

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет  
им. Н.А. Добролюбова»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  
Ж.В. Никонова  
«28» августа 2020 г.  
Номер внутривузовской регистрации  
протокол Учёного совета  
№ 1 от 28.08.2020



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки

**45.04.02 ЛИНГВИСТИКА  
(уровень магистратуры)**

Направленность (профиль) программы

**Синхронный перевод на международных мероприятиях**

Квалификация (степень)

*МАГИСТР*

Форма обучения

**Очная**

Год набора 2020

г. Нижний Новгород  
2020 год

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>Общие положения.....</b>	<b>3</b>
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях.....	3
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях .....	3
1.3.	Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ВО) (уровень магистратуры).....	4
1.4.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры.....	5
<b>2.</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях.....</b>	<b>7</b>
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
<b>3.</b>	<b>Компетенции выпускника ОПОП магистратуры, формируемые в результате освоения программы «Синхронный перевод на международных мероприятиях».....</b>	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях .....</b>	<b>12</b>
4.1.	Календарный учебный график.....	12
4.2.	Учебный план.....	12
4.3.	Аннотация рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	13
4.4.	Аннотации программ практик.....	39
<b>5.</b>	<b>Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях в НГЛУ .....</b>	<b>52</b>
<b>6.</b>	<b>Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....</b>	<b>53</b>
<b>7.</b>	<b>Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях .....</b>	<b>55</b>
7.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	55
7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП программы «Синхронный перевод на международных мероприятиях».....	55
<b>8.</b>	<b>Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</b>	<b>56</b>
	Приложение 1. Календарный учебный график	
	Приложение 2. Учебный план	
	Приложение 3. Распределение компетенций	
	Приложение 4. Рабочая программа воспитания	
	Приложение 5. Календарный план воспитательной работы	

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях**

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Программа включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях**

Нормативную правовую базу разработки данной ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями 2020 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2016 г. № 783;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383, и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки от 29 июня 2015 г. № 636, приказом Минобрнауки от 9 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636» и

приказом Минобрнауки от 28 апреля 2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636»;

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. № 1166, с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 октября 2019 г. № 1125 и от 31 декабря 2019 г. № 1508;

- Локальные нормативно-правовые акты НГЛУ, касающиеся организации образовательной деятельности;

- Программа стратегического развития Нижегородского государственного лингвистического университета им. Н.А. Добролюбова на период с 2020 по 2025 г. (утверждена на конференции работников НГЛУ 24 декабря 2019 г.).

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ВО) (уровень магистратуры)**

#### **Цель магистерской программы**

- подготовка студентов в области основ гуманитарных, социальных, экономических и естественнонаучных знаний и получение высшего профессионально-профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

- подготовка современных специалистов, обладающих широким общенаучным кругозором, глубокими знаниями в области лингвистики и межкультурной коммуникации, высокопрофессиональным владением несколькими иностранными языками, и способных быстро адаптироваться к запросам динамично развивающегося рынка труда;

- формирование человека и гражданина, интегрированного в национальную и мировую культуру, в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества;

- воспитание толерантного выпускника, способного вести конструктивный, профессиональный диалог в ситуациях межэтнических, межконфессиональных, международных контекстов взаимодействия.

**Срок освоения магистерской программы «Синхронный перевод на международных мероприятиях»**

Нормативный срок освоения ОПОП по очной форме обучения составляет 2 года.

**Трудоемкость магистерской программы «Синхронный перевод на международных мероприятиях»**

Трудоемкость ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению – 120 зачетных единиц. Величина зачетной единицы (1 з. е.), установленная НГЛУ, равна 27

астрономическим часам, или 36 академическим часам. Трудоемкость экзамена равна 1 з.е.

#### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры**

Лица, имеющие диплом бакалавра и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме;
- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума;
- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов;
- готовность к работе в коллективе, социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений;
- способность к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовность принимать нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию;
- владение наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач;
- владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владением культурой устной и письменной речи;
- способность применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования;
- способность занимать гражданскую позицию в социально-личностных конфликтных ситуациях;
- способность к осознанию своих прав и обязанностей как гражданин своей страны; готовность использовать действующее законодательство; демонстрирует готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии;
- готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; способностью критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства саморазвития;
- способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- способность использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач;
- способность видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, понимать их значение для будущей профессиональной деятельности;
- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание

основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;

- владение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовность использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации;

- владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);

- владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями;

- способность свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;

- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;

- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения;

- способность использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации;

- владение навыками работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией;

- способность работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями;

- способность работать с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач;

- владение основами современной информационной и библиографической культуры;

- способность выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту;

- владение стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования;

- способность оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования;

- способность ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владением навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем);

- владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива;

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-лингвистических технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания;

- владение методикой подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях;

- владение основными способами достижения эквивалентности в переводе и

способностью применять основные приемы перевода;

- способность осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм;

- способность осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста;

- владение основами системы сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода;

- владение этикой устного перевода;

- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций).

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает лингвистическое образование, межкультурную коммуникацию, теоретическую и прикладную лингвистику.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются:

- иностранные языки и культуры стран изучаемых языков;
- перевод и переводоведение;
- теория межкультурной коммуникации;
- теоретическая и прикладная лингвистика.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- переводческая;
- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно- педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

*переводческая:*

- обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах;
  - выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации; использование видов, приемов и технологий перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения максимального коммуникативного эффекта;
  - проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области перевода;
  - составление словарей, глоссариев, методических рекомендаций в профессионально ориентированных областях перевода;
- научно-исследовательская деятельность:*
- изучение, критический анализ и проведение самостоятельных научных исследований в области лингвистики, лингводидактики, теории перевода и межкультурной коммуникации с применением современных методик научных исследований;
  - выявление и критический анализ конкретных проблем межкультурной коммуникации, влияющих на эффективность обучения иностранным языкам, межкультурных и межъязыковых контактов;
  - разработка, внедрение и сопровождение лингвистического обеспечения электронных информационных систем и электронных языковых ресурсов различного назначения;
  - системно-структурное исследование языков мира на базе информационно-коммуникационных технологий;
  - проведение постоянной информационно-поисковой работы с целью повышения своего профессионального уровня;
- организационно-управленческая деятельность:*
- планирование деятельности и руководство коллективами, решающими образовательные и лингвистические задачи;
  - организация информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области методики преподавания, перевода и межкультурной коммуникации;
  - организация деловых переговоров, конференций, симпозиумов, семинаров с использованием нескольких рабочих языков;
  - организация процессов по формализации лингвистического материала в соответствии с поставленными задачами.

### **3. Компетенции выпускника ОПОП магистратуры, формируемые в результате освоения программы «Синхронный перевод на международных мероприятиях»**

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности:

#### **общекультурные компетенции (ОК):**

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей, учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);
- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);
- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);



- готовность к работе в коллективе, социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, к проявлению уважения к людям, готовность нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений (ОК-4);
- способность к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации (ОК-5);
- готовность принять нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию (ОК-6);
- владение наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-7);
- владение культурой мышления, способность к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи (ОК-8);
- способность применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-9);
- способность занимать гражданскую позицию в социально-личностных конфликтных ситуациях (ОК-10);
- способность к осознанию своих прав и обязанностей как гражданина своей страны (ОК-11);
- способность использовать действующее законодательство (ОК-12);
- готовность к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-13);
- готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-14);
- способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства саморазвития (ОК-15);
- способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);

#### **общефессиональные компетенции (ОПК):**

- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, функциональных разновидностей языка (ОПК-1);
- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира носителей государственного языка Российской Федерации и изучаемых языков (ОПК-2);
- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира носителей государственного языка Российской Федерации и русского жестового языка (ОПК-3);
- владение когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах (ОПК-4);
- владение официальным, нейтральным и неофициальным регистрами общения (ОПК-5);
- владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);
- способность представлять специфику иноязычной научной картины мира,

- основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках (ОПК-7);
- способностью представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках (ОПК-8);
  - готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
  - владение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме (ОПК-10);
  - способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-11);
  - владение современным научным понятийным аппаратом, способность к системному представлению динамики развития избранной области научной и профессиональной деятельности (ОПК-12);
  - способность использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-13);
  - владение знанием методологических принципов и методических приемов научной деятельности (ОПК-14);
  - способность структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и уметь творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач (ОПК-15);
  - способность видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин (модулей) и понимать их значение для будущей профессиональной деятельности (ОПК-16);
  - владение современной информационной и библиографической культурой (ОПК-17);
  - способность изучать речевую деятельность носителей языка, описывать новые явления и процессы в современном состоянии языка, в общественной, политической и культурной жизни иноязычного социума (ОПК-18);
  - способность анализировать явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования (ОПК-19);
  - готовность применять современные технологии сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных (ОПК-20);
  - способность адаптироваться к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции за пределами узкопрофессиональной сферы (ОПК-21);
  - владение приемами составления и оформления научной документации (диссертаций, отчетов, обзоров, рефератов, аннотаций, докладов, статей), библиографии и ссылок (ОПК-22);
  - способность самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять собственную научную компетентность (ОПК-23);
  - способность к самостоятельному освоению инновационных областей и новых методов исследования (ОПК-24);
  - способность использовать в познавательной и исследовательской деятельности знание теоретических основ и практических методик решения профессиональных задач (ОПК-25);
  - способность самостоятельно разрабатывать актуальную проблематику, имеющую теоретическую и практическую значимость (ОПК-26);

- готовность к обучению в аспирантуре по избранному и смежным научным направлениям (ОПК-27);
- способность ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, обладает системой навыков экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем) (ОПК-28);
- владение глубокими знаниями в области профессиональной и корпоративной этики, способностью хранить конфиденциальную информацию (ОПК-29);
- владение навыками управления профессиональным коллективом лингвистов и способами организации его работы в целях достижения максимально эффективных результатов (ОПК-30);
- владение навыками организации НИР и управления научно-исследовательским коллективом (ОПК-31);
- владение системными знаниями в области психологии коллектива и навыками менеджмента организации (ОПК-32).

### **профессиональные компетенции (ПК):**

#### ***переводческая деятельность***

- владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-16);
- владение способами достижения эквивалентности в переводе и способность применять адекватные приемы перевода (ПК-17);
- способность осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-18);
- владение навыками стилистического редактирования перевода, в том числе художественного (ПК-19);
- способность осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20);
- владение системой сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода (ПК-21);
- владение навыками синхронного перевода с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык и знаком с принципами организации синхронного перевода в международных организациях и на международных конференциях (ПК-22);
- владение этикой устного перевода (ПК-23);
- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24)

#### ***научно-исследовательская деятельность***

- готовность использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, лингводидактики, теории перевода и межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач и обладать способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач (ПК-32);
- способность выдвигать научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ПК-33);

- владение современными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования и проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации (ПК-34);
- владение методиками экспертной оценки программных продуктов лингвистического профиля (ПК-35);
- способность оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования (ПК-36);
- владение основами современной информационной и библиографической культуры (ПК-37);

#### ***организационно-управленческая деятельность***

- владение навыками организации педагогической деятельности, управления педагогическим коллективом в соответствии с установленными требованиями (ПК-43);
- владение методикой оценки и расчета экономической эффективности переводческой деятельности на основе анализа социальной и экономической ситуации, в которой осуществляется перевод (ПК-44);
- владение методикой организации процесса письменного и устного перевода и способностью к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45);
- владение навыками организации конференций, симпозиумов, семинаров с использованием нескольких рабочих языков (ПК-46);
- владение навыками организации исследовательских и проектных работ (ПК-47).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график**

См. Приложение 1.

##### **4.2. Учебный план**

Учебный план составлен с учетом общих требований, предъявляемых к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части учебного плана указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 45.04.02 Лингвистика.

Перечень и последовательность дисциплин в вариативной части учебного плана сформированы разработчиками ОПОП ВО магистратуры с учетом рекомендаций соответствующей примерной ОПОП ВО.

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации. ОПОП ВО магистратуры содержит дисциплины по выбору студентов в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 ОПОП.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Объем факультативных дисциплин, не включаемых в 120 зачетных единиц и не обязательных для изучения обучающимися, определяется вузом самостоятельно.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7-10 недель.

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид обучающей деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации ОПОП магистратуры по данному направлению подготовки проводятся следующие виды практик: производственная, в том числе преддипломная.

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями настоящего ФГОС ВО и ОПОП вуза.

См. Приложение 2.

#### **4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана. В рабочих программах сформулированы конечные результаты обучения.

Рабочие программы включают цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры по направлению 45.04.02 Лингвистика, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах), образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), рекомендуемую литературу и источники информации (основная и дополнительная), материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

### **История и методология науки**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов знаний по истории и методологии науки, применяемых в ходе научно исследовательской деятельности в области изучения языковых проблем межкультурных коммуникаций, системно-структурного исследования языков на базе информационно-коммуникационных технологий, экспертного лингвистического анализа устной и письменной речи, научного анализа текстовых массивов.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части учебного плана. Трудоемкость дисциплины

составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей, учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);
- способность к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации (ОК-5);
- готовность принять нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию (ОК-6);
- владение наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-7);
- способность применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-9);
- способность использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-13);
- владение знанием методологических принципов и методических приемов научной деятельности (ОПК-14);
- способность видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин (модулей) и понимать их значение для будущей профессиональной деятельности (ОПК-16);
- способность адаптироваться к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции за пределами узко профессиональной сферы (ОПК-21);
- способность к самостоятельному освоению инновационных областей и новых методов исследования (ОПК-24);
- способность использовать в познавательной и исследовательской деятельности знание теоретических основ и практических методик решения профессиональных задач (ОПК-25);
- способность самостоятельно разрабатывать актуальную проблематику, имеющую теоретическую и практическую значимость (ОПК-26);
- готовность к обучению в аспирантуре по избранному и смежным научным направлениям (ОПК-27).

### **Краткое содержание**

Наука как совокупность знаний человечества, место лингвистики в системе современных наук. Взаимодействие философии и науки, роль философии в осмыслении проблем языка. Динамика развития науки и этапы генезиса научной рациональности, научные революции. Развитие философии и науки в эпоху Античности, Средневековья, Возрождения, в Новое время. Научные открытия XIX-XX вв. и значение диалектического метода для научного познания, для исследований в области лингвистики. Современная научная картина мира и системообразующее место в ней человека. Значение междисциплинарных исследований и интеграции знаний. Научное знание как система. Особенности эмпирического и теоретического исследований в лингвистике. Основные формы научного знания: научный факт, проблема, гипотеза, теория в лингвистических исследованиях. Понятия методологии, метода и методики научного познания. Методы научных исследований в лингвистике.

## **Педагогика и психология высшей школы**

### **Цель освоения дисциплины**

Подготовка высококвалифицированных и компетентных кадров, востребованных в сфере образования; развитие и формирование у магистрантов необходимых профессиональных компетенций; овладение теоретико-методологическими, технологическими и нормативными основами педагогики высшей школы. Программа дисциплины ориентирована на подготовку магистрантов к преподавательской деятельности в учреждениях высшего профессионального образования.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части учебного плана. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- готовность к работе в коллективе, социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, к проявлению уважения к людям, готовностью нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений (ОК-4);
- владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владением культурой устной и письменной речи (ОК-8);
- способность занимать гражданскую позицию в социально-личностных конфликтных ситуациях (ОК-10);
- способность к осознанию своих прав и обязанностей как гражданина своей страны (ОК-11);
- способность использовать действующее законодательство (ОК-12);
- готовность к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-13);
- готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-14);
- способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства саморазвития (ОК-15);
- способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);
- владение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме (ОПК-10);
- владение глубокими знаниями в области профессиональной и корпоративной этики, способностью хранить конфиденциальную информацию (ОПК-29);
- владение навыками управления профессиональным коллективом лингвистов и способами организации его работы в целях достижения максимально эффективных результатов (ОПК-30);
- владение навыками организации НИР и управления научно-исследовательским коллективом (ОПК-31);
- владение системными знаниями в области психологии коллектива и навыками менеджмента организации (ОПК-32);
- владением навыками организации педагогической деятельности, управления педагогическим коллективом в соответствии с установленными требованиями (ПК-43).

#### **Краткое содержание**

Организационные основы построения системы образования в РФ. Непрерывное образование. Модернизация системы высшего профессионального образования. Теоретико-методологические основы высшего образования. Педагогический процесс в ВУЗе. Проектирование образовательного процесса. Методика разработки программно-методической документации. Содержание, формы, средства и методы организации

педагогического процесса в вузе. Понятие технологии обучения. Информатизация образования. Система воспитания как элемент образовательной системы вуза. Формирования установок толерантного сознания в условиях вуза. Психолого-педагогическая компетентность преподавателя вуза. Методика проведения лекционного курса, практических и семинарских занятий. Организация системы контроля, психолого-педагогические принципы разработки задач, тестов. Психологические основы обучения в вузе. Саморегуляция преподавателя и повышение профессионального мастерства. Основы педагогической конфликтологии. Образовательный и педагогический менеджмент.

## **Общее языкознание и история лингвистических учений**

### **Цель освоения дисциплины**

Обобщение знаний студентов в области лингвистики. Ознакомление магистрантов с историей языкознания от античности до настоящего времени, сформировать у них представление о преемственности лингвистических традиций и др.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части учебного плана. Трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

– способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей, учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);

- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);

- владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владением культурой устной и письменной речи (ОК-8);

- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, функциональных разновидностей языка (ОПК-1);

- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира носителей государственного языка Российской Федерации и изучаемых языков (ОПК-2);

- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира носителей государственного языка Российской Федерации и русского жестового языка (ОПК-3);

- способность представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках (ОПК-7);

- способность представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в русском жестовом и изучаемых иностранных языках (ОПК-8);

- владение современным научным понятийным аппаратом, способностью к системному представлению динамики развития избранной области научной и профессиональной деятельности (ОПК-12);

- способность использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-13);

- владение знанием методологических принципов и методических приемов научной



деятельности (ОПК-14);

- способность структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и уметь творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач (ОПК-15);
- владение современной информационной и библиографической культурой (ОПК-17);
- способность изучать речевую деятельность носителей языка, описывать новые явления и процессы в современном состоянии языка, в общественной, политической и культурной жизни иноязычного социума (ОПК-18);
- способность анализировать явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования (ОПК-19);
- способность самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять собственную научную компетентность (ОПК-23);
- готовность к обучению в аспирантуре по избранному и смежным научным направлениям (ОПК-27).

### **Краткое содержание**

Общее языкознание на современном этапе. Постструктуралистский период. Зарождение науки о языке. Языкознание средних веков и эпохи. Возрождения. Возникновение сравнительно-исторического языкознания. Лингвистическая концепция В. Гумбольдта. Языкознание в России в 30-60-е гг. XIX в. Натуралистическое направление в языкознании. Психологические концепции в языкознании. Психологическое направление в русском языкознании. Младogramматическое направление в языкознании. Московская лингвистическая школа. Казанская лингвистическая школа. Лингвистическая теория Ф. де Соссюра. Основные направления структурализма. Отечественное языкознание советского периода. Языкознание на современном этапе.

## **Информационное обеспечение проектной деятельности магистра**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение современных компьютерных и информационных технологий применяемых при сборе, хранении, обработке, анализе и передаче лингвистической информации, организации информации при работе на персональных компьютерах в 20 операционной системе Windows, в глобальной сети Интернет, а также приобретение практических навыков работы с офисными приложениями и пакетами программ, являющимися основой современной профессиональной деятельности в области лингвистики. В качестве изучаемых приложений выбраны базовый пакет Microsoft Office, специальные программы для обработки текстовых и звуковых файлов.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части учебного плана. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

- владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владением культурой устной и письменной речи (ОК-8);
- способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК- 11);
- владение современной информационной и библиографической культурой (ОПК-17);

- готовность применять современные технологии сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных (ОПК-20);
- способность ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, обладает системой навыков экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем) (ОПК-28);
- владение методиками экспертной оценки программных продуктов лингвистического профиля (ПК-35);
- владение основами современной информационной и библиографической культуры (ПК-37).

### **Краткое содержание**

Компьютерные технологии для решения научно-исследовательских и производственно-технологических задач в области лингвистики. Информация, ее сбор и систематизация, представление информации в ПК. Основные компоненты ПК: аппаратный, программный, информационный. Использование баз данных в профессиональной деятельности. Интернет – новое средство коммуникации и информации. Основы информационной безопасности при работе на компьютере. Современные программы обработки и отображения текстов, таблиц и экспериментальных данных. Текстовый редактор Word: создание служебной и рабочей документации. Специальные возможности редактора для оформления документов. Табличный редактор Excel. Создание отчетной документации. Соединение и консолидация данных. Выполнение математических вычислений на основе базовых операций и встроенных функций. Использование графического представления информации в отчетных документах, докладах, презентациях. Оценка эффективности проектов, Проведение статистических исследований, прогнозирование перспектив развития (тенденции). Интернет – технологии для решения задач в области лингвистики. Специфика использования Интернет-коммуникаций для решения задач профессиональной деятельности лингвиста. Информационные ресурсы Интернета. Представление о поисковых службах и системах. Приемы и алгоритмы эффективного поиска информации. Язык запросов современных поисковых систем. Проблемы и возможности современных информационно-поисковых систем. Мультимедийные системы и компьютерная обработка данных. Использование мультимедийных ресурсов для решения задач профессиональной деятельности лингвиста. Получение мультимедийной информации на основе Интернет – технологий. Ввод, вывод и обработка звучащей речи в программно-аппаратных комплексах. Компьютерная обработка аудиоданных (звук, речь, музыка) с применением специальных программ для обработки звуковых файлов: Audacity, Sound Forge, Фонетический анализатор речи, Информационная система обучения произношению. Статистический анализ текстовых файлов в программе Text и табличном редакторе Excel.

## **Стилистическое и литературное редактирование профессиональных текстов**

### **Цель освоения дисциплины**

Создание системы знаний, навыков и умений в области стилистических особенностей и признаков научной речи, а также способов и приемов написания и редактирования научных работ в соответствующей профессиональной сфере.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части учебного плана. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей, учитывать

ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);

– способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);

– владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);

– способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);

– владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира носителей государственного языка Российской Федерации и изучаемых языков (ОПК-2);

– владение когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах (ОПК-4);

– владение официальным, нейтральным и неофициальным регистрами общения (ОПК-5);

– владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);

– готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);

– владение приёмами составления и оформления научной документации (диссертаций, отчётов, обзоров, рефератов, аннотаций, докладов, статей), библиографии и ссылок (ОПК-22);

– владение навыками стилистического редактирования перевода, в том числе художественного (ПК-19);

– владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24).

### **Краткое содержание**

Стилистика научной речи: языковые, речевые, жанровые характеристики. Научный стиль речи: языковые и речевые характеристики. Понятие «научный текст». Фонетические особенности научной речи. Стилистические особенности научной лексики. Словообразовательные особенности научной речи. Морфологические особенности научной речи. Синтаксические черты научного стиля речи. Внутренняя дифференциация научного стиля речи. Жанры научного стиля. Общие принципы оформления ссылок, цитат, библиографического списка. Техника цитирования. «Познавательный стиль» как индивидуальная специфика интеллектуальной деятельности. Стили кодирования информации, когнитивные стили, интеллектуальные стили и эпистемологические стили. Принципы формирования индивидуального научного стиля речи. Модель индивидуального стиля речи ученого. Научная картина мира ученого, общемировоззренческие принципы и особенности познавательного стиля ученого и стиль его речи: концепты, ключевые понятия, прецедентные тексты, общие принципы конструирования текста. Научная работа: этапы, принципы и методология исследования, его оформления и редактирования. Оформление и редактирование научной работы. Общие рекомендации по корректировке текста с использованием ПК и встроенных средств текстового редактора. Особенности подготовки к защите научных работ.

### **Синхронный перевод**

### **Цель освоения дисциплины**

Ознакомление магистрантов с особенностями синхронного перевода и выработать у них профессиональные навыки осуществления этого вида деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- умение применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-8);
- стремление к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-14);
- способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);
- владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-16);
- владение навыками синхронного перевода с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный и знаком с принципами организации синхронного перевода в международных организациях и на международных конференциях (ПК-22);
- владение методикой организации процесса письменного и устного перевода и способен к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45).

### **Краткое содержание**

Назначение синхронного перевода при проведении международных конференций. Разные схемы организации синхронного перевода. Особенности оборудования, используемого для обеспечения синхронного перевода. Основные когнитивные и лингвистические механизмы, обеспечивающие возможность осуществления синхронного перевода. Требования к профессиональной подготовке переводчика-синхрониста. Способы подготовки к синхронному переводу. Основные источники информации, используемые при подготовке к синхронному переводу. Материалы, используемые при осуществлении синхронного перевода.

## **Практический курс первого иностранного (английского) языка**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование иноязычной коммуникативной компетенции, которая заключается в умении осуществлять общение посредством иностранного языка, прежде всего в профессиональной переводческой деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);
- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);

- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-1);

- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, теоретическими и эмпирическими знаниями в области межкультурной коммуникации, знанием основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемых языков (ОПК-2);

- владение когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах (ОПК-4);

- владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);

- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);

- способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-11);

- способность осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-18);

- способность осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20).

### **Краткое содержание**

В ходе занятий используется текстовый материал, отражающий следующую тематику:

1. Актуальные проблемы общественной жизни.
2. Новые тенденции в области образования.
3. Актуальные мировые политические события.

Работа над письмом осуществляется в виде написания изложений художественных текстов современных англоязычных авторов.

Аудирование включает в себя просмотр публицистических программ, объединенных следующей тематикой:

1. Английская классическая литература в восприятии современных читателей.
2. Образование в Великобритании и США.
3. Психология межличностных отношений.

Для совершенствования навыков чтения и говорения предлагается работа над оригинальными произведениями современных англоязычных авторов.

## **Перевод с листа (первый иностранный (английский) язык)**

### **Цель освоения дисциплины**

Совершенствование навыков зрительного-устного перевода.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владение когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и

письменной формах (ОПК-4);

- владение способами достижения эквивалентности в переводе и умеет применять адекватные приемы перевода (ПК-17);

- умение осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20);

- владение методикой организации процесса письменного и устного перевода и способен к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45).

### **Краткое содержание**

Ситуации, в которых используется перевод с листа. Стратегии действий переводчика в этих ситуациях. Полный и реферативный перевод с листа. Освоение навыков фронтального чтения. Перевод с листа при минимальном времени подготовки, достаточном для однократного прочтения текста. Перевод с листа синхронно со зрительным восприятием текста, без предварительного ознакомления с ним.

## **Практикум по культуре речевого общения (первый иностранный (английский) язык)**

### **Цель освоения дисциплины**

Развитие всех видов речевой деятельности в рамках актуальной общественно-политической тематики, совершенствование межкультурной и межъязыковой компетентности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владение культурой мышления, способен к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-7);

- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, его функциональных разновидностей (ОПК-1);

- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемого иностранного языка, теоретическими и эмпирическими знаниями в области межкультурной коммуникации, знаниями основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемого языка (ОПК-2);

- владение когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах (ОПК-4);

- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-5);

- владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);

- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);

- способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-11);

- способность осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической

эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-18);

- способность осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК- 20);

- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24).

### **Краткое содержание**

В ходе занятий используется текстовый материал, отражающий следующую тематику:

1. Актуальные проблемы общественной жизни.
2. Новости культуры.
3. Актуальные мировые политические события.
4. Наука и окружающая среда.

Работа над письмом осуществляется в виде написания эссе различных стилей в рамках изучаемой тематики, а также в виде написания синопсиса публицистических статей.

Аудирование включает в себя просмотр публицистических программ, объединенных следующей тематикой:

1. Влияние новых технологий на окружающий мир.
2. Здоровый образ жизни.
3. Музыка и театральное искусство.

Работа над аудированием и письмом предполагает написание стенограмм аудиофайлов программ Би-Би-Си, в которых затрагиваются актуальные вопросы общественно-политической жизни.

Для совершенствования навыков чтения и говорения предлагается работа над оригинальными произведениями современных англоязычных авторов.

## **Межкультурные аспекты делового**

### **общения Цель освоения дисциплины**

Ознакомление с национально-культурными традициями и нормами коммуникативного поведения, с особенностями делового общения в странах изучаемых языков. Владение нормами делового общения в странах изучаемых языков. Формирование представлений о роли переводчика в ситуации межкультурного делового общения.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывает ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);

- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);

- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);

- способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);
- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, теоретическими и эмпирическими знаниями в области межкультурной коммуникации, знанием основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемых языков (ОПК-2);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24).

### **Краткое содержание**

Культурные особенности разных народов и их отражение в традициях и национальных нормах делового поведения. Особенности речевого этикета и невербального общения в разных странах. Общие принципы и национальные особенности деловой коммуникации. Основные типы ошибок в межкультурном деловом общении и пути их предотвращения.

## **Практический курс второго иностранного (немецкого/французского) языка**

### **Цель освоения дисциплины**

Развитие когнитивно-дискурсивных умений в рамках общей тематики в контексте межкультурных и межъязыковых контактов, национально-культурных особенностей различных стран изучаемого языка.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);
- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-1);
- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, теоретическими и эмпирическими знаниями в области межкультурной коммуникации, знанием основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемых языков (ОПК-2);
- владение когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах (ОПК-4);
- владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);



- способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-11).
- способность осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-18);
- способность осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК- 20)

#### **Краткое содержание**

Сравнение реалий, традиций и ситуаций повседневной жизни в русскоязычном и немецкоязычном/франкоязычном пространстве. Семья, быт, жилищные условия, городская и сельская инфраструктура. Воспитание, обучение, высшее образование. Свободное время, путешествия, гастрономические традиции.

### **Перевод с листа (второй иностранный (немецкий/французский) язык)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Овладение навыками как полного, так и реферативного перевода с листа как самостоятельного вида перевода, а также в качестве вспомогательного средства, применяемого в практике синхронного перевода.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владение культурой мышления, способен к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-8);
- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, его функциональных разновидностей (ОПК-1);
- владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-16);
- владение способами достижения эквивалентности в переводе и умеет применять адекватные приемы перевода (ПК-17);
- владение методикой организации процесса письменного и устного перевода и способен к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45).

#### **Краткое содержание**

Структурно-содержательный анализ текста, подлежащего переводу с листа: выявление жанровой специфики, элементов, обеспечивающих связность и целостность, при необходимости – работа с базовой терминологией и прецизионной лексикой. Упражнения на развитие упреждающего чтения и, в целом, навыков переводческого прогнозирования. Перевод с листа текстов общественно-политической, экономической и научно-популярной тематики с последующим обсуждением в группе.

### **Практикум по культуре речевого общения (второй иностраный (немецкий/французский) язык)**

### **Цель освоения дисциплины**

Совершенствование всех видов речевой деятельности в рамках тематики, актуальной для современного общества, развитие межкультурной и межкузыковой компетентности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владение культурой мышления, способен к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-8);
- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, его функциональных разновидностей (ОПК-1);
- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемого иностранного языка, теоретическими и эмпирическими знаниями в области межкультурной коммуникации, знаниями основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемого языка (ОПК-2);
- владение когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах (ОПК-4);
- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-5);
- владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
- способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-11);
- способность осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-18);
- способность осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20);
- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24)

### **Краткое содержание**

Политическая жизнь, экономика стран изучаемого языка, процессы в обществе, культура и искусство, научно-технический прогресс, информационные технологии и инновации в странах изучаемого языка.

## **Теория устного**

### **перевода Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системного понимания устного перевода как вида переводческой деятельности, а также

приобретение ими углубленных знаний об особенностях каждой из разновидностей устного перевода.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владение наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-7);
- владение культурой мышления, способен к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-8);
- способность применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-9);
- способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);
- способность представлять специфику иноязычной научной картины мира, основных особенностях научного дискурса в русском и изучаемых иностранных языках (ОПК-7);
- владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-16);
- владение способами достижения эквивалентности в переводе и способностью применять адекватные приемы перевода (ПК-17);
- владением методикой оценки и расчета экономической эффективности переводческой деятельности на основе анализа социальной и экономической ситуации, в которой осуществляется перевод (ПК-44).

#### **Краткое содержание**

Место устного перевода среди других видов переводческой деятельности. Ключевые различия между письменным и устным переводом. Принципы классификации разновидностей устного перевода. Основы переводческой семантографии. Психологические, социальные, технологические аспекты в работе устного переводчика. История и перспективы развития отдельных подвидов устного перевода.

### **Теория синхронного перевода**

#### **Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является получение обучающимися всестороннего представления о синхронном переводе как одного из основных видов устного перевода, в частности понимания процессов, лежащих в основе данного вида переводческой деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ООП магистратуры**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владеет наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-6);
- владеет культурой мышления, способен к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-7);
- понимает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- владеет современной научной парадигмой, имеет системное представление о динамике развития избранной области научной и профессиональной деятельности (ПК-31);
- умеет использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ПК-32);
- умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и обладает способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач (ПК-34);
- умеет видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин и понимает их значение для будущей профессиональной деятельности (ПК-35);
- обладает способностью самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять собственную научную компетентность (ПК-43);
- обладает способностью использовать в познавательной и исследовательской деятельности знание теоретических основ и практических методик решения профессиональных задач (ПК-45);
- подготовлен к обучению в аспирантуре по избранному и смежным профилям обучения (ПК-47).

#### **Краткое содержание**

Синхронный перевод как вид переводческой деятельности, его место среди других разновидностей устного перевода. Основные сложности, связанные с осуществлением синхронного перевода, и способы их преодоления. Когнитивные механизмы, лежащие в основе синхронного перевода как вида деятельности. Психологические, социальные, технологические аспекты в работе переводчика-синхрониста. История и перспективы развития синхронного перевода.

### **Этика устного**

#### **перевода Цель освоения дисциплины**

Ознакомление студентов с правилами поведения переводчика в ходе профессиональной деятельности, прежде всего во взаимоотношениях с заказчиком перевода, другими участниками переводимого мероприятия, а также с коллегами-переводчиками, со способами создания позитивного имиджа переводчика в глазах заказчика устного перевода, а также с нормами переводческого этикета.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывает ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);
- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение

своеобразие иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);

- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);

- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, теоретическими и эмпирическими знаниями в области межкультурной коммуникации, знанием основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемых языков (ОПК-2);

- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-5);

- владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);

- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);

- владение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме (ОПК-10);

- владение этикой устного перевода (ПК-23);

- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24).

### **Краткое содержание**

Природа и характер переводческой этики. Соблюдение норм переводческой этики как одно из условий успешности переводческой деятельности.

Профессионально-значимые качества личности переводчика (психическая устойчивость, контактность и др.).

Положение переводчика в обществе, ожидания общества в отношении переводческой деятельности. Права и ответственность переводчика.

Нравственные аспекты взаимоотношений с работодателем (заказчиком). Интересы переводчика и интересы работодателя: соблюдение баланса.

Основные этические нормы в устном переводе. Этическая позиция переводчика. Соблюдение этических норм как условие успешной межъязыковой коммуникации с использованием устного перевода.

Моральные нормы взаимоотношений внутри переводческого сообщества. Правила поведения переводчика по отношению к коллегам на разных этапах осуществления профессиональной деятельности.

Общее определение этикета. Понятие «переводческий этикет». Основные правила переводческого этикета в разных переводческих ситуациях.

## **Дипломатический**

### **протокол Цель освоения дисциплины**

Ознакомление с историей возникновения и эволюции дипломатического протокола и этикета, изучение международных норм и правил официального и делового общения в современном обществе, специфики дипломатического и делового протокола России и ведущих стран мира. Формирование способности практически применять полученные профессиональные знания и умения в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля в области составления документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий, церемоний, приемов различного уровня.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывает ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);
- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);
- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, теоретическими и эмпирическими знаниями в области межкультурной коммуникации, знанием основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемых языков (ОПК-2);
- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-5);
- владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
- владение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме (ОПК-10);
- владение этикой устного перевода (ПК-23);
- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24).

#### **Краткое содержание**

Протокол и этикет – культура международного общения. Протокол – упорядоченная иерархия. Служба протокольного обеспечения. Символы государственного суверенитета. Протокол в дипломатической службе. Культура гостеприимства. Гостевой этикет. Переговоры с зарубежным партнером. Протокольное реагирование на отдельные события. Нормы современного этикета. Особенности национальной психологии и деловой этики.

### **Лингвистическое обеспечение международной конференции (первый иностранный (английский) язык)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов умения комплексно анализировать переводческую ситуацию международной конференции, организовывать свои действия индивидуально и в составе команды переводчиков.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- готовность к работе в коллективе, социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, проявлением уважения к людям, готов нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений (ОК-4);
- владение способами достижения эквивалентности в переводе и умеет применять адекватные приемы перевода (ПК-17);
- способность осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20);
- владение навыками синхронного перевода с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный и знаком с принципами организации синхронного перевода в международных организациях и на международных конференциях (ПК-22);
- владение методикой организации процесса письменного и устного перевода и способен к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45);
- владение навыками организации конференций, симпозиумов, семинаров с использованием нескольких рабочих языков (ПК-46).

### **Краткое содержание**

Основные виды мероприятий в рамках международной конференции: пленарное заседание, секционное заседание, круглый стол, панельная дискуссия. Рабочие органы конференции. Регламент работы конференции. Структура крупнейших международных организаций. Ключевые процедуры и документы конференции. Роль председателя/модератора в ходе заседаний, дискуссий. Организация рабочего пространства переводчика, его взаимодействие с участниками коммуникации.

## **Последовательный перевод (первый иностранный (английский) язык)**

### **Цель освоения дисциплины**

Отработка и закрепление навыков полного последовательного перевода.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-5);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
- знание способы достижения эквивалентности в переводе и умеет применять адекватные приемы перевода (ПК-17);
- умение осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20);
- владение этикой устного перевода (ПК-23);
- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)

(ПК-24);

- владение методикой организации процесса письменного и устного перевода и способен к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45).

#### **Краткое содержание**

Ситуации, в которых применяется полный последовательный перевод: обращения, приветственные речи, краткие доклады. Основные сложности, которые эти ситуации представляют для переводчика, и пути преодоления этих сложностей.

### **Лингвистическое обеспечение международной конференции (второй иностранный (немецкий/французский) язык)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Отработка и закрепление навыков полного последовательного перевода.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-5);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
- владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-16);
- знает способы достижения эквивалентности в переводе и умеет применять адекватные приемы перевода (ПК-17);
- умение осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20);
- владение системой сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода (ПК-21);
- владение навыками синхронного перевода с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык и знаком с принципами организации синхронного перевода в международных организациях и на международных конференциях (ПК-22);
- владение этикой устного перевода (ПК-23);
- владеет методикой организации процесса письменного и устного перевода и способен к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45).

#### **Краткое содержание**

Имитационные конференции и подготовительные мероприятия с применением синхронного и последовательного перевода: жанр обращения, приветственной речи, отчёта, доклада. Основные тематики и трудности, которые эти ситуации представляют для переводчика, и пути преодоления этих трудностей. Основной акцент делается на синхронный перевод с применением специального оборудования, а также подготовке к нему, в том числе путем перевода с листа. Кроме синхронного перевода применяется



также последовательный и производится обучение этому виду.

## **Последовательный перевод (второй иностранный (немецкий/французский) язык)**

### **Цель освоения дисциплины**

Овладение навыками устного последовательного перевода монологической речи с записью, выполняемого переводчиком публично перед аудиторией в заданной коммуникативной ситуации (конференция, форум, брифинг и т.д.).

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-5);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
- знание способы достижения эквивалентности в переводе и умеет применять адекватные приемы перевода (ПК-17);
- умение осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20);
- владение этикой устного перевода (ПК-23);
- владение международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24);
- владение методикой организации процесса письменного и устного перевода и способен к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45).

### **Краткое содержание**

Комплекс упражнений, предназначенных для активизации и совершенствования навыков работы с прецизионной лексикой как при подготовке к переводу, так и непосредственно в его процессе. Введение в предметную область перевода (подготовленные в рамках самостоятельной работы доклады, обсуждение проблематики, терминологии, узуса, этики, иных вербальных и невербальных компонентов релевантной области). Последовательный перевод аутентичных текстов публичных выступлений с иностранного языка на русский и с русского на иностранный, предлагаемых в аудио-, видеозаписи или озвучиваемых кем-либо из присутствующих на занятии. Обсуждение выполненного перевода в группе, в том числе с просмотром аудио- и видеозаписи работы переводчика.

## **Перевод материалов международных конференций**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся навыков работы с письменными материалами в рамках тематики мероприятия с использованием устного перевода, а также навыков письменного перевода текстов, относящихся к таким мероприятиям.

### **Место дисциплины в структуре ООП магистратуры**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владеет навыками стилистического редактирования перевода, в том числе художественного (ПК-19);
- владеет современными методиками сбора, хранения и представления баз данных и знаний в интеллектуальных системах различного назначения с учетом достижений корпусной лингвистики (ПК-23);
- умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и обладает способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач (ПК-34).

#### **Краткое содержание**

Перевод текстов презентаций (типа PowerPoint) к докладам на конференциях, проводимых с использованием синхронного перевода. Письменный перевод контента сайтов конференций, а также организаций – организаторов конференций. Составление глоссариев и ментальных карт на основе письменных материалов конференции.

### **Подготовка к синхронному переводу**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся навыков поиска и обработки необходимой информации и материалов по теме мероприятия с использованием синхронного перевода, а также умения вырабатывать и реализовывать стратегию освоения предметной области, которой посвящено мероприятие.

#### **Место дисциплины в структуре ООП магистратуры**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплины по выбору, определяемые ОПОП вуза). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- владеет современными методиками сбора, хранения и представления баз данных и знаний в интеллектуальных системах различного назначения с учетом достижений корпусной лингвистики (ПК-23);
- умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и обладает способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач (ПК-34).

#### **Краткое содержание**

Анализ тематики предстоящего события, в ходе которого предполагается использование синхронного перевода. Поиск и обработка материалов по теме мероприятия. Принципы составления глоссариев и ментальных карт. Закрепление специальной терминологии в рамках предметной области, которой посвящено мероприятие. Стратегии общения с заказчиком, согласование условий работы переводчика.

### **Шушотаж**

#### **Цель освоения дисциплины**

Ознакомление магистрантов с особенностями осуществления особого вида синхронного перевода – нашептывания, или шушотажа.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- умение применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-8);
- стремление к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-14);
- способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);
- владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-16);
- владение навыками синхронного перевода с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный и знаком с принципами организации синхронного перевода в международных организациях и на международных конференциях (ПК-22);
- владение методикой организации процесса письменного и устного перевода и способен к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45).

### **Краткое содержание**

Шушотаж как особый вид синхронного перевода. Коммуникативные ситуации с использованием шушотажа. Схема организации шушотажа. Технология осуществления шушотажа. Технология управления голосом в процессе шушотажа. Возможные технические средства для осуществления шушотажа. Радиогид. Требования к профессиональной компетенции переводчика-синхрониста в условиях осуществления шушотажа.

## **Профессиональные подязыки первого иностранного (английского) языка**

### **Цель освоения дисциплины**

Совершенствование умения пользоваться общезыковыми и специальными лексическими и стилистическими средствами, применяемыми в текстах экономической, юридической и политической тематики, отработка навыков оформления высказывания с учетом лексико-стилистических норм указанных подязыков, совершенствование основных видов речевой деятельности в профессионально ориентированных коммуникативных ситуациях.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

- способность анализировать социально значимые явления и процессы, в том числе политического и экономического характера, мировоззренческие и философские проблемы, применять основные положения и методы гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-1);
- способность применять знания в области географии, истории, политической, экономической, социальной и культурной жизни страны изучаемого языка, а также знания о роли страны изучаемого языка в региональных и глобальных политических процессах (ОПК-4);
- способность оценивать качество и содержание информации, выделять наиболее

существенные факты и концепции, давать им собственную оценку и интерпретацию (ПК-16).

### **Краткое содержание**

Практические занятия, совершенствующие основные виды речевой деятельности (говорение, чтение, аудирование) в рамках общественно-политической, экономической и правовой тематики. Чтение статей и просмотр программ по темам «Юриспруденция», «Административное и политическое устройство стран изучаемого языка, «Современные проблемы экономики». Реферирование статьи и высказывание по проблеме, освещаемой в тексте. Осуществление компрессии печатного или аудио текста. Просмотр новостных и публицистических видеопрограмм с изложением их содержания и собственной позиции по затронутой проблематике. Выполнение проектных заданий в рамках указанных тематических областей.

## **Стилистические особенности второго иностранного (немецкого/французского) языка в сфере делового общения**

### **Цель освоения дисциплины**

Развитие когнитивно-дискурсивных умений в рамках общей тематики в контексте

межкультурных и межъязыковых контактов, национально-культурных особенностей различных стран изучаемого языка.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);

- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);

- владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-1);

- владение системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, теоретическими и эмпирическими знаниями в области межкультурной коммуникации, знанием основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемых языков (ОПК-2);

- владение когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах (ОПК-4);

- владение конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка (ОПК-6);

- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);

- способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-11).

### **Краткое содержание**

Сравнение реалий, традиций и ситуаций повседневной жизни в русскоязычном и немецкоязычном/франкоязычном пространстве. Семья, быт; жилищные условия,

городская и сельская инфраструктура. Обучение, высшее образование. Туризм, традиции. Общественно-политическая жизнь стран изучаемого языка. Основы экономики. Современные проблемы (экология, миграция, терроризм), вклад немецкоязычных/франкоязычных стран в их решение.

### **Третий иностранный (польский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины:**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОК-8. владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи;

ОПК-1. владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, функциональных разновидностей языка.

#### **Краткое содержание:**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (венгерский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины:**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОК-8. владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи;

ОПК-1. владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, функциональных разновидностей языка.

#### **Краткое содержание:**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (сербский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины:**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления

межкультурной коммуникации.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

**Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОК-8. владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи;

ОПК-1. владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, функциональных разновидностей языка.

**Краткое содержание:**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (арабский) язык**

**Цель освоения дисциплины:**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

**Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОК-8. владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи;

ОПК-1. владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, функциональных разновидностей языка.

**Краткое содержание:**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (турецкий) язык**

**Цель освоения дисциплины:**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

**Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОК-8. владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи;

ОПК-1. владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования

изучаемых языков, функциональных разновидностей языка.

#### **Краткое содержание:**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **4.4. Аннотация программ практик**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Программа разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383, и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»; Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301; Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 01.07.2016, № 783, Положением о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (ФГБОУ ВО «НГЛУ»), утвержденного приказом ректора НГЛУ от 16.02.2018 г. № 33-ОС/Д, положением о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390, и определяет виды, порядок организации и материально-техническое обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Образовательная деятельность в форме **практической подготовки** может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, следующим образом:

- при реализации дисциплин (модулей), иных компонентов образовательных программ (за исключением практики), практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации студентам, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Практика** имеет своей целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в работе по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры).

Цели, задачи, а также требования к организации и проведению практики определены учебным планом, составленным в соответствии с действующим ФГОС ВО.

Программа практики по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры) определяет объем и содержание каждого вида практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом НГЛУ и утверждается Первым проректором.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры).

Проведение производственной практики осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими профильными организациями, которые определяются выпускающей кафедрой.

ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры) предусмотрены следующие виды практик:

- производственная практика (научно-исследовательская работа)
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
- производственная практика (преддипломная).

## **II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательская работа)**

### **1. Цель научно-исследовательской работы**

Целью научно-исследовательской работы является:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся;
- формирование навыков проведения научных исследований в избранной области.

### **2. Задачи научно-исследовательской работы**

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- формирование навыков изучения, критического анализа и проведения самостоятельного научного исследования в области лингвистики, теории перевода и межкультурной коммуникации с применением современных методик научных исследований;
- формирование способности выявлять и критически анализировать конкретные проблемы межкультурной коммуникации, влияющие на эффективность межъязыковых контактов;
- закрепление навыков системно-структурного исследования языков мира на базе информационно-коммуникационных технологий;
- развитие способности проведения постоянной информационно-поисковой работы с целью повышения своего профессионального уровня;
- формирование умения разрабатывать методические рекомендации по организации деятельности в области перевода и межкультурной коммуникации;



- формирование умения разрабатывать методические рекомендации по преодолению конфликтных ситуаций, возникающих в сфере межкультурной коммуникации.

### **3. Способ и формы проведения научно-исследовательской работы**

*Способы* проведения научно-исследовательской работы: стационарная - проводится в структурных подразделениях НГЛУ или в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

*Формы* проведения:

а) *дискретно*: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

### **4. Перечень планируемых результатов обучения при осуществлении научно- исследовательской работы**

В результате осуществления научно-исследовательской работы обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

- владением наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-7);

- ОК-8. владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи;

- способностью применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-9);

- способностью представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках (ОПК-8);

- владением современным научным понятийным аппаратом, способностью к системному представлению динамики развития избранной области научной и профессиональной деятельности (ОПК-12);

- способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-13);

- владением знанием методологических принципов и методических приемов научной деятельности (ОПК-14);

- владением современной информационной и библиографической культурой (ОПК-17);

- способностью изучать речевую деятельность носителей языка, описывать новые явления и процессы в современном состоянии языка, в общественной, политической и культурной жизни иноязычного социума (ОПК-18);

- способностью анализировать явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования (ОПК-19);

- готовностью применять современные технологии сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных (ОПК-20);

- владением приемами составления и оформления научной документации (диссертаций, отчетов, обзоров, рефератов, аннотаций, докладов, статей) (ОПК-22);

- способностью самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской

и практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять собственную научную компетентность (ОПК-23);

- способностью к самостоятельному освоению инновационных областей и новых методов исследования (ОПК-24);

- готовностью к обучению в аспирантуре по избранному и смежным научным направлениям (ОПК-27);

- готовностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, лингводидактики, теории перевода и межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач и способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач (ПК-32);

- способностью выдвигать научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ПК-33);

- владением современными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования и проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации (ПК-34);

- владением методиками экспертной оценки программных продуктов лингвистического профиля (ПК-35);

- способностью оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования (ПК-36);

- владением основами современной информационной и библиографической культуры (ПК-37).

## **5. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП магистратуры**

Научно-исследовательская работа в структуре магистерской программы входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». В рамках НИР осуществляется теоретическое обобщение знаний, умений и навыков, полученных в рамках прочих профессионально-ориентированных дисциплин учебного плана, и развитие профессиональных переводческих компетенций, а также компетенций научно-исследовательской работы, предусмотренных ФГОС ВО и ОПОП.

До начала осуществления научно-исследовательской работы обучающиеся должны иметь представление об истории и методологии науки, знать основные положения теории устного перевода, общего языкознания и истории лингвистических учений, иметь представление о межкультурных аспектах делового общения, об этике устного перевода и международном протоколе, знать основные положения количественной лингвистики и новые информационные технологии.

Результаты научно-исследовательской работы анализируются и систематизируются обучающимися и используются в их научно-исследовательской работе, в частности, при написании магистерской работы.

## **6. Объем научно-исследовательской работы и ее продолжительность**

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 24 зачетные единицы, 864 часа (4 недели, 1-й семестр; 10 недель, 3-й семестр; 2 недели, 4-й семестр).

## **7. Содержание и порядок осуществления научно-исследовательской работы**

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской	Виды научно-исследовательской работы, включая	Трудоемкость
-------	--	---	--------------

	работы	самостоятельную работу студентов	ЗЕТ	часы
1.	Ознакомительно-подготовительный этап	Выбор темы научного исследования, согласование темы с научным руководителем, получение первичной консультации, формирование списка научной литературы по теме исследования	0,3	10,8
2.	Основной этап (прохождение практики)	Изучение и критический анализ научной литературы по теме исследования, формирование научно-теоретической базы исследования, сбор практического материала, анализ практического материала, формулирование выводов на основе анализа практического материала, подготовка публикаций, отражающих основные результаты проведенного исследования.	23,4	842,4
3.	Заключительный этап (подготовка и защита отчета по научно-исследовательской работе)	Подготовка отчета о проведении научно-исследовательской работе в форме магистерской диссертации; представление магистерской диссертации научному руководителю; выступление с докладом об основных результатах исследования на научной конференции.	0,3	10,8
Итого			24	864

### **III. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

#### **1. Цель практики**

Целью производственной практики является:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретения ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- реализация теоретических и учебно-практических знаний и умений с непосредственной апробацией в реальной деятельности, связанной с переводом и переводоведением.

#### **2. Задачи практики**

Задачами производственной практики являются:

- развитие навыков устного (последовательного и синхронного) перевода в различных тематических областях;
- ознакомление со специальным оборудованием для синхронного перевода и развитие навыков его использования в практической деятельности;

- ознакомление с системами организации синхронного перевода;
- развитие умения готовиться к осуществлению устного перевода на международном мероприятии определенной тематики (включая систематизацию терминологии и составление глоссариев, ознакомление с тематической областью, сбор информации об участниках мероприятия ит.п.);
- развитие навыка переводческой скорописи, необходимого для осуществления последовательного перевода;
- развитие умения пользоваться информационными технологиями при подготовке к переводу и в процессе осуществления перевода, включая умение использовать поисковые системы Интернет, средства автоматизации перевода, электронные словари и энциклопедии;
- практическое использование современных методик разработки лингвистического обеспечения в автоматизированных системах различного профиля;
- практическое использование знаний международного этикета и правил поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода.

### **3. Способ и формы проведения производственной практики**

*Способы* проведения производственной практики: стационарная - проводится в структурных подразделениях НГЛУ или в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

*Формы* проведения практики: дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

- способностью ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей, учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);
- готовностью к работе в коллективе, социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, к проявлению уважения к людям, готовностью нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений (ОК-4);
- способностью к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации (ОК-5);
- готовностью принять нравственный обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию (ОК-6);
- владением наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-7);
- владением культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владением культурой устной и письменной речи (ОК-8);
- способностью применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-9);
- способностью к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности(ОК-16);
- владением системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования

изучаемых языков, функциональных разновидностей языка (ОПК-1);

- владением официальным, нейтральным и неофициальным регистрами общения (ОПК-5);

- способностью представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках (ОПК-8);

- способностью создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-11);

- владением современным научным понятийным аппаратом, способность к системному представлению динамики развития избранной области научной и профессиональной деятельности (ОПК-12);

- владением знанием методологических принципов и методических приемов научной деятельности (ОПК-14);

- способностью структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и умеет творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач (ОПК-15);

- владением современной информационной и библиографической культурой (ОПК-17);

- способностью изучать речевую деятельность носителей языка, описывать новые явления и процессы в современном состоянии языка, в общественной, политической и культурной жизни иноязычного социума (ОПК-18),

- способностью анализировать явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования (ОПК-19);

- готовностью применять современные технологии сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных (ОПК-20);

- владением приемами составления и оформления научной документации (диссертаций, отчетов, обзоров, рефератов, аннотаций, докладов, статей), библиографии и ссылок (ОПК-22);

- способностью самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять собственную научную компетентность (ОПК-23);

- способностью к самостоятельному освоению инновационных областей и новых методов исследования (ОПК-24);

- способностью использовать в познавательной и исследовательской деятельности знание теоретических основ и практических методик решения профессиональных задач (ОПК-25);

- готовностью к обучению в аспирантуре по избранному и смежным научным направлениям (ОПК-27);

- способностью ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, обладает системой навыков экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем) (ОПК-28);

- владением глубокими знаниями в области профессиональной и корпоративной этики, способностью хранить конфиденциальную информацию (ОПК-29);

- владением навыками управления профессиональным коллективом лингвистов и способами организации его работы в целях достижения максимально эффективных результатов (ОПК-30);

- владением навыками организации НИР и управления научно-исследовательским коллективом (ОПК-31);

- владением методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания, подготовки к выполнению перевода,

- включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-16);
- владением способами достижения эквивалентности в переводе и умением применять адекватные приемы перевода (ПК-17);
  - способностью осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-18);
  - владением навыками стилистического редактирования перевода, в том числе художественного (ПК-19);
  - способностью осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-20);
  - владением системой сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода (ПК-21);
  - владением навыками синхронного перевода с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный и знаком с принципами организации синхронного перевода в международных организациях и на международных конференциях (ПК-22);
  - владением этикой устного перевода (ПК-23);
  - владением международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-24);
  - готовностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, лингводидактики, теории перевода и межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач и обладать способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач (ПК-32);
  - способностью выдвигать научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ПК-33);
  - владением современными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования и проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации (ПК-34);
  - владение методиками экспертной оценки программных продуктов лингвистического профиля (ПК-35);
  - способностью оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования (ПК-36);
  - владением основами современной информационной и библиографической культуры (ПК-37);
  - владение навыками организации педагогической деятельности, управления педагогическим коллективом в соответствии с установленными требованиями (ПК-43);
  - владением методикой оценки и расчета экономической эффективности переводческой деятельности на основе анализа социальной и экономической ситуации, в которой осуществляется перевод (ПК-44);
  - владением методикой организации процесса письменного и устного перевода и способностью к творческой разработке и совершенствованию методических приемов на основе всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности (ПК-45);
  - владением навыками организации конференций, симпозиумов, семинаров с использованием нескольких рабочих языков (ПК-46);
  - владением навыками организации исследовательских и проектных работ (ПК-47).

## 5. Место производственной практики в структуре ОПОП магистратуры

Производственная практика в структуре магистерской программы входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». В рамках практики осуществляется практическое обобщение знаний, умений и навыков, полученных в рамках прочих профессионально-ориентированных дисциплин учебного плана, и развитие профессиональных переводческих компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО и ООП.

До начала производственной практики обучающиеся должны иметь представление о лингвистическом обеспечении международной конференции, межкультурных аспектах делового общения, комбинированных видах устного перевода, уметь выполнять смысловой анализ текста в устном переводе, иметь знания теории устного перевода, иметь представление о дипломатическом протоколе и этике устного перевода, обладать навыками аудио-визуального, синхронного и социального перевода. Данные знания обеспечивают успешное прохождение обучающимися производственной практики. В ходе производственной практики обучающиеся развивают навыки и умения осуществления устной переводческой деятельности в разных коммуникативных ситуациях.

Результаты прохождения производственной практики анализируются и систематизируются обучающимися и используются в их научно-исследовательской работе, в частности, при написании магистерской работы.

## 6. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики составляет 24 зачетные единицы, 864 часа. (2 недели, 1-й семестр; 10 недель, 2-й семестр; 4 недели, 4-й семестр).

## 7. Содержание и порядок прохождения производственной практики

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость	
			ЗЕТ	часы
1.	Ознакомительно-подготовительный этап	Сбор и анализ информации о базах практики; определение места прохождения практики; организация и проведение установочной конференции.	0,3	10,8
2.	Основной этап (прохождение практики)	Инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция. Определение подразделения организации для прохождения практики; организация рабочего места; изучение структуры организации, нормативно-правовых документов, регламентирующих ее деятельность; выполнение заданий руководителя практики от организации.	23,4	842,4

3.	Заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике)	Подготовка отчета о прохождении практики; сдача отчетных документов руководителю практики от вуза; подготовка к участию в итоговой конференции.	0,3	10,8
Итого			24	864

#### **IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломная)**

##### **1. Цель преддипломной практики**

Целью преддипломной практики является:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся;
- закрепление навыков проведения научных исследований в избранной области.

##### **2. Задачи преддипломной практики**

Задачами преддипломной практики являются:

- развитие способности оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования;
- развитие навыков использования стандартных методик поиска, анализа и обработки материала исследования;
- развитие информационной и библиографической культуры обучающихся;
- развитие умения представлять результаты проведенного научного исследования в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным работам.

##### **3. Способ и формы проведения преддипломной практики**

*Способы* проведения преддипломной практики: стационарная - проводится в структурных подразделениях НГЛУ или в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

*Формы* проведения практики:

а) *дискретно*: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

##### **4. Перечень планируемых результатов обучения при проведении преддипломной практики**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

- способностью ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей, учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);
- способностью руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);
- владением навыками социокультурной и межкультурной коммуникации,



обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);

- готовностью к работе в коллективе, социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, к проявлению уважения к людям, готовностью нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений (ОК-4);

- способностью к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации (ОК-5);

- готовностью принять нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию (ОК-6);

- владением наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-7);

- владением культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владением культурой устной и письменной речи (ОК-8);

- способностью применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-9);

- способность занимать гражданскую позицию в социально-личностных конфликтных ситуациях (ОК-10);

- способностью использовать действующее законодательство (ОК-12);

- готовностью к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-13);

- готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-14);

- способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства саморазвития (ОК-15);

- способностью к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);

- владением системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, функциональных разновидностей языка (ОПК-1);

- владением системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира носителей государственного языка Российской Федерации и изучаемых языков (ОПК-2);

- владением системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира носителей государственного языка Российской Федерации и русского жестового языка (ОПК-3);

- владением когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах (ОПК-4);

- владением официальным, нейтральным и неофициальным регистрами общения (ОПК-5);

- способностью представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках (ОПК-7);

- способностью представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках (ОПК-8);

- способностью создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-11);
- владением современным научным понятийным аппаратом, способность к системному представлению динамики развития избранной области научной и профессиональной деятельности (ОПК-12);
- способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-13);
- владением знанием методологических принципов и методических приемов научной деятельности (ОПК-14);
- способностью структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и уметь творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач (ОПК-15);
- способностью видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин (модулей) и понимать их значение для будущей профессиональной деятельности (ОПК-16);
- владением современной информационной и библиографической культурой (ОПК-17);
- способностью изучать речевую деятельность носителей языка, описывать новые явления и процессы в современном состоянии языка, в общественной, политической и культурной жизни иноязычного социума (ОПК-18);
- способностью анализировать явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования (ОПК-19);
- готовностью применять современные технологии сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных (ОПК-20);
- способностью адаптироваться к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции за пределами узкопрофессиональной сферы (ОПК-21);
- владением приемами составления и оформления научной документации (диссертаций, отчетов, обзоров, рефератов, аннотаций, докладов, статей), библиографии и ссылок (ОПК-22);
- способностью самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять собственную научную компетентность (ОПК-23);
- способностью к самостоятельному освоению инновационных областей и новых методов исследования (ОПК-24);
- способностью использовать в познавательной и исследовательской деятельности знание теоретических основ и практических методик решения профессиональных задач (ОПК-25);
- способностью самостоятельно разрабатывать актуальную проблематику, имеющую теоретическую и практическую значимость (ОПК-26);
- готовностью к обучению в аспирантуре по избранному и смежным научным направлениям (ОПК-27);
- владение глубокими знаниями в области профессиональной и корпоративной этики, способностью хранить конфиденциальную информацию (ОПК-29);
- владение навыками управления профессиональным коллективом лингвистов и способами организации его работы в целях достижения максимально эффективных результатов (ОПК-30);
- владением навыками организации НИР и управления научно-исследовательским коллективом (ОПК-31);

- готовностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, лингводидактики, теории перевода и межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач и обладать способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач (ПК-32);
- способностью выдвигать научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ПК-33);
- владением современными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования и проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации (ПК-34);
- владение методиками экспертной оценки программных продуктов лингвистического профиля (ПК-35);
- способностью оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования (ПК-36);
- владением основами современной информационной и библиографической культуры (ПК-37);
- владением навыками организации исследовательских и проектных работ (ПК-47).

## 5. Место преддипломной практики в структуре ОПОП магистратуры

Преддипломная практика в структуре магистерской программы входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». В рамках преддипломной практики осуществляется теоретическое обобщение знаний, умений и навыков, полученных в рамках прочих профессионально-ориентированных дисциплин учебного плана, и развитие профессиональных переводческих компетенций, а также компетенций научно-исследовательской работы, предусмотренных ФГОС ВО и ОПОП

До начала преддипломной практики обучающиеся должны иметь представление об истории и методологии науки, знать основные положения теории устного перевода, общего языкознания и истории лингвистических учений, иметь представление о межкультурных аспектах делового общения, об этике устного перевода и международном протоколе, знать основные положения количественной лингвистики и новые информационные технологии.

Результаты прохождения преддипломной практики анализируются и систематизируются обучающимися и используются в их научно-исследовательской работе, в частности, при написании и завершении магистерской работы.

## 6. Объем преддипломной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов (2 недели, 4-й семестр).

## 7. Содержание и порядок осуществления преддипломной практики

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды преддипломной практики, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость	
			ЗЕТ	часы
1.	Ознакомительно-подготовительный этап	Ознакомление с задачами преддипломной практики, получение консультации научного руководителя	0,1	3,6

2.	Основной этап (прохождение практики)	Завершение работы над текстом магистерской работы, представление работы научному руководителю и рецензенту.	2,8	100,8
3.	Заключительный этап	Исправление недостатков работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, подготовка материалов к защите магистерской работы	0,1	3,6
Итого			3	108

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях в НГЛУ**

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях, обеспечивается квалифицированными научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

В соответствии с профилем данной основной профессиональной образовательной программы выпускающими кафедрами являются: кафедра теории и практики английского языка и перевода.

Как основной источник информационно-образовательного, научно-исследовательского и ресурсного обеспечения учебного процесса библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями, методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые образовательные программы учебным дисциплинам (модулям) в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Книжный фонд библиотеки и информационно-образовательных центров составляет более 400 тысяч единиц хранения на русском и более чем на 50 иностранных языках как на традиционных, так и на нетрадиционных носителях информации. Объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы составляет около 250 тысяч экз. (60 % от общего количества). Фонд дополнительной литературы представлен научными, художественными, справочными, энциклопедическими, официальными и периодическими изданиями.

В образовательном процессе используются информационные ресурсы и базы данных, электронные мультимедийные комплексы, активные и практико-ориентированные методы и технологии обучения. Электронные ресурсы библиотеки вуза представлены: электронным каталогом библиотеки (ЭК), полнотекстами авторефератов диссертаций, электронными версиями учебной и учебно-методической литературы преподавателей НГЛУ, разделом «Легендарные книги» ЭБС «Юрайт», базой научной литературы «Jstor/ 488», доступом к базе СМИ «Polpred. Com», информационными ресурсам Интернета, аудио и видео материалами, ресурсами с тестовым доступом. Возможность использовать в учебном процессе ЭБС «Университетская библиотека онлайн», «Юрайт» позволяет студентам НГЛУ иметь круглосуточный индивидуальный он-лайн доступ к ресурсам с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Все электронные ресурсы имеют актуальный контент и позволяют обеспечить 100% книгообеспеченность каждого обучающегося, что соответствует требованиям ФГОС. Библиотека университета работает в сетевой автоматизированной информационно-библиотечной системе «МАРК-SQL», все отделы библиотеки подключены в локальную библиотечную сеть, автоматизированы и реализованы на практике технологические процессы, связанные с комплектованием, учетом, научной и технической

обработкой документов, информационным и библиотечным обслуживанием читателей. Все фонды библиотеки отражены в Электронном каталоге (ЭК). Доступ к базе данных Книг и статей возможен не только из локальной сети библиотеки, но и с любого другого компьютера через Internet по адресам <http://www.lunn.ru> (сайт университета) с выходом на домашнюю страницу библиотеки или напрямую по <http://lib.lunn.ru>.

Обучающиеся могут пользоваться фондами библиотеки в 4 читальных залах с хорошим техническим оснащением, кабинетах, центрах или получать литературу на абонементах для работы дома. Для более полного удовлетворения читательских запросов в получении информации с компьютеров читальных залов сделан свободный безлимитный выход в Internet. Фотоотчеты о тематических книжных экспозициях и проводимых мероприятиях доступны на web-сайте библиотеки НГЛУ, в социальных сетях (группа «ВКонтакте», «Facebook»).

Содержание образовательных программ ориентировано на лучшие отечественные и зарубежные аналоги.

В распоряжении обучающихся по специальности 45.05.01 Перевод и переводоведение имеются: компьютерный класс на 28 мест, объединенных в локальную сеть, подключенный к Internet. Электронная доска Panasonic модели UB-T780. Мобильный лингафонный кабинет: лингафонная аппаратура, наушники, диктофон, аудиоаппаратура. Демонстрационный зал для просмотра видеофильмов.

Мобильный класс – 14 персональных компьютеров А PIV 2800/256/80, подключенных к Internet, один ноутбук, 1 мультимедийный проектор.

Студенты имеют возможность оперативно обмениваться информацией с отечественными и зарубежными вузами.

Ресурсные центры университета имеют необходимый фонд научной и научно-методической литературы по программе подготовки бакалавров.

Материально-техническое обеспечение программы осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО (п. 7.3.1):

– Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

– Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

– Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

В НГЛУ создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Современная модель социально-культурной среды НГЛУ строится на гармоничном интегрировании внеучебной работы в образовательный процесс и комплексном подходе к организации внеучебной работы, что позволяет эффективно осуществлять формирование профессиональных и общекультурных компетенций у студентов в течение всего цикла обучения.

Одной из характеристик социокультурной среды НГЛУ, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, является деятельность органов студенческого самоуправления.

### **Органы студенческого самоуправления, представляющие интересы широкой студенческой общественности**

- Первичная профсоюзная организация Нижегородской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации в НГЛУ (Профсоюзная организация сотрудников и студентов НГЛУ)

- студенческие советы факультетов и общежитий
- студенческое научное общество
- студенческий комитет по вопросам совершенствования качества образования

Культурная и общественная жизнь НГЛУ позволяет студенту активно развивать свой вкус, приобщаться к художественному творчеству, повышать уровень своего развития практически во всех областях культуры и в общественной жизни.

### **Творческие студенческие коллективы**

- Народный коллектив России Академический хор НГЛУ
- студенческая театральная студия «ЛГУН»
- студенческий фольклорно-этнографический ансамбль «Синий лён»
- студенческий педагогический отряд «RespekT»
- студенческий педагогический отряд «ДОБРО»
- объединение студенческих педагогических отрядов «Путь к мечте»
- интернациональный клуб «LUNN Globe»
- студенческий киноклуб «Cassette»
- студенческое телевидение «LinTime»
- студенческий пресс-центр (радио и электронная газета «Лингвист»)
- мультипрофильный волонтерский центр «iVo-LUNN-teer»
- экологический клуб «Номесо»
- студенческая танцевальная группа «LUNN Flash»
- танцевальная группа «L Dance»
- группа поддержки «LUNN Cheers» при кафедре физической культуры и спорта
- методический клуб молодых преподавателей иностранных языков
- студенческий научно-дискуссионный клуб «Трибуна»
- клуб Российского Союза Молодежи при НГЛУ

Физическое воспитание студентов, формирование у них перспективной линии физического самосовершенствования и следования здоровому образу жизни осуществляется в вузе в соответствии с Программой по пропаганде здорового образа жизни, которая предусматривает комплексную систему спортивных мероприятий и мероприятий антитабачной, антиалкогольной и антинаркотической направленности.

### **Студенческий спорт**

- Студенческий спортивный клуб НГЛУ
- Студенческий туристический клуб «Робинзон» (организация пеших походов различной категории сложности, водных походов, походов выходного дня)
- Областной клуб спортивных волонтеров «СпортАктив»
- Секции: волейбола, баскетбола, настольного тенниса, бадминтона.

**Студенческая проектная деятельность** реализуется в НГЛУ на базе проектного навигатора по формированию и дизайну надпрофессиональных компетенций «Soft Mapping School».

Участие администрации, профессорско-преподавательского состава и студентов как равноправных субъектов в управлении социокультурным воспитательным пространством НГЛУ в максимальной степени способствует развитию социальной активности студентов и преподавателей, формирует гражданственность, ответственность и приводит к оптимальным

результатам личностного становления обучающихся и формирования их общекультурных компетенций.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях**

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым Советом НГЛУ. Студенты НГЛУ при промежуточной аттестации имеют не более 10 форм контроля в семестр. В указанное число не входят зачеты по факультативным дисциплинам, элективным дисциплинам по физической подготовке и спорту и практикам.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Ученым Советом НГЛУ. В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП университет создал и утвердил фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

На основе требований ФГОС ВО по соответствующему направлению разработаны:

– методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов ит.п.);

– методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам);

– пособие по методическому обеспечению педагогического мониторинга качества образования в вузе.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП программы «Синхронный перевод на международных мероприятиях»**

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ высшего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее – НГЛУ) завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего образования и успешно освоивших основную профессиональную образовательную программу (ОПОП) высшего образования.

2. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и ОПОП, разработанной вузом на его основе.

3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается студент, успешно и в полном объеме завершивший освоение ОПОП, разработанной вузом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4. К видам итоговых аттестационных испытаний в составе итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях, относятся: государственный экзамен «Практика устного перевода (первый и второй иностранный язык)»; защита выпускной квалификационной работы (магистерской работы).

5. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний и их содержание определяется вузом с учетом требований ФГОС ВО.

6. Программы итоговых экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен и т.п.) и методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ критерии их оценки утверждаются ректором вуза.

7. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

8. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

## **8. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа (при наличии личного заявления обучающегося), создаются специальные условия обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

### **Разработчики ОПОП:**

и.о. декана высшей школы перевода кандидат филологических наук, доцент Д.А. Борисов;

профессорско-преподавательский состав выпускающих кафедр:

теории и практики английского языка и перевода под руководством заведующего кафедрой доктора филологических наук, доцента В.В. Сдобникова;

профессорско-преподавательский состав кафедр, обеспечивающих преподавание дисциплин ОПОП по данному направлению:

английского языка переводческого факультета под руководством и.о. заведующего кафедрой кандидата филологических наук, доцента М.В. Лебедевой;

теории и практики французского языка и перевода под руководством и.о. заведующего кафедрой кандидата филологических наук, доцента К.Е. Калинина;

теории и практики немецкого языка и перевода под руководством и.о. заведующего кафедрой кандидата филологических наук, доцента И.С. Париной;

зарубежной литературы и межкультурной коммуникации под руководством и.о. заведующего кафедрой кандидата филологических наук Е.А. Сакулиной;

преподавания русского языка как родного и иностранного под руководством и.о. заведующего кафедрой доктора педагогических наук, профессора Н.В. Макшанцевой;

философии, социологии и теории социальной коммуникации под руководством заведующего кафедрой кандидата юридических наук, доцента А.В. Никитина;

физической культуры и спорта под руководством заведующего кафедрой кандидата



педагогических наук, доцента А.А. Лукутина.

Представители работодателя:

№ п/п	Ф.И.О. специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего штатного совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность
1	Павлов Максим Евгеньевич	ООО «УК «Группа ГАЗ»	Главный специалист
2	Юмин Андрей Владимирович	Переводческий центр Lingvart (ИП Юмин А.В.)	Директор
3	Травкин Григорий Евгеньевич	ООО «КРОП Инжиниринг»	Директор по развитию

Согласовано с председателем Студенческого совета по качеству в НГЛУ:

К.А. Малькова



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова»

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 1 от 28.08.2020

45.04.02

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ж.В. Никонова

« 28 »

августа

2020 г.



45.04.02 Лингвистика

Направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях

Высшая школа перевода

Квалификация: Магистр
Программа подготовки: академическая магистратура
Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 2 года

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Учебный год 2020-2021

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 783 от 01.07.2016

	Основной	Виды профессиональной деятельности
+	+	переводческая
+	+	научно-исследовательская
+	+	организационно-управленческая

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

И.Ю. Зиновьева

и.о. декана

Д.А. Борисов

Зав. кафедрой

В.В. Сдобников







Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33; ОК-34; ОК-35; ОК-36; ОК-37; ОК-38; ОК-39; ОК-40; ОК-41; ОК-42; ОК-43; ОК-44; ОК-45; ОК-46; ОК-47
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33; ОК-34; ОК-35; ОК-36; ОК-37; ОК-38
Б1.Б.01	История и методология науки	ОК-1; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОК-13; ОК-14; ОК-16; ОК-21; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27
Б1.Б.02	Педагогика и психология высшей школы	ОК-3; ОК-4; ОК-8; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33; ОК-34; ОК-35; ОК-36; ОК-37; ОК-38
Б1.Б.03	Общее языкознание и история лингвистических учений	ОК-1; ОК-2; ОК-8; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33; ОК-34; ОК-35; ОК-36; ОК-37; ОК-38
Б1.Б.04	Информационное обеспечение проектной деятельности магистра	ОК-8; ОК-11; ОК-17; ОК-20; ОК-28; ОК-35; ОК-37
Б1.Б.05	Стилистическое и литературное редактирование профессиональных текстов	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-16; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-9; ОК-22; ОК-19; ОК-24
Б1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-12; ОК-14; ОК-16; ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33; ОК-34; ОК-35; ОК-36; ОК-37; ОК-38; ОК-39; ОК-40; ОК-41; ОК-42; ОК-43; ОК-44; ОК-45; ОК-46; ОК-47
Б1.В.01	Синхронный перевод	ОК-8; ОК-14; ОК-16; ОК-16; ОК-22; ОК-45
Б1.В.02	Практический курс первого иностранного (английского) языка	ОК-2; ОК-3; ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-6; ОК-9; ОК-11; ОК-18; ОК-20
Б1.В.03	Перевод с листа (первый иностранный (английский) язык)	ОК-4; ОК-17; ОК-20; ОК-45
Б1.В.04	Практикум по культуре речевого общения (первый иностранный (английский) язык)	ОК-7; ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-9; ОК-11; ОК-18; ОК-20; ОК-24
Б1.В.05	Межкультурные аспекты делового общения	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-16; ОК-2; ОК-9; ОК-24
Б1.В.06	Практический курс второго иностранного (...) языка	ОК-2; ОК-3; ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-6; ОК-9; ОК-11; ОК-18; ОК-20
Б1.В.06.ДВ.01	Практический курс второго иностранного (...) языка	ОК-2; ОК-3; ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-6; ОК-9; ОК-11; ОК-18; ОК-20
Б1.В.06.ДВ.01.	Практический курс второго иностранного (немецкого) языка	ОК-2; ОК-3; ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-6; ОК-9; ОК-11; ОК-18; ОК-20
Б1.В.06.ДВ.01.	Практический курс второго иностранного (французского) языка	ОК-2; ОК-3; ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-6; ОК-9; ОК-11; ОК-18; ОК-20
Б1.В.07	Перевод с листа (второй иностранный (...) язык)	ОК-8; ОК-1; ОК-16; ОК-17; ОК-45
Б1.В.07.ДВ.01	Перевод с листа (второй иностранный (...) язык)	ОК-8; ОК-1; ОК-16; ОК-17; ОК-45
Б1.В.07.ДВ.01.	Перевод с листа (второй иностранный (немецкий) язык)	ОК-8; ОК-1; ОК-16; ОК-17; ОК-45

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.07.ДВ.01.	Перевод с листа (второй иностранный (французский) язык)	ОК-8; ОПК-1; ПК-16; ПК-17; ПК-45
Б1.В.08	Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный (...) язык)	ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-11; ПК-18; ПК-20; ПК-24
Б1.В.08.ДВ.01	Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный (...) язык)	ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-11; ПК-18; ПК-20; ПК-24
Б1.В.08.ДВ.01.	Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный (немецкий) язык)	ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-11; ПК-18; ПК-20; ПК-24
Б1.В.08.ДВ.01.	Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный (французский) язык)	ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-11; ПК-18; ПК-20; ПК-24
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-16; ОПК-7; ПК-16; ПК-17; ПК-44
Б1.В.ДВ.01.01	Теория устного перевода	ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-16; ОПК-7; ПК-16; ПК-17; ПК-44
Б1.В.ДВ.01.02	Теория синхронного перевода	ОК-6; ОК-7; ОК-12; ПК-32; ПК-34; ПК-35; ПК-43; ПК-45; ПК-47
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-10; ПК-23; ПК-24
Б1.В.ДВ.02.01	Этика устного перевода	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-10; ПК-23; ПК-24
Б1.В.ДВ.02.02	Дипломатический протокол	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-10; ПК-23; ПК-24
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ОК-4; ПК-17; ПК-20; ПК-22; ПК-45; ПК-46
Б1.В.ДВ.03.01	Лингвистическое обеспечение международной конференции (первый иностранный (английский) язык)	ОК-4; ПК-17; ПК-20; ПК-22; ПК-45; ПК-46
Б1.В.ДВ.03.02	Последовательный перевод (первый иностранный (английский) язык)	ОК-3; ОПК-5; ОПК-9; ПК-17; ПК-20; ПК-23; ПК-24; ПК-45
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ОК-3; ОПК-5; ОПК-9; ПК-16; ПК-17; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-45
Б1.В.ДВ.04.01	Лингвистическое обеспечение международной конференции (второй иностранный (немецкий) язык)	ОК-3; ОПК-5; ОПК-9; ПК-16; ПК-17; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-45
Б1.В.ДВ.04.02	Лингвистическое обеспечение международной конференции (второй иностранный (французский) язык)	ОК-3; ОПК-5; ОПК-9; ПК-16; ПК-17; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-45
Б1.В.ДВ.04.03	Последовательный перевод (второй иностранный (немецкий) язык)	ОК-3; ОПК-5; ОПК-9; ПК-17; ПК-20; ПК-23; ПК-24; ПК-45
Б1.В.ДВ.04.04	Последовательный перевод (второй иностранный (французский) язык)	ОК-3; ОПК-5; ОПК-9; ПК-17; ПК-20; ПК-23; ПК-24; ПК-45
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-19; ПК-23; ПК-34
Б1.В.ДВ.05.01	Перевод материалов международных конференций	ПК-19; ПК-23; ПК-34
Б1.В.ДВ.05.02	Подготовка к синхронному переводу	ПК-23; ПК-34
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-16; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-15; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-22; ОПК-23; ОПК-24; ОПК-25; ОПК-27; ОПК-28; ОПК-29; ОПК-30; ОПК-31; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47
Б2.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-16; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-15; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-22; ОПК-23; ОПК-24; ОПК-25; ОПК-27; ОПК-28; ОПК-29; ОПК-30; ОПК-31; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-8; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-22; ОПК-23; ОПК-24; ОПК-27; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37
Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-16; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-14; ОПК-15; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-22; ОПК-23; ОПК-24; ОПК-25; ОПК-27; ОПК-28; ОПК-29; ОПК-30; ОПК-31; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47
Б2.В.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-8; ОПК-12; ОПК-14; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-22; ОПК-23; ОПК-24; ОПК-27; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-15; ОПК-16; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-21; ОПК-22; ОПК-23; ОПК-24; ОПК-25; ОПК-26; ОПК-27; ОПК-28; ОПК-29; ОПК-30; ОПК-31; ОПК-32; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-15; ОПК-16; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-21; ОПК-22; ОПК-23; ОПК-24; ОПК-25; ОПК-26; ОПК-27; ОПК-28; ОПК-29; ОПК-30; ОПК-31; ОПК-32; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОК-3; ОК-4; ОК-8; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-15; ОПК-16; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-21; ОПК-22; ОПК-28; ОПК-32; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-15; ОПК-16; ОПК-17; ОПК-18; ОПК-19; ОПК-20; ОПК-21; ОПК-22; ОПК-23; ОПК-24; ОПК-25; ОПК-26; ОПК-27; ОПК-29; ОПК-30; ОПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-47
ФТД	Факультативы	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-8; ОК-14; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-11; ПК-16; ПК-22; ПК-45
ФТД		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-8; ОК-14; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-11; ПК-16; ПК-22; ПК-45
ФТД.01	Щушотаж	ОК-8; ОК-14; ОК-16; ПК-16; ПК-22; ПК-45
ФТД.02	Профессиональные подязыки первого иностранного (английского) языка	ОК-1; ОПК-4; ПК-16
ФТД.03	Стилистические особенности второго иностранного (...) языка в сфере делового общения	ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-11
ФТД.ДВ.01	Третий иностранный (...) язык	ОК-8; ОПК-1
ФТД.ДВ.01.01	Третий иностранный (польский) язык	ОК-8; ОПК-1
ФТД.ДВ.01.02	Третий иностранный (венгерский) язык	ОК-8; ОПК-1
ФТД.ДВ.01.03	Третий иностранный (сербский) язык	ОК-8; ОПК-1
ФТД.ДВ.01.04	Третий иностранный (арабский) язык	ОК-8; ОПК-1
ФТД.ДВ.01.05	Третий иностранный (турецкий) язык	ОК-8; ОПК-1



**Рабочая программа воспитания**

**Цель воспитательной работы:** создание условий для реализации интеллектуального и творческого потенциала обучающихся, вовлечения молодежи в социальные практики и в развитие волонтерского движения, формирование у молодежи чувств гражданственности и патриотизма, бережного отношения к культурному наследию и традициям страны.

Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Целевые индикаторы	Ед. измерения	Плановое значение на 1 год обучения	Плановое значение на 2 год обучения	Плановое значение на 3 год обучения	Плановое значение на 4 год обучения	Плановое значение на 5 год обучения
1. Развитие волонтерского движения	<p>1.1. Реализация линейки проектов волонтерского центра НГЛУ «IvoLUNNteer» (социальное, спортивное, событийное, лингвистическое волонтерство)</p> <p>1.2. Участие волонтеров НГЛУ в реализации федерального проекта «Мы вместе»</p> <p>1.3. Участие волонтеров НГЛУ в мероприятиях проекта «Абилимпикс»</p> <p>1.4. Проект по адаптации</p>	<p>УВР, Заместители и деканов по воспитательной работе</p> <p>Органы студенческого самоуправления, волонтерский центр НГЛУ</p>	1.1.1. Доля обучающихся, вовлеченных в проекты волонтерского центра университета	%	20	25	30	35	40

	иностранн студенто в вузе.								
2. Совершенство системы студенческого самоуправлени я	2.1. Организация и проведение системы тренингов, интенсивов, семинаров и мастер-классов для студенческого актива 2.2. Участие в региональных, межрегиональн ых и всероссийских мероприятиях и конкурсах для органов студенческого самоуправлени я	УВР, Заместител и деканов по воспитател ьной работе Органы студенческ ого самоуправл ения	2.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в тренингах, интенсивах, семинарах и мастер-классах для студенческого актива	%	10	15	20	20	20
			2.1.2. Доля обучающихся, задействованных в деятельности Студенческого совета НГЛУ	%	10	15	15	15	15
3. Развитие студенческого спорта	3.1. Участие обучающихся НГЛУ в физкультурно- оздоровительн ых и спортивных мероприятиях ВУЗа, в также в межвузовских,	Кафедра физическо й культуры и спорта, УВР, Заместител и деканов по воспитател	3.1.1. Доля обучающихся, участвующих в физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятиях ВУЗа, в также в межвузовских, городских,	%	20	20	20	20	20

	городских, региональных, окружных и федеральных	ьной работе	региональных, окружных и федеральных						
			3.1.2. Доля обучающихся, участвующих в деятельности спортивно-туристского клуба НГЛУ	%	2	2	2	2	2
4. Профилактика асоциальных проявлений, терроризма и экстремизма в молодежной среде	4.1. Организация и проведение кураторских часов, направленных на профилактику экстремизма. 4.2. Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление межнациональных связей, пропаганду культурных ценностей народов,	УВР, Заместитель и деканов по воспитательной работе	4.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в кураторских часах по вопросам профилактики асоциальных проявлений, терроризма и экстремизма в молодежной среде	%	80	80	80	80	80
			4.1.2. Доля обучающихся. Принявших участие во встречах с сотрудниками органов внутренних дел	%	40	40	40	40	40

	<p>проживающих в регионе.</p> <p>4.3. Реализация блока мероприятий, направленных на знакомство с культурой и традициями иностранных государств, чьи представители являются студентами НГЛУ</p> <p>4.4. Встречи студентов с представителями органов внутренних дел по тематике: профилактика преступлений террористического характера, экстремистских проявлений, по информированию о криминальных субкультурах</p>		<p>4.1.3. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, на укрепление межнациональных связей, пропаганду культурных ценностей народов, проживающих в регионе, а также в мероприятиях, направленных на знакомство с культурой и традициями иностранных государств, чьи представители являются студентами НГЛУ</p>	%	85	85	85	85	85
<p>5. Создание университетской среды для реализации творческого</p>	<p>5.1. Участие обучающихся в творческих фестивалях и конкурсах регионального,</p>	<p>УВР, Центр студенческого творчества, Руководитель</p>	<p>5.1.1. Доля обучающихся, вовлеченных в участие творческих фестивалей и</p>	%	30	30	30	30	30

потенциала, поддержки талантливой молодежи и развития молодежной науки	окружного и всероссийского уровней 5.2. Проведение выездных интенсивов для одаренных студентов, в т.ч. по направлениям научной деятельности 5.3. Участие обучающихся НГЛУ в региональных, окружных и всероссийских научных конференциях и конкурсных мероприятиях	ли проектных офисов Наука и Поддержка талантливой молодежи, Заместители и деканов по воспитательной работе	конкурсах различного уровня						
			5.1.2. Доля обучающихся, прошедших через выездные интенсивы для одаренных студентов, в т.ч. по направлениям научной деятельности и принявших участие в региональных, окружных и всероссийских научных конференциях и конкурсных мероприятиях	%	10	15	15	15	15
6. Освоение обучающимися инструментария проектной деятельности в сфере цифровой экономики	6.1. Реализация программы и конкурса «Резиденты цифрового образования НГЛУ» и школы цифрового наставничества 6.2 Проведение студенческой школы	УВР, Руководитель проектного офиса Цифровое развитие, Заместители и деканов по воспитательной работе	6.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в тематических мероприятиях и получивших новые компетенции в сфере цифровой экономики	%	20	25	30	35	40

	цифрового проектирования «Lunn EdTech» и молодежного образовательного форума «Digital native»								
7. Создание собственного карьерного трека, развитие навыков предпринимательской деятельности	7.1. Участие обучающихся в ярмарках, форумах и тематических мероприятиях регионального, окружного и всероссийского уровней 7.2. Проведение индивидуально и группового консультирования студентов НГЛУ по вопросам самопрезентации и профориентации 7.3. Участие обучающихся в тематических мероприятиях с работодателями и,	УВР, Руководитель проектного офиса Карьера, Заместитель и деканов по воспитательной работе	7.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в ярмарках, форумах и тематических мероприятиях регионального, окружного и всероссийского уровней	%	40	45	50	55	60
			7.1.2. Доля обучающихся, прошедших индивидуальное и групповое консультирование по вопросам самопрезентации и профориентации	%	50	50	50	50	50

	профстажировках								
8. Обучение студентов навыкам проектной деятельности	8.1. Организация работы мастерской по написанию заявок на участие в грантовых конкурсах реализации молодежных инициатив и проектов 8.2. Участие в молодежных грантовых конкурсах регионального, окружного и всероссийского уровней	УВР, Центр студенческого творчества, Заместитель и деканов по воспитательной работе	8.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в молодежных грантовых конкурсах регионального, окружного и всероссийского уровней	%	50	65	70	75	80

9. Развитие у обучающихся чувств гражданственности и патриотизма	9.1. Реализация студенческих проектов патриотической направленности и	УВР, Заместитель и деканов по воспитательной работе	9.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в вузовских мероприятиях патриотической направленности	%	25	25	25	25	25
	9.2. Совершенствование работы исторических объединений и клубов, ведущих историко-патриотическую и просветительскую работу		9.1.2. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях по просветительской работе (экскурсии, экспозиции, квесты, квизы, лекции, диспут-клубы, встречи в рамках проекта «Диалоги с Героями»)	%	40	40	40	40	40
	9.3. Участие обучающихся в мероприятиях патриотической направленности и внутривузовского, городского, регионального, окружного и всероссийского уровней		9.1.3. Доля обучающихся, принявших участие в патриотических мероприятиях и проектах внутривузовского, городского, регионального, окружного и всероссийского уровней	%	10	10	10	10	10



## Календарный план по воспитательной работе НГЛУ

Проектные офисы «Социальная активность» и «Творчество»			
№	Дата и время проведения	Наименование мероприятия	Ответственные, участники
1.	1 сентября	День знаний в НГЛУ	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
2.	2- 4 сентября	Welcome week для студентов первого курса высших школ университета в рамках адаптационных дней	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
3.	20-30 сентября	Проведение мероприятий в рамках федеральной акции «Весенняя неделя добра» (перенос из-за пандемии)	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Волонтерский центр «iVoLUNN-teer» Нижегородская служба добровольцев (по согласованию)
4.	В течение сентября	«Мой НГЛУ – моя история»: цикл презентационных бесед сотрудников Музея истории НГЛУ с первокурсниками	Управление по воспитательной работе, Музей НГЛУ, заместители деканов по ВР
5.	23-30 сентября	Цикл мероприятий в рамках Всемирной акции «Очистим планету от мусора»	Управление по воспитательной работе, экологический клуб НГЛУ, студенческий экологический клуб НГЛУ
6.	2 октября	Фестиваль творчества первокурсников «ДЕБЮТ»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
7.	01-15 октября	Дни первокурсника в высших школах НГЛУ	Студенческий Профком, профорги высших школ
8.	01-10 октября	Выборы органов студенческого самоуправления в высших школах (совет высшей школы)	заместители деканов по ВР, управления по воспитательной работе

9.	05 октября	Праздничная концертная программа «Учителю»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
10.	19 октября	Конференция делегатов высших школ НГЛУ по выбору Студенческого совета университета	Начальник управления по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
11.	04 ноября	Торжественные мероприятия по случаю Дня народного единства	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
12.	9-12 ноября	Отборочный этап межвузовского проекта по развитию студенческого самоуправления «СтудактивНО»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
13.	26 ноября	Международный молодежный фестиваль мобильного кино «DOBRO & LUBOV»	Оргкомитет Фестиваля (И.А. Вдовина, С.А. Колобова), Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества, высшие школы и институты
14.	ноябрь-апрель	Проектный навигатор «Soft Mapping School»	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
15.	декабрь	XI Международный фестиваль студенческой молодёжи «В этом мире большом»	Управление по воспитательной работе, Институт русского языка, волонтерский корпус НГЛУ «iVo-LUNN-teer», заместители деканов по ВР
16.	1-3 декабря	Школа волонтерства НГЛУ «iVo-LUNN-teer»	Начальник управления по ВР, волонтерский корпус НГЛУ «iVo-LUNN-teer» Региональный ресурсный центр развития добровольчества
17.	11 декабря	Праздничная концертная программа «Звезды World Song» по случаю Дня Конституции Российской Федерации	Центр студенческого творчества НГЛУ, заместители деканов по ВР
18.	В течение декабря	Всероссийский образовательный форум «Студвесна»	Оргкомитет Форума, Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества

19.	30 декабря	Новогодняя концертная программа НГЛУ	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества
20.	25 января	День студента в НГЛУ: цикл праздничных мероприятий и акций с участием студенческих объединений и студентов НГЛУ	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
21.	12 февраля	Встреча с ветеранами войны в Афганистане	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
22.	17 февраля	Фестиваль блоггеров «BlogFest»	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
23.	22 февраля	Студенческий флешмоб и цикл корпоративных мероприятий по случаю празднования Дня защитника Отечества	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
24.	март	Международная хоровая ассамблея «Coro di Linguisti»	Народный коллектив России Академический хор НГЛУ, Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
25.	в течение марта	Отборочные этапы Нижегородского областного фестиваля-конкурса студенческого творчества «Студенческая весна – 2021» на базе НГЛУ	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
26.	апрель	Конкурсный смотр художественной программы НГЛУ в рамках Нижегородского Областного фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна – 2021»	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
27.	апрель	Гала-концерт Областного фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна – 2021»	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
28.	22 апреля – 15 мая	Выставочная экспозиция Музея НГЛУ «Вклад НГЛУ в достижение Великой Победы» и др.	Музей НГЛУ, Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ

29.	23 апреля	Международная акция «Вахта Памяти: 15 дней до Великой Победы» в НГЛУ	Музей НГЛУ, Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
30.	апрель	Последние звонки на факультетах НГЛУ	Заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
31.	4-7 мая	Лекторий с участием Ветеранов ВОВ в рамках гражданско-патриотического проекта «Славься, Отечество!»	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ, зам. деканов по ВР
32.	6-7 мая	Патриотическая акция «Георгиевская лента»	Управление по ВР, студенческие педагогические отряды НГЛУ
33.	7 мая	Международный фестиваль военно-патриотической песни «Поклонимся великим тем годам...»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, ФГБОУ ВО «Нижегородская государственная консерватория им. М.И. Глинки» (по согласованию)
34.	вторая половина мая	Выездной тренинг студенческого актива НГЛУ и проектный навигатор «Погружение»	Управление по воспитательной работе
35.	28 мая	Отчетный концерт творческих объединений НГЛУ «Точка»	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества
36.	3 июня	Фестиваль авторского творчества «Пространство»	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества
37.	в течение июня	X Международный молодежный арт-проект «World Song: Песня мира»	Оргкомитет проекта, Центр студенческого творчества НГЛУ
38.	конец июня	Выпускной вечер НГЛУ	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества
39.	в течение летних каникул	Участие студентов НГЛУ в летней форумной кампании	Управление по ВР, заместители деканов по ВР
40.	в течение летних каникул	Выездные тематические интенсивы для студентов НГЛУ	Управление по ВР, заместители деканов по ВР

<b>Проектный офис «Здоровый жизненный стиль»</b>			
41.	3 сентября	Диктант Победы. Флэшмоб в социальных сетях в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
42.	21-30 сентября (по особому графику)	«Азбука безопасности студента НГЛУ»: цикл профилактических лекций для первокурсников по профилактике правонарушений и безопасности жизнедеятельности	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, начальник службы безопасности НГЛУ
43.	сентябрь - октябрь по особому графику	Социально-психологическое тестирование студентов первого курса высших школ	Управление по воспитательной работе, деканы и зам. деканов высших школ
44.	1 октября	Легкоатлетический кросс в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта, Управление по воспитательной работе, деканы и зам. деканов высших школ
45.	14 октября	Спортивно-туристический праздник для студентов I курса	Кафедра физической культуры и спорта, Управление по воспитательной работе, деканы и зам. деканов высших школ
46.	28 октября	Детские старты «Веселые спортивные каникулы»	Кафедра физической культуры и спорта
47.	2-27 ноября	Акция Марафон «Здоровый образ жизни»: Конкурс социальной рекламы «Жизнь без курения, алкоголя, наркотиков», публичные выставки, профилактические беседы со студентами.	Кафедра физической культуры и спорта
48.	15 ноября	Акция «10000 к жизни» в рамках Международного спортивного форума «Россия - спортивная держава» (по согласованию)	Кафедра физической культуры и спорта
49.	23-30 ноября	Акция «СТОПВИЧСПИД» в преддверии международного Дня борьбы со СПИДом (1 декабря)	Управление по воспитательной работе, студенческий пресс-центр, заместители деканов по ВР, кураторы учебных групп
50.	9 декабря	Открытие Спартакиады НГЛУ среди студентов	Кафедра физической культуры и спорта

51.	9-10 декабря	Волейбол в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
52.	16 декабря	Турнир по волейболу на кубок Нижегородского района в рамках Дня здоровья НГЛУ среди женских студенческих команд	Кафедра физической культуры и спорта
53.	23 декабря	Папа, мама, я - спортивная семья!	Кафедра физической культуры и спорта
54.	20-24 января	Городская акция «Студенческий десант» под эгидой УМВД России по Нижнему Новгороду	Управление по воспитательной работе
55.	17 февраля	Скандинавская ходьба для преподавателей и сотрудников	Кафедра физической культуры и спорта
56.	февраль	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2021» (нижегородский этап) и Нижегородский фестиваль зимних видов спорта #ZIMAFEST	Волонтерский центр НГЛУ, Центр студенческого творчества НГЛУ
57.	25 февраля	Участие в городском турнире по волейболу среди сотрудников и преподавателей, посвященный дню защитника Отечества	Кафедра физической культуры и спорта
58.	25 февраля	Шахматы в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
59.	март	Участие в областном турнире по мини-футболу среди девушек, посвященном празднику 8 марта	Кафедра физической культуры и спорта
60.	18 марта	Чирлидинг в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
61.	25 марта	Участие в городских соревнованиях Папа, мама, я - спортивная семья!	Кафедра физической культуры и спорта
62.	30-31 марта	Бадминтон в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
63.	8 апреля	Участие в мероприятии, посвященном 40-летию туристического клуба «Робинзон»	Кафедра физической культуры и спорта
64.	14-15 апреля	Баскетбол в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
65.	15 апреля	Встреча студентов НГЛУ с представителями ГУ МВД по г. Нижнему Новгороду и Нижегородской области «Диалог с полицией»	Управление по воспитательной работе, зам. деканов по ВР
66.	27-28 апреля	Мини-футбол в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
67.	5 мая	Международный молодежный спортивный марафон «ПОБЕДА»	Центр студенческого творчества НГЛУ,

			Заместители деканов по ВР, Кафедра физической культуры и спорта
68.	6 мая	Участие в городском мини-марафоне на 5 км, приуроченном ко Дню Победы	Кафедра физической культуры и спорта
69.	12 мая	Дартс в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
70.	19 мая	Легко-атлетическая эстафета НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
71.	20 мая	Закрытие Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
72.	июнь	Неделя безопасности в НГЛУ: мероприятия и лекции профилактической направленности по безопасности жизнедеятельности	Управление по воспитательной работе, служба безопасности НГЛУ, заместители деканов по ВР
<b>Проектный офис «Карьера»</b>			
73.	сентябрь-февраль	Участие в олимпиаде «Я – профессионал»	ЦТКБ НГЛУ
74.	сентябрь-май	Участие в проекте «Профстажировки 2:0»	ЦТКБ НГЛУ
75.	сентябрь	Квест «Обогащение профессии» в рамках общей программы "Welcome week"	ЦТКБ НГЛУ
76.	15-18 сентября	Участие в форуме «Карьерный навигатор»	ЦТКБ НГЛУ
77.	17, 24, 30 сентября	Участие в онлайн ярмарке вакансий «Работа есть!»	ЦТКБ НГЛУ
78.	ежемесячно	Мастер-классы с участием представителей кадровых агентств и бизнес – консультантов	ЦТКБ НГЛУ
79.	сентябрь-июнь	Организация презентаций предприятий и организаций высших школах НГЛУ	ЦТКБ НГЛУ
80.	раз в два месяца	Организация презентаций и проведение мероприятий от Work and travel USA	ЦТКБ НГЛУ
81.	сентябрь-июнь	Индивидуальное консультирование студентов НГЛУ по вопросам самопрезентации, профориентации, подбор подходящих вакансий из банка вакансий Центра. Групповое консультирование студентов НГЛУ по вопросам состояния рынка труда	ЦТКБ НГЛУ

82.	Февраль-март	Анкетирование студентов НГЛУ для выявления их карьерных ожиданий и готовности к трудоустройству	ЦТКБ НГЛУ
83.	ежемесячно	Размещение на сайте университета и социальных сетях вакансий, поступающих от работодателей, о стажировках и постоянном и временном трудоустройстве студентов и выпускников НГЛУ	ЦТКБ НГЛУ
<b>Проектный офис «Цифровое развитие»</b>			
84.	октябрь	Разработка и презентация программы и конкурса «Резиденты цифрового образования НГЛУ»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
85.	ноябрь	Школа цифрового наставничества (Цифровой тьютор НГЛУ)	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
86.	ноябрь	Студенческая школа цифрового проектирования «Lunn EdTech»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
87.	ноябрь	Отборочный этап конкурса студенческих проектов в сфере образования «Dobrolubov»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
88.	ноябрь	Совещания по вопросу реализации проекта «Управление траекториями развития педагогов на основе больших данных». Формирование проектной группы из числа цифровых резидентов, цифровых тьюторов, участников проекта «Учитель будущего» и студентов	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
89.	декабрь	Второй этап конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
90.	декабрь	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации проекта «Управление траекториями развития	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации



		педагогов на основе больших данных»	университета, тьюторы проектного офиса
91.	январь	Презентация краудфайдинговой платформы НГЛУ «Dobrolubov»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
92.	январь	Заседание оргкомитета молодежного образовательного форума «Digital native»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
93.	январь	Сбор данных в рамках реализации проекта «Управление траекториями развития педагогов на основе больших данных»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
94.	февраль	Третий этап конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov» (оценка проектов на платформе и доработка)	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
95.	февраль	Заседание экспертной комиссии и определение победителей конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
96.	февраль	Формирование индивидуальных треков для победителей конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
97.	февраль	Второе заседание оргкомитета молодежного образовательного форума «Digital native» - презентация программы, пула спикеров и волонтеров	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
98.	февраль	Проведение переговоров с партнерами молодежного образовательного форума «Digital native»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
99.	февраль	Сбор данных в рамках реализации проекта «Управление траекториями развития педагогов на основе больших данных» в рамках дорожной карты	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса

100.	март	Заседание экспертной комиссии и определение победителей конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
101.	март	Формирование индивидуальных треков для победителей конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
102.	март	Продвижение молодежного образовательного форума «Digital native» в социальных сетях	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
103.	март	Обработка данных в рамках реализации проекта «Управление траекториями развития педагогов на основе больших данных» в рамках дорожной карты	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
104.	апрель	Сопровождение победителей конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov» на этапе участия в студенческих, молодежных и грантовых конкурсах	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
105.	апрель	Проведение молодежного образовательного форума «Digital native»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
106.	апрель	Анализ данных в рамках реализации проекта «Управление траекториями развития педагогов на основе больших данных» в рамках дорожной карты	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
107.	май	Сопровождение победителей конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov» на этапе участия в студенческих, молодежных и грантовых конкурсах	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
108.	май	Написание научных работ совместно со студентами на основании анализа данных в рамках реализации проекта «Управление траекториями развития	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса

		педагогов на основе больших данных» в рамках дорожной карты	
109.	июнь	Сопровождение победителей конкурса студенческих проектов в сфере цифрового образования «Dobrolubov» на этапе участия в студенческих, молодежных и грантовых конкурсах	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
110.	июнь	Продвижение проектной школы для абитуриентов «Digital native» в социальных сетях	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
111.	июнь	Представление научных и практических результатов реализации проекта «Управление траекториями развития педагогов на основе больших данных»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
112.	июнь	Формирование пула спикеров, модераторов и ответственных лиц проектной школы для абитуриентов «Z Future»	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
113.	июнь	Формирование и передача отчетных документов цифровых тьюторов	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
114.	июнь	Проверка и утверждение отчетных документов цифровых тьюторов	Научно-исследовательская лаборатория цифровой трансформации университета, тьюторы проектного офиса
<b>Проектные офисы «Наука и поддержка талантливой молодежи»</b>			
115.	октябрь-июнь (по особому графику)	Обучающий лекторий "Science Start"	Управление научно-исследовательской деятельности, тьюторы проектного офиса
116.	октябрь-июнь	Проект «Научный четверг #LUNNScience»	Управление научно-исследовательской деятельности, тьюторы проектного офиса
117.	еженедельно по запросу студентов	Консультирование онлайн #ScienceOnAir	Управление научно-исследовательской деятельности, тьюторы проектного офиса

118.	по особому графику	Подготовка и участие студентов рабочей группы направления "Наука" в конкурсах по НИРС различного уровня	Управление научно-исследовательской деятельности, тьюторы проектного офиса
119.	май-июль	Выездные интенсивы для членов проектных офисов в лагере «Лингвист»	Управление научно-исследовательской деятельности, тьюторы проектного офиса

**Рецензия работодателя  
на основную профессиональную программу высшего образования  
45.04.02 ЛИНГВИСТИКА, направленность (профиль) «Синхронный  
перевод на международных мероприятиях»**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль) «Синхронный перевод на международных мероприятиях» разработана кафедрой теории и практики английского языка и перевода, кафедрой теории и практики немецкого языка и перевода, кафедрой теории и практики французского языка и перевода (выпускающие кафедры), другими кафедрами ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», представителями работодателей и утверждена Ж.В. Никоновой, ректором ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» 28 августа 2020 г.

Данная ОПОП ВО подготовлена для обеспечения выполнения федеральных государственных требований к минимуму содержания и подготовки магистрантов, отраженных в ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры), утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ № 783 от 1 июля 2016 г.

ОПОП ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль) «Синхронный перевод на международных мероприятиях» (уровень магистратуры) включает в себя следующие компоненты:

1. Общие положения
  - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая вузом по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.
  - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.
  - 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ВО)
  - 1.4. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
  - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика
  - 4.1. Годовой календарный учебный график
  - 4.2. Примерный учебный план
  - 4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)



4.4. Аннотации программ производственной практики, научно-исследовательской работы и преддипломной практики

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры.

В ОПОП ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль) «Синхронный перевод на международных мероприятиях» приведена нормативная база разработки основной образовательной программы; описаны цель, сроки освоения, трудоемкость, требования к освоению программы с указанием компетенций в области производственно-практической деятельности. В ОПОП ВО также объясняются область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускника. Далее следует подробное перечисление общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых в результате освоения программы, которые полностью согласуются с ФГОС по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 783 от 1 июля 2016 г.

В учебном графике представлена недельная организация учебного процесса.

Учебный план подготовки магистрантов включает сводные данные по базовой и вариативной частям, практикам и государственной итоговой аттестации.

В ОПОП ВО представлены рабочие программы следующих дисциплин: *история и методология науки, педагогика и психология высшей школы, общее языкознание и история лингвистических учений, стилистическое и литературное редактирование профессиональных текстов, информационное обеспечение проектной деятельности магистранта, синхронный перевод, практический курс первого иностранного (английского) языка, практический курс второго иностранного (...) языка, перевод с листа (первый иностранный (английский) язык), перевод с листа (второй иностранный (...) язык), практикум по культуре речевого общения (первый иностранный (английский) язык), практикум по культуре речевого общения (второй иностранный (...) язык), межкультурные аспекты делового общения; ДВ-1: теория устного перевода, теория синхронного перевода; ДВ-2: этика устного перевода, дипломатический протокол; ДВ-3: лингвистическое обеспечение международной конференции (первый иностранный (английский) язык), последовательный перевод (первый иностранный (английский) язык); ДВ-4: лингвистическое обеспечение международной конференции (второй иностранный (...) язык), последовательный перевод (второй иностранный (...) язык); ДВ-5: перевод материалов международных конференций, подготовка к синхронному переводу; практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР): производственная практика (научно-исследовательская работа), производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), производственная практика (преддипломная); факультативы: шушотаж, профессиональные подязыки первого иностранного (английского) языка, стилистические особенности второго иностранного (...) языка в сфере делового общения, третий иностранный язык (польский / венгерский / тайский / сербский / арабский / китайский / японский / турецкий).*

Каждая рабочая программа содержит все необходимые компоненты. Все рабочие программы подписаны заведующими выпускающими и обслуживающими кафедрами, рассмотрены и одобрены на заседаниях соответствующих кафедр и утверждены первым проректором вуза.

Каждая рабочая программа содержит следующую информацию: цель и задачи изучения дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы, перечень



планируемых результатов обучения по дисциплине и оценочные средства, объем дисциплины, виды учебной работы, содержание дисциплины по разделам и видам занятий, содержание самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины, специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ООП разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

В список прочих нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, входят: копия свидетельства о государственной аккредитации вуза с копией обязательных приложений к нему (перечень профессиональных образовательных программ, прошедших аккредитацию); методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы, программа государственной итоговой аттестации выпускников, программа производственной, преддипломной и научно-исследовательской практики.

ОПОП ВО данной программы составлена логично. Базовая и вариативная части учебного плана содержат дисциплины, в полной мере формирующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника высшего учебного учреждения профессионального образования. Профессиональная переводческая подготовка представлена большим количеством теоретических и практических дисциплин, закладывающих надежную основу осуществления профессиональной переводческой деятельности с учетом современных требований рынка труда.

Представленная основная профессиональная образовательная программа высшего образования 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль) «Синхронный перевод на международных мероприятиях» весьма содержательна, имеет несомненную практическую направленность, полностью соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной образовательной профессиональной программы для обучающихся в рамках магистратуры и может быть использована в учебном процессе в ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова».

Директор департамента  
протокольного обеспечения



Д.Н. Шевцов

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**программы магистратуры  
Синхронный перевод на международных мероприятиях  
по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика  
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический  
университет им. Н.А. Добролюбова»**

Оценочные материалы разработаны в соответствии с Положением о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры НГЛУ, утвержденным приказом ректора НГЛУ им. Н.А. Добролюбова № 398 ОС/Д от 25.12.2020.

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения ОПОП, соответствуют ФГОС.

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и материалы оценки результатов обучения ОПОП разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем оценочных материалов соответствует учебному плану направления подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях.

Содержание оценочных материалов соответствует целям ОПОП по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Синхронный перевод на международных мероприятиях, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество оценочных материалов обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

Директор департамента  
протокольного обеспечения



Д.Н. Шевцов