

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.А. Добролюбова»
(НГЛУ)**

25.06.2024

П Р И К А З

№ 294 – ОС/Д

г. Нижний Новгород

***О выборах заведующего кафедрой
романо-германских языков, перевода, зарубежной литературы и
межкультурной коммуникации***

В соответствии со статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», Уставом НГЛУ, Положением о порядке проведения выборов на должность заведующего кафедрой (утверждено приказом НГЛУ от 29.08.2022 г. № 319 – ОС/Д)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить выборы на должность заведующего кафедрой романо-германских языков, перевода, зарубежной литературы и межкультурной коммуникации.

2. Определить датой проведения выборов – заседание Ученого совета НГЛУ 29 августа 2024 года, место проведения выборов – НГЛУ, г.Н.Новгород, ул. Минина, д. 31а, каб. 3217 (конференц-зал).

3. Для организации и проведения выборов на должность заведующего кафедрой романо-германских языков, перевода, зарубежной литературы и межкультурной коммуникации создать комиссию в составе:

Председатель комиссии:

Иванова Р.А., проректор по учебной работе;

Секретарь комиссии – Ключникова О.Е., начальник Управления по развитию персонала;

Члены комиссии:

- Кабанова И.Н., заведующий кафедрой английской филологии;

- Жиганова А.В., заведующий кафедрой иностранных языков Высшей школы международных отношений и мировой политики;

- Бутенко Т.А., старший преподаватель, и.о. заведующего кафедрой иностранных языков Высшей школы социальных наук;

- Воронцова С.Г., начальник Учебного управления;

- Сорокина Е.Н., начальник юридического отдела.

4. Определить квалификационные требования к должности заведующего кафедрой романо-германских языков, перевода, зарубежной литературы и межкультурной коммуникации в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н (Приложение № 1).

5. Установить перечень документов претендентов на участие в выборах в соответствии с Положением о порядке проведения выборов на должность заведующего кафедрой:

- заявление (Приложение № 2);
- отчет о научно-педагогической (научной) работе за последние 5 лет;
- список публикаций в рецензируемых научных изданиях, входящих в перечень ВАК и индексируемых в РИНЦ и международных базах данных Web of Science и Scopus, и учебно-методических работ за последние 5 лет (Приложение № 3);
- отчет о результатах проделанной работы в должности заведующего кафедрой (при избрании на повторный срок);
- программа развития кафедры;
- протокол обсуждения кандидатуры претендента на заседании Совета высшей школы/института/ кафедры (в случае выдвижения кандидата Советом высшей школы/института, коллективом кафедры);
- документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами (справка об отсутствии судимости, медицинская справка, заключение о прохождении обязательного психиатрического освидетельствования);
- дополнительно для претендентов, не являющихся штатными работниками НГЛУ:

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям по должности (диплом об образовании, диплом о присвоении ученой степени, аттестат о присвоении ученого звания);

- копия трудовой книжки, заверенная уполномоченным лицом организации, в которой работает претендент (для неработающих претендентов – заверенная уполномоченным лицом Управления по развитию персонала НГЛУ);

- справка о повышении квалификации или копии документов о повышении квалификации за последние 3 года;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4).

6. Секретарю комиссии Ключниковой О.Е. осуществить прием заявлений и документов претендентов на участие в выборах на должность заведующего кафедрой романо-германских языков, перевода, зарубежной литературы и межкультурной коммуникации по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Минина, 31а, каб. 1118.

Дата начала приема заявлений для участия в выборах на должность заведующего кафедрой романо-германских языков, перевода, зарубежной литературы и межкультурной коммуникации: 26.06.2024 г.

Дата окончания приема заявлений: до 17:00 08.08.2024 г.

7. Ответственность за процедуру организации и проведения выборов возложить на проректора по учебной работе Иванову Р.А.

8. Секретарю комиссии Ключниковой О.Е. разместить объявление о выборах с вышеперечисленными приложениями на официальном сайте и стенде Университета.

9. Начальнику Управления делами Мишариной Н.В. довести приказ до сведения членов комиссии и руководителей структурных подразделений НГЛУ.

Приложение № 1: на 1 л. в 1 экз.

Приложение № 2: на 2 л. в 1 экз.

Приложение № 3: на 1 л. в 1 экз.

Приложение № 4: на 2 л. в 1 экз.

Ректор



Ж.В. Никонова

Квалификационные требования к должности заведующего кафедрой

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

(Приказ Минздравсоцразвития России №1н от 11 января 2011 г. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»).

Приложение 2
к приказу НГЛУ от 25.06.2024 № 294 – ОС/Д

Ректору НГЛУ
Никоновой Ж.В.

претендента

(Фамилия, имя, отчество, научная степень, ученое звание)

работающего(ей)

(Место работы)

в должности

проживающего(щей) по адресу:

Тел. (дом.; моб.) _____

электронная почта _____

заявление.

Заявляю о своем намерении участвовать в выборах в качестве кандидата
на должность заведующего кафедрой _____

(название кафедры; если выборы объявлены на часть ставки - указывается часть ставки)

С «Положением о порядке проведения выборов на должность
заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский
государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова»»
ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Начальник Учебного управления

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Список публикаций в рецензируемых научных изданиях, входящих в перечень ВАК и индексируемых в РИНЦ и международных базах данных Web of Science и Scopus, и учебно-методических работ за последние 5 лет

(Фамилия, имя, отчество (полностью), научная степень, ученое звание)

№ п/п	Наименование работы, вид (учебное пособие, научная статья, др.)	Форма работы (печатная, электронная)	Выходные данные	Объём в стр.	Соавторы

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Я,

_____ (Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(-ая) по адресу:

адрес электронной почты: _____

номер телефона: _____

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

_____ (орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

руководствуясь Трудовым кодексом РФ, статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие **Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова»**, (в дальнейшем - Оператор), расположенному по адресу: 603155, г. Нижний Новгород, ул. Минина, 31 «а», ИНН – 5260047352, ОГРН – 1025203049948, **на обработку** моих персональных данных с передачей по внутренней сети юридического лица, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных.

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется исключительно в **целях** подбора персонала на вакантные должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, обеспечения соблюдения трудового законодательства РФ, законодательства об образовании в РФ.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача (предоставление, доступ), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Мне гарантируется конфиденциальность при обработке моих персональных данных и хранение не дольше срока, предусмотренного нормативными актами.

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю обработку персональных данных (да/нет)	Условия и запреты
общие персональные данные	фамилия, имя, отчество		
	гражданство		
	дата, месяц, год рождения		
	место рождения		
	пол		
	адрес регистрации по месту жительства		

	адрес фактического проживания		
	реквизиты документа, удостоверяющих личность гражданина РФ, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ (вид, серия, номер, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи)		
	документы, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям по должности (диплом об образовании, диплом / дипломы о профессиональной переподготовке, диплом о присуждении ученой степени, аттестат о присвоении ученого звания, документы, подтверждающие уровень квалификации, а также наличие профессиональных и надпрофессиональных компетенций, документы о повышении квалификации)		
	копия трудовой книжки, сведения об опыте работы (трудовой стаж, сведения о предыдущем месте работы, должности, профессиональные навыки)		
	электронная почта		
	личный номер телефона		
специальные категории персональных данных	сведения о состоянии здоровья, результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовой деятельности; сведения о судимости		
биометрические персональные данные			

Настоящее согласие дано мною добровольно, вступает в силу с момента его подписания и действует до достижения цели или до поступления отзыва субъекта персональных данных согласия на обработку его персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

Я подтверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также проинформирован(-а) о возможности отзыва настоящего согласия путем направления письменного обращения.

Обязуюсь сообщать Оператору в семидневный срок об изменении места жительства, контактных телефонов, паспортных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность предоставленных мною персональных данных предупрежден(а).

дата

личная подпись

расшифровка подписи