

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

Р.А. Иванова

« 16 » июня 2022 г.

ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой Философии, истории и теории социальной коммуникации
Учебный план Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент,
Профиль подготовки: «международный менеджмент»

Квалификация **магистр**
Форма обучения очно-заочная
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия
20,3
самостоятельная работа
87,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:
Зачет 1 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр Неделя	1 семестр 15 нед		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий				
Лекции	6	6	6	6
Практические (в том числе интеракт.)	0	0	0	0
Семинарские (в том числе интеракт.)	14	14	14	14
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	20,3	20,3	20,3	20,3
Контактная работа	20,3	20,3	20,3	20,3
Самостоятельная работа	87,7	87,7	87,7	87,7
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

История и методология науки

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 952.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки: «международный менеджмент», утвержденный Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры философии, истории и теории социальной коммуникации
Протокол от 08.06.2022 г. № 11

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой: кандидат исторических наук Евдокимов А. В.

1.1	Цель освоения дисциплины: формирование у магистрантов знаний по истории и методологии европейской науки для их использования как в профессиональной управленческой работе, так и в связанной с ней научно-исследовательской деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.2.1	ознакомление с основными этапами развития науки
1.2.2	ознакомление с историей развития научного знания
1.2.3	усвоить современную структуру научного знания
1.2.4	рассмотрение проблем институционализации науки
1.2.5	рассмотрение основных вопросов методологии и методов науки с точки зрения экономики и менеджмента
1.2.6	изучение структуры научного знания и особенностей методологии современного научного исследования в сфере управления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		Б1.О.01. Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Универсальный модуль).
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося: знание по программе бакалавриата следующих дисциплин:	
2.1.1	Философия	
2.1.2	Концепции современного естествознания	
2.1.3	История экономических учений	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Методы экономического планирования и прогнозирования	
2.2.2	Стратегическое планирование и моделирование сложных систем	
2.2.3	Тенденции развития мировой экономики	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные компетенции:		
Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.2. Логично и аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности
Знать:		
Уровень Повышенный	свободно знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки	
Уровень Высокий	с незначительными ошибками перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки-	
Уровень Пороговый	слабо знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки.	
Уметь:		
Уровень Повышенный	уверенно и свободно осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в своей отрасли научного знания и вырабатывать стратегию действий для их конструктивного решения.	
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в своей отрасли научного знания и вырабатывать стратегию действий для их конструктивного решения.	
Уровень Пороговый	неуверенно осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в своей отрасли научного знания и вырабатывать стратегию действий для их конструктивного решения.	
Владеть:		
Уровень Повышенный	свободно владеть методом системного и междисциплинарного подходов для практического решения проблемной ситуации.	
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеть методом с системного и междисциплинарного подходов для практического решения проблемной ситуации.	
Уровень Пороговый	Неуверенно владеть методом системного и междисциплинарного подходов для практического решения проблемной ситуации.	

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-	ОПК-5.1. Способен разработать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами. ОПК-5.2. Компетентен готовить солидные научно-практические исследовательские труды, в том числе в виде

	исследовательские проекты	магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей, практических записок по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса ОПК-5.3. Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, российского и международного бизнеса
Знать:		
Уровень Повышенный	свободно знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки	
Уровень Высокий	с незначительными ошибками перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки-	
Уровень Пороговый	слабо знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки.	
Уметь:		
Уровень Повышенный	уверенно обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	
Уровень Пороговый	неуверенно обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	
Владеть:		
Уровень Повышенный	уверенно методами планирования и осуществления прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами.	
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями методами планирования и осуществления прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами.	
Уровень Пороговый	неуверенно методами планирования и осуществления прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Наука в системе современной цивилизации.	1/1		УК-1; ОПК-5	Л1.1; Л1.2; Л1.3	Наука как особый вид знания, как специфическая познавательная деятельность и как социальный институт. Институализация науки в эпоху античности. Наука как совокупность знаний человечества
1.1	Лекция		2			
1.2	Пр. занятие		0			
1.3	Семинарское занятие		4	УК-1; ОПК-5		
1.4	Самостоятельная работа		21,8	УК-1; ОПК-5		
	Раздел 2. Происхождение науки в системе взаимоотношений «Человек-Универсум».	1/1		УК-1; ОПК-5	Л1.1; Л1.2; Л1.3	Особенности смены научной парадигмы в период перехода от античности к Средневековью. Особенности науки Средних веков. Институализация науки в эпоху Средневековья. Развитие европейской науки в эпоху Античности. Специфика античной науки
2.1.	Лекция		2	УК-1; ОПК-5		
2.2	Пр. занятие		0			
2.3	Семинарское занятие		4	УК-1; ОПК-5		
2.4	Самостоятельная работа		21,8	УК-1; ОПК-5		
	Раздел 3. Развитие европейской науки, европейских языков и поиски новых методов научного исследования в Эпоху Возрождения	1/1		УК-1; ОПК-5	Л1.1; Л1.2; Л1.3	Поиски новых методов научного исследования в Эпоху Возрождения в формате гуманизма и натурфилософии. Проблема
3.1	Лекция		4	УК-1; ОПК-5		
3.2	Пр. занятие		0			
3.3	Семинарское занятие		2	УК-1; ОПК-5		

3.4	Самостоятельная работа		21,8	УК-1; ОПК-5		соотношения латинского и
	Раздел 4. Значение гуманизма для формирования классической науки.	1/1		УК-1; ОПК-5	Л1.1; Л1.2; Л1.3	Особенности современного этапа развития науки
4.1	Лекция		0	УК-1; ОПК-5		Структура современного научного знания.
4.2	Пр. занятие		0			Значение натурфилософии для формирования классической науки.
4.3	Семинарское занятие		2	УК-1; ОПК-5		Развитие европейской науки и поиск методов научного исследования в XVII-XIX вв. Проблемы институализации
4.4	Самостоятельная работа		21,8	УК-1; ОПК-5		Отечественной науки

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Возникновение науки и основные стадии ее развития.
2. Наука в системе Человек – Универсум.
3. Проблема статуса науки. Три аспекта бытия науки: наука как система знания, наука как познавательная деятельность, наука как социальный институт.
4. Основные подходы к анализу науки. Философия науки. Социология науки. Науковедение.
5. Проблема классификации наук. Роль языка в познании.
6. Научная рациональность как философская проблема.
7. Проблема основания науки (исторический аспект).
8. Структура познавательной деятельности, ее особенности в научном познании.
9. Единство философии и науки в эпоху Античности.
10. Систематизация науки Аристотелем.
11. Представления античных мыслителей об управлении социумом.
12. Особенности институализации науки в Средние века.
13. Методологическое значение схоластики для современной науки.
14. Л. Бруни, Л.Б. Альберти о значении языка в науке и социуме.
15. Роль Н. Кузанского в развитии научной рациональности.
16. Особенности научного метода Т. Парацельса
14. Сциентизм. Индуктивно-эмпирическая модель построения научного знания: ее возникновение, развитие, основные достоинства и недостатки.
15. Гипотетико-дедуктивная модель построения научного знания: ее философские основания и современное значение.
16. Научные традиции, революционные и эволюционные изменения в научном знании.
17. Основные концепции роста научного знания: классический позитивизм.
18. Проблема управления в философии позитивизма.
19. Логико-философские предпосылки логического позитивизма. Проблема соотношения знания и языка.
20. Логический позитивизм. Его значение для развития научного знания.
21. Теория фальсификации К. Поппера.
22. Теория научных парадигм Т. Куна.
23. Гносеологический анархизм П. Фейерабенда.
24. Компьютеризация науки и управления. Социально-политические последствия этого процесса.
25. Глобальные проблемы цивилизации как материализация кризиса знания.
26. Природа ценностей и их роль в научном познании в области математики, информатики, филологии.
27. Антисциентизм. Прагматизм и этические проблемы науки в конце XX – начале XXI вв.
28. Место информатики в системе современных наук. Применение информационных технологий в научных исследованиях по менеджменту.
29. Объяснение, понимание, интерпретация в менеджменте и экономике.
30. Вера и истина. Разные типы обоснования веры и знания. Вера и понимание в контексте коммуникаций.
31. Современность как предмет научного исследования. Понятие информационно-коммуникативной реальности. Виртуальная реальность. Ее отличие от виртуального уровня научного знания.
32. Научная рациональность и проблемы управления.

5.2. Фонд оценочных средств

5.3. Перечень видов оценочных средств*опрос, творческие задания, тесты, проекты***6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Черняева, А.С.	История и философия науки. Структура научного знания : учебное пособие.	Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2013. – 61 с. : табл., схем. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428847 . – Текст : электронный.
Л1.2	Кузнецова, Н.В.	История и философия науки : учебное пособие.	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 148 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481563 . – ISBN 978-5-8353-1923-7. – Текст : электронный.
Л1.3	Н.В. Бряник, О.Н. Томюк, Е.П. Стародубцева, Л.Д. Ламберов	История и философия науки : учебное пособие.	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. – 289 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275721 . – ISBN 978-5-7996-1142-2. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература**(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кузнецова, Н.В.	Философия науки: история, современное состояние : электронное учебное пособие.	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 111 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437475 . – ISBN 978-5-8353-1686-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Моисеева, И.Ю.	История и методология науки : учебное пособие.	Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – Ч. 2. – 160 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481796 . – ISBN 978-5-7410-1712-8. – Текст : электронный.
Л2.3	А.М. Ерохин, В.Е. Черникова, Е.А. Сергодеева, О.В. Каширина и др.	Философия и методология науки : учебное пособие.	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 260 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483713 . – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.philos.msu.ru/library.php - библиотека философского факультета МГУ
Э2	http://www.rsl.ru/r_resl.htm - каталог Российской государственной библиотеки
Э3	http://www.inion.ru - комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике, базы данных ИНИОН
Э4	http://philosophy.allru.net/pervo.html - сайт «Золотая философия»
Э5	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
Э6	http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php - Интернет-каталог философских ресурсов
Э7	http://www.velikanov.ru/philosophy/default.asp - История философии. Энциклопедия

Э9	http://www.ph1.freecopy.ru/search.php - Философский словарь
Э9	http://www.rsl.ru/r_resl.htm - каталог Российской государственной библиотеки
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Комплексное изучение учебной дисциплины «История и методология науки» предполагает овладение материалами лекций, учебной и учебно-методической литературы, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.</p> <p>На лекциях раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и дискуссионные положения изучаемого материала. Для успешной актуализации знаний и лучшего усвоения материала предусматривается активная работа на лекциях, включающая устные опросы, деловые игры, ситуационные тесты и задания. Для формирования навыков коммуникации предусматривается активная работа в микрогруппах.</p> <p>Семинарские занятия направлены прежде всего на отработку практических навыков и умений. На семинарских занятиях происходит углубленное изучение отдельных положений дисциплины в ходе подготовки индивидуальных докладов. Также в рамках семинарских занятий предусматривается защита проектов в форме презентаций, проведение круглых столов.</p> <p>Лекционные и семинарские занятия построены на использовании тесной взаимосвязи традиционных и инновационных образовательных технологиях, а также оценочных средствах, что позволяет выбрать оптимальные решения для формирования нужных компетенций.</p> <p>Самостоятельная работа студентов является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных на лекциях в соответствии с программой и рекомендованной литературой.</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

<p>В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.); – предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета; – применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала); – наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями; – увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.); – обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них; <ul style="list-style-type: none"> – наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.). <p>В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:</p>
--

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

з) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Информационное обеспечение проектной деятельности магистра

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<u>Мировой экономики и информатики</u>
Учебный план	Направление подготовки 38.04.02 - Менеджмент Профиль подготовки <u>Международный менеджмент</u>
Квалификация	магистр
Форма обучения	очно-очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72
<i>в том числе:</i>	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	51,7
часов на контроль	0,3

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 1 (1.1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Неделя (для очной формы обучения)				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции				
Практические (в том числе интеракт.)	20	20	20	20
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	20	20	20	20
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	20,3	20,3	20,3	20,3
Самостоятельная работа	51,7	51,7	51,7	51,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил:
к.т.н., доцент, Акатьев Д.Ю.

Рецензент(ы):
к.т.н., доцент, Родькина Ольга Яновна

Рабочая программа дисциплины
Информационное обеспечение проектной деятельности магистра

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12 августа 2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки «Международный менеджмент», утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 20 августа 2022 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О*)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков эффективного применения информационных технологий различного типа в проектной деятельности магистра.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - применять информационно-коммуникационные технологии для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств вычислительной техники. Решение поставленных задач достигается в процессе изучения теоретического материала на лекциях, выполнении работ на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы, самостоятельного изучения теоретического материала по отдельным разделам дисциплины и выполнения контрольного задания (работы).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Обязательная часть блока Б1.
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных по информатике и дисциплин, связанных с ИКТ на базе бакалаврской программы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационные системы управления организацией
2.2.2	Инновации и государственная инновационная политика
2.2.3	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
2.2.4	Производственная практика (преддипломная)
2.2.5	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - основные понятия, методы и формы разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, формы управления проектами на базе информационно-коммуникационных технологий, формы сбора обратной связи
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - основные понятия, методы и формы разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, формы управления проектами на базе информационно-коммуникационных технологий, формы сбора обратной связи
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - основные понятия, методы и формы разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, формы управления проектами на базе информационно-коммуникационных технологий, формы сбора обратной связи и контроля качества (электронные анкеты, опросники, формы обратной связи).
Уметь	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - использовать возможности и инструментарий информационно-коммуникационных технологий для разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, а также управления проектами на базе информационно-коммуникационных технологий, формы сбора обратной связи и контроля качества (электронные анкеты, опросники, формы обратной связи).
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - использовать возможности и инструментарий информационно-коммуникационных технологий для разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, а также управления проектами на базе информационно-коммуникационных технологий, формы сбора обратной связи и контроля качества (электронные анкеты, опросники, формы обратной связи).
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - использовать возможности и инструментарий информационно-коммуникационных технологий для разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, а также управления проектами на базе информационно-коммуникационных технологий, формы сбора обратной связи и контроля качества (электронные анкеты, опросники, формы обратной связи).
Владеть	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - базовым набором цифровых инструментов для разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, управления проектами, а также мониторинга их качества и эффективности на базе информационно-коммуникационных технологий (электронные формы, бюджеты, задачки, календари, анкеты и др.).

Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - базовым набором цифровых инструментов для разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, управления проектами, а также мониторинга их качества и эффективности на базе информационно-коммуникационных технологий (электронные формы, бюджеты, задачки, календари, анкеты и др.).
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - базовым набором цифровых инструментов для разработки, планирования, подготовки бизнес-планов проектов, управления проектами, а также мониторинга их качества и эффективности на базе информационно-коммуникационных технологий (электронные формы, бюджеты, задачки, календари, анкеты и др.).
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
Знать:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уметь:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - анализировать результаты исследований актуальных проблем управления, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере, самостоятельно осуществлять научные исследования, в том числе с использованием программно-аппаратных средств персонального компьютера и информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - анализировать результаты исследований актуальных проблем управления, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере, самостоятельно осуществлять научные исследования, в том числе с использованием программно-аппаратных средств персонального компьютера и информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - анализировать результаты исследований актуальных проблем управления, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере, самостоятельно осуществлять научные исследования, в том числе с использованием программно-аппаратных средств персонального компьютера и информационно-коммуникационных технологий.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - методами и инструментами анализа результатов исследований актуальных проблем управления, применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере, инструментами самостоятельного осуществления научных исследований, в том числе с использованием программно-аппаратных средств персонального компьютера и информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - методами и инструментами анализа результатов исследований актуальных проблем управления, применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере, инструментами самостоятельного осуществления научных исследований, в том числе с использованием программно-аппаратных средств персонального компьютера и информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - методами и инструментами анализа результатов исследований актуальных проблем управления, применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере, инструментами самостоятельного осуществления научных исследований, в том числе с использованием программно-аппаратных средств персонального компьютера и информационно-коммуникационных технологий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр/ Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Планирование проектной деятельности			УК-2, ОПК-2	Л1.1., Л1.2., Л1.3., Л1.4., Л2.1., Л2.2., Л2.3., Л2.4. ,	

1.1	/Пр/ Постановка целей и задач исследования. Информация и информационные компьютерные технологии в проектной деятельности. Методы сбора, обработки и представления информации предметной области с использованием средств современных ИКТ.	1/1	4			
1.2	/Ср/ Программно-аппаратные средства реализации информационных процессов. Изучение материалов ЭУМК, рекомендованной литературы и интернет-источников по заданной теме.	1/1	12			
	Раздел 2. Представление результатов проектной деятельности			УК-2, ОПК-2	<i>Л1.1., Л1.2., Л1.3., Л1.4., Л2.3.,</i>	
2.21	/Пр/ Технологии обработки текстовой и числовой информации. Обработка и представление данных средствами офисных приложений. Составление отчетов, презентаций результатов выполненных проектов. Комплексное использование программно-аппаратных средств.	1/1	6			
2.2	/Ср/ Выполнение индивидуальных работ в среде MS Word, Excel, PowerPoint, Google. Выполнение индивидуальных заданий по пройденным темам практических работ.	1/1	12			
	Раздел 3. Методы анализа и статистической обработки данных			УК-2, ОПК-2	<i>Л1.1., Л1.2., Л1.3., Л1.4., Л2.4.</i>	
3.1	/Пр/ Обработка данных и подготовка вариантов проектных решений для их дальнейшего использования в проектно-исследовательской деятельности. Методы анализа и статистической обработки данных с использованием средств современных информационных технологий. Пакет Анализа данных с использованием соответствующих настроек MS Excel. Прогнозирование на основе трендов, Ввод, вывод и обработка звучащей речи в программно-аппаратных комплексах для обработки звуковых	1/1	6			
3.2	/Ср/ Изучение рекомендованной литературы и интернет - источников по заданной теме. Выполнение индивидуальных заданий по пройденным темам практических работ.	1/1	12			
	Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии и защита информации			УК-2, ОПК-2	<i>Л1.1., Л1.2., Л2.1., Л2.2., Л2.3.</i>	
4.1	/Пр/ Глобальные, корпоративные и локальные сети: особенности организации, протоколы. Основные службы Интернет Коммуникационное программное обеспечение Zoom, Skype OBS Studio и др. Сервисы глобальной сети для обработки и представления информации. Компьютерные вирусы и методы защиты от них. Направления обеспечения информационной безопасности. Системы защиты современных информационных систем.	1/1	4			
4.2	/Ср/ Изучение рекомендованной литературы и интернет - источников по заданной теме. Выполнение проектных работ. /Ср/	1/1	15,7			
	/КЗ/	1/1	0,3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Применение современных компьютерных технологий в проектной деятельности.
2. Информационные компьютерные технологии (ИКТ): понятие, назначение.
3. Основные составляющие ИКТ.
4. Классификация и основные составляющие ИКТ.
5. Назначение, основные характеристики базовых и периферийных устройств ПК.
6. Структура программного обеспечения.
7. Назначение, возможности, функции операционной системы.
8. Поиск информации на дисках. Работа со справочной системой в операционной среде.
9. Редактирование текстов на персональном компьютере. Общие сведения. Назначение и возможности текстовых процессоров.
10. Форматирование текста в документе.
11. Использование шаблонов при создании документов, создание списков. Просмотр текста перед печатью и печать текста.
12. Форматирование абзацев. Обработка нескольких документов в разных окнах.
13. Использование стилей при оформлении документов.
14. Интегрирование и создание графических объектов.
15. Проверка правописания. Использование шаблонов при создании документов; создание списков, колонок.
16. Оформление таблиц. Разметка страниц документа: изменение полей, размера и ориентации страницы, нумерация страниц.
17. Назначение, состав и возможности табличного процессора (книга, лист, ячейка).
18. Табличный процессор Excel – его характеристики и возможности. Основные инструменты оформления таблиц.
19. Форматирование текстовых и числовых данных. Ввод и тиражирование формул. Адресация ячеек.
20. Создание и оформление таблиц, выполнение расчетов.
21. Использование математических, статистических, логических функций для решения задач.
22. Построение диаграмм в табличном процессоре.
23. Копирование данных из других таблиц (установка связей между листами и книгами).
24. Фильтрация списка данных в MS Excel: Виды фильтров. Их отличия. Условия фильтрации.
25. Формирование баз данных на ПК. Общие сведения (структура базы данных, возможности редактирования и просмотра).
26. Проектирование баз данных, использование СУБД для их разработки.
27. Разработка и создание презентаций.
28. Методы анализа и статистической обработки данных с использованием средств современных ИКТ.
29. Пакет «Анализ данных» в MS Excel.
30. Расчёт статистического вариационного ряда в пакете «Анализ данных».
31. Расчёт статистических характеристик и коэффициента корреляции в MS Excel.
32. Прогнозирование на основе трендов.
33. Ввод, вывод и обработка звучащей речи в программно-аппаратных комплексах для обработки звуковых файлов (на примере программного пакета Audacity).
34. Сетевые технологии обработки данных.
35. Принципы организации и основные топологии компьютерных сетей.
36. Протоколы обмена, адресация и поиск информации в Internet.
37. Современные сетевые сервисы для автоматизации работы над созданием шаблонов и графического контента презентаций.
38. Сетевые сервисы для организации совместной работы над документами.
39. Поисковые системы и правила формирования поисковых запросов.
40. Коммуникационное программное обеспечение и его применение в профессиональной деятельности.
41. Понятие информационной безопасности и защиты информации.
42. Направления обеспечения информационной безопасности и их характеристика.
43. Основные виды угроз в компьютерных сетях.
44. Способы защиты информации.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

В качестве оценочных средств выступают:

- вопросы теоретического характера, вынесенные на зачет;
- задания практических работ, выполняемые на аудиторных занятиях;
- задания индивидуальных контрольных работ по основным темам практических занятий, выполняемых студентами самостоятельно.

В результате оценивается уровень овладения требуемыми компетенциями. Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Критерии оценки результатов сформированности компетенций при использовании различных форм контроля.

Критерии оценивания собеседования (устного опроса):

- оценки «отлично» заслуживает студент, который полно и развернуто ответил на вопрос;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который полно ответил на вопрос;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который не полно ответил на вопрос;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не ответил на вопрос.

Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенций по выполнению практических работ:

- оценки «отлично» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры, убедительно, полно и развернуто отвечает на вопросы при защите;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры, практически отвечает на вопросы во время защиты;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры, ошибается в ответах на вопросы во время защиты, но исправляет ошибки при ответе на наводящие вопросы;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил не все задания, не обосновал выполнение элементов заданий, практически не отвечает на вопросы во время защиты.

Критерии оценивания самостоятельной работы по отчету:

- оценки «отлично» заслуживает студент, который привел полные, точные и развернутые материалы по работам/заданиям, оформил отчет с учетом ГОСТ и требований кафедры;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который привел полные, но не совсем точные и развернутые материалы по работам/заданиям;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который привел не полные, не совсем точные материалы по работам/заданиям, оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который привел не полные, не совсем точные материалы по работам/заданиям, сделал существенные ошибки в расчетах и выводах, оформил работу с грубыми нарушениями ГОСТ и требований кафедры.

Критерии оценивания контрольной работы.

- оценки «отлично» заслуживает студент, который правильно выполнил все задания контрольной работы;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который правильно выполнил все задания контрольной работы, но не привел все необходимые пояснения;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания контрольной работы с незначительными недостатками;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не выполнил задания контрольной работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1.	Трофимов В.В.	Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. URL: https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-2-t-tom-1-470707
ЛП.2.	Т. М. Беляева	Информатика и математика: учебник и практикум	Москва: Издательство

	[и др.]	для вузов.	Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/451169
Л1.3.	Куприянов Д. В.	Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. URL: https://urait.ru/bcode/469845
Л1.4.	Дворовенко О. В.	Информационное обеспечение управления. Практикум: учебное пособие для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/477588

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1.	Гендина Н. И.	Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/477568
Л2.2.	Гендина Н. И.	Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/477569
Л2.3.	Чернова Е. В.	Информационная безопасность человека: учебное пособие для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/449350
Л2.4.	Гостев И. М.	Операционные системы: учебник и практикум для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/451231

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭУМК в Moodle https://tests.lunn.ru/
Э2	Электронная библиотека РГБ https://www.rsl.ru/ru/about/funds/elibrary
Э3	Образовательный портал «Учеба онлайн» https://учеба.онлайн/index.php

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/
6.4.2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru
6.4.3.	Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
6.4.4.	Универсальные базы данных изданий www.ebiblioteka.ru
6.4.5.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	Учебные аудитории для проведения практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
7.2.	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
7.3.	Учебные аудитории для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
7.4.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.5.	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Информационное обеспечение проектной деятельности магистра» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время практических занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования основных тезисов с подробным фиксированием основных формулировок определений центральных понятий;
- тщательной проработки темы практических занятий для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов.

На практические занятия разбираются ключевые темы курса и наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель практических занятий:

- развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации;
- развитие навыков анализа учебного материала.

Подготовка к практическому занятию включает:

- самостоятельное изучение соответствующих разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- предварительное знакомство с сервисами и программным обеспечением;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- выполнение практических заданий на основе технического задания преподавателя;
- работа с обратной связью преподавателя по вопросу выполнения проектных заданий.

Самостоятельная работа завершает задачи практических занятий.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением интернет-ресурсов.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой «Клавинта», рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Цифровизация бизнеса (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой Мировой экономики и информатики

Учебный план

Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**
Форма обучения **очно - заочная**
Общая трудоемкость 2 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 55,7
часов на контроль 0,3

курсах):

Виды контроля в семестрах *(на*
зачет 1(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Неделя <i>(для очно - заочной формы обучения)</i>	Итого			
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	0	0	0	0
Практические (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	16	16	16	16
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	16,3	16,3	16,3	16,3
Самостоятельная работа	55,7	55,7	55,7	55,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.т.н. доцент Акатьев Д.Ю., преподаватель Николаева У.А

Рецензент(ы):
_____ канд. экон. наук Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 30 августа 2022 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по основным направлениям осуществления предпринимательской деятельности в условиях цифровой трансформации экономики.
1.2	Задачи дисциплины: -предоставить обучающимся научную и практическую информацию по проблеме современных концепций и достижений в области внедрения цифровых технологий в российский и международном бизнесе; - показать специфику (международную и российскую) форм государственного предпринимательства и сотрудничества с бизнесом при формировании цифровой экономики - выработать навыки применения этих знаний для эффективного внедрения и управления цифровыми технологиями на предприятиях независимо от их организационно-правовых форм собственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел)	Дисциплина К.М.01.01 «Цифровизация бизнеса» входит в блок Комплексные модули блока 1 учебного плана ОПОП.
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Цифровизация бизнеса» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ информационных и экономических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки бакалавров.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистра: «Информационные системы управления организацией» «Экономико-математические методы в управлении», «Корпоративное управление в международном бизнесе», «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» и

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1. Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.2. Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использует актуальное ПО
УК-2.3. Проектирует смету и бюджет проекта, оценивает эффективность результатов проекта
УК-2.4. Составляет матрицу ответственности и матрицу коммуникаций проекта
УК-2.5. Использует гибкие технологии для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами

Знать:

Уровень 1 Пороговый	слабо знает методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составление иерархической структуры работ, распределение по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использование актуального ПО.
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составление иерархической структуры работ, распределение по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использование актуального ПО.
Уровень 3 Повышенный	свободно знает методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составление иерархической структуры работ, распределение по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использование актуального ПО.

Уметь:

Уровень 1 Пороговый	умеет частично управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, проектировать смету и бюджет проекта, составлять иерархическую структуру работ, распределять по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использовать актуальное ПО.
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, проектировать смету и бюджет проекта, составлять иерархическую структуру работ, распределять по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использовать актуальное ПО.
Уровень 3 Повышенный	умеет свободно управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, проектировать смету и бюджет проекта, составлять иерархическую структуру работ, распределять по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использовать актуальное ПО.

Владеть:

Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составлением иерархической структуры работ, распределением по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использованием актуального ПО.
Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составлением иерархической структуры работ, распределением по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использованием актуального ПО.

Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составлением иерархической структуры работ, распределением по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использованием актуального ПО.
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
ОПК-2.1. Владеет навыками осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации, в том числе в страновом и региональном разрезе	
ОПК-2.2. Способен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации, включая современные цифровые системы и методы	
Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3 Повышенный	свободно знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3 Повышенный	свободно использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками использования современной техники и методики сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями навыками использования современной техники и методики сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками использования современной техники и методики сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач
ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами	
ПК-5.1. Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа.	
ПК-5.2. Владеет алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.	
Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает, как использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками, как использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень 3 Повышенный	свободно знает, как использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа
Уровень 3 Повышенный	свободно определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.

Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.
Уровень 3 Повышенный	свободно алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.
ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
ПК-6.1 Способен проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики.	
ПК-6.2. Владеет оптимальными приемами и методами отбора.	
Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает применение современных методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками применение современных методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 3 Повышенный	свободно знает применение современных методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 3 Повышенный	свободно применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями навыками применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-7. Способен применять методы стратегического анализа	
ПК-7.1. Знает современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться.	
ПК-7.2. Владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики	
Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться
Уровень 3 Повышенный	свободно знает современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично применять методы стратегического анализа
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями применять методы стратегического анализа
Уровень 3 Повышенный	свободно применять методы стратегического анализа
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
Уровень 2 Высокий	владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
ПК-8. Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
ПК-8.1. Компетентен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации;	
ПК-8.2. Владеет навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании	

Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает подготовку аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценивание их эффективности
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками подготовку аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценивание их эффективности
Уровень 3 Повышенный	свободно знает подготовку аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценивание их эффективности
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично умеет проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями умеет проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
Уровень 3 Повышенный	свободно умеет проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании
Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании
Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Четвертая промышленная революция и её влияние на цифровизацию бизнеса	1(1)	12	УК-2; ОПК-2, ПК-6	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.4 Л.2.1 Л.2.2	
1.1	<i>Практические занятия по выработке навыков применения знаний для эффективного управления бизнесом на основе информационного-коммуникационных технологий. Цели, задачи и риски развития цифровизации бизнеса и цифровой экономики в России. Цифровая грамотность специалистов. Опорная инфраструктура и государственная поддержка. Технологическое развитие: исторические вехи и современность. Четвертая промышленная революция и информационная глобализация. Информационная экономика как основа развития цифрового бизнеса. Основные характеристики и возможности бизнеса на основе информационной (сетевой) экономики. Влияние цифровой экономики на участников рынка (покупатели, производители, структура коммерческих отношений).</i>		2		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.4 Л.2.1 Л.2.2	
1.2.	<i>Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка доклада, подготовка к текущему контролю.</i>		10		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.4 Л.2.1 Л.2.2	
	Раздел 2. Технологические основы цифровой экономики и цифровая трансформация бизнеса	1(1)	16	ОПК-2, ПК-6, ПК-8	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1 Л.2.2	

2.1	Практические занятия по использованию цифровых инструментов с учетом требований международного бизнеса: Большие данные (Big Data) в принятии решений в экономике и бизнесе, Облачные сервисы (Cloud computing), Интернет вещей (IoT), 3D печать (Additive Manufacturing), Цифровая безопасность (Cyber Security) и решение проблем информационной безопасности, Блокчейн (Blockchain), Искусственный интеллект (AI).		4		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1 Л.2.2	
2.2	Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка презентации, подготовка доклада Подготовка к тестам		12		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1 Л.2.2	
	Раздел 3. Организационные основы и структура цифровой экономики.	1(1)	12	ПК-5, ПК-7	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.3	
3.1	Практические занятия по изучению организационной основы и структуры цифровой экономики: организация реального сектора и экономических отношений (взаимосвязей и поведения) в реальном секторе; инновационная инфраструктура цифровой экономики; дата-центры, технопарки и исследовательские центры; города и регионы как центры инновационных сетей; инновационная и структурная политика; инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом.		2		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.3	
3.2	Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка презентации, подготовка доклада Подготовка к тестам		10		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.3	
	Раздел 4. Принятие решений в бизнесе на основе больших данных (big data)	1(1) (3)	16	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1	
4.1	Практические занятия по изучению работы с большими данными (big data): новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и бизнесе; открытые данные компьютерных поисковых систем и социальных сетей. Google Trends, Yandex.Wordstat и др.; прогнозирование социально-экономических процессов в режиме реального времени (nowcasting); экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации (блокчейн) и криптовалют.		4		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1	
4.2	Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка презентации, подготовка доклада Подготовка к тестам		12		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1	
	Раздел 5. Опыт зарубежных стран по развитию цифровой экономики и бизнеса	1(1)	16	УК-2, ПК-8	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3, Л.2.1 Л.2.3	
5.1	Практические занятия по использованию опыта зарубежных стран для развития цифровой экономики и цифровых технологий в различных сферах бизнеса: существующие цифровые стратегии в мире; цифровая экономика США; цифровая экономика Китая; цифровая экономика стран Европейского союза; особенности стратегии построения цифровой экономики России и регионов; создание и применение российских цифровых технологий, обеспечение на международном уровне их конкурентоспособности; применение цифровых технологий в различных сферах бизнеса (производство, управление, медицина, образование, наука и другие).		4		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3, Л.2.1 Л.2.3	

5.2	Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка доклада Подготовка к зачету		12		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3, Л.2.1 Л.2.3	
-----	---	--	----	--	--------------------------------------	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Цели, задачи и риски цифровизации бизнеса и цифровой экономики в России.
2. Технологическое развитие цифровизации: исторические вехи и современность.
3. Четвертая промышленная революция и информационная глобализация.
4. Цифровая экономика и цифровая трансформация.
5. Роль сети Интернет в управлении бизнес процессами.
6. Преимущества ведения международного бизнеса посредством Интернет.
7. Цифровая экономика как дальнейшее развитие информационной экономики
8. Государственное регулирование цифровой экономики.
9. Движущие силы и этапы цифровой трансформации.
10. Технологические основы и инфраструктура цифровой экономики.
11. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение).
12. Проблема создания и размещения дата-центров.
13. Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города (автомобили без водителя).
14. Понятие big data. Новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и бизнесе.
15. Большие данные и принятие решений. Базовые процедуры и техники обработки больших данных.
16. Искусственный интеллект.
17. Решение экологических проблем в цифровой экономике.
- 18 Социальные проблемы и их решение в цифровой экономике.
19. Правовое регулирование цифровой экономики.
20. Проблемы цифровой безопасности.
21. Применение организационно-правовых и научно-технических средств защиты информации в международном бизнесе.
22. Новые условия производства и изменение производительности в цифровой экономике.
23. Характер изменений на рынке труда при цифровизации бизнеса.
24. Направления изменений на рынке капитала в условиях цифровой экономики.
25. Инновационная инфраструктура. Города и регионы как центры инновационных сетей.
26. Эффективность распределения, производства и потребления в условиях цифровой экономики.
27. Открытые данные компьютерных поисковых систем и социальных сетей. Google Trends. YandexWorstat и др.
28. Прогнозирование социально-экономических процессов в режиме реального времени (nowcasting)
30. Экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации (блокчейн) и криптовалют.
31. Участие государства в развитии основных направлений цифровой экономики (электронное правительство, информационная инфраструктура, научные исследования, образование и кадры, информационная безопасность и т.д.).
32. Инновационная политика государства при переходе к цифровой экономике. Инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом.
33. Основные индексы, характеризующие развитие цифровой экономики в странах мира.
34. Цифровая экономика США и стран Европейского союза.
35. Особенности применения цифровых технологий в различных сферах бизнеса (производство, управление, медицина, образование, наука и другие).

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сковиков, А.Г.	Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021. URL: https://e.lanbook.com/book/152653
Л.1.2	Сергеев, Л. И.	Цифровая экономика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/466115
Л1.3	Лапидус Л. В.	Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией	Москва: ИНФРА-М, 2018. URL: https://znanium.com/catalog/product/947029

Л1.4	Куприянов, Ю. В.	Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов /— 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. URL: https://urait.ru/bcode/473894
------	------------------	--	--

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Романова Ю. Д и др.; под редакцией Ю. Д. Романовой	Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2019. URL: https://urait.ru/bcode/446052
Л2.2	Ищейнов, В.Я.	Информационная безопасность и защита информации: теория и практика : учебное пособие	Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571485
Л2.3	Под редакцией Н. Н. Лычкиной	Информационные системы управления производственной компанией: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021 URL https://urait.ru/bcode/468813

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/
Э2	"Университетская библиотека онлайн": http://www.biblioclub.ru
Э3	Электронная библиотека Юрайт: https://urait.ru
Э4	Электронная библиотека Лань: https://e.lanbook.com/book

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.9.	ZOOM
6.3.10.	Система «Антиплагиат»
6.3.11.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.3.2.3	. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.3.2.5	Банк готовых документов Госкомстата РФ - http://www.gks/bo-1.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Цифровизация бизнеса» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время аудиторной работы и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования материала с подробным фиксированием основных положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущего занятия для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях

- использование он-лайн справочно - консультационных систем .

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих материалов и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- технологии здоровьесбережения:* обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- Использование возможностей электронной-информационно образовательной среды Университета:*
- технологии индивидуализации обучения:* обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем:

индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
имени Н.А. Добролюбова»



Экономико-математические методы в экономике и управлении

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент,

Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**
Форма обучения **очная-заочная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 59,95

часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 5 (3)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (курс)	5 (3)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	12	12	12	12
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	12,05	24,05	24,05	24,05
Самостоятельная работа	47,95	47,95	47,95	47,95
Итого	72	72	72	72

Программу составила:

канд.техн.наук, доцент Родькина Ольга Яновна

Рецензент(ы):

канд.техн.наук, доцент Акатьев Д.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Экономико-математические методы в экономике и управлении
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952 (далее – ФГОС ВО).

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 30 августа 2022 г. №1

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Р.Я.Вакуленко

(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины является комплексное изложение теоретических принципов и практических подходов при постановке, анализе и решении задач управления на основе методов экономико-математического моделирования и современных компьютерных технологий.
1.2	Задачи дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - овладение методологией построения и применения математических моделей планирования социально-экономических процессов; - разбор типовых моделей, используемых при принятии управленческих решений на разных организационно-экономических уровнях; - освоение инструментов информационных технологий для автоматизации поиска решений прикладных экономико-математических моделей, а так же обоснования выбора экономико-управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел)	Комплексные модули (КМ). Дисциплина относится к Информационно-технологическому модулю, является дисциплиной по выбору К.М.01.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Экономико-математические методы в экономике и управлении» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ информационно-технических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент (уровень бакалавриат)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Знания, полученные в ходе освоения данной дисциплины, необходимы для изучения ряда дисциплин, таких как <ul style="list-style-type: none"> - Методы экономического планирования и прогнозирования - Моделирование бизнес-процессов в инновационной организации а так же для дальнейшего прохождения практики, в том числе научно-исследовательской работы (НИР).
2.3.	В результате освоения дисциплины студент:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. должен знать: <ul style="list-style-type: none"> - место и роль инструментария экономико-математического моделирования в решении задач прогнозирования и оптимизации; - терминологический аппарат, используемый в экономико-математическом моделировании; - общий алгоритм построения экономико-математических моделей управления; - типологию современных методов экономико-математического моделирования и особенности их применения в решении прикладных задач управления. 2. должен уметь: <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость и обоснованность применения экономико-математического моделирования для решения конкретных задач прогнозирования и оптимизации; - формулировать вербальное и формализованное представление экономико-математических моделей; - решать поставленные задачи с использованием наиболее релевантных методов и современного программного обеспечения; - адаптировать разработанные экономико-математические модели в соответствии с изменением исходных данных и требований к получаемым результатам. 3. должен владеть: <ul style="list-style-type: none"> - спецификой применения инструментария экономико-математических моделей для решения практических задач управления; - навыками построения экономико-математических моделей с использованием современных версий специализированного программного обеспечения. 4. должен демонстрировать способность и готовность: <ul style="list-style-type: none"> - практического применения знаний в области основных принципов экономико-математического моделирования в решении различных классов задач управления; - формулировать выводы и рекомендации для принятия решений по результатам применения экономико-математических моделей; - адаптировать базовые типы экономико-математических моделей к различным экономическим ситуациям и процессам в рамках функционирования социально-экономических систем.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5

Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами.

Индикатор достижения компетенции:

ПК-5.1. Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа

Знать:

Уровень 1	слабо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их
Уровень 2	знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их
Уровень 3	хорошо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их

Уметь:

Уровень 1	слабо применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения.	
Уровень 2	с незначительными затруднениями применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения.	ых
Уровень 3	свободно применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения	ия

Владеть:

Уровень 1	слабо владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам их применения.	ий
Уровень 2	владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам их применения.	и
Уровень 3	хорошо владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их

ПК-6

Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

Индикатор достижения компетенции:

ПК-6.1 Способен проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики

Знать:

Уровень 1	слабо знает теоретические основы использования методов анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей	ых
Уровень 2	знает теоретические основы использования методов анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей	ий
Уровень 3	хорошо знает теоретические основы использования методов анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей	ых

Уметь:

Уровень 1	слабо умеет проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики	х,
Уровень 2	с незначительными затруднениями применяет методы анализа и прогнозирования финансово-экономических показателей, умеет давать им оценку и обосновывать прогноз их динамики	их
Уровень 3	свободно применяет методы анализа и прогнозирования финансово-экономических показателей, умеет давать оценку и обосновывать прогноз их динамики	и м

Владеть:

Уровень 1	слабо владеет приемами экономико-математического моделирования, использования количественных и качественных методов экономико-математического анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей, в том числе с использованием современных информационных технологий.	
Уровень 2	владеет приемами экономико-математического моделирования, использования количественных и качественных методов экономико-математического анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей, в том числе с использованием современных информационных технологий.	
Уровень 3	хорошо владеет приемами экономико-математического моделирования, использования количественных и качественных методов экономико-математического анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей, в том числе с использованием современных информационных технологий.	

ПК-8

Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности.

Индикатор достижения компетенции:		
ПК-8.1. Компетентен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации		
Знать:		
Уровень 1	слабо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	БХ ИХ
Уровень 2	знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	БХ ИХ
Уровень 3	хорошо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	БХ ИХ
Уметь:		
Уровень 1	слабо применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения.	
Уровень 2	с незначительными затруднениями применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения.	БХ
Уровень 3	свободно применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения	ИЯ
Владеть:		
Уровень 1	слабо владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам их применения.	ИЯ
Уровень 2	владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам их применения.	И
Уровень 3	хорошо владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам применения.	БХ ИХ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1.	Раздел 1. Проблема принятия решения и её эволюция. Сущность и принципы системного подхода. Прямая и обратная задачи. Операционные модели.	5/3	14	ПК-5 ПК-8	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, , Л.3.1 Э1, Э2	
1.1	Общая постановка задач оптимизации. Проблема принятия решений. Построение моделей прямой и обратной задач. Решение прямой и обратной задачи средствами MS Excel. Применение инструмента Подбор параметра /Пр/	5/3	2			
1.2.	Работа с обязательной и дополнительной литературой Изучение материалов дистанционного курса в Moodle /Сам.раб./	5/3	4			
1.3.	Работа с обязательной и дополнительной литературой; Изучение материалов дистанционного курса в Moodle Выполнение самостоятельных работ по индивидуальным заданиям / Сам.раб.	5/3	8			
2.	Раздел 2. Анализ и прогнозирование финансово-экономических показателей. Исследование временных рядов.	5/3	17	ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1 Э1, Э2	
2.1	Понятие временного ряда. Анализ и прогнозирование временных рядов на основе трендов. Регрессионные модели анализа и прогнозирования финансово-экономических показателей Анализ и прогнозирование временных рядов на основе трендов. Автоматизация решения в MS Excel/ Пр./	5/3	4			
2.2	Работа с обязательной и дополнительной литературой; Изучение материалов дистанционного курса в Moodle. Выполнение самостоятельных работ по индивидуальным заданиям. Самостоятельное изучение материалов и решение кейса по теме Построение корреляционно-регрессионной модели для анализа и прогнозирования финансово-экономических показателей. /Сам.раб	5/3	13			

	Раздел 3. Задачи математического программирования и их решение средствами MS Excel	5/3	16,95	ПК-5 ПК-8	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1 Э1, Э2	
3.1	Общая постановка задачи оптимизации. Линейная оптимизационная задача. Графический и аналитические методы решения ЗЛП. Решение оптимизационной задачи линейного программирования симплексным методом. Использование инструмента Поиск решения для автоматизации поиска оптимального решения ЗЛП в MS Excel./ Пр./	5/3	4			
3.2	Транспортная задача. Задача о назначениях. Использование инструмента Поиск решения для автоматизации поиска оптимального решения ЗЛП в MS Excel./ Пр./	5/3	2			
3.3	Работа с обязательной и дополнительной литературой; Изучение материалов дистанционного курса в Moodle. Выполнение заданий самостоятельных работ по темам практических занятий/ Сам.раб./	5/3	10,95			
	Раздел 4. . Задачи динамического программирования и их решение средствами MS Excel.	5/3	12	ПК-5 ПК-8	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1 Э1, Э2	
4.1	Общая постановка задачи выбора оптимального управления в динамических системах и процессах. Формализация и общие принципы решения задач динамического программирования. Поиск оптимального решения задач динамического программирования с использованием надстройки Поиск решения в MS Excel/ Пр /	5/3	2			
4.2	Работа с обязательной и дополнительной литературой; Изучение материалов дистанционного курса в Moodle. Выполнение заданий самостоятельных работ по темам практических занятий/ Сам.раб.	5/3	10			
	Раздел 5. Специальные экономико-математические модели и их решение средствами современных ИТ	5/3	12	ПК-5 ПК-8	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1, Э1, Э2	
5.1	Экономико-математическая модель межотраслевого баланса (модель Леонтьева). Анализ экономических показателей на основе межотраслевых балансовых моделей Модели управления запасами /Пр/	5/3	2			
5.2	Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста/ Сам.раб	5/3	10			
	К/з		0,05			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Укажите особенности экономической системы как объекта системного исследования. Укажите факторы, которые затрудняют строгое математическое описание экономических процессов.
2. На примере конкретной экономической системы укажите план содержательного описания – обобщённой модели объекта исследования.
3. Дайте характеристику объекта и предмета исследования операций.
4. В чём проявляется отличие исследование операций от теории моделирования сложных систем?
5. Поясните сущность системного анализа – как методологии исследования сложных систем.
6. Приведите примеры прикладных задач управления.
7. Сформулируйте и приведите пример прямой задачи исследования операций.
8. Сформулируйте и приведите пример обратной задачи исследования операций.
9. Понятие модели и экономического моделирования.

- Виды моделирования. Понятие математической модели.
10. Общая постановка задачи оптимизации.
 11. Условия экстремума в задачах без ограничений и с ограничениями.
 12. Постановка задачи линейного программирования.
 13. Особенности применения метода математического моделирования в экономике.
 14. Классификация экономико-математических моделей.
 15. Место и роль математического моделирования в экономической науке.
 16. Общая постановка задачи межотраслевого баланса. Таблица межотраслевого баланса.
 17. Уравнения распределения продукции отраслей народного хозяйства. Два способа вычисления конечного общественного продукта.
 18. Экономико-математическая модель межотраслевого баланса. Три вида задач межотраслевого баланса.
 19. Допущения модели межотраслевого баланса.
 20. Матричная запись и решение уравнений модели межотраслевого баланса.
 21. Свойства матриц, входящий в модель межотраслевого баланса.
 22. Коэффициенты полных материальных затрат. Модель объемов выпуска.
 23. Косвенные затраты и способы их вычисления. Связь полных материальных затрат с косвенными и прямыми.
 24. Натуральный межотраслевой баланс и сводный материальный.
 25. Модель равновесных цен.
 26. Методы решения системы уравнений межотраслевого баланса.
 27. Вычисление коэффициентов полных материальных затрат.
 28. Динамические модели межотраслевых связей.
 29. Понятия и формальные свойства производственных функций
 30. Макро- и микро- производственные функции. Виды производственных функций.
 31. Средняя и предельная эффективность, предельная норма замещения производственных ресурсов.
 32. Оптимальное планирование и математическое программирование.
 33. Двойственная задача линейного программирования.
 34. Первая и третья (об оценках) теоремы двойственности. Их применение при анализе и решении задач линейного программирования.
 35. Вторая теорема двойственности. Ее применение при решении и анализе задач линейного программирования.
 36. Решение транспортной задачи распределительным методом.
 37. Решение транспортной задачи методом потенциалов.
 38. Постановка задачи динамических процессов.
 39. Многошаговые процессы принятия решений.
 40. Принцип оптимальности Беллмана. Уравнение Беллмана.

5.2. Фондооценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольные вопросы, задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Матвеева Л.Г. университет, 2018. – 205 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499761	Экономико-математические методы и модели в управлении инновациями : учебное пособие для вузов	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499761
Л.1.2	Новиков А.И.	Экономико-математические методы и модели : учебник	Москва : Дашков и К°, 2020. – Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573375

Л1.3	Шапкина А.С., А. Шапкин.	Математические методы и модели исследования операций : учебник	Москва : Дашков и К°, 2019. Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573373
------	--------------------------	--	---

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Балдин К.В., Башлыков В.Н., Рукосуев А.В.	Математические методы и модели в экономике: учебник	Москва : ФЛИНТА, 2017 Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103331
Л2.2	Базилевич С.В, Легчилина Е.Ю.	Количественные методы в управлении : учебное пособие	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438637

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Игнатова О. В., Орлова Н. Л., Горбунова О. А., Асон Т. А. ; под ред. Игнатовой О.В.	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. –212 с. Научная школа: Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/mirovaya-ekonomika-i-mezhdunarodnye-ekonomicheskie-otnosheniya-praktikum-465998

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=701
Э2	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesigns 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	Экономико-математические методы - http://emm.ostu.ru
6.3.2.2	Экономико-математические методы и модели анализа. - http://www.grandars.ru/student/vysshaya-
6.3.2.3	Управление экономическими системами. http://www.uecs.ru/ -
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.р.ф.
6.3.2.5	Электронные книги по экономико-математическим методам и моделям. Портал AUP - ww.aup.ru/books/i008.htm

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Экономико-математические методы и модели в управлении» требует от студента интенсивной работы во время практических занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного изучения учебно-методических материалов с подробным фиксированием основных положений, формулировок определений центральных понятий маркетинга, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях;
- использование он-лайн справочно-консультационных систем.

На практических занятиях проводится разбор основных тем, решение задач с подробным описанием алгоритмов и последующей проработки темы на основе самостоятельного решения индивидуальных заданий.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работаспособствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалов по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование

ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Информационные системы управления организацией

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международного менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа

59,95

часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 5(3)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	5(3)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	12,05	12,05	12,05	12,05
Контактная работа	12,05	12,05	12,05	12,05
Самостоятельная работа	59,95	59,95	59,95	59,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):
К.э.н., доцент Пряничников С.Б.

Рабочая программа дисциплины
Информационные системы управления организацией
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Преподавание дисциплины 'Информационные системы управления организацией' имеет цель - дать современные теоретические знания и сформировать практические навыки в применении информационных систем управления организацией для принятия управленческих решений.
1.2	Задачи освоения дисциплины: приобретение теоретических и практических знаний в области организации современного производства, понятия технологического процесса; приобретение теоретических и практических знаний в области методов производственного планирования, бюджетирования, механизмов управления запасами, цепочками поставок, трудовыми ресурсами; приобретение практических навыков в области настройки и использования типовой конфигурации УПП фирмы 1С – управления производственным предприятием.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.01.ДВ.01.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Информационные системы управления организацией» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистранта менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Комплексный анализ и оценка деятельности организации», «Документальное обеспечение экспортной деятельности», «Интегрированные формы организации бизнеса» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5	
Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	Знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Уровень повышенный	умеет реализовывать применять количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Уровень высокий	владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
ПК – 6	
Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

	глобальной среде
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы сбора и подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы сбора и подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы сбора и подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет обобщать собранные материалы и подготавливать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	умеет обобщать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо умеет обобщать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью обобщать и критически оценивать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью обобщать и критически оценивать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью обобщать и критически оценивать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Информационная поддержка деятельности организации	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
1.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 2. Повышение эффективности операционной деятельности предприятия с помощью информационных технологий	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
2.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 3. Отраслевые и специализированные информационные системы	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
3.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.2	<i>Самостоятельная работа:</i>		10			

	- Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 4. Государственные информационные системы	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
4.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 5. Обзор рынка информационных систем управления предприятием	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
5.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 6. Трансформация роли информационных систем: причины и последствия для бизнеса	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
6.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Перечислите информационные ресурсы организации.
2. Назовите системы управления текущей деятельностью организации.
3. Сформулируйте особенности автоматизации организации.
4. Бизнес-процесс на производственном предприятии.
5. Перечислите задачи информационного обеспечения учета и ведения хозяйственных операций предприятия.
6. Отраслевые и специализированные информационные системы.
7. Автоматизация операционной деятельности предприятия: отраслевая специфика.
8. Источники эффективности ИТ для ведения финансово-хозяйственного учета.
9. Системы автоматизации бизнес-процессов предприятия.
10. Управление цепями поставок.
11. Отраслевые информационные системы.
12. Виды активов. Выполнение амортизацию и списание актива.
13. Учет затрат и анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
14. Источники сокращения операционных расходов и повышения эффективности работы предприятия на основе ИТ.
15. Управление внутренними и внешними денежными потоками и движением активов предприятия.
16. Что такое ERP-система?
17. Что понимают под сроком окупаемости ИТ-проекта?
18. Какие из модулей не входят в финансовую подсистему Oracle EBusiness Suite?
19. Государственные информационные системы.
20. Трансформация роли информационных систем: причины и последствия для бизнеса.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература***(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дорофеев, А.Н.	Электронный бизнес : учебное пособие / А.Н. Дорофеев.	Москва : КноРус, 2019. — 143 с. — (Бакалавриат). — ЭБС BOOK.ru. - URL: https://book.ru/book/932306
Л1.2	Зараменских, Е. П	Основы бизнес-информатики : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских.	Москва : Юрайт, 2017. — 407 с.— Текст : непосредственный.— Зараменских, Е. П. Основы бизнесинформатики : учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — Москва : Юрайт, 2020. — 407 с. —ЭБС Юрайт. — URL: https://urait.ru/bcode/451065
Л1.3	Лычинкина Н.Н.	Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511314 .

6.1.2. Дополнительная литература*(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Цупин, В. А	Управление контентом. Практикум : учебное пособие / В.А. Цупин, М.М. Ниматулаев	Москва : ИНФРА-М, 2021. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС ZNANIUM.com .—DOI 10.12737/textbook_5d0c6855636ff8.46168602. — URL: https://znanium.com/catalog/product/1167908

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list
Э3	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1790
Э4	http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
Э5	lc.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Информационные системы управления организацией» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятие выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование

ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Возможности онлайн - экспорта

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международного менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа

59,95

часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 5(3)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	5(3)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	12,05	12,05	12,05	12,05
Контактная работа	12,05	12,05	12,05	12,05
Самостоятельная работа	59,95	59,95	59,95	59,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):
К.э.н., доцент Пряничников С.Б.

Рабочая программа дисциплины
Возможности онлайн - экспорта
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Ознакомление магистрантов с возможностями трансграничного онлайн-экспорта, основными теоретическими инструментами и практическими рекомендациями для его реализации.
1.2	Задачи освоения дисциплины: научиться оценивать товар и страны для прибыльного онлайн-экспорта; выбирать торговые онлайн-площадки и маркетинговые инструменты для успешного осуществления продаж; использовать различные способы оплаты товаров с учетом валютного контроля, оценивать возможности сервис-провайдеров для привлечения к реализации фулфилмента выбирать способы доставки товаров за рубеж
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП: К.М.01.ДВ.01.03	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Возможности онлайн - экспорта» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистранта менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Комплексный анализ и оценка деятельности организации», «Документальное обеспечение экспортной деятельности», «Интегрированные формы организации бизнеса» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5	
Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	Знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Уровень повышенный	умеет реализовывать применять количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Уровень высокий	владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами при экспорте
ПК – 6	
Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	

Уровень пороговый	слабо владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы сбора и подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы сбора и подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы сбора и подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет обобщать собранные материалы и подготавливать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	умеет обобщать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо умеет обобщать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью обобщать и критически оценивать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью обобщать и критически оценивать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью обобщать и критически оценивать материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие трансграничной интернет-торговли Основные тенденции глобального рынка интернет-торговли	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
1.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 2. Модели интернет-торговли. Примеры маркетплейсов для моделей бизнеса онлайн-экспорта B2B, B2C ,C2C , B2B2C	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
2.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 3. Способы ведения экспортной торговли. Маркетплейс или собственный интернет-магазин?	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
3.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.2	<i>Самостоятельная работа:</i>		10			

	- Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 4. Маркетинг и продажи	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
4.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 5. Платежи Способы оплаты товаров покупателями. Способы оплаты товаров покупателями	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
5.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 6. Фулфилмент. Операции фулфилмента. Сервис-провайдеры для ведения экспортной торговли. Работа по схеме дропшипинга	5/3	12	ПК-5 , ПК-6, ПК-8	Л.1.1, Л1.2,Л1.3, Л.2.1	
6.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие трансграничной интернет-торговли
2. Основные тенденции глобального рынка интернет-торговли
3. Модели Интернет-торговли
4. Основные модели трансграничной онлайн-торговли
5. Особенности торговли через свой собственный интернет-магазин
6. Торговля через маркетплейсы
7. Классификация маркетплейсов
8. Методы оценки конкурентоспособности товара
9. Инструменты для повышения продаж
10. Работа над лояльностью покупателей
11. Интернет-аналитика. Какие способы продвижения эффективнее и почему?
12. Способы оплаты товаров покупателями
13. Валютный контроль и возврат НДС
14. Операции фулфилмента
15. Доставка
16. Сервис-провайдеры для ведения экспортной торговли
17. Работа по схеме дропшипинга

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература***(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	<u>Воскресенский Мстислав, Оксана Думнова</u>	Как продавать продукты в рунете. Решения для розничной сети	Москва 2015
Л1.2	Жильцова О.Н.	Интернет-маркетинг : учебник для вузов / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15098-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510958
Л1.3	Сысолетин, Е. Г.	Разработка интернет-приложений : учебное пособие для вузов / Е. Г. Сысолетин, С. Д. Ростунцев ; под научной редакцией Л. Г. Доросинского.	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9975-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514303

6.1.2. Дополнительная литература*(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шиколенков Тимофей	Ваш интернет магазин	АСТ 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list
Э3	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1790
Э4	www.emarketer.com – аналитика мирового рынка.
Э5	www.datainsight.ru – аналитика российского рынка.
Э6	www.exportcenter.ru/international_markets/ecommerce/ – материалы по экспорту через интернет-каналы от РЭЦ.
Э7	www.trends.google.ru/trends/hotvideos – отслеживание трендов на Youtube

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.4.3	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования http://www.forecast.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Возможности онлайн экспорта» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудиторий, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определенных центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды

(окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Инвестиционная деятельность организации

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 24,0

самостоятельная работа 83,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:
зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	I(1)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	10,0	10,0	10,0	10,0
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	14,0	14,0	14,0	14,0
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	24,3	24,3	24,3	24,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	83,7	83,7	83,7	83,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Нагаева Елена Александровна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Инвестиционная деятельность организации
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 31.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 21

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является изучение действующей в России системы финансирования, кредитования и финансового регулирования инвестиционной деятельности, выявления ее негативных моментов и возможных путей их устранения	
Задачи изучения учебной дисциплины «Инвестиционная деятельность организации»: - раскрыть экономическое содержание инвестиций; - рассмотреть основные понятия, характеризующие инвестиционный процесс; - дать критическую оценку применяемым методам измерения эффективности инвестиционных проектов; - проанализировать существующие источники и методы финансирования инвестиций.	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.01
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Содержание дисциплины «Инвестиционная деятельность организации» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внешнеэкономическая деятельность корпораций», «Управление финансовыми институтами и рынками» и др., а также прохождения производственной практики.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК – 1	
Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень высокий	знает теоретические основы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень высокий	умеет применять методы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять основы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень высокий	владеет способностью применять основы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять основы экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-4	
Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

повышенный	корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий	1/2	20	ОПК-1, ОПК-4, ПК-2, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
1.1	<i>Лекция</i> Экономическая сущность и виды инвестиций. Инвестиционный процесс. Инвестиционная политика предприятия. Инвестиции как объект государственного регулирования		2			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		16			
	Раздел 2 Формирование портфеля инвестиций	1/2	20	ОПК-1, ОПК-4, ПК-2, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
2.1	<i>Лекция</i> Понятие инвестиционного портфеля, его типы, принципы и этапы формирования. Содержание, цель и задачи управления портфелем реальных инвестиций		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		16			
	Раздел 3. Инвестиционная деятельность, оценка эффективности капитальных вложений	1/2	26	ОПК-1, ОПК-4, ПК-2, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
3.1	<i>Лекция</i> Законы и иные нормативные акты, регулирующие инвестиционную деятельность в форме капитальных вложений. Объекты, субъекты, права, обязанности и ответственность. Организация государственного регулирования инвестиционной деятельности,		2			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		20			

	Раздел 4. Новые формы инвестирования	1/2	26	ОПК-1, ОПК-4, ПК-2, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
4.1	<i>Лекция</i> Лизинг как метод финансирования капитальных вложений. Проектное финансирование. Финансирование долгосрочных инвестиций на основе эмиссии облигаций. Венчурное финансирование. Ипотечное финансирование		2			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		20			
	Раздел 5. Иностранные инвестиции	1/2	15,7	ОПК-1, ОПК-4, ПК-2, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
5.1	<i>Лекция</i> Необходимость привлечения иностранных инвестиций в российскую экономику. Правовые основы привлечения иностранных инвестиций в российскую экономику. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах		2			
5.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11,7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие и экономическая сущность инвестиций.
2. Инвестиционная деятельность: субъекты, объекты, государственное регулирование.
3. Содержание закона об инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.
4. Содержание косвенного и прямого государственного регулирования инвестиционной деятельности.
5. Классификация инвестиций.
6. Понятие и структура капитальных вложений.
7. Структура капитальных вложений: технологическая, воспроизводственная, отраслевая.
8. Инвестиционный проект: понятие, виды.
9. Инвестиционный цикл. Содержание фаз инвестиционного цикла.
10. Методы оценки инвестиционных проектов: общая характеристика, принципы оценки проектов.
11. Понятие, основные методики составления и структура бизнес-плана инвестиционного проекта.
12. Оценка финансовой состоятельности (денежных потоков) инвестиционных проектов.
13. Простые методы оценки инвестиционных проектов: характеристика, достоинства и недостатки.
14. Сложные методы оценки инвестиционных проектов: характеристика, достоинства и недостатки.
15. Понятие и виды инвестиционных рисков.
16. Методы оценки инвестиционных рисков.
17. Статистический метод оценки инвестиционных рисков.
18. Сущность фундаментального анализа ценных бумаг.
19. Сущность технического анализа ценных бумаг.
20. Традиционная и современная теории формирования портфеля ценных бумаг, их содержание.
21. Оценка инвестиционных качеств акций.
22. Оценка инвестиционных качеств облигаций.
23. Оценка эффективности вложений в облигации, акции.
24. Инвестиционный портфель: понятие, классификация, цели формирования.
25. Формирование инвестиционного портфеля: основные этапы.
26. Принципы и последовательность формирования инвестиционного портфеля.
27. Современная теория формирования портфеля ценных бумаг.
28. Определение бэта- коэффициента по портфелю ценных бумаг.

29. Управление инвестиционным портфелем.
30. Стратегии управления инвестиционным портфелем.
31. Модель ценообразования на капитальные активы (САРМ) и ее применение.
32. Диверсификация инвестиционного портфеля: понятие, значение.
33. Источники финансирования капитальных вложений: состав и структура.
34. Собственные источники финансирования капитальных вложений.
35. Мобилизация (иммобилизация) компанией внутренних ресурсов в строительстве.
36. Внешние источники финансирования инвестиционной деятельности.
37. Заемные источники финансирования капитальных вложений. Стоимость источника «банковский кредит»
38. Эмиссия ценных бумаг как источник финансирования капитальных вложений.
39. Бюджетные ассигнования, сфера их применения и роль в финансировании капитальных вложений.
40. Характеристика методов финансирования инвестиционной деятельности.
41. Облигационные займы как метод финансирования капитальных вложений.
42. Акционирование как метод финансирования инвестиций.
43. Оптимальная структура источников финансирования капитальных вложений; факторы, ее определяющие. Методика определения оптимальной структуры капитала.
44. Лизинг: понятие, виды, расчет лизинговых платежей.
45. Проектное финансирование как метод финансирования инвестиционных проектов.
46. Венчурное финансирование инвестиционных проектов

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Николаева, И. П.	Инвестиции : учебник / И. П. Николаева. – 3-е изд., стер.	Москва : Дашков и К°, 2021. – 254 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621917 (дата обращения: 25.11.2021). – ISBN 978-5-394-04458-8. – Текст : электронный.
Л1.2	Нешиной, А. С.	Инвестиции : учебник / А. С. Нешиной. – 9-е изд., перераб. и испр.	Москва : Дашков и К°, 2018. – 352 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495803 (дата обращения: 25.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02216-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Межов, И. С.	Инвестиции: оценка эффективности и принятие решений : учебник : [16+] / И. С. Межов, С. И. Межов ;	Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 380 с. : ил., табл., схем. – (Учебники НГТУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576721 (дата обращения: 25.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3482-6. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Савицкая, Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности : учебник	/ Г.В. Савицкая. – Минск : РИПО, 2019. – 374 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст : электронный.
Л2.2	Джурбина, Е. М.	Инвестиции : учебное пособие / Е. М. Джурбина, С. Г. Мурадова ;	Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457225 (дата обращения: 25.11.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кузнецов, Б. Т.	Инвестиции : учебное пособие / Б. Т. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп.	Москва : Юнити, 2015. – 623 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115019 (дата обращения: 25.11.2021). – ISBN 978-5-238-01687-0. – Текст : электронный.
Л3.2	Алимова, И. О.	Инвестиции : учебно-	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ),

	методическое пособие / И. О. Алимова, Е. Ю. Калашникова, О. Н. Чувилова ;	2014. – 274 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457133 (дата обращения: 25.11.2021). – Библиогр.: с. 260-262. – Текст : электронный.
--	--	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	www.wto.ru Всемирная торговая организация
6.4.2.	www.government.ru Правительство РФ
6.4.3	www.minfin.ru Министерство финансов РФ
6.4.4	www.tpprf.ru Торгово – промышленная палата РФ
6.4.5	www.tpprf-makac.ru Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации , а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В изучаемой дисциплине практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений

самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной-информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с

адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Теория контрактов для менеджеров

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 14,3

самостоятельная работа 57,7

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	2(1)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	14,3	14,3	14,3	14,3
Контактная работа	14,3	14,3	14,3	14,3
Самостоятельная работа	57,7	57,7	57,7	57,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Теория контрактов для менеджеров
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель преподавания данной дисциплины состоит в том, чтобы познакомить студентов с методами анализа ситуаций, где информированность экономических агентов (и особенно их асимметричная информированность) играют ключевую роль в объяснении соответствующих феноменов (результатов обменов, их организации, и институтов обмена в целом), а также с результатами такого анализа.
1.2	Задачи освоения дисциплины: обзор направлений и результатов исследований по теории контрактов; освоение методов анализа ситуаций, где информированность экономических агентов играют ключевую роль в объяснении соответствующих феноменов оппортунистического поведения; подготовка студентов к самостоятельной работе с современной экономической литературой по соответствующим разделам микроэкономики, а также к исследовательской работе по тематике курса
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Теория контрактов для менеджеров» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внеэкономическая деятельность корпораций», «Интегрированные формы организации бизнеса» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1	
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Уровень высокий	знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень повышенный	умеет реализовывать осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень высокий	владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК – 3	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	свободно умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Уровень повышенный	хорошо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
ОПК-5	
Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы оценивания научных исследований в менеджменте и смежных областях, выполнения научно-исследовательских проектов
Уровень высокий	знает теоретические основы оценивания научных исследований в менеджменте и смежных областях, выполнения научно-исследовательских проектов
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы оценивания научных исследований в менеджменте и смежных областях, выполнения научно-исследовательских проектов
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
Уровень высокий	умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
Уровень повышенный	хорошо умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
Уровень высокий	владеет способностью обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ПК-6	
Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в экономику контрактов	2/1	11	УК-1, УК-3, ОПК-5, ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.2	
1.1	<i>Лекция</i> Предмет и объект экономики контрактов, методы, модели и инструменты экономического анализа контрактов. Роль и место экономики контрактов в системе наук. Общая схема экономики контрактов. Основные понятия экономической теории контрактов. Сущность, виды, элементы и параметры контрактов. Асимметричная информация и ее виды. Принципал и агент		1			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			

1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 2. Предконтрактный оппортунизм в организации (на предприятии)	2/1	12	УК-1, УК-3, ОПК-5, ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.2	
2.1	<i>Лекция</i> Стандартные модели предконтрактного оппортунизма в организации (на предприятии). Анализ и содержательная интерпретация результатов моделирования предконтрактного оппортунизма. Способы решения проблемы предконтрактного оппортунизма в организации (на предприятии).		1			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 3. Постконтрактный оппортунизм в организации (на предприятии)	2/1	12	УК-1, УК-3, ОПК-5, ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.2	
3.1	<i>Лекция</i> Стандартные модели постконтрактного оппортунизма в организации (на предприятии). Анализ и содержательная интерпретация результатов моделирования постконтрактного оппортунизма. Способы решения проблемы постконтрактного оппортунизма в организации (на предприятии).		1			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 4. Источник происхождения организаций (предприятий)	2/1	11	УК-1, УК-3, ОПК-5, ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.2	
4.1	<i>Лекция</i> Определение и виды трансакций. Определение, виды и условия существования трансакционных издержек. Поведенческие предпосылки теории организаций (предприятий). Формы рациональности и следования личным интересам. Значение анализа контрактных альтернатив для организации (предприятия).		1			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 5. Управление контрактными отношениями в организации (на предприятии)	2/1	12	УК-1, УК-3, ОПК-5, ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.2	
5.1	<i>Лекция.</i> Сравнительные параметры трансакций и их значение для теории контрактов. Юридическая классификация контрактов Я. Макнейла: классический, неоклассический и отношенческий контракты. Стандартные модели оптимального контракта организации (предприятия). Разновидности управления в организации (на предприятии). Компромиссный		1			

	выбор между рынком и иерархией					
5.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 6. Неполнота контрактов в организации (на предприятии)	2/1	12	УК-1, УК-3, ОПК-5, ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.2	
6.1	<i>Лекция.</i> Допущения теории неполных контрактов: форма рациональности и тип асимметричной информации; понимание прав собственности, фирмы и интеграции. Сопоставление с теорией трансакционных издержек. Стандартные модели неполных контрактов организации (предприятия), их анализ и интерпретация. Распределение правомочий внутри организации (предприятия).		1			
6.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			
6.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие контракта. Базовые принципы контрактных отношений.
2. Виды контрактов.
3. Теории контрактов.
4. Основные параметры контракта.
5. Неблагоприятный отбор
6. Моральный риск
7. Фильтрация с помощью набора контрактов.
8. Рационализация на рынке кредита.
9. Неполный контракт. Предпосылки возникновения теории неполных контрактов.
10. Специфичность активов в теории неполных контрактов.
11. Вымогательства и механизмы борьбы с ним.
12. Трансакционные издержки, их влияние на специфику контракта.
13. Основные задачи теории трансакционных издержек.
14. Юридическая классификация контрактов: классические контракты.
15. Юридическая классификация контрактов: неоклассические контракты.
16. Юридическая классификация контрактов: отношенческие или реляционные контракты.
17. Механизмы принуждения и выбор формы контракта.
18. Формы реализации контрактов.
19. Контракт купли-продажи.
20. Контракт найма.
21. Контракт кредита.
22. Сравнительные характеристики контрактных теорий.
23. Взаимосвязь типа контракта, вида оппортунизма и формы реализации контракта.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Корнейчук, Б. В.	Макроэкономика. Продвинутый курс : учебник и практикум для вузов / Б. В. Корнейчук	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02582-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470087

Л1.2	Ларионова И.К	Институциональная экономика : учебник	Москва : Дашков и К°, 2020 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573442
Л1.3	Харт, О	Фирмы, контракты и финансовая структура=Firms, contracts, and financial structure : учебник	Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2019 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577846

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Аузан А.А.	Институциональная экономика: Новая институциональная экономическая теория : учебник	Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2011 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278130

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гамбовцев В.Л	Введение в экономическую теорию контрактов : учебное пособие	Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет. – Москва : ИНФРА-М, 2004 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276647

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list
Э3	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1790

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.4.3	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования http://www.forecast.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Теория контрактов для менеджеров» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Международный маркетинг

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки **38.04.02 – Менеджмент**
Профиль подготовки

Международный менеджмент

Квалификация магистр
Форма обучения очная-заочная
Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 52
часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах (на курсах):
экзамен 4(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Неделя (для очной формы обучения)	7		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	20	20	20	20
Часы на контроль	33,5	33,5	33,5	33,5
Контактная работа	2,5	2,5	2,5	2,5
Самостоятельная работа	52	52	52	52
Итого	108	108	108	108

Программу составила:
канд. экон. наук, доцент Чурсина Нина Федоровна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины
Международный маркетинг
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022 г. № 12

Срок действия программы: 2022 __-2023 __ уч.г.

Зав. кафедрой __канд. техн. наук, доцент Акатьев Д.Ю. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать у магистрантов представление о проблемах и направлениях развития международного маркетинга, изучить теории маркетинга международных компаний, а также освоение практики их маркетинговой деятельности, нацеленной на формирование и укрепление
1.2	Задачи освоения дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - изучить понятийный и категориальный аппарат, принципы и правовые основы организации и управления отдельными аспектами международного маркетинга в России; - раскрыть содержание и специфику работы организаций на зарубежных рынках с учетом факторов как внутренней, так и внешней среды; - определить инновационные подходы к организации и осуществлению международной деятельности с применением информационных технологий; - сформировать навыки поиска и анализа релевантной информации при разработке маркетинговых стратегий выхода на зарубежные рынки, осуществлению маркетинговой деятельности с учетом специфики внешней среды и оценки эффективности проведенных мероприятий, выработки предложений по их совершенствованию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел)	Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональных дисциплин).К.М.02.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Международный маркетинг» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ социальных и экономических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры),
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки бакалавра и является предшествующей для дисциплин «Методы экономического планирования и прогнозирования», «Корпоративное управление в международном бизнесе».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень Пороговый	основные научные понятия управленческой науки
Уровень Высокий	как преодолеть межкультурные барьеры при построении отношений с зарубежными партнерами
Уровень Повышенный	как избегать типичных ошибок, связанных с национальными стереотипами поведения
Уметь:	
Уровень Пороговый	применять категории экономики и управленческой науки в практической деятельности на международном рынке
Уровень Высокий	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Повышенный	интегрировать в деятельность подразделений положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы
Владеть:	
Уровень Пороговый	основными способами и средствами получения, хранения и обработки информации;
Уровень Высокий	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии
Уровень Повышенный	методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.
ПК-3.	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень Пороговый	глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень Высокий	современные теории управления бизнес-процессами при организации международной деятельности
Уровень Повышенный	основные понятия, категории и инструменты маркетинговой политики субъектов международной рыночной деятельности
Уметь:	

Уровень Пороговый	формулировать и решать управленческие задачи на основе современных концепций кросс-культурного менеджмента;
Уровень Высокий	системно использовать полученные знания в практической работе
Уровень Повышенный	определять и применять методы и приемы маркетинговых действий, позволяющие оптимально решать задачи, связанные с кросс-культурными различиями
Владеть:	
Уровень Пороговый	культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений
Уровень Высокий	навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	методами разработки и реализации международных маркетинговых программ на корпоративном и операционном уровнях
ПК-10.	
Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов	
Знать:	
Уровень Пороговый	как оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления
Уровень Высокий	современные тенденции управления бизнес-процессами при организации международной деятельности
Уровень Повышенный	организацию маркетинговых кампаний, расчет эффективности применяемых мер на международном рынке
Уметь:	
Уровень Пороговый	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
Уровень Высокий	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Уровень Повышенный	разрабатывать конкурентную стратегию организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с учетом функционирования международного рынка
Владеть:	
Уровень Пороговый	современным инструментарием управления человеческими ресурсами в сфере маркетинговой деятельности
Уровень Высокий	навыками расчета эффективности применения маркетинговых действий
Уровень Повышенный	методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.
ПК-11.	
Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень Пороговый	современные теории управления бизнес-процессами при организации международной деятельности
Уровень Высокий	основные понятия, категории и инструменты маркетинговой политики субъектов международной рыночной деятельности
Уровень Повышенный	методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений на международном уровне
Уметь:	
Уровень Пороговый	производить расчет эффективности применения маркетинговых действий
Уровень Высокий	определять и применять методы и приемы маркетинговых действий, позволяющие оптимально решать задачи, связанные с кросс-культурными различиями
Уровень Повышенный	интегрировать в деятельность подразделения положения международного и регионального законодательства, инструкции и нормативы
Владеть:	
Уровень Пороговый	методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей
Уровень Высокий	методами разработки и реализации маркетинговых планов и программ.
Уровень Повышенный	методами разработки и реализации международных маркетинговых программ на корпоративном и операционном уровнях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Маркетинг как интегрирующая функция управления международной компанией. Внешняя и внутренняя среда международной компании.	4(2)	12	УК-2 ПК-3 ПК-10 ПК-11	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1	

1.1	Лекция:		-			
1.2	Практические занятия		2			
1.2.	Самостоятельная работа: Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		10			
	Раздел 2. Международные рыночные исследования: цели и содержание. Методы международных рыночных исследований.	4(2)	12	УК-2 ПК-3 ПК-11	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1	
2.1	Лекция:		2			
2.2.	Практические занятия		2			
2.3	Самостоятельная работа: Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		8			
	Раздел 3. Товар и товарная политика в системе маркетинга международных компаний. Разработка новых товаров в маркетинге.	4(2)	12	ПК-3 ПК-10 ПК-11	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1	
3.1	Лекция:		2			
3.2	Практические занятия		2			
3.3	Самостоятельная работа: Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		8			
	Раздел 4. . Ценовая политика в международных компаниях.	4(2)	12	УК-2 ПК-3 ПК-10	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1	
4.1	Лекция		2			
4.2	Практические занятия		2			
4.3	Самостоятельная работа: Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		8			
	Раздел 5. Система маркетинговых коммуникаций, формирование спроса и стимулирование сбыта на мировых товарных рынках	4(2)	14	УК-2 ПК-3 ПК-10 ПК-11	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1	
5.1	Лекция		2			
5.2	Практические занятия		2			
5.3	Самостоятельная работа: Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		10			
	Раздел 6. Управление маркетингом международных компаний	4(2)	10	УК-2 ПК-3 ПК-10 ПК-11	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1	
6.1	Лекция		-			
6.2	Практические занятия		2			
6.3	Самостоятельная работа: Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		8			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Понятие, сущность и принципы международного маркетинга.
2. Внешнеторговый, мультинациональный и глобальный виды международного маркетинга. Общее и

- особенное в концептуальных подходах к различным видам международного маркетинга.
3. Международный маркетинг как интегрирующая функция международного менеджмента.
 4. Прямые иностранные инвестиции как основа формирования конкурентных преимуществ международных компаний.
 5. Исследования внешних рынков. Общее и особенное с исследованиями внутренних рынков.
 6. Основные критерии ранжирования внешних рынков при выборе целевых рынков.
 7. Признаки и критерии сегментации потребителей на зарубежном рынке, общее и особенное по сравнению с сегментацией внутреннего рынка.
 9. Изучение фирменной структуры зарубежных целевых рынков; источники информации исследования фирменной структуры.
 10. Изучение фирм–конкурентов. Оценка сильных и слабых сторон в деятельности конкурентов.
 11. Исследование товарной структуры целевых зарубежных рынков. Поиск целевых групп и товарных ниш.
 12. Кабинетные исследования внешних рынков. Источники информации. Сбор, обработка и анализ вторичной информации о зарубежных рынках.
 13. Полевые исследования внешних рынков. Источники информации и методы получения первичной информации о зарубежных рынках.
 14. Товарные стратегии международных компаний.
 15. Способы продления международного жизненного цикла товаров.
 18. Понятия качества и конкурентоспособности экспортных и импортных товаров.
 19. Роль сервиса в формировании конкурентоспособности товара.
 20. Понятие товарной системы, системных продаж. Маркетинг комплексных инвестиционных объектов.
 21. Особенности организации производства экспортных товаров на российских предприятиях. Специфические требования к экспортным товарам.
 22. Понятие «нового» товара в системе международного маркетинга. «Пионерный» товар как основа уникального товарного предложения (УТП).
 23. Международный жизненный цикл товара и его связь с прямыми иностранными инвестициями (модель Вернона).
 24. Оценка уровня конкурентоспособности предприятия, его интеллектуального потенциала, быстроты реакции на изменение ситуации на целевых зарубежных рынках.
 25. Особенности организации системы товародвижения на зарубежных рынках.
 26. Сущность, функции и цели международной рекламы товаров и услуг.
 27. Товарная и корпоративная реклама
 28. Рекламные компании в глобальном маркетинге.
 29. Международные ярмарки и специализированные выставки в системе международных маркетинговых коммуникаций.
 30. Причины множественности цен на мировых товарных рынках.
 31. Установление цен с ориентацией на спрос. Эластичность спроса.
 32. Ценовая политика «снятие сливок». Объективные границы верхнего уровня цен.
 33. Организационные структуры международного маркетинга: принципы и формы.
 34. Планирование международных операций.
 35. Контроль в международном маркетинге. Обратные связи.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольные вопросы, задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)

6.1.1. Основная литература

(только из библиотеки НГЛУ им. Н.А. Добролюбова) (из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Диденко Н. И., Скрипнюк Д. Ф.	МЕЖДУНАРОДНЫЙ МАРКЕТИНГ. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 409 с. Научная школа: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnyy-marketing-449972

Л1.2	Под ред. Воробьевой И.В., Пецольдт К., Сутырина С.Ф.	МЕЖДУНАРОДНЫЙ МАРКЕТИНГ. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 398 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnyy-marketing-450356
Л1.3	Под ред. Абаева А.Л., Алексунин В.А.	МЕЖДУНАРОДНЫЙ МАРКЕТИНГ. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 362 с. Научная школа: Российский государственный гуманитарный университет (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnyy-marketing-450478

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Под ред. Хасбулатова Р.И. П	МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВАЯ ПОЛИТИКА. Учебник для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2018. – 452 с Научная школа: Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnaya-torgovaya-politika-413240
Л2.2	Голубков Е. П.	МАРКЕТИНГ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ: ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 474 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/marketing-dlya-professionalov-prakticheskiy-kurs-426253

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Игнатова О. В., Орлова Н. Л., Горбунова О. А., Асон Т. А. ; под ред. Игнатовой О.В.	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 212 с. Научная школа: Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/mirovaya-ekonomika-i-mezhdunarodnye-ekonomicheskie-otnosheniya-praktikum-465998

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=701
Э2	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.3.2.3	. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .

6.3.2.5	Журнал «Маркетинг в России и за рубежом». http://www.dis.ru/market/ Маркетинг в управлении. http://management.business-aspects.net/
---------	--

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
!формулировки строго из стандартов 3+ (или 3++ при наличии)**

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Международный маркетинг» требует от студента интенсивной работы во время лекций, семинарских занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий маркетинга, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на семинарских занятиях;
- использование он-лайн справочно-консультационных систем.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

Участие в семинарском занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные

подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Инновации и государственная инновационная политика

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент
Квалификация **магистр**
Форма обучения очно-заочная
Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 30,5
самостоятельная работа 44
часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах (на курсах):
экзамен 4(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	4(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	18	18	18	18
Часы на контроль	33,5	33,5	33,5	33,5
Итого ауд.	61,5	61,5	61,5	61,5
Контактная работа	64	64	64	64
Самостоятельная работа	44	44	44	44
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Инновации и государственная инновационная политика
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Сформировать у магистрантов представление о проблемах и направлениях развития инновационных технологий с помощью системного изложения концептуальных понятий и основных элементов управления инновациями на государственном уровне и на уровне предприятий и организаций.
1.2	Задачи освоения дисциплины: изучение теоретических основ воздействия государства на инновационную деятельность; приобретение навыков анализа инновационных процессов на основе обобщения мирового опыта и учета российской действительности; развитие умений принятия и реализации управленческих инновационных решений
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Инновации и государственная инновационная политика» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг»,» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК – 10	
Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	знает теоретические основы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	свободно умеет применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Природа инноваций	4/2	11	ПК-9, ПК-10	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л.1.4. Л2.1; Л3.1	

1.1	<i>Лекция</i> Природа инновационных процессов. Признаки идеи, открытия, изобретения и инновации. Понятие инновации		2			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 2. Классификация инноваций	4/2	14	ПК-9, ПК-10	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4. Л2.1; Л3.1	
2.1	<i>Лекция</i> Виды инноваций. Продуктовая инновация. Процессная инновация. Маркетинговые нововведения. Организационные новации.		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 3. Методы управления инновациями	4/2	14	ПК-9, ПК-10	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4. Л2.1; Л3.1	
3.1	<i>Лекция</i> Инновационный процесс. Научно – исследовательские работы. Производственный этап. Маркетинг инноваций: диффузия.		2			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 4. Экономика инновационного процесса	4/2	14	ПК-9, ПК-10	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4. Л2.1; Л3.1	
4.1	<i>Лекция</i> Структура доходов и расходов проекта. Венчурное финансирование. Бюджет производства.		2			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 5. Государственное регулирование инновационной деятельности	4/2	14	ПК-9, ПК-10	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4. Л2.1; Л3.1	
5.1	<i>Лекция.</i> Задачи государства в инновационной сфере. Научно – техническое финансирование. Инновационная инфраструктура.		2			
5.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Понятие и экономическая сущность инноваций.
2. Классификация инноваций.
3. Нововведение (инновация) как объект управления.
4. Концепции инновационного развития.
5. Влияние технологического уклада на стратегический выбор развития организации.
6. Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инноваций.
7. Сущность и структура инновационного процесса.
8. Основные этапы жизненного цикла продукта и их характеристика.
9. Основные положения концепции национальных инновационных систем.
10. Цели, задачи, формы и методы формирования и реализации государственной инновационной политики.
11. Понятие инфраструктуры инновационной деятельности.
12. Коммерциализация результатов научно-технической деятельности: сущности и особенности на разных стадиях жизненного цикла.
13. Цели и задачи прогнозирования научно-технологического развития.
14. Внутри и межфирменные организационные формы инновационной деятельности.
15. Основные факторы, определяющие конкурентоспособность продукции и технологии.
16. Инновационный потенциал предприятия (организации) как важнейший фактор конкурентоспособности.
17. Стратегии инновационного развития предприятий и подходы к их формированию и реализации.
18. Особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления. 19. Методы и подходы к преодолению сопротивления инновациям и разрешению конфликтов. 20. Формирование команды и лидерство при реализации инновационных проектов и программ инновационного развития предприятий.
21. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.
22. Понятие проекта. Разработка инновационного проекта и обеспечение его реализации.
23. Понятие и определение инновационной программы как объекта управления.
24. Государственные и международные программы поддержки инновационной деятельности.
25. Схемы организационной структуры управления проектом.
26. Маркетинг инновационного проекта.
27. Инструментальные средства финансового анализа и управления ресурсами инновационного проекта.
28. Инновация как специфический товар. Особенности продвижения инноваций на рынке.
29. Научно-техническая экспертиза инновационных проектов: направления, формы, методы, инструменты.
30. Неопределенность и риски в инновационной деятельности.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
<i>(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Алексеев, А. А.	Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468908
Л1.2	Антонец В.А.	Инновационный менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Антонец [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10191-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
Л1.3	Гончаренко Л.П.	Инновационная политика : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. —	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11388-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469025
Л1.4	Искандеровой Т.А.	Управление инновационной деятельностью : учебник	Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876
6.1.2. Дополнительная литература			

<i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лапин, Н. И.	Теория и практика инноватики : учебник для вузов / Н. И. Лапин, В. В. Карачаровский. — 2-е изд	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11073-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475652
6.1.3. Методические разработки			
<i>(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Аверченков, В.И	Инновационный менеджмент: учебное пособие для вузов	Москва : ФЛИНТА, 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru		
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/		
Э3	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozilla Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.3.16.	Business Plan PL,		
6.3.17.	Project Expert,		
6.3.18.	Альт-Инвест		
6.3.19.	Альфа-Проект		
6.3.20.	COMFAR		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675		
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0		
6.4.3			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>В дисциплине «Инновации и государственная инновационная политика» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; 	
---	--

- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
 - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.
- На семинарском занятии выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.
- Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.
- Подготовка к семинарскому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
 - выполнение конспекта первоисточников;
 - подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.
- Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
 - аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
 - формулирование выводов по теоретической проблеме;
 - самостоятельное решение конкретных экономических задач;
 - фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.
- Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
 - формированию интереса к познавательной деятельности;
 - овладению приемами процесса познания;
 - развитию познавательных способностей.
- Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
- технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного

контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Методы экономического планирования и прогнозирования (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 18,3

самостоятельная работа 53,7

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 5(3)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	5(3)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические (в том числе интеракт.)				
Семинарские (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	18,3	18,3	18,3	18,3
Контактная работа	18,3	18,3	18,3	18,3
Самостоятельная работа	53,7	53,7	53,7	53,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Методы экономического планирования и прогнозирования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у обучаемых современных фундаментальных знаний и практических навыков прогнозирования и планирования экономики на макро- и микроуровне.
1.2	Задачи освоения дисциплины: изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Методы экономического планирования и прогнозирования» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Методология и практика управленческого консультирования», а также прохождения преддипломной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1	
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Уровень высокий	знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень повышенный	умеет реализовывать осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень высокий	владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК –2	
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла
Уровень высокий	знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла
Уровень повышенный	свободно умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла
Уровень высокий	владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла
ПК-5	
Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес - процессами
Уровень высокий	знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес - процессами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес - процессами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес - процессами

Уровень высокий	владеет способностью подготовить аналитические материалы для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью подготовить аналитические материалы для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Методологические основы планирования и прогнозирования. Классификация (типизация) планов и прогнозов	5/3	18	УК-1,УК-2, ПК-5, ПК-6, Пк-7, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л.1.4; Л2.1; Л3.1	
1.1	<i>Лекция</i> Основные понятия и определения. Характеристика прогностики как науки. Сущность прогнозирования. Функции прогнозирования. Классификация (типизация) прогнозов.		2			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		3			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		13			
	Раздел 2. Модели и методы планирования и прогнозирования	5/3	18	УК-1,УК-2, ПК-5, ПК-6, Пк-7, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л.1.4; Л2.1; Л3.1	
2.1	<i>Лекция</i> Понятие метода прогнозирования. Система методов прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Основные элементы моделей, разрабатываемых при использовании в прогнозировании методов математического моделирования (детерминированные элементы, вероятностные элементы, случайные элементы). Сущность нормативных методов прогнозирования. Наиболее эффективные сферы применения нормативных методов. Понятие математической модели.		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		3			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		13			
	Раздел 3. . Макроэкономическое планирование и прогнозирование	5/3	18	УК-1,УК-2, ПК-5, ПК-6, Пк-7, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л.1.4; Л2.1; Л3.1	
3.1	<i>Лекция</i> Информационное обеспечение макроэкономического планирования. Система макроэкономических показателей, характеризующих экономический рост: содержание, особенности расчета. Факторы, существенно влияющие на динамику показателей: сущность; особенности учета и ранжирования		1			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		3			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Предмет и методология внутрифирменного планирования и прогнозирования	5/3	18	УК-1,УК-2, ПК-5, ПК-6, Пк-7, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л.1.4; Л2.1; Л3.1	
4.1	<i>Лекция</i> Необходимость, понятие и значение внутрифирменного		1			

	прогнозирования. Методология внутрифирменного прогнозирования: методы, принципы и логика внутрифирменного прогнозирования. Связь процесса прогнозирования и внутрифирменного планирования. Основные экономические прогнозы фирмы (организации)					
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		3			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Обоснование мероприятий, необходимых для достижения плановых и прогнозных целей и ориентиров
2. Состав и функциональные обязанности государственных органов в области планирования и прогнозирования.
3. Характеристика структуры планов и прогнозов.
4. Планы и прогнозы развития народнохозяйственных комплексов.
5. Планы и прогнозы развития отдельных отраслей и сфер экономики.
6. Этапы разработки макроэкономических планов и прогнозов
7. Целеполагание – этап планирования и прогнозирования.
8. Обоснование мероприятий, необходимых для достижения плановых и прогнозных целей и ориентиров
9. Состав и функциональные обязанности государственных органов в области планирования и прогнозирования.
10. Основные этапы разработки прогноза социально-экономического развития страны.
11. Долгосрочные прогнозы – необходимое условие для разработки прогнозов и программ социально-экономического развития РФ, регионов на среднесрочную перспективу.
12. Среднесрочные прогнозы - основа разработки концепции социально-экономического развития на среднесрочную перспективу.
4. Прогноз социально-экономического развития страны: цели, задачи; состав; структура.
13. Межотраслевой баланс как инструмент построения прогноза структуры экономики
14. Прогнозирование вариантов необходимого и возможного развития отрасли.
15. Конкретные рекомендации к разработке системы показателей прогнозов
16. Сценарные условия функционирования экономики субъектов Российской Федерации.
17. Расчет индексов потребительских цен и индексов –дефляторов.
18. Характеристика моделей прогнозирования с уравнениями поведения и с балансовыми уравнениями.
19. Промежуточный и конечный общественный продукт в системе социально-экономического прогнозирования.
20. Сущность внутрифирменного планирования.
21. Сущность внутрифирменного прогнозирования.
22. Прогнозирование спроса и продажи продукции.
23. Планирование спроса и продажи продукции.
24. Прогнозирование и планирование инвестиций и хозяйственного риска на предприятии.
25. Сущность и структура планов маркетинга.
26. Планирование сбыта продукции на предприятии.
27. Планирование прибыли и рентабельности предприятия.
28. Планирование себестоимости на предприятии.
29. Планирование персонала на предприятии.
30. Особенности методологии стратегического планирования на предприятии.
31. Планирование бизнес-процессов на предприятии.
32. Финансовое планирование на предприятии.
33. Бюджетирование на предприятии.
34. Планирование денежных потоков предприятия

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература***(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Машунин, Ю. К.	Прогнозирование и планирование социально-экономических систем : учебник для вузов / Ю. К. Машунин.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14698-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/479064
Л1.2	Невская, Н. А.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Н. А. Невская. — 2-е изд., испр	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02360-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472308
Л1.3	Невская, Н. А.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Н. А. Невская. — 2-е изд., испр	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02362-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472309
Л1.4	Стегний, В. Н.	Прогнозирование и планирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477537

6.1.2. Дополнительная литература*(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*

5л	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сергеев, А. А.	Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470376 .

6.1.3. Методические разработки*(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кулешова, Е. В.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование : учебное пособие / Е. В. Кулешова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). — 2-е изд., доп	Томск : Эль Контент, 2015. — 178 с. : схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480764 . — Библиогр.: с. 167. — ISBN 978-5-4332-0252-8. — Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome

6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	https://www.economy.gov.ru/ Министерство экономического развития РФ
6.4.2.	https://minfin.gov.ru/ Министерство финансов РФ
6.4.3	http://www.forecast.ru Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Методы экономического планирования и прогнозирования» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; • самостоятельное решение конкретных экономических задач; • фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • углублению и расширению знаний; • формированию интереса к познавательной деятельности; • овладению приемами процесса познания; • развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по

курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Корпоративные финансы

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочное**

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 28,3

самостоятельная работа 79,7

часов на контроль

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:
зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	3(2)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	28,3	28,3	28,3	28,3
Контактная работа	28,3	28,3	28,3	28,3
Самостоятельная работа	79,7	79,7	79,7	79,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Пряничников Сергей Борисович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Корпоративные финансы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 30 августа 2022 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью курса «Корпоративные финансы/Corporate finance» является подготовка бакалавров в области корпоративных финансов на основе изучение теоретических и методических основ управления корпорацией и овладения практическими навыками оценки различных финансовых активов, инвестиций и бизнеса.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- раскрыть экономическое содержание корпоративных финансов;
1.4	- рассмотреть основные понятия, характеризующие политику управления активами, капиталом, инвестициями и денежными потоками корпорации;
1.5	- ознакомить студентов с основами организации корпоративных финансов;
1.6	- изучить методы управления рисками в корпорации;
1.7	- обучить студентов финансовому планированию и прогнозированию в корпорациях;
1.8	- привить студентам навыки самостоятельной оценки стоимости корпорации..

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Корпоративные финансы/ Corporate finance» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны иметь представление о современной организации как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной практики в корпорациях, должны знать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности, принципы их расчета, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды организации.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Цифровизация бизнеса», «Инвестиционная деятельность организации», «Проектный менеджмент», «Комплексный анализ и оценка деятельности организации», «Оценка и страхование рисков в бизнес среде», а также прохождения учебной и производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2	
Способен разрабатывать корпоративную стратегию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	владеет способностью разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью разрабатывать корпоративную стратегию
ПК – 8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
ПК – 9	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы корпоративных финансов	3/2	9,5	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
1.1	<i>Лекция:</i> Эволюция фундаментальных теорий корпоративных финансов. Сущность и функции корпоративных финансов. Инструменты, используемые в процессе управления корпоративными финансами. Финансовый рынок и механизм его функционирования		0,5			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Эволюция фундаментальных теорий корпоративных финансов - Сущность и функции корпоративных финансов - Инструменты, используемые в процессе управления корпоративными финансами - Финансовый рынок и механизм его функционирования		1			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 2. Активы корпорации	3/2	13	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
2.1	<i>Лекция:</i> Сущность и принципы управления активами. Управление внеоборотными активами. Управление оборотными активами.		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 3. Капитал корпорации	3/2	13	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
3.1	<i>Лекция:</i> Экономическая сущность и основные принципы управления капиталом. Управление собственным капиталом. Управление заемным капиталом		2			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 4. Инвестиционная политика корпорации	3/2	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
4.1	<i>Лекция</i> Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности корпорации. Управление реальными инвестициями. Управление финансовыми инвестициями.		1			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 5. Денежные потоки корпорации	3/2	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
5.1	<i>Лекция</i> Понятие и виды денежных потоков.		1			

	Характеристика основных методов оптимизации денежных потоков Планирование и прогнозирование денежных потоков.					
5.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 6. Финансовые риски корпорации	3/2	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
6.1	<i>Лекция</i> Сущность финансовых рисков. Методы снижения уровня финансовых рисков.		1			
6.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 7. Финансовые результаты корпорации	3/2	13	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
7.1	<i>Лекция</i> Методические основы управления прибылью. Управление формированием прибыли. Управление распределением прибыли корпорации.		2			
7.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
7.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 8. Антикризисное управление корпорацией	3/2	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
8.1	<i>Лекция</i> Понятие банкротства корпорации и его причины. Методы диагностики банкротства корпорации. Стратегия и тактика антикризисного управления.		1			
8.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
8.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			
	Раздел 9. Основы финансового планирования в корпорации	3/2	10,5	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
9.1	<i>Лекция</i> Сущность финансового планирования в корпорации. Бюджетирование в корпорации. Методика разработки основных видов бюджетов. Организация бюджетирования		0,5			
9.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			
9.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		9			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Характеристика основных концепций теории корпоративных финансов.
2. Теория структуры капитала Модильяни-Миллера.
3. Теория дивидендов Модильяни-Миллера.
4. Теория портфеля Г. Марковица.
5. Модель оценки доходности финансовых активов.
6. Теория ценообразования опционов Блэка-Шоулза.
7. Теория эффективности рынка.
8. Теория агентских отношений.
9. Теория асимметричной информации.
10. Сущность и особенности финансовой деятельности корпорации.
11. Цели, принципы и направления государственного регулирования финансовой деятельности корпорации.
12. Сущность, цели, задачи и функции финансового менеджмента.
13. Объекты и основные направления финансового менеджмента.
14. Характеристика механизма финансового менеджмента.
15. Система организационного обеспечения финансового менеджмента.
16. Система информационного обеспечения финансового менеджмента.
17. Система аналитического обеспечения финансового менеджмента.
18. Система прогнозного обеспечения финансового менеджмента.
19. Система контрольного обеспечения финансового менеджмента.
20. Характеристика инструментов финансового менеджмента.
21. Классификация процентных ставок.
22. Основные методические инструменты оценки стоимости денег во времени.
23. Методы оценки уровня финансовых рисков.
24. Сущность и функции финансового рынка.
25. Классификация системы финансового рынка.
26. Классификация участников финансового рынка.
27. Классификация инструментов финансового рынка.
28. Понятие конъюнктуры финансового рынка.
29. Методы технического анализа конъюнктуры финансового рынка.
30. Методы фундаментального анализа конъюнктуры финансового рынка.
31. Методы управления внеоборотными активами.
32. Методы управления запасами.
33. Методы управления дебиторской задолженностью.
34. Методы управления денежными активами.
35. Характеристика основных форм дивидендной политики корпорации.
36. Управление эмиссионной деятельностью корпорации.
37. Политика формирования собственных финансовых ресурсов корпорации.
38. Управление привлечением банковского кредита.
39. Управление финансовым лизингом.
40. Управление облигационным займом корпорации.
41. Управление привлечением коммерческого кредита.
42. Управление кредиторской задолженностью корпорации.
43. Управление капитальными вложениями корпорации.
44. Управление финансовыми вложениями корпорации.
45. Управление денежными потоками корпорации.
46. Управление финансовыми рисками.
47. Характеристика методов диагностики банкротства корпорации.
48. Антикризисное управление корпорацией.
49. Управление формированием доходов корпорации.
50. Управление затратами корпорации.
51. Управление прибылью корпорации.
52. Методы разработки финансовой стратегии корпорации.
53. Система бюджетирования в корпорации.
54. Система налогового планирования в корпорации.
55. Разработка ценовой политики корпорации.
56. Разработка амортизационной политики корпорации.
57. Управление расчетами корпорации.
58. Управление финансовой устойчивостью корпорации.
59. Управление кредитоспособностью корпорации.
60. Управление финансовыми аспектами внешнеэкономической деятельности корпорации.
61. Управление структурой капитала корпорации.
62. Финансовые аспекты реструктуризации корпорацией.
63. Характеристика методов оптимизации налогообложения корпорации.
64. Характеристика методов мониторинга финансовой деятельности корпорации.
65. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов корпорации.

66. Финансовые аспекты повышения конкурентоспособности корпорации.
67. Управление инвестиционным портфелем корпорации.
68. Финансовые аспекты минимизации рисков корпорации.
69. Финансовые аспекты разработки бизнес-плана корпорации.
70. Управление деловой активностью корпорации.
71. Характеристика методов финансового прогнозирования корпорации.
72. Управление источниками финансирования корпорации.
73. Управление повышением капитализации корпорации.
74. Комплексная оценка производственно-финансовой деятельности корпорации для принятия управленческого решения.
75. Оценка и прогнозирование потенциального банкротства корпорации.
76. Управление трастовыми операциями и операциями доверительного управления.
77. Управление факторинговыми и форфейтинговыми операциями.
78. Управление валютными операциями корпорации.
79. Система казначейского исполнения бюджета корпорации.
80. Нормативно-правовая база принятия решений в области управления корпоративными финансами.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, задания, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Косорукова И.В., Бондарева Н.А., Жданова О.А. и др.	Корпоративные финансы	Москва : Университет «Синергия», 2020. — 616 с. — ISBN 978-5-4257-0399-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143984
Л1.2	А. В. Щенников А.В., Крамаренко Т.В., Нестеренко М.В.	Корпоративные финансы	Москва : ФЛИНТА, 2019. — 189 с. — ISBN 978-5-9765-1957-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122720
Л1.3	Федотова, М. Ю.	Корпоративные финансы	Пенза : ПГАУ, 2019. — 220 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131133
Л1.4	Ренгольд, О. В.	Корпоративные финансы	Омск : СибАДИ, 2019. — 41 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149483
Л1.5	Таскаева, Н. Н.	Корпоративные финансы	Москва : МИСИ – МГСУ, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-7264-2297-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149233

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Панютин, А. Н.	Корпоративные финансы	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2014. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/55697
Л2.2	Ковалев, В. В.	Корпоративные финансы	Москва : , 2019. — 640 с. — ISBN 978-5-392-28823-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150921

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1 | Электронная библиотека : [http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop

6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Корпоративные финансы /Corporate finance» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности фирмы

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 44,5
самостоятельная работа 66,0
часов на контроль 36,0

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	1(1)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16,0	16,0	16,0	16,0
Практические (в том числе интеракт.)	26,0	26,0	26,0	26,0
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	36,0	36,0	36,0	36,0
Итого ауд.	78,0	78,0	78,0	78,0
Контактная работа	78,0	78,0	78,0	78,0
Самостоятельная работа	66,0	66,0	66,0	66,0
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Нагаева Елена Александровна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности фирмы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022 г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.

(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является необходимость сформировать у магистрантов навыки учета операций во внешнеэкономической деятельности. Слушателям необходимо иметь знания в сфере бухгалтерского финансового учета экспортных и импортных операций

Задачи изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ внешнеэкономической деятельности компании»:

- изучение нормативно-правовых документов, регулирующих учет операций внешнеэкономической деятельности;
- раскрытие сущности специфических особенностей методики учета, у субъектов внешнеэкономической деятельности;
- формирование учетной и налоговой политики с использованием специфических особенностей методики бухгалтерского учета по видам и формам исполнения контрактов внешнеэкономической деятельности;
- раскрытия методики синтетического и аналитического учета товаров по товарным партиям в разрезе контрактов;
- умение организовать валютное регулирование и валютный контроль деятельности фирмы по всем видам внешнеэкономической деятельности;
- особенности учета по операциям со странами Евразийского союза.
- анализ операций ВЭД

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.07

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Содержание дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ внешнеэкономической деятельности компании» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистранта менеджера.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внешнеэкономическая деятельность корпораций», «Управление финансовыми институтами» и др., а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК – 2

Способен разрабатывать корпоративную стратегию

Знать:

Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии

Уметь:

Уровень пороговый	слабо умеет применять методы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	умеет применять методы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы разработки корпоративной стратегии

Владеть:

Уровень пороговый	слабо владеет способностью разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	владеет способностью разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо владеет разработки корпоративной стратегии

ПК-9

Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

Знать:

Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие внешнеэкономической деятельности. Сущность экспортных и импортных операций	3/1	16	ПК-2, ПК-9, ПК-11, ПК-12	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
1.1	<i>Лекция</i> Понятие внешнеэкономической деятельности. Сущность экспортных и импортных операций		2			
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 2 Нормативная база бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности. Особенности бухгалтерского учета ВЭД	3/1	20	ПК-2, ПК-9, ПК-11, ПК-12	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
2.1	<i>Лекция</i> Нормативная база бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности. Особенности бухгалтерского учета ВЭД		4			
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		12			
	Раздел 3. Особенности бухгалтерского учета экспортных операций	3/1	18	ПК-2, ПК-9, ПК-11, ПК-12	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
3.1	<i>Лекция</i> Особенности бухгалтерского учета экспортных операций		2			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		6			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 4. Особенности бухгалтерского учета импортных операций	3/1	20	ПК-2, ПК-9, ПК-11, ПК-12	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
4.1	<i>Лекция</i> Особенности бухгалтерского учета импортных операций		2			
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		6			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		12			
	Раздел 5. Учет зарубежных командировок работников	3/1	16	ПК-2, ПК-9, ПК-11, ПК-12	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
5.1	<i>Лекция</i> Учет зарубежных командировок работников		2			
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		12			
	Раздел 6. Учет и анализ доходов и расходов от ВЭД	3/1	18	ПК-2, ПК-9, ПК-11, ПК-12	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	

6.1	Лекция Учет доходов и расходов от ВЭД		4			
6.2	Практическое занятие: - Решение практико-ориентированных заданий		4			
6.3	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Порядок организации внешнеэкономической деятельности юридическим лицом. Порядок регистрации субъекта предпринимательской деятельности на таможне.
2. Порядок заключения внешнеэкономических договоров. Базисные условия поставки товаров: понятие, содержание, порядок применения, примеры.
3. Таможенное оформление товаров: необходимые документы, порядок организации, услуги таможенных брокеров. Отражение уплаты таможенных платежей на счетах бухгалтерского учета.
4. Иностранная валюта в бухгалтерском учете: нормативная база и порядок учета, порядок отражения в отчетности активов и обязательств в иностранной валюте, счета для отражения денежных средств в иностранной валюте.
5. Иностранная валюта в бухгалтерском учете: нормативная база и порядок учета, порядок отражения в отчетности активов и обязательств в иностранной валюте, счета для отражения активов в иностранной валюте.
6. Понятие курса валюты в бухгалтерском учете. Порядок и цели определения монетарности активов и обязательств в бухгалтерском учете. Счета бухгалтерского учета для учета обязательств в иностранной валюте.
7. Классификация и порядок переоценки активов и обязательств в иностранной валюте в налоговом учете.
8. Понятие балансовой стоимости иностранной валюты и порядок ее определения. Отличия понятий «балансовая» и «первоначальная» стоимость иностранной валюты.
9. Порядок определения балансовой стоимости валюты в налоговом учете при ее выбытии. Как в случае выбытия оценивается иностранная валюта в бухгалтерском учете?
10. Понятие курсовой разницы в бухгалтерском учете. Виды курсовых разниц и порядок их списания.
11. Разницы от пересчета валюты в налоговом учете: порядок их определения и списания.
12. Покупка безналичной иностранной валюты: порядок организации, отражение в бухгалтерском и налоговом учете, обязательные платежи при покупке валюты и их отражение в бухгалтерском и налоговом учете.
13. Конвертация иностранных валют (приобретение одной иностранной валюты за другую): отражение в бухгалтерском и налоговом учете, формирование первоначальной и балансовой стоимости.
14. Продажа иностранной валюты: порядок организации; отражение в бухгалтерском и налоговом учете.
15. Основные факторы, определяющие порядок учета кредита в иностранной валюте в бухгалтерском учете. Нормативная база отражения кредитов в бухгалтерском учете.
16. Виды кредитов в иностранной валюте и порядок их отражения на счетах бухгалтерского учета.
17. Порядок учета процентов и штрафных санкций в бухгалтерском учете по кредитам, полученным в иностранной валюте. Отражение курсовых разниц по кредитам в иностранной валюте в бухгалтерском учете.
18. Понятие финансового и товарного кредита и порядок их отражения в налоговом учете. Разницы по кредитам в иностранной валюте в налоговом учете.
19. Заемные средства, полученные от нерезидентов в бухгалтерском учете: нормативная база учета, порядок определения и отражения курсовых разниц.
20. Процентные и беспроцентные заемные средства, полученные от нерезидентов в налоговом учете: порядок пересчета задолженности по основной сумме долга и по процентам.
21. Нормативная база и порядок налогообложения процентов, выплачиваемых нерезидентам.
22. Понятие экспорта в целях бухгалтерского учета и налогообложения. Отражение доходов по экспортным операциям в бухгалтерском учете. Особенности формирования доходов по бартерным операциям.
23. Порядок отражения экспортных операций в бухгалтерском учете, определение и отражение курсовых разниц.
24. Порядок формирования валовых доходов и расходов по экспортным операциям в налоговом учете.
25. Порядок определения таможенной стоимости товаров в целях определения НДС при экспорте. Порядок применения нулевой ставки НДС при осуществлении экспортных операций.
26. Понятие и особенности применения обычных цен при осуществлении экспортных операций.
27. Порядок определения и переоценки балансовой стоимости иностранной валюты при осуществлении экспортных операций.
28. Несовпадение валюты цены и валюты платежа в экспортных контрактах: порядок заключения контракта, отражение разниц от пересчета валют в налоговом и бухгалтерском учете.
29. Экспорт основных средств: порядок отражения в бухгалтерском и налоговом учете, применение обычных цен.
30. Формирование первоначальной стоимости импортных товаров в бухгалтерском учете: если первое событие – поставка или оплата товара, если товар поставляется и оплачивается частями.
31. Особенности формирования валовых расходов при осуществлении импортных операций.
32. НДС при импорте товаров: порядок расчета и уплаты налоговых обязательств.

33. Формирование налогового кредита при осуществлении импортных операций. Порядок пересчета НДС при возврате ранее импортированных товаров.
34. Особые случаи осуществления импортных операций: применение обычных цен, импорт из оффшорных зон. Порядок организации и отражения в учете этих операций.
35. Понятие и виды налоговых НДС-векселей. Особенности использования налоговых векселей.
36. Порядок организации и основания отражения в учете зарубежных командировок работников предприятия.
37. Порядок оплаты командировочных расходов по зарубежным командировкам: виды расходов и их документальное подтверждение.
38. Порядок отражения расходов на зарубежные командировки в бухгалтерском учете: применение курсов НБУ для оценки расходов, используемые счета.
39. Особенности отражения командировочных расходов по зарубежным командировкам в составе расходов предприятия.
40. Факторы, определяющие доходы и расходы предприятия от внешнеэкономической деятельности и порядок их отражения в бухгалтерском учете, счета используемые для их учета. Их анализ.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бархатов, А. П.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / А. П. Бархатов. – 10-е изд., стер.	Москва : Дашков и К°, 2020. – 268 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573145 (дата обращения: 22.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03484-8. – Текст : электронный
Л1.2	Ионова, А. Ф.	Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации : учебное пособие / А. Ф. Ионова, Н. А. Тарасова, Н. Д. Амаглобели. – 2-е изд., перераб. и доп.	Москва : Юнити, 2017. – 415 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615804 (дата обращения: 22.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01937-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Керимов, В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Э. Керимов. – 10-е изд., перераб.	Москва : Дашков и К°, 2019. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204 (дата обращения: 22.11.2021). – Библиогр.: с. 392-394. – ISBN 978-5-394-02539-6. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Савицкая, Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности : учебник	/ Г.В. Савицкая. – Минск : РИПО, 2019. – 374 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст : электронный.
Л2.2	Ильшева, Н.	Анализ финансовой отчетности : учебник	/ Н. Ильшева, С.И. Крылов. – Москва : Финансы и статистика, 2020. – 372 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445840 – Библиогр.: с. 331-334. – ISBN 978-5-279-03603-5. – Текст : электронный.

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Буракова, Ж.А.	Анализ хозяйственной деятельности : практикум	/ Ж.А. Буракова, И.В. Карпович, Т.В. Семешенко. – Минск : РИПО, 2019. – 173 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599433 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-970-0. – Текст : электронный.
Л3.2	Егорова Н.М.	Управление внешнеэкономической деятельностью : учебное пособие : [16+] / сост. Н. М. Егорова, Н. А. Плешкова ; Кемеровский государственный	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 111 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574232 (дата обращения: 22.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2296-1. – Текст : электронный.

	университет
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	www.wto.ru Всемирная торговая организация
6.4.2.	www.government.ru Правительство РФ
6.4.3	www.minfin.ru Министерство финансов РФ
6.4.4	www.tpprf.ru Торгово – промышленная палата РФ
6.4.5	www.tpprf-makac.ru Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.3	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В изучаемой дисциплине практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p>	

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Управление финансовыми институтами

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 26,3

самостоятельная работа 81,7

часов на контроль

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:
зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	1(1)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	26,3	26,3	26,3	26,3
Контактная работа	26,3	26,3	26,3	26,3
Самостоятельная работа	81,7	81,7	81,7	81,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Нагаева Елена Александровна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Управление финансовыми институтами
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 21

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью и задачами дисциплины являются формирование у обучающихся экономического мышления, овладение необходимыми теоретическими знаниями, принципами, методами и практическими навыками работы в области финансов в условиях рынка, применение полученных теоретических знаний при выполнении выпускной квалификационной работы и в будущей профессиональной деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - овладение навыками и умениями профессионального подхода к анализу нормативных правовых актов, соглашений и договоров между конкретными субъектами хозяйственной деятельности, самостоятельной работы по расширению и углублению профессиональных знаний; - получение прочных знаний по важнейшим проблемам курса на основе изучения нормативных документов международного права и национального законодательства - овладение методологией составления и анализа на основе нормативных документов международного права и национального законодательства документов конкретной практики, знание основных способов защиты прав и законных интересов в коммерческой деятельности.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.08
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Управление финансовыми институтами» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внешнеэкономическая деятельность корпораций», «Комплексный анализ и оценка деятельности организации» и др., а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК – 6

Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Знать:

Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	знает теоретические основы методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Уметь:

Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Владеть:

Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо владеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-16

Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере

Знать:

Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень высокий	знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере

Уметь:

Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере

Владеть:

Уровень пороговый	слабо владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Роль и функции финансовых	1/1	26	ПК-6, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3;	

	рынков в экономике				Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
1.1	<i>Лекция Роль и функции финансовых рынков в экономике</i>		2			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		20			
	Раздел 2 Рынок ценных бумаг. Рынок производных финансовых инструментов	1/1	26	ПК-6, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
2.1	<i>Лекция Правовые формы: Рынок ценных бумаг. Рынок производных финансовых инструментов</i>		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		20			
	Раздел 3. Институты финансовых рынков. Финансы коммерческих организаций	1/1	28	ПК-6, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
3.1	<i>Лекция Понятие институтов финансовых рынков. Основы финансов коммерческих организаций</i>		3			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		21			
	Раздел 4. Регулирование финансовых рынков. Денежный рынок. Рынок заемного капитала	1/1	28	ПК-6, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
4.1	<i>Лекция Правовое Регулирование финансовых рынков. Основы : денежный рынок, рынок заемного капитала</i>		3			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		21			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

<p>Контрольные вопросы для текущего контроля успеваемости</p> <p>Вопросы к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовые рынки: сущность, функции, роль в системе рыночных отношений. 2. Структура финансового рынка. 3. Типы финансовых систем (основанные на банках, основанные на рынках ценных бумаг, бюджетный тип), их сравнительная характеристика. 4. Информационная поддержка финансовых рынков. Асимметрия информации. Основные группы участников и виды деятельности на финансовых рынках. 5. Депозитные финансовые институты: понятие и категории в различных странах 6. Институциональные инвесторы. 7. Брокерско-дилерские компании. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг. 8. Учетная система на рынке ценных бумаг. Депозитарии. Регистраторы. 9. Государственное регулирование финансового рынка. 10. Саморегулирование финансового рынка. 11. Регулирование финансового рынка в Российской Федерации 12. Понятие финансовых инструментов, их классификация. Основные финансовые инструменты валютного, кредитного, фондового рынков и рынка драгоценных металлов. 13. Валюта. Классификация валют. Котировки валют. Курсы валют 14. Мировой финансовый рынок: его особенности, структура и тенденции развития в условиях глобализации. 15. Международные финансовые центры: понятие, признаки, классификации. Рейтинг международных финансовых центров. 16. Мировые кредитные рынки в условиях глобализации. Рынок еврокредитов. 17. Мировой фондовый рынок, его структура. Еврофинансовый рынок. 18. Мировые рынки золота и операции с золотом. Цена золота, факторы, влияющие на её формирование. 19. Финансовый рынок России: общая характеристика, структура. Государственное регулирование и саморегулирование финансового рынка в РФ. 20. Концепция создания международного финансового центра в Москве: цели, задачи, достигнутые результаты. 21. Создание мегарегулятора финансового рынка в РФ. 22. Рынок ценных бумаг, его функции и структура. 23. Понятие ценных бумаг и их виды. 24. Рынок акций. 25. Рынок облигаций. 26. Вексельный рынок. 27. Рынок производных финансовых инструментов. 28. Рынок государственных ценных бумаг и его развитие в России. 29. Фондовые биржи. 30. Понятие и этапы клиринга. 31. Банки на фондовом рынке. 32. Мировые модели рынка ценных бумаг. 33. Развитие и современное состояние фондового рынка в России. 34. Кредитный рынок и его функции. 35. Основные инструменты и механизм функционирования кредитного рынка. 36. Рынок денег, его структура и инструменты. 37. Денежно-кредитная политика и ее инструменты. 38. Валютный рынок, его функции и механизм функционирования. 39. Мировые валютные системы. 40. Страховой рынок.
--

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Никулина Н.Н.	Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова и др. ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной	Москва : Юнити, 2020. – 448 с. : ил., табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686 (дата обращения: 15.11.2021). – ISBN 978-5-238-03346-4
ЛП.2	Глотов В.И.	Финансовый мониторинг : учебник : [16+] / В. И. Глотов, А. У. Альбеков,	Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 174 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567683 (дата

		Е. Н. Алифанова и др. ; под ред. В. И. Глотова, А. У. Альбекова	обращения: 15.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2600-0
Л1.3	Пакова О.Н.	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты : практикум / авт.-сост. О. Н. Пакова, Ю. А. Коноплева	Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 105 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459023

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Белов, В. А	Николаева, И. П. Рынок ценных бумаг : учебник / И. П. Николаева	Москва : Дашков и К°, 2018. – 255 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495805
Л2.2	Шаблова, Е. Г.	Международное коммерческое (торговое) право : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05597-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473818

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Гид по финансовой грамотности : практическое пособие	Москва : КНОРУС : ЦИПСИР, 2010. – 449 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209465
Л3.2	Епифанова, Т. В	Правовые основы экспортной деятельности : учебное пособие : [16+] / Т. В. Епифанова, А. А. Никитина, А. В. Григорьева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)	Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 484 с. : табл., граф., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567194

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	www.wto.ru Всемирная торговая организация
6.4.2.	www.government.ru Правительство РФ
6.4.3	www.minfin.ru Министерство финансов РФ

6.4.4	www.tpprf.ru Торгово – промышленная палата РФ
6.4.5	www.tpprf-makac.ru Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В изучаемой дисциплине практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определенных центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование

ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Комплексный анализ и оценка деятельности организации

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международногo менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 32,5

самостоятельная работа 42,0

часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	1(1)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)	18	18	18	18
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	36,0	36,0	36,0	36,0
Итого ауд.	66,0	66,0	66,0	66,0
Контактная работа	66,0	66,0	66,0	66,0
Самостоятельная работа	42,0	42,0	42,0	42,0
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Нагаева Елена Александровна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Комплексный анализ и оценка деятельности организации
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 31.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины: формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по организации и проведению экономического анализа различных аспектов предпринимательской деятельности, по обоснованию принимаемых решений для реализации финансово-инвестиционной политики и управления производством
1.2	Задачи освоения дисциплины: - раскрыть сущность экономического анализа;; - дать характеристику методов и специальных приемов, используемых для объективной и всесторонней оценки деятельности экономических субъектов - ознакомить студентов с информационной базой экономического анализа; - обучить студентов корректному использованию методов экономического анализа в оценке деятельности хозяйственно-финансовой деятельности предприятий.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.09
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Комплексный анализ и оценка деятельности организации» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внешнеэкономическая деятельность корпораций», «Управление финансовыми институтами и рынками» и др., а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК – 3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	знает теоретические основы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели

Уметь:

Уровень пороговый	слабо умеет применять методы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	умеет применять методы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели

Владеть:

Уровень пороговый	слабо владеет способностью формирования командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	владеет способностью формирования командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо владеет формирования командной стратегии для достижения поставленной цели

ПК-5

Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Знать:

Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Уметь:

Уровень пороговый	слабо умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	хорошо умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Владеть:

Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
ПК – 6	
Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	знает теоретические основы методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо владеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК – 8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы методов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы методов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы методов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	умеет применять методы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо умеет применять методы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью применять методы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет применять методы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Научные основы экономического анализа. Методика факторного анализа. Организация экономического анализа	1/1	10	УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
1.1	<i>Лекция</i> Научные основы экономического анализа. Методика факторного анализа. Организация экономического анализа		2			
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		6			

	Раздел 2 Анализ производства и реализации продукции.	1/1	10	УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
2.1	<i>Лекция</i> Анализ производства и реализации продукции.		2			
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		6			
	Раздел 3. Анализ использования трудовых ресурсов	1/1	14	УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
3.1	<i>Лекция</i> Анализ использования трудовых ресурсов		2			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 4. Анализ использования основных производственных фондов и материальных ресурсов	1/1	14	УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
4.1	<i>Лекция</i> Анализ использования основных производственных фондов и материальных ресурсов		2			
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 5. Анализ затрат и себестоимости продукции.		12	УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
5.1	<i>Лекция</i> Анализ затрат и себестоимости продукции.		2			
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 6. Анализ финансового состояния организации		12	УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
6.1	<i>Лекция</i> Анализ финансового состояния организации		2			
6.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
6.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Сущность экономического анализа.
2. Принципы экономического анализа.
3. Классификация экономического анализа.
4. Экономический анализ в системе управления.

5. Метод экономического анализа.
6. Этапы проведения системного экономического анализа.
7. Сущность методики комплексного экономического анализа и ее элементы.
8. Этапы выполнения аналитической работы.
9. Признаки группировок показателей, используемых в экономическом анализе.
10. Система показателей комплексного экономического анализа.
11. Основные направления использования метода сравнения в экономическом анализе.
12. Этапы многомерного сравнительного анализа.
13. Виды группировок информации, применяемой в экономическом анализе.
14. Алгоритм методики построения группировок.
15. Виды графиков и диаграмм, применяемых в экономическом анализе.
16. Сущность и типы факторного анализа.
17. Основные задачи факторного анализа.
18. Классификация факторов в факторном анализе.
19. Требования, предъявляемые к модели детерминированного факторного анализа.
20. Типы факторных моделей.
21. Сущность метода цепных подставок.
22. Индексный метод.
23. Способ абсолютных разниц.
24. Способ относительных разниц.
25. Способ пропорционального деления.
26. Сущность стохастических взаимосвязей между показателями.
27. Необходимые условия и задачи применения стохастического анализа.
28. Формы стохастической связи.
29. Этапы многофакторного корреляционного анализа.
30. Сущность функционально-стоимостного анализа.
31. Задачи, стоящие перед функционально-стоимостным анализом.
32. Принципы организации функционально-стоимостного анализа.
33. Последовательность проведения функционально-стоимостного анализа.
34. Роль функционально-стоимостного анализа в повышении эффективности производства.
35. Этапы организации проведения экономического анализа.
36. Распределение функций экономического анализа по подразделениям организации.
37. Виды планов экономического анализа и их характеристика.
38. Классификация источников данных для проведения экономического анализа.
39. Документальное оформление результатов анализа.
40. Задачи и объекты анализа производства и реализации продукции.
41. Методы оценки выполнения плана по ассортименту.
42. Методы оценки выполнения плана по структуре товарной продукции.
43. Показатели качества продукции.
44. Показатели ритмичности производства.
45. Оценка соответствия квалификации рабочих сложности выполняемых работ.
46. Состав показателей, характеризующих движение рабочей силы.
47. Определение непроизводительных затрат труда.
48. Показатели, характеризующие оценку уровня производительности труда.
49. Трудоемкость продукции и методы ее анализа.
50. Методы анализа фонда заработной платы.
51. Характеристика показателей движения и технического состояния основных производственных фондов.
52. Показатели эффективности использования основных фондов.
53. Показатели, характеризующие степень использования производственных мощностей.
54. Характеристика баланса времени для анализа степени экстенсивности загрузки оборудования.
55. Состояние запасов материальных ресурсов и факторы, влияющие на потери продукции.
56. Показатели, характеризующие эффективность использования материальных ресурсов.
57. Объекты анализа затрат и себестоимости продукции.
58. Характеристика издержек организации.
59. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
60. Факторы, влияющие на уровень прямых материальных затрат.
61. Факторы, влияющие на уровень прямых трудовых затрат.
62. Факторы, определяющие уровень косвенных затрат.
63. Характеристика резервов снижения себестоимости продукции.
64. Показатели прибыли, используемые для анализа.
65. Факторы, влияющие на прибыль от реализации продукции, работ, услуг.
66. Показатели рентабельности, используемые для анализа.
67. Классификация резервов увеличения прибыли и повышения рентабельности.
68. Основные направления использования прибыли.
69. Методика факторного анализа прибыли по системе директ-костинг.
70. Методика анализа рентабельности по системе директ-костинг.
71. Методика расчета точки безубыточности реализации продукции.
72. Методика обоснования структуры товарной продукции.
73. Методика обоснования цены на новое изделие.
74. Методика выбора технологии производства.
75. Обоснование эффективности инвестиционных проектов.

76. Группировка статей актива и пассива для анализа ликвидности баланса.
77. Оценка финансовой устойчивости организации.
78. Методы оценки деловой активности.
79. Сущность финансового рычага.
80. Нормативные акты, определяющие состав бухгалтерской отчетности.
81. Основные пользователи анализа бухгалтерской отчетности.
82. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.
83. Основные методы, применяемые при анализе бухгалтерской отчетности.
84. Последовательность анализа бухгалтерской отчетности.
85. Состав бухгалтерского баланса.
86. Сущность горизонтального и вертикального анализа бухгалтерского баланса.
87. Схема построения аналитического баланса.
88. Анализ ликвидности баланса.
89. Анализ финансовой устойчивости и оборачиваемости активов баланса.
90. Оценка и анализ затрат организации.
91. Оценка и анализ доходов организации.
92. Факторный анализ прибыли от реализации.
93. Факторный анализ рентабельности продаж.
94. Анализ рентабельности собственного капитала по методу фирмы «Дюпон».
95. Анализ структуры капитала организации.
96. Анализ движения капитала организации.
96. Расчет и анализ активной части при определении чистых активов организации.
97. Расчет и анализ пассивной части при определении чистых активов организации.
98. Анализ движения денежных средств по текущим операциям организации.
99. Анализ движения денежных средств по инвестиционным операциям.
100. Анализ движения денежных средств по финансовым операциям организации.
101. Расчет и анализ движения денежных средств косвенным методом.
102. Анализ движения заемных средств.
103. Анализ движения дебиторской и кредиторской задолженности.
104. Анализ амортизируемого имущества.
105. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций.
106. Анализ движения финансовых вложений.
107. Анализ социальных показателей.
108. Анализ структуры поступивших средств.
109. Анализ структуры использованных средств.
110. Анализ динамики поступления и использования средств.
111. Использование результатов анализа финансовой отчетности при разработке бизнес-плана.
112. Порядок и содержание публикации годовой отчетности.
113. Структура пояснительной записки.
114. Аудит отчетности.
115. Методика анализа платежеспособности и кредитоспособности организации.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Неяскина, Е.В.	Экономический анализ деятельности организации: учебник для академического бакалавриата	/ Е.В. Неяскина, О.В. Хлыстова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 360 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576202 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0784-4. – DOI 10.23681/576202. – Текст : электронный.
Л1.2	Сурина, Е.Е.	Методы анализа экономической информации и данных : учебное пособие	/ Е.Е. Сурина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 130 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562635 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2499-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Савицкая, Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности : учебник	/ Г.В. Савицкая. – Минск : РИПО, 2019. – 374 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Баранова, И.В.	Теория экономического анализа : учебное пособие	/ И.В. Баранова, М.А. Власенко, Н.Н. Овчинникова ; общ. ред. И.В. Баранова ; Новосибирский государственный технический университет. –

			Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 170 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574631 – Библиогр. с. 152-154. – ISBN 978-5-7782-3912-8. – Текст : электронный.
Л2.2	Ильшева, Н.	Анализ финансовой отчетности : учебник	/ Н. Ильшева, С.И. Крылов. – Москва : Финансы и статистика, 2020. – 372 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445840 – Библиогр.: с. 331-334. – ISBN 978-5-279-03603-5. – Текст : электронный.

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Буракова, Ж.А.	Анализ хозяйственной деятельности : практикум	/ Ж.А. Буракова, И.В. Карпович, Т.В. Семещенко. – Минск : РИПО, 2019. – 173 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599433 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-970-0. – Текст : электронный.
Л3.2	Косолапова, М.В.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник	: [16+] / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 247 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781 – Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-00588-6. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	www.wto.ru Всемирная торговая организация
6.4.2.	www.government.ru Правительство РФ
6.4.3	www.minfin.ru Министерство финансов РФ
6.4.4	www.tpprf.ru Торгово – промышленная палата РФ
6.4.5	www.tpprf-makac.ru Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации , а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В изучаемой дисциплине практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Методология и практика управленческого консультирования (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международногo менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 28,3

самостоятельная работа 43,7

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 5(3)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	5(3)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	28,3	28,3	28,3	28,3
Контактная работа	28,3	28,3	28,3	28,3
Самостоятельная работа	43,7	43,7	43,7	43,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Методы экономического планирования и прогнозирования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Сформировать у магистрантов систему знаний в сфере управленческого консультирования.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - ознакомление с сущностью и содержанием консультационной деятельности; - обучение теории и практике проведения управленческого консультирования с использованием профессиональных консультантов; - закрепление знаний и развитие навыков по практическому консультированию
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.10
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Методология и практика управленческого консультирования» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: прохождения преддипломной практики, написания ВКР.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5	
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень высокий	знает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень повышенный	хорошо знает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень повышенный	умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень высокий	владеет способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК-3	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень высокий	знает глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень повышенный	хорошо знает глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень высокий	владеет способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет подготавливать аналитические материалы для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	умеет подготавливать аналитические материалы для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

	зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо умеет подготавливать аналитические материалы для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью подготовить аналитические материалы для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью подготовить аналитические материалы для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью подготовить аналитические материалы для управления бизнес –процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
ПК-16	
Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управленческого консультирования
Уровень высокий	знает теоретические основы управленческого консультирования
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управленческого консультирования
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками управленческого консультирования
Уровень высокий	владеет навыками управленческого консультирования
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками управленческого консультирования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Объект, предмет и метод управленческого консалтинга. Определение управленческого консалтинга. Цели и задачи дисциплины. Междисциплинарные связи	5/3	13	УК-5, ПК-3, ПК-8, ПК-16	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.3.1	
1.1	<i>Лекция</i> Определение управленческого консалтинга. Содержание и структура теории управленческого консалтинга. Управленческий консалтинг как раздел экономической науки. Особенности услуги управленческого консультирования. Междисциплинарные связи.		1			
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 2. История управленческого консалтинга в России и за рубежом	5/3	13	УК-5, ПК-3, ПК-8, ПК-16	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.3.1	
2.1	<i>Лекция</i> История управленческого консалтинга. Предпосылки возникновения управленческого консультирования. Управленческое консультирование во времена плановой экономики и на этапе перехода к рыночной экономике. Управленческий консалтинг в перестроечные и постперестроечные времена. История управленческого консалтинга в странах бывшего социалистического лагеря. Управленческий консалтинг в развитых капиталистических странах в 50-е - 80-е годы XX-го века.		1			
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i>		10			

	<ul style="list-style-type: none"> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы 					
	Раздел 3. . . Сравнительный анализ рынка услуг управленческого консалтинга по различным сферам деятельности и секторам экономики	5/3	13	УК-5, ПК-3, ПК-8, ПК-16	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.3.1	
3.1	<i>Лекция</i> Анализ консалтинговых услуг в России и за рубежом по различным сферам деятельности и по различным секторам экономики (производство товаров народного потребления, промышленные предприятия, предприятия энергетического сектора, правительственные учреждения, учреждения здравоохранения и образования, научно-исследовательские учреждения, средства массовой информации, предприятия оптовой и розничной торговли, компании сферы телекоммуникаций).		1			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы 		10			
	Раздел 4. Основные стадии консультационного процесса. Формы и методы диагностики проблем организации-заказчика	5/3	13	УК-5, ПК-3, ПК-8, ПК-16	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.3.1	
4.1	<i>Лекция</i> Этапы управленческого консультирования: диагностика проблемы организации заказчика, сбор недостающей информации, выработка рекомендаций по решению проблемы, обратная связь и презентация способов решения проблемы заказчику, помощь в формировании управленческого решения, основанная на рекомендации консультантов, реализация управленческого решения. Особенности консультирования в кризисной ситуации.		1			
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы 		10			
	Раздел 5. Виды управленческого консалтинга (рекомендательный, процессуальный консалтинг, сочетание рекомендательного и процессуального консалтинга). Виды задач, решаемых консультантом. Методы управленческого консалтинга.	5/3	14	УК-5, ПК-3, ПК-8, ПК-16	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.3.1	
5.1	<i>Лекция</i> Сравнительный анализ рекомендательного и процессуального консалтинга. Методы управленческого консалтинга: индивидуальная работа с первыми лицами организации в форме коучинга или рекомендательного консалтинга, рефлексивные игры и семинары, деловые и ролевые игры,		2			

	отлаживание системы управления в «ручном режиме» в формате длительной работы с топ-менеджерами, метод живого моделирования коллективной деятельности, разработка и написание рекомендаций, тренинг навыка, тренинг рефлексии. Новые методы воздействия на управленческую структуру организации (реинжиниринг, аутсорсинг, всеобщее управление качеством, сравнительное тестирование, метод «Шесть сигм», коучинг).					
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 6. Проблемы профессиональной этики консультантов. Партнерские отношения «клиент-консультант»	5/3	14	УК-5, ПК-3, ПК-8, ПК-16	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.3.1	
6.1	<i>Лекция</i> Проблемы профессиональной этики бизнес-консультантов. Сравнительный анализ психологического консультирования как формы психологической помощи и управленческого консалтинга. Предмет работы психолога-консультанта (переживание клиента, работа с актуальным психофизиологическим состоянием клиента) и предмет работы бизнес-консультанта (организационная, управленческая проблема организации – заказчика). Партнерские отношения «клиент-консультант». Регламент отношений «клиент-консультант». Возможности и ограничения управленческого консалтинга. Роли консультанта.		2			
6.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 7. Понятие управленческой культуры. Понятие корпоративной культуры. Взаимосвязь и взаимовлияние управленческой и корпоративной культуры в организации.	5/3	14	УК-5, ПК-3, ПК-8, ПК-16	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.3.1	
7.1	<i>Лекция</i> Определение управленческой культуры. Определение корпоративной культуры. Инновационные изменения в системе управления в организациях с различным типом корпоративной культуры. Классификации типов корпоративной культуры.		2			
7.2	<i>Практическое занятие:</i>		2			

	- Решение практико-ориентированных заданий					
7.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 8. Современное состояние рынка консалтинговых услуг в России и за рубежом	5/3	14	УК-5, ПК-3, ПК-8, ПК-16	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.3.1	
8.1	<i>Лекция</i> Различные варианты группировки мировых компаний в области управленческого консалтинга. Элитные компании в сфере управленческого консалтинга. Компании, ассоциированные с большой пятеркой, узкоспециализированные фирмы. Анализ консультирования в сфере малого бизнеса		2			
8.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
8.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Объект, предмет и метод управленческого консалтинга. Определение управленческого консалтинга.
2. Цели и задачи дисциплины. Междисциплинарные связи.
3. Теории управленческого консалтинга.
4. Управленческий консалтинг как раздел экономической науки. Междисциплинарные связи.
5. История управленческого консалтинга в России и за рубежом.
6. Предпосылки возникновения управленческого консалтинга. Управленческое консультирование во времена плановой экономики и на этапе перехода к рыночной экономике.
7. История управленческого консалтинга в странах бывшего социалистического лагеря.
8. Управленческий консалтинг в развитых странах в 50-е 80-е годы XX-го века.
9. Сравнительный анализ рынка услуг управленческого консалтинга по различным сферам деятельности и секторам экономики.
10. Основные стадии консультационного процесса. Формы и методы диагностики проблем организации-заказчика.
11. Особенности консультирования в кризисной ситуации.
12. Виды управленческого консалтинга (рекомендательный, процессуальный консалтинг, сочетание рекомендательного и процессуального консалтинга).
13. Виды задач, решаемых консультантом. Методы управленческого консалтинга.
14. Характеристики консультантов и типы заказчиков. Различные классификации заказчиков и клиентов консалтинговых фирм.
15. Виды мотивации заказчика на получение консалтинговых услуг.
16. Проблемы профессиональной этики бизнес-консультантов. Роли консультанта.
17. Сравнительный анализ психологического консультирования как формы психологической помощи и управленческого консалтинга.
18. Партнерские отношения «клиент-консультант».
19. Регламент отношений «клиент-консультант».
20. Возможности и ограничения управленческого консалтинга.
21. Понятие стабильности и динамики организации. Гомеостаз и развитие организации. Источники организационных изменений.
22. Организационная нестабильность и ее основные формы.
23. Цикличность как форма организационного развития. Теории организационных циклов. Фазы организационного цикла.
24. Организационные кризисы, их формы, причины возникновения. Источники развития организации.
25. Роль руководства организации в генерировании организационных изменений.

26. Феномен руководства и лидерства. Типы лидерства. Стили руководства. Чувствительность руководства к инновационным изменениям в структуре и системе управления в зависимости от стиля руководства.
27. Типичные ошибки руководителя этапе диагностики проблемы, разработки решения и внедрения решения проблемы.
28. Последствия возможных изменений в организации, вызванные консалтинговым проектом.
29. Контроль, рефлексия и генерирование организационных изменений. Реактивный, активный и проактивный тип руководства.
30. Различные уровни организационных изменений.
31. Понятие управленческой и корпоративной культуры. Взаимосвязь и взаимовлияние управленческой и корпоративной культуры в организации. Готовность к инновационным изменениям в системе управления в организациях с различным типом корпоративной культуры.
32. Современное состояние рынка услуг консалтинговых услуг в России и за рубежом (большие, малые консалтинговые фирмы).
33. Элитные компании в сфере управленческого консалтинга. Компании, ассоциированные с большой пятеркой, небольшие и узкоспециализированные фирмы
34. Анализ консультирования в сфере малого бизнеса.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Контрольные вопросы, задания, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
<i>(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Блинов, А.О.	Управленческое консультирование : учебник	Москва : Дашков и К°, 2018 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496064
Л1.2	Забродин, В. Ю.	Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебное пособие для вузов / В. Ю. Забродин.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10127-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472268
Л1.3	Шапиро, С.А	Основы управленческого консультирования : учебное пособие	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114
6.1.2. Дополнительная литература			
<i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Васильев, Г.А.	Управленческое консультирование : учебное пособие	Москва : Юнити, 2015 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114560
6.1.3. Методические разработки			
<i>(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	А.В. Богомолова	Управленческий консалтинг : учебно-методическое пособие	Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576895
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru		
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		

6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.ecsocman.edu.ru — Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент».
6.4.2.	http://www.economy.gov.ru/ Сайт Минэкономразвития
6.4.3	http://www.minfin.ru/ Сайт Министерства финансов
6.4.4	http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Методология и практика управленческого консультирования» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятие выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;

- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Оценка эффективности управления человеческими ресурсами

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международногo менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки **38.04.02 – Менеджмент,**
Профиль подготовки **Международный менеджмент**

Квалификация **магистр**
Форма обучения очно - заочная
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 51,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Неделя (для очной формы обучения)	20		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)				
Семинарские (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Итого ауд.	20	20	20	20
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа				
Самостоятельная работа	51,7	51,7	51,7	51,7
Итого	72	72	72	72

Программу составила:
канд. экон. наук, доцент Чурсина Нина Федоровна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины
Оценка эффективности управления человеческими ресурсами
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022 __ г. № 12 __

Срок действия программы: 2022 __-2023 __ уч.г.

Зав. кафедрой __ канд. техн. наук, доцент Акатьев Д.Ю. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать у магистрантов представление об основных методах оценки эффективности управления человеческими ресурсами в компании, о системе ключевых показателей эффективности деятельности в сфере управления человеческими ресурсами, а также о методах сбора данных и анализа информации при проведении оценки эффективности управления человеческими ресурсами в компании..
1.2	Задачи освоения дисциплины: - знать современные технологии управления результатами бизнеса и эффективностью персонала, основные подходы к формированию набора показателей эффективности, взаимосвязь ключевых показателей эффективности организации, место функции управления человеческими ресурсами в цепочке взаимосвязей ключевых показателей эффективности организации; - знать основные подходы и практические методики оценки эффективности управления человеческими ресурсами, практику и особенности их применения, а также ограничения методов; - уметь выбирать и применять методики оценки эффективности управления человеческими ресурсами в зависимости от целей и задач оценки; - знать и понимать структуру, принципы учета и бюджетирования затрат на персонал организации; уметь определять направления и способы регулирования (оптимизации) затрат на персонал; - обладать навыками построения сбалансированной системы показателей эффективности управления человеческими ресурсами организации, в том числе стратегической карты по УЧР.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл	Дисциплина входит в вариативную часть учебного плана. Б1.В.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Оценка эффективности управления человеческими ресурсами» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ социальных и экономических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры),
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки бакалавра и является предшествующей для дисциплин «Международный маркетинг», «Кросс-культурный менеджмент» и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4.	
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	теоретические основы управления человеческими ресурсами организации
Уровень Высокий	правовые и нравственно – этические нормы в сфере профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	современные технологии управления результатами бизнеса и эффективностью персонала
Уметь:	
Уровень Пороговый	уметь выбирать и применять методики оценки эффективности управления человеческими ресурсами в зависимости от целей и задач оценки
Уровень Высокий	определять направления и способы регулирования (оптимизации) затрат на персонал
Уровень Повышенный	планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Владеть:	
Уровень Пороговый	навыками организации эффективного взаимодействия с коллегами (в т.ч. дистанционно), формирования и поддержания системы «обратной связи»
Уровень Высокий	современным инструментарием управления человеческими ресурсами в организации; навыками общения с использованием профессиональной терминологии
Уровень Повышенный	навыками построения сбалансированной системы показателей эффективности управления человеческими ресурсами организации
УК-5.	
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации
Уровень	методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Высокий	
Уровень Повышенный	принципы учета и бюджетирования затрат на персонал организации
Уметь:	
Уровень Пороговый	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
Уровень Высокий	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Уровень Повышенный	проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть:	
Уровень Пороговый	навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в сфере управления персоналом
Уровень Высокий	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений
Уровень Повышенный	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
ПК-1.	
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами	
Знать:	
Уровень Пороговый	современные технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень Высокий	организацию деятельности служб управления персоналом (отделов, подразделений, департаментов);
Уровень Повышенный	причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.
Уметь:	
Уровень Пороговый	применять средства и методы управления персоналом анализировать внутреннюю среду организации, определять конкурентные преимущества организаций
Уровень Высокий	разрабатывать план управления персоналом; анализировать факторы, влияющие на поведение персонала; определять экономическую эффективность принимаемых решений
Уровень Повышенный	предвидеть возникновение конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Владеть:	
Уровень Пороговый	приемами планирования деловой карьеры, формирования кадрового резерва, вопросами подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала
Уровень Высокий	различными методами оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; навыками разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
Уровень Повышенный	аналитическими методами для оценки эффективности управления человеческими ресурсами на предприятиях
ПК-3.	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень Пороговый	теоретические основы управления человеческими ресурсами организации
Уровень Высокий	правовые и нравственно – этические нормы в сфере профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	современные технологии управления результатами бизнеса и эффективностью персонала
Уметь:	
Уровень Пороговый	уметь выбирать и применять методики оценки эффективности управления человеческими ресурсами в зависимости от целей и задач оценки
Уровень Высокий	определять направления и способы регулирования (оптимизации) затрат на персонал
Уровень Повышенный	планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Владеть:	
Уровень Пороговый	навыками организации эффективного взаимодействия с коллегами (в т.ч. дистанционно), формирования и поддержания системы «обратной связи»
Уровень Высокий	современным инструментарием управления человеческими ресурсами в организации; навыками общения с использованием профессиональной терминологии
Уровень Повышенный	навыками построения сбалансированной системы показателей эффективности управления человеческими ресурсами организации
ПК-4.	
Способен руководить и работать в мультинациональном коллективе	
Знать:	

Уровень Пороговый	современные технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень Высокий	организацию деятельности служб управления персоналом (отделов, подразделений, департаментов);
Уровень Повышенный	причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.
Уметь:	
Уровень Пороговый	применять средства и методы управления персоналом анализировать внутреннюю среду организации, определять конкурентные преимущества организаций
Уровень Высокий	разрабатывать план управления персоналом; анализировать факторы, влияющие на поведение персонала; определять экономическую эффективность принимаемых решений
Уровень Повышенный	предвидеть возникновение конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Владеть:	
Уровень Пороговый	приемами планирования деловой карьеры, формирования кадрового резерва, вопросами подготовки, переподготовки и повышение квалификации персонала
Уровень Высокий	различными методами оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; навыками разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
Уровень Повышенный	аналитическими методами для оценки эффективности управления человеческими ресурсами на предприятиях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Функция управления человеческими ресурсами в цепочке взаимосвязей ключевых показателей эффективности организации	2(1)	12	УК-4 УК-5 ПК-1 ПК-3 ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3,	
1.1	<i>Лекция:</i>		-			
1.2	<i>Семинарские занятия</i>		2			
1.3.	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению кейса Подготовка к тесту		10			
	Раздел 2. Подходы и методы оценки эффективности управления человеческими ресурсами в организации.	2(1)	14	УК-4 УК-5 ПК-1 ПК-3	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3,	
2.1	<i>Лекция:</i>		2			
2.2.	<i>Семинарские занятия</i>		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению кейса Подготовка к тесту		10			
	Раздел 3 Структура, учет и бюджетирование затрат на персонал.	2(1)	14	ПК-1 ПК-3 ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3,	
3.1	<i>Лекция:</i>		2			
3.2	<i>Семинарские занятия</i>		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению кейса Подготовка к тесту		10			
	Раздел 4. Оптимизация затрат на персонал.	2(1)	14	УК-4 УК-5 ПК-3 ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3,	
4.1	<i>Лекция</i>		2			

4.2	Семинарские занятия		2			
4.3	Самостоятельная работа: Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению кейса Подготовка к тесту		10			
	Раздел 5. Сбалансированная система показателей, измеряющих эффективность функций управления человеческими ресурсами и HR-службы	2(1)	18	УК-4 УК-5 ПК-3 ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3,	
5.1	Лекция.		2			
5.3	Семинарские занятия		4			
5.5	Самостоятельная работа: Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению кейса Подготовка к тесту		12			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Оценка эффективности управления человеческими ресурсами: история вопроса, предпосылки, заинтересованные стороны.
2. Основные элементы системы управления эффективностью деятельности организации. Характеристика системы управления результатами бизнеса.
3. Инструменты управления результатами бизнеса: сбалансированная система показателей (Balanced Scorecard).
4. Инструменты управления результатами бизнеса: система ключевых показателей эффективности (Key Performance Indicators) (определение, виды KPI)
5. Место функции управления человеческими ресурсами в цепочке взаимосвязей KPI организации.
6. Методы оценки эффективности УЧР: методика Saratoga Institute.
7. Теоретические подходы к измерению эффективности УЧР: методика анализа процессов УЧР.
8. Практические методики оценки эффективности УЧР: экспертные оценки, управление по целям, HR-бенчмаркинг, HR-аудит, бухгалтерский учет в сфере УЧР, оценка отдачи от инвестиций в персонал, модель Дж. Филиппа, модель Д. Ульриха (характеристика, их достоинства и недостатки).
9. HR-аудит: цели, структура, содержание, методы.
10. Построение, оценка эффективности и оптимизация бизнес-процессов в сфере УЧР: основные подходы, принципы, методы.
11. HR бизнес-процессы: понятие бизнес-процесса, принципы построения, оценка эффективности, оптимизация.
12. Затраты на персонал: понятие, подходы к классификации, международный стандарт и российская практика структурирования затрат (их сходства и различия).
13. Бюджетирование затрат на персонал: характеристика понятия, основные подходы, факторы, влияющие на процесс бюджетирования, этапы разработки HR-бюджета.
14. Структура HR-бюджета: характеристика его ключевых элементов.
15. Оптимизация затрат на персонал: основные направления и методы.
16. Аутсорсинг в управлении человеческими ресурсами: основные причины, направления, преимущества и недостатки (риски).
17. Критерии оценки эффективности функций УЧР и работы HR-службы: принципы группировки показателей, оценка работы HR-службы в зависимости от этапа ее развития.
18. Сбалансированная система показателей эффективности УЧР: этапы построения. Разработка стратегической карты HR-службы (ключевые элементы, принципы построения).
19. Сбалансированная система показателей эффективности УЧР: эталонные показатели эффективности программ по УЧР Saratoga Institute.
20. Характеристика наиболее распространенных KPI в сфере УЧР (производительность труда, отдача на персонал, текучесть персонала, качество найма, затраты на обучение 1 работника, возврат на вложенный капитал).

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольные вопросы, кейсы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)

6.1.1. Основная литература

(только из библиотеки НГЛУ им. Н.А. Добролюбова) (из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

Л1.1	Исаева О. М., Припорова Е. А.	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ 2-е изд. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. - 168 с. Научная школа: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-451252
Л1.2	Кязимов К. Г.	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ: ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ И РАЗВИТИЕ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 202 с. Научная школа: Академия труда и социальных отношений (г. Москва) http://biblioclub.ru
Л1.3	Горелов Н. А., Круглов Д. В., Мельников О. Н. ; Под ред. Горелова Н.А..	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ: СОВРЕМЕННЫЙ ПОДХОД. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 270 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-sovremennyu-podhod-451300

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Моргунов Е. Б.	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ: ИССЛЕДОВАНИЕ, ОЦЕНКА, ОБУЧЕНИЕ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 424 с. https://biblio-online.ru/book/upravlenie-personalom-issledovanie-ocenka-obuchenie-449880
Л2.2	Коргова М. А	КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 216 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). http://biblioclub.ru
Л2.3	Под ред. Литвинюка А.А. /	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 498 с. Научная школа: Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/upravlenie-personalom-449924

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=701
Э2	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM

6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
<i>Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.</i>	
6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.3.2.3	. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.3.2.5	Банк готовых документов Госкомстата РФ - http://www.gks/bo-1.asp
6.3.2.6	Электронный журнал про управление персоналом: HR-Journal.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) !формулировки строго из стандартов 3+ (или 3++ при наличии)	
7.1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Дисциплина «Оценка эффективности управления человеческими ресурсами» требует от студента интенсивной работы во время лекций, семинарских занятий и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий маркетинга, иллюстративных примеров; - тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - самостоятельного решения практических задач; - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на семинарских занятиях; - использование он-лайн справочно-консультационных систем. <p>На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; - выполнение конспекта первоисточников; <p>Участие в семинарском занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия; - решение практических заданий по теме занятия; - выполнение контрольных работ. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - углублению и расширению знаний; - формированию интереса к познавательной деятельности; - овладению приемами процесса познания; - развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Кросс-культурный менеджмент

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки **38.04.02 – Менеджмент**
Профиль подготовки

Международный менеджмент

Квалификация магистр
Форма обучения очно - заочная
Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа
51,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Неделя (для ООЗО формы обучения)	Итого			
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)				
Семинарские (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Итого ауд.	20	20	20	20
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	20	20	20	20
Самостоятельная работа	51,95	51,95	51,95	51,95
Итого	72	72	72	72

Программу составила:
канд. экон. наук, доцент Чурсина Нина Федоровна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины
Кросс-культурный менеджмент
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022 __ г. №12 __

Срок действия программы: 2022_-2023__ уч.г.

Зав. кафедрой __ канд. техн. наук, доцент Акатьев Д.Ю. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Сформировать у магистрантов представление о проблемах и направлениях развития кросс-культурного менеджмента, возникающих в связи с постоянными изменениями в экономике, социальной и технологической сферах.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - изучение основных принципов и норм управленческой этики, современных требований политической этики, норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления; - развитие творческого отношения к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умения использовать его в конкретных условиях; - формирование у будущих специалистов в сфере государственного и муниципального управления знаний и навыков культуры поведения и делового этикета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел)	Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональных дисциплин). К.М.02.12
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ социальных и экономических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры),
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки бакалавра и является предшествующей для дисциплин «Корпоративное управление в международном бизнесе», «Международный маркетинг».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4.	
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	основные понятия, теории, принципы и методы кросс-культурного менеджмента
Уровень Высокий	как преодолеть межкультурные барьеры при построении отношений с зарубежными партнерами
Уровень Повышенный	как избегать типичных ошибок, связанных с национальными стереотипами поведения
Уметь:	
Уровень Пороговый	нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
Уровень Высокий	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Повышенный	интегрировать в деятельность подразделений положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы
Владеть:	
Уровень Пороговый	основными способами и средствами получения, хранения и обработки информации;
Уровень Высокий	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии
Уровень Повышенный	методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.
УК-5.	
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	основные причины возникновения кросс-культурных конфликтов в управлении организацией
Уровень Высокий	методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Повышенный	методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уметь:	

Уровень Пороговый	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
Уровень Высокий	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Уровень Повышенный	оценивать, прогнозировать и управлять персоналом в организациях с различными культурами и в международных компаниях
Владеть:	
Уровень Пороговый	навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для принятия управленческих решений
Уровень Высокий	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений
Уровень Повышенный	навыками проведения предварительного ситуационного анализа деловой культуры иностранного партнера
ОПК-3.	
Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	
Знать:	
Уровень Пороговый	глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень Высокий	как управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
Уровень Повышенный	наиболее типичные ошибки, связанные с национальными стереотипами поведения
Уметь:	
Уровень Пороговый	формулировать и решать управленческие задачи на основе современных концепций кросс-культурного менеджмента;
Уровень Высокий	системно использовать полученные знания в практической работе
Уровень Повышенный	определять и применять методы и приемы, позволяющие оптимально решать задачи, связанные с кросс-культурными различиями
Владеть:	
Уровень Пороговый	культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений
Уровень Высокий	навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	системой понятий и категорий, разработанных в кросс-культурном менеджменте
ОПК-4.	
Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	
Знать:	
Уровень Пороговый	основные направления исследований в области кросс-культурного менеджмента
Уровень Высокий	основные профессионально-деловые качества, необходимые в управленческой деятельности
Уровень Повышенный	стратегию управления в организациях с различными культурами и в международных компаниях
Уметь:	
Уровень Пороговый	работать с персоналом с учетом специфики конкретной организации и качественного состава ее работников
Уровень Высокий	анализировать и оценивать социально-значимые явления, события и процессы, происходящие в государстве и обществе
Уровень Повышенный	использовать основные и специальные методы анализа информации в сфере профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень Пороговый	навыками выстраивания корпоративной культуры в соответствии с национальной культурой
Уровень Высокий	навыками постановки научно-исследовательских и практических задач и подбора адекватных методов их решения.
Уровень Повышенный	навыками проведением библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при оформлении научных статей, отчетов, заключений и пр.
ПК-4.	
Способен руководить и работать в мультинациональном коллективе	

Знать:	
Уровень Пороговый	глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень Высокий	как управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
Уровень Повышенный	наиболее типичные ошибки, связанные с национальными стереотипами поведения
Уметь:	
Уровень Пороговый	формулировать и решать управленческие задачи на основе современных концепций кросс-культурного менеджмента;
Уровень Высокий	системно использовать полученные знания в практической работе
Уровень Повышенный	определять и применять методы и приемы, позволяющие оптимально решать задачи, связанные с кросс-культурными различиями
Владеть:	
Уровень Пороговый	культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений
Уровень Высокий	навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	системой понятий и категорий, разработанных в кросс-культурном менеджменте

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Кросс-культурный менеджмент: предмет, история и методы	3(2)	16	УК-4 УК-5 ОПК-3 ОПК-4 ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, ,	
1.1	<i>Лекция:</i>		2			
1.2	<i>Семинарские занятия</i>		2			
1.2.	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		12			
	Раздел 2. Кросс-культурные проблемы международного менеджмента	3(2)	20	УК-4 УК-5 ОПК-3 ОПК-4 ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, ,	
2.1	<i>Лекция:</i>		4			
2.2.	<i>Семинарские занятия</i>		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		14			
	Раздел 3. Управление персоналом в международных компаниях	3(2)	16	УК-4 УК-5 ОПК-3 ОПК-4 ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2,	
3.1	<i>Лекция:</i>		2			
3.2	<i>Семинарские занятия</i>		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		12			

	Раздел 4. Кросс-культурные коммуникации	3(2)	20	УК-4 УК-5 ОПК-3 ОПК-4 ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2,	
4.1	<i>Лекция</i>		4			
4.2	<i>Семинарские занятия</i>		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие и основы многообразия деловых культур.
2. Национальные особенности управленческих, деловых культур, моделей менеджмента, стилей управления.
3. Сущность культурных ценностей и их место в межкультурной коммуникации.
4. Элементы межкультурной коммуникации: вербальная коммуникация.
5. Элементы межкультурной коммуникации: невербальная коммуникация.
6. Кросскультурный подход в сфере управления человеческими ресурсами.
7. Кросскультура компании как специфический ресурс, фактор конкурентоспособности и способ увеличения стоимости бизнеса.
8. Кросскультурный капитал компании: создание и эффективное управление им.
9. Формирование культуры организации на базе толерантного подхода к поликультурной среде.
10. Методы достижения культурной эмпатии и чувствительности к проявлениям культуры.
11. Социально-психологические аспекты межкультурной коммуникации: психологические.
12. Социально-психологические аспекты межкультурной коммуникации: социальные.
13. Процесс социальной категоризации и стереотипизации.
14. Модель освоения чужой культуры. Аккультурация.
15. Анализ систем мотивации и стимулирования персонала в различных деловых культурах.
16. Командообразование в многонациональных коллективах.
17. Предотвращение кросскультурных отторжений в организации.
18. Понятие и признаки кросскультурного шока, его причины, стадии протекания и способы выхода из него.
19. Способы преодоления кросскультурного шока.
20. Управление кросскультурными конфликтами во внутренней и внешней среде компании.
21. Современные теории и концепции поведения сотрудников в рамках командной деятельности.
22. Методика организации совместной деятельности членов команды проекта.
23. Оценка эффективности командной работы в международном проекте.
24. Принципы и методы толерантного подхода применительно к различного рода деловым культурам.
25. Приемы и методы анализа деловой культуры.
26. Принципы построения кросскультурных взаимоотношений в международных компаниях.
27. Международные и кросскультурные особенности деятельности компании.
28. Кросскультурные особенности деятельности компании.
29. Паравербальная коммуникация.
30. Кросскультурный шок. Симптомы и причины. Фазы и преодоление.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольные вопросы, задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)

6.1.1. Основная литература

(только из библиотеки НГЛУ им. Н.А. Добролюбова) (из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

Л1.1	Мясоедов С. П., Борисова Л. Г.	КРОСС-КУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ 3-е изд. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/kross-kulturnyy-menedzhment-450156
Л1.2	Спивак В. А	ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 460 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/delovye-kommunikacii-teoriya-i-praktika-426318
Л1.3	Панфилова А. П., Долматов А. В. ; Под общ. ред. Панфиловой А.П	КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 231 с. Научная школа: Российский государственный педагогический университет имени А.И. Герцена (Герценовский университет) (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-v-2-ch-chast-1-450328

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Алексина Т. А	ДЕЛОВАЯ ЭТИКА. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 384 с Научная школа: Российский университет дружбы народов (г. Москва). ISBN https://biblio-online.ru/book/delovaya-etika-450264N:978-5-534-06659-3
Л2.2	Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И. ; Под ред. Лавриненко В.Н., Чернышовой Л. И.	ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ 7-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 408 с. Научная школа: Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/psihologiya-i-etika-delovogo-obscheniya-449749

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=701
Э2	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.3.2.3	. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами

6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.3.2.5	Административно-управленческий портал (менеджмент) http://www.aup.ru/management/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) !формулировки строго из стандартов 3+ (или 3++ при наличии)

7.1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» требует от студента интенсивной работы во время лекций, семинарских занятий и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий маркетинга, иллюстративных примеров; - тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - самостоятельного решения практических задач; - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на семинарских занятиях; - использование он-лайн справочно-консультационных систем. <p>На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; - выполнение конспекта первоисточников; <p>Участие в семинарском занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия; - решение практических заданий по теме занятия; - выполнение контрольных работ. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.</p> <p>Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - углублению и расширению знаний; - формированию интереса к познавательной деятельности; - овладению приемами процесса познания; - развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>
--

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

<p>В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.); – предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета; – применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала); – наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями; – увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.); – обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них; <ul style="list-style-type: none"> – наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.). <p>В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:</p> <p>а) <i>технологии здоровьесбережения</i>: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды</p>
--

(окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент
Квалификация **магистр**
Форма обучения очно-заочная
Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 16,3
самостоятельная работа 55,7
часов на контроль

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:
зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	2(1)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	16,3	16,3	16,3	16,3
Контактная работа	16,3	16,3	16,3	16,3
Самостоятельная работа	55,7	55,7	55,7	55,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью курса является подготовка к правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной деятельности и проведению научных исследований в области государственного регулирования экспортно-импортных операций и юридического сопровождения внешнеэкономических сделок.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - овладение навыками и умениями профессионального подхода к анализу нормативных правовых актов, соглашений и договоров между конкретными субъектами хозяйственной деятельности, самостоятельной работы по расширению и углублению профессиональных знаний; - получение прочных знаний по важнейшим проблемам курса на основе изучения нормативных документов международного права и национального законодательства - овладение методологией составления и анализа на основе нормативных документов международного права и национального законодательства документов конкретной практики, знание основных способов защиты прав и законных интересов в коммерческой деятельности.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.14
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистранта менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внеэкономическая деятельность корпораций», «Интегрированные формы организации бизнеса» «Документальное обеспечение экспортной деятельности» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-6	
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень высокий	знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК – 11	
Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

ПК-16

Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере

Знать:

Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень высокий	знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере

Уметь:

Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере

Владеть:

Уровень пороговый	слабо владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Источники правового регулирования международных коммерческих сделок. Правовая система ВТО	2/1	18	УК-6, ПК-11, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
1.1	<i>Лекция</i> Методы правового регулирования. Договоры и соглашения. Двустороннего характера. Многосторонние конвенции и соглашения. Источники правового регулирования международного договора. Система соглашений ВТО		2			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 2. Субъекты внешнеэкономической деятельности	2/1	18	УК-6, ПК-11, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
2.1	<i>Лекция</i> Правовые формы предпринимательства по российскому законодательству. Участие государства, субъектов предпринимательства во ВЭД.		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 3. Правовое регулирование международных договоров	2/1	18	УК-6, ПК-11, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
3.1	<i>Лекция</i> Международный договор купли продажи. Договор лизинга и факторинга в международном коммерческом обороте. Платежно- расчетные отношения в международном торговом обороте.		2			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Разрешение коммерческих споров в порядке арбитража и посредничество	2/1	18	УК-6, ПК-11, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
4.1	<i>Лекция</i> Международный коммерческий		2			

	арбитраж. Посредничество (медиация).					
4.2	Семинарское занятие: - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности.
2. Соотношение права внешнеэкономической деятельности и международного частного права.
3. Источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
4. Соотношение публично - правового и частнопроводного регулирования внешнеэкономической деятельности.
5. Субъекты внешнеэкономической деятельности.
6. Понятие транснациональных компаний.
7. Государственные органы Российской Федерации, регулирующие внешнеэкономическую деятельность.
8. Международные организации и международно – правовые соглашения в сфере внешнеэкономической деятельности.
9. Общая характеристика внешнеэкономических правоотношений.
10. Договор международной купли – продажи товаров
11. правовые формы представительства
12. Договор поручения.
13. Договор комиссии и консигнации
14. Лизинг во внешнеторговых операциях
15. Факторинг во внешнеторговых операциях
16. Понятие и правовые основы ВТО.
17. Задачи и функции ВТО
18. Понятие и принципы ВТО.
19. Система соглашений ВТО.
20. Преимущества торговой системы ВТО.
21. Урегулирование споров в рамках ВТО.
22. Понятие и цели создания свободных экономических зон.
23. Классификация свободных экономических зон.
24. Характеристика свободных экономических зон в мире.
25. основы правового регулирования международных перевозок.
26. Формы международных расчетов.
27. Понятие и виды внешнеэкономических сделок.
28. Характеристика внешнеторговой деятельности.
29. Подряд и возмездное оказание услуг в сфере внешнеэкономической деятельности.
30. Правовое регулирование иностранного инвестирования.
31. Понятие коллизионного права.
32. Порядок разрешения внешнеэкономических споров

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Белов, В. А.	Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 2. Частноунифицированное международное торговое право : учебник для вузов / В. А. Белов.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04389-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470684
Л1.2	Вологдин, А. А.	Правовое регулирование	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее

		внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп.	образование). — ISBN 978-5-534-09280-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468379
Л1.3	Мирошников, Е. В.	Международно-правовой обычай в коммерческой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Мирошников. — 2-е изд., испр. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12037-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476215
Л1.4	Мантусов В.Б.	Внешнеэкономическая деятельность : учебник / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия	Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018. — 303 с. : табл., граф., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562350

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Белов, В. А	Договоры коммерческого права. Акты частноправовой унификации в системе источников договорного торгового права : учебное пособие для вузов / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14599-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477983
Л2.2	Шаблова, Е. Г.	Международное коммерческое (торговое) право : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05597-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473818

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Зульфугарзаде, Т. Э.	Правовое регулирование внешнеторговых контрактов: учебно-практическое пособие : учебное пособие : [16+] / Т. Э. Зульфугарзаде	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. — 634 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426947
Л3.2	Епифанова, Т. В	Правовые основы экспортной деятельности : учебное пособие : [16+] / Т. В. Епифанова, А. А. Никитина, А. В. Григорьева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)	Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. — 484 с. : табл., граф., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567194

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw

6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	www.wto.ru Всемирная торговая организация
6.4.2.	www.government.ru Правительство РФ
6.4.3	www.minfin.ru Министерство финансов РФ
6.4.4	www.tpprf.ru Торгово – промышленная палата РФ
6.4.5	www.tpprf-makac.ru Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На семинарское занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; • самостоятельное решение конкретных экономических задач; • фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • углублению и расширению знаний; • формированию интереса к познавательной деятельности; • овладению приемами процесса познания; • развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Корпоративное управление в международном бизнесе

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международногo менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 32,5

самостоятельная работа 42

часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах (на курсах):
экзамен 5(3)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	5(3)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)				
Семинарские (в том числе интеракт.)	20	20	20	20
Часы на контроль	33,5	33,5	33,5	33,5
Итого ауд.	63,5	63,5	63,5	63,5
Контактная работа	66	66	66	66
Самостоятельная работа	42	42	42	42
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Корпоративное управление в международном бизнесе
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 21

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Сформировать у магистрантов теоретические и практические базовые знания в области корпоративного управления для понимания социально – экономической и правовой сущности деятельности отечественных и зарубежных корпораций, а также приобрести навыки в области применения методологических и методических подходов к решению актуальных управленческих проблем корпорации
1.2	Задачи освоения дисциплины: изучение в современных условиях факторов повышения уровня корпоративного управления как одного из важнейших факторов развития отечественной экономики; изучение надлежащего режима корпоративного управления, который способствует эффективному использованию предприятием своего капитала, подотчетности органов управления самой компании, ее собственникам, что, в свою очередь, способствует поддержке доверия инвесторов, привлечению долгосрочных капиталов в целях обеспечения расширенного воспроизводства и обеспечения информационной безопасности.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.16
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Корпоративное управление в международном бизнесе» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Методология и практика управленческого консультирования», преддипломная практика, ВКР

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1	
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
ПК-2	
Способен разрабатывать корпоративную стратегию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
ПК-3	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сущность и содержание корпоративного управления. Концепция корпоративного управления.	5/3	14	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2;Л3.1	
1.1	<i>Лекция</i>		2			
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 2. Модели корпоративного управления. Формы и механизмы корпоративного контроля.	5/3	16	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2;Л3.1	
2.1	<i>Лекция</i>		2			
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 3. Принципы и стандарты корпоративного управления.	5/3	14	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2;Л3.1	
3.1	<i>Лекция</i>		2			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 4. Организация деятельности совета директоров	5/3	14	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2;Л3.1	
4.1	<i>Лекция</i>		2			

4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 5. Корпоративная социальная ответственность.	5/3	14	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1	
4.1	<i>Лекция</i>		2			
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. История формирования корпоративных структур. Понятие корпорации.
2. Основная концепция управления акционерным обществом.
3. Теории корпоративного управления.
4. Основные группы участников процесса корпоративного управления.
5. Основные модели корпоративного руководства.
6. Основные механизмы корпоративного руководства.
7. Корпоративные конфликты. Рейдерство.
8. Функции корпоративного центра.
9. Совет директоров в системе корпоративного управления компанией. Основные функции совета директоров.
10. Содержание основных функций совета директоров.
11. Соблюдение законодательства и внутреннего корпоративного кодекса компании.
12. Формирование совета директоров и порядок работы.
13. Структура совета и организация его деятельности.
14. Комитеты совета директоров.
15. Секретарь компании (совета директоров).
16. Подготовка и проведение заседаний совета директоров.
17. Компетенции исполнительных органов.
18. Состав и формирование исполнительных органов.
19. Оценка и вознаграждение исполнительных органов общества и совета директоров.
20. Ревизионная комиссия акционерного общества.
21. Формирование и реализация стратегии совета директоров.
22. Реструктуризация компании и управление кризисами в работе совета директоров.
23. Принципы корпоративного управления ОЭСР.
24. Оценка уровня корпоративного управления и стандарты инвесторов к раскрытию информации.
25. Нормативные требования к раскрытию информации в России.
26. Российский Кодекс корпоративного управления в России.
27. Антимонопольное регулирование рынка корпоративного контроля.
28. Корпоративная социальная ответственность.
29. Современные стандарты корпоративной социальной ответственности.
30. Проблемы корпоративного управления в России.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

Л1.1	Аникеева, О. П.	Социальная ответственность бизнеса и международная конкурентоспособность : учебник и практикум для вузов / О. П. Аникеева. — 2-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12389-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476619
Л1.2	Завьялова, Е. Б.	Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / Е. Б. Завьялова, Ю. К. Зайцев, Н. В. Студеникин	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08409-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469841
Л1.3	Кларин, М. В.	Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471312
Л1.4	Орехов С.А.	Корпоративное управление : учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.] ; под общей редакцией С. А. Орехова	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472874 .

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Абрамов, В. С.	Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. — 2-е изд., перераб. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14595-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477973
Л2.2	Розанова, Н. М.	Корпоративное управление : учебник для вузов / Н. М. Розанова	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02854-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469602 .

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Понуждаев, Э. А.	Управление организационными изменениями (курс лекций, практикум, консультационный курс, тесты) : учебное пособие : Э. А. Понуждаев, В. П. Медведев, М. Э. Понуждаева.	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 458 с. : ил., табл. — Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595819

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/
Э3	Электронная библиотека : https://urait.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw

6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Кодекс корпоративного поведения. www.koet.syktsu.ru
6.4.2.	Принципы корпоративного управления ОЭСР www.koet.syktsu.ru
6.4.3	Закон Сарбейнеса – Оксли. www.koet.syktsu.ru
6.4.4	Корпоративное управление в условиях финансово-экономического кризиса. (Национальный совет по корпоративному управлению совместно с КПИМГ) www.koet.syktsu.ru
6.4.5	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Корпоративное управление в международном бизнесе» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдении эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Моделирование бизнес-процессов в организации (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международногo менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:
аудиторные занятия 16,05
самостоятельная работа 55,95

часов на контроль

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:
зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	3(2)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	16,05	16,05	16,05	16,05
Контактная работа	16,05	16,05	16,05	16,05
Самостоятельная работа	55,95	55,95	55,95	55,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Моделирование бизнес-процессов в организации разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Подготовка обучающихся к использованию современной теории и практики экономико-математического моделирования при разработке, принятии и реализации управленческих решений в процессе управления инновационным развитием высокотехнологического предприятия (организации).
1.2	Задачи освоения дисциплины: - применения инструментальных средств моделирования при исследовании и проектировании бизнес-процессов предприятия; - использования функционально- и процессно-ориентированных подходов к моделированию бизнес-систем и процессов; использования различных технологий моделирования: - работы со стандартизированным и специальным программным обеспечением
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Моделирование бизнес-процессов в организации» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Инновации и государственная инновационная политика», «Международный маркетинг» и др., прохождения преддипломной практики, написания ВКР.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень высокий	знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень повышенный	умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
Уровень высокий	владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
УК-3	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	свободно умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
ПК-1	
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами)

	сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
ПК-2	
Способен разрабатывать корпоративную стратегию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
ПК-3	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Современная система взглядов на управление организацией.	3/2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
1.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 2. Бизнес-процесс как объект исследования. Системный анализ деятельности организации	3/2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
2.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой.		7			

	- Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 3. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов	3/2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
3.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 4. Методология функционального моделирования SADT	3/2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
4.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 5. Методология моделирования бизнес-процессов ARIS	3/2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
5.1			2			
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		7			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 6. Методология моделирования бизнес-процессов BPMN	3/2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
6.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 7. Принципы и методы анализа и оптимизации бизнес-процессов	3/2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
7.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
7.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 8. Сбалансированная система показателей и ключевые показатели эффективности	3/2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
8.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
8.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Система управления организацией.

2. Основные подходы к управлению организацией.
3. Оценка уровня зрелости управления бизнес-процессами
4. Бизнес-процесс: характеристика и классификация.
5. Исследование бизнес-процессов организации.
6. Основы управления бизнес-процессами
7. Системный анализ: организация как система, цели организации, система процессов.
8. Методология классификации бизнес-процессов организации PCF APQC.
9. Методология моделирования деятельности организации на основе анализа цепочки добавления потребительской ценности.
10. Восьмипроцессная модель предприятия.
11. Компонентная модель бизнеса компании «IBM».
12. Многоуровневая модель бизнес-процессов управления производством.
13. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов.
14. Способы описания бизнес-процессов.
15. Базовые методологии моделирования бизнес-процессов.
16. Современные методологии моделирования бизнес-процессов
17. Метод структурного анализа и проектирования: назначение и особенности.
18. Методология IDEF0. Методология IDEF3. Методология IDEF1X.
19. Программные средства моделирования бизнес-процессов в стандартах SADT и IDEF.
20. Методология моделирования ARIS. Основные модели ARIS.
21. Программные средства моделирования в методологии ARIS
22. Концепция управления бизнес-процессами BPM. Описание нотации BPMN.
23. Программные средства поддержки BPM
24. Оценка бизнес-процессов.
25. Методы анализа бизнес-процессов.
26. Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов.
27. Анализ рисков бизнес-процессов
28. Сбалансированная система показателей
29. Ключевые показатели эффективности

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, задания, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Долганова, О. И.	Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489496
Л1.2	Куприянов, Ю. В	Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуниин. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493733
Л1.3	Каменнова, М. С.	Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть I : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков.	Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/408656
Л1.4	Каменнова, М. С.	Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть I : учебник и практикум	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

		для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков	— URL: https://urait.ru/bcode/431307
--	--	---	--

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фролов, Ю. В.	Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп	. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471817 .
Л2.2	Куприянов, Ю. В.	Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493733 .

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Графический язык моделирования бизнес процессов 2.0 https://www.elma-bpm.ru/product/bpm/bpmn.html
6.4.2.	Как описать бизнес процесс в формате нотации BRMN https://habr.com/ru/company/trinion/blog/533786/
6.4.3	Электронный курс «4 CIO textbook» https://4cio.ru/content/textbook_4CIO_14-09-11_final.pdf

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Моделирование бизнес-процессов в организации» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятие выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Стратегический анализ и моделирование сложных систем (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент
Квалификация **магистр**
Форма обучения очно-заочная
Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 16,05
самостоятельная работа 55,95
часов на контроль

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:
зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	3(2)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	16,05	16,05	16,05	16,05
Контактная работа	16,05	16,05	16,05	16,05
Самостоятельная работа	55,95	55,95	55,95	55,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Стратегический анализ и моделирование сложных систем разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	
1.2	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.01.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Стратегический анализ и моделирование сложных систем» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Инновации и государственная инновационная политика», «Международный маркетинг» и др., прохождения преддипломной практики, написания ВКР.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень высокий	знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень повышенный	умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
Уровень высокий	владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
УК-3	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	свободно умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
ПК-1	
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами

	проектами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
ПК-2	
Способен разрабатывать корпоративную стратегию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
ПК-3	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Матричные методы анализа стратегий конкурентного преимущества Анализ портфеля диверсифицированной организации БКГ. Многофакторный анализ на основе матрицы Мак-Кинси. Разработка эффективной стратегии с помощью матрицы Ансоффа. Метод Абеля для выбора рыночного сегмента	3/2	18	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
1.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
1.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 2. Стратегический анализ с использованием методов позиционирования. Концепция жизненного цикла товара. Модель пяти сил конкуренции по М.Портеру. Анализ внутреннего положения компании на основе модели Мак-Кинси. Gap анализ. Модель делового комплексного анализа PIMS. Стратегический анализ CNW анализ.	3/2	18	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
2.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
2.2	<i>Самостоятельная работа:</i>		14			

	- Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 3. Статистические методы моделирования систем. Математическая статистика. Теория статистических испытаний или статистического имитационного моделирования. Элементы теории массового обслуживания. Особенности и возможности применения статистических представлений	3/2	18	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
3.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
3.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Модели основанные, на теоретико-множественных представлениях, математической логике, математической лингвистики и теории графов. Теоретико – множественные представления и их применение при моделировании систем. Элементы математической логики, лингвистики. Графы и сетевые методы моделирования	3/2	18	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
4.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
4.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Основные факторы, формирующие стратегию организации.
2. Анализ общего внешнего окружения (макроокружения) организации: задачи и порядок проведения.
3. Сущность СТЭП - анализа.
4. Анализ среды ближайшего окружения (микроокружения) организации: задачи и порядок проведения.
5. Отраслевой анализ как компонент анализа ближайшего (непосредственного) окружения организации.
6. Структура и оценка сил конкуренции в отрасли.
7. Анализ ближайших конкурентов.
8. Стратегические группы конкурентов.
9. Анализ потребителей в системе стратегического управления.
10. Сущность и содержание управленческого анализа.
11. Анализ положения компании.
12. Методы управленческого анализа. Цель и порядок выявления сильных и слабых сторон организации. Задачи и сущность SWOTанализа.
13. Стратегический анализ затрат и цепи издержек.
14. Оценка конкурентоспособности компании.
15. Цели и основные этапы портфельного анализа.
16. Матрица Бостонской консультационной группы. Матрица McKinsey-General Electric. Матрица фирмы Arthur D.Littel (ADL/LC).
17. Базисные стратегии бизнеса их экономическое содержание.
18. Определение конкурентных преимуществ предприятия.
19. Сущность и классификация конкурентных стратегий организаций.
20. Понятие модели и моделирования. Свойства модели. Классификация моделей (по форме представления).
21. Классификация математических моделей по свойствам обобщенного объекта моделирования.
22. Адекватность и эффективность математических моделей. Общая логика построения моделей. Технология математического моделирования.
23. Методы построения математических моделей. Аналитические модели, модели идентификации.

24. Когнитивное моделирование. Назначение, общий порядок построения моделей.
25. Когнитивные карты. Определение, назначение, порядок построения.
26. Корректность модели. Критерии оценки корректности модели. Примеры.
27. Адекватность моделей. Определение, способы проверки адекватности
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Контрольные вопросы, задания. тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
<i>(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Долганова, О. И.	Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489496
Л1.2	Куприянов, Ю. В	Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493733
Л1.3	Каменнова, М. С.	Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков.	Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/408656
Л1.4	Каменнова, М. С.	Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431307
6.1.2. Дополнительная литература			
<i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фролов, Ю. В.	Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп	. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471817 .
Л2.2	Куприянов, Ю. В.	Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493733 .

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Графический язык моделирования бизнес процессов 2.0 https://www.elma-bpm.ru/product/bpm/bpmn.html
6.4.2.	Как описать бизнес процесс в формате нотации BRMN https://habr.com/ru/company/trinion/blog/533786/
6.4.3	Электронный курс «4 CIO textbook» https://4cio.ru/content/textbook_4CIO_14-09-11_final.pdf

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Стратегический анализ и моделирование сложных систем» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; • самостоятельное решение конкретных экономических задач; 	

- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.
- Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
 - формированию интереса к познавательной деятельности;
 - овладению приемами процесса познания;
 - развитию познавательных способностей.
- Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Рекламная деятельность организации

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия
16,05

самостоятельная работа

55,95

часов на контроль

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:

зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	3(2)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	16,05	16,05	16,05	16,05
Контактная работа	16,05	16,05	16,05	16,05
Самостоятельная работа	55,95	55,95	55,95	55,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.ф.н., доцент Ротанова Мира Борисовна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Рекламная деятельность организации
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 10.06.2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой _____ кан.филос.наук, доцент Ротанова М.Б.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать у обучающихся системы знаний и умений в области управления рекламной деятельностью организации в рыночных условиях.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - овладеть понятийным аппаратом и современной терминологией в области управления рекламной деятельностью; - рассмотреть методы и инструменты управления рекламной деятельностью; - приобрести практические навыки организации рекламного процесса на предприятии.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.02.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Рекламная деятельность организации» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Налоговые системы зарубежных стран», «Интегрированные формы организации бизнеса» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	хорошо знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК – 6	
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень высокий	знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-1	
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сфера рекламного менеджмента. Цели, задачи, функции и стратегия управления в рекламном бизнесе	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2;	
1.1	<i>Лекция</i> Основные понятия рекламного менеджмента. Основные подходы к пониманию рекламы. Роль и значение рекламы в современном обществе. Глобальные тенденции развития современной рекламы. Цели, задачи, функции и стратегия управления в рекламном бизнесе. Информационное обеспечение рекламы. Основные информационные подсистемы. Рекламные исследования. Планирование рекламной деятельности. Система маркетингового планирования. Формирование рекламной политики и рекламной стратегии. Организация рекламной деятельности. Социально-этические проблемы рекламной деятельности. Правовые нормы регулирования рекламной деятельности. Контроль рекламной деятельности. Понятие, уровни и виды контроля рекламной деятельности. Оперативный и тактический контроль рекламы. Оценка эффективности рекламы. Стратегический внутрифирменный контроль. Внешнее регулирование рекламного бизнеса. Потребители и общественность как субъекты регулирования рекламы. Система государственного управления рекламной деятельностью. Социальная ответственность рекламистов и саморегулирование рекламной сферы.		2			
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 2. Международный рекламный менеджмент	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2;	
2.1	<i>Лекция</i> Интеграция национальных экономик, международные корпорации,		2			

	мировой рынок. Фирмы, работающие на международном рынке. Формирование рекламной политики фирмы на международном рынке. Сегментация потребительского рынка международных компаний-производителей. Рекламное законодательство разных стран. Национальная и этническая культура. Языковая специфика. Проблема адаптации к культуре. Международные рекламные агентства. Культурная среда страны, в которой размещается реклама, менталитет ее граждан и их привычки. Выбор цветовой гаммы. Особенности языка. Особенности мимики и жестов. Число государственных языков. Особенности распространения средств массовой информации, охват ими населения. Популярность средств массовой информации у рекламодателей и потребителей рекламы.					
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 3. Рекламный рынок. Структура и принципы взаимодействия основных операторов	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2;	
3.1	<i>Лекция</i> Структура рекламной деятельности. Основные операторы рекламного рынка. Рекламодатель - структура и функции в рекламном процессе. Система СМИ. Место и значение рекламных агентств в структуре рекламного рынка. Исследовательские организации и структура их деятельности. Независимые производственные службы. Менеджмент рекламы. Организация рекламного отдела фирмы-рекламодателя. Рекламный отдел в СМИ. Служба продаж рекламных площадей, принципы деятельности. Организационная структура отдела продаж рекламы. Специалисты рекламного отдела СМИ. Различия в организации службы на TV, радио и в прессе. Обязанности специалистов и критерии оплаты труда. Принципы взаимоотношений клиент - рекламное агентство. Построение отношений рекламодателя и рекламного агентства; критерии выбора рекламного агентства. Взаимодействие сторон при подготовке рекламной кампании. Определение результатов рекламной деятельности. Методы определения эффективности рекламной кампании, экономическая и коммуникативная эффективность рекламы. Тенденции развития рекламного рынка в России и за рубежом.		2			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Организация деятельности рекламной службы и агентства	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2;	
4.1	<i>Лекция</i> Рекламодатель как основной оператор рекламного рынка. Место и значение рекламодателя в структуре рекламного рынка Типы рекламодателей и		2			

	способы контактирования с рекламным рынком. Место рекламного агентства на рынке. Место и значение рекламных агентств в структуре рекламного рынка. Типология агентской деятельности. Рекламное агентство полного цикла. Распределение функций и структура деятельности. Финансовые аспекты деятельности рекламного агентства. Механизмы оплаты услуг рекламных агентств. Подходы к распределению бюджета рекламной кампании клиента. Планирование рекламной деятельности. Анализ ситуации на рынке при планировании рекламной деятельности. Постановка целей и задач рекламной кампании. Выбор стратегии рекламной кампании. Управление творческим процессом при создании рекламной кампании. Выбор комплекса средств распространения рекламной информации.					
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Комплекс маркетинга (маркетинг-mix) и маркетинговые коммуникации. Роль рекламы в комплексе маркетинговых коммуникаций.
2. Рекламный рынок: структура, взаимодействие основных операторов. Тенденции развития рекламного рынка.
3. Потребители рекламы. Влияние рекламы на отношение и поведение потребителя.
4. Рекламодатели как оператор рекламного рынка. Построение отношений с СМИ и рекламными агентствами.
5. Каналы распространения рекламы. СМИ. Понятие медиапланирования.
6. Деятельность рекламных агентств и их значение на рекламном рынке.
7. Производственные независимые структуры (suppliers) в схеме взаимодействия операторов рекламного рынка.
8. Специалисты, которые задействованы в рекламном бизнесе.
9. Типы организационных структур рекламных служб и рекламных агентств.
10. Критерии профессионализма и система оплаты труда персонала рекламных агентств.
11. Критерии профессионализма и система оплаты труда персонала рекламных служб фирмы-рекламодателя.
12. Критерии профессионализма и система оплаты труда персонала рекламных служб СМИ.
13. Взаимодействие рекламной и маркетинговой служб на предприятии рекламодателя.
14. Исследования и исследовательские организации в рекламе. Типы, роль и значение исследований.
15. Принципы построения долгосрочных взаимоотношений в рекламной среде.
16. Роль рекламных выставок, фестивалей и профессиональных конкурсов в развитии рекламного бизнеса.
17. Уровни регулирования рекламной деятельности.
18. Законодательство в области рекламы. Правовое регулирование рекламной деятельности в России.
19. Саморегулирование рекламной деятельности. Профессиональные организации и ассоциации в рекламном бизнесе.
20. Рекламные агентства как оператор рекламного рынка и их значение на рынке рекламы.
21. Типология рекламных агентств. Агентства полного цикла и специализация агентств.
22. Рекламное агентство полного цикла. Распределение функций и структура деятельности.
23. Квалификация специалистов, которые задействованы в бизнесе рекламных агентств.
24. Механизмы оплаты услуг рекламных агентств.
25. Подходы к бюджетированию рекламной деятельности фирмы-рекламодателя.
26. Принципы распределения бюджетных средств рекламодателя

27. Система корпоративных ценностей и ее роль в деятельности рекламного агентства. Приверженность персонала целям деятельности агентства.
28. Варианты организационных структур рекламных агентств.
29. Компоненты корпоративной культуры в деятельности рекламного агентства.
30. Критерии профессионализма и система оплаты труда персонала рекламных агентств.
31. Взаимодействие рекламного агентства и рекламодателя в ходе разработки рекламной кампании. Документооборот и порядок ведения переговоров.
32. Процесс планирования рекламной кампании. Основные этапы.
33. Принципы проведения ситуационного анализа при планировании.
34. Выбор целей рекламной кампании. Основания для выбора.
35. Выбор целевой аудитории воздействия.
36. Создание рекламного сообщения. Деятельность креативного отдела.
37. Принципы продаж рекламного пространства в СМИ. Медиабайеры и медиасейллеры.
38. BTL-агентства и специфика поддерживающей рекламы.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Жильцова, О. Н.	Рекламная деятельность : учебник и практикум для вузов /	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. Научная школа: Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://urait.ru/book/reklamnaya-deyatelnost-451045
Л1.2	Поляков, В. А.	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 514 с. Научная школа: Евразийский открытый институт (г.Москва) Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://urait.ru/book/razrabotka-i-tehnologii-proizvodstva-reklamnogo-produkta-432145
Л1.3	Селезнева, Л. В.	Подготовка рекламного и PR-текста : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. Научная школа: Российский государственный социальный университет (г. Москва). https://urait.ru/book/podgotovka-reklamnogo-i-pr-teksta-453912

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Федотова, Л. Н.	Реклама: теория и практика : учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2021. — 391 с. Научная школа: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва). https://urait.ru/book/reklama-teoriya-i-praktika-469273
Л2.2	Голубков Е. П.	МАРКЕТИНГ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ: ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 474 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/marketing-dlya-professionalov-prakticheskij-kurs-426253

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/
Э3	Электронная библиотека : https://urait.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox

6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.4.3	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.4.4	Журнал «Маркетинг в России и за рубежом». http://www.dis.ru/market/ Маркетинг в управлении. http://management.business-aspects.net/ Журнал «Практика рекламы» https://prosmi.ru/magazin/podpiska/practic/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Рекламная деятельность организации» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятие выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Внеэкономическая деятельность корпораций

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия
16,05

самостоятельная работа

55,95

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	16,05	16,05	16,05	16,05
Контактная работа	16,05	16,05	16,05	16,05
Самостоятельная работа	55,95	55,95	55,95	55,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Внешнеэкономическая деятельность корпораций
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022 г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения дисциплины являются: формирование устойчивых знаний о системе и организации внешнеэкономической деятельности, а также знаний о механизме и практики осуществления внешнеэкономической деятельности на современном этапе развития российской экономики; освоение практических методов и приобретение навыков осуществления внешнеторговых операций.
1.2	Задачи освоения дисциплины: изучение форм и методов организации внешнеэкономических связей; особенностей государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в России; изучение организации и техники ведения внешнеэкономических операций, взаимодействия с зарубежными партнерами; знакомство с формами международных расчетов, методами работы посредников на рынке, формами хозяйственных образований в сфере внешнеэкономической деятельности.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.02.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Внешнеэкономическая деятельность корпораций» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Налоговые системы зарубежных стран», «Интегрированные формы организации бизнеса» «Документальное обеспечение экспортной деятельности» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	хорошо знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК – 6	
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень высокий	знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Уровень повышенный	хорошо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК-1	
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие, особенности и виды внешнеэкономической деятельности	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1	
1.1	<i>Лекция</i> Предмет, методы, задачи, структура дисциплины. Внешнеэкономическая деятельность и ее роль в развитии национальной экономики. Внешнеэкономические связи, организация и техника международных коммерческих операций.		2			
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 2. Цели и принципы регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ.	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1	
2.1	<i>Лекция</i> Роль и влияние законодательных ограничителей на развитие внешнеэкономических связей страны. Глобализация мировой экономики, интеграция российской экономики в мировую экономику и международные правовые взаимоотношения. Таможенный кодекс Таможенного союза		2			
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 3. Таможенно-тарифное регулирование в ЕАЭС Внешнеторговые операции: понятие и виды	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1	
3.1	<i>Лекция</i> Нормативно-правовая база организации и функционирования государственного регулирования ВЭД в РФ и ЕАЭС. Классификация внешнеторговых сделок. Классические формы международной торговли: экспорт, импорт, реэкспортные и реимпортные операции,		2			

	посреднические операции.					
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Внешнеторговый контракт: понятие, виды и основные условия	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л3.1	
4.1	<i>Лекция</i> Типовой контракт МТП Исполнение контракта международной купли-продажи товаров		2			
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Роль и место Российской Федерации в международном разделении труда.
2. Воздействие внешней торговли на экономическое и социальное развитие Российской Федерации.
3. Механизмы воздействия внешней торговли на хозяйственную и социальную деятельность предприятия.
4. Роль внешнеэкономических связей России в развитии ее экономики в условиях становления рыночной экономики.
5. Определение внешнеэкономической политики государства.
6. Внешняя торговля и внешнеэкономическая деятельность: понятие,
7. особенности, тенденции развития.
8. Классификация внешнеторговых операций.
9. Понятие экспортно-импортных операций.
10. Компенсационные сделки на безвалютной основе.
11. Компенсационные сделки на коммерческой основе.
12. Сделки на основе соглашений о промышленном сотрудничестве.
13. СРП: сущность и особенности применения в РФ.
14. Операции по перепродаже.
15. Агентские операции.
16. Комиссионные операции.
17. Брокерские операции.
18. Биржевые операции.
19. Цели и принципы регулирования внешнеэкономической деятельности.
20. Органы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность в РФ.
21. Организации, содействующие внешнеэкономической деятельности.
22. Законодательство, регламентирующее ВЭД РФ и таможенное регулирование в ЕАЭС.
23. Основные понятия и организация таможенного регулирования в РФ и ЕАЭС.
24. Таможенные платежи.
25. Определение таможенной стоимости товаров.
26. Таможенные процедуры.
27. Сборы за таможенное оформление.
28. Количественные ограничения экспорта и импорта товаров.
29. Запретительные меры в ВЭД.
30. Валютно-кредитное регулирование ВЭД.
31. Организация внешнеэкономической службы предприятия.
32. Организация и способы поиска зарубежных партнеров.
33. Анализ и оценка будущего партнера.
34. Подготовка, заключение и исполнение контракта.
35. Планирование международного маркетинга предприятия.
36. Внешнеторговый контракт: понятие и основные условия.
37. Расчет внешнеторговых цен.
38. Ценовая политика фирмы при работе на внешнем рынке.

39. Понятие и показатели экономической эффективности внешней торговли.
40. Определение экономической эффективности экспортно-импортных операций
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
<i>(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кузнецова, Г. В.	Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралкина. — 3-е изд., перераб. и доп	. Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468014
Л1.2	Новикова, С. А	Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472885 .
Л1.3	Прокушев, Е. Ф.	Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп	. Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468105
6.1.2. Дополнительная литература			
<i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сенотрусова, С. В.	Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова	. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477938 .
Л2.2	Филатов Е.В.	Применение таможенных процедур в рамках внешнеэкономической деятельности на таможенной территории Евразийского экономического союза : учебник : [16+] / Е. В. Филатова, В. В. Тонконог, Т. В. Головань.	– Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 545 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602466 (дата обращения: 18.11.2021). – Библигр.: с. 261-271. – ISBN 978-5-4499-1567-2. – Текст : электронный.
6.1.3. Методические разработки			
<i>(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Колесников, А. А.	Внешнеэкономическая деятельность : учебное пособие / А. А. Колесников. — 2-е изд., испр. и доп.	Минск : РИПО, 2016. – 288 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463298
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru		
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/		
Э3	Электронная библиотека : https://urait.ru/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point		

	- Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.4.3	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.р.ф.
6.4.4	Всемирная торговая организация www.wto.ru
6.4.5	Торгово – промышленная палата РФ www.tpprf.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Внешнеэкономическая деятельность корпораций» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Налоговые системы зарубежных стран

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международного менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия
24,05

самостоятельная работа

83,95

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	24,05	24,05	24,05	24,05
Контактная работа	24,05	24,05	24,05	24,05
Самостоятельная работа	83,95	83,95	83,95	83,95
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Налоговые системы зарубежных стран
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Сформировать у магистрантов представление о существующих налоговых системах зарубежных стран через выделение особенных черт, положительного опыта и тенденций их дальнейшего развития.
1.2	<p>Задачи освоения дисциплины:</p> <p>изучение сущности и основных характеристик налоговых систем за рубежом и в странах СНГ; усвоение теоретико-методологических основ налогообложения зарубежных стран; исследование уровня налогообложения в мировой экономике на основе сравнительного анализа налоговых систем; анализ организации налогового контроля в зарубежных странах;</p> <p>приобретение навыков практической работы и использования полученных теоретических знаний для решения конкретных проблем в области налогообложения; освоение методов исследования хозяйственных процессов с точки зрения формирования налогооблагаемой базы, влияния налогового законодательства, реализации соотношения фискальной и регулирующей функции налогов, обобщения и логического изложения материала.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		К.М.02.ДВ.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Содержание дисциплины «Налоговые системы зарубежных стран» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внешнеэкономическая деятельность корпораций», «Интегрированные формы организации бизнеса» «Документальное обеспечение экспортной деятельности» и др. а также прохождения производственной практики.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5

Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	хорошо знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	владеет способностью слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

ПК – 6

Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-7	
Способен применять методы стратегического анализа	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает методы стратегического анализа
Уровень высокий	знает методы стратегического анализа
Уровень повышенный	хорошо знает методы стратегического анализа
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы стратегического анализа
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы стратегического анализа
Уровень повышенный	умеет применять методы стратегического анализа
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы стратегического анализа
Уровень высокий	владеет способностью применять методы стратегического анализа
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы стратегического анализа
ПК-8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основные понятия , характеристики и состав налоговых систем зарубежных стран	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.1	
1.1	<i>Лекция</i> Основные понятия, виды налогов и состав налоговых систем. Налоговые		2			

	системы федеративных и унитарных государств: распределение полномочий. Налоговая политика.					
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 2. Налоговые системы федеративных государств	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.1	
2.1	<i>Лекция</i> Налоговая система США. Налоговая система Канады. Налоговая система ФРГ. Налоговая система Швейцарии		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 3. Налоговые системы унитарных государств.	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.1	
3.1	<i>Лекция</i> Налоговая система Соединенного Королевства и Северной Ирландии. Налоговая система Франции. Налоговая система Италии. Налоговая система Швеции. Налоговая система Японии.		2			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Налоговые системы развивающихся стран и стран с переходной экономикой.	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.1	
4.1	<i>Лекция</i> Основные тенденции формирования налоговых систем стран с переходной экономикой. Налоговая система Чешской Республики. Налоговые системы стран - членов таможенного союза. Налоговая система Китая		2			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 5. Организация налоговых служб и налоговое администрирование в зарубежных странах	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.1	
5.1	<i>Лекция.</i> Институциональные и организационные характеристики налоговых органов. Организация работы налоговых органов с налогоплательщиками. Налоговый контроль. Управление налоговыми органами.		2			
5.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i>		14			

	- Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 6. Международные налоговые отношения.	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л3.1	
6.1	<i>Лекция</i> Гармонизация налоговых систем стран – членов ЕС. Конвенции об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от уплаты налогов.		2			
6.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Общая характеристика налогового регулирования в развитых государствах.
2. Особенности налоговых систем в федеративных государствах.
3. Особенности налоговых систем в унитарных государствах.
4. Налоговые вопросы в странах ЕС.
5. Представление о показателе налогового бремени в развитых государствах.
6. Взаимосвязь налогов и инвестиций в развитых государствах.
7. Структура налоговых доходов федерального бюджета США.
8. Уровни налоговой системы США.
9. Подоходный налог в США.
10. Краткая характеристика взносов в фонды социального страхования в США.
11. Краткая характеристика налога на прибыль в США.
12. Особенности акцизного обложения в США.
13. Местные налоги в США.
14. Структура и специфика налоговой системы Германии.
15. Характеристика самых крупных налоговых поступлений в Германии.
16. Акцизное обложение в Германии.
17. Налоги на заработную плату в Германии.
18. Особенности уплаты НДС в Германии.
19. Налоги и уровень социальной жизни в Германии.
20. Соотношение прямых и косвенных налогов в Великобритании.
21. Особенности подоходного налога в Великобритании.
22. Налоговое стимулирование малого бизнеса в Великобритании.
23. Характеристика НДС в Великобритании.
24. Особенности местных налогов в Великобритании.
25. Особенности черты налоговой системы Франции.
26. Характеристика НДС во Франции.
27. Особенности черты подоходного налога во Франции на физических лиц.
28. Местные налоги во Франции.
29. Характеристика важнейших налогов Японии.
30. Особенности организации налогового контроля Японии.
31. Особенности налоговой системы Швеции.
32. Общая характеристика наиболее важных налогов Швеции.
33. Налоговая система Белоруссии.
34. Налоговая система Казахстана.
35. Организация работы налоговых органов с налогоплательщиками
36. Налоговый контроль
37. Управление налоговыми органами в зарубежных странах
38. Гармонизация косвенного налогообложения
39. Гармонизация прямого налогообложения
40. Международные налоговые отношения и проблема двойного налогообложения

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература*(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Килинкарлова, Е. В.	Налоговое право зарубежных стран : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Килинкарлова.	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426320
Л1.2	Лыкова, Л. Н.	Налоговые системы зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / Л. Н. Лыкова, И. С. Букина. — 3-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10655-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468646 .
Л1.3	Чеботарев, Н.Ф.	Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник	Москва : Дашков и К°, 2020 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573163

6.1.2. Дополнительная литература*(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шувалова, Е.Б.	Налоговые системы зарубежных стран: учебно-практическое пособие	Москва : Евразийский открытый институт, 2010 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90614

6.1.3. Методические разработки*(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Агафонова, Е.Е.	Международные налоговые отношения : учебно-методическое пособие	Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина 2010 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272051

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list
Э3	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1792
Э4	Электронная библиотека : https://urait.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

6.4.3	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.4.4	Федеральная налоговая служба : nalog.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Налоговые системы зарубежных стран» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определенных центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятие выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование

ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Оффшорный бизнес

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24,05
самостоятельная работа 83,95
часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	24,05	24,05	24,05	24,05
Контактная работа	24,05	24,05	24,05	24,05
Самостоятельная работа	83,95	83,95	83,95	83,95
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Оффшорный бизнес

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022 г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины - выработка научно-практических навыков и умения выявления актуальных проблем, опыта участия в дискуссии по актуальным проблемам применения налоговых преимуществ в оффшорных зонах.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - обучить студентов правовым основам создания и регулирования свободных экономических зон - научить методам финансового планирования и познакомить с основными схемами оптимизации бизнеса посредством международных оффшорных структур - познакомить с финансовым механизмом функционирования компаний, зарегистрированных в оффшорных зонах, теми преимуществами для ведения международного бизнеса, что представляют оффшорные юрисдикции
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Оффшорный бизнес» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внешнеэкономическая деятельность корпораций», «Интегрированные формы организации бизнеса» «Документальное обеспечение экспортной деятельности» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5	
Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	хорошо знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень высокий	владеет способностью слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
ПК – 6	
Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-7	
Способен применять методы стратегического анализа	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в оффшорный бизнес	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л3.1	
1.1	<i>Лекция</i> Понятийный аппарат. Основы и суть оффшорного бизнеса. Оффшорный бизнес в российских реалиях		2			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 2. Оффшорные зоны	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л3.1	
2.1	<i>Лекция</i> Основные этапы и эволюция развития оффшорных зон в мировой экономике. Цели и предпосылки создания оффшорных зон. Классификация оффшорных зон.		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 3. Оффшорные компании	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л3.1	
3.1	<i>Лекция</i> Виды оффшорных компаний. Регистрация оффшорной компании.		2			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Оффшорные банки.	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л3.1	
4.1	<i>Лекция</i> Происхождение цели и сущность оффшорных банков. Особенности оффшорного банковского законодательства. Роль оффшорных банков в экономике оффшорных зон.		2			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 5. Основные виды оффшорных схем применяемых в международном движении капитала	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л3.1	
5.1	<i>Лекция.</i> Роль оффшорного бизнеса в международном движении капитала. Противодействие реализации оффшорных схем в международной практике. Основные виды		2			

	эффективных схем с российским участием. Причины использования эффективных схем в России и характер их воздействия на национальную экономику					
5.2	Семинарское занятие: - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 6. Особенности эффективного бизнеса в России. Деофшоризация российской экономики	3/2	18	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л3.1	
6.1	Лекция Эволюция места и роли офшоров во ВЭД России. Вывоз российского капитала в эффективные юрисдикции. Сущность и направления проведения политики деофшоризации. Правовая база деофшоризации.		2			
6.2	Семинарское занятие: - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.3	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Современная терминология эффективного бизнеса.
2. Сущность понятий: эффективный институт, финансовый центр, траст, хеджевый фонд, банковские инспекторы, профит-центр.
3. Сервис, предоставляемый в эффективных центрах.
4. Направление сервисных услуг в эффективных центрах.
5. Стоимость эффективных компаний по местонахождению юрисдикции. Современные организационно-правовые формы эффективных фирм.
6. Компании ИВС: организационные возможности, особенности деятельности в различных эффективных юрисдикциях, стандартные схемы их использования.
7. Компании ИВС: комплект документов компании, практические аспекты управления.
8. Трасты: использование в эффективном бизнесе, превосходства над другими юридическими формами.
9. Виды трастов: благотворительный, дискреционный, охранный, международный, защиты активов, инвестиционный.
10. Законодательство о трастах. Изменение местонахождения компании.
11. Международные предпринимательские компании: юрисдикции использования, ведения бизнеса, организационные и правовые аспекты.
12. Эффективные юрисдикции в Европе: корпоративное законодательство, организационно-правовая форма освобожденной от налогов компании, виды деятельности.
13. Эффективная зона Кипр: корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
14. Эффективная зона Мальта: корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
15. Эффективная зона Гернси: корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
16. Эффективная зона Гибралтар: корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
17. Эффективная зона Джерси: корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
18. Эффективная зона в. Мэн: корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
19. Особенности эффективных юрисдикций в Европе, преимущества, недостатки.
20. Операции эффективного типа в Европе: сущность, системы налогообложения в странах.

- регистрация фирмы, сравнение корпоративного законодательства.
21. Великобритания: система налогообложения, корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
 22. Венгрия: система налогообложения, корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
 23. Лихтенштейн, система налогообложения, корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
 24. Люксембург, система налогообложения, корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
 25. Нидерланды, система налогообложения, корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
 26. Швейцария: система налогообложения, корпоративное законодательство, характеристика по признакам создания и деятельности.
 27. Холдинг как способ управления имуществом и капиталом за рубежом.
 28. Обзор деятельности холдинговых компаний Голландии и Люксембурга.
 29. Холдинга как эффективная форма организации компаний в Европе.
 30. Деятельность холдинговых компаний в Англии, Чехии, Венгрии.
 31. **Оффшор** Оффшорные операции в государствах СНГ: общая характеристика.
 32. Создание и приобретение компаний в Москве и Московской области. Условия ведения бизнеса.
 33. Создание и приобретение компаний в Санкт-Петербурге и области. Условия ведения бизнеса.
 34. Создание и приобретение компаний в Калининградской области. Условия ведения бизнеса.
 35. Условия ведения **оффшороффшор**ных операций в России: правовое регулирование, таможенные льготы, валютные особенности.
 36. Условия локальных СЭЗ для осуществления **оффшороффшор**ных операций в России.
 37. Налоговые ставки по **оффшороффшор**ными юрисдикциями. Схемы налогового планирования в международных перевозках.
 38. Налоговое планирование во внешнеэкономической деятельности. Барьеры налогового планирования.
 39. Международные налоговые соглашения.
 40. Проблемы осуществления **оффшороффшор**ного бизнеса: юридические, экономические, психологические аспекты

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Михайлин, А. Н.	Международный офшорный бизнес : учебное пособие для вузов / А. Н. Михайлин, Е. Н. Смирнов, Б. Б. Логинов.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10834-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475926
Л1.2	М. М. Шадурская, Е. А. Смородина, И. В. Торопова, Т. В. Бакунова	Корпоративный налоговый менеджмент : учебник для вузов / М. М. Шадурская, Е. А. Смородина, И. В. Торопова, Т. В. Бакунова	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14578-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477959

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пугачев, А. А.	Налоговое планирование : учебно-методическое пособие : / А. А. Пугачев ; Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова	Ярославль : Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова, 2020. — 96 с. : табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611363

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

ЛЗ.1	Зименков, Р. И.	Свободные экономические зоны : учебное пособие / Р. И. Зименков.	Москва : Юнити, 2015. – 223 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114551 (дата обращения: 05.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00930-5.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru		
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list		
Э3	Электронная библиотека : https://urait.ru/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozila Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.3.16.	Business Plan PL,		
6.3.17.	Project Expert,		
6.3.18.	Альт-Инвест		
6.3.19.	Альфа-Проект		
6.3.20.	COMFAR		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675		
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0		
6.4.3	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство р.ф.		
6.4.4	Федеральная налоговая служба : nalog.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	<u>Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.</u>
7.2	<u>Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.</u>

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «~~Оффшор~~Оффшорный бизнес» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Интегрированные формы организации бизнеса

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки **38.04.02 – Менеджмент**
Профиль подготовки

Международный менеджмент

Квалификация магистр
Форма обучения очно - заочная
Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 51,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Неделя (для ООЗО формы обучения)	Итого			
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	10	10	10	10
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	20	20	20	20
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	20	20	20	20
Самостоятельная работа	51,95	51,95	51,95	51,95
Итого	72	72	72	72

Программу составила:
канд. экон. наук, доцент Чурсина Нина Федоровна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины
Интегрированные формы организации бизнеса
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Международного менеджмента и управления

Протокол от 15.06.2022 г. № 12

Срок действия программы: 2022__-2023__ уч.г.

Зав. кафедрой _____ канд. техн. наук, доцент Акатьев Д.Ю.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать у магистрантов представление об организационно-экономических основах формирования интегрированных форм бизнеса, изучить методологические основы создания ИФБ, а также рассмотреть тенденции их развития в РФ и за рубежом. конкурентных позиций на мировых товарных рынках.
1.2	Задачи освоения дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - изучить понятийный и категориальный аппарат, принципы и правовые основы организации и управления отдельными аспектами международной деятельности в России; - раскрыть содержание и специфику работы организаций на зарубежных рынках с учетом факторов как внутренней, так и внешней среды; - определить инновационные подходы к организации и осуществлению международной деятельности с применением информационных технологий; - сформировать навыки поиска и анализа релевантной информации при разработке интегрированных форм организации бизнеса для выхода на зарубежные рынки, осуществлению предпринимательской деятельности с учетом специфики внешней среды и оценки эффективности проведенных мероприятий, выработки предложений по их совершенствованию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональных дисциплин). К.М.02.ДВ.04.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Интегрированные формы организации бизнеса» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ социальных и экономических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки бакалавра и является предшествующей для дисциплин «Международный маркетинг», «Технологии ведения переговоров».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень Пороговый	основные научные понятия управленческой науки
Уровень Высокий	как преодолеть межкультурные барьеры при построении отношений с зарубежными партнерами в целях создания интегрированных бизнес-структур
Уровень Повышенный	как избегать типичных ошибок, связанных с национальными стереотипами поведения
Уметь:	
Уровень Пороговый	применять категории экономики и управленческой науки в практической деятельности на международном рынке
Уровень Высокий	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Повышенный	интегрировать в деятельность подразделений положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы
Владеть:	
Уровень Пороговый	основными способами и средствами получения, хранения и обработки информации;
Уровень Высокий	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии
Уровень Повышенный	методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.
ПК-10	
Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов	
Знать:	
Уровень Пороговый	глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень Высокий	современные теории управления бизнес-процессами при организации международной деятельности
Уровень Повышенный	основные понятия, категории и инструменты субъектов международной рыночной деятельности

Уметь:	
Уровень Пороговый	формулировать и решать управленческие задачи на основе современных концепций по интеграции бизнеса
Уровень Высокий	системно использовать полученные знания в практической работе
Уровень Повышенный	определять и применять методы и приемы интеграционных форм создания бизнеса, позволяющие оптимально решать задачи, связанные с национальными различиями
Владеть:	
Уровень Пороговый	культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений
Уровень Высокий	навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	методами разработки и реализации международных программ на корпоративном и операционном уровнях
ПК-11	
Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень Пороговый	основные научные понятия управленческой науки
Уровень Высокий	как преодолеть межкультурные барьеры при построении отношений с зарубежными партнерами в целях создания интегрированных бизнес-структур
Уровень Повышенный	как избегать типичных ошибок, связанных с национальными стереотипами поведения
Уметь:	
Уровень Пороговый	применять категории экономики и управленческой науки в практической деятельности на международном рынке
Уровень Высокий	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Повышенный	интегрировать в деятельность подразделений положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы
Владеть:	
Уровень Пороговый	основными способами и средствами получения, хранения и обработки информации;
Уровень Высокий	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии
Уровень Повышенный	методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.
ПК-16	
Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере	
Знать:	
Уровень Пороговый	глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень Высокий	современные теории управления бизнес-процессами при организации международной деятельности
Уровень Повышенный	основные понятия, категории и инструменты субъектов международной рыночной деятельности
Уметь:	
Уровень Пороговый	формулировать и решать управленческие задачи на основе современных концепций по интеграции бизнеса
Уровень Высокий	системно использовать полученные знания в практической работе
Уровень Повышенный	определять и применять методы и приемы интеграционных форм создания бизнеса, позволяющие оптимально решать задачи, связанные с национальными различиями
Владеть:	
Уровень Пороговый	культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений
Уровень Высокий	навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	методами разработки и реализации международных программ на корпоративном и операционном уровнях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Объективные предпосылки и сущность интегрированных форм организации бизнеса	3(2)	16	ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-16	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, ,	
1.1	<i>Лекция:</i>		2			

1.2	<i>Практические занятия</i>		2			
1.2.	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		12			
	Раздел 2. Сущность, классификация интегрированных бизнес-структур	3(2)	16	ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-16	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, ,	
2.1	<i>Лекция:</i>		2			
2.2.	<i>Практические занятия</i>		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		12			
	Раздел 3. Международные интегрированные формы организации бизнеса: формы, этапы	3(2)	22	ПК-9 ПК-10 ПК-11	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2,	
3.1	<i>Лекция:</i>		4			
3.2	<i>Практические занятия</i>		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		14			
	Раздел 4. Механизм обеспечения экономической безопасности интегрированных бизнес-структур	3(2)	18	ПК-10 ПК-11 ПК-16	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2,	
4.1	<i>Лекция</i>		2			
4.2	<i>Практические занятия</i>		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Интегрированные формы организации бизнеса: характеристика, классификация, виды.
2. Концепция жизненного цикла интегрированных бизнес-структур.
3. Направления взаимовыгодного взаимодействия субъектов интегрированных бизнес-структур
4. Интеграционные процессы в экономике: сущность, виды, факторы, методы, цели интеграции.
5. Концептуальные основы интеграции экономических систем
6. Теоретические аспекты интегрированных экономических систем
7. Сущность экономического кластера, принципы формирования
8. Сущность ассоциации, принципы формирования, преимущества, недостатки
9. Сущность холдинговых структур, принципы формирования, преимущества, недостатки
10. Методы формирования интегрированных систем
11. Стратегии развития интегрированных бизнес-структур
12. Модели согласования корпоративных интересов в интегрированных бизнес-структурах
13. Цели, задачи формирования интегрированных бизнес-структур и оценки их эффективности.
14. Сущность синергетического эффекта интеграции и оценки уровня синергии в интегрированных бизнес-структур
15. Разработка цепей взаимодействий в интегрированных бизнес-структурах.
16. Оценка эффективности взаимодействия и развития в интегрированных бизнес-структурах.
17. Цели экономической безопасности предприятия интегрированных бизнес-структур.
18. Понятие и типы стратегий экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
19. Внутренние угрозы экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
20. Внешние угрозы экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
21. Обеспечение экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
22. Этапы обеспечения экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
23. Показатели экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.

24. Основные пороговые значения экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
25. Сущность информационной составляющей экономической безопасности интегрированных бизнес-структур
26. Основные индикаторы состояния информационной составляющей экономической безопасности интегрированных бизнес-структур
27. Учетно - информационная системы в обеспечение минимизации рисков.
28. Риски интегрированных бизнес-структур как объект управления.
29. Управленческие рисками интегрированных форм организации бизнеса
30. Объективные и субъективные условия риска интегрированных форм организации бизнеса.
31. Оценка риска интегрированных бизнес-структур.
32. Методы управления рисками интегрированных форм организации бизнеса.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольные вопросы, задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)

6.1.1. Основная литература

(только из библиотеки НГЛУ им. Н.А. Добролюбова) (из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Под ред. Погорлецкого А.И., Сутырина С.Ф	МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 733 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnyy-biznes-teoriya-i-praktika-426103
Л.1.2	Шимко П. Д., Шимко Д. П.	ЭКОНОМИКА ТРАНСНАЦИОНАЛЬНОЙ КОМПАНИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 339 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/ekonomika-transnacionalnoy-kompanii-450661
Л1.3	Под ред. Колесова В.П., Осьмой М.Н.	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА. ЭКОНОМИКА СТРАН И РЕГИОНОВ. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 519 с. Научная школа: МГУ им. М.В. Ломоносова (г.Москва). Экономический факультет. https://biblio-online.ru/book/mirovaya-ekonomika-ekonomika-stran-i-regionov-450254

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Под ред. Хасбулатова Р.И. П	МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВАЯ ПОЛИТИКА. Учебник для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2018. – 452 с Научная школа: Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnaya-torgovaya-politika-413240
Л2.2	Голубков Е. П.	МАРКЕТИНГ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ: ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 474 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/marketing-dlya-professionalov-prakticheskii-kurs-426253

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=701
Э2	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
<i>Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.</i>	
6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.3.2.3	. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.3.2.5	Журнал «Маркетинг в России и за рубежом». http://www.dis.ru/market/ Маркетинг в управлении. http://management.business-aspects.net/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) !формулировки строго из стандартов 3+ (или 3++ при наличии)	
7.1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Дисциплина «Интегрированные формы организации бизнеса» требует от студента интенсивной работы во время лекций, семинарских занятий и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий маркетинга, иллюстративных примеров; - тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - самостоятельного решения практических задач; - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на семинарских занятиях; - использование он-лайн справочно-консультационных систем. <p>На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; - выполнение конспекта первоисточников; <p>Участие в семинарском занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия; - решение практических заданий по теме занятия; - выполнение контрольных работ. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - углублению и расширению знаний; - формированию интереса к познавательной деятельности; - овладению приемами процесса познания; - развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Международный бренд-менеджмент

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия
20,05

самостоятельная работа

51,95

часов на контроль

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:

зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	3(2)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	10	10	10	10
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	20,05	20,05	20,05	20,05
Контактная работа	20,05	20,05	20,05	20,05
Самостоятельная работа	51,95	51,95	51,95	51,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.ф.н., доцент Ротанова Мира Борисовна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Международный бренд-менеджмент
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 10.06.2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой _____ кан.филос.наук, доцент Ротанова М.Б.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление у магистрантов системы знаний, умений, владений, связанных с проблемой создания и управления брендом в организациях.
1.2	Задачи освоения дисциплины: дать комплексный анализ понятия «бренд» и «брендинг»; рассмотреть основные концепции брендинга; определить механизм создания бренда проанализировать вопросы, касающиеся лояльности к бренду рассмотреть стратегии продвижения брендов рассмотреть механизмы и инструменты управления брендом; определить методы юридической и экономической защиты брендов познакомить с принципами ребрендинга познакомить с основными принципами и методикой деятельности бренд-менеджера
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.04.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Международный бренд- менеджмент» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Методология и практика управленческого консультирования» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для

	решения стратегических задач
ПК-10	
Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	знает современные навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо знает навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	умеет использовать навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
ПК-11	
Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-16	
Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень высокий	знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень высокий	владеет навыками осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками осуществления консультационных услуг в управленческой сфере

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сущностные и содержательные характеристики бренда и брендинга Концепции брендинга	3/2	15	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3	
1.1	Лекция понятие бренда в системе терминов «клеймо», «торговая марка»,		2			

	«товарный знак», «товар» и «маркетинг», дать определение образу, имиджу, репутации бренда, проанализировать рациональные, ассоциативные, эмоциональные и поведенческие элементы в структуре бренда, качественные и количественные показатели в определении бренда, этапы развития товара в бренд, брендинг как процесс формирования предпочтения торговой марке или корпорации, понятие товарного и корпоративного брендинга, историю брендинга, особенности российских и зарубежных брендов. Brand book (миссия бренда, маркетинговые цели бренда, маркетинговый сценарий, сценарий работы с покупателями, обещание бренда, выражение обещания, коммуникационный план. бренд-лидерство Д. Аакера, бренд-коммуникационные кампании Д. Шульца, концепция реинжиниринга Ж. Капферера, концепция дифференциации Дж. Траута, концепция «дебрендинга» Н. Кляйн, западная и восточная модели брендинга.					
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11			
	Раздел 2. Архитектура бренда. Технологии брендинга.	3/2	15	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3	
2.1	<i>Лекция</i> архитектура бренда, корпоративный бренд, монобренд, ассортиментный (зонтичный) бренд, суббренд, комбинированный бренд, понятие «портфель брендов», стратегии продвижения бренда в портфеле («House of Brands», «Branded House»). «Каннибализм» брендов, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг, недифференцированный маркетинг, инструменты правовой защиты брендов, жизненный цикл бренда: внедрение на рынок, рост, стабильное положение на рынке, упадок. Бренд-«звезда», бренд-«дойная корова», бренд-«дикая кошка», бренд-«собака». брендинг как практика разработки, реализации и развития бренда, философия бренда, анализ рыночной ситуации и создание пространственной модели бренда, SWOT-анализ деятельности компании и анализ производимого продукта, конкурентный анализ и сегментирование потребителей, разработку концепции позиционирования бренда и фокусирование маркетинговых коммуникаций, разработку идентичности бренда (имиджа, позиции, внешней перспективы), проективные методики разработки индивидуальности, ценностей, ассоциаций, мифологии бренда, психологические методы при разработке идентичности бренда, разработку атрибутов бренда: нейминг,		2			

	формальные и содержательные требования к имени бренда, способы образования и этапы создания имени бренда, создание семантического поля для имени бренда, фоносемантический, морфологический, лексический анализ и экспертное тестирование имен, упаковка как важнейший атрибут бренда, ее информативная и коммуникативная функции, фирменную символика в системе брендинга.					
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11			
	Раздел 3. Ребрендинг. Потребительская лояльность к бренду	3/2	14	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3	
3.1	<i>Лекция</i> ребрендинг как часть маркетинговой политики, условия необходимости ребрендинга, задачи ребрендинга, стратегии репозиционирования: репозиционирование товара, репозиционирование имиджа, скрытое и явное позиционирование, рестайлинг визуальных атрибутов бренда. понятия «поведенческая» лояльность, «воспринимаемая» лояльность, абсолютная лояльность, скрытая лояльность, ложная лояльность, отсутствие лояльности, способы анализа лояльности к бренду, конверсиональную модель Ж. Хофмера, программу формирования лояльности, мероприятия брендинга для усиления рыночных позиций бренда, директ-маркетинг как способ повышения лояльности потребителей.		2			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 4. Стратегии управления брендом	3/2	14	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3.	
4.1	<i>Лекция</i> понятие бренд-менеджмент как управление качеством бренда и маркетинговыми коммуникациями, значение маркетинговых исследований в управлении брендом, стратегические задачи управления брендом, способы изучения и параметры оценки текущего имиджа бренда (свободные ассоциации, метод семантического дифференциала, метод репертуарных решеток), аудит бренда, методики измерения силы бренда и потенциала его развития, методики измерения восприятия потребителями отличий бренда, материальные затраты и капитал бренда, способы их оценки и прогнозирования, социальную эффективность бренда,		2			

	типовые должностные обязанности бренд-менеджера.					
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 5. Юридическая и экономическая защита бренда	3/2	14	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л.2.3	
5.1	<i>Лекция</i> регистрация прав - получение охраны товарного знака, обеспечение правовой охраны товарного знака, Защита товарного знака		2			
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятия «торговая марка», «торговый знак», «бренд»
2. Определение бренда в виде ассоциативной сети
3. Рациональные, ассоциативные, эмоциональные и поведенческие элементы в структуре бренда
4. Этапы становления бренда
5. Образ, имидж, репутация бренда
6. Философия бренда
7. Понятие лояльности потребителя к бренду
8. Директ-маркетинг как способ повышения лояльности потребителей
9. Концепция бренд лидерства Д. Аакера
10. Концепция эффективного брендинга Д. Шульца
11. Концепция реинжиниринга брендов Ж. Капферера
12. Концепция дифференциации Дж. Траута
13. Концепция «дебрендинга» Н. Кляйн
14. История возникновения брендинга
15. Понятие «брендинга», комплекс брендинга
16. Западные и восточные подходы к созданию бренда
17. Цикл создания бренда
18. Архитектура бренда
19. Типы брендов
20. Портфель брендов
21. Стратегии управления портфелем брендов
22. Критерии эффективности управления брендом
23. Социальная эффективность бренда
24. Управление брендом в каналах товародвижения
25. Методики измерения силы бренда и потенциала его развития
26. Бренд-капитал
27. Бренд-бук
28. Жизненный цикл бренда
29. Маркетинговые исследования на стадиях внедрения, роста, зрелости марки, насыщения и спада рынка
30. Проективные методики разработки индивидуальности, ценностей, ассоциаций, мифологии бренда
31. Принципы и правила нейминга
32. Сущностные и содержательные черты логотипа

33. Типы и категории слоганов
34. Упаковка товара
35. Позиционирование бренда
36. Юридическая защита торговой марки
37. Ребрендинг как часть маркетинговой политики
38. Рестайлинг визуальных атрибутов бренда
39. Типовые должностные обязанности бренд-менеджера
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Домнин, В. Н.	Брендинг : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 493 с.
Л1.2	Липсиц И. В. [и др.]	Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с.
Л1.3	Чернышева А.М., Якубова Т.Н.	Управление продуктом : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кольшклина Т.Б., Маркова Е.В., Шустина И.В.	Проектирование и оценка рекламного образа: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 262 с.
Л2.2	Музыкант В.Л.	Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг: учебник и практикум для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 342 с.
Л2.3	Пономарёва, Е.А.	Бренд-менеджмент: учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 341 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/
Э3	Электронная библиотека : https://urait.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop

6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Российская государственная библиотека (электронный каталог): http://www.rsl.ru/
6.4.2.	электронная библиотека Библиоклуб: http://biblioclub.ru/
6.4.3	научная электронная библиотека КиберЛенинка: http://cyberleninka.ru
6.4.4	библиотека Гумер: http://www.gumer.info/
6.4.5	научная электронная библиотека: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Международный бренд-менеджмент» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Международная торговля (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Мировой экономики и информатики**

Учебный план Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

Профиль подготовки **Международный менеджмент**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**

в том числе:

аудиторные занятия **28**

самостоятельная работа

43,95

часов на контроль **0,05**

Виды контроля в семестрах *(на курсах)*:

зачет **3 (2)**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр <i>(Курс для заочной формы обучения)</i>	3(2)		Итого	
	Неделя <i>(для очной формы обучения)</i>		...	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	28	28	28	28
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	28,05	28,05	28,05	28,05
Самостоятельная работа	43,95	43,95	43,95	43,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. д.э.н. проф. Вакуленко Р.Я.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Международная торговля

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 30.08. 2022 г. №1

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: целью преподавания дисциплины “Международная торговля” является овладение методами организации внешнеэкономической деятельности в системе хозяйственных связей Российской Федерации.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
	рассмотреть понятие ВЭД, ее формы и субъекты; раскрыть правовую основу формирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации; изучить методы государственного регулирования и контроля ВЭД; изучить вопросы организации торговли с зарубежными партнерами в разрезе торговли товарами и услугами; изучить базисные условия поставки товаров;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.05.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Тенденции развития мировой экономики
2.1.2	Финансовые институты и рынки
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Международный маркетинг
2.2.2	Корпоративное управление в международном бизнесе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.	
ПК-9.1. Способен вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании	
ПК-9.2. Умеет составлять и оптимизировать портфель ценных бумаг компании;	
ПК-9.3. Умеет проводить оценку стоимости бизнеса и компании;	
ПК-9.4 Умеет готовить материалы к IPO и SPO	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень Повышенный	свободно знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании
Уровень Повышенный	свободно умеет вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками проведения оценки стоимости бизнеса и компании
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет навыками проведения оценки стоимости бизнеса и компании
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками проведения оценки стоимости бизнеса и компании
ПК-10. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов.	
ПК-10.1. Умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании;	
ПК-10.2. Разрабатывает, обосновывает и реализовывает управленческие решения, включая инновационного и новаторского направления деятельности компании	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методику применения бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методику применения бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень Повышенный	свободно знает методику применения бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов

й	
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании
Уровень Повышенный	свободно умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками разработки, обоснования и реализации управленческих решений, включая инновационные и новаторские направления деятельности компании
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет навыками разработки, обоснования и реализации управленческих решений, включая инновационные и новаторские направления деятельности компании
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками разработки, обоснования и реализации управленческих решений, включая инновационные и новаторские направления деятельности компании
<p>ПК-11 Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> <p>ПК-11.1. Осуществляет координацию предпринимательской деятельности компании как во внутренней, так и во внешней международной среде бизнеса</p> <p>ПК-11.2. Организует плановую работу компании, составляет планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования;</p> <p>ПК-11.3. Осуществляет оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов;</p> <p>ПК-11.4 Оценивает эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность</p>	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Повышенный	свободно знает способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет организовать плановую работу компании, составлять планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет организовать плановую работу компании, составлять планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования
Уровень Повышенный	свободно умеет организовать плановую работу компании, составлять планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Внешнеэкономическая сфера и внешнеэкономическая деятельность	3(2)	8	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
1.1	<i>Лек</i>		2			
1.2	<i>Пр</i>		2			
	Самостоятельная работа		4			
	Раздел 2 Виды и формы внешнеэкономической	3(2)	8	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	

	деятельности. Этапы интернационализации деятельности предприятия.					
2.1	Лек		2			
2.2	Пр		2			
	Самостоятельная работа		4			
	Раздел 3 Внешнеэкономический фактор развития экономики	3(2)	6	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
3.1	Лек		1			
3.2	Пр		1			
	Самостоятельная работа		4			
	Раздел 4 Регулирование внешнеэкономической деятельности в РФ	3(2)	6	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
4.1	Лек		1			
4.2	Пр		1			
	Самостоятельная работа		4			
	Раздел 5 Таможенное дело	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
5.1	Лек		1			
5.2	Пр		2			
	Самостоятельная работа		4			
	Раздел 6 Международные коммерческие операции	3(2)	6	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
6.1	Лек		1			
6.2	Пр		2			
	Самостоятельная работа		3			
	Раздел 7 Организация сделок по покупке-продаже товаров	3(2)	9	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
7.1	Лек		1			
7.2	Пр		2			
	Самостоятельная работа		6			
	Раздел 8 Внешнеторговые сделки по покупке-продаже услуг	3(2)	8	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
8.1	Лек		1			
8.2	Пр		2			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 9 Базисные условия поставок	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
9.1	Лек		1			
9.2	Пр		1			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 10 Банковское сопровождение ВЭД	3(2)	6,95	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	
10.1	Лек		1			
10.2	Пр		1			
	Самостоятельная работа		4,95			
	Контроль	3(2)	0,05	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1,Э2	

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Основные показатели внешнеторгового оборота страны, его структура, динамика и пути оптимизации.
2. Первоочередные проблемы интеграции страны в мировое экономическое хозяйство.
3. Содержание понятий ВЭС и ВЭД.
4. Охарактеризуйте основные виды ВЭД.
5. Классификация субъектов ВЭД. Дайте характеристику основных субъектов ВЭД.
6. Полномочия основных органов государственного регулирования ВЭД.
7. Организации, содействующие развитию ВЭД.
8. Система организации управления внешнеэкономической сферой на уровне региона.
9. Управление ВЭД на предприятии.
10. Государственное регулирование ВЭД.
11. Методы государственного регулирования ВЭД.
12. Основные механизмы таможенно-тарифного регулирования ВЭД.
13. Функции таможенного тарифа.
14. Охарактеризуйте основные виды таможенных пошлин.
15. Назовите основные виды таможенных режимов.
16. Охарактеризуйте методы определения таможенной стоимости товаров.
17. Основные инструменты налогового регулирования ВЭД.
18. Законодательная база валютного регулирования и контроля в стране.
19. Роль и значение нетарифных ограничений в процессе госрегулирования ВЭД.
20. Основные инструменты нетарифных ограничений.
21. Отличие тарифных методов регулирования от нетарифных ограничений.
22. Критерии отнесения сделки к внешнеторговой.
23. Взаимосвязь понятий «внешнеторговая сделка» и «внешнеторговые операции».
24. Основные виды сделок купли-продажи товаров в материально-вещественной форме.
25. Специфические признаки реэкспортных и реимпортных операций.
26. Сущность сделок встречной торговли.
27. Основные виды товарообменных сделок.
28. Отнесение сделок к основным и обеспечивающим.
29. Роль типового договора купли-продажи товаров.
30. Основные понятия и категории базисных условий поставки.
31. Основные статьи договора международной купли-продажи товаров.
32. Факторы, определяющие целесообразность использования посредников.
33. Условия работы посредников на рынках.
34. Инкотермс и их функции во внешнеэкономической деятельности.
35. Банковское сопровождение внешнеэкономических процедур.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

теоретические вопросы, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Под ред. В.Б. Мантусова	Внешнеэкономическая деятельность : учебник / под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. — 303 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562350	Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018.
Л1.2	Под ред. Л.Е. Стровского	Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / ред. Л.Е. Стровский. – 5-е изд., перераб. и доп. — 504 с. – Режим доступа: – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114538	Москва : Юнити, 2015.
Л1.3	М.П. Маслов.	Внешнеэкономическая деятельность предприятий : практикум : — 114 с. – Режим доступа: – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229131	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Яскевич, Я.С.	Переговорный процесс во внешнеэкономической	Минск : Тетралит, 2013.

		деятельности: искусство и психология ведения: курс лекций и практикум / Я.С. Яскевич. – Минск : Тетралит, 2013. – 303 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572772	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - URL: http://www.consultant.ru		
Э2	Федеральная служба государственной статистики РФ. Официальный сайт.- URL: http://www.gks.ru .		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozilla Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Министерство финансов РФ. Официальный сайт. http://www.minfin.ru ,		
6.4.2.	РосБизнесКонсалтинг. http://www.rbc.ru		
6.4.3.	Экономический информационный портал http://www.economicus.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Международная торговля» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов; - тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; - самостоятельного решения практических задач; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; - самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики; - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам - использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка. <p>На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.</p> <p>Подготовка к практическому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; - выполнение конспекта первоисточников; - подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; - аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; - обобщение языковых фактов; 	

- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
 - доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
 - доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).
- В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:


- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Профессиональное общение на иностранном (английском) языке

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	иностранных языков Института дистанционного обучения	
Учебный план	Направление подготовки (специальность) 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ Профиль подготовки Международный менеджмент	
Квалификация	магистр	
Форма обучения	Очно-заочная	
Общая трудоемкость	10 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	360	Виды контроля в семестрах:
<i>в том числе:</i>		зачеты 1
аудиторные занятия	132,8	экзамены 2
самостоятельная работа	193,7	
часов на контроль	33,5	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1 (1)		1 (2)		Итого	
Неделя	20		12			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции						
Практические (в том числе интеракт.)	80	80	50	50	130	130
Семинарские (в том числе интеракт.)						
Итогоауд.	80	80	50	50	130	130
Часы на контроль	0,3	0,3	33,5	33,5	33,8	33,8
Контактная работа	80,3	80,3	2,5	2,5	2,5	2,5
Самостоятельная работа	63,7	63,7	130	130	193,7	193,7
Итого	144	144	216	216	360	360

Программу составил(и):

Тарасова О,М. к.фил.наук

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Профессиональное общение на иностранном (английском) языке

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль подготовки Международный менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 16.06.2022
протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков Института дистанционного обучения

Протокол от 16.06.2022 г. №1 2

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.фил. наук Тарасова О.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у магистрантов способности вести профессиональную коммуникацию на иностранном (английском) языке
1.2	Задачи освоения дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня коммуникативной компетенции на иностранном языке; - формирование понимания взаимосвязей языковой и профессиональной культуры личности; - знания особенности вербального и невербального общения в разных культурах; - умение преодолевать языковые и культурные барьеры; - умение вести переговоры с партнерами/клиентами по бизнесу; - владение приемами и технологиями создания текстов устной и письменной профессиональной коммуникации.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения данной дисциплины требуется знание и владение английским языком на уровне В2 (пороговый продвинутый), что позволит студентам принимать активное участие в практических занятиях.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Английский язык

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения	
УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ	
УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ	
УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ	
УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения	
УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)	
Знать:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на базовом уровне; - основы профессиональной коммуникации в ситуациях иноязычного общения; - некоторые особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - базовую терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на хорошем уровне; - основы профессиональной коммуникации в в ситуациях иноязычного общения на хорошем уровне; - основные особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на высоком требуемом уровне; - особенности профессиональной коммуникации в ситуациях иноязычного общения; - этапы переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации на требуемом высоком уровне;

	- терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки на высоком требуемом уровне;
Уметь:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться базовой специальной терминологией при коммуникации на английском языке, допуская ошибки; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности некоторые межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности, испытывая трудности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы с затруднениями; участвовать в дискуссии, используя некоторые изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра, допуская ошибки. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на базовом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская неточности и ошибки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности основные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправлять; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности на хорошем уровне; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте, допуская незначительные неточности. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на хорошем уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская некоторые неточности, и самостоятельно их исправлять;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - уверенно пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности все типичные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке; свободно использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте на высоком требуемом уровне. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на высоком требуемом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке;
Владеть:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская ошибки; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская ошибки; - навыками извлечения некоторой необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса при этом, испытывая трудности. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская ошибки и неточности
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская незначительные неточности; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправляя; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса на хорошем уровне. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская неточности, но самостоятельно их исправляя
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к свободному общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке на высоком требуемом уровне; - уверенно навыками извлечения всей необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи

	или доклада на высоком требуемом уровне
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Пороговый уровень.	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на базовом уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на базовом уровне;
Высокий уровень	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на достаточном уровне;
Повышенный уровень	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на высоком уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на высоком требуемом уровне;
Уметь:	
Пороговый уровень.	- выделять культурные особенности различных национальностей, допуская ошибки; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации, допуская ошибки
Высокий уровень	- выделять культурные особенности различных национальностей допуская некоторые неточности; - затруднениями учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с незначительными затруднениями
Повышенный уровень	- выделять все изученные культурные особенности различных национальностей; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с требуемой точностью
Владеть:	
Пороговый уровень.	- способами взаимодействия в группе в процессе межкультурного взаимодействия
Высокий уровень	- способами взаимодействия в группе соблюдая социальные и личностные различия людей в процессе межкультурного взаимодействия
Повышенный уровень	- способами взаимодействия в группе соблюдая социальные, культурные, личностные различия людей, обеспечивая создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия на высоком уровне
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	
ОПК-3.1. Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на мировой арене	
ОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров	
ОПК-3.3. Умеет логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности	
Знать:	
Пороговый уровень.	- основные международные тенденции, рыночные условия - некоторые культурные, языковые и иные особенности людей, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Высокий уровень	- международные тенденции, рыночные условия - культурные, языковые и иные особенности людей, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Повышенный уровень	- все международные тенденции и актуальные рыночные условия - культурные, языковые и иные особенности людей на высоком профессиональном уровне, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Уметь:	
Пороговый уровень.	- анализировать международные тенденции, работать в рыночных условиях, принимать управленческие решения - выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения - на базовом уровне формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности
Высокий уровень	- анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения - выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров - логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности на хорошем уровне
Повышенный уровень	- анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на

	мировой арене - компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров на высоком уровне
Владеть:	
Пороговый уровень.	- способностью принимать некоторые организационно-управленческие решения
Высокий уровень	- способностью принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
Повышенный уровень	- способностью самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ПК-4. Способен руководить и работать в мультинациональном коллективе.	
ПК-4.1 Компетентен выстраивать эффективные модели взаимодействия в профессиональной среде по месту работы, в том числе в мультинациональном коллективе;	
ПК-4.2. Знает основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе, владеет методами кросс-культурного анализа;	
ПК-4.3 Способен выполнять функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.	
Знать:	
Пороговый уровень.	- базовые модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - некоторые концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Высокий уровень	- основные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Повышенный уровень	- все актуальные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - все актуальные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Уметь:	
Пороговый уровень.	- выполнять некоторые функции исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Высокий уровень	- выполнять основные функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Повышенный уровень	- выполнять все требуемые функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов на высоком уровне
Владеть:	
Пороговый уровень.	- некоторыми навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Высокий уровень	- основными навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Повышенный уровень	- навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе на высоком профессиональном уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1	Раздел 1. Производство	1				
1.1	Производство и стандарты качества (пр)	1	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.2	Сроки и контрольные показатели (пр)	1	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

1.3	Управление производством (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.4	Сведения о продукции (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.5	Производство. Производство и стандарты качества. Сроки и контрольные показатели. Управление производством. Сведения о продукции (ср)	1	29,7	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2	Раздел 2. Сбыт продукции	1				
2.1	Спрос и предложение. Конкуренция (пр)	1	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.2	Ценообразование (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.3	Продажи. Прогнозы продаж (пр)	1	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.4	Поставка (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.5	Брендинг (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.6.	Маркетинг (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.7.	Отношения с клиентами (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.8	Электронная коммерция (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

2.9	Интернет безопасность (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.10	Сбыт продукции. Спрос и предложение. Конкуренция. Ценообразование. Продажи. Прогнозы продаж. Поставка. Брендирование. Маркетинг. Отношения с клиентами. Электронная коммерция. Интернет безопасность. (ср)	1	30	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3	Раздел 3. Управленческие стили	1				
3.1	Авторитарный стиль (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.2	Патерналистский стиль (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.3	Демократический стиль (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.4	Управление проектом (пр)	1	13	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.5	Управленческие стили. Авторитарный стиль. Патерналистский стиль. Демократический стиль. Управление проектом (ср)	1	30		Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
4	Зачет /КЗ/	1	0,3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5	Раздел 5. Стартапы	2				
5.1	Открытие бизнеса (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5.2	Стратегии бизнеса (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5.3	Модели бизнеса (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5.4	Деловые отношения (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

5.5	Стартапы. Открытие бизнеса. Стратегии бизнеса. Модели бизнеса. Деловые отношения (ср)	2	31	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6	Раздел 6. Финансы	2				
6.1	Затраты и расходы (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.2	Доходы и активы (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.3	Бюджет (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.4	Балансовый отчет (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.5	Отчет о доходах и убытках (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.6	Отчет о движении денежных средств (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.7	Точка безубыточности (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.8	Налоги (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.9	Бухгалтерский учет (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.10	Финансы. Затраты и расходы. Доходы и активы. Бюджет. Балансовый отчет. Отчет о доходах и убытках. Отчет о движении денежных средств. Точка безубыточности. Налоги. Бухгалтерский учет (пр)	2	31	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7	Раздел 7. Управление рисками	2				

7.1	Риск-менеджмент (пр)	2	7	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.2	Мошенничество (пр)	2	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.3	Предотвращение потерь и убытков (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.4	Банкротство (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.5	Снижение доходов. Сокращение штата. (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.6	Оценка эффективности (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.7	Управление рисками. Риск-менеджмент. Мошенничество. Предотвращение потерь и убытков. Банкротство. Снижение доходов. Сокращение штата. Оценка эффективности. (ср)	2	32	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
8	Раздел 8. Этика и конфликты	2				
8.1	Деловая этика (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
8.2	Конфликты на рабочем месте (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
8.3	Урегулирование конфликтов (пр)	2	6	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
8.4	Этика и конфликты. Деловая этика. Конфликты на рабочем месте. Урегулирование конфликтов.	2	32	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
4	Экзамен /КЭ/	1	2,5	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы

1. Supply and Demand
2. Production. Controlling Operations. Quality Standards
3. Deadlines and Benchmarks
4. Product Details
5. Pricing.
6. Sales. Sales Forecasts.
7. Shipping
8. Branding
9. Marketing
10. Competition
11. Customer Relations
12. Management Styles
13. Starting a Business
14. Business Strategy
15. Business Models
16. Costs and Expenses
17. Budgets
18. Balance Sheets. P&L Reports. Bookkeeping Cycle. Cash Flow Statements
19. The Break-even Point
20. Taxes
21. Business Relationships
22. E-commerce. Internet Security
23. Project Management
24. Risk Management
25. Fraud
26. Preventing Shrinkage
27. Downsizing
28. Evaluations
29. Business Ethics
30. Workplace Conflict

Учебным курсом «Профессиональное общение на иностранном (английском) языке» предусмотрен зачет в 1 семестре и экзамен во 2м семестре.

На зачете студентам предлагаются 2 задания:

- контрольный тест 30 мин.

- презентация индивидуального профессионально-ориентированного проекта.

Проблематика проектов связана с тематикой курса. Проектное задание предоставляется за 10 дней до зачета. Зачет проводится в виде устного выступления, сопровождаемого подготовленной мультимедийной презентацией, и последующего обсуждения проблематики.

На экзамене студентам предлагается 3 задания:

- контрольный тест 90 мин,

- монологическое высказывание,

- презентация индивидуального профессионально-ориентированного проекта.

Проблематика проектов связана с тематикой курса. Проектное задание предоставляется за 10 дней до экзамена. Экзамен проводится в виде устного выступления, сопровождаемого подготовленной мультимедийной презентацией, и последующего обсуждения проблематики.

5.2 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

монологическое высказывание в рамках профессионально-ориентированной ситуации

профессионально-ориентированный проект

дискуссия

обсуждение профессионального кейса

деловая игра

диалогическое высказывание в рамках профессионально-ориентированной ситуации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Автор	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Севостьянов, А.П.	BusinessNegotiations	Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2018. – 572 с.: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496123
Л1.2	Ларина, М. В.	Management : хрестоматия	Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 45 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1895740
Л.1.3	Куприна, О. Г.	English for managers (курс английского языка для магистрантов): Учебное	Москва :Гор. линия-Телеком, 2015. - 138 с. ISBN 978-5-9912-0476-7. - Текст : электронный. - URL:

		пособие для вузов	https://znanium.com/catalog/product/500661
Л.1.4		Russian journal of management	2017, том 5, вып. 2 (24). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/882725
Л.1.5		Russian journal of management,	2017, том 5, вып. 3 (25). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/882726

6.1.2. Дополнительная литература

	Автор	Заглавие	Издательство, год
Л.2.1	Соколов, Л. И.	Управление отходами (Waste management): Учебное пособие	Инфра-Инженерия, 2018. - 208 с.: ISBN 978-5-9729-0246-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/989567
Л.2.2	Lafond C., Vine S., Welch B.	EnglishforNegotiating	OxfordUniversityPress, 2010
Л.2.3	Pilbeam A.	Market Leader. Working Across Cultures.	Pearson, 2010

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	BBC Homepage - Режим доступа: URL: https://www.bbc.co.uk/
Э2	Дистанционные программы на платформе MOODLE - Режим доступа: https://tests.lunn.ru/
Э3	Подкасты The Economist: https://play.acast.com/s/theeconomistmoneytalks/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	В процессе работы используется стандартный набор приложений MicrosoftOffice (Word, Excel, PowerPoint).
6.3.2	Для работы с документами формата PDF необходима программа AdobeReader.
6.3.3	Программа не предусматривает использование специального программного обеспечения.
6.3.4	Zoom/BBB/GoogleMeet
6.3.5	GoogleDocs
6.3.6	Система «Антиплагиат»
6.3.7	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Кембриджский бесплатный словарь английского языка - dictionary.cambridge.org
6.4.2	elibrary.ru - научная электронная библиотека
6.4.3	Online Etymology Dictionary - etymonline.com
6.4.4	Англо-русский словарь (онлайн)- WoordHunt.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина подразумевает различные методы и формы обучения, отвечающие основным требованиям к интенсификации процесса обучения. Он предусматривает практическую форму и включает в себя разделенную на темы организацию учебной деятельности, что обеспечивает наилучшее усвоение материала дисциплины в пределах выделенных часов. Большой объем материала и широкий спектр задач, поставленных перед курсом, обуславливают его высокую насыщенность, требуют интенсивной работы, в том числе и в самостоятельном режиме.

Основными формами проведения аудиторных учебных занятий считаются следующие: парная и групповая работа, творческие задания, обучающие игры (ролевые игры, деловые игры), разработка проектов («метод проектов»), просмотр и обсуждение видеофильмов, обсуждение на иностранном языке материалов, прочитанных дома, занятия с применением технологии развития критического мышления и некоторые другие.

В современных условиях значительно повышается роль самостоятельной работы студента. Активизация самостоятельной работы способствует закреплению умений и навыков, полученных в ходе аудиторных занятий, а также развивает навыки самостоятельного творческого мышления, повышает креативность и интерактивность. Студентам необходимо выполнять самостоятельные работы как в устной, так и в письменной формах.

При подготовке к зачету (в конце первого семестра) и экзамена (в конце второго семестра) следует повторить пройденный материал, обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

- В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих условий:
- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
 - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
 - применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и

точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровья сбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Технология ведения переговоров (на иностранном (иностранном языке)

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИДО

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 26

самостоятельная работа 46

часов на контроль 6,5

курсах):

Виды контроля в семестрах (на

Зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения) Неделя (для очной формы обучения)	3(2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	26	26	26	26
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	26,3	26,3	26,3	26,3
Контактная работа	26,3	26,3	26,3	26,3
Самостоятельная работа	117,7	117,7	117,7	117,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Малинина И.А.,
Фролова Н.Х.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
«Технология ведения переговоров (на иностранном языке)»

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.03
МЕНЕДЖМЕНТ (уровень магистратура) утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.03 менеджмент, профиль подготовки международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков ИДО

Протокол от от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022__-2023__ уч.г.

Зав. кафедрой _Тарасова О.М. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины: Программа дисциплины «Технология ведения переговоров» предназначена для обеспечения начальной профессиональной языковой подготовки дипломированных специалистов по направлению 38.04.02 – Менеджмент (уровень магистратуры), Программа составлена в соответствии с принятым в НГЛУ им. Н.А. Добролюбова когнитивно-коммуникативным методом и направленностью современного языкового образования в вузе на формирование поликультурной личности на основе компетентного подхода. Программа предусматривает развитие общекультурной и общепрофессиональной (коммуникативной) компетенций, обеспечивающих во взаимодействии с другими дисциплинами формирование у обучаемых способности адекватно осуществлять межкультурную и социокультурную коммуникацию, самостоятельно овладевать новыми знаниями, применять их в новых ситуациях, приобретать опыт творческой деятельности. В области воспитания программа имеет целью формирование высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности, воспитание трудолюбия, готовности к работе в коллективе, стремления к постоянному саморазвитию, развитие культуры мышления и общей культуры студентов.
1.2	Задачи освоения дисциплины: Задачи подготовки бакалавра по направлению 38.04.02 – Менеджмент (уровень магистратуры), определяются в соответствии с видами профессиональной деятельности обучаемых на начальном этапе (1 и 2 годы обучения) и компетенциями, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	<i>Б1.В.ОД</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося: -
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2 .1	Систематизирующий курс фонетики английского языка,
2.2 .2	Систематизирующий курс грамматики (английский язык),
2.2 .3	Теоретическая фонетика английского языка
2.2 .4	Орфография и пунктуация английского языка
2.2 .5	Практическая грамматика английского языка

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения

УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ

УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ

УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ

УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения

УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)

Знать:

Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на базовом уровне; - основы профессиональной коммуникации в ситуациях иноязычного общения; - некоторые особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - базовую терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на хорошем уровне; - основы профессиональной коммуникации в в ситуациях иноязычного общения на хорошем уровне; - основные особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению

	подготовки;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> · правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на высоком требуемом уровне; · особенности профессиональной коммуникации в ситуациях иноязычного общения; · этапы переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации на требуемом высоком уровне; · терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки на высоком требуемом уровне;
Уметь:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться базовой специальной терминологией при коммуникации на английском языке, допуская ошибки; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности некоторые межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности, испытывая трудности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы с затруднениями; участвовать в дискуссии, используя некоторые изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра, допуская ошибки. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на базовом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская неточности и ошибки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности основные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправлять; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности на хорошем уровне; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте, допуская незначительные неточности. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на хорошем уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская некоторые неточности, и самостоятельно их исправлять;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - уверенно пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности все типичные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке; свободно использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте на высоком требуемом уровне. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на высоком требуемом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке;
Владеть:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская ошибки; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская ошибки; - навыками извлечения некоторой необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса при этом, испытывая трудности. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская ошибки и неточности
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская незначительные неточности; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на

	<p>английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправляя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками извлечения необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса на хорошем уровне. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская неточности, но самостоятельно их исправляя
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к свободному общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке на высоком требуемом уровне; - уверенно навыками извлечения всей необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада на высоком требуемом уровне
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Пороговый уровень.	<ul style="list-style-type: none"> - национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на базовом уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на базовом уровне;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на достаточном уровне;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на высоком уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на высоком требуемом уровне;
Уметь:	
Пороговый уровень.	<ul style="list-style-type: none"> - выделять культурные особенности различных национальностей, допуская ошибки; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации, допуская ошибки
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - выделять культурные особенности различных национальностей допуская некоторые неточности; - затруднениями учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с незначительными затруднениями
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - выделять все изученные культурные особенности различных национальностей; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с требуемой точностью
Владеть:	
Пороговый уровень.	- способами взаимодействия в группе в процессе межкультурного взаимодействия
Высокий уровень	- способами взаимодействия в группе соблюдая социальные и личностные различия людей в процессе межкультурного взаимодействия
Повышенный уровень	- способами взаимодействия в группе соблюдая социальные, культурные, личностные различия людей, обеспечивая создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия на высоком уровне
ПК-4. Способен руководить и работать в мультинациональном коллективе.	
ПК-4.1 Компетентен выстраивать эффективные модели взаимодействия в профессиональной среде по месту работы, в том числе в мультинациональном коллективе;	
ПК-4.2. Знает основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе, владеет методами кросс-культурного анализа;	
ПК-4.3 Способен выполнять функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.	
Знать:	
Пороговый уровень.	<ul style="list-style-type: none"> - базовые модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - некоторые концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - основные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - все актуальные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - все актуальные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Уметь:	
Пороговый уровень.	- выполнять некоторые функции исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Высокий уровень	- выполнять основные функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием

	иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Повышенный уровень	- выполнять все требуемые функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов на высоком уровне
Владеть:	
Пороговый уровень.	- некоторыми навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Высокий уровень	- основными навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Повышенный уровень	- навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе на высоком профессиональном уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Unit 1 Communication	3(2)		УК-4 УК_5 ПК-5	Л.1.1- Л.1.8 Л.2.1- Л.2.8, Л.3.1- Л.3.3.	
1.1	ПОНЯТИЕ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ	4	2			
	/Пр/					
1.2	Понятие «деловое общение». Деловое общение как общение между собеседниками для достижения деловой, т.е. предметной или информационной цели.	4	2			
1.3	Виды делового общения: запрос информации, деловое предложение, просьба, претензия, замечание, приказание, рекламирование и др. Сферы делового общения: производство, быт, общественные отношения, политика, межличностные, межгрупповые отношения. Формы делового общения: деловая беседа, деловые переговоры, деловые совещания, публичные выступления.	4	4			
	Самостоятельная работа					
	Unit 2 Body language	3(2)		УК-4 УК_5 ПК-5	Л.1.1- Л.1.8 Л.2.1- Л.2.8, Л.3.1- Л.3.3.	
2	НЕВЕРБАЛЬНЫЕ И ВЕРБАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА ОБЩЕНИЯ. СПОСОБЫ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ.	4	4			
2.1	Прямое и косвенное деловое общение. Речевое воздействие как механизм делового общения. Невербальные средства общения: поза, жест, мимика, походка. Визуальный	4	4			

	контакт (взгляд) и характеристики голоса. Основные элементы вербального общения. Умение говорить, задавать вопросы себе и другим, передавать информацию. Способы передачи информации.					
	/Пр/					
	Самостоятельная работа					
3	Unit 3 Building relationships in a multicultural team	3(2)		УК-4 УК_5 ПК-5	Л.1.1- Л.1.8 Л.2.1- Л.2.8, Л.3.1- Л.3.3.	
3.1	ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ В РАБОЧЕЙ ГРУППЕ					
3.2	Деловое общение в рабочей группе. Корпоративная культура. Общение и взаимодействие членов рабочей группы профессиональной, ценностно-мировоззренческих сферах и сфере межличностных отношений. Морально-психологический климат в коллективе. Особенности работы в многонациональных командах./Пр/	4	1			
	Самостоятельная работа					
4	ЭТИКА МЕЖКУЛЬТУРНОГО ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ	3(2)		УК-4 УК_5 ПК-5	Л.1.1- Л.1.8 Л.2.1- Л.2.8, Л.3.1- Л.3.3.	
	Самостоятельная работа					
	Unit 4 Business protocol	4	1			
	4.1 Приветствие и прощание при организации деловых встреч. Разные стили общения для деловых партнеров. Деловой протокол в различных ситуациях. Деловые презентации для аудиторий различных стран./Пр/	4	3			
	Самостоятельная работа					
5	Unit 5 Negotiations across cultures ВВЕДЕНИЕ ПЕРЕГОВОРОВ С ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ РАЗНЫХ СТРАН Убеждение, компромисс и ведение конструктивного диалога. Особенности разных культурных сообществ во время ведения переговоров. Подписание контрактов. Дистанционные формы ведения переговоров. Служебные записки, электронная корреспонденция./Пр/	3(2)		УК-4 УК_5 ПК-5	Л.1.1- Л.1.8 Л.2.1- Л.2.8, Л.3.1- Л.3.3.	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Текущий контроль успеваемости (ТКУ)

Контроль за освоением содержания дисциплины осуществляется с помощью балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей рубежную и текущую аттестацию. По результатам текущей аттестации обучаемому выставляется средняя дифференцированная оценка, характеризующая качество освоения студентом знаний и уровень сформированности компетенций по завершении учебно-тематического цикла (раздела). На завершающем этапе текущего контроля (рубежная аттестация) обучаемый выполняет комплексный тест учебных достижений во всех языковых аспектах и видах иноязычной речевой деятельности, предусмотренных программой обучения.

Промежуточная аттестация

Контроль за освоением содержания дисциплины осуществляется с помощью балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей рубежную и текущую аттестацию. По результатам текущей аттестации обучаемому выставляется средняя дифференцированная оценка, характеризующая качество освоения обучаемым знаний и уровень сформированности компетенций по завершении учебно-тематического цикла (раздела).

На этапе рубежного контроля обучаемый выполняет комплексный тест учебных достижений во всех видах речевой деятельности.

(См. образцы комплексных тестов учебных достижений с подробными критериями по каждому их компоненту в Приложении к разделу: Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Промежуточная аттестация (4 семестр, экзамен) включает

1. предэкзаменационные работы:

Аудирование сюжетного текста по тематике курса с последующим контролем понимания (время звучания текста - 4-5 мин., двукратное предъявление носителем языка в нормальном темпе, техники тестирования – multiple choice, true/false, matching; время выполнения – 30 мин.)

Чтение 2 несложных оригинальных текстов (художественного и публицистического): объем каждого из них – 1500-2000 п.зн.; техники тестирования понимания прочитанного – multiple choice, true/false, matching titles, ranking), время выполнения 45 мин.)

Диалог по заданной ситуации, основанной на тематике курса (время подготовки – 5 мин., время ответа – 5-6 мин., объем диалога -20-25 развернутых реплик)

Монологическое высказывание – развернутые ответы на три вопроса по тематике курса (время подготовки – 3 мин., время ответа – 3 мин.)

Письменная лексико-грамматическая работа (100 заданий открытого типа, время выполнения – 90 мин.)

Письменное творческое задание – письмо неофициального характера, объем не менее 250 слов, время выполнения – 60 мин.)

устный экзамен

Чтение с полным пониманием и последующим пересказом прочитанного (объем текста 3000-3500 п.зн.)

Выполнение обязательных заданий в процессе пересказа:

- характеристика главного героя;
- формулирование основной идеи;
- оценка событий, поступков, выражение мнения;
- объяснения фактов.

Выполнение заданий по выбору экзаменатора:

- объяснение заглавия текста;
- 3-4 вопроса по содержанию;
- устный перевод;
- чтение вслух абзаца текста.

Итоговая оценка выставляется с учетом результатов предэкзаменационных работ и графика текущей аттестации (Continuous Assessment).

5.2. Фонд оценочных средств

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

Тематика заданий текущего контроля

Ниже приводится примерный список вопросов для текущего контроля
Communication

What makes a good communicator?

What are characteristic features of excellent speech maker?

What are advantages and disadvantages of distant communication?

Is it possible to be a good manager and a poor communicator?

How does physical layout influence communication?

How does body language affect communication?

What impact does interaction in a casual way have?

What provides free flow of information within organization?

What are the ways of maintaining employees' feedback?

How is it possible to distinguish between suggestion and complain line?

International marketing

What company is called market leader (market follower)?
Why do many governments protest against globalization?
What do we mean by international mix?
Does the global product exist?
What kinds of product development strategies do you know?
What are advantages of Internet and Intranet?
What is so peculiar about Japanese launching strategy?
Why is it necessary to think globally and act locally?
Why does the phenomenon of tailoring the product to the market exist?
What is the aim of marketing globalization?

Building relationships

What are the levels of relationships a person maintain?
What can be used to cement your relations within a team?
What are the factors that can jeopardize your working relations?
What is considered to be the humdrum side of business?
What is more difficult to attract or to retain customers?
Enumerate the levels of customer's loyalty ladder?
What are the ways to establish long term commitment of the client?
Do you approve of free word of mouth advertising?
Who is more price sensitive a prospect or a supporter?
Why is it important to form strategic alliances?
How do clients benefit from the mergers?

Образец устного задания

Examination card № 1

Speak on the topic "What is important when making a skillful communicator?"
Make up the resume of the following article:

1. Answer the examiner's questions on related to the article.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Оценивание компетенций ОК-7, ОК-11

устные и письменные задания творческого характера на основе прочитанных и прослушанных текстов и материала аудиторного и внеаудиторного индивидуального чтения (объекты контроля – умение выделить и обобщить нужную информацию, дать ей критическую оценку);
индивидуальные проекты по темам «Профессии», «Дом будущего», «Любимые занятия» (объекты контроля – умение с помощью преподавателя подобрать языковой и иллюстративный материал, выбрать соответствующую форму презентации);
групповые дискуссии (объекты контроля – умение подготовиться к обсуждению предложенного проблемного вопроса, четко сформулировать свою точку зрения, критически оценить свою позицию);
работа по коррекции смысловых и языковых ошибок в выполненных работах с использованием справочной литературы, выбор нужного направления работы с помощью преподавателя или самостоятельно.

Оценивание компетенции ОПК-3

комплексные фонетические тесты (письменная форма выполнения),
3 фонетических аспекта контроля, продолжительность работы – 1 акад. час);
орфографические диктанты тематической направленности (250-270 слов, продолжительность работы 45 мин., объекты контроля – понимание текста в исполнении преподавателя, орфографическая и пунктуационная грамотность, каллиграфия);
выразительное чтение образцового тематического текста (120 – 140 слов, объекты контроля – произносительная сторона речи, интонационное оформление, обращенность и беглость речи);
транскрипционные работы (проверка знаний правил чтения и фонетического алфавита);

лексико-грамматические тесты (60-100 микро-заданий, продолжительность работы – 60 мин.);

Оценивание компетенций ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7

диалог с партнером по заданной ситуации (продолжительность диалога – 4-5 мин, объем – 20-25 развернутых реплик, объекты контроля – соответствие коммуникативной задаче, элементарные языковые функции для ведения диалога-интервью и диалога-обмена мнениями, композиционное оформление реплик и диалога в целом);
групповая дискуссия (1-2 проблемных вопроса, продолжительность обсуждения – 30 мин., объекты контроля – степень участия в дискуссии, умение выразить согласие/несогласие, объяснить свою точку зрения, сделать выводы);
микровысказывание на заданную тему (монолог-повествование, монолог-описание) – 15-20 развернутых фраз, объекты контроля – использование основных речевых функций (описание, сообщение, характеристика, сравнение) с опорой на картинку, план, ключевые вопросы; связность, логичность, языковая правильность);
ответы на вопросы по прочитанному (прослушанному) тексту (объекты контроля – адекватность поставленному вопросу; пересказ прочитанного (прослушанного) текста (краткий/подробный);
сочинение на заданную тему (250-300 слов, объекты контроля – соответствие содержания коммуникативной задаче, композиционное построение, логичность и связность, лексико-грамматическая правильность);
задания по реконструкции учебного текста (объект контроля – умение перенести свой языковой опыт на новое содержание);
презентация диалога по ролям (объект контроля – владение средствами устного выражения эмоциональности).

Оценивание компетенции ОПК-10

написание письма неофициального характера (250-300 слов, продолжительность работы – 1 акад. час, объекты контроля – содержание, организация текста, языковое соответствие формату, лексико-грамматическая грамотность).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Cotton D.	Language Leader: Intermediate: Coursebook and CD-ROM / D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. - 3rd ed.	Edinburgh: Longman: Pearson Education Limited, 2010.
Л1.2	Бойцова Т.А., Жигалев Б.А., Кашурникова Л.Д., Кондаурова Л.Е., Любавская И.Ю.	Английский язык для студентов педагогических вузов. 2 курс: Приложение	М.: Высш.шк., 2011
Л1.3	Hughes J.	Language Leader: Intermediate: Workbook with Key and Audio CD / J. Hughes.	Edinburgh: Longman: Pearson Education Limited, 2008.
Л1.4	Brook-Hart G., Jakeman V.	Complete IELTS Bands 5 – 6.5: Student's book / G. Brook-Hart, V. Jakeman.	Cambridge University Press, 2012
Л1.3	Бойцова Т.А., Жигалев Б.А., Кашурникова Л.Д., Кондаурова Л.Е., Любавская И.Ю.	Английский язык для студентов педагогических вузов. 2 курс: учебник	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2013
Л1.4	Бурмистрова В.И., Сошникова В.П.	Лексико-грамматические тесты: учеб. пособие для самост. работы студ. 1 к. фак-та англ. яз.	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2015
Л1.5	Бурмистрова В.И.	Сборник лексико-грамматических тестов (английский язык): учебно-метод. матер. для студ. 1 курса нелингв. направл. подготовки	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2015
Л1.6	Максименко Е.А.	A Graded English Course: Первый год обучения: Погода. Времена года. Праздники: учеб. пособие	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2015
Л1.7	Самойлова И.В.	A Graded English Course: Первый год обучения: Люди и их жизненное пространство: учеб. пособие для студ. лингв. ун-тов	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2015
Л1.8	Максименко Е.А.	A Graded English Course: Первый год обучения: Повседневная жизнь и свободное время: учеб. пособие	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Vince M.	Advanced Language Practice: With Key	Oxford: Heinemann, 1994	1
Л2.2	Cunningham G.	Matters: Advanced: Workbook with Key	Edinburgh: Longman, 1999	1
Л2.3	Качалова К.Н., Израилевич Е.Е.	Практическая грамматика английского языка: Учебник	М.: Лист Нью, 2003	1
Л2.4	Swan M.	Grammar	Oxford; New York: Oxford University Press, 2008	1
Л2.5	Swan M.	Practical English Usage: New International Students' Edition: Easier, faster reference	Oxford: Oxford University Press, 2005	1
Л2.6	Качалова К.Н., Израилевич Е.Е.	Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами	М.: ЛадКом, 2010	1

Л2.7	Ерофеева Н.М., Кашурникова Л.Д., Кириллова Т.А., Михайлюкова Т.Т., Сошникова В.П., Гинзбург И.С., Юрченко Г.Е., Морозова М.Н., Докторова Л.П.	Английский язык для студентов педагогических вузов: Учебник:1 курс	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2015	1
Л2.8	Alexander L.G.	Longman English Grammar	Harlow: Addison Wesley Longman Limited, 1997	1

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Горшенин Е.В.	Сборник упражнений по английской транскрипции: Учебно-метод.пособие для студ-в 1 курса фак-та англ.яз.	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2000	1
ЛЗ.2	Трусова А.Ю.	Тематические материалы по практике английского языка для студентов 2 курса ("Одежда", "Театр", "Медицина", "Путешествие")	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2005	1
ЛЗ.3	Сошникова В.П.	Слушаем. Читаем. Говорим: учебно-метод. матер. по развитию речевой деят-ти студ.1 курса на базе домашнего чтения по рассказу Кэтрин Мэнсфилд "Кукольный домик" (англ. язык)	Н.Новгород: Изд-во НГЛУ, 2017	1
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	1.CD-ROM к пособию Murphy.R. English Grammar in Use. Cambridge University Press, 2002.			
6.3.1.2	2.CD-ROM к пособию Oxford Guide to British and American Culture. Oxford University Press, 2008.			
6.3.1.3	3.Longman Language Activator. Longman. 2000. CD-ROM			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	http://www.bbc.cj.uk/skillswise/english			
6.3.2.2	http://learnenglish.britishcouncil.org/en/			
6.3.2.3	http://www.onestopenglish.com/			
6.3.2.4	http://elt.oup.com/student/practicegrammar			
6.3.2.5	https://www.englishpage.com/			
6.3.2.6	http://www.britannica.com/			
6.3.2.7	http://www.ldoceonline.com/			
6.3.2.8	http://www.oxforddictionaries.com/			
6.3.2.9	http://dictionary.cambridge.org/			
6.3.2.10	http://biblioclub.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Практические занятия: Целями практических занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших</p>

затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.

Опрос: проводится в электронном виде во время, отведенное для самостоятельного изучения дисциплины с целью проверки базовых знаний, обучающихся по изученным темам. Обучающимся предлагается ответить на ряд вопросов, касающихся основных терминов и понятий, концепций и фактов по материалу изученных тем. Ответы должны быть достаточно полными и содержательными.

В процессе подготовки к опросу необходимо систематически изучать обязательную литературу по темам дисциплины, повторять изученный материал, опираясь на конспекты лекций.

Тестирование: проводится с целью контроля остаточных знаний, обучающихся по каждой отдельной теме изучаемой дисциплины и завершается оцениванием результатов.

При подготовке к тестированию необходимо повторить материал изученных тем дисциплины, ориентируясь на перечень вопросов, заранее предоставленных обучающимся преподавателем.

Самостоятельная работа: проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов НГЛУ: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить).

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предварительного ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
- г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

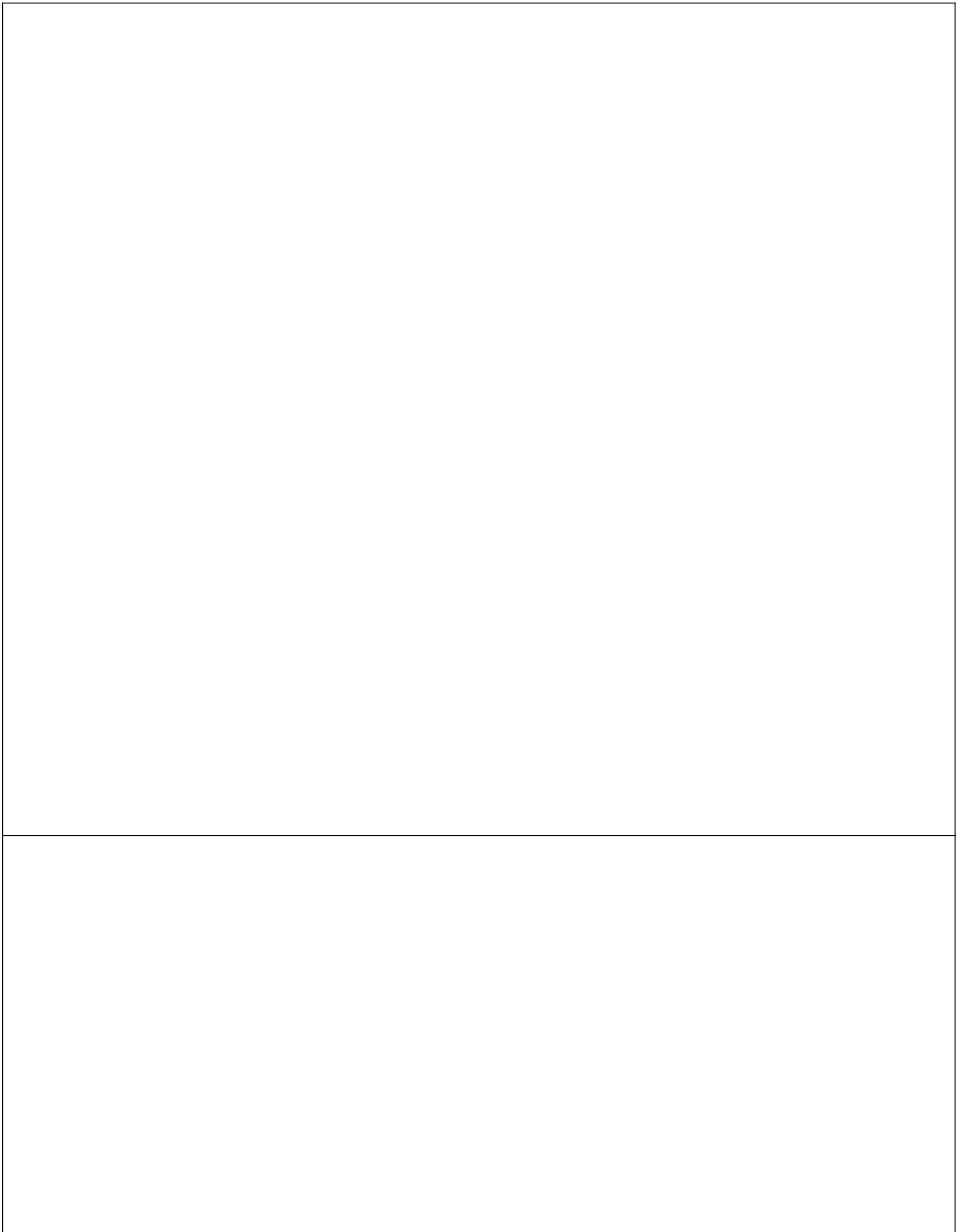
При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Стилистика и редактирование научных текстов рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой кафедра преподавания русского языка как родного и иностранного
Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент,
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**

в том числе:

аудиторные занятия **18,3**

самостоятельная работа **53,7**

часов на контроль **0,3**

курсах):

Виды контроля в семестрах *(на*

зачеты **3**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3(2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	6	6	6	6
Практические (в том числе интеракт.)				
Семинарские (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа на зачет	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	18	18	18	18
Самостоятельная работа	53,7	53,7	53,7	53,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Стилистика и редактирование научных текстов

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
преподавания русского языка как родного и иностранного

Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины «Стилистика и редактирование научных текстов» является создание системы знаний, навыков и умений в области стилистических особенностей и признаков научной речи, а также способов и приемов написания и редактирования научных работ
1.2	Задачи освоения дисциплины: формирование системы представлений о месте научного стиля речи в системе функциональных стилей современного русского языка и его специфике
1.3	знакомство с основными достижениями, терминами и понятиями стилистики научной речи XX – XXI веков; ...
1.4	знакомство с принципами написания и редактирования научных текстов и подходами к нему ...
1.5...	формирование навыков и умений, необходимых при написании и редактировании научного текста - его структуры (композиции), соответствия принципам научного стиля речи, речевого оформления....

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		<i>ФТД.01</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Квалификация «Бакалавр»	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
2.2.2	Подготовка и сдача государственного экзамена	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-13 Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	
Знать:	
Уровень Пороговый	Смысловую структуру научного текста и текстовые категории как единицы анализа научного текста (частично);
Уровень Высокий	Смысловую структуру научного текста и текстовые категории как единицы анализа научного текста (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Смысловую структуру научного текста и текстовые категории как единицы анализа научного текста (свободно).
Уметь:	
Уровень Пороговый	Определять смысловую структуру научного текста и текстовые категории как единицы анализа научного текста (частично);
Уровень Высокий	Определять смысловую структуру научного текста и текстовые категории как единицы анализа научного текста (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Определять смысловую структуру научного текста и текстовые категории как единицы анализа научного текста (свободно).
Владеть:	
Уровень Пороговый	Способностью к анализу смысловой структуры научного текста и его текстовых категорий (частично);
Уровень Высокий	Способностью к анализу смысловой структуры научного текста и его текстовых категорий (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Способностью к анализу смысловой структуры научного текста и его текстовых категорий (свободно).
ПК-15 способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	
Знать:	
Уровень Пороговый	Принципы написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (частично);
Уровень Высокий	Принципы написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Принципы написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (свободно).
Уметь:	
Уровень Пороговый	Применять принципы написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (частично);
Уровень Высокий	Применять принципы написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Применять принципы написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (свободно).
Владеть:	
Уровень Пороговый	Навыками написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (частично);
Уровень Высокий	Навыками написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Навыками написания и редактирования научного отчета, статьи или доклада (свободно).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Стилистика научной речи: языковые, речевые, жанровые характеристики					
1.1	Научный стиль речи: языковые и речевые характеристики /Лек/	3/2	1	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
1.2	Научный стиль речи: языковые и речевые характеристики /Пр/	3/2	2	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
1.3	Научный стиль речи: языковые и речевые характеристики /Ср/	3/2	8	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
1.4	Жанры научного стиля /Лек/	3/2	1	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
1.5	Жанры научного стиля /Пр/	3/2	2	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
1.6	Жанры научного стиля /Ср/	3/2	6	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
	Раздел 2. Текстовые категории в научном стиле речи					
2.1	Смысловая структура научного текста /Лек/...	3/2	1	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
2.2	Смысловая структура научного текста /Пр/	3/2	2	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
2.3	Смысловая структура научного текста /Ср/	3/2	6	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
2.4	Текстовые категории как единицы анализа научного текста /Лек/	3/2	1	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
2.5	Текстовые категории как единицы анализа научного текста /Пр/	3/2	2	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
2.6	Текстовые категории как единицы анализа научного текста /Ср/	3/2	6	ПК-13 ПК-15	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
	Раздел 3 Познавательный стиль и принципы формирования индивидуального научного стиля речи				Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
3.1	Познавательные стили и способы их выделения и формирования /Ср/	3/2	6	ОПК-1,ОК-3, ПК-7	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
3.2	Принципы формирования индивидуального научного стиля речи /Пр/	3/2	2	ОПК-1,ОК-3, ПК-7	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
3.5	Принципы формирования индивидуального научного стиля речи /Ср/	3/2	6	ОПК-1,ОК-3, ПК-7	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
	Раздел 4 Научная работа: этапы, принципы и методология исследования, его оформления и редактирования					
4.1	Общие основы научного исследования и его этапы /Лек/	3/2	1	ОК-3, ПК-7	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
4.2	Общие основы научного исследования и его этапы /Ср/	3/2	6	ОК-3, ПК-7	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	

4.3	Оформление и редактирование научной работы /Лек/	3/2	1	ОК-3, ПК-7	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
4.4	Оформление и редактирование научной работы /Пр/	3/2	2	ОК-3, ПК-7	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	
4.5	Оформление и редактирование научной работы /Ср/	3/2	9,7	ОК-3, ПК-7	Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету:

1. Научный стиль речи: языковые и речевые характеристики.
2. Жанры научного стиля.
3. Смысловая структура научного текста.
4. Текстовые категории как единицы анализа научного текста.
5. Познавательные стили и способы их выделения и формирования.
6. Принципы формирования индивидуального научного стиля речи.
7. Общие основы научного исследования и его этапы.
8. Оформление и редактирование научной работы.
9. Логические ошибки в научном тексте.
10. Редактирования лексических ошибок в научном тексте.
11. Редактирование морфолого-стилистических ошибок в научном тексте.
12. Редактирование синтаксических ошибок в научном тексте: простое предложение.
13. Редактирование синтаксических ошибок в научном тексте: простое осложненное предложение.
14. Редактирование синтаксических ошибок в научном тексте: сложное предложение.

Задание:

В научной работе вы читаете:

В весьма популярной книге Уильяма Кокса «Путешествия в Польшу, Россию, Швецию и Данию» (Travels into Poland, Russia, Sweden and Denmark, 1784 - 1790) общий доброжелательный тон описаний русских крестьян, русской деревни, пейзажа, городов приобретает оттенок назидательного высокомерия включением подобных пассажей: «Все-таки их продвижение на пути к цивилизованности еще весьма незначительно, и множество примеров ужаснейшего варварства можно наблюдать повсюду» / «Still, however, their progress towards civilization is very inconsiderable, and many instances of the grossest barbarism fell under our observation».

Поставьте, где необходимо, знак сноски и оформите ее, используя следующую информацию:

William Coxe, «Travels into Poland, Russia, Sweden and Denmark». London, 1802.

Каких данных вам не хватило для правильного оформления сноски?

3. Прочитайте и откорректируйте текст. Какими методами корректуры текста вы воспользовались?

Одной из важных черт окказионального слова, по мнению А.Г.Лыкова является их связь с контекстом, породившим их. "В речи окказионализмы изолированы, "вне контекста", не живут. В окказиональном слове, взятом вне контекста, лексическое значение носит вероятностный характер и конкретизируется контекстом, что дает возможность окказиональному слову функционировать в речи наряду с обычными словами. Значение окказионального слова нельзя объяснить словообразовательной структурой самого этого слова. Требуется специальное и подробное его объяснение, в силу чего само окказиональное слово почти никогда не помогает созданию контекста" [Лыков 1976: 19].

В.В.Лопатин объединяет в одну группу потенциальные и окказиональные слова, отмечая, что объединение этих двух видов слов оправданно. Обе группы слов и потенциальные и индивидуально- авторские - создаются "по случаю", окказионально, те и другие отсутствуют в узусе [Лопатин 1973: 70].

И потенциальные, и окказиональные слова несут в себе оттенок новизны, яркости, выразительности. Они помогают разнообразить нашу речь, делают её экспрессивней. Но если потенциальные слова "являются реализацией законов словообразования, то окказиональные - нарушением этих законов" [Земская 1873: 228].

Итак рассматривая окказиональные слова, исследователи выдвигают целый ряд критериев структурного, семантического и функционального планов. Исходя из этого в настоящее время наметилось несколько аспектов в изучении окказионализмов:

- 1) лексикографический,
- 2) лексикологический,
- 3) словообразовательный,
- 4) стилистический,
- 5) функциональный,
- 6) психолингвистический.

Специфика функционирования окказиональных слов изучена в меньшей степени, чем структура, характер образования и их отличительные свойства.

"Окказиональные новообразования - характерная черт современной поэтической речи; без всестороннего изучения её немудрено разговор о новаторстве в поэзии вообще" [Никитина 1972: 193].

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Практическое задание, контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Химик В.В., др..	Культура речи. Научная речь....	. М.: Изд-во Юрайт, 2020: https://urait.ru/bcode/451985
Л1.2	Мокий М.С., др.	Методология научных исследований	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457487
Л1.3 ...	Дускаева Л.Р., др.	Литературное редактирование	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451798

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фесенко О.П.	Академическая риторика	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466801

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	/biblioclub.ru ...
Э2	http://cyberleninka.ru
Э3	http://www.philology.ru
Э4	Курс в Moodle https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1813

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign CS 6
6.3.10	Adobe Photoshop
6.3.11	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12	ZOOM
6.3.13	Система «Антиплагиат»
6.3.14	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.2.	http://lib.lunn.ru – сайт библиотеки НГЛУ
6.4.3.	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
6.4.4	http://www.lib.msu.ru – Каталог Научной библиотеки МГУ
6.4.5	http://www.rsl.ru/r_res1.htm – Каталог Российской государственной библиотеки
6.4.6	http://www.inion.ru - ИНИОН – комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике. Базы данных ИНИОН.
6.4.7	Фундаментальная электронная библиотека (ФЭБ): http://www.feb-web.ru/feb/feb/sites.htm?cmd=show

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Стилистика и редактирование научных текстов*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины,

профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

з) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
имени Н.А. Добролюбова»



Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой методики преподавания иностранных языков, педагогики и психологии

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация магистр

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану
72

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачет 2

Самостоятельная работа 53,9

Контактная работа 18,05

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)	10	10	10	10
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	18	18	18	18
Часы на контроль				
Контактная работа	18,3	18,3	18,3	18,3
Самостоятельная работа	53,7	53,7	53,7	53,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
Клеменсов Никита Алексеевич

Рецензент(ы):
канд. фил. наук, доцент Т.К. Потапова

Рабочая программа дисциплины
Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Методики преподавания иностранных языков, педагогики и психологии

Протокол от 30 августа 2022 г. № 1.

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

И.о.зав. кафедрой: к.ф.н., доц. Потапова Т.К.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: получение обучающимися НГЛУ теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития что будет способствовать патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.2.1	- формировать основы представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
1.2.2.	- обеспечить условия по приобретению практических навыков обучающихся в сфере организации труда добровольцев (волонтеров);
1.2.3	- представить механизмы взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям
1.2.4	- обеспечение условия и сформировать умения у обучающихся по поиску и выбору материалов для последующего изучения материалов настоящей дисциплины.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>ФТД.01</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Инновации и государственная инновационная политика», «Международный маркетинг» и др., прохождения преддипломной практики, написания ВКР.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2 <i>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>	
Знать:	
Уровень Пороговый	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности, перечень изучаемых элементов содержания: социальное волонтерство, событийное волонтерство. Основы проектирования и проведения социальных дел, об оценке эффективности работы волонтера.
Уровень Высокий	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности, перечень изучаемых элементов содержания: спортивное волонтерство, экологическое волонтерство, арт-волонтерство, волонтерство в чрезвычайных ситуациях. Современная документация в волонтерском менеджменте.
Уровень Повышенный	Основные подходы по организации работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности. Методику построения мотивации волонтеров.
Уметь	
Уровень Пороговый	Оформлять групповые презентации в MS PowerPoint на тему «Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтерства» (Выбрать одну из социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке, комплексно оценить её проблемы и направления, технологии работы с ней волонтера): пожилые граждане; инвалиды; лица, без определённого места жительства; подростки с девиантным поведением; жертвы техногенных катастроф и стихийных бедствий, дети-сироты и др.
Уровень Высокий	На основе изученного материала сформировать предложения по разработке технологий взаимодействия органов власти и СО НКО по вопросу участия

	волонтеров. Разработать проект по внедрению инноваций добровольческой деятельности в системе взаимодействия с СО НКО.
Уровень Повышенный	Определять основные потребности молодежи, реализуемые в рамках волонтерской деятельности: потребность в саморазвитии и построении карьеры, потребность в приобретении социального опыта, потребность в подтверждении самостоятельности и взрослости.
Владеть	
Уровень Пороговый	Механизмом и подходами по порядку взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности). Игровые технологии в работе волонтера.
Уровень Высокий	Методикой взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями, способами управления рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.
Уровень Повышенный	Способами построения конструктивного общения (взаимодействия) с представителями органами власти и различных социальных групп; технологиями демонстрации коммуникационных умений в контексте социального партнерства.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень Пороговый	Основные направления деятельности по поддержке и развитию добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Основы государственной политики в области развития добровольчества (волонтерства), имеющиеся возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.
Уровень Высокий	Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние.
Уровень Повышенный	Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Основы волонтерского менеджмента, технологию социального проектирования.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Применять технологии по профилактики эмоционального выгорания. Проводить сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Использовать диагностический инструментарий по мотивации волонтеров. Оформлять групповые презентации в MS PowerPoint на тему: «Востребованные направления волонтерской деятельности» (Выбрать одно из направлений, описать технологии волонтерской деятельности, реализуемые в рамках этого направления, проблемы и перспективы): социальное волонтерство; спортивное волонтерство; культурное волонтерство; экологическое волонтерство и помощь животным; событийное волонтерство; корпоративное волонтерство; волонтерство в сфере общественной безопасности; донорство; медиа-волонтерство; интернет-добровольчество.
Уровень Высокий	Применять в организации добровольческой (волонтерской) деятельности современные технологии диагностики потенциальных волонтеров, с целью профессионального отбора; повышения уровня коммуникативной компетентности, развития профессиональной наблюдательности, анализа различных аспектов синдрома эмоционального выгорания.
Уровень Повышенный	Определять основные потребности молодежи, реализуемые в рамках волонтерской деятельности: потребность человека быть нужным другому человеку, потребность в общении, потребность в творчестве.

Владеть:	
Уровень Пороговый	Методом социального проектирования, инструментами практико-ориентированной деятельности в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО.
Уровень Высокий	Методикой взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями, способами управления рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.
Уровень Повышенный	Способами построения конструктивного общения (взаимодействия) с представителями органами власти и различных социальных групп; технологиями демонстрации коммуникационных умений в контексте социального партнерства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	2/1		УК-2, УК-3	Л1.1 Л2.1 Э2 Э6	
1.1.	Лекция		2			
1.2.	Практическое занятие		2			
1.3.	Самостоятельная работа		13			
	Раздел 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	2/1		УК-2, УК-3	Л1.2 Л2.3 Э3	
2.1.	Лекция		2			
2.2.	Практическое занятие		2			
2.3.	Самостоятельная работа		13			
	Раздел 3. Организация работы с волонтерами	2/1		УК-2, УК-3	Л1.1 Л2.1 Э1	
3.1.	Лекция		2			
3.2.	Практическое занятие		2			
3.3.	Самостоятельная работа		13			
	Раздел 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	2/1		УК-2, УК-3	Л1.3 Л2.2 Э4 Э5	
4.1.	Лекция		2			
4.2.	Практические занятия		4			
4.3.	Самостоятельная работа		14,7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Контрольные вопросы к зачету:
 1. Понятие НКО, СО НКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры.
 2. Организационно-правовые формы НКО.
 3. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.

4. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.
5. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.
6. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
7. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
8. Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
9. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
10. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
11. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
12. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО
13. Организационные структуры НКО. Виды, уровни и органы управления в НКО.
14. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
15. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.
16. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.
17. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.
18. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания.
19. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.
20. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.
21. Инструменты оценки социальной эффективности.
22. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.
23. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны. Методы оценки волонтерского труда.
24. Специфика организации корпоративного волонтерства. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования.
25. Отраслевые направления развития добровольчества.
26. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.
27. Добровольчество в образовании и культуре. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, тестирование.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Коноваленко М.Ю.	Психология общения (https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-401346)	изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017
Л1.2	Певная М.В., Зборовский Г.Е.	Управление волонтерством: международный опыт илокальные практики. (https://www.urait.ru/author/pevnaya-mariya-vladimirovna-1)	Издательство Юрайт, 2020
Л1.3	Коноп лева Н.А.	Организация социокультурных проектов для детей и молодежи (https://www.urait.ru/book/ organizaciya-sociokulturnyh-proektov-	изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019

		dlya-detey-i-molodezhi-432205)	
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шульга И.Н.	Педагогическая анимация (https://urait.ru/book/pedagogicheskaya-animaciya-429123)	изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019
Л2.2	Глухов В.П.	Основы специальной педагогики и специальной психологии. Практикум (https://urait.ru/book/osnovy-specialnoy-pedagogiki-i-specialnoy-psihologii-praktikum-442394)	изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019
Л2.3	Солодянкина О.В.	Прогнозирование: проектирование и моделирование в социальной работе (https://urait.ru/book/prognozirovanie-proektirovanie-i-modelirovanie-v-socialnoy-rabote-437152)	изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Открытое образование ("RL: https://openedu.ru/)		
Э2	Онлайн курсы на платформе УЗНАЙ.PRO (URL: https://обучение.добровольцыроссии.рф)		
Э3	Онлайн-университет социальных наук «Добро.Университет» (URL: http://университет.добро.ву)		
Э4	Единая информационная система в сфере развития добровольчества(волонтерства) (URL: https://добровольцыроссии.рф/volunteers.ru)		
Э5	Материалы Ассоциации «Юристы за гражданское общество» (http://lawcs.ru/)		
Э6	Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г. 82 ФЗ (ред. от 02.12.2019 № 407-ФЗ) Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 № 469-ФЗ) Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. От 03.08.2018 N 290-ФЗ)		
6.3.Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Microsoft Windows 7 Professional RUS Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 8.1Professional RUS Microsoft Office Professional Plus 2010		
6.3.2	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3	AdobeAcrobatReader DC		
6.3.4	ABBYY FineReader 11		
6.3.5	Microsoft Edge		
6.3.6	MozilaFirefox		
6.3.7	GoogleChrome		
6.3.8	CorelDraw		
6.3.9	AdobeinDesigns 6		

.	
6.3.1 0.	AdobePhotoShop
6.3.1 1.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.1 2.	ZOOM
6.3.1 3.	Система «Антиплагиат»
6.3.1 4.	1С:Бухгалтерия 8. Учебнаяверсия
6.3.1 5.	АнтивирусКасперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Российская государственная библиотека. Каталоги (Режим обращения: https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/ ,свободный)
6.4.2	Электронные ресурсы библиотеки вуза (режим обращения: https://lunn.ru/page/biblioteka ,из внутренней сети вуза либо на основании читательского билета библиотеки вуза)
6.4.3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru/ 100%доступ)
6.4.4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, изнихроссийскихжурналов5022.)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; - самостоятельного решения практических задач; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях; <p>На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение конспекта первоисточников; - подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. - Участие в практическом занятии включает: <ul style="list-style-type: none"> - активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; - аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; - формулирование выводов по теоретической проблеме; - фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. 	

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Методические рекомендации по подготовке докладов:

- самостоятельное изучение литературы по выбранному вопросу;
- самостоятельный анализ выбранной темы для подготовки доклада;
- самостоятельная подготовка презентационного материала, которая выполняется студентами в микрогруппе (2-3 человека).

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Второй иностранный (немецкий) язык рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра теории и практики немецкого языка**

Учебный план 38.04.02 Менеджмент
профиль «Международный менеджмент»

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 30,3

самостоятельная работа 185,7

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой, 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции										
Практические (в том числе интеракт.)	14	14	16	16	14	14	16	16	60	60
Семинарские (в том числе интеракт.)										
Итого ауд.	14	14	16	16	14	14	16	16	60	60
Часы на контроль							0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа									60,3	60,3
Самостоятельная работа	22	22	20	20	22	22	91,7	91,7	155,7	155,7
Итого	36	36	36	36	36	36	108	108	216	216

Программу составил(и):

К.ф.н., доц. Зинцова Ю.Н. _____

Рецензент(ы):

К.ф.н., доцент Смирнова Т.П. _____

Рабочая программа дисциплины

Второй иностранный язык (немецкий)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г., № 952.

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, профиль "Международный менеджмент"
утвержденного учёным советом вуза от 16.06.2022 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра теории и практики немецкого языка

Протокол от 30 августа 2022 г. № 1а

Срок действия программы: 2022 - 2023 уч. г.

Зав. кафедрой д.ф.н., проф. Бухаров В.М. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью преподавания учебной дисциплины является формирование у магистрантов профессиональных компетенций в сфере лингвистики и межкультурной коммуникации, которые означают способность осуществлять межкультурное общение на основе знаний о национально-культурном своеобразии страны изучаемого языка и комплекса интегрированных умений использовать средства иностранного языка в соответствии с целями, сферами, ситуациями общения, социальным статусом говорящих, с учетом межкультурных коммуникативных расхождений в процессе общения.
1.2	<p>К числу задач дисциплины относятся следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> • овладение языковыми знаниями, навыками и умениями в области фонетики, лексики и грамматики немецкого языка; • формирование способности соединения отдельных высказываний в связное устное / письменное сообщение, дискурс, используя для этого языковые средства в соответствии с нормой языка; • формирование способности эффективно участвовать в общении, выбирая правильную стратегию дискурса для повышения эффективности общения; • навыка реализовать речевое намерение в соответствии с ситуацией общения, т.е. эффективно решать коммуникативные задачи; • формирование способности учитывать в процессе коммуникации лингвострановедческие знания; • способность понимать и адекватно использовать в речи элементы с национально-культурным компонентом семантики, знание правил речевого и неречевого поведения в типичных ситуациях общения; • способность понимать и адекватно использовать этикетно-узуальные средства в соответствии с социальным контекстом акта коммуникации; • знакомство со страной изучаемого языка, с ее историей, культурой, нравами и обычаями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного овладения курсом «Немецкий язык» студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго иностранного языка.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Материал данной дисциплины при реализации ОПОП будет использоваться при изучении информационных технологий в лингвистике, а также дисциплин, связанных с профессиональным иностранным (английским) языком.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия.

УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.

УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Знать:

Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уметь:

Уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с
---------	--

Пороговый	людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Устный вводный курс. Разрешите представиться? Краткий рассказ о себе.					
1.1	/Пр/ Знакомство на занятии с преподавателем и студентами. Структуры приветствия, знакомства и прощания. Немецкий алфавит. Особенности произношения в немецком языке. Анкетные данные: имя, фамилия, возраст, место жительства, контакты.	3 /2	2	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.9, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э3	
1.2	/Ср/ Алфавит. Особенности немецкого произношения. Прослушивание фонетических уроков и выполнение заданий к ним. Сведения о себе, о своем друге, члене семьи.	3 /2	10	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.9, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э3	
	Раздел 2. Семья. Профессия. Черты характера человека.					
2.1	/Пр/ Члены семьи, их имена, возраст, увлечения / хобби. Названия профессий. Выбор профессии. Черты характера членов семьи.	3 /2	2	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
2.2	/Ср/ Семья. Профессия. Черты характера человека. Проект «Моя семья»	3 /2	10	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 3. Моя квартира.					
3.1	/Пр/ Место жительства и адрес. Здание, квартира, комнаты. Мебель. Реалии быта в России и немецкоговорящих странах.	3 /2	2	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
3.2	/Ср/ Дом, квартира. Описание комнат. Описание картинка (квартира, комнаты). Доклад «Где и как живут студенты в Германии»	3 /2	10	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	

	Раздел 4. Университет. Учеба в университете. Урок немецкого языка.					
4.1	/Пр/ Наша Alma mater. Учебные аудитории, план корпусов университета. Предметы, которые мы изучаем. Урок немецкого языка.	3 /2	2	УК-5	Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
4.2	/Ср/ Университет. Здание университета, аудитории. Урок иностранного языка. Процесс обучения.	3 /2	12	УК-5	Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 5. Досуг. Увлечения/хобби Время и его отрезки. Распорядок дня					
5.1	/Пр/ Способы проведения досуга. Мои увлечения. Встречи с друзьями. Посещение кинотеатра и театра. Чтение. Музыка. Компьютер и интернет. Как проводит свободное время молодежь в России и в Германии. Время и его отрезки: минуты, часы, дни, недели и т.д. Мой распорядок дня в будни и выходные.	3 /2	2	УК-5	Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
5.2	/Ср/ Досуг. Хобби. Кино, театр. Активный отдых. Особенности проведения досуга в России и Германии. Описание диаграммы. Временные отношения. Распорядок дня.	3 /2	12	УК-5	Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 6. Покупки, подарки.					
6.1	/Пр/ Типы магазинов, основные отделы, обслуживание. Подарки: традиции в выборе подарков в России и Германии. Молодежная мода в России и Западной Европе.	3 /2	2	УК-5	Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
6.2	/Ср/ Покупки в магазине, на рынке. Подарки. Молодежная мода.	3 /2	12	УК-5	Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 7. Мои друзья. Праздники. День рождения.					
7.1	/Пр/ Мои лучшие друзья. Внешность человека. Черты характера, которые я ценю в своих лучших друзьях/лучшем друге. Совместные праздники, празднование дня рождения.	3 /2	2	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
7.2	/Ср/ Мои друзья, их внешность, черты характера. Праздники, день рождения.	3 /2	12	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 8. Транспорт. Путешествие					
8.1	/Пр/ Транспортные средства (покупка билета, оформление визы, поездка за рубеж). Моя поездка в университет. Транспорт в городе (автобус, трамвай, троллейбус, метро, такси). Нижний Новгород. Мой родной город	3 /2	2	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	

8.2	/Ср/ Город. Транспортные средства, правила движения. Путешествие по городам России (личные впечатления). Достопримечательности Нижнего Новгорода	3 /2	14	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 9. Свободное время. Развлечения. Каникулы. Отпуск.					
9.1	/Пр/ Любимое время года. Погода на выходных. Свободное время – лучшее время. Каникулы, отпуск, путешествия. Мое последнее путешествие. Каникулярные предпочтения немцев и австрийцев	4 /2	2	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
9.2	/Ср/ Свободное время. Хобби, увлечения. Каникулы. Путешествия. Сочинение на тему «Мои лучшие каникулы»	4 /2	24	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 10. Германия. Немецкоговорящие страны					
10.1	/Пр/ Германия. Географическое положение, политическое устройство. Города Германии. Главные достопримечательности. Основные праздники и традиции. Австрия. Швейцария. Лихтенштейн. Люксембург. Государственное устройство. Язык. Города. Великие люди. Обычаи и традиции, праздники в России и Германии, сходства и различия. Их значимость для жителей этих стран.	4 /2	4	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
10.4	/Ср/ Германия. Австрия. Швейцария. Их столицы. Проект "Культура Германии и немецкоязычных стран". Доклад «Моя страна».	4 /2	24	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 11. Отношения между людьми. Создание семьи. Здоровье. Здоровый образ жизни					
11.1	/Пр/ Отношения в семье. Родители и дети. Особенности жизни людей пожилого возраста. Объявления о знакомстве. Поиск партнера. Черты характера и гороскопы. Партнерство. Альтернативные модели семейных отношений. Внешность. Части тела человека. Болезни. Терапия. Визит к врачу. Здоровый образ жизни. Занятие спортом	4 /2	4	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
11.2	/Ср/ Письменное задание "Объявление о знакомстве". Проект «Как оставаться здоровым»	4 /2	24	УК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 12. Выбор профессии. Устройство на работу					

12.1	/Пр/ Проблема выбора профессии. Мой выбор профессии. Реалии современной жизни: безработица, перенасыщенность рынка труда специалистами по некоторым профилям подготовки. Устройство на работу. Написание резюме. Собеседование на фирме: условия его успешности	4 /2	4	УК-5	Л1.4, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	
12.2	/Ср/ Письменное задание "Резюме"	4 /2	21,7	УК-5	Л1.4, Л1.8, Л1.9, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

2 семестр (зачет с оценкой)

Mein Leben (Kontaktinformationen, Beschäftigung, Interessen, Hobbys)
 Unsere Familie (Eltern, Geschwister, ihre Beschäftigungen, Hobbys).
 Meine Wohnung (mein Haus)
 Mein Tagesablauf.
 Meine Universität.
 Deutschunterricht: was und wie lernen wir?
 Wie ist das Wetter heute?
 Einkäufe machen
 Mein Freund.
 Das Äußere und Charaktereigenschaften eines Menschen.
 Geburtstag. Mein Lieblingsfest. Geschenke
 Nishnij Nowgorod (Sehenswürdigkeiten, Kulturleben)
 Meine Heimatstadt (Sehenswürdigkeiten usw.)
 Meine beliebtesten Freizeitbeschäftigungen
 Freizeitaktivitäten in Deutschland und in Russland
 Freizeitaktivitäten in verschiedenen Ländern
 Warum reisen die Leute? Meine Traumreise
 Deutschland (geografische Lage, Politik, große Städte, Heimatstadt).
 Die deutschsprachigen Länder (wichtige Städte, Natur: Seen, Flüsse, Berge) und ihre Geschichte.
 Russland.
 Liebe und Partnerschaft. Familienbeziehungen.
 Beim Arzt.
 Gesunde Lebensweise.
 Sport in unserem Leben
 Probleme der Berufswahl.
 Wie schreibt man eine Bewerbung.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Лексические и грамматические тесты, диктант, устное монологическое высказывание и диалог по заданной теме, групповой проект (ролевая игра), высказывание по книгам домашнего чтения, вопросы для промежуточной аттестации (зачет и экзамен)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колоскова С.Е.	Немецкий язык для магистрантов и аспирантов университетов: Германия и Европа: Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Южный федеральный университет	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2008. – 44 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240998
Л1.2	Агачева С.В.	Немецкий язык: культура речевого общения: учебное пособие: Поволжский государственный технологический университет	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2013. – 148 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439117
Л1.3	Захарова Т.В., Симутова О., Снигирева О.	Praktisches Deutsch: учебное пособие: Оренбургский государственный университет	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014. – 189 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259348
Л1.4	Шенкнехт Т.В.	Deutsch nach Englisch: учебно-методическое пособие по немецкому языку как второму иностранному для первого года обучения: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Алтайский филиал	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – Ч. 1. – 103 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473264
Л1.5	Раззамазова О.В. Шенкнехт Т.В.	Deutsch Nach Englisch: учебно-методическое пособие по немецкому языку как второму иностранному для первого года обучения: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Алтайский филиал	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – Ч. 2. – 123 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597369
Л1.6	Логонова Е.А.	Иностранный язык (немецкий). Язык и культура (Kultur & sprache): учебно-методическое пособие по немецкому языку для студентов 2-4 курсов гуманитарных направлений и студентов направления 45.03.02. Тюменский государственный университет. – 2-е изд. доп.	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018. – 113 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573680
Л1.7	Поршнева А.С.	Второй иностранный язык (немецкий). Культура речевого общения: практикум: Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер.	Москва: Флинта: Уральский федеральный университет (УрФУ), 2017. – 99 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482249
Л1.8	Тагиль И.П.	Грамматика немецкого языка в упражнениях: практикум. – 4-е изд., испр., перераб. и доп.	Санкт-Петербург: КАРО, 2016. – 384 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462681
Л1.9	Тагиль И.П.	Грамматика немецкого языка: справочник	Санкт-Петербург: КАРО, 2016. – 480 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462680

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Reimann M.	Grundstufen-Grammatik: Основной курс грамматики: Нем. яз. как иностранный: Объяснения и упражнения	München: Hüber Verlag, 2019
Л2.2	Попова Я.В., Штейнгарт Л.М.	Практическая грамматика немецкого языка: практикум	Красноярск: СФУ, 2017
Л2.3	Aufderstrasse H., Bock H., Gerdes M., Mueller J., Mueller H.	Themen aktuell 1: Deutsch als Fremdsprache: Niveaustufe A1: Kursbuch	Muenchen: Hueber Verlag, 2010
Л2.4	Aufderstrasse H., Bock H.	Themen aktuell 2: Deutsch als Fremdsprache: Niveaustufe A2: Lehrerhandbuch	Muenchen: Hueber Verlag, 2010
Л2.5	Bock H., Mueller J.	Themen aktuell 3: Deutsch als Fremdsprache: Niveaustufe B1: Zertifikatsband: Arbeitsbuch	Muenchen: Hueber Verlag, 2010

Л2.6	Niebisch D., Penning- Hiemstra S., Specht F., Hilpert S., Tomaszewski A.	Schritte 3 international: Kursbuch + Arbeitsbuch	Muenchen: Hueber Verlag, 2011
------	--	--	----------------------------------

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/
Э2	Интернет-портал "Немецкая волна": https://www.dw.com/de/deutsch-lernen/deutsch-xxl/s-12376
Э3	Сайт Гёте-института: https://www.goethe.de/de/index.html

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Mozilla Firefox
6.3.6.	Google Chrome
6.3.7.	ZOOM
6.3.8.	Система «Антиплагиат»
6.3.9.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Грамматический справочник Gesamte Grammatik-Übersicht Lagune Band 1 – 3: http://www.hueber.de/sixcms/media.php/36/lagune_grammatik_v01.pdf
6.4.2	Duden. Onlinewörterbuch: https://www.duden.de/
6.4.3	Инсталлированная программа PC-Bibliothek, Version 3.0 (CD-ROM Duden Deutsches Universalwörterbuch, Mannheim: Bibliographisches Institut & F.A. Brockhaus AG, 2001).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>В дисциплине «Второй иностранный (немецкий) язык» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время аудиторных занятий и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тщательной проработки учебного материала (письменные тексты и аудиотексты, учебные и аутентичные видеоматериалы по изучаемым темам, тексты художественной литературы); - добросовестного выполнения заданий и упражнений, направленных на закрепление пройденного материала и формирование компетенций, необходимых для осуществления профессионального общения на иностранном (немецком) языке; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;

- выполнения индивидуальных и групповых творческих заданий, предполагающих самостоятельную творческую деятельность обучающихся, направленную на реализацию их личностного потенциала и получение требуемого образовательного продукта;
- участия в ролевых играх, имитирующих реальные ситуации и позволяющих каждому участнику в реальной жизни, но в рамках определенных правил, сыграть какую-либо роль, принять решение, совершить действия;
- использования он-лайн словарей и других толковых и нормативных словарей иностранного языка.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих учебников, дополнительной литературы, в том числе периодических изданий, рекомендуемых Интернет-ресурсов;
- выполнение заданий и упражнений;
- подготовку устных и письменных сообщений, диалогов и полилогов.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- формированию самостоятельности мышления;
- развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование, позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации в электронной информационно-образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа «от простого к сложному» при объяснении материала);

- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;

наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.). В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) технологии здоровьесбережения: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещение и комфортного нахождения в нём).

б) ИКТ технологии: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды Университета:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установление воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

Иванова
« 16 » июня 2022 г.

Р.А. Иванова

Второй иностранный язык (испанский)

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **теории и практики французского языка, испанского и итальянского языков**

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки

"Международный менеджмент"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Часов по учебному плану 216 часов на контроль 0,3

в том числе:

аудиторные занятия 30

самостоятельная работа 185,7

Виды контроля в семестрах (на курсах):

Зачет с оц. 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции										
Практические (в том числе интеракт.)	14	14	16	16	14	14	16	16	60	60
Семинарские (в том числе интеракт.)										
Итого ауд.	14	14	16	16	14	14	16	16	60	60
Часы на контроль							0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа									60,3	60,3
Самостоятельная работа	22	22	20	20	22	22	91,7	91,7	155,7	155,7
Итого	36	36	36	36	36	36	108	108	216	216

Программу составил(и):

Ассистент кафедры П.М. Кузнецова

Рецензент(ы):

доцент, кандидат филологических наук Е.В. Васенева

Рабочая программа дисциплины

Второй иностранный язык (испанский)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г., № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, направленность (профиль) "Международный менеджмент", утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
теории и практики французского языка, испанского и итальянского языков

Протокол от 30.08.2022 г. № 1.а

Срок действия программы: 2022 – 2023 уч. г.

Зав. кафедрой: канд. филол. н., доцент Миронова О.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование умений говорения (монологическая и диалогическая речь), чтения, аудирования и письма, обучение всем видам речевой деятельности на основе комплексного подхода.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - формировать основы лингвистической компетенции, фонетических, грамматических и лексических знаний и навыков, необходимых для корректного решения коммуникативных задач в различных сферах и ситуациях бытового и профессионального общения; - формировать у студентов способность порождать и интерпретировать связные высказывания в соответствии с правилами образования и употребления языковых средств; - формировать у студентов способность ориентироваться в выборе языкового материала для решения практических задач устного и письменного профессионального общения на испанском языке

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
	Цикл (раздел) ОПОП: ФТД.ДВ.01.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	В соответствии с целями программы дисциплины и требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (магистерский уровень) в результате освоения факультатива «Второй иностранный язык (испанский)» формируется иноязычная составляющая компетенций ОПК - 1, ПК – 10.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия.	
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Семья					
1.1	Члены семьи. Одежда. Человек: портрет, черты характера, взаимоотношения. Распорядок дня. Подъем, туалет. Уборка комнаты. Работа по дому.. /Пр/	3 / II	8	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	
1.2	/Ср/	3 / II	46	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	

	Раздел 2. Город					
2.1	Город, село, улица. Достопримечательности города и родного края. Музеи, выставки. Столица нашей родины. Столица Испании. //Пр/	3 / II	8	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	
2.2	/Ср/	3 / II	46	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	
3	Раздел 3. Дом					
3.1	Местожительство и адрес. Здание, квартира, комнаты. Мебель. //Пр/	4 / II	6	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	
3.2	/Ср/	4 / II	44	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	
4	Раздел 4. Учёба. Свободное время					
4.1	Учебная аудитория. Учебные принадлежности. Действия, выполняемые на уроке. Урок испанского языка. Структура университета. Радио и телепередачи. Посещение товарищей. Посещение кинотеатра, театра. Музеи, выставки. Некоторые летние и зимние виды спорта и спортивные игры. //Пр/	4 / II	8	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	
4.2	/Ср/	4 / II	49,7	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	
5	Зачет /КЗ/	4 / II	0,3	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2	

5. ФОНДОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Семья

1. ¿Tu familia es grande?
2. ¿Vives con tus padres?
3. ¿Quiénes son tus padres? ¿Dónde trabajan?
4. ¿Cómo es tu padre?
5. ¿Y tu madre?
6. ¿Cuántos años tienes? ¿Cuándo es tu cumpleaños?
7. ¿Tienes hermanos? ¿A qué se dedican?
8. ¿Cómo te llamas? ¿Cómo te apellidas?
9. ¿Tienes hermanos o primos?
10. ¿Tienes abuelos?
11. ¿Cuántos años tienen? ¿Qué hacen?
12. ¿Qué edad tienes? ¿En qué año naciste?
13. ¿Describe tu madre/padre/hermano/hermana?
14. ¿Describe a ti mismo?

Город

1. ¿Cuál es tu ciudad natal?
2. ¿Cómo es tu ciudad natal? (nueva/antigua...)
3. ¿Qué calles y qué plazas te gustan en tu ciudad natal?
4. ¿Hay muchos lugares verdes en tu ciudad? ¿Cuáles son?
5. ¿Qué lugares de interés artístico hay en tu ciudad?
6. ¿Cómo son las calles y las plazas de tu ciudad?
7. ¿Dónde prefieres pasear en tu ciudad?
8. ¿Hay metro en tu ciudad?
9. ¿Describe el lugar donde vives? ¿Está en el barrio céntrico?
10. ¿Cómo son los edificios en tu ciudad? ¿Podrías describirlos?
11. ¿Te gustaría visitar España y su capital?
12. ¿Dónde se coloca España? ¿Es un país lejano?
13. ¿Hay muchas ciudades antiguas en España?
14. ¿Cuál es la capital de España?
15. ¿Cómo es Madrid?
16. ¿Qué sabes sobre la vida artística d Madrid?
17. ¿Qué grandes museos conoces en Madrid?
18. ¿Describe las calles y las plazas de Madrid?

Дом

1. ¿En qué tipo de casa vives?
2. ¿Vives en una casa con muchos pisos ?
3. Vives en el cuarto piso en un bloque se pisos, ¿verdad?
4. ¿Cómo es tu casa?
5. ¿Tu casa es confortable y moderna?
6. ¿Vives en una casa de madera?
7. ¿Cuándo fue construida vuestra casa?
8. ¿Dónde está situada tu casa?
9. ¿Tu casa es nueva o necesita reparaciones?
10. ¿Te has trasladado a nuevo lugar alguna vez?
11. ¿Te sientes bien en tu apartamento?

Учеба

1. ¿Qué idiomas estudias?
2. ¿Por qué estudias español?
3. ¿Qué hacéis en las clases de español?
4. ¿Lees algún periódico o revista en español?
5. ¿Eprendéis algunos poemas en español?
6. ¿Sabes algunas canciones en español?
7. ¿Te gustaría hablar español bien?
8. ¿Dónde estudias?
9. ¿Te parece difícil el idioma que aprendes?
10. ¿Por qué elegiste español como el primer idioma?
11. ¿Tienes muchas clases cada día?
12. ¿Cuántas clases de español tienes por semana?
13. ¿Qué hacéis durante las clases de español?
14. ¿Tienes tiempo libre después de las clases? ¿A qué dedicas ese tiempo?
15. ¿Dónde se coloca la Universidad lingüística?
16. ¿Cuántos edificios ocupa la universidad?
17. ¿Cuántas facultades hay en la Universidad?
18. ¿Quién administra cada facultad?
19. ¿Cuánto duran los estudios en tu Universidad?
20. ¿Qué hacen los estudiantes al final de cada semestre?
21. ¿Qué hay que hacer para aprobar los exámenes?

Отдых

1. ¿Cómo prefieres descansar si tienes tiempo libre?
2. ¿Qué deportes practicas o practicabas antes? ¿Qué deportes te gustaría practicar? ¿En que edad empezaste a practicarlos?
3. ¿Qué juego deportivo prefieres?
4. ¿Has ganado alguna vez las competiciones deportivas?
5. ¿Te gusta nadar? ¿Quién te enseñó nadar? ¿En qué edad?
6. ¿Qué tipos de deporte se puede practicar en el aire libre, sin estadio ni gimnasio?
7. ¿Te gusta pasear? ¿Prefieres andar o ir en bici?
8. ¿Te gusta tomar el sol? ¿Cuánto tiempo lo haces normalmente?
9. ¿Has estado alguna vez en una discoteca? ¿Qué te pareció?
10. ¿Ves algunos programas deportivos o competiciones por la tele? ¿Eres un tipo de espectador tranquilo o animado ?
11. ¿Cómo pueden descansar los que prefieren el descanso tranquilo?
12. ¿Cómo descansas en verano?
13. ¿Te gusta ir en barquillo? ¿Dónde puedes hacerlo?
14. ¿En qué lugares se puede nadar? ¿Dónde lo prefieres hacer tú?
15. ¿Qué actividades de invierno conoces? ¿Practicas algunas?
16. ¿Prefieres pasar tu tiempo libre en casa o en el aire libre?

5.2. Фонд оценочных средств

5.3. Перечень видов оценочных средств

Монологические и диалогические высказывания

Лексико-грамматические тесты.

Вопросы и задания к зачету.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители

Заглавие

Издательство, год

Л1.1	Барсукова В. С.	Испанский язык : начальный курс: учебное пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2018 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574515
Л1.2	Карповская Н. В. , Семикова М. Э. , Шевцова М. А.	Испанский язык для начинающих: учебник	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2009 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240995
Л1.3	Кузнецова Л. П.	Практикум по грамматике испанского языка : сослагательное наклонение: учебное пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2013 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462188
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л12.1	Е.Д. Авдошина.	Вводный курс	Н. Новгород, НГЛУ, 2018 г. http://192.168.1.8:8086/MegaProWeb2019/Download/MObject/11123
Л12.2	Е.Д. Авдошина, Э.А. Мальцева	Учебник испанского языка для 1 года обучения	Н. Новгород, НГЛУ, 2020 г. http://192.168.1.8:8086/MegaProWeb2019/Download/MObject/11115
Л12.3	Т.И. Скворцова, Е.Д. Авдошина	Питание. Покупки.	Н. Новгород, НГЛУ, 2012 г
Л12.4	Э.А. Мальцева	Здоровье	Н. Новгород, НГЛУ, 2012 г
Л12.5	Э.А. Мальцева	Город	Н. Новгород, НГЛУ, 2012 г
Л12.6	Э.А. Мальцева	Путешествие	Н. Новгород, НГЛУ, 2012 г
6.2. Перечень программного обеспечения			
6.2.1	Microsoft Windows 7, 10		
6.2.2	Microsoft Office - Word - Power Point		
6.2.3	Adobe Acrobat Reader DC		
6.2.4	ZOOM		
6.2.5	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.2.6	Mozilla Firefox		
6.2.7	Google Chrome		
6.2.8	Антивирус Касперского		
6.2.9	Система «Антиплагиат»		
6.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.1	Грамматический справочник Real Academia Española: www.rae.es		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1	Учебные аудитории для проведения практических занятий, укомплектованные техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».		
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.		
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			

●	<p>В дисциплине «Второй иностранный язык (испанский)» на практических занятиях изучаются ключевые темы курса. Цель практических занятий - развитие умений самостоятельной работы с учебной литературой, навыков устной и письменной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала.</p> <p>Подготовка к практическому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● изучение разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; ● выполнение практических домашних заданий; ● использование он-лайн словарей и других толковых и нормативных словарей иностранного языка. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● активное участие студентов в дискуссиях, индивидуальных и групповых заданиях; ● аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; ● обобщение языковых фактов; ● формулирование выводов; ● самостоятельное решение конкретных лингвистических задач; ● фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. ● использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● углублению и расширению знаний; ● формированию интереса к познавательной деятельности; ● овладению приемами процесса познания; ● развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.</p>
---	---

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

з) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;

— возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ (ФРАНЦУЗСКИЙ) ЯЗЫК (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой Теории и практики французского, испанского и итальянского языков

Учебный план Направление подготовки - 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки – Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 60

самостоятельная работа 155,7

часов на контроль 0,3

курсах):

Виды контроля в семестрах (*на*

Зачет (с оценкой) 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции										
Практические (в том числе интеракт.)	14	14	16	16	14	14	16	16	60	60
Семинарские (в том числе интеракт.)										
Итого ауд.	14	14	16	16	14	14	16	16	60	60
Часы на контроль							0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа									60,3	60,3
Самостоятельная работа	22	22	20	20	22	22	91,7	91,7	155,7	155,7
Итого	36	36	36	36	36	36	108	108	216	216

Программу составил(и):
доцент, кандидат педагогических наук М.В. Митина

Рецензент(ы):
доцент, кандидат филологических наук Е.В. Васенева

Рабочая программа дисциплины
Второй иностранный (французский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., № 952.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки - 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки – Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Теории и практики французского, испанского и итальянского языков

Протокол от 01.09.2022 г. № 2.

Срок действия программы: 2022 __-2023 __ уч.г.

Зав. кафедрой __ Миронова О.А. ____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование основ лингвистической компетенции
1.2	Использование французского языка как средства для расширения общего и лингвистического кругозора
1.3	Формирование грамматических знаний и навыков, необходимых и достаточных для корректного решения будущими специалистами коммуникативных задач в различных сферах и ситуациях бытового и профессионального общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.ДВ.01.02
Дисциплина входит в блок лингвистических факультативных дисциплин	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия.	
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 – Семья (Famille)	1/1 курс	43			
1.1	Практические занятия		16	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Подтемы: Члены семьи. Одежда. Человек: портрет, черты характера, взаимоотношения. Распорядок дня. Подъем, туалет. Уборка комнаты.

					<p>Л2.2 Л2.3 Л2.4</p> <p>Работа по дому. <u>Речевые умения:</u> <i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. <i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения. <i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма. <u>Лингвистические знания и навыки:</u> <i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. <i>Лексика:</i> тематический словарь. <i>Грамматика:</i> Формы мужского и женского рода прилагательных. Формы составных прилагательных. Порядковые и количественные числительные. Косвенный вопрос. Косвенная речь. Согласование времён при переводе прямой речи в косвенную. Употребление союзов и предлогов при переводе прямой речи в косвенную и прямого вопроса в косвенный, порядок слов.</p>
1.2	Самостоятельная работа		27	<p>УК-3 УК-4 УК-5</p> <p>Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4</p>	<p>1. Подготовить устное высказывание по теме (выразить свое мнение по образцу, предложенному в тексте). 2. Подготовить презентацию (2-3 минуты) о своей семье, следуя плану: - генеалогическое древо; - дать подробное описание внешности одного из членов семьи (возраст, дата рождения, рост, вес, внешность); - дать описание характера одного из членов семьи; - рассказать о роде занятости одного из членов семьи, его увлечениях. 3. Выполнение тестовых грамматических упражнений. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. <u>Подтемы:</u> Реалии семейных отношений. Типичные качества французов и русских. Распорядок дня студента в России и Франции. <i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. <i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. <i>Письмо:</i> написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.</p>

	Раздел 2 – Город (Ville)	1/1 курс	43			
2.1	Практические занятия		16	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	<p>Подтемы: Город, село, улица. Достопримечательности города и родного края. Музеи, выставки. Столица нашей родины. Столица Франции.</p> <p>Речевые умения:</p> <p><i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы).</p> <p><i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование.</p> <p><i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения.</p> <p><i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма.</p> <p>Лингвистические знания и навыки:</p> <p><i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме.</p> <p><i>Лексика:</i> тематический словарь.</p> <p><i>Грамматика:</i> Множественное число существительных и прилагательных. Будущее время. Фраза с условием. Степени сравнения прилагательных. Формы женского рода прилагательных и существительных. Косвенный вопрос. Косвенная речь. Согласование времён при переводе прямой речи в косвенную.</p>
2.2	Самостоятельная работа		27	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	<ol style="list-style-type: none"> На базе основного текста "La position géographique de la France": <ul style="list-style-type: none"> подобрать информацию по предложенной теме; составить свой текст по предложенной теме; создать карту России с нанесенными на нее географическими названиями на французском языке. На базе основных текстов "Paris", "Moscou", "Nijni Novgorod" выбрать один из городов мира и представить информацию по следующему плану: <ul style="list-style-type: none"> географическое положение; количество жителей; основные достопримечательности; основные сферы деятельности; обосновать выбор данного города. Написать письмо личного характера по предложенной теме. Написать эссе по предложенной теме. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. <p>Подтемы: Географическое, экономическое положение Франции и России. Большие города Франции и России.</p> <p><i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы).</p> <p><i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы,</p>

						идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. <i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. <i>Письмо:</i> написание частного письма, эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.
	Раздел 3 – Дом (Logement)	1,2/1 курс	43			
3.1	Практические занятия		16	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Подтемы: Местоительство и адрес. Здание, квартира, комнаты. Мебель. Речевые умения: <i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. <i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения. <i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма. Лингвистические знания и навыки: <i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. <i>Лексика:</i> тематический словарь. <i>Грамматика:</i> Местоименные глаголы. Согласование причастий прошедшего времени местоименных глаголов. Предлоги. Относительные местоимения.
3.2	Самостоятельная работа		27	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	1. Подготовить презентацию (2-3 минуты) о своем доме / своей квартире, следуя плану: - местоположение; - близость услуг, транспорта; - форма, размер; - мебелировка; - состояние. 2. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 3. Написать эссе по предложенной теме. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. Подтемы: Реалии быта в России и Франции. <i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме.

						<p><i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы.</p> <p><i>Письмо:</i> написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.</p>
	Раздел 4– Учеба (Mes études)	2/1 курс	43			
4.1	Практические занятия		16	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	<p>Подтемы: Учебная аудитория. Учебные принадлежности. Действия, выполняемые на уроке. Урок французского языка. Структура университета.</p> <p>Речевые умения:</p> <p><i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы).</p> <p><i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование.</p> <p><i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения.</p> <p><i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма.</p> <p>Лингвистические знания и навыки:</p> <p><i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков – гласные переднего ряда, заднего ряда, интонация повествовательного предложения.</p> <p><i>Лексика:</i> тематический словарь.</p> <p><i>Грамматика:</i> Прошедшее законченное время. Предлоги en и à с географическими названиями. Артикли и предлоги перед названиями месяцев и времен года. Количественные порядковые числительные. Местоименные глаголы. Пассивная форма. Согласование в прошедшем времени.</p>
4.2	Самостоятельная работа		27	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представить (в устной и письменной формах, индивидуально или в соавторстве) результаты исследовательской работы по предложенной теме " Faire ses études en France et en Russie" в виде презентации (4-5 минут) и устного высказывания. 2. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 3. Написать эссе по предложенной теме. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. <p>Подтемы: Особенности французской и русской систем образования на различных ступенях. Студенческая жизнь.</p> <p><i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы).</p> <p><i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний</p>

						диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. <i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. <i>Письмо:</i> написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.
	Раздел 5 – Отдых (Mes loisirs)	2/1 курс	43,7			
5.1	Практические занятия		16	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Подтемы: Радио и телепередачи. Посещение товарищей. Посещение кинотеатра, театра. Музеи, выставки. Некоторые летние и зимние виды спорта и спортивные игры. Речевые умения: <i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. <i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения. <i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма. Лингвистические знания и навыки: <i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. <i>Лексика:</i> тематический словарь. <i>Грамматика:</i> Сложное прошедшее время. Безличные глаголы. Артикль.
5.2	Самостоятельная работа		27,7	УК-3 УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	1. Представить (в устной и письменной формах, индивидуально или в соавторстве) результаты исследовательской работы по предложенной теме "Comment se reposer en France et en Russie?" в виде презентации (4-5 минут) и устного высказывания. 2. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 3. Написать эссе по предложенной теме. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. Подтемы: Проблемы досуга молодежи в России и Франции. Праздники. Реалии, связанные с досугом и праздниками. <i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме.

						<p><i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы.</p> <p><i>Письмо:</i> написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.</p>
--	--	--	--	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Семья

1. Est-ce que votre famille est grande ?
2. Demeurez-vous avec vos parents ?
3. Qu'est-ce que vos parents sont ? Où travaillent-ils ?
4. Comment est votre père ?
5. Et votre mère ?
6. Quel âge avez-vous ? Quand êtes-vous né ?
7. Avez-vous des frères, des sœurs ? Que font-ils ?
8. Quel est votre nom et votre prénom ?
9. Avez-vous des frères, des sœurs, des cousins, des cousines ?
10. Avez-vous des grands-parents ?
11. Sont-ils déjà à la retraite ? Quel âge ont-ils ?
12. Quel âge avez-vous ? En quelle année êtes-vous né ?
13. Décrivez votre père (mère, sœur, frère) ?
14. De quelle taille êtes-vous ?

Город

1. Quelle est votre ville natale ?
2. Comment est-elle ? (vieille, neuve)
3. Quelles rues et quelles places préférez-vous dans votre ville ?
4. Est-ce que votre ville natale est verte en été ?
5. Y a-t-il des musées, des théâtres dans cette ville ?
6. Comment sont les rues et les places ?
7. Où aimez-vous vous promener dans votre ville natale ?
8. Y a-t-il un métro ?
9. Vous habitez au centre ou loin du centre ?
10. Comment sont les maisons de votre ville natale ?
11. Voulez-vous visiter la France et sa capitale ?
12. Où se trouve ce pays ? Es-ce un pays lointain ?
13. Y a-t-il beaucoup de vieilles villes en France ?
14. Quelle est la capitale de la France ?
15. Comment est cette ville ?
16. Y a-t-il beaucoup de musées, de théâtres à Paris ?
17. Quel grand musée connaissez-vous à Paris ?
18. Comment sont les rues et les places de la capitale ?

Дом

1. Est-ce que vous habitez un immeuble de dix étages ?
2. Est-ce que vous demeurez dans une maison sans étages ?
3. Logez-vous dans une maison à une étage ?
4. Habitez-vous au cinquième étage d'une maison à plusieurs étages ?
5. Est-ce que vous demeurez au rez-de-chaussée ?
6. Comment est votre maison ? Est-elle en brique ou préfabriquée ?
7. Est-ce que votre maison a tout le confort moderne ?
8. Vous habitez une maison en bois ?
9. Quand a-t-on construit votre maison ?
10. Où est située votre maison ?
11. Quand a-t-elle été construite ?
12. Votre maison est neuve ou elle a besoin de reconstruction ?
13. Est-ce qu'on a remis à neuf votre immeuble ?
14. Habitez-vous toujours votre vieille maison ?
15. Avez-vous déménagé dans un nouvel immeuble ?
16. Est-ce que vous vous êtes bien installés dans votre appartement ?

Учеба

1. Quelle langue étudiez-vous ?
2. Pourquoi étudiez-vous le français ?
3. Comment travaillez-vous à cette langue ?
4. Lisez-vous déjà des journaux et des revues en français ?
5. Est-ce que vous apprenez des poésies ?
6. Savez-vous chanter des chansons françaises ?
7. Ecoutez-vous des exercices au laboratoire ?
8. Etes-vous fatigué après les leçons ?
9. Répondez-vous toujours bien aux questions du professeur ?
10. Voulez-vous parler bien la langue française ?
11. Qu'est-ce que vous êtes ?
12. Où faites vous vos études ?
13. Quelle langue apprenez-vous ?
14. Est-ce que la langue française est difficile ?
15. Pourquoi avez-vous choisi le français comme seconde langue ?
16. Vous plaît-elle ?
17. Avez-vous beaucoup de cours chaque jour ?
18. Combien d'heures de français avez-vous par semaine ?
19. Que faites-vous pendant les cours de français ?
20. Etes-vous libre après les cours ? Que faites-vous ?
21. Où se trouve l'Université linguistique de Nijni-Novgorod ?
22. Par qui est-elle administrée ?
23. Combien de bâtiments occupe l'université ?
24. Où se trouve le bureau du recteur ?
25. Qui assiste le recteur ?
26. Combien de facultés comprend notre université ?
27. Qui administre chaque faculté ?
28. Comment sont groupés les professeurs ?
29. Comment sont répartis les étudiants ?
30. Combien dure l'enseignement dans notre université ?
31. Quelles chaires y a-t-il ?
32. Quelles fonctions est-ce que les étudiants peuvent exercer après avoir terminé l'université ?
33. Qu'est-ce que les étudiants ont à la fin de chaque semestre ?
34. Que faut-il faire pour réussir aux examens ?

Отдых

1. Comment vous reposez-vous si vous avez quelques moments de loisir ?
2. Quels sports pratiquez-vous ? Avez-vous pratiqué ? Aimerez-vous pratiquer ? A quel âge avez-vous commencé ?
3. Quel jeu sportif préférez-vous ? Etes-vous bon ou mauvais joueur ?
4. Gagnez-vous quelquefois des compétitions sportives ?
5. Aimez-vous nager ? Qui vous a appris à nager ? A quel âge ? Où aimez-vous nager ?
6. Quels sports peut-on pratiquer en plein air, sans stade et sans bâtiments spécieux ?
7. Aimez-vous faire une promenade en canot ? Quelle promenade préférez-vous, une promenade en canot ou une promenade à pied ?
8. Est-ce que vous aimez vous bronzer ? Pouvez-vous rester longtemps au soleil ?
9. Allez-vous quelquefois à la discothèque ? S'y amuse-t-on bien ?
10. Regardez-vous des émissions sportives à la télévision ? Dans quels lieux ? Seul ? Etes-vous alors un téléspectateur calme ? Animé ? Bruyant ?
11. Comment peuvent se reposer ceux qui préfèrent le repos tranquille ?
12. Comment vous reposez-vous en été ?
13. Aimez-vous faire une promenade en canot ?
14. Où peut-on faire une promenade en canot ?
15. Si vous n'avez pas de canot mais vous avez l'intention d'en faire, qu'est-ce que vous pouvez faire ?
16. Vous préférez la promenade en canot ou un promenade à pied ?
17. Est-ce que vous aimez nager ?
18. Vous préférez-vous baigner dans la mer, dans un étang, dans une rivière ou dans une piscine ?
19. Est-ce que vous aimez vous bronzer ?
20. Pouvez-vous rester longtemps au soleil ?
21. Vous est-il arrivé d'attraper des coups de soleil ?
22. Que faut-il faire pour ne pas attraper des coups de soleil ?
23. Est-il agréable de plonger dans les vagues ?
24. Si vous avez soif que pouvez-vous prendre ?
25. Que préférez-vous boire : de la limonade, du jus de fruits ou de l'eau minérale ?
26. Aimez-vous les glaces ?
27. Vous préférez-vous reposer à la maison ou en plein air ?
28. Quels sports peut-on pratiquer en été ?
29. Où peut-on voir toutes sortes de compétitions sportives ou de distractions ?
30. Quel temps fait-il d'habitude en été ?

5.2. Фонд оценочных средств

Sujets de conversation

Famille

1. Votre ami(e) est venu(e) pour la première fois chez vous. Vous vous occupez de votre petite sœur. Votre ami(e) ne sait pas grand-chose de tous les membres de votre famille.
2. Deux ami(e)s parlent de leur vie. Ils (elles) sont étudiant(e)s. Ils (elles) habitent loin de leurs villes natales et maintenant ils (elles) pensent souvent à leurs familles: à leurs sœurs, à leurs frères et à leurs parents.

Ville

3. Vous rencontrez votre ami(e) N. dans la rue. Il (elle) a passé quelques jours à Paris. Vous parlez de cette ville.
4. Votre ami(e) est venu(e) à N.Novgorod pour la première fois. Vous décidez de lui montrer le centre de la ville.
5. Un(e) ami(e) habite dans le centre de la ville, l'autre habite dans un quartier neuf. Ils (elles) discutent où il est mieux de vivre.
6. Un(e) de vos ami(e)s est venu(e) à N.Novgorod pour la première fois. Vous vous promenez ensemble et vous parlez de ce que vous voyez.

Maison. Appartement

7. Un(e) ami(e) a reçu un nouvel appartement dans un quartier neuf. Il(elle) invite son ami(e) à venir chez lui (elle) dimanche.
8. Vous habitez dans une maison sans confort. Vous voulez avoir un appartement moderne et vous en parlez à votre voisin(e).
9. Vous rencontrez votre ami(e) d'école qui est étudiant(e) maintenant. Sa famille a déménagé dans une maison neuve. Vous vous intéressez à cette maison et à son appartement.

Etudes

12. Un(e) étudiant(e) est tombé(e) malade, son (sa) camarade est venu(e) le (la) voir. Ils(elles) parlent de leurs études.
13. Vos études à l'université durent déjà une année. Vous parlez avec votre camarade de vos succès, de vos études.
14. Votre copin(e) veut se présenter au concours d'entrée à l'Université Linguistique et vous parlez de votre université.

Repos

15. Vous irez vous promener avec votre ami(e) dans les rues de N.N. après l'examen de français. Vous décidez où vous irez et ce que vous ferez.
16. Vous passerez bientôt le dernier examen. Votre ami(e) et vous, vous parlez de vos grandes vacances.
17. Vous parlez de vos vacances d'été à votre ami(e). Vous lui proposez de les passer ensemble.
18. Vous aimez vous reposer en plein air et votre ami(e) préfère passer ses loisirs à la maison.
19. Votre ami(e) vous invite à passer une semaine dans son village en été. Il (elle) vous parle de la nature qui est très belle, du repos.

Образцы тестов

№ 1.

I. Mettez au présent de l'indicatif:

1. Tu (se lever) à neuf heures et tu (aller) à l'Université.
2. Chaque été nous (partir) en Bretagne.
3. Ils (écrire) tous les mots difficiles au tableau.
4. Vous (être) professeur de littérature.
5. Marie et Pierre (faire) leurs études à l'Université.
6. Nous (ne pas être) libre, nous (avoir) du travail à faire.
7. Aujourd'hui c'est le professeur qui (ouvrir) le séminaire.
8. Ils (vouloir) étudier la physique et les mathématiques.
9. Le cours (finir) à neuf heures et demie.
10. Ce garçon (s'appeler) Jacques.
11. Combien de jours (vouloir) – tu rester à la campagne ?
12. Je (aller) au théâtre samedi.
13. Marie (lire) vite.
14. Pierre (acheter) les journaux près du métro.
15. Ces nouvelles nous (venir) de Paris.

II. Posez des questions:

1. Yves aide sa mère à faire la cuisine.
2. Il veut acheter ce stylo.
3. Pierre visite la capitale russe.
4. Michel travaille à la salle de lecture.
5. Aujourd'hui nous sommes lundi.

N° 2.

I. Mettez ce, cet, cette, ces:

1. ... table est ronde.
2. ... livres sont intéressants.
3. ... ville est grande.
4. Je veux visiter ... pays.
5. ... journal est vieux.
6. ... article est intéressant.
7. ... chapeau est rouge.
8. Elle fait bien ... études.
9. Regardez ... image.
10. ... tableau est très beau.

II. Mettez les pronoms possessifs:

1. Parle à... frère cadet!
2. Elles écrivent à ... parents.
3. Corrigez ... fautes!
4. Marie écrit à ... mère.
5. Il arrive avec ... femme.
6. Va à ... place !
7. Ils parlent de ... études.
8. Elle écrit à ... parents.
9. Mets ... veste !
10. Téléphonons à ... amis !

N° 3.

I. Mettez l'adjectif à la forme convenable :

1. Une chemise (gris).
2. Des yeux (bleu).
3. Des maisons (tranquille).
4. Une vie (malheureux).
5. Une (vieux) dame.
6. Paul offre à sa femme une (joli) montre.
7. Marie est très (distrain).
8. Au milieu de la place se trouve une (beau) fontaine.
9. Paris a une (long) histoire.
10. La délégation (français) arrive demain.

N° 4.

I. Mettez les prépositions nécessaires

1. Je trouve une lettre ... ma table.
2. Il est assis près ... moi.
3. J'ai mal à la tête, je vais ... mon medecin.
4. Je parle ... mon ami.
5. Il arrive ... Lille.
6. Les élèves répètent ... Adèle.
7. J'y vais ... pied.
8. Lisez le texte ... la page neuf.
9. Il apprend cette poésie ... coeur.
10. Regarde ... la fenêtre !

II. Mettez l'article défini, indéfini ou contracté si nécessaire :

1. Elle aime beaucoup ... pommes.
2. ... parents de mon ami habitent ... grande maison de campagne.
3. Après les études elle va ... parc.
4. C'est ... voiture du directeur. C'est ... belle Peugeot.
5. ... soleil brille dans ... ciel.
6. Ma soeur est ... journaliste.

7. Allez-vous ... cinéma?
8. C'est ... adresse ... directeur.
9. Je parle ... professeur ... ma fille.
10. Ecrivez chaque mot ... la ligne !

№ 5.

I. Выберите нужную форму притяжательного прилагательного.

1. Nous parlons russes; ... langue maternelle est le russe.
 - a) ma
 - b) notre
 - c) mes
2. Ils habitent Moscou; ... ville natale est Moscou.
 - a) leurs
 - b) sa
 - c) leur
3. Tu lis un livre; ... livre, est-il intéressant?
 - a) ta
 - b) ton
 - c) son
4. Vous habitez cette maison; ... amis, habitent-ils avec vous?
 - a) votre
 - b) leurs
 - c) vos
5. Je donne un livre à ... sœur.
 - a) sa
 - b) ma
 - c) notre

II. Подберите правильную форму.

1. Ils aiment ... livres.
 - a) des
 - b) les
 - c) --
2. Il a ... courage.
 - a) un
 - b) le
 - c) du
3. Le livre a ... grand succès.
 - a) un
 - b) le
 - c) du
4. Il n'achète pas ... fromage.
 - a) le
 - b) de
 - c) un
5. Il y a ... fleurs sur cette table.
 - a) des
 - b) les
 - c) --

III. Подберите к существительному соответствующее прилагательное.

- | | |
|----------------|----------------|
| 1. chapeau | a. gai |
| 2. appartement | b. courageux |
| 3. table | c. bleu |
| 4. musique | d. confortable |
| 5. ami | e. rond |

IV. Выберите нужную форму глагола.

1. L'hiver dernier je (faire) du ski chaque jour.
 - a) ai fait
 - b) fais
 - c) faisais
2. Nous (voir) Michel dans une semaine.
 - a) voyons
 - b) avons vu
 - c) verrons
3. Je (écouter) cet opéra deux fois.
 - a) ai écouté
 - b) écoutais
 - c) viens d'écouter

4. Il (pleuvoir) toute la nuit. a) pleuvait b) a plu c) pleuvrait
5. Nous (se lever) tôt d'histoire. a) se levons b) nous levons c) nous sommes levés
V. Выберите нужную форму местоимения.
1. Où as-tu rencontré ton copain? Je ... ai rencontré dans la cour de l'Université. a) les b) la c) le
2. Va à la bibliothèque. Vas-... vite. a) la b) y c) en
3. Il faut ... écrire une lettre. a) le b) la c) lui
4. Elle sort de la salle de cours. Elle ... sort seule. a) y b) en c) la
5. Mon père aime les fleurs et ma mère ... adore aussi. a) en b) les c) leur

5.3. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы к зачету
2. Тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бартенева И. Ю., Желткова О. В., Левина М. С.	Бартенева, И. Ю. Французский язык (A1–A2) : учебное пособие для вузов / И. Ю. Бартенева, О. В. Желткова, М. С. Левина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11913-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	https://urait.ru/bcode/446391
Л1.2	Мошенская Л. О., Дитерлен А. П.	Мошенская, Л. О. Французский язык (A1—B1). «Chose dite, chose faite I» : учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование).	https://urait.ru/bcode/449921

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Иванченко А. И.	Грамматика французского языка: тесты и контрольные работы : [12+] / А.И. Иванченко. – Санкт-Петербург : КАРО, 2007. – 272 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461995
Л2.2	Скорик, Л.Г.	Проверьте свои знания! = Testez vos connaissances !: учебное пособие по грамматике французского языка / Л.Г. Скорик ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 120 с. –	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500533
Л2.3	Митина М.В.	Cours de grammaire [Текст] = Уроки грамматики (артикуль, предлоги, местоимения) : Учебно-метод. матер. (начальный этап обучения) / М.В. Митина; ГОУ ВО НГЛУ им. Н.А.Добролюбова (НГЛУ). - 2-е изд., стереотип. - Н.Новгород : Изд-во НГЛУ, 2017. - 168 с. - (Труды ученых НГЛУ. Бакалавриат). - 111-94.	http://192.168.1.8:8086/LunnDigitalDocsClosed/DR266673.pdf
Л2.4	Митина М.В.	Cours de grammaire [Текст] = Уроки грамматики (времена изъявительного наклонения) : Учебно-метод. матер. (начальный этап обучения) / М.В. Митина; ГОУ ВО НГЛУ им. Н.А.Добролюбова (НГЛУ). - 3-е изд., стереотип. - Н.Новгород : Изд-во НГЛУ, 2017. - 163 с. - (Труды ученых	http://192.168.1.8:8086/LunnDigitalDocsClosed/DR266672.pdf

	НГЛУ. Бакалавриат). - 102-60.
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	Mozilla Firefox
6.3.5.	Google Chrome
6.3.6.	Adobe InDesign cs 6
6.3.7.	Adobe Photoshop
6.3.8.	ZOOM, Skype
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Словари, энциклопедии: www.larousse.fr/ www.encyclopedie-gratuite.fr/ www.le-dictionnaire.com http://fr.wiktionary.org/wiki/Portail:Fran%C3%A7ais www.fr.wikipedia.org/
6.4.2.	Интерактивная грамматика французского языка http://www3.sympatico.ca/folecrit/fole.html http://www.cours.fse.ulaval.ca/frn-19972/grafin/grafcar.html www.etudes-litteraires.com/grammaire.php
6.4.3.	Репортажи на французском языке http://nte37.micro-video.fr/Pedagogie/Lettres/coin_eleve/jeux-mots/default2.htm www.tv5.fr www.rfi.fr
6.4.4.	Портал различных ресурсов для изучающих французский язык в качестве иностранного http://www.lefrancais.com/
6.4.5.	Сведения о стране изучаемого языка: география, история, города, культура, транспорт и т.д. www.bonjourdefrance.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе освоения дисциплины «Второй иностранный (французский) язык» от студента требуется интенсивная работа во время практических занятий в университете и вне аудитории.

Целью практических занятий является: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект предыдущих занятий, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов НГЛУ: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить).

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее

- компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга

- понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и

- соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной

- корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени,

- контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию

- эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные

- подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование

ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины,

профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды

(окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность

доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологий*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная

клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета:*
г) *технологии индивидуализации обучения:* обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций. Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного

аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично

осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется

индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем:

индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное

изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного

контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными

возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются

стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с

альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой

программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с

адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение

следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в

письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям

их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться,

прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Третий иностранный (персидский) язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИРЯ

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация магистр

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 24

самостоятельная работа 83,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах
зачет 4 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4		Итого	
	16			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Практические (в том числе интеракт.)	24	24	24	24
Итого ауд.	24	24	24	24
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	83,7	83,7	83,7	83,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

асс. Мусави С.М, директор Научно-образовательного центра востоковедения, доцент кафедры международной журналистики ИРЯ, к.и.н. Боев Э.Б.

Рецензент(ы):

Зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины

Третий иностранный (персидский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2022 г. №1/А

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		ФТД.ДВ.03.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

Знать:

Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.

Уметь:

Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

Владеть:

Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры

УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:

Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.

Уметь:

Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Из них практической подготовки	Компетенции	Литература	Примечание
1.1	/Пр/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	<i>Лексика вводного курса. Введение в персидский язык, важность изучения персидского языка, география персидского языка</i>
	/Ср/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 1. Введение в изучение персидского языка.						
2.1	/Пр/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Персидский алфавит, формы букв, фонемы, согласные, гласные и стиль письма
	/Ср/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 2. Персидский алфавит.						
3.1	/Пр/	4/2	8		УК-5	Л1.1,	Практическое

						Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	освоение персидского алфавита, фиксированные буквы и ломаные буквы, приветствия, слова для знакомства.
	/Ср/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 3. Персидский алфавит и фонемы персидского языка.						
4.1	/Пр/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Числа, порядковые числительные на персидском языке и говорящие о дне, месяце и году рождения и семьи, использование чисел при совершении покупок
	/Ср/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 4. Числа в персидском языке.						
5.1	/Пр/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Морфемы персидского языка (свободные морфемы) и (закрытые морфемы) и типы слов персидского языка с точки зрения построения (простые, производные и сложные слова)
	/Ср/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 5. Морфемы и типы слов в персидском языке.						
6.1	/Пр/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Типы персидских слов по значению и роли (существительное,

							прилагательное, местоимение, глагол, наречие) в краткой форме.
	/Ср/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 6. Типы персидских слов по значению и роли.						
7.1	/Пр/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Существительные (единственное, множественное число, женский и мужской род). Наименование оборудования и расходных материалов, используемых в учебном классе
	/Ср/	4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 7. Типы существительных в персидском языке.						
8.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Виды местоимений (личные местоимения, знаковые местоимения, подлежащие и объектные местоимения) и их употребление в предложениях и разговоре.
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 8. Типы местоимений в персидском языке.						
9.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Прилагательные и их типы в персидском языке (нормальное прилагательное, превосходное прилагательное, подробное прилагательное и т. д.), типы характеристики

							цвета и их применение в письменных упражнениях и в устной речи
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 9. Прилагательные в персидском языке и их типы.						
10.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Наречия и их виды в персидском языке (наречия места, наречия времени, наречия настроения и др.) и их применение в письменных упражнениях и в устной речи, в рамках групповой деятельности
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 10. Наречия в персидском языке и их виды						
11.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Персидские глаголы (прошедшее, настоящее и будущее время), использование глаголов в предложениях и диалогах в рамках групповой и индивидуальной работы
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 11. Персидские глаголы.						
12.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Глаголы настоящего и прошедшего времени, употребление

							глаголов и их использование в письменных упражнениях и в разговоре
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 12 Персидские глаголы в форме настоящего времени.						
13.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Глаголы прошедшего времени и их типы, употребление глаголов и их использование в письменных упражнениях и в разговоре
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 13. Персидские глаголы в форме прошедшего времени.						
14.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Глаголы будущего времени и спряжения глаголов и их применение в письменных упражнениях и в разговоре
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 14. Персидские глаголы в форме будущего времени.						
15.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Грамматические слова (предлоги, союзы и др.), употребление предлогов и союзов в письменных упражнениях и в разговоре.
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 15. Предлоги, союзы и другие служебные части речи в персидском языке.						

16.1		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	Составление слов (производных и составных) на персидском языке. Практика использования различных слов, фраз и предложений
		4/2	8		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2	
	Раздел 16. Составление слов в персидском языке.						

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Фонд оценочных средств включает в себя следующие виды оценочных средств, используемых при проведении промежуточной аттестации:

зачет:

-Лексико-грамматическая контрольная работа.

- Монологическое высказывание по изученной тематике:

Семья. Имя. Возраст. Семейное положение. Родственные отношения. Внешность. Одежда. Черты характера.

Профессия. Квартира. Дом. Общежитие. Жилье внаем. Современные удобства. Мебель. Университетская жизнь.

Время. День студента. Урок персидского языка. Учебная аудитория. Экзамены. Структура университета. Времена года. Природа. Погода. Отдых на природе.

- Пересказ незнакомого текста:

:Заполните пропуски, используя подходящие слова

خوابگاه، هم کلاسی، تاکسی، هم اتاقی، دانشجویان، دیدم

1- استاد با..... جدید کالس صحبت کرد

2- شما هر روز از به دانشگاه پیاده میرفتید؟

3- قبلاً با یک دانشجوی خارجی بودم، اما الان با یک ایرانی در اتاق هستم.

4- امروز در کلاس، حسن جدیدمان را به من معرفی کرد

5- دیشب من یک فیلم زیبا در سینما.....

6- برادر شما بعضی وقتها با به کلاسی می رفت و بعضی وقتها با اتوبوس.

:Ответьте на вопросы к тексту

اسم من سارا است. من بیست و هفت سال دارم. خانه ی من در تهران است و اصالتاً اهل تهران هستم ولی الان در مشهد هستم. من یک خواهر دارم. اسم خواهرم مژگان است. مژگان در شیراز دانشجو است. او سه ماه قبل با همکلاسی اش ازدواج کرد. آنها در شیراز خانه دارند اما من در مشهد در خوابگاه هستم. مژگان هفته ی قبل به مشهد آمد و هفت روز در مشهد ماند. ما هر روز با هم به دانشگاه میرفتیم. یکشنبه ظهر باهم در رستوران دانشگاه غذا خوردیم و بعد به کتابخانه رفتیم. ما هر شب در خوابگاه تلویزیون میدیدیم. او دوشنبه با قطار به شیراز رفت

1- مژگان در کدام شهر دانشجو است؟

2- سارا و خواهرش در مشهد چه کارهایی کردند؟

3- مژگان چند روز در مشهد ماند؟

4- مژگان چهطور به شیراز رفت؟

:Напишите о себе и своей семье (заполните пять строк)

.....
.....
.....
.....
.....

:Используйте в предложении следующие слова

1- دانشگاه:

2- برادر:

خانه: -3

هوا: -4

زمستان -5

جمعه -6

Прослушайте разговор и отметьте правильные (√) и неправильные (×) варианты:

() علی در شهر کابل به دنیا آمد. -1

() سحر خواهر علی است. -2

() علی دانشجوی دانشگاه تهران است. -3

() سحر با پدرش زندگی می کند. -4

Вопросы, предполагающие четыре варианта ответов: выберите правильный вариант:

الف: خوب ترین ب: زمستان ج: پختن د: دور -1

کدام یکی از کلمات ذیل ضمیر است

الف: آیین ب: من ج: شب د: آمد. -2

کلمه سرد در این جمله چیست: « امروز هوا سرد است »

الف: اسم ب: صفت ج: فعل د: ضمیر -3

:Напишите месяцы персидского года по порядку

.....

.....

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

- диктанты;
- тесты (по аудированию и чтению);
- лексико-грамматические тесты и контрольные работы;
- ролевые игры;
- проекты;
- монологические высказывания по заданной проблематике, картинке, тексту, заданной коммуникативной ситуации;
- диалоги по заданной теме

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л1. 1	Иванов В.Б.	Учебник персидского языка для 1-го года обучения: [16+] / В. Б. Иванов; под ред. А. Акбарипур. – 417 с.: ил., табл.– Библиогр.: с. 322-323. – ISBN 978-5-906016-75-1. – Текст: электронный.	М.: Садра, 2016	– Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577158 (дата обращения: 31.08.2022).
Л1. 2	Березин И. Н.	Грамматика персидского языка / И. Н. Березин. – Репр. изд. 1853 г.– ISBN 978-5-4460-1729-4. – Текст: электронный. 491 с.	М.: Директ-Медиа, 2014	– Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=77268 (дата обращения: 31.08.2022). –

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛТУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л2. 1	Восканян Г.А.	Русско-персидский словарь: Ок. 30 000 слов.	М.: Русский язык, 1986	ЭИОС
Л2. 2	Али Бейги Р.	Персидский язык. Тематический словарь. 20 000 слов и предложений. С транскрипцией персидских слов. С русским и персидским указателями. /Под ред. М.К. Бежана.	М.: Живой язык, 2012.	ЭИОС
Л2. 3	Гладкова Е.Л.	Учебник персидского языка. Лингвострановедение. Издание второе, исправленное.	М.: ИД «Муравей-Гайд», 2000	ЭИОС
Л2. 4	Сабери Асгар	Разговорный персидский язык для русских студентов. Приложение: Фонетические и грамматические особенности устной разговорной персидской речи (А.А. Веретенников)	М.: РГГУ. 2007	ЭИОС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Университетская библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), SPSS (статистическая обработка данных);			
Э2	https://tests.lunn.ru/ : Компьютерная тестовая система Moodle			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3. 1.	Microsoft Windows 7, 10			
6.3. 2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook			
6.3. 3.	Adobe Acrobat Reader DC			
6.3. 4.	ABBYY FineReader 11			
6.3. 5.	Microsoft Edge			
6.3. 6.	Mozilla Firefox			
6.3. 7.	Google Chrome			
6.3. 8.	CorelDraw			
6.3. 9.	Adobe inDesign cs 6			
6.3. 10.	Adobe PhotoShop			
6.3. 11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)			
6.3. 12.	ZOOM			
6.3. 13.	Система «Антиплагиат»			
6.3. 14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия			
6.3. 15.	Антивирус Касперского			
6.4. Перечень информационных справочных систем				
6.4. 1	Словарь فرهنگ لغات فارسی- روسی و روسی- فارسی			
6.4. 2.	Словарь سایت واژه باب زبان فارسی			
6.4. 3.	https://www.lingohut.com/ru/174/%D1%83%D1%87%D0%B8%D1%82%D1%8C-%D0%BF			

	%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%B8%D0%B4%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9
6.4. 4.	http://mylanguages.org/ru/persian_learn.php

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный язык (персидский)» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала

и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Третий иностранный (польский) язык рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИРЯ
Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 83,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:

зачет 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4		Итого	
	16			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Практические (в том числе интеракт.)	24	24	24	24
Итого ауд.	24	24	24	24
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	83,7	83,7	83,7	83,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд.гум. наук, доцент кафедры иностранных языков ИРЯ Ференц Павел

Рецензент(ы):

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины

Третий иностранный (польский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление	подготовки	(специальность)	38.04.02	Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 протокол № 13.				

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2022 г. №1/А

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>ФТД. Факультативы</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.

Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Вводная информация о польском языке. Способы изучения.		4.8			
1.1	Основные черты польского языка	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
1.2	Цель и методы изучения польского языка	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
1.3	Способы организации самообразования	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 2. Основы правописания и произношения.	4/2	4.8			
2.1	Алфавит, правописание польских согласных и гласных.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
2.2	Произношение польских согласных и гласных.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
2.3	Ударение и интонация вопросительных, изъявительных и отрицательных предложений.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	

	Самостоятельная работа: – упражнения на различение звуков, чтение диалогов и стихов вслух.	4/2		УК-5		
	Раздел 3. Грамматика.	4/2	4.8			
3.1	Распознавание частей речи и их разрядов: – род (распознавание рода существительных, прилагательных, глаголов и местоимений).	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
3.2	Лицо и время глагола – активно настоящее, пассивно прошедшее и будущее время – спряжения (три основных типа, спряжения необычных глаголов: <i>буж, женьж, ріж, їньж, јешаж</i>).	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
3.3	Местоимения: личные, вопросительные, указательные и притяжательные.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
3.4	Падежи единственного и множественного числа: – именительный, – инструментальный, – винительный, – родительный (кроме множественного числа мужских лиц).	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа – грамматические упражнения.	4/2		УК-5		
	Раздел 4 Лексический ресурс по следующим темам (и в связи с грамматикой).	4/2	4.8			
4.1	Приветствия и прощания, официальные и неофициальные).	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.2	Основные фразы в типичных ситуациях общения (официальных и неофициальных) – спрашивать, извиняться, благодарить, знакомиться.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.3	Описание человека: 1) национальность и профессия 2) возраст (числительные 1-100) 3) внешний вид (цвета) 4) черты характера 5) хобби, формы проведения свободного времени 6) физический и электронный адреса, номер телефона, заполнение анкеты.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.4	Указание даты (дни недели, месяцы, числа 100-1000, порядковые номера).	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.5	Который час?	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.6	Среда обитания человека:	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2,	

	1) семья, 2) типичные предметы (книга, телефон, машина ...), 3) имена животных, 4) места в городе и транспортные средства.				Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.7	Диалоги в типичных ситуациях: 1) в продуктовом магазине, 2) в ресторане, 3) при заказе такси или пиццы по телефону, 4) у врача (части тела), 5) записи на прием, назначение встречи, 6) о погоде.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа: Подготовка письменных и устных презентаций, диалогов по вышеуказанным темам.	4/2		УК-5		
	Раздел 5. Элементы знаний о Польше и польской культуре.	4/2	4.8		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
5.1	Выдающиеся поляки, достижения польской культуры и науки (музыка, кино, литература, научные открытия). Иоанн Павел II, Николай Коперник, Фредерик Шопен, Ян Матейко, Генрик Сенкевич и др.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
5.2	Исторически значимые города Польши (Варшава, Краков, Познань).	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
5.3	Польские национальные символы.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
5.4	Важные государственные праздники.	4/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа: поиск информации по определенным темам в Интернете. Выучить наизусть польское стихотворение или песню.	4/2	83.7	УК-5		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные задания к зачету:

- 1.. Разговорная тема «Путешествия».
2. Разговорная тема «Мой дом».
3. Разговорная тема «Мой рабочий день».
4. Разговорная тема: «Я и моя семья».
5. Разговорная тема «Свободное время: гости, посещение театра, кинотеатра, музея».
6. Разговорная тема «Досуг, хобби, увлечения».

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическому заданию, тесту.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Киклевич А. К., Кожина А. А.	Польский язык: самоучитель	Минск: Тетралит, 2018. – 368 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572871 – ISBN 978-985-7171-07-1. – Текст: электронный
Л1.2	Шетэля В. М.	Польский язык: польские тексты с комментарием и заданиями=Język polski: Wybór polskich tekstów z komentarzem i zadaniami	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2015. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471252 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0228-0. – Текст: электронный.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ермола В. И.	Польский язык: начальный курс: аудиоиздание	Санкт-Петербург: КАРО, 2010. – 1 файл (01 ч 07 мин 55 с). – Загл. с обл. – Формат записи: MP3. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578418 – ISBN 978-5-9925-0542-9. – Устная речь: электронная.
Л2.2	Киклевич, А.К., Пшибышевский С., Рулковская М.	Бизнес-курс польского языка: учебное пособие	Минск: Тетралит, 2014. – 272 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572870 – ISBN 978-985-7067-98-5. – Текст: электронный
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	polskijazyk.pl		
Э2	https://quizlet.com/Tatiana-M		
Э3	https://pl.wiktionary.org/wiki/S%C5%82ownik_j%C4%99zyka_polskiego		
Э4	Uczmy sik polskiego: https://www.youtube.com/watch?v=NOJVwQK1pOE&list=PLsqjYowH737T5hAxqs0wja9niCQoEGg7I		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office – Word – Power Point		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	Adobe Digital Edition		
6.3.5.	Mozilla Firefox		
6.3.6.	Paint		
6.3.7.	Skype		
6.3.8.	ZOOM		
6.3.9.	Система «Антиплагиат»		
6.3.10	gmail		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»		
6.4.2.	http://certyfikatpolski.pl		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения практических (семинарских) занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный (польский) язык» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования пояснений преподавателя с подробным фиксированием основных положений, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущего занятия для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

Цель практических занятий – развитие навыков устной и письменной коммуникации. Знакомство с самыми важными фактами о польской географии, истории и культуре.

- Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем
- выполнение практических упражнений – фонетических, грамматических, лексических а также упражнений развивающих навыки чтения, аудирования, письма и разговорной речи.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает:

- Выполнение упражнений, заданных на предыдущем занятии, подготовка письменной или устной речи – монолога и диалога.

- Самостоятельная работа способствует:
- закреплению практических языковых навыков;
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета:*
г) *технологии индивидуализации обучения:* обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
 - б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
 - в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
 - предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Третий иностранный (венгерский) язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой Иностранных языков ИРЯ
Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость 3 ЗЕТ
Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 83,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:
зачет 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр Неделя	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Практические (в том числе интеракт.)	24	24	24	24
Итого ауд.	24	24	24	24
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	83,7	83,7	83,7	83,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Асс.кафедры иностранных языков ИРЯ Мария Коршош.

Рецензент(ы):
И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный (венгерский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
иностраных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2022 г. №1/А

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>ФТД. Факультативы</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.

Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Фонетика		12			
1.1	Введение в систему венгерского языка. Венгерский алфавит. Звуковая система венгерского языка. Сингармония. Интонация повествовательного предложения. Определённые артикли: a, az. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1, Э2	
1.2	Глагол существования: van. Сингармония. Произношение гласных./Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1, Э2	
1.3	Произношение гласных e, é. Сингармония. Вопросительные слова: Ki? Mi? Hol? Вопрос с вопросительным словом. Интонация вопроса с вопросительным словом. Предложный падеж. Суффикс предложного падежа: -ban, -ben. Интонация вопроса без вопросительного слова. Словообразовательный суффикс: -i./Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э3, Э4	
1.4	Лично-притяжательные окончания –m, -d. Вопрос без вопросительного слова. Интонация вопроса без вопросительного слова. Спряжение глаголов. Вопросительное слово: Milyen? Изобразительный падеж: -ul, -ül. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э4	
1.5	Произношение гласных a, á. Порядок слов в предложении: фокусная позиция./Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Самостоятельная работа	4/2	41.85	УК-5		
	Раздел 2. Грамматика	4/2	12			
2.1	Собственно-количественные имена числительные. Отличие в употреблении имён числительных перед существительными в венгерском и русском языках. Вопрос с вопросительными словами: Hány? Mennyi? /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1, Э2, Э3, Э4	
2.2	Спряжение нормативных глаголов. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2,	

					Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.3	Качественные прилагательные. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.4	Обстоятельства времени. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.5	Множественное число существительных: -k, агглютинация. Утверждение и отрицание существования. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
	Самостоятельная работа	4/2		УК-5		
2.6	Винительный падеж с окончанием: -t. Глаголы с окончанием: -s, -z, -sz. Добавление суффиксов к числительным. Добавление суффиксов к указательным местоимениям. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э6, Э7	
2.7	Вспомогательные глаголы, -szeregne. Порядок слов. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э6, Э7	
2.8	Суммирование неопределённого спряжения. Дательный падеж, -nak, -nek. Сингармония./Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э7	
2.9	Обстоятельства частотности времени. Интонация и произношение обстоятельства частотности времени./Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э3, Э5	
2.10	Союзы сложноподчинённых предложений. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э3, Э7	
2.11	Союзы сложносочинённых предложений. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э4, Э5	
2.12	Приставки, обозначающие направления. Переходные глаголы./Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э6, Э7	
	Самостоятельная работа	4/2		УК-5		
2.13	Тип объекта и спряжение глаголов. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.14	Притяжательность во всех временах. Прошедшее время глаголов /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.15	Будущее время глагола существования, lesz. Интонация сложных предложений. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э7	
	Самостоятельная работа	4/2	41.85	УК-5		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Olvassa fel a szöveget! / Прочтите текст! – К каждому билету подкрепляется один текст.

1.Hétfő heves,
Kedd kedves,
Szerda szerelmes,
Csütörtök csendes,
Péntek piszkos,
Szombat szappanos,
Vasárnap kényes.

2.Hull a szilva a fáról,
Most jövök a tanyáról.
Ej, haj, ruca, ruca,
Kukorica derce.

Egyik ága lehajlott,
Az én rózsám elhagyott.
Ej, haj, ruca, ruca,
Kukorica derce.

3.Tavaszi szél vizet áraszt, virágom, virágom,
Minden madár társat választ, virágom, virágom.

Hát én immár kit válasszak, virágom, virágom?
Szívet szívért kinek adjak, virágom, virágom.

Zöld pántlika, könnyű gúnya, virágom, virágom,
Mert azt a szél könnyen fújja, virágom, virágom.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическим заданиям

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колпакова, Н.Н. / Н.Н. Колпакова, Д. Доловай, Ч.И. Надь	Венгерский язык: разговорный курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2017. – 192 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574461 – ISBN 978-5-9925-1172-7. – Текст : электронный.
Л1.2	Надь, Ч.И.	Венгерский язык: базовый курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 480 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574498 – ISBN 978-5-9925-0996-0. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шандор, Д.	Учебник венгерского языка : для группового и индивидуального (заочного) обучения: учебное пособие. Т. II	3-е изд. – Будапешт : б.и., 1961. – Т. II. – 258 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563083 – Текст : электронный.
Л 2.2	Гуськова А. П.	Венгерский язык. Справочник по грамматике	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва: Московский Государственный Университет, 2012. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595582
Л 2.3	Гуськова А.П.	Сопоставительная грамматика венгерского и русского языков : учебное пособие	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва: Московский Государственный Университет, 2012. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595582 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-211-06392-1. – Текст: электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

О1	http://biblioclub.ru
О2	SPSS (статистическая обработка данных)

Э3	https://aktiv-magyar-ok.hu/
Э4	http://www.Magyar-ok.hu
Э5	http://www.nyelvtan.com/magyar-nyelvtan/magyar-nyelvtan.html - электронный ресурс по венгерской грамматике
Э6	http://orosz-szotar.hu
Э7	http://www.magyarora.com/magyar/grammar.html - электронный ресурс по венгерской грамматике с упражнениями

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10	Adobe PhotoShop
6.3.11	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12	ZOOM
6.3.13	Система «Антиплагиат»
6.3.14	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.2	Русско-венгерский венгерско-русский словарь. Около 10 000 слов и словосочетаний https://www.labyrinth.ru/books/593451/
6.4.3	Русско-венгерский тематический словарь. 9000 слов https://www.litres.ru/raznoe/russko-vengerskiy-tematicheskij-slovar-9000-slov/ , Будапешт, 2014

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа - наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>В дисциплине «Третий иностранный (венгерский) язык» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательного конспектирования объяснения с подробным фиксированием основных положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов; - тщательной проработки темы для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; - самостоятельного решения практических задач; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; - самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики; - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам - использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка. <p>На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на</p>

лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
- технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с

альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Третий иностранный (сербский) язык рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИРЯ

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **_3_ ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 24

самостоятельная работа 83,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:

Зачет 4 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические (в том числе интеракт.)	24	24	24	24
Итого ауд.	24	24	24	24
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	83,7	83,7	83,7	83,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.н. Дракулч-Прийма Д.

Рецензент(ы):
к.ф.н. Прийма И.Ф.

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный (сербский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
иностраннх языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2022 г. №1/А

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>ФТД. Факультативы</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках

	пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Фонетика		4.8			
1.1	Сербский алфавит и правила названия букв (в сопоставлении с русским языком) /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1	
1.2	Звуковой строй сербского языка (в сопоставлении с русским языком) /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1	
1.3	Система гласных и согласных фонем. Словообразующая фонема [r]. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
1.4	Первая и вторая палатализации. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э4	
1.5	Основные особенности сербского ударения. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
1.6	Экавская и иекавская орфоэпическая норма сербского языка. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э4	
1.7	Чередование л/о в конце слова или слога /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2	
	Самостоятельная работа	4/2	16.7	УК-5		
	Раздел 2. «Знакомство». Глагол «быть»		4.8			
2.1	Лексический практикум на тему «Знакомство» /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
2.2	Употребление ударных и безударных (энклитических) форм личных местоимений. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
2.3	Употребление личных местоимений в качестве подлежащих (в сопоставлении с русским языком). /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
2.4	Глагол «быть»: спряжение и употребление. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э4	
2.5	Составное именное сказуемое. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2	
	Самостоятельная работа	4/2	16.7	УК-5		

	Раздел 3. «Мой дом и моя семья».		4.8			
3.1	Лексический практикум на тему «Семья: члены семьи, родственники». /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3, Э4	
3.2	Особенности употребления вопросительных местоимений. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
3.3	Особенности употребления притяжательных местоимений. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э3	
3.4	Лексический практикум на тему «Дом, квартира, комната». /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
3.5	Склонение существительных среднего рода с равносложной основой. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
3.6	Спряжение глагола «иметь» в настоящем времени. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3, Э4	
3.7	Склонение существительных женского рода и мужского рода на -а. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
	Самостоятельная работа	4/2	16.7	УК-5		
	Раздел 4. «Мой рабочий день. Свободное время».		4.8			
4.1	Лексический практикум на тему «Мой рабочий день». /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
4.2	Спряжение глаголов в настоящем времени: глаголы на -ѣи. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э4	
4.3	Спряжение глаголов в настоящем времени: глаголы на -овати, -евати, -ивати. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э3	
4.4	Глагол «идти» и его производные. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э3, Э4	
4.5	Лексический практикум на тему «Досуг, хобби, увлечения». /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
4.6	Аналитический инфинитив. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
4.7	Лексический практикум на тему «Свободное время: гости, посещение театра, кинотеатра, музея». /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э4	
4.8	Личные местоимения 1-го и 2-го лица. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э3	
4.9	Личные местоимения 3-го лица. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3, Э4	
	Самостоятельная работа	4/2	16.7			
	Раздел 5. «Отдых, каникулы. Путешествия».		4.8			
5.1	Лексический практикум на тему «Отдых, каникулы». /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2	
5.2	Склонение существительных мужского рода на согласный. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
5.3	Собирательные числительные. Количественные существительные. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3,	

					Э4	
5.4	Притяжательные прилагательные и местоимения. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1	
5.5	Лексический практикум на тему «Путешествия». /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э4	
5.6	Прошедшее время («Перфект»). /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э3	
5.7	Склонение существительных мужского рода на -лац. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э3, Э4	
5.8	Склонение прилагательных и порядковых числительных женского рода. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
5.9	Место и порядок энклитик в предложении. /Пр/	4/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3, Э4	
	Самостоятельная работа	4/2	16.7	УК-5		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные задания к зачету:

1. Спряжение глаголов в настоящем времени. Разговорная тема «Путешествия».
2. Прошедшее время («Перфект»). Разговорная тема «Мой дом».
3. Склонение существительных женского рода и мужского рода на -а. Разговорная тема «Мой рабочий день».
4. Аналитический инфинитив. Разговорная тема: «Я и моя семья».
5. Место и порядок энклитик в предложении. Разговорная тема «Свободное время: гости, посещение театра, кинотеатра, музея».
6. Особенности употребления вопросительных и притяжательных местоимений. Разговорная тема «Досуг, хобби, увлечения».

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическим заданиям

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Трофимкина О.И., Дракулич-Прийма Д.	Сербский язык. Начальный курс. (учебник + CD)	СПб.:КАРО, 2018. О.И. Трофимкина, Д. Дракулич-Прийма. – 2-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : КАРО, 2012. – 384 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462858
Л1.2	Дракулич-Прийма Д.	Разговорный сербский в диалогах (учебное пособие + CD)	СПб.: КАРО, 2013. – 1 файл (02 ч 12 мин 13 с). – Загл. с обл. – Формат записи: MP3. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578673 – ISBN 978-5-9925-0687-7. – Устная речь : электронная.
Л1.3	Дракулич-Прийма Д.	Сербские рассказы и сказы. Тексты для комментированного чтения с упражнениями. (учебное пособие + CD)	СПб.: КАРО, 2014. Д. Дракулич-Прийма. – . : КАРО, 2014. – 160 с. – (Чтение с упражнениями). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574451 – ISBN 978-5-9925-0999-1. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кульбакин, С.М.	Сербский язык: фонетика и морфология сербского языка	изд. 1917 г. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 112 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=65682 – ISBN 978-5-9989-6940-9. – Текст : электронный.
Л2.2	Стеванович С. В., Рыбникова Е. Е.	Сербский язык с историческими комментариями: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232743 – ISBN 978-5-8353-0912-2. – Текст: электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://biblioclub.ru
Э2	SPSS (статистическая обработка данных)
Э3	http://www.inion.ru - ИНИОН – комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике. Базы данных ИНИОН.
Э4	https://visaconcord.ru/ru/info/razgovorniki/62-russko-serbskij-razgovornik

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10	Adobe PhotoShop
6.3.11	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12	ZOOM
6.3.13	Система «Антиплагиат»
6.3.14	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.2	https://visaconcord.ru/ru/info/razgovorniki/62-russko-serbskij-razgovornik
6.4.3	http://www.lexicons.ru/modern/s/serbian/rus-serb-a.html

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа - наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный (сербский) язык» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно: - внимательного конспектирования объяснения с подробным фиксированием основных положений, формулировок

определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;

- тщательной проработки темы для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
- технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Третий иностранный (арабский) язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИРЯ

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация магистр

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 83,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах
зачет 4 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические (в том числе интеракт.)	24	24	24	24
Итого ауд.	24	24	24	24
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3

Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	83,7	83,7	83,7	83,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ассистент каф. иностранных языков ИРЯ Гасем Ахмед, доц. каф. восточных языков, к.и.н. Костенюк Н.В.

Рецензент(ы):

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины

Третий иностранный (арабский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2022 г. №1/А

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.ДВ.03.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.

Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1.1	/Пр/	4/2	3.4	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	<i>Лексика вводного курса. Общие сведения об основном строе арабского предложения. Типы сказуемого. Вводно-фонетический курс. Повторение. Текущий контроль.</i>
	/Ср/	4/2	11.95	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 2. Моя семья.		3.4			
2.1	/Пр/	4/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст «Моя семья» Именное предложение - Именное предложение с разделительным местоимением - Согласованные и несогласованные определения - Именное предложение - Именное предложение с разделительным местоимением - Согласованные и

						несогласованные определения - Предлог - Вопросительное предложение - Указательные местоимения - Слитные местоимения - Склонение двухбуквенных существительных - Имена с двухпадежным окончанием
	/Ср/	4/2	11.95	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 3. Жилье.		3.4			
3.1	/Пр/	4/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Дом преподавателя») Текст («Студент университета»). - - - Глагол - Прошедшее время глагола - Согласование глагола с подлежащим - Неправильные глаголы - Глагол - Именное отрицание
	/Ср/	4/2	11.95	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 4. Повседневная жизнь.		3.4			
4.1	/Пр/	4/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Моя семья») Текст («Семья Махмуда») - Настояще-будущее время глагола - Будущее время - Особенности образования настоящего-будущего времени неправильных глаголов - Относительные местоимения - Придаточное определительное предложение - Придаточное дополнительное предложение - Прошедшее-длительное время
	/Ср/	4/2	11.95	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 5. Еда и питание.		3.4			

5.1	/Пр/	4/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Я и мои друзья») Текст («С утра до вечера») - Глагольные наклонения - Изъявительное наклонение - Сослагательное наклонение - Усеченное наклонение - Некоторые особенности образования сослагательного и усеченного наклонений - Повелительное наклонение - Особенности образования повелительного наклонения неправильных глаголов - Масдар - Модальные глаголы - Причастие - Особенности образования причастий неправильных глаголов I породы - Залог арабского глагола
	/Ср/	4/2	11.95	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 6. Обучение.		3.4			
6.1	/Пр/	4/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	- Общие сведения о породах арабского глагола - I порода - II порода - III порода - IV порода - V порода - VI порода - VII порода - VIII порода - IX порода - X порода - Некоторые особенности образования породных форм неправильных глаголов - Лексический комментарий Текст («Мой город») Текст («Российские студенты в Каире»)
	/Ср/	4/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	

	Раздел 7. Работа.		3.4			
7.1	/Пр/	4/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	- Имя числительное - Имена числительные количественные - Порядковые числительные - Вопросительная частица - Обозначение времени - Обозначение даты месяца - Обозначение дней недели тексты («На рынке»), («Ферма»)
	/Ср/	4/2	11.95	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Фонд оценочных средств включает в себя следующие виды оценочных средств, используемых при проведении промежуточной аттестации:

зачет:

-Лексико-грамматическая контрольная работа.

- Монологическое высказывание по изученной тематике:

Семья. Имя. Возраст. Семейное положение. Родственные отношения. Внешность. Одежда. Черты характера. Профессия. Квартира. Дом. Общежитие. Жилье внаем. Современные удобства. Мебель. Университетская жизнь. Время. День студента. Урок арабского языка. Учебная аудитория. Экзамены. Структура университета. Времена года. Природа. Погода. Отдых на природе.

- Пересказ незнакомого текста:

المريض و الطبيب

عندما يذهب المريض الى عيادة الطبيب، يجلس في غرفة الانتظار- لينتظر دوره، ثم تدخله الممرضة الى غرفة الكشف. و عندما يستقبله الطبيب في غرفة الكشف يسأله بعض الأسئلة ليعرف ما يشكو منه أحياناً يذهب المريض الى قسم التحاليل بالمستشفى لإجراء التحليل الذي طلبه منه الطبيب المعالج. يقدم الخطاب الذي كتبه له الطبيب المعالج لطبيب التحاليل. يأخذ طبيب التحاليل الخطاب و يعرف منه التحليل المطلوب، ثم يرسله المريض الى المختبر. الفنيون العاملون في المختبر يأخذون من المريض العينة المطلوبة. و في اليوم التالي يأتي المريض لاستلام نتيجة التحاليل، و يعود بها الى الطبيب المعالج. و بذلك يعرف الطبيب المرض الذي يشكو منه المريض، و يعطيه الدواء الذي يناسبه و بعد أيام يقوم المريض بزيارة الطبيب مرة أخرى، و يقوم الطبيب بفحصه ليرى نتيجة العلاج. فإذا تم الشفاء يشعر المريض بسعادة و يشعر- الطبيب براحة.

فصول السنة

في السنة أربعة فصول، و هي الربيع و الصيف و الخريف و الشتاء

الربيع هو أجمل الفصول، ففيه تورق الأشجار و يتساوى الليل و النهار و الحرارة و البرودة، و تزدهر الأزهار و الطبيعة في الربيع بشكل جميل جداً.

في شهر جوان يبتدئ فصل الصيف. في الصيف الطقس جميل و السماء صافية و هو أكثر فصول السنة حرارة. الصيف هو زمن العطلة، و يسافر الناس فيه للراحة الى أماكن مختلفة.

الخريف مشهور- بمطاره و تقلب فيه تصفر أوراق الشجر. في الخريف تهجر الطيور- الى بلاد جنوبية. و هو موسم الفاكهة و الجو فيه معتدل و في الخريف تبتدئ الدراسة في المدارس و الجامعات.

أما الشتاء فهو مشهور- ببرده و ثلجه و في شمال روسيا يبلغ الصقيع 50 درجة تحت الصفر و أكثر أشهر

السنة بردا هو جانفي

- Беседа по изученным темам:

Семья. Имя. Возраст. Семейное положение. Родственные отношения. Внешность. Одежда. Черты характера. Профессия. Квартира. Дом. Общежитие. Жилье внаем. Современные удобства. Мебель. Университетская жизнь. Время. День студента. Урок арабского языка. Учебная аудитория. Экзамены. Структура университета. Времена года. Природа. Погода. Отдых на природе.

Текущий контроль работы студентов осуществляется путем письменного и устного опроса студентов по тематическим разделам курса, а также с помощью проведения диктантов и выполнения лексико-грамматических упражнений:

1) *Прочтите следующие предложения и укажите имена существительные, обозначающие людей, животных, растения и предметы.*

- 1 فريد يجري في الشارع 7 يحرس الكلب في البستان
- 2 يركب نادر الحمار 8 يحب الولد البرتقال
- 3 يتسلق الغلمان الشجرة 9 يجمع للبيستاني الأزهار
- 4 يحترق الحطب 10 يسبح الأولاد في المسبح
- 5 افترس الذئب كبشا 11 نيجني نوفغورود مدينة جميلة

2) *Составьте пять предложений, начинающихся именем существительным, обозначающим человека*

3) *Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим животное*

4) *Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим растение.*

5) *Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим предмет*

6) *Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим описание.*

7) *Прочитайте следующие предложения и укажите имена, глаголы, предлоги и частицы.*

- 1 يفتح محمد الباب 6 الثمر يتساقط على الأرض
- 2 يشتري التاجر القطن 7 يزرع الفلاح الأرض
- 3 يلعب الأولاد في الحديقة 8 يصنع الإسكافي حذاء
- 4 يقرأ خالد كتابا 9 يعيش القرد في الغابة
- 5 يدخل الهواء من الأنف 10 يذهب العمال الى المصنع

1) *Выделите именные и глагольные предложения и укажите подлежащее, сказуемое, глагол и субъект действия*

- 1 الماء بارد 7 يجري الرياضي في الملعب

يسقط الجدار	8 الزجاج مكسور 2
جائع القط	9 قارس البرد 3
يشد الحر في الصيف	10 النوافذ مفتوحة 4
جنى الفلاح القطن	11 تزدهم المدينة بالسكان 5
يجول الأستاذ في القاعة	12 ينزل المطر من السماء 6

لستخرج ظروف للزمان. و للمكان من النص الآتي

خرجنا يوما لمشاهدة الأهرام، فسارت بنا للسيارة ساعة. و لما وصلنا إليها ظهرنا وقفنا لأمهنا. مشينا حولها. و سعدنا فوقها، فشهدنا النيل يجري تحتها، ثم جلسنا مدة طويلة. و لما قلت حرارة الشمس عصرنا رجعا على الأقدام. و وصلنا إلى بونتنا مساء. و نحن فرحين بالرحلة

كون خمس جمل تشتمل كل منها على ظرف زمان 1-

كون خمس جمل تشتمل كل منها على ظرف مكان 2-

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

- диктанты;
- тесты (по аудированию и чтению);
- лексико-грамматические тесты и контрольные работы;
- ролевые игры;
- проекты;
- монологические высказывания по заданной проблематике, картинке, тексту, заданной коммуникативной ситуации;
- диалоги по заданной теме

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л1.1	Лебедев В. Г., Тюрева Л. С.	Практический курс арабского литературног о языка: вводный курс	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/prakticheskiy-kurs-arabskogo-literaturnogo-yazyka-vvodnyy-kurs-452390#page/1
Л1.2	Лебедев В. Г., Тюрева Л. С.	Практический курс арабского литературног о языка: нормативный курс в 2 ч. Часть 1.	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/prakticheskiy-kurs-arabskogo-literaturnogo-yazyka-normativnyy-kurs-v-2-ch-chast-1-452958

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л2.1	Тюрева Л.С.	Арабский язык: породы глаголов	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/arabskiy-yazyk-porody-glagolov-456342#page/1
Л2.2	Ибрагимов И.Д.	Арабский язык. 150 диалогов : говорим по-арабски: учебное	СПб: КАРО, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461927

		пособие.		
Л2.3	Редькин О. И., Берникова О. А.	Грамматика арабского языка : вводный курс: учебное пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462582
Л2.4	Мокрушина А. А.	Грамматика арабского языка в таблицах и упражнениях: учебное пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462249

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), SPSS (статистическая обработка данных);
Э2	https://tests.lunn.ru/ : Компьютерная тестовая система Moodle

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10	Adobe PhotoShop
6.3.11	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12	ZOOM
6.3.13	Система «Антиплагиат»
6.3.14	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Словарь قاموس الطالب في المرادفات والأضداد، وهيبة خالد وديما سعد
6.4.2.	Словарь قاموس الجموع في اللغة العربية
6.4.3.	Справочник по грамматике النحو الواضح في قواعد اللغة العربية لمدارس المرحلة الأولى علي الجارم مصطفى أمين
6.4.4.	арабская поисковая система - http://www.ayna.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный язык (арабский)» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
 - тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
 - участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
 - самостоятельного решения практических задач;
 - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
 - самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
 - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
 - использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.
- На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование

ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Третий иностранный (турецкий) язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИРЯ

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация магистр

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 83,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:
зачет 4 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр Неделя	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Практические (в том числе интеракт.)	24	24	24	24
Итого ауд.	24	24	24	24
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3

Самостоятельная работа	83,7	83,7	83,7	83,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ассистент каф. методики преподавания иностранных языков, педагогики и психологии Кочурина А.В., доц. каф. восточных языков, к.и.н. Костенюк Н.В.

Рецензент(ы):

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины

Третий иностранный (турецкий) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2022 г. №1/А

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		ФТД.ДВ.03.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках

	пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Знакомство	4/2	3.4	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Алфавит, законы гармонии гласных и согласных, работа над фонетической стороной речи, Знакомство. Числа. Цвета. Дни недели. Сезоны. Устойчивые выражения.
1.1	<i>/Пр/</i>	4/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Самостоятельная работа	4/2	11.95	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 2 Профессии	4/2	3.4	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
2.1	<i>/Пр/</i>	4/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Единственное и множественное число. Личные, указательные, вопросительные местоимения. Вопросительная частица –mi. Отрицательная частица deġil.
	Самостоятельная работа	4/2	11.95	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 3 Кто? Где?	4/2	3.4	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
3.1	<i>/Пр/</i>	4/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Аффикс утвердительной модальности –dir –tir. Личные аффиксы: утвердительная, вопросительная и

						отрицательная форма. Лексемы var – уок. Местный падеж. Порядковые числительные. Лексика: фрукты, овощи. Описание предметов в комнате.
	Самостоятельная работа	4/2	11.95	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 4 Повседневная жизнь	4/2	3.4	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
4.1	/Пр/	4/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Настоящее время. Исходный падеж. Направительный (дательный) падеж. Обозначение времени. Лексика: города и страны.
	Самостоятельная работа	4/2	11.95	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 5 Семья и ближайшее окружение	4/2	3.4	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
5.1	/Пр/	4/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Члены семьи, их характеристика. Аффиксы принадлежности, изафеты
	Самостоятельная работа	4/2	11.95	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 6 Время идет	4/2	3.4	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
6.1.	/Пр/	4/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Прошедшее время. Досуг. Деепричастие ікен. Словообразовательные аффиксы –la-le. Лексика: транспорт.
	Самостоятельная работа	4/2	11.95	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 7 Приятного аппетита!	4/2	3.4	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2.; Э1</i>	
7.1.	/Пр/	4/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Желательное наклонение. Желательно-условное наклонение. Степени сравнения прилагательных. Повелительное наклонение. Лексика –

						В Ресторане, покупки, одежда
	Самостоятельная работа	4/2	11.95	УК-5	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для устного собеседования

1. Sınıfta neler var? Lütfen sınıf odanızı anlatınız.
2. Sizin ne gibi hobileriniz var? Boş zamanlarınızda neler yapıyorsunuz?
3. Çalışma / okul gününüz nasıl geçiyor? Lütfen anlatınız.
4. Ailenizi ve akrabalarınızı anlatınız.
5. En yakın arkadaşınızı anlatınız.
6. Köyde mi, şehirde mi yaşamak istiyorsunuz? Neden?
7. Lütfen en sevdiğiniz şehri anlatınız.
8. Çocukluğunuz nerede ve nasıl geçti?
9. Alışveriş yapmayı sever misiniz? Ne tür yerlerden alışveriş yapıyorsunuz?
10. En sevdiğiniz yemekler nedir?

Вопросы для письменного тестирования

1. Bu kalem _____ ?

1 балл

mu

mü

mı

mi

2. Siz _____ kaç kardeş _____ var?

1 балл

-in / -in

-in / -i

-nin / -iniz

-in / -iniz

3. Geçen hafta ben de o filme git _____ , film çok eğlenceli _____ .

1 балл

-dim / -ydi

-dim / -di

-tim / -di

-tim / -ydi

4. Az önce başım çok ağrı _____ , şimdi daha iyi _____ .

1 балл

-dı / -sin

-yordu / -yim

-yordu / -yiz

-yor / -yim

5. Sen toplantı _____ annen ara _____ .

1 баъли

-da / -dı

-yken / -dı

-dayken / -dı

-yken / -iyor

6. Lütfen, siz de bizimle beraber _____ .

1 баъли

gelin

gel

gelsin

gelelim

7. Öğrenciler son derste kompozisyon yaz _____ ?

1 баъли

ayım mı?

asınız mı?

sınlar mı

sın mılar

8. Ben her gün saat sekiz _____ iki _____

okul _____ .

1 баъли

-den / -e kadar / -da

-den / -ye kadar / -dayız

-den önce / -ye kadar / -da

-den / -ye kadar / -dayım

9. Çocuklar! Lütfen yer _____ çöpleri toplayıp çöp kutusuna atın.

1 баъли

-daki

-deki

-ki

-teki

10. Salon _____ televizyon var, ama mutfak _____ yok.

1 баъли

-da / -ta

-da / -da

-da / -dan

-ta / -da

11. Yağmur _____ havalarda şemsiye _____ gezmeyin.

1 баъли

-lı / -siz

-lu / -li

-lu / -siz

-suz / -siz

12. Koridorda öğrenci var mı? — Evet, _____ . — Hayır,

_____ .

1 баъли

var / yok

yok / var
değil / var
var mı? / değil

13. Ayşe: Sende silgi var mı? Ahmet: Hayır, _____ yok. Ayşe: Onda silgi var mı? Ahmet: Hayır, _____ yok.

1 балл
bende / onda da
sende / onda
bizde / onda
bende / onda

14. Biz durakta otobüs _____ .

1 балл
bekliyorum
bekliyoruz
bekliyor
bekliyorsunuz

15. Anneannem pencere _____ bahçe _____ bakıyor.

1 балл
-de / -te
-den / -ye
-den / -ya
-den / -ta

16. Ders bit _____ yemekhaneye gidiyoruz.

1 балл
-dikten sonra
-tikten sonra
-tıktan sonra
-meden sonra

17. Ayşe' _____ anne _____ bankada çalışıyor.

1 балл
-nin / -i
-in / -si
-nin / -si
-nin / -yi

18. Bu akşam spor salon _____ gidiyorum.

1 балл
-una
-a
-unda
-уа

Общее количество баллов: _____

5.3. Перечень видов оценочных средств

1. Лексико-грамматические тесты и контрольные работы;
2. Задания на контроль понимания текста и передачу смыслового содержания: составление вопросов к тексту с предоставлением собственных ответов.
3. Задания на порождение текстов с заданными грамматическими характеристиками и лексическими единицами.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В.Г. Гузев, Озлем Дениз- Йылмаз, Хюсеин Махмудов- Хаджиоглу, Л.М. Ульмезова	Турецкий язык: начальный курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2012. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461899
Л1.2	Кэрэулы, М.М.	Начальный курс грамматики турецкого языка: учебное пособие	Казанский федеральный университет. – Казань : Казанский федеральный университет (КФУ), 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444192

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Галиакбарова, Н.М.	Турецкий язык: Практикум	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. – 52 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239534

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	https://www.sozluk.gov.tr/
Э2	http://sozluktr.net/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10	Adobe PhotoShop
6.3.11	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12	ZOOM
6.3.13	Система «Антиплагиат»
6.3.14	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	http://sozluktr.net/ словарь
6.4.2.	www.de-fa.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной
-----	---

	информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный язык (Турецкий)» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность

доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).