

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

Р.А. Иванова

«16» июня 2022 г.

ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ / HISTORY AND METHODOLOGY OF SCIENCE (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Философии, истории и теории социальной коммуникации
Учебный план Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент,
Профиль подготовки: Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность
(Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 28

самостоятельная работа 79,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:

Зачет 1 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр Неделя	1 семестр 15 нед		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	6	6	6	6
Практические (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Семинарские (в том числе интеракт.)	14	14	14	14
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,3	28,3	28,3	28,3
Самостоятельная работа	79,7	79,7	79,7	79,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил:
доктор философских наук, доцент Багровников Н. А.

Рецензент:
Доктор философских наук, профессор Кузнецова Е. И.

Рабочая программа дисциплины История и методология науки / History and Methodology of Science
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по
направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа
2020 г. № 952

Составлена на основании учебного плана: Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент; профиль
подготовки: Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and
Foreign Economic Activities)
утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
философии, истории и теории социальной коммуникации
Протокол от 08.06.2022 г. № 11

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Зав. кафедрой: кандидат исторических наук Евдокимов Артем Владимирович.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ Р.И. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ Р.И. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ Р.И. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ Р.И. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: освоение обучающимися общекультурных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по направлению подготовки: 38.04.02 Менеджмент; профиль подготовки: Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), что предполагает формирование у них знаний по истории и методологии науки, применяемых в ходе научно-исследовательской деятельности в области инновационного менеджмента внешнеэкономической деятельности
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.2.1	ознакомление с основными этапами развития науки
1.2.2	усвоить структуру научного знания
1.2.3	ознакомление с историей развития научного знания,
1.2.4	ознакомление с проблемами взаимоотношения философского и научного знания
1.2.5	рассмотрение основных вопросов методологии и методов науки с точки зрения логики научного познания
1.2.6	изучение структуры научного знания и особенностей методологии современного научного исследования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>Б1. О.01.01.</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Философия
2.1.2	История
2.1.3	Логика
2.1.4	Теория социальной коммуникации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационное обеспечение проектной деятельности магистра / Digital Tools for Graduate Student Projects
2.2.2	Информационные системы управления организацией / Information systems of enterprise management
2.2.3	Методы экономического стратегического планирования и прогнозирования / Methods of economic strategic planning and forecast
2.2.4	Комплексный анализ и оценка деятельности организации / Comprehensive analysis and assessment of enterprise activity
2.2.5	Организация научно-исследовательской деятельности в менеджменте / Organization of research activity in management

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.2. Логично и аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности
Знать:		
Уровень Повышенный	свободно знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки	
Уровень Высокий	с незначительными ошибками перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки-	
Уровень Пороговый	слабо знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки.	
Уметь:		
Уровень Повышенный	уверенно и свободно разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	
Уровень Пороговый	в той, или иной мере разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	
Владеть:		
Уровень Повышенный	свободно владеть приемами логичной и аргументированной формулировки собственных суждений и оценок. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности	
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеть приемами логичной и аргументированной формулировки собственных суждений и оценок. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности	

Уровень Пороговый	слабо владеть приемами логичной и аргументированной формулировки собственных суждений и оценок. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности	
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1. Способен разработать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами. ОПК-5.2. Компетентен готовить солидные научно-практические исследовательские труды, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей, практических записок по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса ОПК-5.3. Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, российского и международного бизнеса
Знать:		
Уровень Повышенный	свободно знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки	
Уровень Высокий	с незначительными ошибками перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки-	
Уровень Пороговый	слабо знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки.	
Уметь:		
Уровень Повышенный	уверенно и свободно разрабатывать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами.	
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями разрабатывать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами.	
Уровень Пороговый	разрабатывать основы плана прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами.	
Владеть:		
Уровень Повышенный	свободно владеть навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, российского и международного бизнеса	
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеть навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, российского и международного бизнеса	
Уровень Пороговый	слабо владеть навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, российского и международного бизнеса	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Наука в системе современной цивилизации.	1/1		УК-1; ОПК-5	Л1.1; Л1.2; Л1.3	Наука как особый вид знания, как специфическая познавательная деятельность и как социальный институт. Наука как совокупность знаний человечества
1.1	<i>Лекция</i>		2			
1.2	<i>Пр. занятие</i>		2			
1.3	<i>Семинарское занятие</i>		2			
1.4	<i>Самостоятельная работ</i>		20			
	Раздел 2. Происхождение науки в системе взаимоотношений «Человек-Универсум».	1/1		УК-1; ОПК-5	Л1.1; Л1.2; Л1.3	Особенности смены научной парадигмы в период перехода от античности к Средневековью. Особенности науки Средних веков. Развитие европейской науки в эпоху Античности.
2.1.	<i>Лекция</i>		2			
2.2	<i>Пр. занятие</i>		2			
2.3	<i>Семинарское занятие</i>		4			
2.4	<i>Самостоятельная работ</i>		20			

						Специфика античной науки
	Раздел 3. Развитие европейской науки, европейских языков и поиски новых методов научного исследования в Эпоху Возрождения	1/1		УК-1; ОПК-5	Л1.1; Л1.2; Л1.3	Поиски новых методов научного исследования в Эпоху Возрождения в формате гуманизма и натурфилософии. Проблема соотношения латинского и национальных языков в науке
3.1	<i>Лекция</i>		2			
3.2	<i>Пр. занятие</i>		2			
3.3	<i>Семинарское занятие</i>		4			
3.4	<i>Самостоятельная работ</i>		20			
	Раздел 4. Значение гуманизма для формирования классической науки.	1/1		УК-1; ОПК-5	Л1.1; Л1.2; Л1.3	Особенности современного этапа развития науки. Структура современного научного знания. Значение натурфилософии для формирования классической науки. Развитие европейской науки и поиск методов научного исследования в XVII-XIX вв.
4.1	<i>Лекция</i>		0			
4.2	<i>Пр. занятие</i>		2			
4.3	<i>Семинарское занятие</i>		4			
4.4	<i>Самостоятельная работ</i>		19,7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Возникновение науки и основные стадии ее развития.
2. Наука в системе Человек – Универсум.
3. Проблема статуса науки. Три аспекта бытия науки: наука как система знания, наука как познавательная деятельность, наука как социальный институт.
4. Основные подходы к анализу науки. Философия науки. Социология науки. Науковедение.
5. Проблема классификации наук. Роль языка в познании.
6. Научная рациональность как философская проблема.
7. Проблема основания науки (исторический аспект).
8. Структура познавательной деятельности, ее особенности в научном познании.
9. Единство философии и науки в эпоху Античности.
10. Систематизация науки Аристотелем.
11. Представления античных мыслителей о языке и коммуникациях, понятиях и суждениях.
12. Средневековые мыслители о соотношении знания и веры. Спор об универсалиях,
13. Методологическое значение схоластики для современной науки и исследований в области языкознания.
14. Л. Бруни, Л.Б. Альберти о значении языка в науке и социуме.
15. Роль Н. Кузанского в развитии научной рациональности.
16. Особенности научного метода Т. Парацельса
14. Сцинтизм. Индуктивно-эмпирическая модель построения научного знания: ее возникновение, развитие, основные достоинства и недостатки.
15. Гипотетико-дедуктивная модель построения научного знания: ее философские основания и современное значение.
16. Научные традиции, революционные и эволюционные изменения в научном знании.
17. Основные концепции роста научного знания: классический позитивизм и эмпириокритицизм.
18. Логико-философские предпосылки логического позитивизма. Венский кружок. Проблема знания и языка.
19. Основные идеи позднего логического позитивизма (Р. Карнап). Основные причины кризиса логического позитивизма.
20. Теория фальсификации К. Поппера.
21. Теория парадигм Т. Куна.
22. Гносеологический анархизм П. Фейерабенда.
23. Компьютеризация науки, системный подход. Синергетика как стиль мышления и стиль жизни.
24. Глобальные проблемы как воплощение кризиса знания.
25. Природа ценностей и их роль в научном познании в области математики, информатики, филологии.
26. Антиисциентизм. Этические проблемы науки в конце XX – начале XXI вв.
27. Жизнь как категория наук об обществе и культуре и ее значение для информатики, филологии, коммуникативистики.
28. Место информатики и теории коммуникации в системе современных наук. Применение современных информационных технологий в научных исследованиях.
29. Проблема истины в современной науке. Экзистенциальная истина, истина и правда.
30. Объяснение, понимание, интерпретация в филологии, теории коммуникации и информатике.
31. Вера и истина. Разные типы обоснования веры и знания. Вера и понимание в контексте коммуникаций.
32. Современность как предмет философского и научного исследования. Понятие информационно-коммуникативной реальности. Виртуальная реальность. Ее отличие от виртуального уровня научного знания.
33. Научная рациональность и проблема диалога культур.
34. Моральная ответственность ученого как гражданина и проблемы защиты интеллектуальной собственности.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств
опрос, творческие задания, тесты, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Черняева, А.С.	История и философия науки. Структура научного знания : учебное пособие.	Красноярск: Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2013. – 61 с. : табл., схем. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428847 . – Текст : электронный.
Л1.2	Кузнецова, Н.В.	История и философия науки : учебное пособие.	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016. – 148 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481563 . – ISBN 978-5-8353-1923-7. – Текст : электронный.
Л1.3	Н.В. Брянник, О.Н. Томюк, Е.П. Стародубцева, Л.Д. Ламберов	История и философия науки : учебное пособие.	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – 289 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275721 . – ISBN 978-5-7996-1142-2. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кузнецова, Н.В.	Философия науки: история, современное состояние : электронное учебное пособие.	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. – 111 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437475 . – ISBN 978-5-8353-1686-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Моисеева, И.Ю.	История и методология науки : учебное пособие.	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – Ч. 2. – 160 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481796 . – ISBN 978-5-7410-1712-8. – Текст : электронный.
Л2.3	А.М. Ерохин, В.Е. Черникова, Е.А. Сергодеева, О.В. Каширина и др.	Философия и методология науки : учебное пособие.	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 260 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483713 . – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.philos.msu.ru/library.php - библиотека философского факультета МГУ
Э2	http://www.rsl.ru/r_resl.htm - каталог Российской государственной библиотеки
Э3	http://www.inion.ru - комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике, базы данных ИНИОН
Э4	http://philosophy.allru.net/pervo.html - сайт «Золотая философия»
Э5	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
Э6	http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php - Интернет-каталог философских ресурсов
Э7	http://www.velikanov.ru/philosophy/default.asp - История философии. Энциклопедия
Э9	http://www.ph1.freecopy.ru/search.php - Философский словарь
Э9	http://www.rsl.ru/r_resl.htm - каталог Российской государственной библиотеки

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11

6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Комплексное изучение учебной дисциплины «Этика и эстетика» предполагает овладение материалами лекций, учебной и учебно-методической литературы, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

На лекциях раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и дискуссионные положения изучаемого материала. Для успешной актуализации знаний и лучшего усвоения материала предусматривается активная работа на лекциях, включающая устные опросы, деловые игры, ситуационные тесты и задания. Для формирования навыков коммуникации предусматривается активная работа в микрогруппах.

Семинарские занятия направлены прежде всего на отработку практических навыков и умений. На семинарских занятиях происходит углубленное изучение отдельных положений дисциплины в ходе подготовки индивидуальных докладов. Также в рамках семинарских занятий предусматривается защита проектов в форме презентаций, проведение круглых столов.

Лекционные и семинарские занятия построены на использовании тесной взаимосвязи традиционных и инновационных образовательных технологиях, а также оценочных средствах, что позволяет выбрать оптимальные решения для формирования нужных компетенций.

Самостоятельная работа студентов является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных на лекциях в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

Р.А. Иванова

« 16 » июня 2022 г.

Информационное обеспечение проектной деятельности магистра / Digital Tools for Graduate Student Projects

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность)
38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный
менеджмент и внешнеэкономическая деятельность
(Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 18

самостоятельная работа 53,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 3 (3.2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Неделя (для очной формы обучения)	19			
Вид занятий				
Лекции	6	6	6	6
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	18	18	18	18
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	18,3	18,3	18,3	18,3
Самостоятельная работа	53,7	53,7	53,7	53,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.т.н., доцент, Акатьев Д.Ю.

Рецензент(ы):
д.э.н., проф. Р.Я.Вакуленко

Рабочая программа дисциплины
Информационное обеспечение проектной деятельности магистра / Digital Tools for Graduate Student Projects

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от № 952 от 12.08.2020.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки
Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность (Innovative Management and Foreign Economic
Activities)

утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 протокол № 11

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
мировой экономики и информатики

Протокол от 16 июня 2022 г. №11

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Р.Я.Вакуленко
(*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О*)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков эффективного применения информационных технологий различного типа в проектной деятельности магистра, обучающегося по профилю подготовки «Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность».
1.2	Задачи освоения дисциплины:
	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - применять информационно-коммуникационные технологии для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств вычислительной техники. <p>Решение поставленных задач достигается в процессе изучения теоретического материала на лекциях, выполнения работ на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы, самостоятельного изучения теоретического материала по отдельным разделам дисциплины</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Обязательная часть блока Б1
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных по информатике и ИКТ на базе бакалаврской программы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Инновационный менеджмент (продвинутый курс) / Innovation management (advanced course), Методы экономического стратегического планирования и прогнозирования / Methods of economic strategic planning and forecast, Учебная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.1. Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.2. Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использует актуальное ПО	
УК-2.3. Проектирует смету и бюджет проекта, оценивает эффективность результатов проекта	
УК-2.4. Составляет матрицу ответственности и матрицу коммуникаций проекта	
УК-2.5. Использует гибкие технологии для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами	
Знать:	
Уровень 1	слабо знать основные понятия управления проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
Уровень 2	знать с незначительными ошибками основные понятия управления проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
Уровень 3	свободно знать основные понятия управления проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
Уметь:	
Уровень 1	слабо управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
Уровень 2	с незначительными затруднениями управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
Уровень 3	свободно управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеть управлением проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
Уровень 2	владеть с незначительными затруднениями управлением проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
Уровень 3	свободно владеть управлением проектом на всех этапах его жизненного цикла с использованием информационных компьютерных технологий и средств защиты информации.
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	

ОПК-2.1. Владеет навыками осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации, в том числе в страновом и региональном разрезе	
ОПК-2.2. Способен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые системы и методы	
Знать:	
Уровень 1	частично знать, как применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2	знать с незначительными ошибками, как применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3	свободно знать, как применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уметь:	
Уровень 1	частично применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2	применять с незначительными затруднениями современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3	свободно применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Владеть:	
Уровень 1	частично владеть навыками, как применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2	владеть с незначительными затруднениями навыками, как применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3	свободно владеть навыками, как применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ко д занят	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Планирование проектной деятельности.			УК-2, ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1	
1.1	/Лек/ Постановка целей и задач исследования. Информация и информационные компьютерные технологии в проектной деятельности.	1/1	1			
1.2	/Пр/ Методы сбора, обработки и представления информации предметной области с использованием средств современных ИКТ	1/1	2			
1.3	/Ср/ Программно-аппаратные средства реализации информационных процессов. Изучение материалов ЭУМК, рекомендованной литературы и интернет - источников по заданной теме	1/1	10			
	Раздел 2. Представление результатов проектной деятельности			УК-2, ОПК-2	Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.13	
2.1	/Лек/ Составление отчетов, презентаций результатов выполненных проектов. ГОСТ 7.32—2017 Отчет о научно-исследовательской работе. Комплексное	1/1	2			

2.2	/Пр/ Технологии обработки текстовой и числовой информации. Обработка и представление данных средствами офисных приложений.	1/1	4			
2.3	/Ср/ Выполнение индивидуальных работ в среде MS Word, Excel, PowerPoint Выполнение индивидуальных заданий по пройденным темам практических работ	1/1	14			
	Раздел 3. Методы анализа и статистической обработки данных			УК-2, ОПК-2	Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.13	
3.1	/Лек/ Обработка данных и подготовка вариантов проектных решений для их дальнейшего использования в проектно-исследовательской деятельности. Методы анализа и статистической обработки данных с использованием средств современных информационных технологий.	1/1	2			
3.2	/Пр/ Использование пакета «Анализ данных» из соответствующих надстроек MS Excel. Прогнозирование на основе трендов,	1/1	4			
3.3	/Ср/ Изучение рекомендованной литературы и интернет - источников по заданной теме. Выполнение индивидуальных заданий по пройденным темам практических работ	1/1	16			
	Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии и защита информации			УК-2, ОПК-2	Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.13	
4.1	/Лек/ Глобальные, корпоративные и локальные сети: особенности организации, протоколы. Основные службы Интернет Коммуникационное программное обеспечение Zoom, Skype OBS Studio и др. Направления обеспечения информационной безопасности. Системы защиты современных информационных систем.	1/1	1			
4.2	/Пр/ Сервисы глобальной сети для обработки и представления информации. Компьютерные вирусы и методы защиты от них. Применение антивирусных программ.	1/1	2			
4.3	/Ср/ Изучение рекомендованной литературы и интернет - источников по заданной теме.	1/1	13,7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Применение современных компьютерных технологий в проектной деятельности менеджеров.
2. Информационные компьютерные технологии (ИКТ): понятие, назначение
3. Основные составляющие ИКТ
4. Классификация и основные составляющие ИКТ
5. Назначение, основные характеристики базовых и периферийных устройств ПК.
6. Структура программного обеспечения.
7. Назначение, возможности, функции операционной системы.
8. Поиск информации на дисках. Работа со справочной системой в операционной среде.
9. Редактирование текстов на персональном компьютере. Общие сведения. Назначение и возможности текстовых процессоров.
10. Форматирование текста в документе.
11. Использование шаблонов при создании документов, создание списков. Просмотр текста перед печатью и печать текста.
12. Форматирование абзацев. Обработка нескольких документов в разных окнах.
13. Использование стилей при оформлении документов.
14. Интегрирование и создание графических объектов.
15. Проверка правописания. Использование шаблонов при создании документов; создание списков, колонок.
16. Оформление таблиц. Разметка страниц документа: изменение полей, размера и ориентации страницы, нумерация страниц.
17. Назначение, состав и возможности табличного процессора (книга, лист, ячейка).
18. Табличный процессор Excel – его характеристики и возможности. Основные инструменты оформления таблиц
19. Форматирование текстовых и числовых данных. Ввод и тиражирование формул. Адресация ячеек.
20. Создание и оформление таблиц, выполнение расчетов.
21. Использование математических, статистических, логических функций для решения задач.
22. Построение диаграмм в табличном процессоре.
23. Копирование данных из других таблиц (установка связей между листами и книгами).
24. Фильтрация списка данных в MS Excel: Виды фильтров. Их отличия. Условия фильтрации.
25. Формирование баз данных на ПК. Общие сведения (структура базы данных, возможности редактирования и просмотра).
26. Проектирование баз данных, использование СУБД для их разработки.
27. Разработка и создание презентаций.
28. Методы анализа и статистической обработки данных с использованием средств современных ИКТ.
29. Пакет «Анализ данных» в MS Excel.
30. Расчёт статистического вариационного ряда в пакете «Анализ данных»
31. Расчёт статистических характеристик и коэффициента корреляции в MS Excel.
32. Прогнозирование на основе трендов,
33. Сетевые технологии обработки данных.
34. Принципы организации и основные топологии компьютерных сетей.
35. Протоколы обмена, адресация и поиск информации в Internet.
36. Современные сетевые сервисы для автоматизации работы над созданием шаблонов и графического контента презентаций.
37. Сетевые сервисы для организации совместной работы над документами
38. Поисковые системы и правила формирования поисковых запросов
39. Коммуникационное программное обеспечение и его применение в профессиональной деятельности.
40. Понятие информационной безопасности и защиты информации..
41. Направления обеспечения информационной безопасности и их характеристика.
42. Основные виды угроз в компьютерных сетях.
43. Способы защиты информации.

5.2. Темы курсовых работ (курсовых проектов)

Курсовые работы и проекты не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

А) Первый блок вопросов для ТКУ

1. Применение современных компьютерных технологий в проектной деятельности.
2. Информационные компьютерные технологии (ИКТ): понятие, назначение
3. Основные составляющие ИКТ
4. Классификация и основные составляющие ИКТ
5. Назначение, основные характеристики базовых и периферийных устройств ПК.
6. Структура программного обеспечения.
7. Назначение, возможности, функции операционной системы.
8. Поиск информации на дисках. Работа со справочной системой в операционной среде.
9. Редактирование текстов на персональном компьютере. Общие сведения. Назначение и возможности текстовых процессоров.
10. Форматирование текста в документе.
11. Использование шаблонов при создании документов, создание списков. Просмотр текста перед печатью и печать текста.
12. Форматирование абзацев. Обработка нескольких документов в разных окнах.

А) Первый блок вопросов для ТКУ**Б) Второй блок вопросов**

1. Использование стилей при оформлении документов.
2. Интегрирование и создание графических объектов.
3. Проверка правописания. Использование шаблонов при создании документов; создание списков, колонок.
4. Оформление таблиц. Разметка страниц документа: изменение полей, размера и ориентации страницы, нумерация страниц.
5. Назначение, состав и возможности табличного процессора (книга, лист, ячейка).
6. Табличный процессор Excel – его характеристики и возможности. Основные инструменты оформления таблиц
7. Форматирование текстовых и числовых данных. Ввод и тиражирование формул. Адресация ячеек.
8. Создание и оформление таблиц, выполнение расчетов.
9. Использование математических, статистических, логических функций для решения задач.
10. Построение диаграмм в табличном процессоре.
11. Копирование данных из других таблиц (установка связей между листами и книгами).
12. Фильтрация списка данных в MS Excel: Виды фильтров. Их отличия. Условия фильтрации.
13. Формирование баз данных на ПК. Общие сведения (структура базы данных, возможности редактирования и просмотра).
14. Проектирование баз данных, использование СУБД для их разработки.
15. Разработка и создание презентаций.

В) Третий блок вопросов

1. Методы анализа и статистической обработки данных с использованием средств современных ИКТ.
2. Пакет «Анализ данных» в MS Excel.
3. Расчёт статистического вариационного ряда в пакете «Анализ данных»
4. Расчёт статистических характеристик и коэффициента корреляции в MS Excel.
5. Прогнозирование на основе трендов,
6. Сетевые технологии обработки данных.
7. Принципы организации и основные топологии компьютерных сетей.
8. Протоколы обмена, адресация и поиск информации в Internet.
9. Современные сетевые сервисы для автоматизации работы над созданием шаблонов и графического контента презентаций.
10. Сетевые сервисы для организации совместной работы над документами
11. Поисковые системы и правила формирования поисковых запросов
12. Коммуникационное программное обеспечение и его применение в профессиональной деятельности.
13. Понятие информационной безопасности и защиты информации..
14. Направления обеспечения информационной безопасности и их характеристика.
15. Основные виды угроз в компьютерных сетях.
16. Способы защиты информации.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы к промежуточной аттестации (экзамен)
2. Тестовые задания (прилагаются отдельным документом)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1. 1	Зуб, А. Т	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2022	URL: https://www.urait.ru/bcode/489197).
Л1. 2	В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов /	Москва : Издательство Юрайт, 2022	URL: https://urait.ru/bcode/494762

Л1.3	В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов /	Москва : Издательство Юрайт, 2022	URL: https://urait.ru/bcode/494764
------	--	---	-----------------------------------	--

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие		
Л2.1	Земсков, Ю. П.	. Основы проектной деятельности : учеб. пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова.	Санкт-Петербург : Лань, 2019	
Л2.2	Советов, Б. Я. .	Информационные технологии : учебник для вузов / — 7-е изд., перераб. и доп. —	Москва : Издательство Юрайт —2022,	URL: https://urait.ru/bcode/488865
Л2.3	Курицына Г.В., Ретивина В.В.	Современные информационные технологии [Практикум : Учеб. пособие	: Изд-во НГЛУ, -2022	URL http://lib.lunn.ru/LunnDigitalDocsClosed/DR285289.pdf

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	При изучении учебного курса используется стандартное ПО. Операционные системы: Windows 7, Windows Vista, Windows 2010, Windows 2008 Server. MS Office. Adobe Acrobat Reader DC. Google Chrome.
---------	--

6.3.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека «Университетская библиотека онлайн» URL: http://www.biblioclub.ru ,
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/ Дат
6.3.2.3	Универсальные базы данных изданий www.ebiblioteka.ru
6.3.2.4	Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с выходом в Интернет). Для проведения занятий лекционного типа используются учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
7.3	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
7.4	Учебные аудитории для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
7.5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.6	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Информационное обеспечение проектной деятельности магистра» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий

- закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях;
- развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации;
- развитие навыков анализа учебного материала.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинга, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
 - б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
 - в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).
- В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Цифровизация бизнеса Digitization of Business (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость 2 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 16

самостоятельная работа 55,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 1(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Неделя (для очно - заочной формы обучения)	Итого			
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	0	0	0	0
Практические (в том числе интеракт.)	28	28	28	28
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	28	28	28	28
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	28,3	28,3	28,3	28,3
Самостоятельная работа	43,7	43,7	43,7	43,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.т.н. доцент Акатьев Д.Ю., преподаватель Николаева У.А

Рецензент(ы):
_____ канд. экон. наук Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30. 08. 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по основным направлениям осуществления предпринимательской деятельности в условиях цифровой трансформации экономики.
1.2	Задачи дисциплины: -предоставить обучающимся научную и практическую информацию по проблеме современных концепций и достижений в области внедрения цифровых технологий в российском и международном бизнесе; - показать специфику (международную и российскую) форм государственного предпринимательства и сотрудничества с бизнесом при формировании цифровой экономики - выработать навыки применения этих знаний для эффективного внедрения и управления цифровыми технологиями на предприятиях независимо от их организационно-правовых форм собственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел)	Дисциплина К.М.01.01 «Цифровизация бизнеса» входит в блок Комплексные модули блока 1 учебного плана ОПОП.
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Дисциплина «Цифровизация бизнеса» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ информационных и экономических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки бакалавров.
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистра: «Информационные системы управления организацией» «Экономико-математические методы в управлении», «Корпоративное управление в международном бизнесе», «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» и др.
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1. Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2. Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использует актуальное ПО

УК-2.3. Проектирует смету и бюджет проекта, оценивает эффективность результатов проекта

УК-2.4. Составляет матрицу ответственности и матрицу коммуникаций проекта

УК-2.5. Использует гибкие технологии для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами

Знать:

Уровень 1 Пороговый	слабо знает методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составление иерархической структуры работ, распределение по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использование актуального ПО.
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составление иерархической структуры работ, распределение по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использование актуального ПО.
Уровень 3 Повышенный	свободно знает методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составление иерархической структуры работ, распределение по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использование актуального ПО.

Уметь:

Уровень 1 Пороговый	умеет частично управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, проектировать смету и бюджет проекта, составлять иерархическую структуру работ, распределять по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использовать актуальное ПО.
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, проектировать смету и бюджет проекта, составлять иерархическую структуру работ, распределять по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использовать актуальное ПО.
Уровень 3 Повышенный	умеет свободно управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, проектировать смету и бюджет проекта, составлять иерархическую структуру работ, распределять по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использовать актуальное ПО.

Владеть:

Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составлением иерархической структуры работ, распределением по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использованием актуального ПО.
Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составлением иерархической структуры работ, распределением по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использованием актуального ПО.

Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, составлением иерархической структуры работ, распределением по задачам финансовых и трудовых ресурсов, использованием актуального ПО.
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
ОПК-2.1. Владеет навыками осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации, в том числе в страновом и региональном разрезе	
ОПК-2.2. Способен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации, включая современные цифровые системы и методы	
Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3 Повышенный	свободно знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3 Повышенный	свободно использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками использования современной техники и методики сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями навыками использования современной техники и методики сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач
Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками использования современной техники и методики сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач
ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами	
ПК-5.1. Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа.	
ПК-5.2. Владеет алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.	
Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает, как использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками, как использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уровень 3 Повышенный	свободно знает, как использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа
Уровень 3 Повышенный	свободно определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.

Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.
Уровень 3 Повышенный	свободно алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.
ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
ПК-6.1 Способен проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики.	
ПК-6.2. Владеет оптимальными приемами и методами отбора.	
Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает применение современных методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками применение современных методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 3 Повышенный	свободно знает применение современных методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 3 Повышенный	свободно применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями навыками применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками применения методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-7. Способен применять методы стратегического анализа	
ПК-7.1. Знает современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться.	
ПК-7.2. Владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики	
Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться
Уровень 3 Повышенный	свободно знает современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично применять методы стратегического анализа
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями применять методы стратегического анализа
Уровень 3 Повышенный	свободно применять методы стратегического анализа
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
Уровень 2 Высокий	владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
ПК-8. Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
ПК-8.1. Компетентен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации;	
ПК-8.2. Владеет навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании	

Знать:	
Уровень 1 Пороговый	слабо знает подготовку аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценивание их эффективности
Уровень 2 Высокий	знает с незначительными ошибками подготовку аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценивание их эффективности
Уровень 3 Повышенный	свободно знает подготовку аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценивание их эффективности
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	частично умеет проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
Уровень 2 Высокий	с незначительными затруднениями умеет проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
Уровень 3 Повышенный	свободно умеет проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	слабо владеет навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании
Уровень 2 Высокий	владеет с незначительными затруднениями навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании
Уровень 3 Повышенный	свободно владеет навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Четвертая промышленная революция и её влияние на цифровизацию бизнеса	1(1)	12	УК-2; ОПК-2, ПК-6	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.4 Л.2.1 Л.2.2	
1.1	<i>Практические занятия по выработке навыков применения знаний для эффективного управления бизнесом на основе информационного-коммуникационных технологий. Цели, задачи и риски развития цифровизации бизнеса и цифровой экономики в России. Цифровая грамотность специалистов. Опорная инфраструктура и государственная поддержка. Технологическое развитие: исторические вехи и современность. Четвертая промышленная революция и информационная глобализация. Информационная экономика как основа развития цифрового бизнеса. Основные характеристики и возможности бизнеса на основе информационной (сетевой) экономики. Влияние цифровой экономики на участников рынка (покупатели, производители, структура коммерческих отношений).</i>		4		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.4 Л.2.1 Л.2.2	
1.2.	<i>Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка доклада, подготовка к текущему контролю.</i>		8		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.4 Л.2.1 Л.2.2	
	Раздел 2. Технологические основы цифровой экономики и цифровая трансформация бизнеса	1(1)	16	ОПК-2, ПК-6, ПК-8	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1 Л.2.2	

2.1	Практические занятия по использованию цифровых инструментов с учетом требований международного бизнеса: Большие данные (Big Data) в принятии решений в экономике и бизнесе, Облачные сервисы (Cloud computing), Интернет вещей (IOT), 3D печать (Additive Manufacturing), Цифровая безопасность (Cyber Security) и решение проблем информационной безопасности, Блокчейн (Blockchain), Искусственный интеллект (AI).		8		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1 Л.2.2	
2.2	Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка презентации, подготовка доклада Подготовка к тестам		8		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1 Л.2.2	
	Раздел 3. Организационные основы и структура цифровой экономики.	1(1)	12	ПК-5, ПК-7	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.3	
3.1	Практические занятия по изучению организационной основы и структуры цифровой экономики: организация реального сектора и экономических отношений (взаимосвязей и поведения) в реальном секторе; инновационная инфраструктура цифровой экономики; дата-центры, технопарки и исследовательские центры; города и регионы как центры инновационных сетей; инновационная и структурная политика; инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом.		4		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.3	
3.2	Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка презентации, подготовка доклада Подготовка к тестам		8		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.3	
	Раздел 4. Принятие решений в бизнесе на основе больших данных (big data)	1(1) (3)	16	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1	
4.1	Практические занятия по изучению работы с большими данными (big data): новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и бизнесе; открытые данные компьютерных поисковых систем и социальных сетей. Google Trends, Yandex.Wordstat и др.; прогнозирование социально-экономических процессов в режиме реального времени (nowcasting); экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации (блокчейн) и криптовалют.		6		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1	
4.2	Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка презентации, подготовка доклада Подготовка к тестам		10		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3 Л.2.1	
	Раздел 5. Опыт зарубежных стран по развитию цифровой экономики и бизнеса	1(1)	16	УК-2, ПК-8	Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3, Л.2.1 Л.2.3	
5.1	Практические занятия по использованию опыта зарубежных стран для развития цифровой экономики и цифровых технологий в различных сферах бизнеса: существующие цифровые стратегии в мире; цифровая экономика США; цифровая экономика Китая; цифровая экономика стран Европейского союза; особенности стратегии построения цифровой экономики России и регионов; создание и применение российских цифровых технологий, обеспечение на международном уровне их конкурентоспособности; применение цифровых технологий в различных сферах бизнеса (производство, управление, медицина, образование, наука и другие).		4		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3, Л.2.1 Л.2.3	

5.2	Самостоятельная работа: Работа с конспектом занятия, обязательной и дополнительной литературой. Подготовка доклада Подготовка к зачету		12		Л.1.1 Л.1.2 Л.1.3, Л.2.1 Л.2.3	
-----	---	--	----	--	--------------------------------------	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Цели, задачи и риски цифровизации бизнеса и цифровой экономики в России.
2. Технологическое развитие цифровизации: исторические вехи и современность.
3. Четвертая промышленная революция и информационная глобализация.
4. Цифровая экономика и цифровая трансформация.
5. Роль сети Интернет в управлении бизнес процессами.
6. Преимущества ведения международного бизнеса посредством Интернет.
7. Цифровая экономика как дальнейшее развитие информационной экономики
8. Государственное регулирование цифровой экономики.
9. Движущие силы и этапы цифровой трансформации.
10. Технологические основы и инфраструктура цифровой экономики.
11. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение).
12. Проблема создания и размещения дата-центров.
13. Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города (автомобили без водителя).
14. Понятие big data. Новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и бизнесе.
15. Большие данные и принятие решений. Базовые процедуры и техники обработки больших данных.
16. Искусственный интеллект.
17. Решение экологических проблем в цифровой экономике.
- 18 Социальные проблемы и их решение в цифровой экономике.
19. Правовое регулирование цифровой экономики.
20. Проблемы цифровой безопасности.
21. Применение организационно-правовых и научно-технических средств защиты информации в международном бизнесе.
22. Новые условия производства и изменение производительности в цифровой экономике.
23. Характер изменений на рынке труда при цифровизации бизнеса.
24. Направления изменений на рынке капитала в условиях цифровой экономики.
25. Инновационная инфраструктура. Города и регионы как центры инновационных сетей.
26. Эффективность распределения, производства и потребления в условиях цифровой экономики.
27. Открытые данные компьютерных поисковых систем и социальных сетей. Google Trends. YandexWorstat и др.
28. Прогнозирование социально-экономических процессов в режиме реального времени (nowcasting)
30. Экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации (блокчейн) и криптовалют.
31. Участие государства в развитии основных направлений цифровой экономики (электронное правительство, информационная инфраструктура, научные исследования, образование и кадры, информационная безопасность и т.д.).
32. Инновационная политика государства при переходе к цифровой экономике. Инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом.
33. Основные индексы, характеризующие развитие цифровой экономики в странах мира.
34. Цифровая экономика США и стран Европейского союза.
35. Особенности применения цифровых технологий в различных сферах бизнеса (производство, управление, медицина, образование, наука и другие).

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сковиков, А.Г.	Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021. URL: https://e.lanbook.com/book/152653
Л.1.2	Сергеев, Л. И.	Цифровая экономика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/466115
Л1.3	Лалипус Л. В.	Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией	Москва: ИНФРА-М, 2018. URL: https://znanium.com/catalog/product/947029

Л1.4	Куприянов, Ю. В.	Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов /— 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. URL: https://urait.ru/bcode/473894
------	------------------	--	--

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Романова Ю. Д и др.; под редакцией Ю. Д. Романовой	Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2019. URL: https://urait.ru/bcode/446052
Л2.2	Ищейнов, В.Я.	Информационная безопасность и защита информации: теория и практика : учебное пособие	Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571485
Л2.3	Под редакцией Н. Н. Лычкиной	Информационные системы управления производственной компанией: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021 URL https://urait.ru/bcode/468813

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/
Э2	"Университетская библиотека онлайн": http://www.biblioclub.ru
Э3	Электронная библиотека Юрайт: https://urait.ru
Э4	Электронная библиотека Лань: https://e.lanbook.com/book

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.9.	ZOOM
6.3.10.	Система «Антиплагиат»
6.3.11.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.3.2.3	. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.3.2.5	Банк готовых документов Госкомстата РФ - http://www.gks/bo-1.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Цифровизация бизнеса» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время аудиторной работы и вне аудиторной, а именно:

- внимательного конспектирования материала с подробным фиксированием основных положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущего занятия для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях

использование он-лайн справочно - консультационных систем .

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих материалов и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное

изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

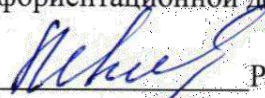
- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Экономико-математические методы в экономике и управлении / Economic and mathematical methods in economy and management

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики
Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент,
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and
Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 47,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 2 (1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (курс)	5 (3)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	12	12	12	12
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	12,05	24,05	24,05	24,05
Самостоятельная работа	47,95	47,95	47,95	47,95
Итого	72	72	72	72

Программу составила:

канд.техн.наук, доцент Родькина Ольга Яновна

Рецензент(ы):

канд.техн.наук, доцент Акатьев Д.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Экономико-математические методы в экономике и управлении
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952 (далее – ФГОС ВО).

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities) , утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 30 августа 2021 г. №1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Р.Я.Вакуленко

(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины является комплексное изложение теоретических принципов и практических подходов при постановке, анализе и решении задач управления на основе методов экономико-математического моделирования и современных компьютерных технологий.
1.2	Задачи дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - овладение методологией построения и применения математических моделей планирования социально-экономических процессов; - разбор типовых моделей, используемых при принятии управленческих решений на разных организационно-экономических уровнях; - освоение инструментов информационных технологий для автоматизации поиска решений прикладных экономико-математических моделей, а так же обоснования выбора экономико-управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел)	Комплексные модули (КМ). Дисциплина относится к Информационно-технологическому модулю, является дисциплиной по выбору К.М.01.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Экономико-математические методы в экономике и управлении» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ информационно-технических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент (уровень бакалавриат)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Знания, полученные в ходе освоения данной дисциплины, необходимы для изучения ряда дисциплин, таких как <ul style="list-style-type: none"> - Методы экономического планирования и прогнозирования - Моделирование бизнес-процессов в инновационной организации а так же для дальнейшего прохождения практики, в том числе научно-исследовательской работы (НИР).
2.3.	В результате освоения дисциплины студент: 1. должен знать: <ul style="list-style-type: none"> - место и роль инструментария экономико-математического моделирования в решении задач прогнозирования и оптимизации; - терминологический аппарат, используемый в экономико-математическом моделировании; - общий алгоритм построения экономико-математических моделей управления; - типологию современных методов экономико-математического моделирования и особенности их применения в решении прикладных задач управления. 2. должен уметь: <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость и обоснованность применения экономико-математического моделирования для решения конкретных задач прогнозирования и оптимизации; - формулировать вербальное и формализованное представление экономико-математических моделей; - решать поставленные задачи с использованием наиболее релевантных методов и современного программного обеспечения; - адаптировать разработанные экономико-математические модели в соответствии с изменением исходных данных и требований к получаемым результатам. 3. должен владеть: <ul style="list-style-type: none"> - спецификой применения инструментария экономико-математических моделей для решения практических задач управления; - навыками построения экономико-математических моделей с использованием современных версий специализированного программного обеспечения. 4. должен демонстрировать способность и готовность: <ul style="list-style-type: none"> - практического применения знаний в области основных принципов экономико-математического моделирования в решении различных классов задач управления; - формулировать выводы и рекомендации для принятия решений по результатам применения экономико-математических моделей; - адаптировать базовые типы экономико-математических моделей к различным экономическим ситуациям и процессам в рамках функционирования социально-экономических систем.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5

Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами.

Индикатор достижения компетенции:

ПК-5.1. Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа

Знать:

Уровень 1	слабо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их
Уровень 2	знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их
Уровень 3	хорошо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их

Уметь:

Уровень 1	слабо применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения.	
Уровень 2	с незначительными затруднениями применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения.	ых
Уровень 3	свободно применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения	ия

Владеть:

Уровень 1	слабо владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам их применения.	ий
Уровень 2	владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам их применения.	и
Уровень 3	хорошо владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их

ПК-6

Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

Индикатор достижения компетенции:

ПК-6.1 Способен проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики

Знать:

Уровень 1	слабо знает теоретические основы использования методов анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей	ых
Уровень 2	знает теоретические основы использования методов анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей	ий
Уровень 3	хорошо знает теоретические основы использования методов анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей	ых

Уметь:

Уровень 1	слабо умеет проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики	х,
Уровень 2	с незначительными затруднениями применяет методы анализа и прогнозирования финансово-экономических показателей, умеет давать им оценку и обосновывать прогноз их динамики	их
Уровень 3	свободно применяет методы анализа и прогнозирования финансово-экономических показателей, умеет давать оценку и обосновывать прогноз их динамики	им

Владеть:

Уровень 1	слабо владеет приемами экономико-математического моделирования, использования количественных и качественных методов экономико-математического анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей, в том числе с использованием современных информационных технологий.	ых о-
Уровень 2	владеет приемами экономико-математического моделирования, использования количественных и качественных методов экономико-математического анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей, в том числе с использованием современных информационных технологий.	ов о-
Уровень 3	хорошо владеет приемами экономико-математического моделирования, использования количественных и качественных методов экономико-математического анализа и прогнозирования для проведения прикладных исследований финансово-экономических показателей, в том числе с использованием современных информационных технологий.	ых о-

ПК-8

Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности.

Индикатор достижения компетенции: ПК-8.1. Компетентен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации		
Знать:		
Уровень 1	слабо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их
Уровень 2	знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их
Уровень 3	хорошо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методику подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их
Уметь:		
Уровень 1	слабо применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения.	
Уровень 2	с незначительными затруднениями применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения.	ых
Уровень 3	свободно применяет количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готовит аналитические материалы по результатам их применения	ия
Владеть:		
Уровень 1	слабо владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам их применения.	ий
Уровень 2	владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам их применения.	и
Уровень 3	хорошо владеет приемами использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и методами подготовки аналитических материалов по результатам применения.	ых их

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1.	Раздел 1. Проблема принятия решения и её эволюция. Сущность и принципы системного подхода. Прямая и обратная задачи. Операционные модели.	2,1	14	ПК-5 ПК-8	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, , Л.3.1 Э1, Э2	
1.1	Общая постановка задач оптимизации. Проблема принятия решений. Построение моделей прямой и обратной задач. Решение прямой и обратной задачи средствами MS Excel. Применение инструмента Подбор параметра /Пр/	2,1	2			
1.2.	Работа с обязательной и дополнительной литературой Изучение материалов дистанционного курса в Moodle /Сам.раб./	2,1	4			
1.3.	Работа с обязательной и дополнительной литературой; Изучение материалов дистанционного курса в Moodle Выполнение самостоятельных работ по индивидуальным заданиям / Сам.раб.	2,1	8			
2.	Раздел 2. Анализ и прогнозирование финансово-экономических показателей. Исследование временных рядов.	2,1	17	ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1 Э1, Э2	
2.1	Понятие временного ряда. Анализ и прогнозирование временных рядов на основе трендов. Регрессионные модели анализа и прогнозирования финансово-экономических показателей Анализ и прогнозирование временных рядов на основе трендов. Автоматизация решения в MS Excel/ Пр./	2,1	4			
2.2	Работа с обязательной и дополнительной литературой; Изучение материалов дистанционного курса в Moodle. Выполнение самостоятельных работ по индивидуальным заданиям. Самостоятельное изучение материалов и решение кейса по теме Построение корреляционно-регрессионной модели для анализа и прогнозирования финансово-экономических показателей. /Сам.раб	2,1	13			

	Раздел 3. Задачи математического программирования и их решение средствами MS Excel	2,1	16,95	ПК-5 ПК-8	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1 Э1, Э2	
3.1	Общая постановка задачи оптимизации. Линейная оптимизационная задача. Графический и аналитические методы решения ЗЛП. Решение оптимизационной задачи линейного программирования симплексным методом. Использование инструмента Поиск решения для автоматизации поиска оптимального решения ЗЛП в MS Excel./ Пр./	2,1	4			
3.2	Транспортная задача. Задача о назначениях. Использование инструмента Поиск решения для автоматизации поиска оптимального решения ЗЛП в MS Excel./ Пр./	2,1	4			
3.3	Работа с обязательной и дополнительной литературой; Изучение материалов дистанционного курса в Moodle. Выполнение заданий самостоятельных работ по темам практических занятий/ Сам.раб./	2,1	8,95			
	Раздел 4. . Задачи динамического программирования и их решение средствами MS Excel.	2,1	12	ПК-5 ПК-8	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1 Э1, Э2	
4.1	Общая постановка задачи выбора оптимального управления в динамических системах и процессах. Формализация и общие принципы решения задач динамического программирования. Поиск оптимального решения задач динамического программирования с использованием надстройки Поиск решения в MS Excel/ Пр /	2,1	2			
4.2	Работа с обязательной и дополнительной литературой; Изучение материалов дистанционного курса в Moodle. Выполнение заданий самостоятельных работ по темам практических занятий/ Сам.раб.	2,1	10			
	Раздел 5. Специальные экономико-математические модели и их решение средствами современных ИТ	2,1	12	ПК-5 ПК-8	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.3.1, Э1, Э2	
5.1	Экономико-математическая модель межотраслевого баланса (модель Леонтьева). Анализ экономических показателей на основе межотраслевых балансовых моделей Модели управления запасами /Пр/	2,1	2			
5.2	Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста/ Сам.раб	2,1	10			
	К/з		0,05			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Укажите особенности экономической системы как объекта системного исследования. Укажите факторы, которые затрудняют строгое математическое описание экономических процессов.
2. На примере конкретной экономической системы укажите план содержательного описания – обобщённой модели объекта исследования.
3. Дайте характеристику объекта и предмета исследования операций.
4. В чём проявляется отличие исследование операций от теории моделирования сложных систем?
5. Поясните сущность системного анализа – как методологии исследования сложных систем.
6. Приведите примеры прикладных задач управления.
7. Сформулируйте и приведите пример прямой задачи исследования операций.
8. Сформулируйте и приведите пример обратной задачи исследования операций.
9. Понятие модели и экономического моделирования.

- Виды моделирования. Понятие математической модели.
10. Общая постановка задачи оптимизации.
 11. Условия экстремума в задачах без ограничений и с ограничениями.
 12. Постановка задачи линейного программирования.
 13. Особенности применения метода математического моделирования в экономике.
 14. Классификация экономико-математических моделей.
 15. Место и роль математического моделирования в экономической науке.
 16. Общая постановка задачи межотраслевого баланса. Таблица межотраслевого баланса.
 17. Уравнения распределения продукции отраслей народного хозяйства. Два способа вычисления конечного общественного продукта.
 18. Экономико-математическая модель межотраслевого баланса. Три вида задач межотраслевого баланса.
 19. Допущения модели межотраслевого баланса.
 20. Матричная запись и решение уравнений модели межотраслевого баланса.
 21. Свойства матриц, входящий в модель межотраслевого баланса.
 22. Коэффициенты полных материальных затрат. Модель объемов выпуска.
 23. Косвенные затраты и способы их вычисления. Связь полных материальных затрат с косвенными и прямыми.
 24. Натуральный межотраслевой баланс и сводный материальный.
 25. Модель равновесных цен.
 26. Методы решения системы уравнений межотраслевого баланса.
 27. Вычисление коэффициентов полных материальных затрат.
 28. Динамические модели межотраслевых связей.
 29. Понятия и формальные свойства производственных функций
 30. Макро- и микро- производственные функции. Виды производственных функций.
 31. Средняя и предельная эффективность, предельная норма замещения производственных ресурсов.
 32. Оптимальное планирование и математическое программирование.
 33. Двойственная задача линейного программирования.
 34. Первая и третья (об оценках) теоремы двойственности. Их применение при анализе и решении задач линейного программирования.
 35. Вторая теорема двойственности. Ее применение при решении и анализе задач линейного программирования.
 36. Решение транспортной задачи распределительным методом.
 37. Решение транспортной задачи методом потенциалов.
 38. Постановка задачи динамических процессов.
 39. Многошаговые процессы принятия решений.
 40. Принцип оптимальности Беллмана. Уравнение Беллмана.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольные вопросы, задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Матвеева Л.Г. университет, 2018. – 205 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499761	Экономико-математические методы и модели в управлении инновациями : учебное пособие для вузов	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499761
Л.1.2	Новиков А.И.	Экономико-математические методы и модели : учебник	Москва : Дашков и К°, 2020. – Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573375

Л1.3	Шапкина А.С., А. Шапкин.	Математические методы и модели исследования операций : учебник	Москва : Дашков и К°, 2019. Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573373
------	--------------------------	--	---

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Балдин К.В., Башлыков В.Н., Рукосуев А.В.	Математические методы и модели в экономике: учебник	Москва : ФЛИНТА, 2017 Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103331
Л2.2	Базилевич С.В, Легчилина Е.Ю.	Количественные методы в управлении : учебное пособие	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438637

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Игнатова О. В., Орлова Н. Л., Горбунова О. А., Асон Т. А. ; под ред. Игнатовой О.В.	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. –212 с. Научная школа: Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/mirovaya-ekonomika-i-mezhdunarodnye-ekonomicheskie-otnosheniya-praktikum-465998

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=701
Э2	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesigns 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	Экономико-математические методы - http://emm.ostu.ru
6.3.2.2	Экономико-математические методы и модели анализа. - http://www.grandars.ru/student/vysshaya-
6.3.2.3	Управление экономическими системами. http://www.uecs.ru/ -
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.3.2.5	Электронные книги по экономико-математическим методам и моделям. Портал АУР - ww.aup.ru/books/i008.htm

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Экономико-математические методы и модели в управлении» требует от студента интенсивной работы во время практических занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного изучения учебно-методических материалов с подробным фиксированием основных положений, формулировок определений центральных понятий маркетинга, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях;
- использование он-лайн справочно-консультационных систем.

На практических занятиях проводится разбор основных тем, решение задач с подробным описанием алгоритмов и последующей проработкой темы на основе самостоятельного решения индивидуальных заданий.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работаспособствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалов по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опорная таблица, точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование

ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Инвестиционная деятельность организации/Investment activity of the enterprise

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (на английском языке)
(Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 24,3

самостоятельная работа 83,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 1(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	1		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	14	14	14	14
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	24,3	24,3	24,3	24,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	83,7	83,7	83,7	83,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Пряничников Сергей Борисович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Инвестиционная деятельность организации/Investment activity of the enterprise

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (на английском языке) (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 26 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: изучение методов анализа эффективности инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций, получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия, а также формирование компетенций, которые позволят принимать аналитически обоснованные инвестиционные решения
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- раскрыть экономическое содержание инвестиций и инвестиционной деятельности в современной России;
1.4	- рассмотреть основные понятия, характеризующие инвестиционный процесс; роль и место инвестиций в обеспечении экономического роста страны;
1.5	- ознакомить студентов с информационной базой инвестиционной стратегии;
1.6	- изучить методы анализа экономической эффективности инвестиций и дать критическую оценку применяемым методам измерения эффективности инвестиционных проектов и инвестиционной стратегии в российской практике;
1.7	- обучить студентов корректному использованию данных методов в разработке и экспертизе бизнес-планов инвестиционных проектов;
1.8	- привить студентам навыки самостоятельного анализа инвестиций и инвестиционной стратегии в реальном и финансовом секторах экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Инвестиционная деятельность организации/Investment activity of the enterprise» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра экономиста. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны иметь представление о современной организации как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной экономической практики в организациях, должны знать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности, принципы их расчета, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды организации и осуществления инвестиционной деятельности.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Инвестиционная деятельность организации/Investment activity of the enterprise», «Современные модели бизнеса во внешнеэкономической деятельности организации/Modern business models in foreign economic activity of the enterprise», «Методы экономического планирования и прогнозирования/Methods of economic planning and forecast», «Оценка и страхование рисков в бизнес-среде/Assessment and risk insurance in business environment», «Корпоративные финансы», а также прохождения учебной и производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1	
Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень высокий	знает теоретические основы решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень высокий	умеет решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень повышенный	хорошо умеет решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень высокий	владеет способностью решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-4	

Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы инвестирования	1/1	12	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9		
1.1	<i>Лекция:</i> Экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности предприятия. Развитие теорий инвестиций в процессе эволюции экономической мысли. Инвестиционное поведение предприятия в условиях функционирования рыночных отношений. Макроэкономические факторы, определяющие инвестиционную активность предприятия. Механизм формирования инвестиционной прибыли предприятия. Классификация инвестиций предприятия.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности предприятия; - инвестиционное поведение предприятия в условиях функционирования рыночных отношений; - макроэкономические факторы, определяющие инвестиционную активность предприятия; - механизм формирования инвестиционной прибыли предприятия; - классификация инвестиций предприятия.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - тесты для самостоятельной работы		10		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 2. Понятие инвестиционного процесса и инвестиционного рынка	1/1	12	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9		
2.1	<i>Лекция:</i> Сущность и основные этапы инвестиционного процесса. Характеристика основных элементов инвестиционного рынка.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - сущность и основные этапы инвестиционного процесса; - характеристика основных элементов инвестиционного рынка.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - подготовка к практическим занятиям - тесты для самостоятельной работы		10		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 3. Основы разработки политики управления инвестициями	1/1	13	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9		
3.1	<i>Лекция:</i> Понятие, задачи и функции системы управления инвестициями. Формирование инвестиционной политики		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	

	предприятия. Методология региональной и отраслевой оценки инвестиционной привлекательности.					
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - понятие, задачи и функции системы управления инвестициями - формирование инвестиционной политики предприятия; - методология региональной и отраслевой оценки инвестиционной привлекательности.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
3.3	<i>Самостоятельная работа</i> - работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - подготовка к практическим занятиям - тесты для самостоятельной работы		10		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 4. Методика формирования ресурсов для обеспечения инвестиционной деятельности	1/1	13	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9		
4.1	<i>Лекция:</i> Понятие и характеристика основных разделов инвестиционного проекта.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Сущность инвестиционного проекта - Характеристика основных разделов инвестиционного проекта.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
4.3	<i>Самостоятельная работа</i> - работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - подготовка к практическим занятиям - тесты для самостоятельной работы		10		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 5. Инвестиционное планирование и прогнозирование на предприятии	1/1	13	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9		
5.1	<i>Лекция:</i> Сущность и классификация инвестиционных ресурсов.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - сущность инвестиционных ресурсов - классификация инвестиционных ресурсов		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
5.3	<i>Самостоятельная работа</i> - работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - подготовка к практическим занятиям - тесты для самостоятельной работы		10		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 6. Формирование инвестиционной стратегии предприятия	1/1	13	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
6.1	<i>Лекция:</i> Понятие и характеристика инвестиционного портфеля. Основные этапы формирования портфеля реальных инвестиций и их характеристика. Анализ формирования и управления портфелем ценных бумаг. Анализ финансовых рынков и формирование портфеля ценных бумаг.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
6.2	<i>Практическое занятие:</i> - сущность инвестиционного портфеля - характеристика инвестиционного портфеля. - основные этапы формирования портфеля реальных инвестиций и их характеристика.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
6.3	<i>Самостоятельная работа</i> - работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - подготовка к практическим занятиям - тесты для самостоятельной работы		10		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 7. Сущность и формирование портфеля реальных инвестиционных проектов	1/1	14	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9		
7.1	<i>Лекция:</i> Понятие и характеристика инвестиционного портфеля. Основные этапы формирования портфеля и их характеристика. Оперативное управление портфелем реальных инвестиционных		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	

	проектов.					
7.2	<i>Практическое занятие:</i> -понятие и характеристика инвестиционного портфеля. - основные этапы формирования портфеля и их характеристика - оперативное управление портфелем реальных инвестиционных проектов.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
7.3	<i>Самостоятельная работа</i> - работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - подготовка к практическим занятиям - тесты для самостоятельной работы		10		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 8. Формирование и управление портфелем ценных бумаг	1/1	18	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9		
8.1	<i>Лекция:</i> Разработка инвестиционной политики. Анализ финансовых рынков и формирование портфеля ценных бумаг. Пересмотр и оценка эффективности управления портфелем ценных бумаг портфеля. Оценка привлечения заемных средств при реализации инвестиционной стратегии.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
8.2	<i>Практическое занятие:</i> - разработка инвестиционной политики. - анализ финансовых рынков и формирование портфеля ценных бумаг. - пересмотр и оценка эффективности управления портфелем ценных бумаг портфеля. - оценка привлечения заемных средств при реализации инвестиционной стратегии.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
8.3	<i>Самостоятельная работа</i> - работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - подготовка к практическим занятиям - тесты для самостоятельной работы		14		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Экономическая сущность инвестиционной деятельности и инвестиций.
2. Развитие теорий инвестиций в процессе эволюции экономической мысли.
3. Инвестиционное поведение предприятий в условиях рыночных отношений.
4. Макроэкономические факторы, определяющие инвестиционную активность предприятия.
5. Механизм формирования инвестиционной прибыли предприятия.
6. Классификация инвестиций предприятия.
7. Сущность и основные этапы инвестиционного процесса.
8. Характеристика основных элементов инвестиционного рынка.
9. Понятие, задачи и функции системы управления инвестициями.
10. Формирование инвестиционной политики предприятия.
11. Методология региональной и отраслевой оценки инвестиционной привлекательности.
12. Сущность и классификация инвестиционных ресурсов.
13. Методика прогнозирования объема и структуры инвестиционных ресурсов.
14. Характеристика источников формирования инвестиционных ресурсов.
15. Сущность и формы инвестиционного планирования.
16. Инвестиционное бизнес – планирование.
17. Оценка инвестиционных проектов и формирование инвестиционной программы.
18. Методы оценки проектных рисков.
19. Сущность инвестиционной стратегии и ее роль в развитии предприятия.
20. Основные принципы и этапы разработки инвестиционной стратегии.
21. Определение стратегических целей инвестиционной деятельности предприятия.
22. Стратегический инвестиционный анализ.
23. Выбор и обоснование стратегических направлений и форм инвестиционной деятельности.
24. Определение стратегических направлений формирования инвестиционных ресурсов.
25. Формирование инвестиционной политики предприятия.
26. Понятие и характеристика инвестиционного портфеля.
27. Основные этапы формирования портфеля и их характеристика.
28. Оперативное управление портфелем реальных инвестиционных проектов.
29. Разработка инвестиционной политики.
30. Анализ финансовых рынков и формирование портфеля ценных бумаг.
31. Пересмотр и оценка эффективности управления портфелем ценных бумаг портфеля.
32. Оценка привлечения заемных средств при реализации инвестиционной стратегии.

5.2. Фонд оценочных средств

5.3. Перечень видов оценочных средств**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература***(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Болодурина, М.	Инвестиции : учебное пособие	Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра финансов. – Оренбург : ОГУ, 2017. – 355 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485611 – Библиогр.: с. 323-330. – ISBN 978-5-7410-1949-8. – Текст : электронный.
Л1.2	Николаева, И.П.	Инвестиции : учебник	Москва : Дашков и К°, 2018. – 254 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496144 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01410-9. – Текст : электронный.
Л1.3	Нешитой, А.С.	Инвестиции : учебник	Москва : Дашков и К°, 2018. – 352 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495803 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02216-6. – Текст : электронный.
Л1.4	Кузнецов, Б.Т.	Инвестиции : учебное пособие	Москва : Юнити, 2015. – 623 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115019 – ISBN 978-5-238-01687-0. – Текст : электронный.
Л1.5	Игошин, Н.В.	Инвестиции: организация, управление, финансирование	Москва : Юнити, 2015. – 447 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114527 – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00769-8. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература*(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пряничников С.Б.	Инвестиционная стратегия: Учебно-методическое пособие	М.: Филиал НОУ ВПО !МУ им. С.Ю. Витте! В г. Нижний Новгород, 2012. – 200 с.
Л2.2	Коноплева, Ю.А.	Инвестиции : практикум	Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459056 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л2.3	Джурбина, Е.М.	Инвестиции : учебное пособие	Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457225 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л2.4	Алимова, И.О.	Инвестиции : учебно-методическое пособие	Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2014. – 274 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457133 – Библиогр.: с. 260-262. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"Э1 | Электронная библиотека : [http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)**6.3. Перечень программного обеспечения**

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox

6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Инвестиционная деятельность организации/Investment activity of the enterprise» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к практическому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; • самостоятельное решение конкретных экономических задач; • фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • углублению и расширению знаний; • формированию интереса к познавательной деятельности; • овладению приемами процесса познания; • развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной коррективкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:


- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Проектный менеджмент/Project management

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой международногo менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 – Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and
Foreign Economic Activities)

Квалификация магистр
Форма обучения очно
Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 26
самостоятельная работа 45,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Неделя (для ООЗО формы обучения)	Итого			
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)	14	14	14	14
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	26	26	26	26
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа				
Самостоятельная работа	45,7	45,7	45,7	45,7
Итого	72	72	72	72

Программу составила:
канд. экон. наук, доцент Чурсина Нина Федоровна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины
Проектный менеджмент/Project management
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Международного менеджмента и управления

Протокол от _____ 20__ г. №__

Срок действия программы: 20__-20__ уч.г.

Зав. кафедрой __ канд. техн. наук, доцент Акатьев Д.Ю. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель: выработка эффективных способов инвестирования, инструментов управления проектами на основе методов и моделей инвестиционного анализа и прогнозирования. Используемые модели призваны обеспечить оптимизацию решений в стратегическом аспекте управления инвестициями и связанными с ними рисками.
1.2	Задачи освоения дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; - организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели - решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления; - руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии ; - обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты - применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП.	Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональных дисциплин). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.К.М.02.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Проектный менеджмент/Project management» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ социальных и экономических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры),
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки бакалавра и является предшествующей для дисциплин « Методы экономического планирования и прогнозирования / Methods of economic planning and forecast», «Стратегический анализ и моделирование сложных систем / Strategic analysis and modelling of complex systems».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2.	
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень Пороговый	Теорию проектного менеджмента, методы качественной и количественной оценки рисков проекта
Уровень Высокий	Процесс управления проектом в соответствии со стадией его жизненного цикла
Уровень Повышенный	Основные требования к результатам проектного менеджмента и подготовке и принятию решений по проекту в условиях неопределённости
Уметь:	
Уровень Пороговый	Анализировать и систематизировать информацию по проектам, провести комплексный анализ и оптимизацию комбинаций альтернативных проектов, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уровень Высокий	Принимать организационно-управленческие решения по результатам проектного анализа и оценивать их последствия
Уровень Повышенный	Использовать современные методы управления финансовыми потоками проекта для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень Пороговый	Навыками и базовыми методами проведения проектного анализа
Уровень Высокий	Практическими навыками организации работ по разработке проектных решений с учётом фактора неопределённости и альтернативных проектов
Уровень Повышенный	Способностью осуществлять предпроектный анализ и разрабатывать концепции проектирования путем определения задач и средств проектирования предметно- пространственных комплексов для конкретных заказчиков и пользователей
УК-3.	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень Пороговый	Содержание прединвестиционной, инвестиционной и эксплуатационной фаз жизненного цикла проекта.
Уровень	Содержание технического и организационного видов анализа проектов.

Высокий	
Уровень	Содержание коммерческого и социального видов анализа проектов.
Повышенный	Содержание экологического и финансового видов анализа проектов.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Идентифицировать и сформулировать содержание прединвестиционной, инвестиционной и эксплуатационной фаз жизненного цикла проекта
Уровень Высокий	. Выполнить количественный анализ проекта и оценку проектного предложения по финансовому и техническому аспектам
Уровень Повышенный	. Выполнить анализ комбинаций альтернативных проектов
Владеть:	
Уровень Пороговый	Разработать план мероприятий по реализации результатов количественного и качественного анализа проектов.
Уровень Высокий	Применить методы экспертных оценок проекта применительно к конкретному проекту.
Уровень Повышенный	Применить методы вероятностной оценки проекта.
ОПК-1.	
Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
Знать:	
Уровень Пороговый	Основные виды количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований
Уровень Высокий	Содержание методов практических исследований, классификацию бизнес-процессов, модели и формы их организации; современную технологию управления бизнес-процессами; методы анализа и описания процессов управления, основы разработки проектов организационных преобразований, результаты новейших исследований по проблемам менеджмента
Уровень Повышенный	Количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований в консалтинговой деятельности. Сущность, основные цели и задачи проектного анализа, основные показатели эффективности проектов; методы и приемы анализа проектов.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Анализировать и интерпретировать информацию, полученную в результате прикладных исследований и использовать полученные результаты
Уровень Высокий	Применять современные методы исследований, типовые организационные сценарии управления бизнес-процессами, обрабатывать и анализировать информацию, решать практические задачи в области управления бизнес-процессами и проведения организационных преобразований
Уровень Повышенный	Готовить аналитические материалы по результатам проведенного исследования. Идентифицировать проекты, оценивать их качественными и количественными методами; разрабатывать структурную модель проекта, определять внешнее и внутреннее окружение проекта; идентифицировать проектные риски согласно их классификации
Владеть:	
Уровень Пороговый	Навыками использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований для принятия оптимальных управленческих решений
Уровень Высокий	Методами проведения прикладных исследований, решения практических задач и реализации управленческих решений в области управления бизнес-процессами и проведения организационных преобразований
Уровень Повышенный	Методами для проведения прикладных исследований в области управленческого консультирования. Методикой качественной и количественной оценки проектов; методикой и практическими навыками анализа проектных рисков; приемами обоснования выводов и предложений по результатам анализа проекта.
ОПК-4.	
Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	
Знать:	
Уровень Пороговый	Содержание прединвестиционной, инвестиционной и эксплуатационной фаз жизненного цикла проекта
Уровень Высокий	Процесс оценки проектного предложения по финансовому и техническому аспектам
Уровень Повышенный	Качественные и количественные методы анализа рисков проекта.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Выполнить сравнение проектов с различным распределением капитала во времени
Уровень Высокий	Распределить инвестиции по нескольким проектам
Уровень Повышенный	Рассчитать основные показатели коммерческой эффективности инвестиционного проекта
Владеть:	

Уровень Пороговый	Навыками выполнить анализ проекта с применением метода учета факторов времени
Уровень Высокий	Навыками реализовать процесс подготовки проектного предложения
Уровень Повышенный	Навыками разработать и оптимизировать пути снижения инвестиционных рисков.
ОПК-5.	
Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	
Знать;	
Уровень Пороговый	Оптимизация распределения инвестиций по нескольким проектам.
Уровень Высокий	Анализ проектов в условиях инфляции и риска.
Уровень Повышенный	Основные показатели коммерческой эффективности инвестиционного проекта.
Уметь;	
Уровень Пороговый	Выполнить анализ проектов в условиях инфляции и риска.
Уровень Высокий	Разработать пути снижения инвестиционных рисков
Уровень Повышенный	Выполнить расчет чувствительности проекта
Владеть:	
Уровень Пороговый	Навыками согласования различных проектов по времени и ресурсам.
Уровень Высокий	Навыками сравнения проектов с различным распределением капитала во времени.
Уровень Повышенный	Навыками оптимизировать распределение инвестиций по нескольким проектам.
ПК-10.	
Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов	
Знать;	
Уровень Пороговый	Количественные и качественные методы анализа проектов. Методы экспертных оценок проекта.
Уровень Высокий	Методы вероятностной оценки проекта. Метод учета факторов времени в проектном анализе
Уровень Повышенный	Процесс подготовки проектного предложения. Анализ уместности, выполнимости и устойчивости проекта
Уметь;	
Уровень Пороговый	Определять виды инвестиционных рисков.
Уровень Высокий	Применять методы снижения инвестиционных рисков.
Уровень Повышенный	Использовать сущность расчета чувствительности проекта.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Навыками использования метода учета факторов времени в проектном анализе.
Уровень Высокий	Процессом подготовки проектного предложения.
Уровень Повышенный	Навыками анализа уместности, выполнимости и устойчивости проекта

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие проекта и сущности управления проектами	2(1)	14	УК-2 УК-3 ОПК-1 ОПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, ,	
1.1	<i>Лекция:</i>		2			
1.2	<i>Практические занятия</i>		2			
1.2.	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		10			
	Раздел 2. Жизненный цикл проекта. Системный подход к управлению проектами	2(1)	16	ОПК-1 ОПК-4 ПК-10	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, ,	
2.1	<i>Лекция:</i>		2			
2.2.	<i>Практические занятия</i>		4			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		10			
	Раздел 3. Функциональные области управления проектами	2(1)	20	ОПК-1 ОПК-4 ПК-10 ОПК-5	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2,	
3.1	<i>Лекция:</i>		4			
3.2	<i>Практические занятия</i>		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		12			
	Раздел 4. Методы и технологии управления проектами	2(1)	22	УК-2 ОПК-4 ПК-10 ОПК-5	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2,	
4.1	<i>Лекция</i>		4			
4.2	<i>Практические занятия</i>		4			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Место и роль проектов в деятельности организации.
2. Ключевые концепции управления проектами.
3. Системный подход в управлении проектами.
4. Проект как объект управления.
5. Команда проекта. Команда управления проектом.
6. Организационные формы реализации проекта в компании.
7. Процессы инициацией проекта.
8. Управление разработкой и планированием проекта: определение содержания проекта.
9. Планирование качества проекта.
10. Определение длительности работ,
11. Разработка организационной структуры, планирование коммуникаций.
12. Определение концепции управления содержанием проекта.
13. Определение структуры и состава работ проекта.
14. Назначение ответственных исполнителей.
15. Контроль выполнения работ и управление изменениями.
16. Концепция управления проектом по временным параметрам.
17. Разработка календарного плана проекта

18.	Контроль исполнения проекта по временным параметрам.
19.	Организация управления персоналом в проекте.
20.	Набор команды проекта.
21.	Развитие команды проекта.
22.	Личные качества и компетенции руководителя проекта.
23.	Корпоративная система управления проектами.
24.	Стандарты управления проектами в организации.
25.	Подготовка персонала в области управления проектами.
26.	Мотивация в области управления проектами.
27.	Внедрение корпоративной системы управления проектами.
28.	Процессы управления проектами.
29.	Основные принципы планирования ресурсов проекта.

5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тест, контрольные вопросы, задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
--

6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)

6.1.1. Основная литература <i>(только из библиотеки НГЛУ им. Н.А. Добролюбова) (из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>
--

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Под ред. Погорлецкого А.И., Сутырина С.Ф	МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 733 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnyy-biznes-teoriya-i-praktika-426103
Л1.2	Сергеев, А. А.	Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов /4-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Высшее образование). Научная школа Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва).
Л1.3	Лопарева, А. М.	Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — URL : https://urait.ru/bcode/495509

6.1.2. Дополнительная литература <i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Купцова, Е. В	Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов	. Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. URL : https://urait.ru/bcode/489327
Л2.2	Голубков Е. П.	МАРКЕТИНГ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ: ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 474 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/marketing-dlya-professionalov-prakticheskij-kurs-426253

6.1.3. Методические разработки <i>(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)</i>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
--

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=701
Э2	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word

	- Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	http://www.pmi.org – официальный сайт Института управления проектами (PMI, США).
6.3.2.3	. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.3.2.5	http://ipma.ch – Международная Ассоциация Управления Проектами (IPMA, Швейцария) http://www.sovnet.ru – Ассоциация управления проектами «СОВНЕТ» (Россия).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) !формулировки строго из стандартов 3+ (или 3++ при наличии)

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Проектный менеджмент/Project management» требует от студента интенсивной работы во время лекций, семинарских занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий маркетинга, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на семинарских занятиях;
- использование он-лайн справочно-консультационных систем.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

Участие в семинарском занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется

индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Методы экономического стратегического планирования и прогнозирования/ Methods of economic strategic planning and forecasting

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность
(Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очное**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 24,3

самостоятельная работа 47,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах (на курсах):

экзамен 4(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	4(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	24,3	24,3	24,3	24,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	47,7	47,7	47,7	47,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Пряничников Сергей Борисович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Методы экономического стратегического планирования и прогнозирования/Methods of economic strategic planning and forecasting

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30. 08. 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 26 августа 2020 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью курса «Методы экономического стратегического планирования и прогнозирования /Methods of economic strategic planning and forecasting» является подготовка студентов в области планирования и прогнозирования на основе изучения теоретических и методических основ прогнозирования и планирования в корпорации и овладения практическими навыками и методами планирования и прогнозирования различных направлений деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- раскрыть экономическое содержание стратегического планирования и прогнозирования в корпорациях;
1.4	- рассмотреть основные направления плановой работы в корпорации;
1.5	- ознакомить студентов с основами организации плановой работы;
1.6	- изучить методы стратегического прогнозирования и планирования различных направлений деятельности корпоративных структур;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Методы экономического планирования и прогнозирования/Methods of economic strategic planning and forecasting» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны иметь представление о современной организации как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной практики в корпорациях, должны знать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности, принципы их расчета, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды организации.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Цифровизация бизнеса», «Инвестиционная деятельность организации», «Проектный менеджмент», «Комплексный анализ и оценка деятельности организации», «Оценка и страхование рисков в бизнес среде», а также прохождения учебной и производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1	
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработки стратегии действий
Уровень высокий	знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработки стратегии действий
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработки стратегии действий
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень повышенный	умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень высокий	владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень высокий	знает теоретические основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень повышенный	умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень высокий	владеет способностью управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

	в глобальной среде
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-7	
Способен применять методы стратегического анализа	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы применения методов стратегического анализа
Уровень высокий	знает теоретические основы применения методов стратегического анализа
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы применения методов стратегического анализа
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы стратегического анализа
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы стратегического анализа
Уровень повышенный	умеет применять методы стратегического анализа
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применения методов стратегического анализа
Уровень высокий	владеет способностью применения методов стратегического анализа
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применения методов стратегического анализа
ПК – 8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Теоретические основы планирования	2/1	5,5	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
1.1	<i>Лекция:</i> Сущность, цели и задачи планирования. Методология, методика и технология планирования		0,5			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Сущность, цели и задачи планирования. - Методология, методика и технология планирования		1			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i>		4			

	- Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Тесты для самостоятельной работы					
	Тема 2. Прогнозирование на предприятии	2/1	5,5	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
2.1	<i>Лекция:</i> Сущность, цели и задачи прогнозирования. Методика разработки прогноза.		0,5			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		4			
	Тема 3. Методы стратегического планирования	2/1	5,5	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
3.1	<i>Лекция:</i> Сущность стратегического планирования. Методы анализа внешней и внутренней среды предприятия. Характеристика видов стратегий предприятия и методы их анализа.		0,5			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			
3.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		4			
	Тема 4. Методы тактического планирования	2/1	5,5	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
4.1	<i>Лекция:</i> Сущность тактического планирования. Характеристика основных разделов тактического плана. Система норм и нормативов		0,5			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		1			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		4			
	Тема 5. Учет риска в плановой деятельности предприятия	2/1	7	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
5.1	<i>Лекция:</i> Сущность, цели, задачи и необходимость учета риска в плановой деятельности предприятия. Характеристика основных этапов учета риска в плановой деятельности		1			
5.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		4			
	Тема 6. Методы планирования инвестиционной деятельности	2/1	7	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
6.1	<i>Лекция:</i> Сущность, цели и задачи		1			

	планирования инвестиций. Способы оценки эффективности инвестиционных проектов. Планирование ресурсов для обеспечения реализации инвестиционных проектов					
6.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		4			
	Тема 7. Планирование сбыта, производства и ресурсного обеспечения деятельности предприятия	2/1	9	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
7.1	<i>Лекция:</i> Сущность, цели и задачи планирования сбыта. Сегментирование рынка. Товарный ассортимент и жизненный цикл товара. Сущность, цели и задачи планирования производства. Показатели, характеризующие производство продукции. Сущность, цель и задачи планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Определения потребности предприятия в ресурсах.		1			
7.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
7.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		6			
	Тема 8. Планирование потребности предприятия в персонале и средств на оплату труда	2/1	9	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
8.1	<i>Лекция:</i> Сущность, цели и задачи планирования потребности предприятия в персонале. Расчет потребности предприятия по различным категориям персонала. Показатели эффективности трудовой деятельности и динамики персонала. Сущность, цели и задачи планирования средств на оплату труд. Способы, формы и системы расчета заработной платы. Планирование величины фонда заработной платы.		1			
8.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
8.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		6			
	Тема 9. Планирования издержек производства, результатов деятельности и финансовых ресурсов на предприятии	2/1	9	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
9.1	<i>Лекции:</i> Сущность, цели и задачи планирования издержек. Показатели и методы планирования себестоимости. Сущность, цели и задачи		1			

	планирования результатов деятельности предприятия. Показатели прибыли и рентабельности. Сущность, цели и задачи финансового планирования. Формы финансового планирования и виды финансовых планов.					
9.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
9.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		6			
	Тема 10. Методы бизнес – планирования	2/1	9	УК-1; УК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
10.1	<i>Лекции:</i> Понятие бизнес – плана предприятия. Типы бизнес – планов. Характеристика структуры бизнес-плана. Оформление бизнес-плана. Реализация бизнес-плана.		1			
10.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
10.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Сущность, цели и задачи планирования.
2. Методология, методика и технология планирования.
3. Сущность и задачи прогнозирования.
4. Методика разработки прогнозов.
5. Сущность стратегического планирования.
6. Методы анализа внешней и внутренней среды предприятия.
7. Характеристика видов стратегий предприятия и методы их анализа.
8. Сущность тактического планирования.
9. Характеристика основных разделов тактического плана.
10. Сущность, цели и задачи планирования риска.
11. Этапы планирования риска.
12. Сущность, цели и задачи планирования инвестиций.
13. Способы оценки инвестиционных проектов.
14. Цели и задачи планирования сбыта.
15. Методы сегментирования рынка.
16. Товарный ассортимент и жизненный цикл товара.
17. Прогнозирование спроса.
18. Сущность, цели и задачи планирования производства.
19. Определение потребности в оборудовании для выполнения производственной программы.
20. Сущность, цели и задачи планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия.
21. Определение потребности предприятия в ресурсах.
22. Сущность, цели и задачи планирования потребности предприятия в персонале.
23. Расчет потребности предприятия по различным категориям персонала.
24. Показатели эффективности трудовой деятельности.
25. Сущность, цели и задачи планирования средств на оплату труда.
26. Способы, формы и системы расчета заработной платы.
27. Планирование величины фонда заработной платы.
28. Сущность, цели и задачи планирования издержек.
29. Показатели и методы планирования себестоимости.
30. Сущность, цели и задачи планирования результатов деятельности предприятия.
31. Планирование показателей прибыли и рентабельности.

32. Сущность, цели и задачи финансового планирования.
33. Финансовая стратегия предприятия.
34. Планирование доходов и расходов предприятия.
35. Понятие бизнес-плана предприятия.
36. Типы бизнес-планов.
37. Структура бизнес-плана.
38. Оформление бизнес-плана.
39. Реализация бизнес-плана.
40. Характеристика бизнес-плана по финансовому оздоровлению.
41. Классификация ключевых факторов успеха при реализации бизнес-плана.
42. Причины возрастания роли планирования в современном экономическом процессе.
43. Классификация видов планирования.
44. Характеристика основных принципов планирования.
45. Характеристика задач решаемых бизнес – планом.
46. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Возможности организации (резюме)»
47. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Общее описание организации»
48. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Виды товаров (услуг)»
49. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Рынки сбыта товаров (услуг)»
50. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Конкуренция на рынках сбыта».
51. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «План маркетинга».
52. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Юридический план».
53. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Организационный план».
54. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Оценка риска и страхования».
55. Содержание и характеристика раздела бизнес-плана «Финансовый план».
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
<i>(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Щепакин, М. Б.	Прогнозирование и планирование деятельности на предприятии : учебник	/ М. Б. Щепакин. — Краснодар : КубГТУ, 2020. — 367 с. — ISBN 978-5-8333-0959-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167041 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Л1.2	Моисеенко Ж. Н.	Прогнозирование и планирование деятельности предприятия : учебное пособие	/ составитель Ж. Н. Моисеенко. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133426 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Л1.3	Платонов, И. В.	Планирование на предприятии : учебное пособие	/ . — 2-е изд. — Москва : РИОР, 2013. — 128 с. - ISBN 978-5-369-01127-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/373073 – Режим доступа: по подписке.
Л1.4	Почекутова, Е. Н.	Прогнозирование и планирование: Учебно-методическое пособие	/ Почекутова Е.Н., Феденко А.П. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 126 с.: ISBN 978-5-7638-3439-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/967696 – Режим доступа: по подписке.
Л1.5	Незамайкин В.Н., Платонова Н.А. и др.	Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие	/ В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 112 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015705-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/123590 – Режим доступа: по подписке.
6.1.2. Дополнительная литература			
<i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Герасимов А.Н., Громов Е.И., Скрипниченко Ю.С.	Социально-экономическое прогнозирование:	/ Герасимов А.Н., Громов Е.И., Скрипниченко Ю.С. - Москва :СтГАУ - "Агрис", 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-9596-1294-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/975933

		Учебное пособие	– Режим доступа: по подписке.
Л2.2	Бабич, Т. Н.	Оперативно-производственное планирование : учебное пособие	/ Т. Н. Бабич, Ю. В. Вертакова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 257 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01616-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215821 – Режим доступа: по подписке.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
----	---

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации , а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Методы экономического стратегического планирования и прогнозирования/ Methods of economic strategic planning and forecasting» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений

самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с

адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Корпоративные финансы /Corporate finance

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность
(Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация магистр

Форма обучения очное

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 32,0

самостоятельная работа 44,0

часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах (на курсах):

экзамен 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	2(1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя (для очной формы обучения)				
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	20	20	20	20
Часы на контроль	33,5	33,5	33,5	33,5
Итого ауд.	61,5	61,5	61,5	61,5
Контактная работа	64,0	64,0	64,0	64,0
Самостоятельная работа	44,0	44,0	44,0	44,0
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Пряничников Сергей Борисович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Корпоративные финансы/ Corporate finance

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30. 08. 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Мировой экономики и информатики

Протокол от 26 августа 2020 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.

(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности
_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности
_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности
_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности
_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью курса «Корпоративные финансы/Corporate finance» является подготовка бакалавров в области корпоративных финансов на основе изучения теоретических и методических основ управления корпорацией и овладения практическими навыками оценки различных финансовых активов, инвестиций и бизнеса.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- раскрыть экономическое содержание корпоративных финансов;
1.4	- рассмотреть основные понятия, характеризующие политику управления активами, капиталом, инвестициями и денежными потоками корпорации;
1.5	- ознакомить студентов с основами организации корпоративных финансов;
1.6	- изучить методы управления рисками в корпорации;
1.7	- обучить студентов финансовому планированию и прогнозированию в корпорациях;
1.8	- привить студентам навыки самостоятельной оценки стоимости корпорации..

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Корпоративные финансы/ Corporate finance» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны иметь представление о современной организации как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной практики в корпорациях, должны знать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности, принципы их расчета, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды организации.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Цифровизация бизнеса», «Инвестиционная деятельность организации», «Проектный менеджмент», «Комплексный анализ и оценка деятельности организации», «Оценка и страхование рисков в бизнес среде», а также прохождения учебной и производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2	
Способен разрабатывать корпоративную стратегию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	владеет способностью разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью разрабатывать корпоративную стратегию
ПК – 8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
ПК – 9	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы корпоративных финансов	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
1.1	<i>Лекция:</i> Эволюция фундаментальных теорий корпоративных финансов. Сущность и функции корпоративных финансов. Инструменты, используемые в процессе управления корпоративными финансами. Финансовый рынок и механизм его функционирования		0,5			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Эволюция фундаментальных теорий корпоративных финансов - Сущность и функции корпоративных финансов - Инструменты, используемые в процессе управления корпоративными финансами - Финансовый рынок и механизм его функционирования		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Тесты для самостоятельной работы		5			
	Раздел 2. Активы корпорации	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
2.1	<i>Лекция:</i> Сущность и принципы управления активами. Управление внеоборотными активами. Управление оборотными активами.		1			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5			
	Раздел 3. Капитал корпорации	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
3.1	<i>Лекция:</i> Экономическая сущность и основные принципы управления капиталом. Управление собственным капиталом. Управление заемным капиталом		1			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5			
	Раздел 4. Инвестиционная политика корпорации	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
4.1	<i>Лекция</i> Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности корпорации. Управление реальными инвестициями. Управление финансовыми инвестициями.		1			
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5			
	Раздел 5. Денежные потоки корпорации	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
5.1	<i>Лекция</i> Понятие и виды денежных потоков. Характеристика основных методов		1			

	оптимизации денежных потоков Планирование и прогнозирование денежных потоков.					
5.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5			
	Раздел 6. Финансовые риски корпорации	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
6.1	<i>Лекция</i> Сущность финансовых рисков. Методы снижения уровня финансовых рисков.		1			
6.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5			
	Раздел 7. Финансовые результаты корпорации	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
7.1	<i>Лекция</i> Методические основы управления прибылью. Управление формированием прибыли. Управление распределением прибыли корпорации.		1			
7.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
7.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5			
	Раздел 8. Антикризисное управление корпорацией	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
8.1	<i>Лекция</i> Понятие банкротства корпорации и его причины. Методы диагностики банкротства корпорации. Стратегия и тактика антикризисного управления.		1			
8.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
8.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5			
	Раздел 9. Основы финансового планирования в корпорации	2/1	12	ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.2	
9.1	<i>Лекция</i> Сущность финансового планирования в корпорации. Бюджетирование в корпорации. Методика разработки основных видов бюджетов. Организация бюджетирования		0,5			
9.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
9.3	<i>Самостоятельная работа</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		4			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Характеристика основных концепций теории корпоративных финансов.

2. Теория структуры капитала Модильяни-Миллера.
3. Теория дивидендов Модильяни-Миллера.
4. Теория портфеля Г. Марковица.
5. Модель оценки доходности финансовых активов.
6. Теория ценообразования опционов Блэка-Шоулза.
7. Теория эффективности рынка.
8. Теория агентских отношений.
9. Теория асимметричной информации.
10. Сущность и особенности финансовой деятельности корпорации.
11. Цели, принципы и направления государственного регулирования финансовой деятельности корпорации.
12. Сущность, цели, задачи и функции финансового менеджмента.
13. Объекты и основные направления финансового менеджмента.
14. Характеристика механизма финансового менеджмента.
15. Система организационного обеспечения финансового менеджмента.
16. Система информационного обеспечения финансового менеджмента.
17. Система аналитического обеспечения финансового менеджмента.
18. Система прогнозного обеспечения финансового менеджмента.
19. Система контрольного обеспечения финансового менеджмента.
20. Характеристика инструментов финансового менеджмента.
21. Классификация процентных ставок.
22. Основные методические инструменты оценки стоимости денег во времени.
23. Методы оценки уровня финансовых рисков.
24. Сущность и функции финансового рынка.
25. Классификация системы финансового рынка.
26. Классификация участников финансового рынка.
27. Классификация инструментов финансового рынка.
28. Понятие конъюнктуры финансового рынка.
29. Методы технического анализа конъюнктуры финансового рынка.
30. Методы фундаментального анализа конъюнктуры финансового рынка.
31. Методы управления внеоборотными активами.
32. Методы управления запасами.
33. Методы управления дебиторской задолженностью.
34. Методы управления денежными активами.
35. Характеристика основных форм дивидендной политики корпорации.
36. Управление эмиссионной деятельностью корпорации.
37. Политика формирования собственных финансовых ресурсов корпорации.
38. Управление привлечением банковского кредита.
39. Управление финансовым лизингом.
40. Управление облигационным займом корпорации.
41. Управление привлечением коммерческого кредита.
42. Управление кредиторской задолженностью корпорации.
43. Управление капитальными вложениями корпорации.
44. Управление финансовыми вложениями корпорации.
45. Управление денежными потоками корпорации.
46. Управление финансовыми рисками.
47. Характеристика методов диагностики банкротства корпорации.
48. Антикризисное управление корпорацией.
49. Управление формированием доходов корпорации.
50. Управление затратами корпорации.
51. Управление прибылью корпорации.
52. Методы разработки финансовой стратегии корпорации.
53. Система бюджетирования в корпорации.
54. Система налогового планирования в корпорации.
55. Разработка ценовой политики корпорации.
56. Разработка амортизационной политики корпорации.
57. Управление расчетами корпорации.
58. Управление финансовой устойчивостью корпорации.
59. Управление кредитоспособностью корпорации.
60. Управление финансовыми аспектами внешнеэкономической деятельности корпорации.
61. Управление структурой капитала корпорации.
62. Финансовые аспекты реструктуризации корпорацией.
63. Характеристика методов оптимизации налогообложения корпорации.
64. Характеристика методов мониторинга финансовой деятельности корпорации.
65. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов корпорации.
66. Финансовые аспекты повышения конкурентоспособности корпорации.
67. Управление инвестиционным портфелем корпорации.

68. Финансовые аспекты минимизации рисков корпорации.
69. Финансовые аспекты разработки бизнес-плана корпорации.
70. Управление деловой активностью корпорации.
71. Характеристика методов финансового прогнозирования корпорации.
72. Управление источниками финансирования корпорации.
73. Управление повышением капитализации корпорации.
74. Комплексная оценка производственно-финансовой деятельности корпорации для принятия управленческого решения.
75. Оценка и прогнозирование потенциального банкротства корпорации.
76. Управление трастовыми операциями и операциями доверительного управления.
77. Управление факторинговыми и форфейтинговыми операциями.
78. Управление валютными операциями корпорации.
79. Система казначейского исполнения бюджета корпорации.
80. Нормативно-правовая база принятия решений в области управления корпоративными финансами.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Косорукова И.В., Бондарева Н.А., Жданова О.А. и др.	Корпоративные финансы	Москва : Университет «Синергия», 2020. — 616 с. — ISBN 978-5-4257-0399-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143984
ЛП.2	А. В. Щенников А.В., . Крамаренко Т.В., Нестеренко М.В.	Корпоративные финансы	Москва : ФЛИНТА, 2019. — 189 с. — ISBN 978-5-9765-1957-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122720
ЛП.3	Федотова, М. Ю.	Корпоративные финансы	Пенза : ПГАУ, 2019. — 220 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131133
ЛП.4	Ренгольд, О. В.	Корпоративные финансы	Омск : СибАДИ, 2019. — 41 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149483
ЛП.5	Таскаева, Н. Н.	Корпоративные финансы	Москва : МИСИ – МГСУ, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-7264-2297-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149233

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Панюгин, А. Н.	Корпоративные финансы	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2014. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/55697
ЛП.2	Ковалев, В. В.	Корпоративные финансы	Москва : , 2019. — 640 с. — ISBN 978-5-392-28823-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150921

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1 | Электронная библиотека : [http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM

6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1.	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home.rnd=0.10178984228168675
6.4.3.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Корпоративные финансы /Corporate finance» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; • самостоятельное решение конкретных экономических задач; • фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • углублению и расширению знаний; • формированию интереса к познавательной деятельности; • овладению приемами процесса познания; • развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	
<p>В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.); • предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета; 	

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Современные аспекты международных валютно-финансовых и кредитных отношений/Modern aspects of international monetary, financial and credit relations

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) , 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (на английском языке)
(Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 32,3

самостоятельная работа 81,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах (на курсах):

Зачет 1 (1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	1(1)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	26,3	26,3	26,3	26,3
Контактная работа	26,3	26,3	26,3	26,3
Самостоятельная работа	81,7	81,7	81,7	81,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Пряничников Сергей Борисович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Современные аспекты международных валютно-финансовых и кредитных отношений/Modern aspects of international monetary, financial and credit relations

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (на английском языке) (Innovative Management and Foreign Economic Activities) , утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 26 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование у студентов прочных знаний о закономерностях развития и функционирования валютной системы, представления о роли и месте России в мировой валютной системе.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- изучить фундаментальные вопросы теории, функций и роли мировой валютной системы; рассмотреть ее структурные принципы и проблемы развития в условиях глобализации мировой экономики;
1.4	- изучить роль валютного курса в реализации валютной политики и развитии экономики; овладеть знаниями об инструментах кредитно-денежной политики, оказывающих влияние на изменения валютного курса;
1.5	- овладеть основными формами и техникой международных расчетов; приобрести практические навыки выбора форм международных расчетов их обоснования с точки зрения эффективности экспортно-импортных операций участников внешнеэкономической деятельности;
1.6	- освоить концепции валютных рисков и основные принципы их регулирования;
1.7	- приобрести навыки анализа динамики мирового рынка ссудных капиталов и деятельности его основных участников; ориентироваться в инструментах рынка ссудного капитала и уметь анализировать основные риски этого рынка;
1.8	- освоить теоретические аспекты, закономерности функционирования российского валютного рынка в современных условиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.08
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение курса «Современные аспекты международных валютно-финансовых и кредитных отношений/Modern aspects of international monetary, financial and credit relations» взаимосвязано с комплексом экономических и управленческих дисциплин, что способствует получению студентами системных знаний в сфере их профессиональной подготовки в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Дисциплина «Современные аспекты международных валютно-финансовых и кредитных отношений/Modern aspects of international monetary, financial and credit relations» является дисциплиной учебного плана общепрофессиональных дисциплин, определяемой ОПОП вуза по направлению подготовки «Менеджмент» и имеет практико-ориентированный характер.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Дисциплина «Современные аспекты международных валютно-финансовых и кредитных отношений/Modern aspects of international monetary, financial and credit relations» является предшествующей для следующих дисциплин: «Инвестиционная деятельность организации», «Современные модели бизнеса во внешнеэкономической деятельности организации», «Международная торговля», «Налогообложение внешнеэкономической деятельности организации» и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Международные валютные отношения и валютная система	1/1	15	ПК-9;	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
1.1	<i>Лекции:</i> Сущность валюты и ее классификация. Сущность валютных отношений. Понятие и виды валютной системы. Эволюция мировой валютной системы. Валютные кризисы и их причины. Международные валютные и финансово-кредитные организации		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
1.2	<i>Семинарское занятие:</i>		2			

	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность валюты и ее классификация. - Сущность валютных отношений. - Понятие и виды валютной системы. - Эволюция мировой валютной системы. - Валютные кризисы и их причины. - Международные валютные и финансово-кредитные организации 					
1.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <p>1. Подготовка к практическим занятиям и тестам</p> <p>2. Подготовка ответов на контрольные вопросы</p>		12			Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
	Тема 2. Международные валютные рынки и валютные операции	1/1	17	ПК-9;		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
2.1	<p><i>Лекции:</i> Валютный курс, факторы, на него влияющие. Режимы и виды валютных курсов. Валютный рынок: его участники и классификация. Конверсионные операции с иностранной валютой. Валютный риск и методы управления им. Деятельность международных межбанковских сетей, обслуживающих валютные операции. Валютный и денежный рынки как элементы финансового рынка. Валютный дилинг как составляющая валютных отношений. Операции рынка FOREX.</p>		2			Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
2.2	<p><i>Семинарское занятие:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Валютный курс, факторы, на него влияющие. - Режимы и виды валютных курсов. - Валютный рынок: его участники и классификация. - Конверсионные операции с иностранной валютой. - Валютный риск и методы управления им. - Деятельность международных межбанковских сетей, обслуживающих валютные операции. - Валютный и денежный рынки как элементы финансового рынка. - Валютный дилинг как составляющая валютных отношений. - Операции рынка FOREX. 		3			
2.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <p>1. Подготовка к практическим занятиям и тестам</p> <p>2. Подготовка ответов на контрольные вопросы</p>		12			Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
	Тема 3. Основы организации валютно-кредитных отношений в Российской Федерации	1/1	17	ПК-9;		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
3.1	<p><i>Лекции:</i> Эволюция валютно-кредитных отношений в России. Законодательные основы валютного регулирования и валютного контроля в России. Валютные операции уполномоченных банков.</p>		2			Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
3.2	<p><i>Семинарское занятие:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Эволюция валютно-кредитных отношений в России. - Законодательные основы валютного регулирования и валютного контроля в России. - Валютные операции уполномоченных банков. 		3			
3.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <p>1. Подготовка к практическим занятиям и тестам</p> <p>2. Подготовка ответов на контрольные вопросы</p>		12			Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
	Тема 4. Валютная политика и валютный контроль в РФ	1/1	16	ПК-9;		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
4.1	<p><i>Лекции:</i> Сущность и виды валютной политики. Инструменты валютной политики. Характеристика валютной политики РФ. Организация валютного</p>		2			Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2

	контроля в РФ. Валютный контроль за экспортно-импортными операциями в РФ.					
4.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Сущность и виды валютной политики. - Инструменты валютной политики. - Характеристика валютной политики РФ. - Организация валютного контроля в РФ. - Валютный контроль за экспортно-импортными операциями в РФ.		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		12		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
	Тема 5. Формы и инструменты международных расчетов	1/1	15	ПК-9;	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
5.1	<i>Лекции:</i> Сущность и особенности международных расчетов. Применение документарного аккредитива в международных расчетах. Документарное инкассо: документооборот и условия исполнения. Банковский перевод: особенности применения при экспортно-импортных операциях. Вексель как инструмент проведения международных расчетов. Применение чека в международных расчетах.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
5.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Сущность и особенности международных расчетов. - Применение документарного аккредитива в международных расчетах. - Документарное инкассо: документооборот и условия исполнения. - Банковский перевод: особенности применения при экспортно-импортных операциях. - Вексель как инструмент проведения международных расчетов. - Применение чека в международных расчетах.		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		12		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
	Тема 6. Организация международного кредитования	1/1	15	ПК-9;	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
6.1	<i>Лекции:</i> Теоретические аспекты международного кредитования. Роль государства на рынке международных ссудных капиталов. Кредитование экспортно-импортных операций в России и за рубежом. Иностраные инвестиции как источник финансирования инвестиционных проектов. Кредитование как разновидность расчетов.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
6.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Теоретические аспекты международного кредитования. - Роль государства на рынке международных ссудных капиталов. - Кредитование экспортно-импортных операций в России и за рубежом. - Иностраные инвестиции как источник финансирования инвестиционных проектов. - Кредитование как разновидность расчетов.		2			
6.3	<i>Самостоятельная работа:</i> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		12		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
	Тема 7. Виды обеспечения при	1/1	13	ПК-9;	Л1.1; Л1.2; Л1.3;	

	международных кредитах и расчетах				Л2.1; Л2.2	
7.1	<i>Лекции:</i> Экономическая и правовая основа действия гарантий и их классификация. Применение поручительств в международной практике. Страхование экспортно-импортных кредитов.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
7.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Экономическая и правовая основа действия гарантий и их классификация. - Применение поручительств в международной практике. - Страхование экспортно-импортных кредитов.		2			
7.3	<i>Самостоятельная работа</i> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		10		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Сущность валюты и ее классификация.
2. Сущность валютных отношений.
3. Понятие и виды валютной системы.
4. Эволюция мировой валютной системы.
5. Валютные кризисы и их причины.
6. Международные валютные и финансово-кредитные организации.
7. Валютный курс, факторы, на него влияющие.
8. Режимы и виды валютных курсов.
9. Валютный рынок: его участники и классификация.
10. Конверсионные операции с иностранной валютой.
11. Валютный риск и методы управления им.
12. Деятельность международных межбанковских сетей, обслуживающих валютные операции.
13. Валютный и денежный рынки как элементы финансового рынка.
14. Валютный дилинг как составляющая валютных отношений.
15. Операции рынка FOREX.
16. Эволюция валютно-кредитных отношений в России.
17. Законодательные основы валютного регулирования и валютного контроля в России.
18. Валютные операции уполномоченных банков.
19. Сущность и виды валютной политики.
20. Инструменты валютной политики.
21. Характеристика валютной политики РФ.
22. Организация валютного контроля в РФ.
23. Валютный контроль за экспортно-импортными операциями в РФ.
24. Сущность и особенности международных расчетов.
25. Применение документарного аккредитива в международных расчетах.
26. Документарное инкассо: документооборот и условия исполнения.
27. Банковский перевод: особенности применения при экспортно-импортных операциях.
28. Вексель как инструмент проведения международных расчетов.
29. Применение чека в международных расчетах.
30. Теоретические аспекты международного кредитования.
31. Роль государства на рынке международных ссудных капиталов.
32. Кредитование экспортно-импортных операций в России и за рубежом.
33. Иностранные инвестиции как источник финансирования инвестиционных проектов.
34. Кредитование как разновидность расчетов.
35. Экономическая и правовая основа действия гарантий и их классификация.
36. Применение поручительств в международной практике.
37. Страхование экспортно-импортных кредитов.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лукиянова С.А.	Международные валютно-кредитные отношения : учебное пособие	под общ. ред. Н. Н. Мокеевой. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2015 — 296 с.

Л1.2	Красавина Л.Н.	Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебник для академического бакалавриата	академического бакалавриата / отв. ред. Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб.и доп. — М. : Издательство Юрайт, 20189 — 534 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
Л1.3	Байгулов Р. М.	Международные валютно-кредитные отношения : учебное пособие	/ Р. М. Байгулов, А. Ю. Кловацкий ; Ульяновский государственный университет. – Ульяновск : УлГУ, 2016 – 263 с.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Е. А. Звонова	Международные валютно-кредитные отношения : учебник и практикум для бакалавров	/ Е. А. Звонова [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Звоновой. — М. : Издательство Юрайт, 2014 — 687 с. — Серия : Бакалавр. Углубленный курс. https://docviewer.yandex.ru/view/170042822/?page=14&*=Fn3AX%2BdaHqEYO6tRbissTbm%2Fxbd7InVybCI6Imh0dHBzOi8vdXJzcy5ydS9QREYvYWRkX3JlLzE3ODkzMS0xLnBkZiIsInRpdGxlljoiMTc4OTMxLTEucGRmliwibm9pZnJhbWUuOnRydWU
Л2.2			

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
----	---

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Современные аспекты международных валютно-финансовых и кредитных отношений/Modern aspects of international monetary, financial and credit relations» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;

- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

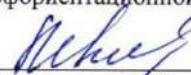
- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Комплексный анализ и оценка деятельности организации/ comprehensive analysis and assessment of enterprise activity

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 63,5
самостоятельная работа 42,0
часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах (на курсах):
экзамен 1 (1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	1		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)	18	18	18	18
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	33,5	33,5	33,5	33,5
Итого ауд.	63,5	63,5	63,5	63,5
Контактная работа	66,0	66,0	66,0	66,0
Самостоятельная работа	42,0	42,0	42,0	42,0
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Пряничников Сергей Борисович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Комплексный анализ и оценка деятельности организации/Comprehensive analysis and assessment of enterprise activity разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities) , утвержденного Учёным советом вуза от 30. 08. 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 26 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование у будущих магистров теоретических знаний и практических навыков по организации и проведению оценки и экономического анализа различных аспектов предпринимательской деятельности, по обоснованию принимаемых решений для реализации финансово-инвестиционной политики и управления деятельностью организации.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- раскрыть сущность оценки и экономического анализа и оценки деятельности организации;
1.4	- дать характеристику методов и специальных приемов, используемых для объективной и всесторонней оценки деятельности экономических субъектов.
1.5	- ознакомить магистрантов с информационной базой экономического анализа и оценки деятельности организации;
1.6	- обучить магистрантов корректному использованию методов экономического анализа в оценке деятельности хозяйственно-финансовой деятельности организаций.
1.7	- привить магистрантам навыки самостоятельного проведения оценки и экономического анализа деятельности организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.09
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Комплексный анализ и оценка деятельности организации/Comprehensive analysis and assessment of enterprise activity» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистранта. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны иметь представление о современной организации как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной практики в организациях, должны знать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности, принципы их расчета, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды организации.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Инвестиционная деятельность организации/Investment activity of the enterprise», «Современные модели бизнеса во внешнеэкономической деятельности организации/Modern business models in foreign economic activity of the enterprise», «Методы экономического планирования и прогнозирования/Methods of economic planning and forecast», «Оценка и страхование рисков в бизнес-среде/Assessment and risk insurance in business environment», «Корпоративные финансы», а также прохождения учебной и производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	свободно умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
ПК-5	
Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес - процессами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес - процессами
Уровень высокий	знает теоретические основы использования количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес - процессами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Научные основы экономического анализа	1/1	8	УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4; Л2.5	
1.1	Лекция: Сущность, классификация и принципы экономического анализа. Метод и методика экономического анализа. Сравнение, сопоставимость и группировка информации в экономическом анализе.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.4; Л2.5	
1.2	Практическое занятие: - Сущность, классификация и принципы экономического анализа. - Метод и методика экономического анализа - Сравнение, сопоставимость и группировка информации в экономическом анализе.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
1.3	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Тесты для самостоятельной работы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2. Л2.54;	
	Тема 2. Методика факторного анализа	1/1	8	УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4; Л2.5	
2.1	Лекция: Сущность факторного анализа и классификация факторов, исследуемых в факторном анализе. Типы факторных детерминированных моделей. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе. Сущность и формы стохастических взаимосвязей. Методика множественного корреляционного анализа. Сущность, задачи и принципы функционально-стоимостного анализа. Последовательность проведения функционально-стоимостного анализа.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
2.2	Практическое занятие: - Сущность факторного анализа и классификация факторов, исследуемых в факторном анализе. - Типы факторных детерминированных моделей. - Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе. - Сущность и формы стохастических взаимосвязей. - Методика множественного корреляционного анализа. - Сущность, задачи и принципы функционально-стоимостного анализа. - Последовательность проведения функционально-стоимостного анализа.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.4; Л2.5	
2.3	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4; Л2.5	
	Тема 3. Организация экономического анализа	1/1	8	УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
3.1	Лекция: Основные принципы организации экономического анализа и характеристика основных организационных этапов аналитической работы. Хозяйственные резервы: сущность, классификация и принципы их выявления.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.4; Л2.5	

3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Основные принципы организации экономического анализа и характеристика основных организационных этапов аналитической работы. - Хозяйственные резервы: сущность, классификация и принципы их выявления.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
3.3	Самостоятельная работа - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
	Тема 4. Анализ производства и реализации продукции	1/1	9	УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
4.1	<i>Лекция</i> Анализ выполнения производственной программы по объему, ассортименту и структуре выпускаемой продукции. Анализ выполнения производственной программы по качеству. Анализ ритмичности производства и реализации продукции.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.4 Л2.5;	
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Анализ выполнения производственной программы по объему, ассортименту и структуре выпускаемой продукции. - Анализ выполнения производственной программы по качеству - Анализ ритмичности производства и реализации продукции. - Решение практико-ориентированных задач		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
4.3	Самостоятельная работа - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
	Тема 5. Анализ использования трудовых ресурсов	1/1	9	УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
5.1	<i>Лекция:</i> Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами и их использование. Анализ производительности труда и трудоемкости продукции. Анализ использования фонда заработной платы.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.4; Л2.5	
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами и их использование. - Анализ производительности труда и трудоемкости продукции. - Анализ использования фонда заработной платы. - Решение практико-ориентированных задач		3		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
5.3	Самостоятельная работа - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
	Тема 6. Анализ использования основных производственных фондов и материальных ресурсов	1/1	10	УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
6.1	<i>Лекция</i> Анализ движения и технического состояния основных производственных фондов. Анализ		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.4 Л2.5;	

	эффективности использования основных производственных фондов и мощности организации. Анализ использования материальных ресурсов.					
6.2	<i>Практическое занятие:</i> - Анализ движения и технического состояния основных производственных фондов. - Анализ эффективности использования основных производственных фондов и мощности организации. - Анализ использования материальных ресурсов. - Решение практико-ориентированных задач		3		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.4 Л2.5;	
6.3	Самостоятельная работа - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
	Тема 7. Анализ затрат и себестоимости продукции	1/1	10	УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2. Л2.54;	
7.1	<i>Лекция</i> Анализ общей суммы затрат на производство и реализацию продукции. Анализ прямых и косвенных затрат.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
7.2	<i>Практическое занятие:</i> - Анализ общей суммы затрат на производство и реализацию продукции. - Анализ прямых и косвенных затрат. - Решение практико-ориентированных задач		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2. Л2.5;	
7.3	Самостоятельная работа - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2. Л2.54;	
	Тема 8. Анализ финансового состояния организации	1/1	11	УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
8.1	<i>Лекция</i> Анализ динамики, состава и распределения прибыли. Анализ рентабельности деятельности организации. Анализ структуры актива и пассива баланса организации. Оценка финансовой устойчивости. Анализ платежеспособности и кредитоспособности организации.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
8.2	<i>Практическое занятие:</i> - Анализ динамики, состава и распределения прибыли. Анализ рентабельности деятельности организации. - Анализ структуры актива и пассива баланса организации. Оценка финансовой устойчивости. - Анализ платежеспособности и кредитоспособности организации. - Решение практико-ориентированных задач		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	
8.3	Самостоятельная работа - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.1; Л2.3; Л2.4 Л2.5;	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Сущность экономического анализа.
2. Принципы экономического анализа.

3. Классификация экономического анализа.
4. Экономический анализ в системе управления.
5. Метод экономического анализа.
6. Этапы проведения системного экономического анализа.
7. Сущность методики комплексного экономического анализа и ее элементы.
8. Этапы выполнения аналитической работы.
9. Признаки группировок показателей, используемых в экономическом анализе.
10. Система показателей комплексного экономического анализа.
11. Основные направления использования метода сравнения в экономическом анализе.
12. Этапы многомерного сравнительного анализа.
13. Виды группировок информации, применяемой в экономическом анализе.
14. Алгоритм методики построения группировок.
15. Виды графиков и диаграмм, применяемых в экономическом анализе.
16. Сущность и типы факторного анализа.
17. Основные задачи факторного анализа.
18. Классификация факторов в факторном анализе.
19. Требования, предъявляемые к модели детерминированного факторного анализа.
20. Типы факторных моделей.
21. Сущность метода цепных подставок.
22. Индексный метод.
23. Способ абсолютных разниц.
24. Способ относительных разниц.
25. Способ пропорционального деления.
26. Сущность стохастических взаимосвязей между показателями.
27. Необходимые условия и задачи применения стохастического анализа.
28. Формы стохастической связи.
29. Этапы многофакторного корреляционного анализа.
30. Сущность функционально-стоимостного анализа.
31. Задачи, стоящие перед функционально-стоимостным анализом.
32. Принципы организации функционально-стоимостного анализа.
33. Последовательность проведения функционально-стоимостного анализа.
34. Роль функционально-стоимостного анализа в повышении эффективности производства.
35. Этапы организации проведения экономического анализа.
36. Распределение функций экономического анализа по подразделениям организации.
37. Виды планов экономического анализа и их характеристика.
38. Классификация источников данных для проведения экономического анализа.
39. Документальное оформление результатов анализа.
40. Задачи и объекты анализа производства и реализации продукции.
41. Методы оценки выполнения плана по ассортименту.
42. Методы оценки выполнения плана по структуре товарной продукции.
43. Показатели качества продукции.
44. Показатели ритмичности производства.
45. Оценка соответствия квалификации рабочих сложности выполняемых работ.
46. Состав показателей, характеризующих движение рабочей силы.
47. Определение непроизводительных затрат труда.
48. Показатели, характеризующие оценку уровня производительности труда.
49. Трудоемкость продукции и методы ее анализа.
50. Методы анализа фонда заработной платы.
51. Характеристика показателей движения и технического состояния основных производственных фондов.
52. Показатели эффективности использования основных фондов.
53. Показатели, характеризующие степень использования производственных мощностей.
54. Характеристика баланса времени для анализа степени экстенсивности загрузки оборудования.
55. Состояние запасов материальных ресурсов и факторы, влияющие на потери продукции.
56. Показатели, характеризующие эффективность использования материальных ресурсов.
57. Объекты анализа затрат и себестоимости продукции.
58. Характеристика издержек организации.
59. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
60. Факторы, влияющие на уровень прямых материальных затрат.
61. Факторы, влияющие на уровень прямых трудовых затрат.
62. Факторы, определяющие уровень косвенных затрат.
63. Характеристика резервов снижения себестоимости продукции.
64. Показатели прибыли, используемые для анализа.
65. Факторы, влияющие на прибыль от реализации продукции, работ, услуг.
66. Показатели рентабельности, используемые для анализа.
67. Классификация резервов увеличения прибыли и повышения рентабельности.
68. Основные направления использования прибыли.
69. Методика факторного анализа прибыли по системе директ-костинг.
70. Методика анализа рентабельности по системе директ-костинг.
71. Методика расчета точки безубыточности реализации продукции.
72. Методика обоснования структуры товарной продукции.
73. Методика обоснования цены на новое изделие.
74. Методика выбора технологии производства.

75. Обоснование эффективности инвестиционных проектов.
76. Группировка статей актива и пассива для анализа ликвидности баланса.
77. Оценка финансовой устойчивости организации.
78. Методы оценки деловой активности.
79. Сущность финансового рычага.
80. Нормативные акты, определяющие состав бухгалтерской отчетности.
81. Основные пользователи анализа бухгалтерской отчетности.
82. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.
83. Основные методы, применяемые при анализе бухгалтерской отчетности.
84. Последовательность анализа бухгалтерской отчетности.
85. Состав бухгалтерского баланса.
86. Сущность горизонтального и вертикального анализа бухгалтерского баланса.
87. Схема построения аналитического баланса.
88. Анализ ликвидности баланса.
89. Анализ финансовой устойчивости и оборачиваемости активов баланса.
90. Оценка и анализ затрат организации.
91. Оценка и анализ доходов организации.
92. Факторный анализ прибыли от реализации.
93. Факторный анализ рентабельности продаж.
94. Анализ рентабельности собственного капитала по методу фирмы «Дюпон».
95. Анализ структуры капитала организации.
96. Анализ движения капитала организации.
96. Расчет и анализ активной части при определении чистых активов организации.
97. Расчет и анализ пассивной части при определении чистых активов организации.
98. Анализ движения денежных средств по текущим операциям организации.
99. Анализ движения денежных средств по инвестиционным операциям.
100. Анализ движения денежных средств по финансовым операциям организации.
101. Расчет и анализ движения денежных средств косвенным методом.
102. Анализ движения заемных средств.
103. Анализ движения дебиторской и кредиторской задолженности.
104. Анализ амортизируемого имущества.
105. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций.
106. Анализ движения финансовых вложений.
107. Анализ социальных показателей.
108. Анализ структуры поступивших средств.
109. Анализ структуры использованных средств.
110. Анализ динамики поступления и использования средств.
111. Использование результатов анализа финансовой отчетности при разработке бизнес-плана.
112. Порядок и содержание публикации годовой отчетности.
113. Структура пояснительной записки.
114. Аудит отчетности.
115. Методика анализа платежеспособности и кредитоспособности организации.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Неяскина, Е.В.	Экономический анализ деятельности организации: учебник для академического бакалавриата	/ Е.В. Неяскина, О.В. Хлыстова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 360 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576202 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0784-4. – DOI 10.23681/576202. – Текст : электронный.
Л1.2	Сурина, Е.Е.	Методы анализа экономической информации и данных : учебное пособие	/ Е.Е. Сурина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 130 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562635 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2499-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Савицкая, Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности : учебник	/ Г.В. Савицкая. – Минск : РИПО, 2019. – 374 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст : электронный.
Л1.4	Баранова, И.В.	Теория экономического анализа : учебное пособие	/ И.В. Баранова, М.А. Власенко, Н.Н. Овчинникова ; общ. ред. И.В. Баранова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 170 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574631 – Библиогр. с. 152-154. – ISBN 978-5-7782-3912-8. – Текст : электронный.

Л1.5	Ильшева, Н.	Анализ финансовой отчетности : учебник	/ Н. Ильшева, С.И. Крылов. – Москва : Финансы и статистика, 2020. – 372 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445840 – Библиогр.: с. 331-334. – ISBN 978-5-279-03603-5. – Текст : электронный.
6.1.2. Дополнительная литература <i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Буракова, Ж.А.	Анализ хозяйственной деятельности : практикум	/ Ж.А. Буракова, И.В. Карпович, Т.В. Семешенко. – Минск : РИПО, 2019. – 173 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599433 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-970-0. – Текст : электронный.
Л2.2	Косолапова, М.В.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник	: [16+] / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 247 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781 – Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-00588-6. – Текст : электронный.
Л2.3	Соловьева, Н.А.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие	/ Н.А. Соловьева, Ш.А. Шовхалов ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 113 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497708 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3465-9. – Текст : электронный.
Л2.4	Гиляровская Л.Т.	Экономический анализ : учебник	/ – 2-е изд., доп. – Москва : Юнити, 2015. – 615 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487 – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00383-8. – Текст : электронный.
Л2.5	Бородин В.А., Нагаева Е.А., Пряничников С.Б.	Комплексный экономический анализ	Учебное пособие. – Н. Новгород: НГЛУ, 2017. – 204 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozilla Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe Photoshop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.3.16.	Business Plan PL,		
6.3.17.	Project Expert,		
6.3.18.	Альт-Инвест		
6.3.19.	Альфа-Проект		
6.3.20.	COMFAR		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993		
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675		
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
-----	---

7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Комплексный анализ и оценка деятельности организации/Comprehensive analysis and assessment of enterprise activity» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

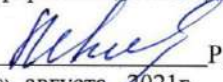
предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья; возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей; увеличение продолжительности проведения аттестации; возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Кросс-культурный менеджмент Cross cultural management рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	иностранных языков Высшей школы социальных наук		
Учебный план	Направление подготовки (специальность) 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ Профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 1	
<i>в том числе:</i>			
аудиторные занятия	24		
самостоятельная работа	47,7		
часов на контроль	0,3		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1 (1)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Неделя	20			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Семинарские (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Итого ауд.	24	24	24	24
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	47,7	47,7	47,7	47,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

кандидат педагогических наук, Кузнецова Е.В.

Рецензент(ы):

кандидат филологических наук, Лукашенко Е.С.

Рабочая программа дисциплины

Кросс-культурный менеджмент / Cross cultural management

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность

(Innovative Management and Foreign Economic Activities)

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков Высшей школы социальных наук

Протокол от 30 августа 2021 г. № 2

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой *к.п.н., Ляшенко М.С.*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у магистрантов представления о проблемах и направлениях развития кросс-культурного менеджмента, возникающих в связи с постоянными изменениями в экономике, социальной и технологической сферах.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - повышение уровня коммуникативной компетенции на иностранном языке; - формирование понимания взаимосвязей языковой и профессиональной культуры личности; - знания особенности вербального и невербального общения в разных культурах; - умение преодолевать языковые и культурные барьеры; - умение вести переговоры с партнерами/клиентами по бизнесу; - владение приемами и технологиями создания текстов устной и письменной профессиональной коммуникации.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения данной дисциплины требуется знание и владение английским языком на уровне В2 (пороговый продвинутый), что позволит студентам воспринимать лекции на английском языке и принимать активное участие в практических занятиях (деловых играх по проведению переговоров с иностранными клиентами (партнерами).
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Профессиональное общение на иностранном (английском) языке / Professional Communication (in English) Английский язык в сфере внешнеэкономической деятельности / English in the sphere of foreign economic activity

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативноприемлемые стратегии академического и профессионального общения</p> <p>УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения</p> <p>УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)</p>	
Знать:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на базовом уровне; - основы профессиональной коммуникации в области межкультурного менеджмента; - некоторые особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - базовую терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на хорошем уровне; - основы профессиональной коммуникации в области межкультурного менеджмента на хорошем уровне; - основные особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на высоком требуемом уровне; - особенности профессиональной коммуникации в области межкультурного менеджмента; - этапы переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях

	<p>рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации на требуемом высоком уровне;</p> <p>- терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки на высоком требуемом уровне;</p>
Уметь:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться базовой специальной терминологией при коммуникации на английском языке, допуская ошибки; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности некоторые межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности, испытывая трудности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы с затруднениями; участвовать в дискуссии, используя некоторые изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра, допуская ошибки. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на базовом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская неточности и ошибки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности основные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправлять; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности на хорошем уровне; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте, допуская незначительные неточности. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на хорошем уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская некоторые неточности, и самостоятельно их исправлять;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - уверенно пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности все типичные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке; - свободно использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте на высоком требуемом уровне. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на высоком требуемом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке;
Владеть:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская ошибки; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская ошибки; - навыками извлечения некоторой необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса при этом, испытывая трудности. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская ошибки и неточности
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская незначительные неточности; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправляя; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса на хорошем уровне. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская неточности, но самостоятельно их исправляя
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к свободному общению на иностранном языке в пределах профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке на высоком требуемом уровне;

	<ul style="list-style-type: none"> - уверенно навыками извлечения всей необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада на высоком требуемом уровне
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия</p>	
Знать:	
Пороговый уровень.	<ul style="list-style-type: none"> - национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на базовом уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на базовом уровне;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на достаточном уровне;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на высоком уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на высоком требуемом уровне;
Уметь:	
Пороговый уровень.	<ul style="list-style-type: none"> - выделять культурные особенности различных национальностей, допуская ошибки; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации, допуская ошибки
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - выделять культурные особенности различных национальностей допуская некоторые неточности; - затруднениями учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с незначительными затруднениями
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - выделять все изученные культурные особенности различных национальностей; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с требуемой точность
Владеть:	
Пороговый уровень.	<ul style="list-style-type: none"> - способами взаимодействия в группе в процессе межкультурного взаимодействия
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - способами взаимодействия в группе соблюдая социальные и личностные различия людей в процессе межкультурного взаимодействия
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - способами взаимодействия в группе соблюдая социальные, культурные, личностные различия людей, обеспечивая создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия на высоком уровне
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационноуправленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	
<p>ОПК-3.1. Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на мировой арене</p> <p>ОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров</p> <p>ОПК-3.3. Умеет логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности</p>	
Знать:	
Пороговый уровень.	<ul style="list-style-type: none"> - основные международные тенденции, рыночные условия - некоторые культурные, языковые и иные особенности людей, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - международные тенденции, рыночные условия - культурные, языковые и иные особенности людей, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - все международные тенденции и актуальные рыночные условия - культурные, языковые и иные особенности людей на высоком профессиональном уровне, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Уметь:	

Пороговый уровень.	- анализировать международные тенденции, работать в рыночных условиях, принимать управленческие решения - выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения - на базовом уровне формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности
Высокий уровень	- анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения - выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров - логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности на хорошем уровне
Повышенный уровень	- анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на мировой арене - компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров на высоком уровне
Владеть:	
Пороговый уровень.	- способностью принимать некоторые организационноуправленческие решения
Высокий уровень	- способностью принимать обоснованные организационноуправленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
Повышенный уровень	- способностью самостоятельно принимать обоснованные организационноуправленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	
ОПК-4.1. Способен создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью	
ОПК-4.2. Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационноуправленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса	
ОПК-4.3. Обладает навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности	
ОПК-4.4. На основе современных методов и матричных моделей способен разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента	
Знать:	
Пороговый уровень.	- базовые методы и модели, стратегии развития бизнеса организации, планирования инновационных преобразований и реформ в области менеджмента
Высокий уровень	- основные методы и модели, стратегии развития бизнеса организации, планирования инновационных преобразований и реформ в области менеджмента
Повышенный уровень	- все современные и актуальные методы и модели, стратегии развития бизнеса организации, планирования инновационных преобразований и реформ в области менеджмента
Уметь:	
Пороговый уровень.	- создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью на базовом уровне
Высокий уровень	- создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью на хорошем уровне
Повышенный уровень	- создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью на высоком профессиональном уровне
Владеть:	
Пороговый уровень.	- навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационноуправленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса на базовом уровне - навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности на базовом уровне

Высокий уровень	- навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационноуправленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса на хорошем уровне - навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности на хорошем уровне
Повышенный уровень	- навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационноуправленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса на высоком профессиональном уровне - навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности на высоком профессиональном уровне
ПК-4. Способен руководить и работать в мультинациональном коллективе.	
ПК-4.1 Компетентен выстраивать эффективные модели взаимодействия в профессиональной среде по месту работы, в том числе в мультинациональном коллективе; ПК-4.2. Знает основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе, владеет методами кросскультурного анализа; ПК-4.3 Способен выполнять функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.	
Знать:	
Пороговый уровень.	- базовые модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - некоторые концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Высокий уровень	- основные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Повышенный уровень	- все актуальные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - все актуальные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Уметь:	
Пороговый уровень.	- выполнять некоторые функции исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Высокий уровень	- выполнять основные функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Повышенный уровень	- выполнять все требуемые функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов на высоком уровне
Владеть:	
Пороговый уровень.	- некоторыми навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Высокий уровень	- основными навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Повышенный уровень	- навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе на высоком профессиональном уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1	Раздел 1. Культура	1				
1.1	Культура: определения, уровни и характеристика /Лек/	1	2	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	

1.2	Управленческие исследования культуры. /Лек/	1	2	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
1.3	Личность и культура. Лидерство и культура./Лек/	1	2	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
1.4	Мотивация и культура./Лек/	1	2	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
1.5	Культура (определения, уровни и характеристика). Управленческие исследования культуры. Личность и культура. Лидерство и культура. Мотивация и культура. /Ср/	1	16	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
2	Раздел 2 Переговоры и культура.	1				
2.1	Переговоры и культура. /Сем/	1	4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
2.3	Конфликтное поведение и культура. /Сем/	1	4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
2.4	Переговоры и культура. Конфликтное поведение и культура. /Ср/	1	16	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
3	Раздел 3. Менеджмент и культура.	1				
3.1	Менеджмент и культура. /Пр/	1	2	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
3.2	Межкультурная работа в команде. /Пр/	1	2	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	

3.3	Создание культурного единства. /Пр/	1	4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
3.4	Менеджмент и культура. Межкультурная работа в команде. Создание культурного единства. /Ср/	1	15,7	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	
4	Зачет /КЗ/	1	0,3	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Э1, Э2, Э3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы

1. How would you define culture?
2. What are the possible ways to explore culture?
3. Describe the Iceberg Analogy Model.
4. What cultural dimensions were mentioned in the theory of Geert Hofstede?
5. How does culture influence the national management style?
6. What are the differences between specific and diffuse cultures?
7. Name the most common cultural barriers.
8. Why is it important to avoid stereotypical perception of reality?
9. Is culture shock a disease?
10. What are the most effective ways to cope with culture shock?
11. What are the main features of the Japanese management style?
12. What factors had affected the Western business etiquette?
13. What do Japanese and American have in common in terms of business styles?
14. What are the main components of intercultural competence?
15. Who was the author of the cultural literacy concept?
16. What are the main characteristics of the culturally literate person?
17. What role does the emotional intelligence play in cross-cultural management?
18. What are the external and the internal element of the corporate culture?
19. What are the differences between the proactive and the reactive approaches to life?
20. What are the main attributes of the Russian business culture?
21. In what way has the Russian national character affected the business culture?
22. What role is played by interpersonal communication in terms of cross-cultural management?
23. What factors affect the ethical behavior of global communicators?
24. What conflict resolutions techniques do you know?
25. In your opinion, are there universal values appreciated by the representatives of different cultures?

Учебным курсом «Кросс-культурный менеджмент» предусмотрен зачет в 1 семестре.

На зачете студентам предлагаются три задания:

- контрольный тест 30 мин.

- презентация индивидуального профессионально-ориентированного проекта.

Проблематика проектов связана с тематикой курса. Проектное задание предоставляется за 10 дней до зачета. Зачет проводится в виде устного выступления, сопровождаемого подготовленной мультимедийной презентацией, и последующего обсуждения проблематики.

5.2 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

монологическое высказывание в рамках профессионально-ориентированной ситуации

профессионально-ориентированный проект

дискуссия

обсуждение профессионального кейса

деловая игра

диалогическое высказывание в рамках профессионально-ориентированной ситуации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Автор	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Севостьянов, А.П.	BusinessNegotiations	Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2018. – 572 с.: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496123
Л1.2	Краснощекова, Г.А., Нечаева Т.А.	Communicationculture	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 146 с.: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561289
Л.1.3	Китова, Е.Т.	Межкультурная коммуникация=Cross-culturalcommunication: учебное пособие	Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 52 с.: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441
Л.1.4	Яшина, Т.А.	EnglishforBusinessCommunication=Английский язык для делового общения : учебное пособие	Москва : ФЛИНТА, 2021. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951
6.1.2. Дополнительная литература			
	Автор	Заглавие	Издательство, год
Л.2.1	Калмыков В.А., Лукашенко Е.С.	Межкультурная коммуникация. Россия глазами американского финансиста: учеб. пособие по англ. языку	Н.Новгород: Изд- во НГЛУ, 2015
Л.2.2	Калмыков В.А., Лукашенко Е.С.	Россия и США: взгляд из Чикаго: учебно-метод. пособие	Н.Новгород: Изд- во НГЛУ, 2019
Л2.3	Lafond C., Vine S., Welch B.	EnglishforNegotiating	OxfordUniversityPress, 2010
Л.2.4	Pilbeam A.	Market Leader. Working Across Cultures.	Pearson, 2010
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	BBC Homepage - Режим доступа: URL: https://www.bbc.co.uk/		
Э2	Дистанционные программы на платформе MOODLE - Режим доступа: https://tests.lunn.ru/		
Э3	Подкасты The Economist: https://play.acast.com/s/theeconomistmoneytalks/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	В процессе работы используется стандартный набор приложений MicrosoftOffice (Word, Excel, PowerPoint).		
6.3.2	Для работы с документами формата PDF необходима программа AdobeReader.		
6.3.3	Программа не предусматривает использование специального программного обеспечения.		
6.3.4	Zoom/BBB/GoogleMeet		
6.3.5	GoogleDocs		
6.3.6	Система «Антиплагиат»		
6.3.7	Антивирус Касперского		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Кембриджский бесплатный словарь английского языка - dictionary.cambridge.org		
6.4.2	elibrary.ru - научная электронная библиотека		
6.4.3	Online Etymology Dictionary - etymonline.com		
6.4.4	Англо-русский словарь (онлайн)- WoordHunt.ru		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1	Учебные аудитории для проведения практических, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.		

7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» подразумевает различные методы и формы обучения, отвечающие основным требованиям к интенсификации процесса обучения. Он предусматривает практическую форму и включает в себя разделенную на темы организацию учебной деятельности, что обеспечивает наилучшее усвоение материала дисциплины в пределах выделенных часов. Большой объем материала и широкий спектр задач, поставленных перед курсом, обуславливают его высокую насыщенность, требуют интенсивной работы, в том числе и в самостоятельном режиме.

Основными формами проведения аудиторных учебных занятий считаются следующие: парная и групповая работа, творческие задания, обучающие игры (ролевые игры, деловые игры), разработка проектов («метод проектов»), просмотр и обсуждение видеofilмов, обсуждение на иностранном языке материалов, прочитанных дома, занятия с применением технологии развития критического мышления и некоторые другие.

В современных условиях значительно повышается роль самостоятельной работы студента. Активизация самостоятельной работы способствует закреплению умений и навыков, полученных в ходе аудиторных занятий, а также развивает навыки самостоятельного творческого мышления, повышает креативность и интерактивность. Студентам необходимо выполнять самостоятельные работы как в устной, так и в письменной формах.

При подготовке к зачету (в конце семестра) следует повторить пройденный материал, обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровья сбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
- г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное

изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Оценка и страхование рисков в бизнес-среде/*Assessment and risk insurance in business environment*

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	мировой экономики и информатики
Учебный план	Направление подготовки (специальность) , 38.04.02 Менеджмент Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (на английском языке) (Innovative Management and Foreign Economic Activities)
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72
<i>в том числе:</i>	
аудиторные занятия	24,3
самостоятельная работа	47,7
часов на контроль	0,3

Виды контроля в семестрах (*на курсах*):
Зачет 2 (1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<i>Курс для заочной формы обучения</i>)	2(1)		Итого	
	...			
Неделя (<i>для очной формы обучения</i>)	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий				
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	14	14	14	14
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	24,3	24,3	24,3	24,3
Контактная работа	24,3	24,3	24,3	24,3
Самостоятельная работа	47,7	47,7	47,7	47,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Пряничников Сергей Борисович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Оценка и страхование рисков в бизнес-среде/*Assessment and risk insurance in business environment*

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (на английском языке) (*Innovative Management and Foreign Economic Activities*) , утвержденного Учёным советом вуза от 30. 08. 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 26 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*) _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических и практических навыков в области рисков и страхования, приобретение практических навыков по построению, анализу и оценке рисков в процессе финансово-экономических показателей деятельности организации и применение их в будущей профессиональной деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- анализ экономической сущности рисков и системы их страхования;
1.4	- раскрытие методов оценки рисков и разработки политики управления рисками;
1.5	- изучение структуры современного страхового рынка в Российской Федерации, знакомство с юридическими основами страхования, знакомство с основными видами и отраслями страхования, с опытом ведущих зарубежных страховщиков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.11
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение курса «Оценка и страхование рисков в бизнес-среде/Assessment and risk insurance in business environment» взаимосвязано с комплексом экономических и управленческих дисциплин, что способствует получению студентами системных знаний в сфере их профессиональной подготовки в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны иметь представление о современной организации, как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной экономической практики, должны знать основные показатели рисков, принципы их расчета, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды развития организации на основе антикризисного управления.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Дисциплина «Оценка и страхование рисков в бизнес-среде/Assessment and risk insurance in business environment» является предшествующей для следующих дисциплин: «Инвестиционная деятельность организации», «Инновационный менеджмент», «Корпоративные финансы», «Международная торговля» и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Основы теории управления рисками	2/1	8	ПК - 9		
1.1	<i>Лекции:</i> Логические и исторические предпосылки создания теории управления риском. Риск и неопределенность. Роль и место риска как экономической категории. Сущность риска, основные элементы, причины возникновения. Объекты и субъекты риска. Общая классификация опасностей. Системные и несистемные риски. Чистые и спекулятивные риски.		1			

1.2	<p><i>Семинарские занятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Логические и исторические предпосылки создания теории управления риском. - Риск и неопределенность. - Роль и место риска как экономической категории. - Сущность риска, основные элементы, причины возникновения. - Объекты и субъекты риска. - Общая классификация опасностей. - Системные и несистемные риски. - Чистые и спекулятивные риски. 		2			
1.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы 		5			
	Тема 2. Методы определения и оценки риска	2/1	9	ПК - 9		
2.1	<p><i>Лекции:</i> Методы диагностики рисков. Источники сбора информации для идентификации рисков. Методический арсенал диагностики рисков. Картографирование рисков фирмы. Учет рисков в экономических решениях фирмы. Особенности идентификации и картографирования рисков для российских компаний. Методы прогнозирования рисков: метод использования аналогов, статистический метод, метод логических построений, математические методы, экспертный метод, натурное моделирование.</p>		2			
2.2	<p><i>Семинарские занятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы диагностики рисков. - Источники сбора информации для идентификации рисков. - Методический арсенал диагностики рисков. - Картографирование рисков фирмы. - Учет рисков в экономических решениях фирмы. - Особенности идентификации и картографирования рисков для российских компаний. - Методы прогнозирования рисков: метод использования аналогов, статистический метод, метод логических построений, математические методы, экспертный метод, натурное моделирование. 		2			
2.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы 		5			
	Тема 3. Организация управления рисками	2/1	8	ПК - 9		
3.1	<p><i>Лекции:</i> Функции управления рисками руководителей высшего звена. Функции управления рисками в деятельности отдельных подразделений организации. Функции специализированного органа управления рисками. Меры риск-менеджмента. Структура программы управления рисками. Макет программы управления рисками и ее финансирование. Построение программы управления рисками. Разработка мер реагирования: избежание, снижение, принятие рисков.</p>		1			

3.2	<p><i>Семинарские занятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Функции управления рисками руководителей высшего звена. - Функции управления рисками в деятельности отдельных подразделений организации. - Функции специализированного органа управления рисками. - Меры риск-менеджмента. - Структура программы управления рисками. - Макет программы управления рисками и ее финансирование. - Построение программы управления рисками. - Разработка мер реагирования: избежание, снижение, принятие рисков. 		2			
3.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы 		5			
	Тема 4. Социально-экономическая сущность страхования и его роль в рыночной экономике	2/1	7	ПК - 9		
4.1	<p><i>Лекции:</i> Страховая защита и способы ее организации. Характеристика страхования как особого метода формирования страховых фондов. Роль и функции страхования в современной рыночной экономике. Классификация страхования.</p>		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
4.2	<p><i>Практические занятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - страховая защита и способы ее организации. - характеристика страхования как особого метода формирования страховых фондов. - роль и функции страхования в современной рыночной экономике. - классификация страхования. 		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
4.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы 		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
	Тема 5. Основные принципы страхования. Договор страхования.	2/1	7	ПК-9;		
5.1	<p><i>Лекции:</i> Порядок заключения и оформления договора. Условия договора страхования. Права и обязанности сторон в период действия договора. Взаимоотношения сторон при наступлении страхового случая. Порядок прекращения договоров и признания их недействительными.</p>		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
5.2	<p><i>Практические занятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок заключения и оформления договора. - условия договора страхования - права и обязанности сторон в период действия договора - взаимоотношения сторон при наступлении страхового случая - порядок прекращения договоров и признания их недействительными. 		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
5.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы 		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	

	Тема 6. Личное страхование, его назначение и виды.	2/1	7	ПК-9;		
6.1	<i>Лекции:</i> Назначение и классификация личного страхования. Основные виды страхования на случай смерти. Условия отдельных видов страхования на дожитие. Особенности страхования от несчастных случаев и болезней. Медицинское страхование в Российской Федерации.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
6.2	<i>Практические занятия:</i> - назначение и классификация личного страхования. - основные виды страхования на случай смерти. - условия отдельных видов страхования на дожитие. - особенности страхования от несчастных случаев и болезней. - медицинское страхование в Российской Федерации.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
6.3	<i>Самостоятельная работа:</i> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
	Тема 7. Имущественное страхование, его сущность и виды.	2/1	8	ПК-9;		
7.1	<i>Лекции:</i> Понятие и классификация страхования имущества. Основные условия страхования имущества юридических лиц от огня и других опасностей. Особенности транспортного страхования. Страхование технических рисков. Виды страхования имущества, проводимого среди граждан.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
7.2	<i>Практические занятия:</i> - понятие и классификация страхования имущества. - основные условия страхования имущества юридических лиц от огня и других опасностей. - особенности транспортного страхования. - страхование технических рисков - виды страхования имущества, проводимого среди граждан.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
7.3	<i>Самостоятельная работа</i> 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
	Тема 8. Страхование ответственности.	2/1	8	ПК-9;		
8.1	<i>Лекции:</i> Классификация видов и основные условия страхования ответственности. Порядок ликвидации убытков при наступлении страхового случая. Страхование ответственности владельцев автотранспортных средств. Страхование ответственности перевозчиков. Страхование профессиональной ответственности. Страхование ответственности предприятий — источников повышенной опасности. Страхование ответственности производителей и продавцов.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
8.2	<i>Практические занятия:</i>		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3;	

	<ul style="list-style-type: none"> - классификация видов и основные условия страхования ответственности - порядок ликвидации убытков при наступлении страхового случая - страхование ответственности владельцев автотранспортных средств - страхование ответственности перевозчиков. - страхование профессиональной ответственности. - страхование ответственности предприятий — источников повышенной опасности. - страхование ответственности производителей и продавцов. 				Л2.1; Л2.2	
8.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <p>1. Подготовка к практическим занятиям и тестам</p> <p>2. Подготовка ответов на контрольные вопросы</p>		5		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
Тема 9. Перестрахование.		2/1	10	ПК-9;		
8.1	<p><i>Лекции:</i> Необходимость, сущность и роль перестрахования. Формы перестрахования. Взаимоотношения сторон по договорам перестрахования. Методы перестрахования.</p>		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
8.2	<p><i>Практические занятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимость, сущность и роль перестрахования. - формы перестрахования - взаимоотношения сторон по договорам перестрахования. - методы перестрахования. 		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
8.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i></p> <p>1. Подготовка к практическим занятиям и тестам</p> <p>2. Подготовка ответов на контрольные вопросы</p>		8		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Логические и исторические предпосылки создания теории управления риском.
2. Риск и неопределенность.
3. Роль и место риска как экономической категории.
4. Сущность риска, основные элементы, причины возникновения.
5. Объекты и субъекты риска.
6. Общая классификация опасностей.
7. Системные и несистемные риски.
8. Чистые и спекулятивные риски.
9. Методы диагностики рисков.
10. Источники сбора информации для идентификации рисков.
11. Методический арсенал диагностики рисков.
12. Картографирование рисков фирмы.
13. Учет рисков в экономических решениях фирмы.
14. Особенности идентификации и картографирования рисков для российских компаний.
15. Методы прогнозирования рисков: метод использования аналогов, статистический метод, метод логических построений, математические методы, экспертный метод, натурное моделирование.
16. Функции управления рисками руководителей высшего звена.
17. Функции управления рисками в деятельности отдельных подразделений организации.
18. Функции специализированного органа управления рисками.
19. Меры риск-менеджмента.
20. Структура программы управления рисками.
21. Макет программы управления рисками и ее финансирование.
22. Построение программы управления рисками.
23. Разработка мер реагирования: избегание, снижение, принятие рисков.
24. Страховая защита и способы ее организации.
25. Характеристика страхования как особого метода формирования страховых фондов.
26. Роль и функции страхования в современной рыночной экономике.
27. Классификация страхования.
28. Порядок заключения и оформления договора.

29. Условия договора страхования.
30. Права и обязанности сторон в период действия договора.
31. Взаимоотношения сторон при наступлении страхового случая.
32. Порядок прекращения договоров и признания их недействительными.
33. Назначение и классификация личного страхования.
34. Основные виды страхования на случай смерти.
35. Условия отдельных видов страхования на дожитие.
36. Особенности страхования от несчастных случаев и болезней.
37. Медицинское страхование в Российской Федерации.
38. Понятие и классификация страхования имущества.
39. Основные условия страхования имущества юридических лиц от огня и других опасностей.
40. Особенности транспортного страхования.
41. Страхование технических рисков.
42. Виды страхования имущества, проводимого среди граждан.
43. Классификация видов и основные условия страхования ответственности.
44. Порядок ликвидации убытков при наступлении страхового случая.
45. Страхование ответственности владельцев автотранспортных средств.
46. Страхование ответственности перевозчиков.
47. Страхование профессиональной ответственности.
48. Страхование ответственности предприятий — источников повышенной опасности.
49. Страхование ответственности производителей и продавцов.
50. Необходимость, сущность и роль перестрахования.
51. Формы перестрахования.
52. Взаимоотношения сторон по договорам перестрахования.
53. Методы перестрахования.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
<i>(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Годин, А.М.	Страхование : учебник	Москва : Дашков и К ^о , 2016. – 256 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453000 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02148-0. – Текст : электронный.
Л1.2	Шахов В.В.	Страхование : учебник	Москва : Юнити, 2015. – 510 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114501 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01464-7. – Текст : электронный.
Л1.3	Закирова, О.В.	Страхование : учебно-методическое пособие	Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 52 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459525 – Библиогр.: с. 47-49. – ISBN 978-5-8158-1717-3. – Текст : электронный.
6.1.2. Дополнительная литература			
<i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Козлова О.Н.	Страхование : учебно-методическое пособие	Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 67 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574226 – Библиогр.: с. 61. – ISBN 978-5-8353-2327-2. – Текст : электронный.
Л2.2	Никулина, Н.Н.	Страхование : учебное пособие	Москва : Юнити, 2015. – 271 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446417 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01407-4. – Текст : электронный.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		

6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Оценка и страхование рисков в бизнес-среде/Assessment and risk insurance in business environment» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к практическому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; • самостоятельное решение конкретных экономических задач; • фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • углублению и расширению знаний; • формированию интереса к познавательной деятельности; • овладению приемами процесса познания; • развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И
--

ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности \ Legal regulation of foreign economic activity (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой международного менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность / (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 20,3

самостоятельная работа 51,7

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (*на курсах*):

зачет 2(1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<i>Курс для заочной формы обучения</i>)	2(1)		Итого	
	Неделя (<i>для очной формы обучения</i>)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Семинарские (в том числе интеракт.)	10	10	10	10
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	20,3	20,3	20,3	20,3
Контактная работа	20,3	20,3	20,3	20,3
Самостоятельная работа	51,7	51,7	51,7	51,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности/ Legal regulation of foreign economic activity

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность/ (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности
_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
проректор по образовательной и профориентационной деятельности
_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности
_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности
_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью курса является подготовка к правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной деятельности и проведению научных исследований в области государственного регулирования экспортно-импортных операций и юридического сопровождения внешнеэкономических сделок.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - овладение навыками и умениями профессионального подхода к анализу нормативных правовых актов, соглашений и договоров между конкретными субъектами хозяйственной деятельности, самостоятельной работы по расширению и углублению профессиональных знаний; - получение прочных знаний по важнейшим проблемам курса на основе изучения нормативных документов международного права и национального законодательства - овладение методологией составления и анализа на основе нормативных документов международного права и национального законодательства документов конкретной практики, знание основных способов защиты прав и законных интересов в коммерческой деятельности.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.14
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистранта менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Внеэкономическая деятельность корпораций», «Интегрированные формы организации бизнеса» «Документальное обеспечение экспортной деятельности» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-6	
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень высокий	знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК – 11	
Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

	согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-16	
Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень высокий	знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Источники правового регулирования международных коммерческих сделок. Правовая система ВТО	2/1	17	УК-6, ПК-11, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
1.1	<i>Лекция</i> Методы правового регулирования. Договоры и соглашения. Двустороннего характера. Многосторонние конвенции и соглашения. Источники правового регулирования международного договора. Система соглашений ВТО		2			
1.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		13			
	Раздел 2. Субъекты внешнеэкономической деятельности	2/1	17	УК-6, ПК-11, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
2.1	<i>Лекция</i> Правовые формы предпринимательства по российскому законодательству. Участие государства, субъектов предпринимательства во ВЭД.		2			
2.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		13			
	Раздел 3. Правовое регулирование международных договоров	2/1	21	УК-6, ПК-11, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	
3.1	<i>Лекция</i> Международный договор купли-продажи. Договор лизинга и факторинга в международном коммерческом обороте. Платежно-расчетные отношения в международном торговом обороте.		4			
3.2	<i>Семинарское занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		13			
	Раздел 4. Разрешение коммерческих споров в порядке арбитража и посредничество	2/1	17	УК-6, ПК-11, ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л3.1; Л3.2	

4.1	Лекция Международный коммерческий арбитраж. Посредничество (медиация).		2			
4.2	Семинарское занятие: - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		13			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности.
2. Соотношение права внешнеэкономической деятельности и международного частного права.
3. Источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
4. Соотношение публично - правового и частнопроводного регулирования внешнеэкономической деятельности.
5. Субъекты внешнеэкономической деятельности.
6. Понятие транснациональных компаний.
7. Государственные органы Российской Федерации, регулирующие внешнеэкономическую деятельность.
8. Международные организации и международно – правовые соглашения в сфере внешнеэкономической деятельности.
9. Общая характеристика внешнеэкономических правоотношений.
10. Договор международной купли – продажи товаров
11. правовые формы представительства
12. Договор поручения.
13. Договор комиссии и консигнации
14. Лизинг во внешнеторговых операциях
15. Факторинг во внешнеторговых операциях
16. Понятие и правовые основы ВТО.
17. Задачи и функции ВТО
18. Понятие и принципы ВТО.
19. Система соглашений ВТО.
20. Преимущества торговой системы ВТО.
21. Урегулирование споров в рамках ВТО.
22. Понятие и цели создания свободных экономических зон.
23. Классификация свободных экономических зон.
24. Характеристика свободных экономических зон в мире.
25. основы правового регулирования международных перевозок.
26. Формы международных расчетов.
27. Понятие и виды внешнеэкономических сделок.
28. Характеристика внешнеторговой деятельности.
29. Подряд и возмездное оказание услуг в сфере внешнеэкономической деятельности.
30. Правовое регулирование иностранного инвестирования.
31. Понятие коллизионного права.
32. Порядок разрешения внешнеэкономических споров

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Белов, В. А.	Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 2. Частноунифицированное международное торговое право : учебник для вузов / В. А. Белов.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04389-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470684

Л1.2	Вологдин, А. А.	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09280-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468379
Л1.3	Мирошников, Е. В.	Международно-правовой обычай в коммерческой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Мирошников. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12037-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476215
Л1.4	Мантусов В.Б.	Внешнеэкономическая деятельность : учебник / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия	Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018. — 303 с. : табл., граф., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562350

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Белов, В. А	Договоры коммерческого права. Акты частноправовой унификации в системе источников договорного торгового права : учебное пособие для вузов / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14599-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477983
Л2.2	Шаблова, Е. Г.	Международное коммерческое (торговое) право : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05597-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473818

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Зульфугарзаде, Т. Э.	Правовое регулирование внешнеторговых контрактов: учебно-практическое пособие : учебное пособие : [16+] / Т. Э. Зульфугарзаде	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. — 634 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426947
Л3.2	Епифанова, Т. В	Правовые основы экспортной деятельности : учебное пособие : [16+] / Т. В. Епифанова, А. А. Никитина, А. В. Григорьева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)	Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. — 484 с. : табл., граф., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567194

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome

6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	www.wto.ru Всемирная торговая организация
6.4.2.	www.government.ru Правительство РФ
6.4.3	www.minfin.ru Министерство финансов РФ
6.4.4	www.tpprf.ru Торгово – промышленная палата РФ
6.4.5	www.tpprf-makac.ru Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На семинарское занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; • самостоятельное решение конкретных экономических задач; • фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. <p>Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • углублению и расширению знаний; • формированию интереса к познавательной деятельности; • овладению приемами процесса познания; • развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Международная торговля/International trade

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Мировой экономики и информатики**

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки (специализация) **Иновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность**
(Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **24**

самостоятельная работа **48**

часов на контроль **33,5**

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

экзамен **3 (2)**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3(2)		Итого	
	...			
Неделя (для очной формы обучения)	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	12	12	12	12
Практические (в том числе интеракт.)				
Семинарские (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Консультации	2,5	2,5	2,5	2,5
Итого ауд.	26,5	26,5	26,5	26,5
Часы на контроль	33,5	33,5	33,5	33,5
Контактная работа	26,5	26,5	26,5	26,5
Самостоятельная работа	48	48	48	48
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. д.э.н. проф. Вакуленко Р.Я.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Международная торговля

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 30.08.2021 г. №1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я. _____
(*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: целью преподавания дисциплины “Международная торговля” является овладение методами организации внешнеэкономической деятельности в системе хозяйственных связей Российской Федерации.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
	рассмотреть понятие ВЭД, ее формы и субъекты; раскрыть правовую основу формирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации; изучить методы государственного регулирования и контроля ВЭД; изучить вопросы организации торговли с зарубежными партнерами в разрезе торговли товарами и услугами; изучить базисные условия поставки товаров;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.16
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Тенденции развития мировой экономики
2.1.2	Финансовые институты и рынки
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Международный маркетинг
2.2.2	Корпоративное управление в международном бизнесе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.	
ПК-9.1. Способен вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании	
ПК-9.2. Умеет составлять и оптимизировать портфель ценных бумаг компании;	
ПК-9.3. Умеет проводить оценку стоимости бизнеса и компании;	
ПК-9.4 Умеет готовить материалы к IPO и SPO	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень Повышенный	свободно знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании
Уровень Повышенный	свободно умеет вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками проведения оценки стоимости бизнеса и компании
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет навыками проведения оценки стоимости бизнеса и компании
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками проведения оценки стоимости бизнеса и компании
ПК-10. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов.	
ПК-10.1. Умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании;	
ПК-10.2. Разрабатывает, обосновывает и реализовывает управленческие решения, включая инновационного и новаторского направления деятельности компании	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методику применения бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методику применения бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень Повышенный	свободно знает методику применения бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании

Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании
Уровень Повышенный	свободно умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками разработки, обоснования и реализации управленческих решений, включая инновационные и новаторские направления деятельности компании
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет навыками разработки, обоснования и реализации управленческих решений, включая инновационные и новаторские направления деятельности компании
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками разработки, обоснования и реализации управленческих решений, включая инновационные и новаторские направления деятельности компании
<p>ПК-11 Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> <p>ПК-11.1. Осуществляет координацию предпринимательской деятельности компании как во внутренней, так и во внешней международной среде бизнеса</p> <p>ПК-11.2. Организует плановую работу компании, составляет планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования;</p> <p>ПК-11.3. Осуществляет оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов;</p> <p>ПК-11.4 Оценивает эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность</p>	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Повышенный	свободно знает способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет организовать плановую работу компании, составлять планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет организовать плановую работу компании, составлять планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования
Уровень Повышенный	свободно умеет организовать плановую работу компании, составлять планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов
<p>ПК-16. Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере.</p> <p>ПК-16.1. Умеет консультировать в составлении плана развития фирмы (малый бизнес) и бизнес-планов при организации стартапов</p> <p>ПК-16.2. Владеет навыками оказания консалтинговых информационных услуг в обосновании управленческих решений;</p> <p>ПК-16.3. Владеет навыками оказания консалтинговых информационных услуг при анализе рынка и рыночной среды;</p> <p>ПК-16.4. Умеет оказывать информационные консалтинговые услуги при анализе фирм партнеров и фирм конкурентов.</p>	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы составления плана развития фирмы (малый бизнес) и бизнес-планов при организации стартапов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы составления плана развития фирмы (малый бизнес) и бизнес-планов при организации стартапов
Уровень Повышенный	свободно знает методы составления плана развития фирмы (малый бизнес) и бизнес-планов при организации стартапов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет оказывать информационные консалтинговые услуги при анализе фирм партнеров и фирм конкурентов.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет оказывать информационные консалтинговые услуги при анализе фирм партнеров и фирм конкурентов.
Уровень Повышенный	свободно умеет оказывать информационные консалтинговые услуги при анализе фирм партнеров и фирм конкурентов.

Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками оказания консалтинговых информационных услуг при анализе рынка и рыночной среды
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет навыками оказания консалтинговых информационных услуг при анализе рынка и рыночной среды
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками оказания консалтинговых информационных услуг при анализе рынка и рыночной среды

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Внешнеэкономическая сфера и внешнеэкономическая деятельность	3(2)	9	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
1.1	<i>Лек</i>		2			
1.2	<i>Пр</i>		2			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 2 Виды и формы внешнеэкономической деятельности. Этапы интернационализации деятельности предприятия.	3(2)	9	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
2.1	<i>Лек</i>		2			
2.2	<i>Пр</i>		2			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 3 Внешнеэкономический фактор развития экономики	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
3.1	<i>Лек</i>		1			
3.2	<i>Пр</i>		1			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 4 Регулирование внешнеэкономической деятельности в РФ	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
4.1	<i>Лек</i>		1			
4.2	<i>Пр</i>		1			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 5 Таможенное дело	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
5.1	<i>Лек</i>		1			
5.2	<i>Пр</i>		1			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 6 Международные коммерческие операции	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
6.1	<i>Лек</i>		1			
6.2	<i>Пр</i>		1			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 7 Организация сделок по покупке-продаже товаров	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
7.1	<i>Лек</i>		1			
7.2	<i>Пр</i>		1			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 8 Внешнеторговые сделки по покупке-продаже услуг	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
8.1	<i>Лек</i>		1			
8.2	<i>Пр</i>		1			
	Самостоятельная работа		5			

	Раздел 9 Базисные условия поставок	3(2)	7	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
9.1	<i>Лек</i>		1			
9.2	<i>Пр</i>		1			
	Самостоятельная работа		5			
	Раздел 10 Банковское сопровождение ВЭД	3(2)	5	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	
10.1	<i>Лек</i>		1			
10.2	<i>Пр</i>		1			
	Самостоятельная работа		3			
	Контроль	3(2)	33,5	ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Э1, Э2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Основные показатели внешнеторгового оборота страны, его структура, динамика и пути оптимизации.
2. Первоочередные проблемы интеграции страны в мировое экономическое хозяйство.
3. Содержание понятий ВЭС и ВЭД.
4. Охарактеризуйте основные виды ВЭД.
5. Классификация субъектов ВЭД. Дайте характеристику основных субъектов ВЭД.
6. Полномочия основных органов государственного регулирования ВЭД.
7. Организации, содействующие развитию ВЭД.
8. Система организации управления внешнеэкономической сферой на уровне региона.
9. Управление ВЭД на предприятии.
10. Государственное регулирование ВЭД.
11. Методы государственного регулирования ВЭД.
12. Основные механизмы таможенно-тарифного регулирования ВЭД.
13. Функции таможенного тарифа.
14. Охарактеризуйте основные виды таможенных пошлин.
15. Назовите основные виды таможенных режимов.
16. Охарактеризуйте методы определения таможенной стоимости товаров.
17. Основные инструменты налогового регулирования ВЭД.
18. Законодательная база валютного регулирования и контроля в стране.
19. Роль и значение нетарифных ограничений в процессе госрегулирования ВЭД.
20. Основные инструменты нетарифных ограничений.
21. Отличие тарифных методов регулирования от нетарифных ограничений.
22. Критерии отнесения сделки к внешнеторговой.
23. Взаимосвязь понятий «внешнеторговая сделка» и «внешнеторговые операции».
24. Основные виды сделок купли-продажи товаров в материально-вещественной форме.
25. Специфические признаки реэкспортных и реимпортных операций.
26. Сущность сделок встречной торговли.
27. Основные виды товарообменных сделок.
28. Отнесение сделок к основным и обеспечивающим.
29. Роль типового договора купли-продажи товаров.
30. Основные понятия и категории базисных условий поставки.
31. Основные статьи договора международной купли-продажи товаров.
32. Факторы, определяющие целесообразность использования посредников.
33. Условия работы посредников на рынках.
34. Инкотермс и их функции во внешнеэкономической деятельности.
35. Банковское сопровождение внешнеэкономических процедур.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

теоретические вопросы, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Под ред. В.Б. Мантусова	Внешнеэкономическая деятельность : учебник / под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. — 303 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562350	Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018.
Л1.2	Под ред. Л.Е. Стровского	Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / ред. Л.Е. Стровский. – 5-е изд., перераб. и доп. — 504 с. – Режим доступа: – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114538	Москва : Юнити, 2015.
Л1.3	М.П. Маслов.	Внешнеэкономическая деятельность предприятий : практикум : /— 114 с. – Режим доступа: – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229131	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Яскевич, Я.С.	Переговорный процесс во внешнеэкономической деятельности: искусство и психология ведения: курс лекций и практикум / Я.С. Яскевич. – Минск : Тетралит, 2013. – 303 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572772	Минск : Тетралит, 2013.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - URL: http://www.consultant.ru
Э2	Федеральная служба государственной статистики РФ. Официальный сайт.- URL: http://www.gks.ru .

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Министерство финансов РФ. Официальный сайт. http://www.minfin.ru ,
6.4.2.	РосБизнесКонсалтинг. http://www.rbc.ru
6.4.3.	Экономический информационный портал http://www.economicus.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Международная торговля» семинары требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения

пройденного материала;

- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется

индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:


- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Моделирование бизнес-процессов в организации / Modelling of business processes in the innovation enterprise

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой международногo менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 22,05
самостоятельная работа 49,95
часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 4(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	4(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		уп	рпд
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	22	22	22	22
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	22,05	22,05	22,05	22,05
Контактная работа	22,05	22,05	22,05	22,05
Самостоятельная работа	49,95	49,95	49,95	49,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Моделирование бизнес-процессов в организации / Modelling of business processes in the innovation enterprise
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Подготовка обучающихся к использованию современной теории и практики экономико-математического моделирования при разработке, принятии и реализации управленческих решений в процессе управления инновационным развитием высокотехнологичного предприятия (организации).
1.2	Задачи освоения дисциплины: - применения инструментальных средств моделирования при исследовании и проектировании бизнес-процессов предприятия; - использования функционально- и процессно-ориентированных подходов к моделированию бизнес-систем и процессов; использования различных технологий моделирования: - работы со стандартизированным и специальным программным обеспечением
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Моделирование бизнес-процессов в организации» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Инновации и государственная инновационная политика», «Международный маркетинг» и др., прохождения преддипломной практики, написания ВКР.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень высокий	знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень повышенный	умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
Уровень высокий	владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
УК-3	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	свободно умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
ПК-1	
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников

	и проектами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
ПК-2	
Способен разрабатывать корпоративную стратегию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
ПК-3	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Современная система взглядов на управление организацией.	4,2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
1.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 2. Бизнес-процесс как объект исследования. Системный анализ деятельности организации	4,2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
2.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям		7			

	- Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 3. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов	4,2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
3.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 4. Методология функционального моделирования SADT	4,2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
4.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 5. Методология моделирования бизнес-процессов ARIS	4,2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
5.1						
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 6. Методология моделирования бизнес-процессов BPMN	4,2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
6.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		7			
	Раздел 7. Принципы и методы анализа и оптимизации бизнес-процессов	4,2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
7.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		5			
7.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		4			
	Раздел 8. Сбалансированная система показателей и ключевые показатели эффективности	4,2	9	УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
8.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		5			
8.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		4			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Система управления организацией.
2. Основные подходы к управлению организацией.

3. Оценка уровня зрелости управления бизнес-процессами
4. Бизнес-процесс: характеристика и классификация.
5. Исследование бизнес-процессов организации.
6. Основы управления бизнес-процессами
7. Системный анализ: организация как система, цели организации, система процессов.
8. Методология классификации бизнес-процессов организации PCF APQC.
9. Методология моделирования деятельности организации на основе анализа цепочки добавления потребительской ценности.
10. Восьмипроцессная модель предприятия.
11. Компонентная модель бизнеса компании «IBM».
12. Многоуровневая модель бизнес-процессов управления производством.
13. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов.
14. Способы описания бизнес-процессов.
15. Базовые методологии моделирования бизнес-процессов.
16. Современные методологии моделирования бизнес-процессов
17. Метод структурного анализа и проектирования: назначение и особенности.
18. Методология IDEF0. Методология IDEF3. Методология IDEF1X.
19. Программные средства моделирования бизнес-процессов в стандартах SADT и IDEF.
20. Методология моделирования ARIS. Основные модели ARIS.
21. Программные средства моделирования в методологии ARIS
22. Концепция управления бизнес-процессами BPM. Описание нотации BPMN.
23. Программные средства поддержки BPM
24. Оценка бизнес-процессов.
25. Методы анализа бизнес-процессов.
26. Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов.
27. Анализ рисков бизнес-процессов
28. Сбалансированная система показателей
29. Ключевые показатели эффективности

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, задания, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Долганова, О. И.	Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489496
Л1.2	Куприянов, Ю. В	Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493733
Л1.3	Каменнова, М. С.	Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков.	Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/408656
Л1.4	Каменнова, М. С.	Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431307

		магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков	
6.1.2. Дополнительная литература <i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фролов, Ю. В.	Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп	. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471817 .
Л2.2	Куприянов, Ю. В.	Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493733 .
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru		
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozilla Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.3.16.	Business Plan PL,		
6.3.17.	Project Expert,		
6.3.18.	Альт-Инвест		
6.3.19.	Альфа-Проект		
6.3.20.	COMFAR		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Графический язык моделирования бизнес процессов 2.0 https://www.elma-bpm.ru/product/bpm/bpmn.html		
6.4.2.	Как описать бизнес процесс в формате нотации BRMN https://habr.com/ru/company/trinion/blog/533786/		
6.4.3	Электронный курс «4 CIO textbook» https://4cio.ru/content/textbook_4CIO_14-09-11_final.pdf		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Моделирование бизнес-процессов в организации» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
 - в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).
- В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:


- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Стратегический анализ и моделирование сложных систем / Strategic analysis and modelling of complex systems (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой международногo менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия
22,05

самостоятельная работа

49,95

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 4(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	4(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	-	-	-	-
Практические (в том числе интеракт.)	22	22	22	22
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	22,05	22,05	22,05	22,05
Контактная работа	22,05	22,05	22,05	22,05
Самостоятельная работа	49,95	49,95	49,95	49,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Стратегический анализ и моделирование сложных систем / Strategic analysis and modelling of complex systems

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02

Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	
1.2	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.01.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Стратегический анализ и моделирование сложных систем» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Инновации и государственная инновационная политика», «Международный маркетинг» и др., прохождения преддипломной практики, написания ВКР.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2	
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень высокий	знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления проектами на всех этапах жизненного цикла организации
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Уровень повышенный	умеет управлять проектом на всех этапах жизненного цикла организации
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
Уровень высокий	владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы управления проектами на всех этапах его жизненного цикла организации
УК-3	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень высокий	знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы системы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	свободно умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень высокий	владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
ПК-2	
Способен разрабатывать корпоративную стратегию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать корпоративную стратегию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень высокий	владеет навыками разработки корпоративной стратегии
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками разработки корпоративной стратегии
ПК-3	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	

Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
ПК-14	
Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.
Уровень высокий	знает теоретические основы проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
Уровень высокий	умеет проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
Уровень повышенный	хорошо умеет проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.
Уровень высокий	владеет навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Матричные методы анализа стратегий конкурентного преимущества Анализ портфеля диверсифицированной организации БКГ. Многофакторный анализ на основе матрицы Мак-Кинси. Разработка эффективной стратегии с помощью матрицы Ансоффа. Метод Абея для выбора рыночного сегмента	4,2	18	УК-2, УК-3, ПК-2, ПК-3; ПК-14,	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
1.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		10			
1.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 2. Стратегический анализ с использованием методов позиционирования. Концепция жизненного цикла товара. Модель пяти сил конкуренции по М.Портеру. Анализ внутреннего положения компании на основе модели Мак-Кинси. Гар анализ . Модель делового комплексного анализа PIMS. Стратегический анализ CNW анализ.	4,2	18	УК-2, УК-3, ПК-2, ПК-3; ПК-14,	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
2.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
2.2	<i>Самостоятельная работа:</i>		14			

	- Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 3. Статистические методы моделирования систем. Математическая статистика. Теория статистических испытаний или статистического имитационного моделирования. Элементы теории массового обслуживания. Особенности и возможности применения статистических представлений	4,2	18	УК-2, УК-3, ПК-2, ПК-3; ПК-14,	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
3.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
3.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Модели основанные, на теоретико-множественных представлениях, математической логике, математической лингвистики и теории графов. Теоретико – множественные представления и их применение при моделировании систем. Элементы математической логики, лингвистики. Графы и сетевые методы моделирования	4,2	18	УК-2, УК-3, ПК-2, ПК-3; ПК-14,	Л1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2	
4.1	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
4.2	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Основные факторы, формирующие стратегию организации.
2. Анализ общего внешнего окружения (макроокружения) организации: задачи и порядок проведения.
3. Сущность СТЭП - анализа.
4. Анализ среды ближайшего окружения (микроокружения) организации: задачи и порядок проведения.
5. Отраслевой анализ как компонент анализа ближайшего (непосредственного) окружения организации.
6. Структура и оценка сил конкуренции в отрасли.
7. Анализ ближайших конкурентов.
8. Стратегические группы конкурентов.
9. Анализ потребителей в системе стратегического управления.
10. Сущность и содержание управленческого анализа.
11. Анализ положения компании.
12. Методы управленческого анализа. Цель и порядок выявления сильных и слабых сторон организации. Задачи и сущность SWOT анализа.
13. Стратегический анализ затрат и цепи издержек.
14. Оценка конкурентоспособности компании.
15. Цели и основные этапы портфельного анализа.
16. Матрица Бостонской консультационной группы. Матрица McKinsey-General Electric. Матрица фирмы Arthur D.Littel (ADL/LC).
17. Базисные стратегии бизнеса их экономическое содержание.
18. Определение конкурентных преимуществ предприятия.
19. Сущность и классификация конкурентных стратегий организаций.
20. Понятие модели и моделирования. Свойства модели. Классификация моделей (по форме представления).
21. Классификация математических моделей по свойствам обобщенного объекта моделирования.
22. Адекватность и эффективность математических моделей. Общая логика построения моделей. Технология математического моделирования.
23. Методы построения математических моделей. Аналитические модели, модели идентификации.

24. Когнитивное моделирование. Назначение, общий порядок построения моделей.
25. Когнитивные карты. Определение, назначение, порядок построения.
26. Корректность модели. Критерии оценки корректности модели. Примеры.
27. Адекватность моделей. Определение, способы проверки адекватности
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Контрольные вопросы, задания. тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература *(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Долганова, О. И.	Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489496
Л1.2	Куприянов, Ю. В.	Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493733
Л1.3	Каменнова, М. С.	Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков.	Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/408656
Л1.4	Каменнова, М. С.	Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431307

6.1.2. Дополнительная литература *(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фролов, Ю. В.	Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп.	. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471817 .
Л2.2	Куприянов, Ю. В.	Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493733 .

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook

6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign CS6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Графический язык моделирования бизнес процессов 2.0 https://www.elma-bpm.ru/product/bpm/bpmn.html
6.4.2.	Как описать бизнес процесс в формате нотации BRMN https://habr.com/ru/company/trinion/blog/533786/
6.4.3	Электронный курс «4 CIO textbook» https://4cio.ru/content/textbook_4CIO_14-09-11_final.pdf

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Стратегический анализ и моделирование сложных систем/ Strategic analysis and modelling of complex systems» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятие выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

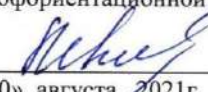
- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья; возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Рекламная деятельность организации / Advertising activity of the enterprise

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (на английском языке)

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия

22

самостоятельная работа

49,95

часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)			
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	22,05	22,05	22,05	22,05
Контактная работа	22,05	22,05	22,05	22,05
Самостоятельная работа	49,95	49,95	49,95	49,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.ф.н., доцент Ротанова Мира Борисовна

Рецензент(ы): к.ф.н., доцент Федорова М.В.

Рабочая программа дисциплины Рекламная деятельность организации / Advertising activity of the enterprise
разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность (на английском языке), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма
Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать у обучающихся системы знаний и умений в области управления рекламной деятельностью организации в рыночных условиях.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - овладеть понятийным аппаратом и современной терминологией в области управления рекламной деятельностью; - рассмотреть методы и инструменты управления рекламной деятельностью; - приобрести практические навыки организации рекламного процесса на предприятии.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.02.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Рекламная деятельность организации / Advertising activity of the enterprise» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Налоговые системы зарубежных стран», «Интегрированные формы организации бизнеса» «Документальное обеспечение экспортной деятельности» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	хорошо знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	умеет использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень высокий	владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-6	
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень высокий	знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень высокий	владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

	ее совершенствования на основе самооценки
ПК-1	
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	умеет применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень высокий	владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сфера рекламного менеджмента. Цели, задачи, функции и стратегия управления в рекламном бизнесе	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2;	
1.1	<i>Лекция</i> Основные понятия рекламного менеджмента. Основные подходы к пониманию рекламы. Роль и значение рекламы в современном обществе. Глобальные тенденции развития современной рекламы. Цели, задачи, функции и стратегия управления в рекламном бизнесе. Информационное обеспечение рекламы. Основные информационные подсистемы. Рекламные исследования. Планирование рекламной деятельности. Система маркетингового планирования. Формирование рекламной политики и рекламной стратегии. Организация рекламной деятельности. Социально-этические проблемы рекламной деятельности. Правовые нормы регулирования рекламной деятельности. Контроль рекламной деятельности. Понятие, уровни и виды контроля рекламной деятельности. Оперативный и тактический контроль рекламы. Оценка эффективности рекламы. Стратегический внутрифирменный контроль. Внешнее регулирование рекламного бизнеса. Потребители и общественность как субъекты регулирования рекламы. Система государственного управления рекламной деятельностью. Социальная ответственность рекламистов и саморегулирование рекламной сферы.		5			
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		5			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		8			
	Раздел 2. Международный рекламный менеджмент	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2;	
2.1	<i>Лекция</i> Интеграция национальных		2			

	экономик, международные корпорации, мировой рынок. Фирмы, работающие на международном рынке. Формирование рекламной политики фирмы на международном рынке. Сегментация потребительского рынка международных компаний-производителей. Рекламное законодательство разных стран. Национальная и этническая культура. Языковая специфика. Проблема адаптации к культуре. Международные рекламные агентства. Культурная среда страны, в которой размещается реклама, менталитет ее граждан и их привычки. Выбор цветовой гаммы. Особенности языка. Особенности мимики и жестов. Число государственных языков. Особенности распространения средств массовой информации, охват ими населения. Популярность средств массовой информации у рекламодателей и потребителей рекламы.					
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 3. Рекламный рынок. Структура и принципы взаимодействия основных операторов	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2;	
3.1	<i>Лекция</i> Структура рекламной деятельности. Основные операторы рекламного рынка. Рекламодатель - структура и функции в рекламном процессе. Система СМИ. Место и значение рекламных агентств в структуре рекламного рынка. Исследовательские организации и структура их деятельности. Независимые производственные службы. Менеджмент рекламы. Организация рекламного отдела фирмы-рекламодателя. Рекламный отдел в СМИ. Служба продаж рекламных площадей, принципы деятельности. Организационная структура отдела продаж рекламы. Специалисты рекламного отдела СМИ. Различия в организации службы на TV, радио и в прессе. Обязанности специалистов и критерии оплаты труда. Принципы взаимоотношений клиент - рекламное агентство. Построение отношений рекламодателя и рекламного агентства; критерии выбора рекламного агентства. Взаимодействие сторон при подготовке рекламной кампании. Определение результатов рекламной деятельности. Методы определения эффективности рекламной кампании, экономическая и коммуникативная эффективность рекламы. Тенденции развития рекламного рынка в России и за рубежом.		2			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			
	Раздел 4. Организация деятельности рекламной службы и агентства	3/2	18	УК-4, УК-6, ПК-1	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2;	
4.1	<i>Лекция</i> Рекламодатель как основной оператор рекламного рынка. Место и значение рекламодателя в структуре		2			

	рекламного рынка Типы рекламодателей и способы контактирования с рекламным рынком. Место рекламного агентства на рынке. Место и значение рекламных агентств в структуре рекламного рынка. Типология агентской деятельности. Рекламное агентство полного цикла. Распределение функций и структура деятельности. Финансовые аспекты деятельности рекламного агентства. Механизмы оплаты услуг рекламных агентств. Подходы к распределению бюджета рекламной кампании клиента. Планирование рекламной деятельности. Анализ ситуации на рынке при планировании рекламной деятельности. Постановка целей и задач рекламной кампании. Выбор стратегии рекламной кампании. Управление творческим процессом при создании рекламной кампании. Выбор комплекса средств распространения рекламной информации.					
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		14			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Комплекс маркетинга (маркетинг-mix) и маркетинговые коммуникации. Роль рекламы в комплексе маркетинговых коммуникаций.
2. Рекламный рынок: структура, взаимодействие основных операторов. Тенденции развития рекламного рынка.
3. Потребители рекламы. Влияние рекламы на отношение и поведение потребителя.
4. Рекламодатели как оператор рекламного рынка. Построение отношений с СМИ и рекламными агентствами.
5. Каналы распространения рекламы. СМИ. Понятие медиапланирования.
6. Деятельность рекламных агентств и их значение на рекламном рынке.
7. Производственные независимые структуры (suppliers) в схеме взаимодействия операторов рекламного рынка.
8. Специалисты, которые задействованы в рекламном бизнесе.
9. Типы организационных структур рекламных служб и рекламных агентств.
10. Критерии профессионализма и система оплаты труда персонала рекламных агентств.
11. Критерии профессионализма и система оплаты труда персонала рекламных служб фирмы-рекламодателя.
12. Критерии профессионализма и система оплаты труда персонала рекламных служб СМИ.
13. Взаимодействие рекламной и маркетинговой служб на предприятии рекламодателя.
14. Исследования и исследовательские организации в рекламе. Типы, роль и значение исследований.
15. Принципы построения долгосрочных взаимоотношений в рекламной среде.
16. Роль рекламных выставок, фестивалей и профессиональных конкурсов в развитии рекламного бизнеса.
17. Уровни регулирования рекламной деятельности.
18. Законодательство в области рекламы. Правовое регулирование рекламной деятельности в России.
19. Саморегулирование рекламной деятельности. Профессиональные организации и ассоциации в рекламном бизнесе.
20. Рекламные агентства как оператор рекламного рынка и их значение на рынке рекламы.
21. Типология рекламных агентств. Агентства полного цикла и специализация агентств.
22. Рекламное агентство полного цикла. Распределение функций и структура деятельности.
23. Квалификация специалистов, которые задействованы в бизнесе рекламных агентств.
24. Механизмы оплаты услуг рекламных агентств.
25. Подходы к бюджетированию рекламной деятельности фирмы-рекламодателя.

26. Принципы распределения бюджетных средств рекламодателя
27. Система корпоративных ценностей и ее роль в деятельности рекламного агентства. Приверженность персонала целям деятельности агентства.
28. Варианты организационных структур рекламных агентств.
29. Компоненты корпоративной культуры в деятельности рекламного агентства.
30. Критерии профессионализма и система оплаты труда персонала рекламных агентств.
31. Взаимодействие рекламного агентства и рекламодателя в ходе разработки рекламной кампании. Документооборот и порядок ведения переговоров.
32. Процесс планирования рекламной кампании. Основные этапы.
33. Принципы проведения ситуационного анализа при планировании.
34. Выбор целей рекламной кампании. Основания для выбора.
35. Выбор целевой аудитории воздействия.
36. Создание рекламного сообщения. Деятельность креативного отдела.
37. Принципы продаж рекламного пространства в СМИ. Медиабайеры и медиасейллеры.
38. VTL-агентства и специфика поддерживающей рекламы.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Жильцова, О. Н.	Рекламная деятельность : учебник и практикум для вузов /	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. Научная школа: Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://urait.ru/book/reklamnaya-deyatelnost-451045
Л1.2	Поляков, В. А.	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 514 с. Научная школа: Евразийский открытый институт (г.Москва) Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://urait.ru/book/razrabotka-i-tehnologii-proizvodstva-reklamnogo-produkta-432145
Л1.3	Селезнева, Л. В.	Подготовка рекламного и PR-текста : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. Научная школа: Российский государственный социальный университет (г. Москва). https://urait.ru/book/podgotovka-reklamnogo-i-pr-teksta-453912

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Федотова, Л. Н.	Реклама: теория и практика : учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2021. — 391 с. Научная школа: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва). https://urait.ru/book/reklama-teoriya-i-praktika-469273
Л2.2	Голубков Е. П.	МАРКЕТИНГ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ: ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 474 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/marketing-dlya-professionalov-prakticheskiy-kurs-426253

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/
Э3	Электронная библиотека : https://urait.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge

6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home.rnd=0.10178984228168675
6.4.2.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.4.3	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.4.4	Журнал «Маркетинг в России и за рубежом». http://www.dis.ru/market/ Маркетинг в управлении. http://management.business-aspects.net/ Журнал «Практика рекламы» https://prosmi.ru/magazin/podpiska/practic/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Рекламная деятельность организации» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарское занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарского занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И

ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Налогообложение внешнеэкономической деятельности организации / Taxation in foreign economic activity (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой международного менеджмента и управления

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность / (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 75,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (*на курсах*):
зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<i>Курс для заочной формы обучения</i>)	3(1)		Итого	
	Неделя (<i>для очной формы обучения</i>)		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	32,05	32,05	32,05	32,05
Контактная работа	32,05	32,05	32,05	32,05
Самостоятельная работа	75,95	75,95	75,95	75,95
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Галушкина Анна Ивановна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Налогообложение внешнеэкономической деятельности организации / Taxation in foreign economic activity разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность/ (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний и практических навыков по вопросам налогового регулирования, применения налогового законодательства при решении практических задач, расчете налогов при реализации внешнеэкономических контрактов, а также привить навыки в практической деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с терминологией, правовой основой, основными принципами внешнеэкономической деятельности; - изучение сущности, классификации и содержания внешнеторговых сделок и операций; - приобретение магистрантами практических навыков таможенного оформления товаров, исчисления таможенных пошлин и платежей, проведения международных расчетов. - изучение налогового аспекта системы регулирования внешнеэкономической деятельности.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Налогообложение внешнеэкономической деятельности организации / Taxation in foreign economic activity» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Таможенное дело», «Документационное обеспечение экспортной деятельности» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5	
Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
Уровень высокий	знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
Уровень повышенный	хорошо знает количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
Уровень повышенный	умеет использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
Уровень высокий	владеет способностью слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью слабо владеет способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами ВЭД
ПК – 6	
Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо знает методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	умеет применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень высокий	владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-7	

Способен применять методы стратегического анализа	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает методы стратегического анализа
Уровень высокий	знает методы стратегического анализа
Уровень повышенный	хорошо знает методы стратегического анализа
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять методы стратегического анализа
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет применять методы стратегического анализа
Уровень повышенный	умеет применять методы стратегического анализа
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять методы стратегического анализа
Уровень высокий	владеет способностью применять методы стратегического анализа
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять методы стратегического анализа
ПК-8	
Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень высокий	владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы налогообложения внешнеэкономической деятельности	3\2	15	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1	
1.1	<i>Лекция.</i> Теоретические основы налогообложения внешнеэкономической деятельности. Понятие внешнеэкономической деятельности в целях налогообложения. Участники внешнеэкономической деятельности.		2			

	Формы внешнеэкономической деятельности. Нормативно-правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. Основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. Понятие резиденты и нерезиденты с точки зрения налогообложения в Российской Федерации.					
1.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11			
	Раздел 2. Особенности налогообложения доходов иностранных физических лиц на территории Российской Федерации	3\2	15	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л.2.2, Л.3.1	
2.1	<i>Лекция</i> Определение налогового статуса физического лица. Особенности приема на работу иностранных физических лиц в Российской Федерации. Налоговые обязательства резидентов и нерезидентов в Российской Федерации. Расчет налога на доходы физических лиц, выплаченные иностранным гражданам. Налог на доходы физических лиц, получаемых физическими лицами - иностранными гражданами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, от осуществления трудовой деятельности в качестве высококвалифицированного специалиста. Налог на доходы физических лиц с доходов иностранцев, осуществляющих трудовую деятельность по найму на основании патента.		2			
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11			
	Раздел 3. Особенности налогообложения прибыли иностранных юридических лиц на территории Российской Федерации	3\2	15	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л.2.2, Л.3.1	
3.1	<i>Лекция</i> Определение налогового статуса физического лица. Постановка на учет и открытие банковского счета иностранной организации (нерезидента). Особенности налогообложения иностранных организаций, осуществляющих деятельность через постоянное представительство в Российской Федерации. Особенности налогообложения иностранных организаций при осуществлении деятельности на строительной площадке. Особенности налогообложения иностранных организаций, не осуществляющих деятельность через постоянное представительство в Российской Федерации и получающих доходы от источников в российской Федерации.		2			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11			
	Раздел 4. Особенности исчисления и	3\2	15	ПК-5, ПК-6, ПК-7,	Л1.1, Л1.2, Л1.3,	

	уплаты налога на добавленную стоимость и акцизов участниками внешнеэкономической деятельности			ПК-8, ПК-9	Л2.1, Л.2.2, Л.3.1	
4.1	<i>Лекция</i> Определение место реализации товаров, работ и услуг при исчислении налога на добавленную стоимость. Особенности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость при ввозе товаров на территорию Российской Федерации. Освобождение от уплаты налога а на добавленную стоимость при ввозе товаров на территорию Российской Федерации. Особенности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость при вывозе товаров с территории Российской Федерации. Особенности исчисления и уплаты акцизов при ввозе подакцизных товаров на территорию Российской Федерации. Особенности исчисления и уплаты акцизов при вывозе подакцизных товаров с территории Российской Федерации. Особенности освобождения от налогообложения при реализации подакцизных товаров за пределы территории Российской Федерации.		2			
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11			
	Раздел 5. Урегулирование международного двойного налогообложения	3\2	15	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л.2.2, Л.3.1	
5.1	<i>Лекция</i> Понятие двойного налогообложения. Способы урегулирования международного двойного налогообложения. Особенности международных налоговых соглашений и их виды. Регулирование избежания двойного налогообложения в национальном законодательстве. Соглашения между Российской Федерации и зарубежными странами в области налоговых отношений.		2			
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11			
	Раздел 6. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	3\2	17	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л.2.2, Л.3.1	
6.1	<i>Лекция</i> Структура нормативно-правовых актов, регулирующих внешнеторговую деятельность. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. Таможенная стоимость товаров и методы ее определения. Единый таможенный тариф Евразийского экономического союза.. Таможенные органы, их задачи и функции.		4			
6.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
6.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой.		11			

	- Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы					
	Раздел 7. Таможенные платежи, порядок их уплаты и декларирования на таможне	3\2	16	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л.2.2, Л.3.1	
7.1	<i>Лекция</i> .Виды таможенных платежей. Льготы по уплате таможенных платежей и тарифные преференции. Плательщики таможенных платежей, порядок исчисления, сроки и порядок их уплаты. Специальные, антидемпинговые, компенсационные и иные пошлины, применяемые в целях защиты внутреннего рынка. Таможенные операции и лица их совершающие.		2			
7.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		4			
7.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Характеристика современного состояния мировой экономики.
2. Место Российской Федерации в системе мировых внешнеэкономических связей.
3. Перечислите основные факторы, определяющие развитие мировой экономики на современном этапе.
4. В чем состоит сущность налогообложения внешнеэкономических операций с товарами?
5. Какие органы являются органами регулирования ВЭД?
6. Стратегия внешнеэкономической интеграции России.
7. Внешнеэкономическая стратегия РФ.
8. Региональные приоритеты во внешнеэкономической сфере России.
9. В чем заключается стратегия внешнеэкономической интеграции России?
10. В каких региональных экономических блоках и группировках необходимо участвовать России?
11. Каким образом можно повысить конкурентоспособность российских рынков, обеспечить защиту уязвимых развивающихся рынков?
12. Внешнеэкономическая деятельность и внешнеэкономические связи.
13. Сущность и особенности налогообложения внешнеэкономических операций с товарами, доходов и капитала.
14. Дайте определение понятиям « внешнеэкономическая деятельность» и «внешнеэкономические связи»
15. Дайте общую характеристику международных налоговых отношений.
16. Какие виды международных налоговых соглашений Вы знаете?
17. Регулирование внешнеэкономической деятельностью в России.
18. Органы государственного регулирования ВЭД в РФ.
19. Организация негосударственного регулирования ВЭД.
20. Таможенно-тарифные и нетарифные методы регулирования ВЭД.
21. Перечислите основные цели регулирования внешнеэкономической деятельности
22. Перечислите права субъектов РФ в регулировании и осуществлении ВЭД.
23. Перечислите основные задачи торгово-промышленной палаты субъекта РФ в деле негосударственного регулирования ВЭД.
24. Понятие и правовая основа таможенно-тарифного регулирования.
25. Понятие и виды таможенных льгот. Таможенная стоимость товара.
26. Методы определения таможенной стоимости
27. В чем состоит правовая основа таможенно-тарифного регулирования?
28. Какие основные цели и элементы таможенного тарифа Вам известны?
29. Какие виды таможенных льгот Вам известны?
30. В чем состоит основное назначение таможенной стоимости товара?
31. Какой порядок исчисления таможенных пошлин Вам известен?
32. Международные налоговые отношения и проблема двойного налогообложения.
33. Международное налоговое право и международные договоры по вопросам налогообложения.
34. Дайте общую характеристику международных налоговых отношений.
35. Что такое международное двойное налогообложение?
36. Какие виды международных налоговых соглашений Вы знаете?

37. Особенности налогообложения НДС при перемещении товаров за границу.
 38. Особенности налогообложения акцизов при перемещении товаров за границу.
 39. Какие операции не подлежат налогообложению НДС?
 40. Как осуществляется налогообложение при перемещении товаров через таможенную границу?
 41. Расскажите об особенностях налогообложения акцизами подакцизных товаров при перемещении через таможенную границу.
 42. Какие особенности налогообложения при ввозе подакцизных товаров Вам известны

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Новикова, С. А.	Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472885
Л1.2	Прокушев, Е. Ф.	Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468105
Л1.3	Сысоева, Г. Ф.	Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468675 .

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мирошников, Е. В.	Международно-правовой обычаи в коммерческой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Мирошников. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12037-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476215
Л2.2	Матвеева, Т. А.	Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. — 2-е изд., доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12254-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476561 .

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Островская, О. Л.	Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией О. Л. Островской. — 2-е изд., испр. и доп.	. Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12918-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448552 .

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/WebApp/#/courses/list
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	www.wto.ru Всемирная торговая организация
6.4.2.	www.government.ru Правительство РФ
6.4.3	www.minfin.ru Министерство финансов РФ
6.4.4	www.tpprf.ru Торгово – промышленная палата РФ
6.4.5	www.tpprf-makac.ru Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Налогообложение внешнеэкономической деятельности организации / Taxation in foreign economic activity» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На семинарское занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель семинарского занятия - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; 	

- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям

их здоровья;


- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Внеэкономическая деятельность наукоемких корпораций / Foreign economic activity in knowledge-intensive enterprise

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) , 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic
Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 75,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):

Зачет 3 (2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3(2)		Итого	
	...			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические (в том числе интеракт.)	16	16	16	16
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	32,05	32,05	32,05	32,05
Контактная работа	32,05	32,05	32,05	32,05
Самостоятельная работа	75,95	75,95	75,95	75,95
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Внешнеэкономическая деятельность наукоемких корпораций / Foreign economic activity in knowledge-intensive enterprise

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.04.02 - Менеджмент, профиль Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities) утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

Задачи освоения дисциплины:

- теоретическое освоение современных экономических концепций и моделей;
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на макро и микроэкономическом уровне.
- ознакомление с текущими экономическими проблемами России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

К.М.02.ДВ.03.03

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

История и методология науки

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Моделирование бизнес-процессов в инновационной организации

Организация консалтинговой деятельности организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами.

ПК-5.1. Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа.

ПК-5.2. Владеет алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса

Знать:

слабо знать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

знать с незначительными ошибками количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

свободно знать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Уметь:

слабо уметь определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа

с незначительными затруднениями уметь определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа

свободно уметь определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа

Владеть:

слабо владеть алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса

владеть с незначительными затруднениями алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса

свободно владеть алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-6.1. Способен проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики.

ПК-6.2. Владеет оптимальными приемами и методами отбора.

Знать:

слабо знать методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

знать с незначительными ошибками методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

свободно знать методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Уметь:

слабо уметь проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики
с незначительными затруднениями уметь проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики
свободно уметь проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики
Владеть:
слабо владеть оптимальными приемами и методами отбора
владеть с незначительными затруднениями оптимальными приемами и методами отбора
свободно владеть оптимальными приемами и методами отбора
ПК-7. Способен применять методы стратегического анализа
ПК-7.1. Знает современные методы стратегического анализа и умеет ими пользоваться.
ПК-7.2. Владеет навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики.
Знать:
слабо знать современные методы стратегического анализа
знать с незначительными ошибками современные методы стратегического анализа
свободно знать современные методы стратегического анализа
Уметь:
слабо уметь применять методы стратегического анализа
с незначительными затруднениями уметь применять методы стратегического анализа
свободно уметь применять методы стратегического анализа
Владеть:
слабо владеть навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
владеть с незначительными затруднениями навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
свободно владеть навыками оценки рыночных показателей и составления прогноза их динамики
ПК-8. Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности
ПК-8.1. Компетентен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
ПК-8.2. Владеет навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес процессами и совершенствованию системы построения и развития международного бизнеса компании
Знать:
слабо знать системы построения и развития международного бизнеса компании
знать с незначительными ошибками системы построения и развития международного бизнеса компании
свободно знать системы построения и развития международного бизнеса компании
Уметь:
слабо уметь проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
с незначительными затруднениями уметь проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
свободно уметь проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации
Владеть:
слабо владеть навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес процессами
владеть с незначительными затруднениями навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес процессами
свободно владеть навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес процессами

ПК-12. Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.						
ПК-12.1. Выявляет актуальные научные проблемы в сфере менеджмента и международного бизнеса						
ПК- 12.2. Разрабатывает методологический инструментарий научно-практических исследований и аналитической работы						
Знать:						
слабо знать актуальные научные проблемы в сфере менеджмента и международного бизнеса						
знать с незначительными ошибками актуальные научные проблемы в сфере менеджмента и международного бизнеса						
свободно знать актуальные научные проблемы в сфере менеджмента и международного бизнеса						
Уметь:						
слабо уметь выявлять и формулировать актуальные научные проблемы						
с незначительными затруднениями уметь выявлять и формулировать актуальные научные проблемы						
свободно уметь выявлять и формулировать актуальные научные проблемы						
Владеть:						
слабо владеть методологическим инструментарием научно-практических исследований и аналитической работы						
владеть с незначительными затруднениями методологическим инструментарием научно-практических исследований и аналитической работы						
свободно владеть методологическим инструментарием научно-практических исследований и аналитической работы						
ПК-14. Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой						
ПК-14.1. Проводит исследования, включая эмпирические, в рамках индивидуальных и коллективных научно - исследовательских проектов.						
ПК-14.2. Владеет современной методологией проведения научно - практических исследований в сфере менеджмента и международного бизнеса						
Знать:						
слабо знать способы проведения исследований в соответствии с разработанной программой						
знать с незначительными ошибками способы проведения исследований в соответствии с разработанной программой						
свободно знать способы проведения исследований в соответствии с разработанной программой						
Уметь:						
слабо уметь проводить исследования, включая эмпирические, в рамках индивидуальных и коллективных научно - исследовательских проектов						
с незначительными затруднениями уметь проводить исследования, включая эмпирические, в рамках индивидуальных и коллективных научно - исследовательских проектов						
свободно уметь проводить исследования, включая эмпирические, в рамках индивидуальных и коллективных научно - исследовательских проектов						
Владеть:						
слабо владеть современной методологией проведения научно - практических исследований в сфере менеджмента и международного бизнеса						
владеть с незначительными затруднениями современной методологией проведения научно - практических исследований в сфере менеджмента и международного бизнеса						
свободно владеть современной методологией проведения научно - практических исследований в сфере менеджмента и международного бизнеса						

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Международные корпорации и финансовые группы в мировом хозяйстве	3(2)	21			
1.1	<i>Лекции</i>		3	ПК-5, ПК-6, ПК-7,	Л1.1; Л1.2;	

				ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.3; Л2.1; Л2.2	
1.2	<i>Практические</i>		3	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
1.3	<i>Самостоятельная работа</i>		15	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 2. Современные транснациональные и многонациональные корпорации (ТНК и МНК) и их роль в мировой экономике	3(2)	21			
2.1	<i>Лекции</i>		3	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
2.2	<i>Практические</i>		3	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
2.3	<i>Самостоятельная работа</i>		15	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 3. Формы и методы международной торговли. Экспорт. Импорт. Резэкспорт. Реимпорт.	3(2)	21			
3.1	<i>Лекции</i>		3	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
3.2	<i>Практические</i>		3	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
3.3	<i>Самостоятельная работа</i>		15	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 4. Национальная валютная политика: формы, органы, механизм. Регулирование валютных отношений.	3(2)	21			
4.1	<i>Лекции</i>		3	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
4.2	<i>Практические</i>		3	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
4.3	<i>Самостоятельная работа</i>		15	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 5. Иностранные инвестиции в России: отраслевая и географическая структура.	3(2)	23,95			
5.1	<i>Лекции</i>		4	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	
5.2	<i>Практические</i>		4	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	

5.3	Самостоятельная работа		15,95	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Контроль		0,05	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-14	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Международные организации и их роль в международных экономических отношениях.
2. Классические теории мировой торговли.
3. Современные теории международной торговли.
4. Виды внешнеторговой политики.
5. Международное регулирование внешней торговли и Всемирная торговая организация.
6. Роль ТНК в международных экономических отношениях.
7. Роль национального государства в международных экономических отношениях.
8. Валютная система и её эволюция. Европейская и Ямайская валютные системы.
9. Понятие валютного курса и факторы его определяющие.
10. Регулирование валютного курса.
11. Международная торговля: её структура и динамика.
12. Международные финансово-кредитные институты и их роль в международных экономических отношениях.
13. Международные инвестиции и сбережения.
14. Платёжный баланс и факторы, влияющие на его состояние.
15. Иностраннные инвестиции в России: отраслевая и географическая структура

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Теоретические вопросы, тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573111 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.
Л1.2	Максимова В.Ф.	Микроэкономика : учебник	/ В.Ф. Максимова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2020. – 468 с. : табл., граф. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571516 . – Библиогр.: с. 452. – ISBN 978-5-4257-0400-9. – Текст : электронный.
Л1.3	Скрябин О.О. Панасюк А.А. Анисимов А.Ю.	Макроэкономика : учебное пособие :	/ О.О. Скрябин, А.А. Панасюк, А.Ю. Анисимов и др. ; Институт мировых цивилизаций. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. – 136 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598472 – Библиогр.: с. 125. – ISBN 978-5-6043054-5-4. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Королева А.М. Загвязинская Н.М. Порядина И.В. Аминова З.С.	Макроэкономика: учебно-методическое пособие для студентов экономических специальностей и направления «Экономика» очной и заочной форм обучения :	[16+] / ; отв. ред. Л.М. Симонова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 130 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572893 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л2.2	Базиков, А.А.	Микроэкономика (продвинутый уровень) : учебно-методическое пособие	/ А.А. Базиков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 141 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443455 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8424-5. – DOI 10.23681/443455. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	... Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), например, SPSS (статистическая обработка данных); компьютерная тестовая система Moodle и т.д. При наличии указать ЭУМК.
----	--

Э2	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Внешнеэкономическая деятельность наукоемких корпораций» Практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов; • тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; • участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; • самостоятельного решения практических задач; • подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; • самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа; • осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам. <p>На Практические выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.</p> <p>Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.</p> <p>Подготовка к практическому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; • выполнение конспекта первоисточников; • подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. <p>Участие в практическом занятии включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; • аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; • формулирование выводов по теоретической проблеме; • самостоятельное решение конкретных экономических задач; • фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. 	

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной-информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Интегрированные формы организации бизнеса / Integrated forms of business organisation

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой международное менеджмента и управления
Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация)

Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация магистр
Форма обучения очно
Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 49,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):
зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Неделя (для ООЗО формы обучения)	Итого			
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	22	22	22	22
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	20	20	20	20
Самостоятельная работа	49,95	49,95	49,95	49,95
Итого	72	72	72	72

Программу составила:
канд. экон. наук, доцент Чурсина Нина Федоровна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины
Интегрированные формы организации бизнеса / Integrated forms of business organisation
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г.,
протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать у магистрантов представление об организационно-экономических основах формирования интегрированных форм бизнеса, изучить методологические основы создания ИФБ, а также рассмотреть тенденции их развития в РФ и за рубежом. конкурентных позиций на мировых товарных рынках.
1.2	Задачи освоения дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - изучить понятийный и категориальный аппарат, принципы и правовые основы организации и управления отдельными аспектами международной деятельности в России; - раскрыть содержание и специфику работы организаций на зарубежных рынках с учетом факторов как внутренней, так и внешней среды; - определить инновационные подходы к организации и осуществлению международной деятельности с применением информационных технологий; - сформировать навыки поиска и анализа релевантной информации при разработке интегрированных форм организации бизнеса для выхода на зарубежные рынки, осуществлению предпринимательской деятельности с учетом специфики внешней среды и оценки эффективности проведенных мероприятий, выработки предложений по их совершенствованию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональных дисциплин). К.М.02.ДВ.04.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Дисциплина «Интегрированные формы организации бизнеса» имеет практико-ориентированный характер. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе среднего (полного) общего образования, а также на основе программ социальных и экономических дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры),
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки бакалавра и является предшествующей для дисциплин «Стратегический анализ и моделирование сложных систем / Strategic analysis and modelling of complex systems», «Стратегический анализ и моделирование сложных систем / Strategic analysis and modelling of complex systems».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень Пороговый	основные научные понятия управленческой науки
Уровень Высокий	как преодолеть межкультурные барьеры при построении отношений с зарубежными партнерами в целях создания интегрированных бизнес-структур
Уровень Повышенный	как избегать типичных ошибок, связанных с национальными стереотипами поведения
Уметь:	
Уровень Пороговый	применять категории экономики и управленческой науки в практической деятельности на международном рынке
Уровень Высокий	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Повышенный	интегрировать в деятельность подразделений положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы
Владеть:	
Уровень Пороговый	основными способами и средствами получения, хранения и обработки информации;
Уровень Высокий	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии
Уровень Повышенный	методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.
ПК-10	
Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов	
Знать:	
Уровень Пороговый	глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень Высокий	современные теории управления бизнес-процессами при организации международной деятельности
Уровень Повышенный	основные понятия, категории и инструменты субъектов международной рыночной деятельности

Уметь:	
Уровень Пороговый	формулировать и решать управленческие задачи на основе современных концепций по интеграции бизнеса
Уровень Высокий	системно использовать полученные знания в практической работе
Уровень Повышенный	определять и применять методы и приемы интеграционных форм создания бизнеса, позволяющие оптимально решать задачи, связанные с национальными различиями
Владеть:	
Уровень Пороговый	культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений
Уровень Высокий	навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	методами разработки и реализации международных программ на корпоративном и операционном уровнях
ПК-11	
Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень Пороговый	основные научные понятия управленческой науки
Уровень Высокий	как преодолеть межкультурные барьеры при построении отношений с зарубежными партнерами в целях создания интегрированных бизнес-структур
Уровень Повышенный	как избегать типичных ошибок, связанных с национальными стереотипами поведения
Уметь:	
Уровень Пороговый	применять категории экономики и управленческой науки в практической деятельности на международном рынке
Уровень Высокий	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Повышенный	интегрировать в деятельность подразделений положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы
Владеть:	
Уровень Пороговый	основными способами и средствами получения, хранения и обработки информации;
Уровень Высокий	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии
Уровень Повышенный	методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.
ПК-16	
Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере	
Знать:	
Уровень Пороговый	глубину влияния, которое национальная культура оказывает на управление организацией
Уровень Высокий	современные теории управления бизнес-процессами при организации международной деятельности
Уровень Повышенный	основные понятия, категории и инструменты субъектов международной рыночной деятельности
Уметь:	
Уровень Пороговый	формулировать и решать управленческие задачи на основе современных концепций по интеграции бизнеса
Уровень Высокий	системно использовать полученные знания в практической работе
Уровень Повышенный	определять и применять методы и приемы интеграционных форм создания бизнеса, позволяющие оптимально решать задачи, связанные с национальными различиями
Владеть:	
Уровень Пороговый	культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений
Уровень Высокий	навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	методами разработки и реализации международных программ на корпоративном и операционном уровнях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Объективные предпосылки и сущность интегрированных форм организации бизнеса	3(2)	16	ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-16	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, ,	
1.1	<i>Лекция:</i>		2			

1.2	<i>Практические занятия</i>		2			
1.2.	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		12			
	Раздел 2. Сущность, классификация интегрированных бизнес-структур	3(2)	16	ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-16	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, ,	
2.1	<i>Лекция:</i>		2			
2.2.	<i>Практические занятия</i>		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		12			
	Раздел 3. Международные интегрированные формы организации бизнеса: формы, этапы	3(2)	22	ПК-9 ПК-10 ПК-11	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2,	
3.1	<i>Лекция:</i>		4			
3.2	<i>Практические занятия</i>		4			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		14			
	Раздел 4. Механизм обеспечения экономической безопасности интегрированных бизнес-структур	3(2)	18	ПК-10 ПК-11 ПК-16	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2,	
4.1	<i>Лекция</i>		2			
4.2	<i>Практические занятия</i>		4			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к решению теста		12			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Интегрированные формы организации бизнеса: характеристика, классификация, виды.
2. Концепция жизненного цикла интегрированных бизнес-структур.
3. Направления взаимовыгодного взаимодействия субъектов интегрированных бизнес-структур
4. Интеграционные процессы в экономике: сущность, виды, факторы, методы, цели интеграции.
5. Концептуальные основы интеграции экономических систем
6. Теоретические аспекты интегрированных экономических систем
7. Сущность экономического кластера, принципы формирования
8. Сущность ассоциации, принципы формирования, преимущества, недостатки
9. Сущность холдинговых структур, принципы формирования, преимущества, недостатки
10. Методы формирования интегрированных систем
11. Стратегии развития интегрированных бизнес-структур
12. Модели согласования корпоративных интересов в интегрированных бизнес-структурах
13. Цели, задачи формирования интегрированных бизнес-структур и оценки их эффективности.
14. Сущность синергетического эффекта интеграции и оценки уровня синергии в интегрированных бизнес-структур
15. Разработка цепей взаимодействий в интегрированных бизнес-структурах.
16. Оценка эффективности взаимодействия и развития в интегрированных бизнес-структурах.
17. Цели экономической безопасности предприятия интегрированных бизнес-структур.
18. Понятие и типы стратегий экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
19. Внутренние угрозы экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
20. Внешние угрозы экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
21. Обеспечение экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
22. Этапы обеспечения экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
23. Показатели экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.

24. Основные пороговые значения экономической безопасности интегрированных бизнес-структур.
25. Сущность информационной составляющей экономической безопасности интегрированных бизнес-структур
26. Основные индикаторы состояния информационной составляющей экономической безопасности интегрированных бизнес-структур
27. Учетно - информационные системы в обеспечение минимизации рисков.
28. Риски интегрированных бизнес-структур как объект управления.
29. Управленческие риски интегрированных форм организации бизнеса
30. Объективные и субъективные условия риска интегрированных форм организации бизнеса.
31. Оценка риска интегрированных бизнес-структур.
32. Методы управления рисками интегрированных форм организации бизнеса.

5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тест, контрольные вопросы, задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)			
6.1.1. Основная литература			
<i>(только из библиотеки НГЛУ им. Н.А. Добролюбова) (из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Под ред. Погорлецкого А.И., Сутырина С.Ф	МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 733 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnyy-biznes-teoriya-i-praktika-426103
Л.1.2	Шимко П. Д., Шимко Д. П.	ЭКОНОМИКА ТРАНСНАЦИОНАЛЬНОЙ КОМПАНИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 339 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/ekonomika-transnacionalnoy-kompanii-450661
Л1.3	Под ред. Колесова В.П., Осьмой М.Н.	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА. ЭКОНОМИКА СТРАН И РЕГИОНОВ. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 519 с. Научная школа: МГУ им. М.В. Ломоносова (г.Москва). Экономический факультет. https://biblio-online.ru/book/mirovaya-ekonomika-ekonomika-stran-i-regionov-450254
6.1.2. Дополнительная литература			
<i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Под ред. Хасбулатова Р.И. П	МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВАЯ ПОЛИТИКА. Учебник для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2018. – 452 с Научная школа: Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnaya-torgovaya-politika-413240
Л2.2	Голубков Е. П.	МАРКЕТИНГ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ: ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 474 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/marketing-dlya-professionalov-prakticheskiy-kurs-426253
6.1.3. Методические разработки			
<i>(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)</i>			
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=701		
Э2	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru		
6.3. Перечень программного обеспечения			

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.3.2.3	. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами
6.3.2.4	Сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство.рф .
6.3.2.5	Журнал «Маркетинг в России и за рубежом». http://www.dis.ru/market/ Маркетинг в управлении. http://management.business-aspects.net/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) !формулировки строго из стандартов 3+ (или 3++ при наличии)

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Интегрированные формы организации бизнеса» требует от студента интенсивной работы во время лекций, семинарских занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий маркетинга, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на семинарских занятиях;
- использование он-лайн справочно-консультационных систем.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

Участие в семинарском занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется

индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

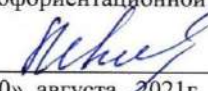
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Международный бренд-менеджмент / International brand management

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия
22,05

самостоятельная работа

49,95

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (на курсах):

зачет 3(2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3(2)		Итого	
	Неделя (для очной формы обучения)		УП	РГД
Вид занятий	УП	РГД	УП	РГД
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	22,05	22,05	22,05	22,05
Контактная работа	22,05	22,05	22,05	22,05
Самостоятельная работа	49,95	49,95	49,95	49,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.ф.н., доцент Ротанова Мира Борисовна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Международный бренд-менеджмент International brand management

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма
Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление у магистрантов системы знаний, умений, владений, связанных с проблемой создания и управления брендом в организациях.
1.2	Задачи освоения дисциплины: дать комплексный анализ понятия «бренд» и «брендинг»; рассмотреть основные концепции брендинга; определить механизм создания бренда проанализировать вопросы, касающиеся лояльности к бренду рассмотреть стратегии продвижения брендов рассмотреть механизмы и инструменты управления брендом; определить методы юридической и экономической защиты брендов познакомить с принципами ребрендинга познакомить с основными принципами и методикой деятельности бренд-менеджера
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.ДВ.04.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Международный бренд- менеджмент» дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджера.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистранта: «Международный маркетинг», «Методология и практика управленческого консультирования» и др. а также прохождения производственной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3	
Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы разработки программ организационного развития и изменений
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Уровень повышенный	умеет разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень высокий	владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками реализации программ организационного развития и изменений
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками применения современных методов управления корпоративными финансами для

	решения стратегических задач
ПК-10	
Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает современные навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	знает современные навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо знает навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	умеет использовать навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
ПК-11	
Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-16	
Способен осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень высокий	знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень высокий	с незначительными затруднениями умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Уровень повышенный	умеет осуществлять консультационные услуги в управленческой сфере
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет навыками осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень высокий	владеет навыками осуществления консультационных услуг в управленческой сфере
Уровень повышенный	хорошо владеет навыками осуществления консультационных услуг в управленческой сфере

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сущностные и содержательные характеристики бренда и брендинга Концепции брендинга	3/2	15	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3	
1.1	Лекция понятие бренда в системе терминов «клеймо», «торговая марка»,		2			

	<p>«товарный знак», «товар» и «маркетинг», дать определение образу, имиджу, репутации бренда, проанализировать рациональные, ассоциативные, эмоциональные и поведенческие элементы в структуре бренда, качественные и количественные показатели в определении бренда, этапы развития товара в бренд, брендинг как процесс формирования предпочтения торговой марке или корпорации, понятие товарного и корпоративного брендинга, историю брендинга, особенности российских и зарубежных брендов. Brand book (миссия бренда, маркетинговые цели бренда, маркетинговый сценарий, сценарий работы с покупателями, обещание бренда, выражение обещания, коммуникационный план. бренд-лидерство Д. Аакера, бренд-коммуникационные кампании Д. Шульца, концепция реинжиниринга Ж. Капферера, концепция дифференциации Дж. Траута, концепция «дебрендинга» Н. Кляйн, западная и восточная модели брендинга.</p>					
1.2	<p><i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий</p>		4			
1.3	<p><i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы</p>		9			
	<p>Раздел 2. Архитектура бренда. Технологии брендинга.</p>	3/2	15	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3	
2.1	<p><i>Лекция архитектура бренда, корпоративный бренд, монобренд, ассортиментный (зонтичный) бренд, суббренд, комбинированный бренд, понятие «портфель брендов», стратегии продвижения бренда в портфеле («House of Brands», «Branded House»). «Каннибализм» брендов, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг, недифференцированный маркетинг, инструменты правовой защиты брендов, жизненный цикл бренда: внедрение на рынок, рост, стабильное положение на рынке, упадок. Бренд-«звезда», бренд-«дойная корова», бренд-«дикая кошка», бренд-«собака». брендинг как практика разработки, реализации и развития бренда, философия бренда, анализ рыночной ситуации и создание пространственной модели бренда, SWOT-анализ деятельности компании и анализ производимого продукта, конкурентный анализ и сегментирование потребителей, разработку концепции позиционирования бренда и фокусирование маркетинговых коммуникаций, разработку идентичности бренда (имиджа, позиции, внешней перспективы), проективные методики разработки индивидуальности, ценностей, ассоциаций, мифологии бренда, психологические методы при разработке идентичности бренда, разработку атрибутов бренда: нейминг,</i></p>		2			

	формальные и содержательные требования к имени бренда, способы образования и этапы создания имени бренда, создание семантического поля для имени бренда, фоносемантический, морфологический, лексический анализ и экспертное тестирование имен, упаковка как важнейший атрибут бренда, ее информативная и коммуникативная функции, фирменную символику в системе брендинга.					
2.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		11			
	Раздел 3. Ребрендинг. Потребительская лояльность к бренду	3/2	14	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3	
3.1	<i>Лекция</i> ребрендинг как часть маркетинговой политики, условия необходимости ребрендинга, задачи ребрендинга, стратегии репозиционирования: репозиционирование товара, репозиционирование имиджа, скрытое и явное позиционирование, рестайлинг визуальных атрибутов бренда. понятия «поведенческая» лояльность, «воспринимаемая» лояльность, абсолютная лояльность, скрытая лояльность, ложная лояльность, отсутствие лояльности, способы анализа лояльности к бренду, конверсиональную модель Ж. Хофмера, программу формирования лояльности, мероприятия брендинга для усиления рыночных позиций бренда, директ-маркетинг как способ повышения лояльности потребителей.		2			
3.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 4. Стратегии управления брендом	3/2	14	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3.	
4.1	<i>Лекция</i> понятие бренд-менеджмент как управление качеством бренда и маркетинговыми коммуникациями, значение маркетинговых исследований в управлении брендом, стратегические задачи управления брендом, способы изучения и параметры оценки текущего имиджа бренда (свободные ассоциации, метод семантического дифференциала, метод репертуарных решеток), аудит бренда, методики измерения силы бренда и потенциала его развития, методики измерения восприятия потребителями отличий бренда, материальные затраты и капитал бренда, способы их оценки и прогнозирования, социальную эффективность бренда,		2			

	типовые должностные обязанности бренд-менеджера.					
4.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
4.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			
	Раздел 5. Юридическая и экономическая защита бренда	3/2	14	ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Л2.3	
5.1	<i>Лекция</i> регистрация прав - получение охраны товарного знака, обеспечение правовой охраны товарного знака, Защита товарного знака		2			
5.2	<i>Практическое занятие:</i> - Решение практико-ориентированных заданий		2			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> - Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. - Подготовка к практическим занятиям - Тесты для самостоятельной работы		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятия «торговая марка», «торговый знак», «бренд»
2. Определение бренда в виде ассоциативной сети
3. Рациональные, ассоциативные, эмоциональные и поведенческие элементы в структуре бренда
4. Этапы становления бренда
5. Образ, имидж, репутация бренда
6. Философия бренда
7. Понятие лояльности потребителя к бренду
8. Директ-маркетинг как способ повышения лояльности потребителей
9. Концепция бренд лидерства Д. Аакера
10. Концепция эффективного брендинга Д. Шульца
11. Концепция реинжиниринга брендов Ж. Капферера
12. Концепция дифференциации Дж. Траута
13. Концепция «дебрендинга» Н. Кляйн
14. История возникновения брендинга
15. Понятие «брендинга», комплекс брендинга
16. Западные и восточные подходы к созданию бренда
17. Цикл создания бренда
18. Архитектура бренда
19. Типы брендов
20. Портфель брендов
21. Стратегии управления портфелем брендов
22. Критерии эффективности управления брендом
23. Социальная эффективность бренда
24. Управление брендом в каналах товародвижения
25. Методики измерения силы бренда и потенциала его развития
26. Бренд-капитал
27. Бренд-бук
28. Жизненный цикл бренда
29. Маркетинговые исследования на стадиях внедрения, роста, зрелости марки, насыщения и спада рынка
30. Проективные методики разработки индивидуальности, ценностей, ассоциаций, мифологии бренда
31. Принципы и правила нейминга
32. Сущностные и содержательные черты логотипа

33. Типы и категории слоганов
34. Упаковка товара
35. Позиционирование бренда
36. Юридическая защита торговой марки
37. Ребрендинг как часть маркетинговой политики
38. Рестайлинг визуальных атрибутов бренда
39. Типовые должностные обязанности бренд-менеджера
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, контрольные вопросы и задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Домнин, В. Н.	Брендинг : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 493 с.
Л1.2	Липсиц И. В. [и др.]	Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с.
Л1.3	Чернышева А.М., Якубова Т.Н.	Управление продуктом : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кольшклина Т.Б., Маркова Е.В., Шустина И.В.	Проектирование и оценка рекламного образа: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 262 с.
Л2.2	Музыкант В.Л.	Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг: учебник и практикум для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 342 с.
Л2.3	Пономарёва, Е.А.	Бренд-менеджмент: учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 341 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru
Э2	Электронно – информационная среда НГЛУ ЭИОС https://ucheb.lunn.ru/
Э3	Электронная библиотека : https://urait.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop

6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	Business Plan PL,
6.3.17.	Project Expert,
6.3.18.	Альт-Инвест
6.3.19.	Альфа-Проект
6.3.20.	COMFAR
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Российская государственная библиотека (электронный каталог): http://www.rsl.ru/
6.4.2.	электронная библиотека Библиоклуб: http://biblioclub.ru/
6.4.3	научная электронная библиотека КиберЛенинка: http://cyberleninka.ru
6.4.4	библиотека Гумер: http://www.gumer.info/
6.4.5	научная электронная библиотека: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Международный бренд-менеджмент» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определенных центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

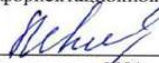
- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Таможенное дело/Customs

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) , 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic
Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 49,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):

Зачет 3 (2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	3(2)		Итого	
	...			
Неделя (для очной формы обучения)	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	22,05	22,05	22,05	22,05
Контактная работа	22,05	22,05	22,05	22,05
Самостоятельная работа	49,95	49,95	49,95	49,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Таможенное дело/Customs

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 - Менеджмент, профиль – Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08. 2021 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О) _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Таможенное дело/Customs» является овладение знаниями о содержании и структуре таможенного дела в России, таможенной политике, таможенных органах Российской Федерации, знакомство с особенностями таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности, а также овладение практическими навыками по операциям, связанными с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины:

дать понятие таможенной политики, осуществляемой в Российской Федерации

рассмотреть виды таможенных режимов и особенности их использования участниками внешнеэкономической деятельности в отношении товаров и транспортных средств в зависимости от характера внешнеэкономической сделки

осветить положение международного сотрудничества России по таможенному делу, преимущества членства Российской Федерации во Всемирной таможенной организации, перспективы создания союзов ШОС, БРИКС и др. для РФ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

К.М.02.ДВ.05.01

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

История и методология науки

Информационное обеспечение проектной деятельности магистра

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Моделирование бизнес-процессов в инновационной организации

Документационное обеспечение экспортной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-9. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

ПК-9.1. Способен вести финансовую отчетность; осуществлять финансовый анализ деятельности компании

ПК-9.2. Умеет составлять и оптимизировать портфель ценных бумаг компании;

ПК-9.3. Умеет проводить оценку стоимости бизнеса и компании;

ПК-9.4 Умеет готовить материалы к IPO и SPO

Знать:

Уровень Пороговый слабо знать особенности тарифного регулирования внешней торговли в России

Уровень Высокий знать с незначительными ошибками особенности тарифного регулирования внешней торговли в России

Уровень Повышенный свободно знать особенности тарифного регулирования внешней торговли в России

Уметь:

Уровень Пороговый слабо уметь разрешать юридические ситуации с учетом международных и межгосударственных правовых актов

Уровень Высокий с незначительными затруднениями уметь разрешать юридические ситуации с учетом международных и межгосударственных правовых актов

Уровень Повышенный свободно уметь разрешать юридические ситуации с учетом международных и межгосударственных правовых актов

Владеть:

Уровень Пороговый слабо владеть навыками: оформления таможенных документов

Уровень Высокий владеть с незначительными затруднениями навыками: оформления таможенных документов

Уровень Повышенный свободно владеть навыками: оформления таможенных документов

ПК-10. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов

ПК-10.1. Умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании;

ПК-10.2. Разрабатывает, обосновывает и реализовывает управленческие решения, включая инновационного и новаторского направления деятельности компании

Знать:

Уровень Пороговый слабо знать характер деятельности таможенных органов

Уровень Высокий знать с незначительными ошибками характер деятельности таможенных органов

Уровень Повышенный свободно знать характер деятельности таможенных органов

Уметь:

Уровень слабо уметь осуществлять ВЭД в рамках таможенного союза

Пороговый	
Уровень Высокий	уметь с незначительными ошибками осуществлять ВЭД в рамках таможенного союза
Уровень Повышенный	свободно уметь осуществлять ВЭД в рамках таможенного союза
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть навыками определения таможенной стоимости товаров
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями навыками определения таможенной стоимости товаров
Уровень Повышенный	свободно владеть навыками определения таможенной стоимости товаров
ПК-11. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
ПК-11.1. Осуществляет координацию предпринимательской деятельности компании как во внутренней, так и во внешней международной среде бизнеса	
ПК-11.2. Организует плановую работу компании, составляет планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнеспланы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования;	
ПК-11.3. Осуществляет оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов;	
ПК-11.4. Оценивает эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать методологию организации плановой работы компании
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками методологию организации плановой работы компании
Уровень Повышенный	свободно знать методологию организации плановой работы компании
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо уметь оценивать эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями уметь оценивать эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность
Уровень Повышенный	свободно уметь оценивать эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов
Уровень Повышенный	свободно владеть навыками осуществления оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Таможенная служба России	3(2)	14			
1.1	<i>Лекции</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Государственная таможенная политика (принципы таможенной политики, характер таможенной политики государства) Таможенная служба (понятие таможенной службы, развитие таможенной службы, концептуальные преобразования таможенной службы). Организационная структура таможенных органов. Правоохранительная деятельность. Функции и полномочия Федеральной таможенной службы, региональные таможенные органы
1.2	<i>Практические занятия</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Государственная таможенная политика (принципы таможенной политики, характер таможенной

						политики государства) Таможенная служба (понятие таможенной службы, развитие таможенной службы, концептуальные преобразования таможенной службы). Организационная структура таможенных органов. Правоохранительная деятельность. Функции и полномочия Федеральной таможенной службы, региональные таможенные органы
1.3	<i>Самостоятельная работа</i>		10	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 2. Объекты таможенной инфраструктуры	3(2)	14			
2.1	<i>Лекции</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Роль, значение и состав таможенной инфраструктуры, институт таможенных брокеров (представителей), таможенные перевозчики, таможенные склады и их роль в таможенном деле, таможенные терминалы и магазины беспошлинной торговли в составе таможенной инфраструктуры.
2.2	<i>Практические занятия</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Роль, значение и состав таможенной инфраструктуры, институт таможенных брокеров (представителей), таможенные перевозчики, таможенные склады и их роль в таможенном деле, таможенные терминалы и магазины беспошлинной торговли в составе таможенной инфраструктуры.
2.3	<i>Самостоятельная работа</i>		10	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 3. Основные принципы и система перемещения через таможенную границу	3(2)	14			
3.1	<i>Лекции</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Особенности перемещения через таможенную границу (специальные таможенные процедуры, понятие товара в системе перемещения через таможенную границу, статус перемещаемых товаров, таможенные формальности и процедуры)
3.2	<i>Практические занятия</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Особенности перемещения через таможенную границу (специальные таможенные процедуры, понятие товара в системе перемещения через таможенную границу, статус перемещаемых товаров, таможенные формальности и процедуры)
3.3	<i>Самостоятельная работа</i>		10	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 4. Производство таможенного оформления	3(2)	14			
4.1	<i>Лекции</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Общепринятая унифицированная практика таможенного оформления (направления унификации, гармонизация процедур таможенного декларирования). Общие принципы таможенного оформления в России (цель и состав

						процедур таможенного оформления, особенности производства таможенного оформления, требования к документам для таможенного оформления, упрощенные процедуры таможенного оформления, экспертиза в составе таможенного оформления)
4.2	<i>Практические занятия</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Общемировая унифицированная практика таможенного оформления (направления унификации, гармонизация процедур таможенного декларирования). Общие принципы таможенного оформления в России (цель и состав процедур таможенного оформления, особенности производства таможенного оформления, требования к документам для таможенного оформления, упрощенные процедуры таможенного оформления, экспертиза в составе таможенного оформления)
4.3	<i>Самостоятельная работа</i>		10	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 5. Институт таможенных режимов	3(2)	15,95			
5.1	<i>Лекции</i>		2	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Необходимость и сущность таможенных режимов, их предназначение, классификация и использование таможенных режимов в международной практике
5.2	<i>Практические занятия</i>		4	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Необходимость и сущность таможенных режимов, их предназначение, классификация и использование таможенных режимов в международной практике
5.3	<i>Самостоятельная работа</i>		9,95	ПК-9, ПК-10, ПК-11	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Система таможенного законодательства и иные законодательные и правовые акты, применяемые в таможенном деле
2. Федеральная таможенная служба: состав и структура
3. Требования к результатам освоения основной образовательной программы по дисциплине «Таможенное дело»
4. Личностные качества специалиста таможенного дела
5. Цели и задачи таможенной службы
6. Основные этапы становления таможенной службы России
7. Перспективы развития Федеральной таможенной службы
8. Таможенная территория и таможенная граница
9. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ
10. Таможенное сопровождение. Условия и порядок применения
11. Формы таможенного контроля
12. Понятие, назначение, виды и порядок создания зон таможенного контроля
13. Основные принципы осуществления таможенного контроля
14. Время нахождения товаров и транспортных средств под таможенным контролем
15. Таможенный перевозчик. Назначение. Порядок получения статуса таможенного перевозчика

16. Понятие «таможенный режим». Содержание, назначение, условия применения

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и <http://biblioclub.ru>)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573111 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.
Л1.2	Максимова В.Ф.	Микроэкономика : учебник	/ В.Ф. Максимова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2020. – 468 с. : табл., граф. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571516 . – Библиогр.: с. 452. – ISBN 978-5-4257-0400-9. – Текст : электронный.
Л1.3	Скрябин О.О. Панасюк А.А. Анисимов А.Ю.	Макроэкономика : учебное пособие :	/ О.О. Скрябин, А.А. Панасюк, А.Ю. Анисимов и др. ; Институт мировых цивилизаций. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. – 136 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598472 – Библиогр.: с. 125. – ISBN 978-5-6043054-5-4. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Королева А.М. Загвязинская Н.М. Порядина И.В. Аминова З.С.	Макроэкономика: учебно-методическое пособие для студентов экономических специальностей и направления «Экономика» очной и заочной форм обучения :	[16+] / ; отв. ред. Л.М. Симонова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 130 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572893 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л2.2	Базиков, А.А.	Микроэкономика (продвинутый уровень) : учебно-методическое пособие	/ А.А. Базиков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 141 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443455 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8424-5. – DOI 10.23681/443455. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Э1 ... Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE (<http://biblioclub.ru>), например, SPSS (статистическая обработка данных); компьютерная тестовая система Moodle и т.д.
При наличии указать ЭУМК.
- Э2 Электронная библиотека : [http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Таможенное дело/Customs» Практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На Практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Международная логистика/ International logistics

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	мировой экономики и информатики		
Учебный план	Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент, Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах (на курсах):	
<i>в том числе:</i>		Зачет 3(2)	
аудиторные занятия	22,05		
самостоятельная работа	49,95		
часов на контроль	0,05		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	2(1)		Итого	
	...			
Неделя (для очной формы обучения)	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий				
Лекции	10	10	10	10
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12
Семинарские (в том числе интеракт.)	-	-	-	-
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Итого ауд.	22,05	22,05	22,05	22,05
Контактная работа	22,05	22,05	22,05	22,05
Самостоятельная работа	49,95	49,95	49,95	49,95
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н., доцент Пряничников Сергей Борисович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Международная логистика/ International logistics

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30. 08. 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Мировой экономики и информатики

Протокол от 26 августа 2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.
(*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: ознакомление студентов с современной концепцией и основными задачами международной логистики, а также с методами, обеспечивающими повышение эффективности хозяйственной деятельности за счет рациональной организации материальных потоков.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - дать студентам необходимые знания и умения в области управления материальными, финансовыми и информационными потоками на международном уровне
1.3	- рассмотреть международные интеграционные связи логистической деятельности
1.4	- изучить методы разработки стратегии и планирования в международной логистике
1.5	- рассмотреть показатели международной логистической деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02 ДВ.05.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Содержание дисциплины «Международная логистика» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и его будущей деятельности. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны иметь представление о современном предприятии как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной экономической практики на предприятиях и организациях имеющих международные связи, должны знать основные макроэкономические показатели, принципы их расчета, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды предприятия.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистра: Международные инвестиции, Международный маркетинг, Корпоративное управление в международном бизнесе, Международная торговля, Корпоративные финансы, Налоговые системы зарубежных стран, Интегрированные формы организации бизнеса.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9	
Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень высокий	владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-10	
Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	знает теоретические основы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	умеет применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо умеет применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов

Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень высокий	владеет способностью применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, направлений деятельности и продуктов
ПК-11	
Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень пороговый	слабо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо знает теоретические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень пороговый	слабо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Владеть:	
Уровень пороговый	слабо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень высокий	владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень повышенный	хорошо владеет способностью координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы международной логистики	3(2)	9	ПК-9; ПК-10; ПК-11		
1.1	<i>Лекция</i> Сущность международной логистики. Факторы, способствующие развитию логистики. Этапы развития международной логистики. Источники экономического эффекта от использования международной логистики.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
1.2	<i>Практические занятия:</i> - сущность международной логистики; - факторы, способствующие развитию международной логистики; - этапы развития международной логистики; - источники экономического эффекта от использования международной логистики		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
1.3	<i>Самостоятельная работа:</i> 1. Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. 2. Тесты для самостоятельной работы		7		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 2. Основные положения международной логистики	3(2)	9	ПК-9; ПК-10; ПК-11		
2.1	<i>Лекция:</i> Потоки и операции в международной логистике. Логистические системы. Объект, предмет, цели, задачи и функции международной логистики. Принципы международной логистики.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
2.2	<i>Практические занятия:</i> - потоки и операции в международной логистике; - логистические системы; - объект, предмет, цели, задачи и функции международной логистики; - принципы международной логистики.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
2.3	<i>Самостоятельная работа</i>		7		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4;	

	1. Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. 2. Тесты для самостоятельной работы				Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 3. Методология принятия логистических решений	3(2)	10	ПК-9; ПК-10; ПК-11		
3.1	<i>Лекция:</i> Системный анализ. Кибернетический подход. Исследование операций. Прогностика. Методы решения логистических задач.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
3.2	<i>Практические занятия:</i> - системный анализ; кибернетический подход; - исследование операций. прогностика. - методы решения логистических задач		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
3.3	Самостоятельная работа 1. Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. 2. Тесты для самостоятельной работы		7		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 4. Интеграция международной логистической деятельности	3(2)	10	ПК-9; ПК-10; ПК-11		
4.1	<i>Лекция:</i> Интеграция в рамках предприятия. Интеграция в рамках международной логистической цепи.		1		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
4.2	<i>Практические занятия:</i> - интеграция в рамках предприятия. - интеграция в рамках международной логистической цепи.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
4.3	<i>Самостоятельная работа</i> 1. Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. 2. Тесты для самостоятельной работы		7		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 5. Стратегия и планирование в международной логистике	3(2)	11	ПК-9; ПК-10; ПК-11		
5.1	<i>Лекция:</i> Стратегическое логистическое планирование. Планирование использования мощности. Планирование размещения элементов инфраструктуры. Обобщенное и краткосрочное планирование. Методы организации управления материальными потоками.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
5.2	<i>Практические занятия:</i> - стратегическое логистическое планирование. - планирование использования мощности. - планирование размещения элементов инфраструктуры; - обобщенное и краткосрочное планирование; - методы организации управления материальными потоками.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
5.3	<i>Самостоятельная работа</i> 1. Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. 2. Тесты для самостоятельной работы		7		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
	Раздел 6. Показатели международной логистической деятельности	3(2)	11	ПК-9; ПК-10; ПК-11		
6.1	<i>Лекция:</i> Виды показателей логистической деятельности. Использование показателей логистической деятельности. Методы оценки логистических затрат и пути их оптимизации.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
6.2	<i>Практические занятия:</i> - виды показателей логистической деятельности. - использование показателей логистической деятельности; - методы оценки логистических затрат и пути их оптимизации.		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
6.3	<i>Самостоятельная работа</i> 1. Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. 2. Тесты для самостоятельной работы		7		Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	

	Раздел 7. Организация логистического управления на предприятии	3(2)	12	ПК-9; ПК-10; ПК-11		
7.1	<i>Лекция:</i> Организация управления службами в логистике. Управление изменениями в логистике		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
7.2	<i>Практические занятия:</i> - организация управления службами в логистике; - управление изменениями в логистике		2		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	
7.3	<i>Самостоятельная работа</i> 1. Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой. 2. Тесты для самостоятельной работы		8		Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.2; Л2.3;	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Сущность термина «логистика».
2. Принципиальное отличие, новизна логистического подхода к управлению материального потока от традиционного.
3. Причины изменения качественного состава материального потока по мере продвижения его по логистической цепи.
4. Предпосылки, определяющие развития международной логистики.
5. Механизм влияния предпосылок на развитие международной логистики.
6. Характеристика основных этапов развития международной логистики.
7. Современные тенденции развития международной логистики.
8. Источники экономического эффекта от использования международной логистики.
9. Важнейшие достижения НТП в области средств связи и информатики, позволившие реализовать идеи логистического управления на практике.
10. Понятие потока.
11. Характеристика параметров материального потока.
12. Отличие материального потока от материального запаса.
13. Специфика управления финансовыми потоками в логистике.
14. Характеристика информационного потока в логистике.
15. Понятие логистических операций, их классификация, примеры.
16. Понятие логистической системы.
17. Классификация логистической системы.
18. Объект и предмет изучения логистики.
19. Цель логистического управления.
20. Шесть правил логистики.
21. Классификация задач логистики.
22. Логистические функции.
23. Классификация основных функций логистики.
24. Функциональные области логистического управления.
25. Концептуальные положения логистики.
26. Отличие принципа тотальных затрат от принципа использования теории компромиссов для перераспределения затрат.
27. Основные задачи и подзадачи системного анализа.
28. Суть принципа конечной цели, его правила.
29. Задачи логистического управления решаемые на основе системного анализа.
30. Классификация моделей используемых в логистике.
31. Прогностика и понятие прогноза.
32. Этапы процедуры прогнозирования.
33. Классификация видов прогнозов.
34. Классификация методов прогнозирования.
35. Основные тенденции развития современных логистических систем.
36. Сущность фрагментированности логистического управления.
37. Основные недостатки фрагментированной логистики внутри предприятия.
38. Причины трудностей интеграции логистики в рамках предприятия.
39. Понятие внутренней и внешней интеграции.
40. Основные недостатки фрагментированной логистики внутри логистической цепи
41. Трудности практической реализации внешней интеграции.
42. Способы организации сотрудничества в логистической цепи, их плюсы и минусы.
43. Планирование логистической деятельности.
44. Классификация видов планирования в логистике по степени детализации принимаемых решений, охарактеризуйте каждый вид, приведите примеры.
45. Логистическая стратегия.
46. Логистический контроль.
47. Логистический аудит.
48. Сущность динамичной стратегии.
49. Ограничения для динамичной и «тощей» логистических стратегий.
50. Виды основных логистических стратегий, их суть, цели, способы реализации, плюсы и минусы.
51. Мощность операции, мощность цепи поставок.
52. Цель планирования использования мощностей.
53. Характеристика проектной, эффективной и фактической мощности.
54. Суть двух способов краткосрочной корректировки мощности, их цели и инструменты.
55. Факторы, учитываемые при выборе мест размещения.
56. Методы выбора мест размещения.

57. Обобщенное планирование логистической деятельности и соответствующие виды планов.
58. Краткосрочное планирование логистической деятельности.
59. Краткосрочные графики и два способа их составления.
60. Понятия толкающей и тянущей систем.
61. Зависимый и независимый спрос.
62. Суть концепций MRP, MRP II, ERP, их преимущества и проблемы.
63. Суть концепций JIT, специфика подхода JIT к работе предприятия, преимущества и проблемы JIT.
64. Суть концепции ECR, проблемы ее внедрения.
65. Суть обобщенной концепции "точно в срок": идея, цель, необходимые условия.
66. Классификация показателей логистической деятельности.
67. Коэффициент использования мощности.
68. Производительность и ее виды.
69. Логистические затраты.
70. Классификация логистических издержек.
71. Основные требования к показателям логистической деятельности.
72. Характеристика способов сравнения показателей логистической деятельности.
73. Отличия традиционного и логистического подхода к учету логистических издержек, специфика учета издержек в логистике.
74. Характеристика зависимости величины логистических издержек от изменения качества работы логистической системы.
75. Требования к системе учета логистических издержек.
76. Методы анализа логистических затрат.
77. Пути снижения уровня логистических затрат.
78. Недостатки традиционной системы управления материальными потоками на предприятии.
79. Необходимость организации на предприятии службы логистики.
80. Основные задачи логистической службы.
81. Стадии эволюции логистических структур.
82. Характеристика возможных организационных структур логистической службы.
83. Понятие межфункциональной командной работы.
84. Перечислите условия эффективной работы межфункциональных команд.
85. Тактики и стратегии в логистическом управлении.
86. Требования к специалистам по логистике.
87. Этапы перехода сотрудников предприятия к новому способу организации работы.
89. Необходимые условия успешного формирования и развития логистической системы.
90. Характеристика основных подходов к управлению изменениями, их плюсы и минусы.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)			
6.1.1. Основная литература			
<i>(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Гаранин, С.Н.	Международная транспортная логистика : учебное пособие	Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. – 73 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429740 – Текст : электронный.
ЛП.2	Левкин, Г.Г.	Логистика : учебник	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 282 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495094 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2781-5. – DOI 10.23681/495094. – Текст : электронный.
ЛП.3	Халатян, С.Г.	Логистика : учебное пособие	Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Кафедра коммерции и логистики. – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 183 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567211 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2499-0. – Текст : электронный.
ЛП.4	Ушаков, Р.Н.	Логистика: лекции	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 178 с. : ил, схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278104 – Библиогр.: с. 135. – ISBN 978-5-4475-4722-6. – DOI 10.23681/278104. – Текст : электронный.
6.1.2. Дополнительная литература			
<i>(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)</i>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Жигалова, В.Н.	Логистика : учебное пособие	Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2013. – 166 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480531 – Библиогр.: с. 150. – ISBN 978-5-4332-0140-8. – Текст : электронный.
ЛП.2	Левкин, Г.Г.	Логистика: теория и	Москва : Директ-Медиа, 2013. – 217 с. – Режим доступа: по подписке. –

		практика	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135685 (дата обращения: 25.02.2020). – ISBN 978-5-4458-2127-4. – DOI 10.23681/135685. – Текст : электронный.
Л2.3	Левкин, Г.Г.	Логистика: сборник задач с решениями	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 115 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500236 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9988-1. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека : http://www.biblioclub.ru
----	--

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.3.16.	1С: TMS Логистика. Управление перевозками. ПО реализовано на платформе «1С: Предприятие 8».
6.3.17.	Forecast NOW — площадка для анализа, прогнозирования спроса и регулирования запасов продукции.
6.3.18.	TopLog WMS – масштабируемая система автоматизации управления складом, реализованная на базе платформы 1С: Предприятие 8.3.

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.4.3.	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Международная логистика» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной коррективкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с

альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Профессиональное общение на иностранном (английском) языке Professional communication (in English) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	иностранных языков Высшей школы социальных наук		
Учебный план	Направление подготовки (специальность) 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ Профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	10 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 1 экзамены 2	
<i>в том числе:</i>			
аудиторные занятия	108		
самостоятельная работа	215,7		
часов на контроль	33,5		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1 (1)		1 (2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	20		12			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции						
Практические (в том числе интеракт.)	54	54	54	54	108	108
Семинарские (в том числе интеракт.)						
Итогоауд.	54	54	54	54	108	108
Часы на контроль	0.3	0.3	33.5	33.5	33.5	33.5
Контактная работа	54,3	54,3	56,5	56,5	110,8	110,8
Самостоятельная работа	89.7	89.7	126	126	215.7	215.7
Итого	144	144	213,5	213,5	360	360

Программу
составил(и):

старший преподаватель, Бутенко Т.А.

Рецензент(ы):

кандидат филологических наук, Лукашенко Е.С.

Рабочая программа дисциплины

Профессиональное общение на иностранном (английском)
языке / Professional communication (in English)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт
высшего образования по направлению подготовки 38.04.02
МЕНЕДЖМЕНТ, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ
РОССИИ от 12.08.2020 г., N952

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль подготовки Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность
(Innovative Management and Foreign Economic Activities)
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол
№ 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
иностраных языков Высшей школы социальных наук

Протокол от 30 августа 2021 г. № 2

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой *к.п.н., Ляшенко М.С.*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у магистрантов способности вести профессиональную коммуникацию на иностранном (английском) языке
1.2	Задачи освоения дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня коммуникативной компетенции на иностранном языке; - формирование понимания взаимосвязей языковой и профессиональной культуры личности; - знания особенности вербального и невербального общения в разных культурах; - умение преодолевать языковые и культурные барьеры; - умение вести переговоры с партнерами/клиентами по бизнесу; - владение приемами и технологиями создания текстов устной и письменной профессиональной коммуникации.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения данной дисциплины требуется знание и владение английским языком на уровне В2 (пороговый продвинутый), что позволит студентам принимать активное участие в практических занятиях.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Кросс-культурный менеджмент/ Cross cultural management Английский язык в сфере внешнеэкономической деятельности / English in the sphere of Foreign economic activity

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения	
УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ	
УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ	
УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ	
УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения	
УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)	
Знать:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на базовом уровне; - основы профессиональной коммуникации в ситуациях иноязычного общения; - некоторые особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - базовую терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на хорошем уровне; - основы профессиональной коммуникации в в ситуациях иноязычного общения на хорошем уровне; - основные особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на высоком требуемом уровне; - особенности профессиональной коммуникации в ситуациях иноязычного общения; - этапы переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации на требуемом высоком уровне; - терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки на высоком требуемом уровне;

Уметь:

Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться базовой специальной терминологией при коммуникации на английском языке, допуская ошибки; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности некоторые межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности, испытывая трудности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы с затруднениями; участвовать в дискуссии, используя некоторые изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра, допуская ошибки. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на базовом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская неточности и ошибки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности основные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправлять; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности на хорошем уровне; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте, допуская незначительные неточности. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на хорошем уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская некоторые неточности, и самостоятельно их исправлять;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - уверенно пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности все типичные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке; - свободно использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте на высоком требуемом уровне. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на высоком требуемом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке;
Владеть:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально- ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская ошибки; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская ошибки; - навыками извлечения некоторой необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса при этом, испытывая трудности. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская ошибки и неточности
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально- ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская незначительные неточности; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправляя; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса на хорошем уровне. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская неточности, но самостоятельно их исправляя
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к свободному общению на иностранном языке в пределах профессионально- ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке на высоком требуемом уровне; - уверенно навыками извлечения всей необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада на высоком требуемом уровне
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p>	

УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Пороговый уровень.	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на базовом уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на базовом уровне;
Высокий уровень	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на достаточном уровне;
Повышенный уровень	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на высоком уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на высоком требуемом уровне;
Уметь:	
Пороговый уровень.	- выделять культурные особенности различных национальностей, допуская ошибки; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации, допуская ошибки
Высокий уровень	- выделять культурные особенности различных национальностей допуская некоторые неточности; - затруднениями учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с незначительными затруднениями
Повышенный уровень	- выделять все изученные культурные особенности различных национальностей; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с требуемой точностью
Владеть:	
Пороговый уровень.	- способами взаимодействия в группе в процессе межкультурного взаимодействия
Высокий уровень	- способами взаимодействия в группе соблюдая социальные и личностные различия людей в процессе межкультурного взаимодействия
Повышенный уровень	- способами взаимодействия в группе соблюдая социальные, культурные, личностные различия людей, обеспечивая создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия на высоком уровне
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	
ОПК-3.1. Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на мировой арене	
ОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров	
ОПК-3.3. Умеет логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности	
Знать:	
Пороговый уровень.	- основные международные тенденции, рыночные условия - некоторые культурные, языковые и иные особенности людей, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Высокий уровень	- международные тенденции, рыночные условия - культурные, языковые и иные особенности людей, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Повышенный уровень	- все международные тенденции и актуальные рыночные условия - культурные, языковые и иные особенности людей на высоком профессиональном уровне, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
Уметь:	
Пороговый уровень.	- анализировать международные тенденции, работать в рыночных условиях, принимать управленческие решения - выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения - на базовом уровне формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности
Высокий уровень	- анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения - выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров - логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности на хорошем уровне
Повышенный уровень	- анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на мировой арене - компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров на высоком уровне

Владеть:

Пороговый уровень.	- способностью принимать некоторые организационно-управленческие решения
Высокий уровень	- способностью принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
Повышенный уровень	- способностью самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ПК-4. Способен руководить и работать в мультинациональном коллективе.

ПК-4.1 Компетентен выстраивать эффективные модели взаимодействия в профессиональной среде по месту работы, в том числе в мультинациональном коллективе;

ПК-4.2. Знает основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе, владеет методами кросс-культурного анализа;

ПК-4.3 Способен выполнять функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.

Знать:

Пороговый уровень.	- базовые модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - некоторые концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Высокий уровень	- основные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Повышенный уровень	- все актуальные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - все актуальные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе

Уметь:

Пороговый уровень.	- выполнять некоторые функции исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Высокий уровень	- выполнять основные функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Повышенный уровень	- выполнять все требуемые функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов на высоком уровне

Владеть:

Пороговый уровень.	- некоторыми навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Высокий уровень	- основными навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Повышенный уровень	- навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе на высоком профессиональном уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1	Раздел 1. Производство	1				
1.1	Производство и стандарты качества (пр)	1	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.2	Сроки и контрольные показатели (пр)	1	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

1.3	Управление производством (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.4	Сведения о продукции (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.5	Производство. Производство и стандарты качества. Сроки и контрольные показатели. Управление производством. Сведения о продукции (ср)	1	29,7	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2	Раздел 2. Сбыт продукции	1				
2.1	Спрос и предложение. Конкуренция (пр)	1	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.2	Ценообразование (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.3	Продажи. Прогнозы продаж (пр)	1	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.4	Поставка (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.5	Брендинг (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.6.	Маркетинг (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.7.	Отношения с клиентами (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.8	Электронная коммерция (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

2.9	Интернет безопасность (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.10	Сбыт продукции. Спрос и предложение. Конкуренция. Ценообразование. Продажи. Прогнозы продаж. Поставка. Брендирование. Маркетинг. Отношения с клиентами. Электронная коммерция. Интернет безопасность. (ср)	1	30	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3	Раздел 3. Управленческие стили	1				
3.1	Авторитарный стиль (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.2	Патерналистский стиль (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.3	Демократический стиль (пр)	1	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.4	Управление проектом (пр)	1	13	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.5	Управленческие стили. Авторитарный стиль. Патерналистский стиль. Демократический стиль. Управление проектом (ср)	1	30		Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
4	Зачет /КЗ/	1	0,3	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5	Раздел 5. Стартапы	2				
5.1	Открытие бизнеса (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5.2	Стратегии бизнеса (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5.3	Модели бизнеса (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

5.4	Деловые отношения (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5.5	Стартапы. Открытие бизнеса. Стратегии бизнеса. Модели бизнеса. Деловые отношения (ср)	2	31	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6	Раздел 6. Финансы	2				
6.1	Затраты и расходы (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.2	Доходы и активы (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.3	Бюджет (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.4	Балансовый отчет (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.5	Отчет о доходах и убытках (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.6	Отчет о движении денежных средств (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.7	Точка безубыточности (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.8	Налоги (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.9	Бухгалтерский учет (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
6.10	Финансы. Затраты и расходы. Доходы и активы. Бюджет. Балансовый отчет. Отчет о доходах и убытках. Отчет о движении денежных средств. Точка безубыточности. Налоги. Бухгалтерский учет (пр)	2	31	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

7	Раздел 7. Управление рисками	2				
7.1	Риск-менеджмент (пр)	2	7	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.2	Мошенничество (пр)	2	4	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.3	Предотвращение потерь и убытков (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.4	Банкротство (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.5	Снижение доходов. Сокращение штата. (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.6	Оценка эффективности (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
7.7	Управление рисками. Риск-менеджмент. Мошенничество. Предотвращение потерь и убытков. Банкротство. Снижение доходов. Сокращение штата. Оценка эффективности. (ср)	2	32	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
8	Раздел 8. Этика и конфликты	2				
8.1	Деловая этика (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
8.2	Конфликты на рабочем месте (пр)	2	2	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
8.3	Урегулирование конфликтов (пр)	2	6	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
8.4	Этика и конфликты. Деловая этика. Конфликты на рабочем месте. Урегулирование конфликтов.	2	32	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
4	Экзамен /КЭ/	1	2,5	УК-4; УК-5; ОПК-3; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.1.5, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы

1. Supply and Demand
2. Production. Controlling Operations. Quality Standards
3. Deadlines and Benchmarks
4. Product Details
5. Pricing.
6. Sales. Sales Forecasts.
7. Shipping
8. Branding
9. Marketing
10. Competition
11. Customer Relations
12. Management Styles
13. Starting a Business
14. Business Strategy
15. Business Models
16. Costs and Expenses
17. Budgets
18. Balance Sheets. P&L Reports. Bookkeeping Cycle. Cash Flow Statements
19. The Break-even Point
20. Taxes
21. Business Relationships
22. E-commerce. Internet Security
23. Project Management
24. Risk Management
25. Fraud
26. Preventing Shrinkage
27. Downsizing
28. Evaluations
29. Business Ethics
30. Workplace Conflict

Учебным курсом «Профессиональное общение на иностранном (английском) языке» предусмотрен зачет в 1 семестре и экзамен во 2м семестре.

На зачете студентам предлагаются 2 задания:

- контрольный тест 30 мин.

- презентация индивидуального профессионально-ориентированного проекта.

Проблематика проектов связана с тематикой курса. Проектное задание предоставляется за 10 дней до зачета. Зачет проводится в виде устного выступления, сопровождаемого подготовленной мультимедийной презентацией, и последующего обсуждения проблематики.

На экзамене студентам предлагается 3 задания:

- контрольный тест 90 мин,

- монологическое высказывание,

- презентация индивидуального профессионально-ориентированного проекта.

Проблематика проектов связана с тематикой курса. Проектное задание предоставляется за 10 дней до экзамена. Экзамен проводится в виде устного выступления, сопровождаемого подготовленной мультимедийной презентацией, и последующего обсуждения проблематики.

5.2 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

монологическое высказывание в рамках профессионально-ориентированной ситуации

профессионально-ориентированный проект

дискуссия

обсуждение профессионального кейса

деловая игра

диалогическое высказывание в рамках профессионально-ориентированной ситуации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Автор	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Севостьянов, А.П.	BusinessNegotiations	Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2018. – 572 с.: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496123
Л1.2	Ларина, М. В.	Management : хрестоматия	Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 45 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1895740

Л.1.3	Куприна, О. Г.	English for managers (курс английского языка для магистрантов): Учебное пособие для вузов	Москва :Гор. линия-Телеком, 2015. - 138 с. ISBN 978-5-9912-0476-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/500661
Л.1.4		Russian journal of management	2017, том 5, вып. 2 (24). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/882725
Л.1.5		Russian journal of management,	2017, том 5, вып. 3 (25). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/882726

6.1.2. Дополнительная литература

	Автор	Заглавие	Издательство, год
Л.2.1	Соколов, Л. И.	Управление отходами (Waste management): Учебное пособие	Инфра-Инженерия, 2018. - 208 с.: ISBN 978-5-9729-0246-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/989567
Л.2.2	Lafond C., Vine S., Welch B.	EnglishforNegotiating	OxfordUniversityPress, 2010
Л.2.3	Pilbeam A.	Market Leader. Working Across Cultures.	Pearson, 2010

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	BBC Homepage - Режим доступа: URL: https://www.bbc.co.uk/
Э2	Дистанционные программы на платформе MOODLE - Режим доступа: https://tests.lunn.ru/
Э3	Подкасты The Economist: https://play.acast.com/s/theeconomistmoneytalks/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	В процессе работы используется стандартный набор приложений MicrosoftOffice (Word, Excel, PowerPoint).
6.3.2	Для работы с документами формата PDF необходима программа AdobeReader.
6.3.3	Программа не предусматривает использование специального программного обеспечения.
6.3.4	Zoom/BBB/GoogleMeet
6.3.5	GoogleDocs
6.3.6	Система «Антиплагиат»
6.3.7	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Кембриджский бесплатный словарь английского языка - dictionary.cambridge.org
6.4.2	eLibrary.ru - научная электронная библиотека
6.4.3	Online Etymology Dictionary - etymonline.com
6.4.4	Англо-русский словарь (онлайн)- WoordHunt.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения практических, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина подразумевает различные методы и формы обучения, отвечающие основным требованиям к интенсификации процесса обучения. Он предусматривает практическую форму и включает в себя разделенную на темы организацию учебной деятельности, что обеспечивает наилучшее усвоение материала дисциплины в пределах выделенных часов. Большой объем материала и широкий спектр задач, поставленных перед курсом, обуславливают его высокую насыщенность, требуют интенсивной работы, в том числе и в самостоятельном режиме.

Основными формами проведения аудиторных учебных занятий считаются следующие: парная и групповая работа, творческие задания, обучающие игры (ролевые игры, деловые игры), разработка проектов («метод проектов»), просмотр и обсуждение видеofilмов, обсуждение на иностранном языке материалов, прочитанных дома, занятия с применением технологии развития критического мышления и некоторые другие.

В современных условиях значительно повышается роль самостоятельной работы студента. Активизация самостоятельной работы способствует закреплению умений и навыков, полученных в ходе аудиторных занятий, а также развивает навыки самостоятельного творческого мышления, повышает креативность и интерактивность. Студентам необходимо выполнять самостоятельные работы как в устной, так и в письменной формах.

При подготовке к зачету (в конце первого семестра) и экзамена (в конце второго семестра) следует повторить пройденный материал, обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровья сбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:


- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Английский язык в сфере внешнеэкономической деятельности English in the sphere of Foreign economic activity рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	иностранных языков Высшей школы социальных наук		
Учебный план	Направление подготовки (специальность) 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ Профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
<i>в том числе:</i>		зачеты 3	
аудиторные занятия	48		
самостоятельная работа	95,7		
часов на контроль	0,3		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП Д	УП	РП Д
	Практические (в том числе интеракт.)	48	48	48
Итого ауд.	48	48	48	48
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	48, 3	48, 3	48, 3	48, 3
Самостоятельная работа	95, 7	95, 7	95, 7	95, 7
Итого	14 4	14 4	14 4	14 4

Програ
мму
состави
л(и):

старший преподаватель, Бутенко Т.А.

Рецензе
нт(ы):

*кандидат филологических наук,
Лукашенко Е.С.*

Рабочая программа
дисциплины

Профессиональное общение на
иностранном (английском) языке /
Professional communication in a foreign
language (English)

разработана в соответствии
с ФГОС:

Федеральный государственный
образовательный стандарт высшего
образования по направлению
подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
(уровень магистратуры) (приказ
Минобрнауки России от 12.01.2016г.
№7)

составлена на основании
учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль подготовки Инновационный
менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность
(Innovative Management and Foreign
Economic Activities)
утвержденного учёным советом вуза от
30.08.2021 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
иностраных языков Высшей школы социальных наук

Протокол от 30 августа 2021 г. № 2

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

Зав. кафедрой *к.п.н., Ляшенко М.С.*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

_____ к.ф.н., доцент Р.А. Иванова

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у магистрантов способности вести профессиональную коммуникацию на иностранном (английском) языке
1.2	Задачи освоения дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня коммуникативной компетенции на иностранном языке; - формирование понимания взаимосвязей языковой и профессиональной культуры личности; - знания особенности вербального и невербального общения в разных культурах; - умение преодолевать языковые и культурные барьеры; - умение вести переговоры с партнерами/клиентами по бизнесу; - владение приемами и технологиями создания текстов устной и письменной профессиональной коммуникации.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения данной дисциплины требуется знание и владение английским языком на уровне В2 (пороговый продвинутый), что позволит студентам принимать активное участие в практических занятиях.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Кросс-культурный менеджмент/ Cross cultural management Профессиональное общение на иностранном (английском) языке/ Professional Communication (in English)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативноприемлемые стратегии академического и профессионального общения</p> <p>УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения</p> <p>УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)</p>	
Знать:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на базовом уровне; - основы профессиональной коммуникации в ситуациях иноязычного общения; - некоторые особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - базовую терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на хорошем уровне; - основы профессиональной коммуникации в в ситуациях иноязычного общенияна хорошем уровне; - основные особенности переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации; - терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления языкового материала (фонологического, лексического, грамматического) и владеть навыками оперирования им в профессионально-ориентированных ситуациях иноязычного общения на высоком требуемом уровне; - особенности профессиональной коммуникации в ситуациях иноязычного общения; - этапы переговорного процесса между представителями разных национальных культур в условиях рассмотрения международного сотрудничества и экономической глобализации на требуемом высоком уровне;

	- терминологию делового иностранного языка и общенаучную лексику по направлению подготовки на высоком требуемом уровне;
Уметь:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться базовой специальной терминологией при коммуникации на английском языке, допуская ошибки; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности некоторые межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности, испытывая трудности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы с затруднениями; участвовать в дискуссии, используя некоторые изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра, допуская ошибки. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на базовом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская неточности и ошибки;
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности основные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправлять; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности на хорошем уровне; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте, допуская незначительные неточности. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на хорошем уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке, допуская некоторые неточности, и самостоятельно их исправлять;
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - уверенно пользоваться специальной терминологией при коммуникации на английском языке; - принимать во внимание в коммуникативной деятельности все типичные межкультурные особенности межличностного и профессионального общения на английском языке; - свободно использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; - вести на английском языке беседу на профессиональные темы; участвовать в дискуссии, используя изученные грамматические конструкции, лексику и выражения; правильно применять грамматические структуры и лексические единицы изученного вокабуляра в контексте на высоком требуемом уровне. - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной индивидуальной и коллективной работы на иностранном языке на высоком требуемом уровне; - выступать с презентацией планов, процессов и результатов производственной деятельности, продукции, инновационного проекта на иностранном языке;
Владеть:	
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально- ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская ошибки; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская ошибки; - навыками извлечения некоторой необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса при этом, испытывая трудности. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская ошибки и неточности
Высокий уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к общению на иностранном языке в пределах профессионально- ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса, допуская незначительные неточности; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке, допуская неточности, и самостоятельно их исправляя; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса на хорошем уровне. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, допуская неточности, но самостоятельно их исправляя
Повышенный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к свободному общению на иностранном языке в пределах профессионально- ориентированных коммуникативных ситуаций, связанных с тематикой курса; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке на высоком требуемом уровне; - уверенно навыками извлечения всей необходимой информации из оригинального английского специализированного текста, соответствующего тематике курса. - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи

	или доклада на высоком требуемом уровне
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Пороговый уровень.	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на базовом уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на базовом уровне;
Высокий уровень	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на достаточном уровне;
Повышенный уровень	- национально-культурные факторы в профессиональной коммуникации на высоком уровне; - культурные различия, вызванные влиянием национальной культуры и методы кросс-культурного взаимодействия на высоком требуемом уровне;
Уметь:	
Пороговый уровень.	- выделять культурные особенности различных национальностей, допуская ошибки; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации, допуская ошибки
Высокий уровень	- выделять культурные особенности различных национальностей допуская некоторые неточности; - затруднениями учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с незначительными затруднениями
Повышенный уровень	- выделять все изученные культурные особенности различных национальностей; - учитывать культурологический фактор в условиях межкультурной коммуникации с требуемой точность
Владеть:	
Пороговый уровень.	- способами взаимодействия в группе в процессе межкультурного взаимодействия
Высокий уровень	- способами взаимодействия в группе соблюдая социальные и личностные различия людей в процессе межкультурного взаимодействия
Повышенный уровень	- способами взаимодействия в группе соблюдая социальные, культурные, личностные различия людей, обеспечивая создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия на высоком уровне
ПК-4. Способен руководить и работать в мультинациональном коллективе.	
ПК-4.1 Компетентен выстраивать эффективные модели взаимодействия в профессиональной среде по месту работы, в том числе в мультинациональном коллективе;	
ПК-4.2. Знает основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе, владеет методами кросскультурного анализа;	
ПК-4.3 Способен выполнять функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.	
Знать:	
Пороговый уровень.	- базовые модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - некоторые концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Высокий уровень	- основные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Повышенный уровень	- все актуальные модели взаимодействия в профессиональной среде, в том числе в мультинациональном коллективе; - все актуальные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе
Уметь:	
Пороговый уровень.	- выполнять некоторые функции исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.

Высокий уровень	- выполнять основные функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов.
Повышенный уровень	- выполнять все требуемые функции ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов на высоком уровне
Владеть:	
Пороговый уровень.	- некоторыми навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Высокий уровень	- основными навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе
Повышенный уровень	- навыками руководства и работы в мультинациональном коллективе на высоком профессиональном уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1	Раздел 1. Основные понятия внешнеэкономической деятельности (ВЭД)	3/2				
1.1	Что такое ВЭД и ее особенности	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.2	Виды ВЭД	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.3	Экспорт и импорт: основные документы и операции	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
1.4	Участники ВЭД	3/2	2	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2	Раздел 2. Регулирование ВЭД	3/2				
2.1	Основные документы регулирования ВЭД	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
2.2	Государственное регулирование ВЭД	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

2.3	Юридические аспекты регулирования ВЭД	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, , Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3	Раздел 3. Услуги по ВЭД	3/2				
3.1	Составление и проверка контрактов ВЭД	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, , Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.2	Основные платежные документы	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, , Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.3	Аутсорсинг	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, , Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
3.4	Управление рисками в ВЭД	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, , Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
4	Раздел 4. Франчайзинг в ВЭД	3/2				
4.1	Понятие виды, особенности франчайзинга	3/2	4	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, , Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
4.2	Основные тренды во франчайзинге в современных условиях	3/2	2	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, , Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	
5	Зачет /КЗ/	3/2	0,3	УК-4; УК-5; ПК-4	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.1.4, , Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Э1, Э2, Э3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы

1. What is foreign economic activity (FEA)?
2. What are the advantages and disadvantages of international trade?
3. What role does exporting play in FEA?
4. What problems does the company face when exporting?
5. Why does government encourage exporting?
6. How does government encourage exporting?
7. How do companies finance exporting?
8. What are benefits of exporting to a national economy?

9. What documents are needed for legal export-import activities?
10. What is the balance of payment and its role in FEA?
11. What are the side effects of imbalances in trading accounts?
12. What is the role of IMF in managing the imbalance in trading?
13. What are the monetary measures that are usually used?
14. What is litigation?
15. What services are provided by lawyers and law firms in FEA?
16. When is FEA legal support required? What does it include?
17. What are the peculiarities of a foreign economic contract?
18. What is outsourcing? What are the reasons for outsourcing in FEA?
19. Why are statistics important in FEA? What are the ways of using data in FEA?
20. What are main principles of risk management?
21. What is a franchise? How is it different from an ordinary business?
22. What are the current trends in FEA in Russia?

Учебным курсом «» предусмотрен зачет в 3 семестре.

На зачете студентам предлагаются 2 задания:

- контрольный тест 30 мин.

- презентация индивидуального профессионально-ориентированного проекта.

Проблематика проектов связана с тематикой курса. Проектное задание предоставляется за 10 дней до зачета. Зачет проводится в виде устного выступления, сопровождаемого подготовленной мультимедийной презентацией, и последующего обсуждения проблематики.

5.2 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

профессионально-ориентированный проект с презентацией
контрольный тест

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Автор	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Пестова М.С.	Английский язык: перевод коммерческой документации (B2) 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11543-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517265 Режим доступа: по подписке.
Л1.2	Ларина, М. В.	Management : хрестоматия для студентов-бакалавров направления «Менеджмент»	Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 45 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1895740 (дата обращения: 12.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
Л.1.3	Куприна, О. Г.	English for managers (курс английского языка для магистрантов): Учебное пособие для вузов	Москва :Гор. линия-Телеком, 2015. - 138 с. ISBN 978-5-9912-0476-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/500661 (дата обращения: 12.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
Л.1.4	Купцова, А. К.	Английский язык для менеджеров и логистов (B1-C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Вольнец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08147-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511221

6.1.2. Дополнительная литература

	Автор	Заглавие	Издательство, год
--	-------	----------	-------------------

Л.2.1	А. П. Альбов	Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина.	2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16690-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531499
Л.2.2	Яшина, Т.А.	English for Business Communication=Английский язык для делового общения : учебное пособие	Москва : ФЛИНТА, 2021. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951
Л2.3	Pilbeam A.	Market Leader.	Pearson, 2010

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	BBC Homepage - Режим доступа: URL: https://www.bbc.co.uk/
Э2	Дистанционные программы на платформе MOODLE - Режим доступа: https://tests.lunn.ru/
Э3	Подкасты The Economist: https://play.acast.com/s/theeconomistmoneytalks/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	В процессе работы используется стандартный набор приложений MicrosoftOffice (Word, Excel, PowerPoint).
6.3.2	Для работы с документами формата PDF необходима программа AdobeReader.
6.3.3	Программа не предусматривает использование специального программного обеспечения.
6.3.4	Zoom/BBB/GoogleMeet
6.3.5	GoogleDocs
6.3.6	Система «Антиплагиат»
6.3.7	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Кембриджский бесплатный словарь английского языка - dictionary.cambridge.org
6.4.2	elibrary.ru - научная электронная библиотека
6.4.3	Online Etymology Dictionary - etymonline.com
6.4.4	Англо-русский словарь (онлайн)- WoordHunt.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения практических, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Профессиональное общение на иностранном (английском) языке» подразумевает различные методы и формы обучения, отвечающие основным требованиям к интенсификации процесса обучения. Он предусматривает практическую форму и включает в себя разделенную на темы организацию учебной деятельности, что обеспечивает наилучшее усвоение материала дисциплины в пределах выделенных часов. Большой объем материала и широкий спектр задач, поставленных перед курсом, обуславливают его высокую насыщенность, требуют интенсивной работы, в том числе и в самостоятельном режиме. Основными формами проведения аудиторных учебных занятий считаются следующие: парная и групповая работа, творческие задания, обучающие игры (ролевые игры, деловые игры), разработка проектов («метод проектов»), просмотр и обсуждение видеofilмов, обсуждение на иностранном языке материалов, прочитанных дома, занятия с применением технологии развития критического мышления и некоторые другие.

В современных условиях значительно повышается роль самостоятельной работы студента. Активизация самостоятельной работы способствует закреплению умений и навыков, полученных в ходе аудиторных занятий, а также развивает навыки самостоятельного творческого мышления, повышает креативность и интерактивность. Студентам необходимо выполнять самостоятельные работы как в устной, так и в письменной формах.

При подготовке к зачету (в конце первого семестра) и экзамена (в конце второго семестра) следует повторить пройденный материал, обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровья сбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
- г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
 - б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
 - в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).
- В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

Р.А. Иванова

« 16 » июня 2022 г.

Второй иностранный (немецкий) язык рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой теории и практики немецкого языка

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic
Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 80
самостоятельная работа 135,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах:

Зачет с оц. 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр Неделя	1		2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий						
Лекции						
Практические (в том числе интеракт.)	40	40	40	40	80	80
Семинарские (в том числе интеракт.)						
Итого ауд.	40	40	40	40	80	80
Часы на контроль			0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа						
Самостоятельная работа	68	68	67,95	67,95	135,95	135,95
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):
К.ф.н., доц. Саможенов С.Н. _____

Рецензент(ы): К.ф.н., доц. Зинцова Ю.Н.

Рабочая программа дисциплины
Второй иностранный (немецкий) язык
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень магистратуры), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., №952.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
теории и практики немецкого языка

Протокол от 30 августа 2022 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.ф.н., проф. В.М. Бухаров _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ канд. филол. наук, доцент Р.А. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от «__» _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ канд. филол. наук, доцент Н.А. Кохан

«__» _____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ канд. филол. наук, доцент Р.А. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от «__» _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ канд. филол. наук, доцент Н.А. Кохан

«__» _____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ канд. филол. наук, доцент Р.А. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от «__» _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ канд. филол. наук, доцент Н.А. Кохан

«__» _____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ канд. филол. наук, доцент Р.А. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от «__» _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ канд. филол. наук, доцент Н.А. Кохан

«__» _____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Дисциплина «Второй иностранный (немецкий) язык» предусматривает изучение языковых характеристик и национально– культурной специфики лексического, семантического, грамматического, прагматического и дискурсивного аспектов устной/письменной речи; реализацию в контексте будущей профессиональной деятельности знаний о культурно–специфической среде изучаемого иностранного языка, специфике средств вербальной и невербальной коммуникации; формирование у студентов навыков межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции в её языковой, предметной и деятельностной формах, принимая во внимание специфику мышления и социальные нормы поведения в немецкоязычной культуре.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	Достижение студентами уровня языковой подготовки, необходимого для осуществления перехода из учебного контекста в реальную ситуацию межкультурного общения.
1.4	Развитие общекультурных и профессиональных компетенций, предъявляемых к подготовке магистров по направлению «Менеджмент».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Программа дисциплины является универсальной и предполагает изучение немецкого языка студентами с любым уровнем базовых знаний, поэтому определенных «входных» языковых знаний не требуется. Рассматриваемый курс логически связан с «Модулем практической языковой подготовки / Practical Language Courses».
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Стилистика и редактирование научных текстов / Stylistics and scientific editing

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
<i>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</i>	
<i>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.</i>	
<i>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</i>	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо частично специфику артикуляции звуков, интонацию, акцентуацию и ритм нейтральной речи в немецком языке, основные особенности произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации, чтение транскрипции, грамматику, лексику в объеме изучаемых тем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками или затруднениями специфику артикуляции звуков, интонацию, акцентуацию и ритм нейтральной речи в немецком языке, основные особенности произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации, чтение транскрипции, грамматику, лексику в объеме изучаемых тем
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности специфику артикуляции звуков, интонацию, акцентуацию и ритм нейтральной речи в немецком языке, особенности произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации, чтение транскрипции, грамматику, лексику в объеме изучаемых тем
Уметь:	
Уровень Пороговый	<ul style="list-style-type: none"> - частично артикулировать звуки, интонировать, расставлять акценты и ритмику нейтральной речи в немецком языке - читать транскрипцию, допуская ошибки - частично использовать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, образовывать производные лексические единицы - использовать некоторые грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера - фрагментарно понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации - фрагментарно использовать немецкий язык в ситуациях межкультурной коммуникации в рамках, изучаемых тем
Уровень Высокий	<ul style="list-style-type: none"> - с незначительными ошибками артикулировать звуки, интонировать, расставлять акценты и ритмику нейтральной речи в немецком языке - с незначительными затруднениями читать транскрипцию - использовать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, образовывать производные лексические единицы - с затруднениями использовать грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические

	<p>явления, характерные для профессиональной речи</p> <ul style="list-style-type: none"> - с незначительными ошибками понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации - с затруднениями использовать немецкий язык в ситуациях межкультурной коммуникации в рамках, изучаемых тем
Уровень Повышенный	<ul style="list-style-type: none"> - правильно артикулировать звуки, интонировать, расставлять акценты и ритмику нейтральной речи в английском языке - свободно читать транскрипцию - с требуемой степенью полноты и точности использовать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, образовывать производные лексические единицы - свободно использовать грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи - хорошо понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации - свободно использовать немецкий язык в ситуациях межкультурной коммуникации в пределах
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть речевыми умениями в пределах, изучаемых тем
Уровень Высокий	владеть речевыми умениями для обеспечения решения задач общения в устной и письменной форме в пределах изучаемых тем, допуская незначительные ошибки
Уровень Повышенный	свободно речевыми умениями на уровне, обеспечивающем решение задач общения в устной и письменной форме в пределах изучаемых тем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе Моя семья. /Пр/	1/1	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.2	Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе Моя семья. /Ср/	1/1	14	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.3	Повседневная жизнь: Настроения и эмоции, модальные глаголы. /Пр/	1/1	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.4	Повседневная жизнь: Настроения и эмоции, модальные глаголы. /Ср/	1/1	14	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.5	Организация досуга: Увлечения. Обычаи и праздники. Одежда. Модные тенденции: Первое впечатление. Внешность. Одежда. /Пр/	1/1	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.6	Организация досуга: Увлечения. Обычаи и праздники. Одежда. Модные тенденции: Первое впечатление. Внешность. Одежда. /Ср/	1/1	14	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.7	Общественная жизнь: поведение, профессиональные навыки и умения. /Пр/	1/1	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.8	Общественная жизнь: поведение, профессиональные навыки и умения. /Ср/	1/1	14	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.9	Современные средства коммуникации, достоинства и недостатки. /Пр	1/1	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
1.10	Современные средства коммуникации, достоинства и недостатки. /Ср/	1/1	12	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	

	Раздел 2.					
2.1	В поисках работы: резюме, мотивационное письмо, собеседование. /Пр/	1/2	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2,	
2.2	Поведение потребителя: реклама, претензии и рекламации. /Пр/	1/2	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
2.3	Товары и бренды. Спрос. Предложение. Цена и стоимость. /Пр/	1/2	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
2.4	Европа. Глобализация. Международная торговля. Экономические проблемы глобализации./Пр/	1/2	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
2.5	Финансовый менеджмент. /Пр/	1/2	8	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
2.6	1. Реферирование статей 2. Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3. Деловая корреспонденция и деловая документация 4. Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах. 5. Прослушивание новостных сообщений экономической и деловой направленности /Ср/. /Ср/	1/2	67,95	УК – 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1, Э2	
2.5	Зачет /КЗ/	6	0,05			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Устная часть зачета состоит из:

1. из монологического высказывания. Для монологического высказывания предлагаются вопросы в рамках изучаемой тематики:

- Ein Zimmer beschreiben.
- Das Einfamilienhaus in Deutschland.
- Über den Haushaltstag erzählen.
- Stadt und Land
- Sitten und Bräuche
- Globalisierung der Kulturen
- Unsere Universität
- Bewerbung
- Geld, Zahlungsmöglichkeiten
- Bankensystem, Bankgeschäfte
- Finanzierung
- Steuern und Besteuerung

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

1 этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине, представляющий проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

2 этап: проведение промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в конце семестра в форме дифференцированного зачета.

Зачет проводится по расписанию в письменной форме.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Львова О.В.	Немецкий язык для экономистов : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

			534-00762-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450577
Л1.2	Миляева, Н. Н.	Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. https://urait.ru/bcode/450090

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лытаева М.А.	Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС: учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-07774-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450011

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	https://www.dw.com/de/deutsch-lernen/
Э2	http://www.studygerman.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Лингвистический портал www.lingvo-online.ru
6.4.2.	Электронный словарь http://www.multitran.ru
6.4.3.	Duden. Onlinewörterbuch. https://www.duden.de/woerterbuch

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основным видом учебных занятий по дисциплине «**Иностранный язык (второй, немецкий)**» являются практические занятия.

Каждая тема дисциплины предполагает овладение лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для понимания текста соответствующей тематики при чтении и аудировании, составления монологического высказывания, участия в ситуациях общения.

На занятии студенту необходимо быть активным, ответить подготовленный дома материал. В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с различными источниками информации.

Повышение качества профессиональной подготовки предусматривает повышение доли самостоятельной работы студентов в учебном процессе.

Целями практических занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку. При подготовке к дифференцированному зачету необходимо ориентироваться на пройденные темы и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к дифференцированному зачету по дисциплине — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче дифференцированного зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к дифференцированному зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

Подготовка обучающегося к дифференцированному зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответам на вопросы, выносимых на дифференцированный зачет.

В ходе самостоятельной подготовки к дифференцированному зачету можно рекомендовать обучающимся письменно отвечать на вопросы. Это позволит лучше систематизировать материал.

Дифференцированный зачет проводится в письменной форме, вопросы которого охватывают весь пройденный материал дисциплины. Для успешной сдачи дифференцированного зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные вопросы, указанные в перечне вопросов к дифференцированному зачету, нужно знать, понимать их смысл. Указанные в рабочей программе и формируемые в результате освоения дисциплины компоненты компетенций должны быть продемонстрированы обучающимся.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично

осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

Р.А. Иванова

« 16 » июня 2022 г.

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ (ФРАНЦУЗСКИЙ) ЯЗЫК / SECOND FOREIGN LANGUAGE (FRENCH) (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Теории и практики французского, испанского и итальянского языков

Учебный план Направление подготовки (специальность) - 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая
деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**
в том числе:
аудиторные занятия **80**
самостоятельная работа **135,95**
часов на контроль **0,05**

Виды контроля в семестрах (на курсах):

Зачет (с оценкой) **2**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	1 семестр		2 семестр		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции						
Практические (в том числе интеракт.)	40	40	40	40	80	80
Семинарские (в том числе интеракт.)						
Итого ауд.	40	40	40	40	80	80
Часы на контроль			0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа						
Самостоятельная работа	68	68	67,95	67,95	135,95	135,95
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):
доцент, кандидат педагогических наук М.В. Митина

Рецензент(ы):
доцент, кандидат педагогических наук О.А. Миронова

Рабочая программа дисциплины
Второй иностранный (французский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., № 952.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки - 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки – Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Теории и практики французского, испанского и итальянского языков

Протокол от 01.09.2022 г. № 2.

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

И.о. зав. кафедрой __доцент, кандидат педагогических наук__ _О.А. Миронова__

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ канд. филол. наук, доцент Р.А. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от «__» _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ канд. филол. наук, доцент Н.А. Кохан

«__» _____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ канд. филол. наук, доцент Р.А. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от «__» _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ канд. филол. наук, доцент Н.А. Кохан

«__» _____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ канд. филол. наук, доцент Р.А. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от «__» _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ канд. филол. наук, доцент Н.А. Кохан

«__» _____ 20__ г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
и профориентационной деятельности

_____ канд. филол. наук, доцент Р.А. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Протокол от «__» _____ 20__ г. №__

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебного управления

_____ канд. филол. наук, доцент Н.А. Кохан

«__» _____ 20__ г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование основ лингвистической компетенции
1.2	Использование французского языка как средства для расширения общего и лингвистического кругозора
1.3	Формирование грамматических знаний и навыков, необходимых и достаточных для корректного решения будущими специалистами коммуникативных задач в различных сферах и ситуациях бытового и профессионального общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.ДВ.01.02
Дисциплина входит в блок лингвистических факультативных дисциплин	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия.

УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.

УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Знать:

Уровень Пороговый Обучающийся слабо (частично) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уровень Высокий Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уровень Повышенный Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уметь:

Уровень Пороговый Обучающийся слабо (частично) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уровень Высокий Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уровень Повышенный Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Владеть:

Уровень Пороговый Обучающийся слабо (частично) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уровень Высокий Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уровень Повышенный Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 – Семья (Famille)	1/1 курс	43			
1.1	<i>Практические занятия</i>		16	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Подтемы: Члены семьи. Одежда. Человек: портрет, черты характера, взаимоотношения. Распорядок дня. Подъем, туалет. Уборка комнаты.

					<p>Л2.2 Л2.3 Л2.4</p> <p>Работа по дому. <u>Речевые умения:</u> <i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. <i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения. <i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма. <u>Лингвистические знания и навыки:</u> <i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. <i>Лексика:</i> тематический словарь. <i>Грамматика:</i> Формы мужского и женского рода прилагательных. Формы составных прилагательных. Порядковые и количественные числительные. Косвенный вопрос. Косвенная речь. Согласование времён при переводе прямой речи в косвенную. Употребление союзов и предлогов при переводе прямой речи в косвенную и прямого вопроса в косвенный, порядок слов.</p>
1.2	Самостоятельная работа		27	УК-5	<p>Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4</p> <p>1. Подготовить устное высказывание по теме (выразить свое мнение по образцу, предложенному в тексте). 2. Подготовить презентацию (2-3 минуты) о своей семье, следуя плану: - генеалогическое древо; - дать подробное описание внешности одного из членов семьи (возраст, дата рождения, рост, вес, внешность); - дать описание характера одного из членов семьи; - рассказать о роде занятости одного из членов семьи, его увлечениях. 3. Выполнение тестовых грамматических упражнений. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. <u>Подтемы:</u> Реалии семейных отношений. Типичные качества французов и русских. Распорядок дня студента в России и Франции. <i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. <i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. <i>Письмо:</i> написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.</p>

	Раздел 2 – Город (Ville)	1/1 курс	43			
2.1	Практические занятия		16	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	<p><u>Подтемы:</u> Город, село, улица. Достопримечательности города и родного края. Музеи, выставки. Столица нашей родины. Столица Франции.</p> <p><u>Речевые умения:</u></p> <p><i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы).</p> <p><i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование.</p> <p><i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения.</p> <p><i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма.</p> <p><u>Лингвистические знания и навыки:</u></p> <p><i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме.</p> <p><i>Лексика:</i> тематический словарь.</p> <p><i>Грамматика:</i> Множественное число существительных и прилагательных. Будущее время. Фраза с условием. Степени сравнения прилагательных. Формы женского рода прилагательных и существительных. Косвенный вопрос. Косвенная речь. Согласование времён при переводе прямой речи в косвенную.</p>
2.2	Самостоятельная работа		27	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	<p>1. На базе основного текста "La position géographique de la France":</p> <ul style="list-style-type: none"> - подобрать информацию по предложенной теме; - составить свой текст по предложенной теме; - создать карту России с нанесенными на нее географическими названиями на французском языке. <p>2. На базе основных текстов "Paris", "Moscou", "Nijni Novgorod" выбрать один из городов мира и представить информацию по следующему плану:</p> <ul style="list-style-type: none"> - географическое положение; - количество жителей; - основные достопримечательности; - основные сферы деятельности; - обосновать выбор данного города. <p>3. Написать письмо личного характера по предложенной теме.</p> <p>4. Написать эссе по предложенной теме.</p> <p>5. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме.</p> <p>6. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы.</p> <p><u>Подтемы:</u> Географическое, экономическое положение Франции и России. Большие города Франции и России.</p> <p><i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы).</p> <p><i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы,</p>

						идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. <i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. <i>Письмо:</i> написание частного письма, эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.
	Раздел 3 – Дом (Logement)	2/1 курс	43			
3.1	Практические занятия		16	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	<u>Подтемы:</u> Местожителство и адрес. Здание, квартира, комнаты. Мебель. <u>Речевые умения:</u> <i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. <i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения. <i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма. <u>Лингвистические знания и навыки:</u> <i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. <i>Лексика:</i> тематический словарь. <i>Грамматика:</i> Местоименные глаголы. Согласование причастий прошедшего времени местоименных глаголов. Предлоги. Относительные местоимения.
3.2	Самостоятельная работа		27	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	1. Подготовить презентацию (2-3 минуты) о своем доме / своей квартире, следуя плану: - местоположение; - близость услуг, транспорта; - форма, размер; - меблировка; - состояние. 2. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 3. Написать эссе по предложенной теме. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. <u>Подтемы:</u> Реалии быта в России и Франции. <i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме.

						<p><i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы.</p> <p><i>Письмо:</i> написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.</p>
	Раздел 4– Учеба (Mes études)	1/2 курс	43			
4.1	Практические занятия		16	УК-5	<p>Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4</p>	<p>Подтемы: Учебная аудитория. Учебные принадлежности. Действия, выполняемые на уроке. Урок французского языка. Структура университета.</p> <p>Речевые умения:</p> <p><i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы).</p> <p><i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование.</p> <p><i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения.</p> <p><i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма.</p> <p>Лингвистические знания и навыки:</p> <p><i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков – гласные переднего ряда, заднего ряда, интонация повествовательного предложения.</p> <p><i>Лексика:</i> тематический словарь.</p> <p><i>Грамматика:</i> Прошедшее законченное время. Предлоги en и à с географическими названиями. Артикли и предлоги перед названиями месяцев и времен года. Количественные порядковые числительные. Местоименные глаголы. Пассивная форма. Согласование в прошедшем времени.</p>
4.2	Самостоятельная работа		27	УК-5	<p>Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4</p>	<p>1. Представить (в устной и письменной формах, индивидуально или в соавторстве) результаты исследовательской работы по предложенной теме " Faire ses études en France et en Russie" в виде презентации (4-5 минут) и устного высказывания.</p> <p>2. Написать письмо личного характера по предложенной теме.</p> <p>3. Написать эссе по предложенной теме.</p> <p>4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме.</p> <p>5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы.</p> <p>Подтемы: Особенности французской и русской систем образования на различных ступенях. Студенческая жизнь.</p> <p><i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы).</p> <p><i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний</p>

						диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. <i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. <i>Письмо:</i> написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.
	Раздел 5 – Отдых (Mes loisirs)	2/2 курс	44			
5.1	Практические занятия		16	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Подтемы: Радио и телепередачи. Посещение товарищей. Посещение кинотеатра, театра. Музеи, выставки. Некоторые летние и зимние виды спорта и спортивные игры. Речевые умения: <i>Аудирование:</i> обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. <i>Чтение:</i> овладение стратегией изучающего и поискового чтения. <i>Письмо:</i> выполнение теста, написание частного письма. Лингвистические знания и навыки: <i>Фонетика:</i> совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. <i>Лексика:</i> тематический словарь. <i>Грамматика:</i> Сложное прошедшее время. Безличные глаголы. Артикль.
5.2	Самостоятельная работа		28	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	1. Представить (в устной и письменной формах, индивидуально или в соавторстве) результаты исследовательской работы по предложенной теме "Comment se reposer en France et en Russie?" в виде презентации (4-5 минут) и устного высказывания. 2. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 3. Написать эссе по предложенной теме. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. Подтемы: Проблемы досуга молодежи в России и Франции. Праздники. Реалии, связанные с досугом и праздниками. <i>Аудирование:</i> прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). <i>Говорение:</i> составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме.

						<p><i>Чтение:</i> дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы.</p> <p><i>Письмо:</i> написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.</p>
--	--	--	--	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Семья

1. Est-ce que votre famille est grande ?
2. Demeurez-vous avec vos parents ?
3. Qu'est-ce que vos parents sont ? Où travaillent-ils ?
4. Comment est votre père ?
5. Et votre mère ?
6. Quel âge avez-vous ? Quand êtes-vous né ?
7. Avez-vous des frères, des sœurs ? Que font-ils ?
8. Quel est votre nom et votre prénom ?
9. Avez-vous des frères, des sœurs, des cousins, des cousines ?
10. Avez-vous des grands-parents ?
11. Sont-ils déjà à la retraite ? Quel âge ont-ils ?
12. Quel âge avez-vous ? En quelle année êtes-vous né ?
13. Décrivez votre père (mère, sœur, frère) ?
14. De quelle taille êtes-vous ?

Город

1. Quelle est votre ville natale ?
2. Comment est-elle ? (vieille, neuve)
3. Quelles rues et quelles places préférez-vous dans votre ville ?
4. Est-ce que votre ville natale est verte en été ?
5. Y a-t-il des musées, des théâtres dans cette ville ?
6. Comment sont les rues et les places ?
7. Où aimez-vous vous promener dans votre ville natale ?
8. Y a-t-il un métro ?
9. Vous habitez au centre ou loin du centre ?
10. Comment sont les maisons de votre ville natale ?
11. Voulez-vous visiter la France et sa capitale ?
12. Où se trouve ce pays ? Es-ce un pays lointain ?
13. Y a-t-il beaucoup de vieilles villes en France ?
14. Quelle est la capitale de la France ?
15. Comment est cette ville ?
16. Y a-t-il beaucoup de musées, de théâtres à Paris ?
17. Quel grand musée connaissez-vous à Paris ?
18. Comment sont les rues et les places de la capitale ?

Дом

1. Est-ce que vous habitez un immeuble de dix étages ?
2. Est-ce que vous demeurez dans une maison sans étages ?
3. Logez-vous dans une maison à une étage ?
4. Habitez-vous au cinquième étage d'une maison à plusieurs étages ?
5. Est-ce que vous demeurez au rez-de-chaussée ?
6. Comment est votre maison ? Est-elle en brique ou préfabriquée ?
7. Est-ce que votre maison a tout le confort moderne ?
8. Vous habitez une maison en bois ?
9. Quand a-t-on construit votre maison ?
10. Où est située votre maison ?
11. Quand a-t-elle été construite ?
12. Votre maison est neuve ou elle a besoin de reconstruction ?
13. Est-ce qu'on a remis à neuf votre immeuble ?
14. Habitez-vous toujours votre vieille maison ?
15. Avez-vous déménagé dans un nouvel immeuble ?
16. Est-ce que vous vous êtes bien installés dans votre appartement ?

Учеба

1. Quelle langue étudiez-vous ?
2. Pourquoi étudiez-vous le français ?

3. Comment travaillez-vous à cette langue ?
4. Lisez-vous déjà des journaux et des revues en français ?
5. Est-ce que vous apprenez des poésies ?
6. Savez-vous chanter des chansons françaises ?
7. Ecoutez-vous des exercices au laboratoire ?
8. Etes-vous fatigué après les leçons ?
9. Répondez-vous toujours bien aux questions du professeur ?
10. Voulez-vous parler bien la langue française ?
11. Qu'est-ce que vous êtes ?
12. Où faites vous vos études ?
13. Quelle langue apprenez-vous ?
14. Est-ce que la langue française est difficile ?
15. Pourquoi avez-vous choisi le français comme seconde langue ?
16. Vous plaît-elle ?
17. Avez-vous beaucoup de cours chaque jour ?
18. Combien d'heures de français avez-vous par semaine ?
19. Que faites-vous pendant les cours de français ?
20. Etes-vous libre après les cours ? Que faites-vous ?
21. Où se trouve l'Université linguistique de Nijni-Novgorod ?
22. Par qui est-elle administrée ?
23. Combien de bâtiments occupe l'université ?
24. Où se trouve le bureau du recteur ?
25. Qui assiste le recteur ?
26. Combien de facultés comprend notre université ?
27. Qui administre chaque faculté ?
28. Comment sont groupés les professeurs ?
29. Comment sont répartis les étudiants ?
30. Combien dure l'enseignement dans notre université ?
31. Quelles chaires y a-t-il ?
32. Quelles fonctions est-ce que les étudiants peuvent exercer après avoir terminé l'université ?
33. Qu'est-ce que les étudiants ont à la fin de chaque semestre ?
34. Que faut-il faire pour réussir aux examens ?

Отдых

1. Comment vous reposez-vous si vous avez quelques moments de loisir ?
2. Quels sports pratiquez-vous ? Avez-vous pratiqué ? Aimerez-vous pratiquer ? A quel âge avez-vous commencé ?
3. Quel jeu sportif préférez-vous ? Etes-vous bon ou mauvais joueur ?
4. Gagnez-vous quelquefois des compétitions sportives ?
5. Aimez-vous nager ? Qui vous a appris à nager ? A quel âge ? Où aimez-vous nager ?
6. Quels sports peut-on pratiquer en plein air, sans stade et sans bâtiments spéciaux ?
7. Aimez-vous faire une promenade en canot ? Quelle promenade préférez-vous, une promenade en canot ou une promenade à pied ?
8. Est-ce que vous aimez vous bronzer ? Pouvez-vous rester longtemps au soleil ?
9. Allez-vous quelquefois à la discothèque ? S'y amuse-t-on bien ?
10. Regardez-vous des émissions sportives à la télévision ? Dans quels lieux ? Seul ? Etes-vous alors un téléspectateur calme ? Animé ? Bruyant ?
11. Comment peuvent se reposer ceux qui préfèrent le repos tranquille ?
12. Comment vous reposez-vous en été ?
13. Aimez-vous faire une promenade en canot ?
14. Où peut-on faire une promenade en canot ?
15. Si vous n'avez pas de canot mais vous avez l'intention d'en faire, qu'est-ce que vous pouvez faire ?
16. Vous préférez la promenade en canot ou une promenade à pied ?
17. Est-ce que vous aimez nager ?
18. Vous préférez-vous baigner dans la mer, dans un étang, dans une rivière ou dans une piscine ?
19. Est-ce que vous aimez vous bronzer ?
20. Pouvez-vous rester longtemps au soleil ?
21. Vous est-il arrivé d'attraper des coups de soleil ?
22. Que faut-il faire pour ne pas attraper des coups de soleil ?
23. Est-il agréable de plonger dans les vagues ?
24. Si vous avez soif que pouvez-vous prendre ?
25. Que préférez-vous boire : de la limonade, du jus de fruits ou de l'eau minérale ?
26. Aimez-vous les glaces ?
27. Vous préférez-vous reposer à la maison ou en plein air ?
28. Quels sports peut-on pratiquer en été ?
29. Où peut-on voir toutes sortes de compétitions sportives ou de distractions ?
30. Quel temps fait-il d'habitude en été ?

Sujets de conversation

Famille

1. Votre ami(e) est venu(e) pour la première fois chez vous. Vous vous occupez de votre petite sœur. Votre ami(e) ne sait pas grand-chose de tous les membres de votre famille.
2. Deux ami(e)s parlent de leur vie. Ils (elles) sont étudiant(e)s. Ils (elles) habitent loin de leurs villes natales et maintenant ils (elles) pensent souvent à leurs familles: à leurs sœurs, à leurs frères et à leurs parents.

Ville

3. Vous rencontrez votre ami(e) N. dans la rue. Il (elle) a passé quelques jours à Paris. Vous parlez de cette ville.
4. Votre ami(e) est venu(e) à N.Novgorod pour la première fois. Vous décidez de lui montrer le centre de la ville.
5. Un(e) ami(e) habite dans le centre de la ville, l'autre habite dans un quartier neuf. Ils (elles) discutent où il est mieux de vivre.
6. Un(e) de vos ami(e)s est venu(e) à N.Novgorod pour la première fois. Vous vous promenez ensemble et vous parlez de ce que vous voyez.

Maison. Appartement

7. Un(e) ami(e) a reçu un nouvel appartement dans un quartier neuf. Il(elle) invite son ami(e) à venir chez lui (elle) dimanche.
8. Vous habitez dans une maison sans confort. Vous voulez avoir un appartement moderne et vous en parlez à votre voisin(e).
9. Vous rencontrez votre ami(e) d'école qui est étudiant(e) maintenant. Sa famille a déménagé dans une maison neuve. Vous vous intéressez à cette maison et à son appartement.

Etudes

12. Un(e) étudiant(e) est tombé(e) malade, son (sa) camarade est venu(e) le (la) voir. Ils(elles) parlent de leurs études.
13. Vos études à l'université durent déjà une année. Vous parlez avec votre camarade de vos succès, de vos études.
14. Votre copin(e) veut se présenter au concours d'entrée à l'Université Linguistique et vous parlez de votre université.

Repos

15. Vous irez vous promener avec votre ami(e) dans les rues de N.N. après l'examen de français. Vous décidez où vous irez et ce que vous ferez.
16. Vous passerez bientôt le dernier examen. Votre ami(e) et vous, vous parlez de vos grandes vacances.
17. Vous parlez de vos vacances d'été à votre ami(e). Vous lui proposez de les passer ensemble.
18. Vous aimez vous reposer en plein air et votre ami(e) préfère passer ses loisirs à la maison.
19. Votre ami(e) vous invite à passer une semaine dans son village en été. Il (elle) vous parle de la nature qui est très belle, du repos.

Образцы тестов

№ 1.

I. Mettez au présent de l'indicatif:

1. Tu (se lever) à neuf heures et tu (aller) à l'Université.
2. Chaque été nous (partir) en Bretagne.
3. Ils (écrire) tous les mots difficiles au tableau.
4. Vous (être) professeur de littérature.
5. Marie et Pierre (faire) leurs études à l'Université.
6. Nous (ne pas être) libre, nous (avoir) du travail à faire.
7. Aujourd'hui c'est le professeur qui (ouvrir) le séminaire.
8. Ils (vouloir) étudier la physique et les mathématiques.
9. Le cours (finir) à neuf heures et demie.
10. Ce garçon (s'appeler) Jacques.
11. Combien de jours (vouloir) – tu rester à la campagne ?
12. Je (aller) au théâtre samedi.
13. Marie (lire) vite.
14. Pierre (acheter) les journaux près du métro.
15. Ces nouvelles nous (venir) de Paris.

II. Posez des questions:

1. Yves aide sa mère à faire la cuisine.
2. Il veut acheter ce stylo.
3. Pierre visite la capitale russe.

4. Michel travaille à la salle de lecture.
5. Aujourd'hui nous sommes lundi.

N° 2.

I. Mettez ce, cet, cette, ces:

1. ... table est ronde.
2. ... livres sont intéressants.
3. ... ville est grande.
4. Je veux visiter ... pays.
5. ... journal est vieux.
6. ... article est intéressant.
7. ... chapeau est rouge.
8. Elle fait bien ... études.
9. Regardez ... image.
10. ... tableau est très beau.

II. Mettez les pronoms possessifs:

1. Parle à ... frère cadet!
2. Elles écrivent à ... parents.
3. Corrigez ... fautes!
4. Marie écrit à ... mère.
5. Il arrive avec ... femme.
6. Va à ... place !
7. Ils parlent de ... études.
8. Elle écrit à ... parents.
9. Mets ... veste !
10. Téléphonons à ... amis !

N° 3.

I. Mettez l'adjectif à la forme convenable :

1. Une chemise (gris).
2. Des yeux (bleu).
3. Des maisons (tranquille).
4. Une vie (malheureux).
5. Une (vieux) dame.
6. Paul offre à sa femme une (joli) montre.
7. Marie est très (distrain).
8. Au milieu de la place se trouve une (beau) fontaine.
9. Paris a une (long) histoire.
10. La délégation (français) arrive demain.

N° 4.

I. Mettez les prépositions nécessaires

1. Je trouve une lettre ... ma table.
2. Il est assis près ... moi.
3. J'ai mal à la tête, je vais ... mon medecin.
4. Je parle ... mon ami.
5. Il arrive ... Lille.
6. Les élèves répètent ... Adèle.
7. J'y vais ... pied.
8. Lisez le texte ... la page neuf.
9. Il apprend cette poésie ... coeur.
10. Regarde ... la fenêtre !

II. Mettez l'article défini, indéfini ou contracté si nécessaire :

1. Elle aime beaucoup ... pommes.
2. ... parents de mon ami habitent ... grande maison de campagne.
3. Après les études elle va ... parc.
4. C'est ... voiture du directeur. C'est ... belle Peugeot.
5. ... soleil brille dans ... ciel.
6. Ma soeur est ... journaliste.
7. Allez-vous ... cinéma?
8. C'est ... adresse ... directeur.
9. Je parle ... professeur ... ma fille.

10. Ecrivez chaque mot ... la ligne !

№ 5.

I. Choisissez la bonne forme de l'adjectif possessif.

1. Nous parlons russe; ... langue maternelle est le russe.
 - a) ma
 - b) notre
 - c) mes
2. Ils habitent Moscou; ... ville natale est Moscou.
 - a) leurs
 - b) sa
 - c) leur
3. Tu lis un livre; ... livre, est-il intéressant?
 - a) ta
 - b) ton
 - c) son
4. Vous habitez cette maison; ... amis, habitent-ils avec vous?
 - a) votre
 - b) leurs
 - c) vos
5. Je donne un livre à ... sœur.
 - a) sa
 - b) ma
 - c) notre

II. Choisissez la bonne forme.

1. Ils aiment ... livres.
 - a) des
 - b) les
 - c) --
2. Il a ... courage.
 - a) un
 - b) le
 - c) du
3. Le livre a ... grand succès.
 - a) un
 - b) le
 - c) du
4. Il n'achète pas ... fromage.
 - a) le
 - b) de
 - c) un
5. Il y a ... fleurs sur cette table.
 - a) des
 - b) les
 - c) --

III. Choisissez l'adjectif correspondant au substantif.

- | | |
|----------------|----------------|
| 1. chapeau | a. gai |
| 2. appartement | b. courageux |
| 3. table | c. bleu |
| 4. musique | d. confortable |
| 5. ami | e. rond |

IV. Choisissez la bonne forme du verbe.

1. L'hiver dernier je (faire) du ski chaque jour.
 - a) ai fait
 - b) fais
 - c) faisais
2. Nous (voir) Michel dans une semaine.
 - a) voyons
 - b) avons vu
 - c) verrons
3. Je (écouter) cet opéra deux fois.
 - a) ai écouté
 - b) écoutais
 - c) viens d'écouter
4. Il (pleuvoir) toute la nuit.
 - a) pleuvait
 - b) a plu

<p>c) pleuvrait</p> <p>5. Nous (se lever) tôt d'histoire.</p> <p>a) se levons</p> <p>b) nous levons</p> <p>c) nous sommes levés</p> <p>V. Выберите нужную форму местоимения.</p> <p>1. Où as-tu rencontré ton copain? Je ... ai rencontré dans la cour de l'Université.</p> <p>a) les</p> <p>b) la</p> <p>c) le</p> <p>2. Va à la bibliothèque. Vas-... vite.</p> <p>a) la</p> <p>b) y</p> <p>c) en</p> <p>3. Il faut ... écrire une lettre.</p> <p>a) le</p> <p>b) la</p> <p>c) lui</p> <p>4. Elle sort de la salle de cours. Elle ... sort seule.</p> <p>a) y b) en c) la</p> <p>5. Mon père aime les fleurs et ma mère ... adore aussi.</p> <p>a) en b) les c) leur</p>

5.3. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы к зачету
2. Тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бартенева И. Ю., Желткова О. В., Левина М. С.	Бартенева, И. Ю. Французский язык (A1–A2) : учебное пособие для вузов / И. Ю. Бартенева, О. В. Желткова, М. С. Левина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11913-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	https://urait.ru/bcode/446391
Л1.2	Мошенская Л. О., Дитерлен А. П.	Мошенская, Л. О. Французский язык (A1—B1). «Chose dite, chose faite I» : учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование).	https://urait.ru/bcode/449921

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Иванченко А. И.	Грамматика французского языка: тесты и контрольные работы : [12+] / А.И. Иванченко. – Санкт-Петербург : КАРО, 2007. – 272 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461995
Л2.2	Скорик, Л.Г.	Проверьте свои знания!=Testez vos connaissances !: учебное пособие по грамматике французского языка / Л.Г. Скорик ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 120 с. –	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500533
Л2.3	Митина М.В.	Cours de grammaire [Текст] = Уроки грамматики (артикуль, предлоги, местоимения) : Учебно-метод. матер. (начальный этап обучения) / М.В. Митина; ГОУ ВО НГЛУ им. Н.А.Добролюбова (НГЛУ). - 2-е изд., стереотип. - Н.Новгород : Изд-во НГЛУ, 2017. - 168 с. - (Труды ученых НГЛУ. Бакалавриат). - 111-94.	http://192.168.1.8:8086/LunnDigitalDocsClosed/DR266673.pdf
Л2.4	Митина М.В.	Cours de grammaire [Текст] = Уроки грамматики (времена изъявительного наклонения) : Учебно-метод. матер. (начальный этап обучения) / М.В. Митина; ГОУ ВО НГЛУ им. Н.А.Добролюбова (НГЛУ). - 3-е изд., стереотип. - Н.Новгород : Изд-во НГЛУ, 2017. - 163 с. - (Труды ученых НГЛУ. Бакалавриат). - 102-60.	http://192.168.1.8:8086/LunnDigitalDocsClosed/DR266672.pdf

6.3. Перечень программного обеспечения

- | | |
|--------|-------------------------|
| 6.3.1. | Microsoft Windows 7, 10 |
|--------|-------------------------|

6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	Mozilla Firefox
6.3.5.	Google Chrome
6.3.6.	Adobe InDesign CS6
6.3.7.	Adobe Photoshop
6.3.8.	ZOOM, Skype
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Словари, энциклопедии: www.larousse.fr/ www.encyclopedie-gratuite.fr/ www.le-dictionnaire.com http://fr.wiktionary.org/wiki/Portail:Fran%C3%A7ais www.fr.wikipedia.org/
6.4.2.	Интерактивная грамматика французского языка http://www3.sympatico.ca/fol-ecrit/fole.html http://www.cours.fse.ulaval.ca/frn-19972/grafin/grafcar.html www.etudes-litteraires.com/grammaire.php
6.4.3.	Репортажи на французском языке http://nte37.micro-video.fr/Pedagogie/Lettres/coin_eleve/jeux-mots/default2.htm www.tv5.fr www.rfi.fr
6.4.4.	Портал различных ресурсов для изучающих французский язык в качестве иностранного http://www.lefrancais.com/
6.4.5.	Сведения о стране изучаемого языка: география, история, города, культура, транспорт и т.д. www.bonjourdefrance.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе освоения дисциплины «Второй иностранный (французский) язык» от студента требуется интенсивная работа во время практических занятий в университете и вне аудитории.

Целью практических занятий является: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект предыдущих занятий, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов НГЛУ: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить).

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляска, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины,

профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды

(окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность

доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем:

индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций

с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой

программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Третий иностранный (польский) язык Third Foreign Language (Polish) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИРЯ
Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и
внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities)

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 40

самостоятельная работа 67,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:

зачет 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
	Практические (в том числе интеракт.)	40	40	40
Итого ауд.	40	40	40	40
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	40,3	40,3	40,3	40,3
Самостоятельная работа	67,7	67,7	67,7	67,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд.гум. наук, доцент кафедры иностранных языков ИРЯ Ференц Павел

Рецензент(ы):

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины

Третий иностранный (польский) язык

Third Foreign Language (Polish)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2021 г. №1/А

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>ФТД. Факультативы</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.

Уметь:	
Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Вводная информация о польском языке. Способы изучения.		8			
1.1	Основные черты польского языка	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
1.2	Цель и методы изучения польского языка	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
1.3	Способы организации самообразования	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Раздел 2. Основы правописания и произношения.	3/2	8			
2.1	Алфавит, правописание польских согласных и гласных.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
2.2	Произношение польских согласных и гласных.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
2.3	Ударение и интонация вопросительных, изъявительных и отрицательных предложений.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа: – упражнения на различение звуков, чтение диалогов и стихов вслух.	3/2		УК-5		
	Раздел 3. Грамматика.	3/2	8			
3.1	Распознавание частей речи и их разрядов: – род (распознавание рода существительных,	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	

	прилагательных, глаголов и местоимений).					
3.2	Лицо и время глагола – активно настоящее, пассивно прошедшее и будущее время – спряжения (три основных типа, спряжения необычных глаголов: <i>буж, жеъж, ріж, іньж, жешаж</i>).	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
3.3	Местоимения: личные, вопросительные, указательные и притяжательные.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
3.4	Падежи единственного и множественного числа: – именительный, – инструментальный, – винительный, – родительный (кроме множественного числа мужских лиц).	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа – грамматические упражнения.	3/2		УК-5		
	Раздел 4 Лексический ресурс по следующим темам (и в связи с грамматикой).	3/2	8			
4.1	Приветствия и прощания, официальные и неофициальные).	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.2	Основные фразы в типичных ситуациях общения (официальных и неофициальных) – спрашивать, извиняться, благодарить, знакомиться.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.3	Описание человека: 1) национальность и профессия 2) возраст (числительные 1-100) 3) внешний вид (цвета) 4) черты характера 5) хобби, формы проведения свободного времени 6) физический и электронный адреса, номер телефона, заполнение анкеты.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.4	Указание даты (дни недели, месяцы, числа 100-1000, порядковые номера).	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.5	Который час?	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.6	Среда обитания человека: 1) семья, 2) типичные предметы (книга, телефон, машина ...), 3) имена животных, 4) места в городе и транспортные средства.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
4.7	Диалоги в типичных ситуациях: 1) в продуктовом магазине, 2) в ресторане, 3) при заказе такси или пиццы по телефону, 4) у врача (части тела), 5) записи на прием, назначение встречи,	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	

	б) о погоде.					
	Самостоятельная работа: Подготовка письменных и устных презентаций, диалогов по вышеуказанным темам.	3/2		УК-5		
	Раздел 5. Элементы знаний о Польше и польской культуре.	3/2	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
5.1	Выдающиеся поляки, достижения польской культуры и науки (музыка, кино, литература, научные открытия). Иоанн Павел II, Николай Коперник, Фредерик Шопен, Ян Матейко, Генрик Сенкевич и др.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
5.2	Исторически значимые города Польши (Варшава, Краков, Познань).	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
5.3	Польские национальные символы.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
5.4	Важные государственные праздники.	3/2		УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа: поиск информации по определенным темам в Интернете. Выучить наизусть польское стихотворение или песню.	3/2	67.7	УК-5		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные задания к зачету:

- 1.. Разговорная тема «Путешествия».
2. Разговорная тема «Мой дом».
3. Разговорная тема «Мой рабочий день».
4. Разговорная тема: «Я и моя семья».
5. Разговорная тема «Свободное время: гости, посещение театра, кинотеатра, музея».
6. Разговорная тема «Досуг, хобби, увлечения».

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическому заданию, тесту.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Киклевич А. К., Кожинова А. А.	Польский язык: самоучитель	Минск: Тетралит, 2018. – 368 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572871 – ISBN 978-985-7171-07-1. – Текст: электронный
Л1.2	Шетэля В. М.	Польский язык: польские тексты с комментарием и заданиями=Język polski: Wybór polskich tekstów z komentarzem i zadaniami	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2015. – 96 с. –Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471252 – Библиограф. в кн. –ISBN 978-5-4263-0228-0. – Текст: электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ермола В. И.	Польский язык: начальный курс: аудиоиздание	Санкт-Петербург: КАРО, 2010. – 1 файл (01 ч 07 мин 55 с). – Загл. с обл. – Формат записи: МР3. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578418 – ISBN 978-5-9925-0542-9. – Устная речь: электронная.
Л2.2	Киклевич, А.К., Пшибышевский С., Рулковская М.	Бизнес-курс польского языка: учебное пособие	Минск: Тетралит, 2014. – 272 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572870 – ISBN 978-985-7067-98-5. – Текст: электронный

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	polskijazyk.pl
Э2	https://quizlet.com/Tatiana-M
Э3	https://pl.wiktionary.org/wiki/S%C5%82ownik_j%C4%99zyka_polskiego
Э4	Uczmy sik polskiego: https://www.youtube.com/watch?v=NOJVwQK1pOE&list=PLsqlYowH737T5hAxqs0wja9niCQoEGg7I

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office – Word – Power Point
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	Adobe Digital Edition
6.3.5.	Mozilla Firefox
6.3.6.	Paint
6.3.7.	Skype
6.3.8.	ZOOM
6.3.9.	Система «Антиплагиат»
6.3.10	gmail

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.2.	http://certyfikatpolski.pl

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения практических (семинарских) занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный (польский) язык» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования пояснений преподавателя с подробным фиксированием основных положений, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущего занятия для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

Цель практических занятий – развитие навыков устной и письменной коммуникации. Знакомство с самыми важными фактами о польской географии, истории и культуре.

- Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем
- выполнение практических упражнений – фонетических, грамматических, лексических а также упражнений развивающих навыки чтения, аудирования, письма и разговорной речи.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает:

- Выполнение упражнений, заданных на предыдущем занятии, подготовка письменной или устной речи – монолога и диалога.

- Самостоятельная работа способствует:

- закреплению практических языковых навыков;
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
 - предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Третий иностранный (сербский) язык Third Foreign Language (Serbian) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	иностранных языков ИРЯ
Учебный план	Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Квалификация	Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
<i>в том числе:</i>	
аудиторные занятия	40
самостоятельная работа	67,7
часов на контроль	0,3

Виды контроля в семестрах:

Зачет 3 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
	13			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Практические (в том числе интеракт.)	40	40	40	40
Итого ауд.	40	40	40	40
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	40,3	40,3	40,3	40,3
Самостоятельная работа	67,7	67,7	67,7	67,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.н. Дракулч-Прийма Д.

Рецензент(ы):
к.ф.н. Прийма И.Ф.
к.ф.н. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный (сербский) язык
Third Foreign Language (Serbian)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол №1

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
иностраннных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2021 г. №1/А

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД. Факультативы
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уметь:	
Уровень	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках

Пороговый	изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Фонетика		8			
1.1	Сербский алфавит и правила названия букв (в сопоставлении с русским языком) /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1	
1.2	Звуковой строй сербского языка (в сопоставлении с русским языком) /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1	
1.3	Система гласных и согласных фонем. Словообразующая фонема [ɟ]. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
1.4	Первая и вторая палатализации. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э4	
1.5	Основные особенности сербского ударения. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
1.6	Экавская и иекавская орфоэпическая норма сербского языка. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э4	
1.7	Чередование л/о в конце слова или слога /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2	
	Самостоятельная работа	3/2	13.5	УК-5		
	Раздел 2. «Знакомство». Глагол «быть»	3/2	8			
2.1	Лексический практикум на тему «Знакомство» /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
2.2	Употребление ударных и безударных (энклитических) форм личных местоимений. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
2.3	Употребление личных местоимений в качестве подлежащих (в сопоставлении с русским языком). /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
2.4	Глагол «быть»: спряжение и употребление. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э4	
2.5	Составное именное сказуемое. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2	

	Самостоятельная работа	3/2	13.5	УК-5		
	Раздел 3. «Мой дом и моя семья».	3/2	8			
3.1	Лексический практикум на тему «Семья: члены семьи, родственники». /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3, Э4	
3.2	Особенности употребления вопросительных местоимений. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
3.3	Особенности употребления притяжательных местоимений. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э3	
3.4	Лексический практикум на тему «Дом, квартира, комната». /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
3.5	Склонение существительных среднего рода с равносложной основой. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
3.6	Спряжение глагола «иметь» в настоящем времени. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3, Э4	
3.7	Склонение существительных женского рода и мужского рода на -а. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
	Самостоятельная работа	3/2	13.5	УК-5		
	Раздел 4. «Мой рабочий день. Свободное время».	3/2	8			
4.1	Лексический практикум на тему «Мой рабочий день». /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
4.2	Спряжение глаголов в настоящем времени: глаголы на -ѣи. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э4	
4.3	Спряжение глаголов в настоящем времени: глаголы на -овати, -евати, -ивати. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э3	
4.4	Глагол «идти» и его производные. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э3, Э4	
4.5	Лексический практикум на тему «Досуг, хобби, увлечения». /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
4.6	Аналитический инфинитив. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2	
4.7	Лексический практикум на тему «Свободное время: гости, посещение театра, кинотеатра, музея». /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э4	
4.8	Личные местоимения 1-го и 2-го лица. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э3	
4.9	Личные местоимения 3-го лица. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3, Э4	
	Самостоятельная работа	3/2	13.5			
	Раздел 5. «Отдых, каникулы. Путешествия».	3/2	8			
5.1	Лексический практикум на тему «Отдых, каникулы». /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2	
5.2	Склонение существительных мужского рода на согласный. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
5.3	Собирательные числительные. Количественные	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1,	

	существительные. /Пр/				Л2.2, Э2, Э3, Э4	
5.4	Притяжательные прилагательные и местоимения. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1	
5.5	Лексический практикум на тему «Путешествия». /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э4	
5.6	Прошедшее время («Перфект»). /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э1, Э3	
5.7	Склонение существительных мужского рода на -лац. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э3, Э4	
5.8	Склонение прилагательных и порядковых числительных женского рода. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3	
5.9	Место и порядок энклитик в предложении. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э2, Э3, Э4	
	Самостоятельная работа	3/2	13.5	УК-5		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные задания к зачету:

1. Спряжение глаголов в настоящем времени. Разговорная тема «Путешествия».
2. Прошедшее время («Перфект»). Разговорная тема «Мой дом».
3. Склонение существительных женского рода и мужского рода на -а. Разговорная тема «Мой рабочий день».
4. Аналитический инфинитив. Разговорная тема: «Я и моя семья».
5. Место и порядок энклитик в предложении. Разговорная тема «Свободное время: гости, посещение театра, кинотеатра, музея».
6. Особенности употребления вопросительных и притяжательных местоимений. Разговорная тема «Досуг, хобби, увлечения».

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическим заданиям

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Трофимкина О.И., Дракулич-Прийма. Д.	Сербский язык. Начальный курс. (учебник + CD)	СПб.:КАРО, 2018. О.И. Трофимкина, Д. Дракулич-Прийма. – 2-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : КАРО, 2012. – 384 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462858
Л1.2	Дракулич-Прийма Д.	Разговорный сербский в диалогах (учебное пособие + CD)	СПб.: КАРО, 2013. – 1 файл (02 ч 12 мин 13 с). – Загл. с обл. – Формат записи: MP3. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578673 – ISBN 978-5-9925-0687-7. – Устная речь : электронная.
Л1.3	Дракулич-Прийма Д.	Сербские рассказы и сказы. Тексты для комментированного чтения с упражнениями. (учебное пособие + CD)	СПб.: КАРО, 2014. Д. Дракулич-Прийма. – . : КАРО, 2014. – 160 с. – (Чтение с упражнениями). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574451 – ISBN 978-5-9925-0999-1. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кульбакин, С.М.	Сербский язык: фонетика и морфология сербского языка	изд. 1917 г. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 112 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=65682 – ISBN 978-5-9989-6940-9. – Текст : электронный.
Л2.2	Стеванович С. В., Рыбникова Е. Е.	Сербский язык с историческими комментариями: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232743 – ISBN 978-5-8353-0912-2. – Текст: электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://biblioclub.ru
Э2	SPSS (статистическая обработка данных)
Э3	http://www.inion.ru - ИНИОН – комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике. Базы данных ИНИОН.
Э4	https://visaconcord.ru/ru/info/razgovorniki/62-russko-serbskij-razgovornik

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.2	https://visaconcord.ru/ru/info/razgovorniki/62-russko-serbskij-razgovornik
6.4.3	http://www.lexicons.ru/modern/s/serbian/rus-serb-a.html

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа - наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>В дисциплине «Третий иностранный (сербский) язык» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательного конспектирования объяснения с подробным фиксированием основных положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов; - тщательной проработки темы для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; - самостоятельного решения практических задач; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; - самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
--

- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- технологии здоровьесбережения:* обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета:*
- технологии индивидуализации обучения:* обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного

контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:


- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
 - б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
 - в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
 - предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Третий иностранный (венгерский) язык Third Foreign Language (Hungarian)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой Иностранных языков ИРЯ
Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 40

самостоятельная работа 67,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:

зачет 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
	13		УП	РПД
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Практические (в том числе интеракт.)	40	40	40	40
Итого ауд.	40	40	40	40
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	40,3	40,3	40,3	40,3
Самостоятельная работа	67,7	67,7	67,7	67,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Асс. кафедры иностранных языков ИРЯ Мария Коршош.

Рецензент(ы):

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины

Третий иностранный (венгерский) язык

Third Foreign Language (Hungarian)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2021 г. №1/А

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>ФТД. Факультативы</i>
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.

Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Фонетика		20			
1.1	Введение в систему венгерского языка. Венгерский алфавит. Звуковая система венгерского языка. Сингармония. Интонация повествовательного предложения. Определённые артикли: a, az. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1, Э2	
1.2	Глагол существования: van. Сингармония. Произношение гласных. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1, Э2	
1.3	Произношение гласных e, é. Сингармония. Вопросительные слова: Ki? Mi? Hol? Вопрос с вопросительным словом. Интонация вопроса с вопросительным словом. Предложный падеж. Суффикс предложного падежа: -ban, -ben. Интонация вопроса без вопросительного слова. Словообразовательный суффикс: -i. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э3, Э4	
1.4	Лично-притяжательные окончания -m, -d. Вопрос без вопросительного слова. Интонация вопроса без вопросительного слова. Спряжение глаголов. Вопросительное слово: Milyen? Изобразительный падеж: -ul, -ül. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э4	
1.5	Произношение гласных a, á. Порядок слов в предложении: фокусная позиция. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Самостоятельная работа	3/2	33.85	УК-5		
	Раздел 2. Грамматика	3/2	20			
2.1	Собственно-количественные имена числительные. Отличие в употреблении имён числительных перед существительными в венгерском и русском языках. Вопрос с вопросительными словами: Hány? Mennyi? /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1, Э2, Э3, Э4	
2.2	Спряжение нормативных глаголов. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2,	

					Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.3	Качественные прилагательные. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.4	Обстоятельства времени. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.5	Множественное число существительных: -k, агглютинация. Утверждение и отрицание существования. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
	Самостоятельная работа	3/2		УК-5		
2.6	Винительный падеж с окончанием: -t. Глаголы с окончанием: -s, -z, -sz. Добавление суффиксов к числительным. Добавление суффиксов к указательным местоимениям. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э6, Э7	
2.7	Вспомогательные глаголы, -szereitne. Порядок слов. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э6, Э7	
2.8	Суммирование неопределённого спряжения. Дательный падеж, -nak, -nek. Сингармония./Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э7	
2.9	Обстоятельства частотности времени. Интонация и произношение обстоятельства частотности времени./Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э3, Э5	
2.10	Союзы сложноподчинённых предложений. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э3, Э7	
2.11	Союзы сложносочинённых предложений. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э4, Э5	
2.12	Приставки, обозначающие направления. Переходные глаголы./Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э6, Э7	
	Самостоятельная работа	3/2		УК-5		
2.13	Тип объекта и спряжение глаголов. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.14	Притяжательность во всех временах. Прошедшее время глаголов /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э5, Э6, Э7	
2.15	Будущее время глагола существования, lesz. Интонация сложных предложений. /Пр/	3/2		УК-5	Л1.1; Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э7	
	Самостоятельная работа	3/2	33.85	УК-5		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Olvassa fel a szöveget! / Прочтите текст! – К каждому билету подкрепляется один текст.

1.Hétfő heves,
Kedd kedves,
Szerda szerelmes,
Csütörtök csendes,
Péntek piszkos,
Szombat szappanos,
Vasárnap kényes.

2.Hull a szilva a fáról,

Most jövök a tanyáról.

Ej, haj, ruca, ruca,

Kukorica derce.

Egyik ága lehajlott,

Az én rózsám elhagyott.

Ej, haj, ruca, ruca,

Kukorica derce.

3. Tavaszi szél vizet áraszt, virágom, virágom,
Minden madár társat választ, virágom, virágom.

Hát én immár kit válasszak, virágom, virágom?
Szívet szívért kinek adjak, virágom, virágom.

Zöld pántlika, könnyű gúnya, virágom, virágom,
Mert azt a szél könnyen fújja, virágom, virágom.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическим заданиям

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колпакова, Н.Н. / Н.Н. Колпакова, Д. Доловаи, Ч.И. Надь	Венгерский язык: разговорный курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2017. – 192 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574461 – ISBN 978-5-9925-1172-7. – Текст : электронный.
Л1.2	Надь, Ч.И.	Венгерский язык: базовый курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 480 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574498 – ISBN 978-5-9925-0996-0. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шандор, Д.	Учебник венгерского языка : для группового и индивидуального (заочного) обучения: учебное пособие. Т. II	3-е изд. – Будапешт : б.и., 1961. – Т. II. – 258 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563083 – Текст : электронный.
Л 2.2	Гуськова А. П.	Венгерский язык. Справочник по грамматике	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва: Московский Государственный Университет, 2012. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595582
Л 2.3	Гуськова А.П.	Сопоставительная грамматика венгерского и русского языков : учебное пособие	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва: Московский Государственный Университет, 2012. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595582 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-211-06392-1. – Текст: электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://biblioclub.ru
Э2	SPSS (статистическая обработка данных)
Э3	https://aktiv-magyar-ok.hu/

Э4	http://www.Magyar-ok.hu
Э5	http://www.nyelvora.com/magyar-nyelvtan/magyar-nyelvtan.html - электронный ресурс по венгерской грамматике
Э6	http://orosz-szotar.hu
Э7	http://www.magyarora.com/magyar/grammar.html - электронный ресурс по венгерской грамматике с упражнениями
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.2	Русско-венгерский венгерско-русский словарь. Около 10 000 слов и словосочетаний https://www.labyrinth.ru/books/593451/
6.4.3	Русско-венгерский тематический словарь. 9000 слов https://www.litres.ru/raznoe/russko-vengerskiy-tematicheskij-slovar-9000-slov/ , Будапешт, 2014

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа - наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Третий иностранный (венгерский) язык» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательного конспектирования объяснения с подробным фиксированием основных положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов; - тщательной проработки темы для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; - самостоятельного решения практических задач; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; - самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики; - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам - использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка. <p>На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.</p> <p>Подготовка к практическому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; - выполнение конспекта первоисточников; - подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает: 	

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

- а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).
- б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
- в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
- г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:


- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
 - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Третий иностранный (арабский) язык Third Foreign Language (Arabic)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИРЯ

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 40
самостоятельная работа 67,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах
зачет 3 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
	Практические (в том числе интеракт.)	40	40	40
Итого ауд.	40	40	40	40
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	40,3	40,3	40,3	40,3
Самостоятельная работа	67,7	67,7	67,7	67,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ассистент каф. иностранных языков ИРЯ Гасем Ахмед, доц. каф. восточных языков, к.и.н. Костенюк Н.В.

Рецензент(ы):

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный (арабский) язык
Third Foreign Language (Arabic)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол №1

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
иностранннх языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2021 г. №1/А

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		ФТД.ДВ.03.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

Знать:

Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.

Уметь:

Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

Владеть:

Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры

УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:

Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.

Уметь:

Уровень	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках
---------	--

Пороговый	изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1.1	/Пр/	3/2	5.7	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	<i>Лексика вводного курса. Общие сведения об основном строе арабского предложения. Типы сказуемого. Вводно-фонетический курс. Повторение. Текущий контроль.</i>
	/Ср/	3/2	9.8	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 2. Моя семья.	3/2	5.7			
2.1	/Пр/	3/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст «Моя семья» Именное предложение - Именное предложение с разделительным местоимением - Согласованные и несогласованные определения - Именное предложение - Именное предложение с разделительным местоимением - Согласованные и несогласованные определения - Предлог - Вопросительное предложение - Указательные местоимения - Слитные

						местоимения - Склонение двухбуквенных существительных - Имена с двухпадежным окончанием
	/Ср/	3/2	9.8	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 3. Жилье.	3/2	5.7			
3.1	/Пр/	3/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Дом преподавателя») Текст («Студент университета»). - - - -Глагол - Прошедшее время глагола - Согласование глагола с подлежащим - Неправильные глаголы - Глагол - Именное отрицание
	/Ср/	3/2	9.8	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 4. Повседневная жизнь.	3/2	5.7			
4.1	/Пр/	3/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Моя семья») Текст («Семья Махмуда») - Настояще- будущее время глагола - Будущее время - Особенности образования настояще- будущего времени неправильных глаголов - Относительные местоимения - Придаточное определяющее предложение - Придаточное дополнительное предложение - Прошедшее- длительное время
	/Ср/	3/2	9.8	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 5. Еда и питание.	3/2	5.7			
5.1	/Пр/	3/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Я и мои друзья») Текст («С утра до вечера») - Глагольные наклонения - Изъявительное наклонение

						<ul style="list-style-type: none"> - Сослагательное наклонение - Усеченное наклонение - Некоторые особенности образования сослагательного и усеченного наклонений - Повелительное наклонение - Особенности образования повелительного наклонения неправильных глаголов - Масдар - Модальные глаголы - Причастие - Особенности образования причастий неправильных глаголов I породы - Залог арабского глагола
	/Ср/	3/2	9.8	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 6. Обучение.	3/2	5.7			
6.1	/Пр/	3/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	<ul style="list-style-type: none"> - Общие сведения о породах арабского глагола - I порода - III порода - IV порода - V порода - VI порода - VII порода - VIII порода - IX порода - X порода - Некоторые особенности образования породных форм неправильных глаголов - Лексический комментарий Текст («Мой город») Текст («Российские студенты в Каире»)
	/Ср/	3/2	9.8	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 7. Работа.	3/2	5.7			
7.1	/Пр/	3/2		УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	<ul style="list-style-type: none"> - Имя числительное - Имена числительные количественные - Порядковые числительные - Вопросительная

						частица - Обозначение времени - Обозначение даты месяца - Обозначение дней недели тексты («На рынке»), («Ферма»)
	/Cp/	3/2	9.8	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Фонд оценочных средств включает в себя следующие виды оценочных средств, используемых при проведении промежуточной аттестации:

зачет:

-Лексико-грамматическая контрольная работа.

- Монологическое высказывание по изученной тематике:

Семья. Имя. Возраст. Семейное положение. Родственные отношения. Внешность. Одежда. Черты характера. Профессия. Квартира. Дом. Общежитие. Жилье внаем. Современные удобства. Мебель. Университетская жизнь. Время. День студента. Урок арабского языка. Учебная аудитория.

Экзамены. Структура университета. Времена года. Природа. Погода. Отдых на природе.

- Пересказ незнакомого текста:

المريض و الطبيب

عندما يذهب المريض الى عيادة الطبيب، يجلس في غرفة الانتظار لينتظر دوره، ثم تدخله الممرضة الى غرفة الكشف. و عندما يستقبله الطبيب في غرفة الكشف يسأله بعض الأسئلة ليعرف ما يشكو منه أحيانا يذهب المريض الى قسم التحاليل بالمستشفى لإجراء التحليل الذي طلبه منه الطبيب المعالج. يقدم الخطاب الذي كتبه له الطبيب المعالج لطبيب التحاليل. يأخذ طبيب التحاليل الخطاب و يعرف منه التحليل المطلوب، ثم يرسله المريض الى المختبر. الفنيون العاملون في المختبر يأخذون من المريض العينة المطلوبة. و في اليوم التالي يأتي المريض لاستلام نتيجة التحاليل، و يعود بها الى الطبيب المعالج. و بذلك يعرف الطبيب المرض الذي يشكو منه المريض، و يعطيه الدواء الذي يناسبه و بعد أيام يقوم المريض بزيارة الطبيب مرة أخرى، و يقوم الطبيب بفحصه ليرى نتيجة العلاج. فاذا تم الشفاء يشعر المريض بسعادة و يشعر الطبيب براحة.

فصول السنة

في السنة أربعة فصول، و هي الربيع و الصيف و الخريف و الشتاء.

الربيع هو أجمل الفصول، ففيه تورق الأشجار و يتساوى الليل و النهار و الحرارة و البرودة، و تزدهر الأزهار و الطبيعة في الربيع بشكل جميل جدا.

في شهر جوان يبتدئ فصل الصيف. في الصيف الطقس جميل و السماء صافية و هو أكثر فصول السنة حرارة. الصيف هو زمن العطلة، و يسافر الناس فيه للراحة الى اماكن مختلفة.

الخريف مشهور بمطاره و تقلب فيه تصفر أوراق الشجر. في الخريف تهاجر الطيور الى بلاد جنوبية. و هو موسم الفاكهة و الجو فيه معتدل و في الخريف تبتدئ الدراسة في المدارس و الجامعات.

درجة تحت الصفر و اكثر أشهر 50 أما الشتاء فهو مشهور ببرده و ثلجه و في شمال روسيا يبلغ الصقيع السنة بردا هو جانفي.

- Беседа по изученным темам:

Семья. Имя. Возраст. Семейное положение. Родственные отношения. Внешность. Одежда. Черты характера. Профессия. Квартира. Дом. Общежитие. Жилье внаем. Современные удобства. Мебель. Университетская жизнь. Время. День студента. Урок арабского языка. Учебная аудитория.

Экзамены. Структура университета. Времена года. Природа. Погода. Отдых на природе.

Текущий контроль работы студентов осуществляется путем письменного и устного опроса студентов по тематическим разделам курса, а также с помощью проведения диктантов и выполнения лексико-грамматических упражнений:

1) Прочтите следующие предложения и укажите имена существительные, обозначающие людей, животных, растения и предметы.

- 1 يحرس الكلب في البستان7 فريد يجري في الشارع
- 2 يحب الولد البرتقال8 يركب نادر الحمار
- 3 يجمع البستاني الأزهار9 يتسلق الغلمان الشجرة
- 4 يسبح الأولاد في المسبح10 يحترق الحطب
- 5 نيجني نوفغورود مدينة جميلة11 افترس الذئب كبشا

2) Составьте пять предложений, начинающихся именем существительным, обозначающим человека

3) Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим животное

4) Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим растение.

5) Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим предмет

6) Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим описание.

7) Прочитайте следующие предложения и укажите имена, глаголы, предлоги и частицы.

- 1 الثمر يتساقط على الأرض6 يفتح محمد الباب
- 2 يزرع الفلاح الأرض7 يشتري التاجر القطن
- 3 يصنع الإسكافي حذاء8 يلعب الأولاد في الحديقة
- 4 يعيش القرد في الغابة9 يقرأ خالد كتابا
- 5 يذهب العمال الى المصنع10 يدخل الهواء من الأنف

1) Выделите именные и глагольные предложения и укажите подлежащее, сказуемое, глагол и субъект действия

- 1 يجري الرياضي في الملعب7 الماء بارد
- 2 الزجاج مكسور8 يسقط الجدار
- 3 قارس البرد9 جائع القط
- 4 النوافذ مفتوحة10 يشتد الحر في الصيف
- 5 تزدهم المدينة بالسكان11 جنى الفلاح القطن
- 6 ينزل المطر من السماء12 يجول الأستاذ في القاعة

استخرج ظروف الزمان و المكان من النص الآتي:

خرجنا يوماً لمشاهدة الأهرام، فسارت بنا السيارة ساعة، و لما وصلنا إليها ظهراً، وقفنا أمامها. مشينا حولها، و سعدنا فوقها، فشهدنا النيل يجري تحتها، ثم جلسنا مدة طويلة، و لما قلت حرارة الشمس عصراً رجعنا على الأقدام و وصلنا إلى بوتنا مساءً، و نحن فرحين بالرحلة.

1- كون خمس جمل تشتمل كل منها على ظرف زمان

2- كون خمس جمل تشتمل كل منها على ظرف مكان

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

- диктанты;
- тесты (по аудированию и чтению);
- лексико-грамматические тесты и контрольные работы;
- ролевые игры;
- проекты;
- монологические высказывания по заданной проблематике, картинке, тексту, заданной коммуникативной ситуации;
- диалоги по заданной теме

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л1.1	Лебедев В. Г., Тюрева Л. С.	Практический курс арабского литературного языка: вводный курс	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/prakticheskiy-kurs-arabskogo-literaturnogo-yazyka-vvodnyy-kurs-452390#page/1
Л1.2	Лебедев В. Г., Тюрева Л. С.	Практический курс арабского литературного языка: нормативный курс в 2 ч. Часть 1.	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/prakticheskiy-kurs-arabskogo-literaturnogo-yazyka-normativnyy-kurs-v-2-ch-chast-1-452958

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л2.1	Тюрева Л.С.	Арабский язык: породы глаголов	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/arabskiy-yazyk-porody-glagolov-456342#page/1
Л2.2	Ибрагимов И.Д.	Арабский язык. 150 диалогов : говорим по-арабски: учебное пособие.	Спб: КАРО, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461927
Л2.3	Редькин О. И., Берникова О. А.	Грамматика арабского языка : вводный курс: учебное пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462582
Л2.4	Мокрушина А. А.	Грамматика арабского	Санкт-Петербург:	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462249

		языка в таблицах и упражнениях: учебное пособие	КАРО, 2015	
--	--	---	------------	--

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), SPSS (статистическая обработка данных);
Э2	https://tests.lunn.ru/ : Компьютерная тестовая система Moodle

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10	Adobe PhotoShop
6.3.11	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12	ZOOM
6.3.13	Система «Антиплагиат»
6.3.14	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Словарь قاموس الطالب في المرادفات والأضداد، وهيبة خالد وديما سعد
6.4.2.	Словарь قاموس الجموع في اللغة العربية
6.4.3.	Справочник по грамматике النحو الواضح في قواعد اللغة العربية لمدارس المرحلة الأولى علي الجارم مصطفى أمين
6.4.4.	арабская поисковая система - http://www.ayna.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный язык (арабский)» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;

- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам

- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможность применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;


– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности


Р.А. Иванова
«30» августа 2021г.

Третий иностранный (турецкий) язык Third Foreign Language (Turkish)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой иностранных языков ИРЯ

Учебный план Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (специализация) Инновационный менеджмент и

Квалификация магистр

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 40
самостоятельная работа 67,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:
зачет 3 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
	Неделя 13			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические (в том числе интеракт.)	40	40	40	40
Итого ауд.	40	40	40	40
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	40,3	40,3	40,3	40,3
Самостоятельная работа	67,7	67,7	67,7	67,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ассистент каф. методики преподавания иностранных языков, педагогики и психологии Кочурина А.В., доц. каф. восточных

языков, к.и.н. Костенюк Н.В.

Рецензент(ы):

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доц. Голубева К.Г.

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный (турецкий) язык
Third Foreign Language (Turkish)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность (Innovative Management and Foreign Economic Activities), утвержденного Учёным советом вуза от 30.08.2021 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
иностранных языков ИРЯ

Протокол от 30 августа 2021 г. №1/А

Срок действия программы: 2021-2022 уч.г.

И.о. зав. кафедрой иностранных языков ИРЯ к.ф.н., доцент Голубева К.Г.

1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.ДВ.03.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Высокий	(с затруднениями) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уровень Повышенный	(свободно) основные аспекты межкультурного взаимодействия, базовые особенности невербального общения в иноязычной культурной среде.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с затруднениями) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять устное и письменное иноязычное общение для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Высокий	(с затруднениями) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
Уровень Повышенный	(свободно) навыками толерантного отношения к представителям иноязычной культуры
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	Частично знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Высокий	С затруднениями знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уровень Повышенный	Свободно знать основы фонетической, лексической и грамматической системы венгерского языка; территориальные и национальные варианты языка, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Частично уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках

	пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Высокий	С затруднениями уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Уровень Повышенный	Свободно уметь читать, писать и излагать мысли в устной форме на венгерском языке в рамках изученных тем; уметь воспринимать устную монологическую и диалогическую речь в рамках пройденного материала и уметь строить устные высказывания сообразно ситуации речевого общения.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Частично владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Высокий	С затруднениями владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.
Уровень Повышенный	Свободно владеть навыками работы со словарем, словарным запасом, предусмотренным программой дисциплины, лексическими и грамматическими нормами венгерского языка в соответствии с пройденным материалом, навыками чтения, устного и письменного общения на венгерском языке в рамках пройденных тем курса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Знакомство	3/2	5.7	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Алфавит, законы гармонии гласных и согласных, работа над фонетической стороной речи, Знакомство. Числа. Цвета. Дни недели. Сезоны. Устойчивые выражения.
1.1	<i>/Пр/</i>	3/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Самостоятельная работа	3/2	9.8	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 2 Профессии	3/2	5.7	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
2.1	<i>/Пр/</i>	3/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Единственное и множественное число. Личные, указательные, вопросительные местоимения. Вопросительная частица –mi. Отрицательная частица deǵil.
	Самостоятельная работа	3/2	9.8	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 3 Кто? Где?	3/2	5.7	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
3.1	<i>/Пр/</i>	3/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Аффикс утвердительной модальности –dir –tir. Личные аффиксы:

						утвердительная, вопросительная и отрицательная форма. Лексемы var – уок. Местный падеж. Порядковые числительные. Лексика: фрукты, овощи. Описание предметов в комнате.
	Самостоятельная работа	3/2	9.8	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 4 Повседневная жизнь	3/2	5.7	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
4.1	/Пр/	3/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Настоящее время. Исходный падеж. Направительный (дательный) падеж. Обозначение времени. Лексика: города и страны.
	Самостоятельная работа	3/2	9.8	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 5 Семья и ближайшее окружение	3/2	5.7	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
5.1	/Пр/	3/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Члены семьи, их характеристика. Аффиксы принадлежности, изафеты
	Самостоятельная работа	3/2	9.8	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 6 Время идет	3/2	5.7	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
6.1.	/Пр/	3/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Прошедшее время. Досуг. Деепричастие iken. Словообразовательные аффиксы –la-le. Лексика: транспорт.
	Самостоятельная работа	3/2	9.8	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	
	Раздел 7 Приятного аппетита!	3/2	5.7	УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2.; Э1</i>	
7.1.	/Пр/	3/2		УК-5	<i>Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1</i>	Желательное наклонение. Желательно-условное наклонение. Степени

						сравнения прилагательных. Повелительное наклонение. Лексика – В Ресторане, покупки, одежда
	Самостоятельная работа	3/2	9.8	УК-5	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для устного собеседования

1. Sınıfta neler var? Lütfen sınıf odanızı anlatınız.
2. Sizin ne gibi hobileriniz var? Boş zamanlarınızda neler yapıyorsunuz?
3. Çalışma / okul gününüz nasıl geçiyor? Lütfen anlatınız.
4. Ailenizi ve akrabalarınızı anlatınız.
5. En yakın arkadaşınızı anlatınız.
6. Köyde mi, şehirde mi yaşamak istiyorsunuz? Neden?
7. Lütfen en sevdiğiniz şehri anlatınız.
8. Çocukluğunuz nerede ve nasıl geçti?
9. Alışveriş yapmayı sever misiniz? Ne tür yerlerden alışveriş yapıyorsunuz?
10. En sevdiğiniz yemekler nedir?

Вопросы для письменного тестирования

1. Bu kalem _____ ?

1 балл

mu

mü

mı

mi

2. Siz _____ kaç kardeş _____ var?

1 балл

-in / -in

-in / -i

-nin / -iniz

-in / -iniz

3. Geçen hafta ben de o filme git _____ , film çok eğlenceli _____ .

1 балл

-dim / -ydi

-dim / -di

-tim / -di

-tim / -ydi

4. Az önce başım çok ağrı _____ , şimdi daha iyi _____ .

1 балл

-dı / -sin

-yordu / -yim

-yordu / -yiz

-yor / -yim

5. Sen toplantı _____ annen ara _____ .

1 балл

-da / -dı

-yken / -dı

-dayken / -dı

-yken / -iyor

6. Lütfen, siz de bizimle beraber _____ .

1 балл

gelin

gel

gelsin

gelelim

7. Öğrenciler son derste kompozisyon yaz _____ ?

1 балл

ayım mı?

asınız mı?

sınlar mı

sın mılar

8. Ben her gün saat sekiz _____ iki _____

okul _____ .

1 балл

-den / -e kadar / -da

-den / -ye kadar / -dayız

-den önce / -ye kadar / -da

-den / -ye kadar / -dayım

9. Çocuklar! Lütfen yer _____ çöpleri toplayıp çöp kutusuna atın.

1 балл

-daki

-deki

-ki

-teki

10. Salon _____ televizyon var, ama mutfak _____ yok.

1 балл

-da / -ta

-da / -da

-da / -dan

-ta / -da

11. Yağmur _____ havalarda şemsiye _____ gezmeyin.

1 балл

-lı / -siz

-lu / -li

-lu / -siz

-suz / -siz

12. Koridorda öğrenci var mı? — Evet, _____ . — Hayır,

_____ .

1 балл

var / yok

yok / var

değil / var

var mı? / değil

13. Ayşe: Sende silgi var mı? Ahmet: Hayır, _____ yok. Ayşe: Onda silgi var mı? Ahmet: Hayır, _____ yok.

1 балл

bende / onda da

sende / onda

bizde / onda

bende / onda

14. Biz durakta otobüs _____ .

1 балл

bekliyorum

bekliyoruz

bekliyor

bekliyorsunuz

15. Anneannem pencere _____ bahçe _____ bakıyor.

1 балл

-de / -te

-den / -ye

-den / -ya

-den / -ta

16. Ders bit _____ yemekhaneye gidiyoruz.

1 балл

-dikten sonra

-tikten sonra

-tıktan sonra

-meden sonra

17. Ayşe' _____ anne _____ bankada çalışıyor.

1 балл

-nin / -i

-in / -si

-nin / -si

-nin / -yi

18. Bu akşam spor salon _____ gidiyorum.

1 балл

-una

-a

-unda

-уа

Общее количество баллов: _____

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

1. Лексико-грамматические тесты и контрольные работы;
2. Задания на контроль понимания текста и передачу смыслового содержания: составление вопросов к тексту с предоставлением собственных ответов.
3. Задания на порождение текстов с заданными грамматическими характеристиками и лексическими единицами.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В.Г. Гузев, Озлем Дениз- Йылмаз, Хюсеин Махмудов- Хаджиоглу, Л.М. Ульмезова	Турецкий язык: начальный курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2012. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461899
Л1.2	Кэрулы, М.М.	Начальный курс грамматики турецкого языка: учебное пособие	Казанский федеральный университет. – Казань : Казанский федеральный университет (КФУ), 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444192

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Галиакбарова, Н.М.	Турецкий язык: Практикум	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. – 52 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239534

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	https://www.sozluk.gov.tr/
Э2	http://sozluktr.net/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	http://sozluktr.net/ словарь
-------	---

6.4.2.	www.de-fa.ru
--------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>В дисциплине «Третий иностранный язык (Турецкий)» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов; - тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; - самостоятельного решения практических задач; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов; - самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики; - осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам - использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка. <p>На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.</p> <p>Подготовка к практическому занятию включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; - выполнение конспекта первоисточников; - подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает: - активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; - аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; - обобщение языковых фактов; - формулирование выводов по теоретической проблеме; - самостоятельное решение конкретных лингвистических задач; - фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует: - углублению и расширению знаний; - формированию интереса к познавательной деятельности; - овладению приемами процесса познания; - развитию познавательных способностей. <p>Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	
<p>В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.); – предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета; – применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала); – наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями; – увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.); – обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для 	

самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).