

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



## Учебная практика (ознакомительная практика) (наименование дисциплины)

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой \_\_\_\_\_ рекламы, связей с общественностью и туризма \_\_\_\_\_

Учебный план

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 43.03.02. Туризм \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Услуги в сфере туризма \_\_\_\_\_

Квалификация *бакалавр*

Форма обучения *заочная*

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

*в том числе:*

контактные часы 2

самостоятельная работа 214

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (*на курсах*):

Зачет с оценкой 2 семестр

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр ( <i>Курс для заочной формы обучения</i> )	2 семестр				...		Итого	
	Неделя ( <i>для очной формы обучения</i> )		12 3/6 нед		...			
Вид занятий	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки
Лекции								
Практические (в том числе интеракт.)								
Семинарские (в том числе интеракт.)								
<b>Итого ауд.</b>								
Часы на контроль								
Контактная работа	<b>1</b>	<b>1</b>					<b>1</b>	<b>1</b>
Самостоятельная работа	<b>215</b>	<b>215</b>					<b>215</b>	<b>215</b>
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>					<b>216</b>	<b>216</b>

Программу составил(и):  
к.филос.н., доцент, Федорова М.В.

Рецензент(ы):  
к.филос.н., доцент, Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины  
Учебная практика (ознакомительная практика)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., № 516.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 43.03.02. Туризм  
Профиль подготовки Услуги в сфере туризма

утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 10.06.2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой кан.филос.наук, доцент Ротанова М.Б.  
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)



<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<b>Цель освоения дисциплины:</b> Дать студенту общее (первичное) представление о предприятиях и учреждениях, включенных в процесс туроператорской и турагентской деятельности; рекреационных, туристских возможностях региона, как ресурсной основы для создания турпродукта; технологиях туроператорской и турагентской деятельности; характере взаимодействия с потребителем услуг конкретного туристского предприятия для обеспечения практической основы последующего эффективного изучения профессиональных дисциплин.
1.2	<b>Задачи освоения дисциплины:</b>
	Освоение основ систематизации документов, регламентирующих деятельность базы практики
	Получение навыков организации туристских путешествий
	Ведение исполнительской, организационной и административной работы
	Овладение навыками работы с офисной техникой
	Получение навыков ведения телефонных переговоров, ведения деловой переписки, подготовки документации, составления программ путешествий
	Получение опыта взаимодействия в рамках профессионального коллектива в сфере туристской индустрии
	Развитие навыков поиска и анализа информации с помощью электронных средств
	Ведение первичной аналитической работы под руководством опытного специалиста

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>Б2.О.01(У)</i>
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме
2.1.3	Менеджмент в туризме
2.1.4	Проектная деятельность
2.1.5	Психология в туристской деятельности
2.1.6	Экономика туризма
2.1.7	Сервисология
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Технологии продаж в сфере туризма
2.2.2	Инновационные методы стимулирования спроса в туризме
	Управление человеческими ресурсами
	Человек и его потребности
	Тайм-менеджмент
	Принятие управленческих решений в туризме
	Экономика и предпринимательство в сфере туризма
	Стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания
	Стратегический менеджмент в туризме
	Индустрия гостеприимства
	Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве
	Управление качеством в туризме
	Сервисная деятельность
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.	
УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.	
УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
Уровень Повышенный	свободно Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
<b>Уметь</b>	

Уровень Пороговый	слабо Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень Повышенный	свободно Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	
УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.	
УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
Уровень Повышенный	свободно Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.

<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Уровень Повышенный	свободно Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.	
УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.	
УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
Уровень Повышенный	свободно Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами;

	применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.	
УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.	
УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень	свободно Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации;

Повышенный	коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.	
УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.	
УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.

Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
Уровень Повышенный	свободно Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.	
УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	
УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.



Уровень Повышенный	свободно Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-7.1 Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности.	
УК-7.2. Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.	
УК-7.3. Владеет должным уровнем физической подготовленности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	свободно Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Повышенный	свободно Владеет должным уровнем физической подготовленности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	

УК-8.1. Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.	
УК-8.2. Умеет и владеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Повышенный	свободно Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Повышенный	свободно Владеет методами и приемами организация безопасной среды
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	
ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.	
ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: технические новации в области туризма
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: технические новации в области туризма
Уровень Повышенный	свободно Знает: технические новации в области туризма
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками внедрения технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками внедрения технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками внедрения технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	
ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.	
ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.	
ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы менеджмента в туризме
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: основы менеджмента в туризме

Уровень Повышенный	свободно Знает: основы менеджмента в туризме
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: методами планирования, организация и контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: методами планирования, организация и контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: методами планирования, организация и контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	
ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	
ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: принципы качества в туристской отрасли
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: принципы качества в туристской отрасли
Уровень Повышенный	свободно Знает: принципы качества в туристской отрасли
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: оценивать качество предлагаемых туристских услуг
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: оценивать качество предлагаемых туристских услуг.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: оценивать качество предлагаемых туристских услуг
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	
ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.	
ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы маркетинга туризма
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: основы маркетинга туризма
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы маркетинга туризма
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка
Уровень	с незначительными затруднениями Умеет: осуществлять маркетинговые исследования туристского

Высокий	рынка
Уровень Повышенный	свободно Умеет: осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения.
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	
ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.	
ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения	
ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы экономики туризма
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: основы экономики туризма
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы экономики туризма
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: анализировать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: анализировать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
Уровень Повышенный	свободно Умеет: анализировать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками обеспечения экономической эффективности туристского предприятия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками обеспечения экономической эффективности туристского предприятия
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками обеспечения экономической эффективности туристского предприятия
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	
ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.	
ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.	
ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: законодательство РФ, национальные и международные стандарты и тех регламенты в области туристской деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: законодательство РФ, национальные и международные стандарты и тех регламенты в области туристской деятельности
Уровень Повышенный	свободно Знает: законодательство РФ, национальные и международные стандарты и тех регламенты в области туристской деятельности
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: применять законы и нормативные акты в профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: применять законы и нормативные акты в профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	свободно Умеет: применять законы и нормативные акты в профессиональной деятельности

<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: основами правового сознания
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: основами правового сознания
Уровень Повышенный	свободно Владеет: основами правового сознания.
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	
ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	
ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: нормы и правила техники безопасности и охраны труда
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: нормы и правила техники безопасности и охраны труда
Уровень Повышенный	свободно Знает: нормы и правила техники безопасности и охраны труда
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: применять их при работе туристского предприятия
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: применять их при работе туристского предприятия
Уровень Повышенный	свободно Умеет: применять их при работе туристского предприятия
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками обеспечения безопасности потребителя туристских услуг
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками обеспечения безопасности потребителя туристских услуг
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками обеспечения безопасности потребителя туристских услуг

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Организационный этап учебной практики (ознакомительной практики)</b>	2/1	1	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Понимание цели и задач учебной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики
	<b>Раздел 2. Прохождение учебной практики</b>	2/1	215	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Ознакомление с организацией и управлением туристического предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристических услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области туризма Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен

					выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение. Описание номенклатуры предлагаемых организацией туристических услуг; выявление конкурентных преимуществ данной компании на региональном и федеральном рынках; изучение методов планирования и прогнозирования, используемых компанией; общая характеристика маркетинговых и рекламных коммуникаций, используемых предприятием; изучение методов и принципов формирования коммерческих и партнерских предложений; общая характеристика бизнес-планов, имеющихся у организации. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером общекультурных и профессиональных компетенций в период учебной практики на туристическом предприятии. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований. Подготовка отчета
--	--	--	--	--	---

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания по итогам практики

1. Изучить качественный и количественный состав туристических организаций и фирм Нижнего Новгорода.
2. Изучить функции специалистов, обеспечивающих предоставление услуг.
3. Изучить и охарактеризовать организационно-управленческую структуру туристического предприятия.
4. Проанализировать уровень рекламного обеспечения туристской деятельности.
5. Ознакомиться с принципами работы туристской фирмы (режим работы, оформление офиса, организация приема и обслуживания посетителей, миссия, цели).
6. Изучить специфику работы туристской фирмы (планирование туров, качество туристского продукта, составление маршрутов, бронирование билетов, туров, схема взаимодействия с поставщиками туруслуг).
7. Изучить специфику турпредприятий по организации детского и молодежного туризма.
8. Охарактеризовать состояние внутренних коммуникаций и уровень развития корпоративной культуры на предприятии (корпоративный стиль, праздники и пр.).
9. При коллективной форме проведения практики по изучению туристских объектов Нижегородской области – заполняется картотека туристского объекта (год создания, краткая история, состояние, доступность).

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом*

### 5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

### 5.3. Перечень видов оценочных средств

*опрос, творческие задания, тесты, проекты*

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Боголюбов, В. С.	Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07413-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471240">https://urait.ru/bcode/471240</a> .
Л1.2	Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова.	История туризма и гостеприимства : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10974-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

			[сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477382">https://urait.ru/bcode/477382</a>
Л1.3	Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова	Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a> .
Л1.4	В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская	Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02425-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/453374">https://urait.ru/bcode/453374</a> .
Л1.5	Н. С. Морозова, М. А. Морозов	Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a> .
Л1.6	И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ;	Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474036">https://urait.ru/bcode/474036</a> .
Л1.7	Г. М. Суворова	Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471386">https://urait.ru/bcode/471386</a> .
6.1.2. Дополнительная литература (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бугорский, В. П.	Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471593">https://urait.ru/bcode/471593</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471593">https://urait.ru/bcode/471593</a> .
Л2.2	Емелин, С. В.	Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12617-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476733">https://urait.ru/bcode/476733</a> .
Л2.3	Емелин, С. В.	Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

			[сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477186">https://urait.ru/bcode/477186</a> .
Л2.4	Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина	Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12546-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476129">https://urait.ru/bcode/476129</a> .
Л2.5	Рассохина, Т. В.	Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472468">https://urait.ru/bcode/472468</a> .
Л2.6	Максимовская, О. А.	История курортного дела и спа-индустрии : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09008-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473031">https://urait.ru/bcode/473031</a> .

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	<a href="https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm">https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm</a> - Все о туризме
Э2	<a href="https://tourism.gov.ru/">https://tourism.gov.ru/</a> - Федеральное агентство по туризму
Э3	<a href="https://www.turizm.ru/">https://www.turizm.ru/</a> - официальный портал об отдыхе и путешествиях
Э4	<a href="http://www.restorant.org">www.restorant.org</a>
Э5	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – научная электронная библиотека
Э6	<a href="https://www.tourprom.ru/news/">https://www.tourprom.ru/news/</a> - новости туризма и анимации
Э7	<a href="https://forum.awd.ru/">https://forum.awd.ru/</a> - форум Винского

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Сисраздел «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная сисраздел «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая сисраздел «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие разделитические иллюстрации.



7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
-----	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Учебная (ознакомительная практика)» самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса

По окончании учебной (ознакомительной) практики студент сдает руководителю практики от факультета Отчет о прохождении практики и индивидуальное задание.

**Отчет о прохождении практики** – это документ, который отражает выполнение программы практики, содержит полученные данные, их анализ, выводы и вытекающие из них практические рекомендации

Рекомендуемый **объем отчета** (текстовая часть, без учета приложений) – до 10 страниц печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора MicrosoftWord (или аналога) через 1,5 интервал, с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman. Основной текст выравнивается по ширине. Заголовки ровняются по центру.

Формы текущего контроля – проверка выполнения индивидуального задания, консультация, устный опрос.

Формами промежуточной аттестации являются составление и оформление отчета по итогам учебной практики и зачет в устной форме (зачет с оценкой).

**Структура, содержание и общие требования к оформлению отчета:**

- Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

Отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы.

В комплект отчетных документов входит индивидуальное задание и Направление

Примерный рекомендованный план отчета:

### 2. Содержание (1 стр.)

### 3. Введение (1-2 стр.)

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

### 4. Основная часть

– до 7 стр. по учебной практике;

Основная часть отчета по учебной ознакомительной практике должна содержать:

– характеристику организации, места прохождения практики, в которой описывается краткая история создания организации, ее организационно-правовая форма, структура и органы управления, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), положение, занимаемой в отрасли; положения организации на рынке;

– описание структурного подразделения организации, служившего базой практики (его положение в организации, сфера деятельности, результаты работы);

– описание работы, выполненной студентом за период прохождения практики;

### 5. Заключение (1 стр.)

В заключении должен быть представлен краткий анализ результатов практики с учетом индивидуального задания. Степень их выполнения. Выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний и приобретению практических навыков

### 6. Список использованных источников и литературы (1 стр.)

Преподаватель проверяет отчет по следующим критериям:

- своевременность выполнения отчета;
- соответствие структуры отчета целям и задачам практики (предложенному образцу);
- наличие комплекта установленных документов;
- язык и стиль изложения;
- соблюдение требований к объему.

Руководитель практики от факультета изучает формы отчетности по учебной практике обучающегося, заполняет отзыв-характеристику на каждого студента, оценивая уровень сформированности компетенций, выставляет оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с учетом установленных критериев оценивания компетенций по результатам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не

Прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

**9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



## Учебная практика (исследовательская практика) (наименование дисциплины)

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой \_\_\_\_\_ рекламы, связей с общественностью и туризма \_\_\_\_\_

Учебный план

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 43.03.02. Туризм \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Услуги в сфере туризма \_\_\_\_\_

Квалификация *бакалавр*

Форма обучения *заочная*

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**

*в том числе:*

контактные часы **1**

самостоятельная работа **215**

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (*на курсах*):

Зачет с оценкой 4 семестр

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр ( <i>Курс для заочной формы обучения</i> )	4 семестр		...		...		Итого	
Неделя ( <i>для очной формы обучения</i> )	11 5/6 нед		...		...			
Вид занятий	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки
Лекции								
Практические (в том числе интеракт.)								
Семинарские (в том числе интеракт.)								
<b>Итого ауд.</b>								
Часы на контроль								
Контактная работа	<b>1</b>	<b>1</b>					<b>1</b>	<b>1</b>
Самостоятельная работа	<b>215</b>	<b>215</b>					<b>215</b>	<b>215</b>
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>					<b>216</b>	<b>216</b>

Программу составил(и):  
к.филос.н, доцент, Федорова М.В.

Рецензент(ы):  
к.филос.н, доцент, Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины  
Учебная практика (исследовательская практика)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., № 516.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 43.03.02. Туризм  
Профиль подготовки Услуги в сфере туризма

утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 10.06.2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой кан.филос.наук, доцент Ротанова М.Б.  
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)



<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<b>Цель освоения дисциплины:</b> Формирование навыка исследования туристских предприятий и учреждений, анализа рекреационных, туристских возможностей региона. Получение первичного представления о принципах научно-исследовательской деятельности в области туристской индустрии,
1.2	<b>Задачи освоения дисциплины:</b>
	осваивать методы оценки репрезентативности материала
	осваивать методы получения эмпирических данных и анализ полученным материалов
	приобретение навыка аргументации (как устно и письменно) при доказательстве истинности или ошибочности принятых гипотез
	Интерпретация материалов и представление результатов научных исследований
	закрепление теоретических знаний, полученных при изучении профессиональных дисциплин
	приобретения опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей
	Развитие навыков поиска и анализа информации с помощью электронных средств
	Ведение первичной аналитической работы под руководством опытного специалиста

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>Б2.В.01(У)</i>
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме
2.1.3	Менеджмент в туризме
2.1.4	Проектная деятельность
2.1.5	Психология в туристской деятельности
2.1.6	Экономика туризма
2.1.7	Сервисология
2.1.8	Маркетинг в туризме
2.1.9	Межкультурные коммуникации на иностранном (английском) языке
2.1.10	Принятие управленческих решений в туризме
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Технологии продаж в сфере туризма
2.2.2	Инновационные методы стимулирования спроса в туризме
2.2.3	Управление человеческими ресурсами
2.2.4	Человек и его потребности
2.2.5	Тайм-менеджмент
2.2.6	Экономика и предпринимательство в сфере туризма
2.2.7	Стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания
2.2.8	Стратегический менеджмент в туризме
2.2.9	Индустрия гостеприимства
2.2.10	Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве
2.2.11	Управление качеством в туризме
2.2.12	Сервисная деятельность
2.2.13	Методы научных исследований/Методология написания научных работ
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.	
УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.	
УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
Уровень Повышенный	свободно Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
<b>Уметь</b>	

Уровень Пороговый	слабо Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень Повышенный	свободно Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	
УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.	
УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
Уровень Повышенный	свободно Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.

<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Уровень Повышенный	свободно Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.	
УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.	
УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
Уровень Повышенный	свободно Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами;

	применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.	
УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.	
УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень	свободно Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации;



Повышенный	коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.	
УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.	
УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.

Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
Уровень Повышенный	свободно Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.	
УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	
УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.

Уровень Повышенный	свободно Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-7.1 Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности.	
УК-7.2. Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.	
УК-7.3. Владеет должным уровнем физической подготовленности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	свободно Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Повышенный	свободно Владеет должным уровнем физической подготовленности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	

УК-8.1. Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.	
УК-8.2. Умеет и владеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Повышенный	свободно Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Повышенный	свободно Владеет методами и приемами организация безопасной среды
ПК-9 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	
ПК-9.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.	
ПК-9.2. Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма.	
ПК-9.3. Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает способы работы с научной информацией
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает способы работы с научной информацией
Уровень Повышенный	свободно знает способы работы с научной информацией
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	Слабо умеет использовать общетеоретические и эмпирические методы для исследования в области туризма.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать общетеоретические и эмпирические методы для исследования в области туризма.
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать общетеоретические и эмпирические методы для исследования в области туризма.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет научным, критическим мышлением
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет научным, критическим мышлением.
Уровень Повышенный	свободно владеет научным, критическим мышлением
ПК-10 Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	
ПК-10.1. Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта.	
ПК-10.2. Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.	
ПК-10.3. Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок.	
<b>Знать:</b>	

Уровень Пороговый	Слабо знает принципы работы современного программного обеспечения
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает принципы работы современного программного обеспечения
Уровень Повышенный	свободно знает принципы работы современного программного обеспечения
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: работать со статистической информацией с использованием современных информационно-коммуникативных технологий
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями работать со статистической информацией с использованием современных информационно-коммуникативных технологий
Уровень Повышенный	свободно Умеет: работать со статистической информацией с использованием современных информационно-коммуникативных технологий
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками эффективного глобального информационного поиска
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками эффективного глобального информационного поиска.
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками эффективного глобального информационного поиска

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организационный этап учебной практики (исследовательской практики)	2/1	1	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ПК-9, ПК-10	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики.
	Раздел 2. Прохождение учебной практики	2/1	215	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ПК-9, ПК-10	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Ознакомление с организацией и управлением туристического предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристических услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области туризма Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение Описание номенклатуры предлагаемых организацией туристических услуг; выявление конкурентных преимуществ данной компании на региональном и федеральном рынках. Применение отдельных исследовательских методов планирования и прогнозирования, используемых компанией; анализ маркетинговых и рекламных коммуникаций, используемых предприятием; изучение методов и принципов формирования коммерческих и партнерских предложений; общая характеристика бизнес-планов, имеющихся у организации. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с

					преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером общекультурных и профессиональных компетенций в период учебной практики на туристическом предприятии. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований. Подготовка отчета
--	--	--	--	--	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания по итогам практики

Контрольные вопросы и задания по итогам практики

#### Типовые примеры теоретических вопросов:

1. Понятие предмета и объекта исследования
2. Цель и задачи исследования
3. Что такое источники?
4. Виды источников
5. Отличие источников от литературы
6. Использование интернет-ресурсов при проведении НИР

#### Практические задания

1. Прокомментировать цель и задачи исследования, проведенного в период научно-исследовательской работы
2. Прокомментировать и пояснить определение хронологических рамок исследования;
3. Охарактеризовать объект и предмет научно-исследовательской работы;
4. Выделить наиболее значимые источники по теме исследования, пояснить свой выбор
5. Выделить наиболее значимые научные публикации по теме исследования, пояснить свой выбор
6. Определить этапы работы с источниками и литературой, прокомментируйте этап отбора источников и литературы. Охарактеризуйте критерии отбора

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом*

### 5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

### 5.3. Перечень видов оценочных средств

*опрос, творческие задания, тесты, проекты*

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Глазков, В. Н.	Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13427-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477023">https://urait.ru/bcode/477023</a>
Л1.2	Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова.	История туризма и гостеприимства : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10974-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477382">https://urait.ru/bcode/477382</a>
Л1.3	Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова	Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС

			Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a> .
Л1.4	В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская	Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02425-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/453374">https://urait.ru/bcode/453374</a> .
Л1.5	Н. С. Морозова, М. А. Морозов	Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a> .
Л1.6	И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ;	Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474036">https://urait.ru/bcode/474036</a> .
Л1.7	Г. М. Суворова	Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471386">https://urait.ru/bcode/471386</a> .

6.1.2. Дополнительная литература  
(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бугорский, В. П.	Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471593">https://urait.ru/bcode/471593</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471593">https://urait.ru/bcode/471593</a> .
Л2.2	Емелин, С. В.	Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12617-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476733">https://urait.ru/bcode/476733</a> .
Л2.3	Емелин, С. В.	Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477186">https://urait.ru/bcode/477186</a> .
Л2.4	Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина	Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12546-7. — Текст :

			электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476129">https://urait.ru/bcode/476129</a> .
Л2.5	Черников, В. Г.	Методы научных исследований в сфере сервиса : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13276-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476952">https://urait.ru/bcode/476952</a> .
Л2.6	Максимовская, О. А.	История курортного дела и спа-индустрии : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09008-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473031">https://urait.ru/bcode/473031</a> .

#### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	<a href="https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm">https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm</a> - Все о туризме
Э2	<a href="https://tourism.gov.ru/">https://tourism.gov.ru/</a> - Федеральное агентство по туризму
Э3	<a href="https://www.turizm.ru/">https://www.turizm.ru/</a> - официальный портал об отдыхе и путешествиях
Э4	<a href="http://www.restorant.org">www.restorant.org</a>
Э5	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – научная электронная библиотека
Э6	<a href="https://www.tourprom.ru/news/">https://www.tourprom.ru/news/</a> - новости туризма и анимации
Э7	<a href="https://forum.awd.ru/">https://forum.awd.ru/</a> - форум Винского

#### **6.3. Перечень программного обеспечения**

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Сисраздел «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

#### **6.4. Перечень информационных справочных систем**

6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная сисраздел «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая сисраздел «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие разделительные иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В дисциплине «Учебная (исследовательская практика)» самостоятельная работа способствует:  
- углублению и расширению знаний;



- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса

По окончании учебной (ознакомительной) практики студент сдает руководителю практики от факультета Отчет о прохождении практики и индивидуальное задание.

**Отчет о прохождении практики** – это документ, который отражает выполнение программы практики, содержит полученные данные, их анализ, выводы и вытекающие из них практические рекомендации

Рекомендуемый **объем отчета** (текстовая часть, без учета приложений) – до 10 страниц печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора MicrosoftWord (или аналога) через 1,5 интервал, с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman. Основной текст выравнивается по ширине. Заголовки ровняются по центру.

Формы текущего контроля – проверка выполнения индивидуального задания, консультация, устный опрос.

Формами промежуточной аттестации являются составление и оформление отчета по итогам учебной практики и зачет в устной форме (зачет с оценкой).

**Структура, содержание и общие требования к оформлению отчета:**

- Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

Отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы.

В комплект отчетных документов входит индивидуальное задание и Направление

Примерный рекомендованный план отчета:

## 2. Содержание (1 стр.)

## 3. Введение (1-2 стр.)

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

## 4. Основная часть

– до 7 стр. по учебной практике;

Основная часть отчета по учебной ознакомительной практике должна содержать:

– характеристику организации, места прохождения практики, в которой описывается краткая история создания организации, ее организационно-правовая форма, структура и органы управления, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), положение, занимаемой в отрасли; положения организации на рынке;

– описание структурного подразделения организации, служившего базой практики (его положение в организации, сфера деятельности, результаты работы);

– описание работы, выполненной студентом за период прохождения практики;

## 5. Заключение (1 стр.)

В заключении должен быть представлен краткий анализ результатов практики с учетом индивидуального задания. Степень их выполнения. Выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний и приобретению практических навыков

## 6. Список использованных источников и литературы (1 стр.)

Преподаватель проверяет отчет по следующим критериям:

- своевременность выполнения отчета;
- соответствие структуры отчета целям и задачам практики (предложенному образцу);
- наличие комплекта установленных документов;
- язык и стиль изложения;
- соблюдение требований к объему.

Руководитель практики от факультета изучает формы отчетности по учебной практике обучающегося, заполняет отзыв-характеристику на каждого студента, оценивая уровень сформированности компетенций, выставляет оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с учетом установленных критериев оценивания компетенций по результатам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не

Прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

## 9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



## Производственная практика (сервисная практика) (наименование дисциплины)

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой \_\_\_\_\_ рекламы, связей с общественностью и туризма \_\_\_\_\_

Учебный план

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 43.03.02. Туризм \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Услуги в сфере туризма \_\_\_\_\_

Квалификация *бакалавр*

Форма обучения *заочная*

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**

*в том числе:*

контактные часы **1**

самостоятельная работа **215**

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (*на курсах*):

Зачет с оценкой 6 семестр

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр ( <i>Курс для заочной формы обучения</i> )	6 семестр				...		Итого	
Неделя ( <i>для очной формы обучения</i> )	11 5/6 нед				...			
Вид занятий	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки
Лекции								
Практические (в том числе интеракт.)								
Семинарские (в том числе интеракт.)								
<b>Итого ауд.</b>								
Часы на контроль								
Контактная работа	<b>1</b>	<b>1</b>					<b>1</b>	<b>1</b>
Самостоятельная работа	<b>215</b>	<b>215</b>					<b>215</b>	<b>215</b>
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>					<b>216</b>	<b>216</b>

Программу составил(и):  
к.филос.н, доцент, Федорова М.В.

Рецензент(ы):  
к.филос.н, доцент, Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины  
Производственная практика (сервисная практика)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., № 516.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 43.03.02. Туризм  
Профиль подготовки Услуги в сфере туризма

утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 10.06.2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой кан.филос.наук, доцент Ротанова М.Б.  
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)



<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<p><b>Цель освоения дисциплины:</b> Формирование навыков деловой коммуникации в работе с клиентами в сфере обслуживания, научиться использовать современные информационные и компьютерные технологии при анализе сферы услуг.</p>
1.2	<p><b>Задачи освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— практическое изучение учредительных и нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятий и организаций индустрии туризма;</li> <li>— изучение форм, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, освоение основных направлений туристской деятельности, технологий туроперейтинга;</li> <li>— практическое изучение организационно-экономических структур предприятия, приобретение профессиональных навыков, включая изучение анализа хозяйственной деятельности, должностных инструкций, информационной базы;</li> <li>— овладение навыками культуры межличностного общения;</li> <li>— овладение новейшими технологиями, закрепление навыков работы на конкретном рабочем месте в туристской деятельности.</li> <li>— изучение видов деятельности туристского предприятия;</li> <li>— изучение и анализ основных функций туристского предприятия;</li> <li>— исследование специфики деятельности туристских предприятий различных типов;</li> <li>— анализ организационной структуры туристского предприятия;</li> <li>— изучение и анализ должностных обязанностей (инструкций) и квалификационных характеристик основных категорий работников туристского предприятия;</li> <li>— ознакомление с «Квалификационными требованиями» (профессиональными стандартами);</li> <li>— калькуляция стоимости туристского продукта;</li> <li>— характеристика и анализ технологической карты туристского путешествия;</li> <li>— характеристика и анализ информационного листка к путевке туристского путешествия и памятки для туриста;</li> <li>— характеристика и анализ договора с клиентами;</li> <li>— изучение основных бизнес-процессов туристского предприятия;</li> </ul>

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>Б2.В.02(II)</i>
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме
2.1.3	Менеджмент в туризме
2.1.4	Проектная деятельность
2.1.5	Психология в туристской деятельности
2.1.6	Экономика туризма
2.1.7	Сервисология
2.1.8	Транспортное обслуживание/Логистика
2.1.9	Сервисная деятельность
2.1.10	Управление человеческими ресурсами/ Управление человеческими ресурсами/ Тайм-менеджмент
2.1.11	Индустрия гостеприимства
2.1.12	Реклама и связи с общественностью в туризме
2.1.13	Экскурсоведение
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Технологии продаж в сфере туризма
2.2.2	Инновационные методы стимулирования спроса в туризме
2.2.3	Принятие управленческих решений в туризме
2.2.4	Экономика и предпринимательство в сфере туризма
2.2.5	Стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания
2.2.6	Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве
2.2.7	Управление качеством в туризме
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.

УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.

УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
-------------------	--

Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
-----------------	---

Уровень Повышенный	свободно Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
--------------------	---

**Уметь**

Уровень Пороговый	слабо Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
-------------------	--

Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
-----------------	--

Уровень Повышенный	свободно Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
--------------------	---

**Владеет:**

Уровень Пороговый	слабо Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
-------------------	---

Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
-----------------	--

Уровень Повышенный	свободно Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
--------------------	---

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.

УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.

УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
-------------------	---

Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
-----------------	--

Уровень Повышенный	свободно Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Уровень Повышенный	свободно Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.	
УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.	
УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования;

	методы интерпретации и представления результатов исследования.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
Уровень Повышенный	свободно Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.

**Уметь**

Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.

**Владеет:**

Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.

УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.

УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных

технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	свободно Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.

**Уметь**

Уровень Пороговый	слабо Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.

**Владеет:**

Уровень Пороговый	слабо Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.



УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.

УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.

УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
-------------------	---

Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
-----------------	--

Уровень Повышенный	свободно Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
--------------------	--

**Уметь**

Уровень Пороговый	слабо Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
-------------------	---

Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
-----------------	---

Уровень Повышенный	свободно Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
--------------------	--

**Владеет:**

Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
-------------------	--

Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
-----------------	---

Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
--------------------	---

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.

УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.

УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
Уровень Повышенный	свободно Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.

**Уметь**

Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.

**Владеет:**

Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1 Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности.

УК-7.2. Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.

УК-7.3. Владеет должным уровнем физической подготовленности.

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	свободно Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности

<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Повышенный	свободно Владеет должным уровнем физической подготовленности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	
УК-8.1. Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.	
УК-8.2. Умеет и владеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Повышенный	свободно Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Повышенный	свободно Владеет методами и приемами организация безопасной среды
ПК-5 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	
ПК-5.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.	
ПК-5.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	
ПК-5.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы психологии туризма
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основы психологии туризма
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы психологии туризма
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет организовывать продажу турпродукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет организовывать продажу турпродукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента

Уровень Повышенный	свободно умеет организовывать продажу турпродукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками формирования туристского продукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками формирования туристского продукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента.
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками формирования туристского продукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента.
ПК-7 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	
ПК-7.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	
ПК-7.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	
ПК-7.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает нормативно-правовую документацию в сфере туристской индустрии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает нормативно-правовую документацию в сфере туристской индустрии
Уровень Повышенный	свободно знает нормативно-правовую документацию в сфере туристской индустрии
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять клиентоориентированные технологии при осуществлении деловой коммуникации
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет применять клиентоориентированные технологии при осуществлении деловой коммуникации
Уровень Повышенный	свободно умеет применять клиентоориентированные технологии при осуществлении деловой коммуникации
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	Слабо владеет правовыми и коммуникативными технологиями
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет правовыми и коммуникативными технологиями.
Уровень Повышенный	свободно владеет правовыми и коммуникативными технологиями
ПК-8 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	
ПК-8.1. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	
ПК-8.2. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	
ПК-8.3. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы, правила и технологии деловой коммуникации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: основы, правила и технологии деловой коммуникации
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы, правила и технологии деловой коммуникации
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: обеспечивать информационное консультирование клиентов и партнёров
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: обеспечивать информационное консультирование клиентов и партнёров
Уровень Повышенный	свободно Умеет: обеспечивать информационное консультирование клиентов и партнёров
<b>Владеет:</b>	

Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение
Уровень Повышенный	свободно Владеет навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Организационный этап производственной практики (сервисной практики)</b>	6/3	1	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ПК-5, ПК-7, ПК-8	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики.
	<b>Раздел 2. Прохождение производственной (сервисной) практики</b>	6/3	215	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ПК-5, ПК-7, ПК-8	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Ознакомление с организацией и управлением туристического предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристических услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области туризма. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики, их поэтапное выполнение. Анализ деловой коммуникации туристской организации. Работа с клиентами с учетом инновационных технологий. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований. Подготовка отчета

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания по итогам практики

##### **Задания для самостоятельной работы**

1. Нормативно-правовая база, регулирующая функционирование туристского предприятия.
2. Система налогообложения в системе туризма.
3. Трудовые ресурсы гостиницы.
4. Система подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников туристского предприятия (гостиницы).
5. Особенности стратегического и тактического планирования.
6. Роль менеджера в управлении гостиницей (туркомплексом, турфирмой).
7. Организация приема и обслуживания иностранных туристов.
8. Инвестиционная политика предприятия. Бизнес - планирование.
9. SWOT-анализ и внешняя среда, влияющая на специализацию гостиницы.
10. Система стандартизации, сертификации гостиничного комплекса.
11. Экспертная оценка гостиницы по звездочкой системе.
12. Маркетинговая деятельность в системе управления.
13. Система продвижения гостиничных услуг на рынок.
14. Система реализации основных и дополнительных услуг гостиницы.
15. Система управления фирмы-туроператора.
16. Реклама и пропаганда фирмы турагента, туроператора.
17. Организация работы коммерческой службы фирмы-туроператора.
18. Организация экскурсионно-методической службы.
19. Экономическая служба гостиницы (фирмы-туроператора, турагента).

20. Система ценообразования ГТК (фирмы-туроператора, турагента).
21. Функции и структура управления ГК.
22. Функции и структура управления фирмы-туроператора, турагента.
23. Система налогообложения ГК.

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом*

### 5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

### 5.3. Перечень видов оценочных средств

*опрос, творческие задания, тесты, проекты*

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бражников, М. А.	Сервисология : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13343-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476975">https://urait.ru/bcode/476975</a>
Л1.2	Г. П. Долженко, Ю. С. Пуtrieb, А. И. Черевкова.	История туризма и гостеприимства : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10974-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477382">https://urait.ru/bcode/477382</a>
Л1.3	Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова	Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a> .
Л1.4	В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская	Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02425-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/453374">https://urait.ru/bcode/453374</a> .
Л1.5	Н. С. Морозова, М. А. Морозов	Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a> .
Л1.6	И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ;	Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474036">https://urait.ru/bcode/474036</a> .
Л1.7	Г. М. Суворова	Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // ЭБС

			Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471386">https://urait.ru/bcode/471386</a> .
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b> (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Черников, В. Г.	Сервисология : учебное пособие для вузов Москва :	Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13272-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476953">https://urait.ru/bcode/476953</a>
Л2.2	Емелин, С. В.	Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12617-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476733">https://urait.ru/bcode/476733</a> .
Л2.3	Емелин, С. В.	Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477186">https://urait.ru/bcode/477186</a> .
Л2.4	Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина	Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12546-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476129">https://urait.ru/bcode/476129</a> .
Л2.5	Черников, В. Г.	Сервисология : учебное пособие для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13272-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476953">https://urait.ru/bcode/476953</a> (дата обращения: 08.05.2021).	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472468">https://urait.ru/bcode/472468</a> .
Л2.6	Максимовская, О. А.	История курортного дела и спа-индустрии : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09008-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473031">https://urait.ru/bcode/473031</a> .
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	<a href="https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm">https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm</a> - Все о туризме		
Э2	<a href="https://tourism.gov.ru/">https://tourism.gov.ru/</a> - Федеральное агентство по туризму		
Э3	<a href="https://www.turizm.ru/">https://www.turizm.ru/</a> - официальный портал об отдыхе и путешествиях		
Э4	<a href="http://www.restaurant.org">www.restaurant.org</a>		
Э5	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – научная электронная библиотека		
Э6	<a href="https://www.tourprom.ru/news/">https://www.tourprom.ru/news/</a> - новости туризма и анимации		
Э7	<a href="https://forum.awd.ru/">https://forum.awd.ru/</a> - форум Винского		
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook		

6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Сисраздел «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>	
6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная сисраздел «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая сисраздел «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие разделитические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>В дисциплине «Производственная (сервисная практика)» самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- углублению и расширению знаний;</li> <li>- формированию интереса к познавательной деятельности;</li> <li>- овладению приемами процесса познания;</li> <li>- развитию познавательных способностей.</li> </ul> <p>проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса</p> <p>По окончании учебной (ознакомительной) практики студент сдает руководителю практики от факультета Отчет о прохождении практики и индивидуальное задание.</p> <p><b>Отчет о прохождении практики</b> – это документ, который отражает выполнение программы практики, содержит полученные данные, их анализ, выводы и вытекающие из них практические рекомендации</p> <p>Рекомендуемый <b>объем отчета</b> (текстовая часть, без учета приложений) – до 10 страниц печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервал, с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman. Основной текст выравнивается по ширине. Заголовки ровняются по центру.</p> <p>Формы текущего контроля – проверка выполнения индивидуального задания, консультация, устный опрос.</p> <p>Формами промежуточной аттестации являются составление и оформление отчета по итогам учебной практики и зачет в устной форме (зачет с оценкой).</p> <p><b>Структура, содержание и общие требования к оформлению отчета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.</li> <li>Отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы.</li> </ul> <p>В комплект отчетных документов входит индивидуальное задание и Направление</p> <p>Примерный рекомендованный план отчета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Содержание (1 стр.)</li> <li>3. Введение (1-2 стр.)</li> </ol> <p>В разделе должны быть приведены цели и задачи практики. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные</p>	



вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

#### **4. Основная часть**

– до 7 стр. по учебной практике;

Основная часть отчета по учебной ознакомительной практике должна содержать:

- характеристику организации, места прохождения практики, в которой описывается краткая история создания организации, ее организационно-правовая форма, структура и органы управления, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), положение, занимаемой в отрасли; положения организации на рынке;
- описание структурного подразделения организации, служившего базой практики (его положение в организации, сфера деятельности, результаты работы);
- описание работы, выполненной студентом за период прохождения практики;

#### **5. Заключение (1 стр.)**

В заключении должен быть представлен краткий анализ результатов практики с учетом индивидуального задания. Степень их выполнения. Выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний и приобретению практических навыков

#### **6. Список использованных источников и литературы (1 стр.)**

Преподаватель проверяет отчет по следующим критериям:

- своевременность выполнения отчета;
- соответствие структуры отчета целям и задачам практики (предложенному образцу);
- наличие комплекта установленных документов;
- язык и стиль изложения;
- соблюдение требований к объему.

Руководитель практики от факультета изучает формы отчетности по учебной практике обучающегося, заполняет отзыв-характеристику на каждого студента, оценивая уровень сформированности компетенций, выставляет оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с учетом установленных критериев оценивания компетенций по результатам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не

Прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

### **9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



## Производственная практика (организационно-управленческая практика) (наименование дисциплины)

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой \_\_\_\_\_ рекламы, связей с общественностью и туризма \_\_\_\_\_

Учебный план

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 43.03.02. Туризм \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Услуги в сфере туризма \_\_\_\_\_

Квалификация *бакалавр*

Форма обучения *заочная*

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

*в том числе:*

контактные часы 2

самостоятельная работа 214

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (*на курсах*):

Зачет с оценкой 7 семестр

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр ( <i>Курс для заочной формы обучения</i> )	7 семестр				...		Итого	
Неделя ( <i>для очной формы обучения</i> )	11 5/6 нед				...			
Вид занятий	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки
Лекции								
Практические (в том числе интеракт.)								
Семинарские (в том числе интеракт.)								
<b>Итого ауд.</b>								
Часы на контроль								
Контактная работа	<b>1</b>	<b>1</b>					<b>1</b>	<b>1</b>
Самостоятельная работа	<b>215</b>	<b>215</b>					<b>215</b>	<b>215</b>
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>					<b>216</b>	<b>216</b>

Программу составил(и):  
к.филос.н, доцент, Федорова М.В.

Рецензент(ы):  
к.филос.н, доцент, Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины  
Производственная практика (организационно-управленческая практика)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., № 516.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 43.03.02. Туризм  
Профиль подготовки Услуги в сфере туризма

утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 10.06.2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой кан.филос.наук, доцент Ротанова М.Б.  
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)



<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<p><b>Цель освоения дисциплины:</b> Развитие умений и навыков организации и управления практическим туристским бизнесом, включая углубление реальных представлений о месте и роли различных инструментов регулирования хозяйственной деятельности турфирм (туркомпаний) для обеспечения высококорентабельного бизнеса в сфере туризма и качественного удовлетворения потребностей клиентов.</p>
1.2	<p>Задачи освоения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. закрепление теоретических знаний и компетенций, полученных студентом в процессе обучения;</li> <li>2. практическое изучение учредительных и нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятий и организаций индустрии туризма;</li> <li>3. изучение форм, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, освоение основных направлений туристской деятельности, технологий туроперейтинга;</li> <li>4. практическое изучение организационно-экономических структур предприятия, приобретение профессиональных навыков, включая изучение анализа хозяйственной деятельности, должностных инструкций, информационной базы;</li> <li>5. освоение методов учета и анализа состояния туристских ресурсов;</li> <li>6. организация систематической самостоятельной работы с учебной, научной, специальной, нормативно-методической литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>7. овладение навыками культуры межличностного общения;</li> <li>8. овладение новейшими технологиями, закрепление навыков работы на конкретном рабочем месте в туристской деятельности.</li> <li>9. изучение видов деятельности туристского предприятия;</li> <li>10. изучение и анализ основных функций туристского предприятия;</li> <li>11. исследование специфики деятельности туристских предприятий различных типов;</li> <li>12. анализ организационной структуры туристского предприятия;</li> <li>13. изучение и анализ должностных обязанностей (инструкций) и квалификационных характеристик основных категорий работников туристского предприятия;</li> <li>14. ознакомление с «Квалификационными требованиями» (профессиональными стандартами);</li> <li>15. калькуляция стоимости туристского продукта;</li> <li>16. характеристика и анализ технологической карты туристского путешествия;</li> <li>17. характеристика и анализ информационного листка к путевке туристского путешествия и памятки для туриста;</li> <li>18. характеристика и анализ договора с клиентами;</li> <li>19. изучение основных бизнес-процессов туристского предприятия;</li> <li>20. систематизация и анализ полученных результатов наблюдений и исследований.</li> </ol>

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>Б2.О.01(У)</i>
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме
2.1.3	Менеджмент в туризме
2.1.4	Проектная деятельность
2.1.5	Психология в туристской деятельности
2.1.6	Экономика туризма
2.1.7	Сервисология
2.1.8	Транспортное обслуживание/Логистика
2.1.9	Сервисная деятельность
2.1.10	Управление человеческими ресурсами/ Управление человеческими ресурсами/ Тайм-менеджмент
2.1.11	Индустрия гостеприимства
2.1.12	Реклама и связи с общественностью в туризме
2.2.14	Правовое регулирование туристской деятельности
2.1.13	Экскурсоведение
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Технологии продаж в сфере туризма
2.2.2	Инновационные методы стимулирования спроса в туризме
2.2.3	Принятие управленческих решений в туризме
2.2.4	Экономика и предпринимательство в сфере туризма
2.2.5	Стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания
2.2.6	Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве
2.2.7	Управление качеством в туризме
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	

УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.	
УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.	
УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
Уровень Повышенный	свободно Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень Повышенный	свободно Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	
УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.	
УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
Уровень Повышенный	свободно Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к

	проектной работе.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Уровень Повышенный	свободно Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.	
УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.	
УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
Уровень	с незначительными ошибками Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия

Высокий	эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
Уровень Повышенный	свободно Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.	
УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.	
УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-	

коммуникационных технологий.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	свободно Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	



УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.

УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.

УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
Уровень Повышенный	свободно Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.

**Уметь**

Уровень Пороговый	слабо Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.

**Владеет:**

Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.

УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности;

планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
Уровень Повышенный	свободно Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-7.1 Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности.	
УК-7.2. Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.	
УК-7.3. Владеет должным уровнем физической подготовленности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	свободно Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
<b>Уметь</b>	
Уровень	слабо Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.

Пороговый	
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Повышенный	свободно Владеет должным уровнем физической подготовленности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	
УК-8.1. Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.	
УК-8.2. Умеет и владеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Повышенный	свободно Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Повышенный	свободно Владеет методами и приемами организация безопасной среды
ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	
ПК-1.1. Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	
ПК-1.2. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает принципы управления персоналом
Уровень Высокий	с незначительными ошибками принципы управления персоналом
Уровень Повышенный	свободно принципы управления персоналом
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет осуществлять руководство туристской организацией
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет осуществлять руководство туристской организацией
Уровень Повышенный	свободно умеет осуществлять руководство туристской организацией
<b>Владеет:</b>	

Уровень Пороговый	слабо владеет навыками ведения финансово-экономической деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками ведения финансово-экономической деятельности.
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками ведения финансово-экономической деятельности.
ПК-2 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	
ПК-2.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	
ПК-2.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	
ПК-2.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает основы управления, основные модели управления на туристском предприятии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основы управления, основные модели управления на туристском предприятии
Уровень Повышенный	свободно знает основы управления, основные модели управления на туристском предприятии
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет составлять бизнес-планы, сметы и другую проектную документацию
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет составлять бизнес-планы, сметы и другую проектную документацию
Уровень Повышенный	свободно умеет составлять бизнес-планы, сметы и другую проектную документацию
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	Слабо владеет навыками реализации управленческой деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками реализации управленческой деятельности.
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками реализации управленческой деятельности

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Организационный этап производственной практики (организационно-управленческой практики)</b>	7/4	1	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ПК-1, ПК-2	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики
	<b>Раздел 2. Прохождение производственной практики</b>	7/4	215	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ПК-1, ПК-2	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Ознакомление с организацией и управлением туристического предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристических услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение

					<p>практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области туризма</p> <p>Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики, их поэтапное выполнение.</p> <p>Изучение организации маркетинговой деятельности на предприятии. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.</p> <p>Разработка плана маркетинговой деятельности на предприятии; Разработка товарной стратегии предприятия. Изучение кадрового потенциала организации (профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень); Изучение процесса подбора кадров, системы материального и нематериального стимулирования; Разработка рекомендаций по совершенствованию управленческого труда.</p> <p>Выявление элементов производственной практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.</p> <p>Подготовка отчета</p>
--	--	--	--	--	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания по итогам практики

#### **Примерные индивидуальные задания:**

1. Технология ведения деловой переписки в турфирме.
2. Приемы формирования внутренней культуры
3. Наличие фирменного стиля
2. Техника приема и переговоров с клиентами и партнерами.
3. Процедура соблюдения протокола и этикета в фирме.
4. Культура межличностного общения.
5. Организация рабочего места работника турфирмы.
6. Организация работы с запросами клиентов.
7. Технология работы с базами данных и компьютерными системами бронирования.
8. Соблюдение требований к стандартам и качеству обслуживания клиентов.
11. Оформление туристской документации: правила, техника учета и хранения, контроль правильности оформления.

12. Технология предоставления туристских услуг.

13. Организация и проведение деловых переговоров.
14. Организация и проведение рекламных компаний

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом*

### 5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

### 5.3. Перечень видов оценочных средств

*опрос, творческие задания, тесты, проекты*

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ;	Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10440-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/475046">https://urait.ru/bcode/475046</a>
Л1.2	Скобкин, С. С.	Менеджмент в туризме : учебник и практикум	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10542-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

			<a href="https://urait.ru/bcode/475813">https://urait.ru/bcode/475813</a>
Л1.3	М. В. Кобяк, С. С. Скобкин	Управление качеством гостиничного предприятия : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 518 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12759-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472709">https://urait.ru/bcode/472709</a>
Л1.4	В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская	Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02425-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/453374">https://urait.ru/bcode/453374</a>
Л1.5	Н. С. Морозова, М. А. Морозов	Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a>
Л1.6	И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ;	Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474036">https://urait.ru/bcode/474036</a>
Л1.7	Г. М. Суворова	Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471386">https://urait.ru/bcode/471386</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	М. А. Морозов, Н. С. Морозова	Экономика организации туризма : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07403-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473233">https://urait.ru/bcode/473233</a>
Л2.2	Емелин, С. В.	Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12617-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476733">https://urait.ru/bcode/476733</a>
Л2.3	Емелин, С. В.	Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477186">https://urait.ru/bcode/477186</a>
Л2.4	Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина	Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. —

			(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12546-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476129">https://urait.ru/bcode/476129</a> .
Л2.5	Черников, В. Г.	Сервисология : учебное пособие для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13272-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476953">https://urait.ru/bcode/476953</a> (дата обращения: 08.05.2021).	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472468">https://urait.ru/bcode/472468</a> .
Л2.6	Максимовская, О. А.	История курортного дела и спа-индустрии : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09008-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473031">https://urait.ru/bcode/473031</a> .

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	<a href="https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm">https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm</a> - Все о туризме
Э2	<a href="https://tourism.gov.ru/">https://tourism.gov.ru/</a> - Федеральное агентство по туризму
Э3	<a href="https://www.turizm.ru/">https://www.turizm.ru/</a> - официальный портал об отдыхе и путешествиях
Э4	<a href="http://www.restaurant.org">www.restaurant.org</a>
Э5	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – научная электронная библиотека
Э6	<a href="https://www.tourprom.ru/news/">https://www.tourprom.ru/news/</a> - новости туризма и анимации
Э7	<a href="https://forum.awd.ru/">https://forum.awd.ru/</a> - форум Винского

### 6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Сисраздел «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

### 6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная сисраздел «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая сисраздел «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие разделитические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «**Производственная (организационно-управленческая практика)**» самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса

По окончании учебной (ознакомительной) практики студент сдает руководителю практики от факультета Отчет о прохождении практики и индивидуальное задание.

**Отчет о прохождении практики** – это документ, который отражает выполнение программы практики, содержит полученные данные, их анализ, выводы и вытекающие из них практические рекомендации

Рекомендуемый **объем отчета** (текстовая часть, без учета приложений) – до 10 страниц печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора MicrosoftWord (или аналога) через 1,5 интервал, с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman. Основной текст выравнивается по ширине. Заголовки ровняются по центру.

Формы текущего контроля – проверка выполнения индивидуального задания, консультация, устный опрос.

Формами промежуточной аттестации являются составление и оформление отчета по итогам учебной практики и зачет в устной форме (зачет с оценкой).

**Структура, содержание и общие требования к оформлению отчета:**

- Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

Отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы.

В комплект отчетных документов входит индивидуальное задание и Направление

Примерный рекомендованный план отчета:

### 2. Содержание (1 стр.)

### 3. Введение (1-2 стр.)

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

### 4. Основная часть

– до 7 стр. по учебной практике;

Основная часть отчета по учебной ознакомительной практике должна содержать:

– характеристику организации, места прохождения практики, в которой описывается краткая история создания организации, ее организационно-правовая форма, структура и органы управления, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), положение, занимаемой в отрасли; положения организации на рынке;

– описание структурного подразделения организации, служившего базой практики (его положение в организации, сфера деятельности, результаты работы);

– описание работы, выполненной студентом за период прохождения практики;

### 5. Заключение (1 стр.)

В заключении должен быть представлен краткий анализ результатов практики с учетом индивидуального задания. Степень их выполнения. Выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний и приобретению практических навыков

### 6. Список использованных источников и литературы (1 стр.)

Преподаватель проверяет отчет по следующим критериям:

- своевременность выполнения отчета;
- соответствие структуры отчета целям и задачам практики (предложенному образцу);
- наличие комплекта установленных документов;
- язык и стиль изложения;
- соблюдение требований к объему.

Руководитель практики от факультета изучает формы отчетности по учебной практике обучающегося, заполняет отзыв-характеристику на каждого студента, оценивая уровень сформированности компетенций, выставляет оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с учетом установленных критериев оценивания компетенций по результатам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не

Прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

## 9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ



Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



## Производственная практика (преддипломная практика) (наименование дисциплины)

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой \_\_\_\_\_ рекламы, связей с общественностью и туризма \_\_\_\_\_

Учебный план

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 43.03.02. Туризм \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Услуги в сфере туризма \_\_\_\_\_

Квалификация *бакалавр*

Форма обучения *заочная*

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

*в том числе:*

контактные часы 4

самостоятельная работа 212

часов на контроль

Виды контроля в семестрах (*на курсах*):

Зачет с оценкой 8 семестр

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр ( <i>Курс для заочной формы обучения</i> )	9 семестр				...		Итого	
Неделя ( <i>для очной формы обучения</i> )	7 5/6 нед				...			
Вид занятий	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки
Лекции								
Практические (в том числе интеракт.)								
Семинарские (в том числе интеракт.)								
<b>Итого ауд.</b>								
Часы на контроль								
Контактная работа	<b>4</b>	<b>4</b>					<b>4</b>	<b>4</b>
Самостоятельная работа	<b>212</b>	<b>212</b>					<b>212</b>	<b>212</b>
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>					<b>216</b>	<b>216</b>

Программу составил(и):  
к.филос.н, доцент, Федорова М.В.

Рецензент(ы):  
к.филос.н, доцент, Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины  
Производственная практика (преддипломная практика)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., № 516.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 43.03.02. Туризм  
Профиль подготовки Услуги в сфере туризма

утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 10.06.2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой кан.филос.наук, доцент Ротанова М.Б.  
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)



<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<b>Цель освоения дисциплины:</b> Целью преддипломной практики является создание профессиональной атмосферы, необходимой для выполнения конкретных задач в сфере туризма, а также для написания выпускной квалификационной работы.
1.2	<b>Задачи освоения дисциплины:</b> Задачами производственной практики являются: - закрепление и углубление знание, полученных во время учебной и производственной практик; - подготовка и апробация практического и теоретического материала для написания текста дипломной работы; - овладение новейшими технологиями, навыками работы в предприятии туризма; - получение целостного представления о работе организаций туризма посредством изучения функционального взаимодействия их подразделений и связей с внешней средой; - получение навыков самостоятельного решения задач, стоящих перед работниками предприятий туристской отрасли; - участие в организационно-массовых мероприятиях и развитие практики делового общения со специалистами и руководителями баз практик.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Цикл (раздел) ОПОП:	<i>Б2.О.02(Пд)</i>
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме
2.1.3	Менеджмент в туризме
2.1.4	Проектная деятельность
2.1.5	Психология в туристской деятельности
2.1.6	Экономика туризма
2.1.7	Сервисология
2.1.8	Технологии продаж в сфере туризма
2.1.9	Инновационные методы стимулирования спроса в туризме
2.1.10	Управление человеческими ресурсами
2.1.11	Человек и его потребности
2.1.12	Тайм-менеджмент
2.1.13	Принятие управленческих решений в туризме
2.1.14	Экономика и предпринимательство в сфере туризма
2.1.15	Стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания
2.1.16	Стратегический менеджмент в туризме
2.1.17	Индустрия гостеприимства
2.1.18	Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве
2.1.19	Управление качеством в туризме
2.1.20	Сервисная деятельность
2.1.21	Учебная практика (ознакомительная практика)
2.1.22	Учебная практика (исследовательская практика)
2.1.23	Производственная практика (сервисная практика)
2.1.24	Производственная практика (организационно-управленческая практика)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.	
УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.	
УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа

Уровень Повышенный	свободно Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень Повышенный	свободно Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	
УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.	
УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
Уровень Повышенный	свободно Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной

	<p>профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p>
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	<p>слабо Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах</p>
Уровень Высокий	<p>с незначительными ошибками Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах</p>
Уровень Повышенный	<p>свободно Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.</p>
<p><b>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b></p>	
<p><b>УК-3.1. Знает:</b> проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p><b>УК-3.2. Умеет:</b> определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p><b>УК-3.3. Владеет:</b> организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	<p>слабо Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p>
Уровень Высокий	<p>с незначительными ошибками Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p>
Уровень Повышенный	<p>свободно Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p>
<b>Уметь</b>	

Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.	
УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.	
УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-

	коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	свободно Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.	
УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.	
УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к



	переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
Уровень Повышенный	свободно Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уровень Повышенный	свободно Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.	
УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	
УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации,

	использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
Уровень Повышенный	свободно Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-7.1 Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности.	
УК-7.2. Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.	
УК-7.3. Владеет должным уровнем физической подготовленности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	свободно Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет должным уровнем физической подготовленности
Уровень Повышенный	свободно Владеет должным уровнем физической подготовленности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	
УК-8.1. Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.	
УК-8.2. Умеет и владеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Знает о нормах безопасности в профессиональной деятельности.
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
Уровень Повышенный	свободно Умеет навыками создания безопасных условий, в том числе при чрезвычайных ситуациях.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет методами и приемами организация безопасной среды
Уровень Повышенный	свободно Владеет методами и приемами организация безопасной среды
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	
ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.	
ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: технические новации в области туризма
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: технические новации в области туризма
Уровень Повышенный	свободно Знает: технические новации в области туризма
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками внедрения технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками внедрения технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками внедрения технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	
ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.	
ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.	
ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы менеджмента в туризме

Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: основы менеджмента в туризме
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы менеджмента в туризме
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: методами планирования, организация и контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: методами планирования, организация и контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
Уровень Повышенный	свободно Владеет: методами планирования, организация и контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	
ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	
ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: принципы качества в туристской отрасли
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: принципы качества в туристской отрасли
Уровень Повышенный	свободно Знает: принципы качества в туристской отрасли
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: оценивать качество предлагаемых туристских услуг
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: оценивать качество предлагаемых туристских услуг.
Уровень Повышенный	свободно Умеет: оценивать качество предлагаемых туристских услуг
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками обеспечения качества каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	
ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.	
ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы маркетинга туризма
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: основы маркетинга туризма
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы маркетинга туризма
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка

Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка
Уровень Повышенный	свободно Умеет: осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения.
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	
ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.	
ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения	
ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы экономики туризма
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: основы экономики туризма
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы экономики туризма
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: анализировать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: анализировать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
Уровень Повышенный	свободно Умеет: анализировать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками обеспечения экономической эффективности туристского предприятия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками обеспечения экономической эффективности туристского предприятия
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками обеспечения экономической эффективности туристского предприятия
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	
ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.	
ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.	
ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: законодательство РФ, национальные и международные стандарты и тех регламенты в области туристской деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: законодательство РФ, национальные и международные стандарты и тех регламенты в области туристской деятельности
Уровень Повышенный	свободно Знает: законодательство РФ, национальные и международные стандарты и тех регламенты в области туристской деятельности
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: применять законы и нормативные акты в профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: применять законы и нормативные акты в профессиональной деятельности
Уровень	свободно Умеет: применять законы и нормативные акты в профессиональной деятельности

Повышенный	
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: основами правового сознания
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: основами правового сознания
Уровень Повышенный	свободно Владеет: основами правового сознания.
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	
ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	
ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: нормы и правила техники безопасности и охраны труда
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: нормы и правила техники безопасности и охраны труда
Уровень Повышенный	свободно Знает: нормы и правила техники безопасности и охраны труда
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: применять их при работе туристского предприятия
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: применять их при работе туристского предприятия
Уровень Повышенный	свободно Умеет: применять их при работе туристского предприятия
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками обеспечения безопасности потребителя туристских услуг
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками обеспечения безопасности потребителя туристских услуг
Уровень Повышенный	свободно Владеет: навыками обеспечения безопасности потребителя туристских услуг
ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	
ПК-1.1. Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	
ПК-1.2. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает принципы управления персоналом
Уровень Высокий	с незначительными ошибками принципы управления персоналом
Уровень Повышенный	свободно принципы управления персоналом
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет осуществлять руководство туристской организацией
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет осуществлять руководство туристской организацией
Уровень Повышенный	свободно умеет осуществлять руководство туристской организацией
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками ведения финансово-экономической деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками ведения финансово-экономической деятельности.
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками ведения финансово-экономической деятельности.
ПК-2 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского	

продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-2.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.

ПК-2.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.

ПК-2.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо знает основы управления, основные модели управления на туристском предприятии
-------------------	---

Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основы управления, основные модели управления на туристском предприятии
-----------------	--

Уровень Повышенный	свободно знает основы управления, основные модели управления на туристском предприятии
--------------------	--

**Уметь**

Уровень Пороговый	слабо умеет составлять бизнес-планы, сметы и другую проектную документацию
-------------------	--

Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет составлять бизнес-планы, сметы и другую проектную документацию
-----------------	--

Уровень Повышенный	свободно умеет составлять бизнес-планы, сметы и другую проектную документацию
--------------------	---

**Владеет:**

Уровень Пороговый	Слабо владеет навыками реализации управленческой деятельности
-------------------	---

Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками реализации управленческой деятельности.
-----------------	---

Уровень Повышенный	свободно владеет навыками реализации управленческой деятельности
--------------------	--

ПК-3 Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-3.1. Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.

ПК-3.2. Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта.

ПК-3.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.

ПК-3.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность.

**Знать:**

Уровень Пороговый	слабо знает методы и технологии проектирования
-------------------	--

Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы и технологии проектирования
-----------------	---

Уровень Повышенный	свободно принципы знает методы и технологии проектирования
--------------------	--

**Уметь**

Уровень Пороговый	слабо умеет оценивать эффективность планирования в бизнес-проекте
-------------------	---

Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет оценивать эффективность планирования в бизнес-проекте
-----------------	---

Уровень Повышенный	свободно умеет оценивать эффективность планирования в бизнес-проекте
--------------------	--

**Владеет:**

Уровень Пороговый	слабо владеет навыками формирования креативных бизнес-идей
-------------------	--

Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками формирования креативных бизнес-идей.
-----------------	--

Уровень Повышенный	свободно владеет навыками формирования креативных бизнес-идей.
--------------------	--

ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность

ПК-4.1. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.

ПК-4.2. Использует методы бизнес-планирования.

ПК-4.3. Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта.

**Знать:**

Уровень	слабо знает основы проектирования и моделирования бизнес-процессов на туристском предприятии
---------	--

Пороговый	
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основы проектирования и моделирования бизнес-процессов на туристском предприятии
Уровень Повышенный	свободно знает основы проектирования и моделирования бизнес-процессов на туристском предприятии
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет составлять и реализовывать бизнес-план
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет составлять и реализовывать бизнес-план
Уровень Повышенный	свободно умеет составлять и реализовывать бизнес-план
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	Слабо владеет методами проектирования
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами проектирования.
Уровень Повышенный	свободно владеет методами проектирования
ПК-5 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	
ПК-5.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.	
ПК-5.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	
ПК-5.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы психологии туризма
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основы психологии туризма
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы психологии туризма
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет организовывать продажу турпродукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет организовывать продажу турпродукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента
Уровень Повышенный	свободно умеет организовывать продажу турпродукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками формирования туристского продукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками формирования туристского продукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента.
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками формирования туристского продукта с учетом новых технологий и индивидуальных предпочтений клиента.
ПК-6 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	
ПК-6.1. Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта.	
ПК-6.2. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы маркетинга тур продукта
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основы маркетинга тур продукта
Уровень Повышенный	Свободно знает основы маркетинга тур продукта
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать современные технологии при продвижении турпродукта
Уровень	с незначительными затруднениями умеет использовать современные технологии при продвижении



Высокий	турпродукта
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать современные технологии при продвижении турпродукта
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет способностью эффективной оценки маркетинговых действий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет способностью эффективной оценки маркетинговых действий.
Уровень Повышенный	свободно владеет способностью эффективной оценки маркетинговых действий.
ПК-7 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	
ПК-7.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	
ПК-7.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	
ПК-7.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает нормативно-правовую документацию в сфере туристской индустрии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает нормативно-правовую документацию в сфере туристской индустрии
Уровень Повышенный	свободно знает нормативно-правовую документацию в сфере туристской индустрии
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять клиентоориентированные технологии при осуществлении деловой коммуникации
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет применять клиентоориентированные технологии при осуществлении деловой коммуникации
Уровень Повышенный	свободно умеет применять клиентоориентированные технологии при осуществлении деловой коммуникации
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	Слабо владеет правовыми и коммуникативными технологиями
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет правовыми и коммуникативными технологиями.
Уровень Повышенный	свободно владеет правовыми и коммуникативными технологиями
ПК-8 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	
ПК-8.1. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	
ПК-8.2. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	
ПК-8.3. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Знает: основы, правила и технологии деловой коммуникации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Знает: основы, правила и технологии деловой коммуникации
Уровень Повышенный	свободно Знает: основы, правила и технологии деловой коммуникации
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: обеспечивать информационное консультирование клиентов и партнёров
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями Умеет: обеспечивать информационное консультирование клиентов и партнёров
Уровень Повышенный	свободно Умеет: обеспечивать информационное консультирование клиентов и партнёров

<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо Владеет: навыками деловой коммуникации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками Владеет: навыками деловой коммуникации
Уровень Повышенный	свободно Владеет навыками деловой коммуникации
<b>ПК-9 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</b>	
<b>ПК-9.1.</b> Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.	
<b>ПК-9.2.</b> Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма.	
<b>ПК-9.3.</b> Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает способы работы с научной информацией
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает способы работы с научной информацией
Уровень Повышенный	свободно знает способы работы с научной информацией
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	Слабо умеет использовать общетеоретические и эмпирические методы для исследования в области туризма.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет использовать общетеоретические и эмпирические методы для исследования в области туризма.
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать общетеоретические и эмпирические методы для исследования в области туризма.
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет научным, критическим мышлением
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет научным, критическим мышлением.
Уровень Повышенный	свободно владеет научным, критическим мышлением
<b>ПК-10 Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения</b>	
<b>ПК-10.1.</b> Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта.	
<b>ПК-10.2.</b> Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.	
<b>ПК-10.3.</b> Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок.	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	Слабо знает принципы работы современного программного обеспечения
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает принципы работы современного программного обеспечения
Уровень Повышенный	свободно знает принципы работы современного программного обеспечения
<b>Уметь</b>	
Уровень Пороговый	слабо Умеет: работать со статистической информацией с использованием современных информационно-коммуникативных технологий
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями работать со статистической информацией с использованием современных информационно-коммуникативных технологий
Уровень Повышенный	свободно Умеет: работать со статистической информацией с использованием современных информационно-коммуникативных технологий
<b>Владеет:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками эффективного глобального информационного поиска
Уровень	с незначительными ошибками владеет навыками эффективного глобального информационного поиска.

Высокий	
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками эффективного глобального информационного поиска

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организационный этап производственной практики (преддипломной практики)	9/5	4	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Понимание цели и задач преддипломной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм профессиональной деятельности во время прохождения практики.
	Раздел 2. Прохождение производственной практики	9/5	214	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Л1.1-Л1.7; Л2.1-Л2.6, Э1-Э7	Ознакомление с организацией и управлением туристического предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы. Анализ деятельности предприятия в зависимости от темы ВКР. Определение практической пользы преддипломной практики для студента. Конкретизация и поэтапное выполнение перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Разработка поэтапного плана-отчета прохождения практики. Решение определённых задач, сформулированных с помощью научного руководителя ВКР. Сбор необходимой информации, её обработка. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в период преддипломной практики на туристическом предприятии. Представление материала, собранного в ходе практики в виде глав дипломной работы.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
5.1. Контрольные вопросы и задания	
Контрольные вопросы и задания по итогам практики	
<b>Типовые примеры теоретических вопросов:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие предмета и объекта исследования</li> <li>2. Цель и задачи исследования</li> <li>3. Что такое источники?</li> <li>4. Виды источников</li> <li>5. Отличие источников от литературы</li> <li>6. Понятие методологии исследования</li> </ol>	

7. Структура научно-исследовательского плана	
8. Использование интернет-ресурсов при проведении НИР	
<b>Практические задания</b>	
1. Прокомментировать цель и задачи исследования, проведенного в период научно-исследовательской работы	
2. Прокомментировать и пояснить определение хронологических рамок исследования;	
3. Охарактеризовать объект и предмет научно-исследовательской работы;	
4. Выделить наиболее значимые источники по теме исследования, пояснить свой выбор	
5. Выделить наиболее значимые научные публикации по теме исследования, пояснить свой выбор	
6. Определить этапы работы с источниками и литературой, прокомментируйте этап отбора источников и литературы. Охарактеризуйте критерии отбора.	
<b>5.2. Фонд оценочных средств</b>	
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1	
<b>5.3. Перечень видов оценочных средств</b>	
По итогам практики каждый обучающийся сдает: отчет о практике, индивидуальное задание практики, направление с характеристикой и оценкой с места практики	

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Боголюбов, В. С.	Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07413-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471240">https://urait.ru/bcode/471240</a> .
Л1.2	Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова.	История туризма и гостеприимства : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10974-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477382">https://urait.ru/bcode/477382</a>
Л1.3	Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова	Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a> .
Л1.4	В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская	Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02425-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/453374">https://urait.ru/bcode/453374</a> .
Л1.5	Н. С. Морозова, М. А. Морозов	Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473234">https://urait.ru/bcode/473234</a> .
Л1.6	И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ;	Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

			534-07372-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474036">https://urait.ru/bcode/474036</a> .
Л1.7	Г. М. Суворова	Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471386">https://urait.ru/bcode/471386</a> .

**6.1.2. Дополнительная литература**  
(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бугорский, В. П.	Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471593">https://urait.ru/bcode/471593</a> .	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471593">https://urait.ru/bcode/471593</a> .
Л2.2	Емелин, С. В.	Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12617-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476733">https://urait.ru/bcode/476733</a> .
Л2.3	Емелин, С. В.	Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477186">https://urait.ru/bcode/477186</a> .
Л2.4	Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина	Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12546-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476129">https://urait.ru/bcode/476129</a> .
Л2.5	Рассохина, Т. В.	Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472468">https://urait.ru/bcode/472468</a> .
Л2.6	Максимовская, О. А.	История курортного дела и спа-индустрии : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09008-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473031">https://urait.ru/bcode/473031</a> .

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	<a href="https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm">https://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm</a> - Все о туризме
Э2	<a href="https://tourism.gov.ru/">https://tourism.gov.ru/</a> - Федеральное агентство по туризму
Э3	<a href="https://www.turizm.ru/">https://www.turizm.ru/</a> - официальный портал об отдыхе и путешествиях
Э4	<a href="http://www.restorant.org">www.restorant.org</a>

Э5	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – научная электронная библиотека
Э6	<a href="https://www.tourprom.ru/news/">https://www.tourprom.ru/news/</a> - новости туризма и анимации
Э7	<a href="https://forum.awd.ru/">https://forum.awd.ru/</a> - форум Винского
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Сисраздел «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>	
6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная сисраздел «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая сисраздел «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие разделитические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>В дисциплине «Производственная (преддипломная практика)» самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- углублению и расширению знаний;</li> <li>- формированию интереса к познавательной деятельности;</li> <li>- овладению приемами процесса познания;</li> <li>- развитию познавательных способностей.</li> </ul> <p>проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса</p> <p>По окончании учебной (ознакомительной) практики студент сдает руководителю практики от факультета Отчет о прохождении практики и индивидуальное задание.</p> <p><b>Отчет о прохождении практики</b> – это документ, который отражает выполнение программы практики, содержит полученные данные, их анализ, выводы и вытекающие из них практические рекомендации</p> <p>Рекомендуемый <b>объем отчета</b> (текстовая часть, без учета приложений) – до 10 страниц печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора MicrosoftWord (или аналога) через 1,5 интервал, с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman. Основной текст выравнивается по ширине. Заголовки выравниваются по центру.</p> <p>Формы текущего контроля – проверка выполнения индивидуального задания, консультация, устный опрос.</p>	

Формами промежуточной аттестации являются составление и оформление отчета по итогам учебной практики и зачет в устной форме (зачет с оценкой).

**Структура, содержание и общие требования к оформлению отчета:**

- Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

Отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы.

В комплект отчетных документов входит индивидуальное задание и Направление

Примерный рекомендованный план отчета:

**2. Содержание (1 стр.)**

**3. Введение (1-2 стр.)**

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

**4. Основная часть**

– до 7 стр. по учебной практике;

Основная часть отчета по учебной ознакомительной практике должна содержать:

– характеристику организации, места прохождения практики, в которой описывается краткая история создания организации, ее организационно-правовая форма, структура и органы управления, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), положение, занимаемой в отрасли; положения организации на рынке;

– описание структурного подразделения организации, служившего базой практики (его положение в организации, сфера деятельности, результаты работы);

– описание работы, выполненной студентом за период прохождения практики;

**5. Заключение (1 стр.)**

В заключении должен быть представлен краткий анализ результатов практики с учетом индивидуального задания. Степень их выполнения. Выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний и приобретению практических навыков

**6. Список использованных источников и литературы (1 стр.)**

Преподаватель проверяет отчет по следующим критериям:

- своевременность выполнения отчета;
- соответствие структуры отчета целям и задачам практики (предложенному образцу);
- наличие комплекта установленных документов;
- язык и стиль изложения;
- соблюдение требований к объему.

Руководитель практики от факультета изучает формы отчетности по учебной практике обучающегося, заполняет отзыв-характеристику на каждого студента, оценивая уровень сформированности компетенций, выставляет оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с учетом установленных критериев оценивания компетенций по результатам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не

Прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

**9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности