МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности
_____Р.А. Иванова
« 16 » июня 2022 г.

Учебная практика

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **международного менеджмента и управления**

Учебный план Направление подготовки 38.03. Менеджмент

Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 0,7

самостоятельная работа 107,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

Зачеты с оценкой 4

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4(2.2)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Инструктаж и консультации	0,2	0,2	0,2	0,2
Защита отчета	0,5	0,5	0,5	0,5
Контактная работа	0,7	0,7	0,7	0,7
Самостоятельная работа	107,3	107,3	107,3	107,3
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.т.н., профессор Бородин В.А.

Рецензент(ы):

к.э.н.,доцент Нагаева Е.А.

Рабочая программа дисциплины
Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности**)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7;

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки Международный менеджмент, утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления
Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022 - 2023 уч.г.

Зав. кафедрой: к.т.н., доцент Акатьев Д.Ю.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретения ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; формирование у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности в сфере экономики и финансов, а также формирование компетенций: ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-17; ПК-20
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- расширение круга данных, связанных со спецификой деятельности и управления организаций различных отраслей и форм собственности и их подразделений;
1.4	- получение обновленных сведений, связанных с организацией и содержанием экономической деятельности в организации;
1.5	- исследование процесса экономической работы в организациях различных форм собственности с учетом изменения внешней среды и динамики социально-экономических показателей;
1.6	- закрепление знаний, необходимых для выполнения расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной, расчетно-финансовой, банковской и страховой деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.01(У)
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	До выхода на учебную практику обучающиеся должны освоить основополагающие дисциплины базовых и вариативных частей циклов ОПОП, включая наиболее общие дисциплины по выбору, в том числе: социология, логика, философия, математический анализ, теория вероятности и математическая статистика, макроэкономика, микроэкономика, статистика, информационные системы в экономике, логистика, менеджмент, теория и организация бухгалтерского учета и другие. Данные дисциплины призваны сформировать у студентов комплекс знаний, умений и навыков в области финансов и кредита, необходимый для осуществления расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности: Экономическая теория, Статистика, Информационные системы в экономике, Экономика предприятия, Маркетинг Менеджмент, Корпоративная социальная ответственность ,Цены и ценообразование, Русский язык и культура речи .
2.1.2	
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Финансовый менеджмент, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Управление человеческими ресурсами, Оптимизация налогообложения,

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает, как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает, как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Повышенный	хорошо знает, как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Повышенн	свободно владеет умением использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ый	
ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает об особенностях коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает об особенностях коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень Повышенный	хорошо знает об особенностях коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет демонстрировать знание особенностей коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет демонстрировать знание особенностей коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень Повышенный	свободно умеет демонстрировать знание особенностей коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением демонстрировать знание особенностей коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением демонстрировать знание особенностей коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень Повышенный	свободно владеет умением демонстрировать знание особенностей коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает правила работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает правила работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень Повышенный	хорошо знает правила работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень Повышенный	свободно умеет работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень Повышенный	свободно владеет умением работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы формирования способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы формирования способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Повышенный	хорошо знает методы формирования способности к самоорганизации и самообразованию
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет формировать способности к самоорганизации и самообразованию

Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет формировать способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Повышенный	свободно умеет формировать способности к самоорганизации и самообразованию
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением формировать способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением формировать способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Повышенный	свободно владеет умением формировать способности к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1 **ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности**	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает содержание основных нормативных и правовых актов, регулирующих договорные отношения
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает содержание основных нормативных и правовых актов, регулирующих договорные отношения
Уровень Повышенный	свободно знает содержание основных нормативных и правовых актов, регулирующих договорные отношения
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет составлять и применять процессуальные документы при выявлении нарушений норм гражданского, административного права в области правового регулирования договорных отношений
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет составлять и применять процессуальные документы при выявлении нарушений норм гражданского, административного права в области правового регулирования договорных отношений
Уровень Повышенный	свободно умеет составлять и применять процессуальные документы при выявлении нарушений норм гражданского, административного права в области правового регулирования договорных отношений
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками работы с необходимой нормативно-правовой базой
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками работы с необходимой нормативно-правовой базой
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками работы с необходимой нормативно-правовой базой.
ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает принципы развития и закономерности функционирования организаций; основные экономические и управленческие процессы в организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает принципы развития и закономерности функционирования организаций; основные экономические и управленческие процессы в организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уровень Повышенный	свободно знает принципы развития и закономерности функционирования организаций; основные экономические и управленческие процессы в организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять принципы развития и закономерности функционирования организаций, учитывать основные экономические и управленческие процессы в организации, содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять принципы развития и закономерности функционирования организаций, учитывать основные экономические и управленческие процессы в организации, содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уровень Повышенный	свободно умеет применять принципы развития и закономерности функционирования организаций, учитывать основные экономические и управленческие процессы в организации, содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами реализации основных управленческих функций и стратегий на уровне бизнес-единицы
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами реализации основных управленческих функций и стратегий на уровне бизнес-единицы
Уровень	свободно владеет методами реализации основных управленческих функций и стратегий на уровне бизнес-

Повышенный	единицы
ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Повышенный	свободно знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень Повышенный	свободно умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Повышенный	свободно владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
ПК-1 Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает роль, функции и задачи менеджера в современной организации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает роль, функции и задачи менеджера в современной организации
Уровень Повышенный	свободно знает роль, функции и задачи менеджера в современной организации
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияния на организацию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияния на организацию
Уровень Повышенный	свободно умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияния на организацию
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
Уровень Повышенный	свободно владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень	с незначительными ошибками знает различные способы разрешения конфликтных ситуаций при

Высокий	проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень Повышенный	свободно знает различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень Повышенный	свободно умеет применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень Повышенный	свободно владеет различными способами различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-9 Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает закономерности становления и развития экономической системы общества, способы оценки макросреды, методы выявления и анализа рыночных и специфических рисков
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает закономерности становления и развития экономической системы общества, способы оценки макросреды, методы выявления и анализа рыночных и специфических рисков
Уровень Повышенный	свободно знает закономерности становления и развития экономической системы общества, способы оценки макросреды, методы выявления и анализа рыночных и специфических рисков
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет производить сбор данных и их анализ в сфере социальной и экономической жизни, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет производить сбор данных и их анализ в сфере социальной и экономической жизни, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ
Уровень Повышенный	свободно умеет производить сбор данных и их анализ в сфере социальной и экономической жизни, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет приемами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления способами выявления и анализа рыночных и специфических рисков.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет приемами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления способами выявления и анализа рыночных и специфических рисков.
Уровень Повышенный	свободно владеет приемами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления способами выявления и анализа рыночных и специфических рисков.
ПК-10 Навыки количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает принципы анализа и основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает принципы анализа и основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Уровень Повышенный	свободно знает принципы анализа и основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, выполнять построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, выполнять построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Уровень Повышенный	свободно умеет применять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, выполнять построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
	ПК-11 Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Знать	
Уровень Пороговый	слабо знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Повышенный	свободно знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уметь	
Уровень Пороговый	слабо умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Уровень Повышенный	свободно умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Владеть	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Уровень Повышенный	свободно владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК-17 Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности и пути выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности и пути выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
Уровень Повышенный	свободно знает методы оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности и пути выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
Уровень Повышенный	свободно умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
Уровень Повышенный	свободно владеет умением оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

ПК-20 Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает способы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает способы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Уровень Повышенный	свободно знает способы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять способы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять способы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Уровень Повышенный	свободно умеет применять способы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов и проведение установочной конференции	4/2	0,2	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-17; ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3	

	Раздел 2. Исследовательский этап					
2.1	Исследование предприятия: – изучение организационной структуры; изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты, статистические отчеты); изучение организации производства и труда; выполнение индивидуального задания /СР/	4/2	90	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-17; ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3	
	Раздел 3. Аналитический этап					
3.1	Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования организации. Формулирование выводов и заключения /СР/	4/2	17,3	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-17; ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3	
	Раздел 4. Заключительный этап					
4.1	Подготовка и сдача отчетных документов, подготовка и проведение итоговой конференции	4/2	0,5	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-17; ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания по итогам практики:

1.Опишите структуру организации-базы практики и какими факторами она обусловлена?
2. К какой отрасли относится организация -базы практики?
3.Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации-базы практики?
4.В чем состоит специфика деятельности организации-базы практики?
5. Какова система документооборота организации- базы практики?
6. Каковы принципы и порядок планирования деятельности организации?
7. Какие современные информационные технологии используются в организации?
8.В каких проектах (мероприятиях) Вы приняли участие в период прохождения практики и в каком качестве?
9.Какие функции Вы в основном выполняли в период прохождения практики?
10.Какие теоретические и методологические знания Вы использовали при прохождении практики?
11. Как Вы можете оценить эффективность экономических процессов организации-базы практики.
12. Какую отчетную документацию вы изучали?
13. Какие экономические показатели вы анализировали при изучении отчетной документации в организации?
14.Каковы Ваши рекомендации по улучшению деятельности организации-базы практики?

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

По итогам практики каждый обучающийся сдает: отчет о практике, рабочий график практики, индивидуальное задание практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сорокин, А.В.	Общая экономика: бакалавриат. Краткий курс :	/ А.В. Сорокин ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 243 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

			URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573705 (дата обращения: 13.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0331-0. – DOI 10.23681/573705. – Текст : электронный.
Л1.2	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573111 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Кусакина О.Н.	Макроэкономика : учебное пособие	Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 153 с. : табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438671 (дата обращения: 13.02.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зюляев, Н.А.	Микроэкономика: продвинутый уровень	/ Н.А. Зюляев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 172 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439343 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1302-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Иванчикова, Т. В.	Языковая и речевая компетентность экономистов	[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Иванчикова. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 366 с. - http:// znanium.com/ catalog.php?bookinfo=455184
Л2.3	Кудинова С. В.	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала.	[Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 24 с. - http://znanium. Com /catalog.php?bookinfo=526581

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Ккомпьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью

	подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «**Учебная практика (**практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности**)»** самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к

ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности
_____Р.А. Иванова
« 16 » июня 2022 г.

Производственная практика

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **международного менеджмента и управления**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ,
Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость 6**ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 1,7

самостоятельная работа 214,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

Зачеты с оценкой 7

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7(4.1)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Инструктаж и консультации	0,7	0,7	0,7	0,7
Защита отчета	1	1	1	1
Контактная работа	1,7	1,7	1,7	1,7
Самостоятельная работа	214,3	214,3	214,3	214,3
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.т.н., доцент, Акатьев Д.Ю., к.э.н., доцент Пряничников С.Б.
Рецензент(ы):
_____ *к.э.н., доцент, Галушкина А.И.*

Рабочая программа дисциплины
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12 01. 2016 г. № 7 (с изменениями и дополнениями от 20 апреля 2016 г., 13 июля 2017 г.).

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, профиль подготовки «Международный менеджмент», утвержденного Учёным советом вуза от
16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
международного менеджмента и управления
Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022 - 2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доц. Акатьев Д.Ю._____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретения ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; формирование у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности в области менеджмента, формирование необходимых компетенций, а также практическая проработка проблемных вопросов выбранного направления в рамках темы выпускной квалификационной работы.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- подготовка студентов к самостоятельной работе в конкретных производственных условиях в соответствии с квалификационной характеристикой выбранного направления;
1.4	- формирование практических навыков разработки, организации, реализации, контроля и регулирования решений, связанных с управлением организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями в процессе их деятельности и развития;
1.5	- выработка практических умений, связанных с поиском, анализом и оценкой информации для подготовки и принятия управленческих решений в сфере управления деятельностью организации;
1.6	- развитие навыков поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации о реальных процессах в сфере менеджмента и их реализация в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
1.7	- сбор и обобщение практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.02(П)
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	До выхода на производственную практику студенты должны освоить большую часть дисциплин базовой и вариативной частей циклов ОПОП, включая дисциплины определяемые ОПОП вуза и дисциплины по выбору студента определяемые ОПОП вуза, в том числе: эконометрика, институциональная экономика, менеджмент, маркетинг, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, экономика предприятия, тайм- менеджмент, налоги и налогообложение и другие.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование, Антикризисное управление, Управление рисками Инвестиционный анализ, Мировая экономика, Производственная (преддипломная) практика, Защита выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает основные правила и приемы работы в коллективе, особенности социальных, этнических конфессиональных и культурных различий
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основные правила и приемы работы в коллективе, особенности социальных, этнических конфессиональных и культурных различий
Уровень Повышенный	свободно знает основные правила и приемы работы в коллективе, особенности социальных, этнических конфессиональных и культурных различий
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива
Уровень Повышенный	свободно умеет работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками работы в коллективе, приемами толерантного восприятия разнообразных социальных, этнических конфессиональных и культурных различий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками работы в коллективе, приемами толерантного восприятия разнообразных социальных, этнических конфессиональных и культурных различий.
Уровень	свободно владеет навыками работы в коллективе, приемами толерантного восприятия разнообразных

Повышенный	социальных, этнических конфессиональных и культурных различий.
ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Повышенный	свободно знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и амообразованию
Уровень Повышенный	свободно умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Повышенный	свободно владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает принципы развития и закономерности функционирования организаций; основные экономические и управленческие процессы в организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает принципы развития и закономерности функционирования организаций; основные экономические и управленческие процессы в организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уровень Повышенный	свободно знает принципы развития и закономерности функционирования организаций; основные экономические и управленческие процессы в организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять принципы развития и закономерности функционирования организаций, учитывать основные экономические и управленческие процессы в организации, содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять принципы развития и закономерности функционирования организаций, учитывать основные экономические и управленческие процессы в организации, содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Уровень Повышенный	свободно умеет применять принципы развития и закономерности функционирования организаций, учитывать основные экономические и управленческие процессы в организации, содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами реализации основных управленческих функций и стратегий на уровне бизнес-единицы
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами реализации основных управленческих функций и стратегий на уровне бизнес-единицы
Уровень Повышенный	свободно владеет методами реализации основных управленческих функций и стратегий на уровне бизнес-единицы
ОПК-3 Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает основные этапы развития менеджмента как науки и профессии

Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основные этапы развития менеджмента как науки и профессии
Уровень Повышенный	свободно знает основные этапы развития менеджмента как науки и профессии
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Повышенный	свободно умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
Уровень Повышенный	свободно владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Повышенный	свободно знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень Повышенный	свободно умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Повышенный	свободно владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
ОПК-5 Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает общие принципы построения бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с законодательством на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает общие принципы построения бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с законодательством на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Уровень Повышенный	свободно знает общие принципы построения бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с законодательством на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять способы ведения учета, содержащиеся в нормативно-правовых документах на основе использования современных методов обраб тки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять способы ведения учета, содержащиеся в нормативно-правовых документах на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень Повышенный	свободно умеет применять способы ведения учета, содержащиеся в нормативно-правовых документах на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности
Уровень Повышенный	свободно владеет методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности
ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деят льностью организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Повышенный	свободно знает методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Повышенный	свободно умеет применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Повышенный	свободно владеет умением применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Уровень Повышенный	свободно знает решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Повышенный	свободно умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Повышенный	свободно владеет умением стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает теоретические основы, задачи и принципы разработки стратегии на предприятии; методику, приемы и технологию разработки стратегии на предприятии; формы представления стратегических бизнес-планов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает теоретические основы, задачи и принципы разработки стратегии на предприятии; методику, приемы и технологию разработки стратегии на предприятии; формы представления стратегических бизнес-планов
Уровень Повышенный	свободно знает теоретические основы, задачи и принципы разработки стратегии на предприятии; методику, приемы и технологию разработки стратегии на предприятии; формы представления стратегических бизнес-планов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4 Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень	свободно знает основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным

Повышенный	капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Повышенный	свободно умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Повышенный	свободно владеет умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает виды управленческих решений и методы их принятия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает виды управленческих решений и методы их принятия
Уровень Повышенный	свободно знает виды управленческих решений и методы их принятия
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
Уровень Повышенный	свободно умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет современными технологиями принятия сбалансированных управленческих решений в организации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет современными технологиями принятия сбалансированных управленческих решений в организации
Уровень Повышенный	свободно владеет современными технологиями принятия сбалансированных управленческих решений в организации
ПК-6 Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает роль и место управления проектом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами развития организации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает роль и место управления проектом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами развития организации
Уровень Повышенный	свободно знает роль и место управления проектом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами развития организации
Уметь:	

Уровень Пороговый	слабо умеет разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
Уровень Повышенный	свободно умеет разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами разработки и реализации проектов и про рамм организационных изменений
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами разработки и реализации проектов и программ организационных изменений
Уровень Повышенный	свободно владеет методами разработки и реализации проектов и программ организационных изменений
ПК-7 Навыки поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Повышенный	свободно знает методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Повышенный	свободно умеет методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Повышенный	свободно знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет документально оформлять решения в области управления производственной деятельностью при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет документально оформлять решения в области управления производственной деятельностью при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Повышенный	свободно умеет документально оформлять решения в области управления производственной деятельностью при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-11 Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Повышенный	свободно знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Уровень Повышенный	свободно умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12 Умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает способы организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов

	направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает способы организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов
Уровень Повышенный	свободно знает способы организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Повышенный	свободно умеет организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Повышенный	свободно владеет умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13 Навыки моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Повышенный	свободно знает методы моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет моделировать бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет моделировать бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Повышенный	свободно умеет моделировать бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками моделирования бизнес-процессов и использованием методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками моделирования бизнес-процессов и использованием методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками моделирования бизнес-процессов и использованием методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета	
Знать:	

Уровень Пороговый	слабо знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Повышенный	свободно знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Повышенный	свободно умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Повышенный	свободно владеет умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15 Способность проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Повышенный	свободно знает методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Повышенный	свободно умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16 Навыки оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает теорию и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает теорию и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Повышенны	свободно знает теорию и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и

й	прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Повышенный	свободно умеет применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-18 Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Повышенный	свободно знает теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Повышенный	свободно умеет применять принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19 Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает теоретические и методические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает теоретические и методические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Повышенный	свободно знает теоретические и методические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Повышенный	свободно умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Владеть:	

	Уровень Пороговый	слабо владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Уровень Повышенный	свободно владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов и проведение установочной конференции	7/4	0,7	ОК-5; ОК-6; ОПК-2 - ОПК-7; ПК-3 - ПК-8; ПК-11 - ПК-16; ПК-18; ПК-19	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Раздел 2. Исследовательский этап					
2.1	Исследование предприятия: – изучение организационной структуры; изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты, статистические отчеты); изучение организации производства и труда; выполнение индивидуального задания /СР/	7/4	146	ОК-5; ОК-6; ОПК-2 - ОПК-7; ПК-3 - ПК-8; ПК-11 - ПК-16; ПК-18; ПК-19	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Раздел 3. Аналитический этап					
3.1	Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования организации. Формулирование выводов и заключения /СР/	7/4	68,3	ОК-5; ОК-6; ОПК-2 - ОПК-7; ПК-3 - ПК-8; ПК-11 - ПК-16; ПК-18; ПК-19	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Раздел 4. Заключительный этап					
4.1	Подготовка и сдача отчетных документов, подготовка и проведение итоговой конференции	7/4	1	ОК-5; ОК-6; ОПК-2 - ОПК-7; ПК-3 - ПК-8; ПК-11 - ПК-16; ПК-18; ПК-19	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания по итогам практики:

1.Опишите структуру организации-базы практики, и какими факторами она обусловлена?

2. К какой отрасли относится организация - база практики?

3.Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации-базы практики?

4.В чем состоит специфика деятельности организации-базы практики?

5. Какова система документооборота организации - базы практики?

6. Каковы принципы и порядок планирования деятельности организации?

7. Какова технология производства товаров, работ, услуг?

8. Каковы должностные инструкции руководителей и сотрудников организации?

9. Какие современные информационные технологии используются в организации?

10.В каких проектах (мероприятиях) Вы приняли участие в период прохождения практики и в каком качестве?

11.Какие функции Вы в основном выполняли в период прохождения практики?

12.Какие теоретические и методологические знания Вы использовали при прохождении практики?

13. Как Вы можете оценить эффективность управленческих процессов организации-базы практики.
14. Какую отчетную документацию вы изучали?
15. Какие финансовые показатели вы анализировали при изучении отчетной документации в организации?
16. Какие инновационные проекты разрабатываются в организации?
17.Каковы Ваши рекомендации по улучшению деятельности организации-базы практики?

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

По итогам практики каждый обучающийся сдает: отчет о практике, рабочий график практики, индивидуальное задание практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шапкин И.Н и др.	Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина.— 4-е изд., перераб. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/453626 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.2	Шапкин И.Н и др.	Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина.— 4-е изд., перераб. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/453627 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.3	Виханский О.С.	Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов.	М.: Магистр; Инфра-М, 573 с. 2014. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117341 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.4	Нешитой, А.С.	Финансы и кредит : учебник	/ А.С. Нешитой. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. 576 с. URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495804
Л1.5	Дармилова Ж. Д.	Инновационный менеджмент. Учебник для бакалавров	М.: Дашков и Ко, 168с., 2013, URLhttp://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135039age=author&id=38185 (дата обращения: 24.08.2020).

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Коробко, В.И.	Теория управления : учебное пособие / В.И. Коробко.	М.: Юнити-Дана, - 384 с. 2012. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117160 (дата обращения: 24.08.2020)
Л2.2	Ягудин С. Ю., Кузнецов В. И., Ильенкова С. Д.	Инновационный менеджмент	Евразийский открытый институт, 192 с., 2009. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=9053793262 дата обращения:24.08.2020)
Л2.3	Кудинова С. В.	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала.	[Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 24 с. - http://znanium. Com /catalog.php?bookinfo=526581

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Ккомпьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome

6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «**Производственная практика (**практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**)»** самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности
_____Р.А. Иванова
« 16 » июня 2022 г.

Производственная практика
(преддипломная)
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **международного менеджмента и управления**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки Международный менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 3,7

самостоятельная работа 104,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

Зачеты с оценкой 7

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7(4.1)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Инструктаж и консультации	1,7	1,7	1,7	1,7
Защита отчета	2	2	2	2
Контактная работа	3,7	3,7	3,7	3,7
Самостоятельная работа	104,3	104,3	104,3	104,3
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.т.н., доцент, Акатьев Д.Ю., к.э.н., доцент Пряничников С.Б.

Рецензент(ы):
_____ *к.э.н., доцент, Галушкина А.И.*

Рабочая программа дисциплины

Производственная (преддипломная) практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12 01. 2016 г. № 7 (с изменениями и дополнениями от 20 апреля 2016 г., 13 июля 2017 г.).

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, профиль подготовки «Международный менеджмент», утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

составлена на основании учебного плана:

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
международного менеджмента и управления
Протокол от 15.06.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022 - 2023 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доц. Акатьев Д.Ю._____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление полученных студентами теоретических знаний и приобретение практического опыта, а также навыков самостоятельной работы в области управления, финансов и планирования деятельности организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждений; органов государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организаций; учреждений системы высшего и среднего профессионального образования; формирование материалов для выполнения выпускной квалификационной работы на объекте - базе практики; приобретение студентами знаний и умений, необходимых для выполнения расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной, расчетно-финансовой, банковской и страховой деятельности, а также обучение их навыкам принятия управленческих решений.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- принятие непосредственного участия в сборе внутренней и внешней информации для написания выпускной квалификационной работы;
1.4	- осуществление проверок достоверности собранных данных;
1.5	- работа с учебной, научной, нормативно-методической и инструктивной литературой;
1.6	- конкретизация направлений исследования, необходимого объема информации для обобщения своих знаний по выбранной теме выпускной квалификационной работы;
1.7	- использование собранного фактического материала о производственной, инвестиционной, финансовой и сбытовой деятельности предприятия (организации) при написании выпускной квалификационной работы;
1.8	- развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности отдела, службы или предприятия в целом, на котором была организована практика;
1.9	- закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе изучения специальных дисциплин;
1.10	- организация систематической самостоятельной работы с учебной, научной, специальной, нормативно-методической литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.03(Пд)
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	До выхода на преддипломную практику студенты должны освоить большую часть дисциплин базовой и вариативной частей циклов ОПОП, включая дисциплины определяемые ОПОП вуза и дисциплины по выбору студента определяемые ОПОП вуза, в том числе: эконометрика, институциональная экономика, экономика труда, маркетинг, финансы, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, экономика предприятия, финансовый менеджмент, налоги и налогообложение и другие. Данные дисциплины призваны развить у студентов комплекс знаний, умений и навыков в области управления, финансов и кредита, необходимый для осуществления видов деятельности, предусмотренных ФГОС по данному направлению обучения.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает основные правила и приемы работы в коллективе, особенности социальных, этнических конфессиональных и культурных различий
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основные правила и приемы работы в коллективе, особенности социальных, этнических конфессиональных и культурных различий
Уровень Повышенный	свободно знает основные правила и приемы работы в коллективе, особенности социальных, этнических конфессиональных и культурных различий
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива
Уровень Повышенный	свободно умеет работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива

Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками работы в коллективе, приемами толерантного восприятия разнообразных социальных, этнических конфессиональных и культурных различий.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками работы в коллективе, приемами толерантного восприятия разнообразных социальных, этнических конфессиональных и культурных различий.
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками работы в коллективе, приемами толерантного восприятия разнообразных социальных, этнических конфессиональных и культурных различий.
ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Повышенный	свободно знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и амообразованию
Уровень Повышенный	свободно умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень Повышенный	свободно владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1 Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методологию поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методологию поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности элементов процесса управления
Уровень Повышенный	свободно знает методологию поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности процесса управления
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять методологию поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять методологию поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	свободно умеет применять методологию поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-3 Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	

Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает основные этапы развития менеджмента как науки и профессии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основные этапы развития менеджмента как науки и профессии
Уровень Повышенный	свободно знает основные этапы развития менеджмента как науки и профессии
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень Повышенный	свободно умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
Уровень Повышенный	свободно владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Повышенный	свободно знает методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень Повышенный	свободно умеет осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
Уровень Повышенный	свободно владеет приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
ОПК-5 Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает общие принципы построения бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с законодательством на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает общие принципы построения бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с законодательством на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень Повышенный	свободно знает общие принципы построения бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с законодательством на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять способы ведения учета, содержащиеся в нормативно-правовых документах на основе использования современных методов обраб тки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять способы ведения учета, содержащиеся в нормативно-правовых документах на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень Повышенный	свободно умеет применять способы ведения учета, содержащиеся в нормативно-правовых документах на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности
Уровень Повышенный	свободно владеет методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности
ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деят льностью организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Повышенный	свободно знает методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Повышенный	свободно умеет применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень Повышенный	свободно владеет умением применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Повышенный	свободно знает решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Повышенный	свободно умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень Повышенный	свободно владеет умением стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает теоретические основы, задачи и принципы разработки стратегии на предприятии; методику, приемы и технологию разработки стратегии на предприятии; формы представления стратегических бизнес-планов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает теоретические основы, задачи и принципы разработки стратегии на предприятии; методику, приемы и технологию разработки стратегии на предприятии; формы представления стратегических бизнес-планов
Уровень Повышенный	свободно знает теоретические основы, задачи и принципы разработки стратегии на предприятии; методику, приемы и технологию разработки стратегии на предприятии; формы представления стратегических бизнес-планов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4 Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,

	формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Повышенный	свободно знает основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Повышенный	свободно умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень Повышенный	свободно владеет умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает виды управленческих решений и методы их принятия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает виды управленческих решений и методы их принятия
Уровень Повышенный	свободно знает виды управленческих решений и методы их принятия
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
Уровень Повышенный	свободно умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет современными технологиями принятия сбалансированных управленческих решений в организации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет современными технологиями принятия сбалансированных управленческих решений в организации
Уровень Повышенный	свободно владеет современными технологиями принятия сбалансированных управленческих решений в организации
ПК-6 Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает роль и место управления проектом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами развития организации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает роль и место управления проектом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами развития организации
Уровень	свободно знает роль и место управления проектом в общеорганизационном управлении и его связь со

Повышенный	стратегическими задачами развития организации
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
Уровень Повышенный	свободно умеет разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами разработки и реализации проектов и про рамм организационных изменений
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами разработки и реализации проектов и программ организационных изменений
Уровень Повышенный	свободно владеет методами разработки и реализации проектов и программ организационных изменений
ПК-7 Навыки поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Повышенный	свободно знает методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Повышенный	свободно умеет методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способы координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	

Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Повышенный	свободно знает документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет документально оформлять решения в области управления производственной деятельностью при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет документально оформлять решения в области управления производственной деятельностью при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Повышенный	свободно умеет документально оформлять решения в области управления производственной деятельностью при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-11 Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Повышенный	свободно знает методологию анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Уровень Повышенный	свободно умеет анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12 Умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	

Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает способы организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов **направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)**
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает способы организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов
Уровень Повышенный	свободно знает способы организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Повышенный	свободно умеет организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Уровень Повышенный	свободно владеет умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13 Навыки моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Повышенный	свободно знает методы моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет моделировать бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет моделировать бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Повышенный	свободно умеет моделировать бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками моделирования бизнес-процессов и использованием методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками моделирования бизнес-процессов и использованием методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками моделирования бизнес-процессов и использованием методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета	

Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Повышенный	свободно знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Повышенный	свободно умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, способы управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
Уровень Повышенный	свободно владеет умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15 Способность проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Повышенный	свободно знает методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Повышенный	свободно умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16 Навыки оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает теорию и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает теорию и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

Уровень Повышенный	свободно знает теорию и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Повышенный	свободно умеет применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-18 Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Повышенный	свободно знает теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет применять принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет применять принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Повышенный	свободно умеет применять принципы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19 Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знает теоретические и методические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает теоретические и методические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Повышенный	свободно знает теоретические и методические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Повышенный	свободно умеет координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Уровень Повышенный	свободно владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов и проведение установочной конференции	7/4	1,7	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-3 - ОПК-7; ПК-3 - ПК-8; ПК-11 - ПК-16; ПК-18; ПК-19	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Раздел 2. Исследовательский этап					
2.1	Исследование предприятия: – изучение организационной структуры; изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты, статистические отчеты); изучение организации производства и труда; выполнение индивидуального задания /СР/	7/4	90	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-3 - ОПК-7; ПК-3 - ПК-8; ПК-11 - ПК-16; ПК-18; ПК-19	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Раздел 3. Аналитический этап					
3.1	Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования организации. Формулирование выводов и заключения /СР/	7/4	14,3	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-3 - ОПК-7; ПК-3 - ПК-8; ПК-11 - ПК-16; ПК-18; ПК-19	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Раздел 4. Заключительный этап					
4.1	Подготовка и сдача отчетных документов, подготовка и проведение итоговой конференции	7/4	2	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-3 - ОПК-7; ПК-3 - ПК-8; ПК-11 - ПК-16; ПК-18; ПК-19	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

В процессе прохождения практики студенты должны ознакомится с:

1) уставными и нормативными документами, регламентирующими производственно-хозяйственную и управленческую деятельность организации;
2) отраслевыми особенностями функционирования организации;
3) экономическими показателями деятельности организации;
4) организационной и производственной структурой организации;
5) технологией производства товаров, работ или услуг;
6) инвестиционными проектами на предприятии, с их бизнес-планом;
7) пакетом должностных инструкций руководителей и сотрудников организации;
8) системой документооборота;

9) принципами и порядком планирования деятельности организации;
10) организацией управленческой деятельности;
11) современными информационными технологиями, используемыми в организации.

Студенты должны выполнить и отразить в отчете следующие задания:

1.Опишите структуру организации-базы практики и какими факторами она обусловлена?
2. К какой отрасли относится организация -базы практики?
3.Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации-базы практики?
4.В чем состоит специфика деятельности организации-базы практики?
5. Какова система документооборота организации - базы практики?
6. Каковы принципы и порядок планирования деятельности организации?
7. Какова технология производства товаров, работ, услуг?
8. Каковы должностные инструкции руководителей и сотрудников организации?
9. Какие современные информационные технологии используются в организации?
10.В каких проектах (мероприятиях) Вы приняли участие в период прохождения практики и в каком качестве?
11.Какие функции Вы в основном выполняли в период прохождения практики?
12.Какие теоретические и методологические знания Вы использовали при прохождении практики?
13. Как Вы можете оценить эффективность управленческих процессов организации-базы практики.
14. Какую отчетную документацию вы изучали?
15. Какие экономические показатели вы анализировали при изучении отчетной документации в организации?
16.Каковы Ваши рекомендации по улучшению деятельности организации-базы практики?
17. Какой собран материал для написания выпускной квалификационной работы?

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

По итогам практики каждый обучающийся сдает: отчет о практике, рабочий график практики, индивидуальное задание практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Л1.1	Шапкин И.Н и др.	Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина.— 4-е изд., перераб. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/453626 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.2	Шапкин И.Н и др.	Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина.— 4-е изд., перераб. и доп	Москва : Издательство Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/453627 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.3	Виханский О.С.	Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов.	М.: Магистр; Инфра-М, 573 с. 2014. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117341 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.4	Нешитой, А.С.	Финансы и кредит: учебник	/ А.С. Нешитой. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. 576 с. URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495804 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.5	Дармилова Ж. Д.	Инновационный менеджмент. Учебник для бакалавров	М.: Дашков и Ко, 168с., 2013, URLhttp://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135039age=author&id=38185 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.6	Л.В. Агаркова, И.М. Подколзина, А.А. Гладилин	Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие	Ставропольский государственный аграрный университет, Ставрополь : Литера, 2015. 186 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438860 (дата обращения: 24.08.2020).

6.1.2. Дополнительная литература

Л2.1	Коробко, В.И.	Теория управления: учебное пособие / В.И. Коробко.	М.: Юнити-Дана, - 384 с. 2012. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117160 (дата обращения: 24.08.2020)
Л2.2	Ягудин С. Ю., Кузнецов В. И.,	Инновационный менеджмент	Евразийский открытый институт, 192 с., 2009. URL: http://biblioclub.ru/index.php?

	Ильенкова С. Д.		page=book_view&book_id=9053793262 дата обращения:24.08.2020)
Л2.3	Кудинова С. В.	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала.	[Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 24 с. - http://znanium. Com /catalog.php? bookinfo=526581

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Ккомпьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «**Производственная практика (**преддипломная**)»** самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные

и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).