МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Философии, социологии и теории социальной коммуникации

Учебный план Направление подготовки: 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,

Профиль подготовки: «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса»

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 95,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах*:*

Зачет 1 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1 семестр		Итого	
Недель	20 нед			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)	**2**	**2**	**2**	**2**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Часы на контроль	**0,3**	**0,3**	**0,3**	**0,3**
Итого ауд.	**12**	**12**	**12**	**12**
Контактная работа	**12,3**	**12,3**	**12,3**	**12,3**
Самостоятельная работа	**95,7**	**95,7**	**95,7**	**95,7**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
доктор философских наук, доцент Багровников Николай Адрианович

Рецензент(ы):
Доктор философских наук, доцент Кузнецова Елена Игоревна

Рабочая программа дисциплины

_____История и методология науки_____

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 июня 2017 г., № 528

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, профиль подготовки: «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 20 июня 2019 г., протокол № 14.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
_философии, социологии и теории социальной коммуникации_____

Протокол от 28 августа 2019 г. № 1

Срок действия программы: 2019-2020 уч.г.

Зав. кафедрой __кандидат юрид. наук, доцент Никитин Александр Всеволодович_ _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** освоение магистрантами универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления успешной профессиональной деятельности в области рекламы и связей с общественностью. Это предполагает формирование у магистрантов знаний по истории и методологии европейской науки. Последние можно использовать как в профессиональной, так и в связанной с ней научно-исследовательской деятельности.
1.2	**Задачи освоения дисциплины:**
1.2.1	ознакомление с основными этапами развития науки
1.2.2	усвоить структуру научного знания
1.2.3	ознакомление с историей развития научного знания,
1.2.4	ознакомление с проблемами взаимоотношения философского и научного знания
1.2.5	рассмотрение вопросов институциализации науки
1.2.6	рассмотрение основных вопросов методологии и методов науки с точки зрения философии и логики научного познания
1.2.7	изучение структуры научного знания и особенностей методологии современного научного исследования в сфере гуманитарных наук.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.О.01.01*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Философия
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Экономика
2.1.4	Конфликтология
2.1.5	Логика
2.1.6	Религиоведение
2.1.7	Этика и эстетика
2.1.8	Русский язык и культура речи
2.1.9	История
2.1.10	Основы теория коммуникации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Основы научных исследований в профессиональной сфере
2.2.2	Логико-методологические основы построения профессиональных текстов
2.2.3	Культурно-исторические аспекты социальной коммуникации
2.2.4	Управление коммуникационными проектами
2.2.5	Разработка и продвижение контента
2.2.6	Методы визуальной коммуникации в рекламе и связях с общественностью
2.2.7	Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе
2.2.8	Методы прогнозирования и интрументарии интегрированных маркетинговых коммуникаций
2.2.9	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки
Уровень Высокий	с незначительными ошибками перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки-
Уровень Пороговый	слабо знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки.
Уметь:	
Уровень Повышенный	уверенно выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов; находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов; находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски
Уровень Пороговый	проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов; находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии

	действий по разрешению проблемной ситуации; рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски, испытывая значительные затруднения.
Владеть:	
Уровень Повышенный	свободно владеть способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагать стратегию действий; определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеть способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагать стратегию действий; определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
Уровень Пороговый	слабо владеть способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагать стратегию действий; определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
УК-5.Способенанализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования. УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки
Уровень Высокий	с незначительными ошибками перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки-
Уровень Пороговый	слабо знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки.
Уметь:	
Уровень Повышенный	уверенно находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Уровень Пороговый	неуверенно находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Владеть:	
Уровень Повышенный	уверенно владеть навыками демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеть навыками демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
Уровень Пороговый	неуверенно владеть навыками демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
ОПК-3.Способенанализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. ОПК-3.1.Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса. ОПК-3.2.Анализирует и использует достижения отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки, этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса
Уровень Высокий	с незначительными ошибками перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки, этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса
Уровень Пороговый	слабо знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки, этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного

	процесса
Уметь:	
Уровень Повышенный	свободно анализировать и использовать достижения отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями анализировать и использовать достижения отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов
Уровень Пороговый	, испытывая значительные трудности анализировать и использовать достижения отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов
Владеть:	
Уровень Повышенный	свободно владеть навыками анализа и использования достижений отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеть навыками анализа и использования достижений отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов
Уровень Пороговый	слабо владеть навыками анализа и использования достижений отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов
ПК-6. Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем. ПК-6.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта. ПК-6.2. Создает сценарии для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач. ПК-6.3. Формулирует целевой репутационный образ организации/компании/ персоны. ПК-6.4. Интегрирует коммуникации для эффективной реализации коммуникационной стратегии.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки
Уровень Высокий	с незначительными ошибками перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки-
Уровень Пороговый	слабо знать перечень категорий и основных понятий изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями в историографии истории науки, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение в условиях постнеклассической науки.
Уметь:	
Уровень Повышенный	свободно создавать тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации, имеющегося мирового и отечественного опыта; формулировать целевой репутационный образ организации/компании/ персоны
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями создавать тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации, имеющегося мирового и отечественного опыта; формулировать целевой репутационный образ организации/компании/ персоны
Уровень Пороговый	создавать тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации, имеющегося мирового и отечественного опыта; формулировать целевой репутационный образ организации/компании/ персоны, испытывая значительные трудности
Владеть:	
Уровень Повышенный	свободно владеть навыками создания сценариев для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач; интегрирования коммуникации для эффективной реализации коммуникационной стратегии
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеть навыками создания сценариев для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач; интегрирования коммуникации для эффективной реализации коммуникационной стратегии
Уровень Пороговый	слабо владеть навыками создания сценариев для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач; интегрирования коммуникации для эффективной реализации коммуникационной стратегии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Наука в системе современной цивилизации.	1/1		УК-5; ОПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л1.2; Л1.3*	Наука как особый вид знания, как специфическая познавательная деятельность и как социальный институт. Наука как совокупность знаний человечества
1.1	*Лекция*		2			
1.2	*Пр. занятие*		2			
1.3	*Семинарское занятие*		2			
1.4	*Самостоятельная работ*		20			
	Раздел 2. Происхождение науки в системе взаимоотношений «Человек-Универсум».	1/1		УК-5; ОПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л1.2; Л1.3*	Особенности смены научной парадигмы в период перехода от античности к Средневековью. Особенности науки
2.1.	*Лекция*		2			
2.2	*Пр. занятие*		2			
2.3	*Семинарское занятие*		4			

2.4	*Самостоятельная работ*		20			Средних веков. Развитие европейской науки в эпоху Античности. Специфика античной науки
	Раздел 3. Развитие европейской науки, европейских языков и поиски новых методов научного исследования в Эпоху Возрождения	1/1		УК-5; ОПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л1.2; Л1.3*	Поиски новых методов научного исследования в Эпоху Возрождения в формате гуманизма и натурфиолософии. Проблема соотношения латинского и национальных языков в науке
3.1	*Лекция*		2			
3.2	*Пр. занятие*		2			
3.3	*Семинарское занятие*		4			
3.4	*Самостоятельная работ*		20			
	Раздел 4. Значение гуманизма для формирования классической науки.	1/1		УК-5; ОПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л1.2; Л1.3*	Особенности современного этапа развития науки Структура современного научного знания. Значение натурфилософии для формирования классической науки. Развитие европейской науки и поиск методов научного исследования в XVII-XIX вв.
4.1	*Лекция*		0			
4.2	*Пр. занятие*		2			
4.3	*Семинарское занятие*		4			
4.4	*Самостоятельная работ*		19,7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Возникновение науки и основные стадии ее развития.
2. Наука в системе Человек – Универсум.
3. Проблема статуса науки. Три аспекта бытия науки: наука как система знания, наука как познавательная деятельность, наука как социальный институт.
4. Основные подходы к анализу науки. Философия науки. Социология науки. Науковедение.
5. Проблема классификации наук. Роль языка в познании.
6. Научная рациональность как философская проблема.
7. Проблема основания науки (исторический аспект).
8. Структура познавательной деятельности, ее особенности в научном познании.
9. Единство философии и науки в эпоху Античности.
10. Систематизация науки Аристотелем.
11. Представления античных мыслителей о языке и коммуникациях, понятиях и суждениях.
12. Средневековые мыслители о соотношении знания и веры. Спор об универсалиях,
13. Методологическое значение схоластики для современной науки и исследований в области языкознания.
14. Л. Бруни, Л.Б. Альберти о значении языка в науке и социуме.
15. Роль Н. Кузанского в развитии научной рациональности.
16. Особенности научного метода Т. Парацельса
14. Сцинтизм. Индуктивно-эмпирическая модель построения научного знания: ее возникновение, развитие, основные достоинства и недостатки.
15. Гипотетико-дедуктивная модель построения научного знания: ее философские основания и современное значение.
16. Научные традиции, революционные и эволюционные изменения в научном знании.
17. Основные концепции роста научного знания: классический позитивизм и эмпириокритицизм.
18. Логико-философские предпосылки логического позитивизма. Венский кружок. Проблема знания и языка.
19. Основные идеи позднего логического позитивизма (Р. Карнап). Основные причины кризиса логического позитивизма.
20. Теория фальсификации К. Поппера.
21. Теория парадигм Т. Куна.
22. Гносеологический анархизм П. Фейерабенда.
23. Компьютеризация науки, системный подход. Синергетика как стиль мышления и стиль жизни.
24. Глобальные проблемы как воплощение кризиса знания.
25. Природа ценностей и их роль в научном познании в области математики, информатики, филологии.
26. Антисциентизм. Этические проблемы науки в конце XX – начале XXI вв.
27. Жизнь как категория наук об обществе и культуре и ее значение для информатики, филологии, коммуникативистики.
28. Место информатики и теории коммуникации в системе современных наук. Применение современных информационных технологий в научных исследованиях.
29. Проблема истины в современной науке. Экзистенциальная истина, истина и правда.
30. Объяснение, понимание, интерпретация в филологии, теории коммуникации и информатике.
31. Вера и истина. Разные типы обоснования веры и знания. Вера и понимание в контексте коммуникаций.
32. Современность как предмет философского и научного исследования. Понятие информационно-коммуникативной реальности. Виртуальная реальность. Ее отличиеот виртуального уровня научного знания.
33. Научная рациональность и проблема диалога культур.

34. Моральная ответственность ученого как гражданина и проблемы защиты интеллектуальной собственности.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Черняева, А.С.	История и философия науки. Структура научного знания : учебное пособие.	Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2013. – 61 с. : табл., схем. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428847. – Текст : электронный.
Л1.2	Кузнецова, Н.В.	История и философия науки : учебное пособие.	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 148 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481563. – ISBN 978-5-8353-1923-7. – Текст : электронный.
Л1.3	Н.В. Бряник, О.Н. Томюк, Е.П. Стародубцева, Л.Д. Ламберов	История и философия науки : учебное пособие.	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. – 289 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275721. – ISBN 978-5-7996-1142-2. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кузнецова, Н.В.	Философия науки: история, современное состояние : электронное учебное пособие.	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 111 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437475. – ISBN 978-5-8353-1686-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Моисеева, И.Ю.	История и методология науки : учебное пособие.	Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – Ч. 2. – 160 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481796. – ISBN 978-5-7410-1712-8. – Текст : электронный.
Л2.3	А.М. Ерохин, В.Е. Черникова, Е.А. Сергодеева, О.В. Каширина и др.	Философия и методология науки : учебное пособие.	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 260 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483713. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.philos.msu.ru/library.php - библиотека философского факультета МГУ
Э2	http://www.rsl.ru/r_res1.htm - каталог Российской государственной библиотеки
Э3	http://www.inion.ru - комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике, базы данных ИНИОН
Э4	http://philosophy.allru.net/pervo.html - сайт «Золотая философия»
Э5	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
Э6	http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php - Интернет-каталог философских ресурсов
Э7	http://www.velikanov.ru/philosophy/default.asp - История философии. Энциклопедия
Э9	http://www.ph1.freecopy.ru/search.php - Философский словарь
Э9	http://www.rsl.ru/r_res1.htm - каталог Российской государственной библиотеки

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access

	- Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Комплексное изучение учебной дисциплины «Этика и эстетика» предполагает овладение материалами лекций, учебной и учебно-методической литературы, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

На лекциях раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и дискуссионные положения изучаемого материала. Для успешной актуализации знаний и лучшего усвоения материала предусматривается активная работа на лекциях, включающая устные опросы, деловые игры, ситуационные тесты и задания. Для формирования навыков коммуникации предусматривается активная работа в микрогруппах.

Семинарские занятия направлены прежде всего на отработку практических навыков и умений. На семинарских занятиях происходит углубленное изучение отдельных положений дисциплины в ходе подготовки индивидуальных докладов. Также в рамках семинарских занятий предусматривается защита проектов в форме презентаций, проведение круглых столов.

Лекционные и семинарские занятия построены на использовании тесной взаимосвязи традиционных и инновационных образовательных технологиях, а также оценочных средствах, что позволяет выбрать оптимальные решения для формирования нужных компетенций.

Самостоятельная работа студентов является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных на лекциях в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А.
Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Разработка и продвижение контента
(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки (специальность**) 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью**
Профиль подготовки (специализация)_ **Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная (заочная)**

Общая трудоемкость 4 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 40
самостоятельная работа 104
часов на контроль ____

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
_____ ____

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	1 семестр		2 семестр)		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	5-10 н.,15-25 н.		4-6 н., 13-17н.			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**14**	**14**	**6**	**6**	**20**	**20**
Практические (в том числе интеракт.)	**6**	**6**	**8**	**8**	**14**	**14**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**2**	**2**	**6**	**14**
Итого ауд.	**24**	**24**	**16**	**16**	**40**	**40**
Часы на контроль						
Контактная работа						
Самостоятельная работа	**60**	**60**	**44**	**44**	**104**	**104**
	84	**84**	**60**	**60**	**144**	**144**

Программу составил(и):
*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*_д.филол.н., доцент Архангельская И.Б.

Рецензент(ы): к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.
_____

Рабочая программа дисциплины
Разработка и реализация коммуникационной стратегии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2015 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28 августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1а

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой _____ _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
28 сентября 2020г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020_-2021_учебном году на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма
Протокол от 26 сентября 2020 г. №1
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование у студентов представления о теоретических подходах и практических технологиях создания контента, способах их продвижения в различных медиаканалах и средах.
1.2	Задачи освоения дисциплины: Сформировать представление о понятиях «информация, «СМИ», «СМК», «контент».
1.3	Значить и различать понятия «общественность» и «аудитория»
1.4	Изучить особенности создания контента в печатных и электронных СМИ (телевидении и радио), в онлайн-медиа и социальных сетях. Уметь создать контент для всех видов медиа.
1.5.	Освоить технологии продвижения контента в традиционных и новых медиа.
1.6.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.Б.М4*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	… Коммуникационный менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** ● Производственная практика (профессионально-творческая практика)
2.2.1	● … Разработка и реализация коммуникационной стратегии
2.2.2	● Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью
2.2.3	● Лоббирование и технологии GR
2.2.4	● Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью
2.2.5	● Управление коммуникационными проектами
2.2.6	● Производственная практика (профессионально-творческая практика)
2.2.7	● Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Указать шифр компетенции и ее расшифровку из ФГОС ВО (для ФГОС ВО 3++ дополнительно указать шифр индикатора достижения компетенций и его расшифровку)	
Знать:	
Уровень Пороговый	Иметь общее представление о том, что такое информация, медиатекст, медиапродукт, медиаконтент, медиасфера, аудитория, информационный контент. Различать понятия «СМИ» и «СМК». (ОПК-4).
Уровень Высокий	Иметь четкое понимание, что такое информация, медиатекст, медиапродукт, медиаконтент, медиасфера, аудитория, информационный контент. Хорошо ориентироваться в видах медиаконтента и медиапродуктах, аудитория. Знать различия между понятиями «СМИ» и «СМК» и их специфике. (ОПК-4).
Уровень Повышенный	Иметь глубокие знания о том, информация, медиатекст, медиапродукт, медиаконтент, медиасфера, аудитория. информационный контент. Хорошо ориентироваться в видах медиаконтента и медиапродуктах. Знать различия между СМИ и СМК, их специфике и особенностях функционирования в современном обществе. (ОПК-4).
Уметь:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне определять интересы аудитории для прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты (ОПК-4).
Уровень Высокий	На хорошем уровне определять интересы аудитории для прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты (ОПК-4).
Уровень Повышенный	На очень высоком уровне определять потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты (ОПК-4):
Владеть:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне владеть навыками интерпретации данных социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп. ОПК-4.1.
Уровень Высокий	На хорошем уровне владеть навыками интерпретации данных социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп. ОПК-4.1.
Уровень	На очень высоком владеть навыками интерпретации данных социологических исследований о

Повышенный	потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп. ОПК-4.1.
Указать шифр компетенции и ее расшифровку из ФГОС ВО (для ФГОС ВО 3++ дополнительно указать шифр индикатора достижения компетенций и его расшифровку)	
Знать:	
Уровень Пороговый	Имеет общее представление о том, что такое эффекты в медиасфере и принципы их оценки с точки зрения социальной ответственности. ОПК-7.
Уровень Высокий	Хорошо понимает, что такое эффекты в медиасфере, как они формируются и как их можно оценивать, следуя принципам социальной ответственности. ОПК-7.
Уровень Повышенный	На высоком уровне понимает, что такое эффекты в медиасфере, как они формируются и как их можно оценивать, следуя принципам социальной ответственности ОПК-7.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Осуществлять на базовом уровне профессиональную деятельность в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом оценки и прогнозирования возможных эффектов разрабатываемых коммуникационных решений. ОПК-7.
Уровень Высокий	Грамотно и хорошо осуществлять профессиональную деятельность в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом оценки и прогнозирования возможных эффектов разрабатываемых коммуникационных решений. ОПК-7.
Уровень Повышенный	Грамотно, на высоком уровне осуществлять уровне профессиональную деятельность в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом оценки и прогнозирования возможных эффектов разрабатываемых коммуникационных решений. ОПК-7.
Владеть:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне владеть умением разработки и реализации коммуникационного продукта с учетом основ социальной ответственности. ОПК-7.
Уровень Высокий	На высоком уровне владеть умением разработки и реализации коммуникационного продукта с учетом принципов социальной ответственности. ОПК-7.
Уровень Повышенный	На очень высоком уровне владеть умением разработки и реализации коммуникационного продукта с учетом принципов социальной ответственности. ОПК-7.
Указать шифр компетенции и ее расшифровку из ФГОС ВО (для ФГОС ВО 3++ дополнительно указать шифр индикатора достижения компетенций и его расшифровку)	
Знать	
Уровень Пороговый	На базовом уровне современные методики для оценки качества проектов ПК4.
Уровень Высокий	На хорошем уровне современные методики для оценки качества проектов ПК4
Уровень Повышенный	На высоком уровне актуальные современные методики для оценки качества проектов ПК4
Уметь:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне использовать современные способы и приемы контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки ПК-4
Уровень Высокий	На хорошем уровне использовать современные способы и приемы контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки. ПК-4
Уровень Повышенный	На высоком уровне использовать современные способы и приемы контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки. ПК-4
Владеть:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне навыком оценки качества и эффективности проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки ПК-4.
Уровень Высокий	… На высоком уровне навыком оценки качества и эффективности проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки ПК-4.
Уровень Повышенный	На очень высоком уровне навыком оценки качества и эффективности проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки ПК-4.
Знать:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем. ПК6.
Уровень Высокий	На хорошем уровне актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем. ПК6
Уровень Повышенный	На высоком уровне актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем. ПК6

Уметь:	
Уровень Пороговый	Создавать базовые тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта, а также разрабатывать несложные сценарии для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач. ПК-6
Уровень Высокий	Создавать тексты рекламы и связей с общественностью повышенной сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта, а также разрабатывать сценарии для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач. ПК-6
Уровень Повышенный	Создавать тексты рекламы и связей с общественностью любой сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта, а также разрабатывать концептуальные сценарии для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач. ПК-6
Уровень Пороговый	На базовом уровне навыком создания целевого репутационного образа организации/компании/ персоны на базовом уровне, а также выбора коммуникационном стратегии для эффективного взаимодействия с целевыми аудиториями. ПК-6.
Уровень Высокий	… На высоком уровне навыком создания целевого репутационного образа организации/компании/ персоны на базовом уровне, а также выбора коммуникационном стратегии для эффективного взаимодействия с целевыми аудиториями. ПК-6.
Уровень Повышенный	… На очень высоком уровне навыком создания целевого репутационного образа организации/компании/ персоны на базовом уровне, а также выбора коммуникационном стратегии для эффективного взаимодействия с целевыми аудиториями. ПК-6.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основные понятия курса…	1/1	16	ОПК-4; ОПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
1.1	*Лекция*	1/1	4	ОПК-4; ОПК-7	*Л1.1; Л2.1; Э2*	
1.2	*Семинар*	1/1	2	ОПК-4; ОПК-7	*Л1.1; Л2.1; Э2*	
1.3.	практика	1/1				
	Самостоятельная работа	1/1	10	ОПК-4; ОПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Э1, *Э2*	
2.	Раздел 2. Медиатекст и технологии его продвижения	1/1	20	ОПК-4; ОПК-7: ПК-4	Л1.1, Л1.3; Л1.4; Л2.1; Э1, *Э2*	
2.1	Лекции	1/1	4	ОПК-4; ПК-4:	Л1.1, Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.3; Э1, *Э2*	
2.2	*Семинар*	1/1	2	ОПК-4; ПК-4:	Л1.1, Л1.3; Л1.4 Л2.1; Л2.3;Э1, *Э2*	
2.3.	практика	1/1	2	ОПК-4; ПК-4:	Л1.1, Л1.3; Л1.4; Л2.1; Л2.3; Э1, *Э2*	
2.4.	Самостоятельная работа	1/1	20	ОПК-4; ПК-4:	Л1.1, Л1.3; Л1.4; Л2.1; Э1, *Э2*	
3.	Раздел 3 Аудиоконтент, технологии его создания и продвижения		20	ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.3 Л1.4; Э3	
3.1	Лекции	1/1	2	ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.3 Л1.4; Э3	
3.2	Семинар	1/1	2	ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.3 Л1.4; Э3	
3.3.	практика	1/1	2	ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.3 Л1.4; Э3	
3.4	Самостоятельная работа	1/1	10	ОПК-7; ПК-4:	Л1.1; Л1.3 Л1.4;	

				ПК-6	Э3	
4.	Раздел 4.Видеоконтент, его виды и технологии продвижения контента			ПК-4: ПК-6.	Л1.1; Л1.3 Л1.4; Э4, Э5.	
4.1	Лекция	1/1	4	ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.3 Л1.4; Э4, Э5	
4.2.	*Семинар*	2/1		ПК-4: ПК-6		
4.3.	практика	1/1	2	ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.3 Л1.4; Э4, Э5	
4.4.	Самостоятельная работа	2/1	10	ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.3 Л1.4; Э4, Э5	
5.	Раздел 5. Виды сетевого контента. Способы его продвижения.		2	ПК-4: ПК-6.	Л1.1; Л1.1; Л1.2 Л1.3 Л2.4; Э1.	
5.1	Лекция	2/1	2	ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.1; Л1.2 Л1.3 Л2.4; Э1	
5.2	*Семинар*	2/1		ПК-4: ПК-6		
5.3.	практика	2/1	4	ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.1; Л1.2 Л1.3 Л2.4; Э1	
5.4.	Самостоятельная работа	2/1	12	ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.1; Л1.2 Л1.3 Л2.4; Э1	
6.	Раздел 6. Специальные события как форма продвижения.	2/1		ОПК-4; ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.1; Л1.2 Л1.3 Л2.5; Э1	
6.1	Лекция	2/1	2	ОПК-4; ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.1; Л1.2 Л1.3 Л2.5; Э1	
6.2	*Семинар*	2/1				
6.3.	практика		4	ОПК-4; ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.1; Л1.1; Л1.2 Л1.3 Л2.5; Э1	
6.4	Самостоятельная работа	2/1	12		Л1.1; Л1.1; Л1.2 Л1.3 Л2.5; Э1	
7.	Раздел 7. Проектная деятельность при продвижении контента				Л1.3; Л1.4; Л2.1;Л2.5; Э1, Э3,Э4, Э5	
7.1	Лекция	2/1	2	ОПК-4; ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.3; Л1.4; Л2.1;Л2.5; Э1, Э3,Э4, Э5	
7.2.	Семинар					
7.3.	практика	2/1	4	ОПК-4; ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.3; Л1.4; Л2.1;Л2.5; Э1, Э3,Э4, Э5	
7.4.	Самостоятельная работа	2/1	20	ОПК-4; ОПК-7; ПК-4: ПК-6	Л1.3; Л1.4; Л2.1;Л2.5; Э1, Э3,Э4, Э5	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету (зачету с оценкой, экзамену):

1. Понятия «массовая коммуникация» и «массовая информация»: общее и различное
2. Отличие понятий «СМИ» и «СМК»
3. Основные характеристики массовой коммуникации
4. Виды массовой информации
5. Функции массмедиа
6. Понятия «общественность». Виды общественности.
7. Понятие «аудитория». Виды аудиторий.
8. Понятие «контент». Виды контента. Особенности информационного контента.
9. Современное состояние индустрии печатных СМИ.
10. Разработка концепции печатного СМИ.

11. Понятие «медиатекст». Виды медиатекстов.
12. Особенности создания аудиоконтента.
13. Виды аудиоспотов. Требования к созданию аудиоспота.
14. Виды визуального контента.
15. Виды телевизионного контента
16. Особенности продвижения телевизионного контента
17. Технологии продвижения контента.
18. Роль рекламы в продвижении контента.
19. Роль связей с общественностью в продвижении контента.
20. Вирусные технологии в продвижении контента.
21. Продвижение контента с помощью специальных мероприятий.
22. Виды специальных мероприятий
23. Ключевые коммуникативные стратегии в создании и продвижении контента.
24. Проблема выбора технологий при продвижении контента.
25. Выбор коммуникативной стратегии при продвижении контента.
26. Оценка эффективности деятельности по продвижению контента
27. Технологии создания контента в новых медиа
28. Продвижение контента в Сети
29. Проекты по продвижению контента: основные этапы и технологии.
30. Способы оценки эффективности проектов по продвижению.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

Тест

Найти правильный ответ из трех предложенных. Примеры вопросов:

Вопрос 1. В чем заключается основная цель средств массовой информации на современном этапе?
а) основная цель СМИ на современном этапе - прагматическая: получать прибыль
б) важнейшая задача изданий и программ заключается в идеологическом воспитании масс
в) главная цель массмедиа донести «полную и достаточную» информацию до всех слоев аудитории
г) главная цель - породить дискуссию в обществе по значимым вопросам.

Вопрос 2. Каковы главные признаки информационного общества?
Варианты ответов:
а) каждый член общества имеет возможность в любом месте, где он находится, в любое время получить любую интересующую его информацию.
б) роль знаний начинает играть решающую роль в деятельности каждого человека, и его потребность в информации входит в число приоритетных потребностей.
в) личность имеет возможность не только получать необходимую информацию, но и через массовый информационный процесс обогащать духовный потенциал общества.
г) личность освобождена от производственной деятельности и занимается в основном интеллектуальным трудом.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Указываются виды оценочных средств из Фонда оценочных средств по данной дисциплине на основе «ФОСы шаблон»

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература
(из библиотек lib.lunn.ru, http://biblioclub.ru, http://urait.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Качкаева А.Г., Шомова С.А., Мирошниченко А.А. , Лапина-Кратасюк Е.Г. ; под общ. ред. А.Г. Качкаевой, С.А. Шомовой	Мультимедийная журналистика: учебник для вузов	М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. – 417 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761 (

Л1.2	Кириллова Н.Б.–	Медиалогия. 2-е изд., стер	М.; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 420 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494602 (дата обращения: 10.12.2020).
Л1.3	Колышкина Т.Б.,Маркова Е.В., Шустина И.В.	Проектирование и оценка рекламного образа: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп.	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 262 с.URL^ https://urait.ru/book/proektirovanie-i-ocenka-reklamnogo-obraza-429158
Л1.3	*Поляков, В. АЮ* А. А. Романов. А.А.	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2019. — 514 с. URL: https://urait.ru/bcode/432145

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Архангельская И.Б., Мезина (Богатырева) Л.Г., Архангельская А.С.	Интегрированные маркетинговые коммуникации: учебное пособие (авторский курс- онлайн-версия)	М.: ИНФРА М., 2020, 173 с.
Л2.2	Кастельс, М.	Власть коммуникации=Communication Power : учебное пособие : пер. с англ. Н.М. Тылевич, А.А. Архиповой. – 3-е изд.	М : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 592. Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600848
Л2.3	Кириллова, Н.Б.	Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие :	Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 185 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597869
Л2.4	Коханова Л. А., Калмыков А.А. -	Интернет-журналистика	Москва: Юнити-Дана, 2015. – 383 URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712
Л2.5	Матвеев, А.Е.	Роль PR-акций в формировании имиджа	М.: Лаборатория книги, 2012. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142361

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	*Moodle https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1931* компьютерная тестовая система Moodle. URL: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=2022
Э2	Pew Research Center for the People and the Press. URL: http://www.people-press.org.
Э3	Сервис audacity.com
Э4	Сервис для создания и редактирования видео www.movavi.ru/videoeditor
Э5	Сервис для создания и редактирования видео www.supa.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word

	- Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Google Chrome
6.3.6.	CorelDraw
6.3.7.	Adobe inDesign cs 6
6.3.8.	Adobe PhotoShop
6.3.9.	ZOOM
6.3.10.	Сервис Timetoast. URL https://www.timetoast.com/
6.3.11	Ресурс Infographer. URL: http://infographer.ru/service/

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Информационно-правовой портал «Гарант». URL: http://www.garant.ru/
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	*Учебные аудитории для проведения лекционных (семинарских) занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерами и мультимедиа.*
7.2	*Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.*
…	…

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

из файла «Методические указания»

В дисциплине «Разработка и продвижение контента» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование онлайн- ресурсов.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков поиска и анализа информации, изучения кейсов из практики, умения работы в команде.

:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;

- подготовку устных и письменных сообщений, докладов и презентаций по избранной теме.

- Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;

- выполнение индивидуальных и проектных заданий;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение практических задач и умение представить их обоснованное решение;
- фиксирование наиболее сложных положений и
обсуждаемых проблем.
- мониторинг СМИ;
-проектная деятельность, которая включает планирование,
организацию, поиск креативных идей, умения принимать
решения и оценивать как промежуточные, так и конечные
результаты.

- Самостоятельная работа завершает задачи всех видов
учебной работы.
Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.
Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.
Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии сбережения здоровья*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Разработка и реализация коммуникационной стратегии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 22,5
самостоятельная работа 88
часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах
экзамен 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)	**6**	**6**	**6**	**6**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**8**	**8**	**8**	**8**
Итого ауд.	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**
Часы на контроль	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**
Контактная работа	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**
Самостоятельная работа	**88**	**88**	**88**	**88**
Итого	**144**	**144**	**144**	**144**

Программу составил(и):
канд. филол. наук Гапеенкова М.Ю.

Рецензент(ы):
к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины
Разработка и реализация коммуникационной стратегии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (квалификация (степень) магистр), утвержденный приказом Минобрнауки России от 08 июня 2017 года № 528

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28 августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1а

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. каф. рекламы, связей с общественностью и туризма проф. Архангельская И.Б. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Обучение ключевым теоретическим знаниям, умениям и навыкам разработки, реализации и оценки эффективности коммуникационной стратегии в области рекламы и связей с общественностью в коммерческой, политической и социокультурной сферах.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	изучить принципы стратегического планирования в области рекламы и связей с общественностью
1.4	изучить понятие и методы разработки коммуникационной стратегии
1.5	выработать умения и навыки стратегического планирования в рекламе и связях с общественностью
1.6	выработать навыки применения проектных методов при разработке коммуникационной стратегии
1.7	выработать умения и навыки оценки эффективности коммуникационной стратегии

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.О.04.03*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы коммуникационного и культурного менеджмента
2.1.2	Основы рекламы и связей с общественностью
2.1.3	Основы теории коммуникации
2.1.4	Теория и практика массовой информации
2.1.5	Теория и практика рекламы и связей с общественностью
2.1.6	Основы медиапланирования
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Современная медиакультура в мире глобальных бизнес-коммуникаций
2.2.2	Медиапланирование в современной рекламной индустрии
2.2.3	Бренд-менеджмент
2.2.4	Интегрированные коммуникации в сфере бизнеса

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. *УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.* *УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.* *УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.* *УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.* *УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.*	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) основные принципы выработки командной стратегии для решения профессиональных задач, этические нормы взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) основные принципы выработки командной стратегии для решения профессиональных задач, этические нормы взаимодействия
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) основные принципы выработки командной стратегии для решения профессиональных задач, этические нормы взаимодействия
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) устанавливать разные виды коммуникации для руководства командой, планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) устанавливать разные виды коммуникации для руководства командой, планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) устанавливать разные виды коммуникации для руководства командой, планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) методами и приемами выработки командной стратегии для решения профессиональных задач, навыками эффективного взаимодействия с членами команды
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) методами и приемами выработки командной стратегии для решения профессиональных задач, навыками эффективного взаимодействия с членами команды
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) методами и приемами выработки командной стратегии для решения профессиональных задач, навыками эффективного взаимодействия с членами команды
ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты *ОПК-4.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп* *ОПК-4.2. Организует процесс изучения аудиторий и использует его результаты, выявленные данные о потребностях*	

общества и целевых групп при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке /реализации иных коммуникационных продуктов	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) принципы исследования и анализа потребностей и интересов аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медийные и коммуникационные продукты
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) принципы исследования и анализа потребностей и интересов аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медийные и коммуникационные продукты
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) принципы исследования и анализа потребностей и интересов аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медийные и коммуникационные продукты
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) интерпретировать данные исследований целевых групп
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) интерпретировать данные исследований целевых групп
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) интерпретировать данные исследований целевых групп
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) методами и приемами организации и проведения исследований аудиторий и использования их результатов для достижения поставленных целей
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) методами и приемами организации и проведения исследований аудиторий и использования их результатов для достижения поставленных целей
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) методами и приемами организации и проведения исследований аудиторий и использования их результатов для достижения поставленных целей
ПК-3. Способен определять стратегические цели и руководить проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий *ПК-3.1. Применяет методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации* *ПК-3.2. Получает, интерпретирует и представляет результаты исследования, на основе исследования составляет практические рекомендации и прогнозирует тенденции коммуникационной сферы*	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) принципы стратегического планирования, реализации и оценки эффективности коммуникационных кампаний
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) принципы стратегического планирования, реализации и оценки эффективности коммуникационных кампаний
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) принципы стратегического планирования, реализации и оценки эффективности коммуникационных кампаний
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) определять стратегические цели и руководить процессом подготовки и реализации коммуникационных кампаний
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) определять стратегические цели и руководить процессом подготовки и реализации коммуникационных кампаний
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) определять стратегические цели и руководить процессом подготовки и реализации коммуникационных кампаний
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) методами и приемами получения, интерпретации и последующего использования результатов исследований для решения профессиональных задач
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) методами и приемами получения, интерпретации и последующего использования результатов исследований для решения профессиональных задач
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) методами и приемами получения, интерпретации и последующего использования результатов исследований для решения профессиональных задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие и принципы коммуникационной стратегии	1				
1.1	Стратегическая коммуникация и стратегическое планирование /Лек/		2	УК-3.	Л1.1; Л2.1; Э9	
1.2	Особенности стратегического планирования в рекламе и связях с общественностью /Сем/		2	УК-3.	Л1.4; Л2.3; Э2	
1.3	Коммуникационная стратегия в деятельности рекламы и паблик рилейшнз /Пр/		2	УК-3.	Л1.4; Л2.3; Э2	
	Самостоятельная работа		28	УК-3.	Л1.4; Л2.3; Э2	
	Раздел 2. Этапы планирования и реализации коммуникационной стратегии	1				

2.1	Планирование, реализация и оценка эффективности коммуникационной стратегии /Лек/		2	ОПК-4.	Л1.4; Л2.1; Э1	
2.2	Проектные методы при разработке коммуникационной стратегии /Сем/		2	ОПК-4.	Л1.3; Л2.3; Э5	
2.3	Коммуникационные приемы и современные информационные технологии /Пр/		2	ОПК-4.	Л1.5; Л2.3; Э3	
	Самостоятельная работа		30	ОПК-4.	Л1.4; Л2.3; Э6	
	Раздел 3. Стратегические миссии компаний, работающих в различных сферах	1				
3.1	Реализация коммуникационной стратегии в коммерческой, социальной и политической сферах /Лек/		2	ПК-3.	Л1.4; Л2.4; Э2	
3.2	Стратегические миссии компаний, работающих в коммерческой сфере /Сем/		2	ПК-3.	Л1.2; Л2.3; Э2	
3.3	Стратегические миссии компаний, работающих в социальной и политической сферах /Сем/		2	ПК-3.	Л1.5; Л2.2; Э8	
3.4	Формы и методы коммуникаций онлайн и офлайн /Пр/		2	ПК-3.	Л1.2; Л2.4; Э2	
	Самостоятельная работа		30	ПК-3.	Л1.4; Л2.3; Э5	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для текущего контроля

1. Понятие проекта и его обязательные характеристики.
2. Управление проектами в сфере коммуникаций и его компоненты.
3. Проектный цикл и содержание его основных фаз.
4. Основные варианты систем управления проектом.
5. Предварительный анализ осуществимости проекта.
6. Проектный анализ и его компоненты.
7. Управляемые параметры проекта.
8. Основные направления, принципы и этика коммуникационной деятельности.
9. Понятие и виды коммуникационных кампаний.
10. Направления и принципы работы со СМИ.
11. Понятие базы данных и основные элементы электронных систем управления базами данных.
12. Этапы коммуникационной кампании.
13. Источники и способы формирования данных в коммуникационной деятельности.
14. Аспекты анализа исходной информации на первом этапе коммуникационной кампании.
15. SWOT-анализ и его применение при планировании коммуникационной кампании.
16. Определение ключевой проблемы и анализ возможностей ее решения.
17. Аспекты стратегического планирования коммуникационной кампании.
18. Методика аудиторного анализа Гр. Даулинга.
19. Медиабриф, его назначение и содержание.
20. Виды и формы календарного и аудиторного планирования коммуникационной кампании.
21. Принципы медиа-планирования и связанные с ним характеристики медиа-носителей.
22. «Золотое правило четырёх Р и одного F».
23. Оценка изменений в сознании и изменений в поведении аудитории.
24. Экономичность, результативность и целесообразность коммуникационной кампании.
25. Критерии коммуникационной эффективности.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Перечень практических заданий, База тестовых вопросов, Билеты по дисциплине к экзамену

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Войтик, Н. В.	Речевая коммуникация: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/453039
Л1.2	Голубкова, Е. Н.	Интегрированные маркетинговые коммуникации: учебник и	Юрайт, 2020

		практикум для вузов	URL: https://urait.ru/bcode/450157
Л1.3	Зуб, А. Т.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/450229
Л1.4	Музыкант, В. Л.	Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч.	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/451517
Л1.5	Франц, В. А.	Управление общественным мнением: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/454893

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Карасев, А. П.	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/450531
Л2.2	Курумчина, А. Э.	Социокультурные коммуникации. Проекты социальных трансформаций и всемирные выставки: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/456173
Л2.3	Малькевич, А. А.	Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/454486
Л2.4	Садовская, В. С.	Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/452115

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Романова, Н.Н. Словарь. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология: [16+] / Н.Н. Романова, А.В. Филиппов. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57570 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-0783-8. – Текст: электронный.
Э2	Болотнова, Н.С. Коммуникативная стилистика текста: словарь-тезаурус: [16+] / Н.С. Болотнова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 384 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57883 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-0789-0. – Текст: электронный.
Э3	Литературная мастерская: от интервью до лонгрида, от рецензии до подкаста: [16+] / Г. Юзефович, Д. Быков, И. Лукьянова и др.; сост. А.В. Вдовин, М.А. Кучерская, Н.Н. Калинникова; предисл. М.А. Кучерской и др. – Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2020. – 273 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599615 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-00169-114-3. – Текст: электронный.
Э4	Теория текста: учебное пособие: [16+] / Ю.Н. Земская, И.Ю. Качесова, Л.М. Комиссарова и др.; под ред. А.А. Чувакина. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57627 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-0841-5. – Текст: электронный.
Э5	Шелестюк, Е.В. Речевое воздействие: онтология и методология исследования / Е.В. Шелестюк. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 344 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567220 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-2032-5. – Текст: электронный.
Э6	Зинсер, У. Как писать хорошо: классическое руководство по созданию нехудожественных текстов: [16+] / У. Зинсер; Перевод с английского В. Бабков. – 5-е изд. – Москва: Альпина Паблишер, 2020. – 296 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599185 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9614-6661-4. – Текст: электронный.
Э7	Хорольский, В.В. Медийность текстов в средствах массовой коммуникации / В.В. Хорольский. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 243 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563912 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-2468-2. – Текст: электронный.
Э8	Личность в координатах медиа / под ред. Е.В. Выровцевой, Л.Р. Дускаевой. – Санкт-Петербург: Алетейя, 2020. – 238 с. – (Петербургская школа журналистики и МК). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597910 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-00165-120-8. – Текст: электронный.
Э9	Кирия, И.В. История и теория медиа: учебник для вузов: [16+] / И.В. Кирия, А.А. Новикова. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с.: ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-7598-2116-8. – Текст: электронный.
Э10	Компьютерная тестовая система Moodle
Э11	Компьютерная программа для статистической обработки данных SPSS

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word

	- Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Федеральный закон "О средствах массовой информации" от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 01.03.2020): http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/
6.4.2.	Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
6.4.3.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»: http://www.consultant.ru
6.4.4.	Ассоциация коммуникационных агентств России: https://www.akarussia.ru
6.4.5.	The International Advertising Association: https://www.iaaglobal.org
6.4.6.	Российская ассоциация по связям с общественностью: https://www.raso.ru
6.4.7.	The International Public Relations Association: https://www.ipra.org

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Разработка и реализация коммуникационной стратегии» лекции являются для студента отправной точкой в изучении конкретной темы или вопроса. Студенты на лекциях получают самые актуальные и необходимые данные по конкретным темам изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие.

Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина. Слушание и запись лекций - сложные виды вузовской работы. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важной "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важные сведения.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная, кропотливая работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать компетенции.

Необходимо учитывать, что структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Материал лекции определяется ее темой. Однако на лекциях дается только основная информация, которая может быть усвоено аудиторией в отведенное время. Поэтому лекционный материал базовый, с которого необходимо начать освоение соответствующей темы. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть целостности материалы не представляется возможным, это специально обосновывается лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение и (или) на литературные и другие источники

Целями практических занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в

обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.
проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).
Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов НГЛУ: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.
Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.
Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить).
Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу.
Основное в подготовке к экзамену по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.
Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в экзаменационных билетах. В ходе самостоятельной подготовки к экзамену можно рекомендовать обучающимся письменно отвечать на вопросы. Это позволит лучше систематизировать материал. Если при подготовке к экзамену обучающийся сталкивается с затруднениями по некоторым вопросам, он имеет возможность получить разъяснений преподавателя на групповой консультации перед экзаменом, четко обозначив суть затруднений. Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины.
Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные вопросы, указанные в перечне вопросов к экзамену, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить. Указанные в рабочей программе и формируемые в результате освоения дисциплины компоненты компетенций должны быть продемонстрированы обучающимся.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический
университет имени Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Рекламы, связей с общественностью и туризма
Учебный план 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса
Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 4 **ЗЕТ**
Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 92
часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах*:*

Экзамен 4 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3 семестр		4 семестр		Итого	
Недель						
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**2**	**2**	**8**	**8**
Практические (в том числе интеракт.)			**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)			**4**	**4**	**4**	**4**
Итого ауд.	**6**	**6**	**10**	**10**	**16**	**16**
Часы на контроль			**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**
Контактная работа (в том числе КЭ)	**6**	**6**	**12,5**	**12,5**	**18,5**	**18,5**
Самостоятельная работа	**30**	**30**	**62**	**62**	**92**	**92**
Итого	**36**	**36**	**72**	**72**	**144**	**144**

Программу составил(и):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.ф.н., доцент Ротанова М.Б._____

Рецензент(ы):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.соц.н, доцент, Прохорова М.В._____

Рабочая программа дисциплины
«Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью организации»

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 июня 2017 г., № 512.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. кафедрой д.ф.н., профессор Архангельская И.Б. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** Формирование у магистрантов необходимого уровня знаний и профессионально-практических навыков для решения задач, связанных пониманием современных принципов организации работы, управления агентством и службой рекламы и связей с общественностью организации
1.2	**Задачи освоения дисциплины:**
1.2.1	Познакомить с бизнес-логикой функционирования агентства рекламы и СО, типами, позиционированием, структурой, подходами в работе, бизнес-процессами, основными этапами работы на проектах и пр.;
1.2.2	Ознакомить с бизнес-логикой внешних и внутренних заказчиков и взаимосвязи коммуникационных решений и бизнес-стратегии.;
1.2.3	Сформировать общую картину восприятия рынка рекламы, маркетинга и связей с общественностью, взаимосвязей процессов, происходящих как между агентствами, так и между агентством и клиентом. ;
1.2.4	Показать единство коммуникаций (маркетинг + СО), в которых обе функции работают вместе над решением бизнес-задач, обладают рядом точек пересечения, тем не менее решают отдельные задачи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Правовое регулирование в сфере бизнеса
2.1.2	Культурно-исторические аспекты социальной коммуникации
2.1.3	Коммуникационный менеджмент
2.1.4	Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1. Знает: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	
Уровень Пороговый	слабо знает: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
Уровень Повышенный	свободно знает: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
УК-3.2. Умеет: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; понимать результаты (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	
Уровень Пороговый	слабо умеет: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; понимать результаты (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; понимать результаты (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
Уровень Повышенный	свободно умеет: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; понимать результаты (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение

УК-3.3. Владеет: навыком эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, учитывая этические нормы взаимодействия.	
Уровень Пороговый	слабо владеет: навыком эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, учитывая этические нормы взаимодействия..
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет: навыком эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, учитывая этические нормы взаимодействия..
Уровень Повышенный	свободно владеет: навыком эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, учитывая этические нормы взаимодействия..
ПК-1. Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность	
ПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	
Уровень Пороговый	Слабо выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
Уровень Повышенный	свободно выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии	
Уровень Пороговый	слабо осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
Уровень Повышенный	свободно осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
ПК-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	
Уровень Пороговый	слабо участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
Уровень Повышенный	свободно участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
ПК-1.4. Контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью.	
Уровень Пороговый	слабо контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень Повышенный	свободно контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
ПК-2. Способен разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, осуществлять руководство проектной деятельностью	
ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	
Уровень Пороговый	слабо знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уровень Повышенный	свободно знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-1.2. Умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем	
Уровень	слабо умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с

Пороговый	общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Уровень Повышенный	свободно умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Задачи и функции, организационная структура отдела рекламы и связей с общественностью.	**3/2**	**10**	**УК-3; ПК-1; ПК-2**	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Типы организационных структур отдела рекламы и связей с общественностью. Номенклатура должностей в отделе рекламы и связей с общественностью. Функции и задачи отдела рекламы и связей с общественностью: информационная функция, организационно-технологическая, консультативная функция, рекламная функция.
1.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
1.2	*/Сем/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2		
1.3	*/Пр/*					
1.4	Самостоятельная работа	3/2	6	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 2. Роль и место отдела рекламы и связей с общественностью в разработке корпоративной стратегии. Квалификационные характеристики и должностные обязанности сотрудников отдела.	3/2	**10**	УК-3; ПК-1; ПК-2	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Понятие стратегии развития компании. Стратегия продвижения Взаимосвязь стратегии продвижения со стратегией развития компании. Должностные инструкции сотрудников отдела рекламы и связей с общественностью.
2.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
2.2	*/Сем/*					
2.3	*/Пр/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2		
2.4	Самостоятельная работа	3/2	6	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 3. Планирование и программирование работы отдела рекламы и связей с общественностью.	3/2	**12**	УК-3; ПК-1; ПК-2	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Разработка и реализация планов на стратегическом и операционном уровне. Исследовательская деятельность, анализ данных, оптимизация бизнес-процессов для решения задач в области рекламы и связей с общественностью.
3.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
3.2	*/Сем/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2		
3.3	*/Пр/*					
3.4	Самостоятельная работа	3/2	8	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 4. Мониторинг состояния внешней и внутренней среды. Пресс-	3/2	**12**	УК-3; ПК-1; ПК-2	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3***	Инструменты анализа внешней и внутренней среды компании. Параметры оценки внешней и внутренней среды. Понятие пресс-клиппинга. Особенности

	клиппинг.					пресс-клиппинга как способа сбора и систематизации данных.
4.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
4.2	*/Сем/*					
4.3	*/Пр/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2		
4.4	Самостоятельная работа	3/2	8	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
	Тема 5. Роль отдела рекламы и связей с общественностью в формировании внутрикорпоративных коммуникаций.	3/2	**14**	УК-3; ПК-1; ПК-2	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3***	Понятие внутреннего PR. Понятие внутренней лояльности. Мотивация сотрудников. Цель и задачи внутрикорпоративных коммуникаций. Основные критерии оценки эффективности системы внутренних коммуникаций.
4.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
4.2	*/Сем/*	3/2	4	УК-3; ПК-1; ПК-2		
4.3	*/Пр/*					
4.4	Самостоятельная работа	3/2	8	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
	Тема 6. Взаимодействие отдела рекламы и связей с общественностью со СМИ и другими категориями общественности.	3/2	**14**	УК-3; ПК-1; ПК-2	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3***	Основные средства массовой информации и их особенности. Принципы, методы и формы взаимодействия со средствами массовой информации. Инструменты оценки эффективности взаимодействия отдела рекламы и связей с общественностью со СМИ.
4.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
4.2	*/Сем/*					
4.3	*/Пр/*	3/2	4	УК-3; ПК-1; ПК-2		
4.4	Самостоятельная работа	4/2	8	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
	Тема 7 Работа с PR-документами.	4/2	**12**	УК-3; ПК-1; ПК-2	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3***	Основные документы отдела рекламы и связей с общественностью. Внутренние PR-документы. Внешние PR-документы. Понятие пресс-кита. Основная цель и функции пресс-кита. Пресс-релиз.
4.1	*/Лек/*	4/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
4.2	*/Сем/*	4/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2		
4.3	*/Пр/*					
4.4	Самостоятельная работа	4/2	8	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1,*	

					Л2.2, Э1, Э2, Э3	
	Тема 8. Организация PR-кампаний и других PR-мероприятий.	4/2	**12**	УК-3; ПК-1; ПК-2	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3***	Основные PR-мероприятия: пресс-конференция, брифинг, презентация, пресс-тур, круглый стол, выставка, специальные события, социальные проекты, Принципы и этапы организации PR-мероприятий. Инструменты оценки эффективности PR-мероприятий.
4.1	*/Лек/*	4/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
4.2	*/Сем/*					
4.3	*/Пр/*	4/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2		
4.4	Самостоятельная работа	4/2	8	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
	Тема 9. Особенности работы отдела рекламы и связей с общественностью в коммерческих и некоммерческих организациях.	4/2	**12**	УК-3; ПК-1; ПК-2	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3***	Понятие некоммерческих организаций (НКО). Основные функции НКО. Цель и задачи продвижения НКО. Функции отдела рекламы и связей с общественностью в НКО.
4.1	*/Лек/*	4/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
4.2	*/Сем/*	4/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2		
4.3	*/Пр/*	4/2	2	УК-3; ПК-1; ПК-2		
4.4	Самостоятельная работа	4/2	8	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
Экзамен		4/2	**36**	УК-3; ПК-1; ПК-2	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Л2.3; Л2.4 Л2.6; Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Организационная структура предприятия.
2. Роль и место отдела рекламы и связей с общественностью в организационной структуре предприятия.
3. Виды организационных структур отдела рекламы и связей с общественностью.
4. Основные задачи и функции отдела в зависимости от миссии организации.
5. Роль корпоративной стратегии в деятельности организации.
6. Стратегическое планирование как процесс движения к качественным переменам.
7. Цели и способы оценки текущего состояния предприятия в аспекте связей с общественностью.
8. Качественные и количественные методы сбора информации.
9. Корпоративные нормы и принципы поведения.
10. Задачи отдела рекламы и связей с общественностью по созданию благоприятных внешних и внутренних условий для реализации корпоративной стратегии.
11. Квалификационные требования к специалисту по рекламе и связям с общественностью.

12. Должностные обязанности сотрудников отдела рекламы и связей с общественностью.
13. Мониторинг состояния информационной среды и учет его результатов планировании.
14. Определение целевой аудитории.
15. Программно-целевое планирование.
16. Основные подходы к формированию бюджета отдела рекламы и связей с общественностью.
17. Особенности построения отношений с топ-менеджментом предпряития.
18. Комментирование и интерпретация корпоративной политики.
19. Планирование и организация работы с типографиями, рекламными агентствами, студиями компьютерной графики, съемочными группами и студиями звукозаписи.
20. Цели и задачи информационного мониторинга внутренней и внешней среды предприятия.
21. Мониторинг телевизионного вещания.
22. Мониторинг радиовещания. Автоматизированный онлайновый мониторинг.
23. Использование архивной базы материалов СМИ.
24. Виды отчетов по результатам мониторинга.
25. Мониторинг общественного мнения на предприятии.
26. Пресс-клиппинг как инструмент оценки деятельности рекламной и PR-работы.
27. Анализ внутрифирменных коммуникаций.
28. Разработка и внедрение в практику внутрикорпоративных правил группового общения.
29. Метод "мозговой атаки" и его использование для генерации идей.
30. Порядок подготовки и проведения собрания акционеров.
31. Работа с экспертными группами при реализации крупных проектов.
32. Использование технологий фасилитации для повышения эффективности деятельности корпорации.
33. Роль рекламного менеджера и специалиста по связям с общественностью во взаимодействии со СМИ.
34. Формы взаимодействия со СМИ.
35. Формы подачи информационно-новостных материалов: пресс-конференция, брифинг.
36. Формирование и ведение баз медиа-данных. Медиа-карта.
37. Подготовка и рассылка пресс-релизов, организация пресс-мероприятий.
38. Создание рекламной и имиджевой продукции, представительских фильмов и роликов.
39. Виды корпоративных документов и особенности работы сними.
40. Цели и задачи PR-кампаний. Виды PR-кампаний.
41. Стратегия и тактика PR-кампании.
42. Организация специальных событий.
43. Связи с общественностью в коммерческой сфере: цели и задачи, целевая аудитория.
44. Приемы работы по созданию имиджа коммерческого предприятия.
45. Особенности связей с общественностью в некоммерческой сфере, целевая аудитория.
46. Спонсорство.
47. Благотворительность.
48. Взаимодействие с общественными организациями.
49.

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом*

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	*Колышкина Т. Б.*	Проектирование и оценка рекламного образа : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429158
Л1.2	*Колышкина Т. Б.*	Реклама в местах продаж : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. – ЭБС Юрайт [сайт]. —

			URL: https://urait.ru/bcode/448248
Л1.3	Селезнева Л. В.	Подготовка рекламного и PR-текста : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453912

6.1.2. Дополнительная литература
(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Селезнева Л. В.	Поляков, В. А	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов
Л2.2	Колышкина Т. Б.	Душкина М. Р.	Психология рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник для вузов
Л2.3	Душкина М. Р.	Франц В. А.	Управление общественным мнением : учебное пособие для вузов
Л2.4	Франц В. А.	Абрамишвили Н.Р. , Дарушин И.А.	Проактивный кризис-менеджмент: диагностика и реструктуризация

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.pronline.ru/ - Информационный сайт PR- бизнеса (Россия)
Э2	http://www.consalt-spb.ru/ Информационный сайт PR- бизнеса (Россия)
Э3	https://eleven.co.il/ Данный сайт содержит наиболее полную информацию об истории, обычаях и традициях иудаизма. Большая часть материала представлена в online видео-фильмах
Э4	www.hristianstvo.ru/ Полный мультиязычный каталог православных ресурсов сети интернет, включающий поисковую систему, рейтинг и т.д.
Э5	www.imam.ru/ посвящены исламу, его истории, культовым и догматическим особенностям. Содержат обзор исламской прессы, сочинения мусульманских ученых, переводы Корана, исламские книги, хадисы. Фото мечетей. Также на сайтах присутствуют материалы, характеризующие повседневную жизнь мусульманина и мусульманской семьи.
Э6	buddhist.ru/ *Сайт а*ссоциации буддийских ресурсов Сети. Содержит новости (почтовая рассылка и RSS), каталог сайтов, словарь терминов (более 500), фотогалерею, форум.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Комплексное изучение учебной дисциплины «Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью организации» предполагает овладение материалами лекций, учебной и учебно-методической литературы, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

На лекциях раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и дискуссионные положения изучаемого материала. Для успешной актуализации знаний и лучшего усвоения материала предусматривается активная работа на лекциях, включающая устные опросы, деловые игры, ситуационные тесты и задания. Для формирования навыков коммуникации предусматривается активная работа в микрогруппах.

Семинарские занятия направлены прежде всего на отработку практических навыков и умений. На семинарских занятиях происходит углубленное изучение отдельных положений дисциплины в ходе подготовки индивидуальных докладов. Также в рамках семинарских занятий предусматривается защита проектов в форме презентаций.

Лекционные и семинарские занятия построены на использовании тесной взаимосвязи традиционных и инновационных образовательных технологиях, а также оценочных средствах, что позволяет выбрать оптимальные решения для формирования нужных компетенций.

Самостоятельная работа студентов является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных на лекциях в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический
университет имени Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью
(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса»

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 22,5

самостоятельная работа 88

часов на контроль 33.5

Виды контроля в семестрах*:*

Виды контроля в семестрах*:*

Экзамен 5 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5 семестр		Итого	
Недель	3			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**8**	**8**	**8**	**8**
Практические (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**8**	**8**	**8**	**8**
Итого ауд.	**20**	**20**	**20**	**20**
Часы на контроль	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33.5**
Контактная работа	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**
Самостоятельная работа	**88**	**88**	**88**	**88**
Итого	**144**	**144**	**144**	**144**

Программу составил(и):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.филос.н, Димитричева О.И._____

Рецензент(ы):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.ф.н., доцент *Ротанова М.Б.*_____

Рабочая программа дисциплины
«Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью»
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., № 528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. кафедрой д.ф.н., профессор Архангельская И.Б. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_______ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** сформировать представление о визуальных коммуникациях, их роли в современном информационном пространстве, методах визуализации профессиональных коммуникативных практиках.
1.2	**Задачи освоения дисциплины:**
1.2.1	сформировать комплекс знаний о видах визуальных коммуникаций;
1.2.2	освоить разные подходы к пониманию визуальных коммуникаций;
1.2.3	сформировать представление о визуальном образе как основе визуальных коммуникаций;
1.2.4	выработать представление о визуальных кодах;
1.2.5	сформировать представление о методах визуализации в рекламе и связях с общественностью;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.02*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Логико-методологические основы построения профессиональных текстов
2.1.2	История и методология науки
2.1.3	Коммуникационный менеджмент
2.1.4	Интегрированные коммуникации в сфере бизнеса
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Современные информационно-коммуникативные технологии в рекламе и связях с общественностью
2.2.2	Производственная практика (профессионально-творческая практика
2.2.3	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
2.2.4	Производственная практика (преддипломная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.

УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.

УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.

УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать основные принципы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками основные принципы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень Повышенный	свободно знать основные принципы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, проектировать решение конкретных задач проекта.
Уровень Высокий	применять и формулировать с незначительными затруднениями определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, проектировать решение конкретных задач проекта.
Уровень Повышенный	свободно определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, проектировать решение конкретных задач проекта.
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть методами и приемами решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта, навыками публичного представления результатов проекта.
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями методами и приемами решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта, навыками публичного представления результатов проекта.
Уровень Повышенный	свободно владеть методами и приемами решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта, навыками публичного представления результатов проекта.

ПК-4. Способен оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки

ПК-4.1. Использовать современные методики для оценки качества проектов

ПК-4.2. Использовать современные критерии оценки эффективности реализации проектов.

ПК-4.3. Использовать современные способы и приемы контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки.

Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать особенности актуальных методов оценки качества и эффективности проектов, принципы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками особенности актуальных методов оценки качества и эффективности проектов, принципы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уровень Повышенный	свободно знать особенности актуальных методов оценки качества и эффективности проектов, принципы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять применять современные методы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уровень Высокий	применять и анализировать с незначительными затруднениями применять современные методы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уровень Повышенный	свободно применять применять современные методы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации.
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть современными методиками оценки качества проектов и эффективности их реализации
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями современными методиками оценки качества проектов и эффективности их реализации
Уровень Повышенный	свободно владеть современными методиками оценки качества проектов и эффективности их реализации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Понятие визуальных коммуникаций. Визуальный контент современного *PR*-текста.	**7/4**	**13**	**УК-2, ПК-4**	***Л1.1; Л1.3; Л1.4.***	Понятие визуальных коммуникаций. Особенности визуальных коммуникаций. Классификация визуальных коммуникаций. Графический дизайн как инструмент создания виртуального контента. Классификация визуальных *PR*-текстов. Создание визуального контента для *PR*-текста. Цвет. Шрифты. Композиция
1.1	*/Лек/*	7/4	1	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.3; Л1.4.*	
1.2	*/Сем/*	7/4	1	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.3; Л1.4.*	
1.3	*/Пр/*	7/4	0	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.3; Л1.4.*	
1.4	Самостоятельная работа	7/4	11	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.3; Л1.4.*	
	Раздел 2 Визуальная эпоха: ключевые понятия и тенденции.	**7/4**	**27**	**УК-2, ПК-4**	***Л1.1; Л1.3; Л1.4.***	Исторические и контекстные предпосылки развития феномена визуализации. Связь визуальной культуры с антропологией, культурологией, философией, социологией, психологией, историей искусств и семиотикой. Сущность «визуального поворота», «визуальной грамотности». Характеристика эпохи визуализации. Визуальные тенденции и стереотипы XXI века.
2.1	*/Лек/*	7/4	2	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.3; Л1.4.*	
2.2	*/Сем/*	7/4	2	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.3; Л1.4.*	
2.3	*/Пр/*	7/4	1	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.3; Л1.4.*	
2.4	Самостоятельная работа	7/4	22	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.3; Л1.4.*	
	Раздел 3 Зрительный образ как коммуникативный аспект визуальной коммуникации.	**7/4**	**27**	**УК-2, ПК-4**	***Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.3.***	Таргетированная коммуникация. Каналы и принципы воздействия визуальной информации. Понятия изображения и образа. Понятие артефакта в визуальной культуре. Процессы зрительного восприятия действительности и распознавания визуальных образов. Гештальт в восприятии визуальной культуре. Зрительный и ментальный образы. Эстетическое восприятие мира как творческий процесс. Визуальная культура в искусстве и повседневности. Достоверность и искажение изображения: перспектива, зрительные иллюзии, оптические обманы, парейдолия, анаморфозы, апофения. Денотативное и коннотативное сообщение в
3.1	*/Лек/*	7/4	2	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.3.*	
3.2	*/Сем/*	7/4	2	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.3.*	
3.3	*/Пр/*	7/4	1	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4;*	

					Л2.3.	визуальной коммуникации (по Р. Барту). Понятие о знаках: иконический знак, знак-символ, знак-индекс (по Ч. Пирсу).
3.4	Самостоятельная работа	7/4	22	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л2.3.*	
	Раздел 4 Особенности визуальной коммуникации телевидения и кино.	**7/4**	**27**	**УК-2, ПК-4**	***Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1***	Визуально-коммуникативный аспект телевидения. История и предпосылки возникновения телевидения. Телевидение как феномен массовой культуры. Понятие медиакультуры, медиаменеджмента, медиапедагогики; объект и предмет медиалогии. Основные телевизионные жанры. Понятие и виды телесериала. Понятие и виды ТВ-шоу. Информационные, развлекательные, политические, познавательные, игровые программы. Детское телевидение. Эфирное, кабельное, спутниковое, интернет-телевидение — особенности вещания и контента. Визуально-стилистическое оформление телеканалов, телепрограмм. Двухмерное и трёхмерное телевидение. Интерактивное телевидение и тенденции развития ТВ-индустрии. Визуальные образы киноискусства. История и предпосылки возникновения кино. Понятия кинематографа, киноискусства, киноиндустрии. Киноведение как наука. Влияние фотографии, живописи, литературы и театра на становление киноискусства. Виды кино: игровое, короткометражное, документальное. Кинематографическая мультипликация. Жанры игрового кино (комедия, боевик, триллер, детектив, драма, мелодрама, киноэпопея, фантастика, фильмы ужасов, музыкальный фильм, эротический фильм, лирические, фольклорные жанры). Художественные приёмы жанров кино (цвето- стилистическое решение, крупность планов, глубина резкости, скорость съёмки, ретраспекция, контрапункт), киноэстетика и теоретико- художественные концепции. Оценка кинопроцесса, функции и влияние кинокритиков на современную киноиндустрию.
4.1	*/Лек/*	7/4	2	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1*	
4.2	*/Сем/*	7/4	2	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1*	
4.3	*/Пр/*	7/4	1	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1*	
4.4	Самостоятельная работа	7/4	22	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1*	
	Раздел 5 Визуальное воздействие рекламы.	**7/4**	**14**	**УК-2, ПК-4**	***Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1***	Понятие и виды визуальной рекламы. Понятие целевой аудитории и задач рекламной коммуникации. Коммуникативный аспект рекламы, методы и приёмы воздействия, образы-вампиры. История возникновения печатной рекламы, жанрово-стилистическое разнообразие рекламной продукции. Эволюция печатных технологий. Плакатное искусство. Дизайн упаковки. Дизайн макетов, рекламная полиграфия. Печатная реклама, виды визуальной рекламы в печатных СМИ. Наружная реклама. Indoor-реклама. Транзитная реклама. Художественно-креативные приёмы в рекламе, понятие и особенности создания ambient-медиа. Понятие и особенности видеорекламы. Виды видеорекламы. Эволюция телевизионной рекламы. Рекламные возможности современных видеосервисов. Виды интернет-рекламы, интерактивная реклама. Реклама как вид искусства, фестивальная реклама, международные конкурсы рекламы. Анализ методов визуального воздействия рекламы разных видов (телевидение, газета, журнал, интернет, наружная реклама).
5.1	*/Лек/*	7/4	1	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1*	
5.2	*/Сем/*	7/4	1	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1*	
5.3	*/Пр/*	7/4	1	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1*	
5.4	Самостоятельная работа	7/4	11	УК-2, ПК-4	*Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1*	
	Экзамен		**33,5**	**УК-2, ПК-4**	***Л1.1; Л1.2; Л1.3;Л1.4; Л2.1; Л2.3; Л2.2;Э1***	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примеры контрольных вопросов и заданий:
1.Визуальный подход в культуре и искусстве древности: психологический анализ
2.Визуальное как объект философского осмысления
3.Философия постмодернизма и визуальная социология как прародители рекламы
4.Понятие визуального поворота
5.Визуальная блип-культура Э. Тоффлера.
6.Визуальные образы как товар. «Потребление зрелища» - доминанта современного мира (Ж. Бодрийяр).
7.Информатизация и визуализация реальности как конец истории, потеря пространства существования (П. Вирилио).
8.Общество спектакля (Г. Дебор).
9.П. Козловски: зависимость стоимости товара от символической (эстетической и психологической) составляющей.
10.Фотография как репрезентация женского и мужского образа в рекламной продукции (О. Туркина)

Темы письменных работ.
1.Печатная реклама, виды визуальной рекламы в печатных СМИ.
2. Методы визуальной коммуникации в наружной рекламе.
3. Виды интернет-рекламы, интерактивная реклама..
4. Реклама как вид искусства, фестивальная реклама, международные конкурсы рекламы
5. Визуально-коммуникативный аспект телевидения.
6. Графический дизайн как инструмент создания виртуального контента.
7. Денотативное и коннотативное сообщение в визуальной коммуникации (по Р. Барту)
8. Визуальные тенденции и стереотипы XXI века.
9. Понятие о знаках: иконический знак, знак-символ, знак-индекс (по Ч. Пирсу).
10. Сущность «визуального поворота», «визуальной грамотности».

Темы курсовых работ: не предусмотрены учебным планом.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, письменные работы, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	*Спивак, В.А.*	Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для академического бакалавриата	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 460 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3684-1. — URL : https://urait.ru/bcode/426318
Л1.2	*Дзялошинский, И.М.*	Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования: учебник для вузов/ И.М.Дзялошинский, М.А.Пильгун. 2-е изд., испр. и доп.	Москва: Издательство Юрайт, 2020.— 305с. URL : https://urait.ru/bcode/456679
Л1.3	*Колышкина, Т.Б*	Анализ рекламного текста: учебное пособие для вузов/ Т.Б.Колышкина, Е.В.Маркова, И.В.Шустина.	Москва: Издательство Юрайт, 2020.— 305с.— (Высшее образование). — URL : https://urait.ru/bcode/467471

6.1.2. Дополнительная литература (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	*Синяева, И.М.*	Реклама и связи с общественностью: учебник для бакалавров	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 552 с. URL : https://urait.ru/bcode/466182
Л2.2	*Малькевич, А.А.*	Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 109 с. URL : https://urait.ru/bcode/454486
Л2.3	*Селезнева, Л.В.*	Написание рекламных текстов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 159 с. URL : https://urait.ru/bcode/457495

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	компьютерная тестовая система Moodle: *https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1760*

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel

	-Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)
6.4.5	Федеральный закон "О средствах массовой информации" от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 01.03.2020): http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511
6.4.6	Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
6.4.7	Российская ассоциация по связям с общественностью: https://www.raso.ru
6.4.8	The International Public Relations Association: https://www.ipra.org
6.4.9	Ассоциация коммуникационных агентств России: https://www.akarussia.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- анализ рекламы журналов;
- анализ текстов разных жанровых форм;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.
- Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;

- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

ЛОББИРОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИИ GR

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой РЕКЛАМЫ, СВЯЗЕЙ С ОБЩСТВЕННОСТЬЮ И ТУРИЗМА

Учебный план Направление подготовки ***42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ***

Профиль подготовки *РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СФЕРЕ БИЗНЕСА*

Квалификация **магистр**
Форма обучения за**очная**
Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 93,7
часов на контроль 0,3
Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
ЗАЧЕТ 2 курс

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	4 семестр		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	19, 2/6 нед			
Вид занятий	**УП**	**РПД**	**УП**	**РПД**
Лекции	16	16	16	16
Практические (в том числе интеракт.)	4	4	4	4
Семинарские (в том числе интеракт.)	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	14,3	14,3	14,3	14,3
Самостоятельная работа	93,7	93,7	93,7	93,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. канд. полит.наук, доцент Е.М. Рогожина

Рецензент(ы):
докт. фил. наук, профессор Архангельская И.Б.

Рабочая программа дисциплины
Лоббизм и технологии GR

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 августа 2017 г. N 528.

Составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся устойчивых представлений об особенностях, участниках и технологиях современного лоббизма и технологий GR.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	рассмотреть сущность явления лоббизма в России и мире
1.4	изучить различия в законодательстве о лоббизме и GR в различных странах мира
1.5	выявить специфику лоббистской практики и технологий GR в США, России и Евросоюзе
1.6	изучить особенности лоббистской практики и технологий GR в России и Евросоюзе
1.7	определить основные группы интересов в российском обществе, дать их классификацию

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Управление коммуникационными процессами
2.1.2	Правовое регулирование в сфере бизнеса
2.1.3	Разработка и продвижение контента
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Современные информационно-коммуникативные технологии в рекламе и связях с общественностью
2.2.2	Методы прогнозирования в инструментарии интегрированных маркетинговых коммуникациях
2.2.3	Современная медиакультура в мире глобальных бизнес-коммуникаций

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1.Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы

жизненного цикла проекта.
УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет
исполнителей проекта.
УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.
УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

Знать:	
Уровень 1	**обучающийся слабо (частично) знает:** проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта
Уровень 2	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:** основные категории, понятия и принципы управления проектами в целях решения производственных задач в практической деятельности
Уровень 3	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:** проектирует решение конкретных задач проекта, качественно решает конкретные задачи за установленное время
Уметь:	
Уровень 1	**обучающийся слабо (частично) умеет:** определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта
Уровень 2	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:** применять технологии проектного управления на всех этапах жизненного цикла проекта
Уровень 3	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет:** проектировать решение конкретных задач проекта, качественно решает конкретные задачи за установленное время
Владеть:	
Уровень 1	**обучающийся слабо (частично) владеет:** постановкой задач и целей в командной работе по проекту
Уровень 2	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:** навыками принятия решений в проектном управлении
Уровень 3	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет:** способностью руководить командной работой по проекту в сфере рекламы и связей с общественностью

ПК-4: Способен оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки
ПК-4.1. Использовать современные методики для оценки качества проектов
ПК-4.2. Использовать современные критерии оценки эффективности реализации проектов.
ПК-4.3. Использовать современные способы и приемы контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки.

Знать:	
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо (частично) знает:** современные методики для оценки качества проектов
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:** нормативно-правовые акты, регламентирующие проектную деятельность
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:** методики и базовую документацию для оценки качества проекта
Уметь:	
Уровень 1	**обучающийся слабо (частично) умеет:** использовать современные критерии оценки эффективности реализации проектов.
Уровень 2	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:** находить и использовать конкретные источники информации при проведении проектной деятельности
Уровень 3	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет:** использовать современные критерии оценки эффективности реализации проектов и находить и использовать конкретные источники информации при проведении проектной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	**обучающийся слабо (частично) владеет:** современными способами и приемами контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки

Уровень 2	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:** навыками разработки и реализации программ функционирования и ресурсного обеспечения проекта
Уровень 3	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет:** способами и приемами контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки и навыками разработки и реализации программ функционирования и ресурсного обеспечения проекта

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятийный аппарат лоббистской деятельности и Government Relations			УК-2, ПК-4	Л1.1; Л2.1; Э2	
1.1	*/Лек/*	4	4			Возникновение и сущность термина «лоббизм». Эволюция анализа лоббистской деятельности. Структура лоббизма. Субъекты, объекты и предмет лоббирования. Различная трактовка термина «лоббизм» в США, СССР, России и Западной научной литературе. Основные подходы и концепции лоббистской деятельности: теория лоббистского плюрализма и теория лоббистского корпоративизма. Правовые и организационные формы лоббизма в современных условиях.
1.2	/Ср/	4	14			
1.3.	/Практика/	4	2			Субъекты и объекты GR. Методология исследования GR и лоббизма
	Раздел 2. Группы интересов			УК-2, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Э1	
2.1	*/Лек/*	4	2			Сущность понятий «группа» и «группа интересов». Эволюция отношения к группам интересов. Отличие групп интересов от политических партий. Функции групп интересов. Причины и условия возникновения групп интересов. Ресурсы групп интересов. Конкуренция групп интересов. Классификация групп интересов. Каналы и источники влияния на политику. Группы интересов при различных политических режимах. Группы интересов и группы давления. Институциональные, ассоциированные, неассоциированные, протестные группы интересов. Элитистская парадигма в социальных науках: микросоциология против

						микросоциологии и системных теорий
2.2	/Ср/	4	10			
	Раздел 3. Классификация видов лоббизма	4		УК-2, ПК-4	Л1.1, Л1.2,Л2.1, Э2	
3.1	*/Лек/*	4	2			Классификация видов лоббизма. Отраслевое лобби (отрасли экономики, финансово-промышленные группы, деловые союзы и ассоциации, естественные монополии, криминальные структуры), общественно-политическое лобби, региональное лобби, иностранное лобби, лобби государственных органов власти. Религиозное и конфессиональное лобби. Лоббизм на уровне исполнительной и законодательной ветвей власти. Легитимный (законный) и нелегитимный (незаконный, теневой) лоббизм. Прямой и косвенный лоббизм. Информационный лоббизм как один из разновидностей современного лоббизма
3.2	/Ср/	4	6			
	Раздел 4. GR-коммуникации и GR-технологии	4		УК-2, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Э1	
4.1.	*/Лек/*	4	2			Основные этапы GR-деятельности. Корпоративная социальная ответственность. Поддержка политической деятельности. Технологии манипулирования общественным мнением – неэтичные GR-технологии: astroturfing, greenwashing, sockpuppetihg
4.2.	/Ср/	4	6			
	/Практика/	4	2			Медиастратегии в GR-деятельности. Информационная политика в GR-коммуникациях
	Раздел 5. Практика лоббистской деятельности в США и Канаде	4		УК-2, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Э1	
5.1	*/Лек/*	4	2			Модель законодательства о лоббистской деятельности США. Первая поправка к Конституции США 1787 г. Закон о лоббизме 1876 г., Закон о регистрации иностранных агентов (ФАРА) 1938 г., Закон о регулировании лоббистской деятельности 1946 г., Закон о федеральных избирательных кампаниях 1971 г., создание

						Американской лиги лоббистов - 1979 г., Закон о раскрытии лоббистской деятельности 1995 г. и 2007 г. Канадская модель законодательства о лоббизме. Основные законодательные акты в сфере регулирования лоббизма. Закон о регулировании лоббистской деятельности 1988 г. (LRA). Лоббисты-кунсультанты. «Встроенные» лоббисты. «Встроенные» лоббисты от организации. Кодекс поведения лоббиста.
5.2	/Ср/	4	6			
	Раздел 6. Модель законодательства о лоббистской деятельности Евросоюза	4		УК-2, ПК-4	Л1.1,Л1.2,Л2.3, Э1	
6.1	*/Лек/*	4	2			Попытки законодательного оформления лоббистской деятельности на уровне ЕС. Кодекс поведения лоббистов 1997 г. Его недостатки. Общество евролоббистов ЕС. Мягкие условия лоббизма стран ЕС. Список рекомендаций в сфере лоббизма для членов содружества ЕС.
6.2	/Ср/	4	6			
	Раздел 7. История лоббистской деятельности в России	4		УК-2, ПК-4	Л1.1, Л1.2,Л2.1, Э5	
7.1	*/Лек/*	4	2			История лоббистской деятельности до 1917 г. Институты взаимодействия власти и общества: торговые съезды, предпринимательские союзы, совещательные советы (организации), биржи. История лоббистской деятельности в годы СССР. История лоббистской деятельности в годы перестройки, Верховного Совета РСФСР и РФ. Группы интересов и группы давления в России. Отраслевой и региональный лоббизм. Особенности лоббирования интересов групп на данном этапе.
7.2	/Ср/	4	6			
	Раздел 8. Основные участники лоббизма	4		УК-2, ПК-4	Л1.1, Л1.2,Л2.1, Э3	
8.1	*/Сем/*	4	2			Фракции ГД РФ, депутатские группы, комитеты и комиссии, междепутатские группы. Исполнительный лоббизм
8.2	/Ср/	4	10			

	Раздел 9. Легитимные технологии лоббистской деятельности	4		УК-2, ПК-4	Л1.1, Л1.2,Л2.3, Э5	
9.1	*/Сем/*	4	2			Легитимные способы лоббизма: трансляции информации в СМИ и информационных агентствах в нужном ракурсе, использование рейтингов и соцопросов, ведение законопроекта в нужном комитете, распространение среди депутатов необходимой лоббисту информации, пропагандистские кампании. Grass-roots технологии. Законотворческий лоббизм и бюджетный лоббизм.
9.2	/Ср/	4	10			
	Раздел 10. Нелегитимные технологии лоббистской деятельности в Государственной Думе РФ	4		УК-2, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Э4	
10.1	*/Сем/*	4	2			Нелегитимные способы лоббизма: эффект неожиданности, эффект «корпоративности», метод параллельного внесения удобного законопроекта, эффект открытого и закрытого голосования, эффект подмены, эффект «перегруженности», эффект благоприятного времени. Эффект «лоббирования от противного» (метод «депутатской разводки»), депутатский патронаж, эффект «личных связей», «коридорный лоббизм»
10.2	/Ср/	4	10			
	Раздел 11. Финансирование лоббистской деятельности	4		УК-2, ПК-4	Л1.1, Л2.1,Л2.3, Э6	
11.1	*/Сем/*	4	2			Финансирование лоббистской деятельности: фиктивные фирмы, некоммерческие организации, оффшорные предприятия, трансферпрайсинг, использование игрового бизнеса. Порядок цен на лоббистские услуги: служебное удостоверение помощника депутата, депутатский запрос, парламентский запрос, фракционный запрос, законодательная инициатива, продвижение законопроекта, внесение поправок в законы, место в списке партии,

						проходное место в списке партии и крупной партии
11.2	/Ср/	4	10			
	Раздел 12. Зачет	4				
	/КЗ/	4	0,3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для зачета
1. Лоббизм как естественное явление общественно-политической жизни
2. Проявление и значение лоббизма в различных политических режимах: от демократии к тоталитаризму
4. Понятийный аппарат лоббистской деятельности
5. Подходы и концепции лоббистской деятельности
6. Классификация видов лоббизма
7. История лоббистской деятельности в России до революции 1917 года
8. История лоббистской деятельности в годы Советской власти
9. История лоббистской деятельности во времена Верховного Совета
10. История лоббистской деятельности с 1993 по 2004 годы
11. История лоббистской деятельности с 2004 по 2020 годы
11. Субъекты лоббистской деятельности. Логика продвижения интересов
12. Региональный лоббизм
13. Иностранный лоббизм: основные группы влияния и особенности
14. Ведомственный лоббизм
15. Лоббизм теневого (криминального) сектора
16. Особенности лоббизма ТЭК: основные фигуры, вопросы и каналы лоббирования
17. Особенности аграрного лоббизма: основные фигуры, вопросы и каналы лоббирования
18. Особенности лоббирования товаров «группы риска» алкоголь, пиво, табак: основные фигуры, вопросы и каналы лоббирования
19. Особенности лоббизма ВПК: основные фигуры, вопросы и каналы лоббирования
20. Особенности лоббизма в металлургии, лесной отрасли, здравоохранении и т. д.: основные фигуры, вопросы и каналы лоббирования
21. Практика лоббистской деятельности в США
22. Модель законодательства о лоббистской деятельности в Канаде
23. Модель законодательства о лоббистской деятельности Евросоюза.
24. Субъекты и объекты GR.
25. Методология исследования GR и лоббизма
26. Основные этапы GR-деятельности. Корпоративная социальная ответственность.
27. Поддержка политической деятельности с помощью GR-технологий.
28. Технологии манипулирования общественным мнением – неэтичные GR-технологии: astroturfing, greenwashing, sockpuppetihg.
29. Медиастратегии в GR-деятельности.
30. Информационная политика в GR-коммуникациях

Контрольные вопросы для самостоятельной работы
1. Виды лоббистской деятельности
2. Особая роль лоббизма в российском обществе: теневой лоббизм и теневая (периферийная) экономика
3. Ассоциации, Советы и закрытые клубы
4. Попытки принятия закона «О лоббизме» в России
5. Объекты лоббизма в Государственной Думе РФ
6. Формы лоббистской деятельности в Государственной Думе РФ
7. Основные участники лоббизма в Государственной Думе РФ
8. Легитимные технологии лоббистской деятельности
9. Нелегитимные технологии лоббистской деятельности
10. Финансирование лоббистской деятельности
11. Концепция ключевых сообщений и практика продвижения ключевых сообщений в средствах массовой информации
12. Инструменты и способы создания новостного повода
13. Этика лоббизма и GR как вид профессиональной этики
14. GR-департамент: функции и организационная структура
15. Консалтинговая компания: функции и организационная структура
16. Цикл и функции GR-консалтинга

Темы эссе:
1. Иностранный лоббизм: основные группы влияния и особенности

2. Объекты лоббизма в Государственной Думе РФ
3. Формы лоббистской деятельности в Государственной Думе РФ
4. Легитимные технологии лоббистской деятельности
5. Нелегитимные технологии лоббистской деятельности
6. Финансирование лоббистской деятельности
7. Примеры лоббистский кампаний в Государственной Думе на примере работы комитетов
8. Практика лоббистской деятельности в США
9. Модель законодательства о лоббистской деятельности в Канаде
10. Модель законодательства о лоббистской деятельности Великобритании
11. Модель законодательства о лоббистской деятельности Германии
12. Модель законодательства о лоббистской деятельности Франции
13. Модель законодательства о лоббистской деятельности Евросоюза.
14. Практика лоббистской деятельности в КНР.
15. Мораль и нравственность в GR деятельности
16. СМИ как дистрибьютор информации и политического влияния.
17. Роль информации в принятии решений, проблема асимметричного распространения информации
18. GR-коммуникации в Интернет среде

Вопросы к семинарским занятиям:
1. Субъекты и объекты GR. Методология исследования GR и лоббизма
2. Медиастратегии в GR-деятельности. Информационная политика в GR-коммуникациях
3. Исполнительный лоббизм: фракции ГД РФ, депутатские группы, комитеты и комиссии, междепутатские группы.
4 . Легитимные способы лоббизма: Grass-roots технологии. Законотворческий лоббизм и бюджетный лоббизм.
5. Нелегитимные способы лоббизма: Эффект «лоббирования от противного» (метод «депутатской разводки»), депутатский патронаж, эффект «личных связей», «коридорный лоббизм».
6. Финансирование лоббистской деятельности.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Эссе, зачетная работа по итогам семинарских и практических занятий, контрольные вопросы для самостоятельной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемаялитература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ачкасова, В. А.	Gr и лоббизм: теория и технологии : учебник и практикум для вузов взаимодействии	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02436-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450420
Л1.2	Меньшенина, Н. Н.	Лоббизм : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08447-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453745

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Глаголев, С.Н.	Бизнес и власть: актуальные проблемы взаимодействии.	Москва :Директ-Медиа, 2014. – 420 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234083

Л2.2	Исаев, Б. А.	Политическая теория : учебник для вузов	ММосква : Издательство Юрайт, 2020. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08754-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451510 (дата обращения: 20.09.2020).
Л2.3	Семенов, В. А.	Политический менеджмент : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08008-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455023

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Журнал «Полис. Политические исследования»: https://www.politstudies.ru/
Э2	Журнал «Международные процессы»: http://www.intertrends.ru/
Э3	Журнал «Власть»: http://www.isras.ru/authority.html
Э4	Журнал «Россия в глобальной политике»: http://www.globalaffairs.ru/
Э5	Журнал «Обозреватель. Observer»: http://www.materik.ru/institute/library/books/detail.php?ID=17402
Э6	Журнал «Foreign Affairs»: http://foreignaffairs.org
Э7	Фонд «Общественное мнение» (А. Ослон): http://www.fom.ru

6.3.Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Центр политических исследований России: http://www.pircenter.org
6.4.2.	Президент РФ: http://www.kremlin.ru/
6.4.3	МИД Российской Федерации: http://www.mid.ru
6.4.4	Ассоциация международных исследований (ISA): http://www.isanet.org/
6.4.5	Российская ассоциация международных исследований (РАМИ): http://www.risa.ru/
6.4.6	Российская ассоциация политической науки (РАПН): https://www.rapn.ru/
6.4.7	Российский совет по международным делам (РСМД): https://russiancouncil.ru/
6.4.8	Полнотекстовая база данных Диссертаций РГБ: http://diss.rsl.ru/
6.4.9	База данных электронной научной библиотеки E-library: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.4.10	БД издательства ELSEVIER: http://www.sciencedirect.com/
6.4.11	Сайт ООН: http://www.un.org/
6.4.12	СНГ: http://www.cis.by
6.4.13	Европейский Союз: http://europa.eu.inf
6.4.14	Центр политических технологий (ЦПТ): http://www.cpt.ru
6.4.15	Центр стратегических разработок: http://www.csr.ru
6.4.16	Базаданных Directory of Open Access Journals https://www.jstor.org/

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 августа 2017 г. N 528.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими

	средствами обучения
7.2	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Вид деятельности	**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля**
Лекция	является для студента отправной точкой в изучении конкретной темы или вопроса. Студенты на лекциях получают самые актуальные и необходимые данные по конкретным темам изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина. Слушание и запись лекций - сложные виды вузовской работы. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важной "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важные сведения. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная, кропотливая работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать компетенции. Необходимо учитывать, что структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Материал лекции определяется ее темой. Однако на лекциях дается только основная информация, которая может быть усвоено аудиторией в отведенное время. Поэтому лекционный материал базовый, с которого необходимо начать освоение соответствующей темы. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть целостности материалы не представляется возможным, это специально обосновывается лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение и (или) на литературные и другие источники
Семинарские занятия	Целями семинарских занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого семинарского занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать семинарские занятия. В процессе подготовки к семинарским занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На семинарских занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку

Практические занятия	Целями практических занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.
Эссе	Прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей. Написание эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы. Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: 1. мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов. 2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А). Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность. Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли): • вступление • тезис, аргументы • тезис, аргументы тезис, аргументы, заключение.
Самостоятельная работа	проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает

	использование информационных и материально-технических ресурсов НГЛУ: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить). Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.
Подготовка к зачету с оценкой	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к зачету по дисциплине — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответам на вопросы, выносимых на зачет. В ходе самостоятельной подготовки к зачету можно рекомендовать обучающимся письменно отвечать на вопросы. Это позволит лучше систематизировать материал. Зачет проводится в устной форме, вопросы которого охватывают весь пройденный материал дисциплины. Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные вопросы, указанные в перечне вопросов к зачету, нужно знать, понимать их смысл. Указанные в рабочей программе и формируемые в результате освоения дисциплины компоненты компетенций должны быть продемонстрированы обучающимся

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий: • возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.); • предоставлениевозможностипредкурсовогоознакомлениясодержаниемучебнойдисциплиныиматериало мпо курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета; • применениедополнительныхсредствактивизациипроцессовзапоминанияиповторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания,разделениеизучаемогоматериалананебольшиелогическиеблоки,увеличениедоликонкретногома териалаи соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала); • наличиечёткойсистемыиалгоритмаорганизациисамостоятельныхработипроверкизаданийсобязательн ой корректировкой и комментариями; • увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.); • обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровье сбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- Предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- Возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- Увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Реклама, связи с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки (специальность) реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) 42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Квалификация магистр

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 4 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 10

самостоятельная работа 134

часов на контроль ____

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

экзамен 1 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	…		…		…		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	…		…		…			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**4**	**4**					**4**	**4**
Практические (в том числе интеракт.)	**6**	**6**					**6**	**6**
Семинарские (в том числе интеракт.)								
Итого ауд.	**10**	**10**					**10**	**10**
Часы на контроль								
Контактная работа								
Самостоятельная работа	**134**	**134**					**134**	**134**
Итого	**144**	**144**						

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.ф.н., Седаев П.В.

Рецензент(ы):
к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины
Разработка и реализация коммуникационной стратегии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2015 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28 августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1а

Срок действия программы: 20__-20__ уч.г.

Зав. кафедрой _____ _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева

_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основная цель курса – изложение системы научных знаний, которая составляет теоретические и практические основы современного менеджмента, обеспечивает практику менеджмента научными рекомендациями, а также формирование менеджерских навыков у студентов в области коммуникаций. Задачи: - сформировать понимание основных коммуникационных процессов в управлении организацией в условиях рынка; - выявить проблематику в передачи информации по уровням управления в организации; - познакомить студентов с особенностями внутриорганизационных коммуникаций; - научить использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1. В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

- способность планировать и осуществлять коммуникационные компании и мероприятия (ОПК-2);
- владеть методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран (ОПК-6);
- способность управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность (ПК-1);
- способность осуществлять корректировку и контроль коммуникационных программ и мероприятий (ПК-2);
- способность разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов,
- осуществлять руководство проектной деятельностью (ПК-3);
- способность управлять деятельностью коллектива, планировать его работу, обеспечивать ее эффективность (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	**Знать:**
3.1.1.	- основные понятия, сущность коммуникаций; - роль коммуникационного процесса в принятии управленческих решений; - современные модели коммуникационного процесса.
3.2.	**Уметь:**
3.2.1.	применять полученные знания в области менеджмента на практике; использовать внутрифирменные и межличностные коммуникации для решения задач организации; уметь применять современные технические средства и информационные технологии в решениях коммуникативных задач.
3.3.	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):**
3.3.1.	- навыками применения полученных знаний и умений в области менеджмента на практике; - владением методами принятия решений в управлении операционной(производственной) деятельности организаций; - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Предмет и задачи учебной дисциплины						

1.1.	Основные понятия коммуникации	Лекции	1	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
1.2.	Основные понятия коммуникации	Практические	1	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
1.3.	Основные понятия коммуникации	Сам. работа	1	34	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
1.4.	Коммуникации в современном менеджменте	Лекции	1	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
1.5.	Коммуникации в современном менеджменте	Практические	1	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
1.6.	Коммуникации в современном менеджменте	Сам. работа	1	25	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
Раздел 2. Элементы и этапы процесса коммуникации						
2.1.	Современные модели коммуникационного процесса	Лекции	1	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
2.2.	Современные модели коммуникационного процесса	Практические	1	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
2.3.	Современные модели коммуникационного процесса	Сам. работа	1	25	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. Межличностные и организационные комуникации						
3.1.	Основные проблемы межличностных коммуникаций	Лекции	1	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
3.2.	Основные проблемы межличностных коммуникаций	Практические	1	2	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
3.3.	Основные проблемы межличностных коммуникаций	Сам. работа	1	25	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
3.4.	Организационные коммуникации	Лекции	1	0	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
3.5.	Организационные коммуникации	Практические	1	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
3.6.	Организационные коммуникации	Сам. работа	1	25	ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания
См. приложение

5.2. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств
См. приложение
Приложения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М.М. Максимцова, М.А. Комарова	Менеджмент: Учебник	М. : Юнити-Дана, 2015, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008
Л1.2	К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин	Управленческие решения : Учебник	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», , 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452520
Л1.3	Понуждаев, Э.А. М.Э. Понуждаева.	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение : Учебное пособие	- М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015, 11.05.2017	: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271807

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Балашов А. П.	Теория менеджмента: учебное пособие	М. : ИНФРА-М, 2014	
Л2.2	Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов	Менеджмент: Учебник	М. : Академия, 2014	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	10. www.InvenTech.ru (Центр креативных технологий).	
Э2	9. www.StrategPlann.ru (Стратегическое планирование и стратегическое управление).	
Э3	8. www.stplan.ru (Стратегическое управление и планирование).	
Э4	7. www.amr.ru (Ассоциация менеджеров России).	
Э5	6. www.change-russia.com (Ассоциация менеджеров по управлению изменениями).	
Э6	5. www.raexpert.ru («ЭкспертРА»).	
Э7	4. www.kommersant.ru (Коммерсант).	
Э8	3. www.cfin.ru (Корпоративный менеджмент).	

Э9	2. www.fcsm.ru (Федеральная служба по финансовым рынкам).	
Э10	1. www.aup.ru (Административно-управленческий портал).	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com);
2. Электронная библиотечная система Нижегородского государственного лингвистического университета (https://lunn.ru/page/biblioteka)
3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду НГЛУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:
- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы,обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Медиапланирование в современной рекламной индустрии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 18,5

самостоятельная работа 92

часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах

экзамен 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**8**	**8**	**8**	**8**
Практические (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Итого ауд.	**18,5**	**18,5**	**18,5**	**18,5**
Часы на контроль	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**
Контактная работа	**18,5**	**18,5**	**18,5**	**18,5**
Самостоятельная работа	**92**	**92**	**92**	**92**
Итого	**144**	**144**	**144**	**144**

Программу составил(и):
канд. филол. наук Гапеенкова М.Ю.

Рецензент(ы):
к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины
Разработка и реализация коммуникационной стратегии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2015 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28 августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1а

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. каф. рекламы, связей с общественностью и туризма проф. Архангельская И.Б. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование представления о медиапланировании как современном инструменте эффективного управления рекламной кампанией предприятия в условиях развития инновационных каналов коммуникации.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	изучить специфику медиапланирования в системе современной рекламной деятельности
1.4	изучить особенности медиаисследований и медиахарактеристик для различных каналов медиа
1.5	выработать умения и навыки стратегического и тактического медиапланирования на инновационных платформах
1.6	выработать навыки применения современных методов медиапланирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.05*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы коммуникационного и культурного менеджмента
2.1.2	Основы рекламы и связей с общественностью
2.1.3	Основы теории коммуникации
2.1.4	Теория и практика массовой информации
2.1.5	Теория и практика рекламы и связей с общественностью
2.1.6	Основы медиапланирования
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Современная медиакультура в мире глобальных бизнес-коммуникаций
2.2.2	Методы прогнозирования в инструментарии интегрированных маркетинговых коммуникаций
2.2.3	Цифровая среда в деятельности рекламы и связей с общественностью

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. *УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.* *УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.* *УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.* *УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.* *УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.*	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) основные принципы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) основные принципы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) основные принципы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, проектировать решение конкретных задач проекта.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, проектировать решение конкретных задач проекта.
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, проектировать решение конкретных задач проекта.
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) методами и приемами решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта, навыками публичного представления результатов проекта.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) методами и приемами решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта, навыками публичного представления результатов проекта.
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) методами и приемами решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта, навыками публичного представления результатов проекта.
ПК-4. Способен оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки *ПК-4.1. Использовать современные методики для оценки качества проектов* *ПК-4.2. Использовать современные критерии оценки эффективности реализации проектов.* *ПК-4.3. Использовать современные способы и приемы контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки.*	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) особенности актуальных методов оценки качества и эффективности проектов, принципы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) особенности актуальных методов оценки качества и эффективности проектов, принципы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации

Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) особенности актуальных методов оценки качества и эффективности проектов, принципы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) применять современные методы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) применять современные методы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) применять современные методы контроля и корректировки проектов в процессе их подготовки и реализации
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) современными методиками оценки качества проектов и эффективности их реализации
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) современными методиками оценки качества проектов и эффективности их реализации
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) современными методиками оценки качества проектов и эффективности их реализации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1	Медиапланирование в системе современной рекламной деятельности */Лек/*	2	2	УК-2. ПК-4.	Л1.1, Л2.3, Э10	
2	Особенности медиаисследований и медиахарактеристик для различных каналов медиа */ Лек /*	2	2	УК-2. ПК-4.	Л1.2, Л2.1, Э10	
3	Стратегия и тактика медиапланирования в рекламной индустрии */Лек/*	2	2	УК-2. ПК-4.	Л1.1, Л2.3, Э10	
4	Медиапланирование как структурный элемент рекламной кампании */Лек/*	2	2	УК-2. ПК-4.	Л1.2, Л2.2, Э7	
5	Составление медиаплана для новых медиа */ Сем /*	2	2	УК-2. ПК-4.	Л1.1, Л2.3, Э11	
6	Принципы работы с медиа-картой при сотрудничестве с новыми медиа */ Сем /*	2	2	УК-2. ПК-4.	Л1.1, Л2.3, Э11	
7	Стратегия и тактика медиапланирования на инновационных платформах */Пр/*	2	2	УК-2. ПК-4.	Л1.1, Л2.3, Э10	
8	Виды и характеристики рекламных онлайн-площадок */Пр/*	2	2	УК-2. ПК-4.	Л1.5, Л2.2, Э11	
	Самостоятельная работа	2	92	УК-2. ПК-4.	Л1.1, Л2.4, Э8	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для текущего контроля

1. Стратегия и тактика медиапланирования.
2. Виды стратегий в медиапланировании.
3. Основные носители рекламы.
4. Основные понятия и критерии
5. Методы создания оптимальных медиапланов.
6. Стоимостные характеристики медиаплана
7. Принципы выбора печатного издания для размещения рекламы.
8. Принципы выбора телевизионного канала для размещения рекламы.
9. Маркетинговые исследования в медиапланировании.
10. Особенности медиапланирования политической рекламы.
11. Особенности медиапланирования социальной рекламы.
12. Рейтинги радио- и телепередач и рекламная политика средств массовой коммуникации.
13. Способы измерения аудитории конкретных радио- и телепередач.
14. Основные средства распространения рекламы. Критерии анализа и выбора средств распространения рекламы.
15. Особенности газетной рекламы. Преимущества и недостатки газет с точки зрения размещения рекламы. Журналы, их преимущества и недостатки. Перспективы газет и журналов.
16. Радио и телевидение как рекламоносители.
17. Возможности Интернета как рекламоносителя.
18. Особенности прямой почтовой рассылки. Наружная реклама. Реклама на транспорте.
19. Интерактивная реклама и перспективы ее развития.

20. «Охват аудитории» как критерий выбора телевизионного или радиоканала.
21. Определение интенсивности рекламы. Принципы составления графика выхода рекламных сообщений.
22. Выбор информационного канала на основе сравнения тарифов с учетом рекламного бюджета. Приобретение места для размещения рекламы.
23. Медиаплан: понятие, принципы, основные этапы разработки. Основные коэффициенты и показатели, используемые в медиапланировании.
24. Анализ количественных характеристик медиаплана. Разработка графика размещения рекламы.
25. Программное обеспечение медиапланирования. Работа с компьютерными базами данных.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Перечень практических заданий, База тестовых вопросов, Билеты по дисциплине к экзамену

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Зельдович, Б. З.	Медиаменеджмент: учебник для вузов	Юрайт, 2020 URL : https://urait.ru/bcode/457060
Л1.2	Голубкова, Е. Н.	Интегрированные маркетинговые коммуникации: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2020 URL : https://urait.ru/bcode/450157
Л1.3	Зуб, А. Т.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/450229
Л1.4	Музыкант, В. Л.	Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч.	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/451340
Л1.5	Дзялошинский, И. М.	Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования: учебник для вузов	Юрайт, 2020 URL : https://urait.ru/bcode/456679

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Касьянов, В. В.	Социология массовой коммуникации: учебник для вузов	Юрайт, 2020 URL : https://urait.ru/bcode/453915
Л2.2	Душкина, М. Р.	Технологии рекламы и связей с общественностью в маркетинге: учебник для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/448344
Л2.3	Коноваленко, М. Ю.	Теория коммуникации: учебник для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/449867
Л2.4	Курумчина, А. Э.	Социокультурные коммуникации. Проекты социальных трансформаций и всемирные выставки: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2020 URL: https://urait.ru/bcode/456173

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Романова, Н.Н. Словарь. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология: [16+] / Н.Н. Романова, А.В. Филиппов. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57570 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-0783-8. – Текст: электронный.
Э2	Болотнова, Н.С. Коммуникативная стилистика текста: словарь-тезаурус: [16+] / Н.С. Болотнова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 384 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57883 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-0789-0. – Текст: электронный.
Э3	Литературная мастерская: от интервью до лонгрида, от рецензии до подкаста: [16+] / Г. Юзефович, Д. Быков, И. Лукьянова и др.; сост. А.В. Вдовин, М.А. Кучерская, Н.Н. Калинникова; предисл. М.А. Кучерской и др. – Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2020. – 273 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599615 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-00169-114-3. – Текст: электронный.
Э4	Теория текста: учебное пособие: [16+] / Ю.Н. Земская, И.Ю. Качесова, Л.М. Комиссарова и др.; под ред. А.А. Чувакина. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57627 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-0841-5. – Текст: электронный.
Э5	Шелестюк, Е.В. Речевое воздействие: онтология и методология исследования / Е.В. Шелестюк. – 4-е изд., стер. –

	Москва: ФЛИНТА, 2020. – 344 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567220 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-2032-5. – Текст: электронный.
Э6	Зинсер, У. Как писать хорошо: классическое руководство по созданию нехудожественных текстов: [16+] / У. Зинсер; Перевод с английского В. Бабков. – 5-е изд. – Москва: Альпина Паблишер, 2020. – 296 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599185 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9614-6661-4. – Текст: электронный.
Э7	Хорольский, В.В. Медийность текстов в средствах массовой коммуникации / В.В. Хорольский. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 243 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563912 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-9765-2468-2. – Текст: электронный.
Э8	Личность в координатах медиа / под ред. Е.В. Выровцевой, Л.Р. Дускаевой. – Санкт-Петербург: Алетейя, 2020. – 238 с. – (Петербургская школа журналистики и МК). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597910 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-00165-120-8. – Текст: электронный.
Э9	Кирия, И.В. История и теория медиа: учебник для вузов: [16+] / И.В. Кирия, А.А. Новикова. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с.: ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753 (дата обращения: 08.01.2021). – ISBN 978-5-7598-2116-8. – Текст: электронный.
Э10	Синдяев, А.В. Особенности аудитории российских СМИ / А.В. Синдяев. – Москва: Лаборатория книги, 2012. – 217 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140092 (дата обращения: 09.01.2021). – ISBN 978-5-504-00800-4. – Текст: электронный.
Э11	Компьютерная тестовая система Moodle
Э12	Компьютерная программа для статистической обработки данных SPSS
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Федеральный закон "О средствах массовой информации" от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 01.03.2020): http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/
6.4.2.	Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
6.4.3.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»: http://www.consultant.ru
6.4.4.	Ассоциация коммуникационных агентств России: https://www.akarussia.ru
6.4.5.	The International Advertising Association: https://www.iaaglobal.org
6.4.6.	Российская ассоциация по связям с общественностью: https://www.raso.ru
6.4.7.	The International Public Relations Association: https://www.ipra.org

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
В дисциплине « Медиапланирование в современной рекламной индустрии» являются для студента отправной точкой в изучении конкретной темы или вопроса. Студенты на лекциях получают самые актуальные и необходимые данные по конкретным темам изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие.

Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина. Слушание и запись лекций - сложные виды вузовской работы. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию.
Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важной "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важные сведения.
Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная, кропотливая работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать компетенции.
Необходимо учитывать, что структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Материал лекции определяется ее темой. Однако на лекциях дается только основная информация, которая может быть усвоено аудиторией в отведенное время. Поэтому лекционный материал базовый, с которого необходимо начать освоение соответствующей темы. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть целостности материалы не представляется возможным, это специально обосновывается лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение и (или) на литературные и другие источники

Целями практических занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.
проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).
Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов НГЛУ: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.
Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.
Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить).
Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу.
Основное в подготовке к экзамену по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.
Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра;

непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в экзаменационных билетах. В ходе самостоятельной подготовки к экзамену можно рекомендовать обучающимся письменно отвечать на вопросы. Это позволит лучше систематизировать материал. Если при подготовке к экзамену обучающийся сталкивается с затруднениями по некоторым вопросам, он имеет возможность получить разъяснений преподавателя на групповой консультации перед экзаменом, четко обозначив суть затруднений. Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины.
Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные вопросы, указанные в перечне вопросов к экзамену, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить. Указанные в рабочей программе и формируемые в результате освоения дисциплины компоненты компетенций должны быть продемонстрированы обучающимся.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

− возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А.
Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И РУКОВОДСТВО ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В БИЗНЕСЕ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой РЕКЛАМЫ, СВЯЗЕЙ С ОБЩСТВЕННОСТЬЮ И ТУРИЗМА

Учебный план Направление подготовки ***42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ***

Профиль подготовки *РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СФЕРЕ БИЗНЕСА*

Квалификация **магистр**

Форма обучения за**очная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 14,0
самостоятельная работа 93,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
ЗАЧЕТ 2 курс

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	3 семестр		4 семестр		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	19, 2/6 нед		18, 5/6 нед			
Вид занятий	**УП**	**РПД**	**УП**	**РПД**	**УП**	**РПД**
Лекции	4	4	-	-	4	4
Практические (в том числе интеракт.)			6	6	6	6
Семинарские (в том числе интеракт.)	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	6	6	8	8	14	14
Часы на контроль			0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	6	6	8,3	8,3	14,3	14,3
Самостоятельная работа	30	30	63,7	63,7	93,7	93,7
Итого	36	36	72	72	108,0	108,0

Программу составил(и):
*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*докт.социол.наук, доцент И.А. Савченко

Рецензент(ы):
Докт.историч.наук, профессор С.В, Устинкин

Рабочая программа дисциплины
Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 августа 2017 г. N 528.Составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

___Срок действия программы: 20__-20__ уч.г.

Зав. кафедрой _____ _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины: изучение организационно-управленческих основ бизнесе, формирование целостного представления о принципах организации коммуникационных проектов, методах анализа рынка для эффективного проектирования бизнеса в условиях внедрения новых технологий, ориентированных на запросы потребителя; формирование знаний и умений в области бизнеса, необходимых для успешного применения современных концепций и технологий в сфере профессиональной деятельности
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.2.1	иметь представление о понятиях и содержании проектной деятельности в бизнесе;
1.2.2	сформировать необходимый объем знаний о видах и формах проектов;
1.2.3	рассмотреть цели привлечения инвестиций в проектную сферу в области бизнеса;
1.2.4	понимать социально-экономическую сущность форм проектной работы в условиях неопределенности и рисков;
1.2.5	иметь четкое представление о методах оценки эффективности вложений в реальные и финансовые инвестиции, формирования и управления инвестиционным портфелем;
1.2.6	знать основы финансирования капитальных вложений с момента формирования источников финансирования до их предоставления на разных условиях;
1.2.7	уметь работать с законодательными и другими нормативными документами, статистическими материалами, научной литературой, в целях правильного понимания экономических процессов, происходящих в проектной сфере, уметь оценить тенденции и перспективы их развития

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.06*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Технологии рекламы и связей с общественностью в различных сферах
2.1.2	Планирование и реализация кампании по рекламе и связям с общественностью.
2.1.3	Маркетинговые исследования в рекламе и связях с общественностью
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Разработка и продвижение контента
2.2.2	Методы прогнозирования в индустрии интегрированных маркетинговых коммуникаций
2.2.3	Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2

Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации. Определяет этапы жизненного цикла проекта.

УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.

УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.

УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

Знать:

Уровень Пороговый	**обучающийся слабо(частично) знает:**	
	- этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- проблему, на решение которой направлен проект, недостаточно грамотно формулирует цель проекта, не всегда успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, недостаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:**	
	- общее представление об этапах работы над проектом и этапах жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	-проблему, на решение которой направлен проект, достаточно грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3

	- решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, достаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:**	
	- этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	-проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая всегда оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уметь:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо(частично) умеет**	
	- выстраивать этапы работы над проектом **с** учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, недостаточно грамотно формулирует цель проекта, не всегда успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения , исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решать отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, недостаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:**	
	-выстраивать этапы работы над проектом **с** учетом последовательности их реализации, четко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, достаточно грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, квалифицированно вступать в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**-обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет:**	
	- выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определять этапы жизненного цикла проекта	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая максимально оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- эффективно решать отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, квалифицированно вступать в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Владеть:		
Уровень Пороговый	**-обучающийся слабо(частично) владеет:**	
	-выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением отдельных конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием рисков и результатов проекта;	УК 2.4

	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**-обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:**	
	-выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением отдельных конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**-обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет**	
	- выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определением этапов жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением всех конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием всех рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
УК-3 Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.		
Знать:		
Уровень Пороговый	**Обучающийся слабо (частично) знает:**	
	- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:**	
	- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенн	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:**	
	-эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели,	УК-3.1

ый	определяет роль каждого участника в команде.	
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уметь:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо (частично) умеет:**	УК-3.1
	- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.2
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.3
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.4
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.5
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Не обладает опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Не всегда соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.1
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:**	
	-эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.4
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Имеет опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет**:	
	- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.4
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Имеет большой опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Владеть		
Уровень Пороговый	**-обучающийся слабо(частично) владеет:**	УК-3.1
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.2
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.3
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.4
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.5
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.1
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:**	
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.1
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2

	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.4
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет:**	
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.1
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.4
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.5

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр 3 / Курс 2**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
1	**Раздел 1. Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе на современном этапе развития рынка**	3/2				
1.1	Стратегическое планирование в сфере бизнеса Лекции- 1 час; Самостоятельная работа -10,0 часа	3/2	1	УК-2; УК-3.	Л. 1.1; Л.1.2; Л.1.3; Л.1.5;.Л.1.7.	Региональная структура международного рынка. Дифференциация рынка. Место бизнеса в межотраслевом балансе национальной экономики
1.2	Стратегические инвестиционные проекты в бизнесе Лекции- 1 час; Самостоятельная работа -10,0 час.	3/2	1	УК-2; УК-3	Л 1.3;Л.1.4; Л.2.2.	Понятие инвестиционного проекта, содержание, классификация, фазы развития.
1.3	Руководство проектной деятельностью в бизнесе на современном этапе Лекции- 2 час; Семинар -2 час. Самостоятельная работа -10,0 час.	3/2	4	УК-2; УК-3	Л 1.3;Л.1.4; Л.1.6;	Критерии и методы оценки инвестиционных проектов. Состоятельность проектов.
	Раздел 2. Анализ и методы инвестирования в бизнесе.	4/2				
2.1	Финансовый анализ инвестиционных проектов в бизнесе Семинар-1час. Практика – 1 яас. Самостоятельная работа -15,9 час.	4/2	2	УК-2; УК-3	Л.1.1; Л.1.7.	Критические точки и анализ чувствительности. Бюджетная эффективность и социальные результаты реализации инвестиционных проектов. Инвестиционные качества ценных бумаг. Формы рейтинговой оценки.

						Доходность и риск в оценке эффективности инвестиций в ценные бумаги.
2.2.	Портфельное инвестирование в области бизнеса Семинар-1час. Практика – 1 яас. Самостоятельная работа -15,9 час.	4/2	2	УК-2; УК-3	Л.1.6; Л. 1.7.	Понятие инвестиционного портфеля. Типы портфеля, принципы и этапы формирования. Доход и риск по портфелю. Модели формирования портфеля инвестиций. Оптимальный портфель. Стратегия управления портфелем.
2.3.	Инвестирование в форме капитальных вложений в бизнес-проекты . Практика -2 часа Самостоятельная работа -15,9 час.	4/2	2	УК-2; УК-3	Л.1.1; Л. 1.7.	Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений: объекты и субъекты права, обязанности и ответственность. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.
2.4	Методы инвестирования и финансирования проектов Практика - 2час; Самостоятельная работа -15,9 час.	4/1	2	УК-2; УК-3	Л. 1.1; Л.1.2; Л.1.3;	Методы финансирования. Методы финансирования инвестиционных проектов. Бюджетное финансирование, самофинансирование, акционирование. Методы долгового финансирования. Внешние финансовые рынки. Долгосрочное кредитование. Лизинг, виды и преимущества. Альтернативные формы инвестирования. Проектное финансирование. Венчурное финансирование.
	Самостоятельная работа		93,7			
	Зачет		0,3			
	Итого:		108			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Социально-экономическая сущность и виды проектов в бизнесе.
2. Проектный процесс и его этапы.
3. Участники проектного процесса в сфере бизнеса процесса.
4. Критерии и методы оценки проектов в сфере бизнеса.
5. Состоятельность бизнес-проектов: критерии.
6. Критерии и методы оценки эффективности проектов в сфере бизнеса.
7. Бюджетная эффективность и социальные результаты реализации бизнес-проектов.
8. Формы рейтинговой оценки бизнес-проектов.
9. Определение простой нормы прибыли в результате реализации проекта в бизнес-сфере.
10. Период окупаемости проекта в бизнесе.
11. Проектное финансирование в сфере бизнеса.
12. Источники финансирования проекта в бизнесе.
13. Финансовые институты и их вовлеченность в проектный процесс.
14. Типы инвесторов в стратегических проектах.
15. Критические точки и анализ чувствительности инвестиционных проектов в бизнесе.
16. Понятие инвестиционного портфеля в проектировании.
17. Типы портфеля, принципы и этапы формирования.
18. Доход и риск по портфелю.
19. Модели формирования портфеля проектных инвестиций.
20. Оптимальный портфель в отрасли.
21. Стратегия управления портфелем в бизнесе.
22. Инвестиции в проекты в форме капитальных вложений: объекты и субъекты права, обязанности и

ответственность.

23. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности в бизнесе, осуществляемой в форме капитальных вложений.
24. Государственные гарантии и защита капитальных вложений. Организация подрядных отношений в строительстве объектов.
25. Источники финансирования капитальных вложений в сфере бизнеса.
26. Собственные, привлеченные и заемные средства в стратегических проектах.
27. Условия предоставления бюджетных ассигнований для бизнес-проектов.
28. Методы финансирования инвестиционных проектов в бизнесе.
29. Бюджетное финансирование, самофинансирование, акционирование в бизнесе.
30. Методы долгового финансирования проектов в бизнесе.
31. Внешние финансовые рынки бизнеса.
32. Долгосрочное кредитование проектов.
33. Венчурное финансирование в бизнесе.
34. Эффективность инвестиционного проекта и задачи ее оценки
35. 60.Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
36. Инновационные инвестиции в проекты
37. Классификация инноваций в сфере бизнеса
38. Понятие инновационной деятельности в бизнесе
39. Сущность и виды инновационной стратегии
40. Инновационный проект - основные характеристики
41. Интеллектуальная собственность в бизнесе. Ее оценка.
42. Инновационная активность предприятий в России.
43. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов в бизнесе.
44. Инвестиции в бизнесе: сущность и виды.
45. Классификация инвестиций в бизнесе.
46. Классификация инвестиций в зависимости от объекта вложений.
47. Инвестиционная деятельность в бизнесе: сущность, субъекты, объекты.
48. Классификация инвесторов на рынке по основным признакам.
49. Государственное регулирование инвестиционных проектов.
50. Государственное законодательством и система специальных нормативных актов, регулирующих инвестиционную деятельность в России.
51. Структура инвестиций в бизнес-проекты.
52. Инвестиционный климат на рынке и факторы, воздействующие на него.
53. Структура инвестиционного рынка в бизнесе.
54. Инвестиционная привлекательность регионов и отраслей
55. Критерии инвестиционной привлекательности регионов России
56. Инвестиционная привлекательность Нижегородской области.
57. Национальные рейтинговые агентства. Их привлечение к анализу проектов.
58. Понятие инвестиционных проектов и их классификация
59. Инвестиционный цикл в бизнесе.
60. Формы финансирование инвестиционного проекта.
61. Инвестиционный налоговый кредит.
62. Подходы к управление инвестиционным проектом в сфере бизнеса.
63. Организационные структуры управления инвестиционным проектом.
64. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов в бизнесе.
65. Сущность капитальных вложений в бизнесе.
66. Классификация капитальных вложений в бизнесе.
67. Классификация капитальных вложений в бизнесе по характеру воспроизводства основных фондов.
68. Финансирование инвестиционных проектов с недвижимостью: формы и инструменты
69. Порядок финансирования капитальных вложений за счет собственных средств инвесторов в сфере бизнеса.
70. Финансирование капитальных вложений при подрядном способе ведения работ.
71. Финансирование капитальных вложений при хозяйственном способе строительства объектов.
72. Преимущества и недостатки лизинга. Возможности лизинга в реализации проектов.
73. Инвестиционная политика предприятия: содержание и виды.
74. Риск в сфере бизнеса: понятие и виды.
75. Методы оценки риска инвестиционного проекта.
76. Меры снижения инвестиционного риска в бизнесе.
77. Роль иностранных инвестиций в стратегических проектах.
78. Сущность, субъекты и объекты иностранных инвестиций в проектах.
79. Формы иностранных инвестиций в бизнесе.
80. Финансовые инвестиции и финансовые инструменты в бизнес-проекте.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, проекты»

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература *(из библиотек lib.lunn.ru, http://biblioclub.ru, http://urait.ru)*			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л. 1.1.	Дубровин, И.А.	Бизнес-планирование на предприятии : учебник И.А. Дубровин. – 3-е изд	Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394 (дата обращения: 27.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.
Л. 1.2	Киселев, А.А.	Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник : [16+] / А.А. Киселев	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 343 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192 (дата обращения: 27.01.2021). – Библиогр.: с. 320-324. – ISBN 978-5-4499-1339-5. – DOI 10.23681/599192. – Текст : электронный
Л. 1.3	Никитаева, А.Ю.	Проектный менеджмент : учебное пособие / А.Ю. Никитаева	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 27.01.2021). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный.
Л. 1.4	Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова и др.	Организация проектной деятельности : учебное пособие	Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018. – 100 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561106 (дата обращения: 27.01.2021). – Библиогр.: с. 81. – ISBN 978-5-7882-2373-5. – Текст : электронный.
Л. 1.5	Руденко, Л.Г	Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко.	Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573343 (дата обращения: 27.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. – Текст : электронный.
Л. 1.6	И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др. ; под ред. И.К. Ларионова.	Стратегическое управление : учебник /– 3-е изд.	Москва : Дашков и К°, 2019. – 235 с. : ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496214 (дата обращения: 27.01.2021). – ISBN 978-5-394-03171-7. – Текст : электронный.
Л. 1.7	И.А. Белолипцев, И.И. Лукина, А.С. Кабирова, Д.В. Чувилин ;	Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование : учебное пособие :	Москва : Прометей, 2019. – Ч. 2. – 91 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576018 (дата обращения: 27.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907166-06-6. – Текст : электронный.
6.1.2. Дополнительная литература *(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л. 2.1	Аналоуи, Ф.	Стратегический менеджмент малых и средних предприятий : учебник	. - М.: Юнити-Дана, 2012. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117339
Л.2.2	Зайцев, Л.Г.	Стратегический менеджмент	М.: Экономистъ, 2005.
Л. 2 .3.	Черемных, О.С	Стратегический корпоративный	-М.: Финансы и статистика, 2005. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260407

		реинжиниринг: процессно-стоимостной подход к управлению бизнесом : учебное пособие	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	*…Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE*
Э2	https://tests.lunn.ru/ – компьютерная тестовая система Moodle
Э3	https://www.ibm.com/ru-ru/analytics/spss-trials – пробная версия SPSS IBM (статистическая обработка данных)
Э4	www.biblioclub.ru – электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»
Э5	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
Э6	http://socionet.narod.ru/mag.html – обзор социологических ресурсов
Э7	http://www.isras.ru/socis.html – официальный сайт журнала «Социологические исследования»
Э8	http://www.isras.ru/4M.html – сайт научного журнала «Социология: методология, методы и математическое моделирование» (Социология: 4М)
Э9	http://www.jourssa.ru/ – журнал «Социология и социальная антропология»
Э20	http://journal.socio.msu.ru/ – журнал Российской социологической ассоциации «Социология» http://socioline.ru/category/biblioteka/klassiki-sotsiologii – электронная хрестоматия по социологии «Классики социологии» с текстами авторов
Э11	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/ – официальная статистическая информация
Э12	http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html – сайт, посвященный изданиям МГУ (Серия 18. Социология и политология)
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	*…Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д.* *Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.*
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.3.	Справочная правовая система «Гарант»
6.4.4..	Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 26.01.2009, № 4, ст. 445.
6.4.5.	1. «Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) *Копируется из файлов «МТО 3+»/«МТО 3++»*	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

из файла «Методические указания»

В дисциплине «Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
− возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
− предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
− применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
− увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В РЕКЛАМЕ И СВЯЗЯХ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой — Рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план ***ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ*** — Направление подготовки ***42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С***

Профиль подготовки *РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СФЕРЕ БИЗНЕСА*

Квалификация — **магистр**

Форма обучения — **заочная**

Общая трудоемкость — 3 **ЗЕТ**
Часов по учебному плану — 108
в том числе:
аудиторные занятия — 12,0
самостоятельная работа — 05,95
часов на контроль — 0,05

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
ЗАЧЕТ
2 курс

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	4 семестр		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	18, 5/6 нед			
Вид занятий	**УП**	**РПД**	**УП**	**РПД**
Лекции	4	4	4	4
Практические (в том числе интеракт.)	4	4	4	4
Семинарские (в том числе интеракт.)	4	4	4	4
Итого ауд.	12	12	12	12
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	12, 05	12, 05	12, 05	12, 05
Самостоятельная работа	95,95	95,95	95,95	95,95
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*докт.социол.наук, доцент И.А. Савченко

Рецензент(ы):
Докт.историч.наук, профессор С.В, Устинкин

Рабочая программа дисциплины
Социологические исследования в рекламе и связях с общественностью

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 августа 2017 г. N 528.

Рабочая программа дисциплины
Разработка и реализация коммуникационной стратегии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2015 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28 августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма
Протокол от 28 августа 2020 г. № 1а

Срок действия программы: 2020 -2021 уч.г.

Зав. кафедрой _____ _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: освоения дисциплины - формирование системы знаний о современных достижениях прикладной социологии, развитие компетенций использования этих достижений в профессионально-коммуникативной деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.2.1	ознакомить магистрантов с основными теоретическими аспектами проведения социологических исследований на современном этапе развития науки;
1.2.2	сформировать у студентов понятие методологии и знания о методах социологических исследований;
1.2.3.	развить у магистрантов умения проведения социологических исследований, правильного оформления проектной и отчетной документации;
1.2.4	раскрыть роль социологических исследований в совершенствовании деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью;
1.2.5	- ознакомить с возможностями применения современных информационно- коммуникативных технологий в социологических исследованиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.Б.07*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1 2.1.2 2.1.3	Технологии рекламы и связей с общественностью в различных сферах Планирование и реализация кампании по рекламе и связям с общественностью. Социологические исследования в рекламе и связях с общественностью
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1 2.2.2 2.2.3	Разработка и продвижение контента Методы прогнозирования в индустрии интегрированных социологических коммуникаций Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью организации

---

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2

Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации. Определяет этапы жизненного цикла проекта.

УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.

УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности)
за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.

УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

Знать:

	обучающийся слабо(частично) знает:	
Уровень Пороговый	- этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- проблему, на решение которой направлен проект, недостаточно грамотно формулирует цель проекта, не всегда успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, недостаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5

Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:**	
	- общее представление об этапах работы над проектом и этапах жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	-проблему, на решение которой направлен проект, достаточно грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, достаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:**	
	- этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	-проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая всегда оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
	Уметь:	
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо(частично) умеет**	
	- выстраивать этапы работы над проектом **с** учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, недостаточно грамотно формулирует цель проекта, не всегда успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения , исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решать отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, недостаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:**	
	-выстраивать этапы работы над проектом **с** учетом последовательности их реализации, четко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, достаточно грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, квалифицированно вступать в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**-обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет**:	
	- выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определять этапы жизненного цикла проекта	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая максимально оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- эффективно решать отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, квалифицированно вступать в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
	Владеть:	
Уровень Пороговый	**-обучающийся слабо(частично) владеет**:	
	-выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1

	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением отдельных конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**-обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:**	
	-выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением отдельных конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**-обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет**	
	- выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определением этапов жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением всех конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием всех рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
УК-3 Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.		
	Знать:	
Уровень Пороговый	**Обучающийся слабо (частично) знает:**	
	- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:**	
	- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3

	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:**	
	-эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уметь:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо (частично) умеет:**	УК-3.1
	- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.2
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.3
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.4
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.5
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Не обладает опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Не всегда соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.1
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:**	
	-эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.4
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Имеет опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет**:	
	- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.4
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Имеет большой опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Владеть		
Уровень Пороговый	**-обучающийся слабо(частично) владеет:**	УК-3.1
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.2
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.3
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.4
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.5

	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.1
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:**	
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.1
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.4
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет:**	
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.1
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.4
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.5

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр4 / Курс 2	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1	**Раздел 1. Социологические исследования в сфере социальных коммуникаций**	2/4				
1.1	Содержание социологических исследований в сфере социальных коммуникаций, Лекция- 1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	1	УК-2; УК-3.	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Специфика социологических исследований социальной сферы. Роль исследований в сборе и анализе информации. Исследования как необходимое условие проведения рекламной и PR-кампании Исследования в обеспечении правильных управленческих решений.
1.2	Современное состояние и динамика социологических исследований в рекламе и связях с общественностью. Семинар -1 час. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	1	УК-2; УК-3	Л.1.1; Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1	Направления развития социологических исследований. История и современный этап исследований. Основные виды исследований в рекламе и связях с общественностью. Цели и задачи социологических исследований в данной сфере.
1.3	Направленность и алгоритм	2/4				Субъект и объект в

	проведения социологических исследований в рекламе и связях с общественностью . Лекция- 1 час. Практика -1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа		2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.	социологических исследованиях сферы рекламы и связей с общественностью. Значение теоретических исследований. Значение эмпирических исследований. Понятие научного метода и методологии социологических исследований. Методы и методики проведения исследований в рекламе и связях с общественностью.
1.4.	Технология опроса, эксперимента, наблюдения, фокус-группы,. Лекция- 1 час. практика- 1 час Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л. 1.3; Л.1.5.	Технология опроса, эксперимента, наблюдения, фокус-группы..Организация научного исследования.
	Раздел 2.Структура социологического исследования.	2/4				
2.1	Последовательность социологического исследования Семинар -1 час. Практика- 1час. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Теоретические основы исследования. Предварительный системный анализ ситуации. Разработка научной гипотезы. Сбор информации. Первичные и вторичные источники получения данных о поставленных социологических проблемах. социологическиее факты и методы их обобщения.
2.2.	Результаты социологического исследования и их представление. Семинар -1 час Практика – 1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Обобщение и интерпретация результатов научного исследования. Описание и объяснение в научном исследовании. Способы представления результатов исследования. Методические требования к научному отчету о результатах исследования. Структура и содержание отчета. Требования к языку и стилю отчета. Выработка рекомендаций.

2..3	Применение современных информационных технологий при обработке эмпирических и теоретических данных- Лекция- 1 час. Семинар - 1 час. Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;	Корпоративные компьютерные сети. Электронные каталоги библиотек учреждений (каталог НГЛУ - lulib.ru). Поиск литературных источников в глобальной сети «Internet». Поисковые машины «Rambler», «Апорт», «Google» и др. для нахождения информации по ключевым словам
	Самостоятельная работа		95,95			
	Контроль		0,05			
	Итого:		108			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Основные этапы социологического исследования.
2. Общая классификация методов социологических исследований.
3. Методы социологических исследований эмпирического уровня.
4. Методы социологических исследований теоретического уровня.
5. Основные составляющие системного анализа.
6. Последовательность проведения исследовательских работ.
7. Основные признаки экспериментальных исследований.
8. Что включает в себя подготовка экспериментальных исследований
9. Методика проведения эксперимента
10. Основные концепции эксперимента.
11. Основные методы измерений.
12. Основные характеристики измерительных приборов.
13. Значение философской методологии для социологических исследований в сфере социальных коммуникаций.
14. Использование современных информационных технологий в социологических исследованиях.
15. Методология, метод, методика и их место в социологическом исследовании.
16. Направления социологических исследований в рекламе.
17. Направления социологических исследований в связях с общественностью.
18. Социальная наука и ее роль в жизни современного общества.
19. Обобщение и интерпретация результатов научного исследования.
20. Описание и объяснение в научном исследовании.
21. Основные этапы выполнения научного исследования.
22. Особенности социологических исследований в рекламе.
23. Особенности социологических исследований в связях с общественностью.
24. Система современных наук и перспективы использования социологических исследований в современных коммуникациях.
25. Субъект и объект социологического знания в современных коммуникаций.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru, http://biblioclub.ru, http://urait.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л. 1.1	А. Е. Хренов [и др.] ; под общей редакцией	Социология : учебник для вузов.	2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

	А. С. Тургаева.		07506-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453729 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.2	Е. В. Куканова, П. Д. Павленок.	Социология : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06967-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452824 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.3	Р. В. Карапетян [и др.] ; под общей редакцией Р. В. Карапетяна.	Социология труда : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450611 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.4.	Ю.С. Давыдова, Ю.В. Щербакова	Социология: шпаргалка	Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 40 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578397 (дата обращения: 21.01.2021). – ISBN 978-5-9758-1972-7. – Текст : электронный.
Л. 1.5	*Ильин, Г. Л.*	Социология и психология управления : учебное пособие для вузов	2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06804-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450035 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.6.	*Рохмистров, М. С., , С. Н. Рохмистров*	Социология предпринимательства : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05721-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454736 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.7	*В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова*	Социология управления : учебник для вузов	3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450056 (дата обращения: 21.01.2021)
Л. 1.8	*В. В. Касьянов*	Социология массовой коммуникации : учебник для вузов /	2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09602-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453915 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.9	*Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой.*	Социология воспитания : учебное пособие для вузов /—	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08228-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455179
1.10	*Р. В. Леньков [и др.] ; под редакцией Р. В. Ленькова.*	Социология молодежи : учебник для вузов	2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12768-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448294 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.11	А. М. Осипов [и др.] ; под редакцией А. М. Осипова.	Социология образования : учебник и практикум для вузов / —	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07474-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452870 (дата обращения: 21.01.2021)
Л. 1.12	*П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев*	Социология : учебное пособие	3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 734 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573154 (дата обращения: 21.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01971-5. – Текст : электронный.
Л. 1.13.	*Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов*	Методология и методы социологического исследования : учебник	2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 256 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573211 (дата обращения: 21.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03248-6. – Текст : электронный

Л. 1.14	А.В. Дятлов, А.М. Шаповалова	Эмпирическое социологическое исследование : учебное пособие	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 106 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598551 (дата обращения: 21.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3342-8. – Текст : электронный..
1.15	*Милехин, А.В.*	Теоретико-методологические и методические основы социологического мониторинга : учебное пособие	Москва : Креативная экономика, 2018. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498994 (дата обращения: 21.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-91292-232-9. – DOI 10.18334/9785912922329. – Текст : электронный

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

Л2	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л. 2.1	М.Ш. Бахитов	Об одной "новейшей" социальной утопии : Критич.заметки о микросоциологии	М. : Соцэкгиз, 1958. - 150с. - 2-40.
Л. 2.2	Г.Ф. Александров.	История социологических учений. Древний Восток	М. : Изд-во АН СССР, 1959. - 598с. - 24-50.
Л. 2.3	П.Л. Лавров; Сост. и примеч. И.С.Книжника-Ветрова. Вступит. ст. И.С.Книжника-Ветрова и А.Ф.Окулова.	Философия и социология	Избр. произведения. В 2 т. Т. 1 /; - М. : Мысль, 1965. - 752 с. - 1-90
Л. 2.4.	С.И. Эпштейн	Индустриальная социология в США	М. : Политиздат, 1972. - 232с. - 0-35.
Л. 2.5	Редкол: Г.В.Осипов (отв.ред.) и др.;АН СССР, Ин-т социолог. исследований	Рабочая книга социолога	М. : Наука, 1977. - 511 с. - 2-40.
Л. 2.6.	Е.В. Осипова; АН СССР, Науч. совет по проблемам зарубеж. идеол. течений при секции обществ. наук Президиума АН СССР, Ин-т социол. исследований	Осипова Е.В. Социология Эмиля Дюркгейма : Критич. анализ теорет.-методол. концепций	М. : Наука, 1977. - 279 с. - 1-30.
Л. 2.7	Ред.и вступит.ст.Г.В.Осипова	Американская социология : Перспективы. Проблемы.Методы: Для научных библиотек	М. : Прогресс, 1972. - 392с. - 1-50.
Л. 2.8	И.С. Кон.	Социология личности	М. : Политиздат, 1967. - 383с. - (Над чем работают,о чем спорят философы). - 0-46.
Л. 2.9	Г.К. Ашин	Доктрина массового общества	М. : Политиздат, 1971. - 191с. - (Социальный прогресс и буржуазная философия). - 0-31.
Л. 2.10	Е.Г. Балагушкин	Социальная сущность семьи	М. : Знание, 1969. - 48с. - (Новое в жизни,науке,технике ; 7. Сер."Научный коммунизм")
Л. 2.11	Г.Н. Волков	Социология науки : Социол.очерки науч.-техн.деятельности	М. : Политиздат, 1968. - 328с. - 0-69.
Л. 2.12	Ред.коллегия: Зеленов Б.И. (отв. ред.), Мишин В.И., Никифоров Р.И. и др.	Социология и высшая школа. Вып.2 : Социологические исследования учебно-воспит. работы в высшей школе	М-во высш. и сред. спец. образвания РСФСР. Горьк. гос. ун-т им. Н.И Лобачевского. - Горький, 1970. - (Ученые записки. Вып.100. Сер."Социологическая"). - 1-40.
Л. 2.13	А. Моль; Вступит. ст., ред. и примеч. Б.В.Бирюкова	Социодинамика культуры	М. : Прогресс, 1973. - 406 с. - 2-32.

2.14	В.И. Добреньков.	Критика неофрейдистской концепции Эриха Фромма	М. : Знание, 1972. - 48с. - (Новое в жизни,науке,технике. Серия "Философия" ; 2). - 0-09.
Л. 2.15.	Э.А. Араб-Оглы	В лабиринте пророчеств : Социальное прогнозирование и идеол.борьба	М. : Мол.гвардия, 1973. - 303с. - 0-37
Л. 2.16	И.С. Пучков, Г.А. Попов	Социально-демографическая характеристика научных кадров	М. : Статистика, 1976. - 79 с. - 0-44

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	*…Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), например, SPSS (статистическая обработка данных); компьютерная тестовая система Moodle и т.д.* *При наличии указать ЭУМК.*
Э2	https://tests.lunn.ru/ – компьютерная тестовая система Moodle
Э3	https://www.ibm.com/ru-ru/analytics/spss-trials – пробная версия SPSS IBM (статистическая обработка данных)
Э4	www.biblioclub.ru – электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»
Э5	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
Э6	http://socionet.narod.ru/mag.html – обзор социологических ресурсов
Э7	http://www.isras.ru/socis.html – официальный сайт журнала «Социологические исследования»
Э8	http://www.isras.ru/4M.html – сайт научного журнала «Социология: методология, методы и математическое моделирование» (Социология: 4М)
Э9	http://www.jourssa.ru/ – журнал «Социология и социальная антропология»
Э20	http://journal.socio.msu.ru/ – журнал Российской социологической ассоциации «Социология» http://socioline.ru/category/biblioteka/klassiki-sotsiologii – электронная хрестоматия по социологии «Классики социологии» с текстами авторов
Э11	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/ – официальная статистическая информация
Э12	http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html – сайт, посвященный изданиям МГУ (Серия 18. Социология и политология)
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	*…Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д.* *Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.*
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.3.	Справочная правовая система «Гарант»
6.4.4..	Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря

	2008 г. № 7-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 26.01.2009, № 4, ст. 445.
6.4.5.	1. «Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Социологическиеисследованияв рекламе и связях с общественностью» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

БРЕНД-МЕНЕДЖМЕНТ

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,

Профиль подготовки (специализация) «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса»

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 4 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 88
контактная работа на экзамен 2,5
……..часы на контроль 33,5____

Виды контроля в семестрах*:*

Экзамен 2 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс	1 курс		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**8**	**8**	**8**	**8**
Практические (в том числе интеракт.)	**8**	**8**	**8**	**8**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Итого ауд.	**20**	**20**	**20**	**20**
Контактная работа на экзамен	**2,5**	**2,5**	**2,5**	**2,5**
Контактная работа	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**
Часы на контроль	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**
Самостоятельная работа	**88**	**88**	**88**	**88**
Итого	**144**	**144**	**144**	**144**

Программу составил(и):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.соц.н, доцент, *Прохорова М.В.*_____

Рецензент(ы):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.ф.н., доцент *Ротанова М.Б.*_____

Рабочая программа дисциплины
«Бренд-менеджмент»

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 29 июня 2017 г., № 47224.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. кафедрой д.ф.н., профессор Архангельская И.Б. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** Закрепление у магистрантов системы знаний, умений, владений, связанных с проблемой создания и управления брендом в организациях.
1.2	**Задачи освоения дисциплины:**
1.2.1	дать комплексный анализ понятия «бренд» и «брендинг»;
1.2.2	рассмотреть основные концепции брендинга;
1.2.3	определить механизм создания бренда;
1.2.4	проанализировать вопросы, касающиеся лояльности к бренду;
1.2.5	рассмотреть стратегии продвижения брендов;
1.2.6	Рассмотреть механизмы и инструменты управления брендом;
1.2.7	Определить методы юридической и экономической защиты брендов;
1.2.8	познакомить с принципами ребрендинга;
1.2.9	познакомить с основными принципами и методикой деятельности бренд-менеджера.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.08*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Коммуникационный менеджмент
2.1.2	Основы предпринимательской культуры
2.1.3	Правовое регулирование рекламного рынка
2.1.4	Основы научных исследований в профессиональной сфере
2.1.5	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление коммуникационными проектами
2.2.2	Лоббирование и технологии GR
2.2.3	Медиапланирование в современной рекламной индустрии
2.2.4	Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе
2.2.5	Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью
2.2.6	Маркетинговые исследования в рекламе и связях с общественностью
2.2.7	Методы прогнозирования в инструментарии интегрированных маркетинговых коммуникаций
2.2.8	Современные рекламные технологии в коммерческой деятельности (на английском языке)
2.2.9	Современные рекламные технологии в коммерческой деятельности (на английском языке)
2.2.5	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
2.2.6	Производственная практика (профессионально-творческая практика)
2.2.7	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2.1.Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта; УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта; УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта. УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.)	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать этапы работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; специфику проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовые особенности работы над бренд-проектом;. риски при разработке и реализации бренд-проекта; методику презентации бренд-проекта.
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками этапы работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; специфику проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовые особенности работы над бренд-проектом;. риски при разработке и реализации бренд-проекта; методику презентации бренд-проекта.
Уровень Повышенный	свободно знать этапы работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; специфику проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовые особенности работы над бренд-проектом;. риски при разработке и реализации бренд-проекта; методику презентации бренд-проекта.
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять и анализировать этапы работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; специфику проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовые особенности работы над бренд-проектом;. риски при разработке и реализации бренд-проекта; методику презентации бренд-проекта.
Уровень Высокий	применять и анализировать с незначительными затруднениями этапы работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; специфику проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовые особенности работы над бренд-проектом;. риски при разработке и реализации бренд-проекта; методику презентации бренд-проекта.
Уровень Повышенный	свободно применять и анализировать этапы работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; специфику проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовые особенности работы над бренд-проектом;. риски при разработке и реализации бренд-проекта; методику презентации бренд-проекта.

Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть этапами работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; спецификой проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовыми особенности работы над бренд-проектом;. рисками при разработке и реализации бренд-проекта; методикой презентации бренд-проекта.
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями этапами работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; спецификой проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовыми особенности работы над бренд-проектом;. рисками при разработке и реализации бренд-проекта; методикой презентации бренд-проекта.
Уровень Повышенный	свободно владеть этапами работы над бренд-проектом с учетом последовательности их реализации; спецификой проблемы, на решение которой направлен бренд-проект; правовыми особенности работы над бренд-проектом;. рисками при разработке и реализации бренд-проекта; методикой презентации бренд-проекта.
ПК-4: Способен оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки (ПК-4.1. Использовать современные методики для оценки качества проектов; ПК-4.2. Использовать современные критерии оценки эффективности реализации проектов; ПК-4.3. Использовать современные способы и приемы контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки.)	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Повышенный	свободно знать современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять и анализировать современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Высокий	применять и анализировать с незначительными затруднениями современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Повышенный	свободно применять и анализировать современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть современными методиками для оценки качества бренд-проектов; критериями оценки эффективности реализации бренд-проектов; способами и приемами контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями современными методиками для оценки качества бренд-проектов; критериями оценки эффективности реализации бренд-проектов; способами и приемами контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Повышенный	свободно владеть современными методиками для оценки качества бренд-проектов; критериями оценки эффективности реализации бренд-проектов; способами и приемами контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
ПК-6: Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем (ПК-6.3. Формулирует целевой репутационный образ организации/компании/ персоны; ПК-6.4. Интегрирует коммуникации для эффективной реализации коммуникационной стратегии)	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать основные составляющие целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированные коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками основные составляющие целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированные коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Повышенный	свободно знать основные составляющие целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированные коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять и анализировать целевой репутационный образ организации/компании/ персоны; коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Высокий	применять и анализировать с незначительными затруднениями целевой репутационный образ организации/компании/ персоны; коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Повышенный	свободно применять и анализировать целевой репутационный образ организации/компании/ персоны; коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть формированием целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированными коммуникациями для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии

Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями формированием целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированными коммуникациями для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Повышенный	свободно владеть формированием целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированными коммуникациями для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Сущностные и содержательные характеристики бренда и брендинга	**1,2/1**	**13,5**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1***	понятие бренда в системе терминов «клеймо», «торговая марка», «товарный знак», «товар» и «маркетинг», дать определение образу, имиджу, репутации бренда, проанализировать рациональные, ассоциативные, эмоциональные и поведенческие элементы в структуре бренда, качественные и количественные показатели в определении бренда, этапы развития товара в бренд, брендинг как процесс формирования предпочтения торговой марке или корпорации, понятие товарного и корпоративного брендинга, историю брендинга, особенности российских и зарубежных брендов. Brand book (миссия бренда, маркетинговые цели бренда, маркетинговый сценарий, сценарий работы с покупателями, обещание бренда, выражение обещания, коммуникационный план.
1.1	*/Лек/*	1/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1*	
1.2	*/Сем/*	2/1	0,5	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1*	
1.3	*/Пр/*	2/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1*	
1.4	Самостоятельная работа	1,2/1	11	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1*	
	Раздел 2 Концепции брендинга	**1,2/1**	**13,5**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1***	бренд-лидерство Д. Аакера, бренд-коммуникационные кампании Д. Шульца, концепция реинжиниринга Ж. Капферера, концепция дифференциации Дж. Траута, концепция «дебрендинга» Н. Кляйн, западная и восточная модели брендинга.
2.1	*/Лек/*	1/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1*	
2.2	*/Сем/*	2/1	0,5	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1*	
2.3	*/Пр/*	2/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Э1*	
2.4	Самостоятельная работа	1,2/1	11	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1;Э1*	
	Раздел 3 Архитектура бренда	**1,2/1**	**13,5**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Э1***	архитектура бренда, корпоративный бренд, монобренд, ассортиментный (зонтичный) бренд, суббренд, комбинированный бренд, понятие «портфель брендов», стратегии продвижения бренда в портфеле («House of Brands», «Branded House»). «Каннибализм» брендов, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг, недифференцированный маркетинг, инструменты правовой защиты брендов, жизненный цикл бренда: внедрение на рынок, рост, стабильное положение на рынке, упадок. Бренд-«звезда», бренд-«дойная корова», бренд-«дикая кошка», бренд-«собака».
3.1	*/Лек/*	1/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Э1*	
3.2	*/Сем/*	2/1	0,5	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Э1*	
3.3	*/Пр/*	2/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Э1*	
3.4	Самостоятельная работа	1,2/1	11	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Э1*	
	Раздел 4 Технологии брендинга	**1,2/1**	**13,5**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1***	брендинг как практика разработки, реализации и развития бренда, философия бренда, анализ рыночной ситуации и создание пространственной модели бренда, SWOT-анализ деятельности компании и анализ производимого продукта, конкурентный анализ и сегментирование потребителей, разработку концепции позиционирования бренда и фокусирование маркетинговых коммуникаций, разработку идентичности бренда (имиджа, позиции, внешней перспективы), проективные методики разработки индивидуальности, ценностей, ассоциаций, мифологии бренда, психологические методы при разработке идентичности бренда, разработку атрибутов бренда: нейминг, формальные и содержательные требования к имени бренда, способы образования и этапы создания имени бренда, создание семантического поля для имени бренда, фоносемантический, морфологический,
4.1	*/Лек/*	1/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
4.2	*/Сем/*	2/1	0,5	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
4.3	*/Пр/*	2/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
4.4	Самостоятельная работа	1,2/1	11	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	

						лексический анализ и экспертное тестирование имен, упаковка как важнейший атрибут бренда, ее информативная и коммуникативная функции, фирменную символика в системе брендинга.
	Раздел 5 Ребрендинг	**1,2/1**	**13,5**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1***	ребрендинг как часть маркетинговой политики, условия необходимости ребрендинга, задачи ребрендинга, стратегии репозиционирования: репозиционирование товара, репозиционирование имиджа, скрытое и явное позиционирование, рестайлинг визуальных атрибутов бренда.
5.1	*/Лек/*	1/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
5.2	*/Сем/*	2/1	0,5	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
5.3	*/Пр/*	2/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
5.4	Самостоятельная работа	1,2/1	11	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
	Раздел 6 Потребительская лояльность к бренду	**1,2/1**	**13,5**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1***	понятия «поведенческая» лояльность, «воспринимаемая» лояльность, абсолютная лояльность, скрытая лояльность, ложная лояльность, отсутствие лояльности, способы анализа лояльности к бренду, конверсиональную модель Ж. Хофмера, программу формирования лояльности, мероприятия брендинга для усиления рыночных позиций бренда, директ-маркетинг как способ повышения лояльности потребителей.
6.1	*/Лек/*	1/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
6.2	*/Сем/*	2/1	0,5	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
6.3	*/Пр/*	2/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
6.4	Самостоятельная работа	1,2/1	11	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Э1*	
	Раздел 7 Стратегии управления брендом	**1,2/1**	**13,5**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1***	понятие бренд-менеджмент как управление качеством бренда и маркетинговыми коммуникациями, значение маркетинговых исследований в управлении брендом, стратегические задачи управления брендом, способы изучения и параметры оценки текущего имиджа бренда (свободные ассоциации, метод семантического дифференциала, метод репертуарных решеток), аудит бренда, методики измерения силы бренда и потенциала его развития, методики измерения восприятия потребителями отличий бренда, материальные затраты и капитал бренда, способы их оценки и прогнозирования, социальную эффективность бренда, типовые должностные обязанности бренд-менеджера.
7.1	*/Лек/*	1/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1*	
7.2	*/Сем/*	2/1	0,5	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1*	
7.3	*/Пр/*	2/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1*	
7.4	Самостоятельная работа	1,2/1	11	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1*	
	Раздел 8 Юридическая и экономическая защита бренда	**1,2/1**	**13,5**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1***	регистрация прав - получение охраны товарного знака, обеспечение правовой охраны товарного знака, Защита товарного знака
8.1	*/Лек/*	1/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1*	
8.2	*/Сем/*	2/1	0,5	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1*	
8.3	*/Пр/*	2/1	1	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1*	
8.4	Самостоятельная работа	1,2/1	11	УК-2, ПК-4, ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1*	
Экзамен		**2/1**	**36**	**УК-2, ПК-4, ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3; Э1***	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену (знанивая компонента):

1. Понятия «торговая марка», «торговый знак», «бренд»
2. Определение бренда в виде ассоциативной сети
3. Рациональные, ассоциативные, эмоциональные и поведенческие элементы в структуре бренда
4. Этапы становления бренда

5. Образ, имидж, репутация бренда
6. Философия бренда
7. Понятие лояльности потребителя к бренду
8. Директ-маркетинг как способ повышения лояльности потребителей
9. Концепция бренд лидерства Д. Аакера
10. Концепция эффективного брендинга Д. Шульца
11. Концепция реинжиниринга брендов Ж. Капферера
12. Концепция дифференциации Дж. Траута
13. Концепция «дебрендинга» Н. Кляйн
14. История возникновения брендинга
15. Понятие «брендинга», комплекс брендинга
16. Западные и восточные подходы к созданию бренда
17. Цикл создания бренда
18. Архитектура бренда
19. Типы брендов
20. Портфель брендов
21. Стратегии управления портфелем брендов
22. Критерии эффективности управления брендом
23. Социальная эффективность бренда
24. Управление брендом в каналах товародвижения
25. Методики измерения силы бренда и потенциала его развития
26. Бренд-капитал
27. Бренд-бук
28. Жизненный цикл бренда
29. Маркетинговые исследования на стадиях внедрения, роста, зрелости марки, насыщения и спада рынка
30. Проективные методики разработки индивидуальности, ценностей, ассоциаций, мифологии бренда
31. Принципы и правила нейминга
32. Сущностные и содержательные черты логотипа
33. Типы и категории слоганов
34. Упаковка товара
35. Позиционирование бренда
36. Юридическая защита торговой марки
37. Ребрендинг как часть маркетинговой политики
38. Рестайлинг визуальных атрибутов бренда
39. Типовые должностные обязанности бренд-менеджера

Пример контрольных вопросов к экзамену (деятельностная компонента):
Задание А. Кейс-ситуация.
Лидерами рынка чипсов являются западные производители, среди которых PepsiCo (чипсы Lay’s), Procter & Gamble (Pringles) и Kraft Foods (бренд Estrella). Единственная отечественная компания, удерживающаяся в четверке лидеров – «Русский продукт» (марка «Московский картофель»). Она была создана в 1996 г. и добилась того, что ее знает около половины российских потребителей. Объем продаж в 2006 г. составил 1,3 млрд руб. Стоимость продукции предприятия в два раза дешевле, чем товары конкурентов. В ассортименте – продукты с традиционными вкусами. Стратегия предприятия: не выходя за пределы сегмента хрустящего картофеля, доказать преимущества этого продукта перед чипсами.Результат: в натуральном выражении компания контролирует 18–20 % рынка. Однако ее доля в денежном выражении примерно в два раза меньше и продолжает снижаться.
1. Изучите сильные и слабые стороны компании, сопоставив их с возможностями и угрозами внешней среды. Проведите swot-анализ деятельности компании.
2. Проанализируйте комплекс маркетинга отечественной компании «Русский продукт» и сформулируйте свои предложения по его совершенствованию.
3. Какие мероприятия необходимо реализовать компании для увеличения популярности чипсов «Московский картофель», а также для повышения прибыльности бизнеса?
Задание Б. Ситуационная задача.
Компания «Твоё» является одним из ведущих производителей одежды в России для подростков и молодёжи. Фирма имеет достаточно разветвленную сбытовую сеть по всей стране. По числу торговых точек компания «Твоё» занимает третье место среди отечественных розничных сетей. На рынке одежды конкурентами данной компании являются такие крупные представители как Sela, Глория джинс,O`Stin. Со следующего года «Твоё» планирует направить крупные средства на развитие бренда компании.

Руководители данной фирмы считают, что в настоящее время компания вышла на тот уровень, когда ее доходы связаны не столько с прибылью, сколько с ростом стоимости нематериальных активов, в первую очередь имиджа бренда «Твоё». Изначально компания «Твоё» позиционировала себя как брендинговая компания, работающая на рынке одежды в доступном для многих потребителей ценовом сегменте. Сегодня главная задача компании – превратить бренд «Твоё» в один из самых узнаваемых в России. Для этого планируется: 1) провести широкомасштабную рекламную кампанию, поскольку узнаваемость бренда происходила только через сами магазины; 2) повысить качество обслуживания. Предполагается, что эти меры помогут компании «Твоё» многократно увеличить количество покупателей.

1.Составьте SWOT-анализ для компании «Твоё».

2. Дайте характеристику основным элементам внешней и внутренней среды компании.

3. Предложите сценарии развития фирмы на основе проведенного анализа.

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом*

Задание к контрольной работе

В качестве контрольной работы предлагается оформить техническое задание на создание бренда.

Техническое задание на разработку бренда

Заказчик:		Контактная информация:	
Контактное лицо:			

Заказчик

Компания	
Бренд / Продукт / Услуга	
История	
Текущая позиция на рынке	

Задачи

Основная задача разработки	
Проблемная ситуация	
Предполагаемый результат	
Предполагаемые сроки разработки	

Продукт / Услуга

Краткое описание продукта / услуги	
Основное преимущество	
Другие преимущества	
Основной недостаток	
Другие недостатки	

Ассортиментный ряд, иерархия позиций в ассортиментном ряду (изобразить схематично)	

Ценовой сегмент

В каком ценовом сегменте находится продукт / услуга	

Конкурентная среда

Основные конкуренты	
Преимущества конкурентов	
Недостатки конкурентов	

Дистрибуция

Основные регионы продаж	
Перспективные регионы продаж	
Основные места продаж	

Потребитель

Кто является нашим потребителем?	
Мотивы покупки	
Ситуация покупки	
Ситуация потребления	

Позиционирование

Текущее позиционирование продукта / услуги	

Опыт

Какие материалы есть в наличии (упаковка, рекламные материалы и т.д.)	
Наличие результатов маркетинговых исследований	

Какие работы планируется провести?

Мониторинг и экспертиза рынка	

Сопровождение маркетинговых исследований	
Разработка позиционирования	
Разработка стратегии бренда	
Разработка названия	
Разработка логотипа	
Разработка фирменного стиля	
Разработка формы упаковки	
Разработка дизайн-концепции упаковки (на основе базовой упаковки в серии)	
Адаптация дизайна для последующих упаковок в серии	
Разработка персонажа	
3D-визуализация упаковки	
Подготовка и вывод цветопроб	
Формирование brand-book, guide line	
Разработка креативной концепции рекламной кампании	
Дизайн рекламных материалов	
Копирайтинг	

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, ситуационные задачи, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Домнин, В. Н.	Брендинг : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 493 с.
Л1.2	Липсиц И. В. [и др.]	Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с.
Л1.3	Чернышева А.М., Якубова Т.Н.	Управление продуктом : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с.

6.1.2. Дополнительная литература (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Колышкина Т.Б.,Маркова Е.В., Шустина И.В.	Проектирование и оценка рекламного образа: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 262 с.
Л2.2	Музыкант В.Л.	Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг: учебник и практикум для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 342 с.
Л2.3	Пономарёва, Е.А.	Бренд-менеджмент: учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 341 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Российская государственная библиотека (электронный каталог): http://www.rsl.ru/

Э2	электронная библиотека Библиоклуб: http://biblioclub.ru/
Э3	научная электронная библиотека КиберЛенинка: http://cyberleninka.ru
Э4	библиотека Гумер: http://www.gumer.info/
Э5	научная электронная библиотека: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Бренд-менеджмент*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы,

межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический
университет имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Основы научных исследований в профессиональной сфере

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой философии, социологии и ТСК

Учебный план Направление подготовки (специальность) реклама и связи с общественностью
Профиль подготовки (специализация) 42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочное**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану ____
в том числе:
аудиторные занятия ____
самостоятельная работа ____
часов на контроль ____
Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
Зачет 2 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	…		…		…		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	…		…		…			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**12**	**12**					**12**	**12**
Практические (в том числе интеракт.)	**8**	**8**					**8**	**8**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**8**	**8**					**8**	**8**
Итого ауд.	**28**	**28**					**28**	**28**
Часы на контроль								
Контактная работа								
Самостоятельная работа	**80**	**80**						
Итого	**108**	**108**					**108**	**108**

Программу составил(и):
*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*___к.ф.н., доцент__Седаев П.В.

Рецензент(ы):
к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины
разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ(уровень магистратуры), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017г. №528

Направление подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, профиль подготовки «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 протокол № 1

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры кафедрой философии ,социологии и теории социальной коммуникации,зав.кафедрой Никитиным А.В. от 28.08.2020 г. протокол №1а

Протокол от___ _____ 20___ г. №___

Срок действия программы: 20__-20__ уч.г.

Зав. кафедрой _____ _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель курса – формирование у студентов необходимой теоретической базы и практических навыков для выполнения научных исследований. Задачи: 1. Формирование у студента представления о научной деятельности в России и за рубежом. 2. Изучение основных принципов организации и проведения научных исследований. 3. Получение теоретических знаний и практических навыков в области применения системного анализа к научным исследованиям. 4. Применение основ научных исследований к решению фундаментальных и практических задач.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-4);
- способность разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, задания на их разработку, осуществлять руководство проектной деятельностью (ПК-14);
- способность использовать элементы экономического анализа в практической деятельности и разрабатывать технико-экономические обоснования проектов (ПК-16);
- способность руководить подготовкой и проведением количественных и качественных исследований (ПК-17);
- способность осуществлять консультирование по вопросам рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций (ПК-19).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	**Знать:**
3.1.1.	Методы и опыт как готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.
3.2.	**Уметь:**
3.2.1.	Формировать электронные информационно-образовательные ресурсы для профессиональной деятельности.
3.3.	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):**
3.3.1.	Способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Наука и научные исследования						
1.1.	Становление науки и научных исследований. Научная иерархия. История появления ученых степеней. Развитие науки. Инновации.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1

	Индекс научного цитирования. Современные проблемы фундаментальной и прикладной математики. Перспективные направления научных исследований					
1.2.	Становление науки и научных исследований. Научная иерархия. История появления ученых степеней. Развитие науки. Инновации. Индекс научного цитирования. Современные проблемы фундаментальной и прикладной математики. Перспективные направления научных исследований	Сам. работа	2	10		Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Методология научных исследований						
2.1.	Основные понятия научно-исследовательской работы. Научная терминология. Актуальность, научная новизна и практическая значимость результатов исследования. Особенности организации научных исследований. Методология научного поиска. Применение логических законов и правил. Методы моделирования в научных исследованиях. Ученые и педагоги о научном творчестве	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
2.2.	Основные понятия научно-исследовательской работы. Научная терминология. Актуальность, научная новизна и практическая значимость результатов исследования. Особенности организации научных исследований. Методология научного поиска. Применение логических законов и правил. Методы моделирования в научных исследованиях	Семинарские	2	2		Л2.1, Л1.1
2.3.	Основные понятия научно-исследовательской работы. Научная терминология. Актуальность, научная новизна и практическая значимость результатов исследования. Особенности организации научных исследований. Методология научного поиска. Применение логических законов и правил. Методы	Сам. работа	2	10		Л2.1, Л1.1

	моделирования в научных исследованиях					
Раздел 3. Основные этапы и стадии фундаментальных и прикладных научных исследований						
3.1.	Изучение состояния вопроса и выбор темы исследований; постановка цели и задач исследований; обоснование объекта и предмета исследований; выбор общей и частных методик исследований; выполнение исследования (проведение эксперимента, изучение документов, формирование баз данных и др.); обработка экспериментальных данных и описание хода исследований; представление, анализ и оценка результатов исследований; формулировка выводов и научных положений	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
3.2.	Обоснование выбора темы. Выбор предмета и объекта исследований. Анализ методов исследования. Обоснование актуальности, новизны и практической значимости исследования	Семинарские	2	4		Л2.1, Л1.1
3.3.	Обоснование выбора темы. Выбор предмета, объекта и методов исследования. Обоснование актуальности, новизны и практической значимости исследования. Степень разработанности проблемы	Сам. работа	2	10		Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Структура выпускной работы бакалавра						
4.1.	Цепь, задачи и требования к выпускной работе. Структура выпускной работы и требования к ее структурным элементам: титульный лист; реферат; содержание; введение; основная часть; заключение (выводы); список использованных источников; приложения	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
4.2.	Подготовка к выполнению выпускной работы: выбор темы, формирование задания на выполнение работы, выбор методики исследования и работы над источниками литературы; сбор материалов,	Семинарские	2	2		Л2.1, Л1.1

	составление библиографии, анализ и обобщение собранного материала					
4.3.	Формирование и оформление основных рубрик выпускной работы	Сам. работа	2	10		Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Выбор и составление плана проведения исследования. Обобщение, анализ и оформление результатов эксперимента						
5.1.	Подготовка плана исследований по теме выпускной работы магистра. Изучение объекта исследования. Разработка этапов исследования. Анализ предполагаемых результатов исследования. Анализ их новизны	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1
5.2.	Подготовка плана исследований по теме выпускной работы магистра. Изучение объекта исследования. Разработка этапов исследования. Анализ предполагаемых результатов исследования. Анализ их новизны	Семинар	2	2		Л2.1, Л1.1
5.3.	Подготовка плана исследований по теме выпускной работы бакалавра. Изучение объекта исследования. Разработка этапов исследования. Анализ предполагаемых результатов исследования. Анализ их новизны	Сам. работа	2	10		Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Работа с литературой						
6.1.	Работа над литературными источниками. Подготовка обзора литературы. Анализ источников научной информации. Поисковый аппарат реферативных и справочно-информационных изданий (в том числе на электронных носителях). Информационно-библиографические издания. Современные автоматизированные информационно-поисковые системы, базы и банки данных. Использование Интернет. Критическая оценка библиографического материала, его обработка и выработка окончательных формулировок.	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1

	Систематизация материала					
6.2.	Библиографический поиск по теме исследования. Подбор ключевых слов. Составление списка литературы по теме исследования. Научные факты: новизна, точность, объективность и достоверность	Практика	2	2		Л2.1, Л1.1
6.3.	Библиографический поиск по теме исследования. Подбор ключевых слов. Составление списка литературы по теме исследования	Сам. работа	2	10		Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Оформление и представление результатов научных исследований						
7.1.	Требования к оформлению выпускной работы бакалавра. Оформление текста работы. Оформление таблиц. Правила размещения формул в тексте. Представление иллюстраций в тексте. Оформление списка используемой литературы. Правила оформления библиографических ссылок в тексте. Оформление приложений. Подготовка доклада к защите впускной работы. Анализ недостатков работ. Плагиат. Программы «Антиплагиат»	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1
7.2.	Работа над обзором литературы по теме. Теоретические исследования и экспериментальные исследования	Практика	2	2		Л2.1, Л1.1
7.3.	Оформление текста работы. Оформление таблиц. Правила размещения формул в тексте. Представление иллюстраций в тексте. Оформление списка используемой литературы. Правила оформления библиографических ссылок в тексте. Оформление приложений	Сам. работа	2	10		Л2.1, Л1.1
Раздел 8. Математическая обработка результатов исследования						
8.1.	Сбор, обработка и анализ первичной информации. Применение статистических	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1

	методов обработки экспериментальных данных, критериев достоверности и адекватности моделей изучаемым процессам или явлениям. Оценка точности и надежности результатов эксперимента и модельных расчетов. Применение вычислительных методов					
8.2.	Анализ первичной информации. Применение статистических методов обработки экспериментальных данных, критериев достоверности и адекватности моделей. Оценка точности и надежности результатов модельных расчетов. Применение вычислительных методов	Практика	2	2		Л2.1, Л1.1
8.3.	Сбор, обработка и анализ первичной информации. Применение статистических методов обработки экспериментальных данных, критериев достоверности и адекватности моделей изучаемым процессам или явлениям. Оценка точности и надежности результатов эксперимента и модельных расчетов. Применение вычислительных методов	Сам. работа	2	10		Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств
См. Приложение

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	**Заглавие**	**Издательство, год**	**Эл. адрес**

Л1.1	Кузнецов, И.Н.	Основы научных исследований: учебное пособие	Дашков и К°, 2018	http://znanium.com/catalog/product/415064

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Шкляр, М.Ф.	Основы научных исследований : учебное пособие	Дашков и К°, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Электронная библиотека www.lib.asu.ru	www.lib.asu.ru
Э2	Свободная энциклопедия Википедия (http://ru.wikipedia.org)	http://ru.wikipedia.org
Э3	В помощь аспирантам и соискателям: Электронная книга http://www.aspirinBY.org/	http://www.aspirinBY.org/

6.3. Перечень программного обеспечения

Пакеты для математических вычислений, набора и редактирования текста и презентаций: Word, Excel, SciLab, Power Point
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Образовательный портал АлтГУ http://portal.edu.asu.ru/
2. Электронный каталог НБ АлтГУ «Книги»: http://www.lib.asu.ru/app/elecat/elecat=index1?base=book
3. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://e.lanbook.com/
4. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblio-online.ru
5. ЭБС «Университетская библиотека online»: https://biblioclub.ru/
6. Электронная библиотечная система Нижегородского государственного лингвистического университета (https://lunn.ru/page/biblioteka);
7. Электронная база данных ZBMATH: https://zbmath.org/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
	медиатека, читальный зал – помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 15 посадочных мест; персональные компьютеры с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду;

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По дисциплине предусмотрены лекционные занятия, практические занятия и самостоятельная работа. На аудиторных лекциях и лекциях-презентациях будет представлен как основной материал, касающийся основ научных исследований согласно учебной программе, так и дополнительные материалы, связанные с подготовкой выпускной квалификационной работы.
Практические занятия предполагают проверку знаний по текущим темам; получение консультаций по вопросам подготовки ВКР; сдачу лабораторных работ преподавателю.
На самостоятельную работу студентам отводится более 50% нагрузки по дисциплине, поэтому она предполагает элементы самостоятельного изучения теоретического материала, выполнение индивидуальных заданий, подготовку отчета по лабораторному практикуму.
Результат освоения дисциплины – экзамен, который выставляется студентам на основе знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе изучения дисциплины. Критерии получения оценки по дисциплине основаны на балльно-рейтинговой системе.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«__»_____
____20___г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине

«Основы научных исследований в профессиональной сфере»

для обучающихся по программе магистратуры

Направленность (профиль) ОПОП ВО
«_____»

Направление подготовки
_____

Нижний Новгород
2020

1. **Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Перечень формируемых компетенций:
ПК-24: способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.

Компетенции/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Начальный этап формирования компетенций осуществляется в период освоения учебной дисциплины и характеризуется освоением учебного материала		
- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); - способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-4); - способность разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, задания на их разработку, осуществлять руководство проектной деятельностью (ПК-14); - способность использовать элементы экономического анализа в практической деятельности и разрабатывать технико-экономические обоснования проектов (ПК-16); - способность руководить подготовкой и проведением количественных и качественных исследований (ПК-17); - способность осуществлять консультирование по вопросам рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций (ПК-19).	**Знать:** методы и опыт как готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности. **Уметь:** формировать электронные информационно-образовательные ресурсы для профессиональной деятельности. **Владеть:** способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-	Задание на лабораторные работы

	образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.	
Базовый этап формирования компетенций (формируется по окончании изучения дисциплины)		
	Знать: методы и опыт как готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности. **Уметь:** формировать электронные информационно-образовательные ресурсы для профессиональной деятельности. **Владеть:** способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.	Вопросы к экзамену
Заключительный этап формирования компетенций направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА		

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Доклад с презентацией по основам научных исследований (Задание 1)
Каждый студент прорабатывает одну из узких тем, связанных с организацией и проведением научного исследования, обработкой и анализом полученных данных, правилами оформления и представления результатов научного исследования.

Оценивание доклада и презентации по основам научных исследований в баллах

25-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
20 – 25 (повышенный	1. Полнота и правильность выполнения задания;	Студентом задание выполнено самостоятельно с привлечением необходимой литературы. Правильно

уровень)	2. Своевременность выполнения задания; 3. Самостоятельность.	определены основные тенденции в раскрытии темы. Качественно выполнена презентация. Язык и стиль изложения материала грамотный. Использованы словесные конструкции научного доклада, стандартные словосочетания и выражения.
20 – 24 (базовый уровень)		Студентом задание выполнено в редакции преподавателя. При этом правильно определены основные тенденции в раскрытии темы. Качественно выполнена презентация. Есть проблемы с использованием научного языка и стиля изложения материала.
13 – 19 (пороговый уровень)		Студентом задание выполнено в редакции преподавателя. При этом правильно определены основные тенденции в раскрытии темы. Презентация выполнена не качественно. Есть проблемы с использованием научного языка и стиля изложения материала.
0 – 12 (уровень не сформирован)		Студентом задание не выполнено.

2.2. Сообщение по подготовке выпускной работы и результатам проведенного исследования (Задание 2)

Сообщение по подготовке выпускной квалификационной работы и результатам проведенного исследования является непосредственной реализацией теоретических аспектов лекционного материала по дисциплине «Основы научных исследований» и реальным применениям его к своему исследованию.

Оценивание сообщения в баллах

25-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
20 – 25 (повышенный уровень)	1. Полнота и правильность выполнения задания; 2. Своевременность выполнения задания; 3. Самостоятельность.	Студентом задание выполнено самостоятельно с привлечением необходимой литературы. Правильно определены основные тенденции в раскрытии темы. Качественно выполнена презентация. Язык и стиль изложения материала грамотный. Использованы словесные конструкции научного доклада, стандартные словосочетания и выражения. Представлены результаты научного исследования.
20 – 24 (базовый уровень)		Студентом задание выполнено в редакции преподавателя. При этом правильно определены основные тенденции в раскрытии темы. Качественно выполнена презентация. Есть проблемы с использованием научного языка и стиля изложения материала. Представлены результаты научного исследования.
13 – 19 (пороговый уровень)		Студентом задание выполнено в редакции преподавателя. При этом правильно определены основные тенденции в раскрытии темы. Презентация выполнена не качественно. Есть проблемы с использованием научного языка и стиля изложения материала. Результаты научного исследования не оформлены.
0 – 12 (уровень не сформирован)		Студентом задание не выполнено.

Оценивание ответа на экзамене

Уровень освоения	Показатели	Критерии
Повышенный уровень	1. Четкость и полнота	Студент глубоко знает вопросы основ научных исследований.

	изложения теоретического материала. 2. Степень понимания материала.	
Базовый уровень		Студент, в основном, знает вопросы основ научных исследований.
Пороговый уровень		Студентом даны ответы на теоретические вопросы из билета, свидетельствующие, в основном, о знании изучаемой дисциплины. Допускаются существенные ошибки в ответах на теоретические вопросы.
Уровень не сформирован		Студентом не дано правильных ответов на вопросы из списка вопросов для экзамена.

3. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

3.1. Доклад с презентацией по основам научных исследований

Перечень вопросов
• Становление науки и научных исследований. • Научная иерархия. История появления ученых степеней. • Развитие науки. Инновации. • Индекс научного цитирования. • Современные проблемы фундаментальной и прикладной математики. • Перспективные направления научных исследований. • Основные понятия научно-исследовательской работы. Научная терминология. • Актуальность, научная новизна и практическая значимость результатов исследования. • Особенности организации научных исследований. • Методология научного поиска. • Применение логических законов и правил. • Методы моделирования в научных исследованиях. • Ученые и педагоги о научном творчестве. • Обработка экспериментальных данных и описание хода исследований. • Представление, анализ и оценка результатов исследований; формулировка выводов и научных положений. • Работа над литературными источниками. Подготовка обзора литературы. Анализ источников научной информации. Поисковый аппарат реферативных и справочно-информационных изданий (в том числе на электронных носителях). Информационно-библиографические издания. Современные автоматизированные информационно-поисковые системы, базы и банки данных. Использование Интернет. • Требования к оформлению выпускной работы бакалавра. Оформление текста работы. Оформление таблиц. Правила размещения формул в тексте. Представление иллюстраций в тексте. • Оформление списка используемой литературы. Правила оформления библиографических ссылок в тексте. Оформление приложений. • Подготовка доклада к защите впускной работы. • Анализ недостатков работ. Плагиат. Программы «Антиплагиат». • Сбор, обработка и анализ первичной информации. Применение статистических методов обработки экспериментальных данных, критериев достоверности и адекватности моделей изучаемым процессам или явлениям. Оценка точности и надежности результатов эксперимента и модельных расчетов. Применение вычислительных методов. • Язык и стиль изложения материала. Использование словесных конструкций, стандартных словосочетаний и выражений в тексте Грамматические особенности и синтаксическое построение текста выпускной работы.

3.2. Сообщение по подготовке выпускной квалификационной работы включает:

1. План проведения исследований по теме выпускной работы бакалавра.
2. Основные понятия научно-исследовательской работы.
3. Актуальность, научная новизна и практическая значимость результатов исследования.
4. Изучение состояния вопроса и выбор темы исследований.
5. Обзор литературы.
6. Постановка цели и задач исследований; обоснование объекта и предмета исследований.
7. Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях.
8. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов.
9. Формулировка выводов и выработка рекомендаций.
10. Структура выпускной работы: титульный лист; реферат; содержание; введение; основная часть; заключение (выводы); список использованных источников; приложения.
11. Оформление текста работы в соответствии с установленными требованиями.
12. Подготовка доклада и презентации.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Форма отчетности по дисциплине «Основы научных исследований» – экзамен. Оценка формируется по оценочным средствам, которые оценивают каждый этап изучения дисциплины и формирования компетенций. Критерием сформированности компетенций является подготовка выпускной квалификационной работы.

Вопросы к экзамену

1. Наука и научные исследования

• Становление науки и научных исследований.
• Научная иерархия. История появления ученых степеней
• Развитие науки. Инновации.
• Индекс научного цитирования.
• Современные проблемы фундаментальной и прикладной математики.
• Перспективные направления научных исследований.

2. Методология научных исследований

• Основные понятия научно-исследовательской работы. Научная терминология.
• Актуальность, научная новизна и практическая значимость результатов исследования.
• Особенности организации научных исследований.
• Методология научного поиска.
• Применение логических законов и правил.

- Методы моделирования в научных исследованиях.

3. Основные этапы и стадии фундаментальных и прикладных научных исследований

- Изучение состояния вопроса и выбор темы исследований.
- Постановка цели и задач исследований.
- Обоснование объекта и предмета исследований.
- Выбор общей и частных методик исследований.
- Выполнение исследования (проведение эксперимента, изучение документов, формирование баз данных и др.).
- Обработка экспериментальных данных и описание хода исследований.
- Представление, анализ и оценка результатов исследований.
- Формулировка выводов и научных положений.

4. Структура выпускной работы бакалавра

- Цепь, задачи и требования к выпускной работе.
- Структура выпускной работы и требования к ее структурным элементам

5. Выбор и составление плана проведения исследования. Обобщение, анализ и оформление результатов эксперимента

- Подготовка плана исследований по теме выпускной работы бакалавра.
- Изучение объекта исследования.
- Разработка этапов исследования.
- Анализ и новизна предполагаемых результатов исследования.

6. Работа с литературой

- Работа над литературными источниками. Подготовка обзора литературы.
- Анализ источников научной информации.
- Поисковый аппарат реферативных и справочно-информационных изданий.
- Информационно-библиографические издания.
- Современные автоматизированные информационно-поисковые системы, базы и банки данных. Использование Интернет.
- Критическая оценка библиографического материала, его обработка и выработка окончательных формулировок.
- Систематизация материала
- Подбор ключевых слов. Составление списка литературы по теме исследования.

7. Оформление и представление результатов научных исследований

- Требования к оформлению выпускной работы бакалавра. Оформление текста работы.
- Оформление таблиц. Правила размещения формул в тексте.
- Представление иллюстраций в тексте.
- Оформление списка используемой литературы. Правила оформления библиографических ссылок в тексте. Оформление приложений.
- Подготовка доклада к защите впускной работы.
- Анализ недостатков выпускных работ. Плагиат. Программы «Антиплагиат».

8. Математическая обработка результатов исследования

- Сбор, обработка и анализ первичной информации.
- Применение статистических методов обработки экспериментальных данных, критериев достоверности и адекватности моделей изучаемым процессам или явлениям.
- Оценка точности и надежности результатов эксперимента и модельных расчетов.
- Применение вычислительных методов.

Образец билета на экзамене

1. Особенности организации научных исследований.
2. Применение статистических методов обработки экспериментальных данных, критериев достоверности и адекватности моделей изучаемым процессам или явлениям.

В билете 2 вопроса. На подготовку ответов на вопросы студенту отводится 60 минут. За ответы на теоретические вопросы студент может получить максимально по 25 баллов. Учитывается выполнение заданий 1 и 2:

1 вопрос	2 вопрос	Задание 1	Задание 2	Сумма
0 – 25	0 – 25	0–25	0–25	100

Перевод баллов в оценку:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
90-100	80-89	50-79	0-49

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Интегрированные коммуникации в сфере бизнеса

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 95.95
контактная работа на экзамен 0,05
часов на контроль

Виды контроля в семестрах*:*

Зачет 2 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	2 семестр		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**4**	**4**	**4**	**4**
Практические (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Итого ауд.	**12**	**12**	**12**	**12**
Контактная работа (ы том числе КЗ)	**12,05**	**12,05**	**12,05**	**12,05**
Самостоятельная работа	**95,95**	**95,95**	**95,95**	**95,95**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.ф.н., доцент Ротанова М.Б._____

Рецензент(ы):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.соц.н, доцент, Прохорова М.В._____

Рабочая программа дисциплины
«Интегрированные коммуникации в сфере бизнеса»

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 июня 2017 г., № 512.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере (немецкий язык)», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. кафедрой д.ф.н., профессор Архангельская И.Б. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** Формирование системного представления об интегрированных коммуникациях с различными субъектами с использованием оптимально количества коммуникационных каналов для усиления кумулятивного эффекта
1.2	**Задачи освоения дисциплины:**
1.2.1	дать комплексный анализ понятия «интегрированные коммуникации»;
1.2.2	рассмотреть основные концепции интегрированных коммуникаций;
1.2.3	продемонстрировать принцип интеграции в коммуникативном процессе;
1.2.4	проанализировать вопросы, касающиеся интегрированного комплекса коммуникаций с группами внутренней и внешней общественности лояльности к бренду;
1.2.5	рассмотреть особенности современных интегрированных онлайн и офлайн коммуникаций;
1.2.6	познакомить с классификацией BTL-коммуникаций;
1.2.7	познакомить с основными принципами интеграции ATL, BTL - инструментария.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.ДВ.01.01*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Коммуникационный менеджмент
2.1.2	Разработка и реализация коммуникационной стратегии
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Медиапланирование в современной рекламной индустрии
2.2.2	Коммуникации в оффлайн и онлайн средах
2.2.3	Управление коммуникационными проектами
2.2.19	Производственная практика (профессионально-творческая практика)
2.2.20	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1. Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность	
ПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	
Уровень Пороговый	Слабо выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
Уровень Повышенный	свободно выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии	
Уровень Пороговый	слабо осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
Уровень Повышенный	свободно осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
ПК-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	

Уровень Пороговый	слабо участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
Уровень Повышенный	свободно участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
ПК-1.4. Контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью.	
Уровень Пороговый	слабо контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень Повышенный	свободно контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
ПК-3. Способен определять стратегические цели и руководить проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий	
ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	
Уровень Пороговый	слабо знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уровень Повышенный	свободно знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-1.2. Умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем	
Уровень Пороговый	слабо умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Уровень Повышенный	свободно умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
ПК-6. Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем	
УК-6.1. Знает: методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации	
Уровень Пороговый	слабо знает: методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации е
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает: методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации
Уровень Повышенный	свободно знает: методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации
УК-6.2. Умеет: учитывать методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации	
Уровень Пороговый	слабо умеет: учитывать методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет: учитывать методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации
Уровень Повышенный	свободно умеет: учитывать методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации
УК-6.3. Владеет: навыком интерпретировать и представлять результаты исследования, на основе исследования составляет практические рекомендации и прогнозирует тенденции коммуникационной сферы.	
Уровень Пороговый	слабо владеет: навыком интерпретировать и представлять результаты исследования, на основе исследования составляет практические рекомендации и прогнозирует тенденции коммуникационной сферы..
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет: навыком интерпретировать и представлять результаты исследования, на основе исследования составляет практические рекомендации и прогнозирует тенденции коммуникационной сферы
Уровень Повышенн	свободно владеет: навыком интерпретировать и представлять результаты исследования, на основе исследования составляет практические рекомендации и прогнозирует тенденции коммуникационной

ый	сферы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
	Раздел 1. Принцип интеграции в коммуникативном процессе.	**2/1**	**33**	**ПК-1; ПК-3; ПК-6**	***Л1.1; Л2.1; Л3.1;***	Сущность комплекса интегрированных коммуникаций и его основные составляющие Интегрированный комплекс коммуникаций с группами внутренней и внешней общественности
1.1	*/Лек/*	**2/1**	4	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1;*	
1.2	*/Сем/*	**2/1**	2	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1;*	
1.3	*/Пр/*	**2/1**	2	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1;*	
1.4	Самостоятельная работа	**2/1**	25	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1;*	
	Раздел 2. Особенностей современных интегрированных онлайн и офлайн коммуникаций	**2/1**	**31**	ПК-1; ПК-3; ПК-6	***Л1.1; Л2.1; Л3.1;***	Особенности использования интегрированных коммуникаций в коммерческой деятельности. Инструментарий для проведения коммуникационных кампаний с учетом региональных и страновых медиасистем. Особенностей современных интегрированных онлайн и офлайн коммуникаций Интегративная сущность рекламы и PR
2.1	*/Лек/*	**2/1**	4	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1;*	
2.2	*/Сем/*	**2/1**	2	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1;*	
2.3	*/Пр/*					
2.4	Самостоятельная работа	**2/1**	25	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1;*	
	Раздел 3. ATL-и BTL-коммуникации. Глокализация и TTL-комммуникации как базовые тенденции современного бизнеса	**2/1**	**38**	ПК-1; ПК-3; ПК-6	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;***	Теоретические аспекты BTL-коммуникаций. BTL с точки зрения маркетинговых коммуникаций. Предпосылки форматирования новых персонифицированных/адресных массовых каналов рекламных коммуникаций Классификация BTL-коммуникаций. ATL, BTL и TTL в комплексе маркетинговых коммуникаций. Специфика BTL-коммуникаций. Зона влияния BTL-коммуникаций
3.1	*/Лек/*	**2/1**	6	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;*	
3.2	*/Сем/*					
3.3	*/Пр/*	**2/1**	2	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;*	
3.4	Самостоятельная работа	**2/1**	30	ПК-1; ПК-3; ПК-6	*Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;*	
Зачет		**2/1**	6	ПК-1; ПК-3; ПК-6	***Л1.1; Л2.1; Л3.1; Л2.3;Л2.2;Л2.3;***	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету (знанивая компонента):

1. Предпосылки форматирования новых персонифицированных / адресных массовых каналов рекламных коммуникаций.
2. ATL и BTL в комплексе маркетинговых коммуникаций.
3. Классификация BTL-коммуникаций.
4. Потребительские промомероприятия.
5. Торговые промомероприятия.
6. Цели и задачи consumer–маркетинга.
7. Цели и задачи trade-маркетинга.
8. Цели и задачи event-маркетинг. Объекты воздействия торгового маркетинга.
9. Программы стимулирования розницы.
10. Программы стимулирования торговых представителей.

11. Программы стимулирования on- и off-line потребителей.
12. Свойства, цели и методы ROAD SHOW.
13. Этапы планирования акций по стимулированию сбыта.
14. Влияние жизненного цикла продукта/услуги на выбор механики промособытия.
15. Разработка креативной концепции программы. Выбор эффективной механики акции. Персонал акций.
16. Отчетность и контроль акций по стимулированию сбыта. Оценка эффективности.
17. Принципы построения отношений заказчик/клиент – исполнитель/агентство.
18. Специфика деятельности BTL-агентств.
19. Категории BTL-агентств. Типы агентств.
20. Рынок BTL-услуг в России и перспективы его развития.
21. Ведущие зарубежные и отечественные BTL-агентства.
22. Государственное и этическое регулирование рынка BTL-услуг.
23. Профессиональные сообщества и общественные организации.
24. Стандарты качества индустрии BTL-коммуникаций

Пример контрольных вопросов к экзамену (деятельностная компонента):
Задание № 2. Web-квест по практическим кейсам BTL-проектов Цели:
- обобщение практических кейсов;
- проанализировать российский и зарубежный опыт BTL-коммуникаций.

Задачи:
- выбрать один из вариантов практических примеров BTL-проектов;
- систематизировать и обобщить представленный в свободном доступе материал по проблеме;
- создание базы данных по конкретному кейсу;
- подготовка выступления и презентации по выбранному кейсу.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, опросы, работа в группах
WEB-квест по источникам
Web-квест по практическим кейсам

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Домнин В.Н.	Брендинг: учебник и практикум для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466112	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 493 с.
Л1.2	Рожков И.Я., Кисмерешкин В.Г.	Брендинг: учебник для бакалавров Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425868	Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 331 с.
Л1.3	Чернышева А.М., Якубова Т.Н.	Брендинг: учебник Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426128	Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 504 с.

6.1.2. Дополнительная литература (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Колышкина Т.Б.,Маркова Е.В., Шустина И.В.	Проектирование и оценка рекламного образа: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429158	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 262 с.
Л2.2	Музыкант В.Л.	Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг: учебник и практикум для вузов. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451340	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 342 с.
Л2.3	Пономарёва, Е.А.	Бренд-менеджмент: учебник и практикум для вузов Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450623	Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 341 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Российская государственная библиотека (электронный каталог): http://www.rsl.ru
Э2	электронная библиотека Библиоклуб: http://biblioclub.ru/
Э3	научная электронная библиотека КиберЛенинка: http://cyberleninka.ru
Э4	библиотека Гумер: http://www.gumer.info/
Э5	научная электронная библиотека: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Интегрированные коммуникации*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы,

межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

− возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

− предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

− применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Менеджмент в инновационной сфере

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой международного менеджмента и управления

Учебный план
Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 95,95

часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

зачет 2/1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	**2(1)**		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**4**	**4**	**4**	**4**
Практические (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Итого ауд.	**12**	**12**	**12**	**12**
Часы на контроль	**0,05**	**0,05**	**0,05**	**0,05**
Контактная работа	**12,05**	**12,05**	**12,05**	**12,05**
Самостоятельная работа	**95,95**	**95,95**	**95,95**	**95,95**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. к.э.н. Галушкина А.И.

Рецензент(ы):
_____._____ к.э.н., доцент Чурсина Н.Ф.

Рабочая программа дисциплины
Менеджмент в инновационной сфере разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки42.04.01 Реклама и связи с общественностью (уровень магистратура) (приказ Минобрнауки России № 528 от 08.06.2017

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Международного менеджмента и управления

Протокол от 28 августа 2020 г. №1а

Срок действия программы: 2020-2021 уч. г.

Зав. кафедрой к.т.н. доцент Акатьев Д.Ю. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Сформировать у магистрантов представление о современных фундаментальных и прикладных знаний в области инновационного менеджмента, овладение слушателями методами и приемами организации и управления инновационной деятельностью, процедурами принятия управленческих решений в области инновационного менеджмента в рыночных условиях
1.2	Задачи освоения дисциплины: изучение теорий инновационного развития, проблем и стратегий инновационного менеджмента; изучение организационных форм инновационного предпринимательства; определение методов планирования и прогнозирования инновационной деятельности; выработка навыков оценки эффективности и степени риска инновационных проектов; приобретение навыков выбора источников финансирования инновационной деятельности; выработка навыков управления процессом создания и освоения новых моделей продукции в наиболее короткие сроки, с минимальными затратами при высоком качестве изделий в рыночных условиях; выработка навыков разработки бизнес-планов создания нового бизнеса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина «Менеджмент в инновационной сфере» включена в Блок 1 вариативной части учебного плана ОПОП по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (уровень магистратуры) магистерской программы «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса». Дисциплина имеет теоретико-практический характер. Содержание программы представляет собой развитие полученных ранее знаний в области экономики. В ней используются основные понятия, концепции, представляющие собой теоретическую базу, освоенную обучающимися при изучении дисциплин в рамках бакалавриата.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** Разработка и реализация коммуникационной стратегии, Коммуникационный менеджмент
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистратуры: Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе.

ПК – 1:

Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность

Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать формы организации инновационной деятельности, управление процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками формы организации инновационной деятельности, управление процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Повышенный	свободно знать формы организации инновационной деятельности, управление процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо определять направления совершенствования инновационной деятельности, управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Высокий	с незначительными ошибками определять направления совершенствования инновационной деятельности, управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Повышенный	свободно определять направления совершенствования инновационной деятельности, управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть навыками выбора рациональной инновационной стратегии, управлением процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных

	программ и мероприятий
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями навыками выбора рациональной инновационной стратегии, управлением процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Повышенный	свободно владеть навыками выбора рациональной инновационной стратегии, управлением процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
ПК-2: Способен разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, осуществлять руководство проектной деятельностью	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать принципы разработки стратегической концепции и бизнес-плана проектов при организации освоения производства новых изделий, а также способы осуществления руководства проектной деятельностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знать принципы разработки стратегической концепции и бизнес-плана проектов при организации освоения производства новых изделий, а также способы осуществления руководства проектной деятельностью
Уровень Повышенный	свободно знать принципы разработки стратегической концепции и бизнес-плана проектов при организации освоения производства новых изделий, а также способы осуществления руководства проектной деятельностью
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять методы планирования инноваций и определять источники их финансирования на основе стратегической концепции и бизнес-плана проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками применять методы планирования инноваций и определять источники их финансирования на основе стратегической концепции и бизнес-плана проектов
Уровень Повышенный	свободно применять методы планирования инноваций и определять источники их финансирования на основе стратегической концепции и бизнес-плана проектов
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо навыками определения инвестиционной привлекательности проекта при разработке стратегической концепции и бизнес-планов проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками навыками определения инвестиционной привлекательности проекта при разработке стратегической концепции и бизнес-планов проектов
Уровень Повышенный	свободно навыками определения инвестиционной привлекательности проекта при разработке стратегической концепции и бизнес-планов проектов
ПК-3: Способен определять стратегические цели и руководить проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Повышенный	свободно методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками применять методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Повышенный	свободно применять методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо методологией определения стратегических целей и руководством проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками методологией определения стратегических целей и руководством проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Повышенный	свободно методологией определения стратегических целей и руководством проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности

ПК-6: Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Повышенный	свободно технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками применять технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Повышенный	свободно применять технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо навыками разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками навыками разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Повышенный	свободно навыками разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сущность и современные проблемы инновационного менеджмента	2/1	16	ПК-1, ПК-2, Пк-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
1.1	*Лекция:*		1			
1.2.	*Самостоятельная работа:* Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		15			
	Раздел 2. Нововведение как объект инновационного менеджмента	2/1	16	ПК-1, ПК-2, Пк-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
2.1	*Лекция:*		1			
2.2.	*Семинарские занятия*		1			
2.3	*Самостоятельная работа:* Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		14			
	Раздел 3. Функции, методы и модели инновационного менеджмента	2/1	16	ПК-1, ПК-2, Пк-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
3.1	*Лекция:*		1			
3.2	*Семинарские занятия:*		1			

3.3	*Самостоятельная работа:* Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		14			
	Раздел 4. Организация инновационной деятельности	2/1	17	ПК-1, ПК-2, Пк-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
4.1	*Практические занятия:*		1			
4.2	*Самостоятельная работа:* Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		16			
	Раздел 5. Планирование, прогнозирование и финансирование инновационное деятельности	2/1	14	ПК-1, ПК-2, Пк-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
5.1	*Семинарские занятия:*		1			
5.2	*Практические занятия:*		1			
5.3	*Самостоятельная работа:* Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		12			
	Раздел 6. Стратегическое управление в инновационном менеджменте	2/1	14	ПК-1, ПК-2, Пк-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
6.1	*Лекция*		1			
	Практические занятия:		1			
6.2	*Самостоятельная работа:* Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		12			
	Раздел 7. Эффективность инновационной деятельности	2/1	16,95	ПК-1, ПК-2, Пк-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
7.1	*Семинарские занятия:*		1			
7.2	*Практические занятия:*		1			
7.3	*Самостоятельная работа:* Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		14,95			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1.Причины возникновения и сущность инновационного менеджмента
2. Цель и задачи инновационного менеджмента
3. Основные функции инновационного менеджмента
4. Сущность и классификация инноваций
5. Жизненный цикл нововведения
6. Понятие и стадии инновационного процесса
7. Диффузная модель
8. Внутриорганизационная модель
9. Сущность инновационной деятельности
10. Стратегии инновационного менеджмента
11. Стратегии поведения на рынке
12. Виды инновационной стратегии
13. Препятствия для крупных предприятий в осуществление инновационной деятельности
14. Преимущества крупных предприятий для осуществления инновационной деятельности
15. Преимущества малых предприятий в осуществление инновационной деятельности
16. Недостатки малых предприятий в осуществление инновационной деятельности
17. Организация предпринимательской деятельности в условиях развития инноваций
18. Особенности малого предпринимательства в инновационной сфере
19. Формы организации малого инновационного предпринимательства
20. Инкубаторские структуры поддержки и развития малого инновационного предпринимательства
21. Особенности бизнес-инкубаторов и технопарков в инновационной деятельности
22. Стратегии финансирования научно-технологических парков
23. Сущность инновационного маркетинга и его задачи
24. Тактический инновационный маркетинг.
25. Стратегический инновационный маркетинг.
26. Пути повышения конкуренции нового изделия
27. Признаки сегментации рынка новой продукции
28. Сущность ценообразования
29. Виды цен на новый товар
30. Методы ценообразования
31. Принципы организации новой продукции
32. Необходимость организации процесса производства новой продукции
33. Система ускоренного освоения новых изделий
34. Сущность экономической эффективности
35. Определение сравнительной экономической эффективности капитальных вложений в инновационные проекты
36. Экономическая эффективность нововведений
37. Рисковая деятельность предприятий
38.Механизм ограничения экономического риска
39. Планирование затрат на основании новых изделий методом Райта Планирование себестоимости научно-технической продукции
40. Дифференцированные показатели эффективности производства
41. Жизненный цикл нововведения
42. Финансово-промышленные группы в организации инновационного процесса
43. Оценка конкурентоспособности проектируемого изделия
44. Российская практика государственной поддержки инновационных разработок
45. Виды инновационных проектов и их особенности
46. Управления персоналом в научных организациях
47. Анализ спроса на научно-техническую продукцию
48. Виды спроса на новую продукцию
49. Формы финансовой оценки проекта
50. Управление инновациями на макроуровне и микроуровне

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы, контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(только из библиотеки НГЛУ им. Н.А. Добролюбова) (из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Горфинкель В.Я., Попадюк Т.Г.	Инновационный менеджмент : учебник	Москва : Юнити, 2015 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436
Л1.2	Искяндеровой Т.А.	Управление инновационной деятельностью : учебник	Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Аверченков, В.И	Инновационный менеджмент: учебное пособие для вузов	Москва : ФЛИНТА, 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Акцораева, Н.Г.	Инновационный менеджмент: управление инновационным развитием фирмы	Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461547

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodl: https://tests.lunn.ru/
Э2	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.

6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

6.3.2.3	
6.3.2.4	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа - наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Менеджмент в инновационной сфере» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий налогов и налоговой системы РФ, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях
- использование он-лайн справочно- консультационных систем .
- На практические(семинарские) занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому(семинарскому) занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

Участие в практическом (семинарском) занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить

реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В РЕКЛАМЕ И СВЯЗЯХ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план ***ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ*** Направление подготовки ***42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С***

Профиль подготовки *РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СФЕРЕ БИЗНЕСА*

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**
Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 12,0
самостоятельная работа 05,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
ЗАЧЕТ
2 курс

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	4 семестр		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	18, 5/6 нед			
Вид занятий	**УП**	**РПД**	**УП**	**РПД**
Лекции	4	4	4	4
Практические (в том числе интеракт.)	4	4	4	4
Семинарские (в том числе интеракт.)	4	4	4	4
Итого ауд.	12	12	12	12
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	12, 05	12, 05	12, 05	12, 05
Самостоятельная работа	95,95	95,95	95,95	95,95
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*докт.социол.наук, доцент И.А. Савченко

Рецензент(ы):
Докт.историч.наук, профессор С.В, Устинкин

Рабочая программа дисциплины
Маркетинговые исследования в рекламе и связях с общественностью

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 августа 2017 г. N 528.
Составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 20__-20__ уч.г.

Зав. кафедрой _____ _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: освоения дисциплины - формирование системы знаний о современных достижениях прикладной социологии, развитие компетенций использования этих достижений в профессионально-коммуникативной деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.2.1	ознакомить магистрантов с основными теоретическими аспектами проведения социологических исследований на современном этапе развития науки;
1.2.2	сформировать у студентов понятие методологии и знания о методах социологических исследований;
1.2.3.	развить у магистрантов умения проведения социологических исследований, правильного оформления проектной и отчетной документации;
1.2.4	раскрыть роль социологических исследований в совершенствовании деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью;
1.2.5	- ознакомить с возможностями применения современных информационно- коммуникативных технологий в социологических исследованиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.ДВ.02.01*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1 2.1.2 2.1.3	Технологии рекламы и связей с общественностью в различных сферах Планирование и реализация кампании по рекламе и связям с общественностью. Социологические исследования в рекламе и связях с общественностью
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1 2.2.2 2.2.3	Разработка и продвижение контента Методы прогнозирования в индустрии интегрированных социологических коммуникаций Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью организации

---

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2

Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации. Определяет этапы жизненного цикла проекта.

УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.

УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности)
за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.

УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

Знать:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо(частично) знает:**	
	- этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- проблему, на решение которой направлен проект, недостаточно грамотно формулирует цель проекта, не всегда успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, недостаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:**	
	- общее представление об этапах работы над проектом и этапах жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	-проблему, на решение которой направлен проект, достаточно грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3

	- решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, достаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:**	
	- этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	-проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая всегда оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уметь:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо(частично) умеет**	
	- выстраивать этапы работы над проектом **с** учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, недостаточно грамотно формулирует цель проекта, не всегда успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения , исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решать отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, недостаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:**	
	-выстраивать этапы работы над проектом **с** учетом последовательности их реализации, четко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, достаточно грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, квалифицированно вступать в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**-обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет**:	
	- выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определять этапы жизненного цикла проекта	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая максимально оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- эффективно решать отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, квалифицированно вступать в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Владеть:		
Уровень Пороговый	**-обучающийся слабо(частично) владеет**:	
	-выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением отдельных конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием рисков и результатов проекта;	УК 2.4

	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**-обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:**	
	-выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением отдельных конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**-обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет**	
	- выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определением этапов жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением всех конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием всех рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
УК-3 Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.		
	Знать:	
Уровень Пороговый	**Обучающийся слабо (частично) знает:**	
	- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:**	
	- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:**	
	-эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1

	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уметь:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо (частично) умеет:**	УК-3.1
	- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.2
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.3
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.4
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.5
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Не обладает опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Не всегда соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.1
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:**	
	-эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.4
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Имеет опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет**:	
	- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.4
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Имеет большой опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Владеть		
Уровень Пороговый	**-обучающийся слабо(частично) владеет:**	УК-3.1
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.2
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.3
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.4
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.5
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.1
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:**	
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.1
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2

	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.4
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет:**	
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.1
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.4
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.5

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр4 / Курс 2**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
1	**Раздел 1. Социологические исследования в сфере социальных коммуникаций**	2/4				
1.1	Содержание социологических исследований в сфере социальных коммуникаций, Лекция- 1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	1	УК-2; УК-3.	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Специфика социологических исследований социальной сферы. Роль исследований в сборе и анализе информации. Исследования как необходимое условие проведения рекламной и PR-кампании Исследования в обеспечении правильных управленческих решений.
1.2	Современное состояние и динамика социологических исследований в рекламе и связях с общественностью. Семинар -1 час. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	1	УК-2; УК-3	Л.1.1; Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1	Направления развития социологических исследований. История и современный этап исследований. Основные виды исследований в рекламе и связях с общественностью. Цели и задачи социологических исследований в данной сфере.
1.3	Направленность и алгоритм проведения социологических исследований в рекламе и связях с общественностью . Лекция- 1 час. Практика -1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.	Субъект и объект в социологических исследованиях сферы рекламы и связей с общественностью. Значение теоретических исследований. Значение

						эмпирических исследований. Понятие научного метода и методологии социологических исследований. Методы и методики проведения исследований в рекламе и связях с общественностью.
1.4.	Технология опроса, эксперимента, наблюдения, фокус-группы,. Лекция- 1 час. практика- 1 час Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л. 1.3; Л.1.5.	Технология опроса, эксперимента, наблюдения, фокус-группы..Организация научного исследования.
	Раздел 2.Структура социологического исследования.	2/4				
2.1	Последовательность социологического исследования Семинар -1 час. Практика- 1час. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Теоретические основы исследования. Предварительный системный анализ ситуации. Разработка научной гипотезы. Сбор информации. Первичные и вторичные источники получения данных о поставленных социологических проблемах. социологическиее факты и методы их обобщения.
2.2.	Результаты социологического исследования и их представление. Семинар -1 час Практика – 1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Обобщение и интерпретация результатов научного исследования. Описание и объяснение в научном исследовании. Способы представления результатов исследования. Методические требования к научному отчету о результатах исследования. Структура и содержание отчета. Требования к языку и стилю отчета. Выработка рекомендаций.
2..3	Применение современных информационных технологий при обработке эмпирических и теоретических данных- Лекция- 1 час. Семинар - 1 час. Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;	Корпоративные компьютерные сети. Электронные каталоги библиотек учреждений (каталог НГЛУ - lulib.ru). Поиск литературных

						источников в глобальной сети «Internet». Поисковые машины «Rambler», «Апорт», «Google» и др. для нахождения информации по ключевым словам
	Самостоятельная работа		95,95			
	Контроль		0,05			
	Итого:		108			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Основные этапы социологического исследования.
2. Общая классификация методов социологических исследований.
3. Методы социологических исследований эмпирического уровня.
4. Методы социологических исследований теоретического уровня.
5. Основные составляющие системного анализа.
6. Последовательность проведения исследовательских работ.
7. Основные признаки экспериментальных исследований.
8. Что включает в себя подготовка экспериментальных исследований
9. Методика проведения эксперимента
10. Основные концепции эксперимента.
11. Основные методы измерений.
12. Основные характеристики измерительных приборов.
13. Значение философской методологии для социологических исследований в сфере социальных коммуникаций.
14. Использование современных информационных технологий в социологических исследованиях.
15. Методология, метод, методика и их место в социологическом исследовании.
16. Направления социологических исследований в рекламе.
17. Направления социологических исследований в связях с общественностью.
18. Социальная наука и ее роль в жизни современного общества.
19. Обобщение и интерпретация результатов научного исследования.
20. Описание и объяснение в научном исследовании.
21. Основные этапы выполнения научного исследования.
22. Особенности социологических исследований в рекламе.
23. Особенности социологических исследований в связях с общественностью.
24. Система современных наук и перспективы использования социологических исследований в современных коммуникациях.
25. Субъект и объект социологического знания в современных коммуникаций.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru, http://biblioclub.ru, http://urait.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л. 1.1	А. Е. Хренов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Тургаева.	Социология : учебник для вузов.	2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07506-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453729 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.2	Е. В. Куканова, П. Д. Павленок.	Социология : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06967-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452824 (дата обращения: 21.01.2021).

Л. 1.3	Р. В. Карапетян [и др.] ; под общей редакцией Р. В. Карапетяна.	Социология труда : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450611 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.4.	Ю.С. Давыдова, Ю.В. Щербакова	Социология: шпаргалка	Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 40 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578397 (дата обращения: 21.01.2021). – ISBN 978-5-9758-1972-7. – Текст : электронный.
Л. 1.5	*Ильин, Г. Л.*	Социология и психология управления : учебное пособие для вузов	2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06804-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450035 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.6.	*Рохмистров, М. С., , С. Н. Рохмистров*	Социология предпринимательства : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05721-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454736 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.7	*В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова*	Социология управления : учебник для вузов	3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450056 (дата обращения: 21.01.2021)
Л. 1.8	*В. В. Касьянов*	Социология массовой коммуникации : учебник для вузов /	2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09602-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453915 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.9	*Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой.*	Социология воспитания : учебное пособие для вузов /—	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08228-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455179
1.10	*Р. В. Леньков [и др.] ; под редакцией Р. В. Ленькова.*	Социология молодежи : учебник для вузов	2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12768-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448294 (дата обращения: 21.01.2021).
Л. 1.11	А. М. Осипов [и др.] ; под редакцией А. М. Осипова.	Социология образования : учебник и практикум для вузов / —	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07474-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452870 (дата обращения: 21.01.2021)
Л. 1.12	*П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев*	Социология : учебное пособие	3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 734 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573154 (дата обращения: 21.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01971-5. – Текст : электронный.
Л. 1.13.	*Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов*	Методология и методы социологического исследования : учебник	2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 256 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573211 (дата обращения: 21.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03248-6. – Текст : электронный
Л. 1.14	А.В. Дятлов, А.М. Шаповалова	Эмпирическое социологическое исследование : учебное пособие	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 106 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598551 (дата обращения: 21.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3342-8. – Текст : электронный..

1.15	*Милехин, А.В.*	Теоретико-методологические и методические основы социологического мониторинга : учебное пособие	Москва : Креативная экономика, 2018. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498994 (дата обращения: 21.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-91292-232-9. – DOI 10.18334/9785912922329. – Текст : электронный
6.1.2. Дополнительная литература *(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*			
Л2	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л. 2.1	М.Ш. Бахитов	Об одной "новейшей" социальной утопии : Критич.заметки о микросоциологии	М. : Соцэкгиз, 1958. - 150с. - 2-40.
Л. 2.2	Г.Ф. Александров.	История социологических учений. Древний Восток	М. : Изд-во АН СССР, 1959. - 598с. - 24-50.
Л. 2.3	П.Л. Лавров; Сост. и примеч. И.С.Книжника-Ветрова. Вступит. ст. И.С.Книжника-Ветрова и А.Ф.Окулова.	Философия и социология	Избр. произведения. В 2 т. Т. 1 /; - М. : Мысль, 1965. - 752 с. - 1-90
Л. 2.4.	С.И. Эпштейн	Индустриальная социология в США	М. : Политиздат, 1972. - 232с. - 0-35.
Л. 2.5	Редкол: Г.В.Осипов (отв.ред.) и др.;АН СССР, Ин-т социолог. исследований	Рабочая книга социолога	М. : Наука, 1977. - 511 с. - 2-40.
Л. 2.6.	Е.В. Осипова; АН СССР, Науч. совет по проблемам зарубеж. идеол. течений при секции обществ. наук Президиума АН СССР, Ин-т социол. исследований	Осипова Е.В. Социология Эмиля Дюркгейма : Критич. анализ теорет.-методол. концепций	М. : Наука, 1977. - 279 с. - 1-30.
Л. 2.7	Ред.и вступит.ст.Г.В.Осипова	Американская социология : Перспективы. Проблемы.Методы: Для научных библиотек	М. : Прогресс, 1972. - 392с. - 1-50.
Л. 2.8	И.С. Кон.	Социология личности	М. : Политиздат, 1967. - 383с. - (Над чем работают,о чем спорят философы). - 0-46.
Л. 2.9	Г.К. Ашин	Доктрина массового общества	М. : Политиздат, 1971. - 191с. - (Социальный прогресс и буржуазная философия). - 0-31.
Л. 2.10	Е.Г. Балагушкин	Социальная сущность семьи	М. : Знание, 1969. - 48с. - (Новое в жизни,науке,технике ; 7. Сер."Научный коммунизм")
Л. 2.11	Г.Н. Волков	Социология науки : Социол.очерки науч.-техн.деятельности	М. : Политиздат, 1968. - 328с. - 0-69.
Л. 2.12	Ред.коллегия: Зеленов Б.И. (отв. ред.), Мишин В.И., Никифоров Р.И. и др.	Социология и высшая школа. Вып.2 : Социологические исследования учебно-воспит. работы в высшей школе	М-во высш. и сред. спец. образвания РСФСР. Горьк. гос. ун-т им. Н.И Лобачевского. - Горький, 1970. - (Ученые записки. Вып.100. Сер."Социологическая"). - 1-40.
Л. 2.13	А. Моль; Вступит. ст., ред. и примеч. Б.В.Бирюкова	Социодинамика культуры	М. : Прогресс, 1973. - 406 с. - 2-32.
2.14	В.И. Добреньков.	Критика неофрейдистской концепции Эриха Фромма	М. : Знание, 1972. - 48с. - (Новое в жизни,науке,технике. Серия "Философия" ; 2). - 0-09.
Л. 2.15.	Э.А. Араб-Оглы	В лабиринте пророчеств : Социальное прогнозирование и	М. : Мол.гвардия, 1973. - 303с. - 0-37

		идеол.борьба	
Л. 2.16	И.С. Пучков, Г.А. Попов	Социально-демографическая характеристика научных кадров	М. : Статистика, 1976. - 79 с. - 0-44

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	*…Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), например, SPSS (статистическая обработка данных); компьютерная тестовая система Moodle и т.д.* *При наличии указать ЭУМК.*
Э2	https://tests.lunn.ru/ – компьютерная тестовая система Moodle
Э3	https://www.ibm.com/ru-ru/analytics/spss-trials – пробная версия SPSS IBM (статистическая обработка данных)
Э4	www.biblioclub.ru – электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»
Э5	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
Э6	http://socionet.narod.ru/mag.html – обзор социологических ресурсов
Э7	http://www.isras.ru/socis.html – официальный сайт журнала «Социологические исследования»
Э8	http://www.isras.ru/4M.html – сайт научного журнала «Социология: методология, методы и математическое моделирование» (Социология: 4М)
Э9	http://www.jourssa.ru/ – журнал «Социология и социальная антропология»
Э20	http://journal.socio.msu.ru/ – журнал Российской социологической ассоциации «Социология» http://socioline.ru/category/biblioteka/klassiki-sotsiologii – электронная хрестоматия по социологии «Классики социологии» с текстами авторов
Э11	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/ – официальная статистическая информация
Э12	http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html – сайт, посвященный изданиям МГУ (Серия 18. Социология и политология)

6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	*…Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д.* *Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.*
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.3.	Справочная правовая система «Гарант»
6.4.4..	Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 26.01.2009, № 4, ст. 445.
6.4.5.	1. «Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами

	обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Социологическиеисследованияв рекламе и связях с общественностью» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

МЕТОДЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В ИНСТРУМЕНТАРИИ ИНТЕГРИРОВАННЫХ МАРКЕТИНГОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Рекламы, связей с общественностью и турима

Учебный план ***ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ*** Направление подготовки ***42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С***

Профиль подготовки *РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СФЕРЕ БИЗНЕСА*

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**
Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 12,0
самостоятельная работа 05,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
ЗАЧЕТ
2 курс

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	4 семестр		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	18, 5/6 нед			
Вид занятий	**УП**	**РПД**	**УП**	**РПД**
Лекции	4	4	4	4
Практические (в том числе интеракт.)	4	4	4	4
Семинарские (в том числе интеракт.)	4	4	4	4
Итого ауд.	12	12	12	12
Часы на контроль	0,05	0,05	0,05	0,05
Контактная работа	12, 05	12, 05	12, 05	12, 05
Самостоятельная работа	95,95	95,95	95,95	95,95
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*докт.социол.наук, доцент И.А. Савченко

Рецензент(ы):
Докт.историч.наук, профессор С.В, Устинкин

Рабочая программа дисциплины
МЕТОДЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В ИНСТРУМЕНТАРИИ ИНТЕГРИРОВАННЫХ МАРКЕТИНГОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ

разработана в соответствии с ФГОС:Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 июня 2017 г., № 512.

Составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 20__-20__ уч.г.

Зав. кафедрой _____ _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование целостной системы знаний о прогнозных моделях, о комплексной системе интегрированных маркетинговых коммуникаций, о современном инструментарии прикладного маркетинга, развитие компетенций использования этих достижений в профессионально-коммуникативной деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.2.1	ознакомить магистрантов с основными теоретическими аспектами проведения прогнозных исслшедований в интегрированных маркетинговых моделях на современном этапе развития науки;
1.2.1	сформировать у студентов понятие методологии и знания о методах маркетинговых исследований;
1.2.3.	развить у магистрантов умения использования инструментария маркетинговых исследований, правильного оформления проектной и отчетной документации;
1.2.4	раскрыть роль прогностических маркетинговых исследований в совершенствовании деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью;
1.2.5	- ознакомить с возможностями применения современных информационно-коммуникативных технологий в маркетинговых исследованиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.ДВ.02.02*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1 2.1.2 2.1.3	Технологии рекламы и связей с общественностью в различных сферах Планирование и реализация кампании по рекламе и связям с общественностью. Маркетинговые исследования в рекламе и связях с общественностью
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1 2.2.2 2.2.3	Разработка и продвижение контента Методы прогнозирования в индустрии интегрированных маркетинговых коммуникаций Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2

Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации. Определяет этапы жизненного цикла проекта.

УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.

УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности)
за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.

УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

Знать:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо(частично) знает:**	
	- этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- проблему, на решение которой направлен проект, недостаточно грамотно формулирует цель проекта, не всегда успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, недостаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:**	
	- общее представление об этапах работы над проектом и этапах жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	-проблему, на решение которой направлен проект, достаточно грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3

	- решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, достаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:**	
	- этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	-проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решение конкретных задач проекта, выбирая всегда оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- технологию публичного представления результатов проекта, квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уметь:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо(частично) умеет**	
	- выстраивать этапы работы над проектом **с** учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, недостаточно грамотно формулирует цель проекта, не всегда успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения , исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решать отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, недостаточно квалифицированно вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:**	
	-выстраивать этапы работы над проектом **с** учетом последовательности их реализации, четко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, достаточно грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, квалифицированно вступать в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**-обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет**:	
	- выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определять этапы жизненного цикла проекта	УК 2.1
	- определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- решать конкретные задачи проекта, выбирая максимально оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- эффективно решать отдельные конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивает риски и результаты проекта;	УК 2.4
	- публично представлять результаты проекта, квалифицированно вступать в обсуждение хода и результатов проекта.	УК 2.5
Владеть:		
Уровень Пороговый	**-обучающийся слабо(частично) владеет**:	
	-выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением отдельных конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием рисков и результатов проекта;	УК 2.4

	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Высокий	**-обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:**	
	-выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, нечетко определяет этапы жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая не всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением отдельных конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
Уровень Повышенный	**-обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет**	
	- выстраиванием этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации и определением этапов жизненного цикла проекта;	УК 2.1
	- пониманием проблемы, на решение которой направлен проект, формулировкой цели проекта, успешно определяет исполнителей проекта;	УК 2.2
	- способом решения конкретной задачи проекта, выбирая всегда оптимальный способ их выполнения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	УК 2.3
	- решением всех конкретные задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оцениванием всех рисков и результатов проекта;	УК 2.4
	- технологией публичного представления результатов проекта, квалифицированным участием в обсуждении хода и результатов проекта.	УК 2.5
УК-3 Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.		
	Знать:	
Уровень Пороговый	**Обучающийся слабо (частично) знает:**	
	- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает:**	
	- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает:**	
	-эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	УК-3.1

	- особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	- разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения поставленной цели;.	УК-3.4
	- эффективные способы взаимодействия с членами команды, опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уметь:		
Уровень Пороговый	**обучающийся слабо (частично) умеет:**	УК-3.1
	- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.2
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.3
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.4
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.5
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Не обладает опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды. Не всегда соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.1
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет:**	
	-эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.4
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Имеет опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет**:	
	- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде.	УК-3.1
	- учитывать особенности совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение	УК-3.4
	- эффективно взаимодействовать с членами команды. Имеет большой опыт проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	УК-3.5
Владеть		
Уровень Пороговый	**-обучающийся слабо(частично) владеет:**	УК-3.1
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.2
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.3
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.4
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.5
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.1
Уровень Высокий	**обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет:**	
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.1
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2

	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.4
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.5
Уровень Повышенный	**обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет:**	
	-эффективностью использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определением роль каждого участника в команде;	УК-3.1
	- учетом особенностей совместной деятельности, поведения и общения разных людей;	УК-3.2
	-установлением разных виды коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной , межличностной и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	УК-3.3
	- демонстрацией результатов (последствия) личных действий и планированием последовательности шагов для достижения поставленной цели, контролем за их выполнением	УК-3.4
	- эффективным взаимодействием с членами команды, опытом проведения презентаций и подведения результатов работы команды, соблюдением этических нормы взаимодействия.	УК-3.5

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр4 / Курс 2**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
1	**Раздел 1. Маркетинговые исследования в сфере социальных коммуникаций**	2/4				
1.1	Содержание маркетинговых исследований в сфере социальных коммуникаций, Лекция- 1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	1	УК-2; УК-3.	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Специфика маркетинговых исследований социальной сферы. Роль исследований в сборе и анализе информации. Исследования как необходимое условие проведения рекламной и PR-кампании Исследования в обеспечении правильных управленческих решений.
1.2	Современное состояние и динамика маркетинговых исследований в рекламе и связях с общественностью. Семинар -1 час. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	1	УК-2; УК-3	Л.1.1; Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1	Направления развития маркетинговых исследований. История и современный этап исследований. Основные виды исследований в рекламе и связях с общественностью. Цели и задачи маркетинговых исследований в данной сфере.
1.3	Направленность и алгоритм проведения маркетинговых исследований в рекламе и связях с общественностью . Лекция- 1 час. Практика -1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.	Субъект и объект в маркетинговых исследованиях сферы рекламы и связей с общественностью. Значение теоретических исследований. Значение

						эмпирических исследований. Понятие научного метода и методологии маркетинговых исследований. Методы и методики проведения исследований в рекламе и связях с общественностью.
1.4.	Технология опроса, эксперимента, наблюдения, фокус-группы,. Лекция- 1 час. практика- 1 час Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л. 1.3; Л.1.5.	Технология опроса, эксперимента, наблюдения, фокус-группы..Организация научного исследования.
	Раздел 2.Структура маркетингового исследования.	2/4				
2.1	Последовательность маркетингового исследования Семинар -1 час. Практика- 1час. Самостоятельная работа -13,7 часа.	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Теоретические основы исследования. Предварительный системный анализ ситуации. Разработка научной гипотезы. Сбор информации. Первичные и вторичные источники получения данных о поставленных маркетинговых проблемах. маркетинговыее факты и методы их обобщения.
2.2.	Результаты маркетингового исследования и их представление. Семинар -1 час Практика – 1 час.. Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;Л.2.1.	Обобщение и интерпретация результатов научного исследования. Описание и объяснение в научном исследовании. Способы представления результатов исследования. Методические требования к научному отчету о результатах исследования. Структура и содержание отчета. Требования к языку и стилю отчета. Выработка рекомендаций.
2..3	Применение современных информационных технологий при обработке эмпирических и теоретических данных- Лекция- 1 час. Семинар - 1 час. Самостоятельная работа -13,7 часа	2/4	2	УК-2; УК-3	Л.1.4; Л.1.5;	Корпоративные компьютерные сети. Электронные каталоги библиотек учреждений (каталог НГЛУ - lulib.ru). Поиск литературных

						источников в глобальной сети «Internet». Поисковые машины «Rambler», «Апорт», «Google» и др. для нахождения информации по ключевым словам
	Самостоятельная работа		95,95			
	Контроль		0,05			
	Итого:		108			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Основные этапы социологического исследования.
2. Общая классификация методов маркетинговых исследований.
3. Методы маркетинговых исследований эмпирического уровня.
4. Методы маркетинговых исследований теоретического уровня.
5. Основные составляющие системного анализа.
6. Последовательность проведения исследовательских работ.
7. Основные признаки экспериментальных исследований.
8. Что включает в себя подготовка экспериментальных исследований
9. Методика проведения эксперимента
10. Основные концепции эксперимента.
11. Основные методы измерений.
12. Основные характеристики измерительных приборов.
13. Значение философской методологии для маркетинговых исследований в сфере социальных коммуникаций.
14. Использование современных информационных технологий в маркетинговых исследованиях.
15. Методология, метод, методика и их место в социологическом исследовании.
16. Направления маркетинговых исследований в рекламе.
17. Направления маркетинговых исследований в связях с общественностью.
18. Социальная наука и ее роль в жизни современного общества.
19. Обобщение и интерпретация результатов научного исследования.
20. Описание и объяснение в научном исследовании.
21. Основные этапы выполнения научного исследования.
22. Особенности маркетинговых исследований в рекламе.
23. Особенности маркетинговых исследований в связях с общественностью.
24. Система современных наук и перспективы использования маркетинговых исследований в современных коммуникациях.
25. Субъект и объект социологического знания в современных коммуникаций.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru, http://biblioclub.ru, http://urait.ru)

Л1	Авторы, составители	**Заглавие**	Издательство, год
Л.1.1	Акулич, М.В	Интернет-маркетинг : учебник	.Москва : Дашков и К°, 2020. – 352 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573342 (дата обращения: 28.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02474-0. – Текст : электронный.
Л.1.2	Антипов, К.В.	Основы рекламы : учебник /	Москва : Дашков и К°, 2020. – 326 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573332 (дата обращения: 28.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03458-9. – Текст : электронный.
Л.1.3	Котлер, Ф.	Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен	/ Ф. Котлер ; – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 211 с. – Режим доступа: по подписке. –

		знать каждый менеджер : [16+]	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279742 (дата обращения: 28.01.2021). – ISBN 978-5-9614-5016-3. – Текст : электронный.
Л.1.4	Абаев, А.Л... Алексунин В.А. Гуриева М.Т. и др.	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник : [16+]	Москва : Дашков и К°, 2021. – 433 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600314 (дата обращения: 28.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04185-3. – Текст : электронный.
Л.1.5	Цахаев, Р.К.	Маркетинг : учебник	Москва : Дашков и К°, 2020. – 550 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573172 (дата обращения: 28.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03478-7. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

Л2	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л.2.1	Дурович, А.П	Маркетинговые исследования : учебное пособие	А.П. Дурович. – Минск : ТетраСистемс, 2009. – 431 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571833 (дата обращения: 28.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-470-882-9. – Текст : электронный.
Л.2.1	Кондратьев Э.В	Связи с общественностью. Учебное пособие для высшей школы	М.: Академический проект, 2009. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210265.
Л.2.2	Костина А.В.	Основы рекламы : электрон. учебник	М. : КноРус, 2009. - CD-ROM. - (Электронный учебник. Информационные технологии в образовании)
Л.2.3	Романов, А.А.	Реклама. Интернет-реклама: учебно-практическое пособие	Москва : Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005. – 315 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90738 (дата обращения: 28.01.2021). – ISBN 5-7764-0316-2. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	*…Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), например, SPSS (статистическая обработка данных); компьютерная тестовая система Moodle и т.д.* *При наличии указать ЭУМК.*
Э2	https://tests.lunn.ru/ – компьютерная тестовая система Moodle
Э3	https://www.ibm.com/ru-ru/analytics/spss-trials – пробная версия SPSS IBM (статистическая обработка данных)
Э4	www.biblioclub.ru – электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»
Э5	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
Э6	http://socionet.narod.ru/mag.html – обзор социологических ресурсов
Э7	http://www.isras.ru/socis.html – официальный сайт журнала «Социологические исследования»
Э8	http://www.isras.ru/4M.html – сайт научного журнала «Социология: методология, методы и математическое моделирование» (Социология: 4М)
Э9	http://www.jourssa.ru/ – журнал «Социология и социальная антропология»
Э20	http://journal.socio.msu.ru/ – журнал Российской социологической ассоциации «Социология» http://socioline.ru/category/biblioteka/klassiki-sotsiologii – электронная хрестоматия по социологии «Классики социологии» с текстами авторов
Э11	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/ – официальная статистическая информация
Э12	http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html – сайт, посвященный изданиям МГУ (Серия 18. Социология и политология)

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word

	- Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	*…Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д.* *Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.*
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.3.	Справочная правовая система «Гарант»
6.4.4..	Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 26.01.2009, № 4, ст. 445.
6.4.5.	1. «Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Маркетинговыеисследованияв рекламе и связях с общественностью» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;

- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

− возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

− предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

− применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками

мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Российская экономика в структуре международного бизнеса

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) , 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 2 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 12,05

самостоятельная работа 59,95

часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

Зачет 5 (3)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	5(3)		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	…			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**4**	**4**	**4**	**4**
Практические (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Часы на контроль	**0,05**	**0,05**	**0,05**	**0,05**
Итого ауд.	**12,05**	**12,05**	**12,05**	**12,05**
Контактная работа	**12,05**	**12,05**	**12,05**	**12,05**
Самостоятельная работа	**59,95**	**59,95**	**59,95**	**59,95**
Итого	**72**	**72**	**72**	**72**

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.

Рецензент(ы):
_____

Рабочая программа дисциплины
Российская экономика в структуре международного бизеса

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (квалификация (степень) магистр), утвержденный приказом Минобрнауки России от 08 июня 2017 года № 528

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08. 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1а

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Цель освоения дисциплины: формирование у студентов представления об особенностях организации и законах функционирования российской экономики в сфере международного бизнеса
Задачи освоения дисциплины:
- дать представление о предмете и методах дисциплины
-сформировать у студентов представление об особенностях современного мирового хозяйства, его природно-ресурсного и трудового потенциала
-сформировать у студентов навыки самостоятельного анализа текущей российской и мировой экономической политики и сориентировать их на применение полученных знаний в практической деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.ДВ.03.01*
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Основы научных исследований в профессиональной сфере	
Менеджмент в инновационной сфере	
Интегрированные коммуникации в сфере бизнеса	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Международный бизнес и предпринимательская среда	
Цифровая среда в деятельности рекламы и связей с общественностью	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
УК-1.1. выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	
Уровень Пороговый	слабо выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
Уровень Повышенный	свободно выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
УК-1.2. находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	
Уровень Пороговый	слабо находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
Уровень Повышенный	свободно находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3. рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.	
Уровень Пороговый	слабо рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
Уровень Повышенный	свободно рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
УК-1.4. грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий.	
Уровень Пороговый	слабо грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий.
Уровень Повышенный	свободно грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий.
УК-1.5. определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.	
Уровень Пороговый	слабо определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
Уровень	с незначительными ошибками определяет и оценивает практические последствия реализации действий по

Высокий	разрешению проблемной ситуации.
Уровень Повышенный	свободно определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
ПК-2. Способен разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, осуществлять руководство проектной деятельностью	
ПК-2.1. формулирует концепцию научного исследования	
Уровень Пороговый	слабо формулирует концепцию научного исследования
Уровень Высокий	с незначительными ошибками формулирует концепцию научного исследования
Уровень Повышенный	свободно формулирует концепцию научного исследования
ПК-2.2. разрабатывает бизнеспланы проектов	
Уровень Пороговый	слабо разрабатывает бизнеспланы проектов
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями разрабатывает бизнеспланы проектов
Уровень Повышенный	свободно разрабатывает бизнеспланы проектов
ПК-2.3. осуществляет руководство проектной деятельностью	
Уровень Пороговый	слабо осуществляет руководство проектной деятельностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками осуществляет руководство проектной деятельностью
Уровень Повышенный	свободно осуществляет руководство проектной деятельностью

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Введение в экономику	5(3)	7			
1.1	*Лекции*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Предмет, функции и методы экономики. Микро- и макроэкономика. Позитивная и нормативная экономика. Экономические законы и экономические категории. Основные этапы развития экономической теории.
1.2	*Семинары*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	- Предмет, функции и методы экономики. - Микро- и макроэкономика. - Позитивная и нормативная экономика. - Экономические законы и экономические категории. -Основные этапы развития экономической теории
1.3	*Практические занятия*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	- Предмет, функции и методы экономики. - Микро- и макроэкономика. - Позитивная и нормативная экономика. - Экономические законы и экономические категории. -Основные этапы развития экономической теории
1.4	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 2. Экономические системы и проблемы экономического развития	5(3)	7			
2.1	*Лекции*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Типы экономических систем. Модели экономических систем. Основные экономические проблемы общества.

2.2	*Семинары*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	-Модели экономических систем. -Основные экономические проблемы общества
2.3	*Практические занятия*		1	УК-1, ПК-2	Л1.3; Л2.1; Л2.2	Модели экономических систем. -Основные экономические проблемы общества
2.4	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 3. Экономические потребности, блага и ресурсы	5(3)	7			
3.1	*Лекции*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Экономические блага и их классификация. Экономические потребности и их классификация. Экономические ресурсы и их виды. Экономический выбор.
3.2	*Семинары*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	- Экономические блага и их классификация. -Экономические потребности и их классификация. - Экономические ресурсы и их виды. - Экономический выбор.
3.3	*Практические занятия*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Экономические блага и их классификация. -Экономические потребности и их классификация. - Экономические ресурсы и их виды. - Экономический выбор.
3.4	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 4. Теория российского производства	5(3)	7			
4.1	*Лекции*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Общественное производство, его сущность и цели. Основные факторы общественного производства и закономерности их развития. Простое и расширенное воспроизводство, его содержание, структура и виды. Экономическая эффективность общественного производства
4.2	*Семинары*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	- Общественное производство, его сущность и цели. - Основные факторы общественного производства и закономерности их развития - Простое и расширенное воспроизводство, его содержание, структура и виды. - Экономическая эффективность общественного производства
4.3	*Практические занятия*		1	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	- Общественное производство, его сущность и цели. - Основные факторы общественного производства и закономерности их развития - Простое и расширенное воспроизводство, его содержание, структура и виды. - Экономическая эффективность общественного производства
4.4	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1.Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 5. Рынок и механизм его функционирования в России	5(3)	4			
5.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1.Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на

						контрольные вопросы
	Тема 6. Теория спроса и предложения РФ	5(3)	4			
6.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 7. Рынок факторов производства и распределения доходов	5(3)	4			
7.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 8. Предприятие (фирма) в сфере рыночных отношений	5(3)	4			
8.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 9. Издержки предприятия и его результаты	5(3)	4			
9.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 10. Национальная экономика РФ	5(3)	4			
10.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 11. Экономический рост и развитие РФ	5(3)	4			
11.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	- Подготовка к практическим занятиям и тестам. - Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 12. Макроэкономическое равновесие	5(3)	4			
12.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 13. Инфляция и безработица РФ	5(3)	4			
13.3	*Самостоятельная работа*		4	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 14. Бюджет и налоги РФ	5(3)	2			
14.3	*Самостоятельная работа*		2	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 15. Банковская система РФ	5(3)	3,95			
15.3	*Самостоятельная работа*		3,95	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 16. Международные экономические отношения	5(3)	2			
16.3	*Самостоятельная работа*		2	УК-1, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Предмет, функции и методы экономики.
2. Микро- и макроэкономика. Позитивная и нормативная экономика
3. Экономические законы и экономические категории.
4. Основные этапы развития экономической теории

5. Типы экономических систем
6. Модели экономических систем
7. Основные экономические проблемы общества
8. Экономические блага и их классификация
9. Экономические потребности и их классификация.
10. Экономические ресурсы и их виды.
11. Экономический выбор.
12. Понятие собственности и ее значение в экономической системе
13. Экономические и правовые аспекты собственности.
14. Формы и виды собственности.
15. Экономические агенты и экономические интересы хозяйствующих субъектов
16. Общественное производство, его сущность и цели.
17. Основные факторы общественного производства и закономерности их развития
18. Простое и расширенное воспроизводство, его содержание, структура и виды.
19. Экономическая эффективность общественного производства
20. Экономическая сущность рынка.
21. Функции рынка.
22. Сущность инфраструктуры рынка и рыночные институты.
23. Понятие, условия возникновения и виды конкуренции.
25. Антимонопольное законодательство и государственное регулирование.
26. Потребительские предпочтения и предельная полезность.
27. Спрос. Факторы спроса. Закон спроса. Эластичность спроса
28. Предложение. Факторы предложения. Закон предложения. Эластичность предложения
29. Равновесная цена.
30. Рынок труда.
31. Рынок капитала.
32. Рынок земли.
33. Сущность и основные черты предприятия (фирмы).
34. Организационно-правовые формы предприятий.
35. Юридические лица и их регистрация. Банкротство, его причины и последствия
36. Экономическое содержание издержек.
37. Себестоимость и классификация затрат
38. Выручка и прибыль.
39. Национальная экономика, национальное богатство
40. Основные макроэкономические показатели
41. Система национальных счетов
42. Экономическое развитие и его уровень.
43. Цикличность развития экономики.
44. Типы экономических кризисов.
45. Совокупный спрос.
46. Совокупное предложение.
47. Макроэкономическое равновесие совокупного спроса и предложения
48. Сущность, виды и причины возникновения инфляции
49. Социально-экономические последствия инфляции
50. Сущность, причины и формы безработицы
51. Государственные финансы.
52. Налоги и налоговая система.
53. Классификация налогов.
54. Денежная система и денежный рынок
55. Денежно-кредитная политика. Кредит: сущность, принципы, функции и виды
56. Банки и их функции. Банковская система
57. Доходы населения: сущность, виды и принципы распределения
58. Дифференциация доходов: сущность и причины
59. Социальная политика государства
60. Сущность мировой экономики.
61. Мировая торговля и внешнеторговая политика
62. Валюта: сущность и виды.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

1. Задания для семинарских и самостоятельных работ
2. Контрольные вопросы к зачету
3. Тестовые вопросы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573111 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.

Л1.2	Максимова В.Ф.	Микроэкономика : учебник	/ В.Ф. Максимова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2020. – 468 с. : табл., граф. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571516 . – Библиогр.: с. 452. – ISBN 978-5-4257-0400-9. – Текст : электронный.
Л1.3	Скрябин О.О. Панасюк А.А. Анисимов А.Ю.	Макроэкономика : учебное пособие :	/ О.О. Скрябин, А.А. Панасюк, А.Ю. Анисимов и др. ; Институт мировых цивилизаций. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. – 136 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598472 – Библиогр.: с. 125. – ISBN 978-5-6043054-5-4. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Королева А.М. Загвязинская Н.М. Порядина И.В. Аминова З.С.	Макроэкономика: учебно-методическое пособие для студентов экономических специальностей и направления «Экономика» очной и заочной форм обучения :	[16+] / ; отв. ред. Л.М. Симонова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 130 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572893 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л2.2	Базиков, А.А.	Микроэкономика (продвинутый уровень) : учебно-методическое пособие	/ А.А. Базиков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 141 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443455 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8424-5. – DOI 10.23681/443455. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	*...Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), например, SPSS (статистическая обработка данных); компьютерная тестовая система Moodle и т.д. При наличии указать ЭУМК.*
Э2	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Российская экономика в структуре международного бизнеса» Семинары требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На Семинары выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Международный бизнес и предпринимательская культура

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) , 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 2 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 12,05

самостоятельная работа 59,95

часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

Зачет 5 (3)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	5(3)		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	…			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**4**	**4**	**4**	**4**
Практические (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Часы на контроль	**0,05**	**0,05**	**0,05**	**0,05**
Итого ауд.	**12,05**	**12,05**	**12,05**	**12,05**
Контактная работа	**12,05**	**12,05**	**12,05**	**12,05**
Самостоятельная работа	**59,95**	**59,95**	**59,95**	**59,95**
Итого	**72**	**72**	**72**	**72**

Программу составил(и):
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я.

Рецензент(ы):
_____

Рабочая программа дисциплины
Международный бизнес и предпринимательская культура

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (квалификация (степень) магистр), утвержденный приказом Минобрнауки России от 08 июня 2017 года № 528

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08. 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Мировой экономики и информатики

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1а

Срок действия программы: 2020-2021уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Вакуленко Р.Я. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Целью преподавания дисциплины является формирование у магистрантов соответствующего уровня знаний о современных теоретических и эмпирических исследованиях в области международного бизнеса
Задачи освоения дисциплины:
сформировать у магистрантов целостное представление о международной торговле
- сформировать у магистрантов навыки теоретического и практического анализа проблем международного бизнеса
-сформировать у магистрантов навыки самостоятельного анализа текущей российской и мировой экономической политики и сориентировать их на применение полученных знаний в практической деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.ДВ.03.02*
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Основы научных исследований в профессиональной сфере	
Менеджмент в инновационной сфере	
Интегрированные коммуникации в сфере бизнеса	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Российская экономика в структуре международного бизнеса	
Цифровая среда в деятельности рекламы и связей с общественностью	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия	
Уровень Пороговый	слабо находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия
Уровень Высокий	с незначительными ошибками находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия
Уровень Повышенный	свободно находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия
УК-5.2. демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	
Уровень Пороговый	слабо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
Уровень Повышенный	свободно демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Уровень Пороговый	слабо умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	свободно умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
ПК-2. Способен разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, осуществлять руководство проектной деятельностью	
ПК-2.1. формулирует концепцию научного исследования	
Уровень Пороговый	слабо формулирует концепцию научного исследования
Уровень Высокий	с незначительными ошибками формулирует концепцию научного исследования
Уровень Повышенный	свободно формулирует концепцию научного исследования
ПК-2.2. разрабатывает бизнеспланы проектов	
Уровень Пороговый	слабо разрабатывает бизнеспланы проектов
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями разрабатывает бизнеспланы проектов
Уровень Повышенный	свободно разрабатывает бизнеспланы проектов
ПК-2.3. осуществляет руководство проектной деятельностью	
Уровень Пороговый	слабо осуществляет руководство проектной деятельностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками осуществляет руководство проектной деятельностью
Уровень Повышенный	свободно осуществляет руководство проектной деятельностью

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Теории международной торговли	5(3)	23			
1.1	*Лекции*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Основные модели международной торговли (Д.Рикардо, Хекшера-Олина, современные модели). Теория международной конкуренции М.Портера. Международная торговля и деловые циклы. Международная торговля и экономический рост.
1.2	*Семинары*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Основные модели международной торговли (Д.Рикардо, Хекшера-Олина, современные модели). Теория международной конкуренции М.Портера. Международная торговля и деловые циклы. Международная торговля и экономический рост.
1.3	*Практические занятия*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Основные модели международной торговли (Д.Рикардо, Хекшера-Олина, современные модели). Теория международной конкуренции М.Портера. Международная

						торговля и деловые циклы. Международная торговля и экономический рост.
1.4	*Самостоятельная работа*		20	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 2. Международная торговая политика	5(3)	23			
2.1	*Лекции*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Выгоды от международной торговли. Многостороннее регулирование международной торговли. Международные конвенции и соглашения. Россия и ВТО.
2.2	*Семинары*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Выгоды от международной торговли. Многостороннее регулирование международной торговли. Международные конвенции и соглашения. Россия и ВТО.
2.3	*Практические занятия*		1	УК-5, ПК-2	Л1.3; Л2.1; Л2.2	Выгоды от международной торговли. Многостороннее регулирование международной торговли. Международные конвенции и соглашения. Россия и ВТО.
2.4	*Самостоятельная работа*		20	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 3. Мировые товарные рынки	5(3)	23			
3.1	*Лекции*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Мировые товарные рынки: основные показатели. Мировой рынок нефти. Мировая торговля сельскохозяйственной продукцией. Мировой рынок машиностроительной продукции. Мировой рынок вооружений.
3.2	*Семинары*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Мировые товарные рынки: основные показатели. Мировой рынок нефти. Мировая торговля сельскохозяйственной продукцией. Мировой рынок машиностроительной продукции. Мировой рынок вооружений.
3.3	*Практические занятия*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Мировые товарные рынки: основные показатели. Мировой рынок нефти.

						Мировая торговля сельскохозяйственной продукцией. Мировой рынок машиностроительной продукции. Мировой рынок вооружений.
3.4	*Самостоятельная работа*		20	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы
	Тема 4. Региональные интеграционные объединения	5(3)	22,95			
4.1	*Лекции*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Объективные предпосылки и условия региональной экономической интеграции. Интеграционные процессы в Европе. Интеграционное развитие в отдельных регионах мира. Россия и региональная интеграция
4.2	*Семинары*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Объективные предпосылки и условия региональной экономической интеграции. Интеграционные процессы в Европе. Интеграционное развитие в отдельных регионах мира. Россия и региональная интеграция
4.3	*Практические занятия*		1	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	Объективные предпосылки и условия региональной экономической интеграции. Интеграционные процессы в Европе. Интеграционное развитие в отдельных регионах мира. Россия и региональная интеграция
4.4	*Самостоятельная работа*		19,95	УК-5, ПК-2	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2	1.Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие «международная бизнес». Характерные особенности международной торговли.
2. Основные модели международной торговли.
3. Понятие платежного баланса страны. Данные, включаемые в платежный баланс страны.
4. Факторы, влияющие на платежный баланс страны.
5. Интернационализация экономического развития.
6. Глобализация, ее характерные проявления на рынках.
7. Сущность и цели создания свободных экономических зон.
8. Характерные черты мирового рынка товаров и услуг.
9. Особенности рынка сельскохозяйственной продукции.
10. Особенности рынков полезных ископаемых
11. Биржи и их роль в международной торговле.
12. Сущность и виды аукционов.
13. Основы международной экономической интеграции. Предпосылки и цели международной экономической интеграции.
14. Интеграционные объединения Северной Америки.
15. Интеграционные объединения Южной Америки.
16. Интеграционные объединения Азиатско-Тихоокеанского региона.
17. Интеграционные объединения Африки.
18. Характеристики ЕврАзЭС и перспективы его развития.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573111 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.
Л1.2	Максимова В.Ф.	Микроэкономика : учебник	/ В.Ф. Максимова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2020. – 468 с. : табл., граф. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571516 . – Библиогр.: с. 452. – ISBN 978-5-4257-0400-9. – Текст : электронный.
Л1.3	Скрябин О.О. Панасюк А.А. Анисимов А.Ю.	Макроэкономика : учебное пособие :	/ О.О. Скрябин, А.А. Панасюк, А.Ю. Анисимов и др. ; Институт мировых цивилизаций. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. – 136 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598472 – Библиогр.: с. 125. – ISBN 978-5-6043054-5-4. – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Королева А.М. Загвязинская Н.М. Порядина И.В. Аминова З.С.	Макроэкономика: учебно-методическое пособие для студентов экономических специальностей и направления «Экономика» очной и заочной форм обучения :	[16+] / ; отв. ред. Л.М. Симонова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 130 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572893 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л2.2	Базиков, А.А.	Микроэкономика (продвинутый уровень) : учебно-методическое пособие	/ А.А. Базиков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 141 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443455 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8424-5. – DOI 10.23681/443455. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	*...Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), например, SPSS (статистическая обработка данных); компьютерная тестовая система Moodle и т.д.* *При наличии указать ЭУМК.*
Э2	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых

	работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Международнв\ый бизнес и предпринимательская культура» Семинары требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На Семинары выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки.

Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных экономических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины,

профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А.
Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Цифровая среда в деятельности рекламы и связей с общественностью
(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки (специальность**) 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью**
Профиль подготовки (специализация)_ **Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса**

Квалификация **магистр**

Форма обучения за**очная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 88,95
часов на контроль ____

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
_____ ____

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	4 семестр		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	5-10 н.,15-25 н.			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)	**10**	**10**	**10**	**10**
Итого ауд.	**22**	**22**	**22**	**22**
Часы на контроль	**0,5**	**0,5**	**0,5**	**0,5**
Контактная работа	**22,05**	**22,05**	**22,05**	**22,05**
Самостоятельная работа	**85,95**	**85,95**	**85,95**	**85,95**
	108	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*_д.филол.н., доцент Архангельская И.Б.

Рецензент(ы): к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.
_____

Рабочая программа дисциплины
Разработка и продвижение контента
разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ(уровень магистратуры), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017г. №528

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы , связей с общественностью и туризма
_____

Протокол от 28.08.2020 г. №1а

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

и.о. зав. кафедрой _д.филол.н.,доцент Архангельская И.Б..____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева

28 сентября 2020г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020_-2021_учебном году на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма
Протокол от 26 сентября 2020 г. №1
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева

_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель: Представление теоретических знаний в области современных тенденций развития медиакультурных процессов, воспитание критического мышления в понимании сложных и противоречивых информационно-коммуникационных процессов, протекающих в условиях глобализации бизнес-среды.
1.2	Задачи освоения дисциплины: Сформировать представление о понятиях «медиапространство», «медиакультура», «коммуникационный процесс», «конвергентность СМИ».
1.3	Изучить особенности функционирования традиционных и новых медиа в глобальном мире.
1.4	Освоить технологии продвижения бизнеса в современном медиапространстве
1.5.	Рассмотреть конвергентные формы работы в современных информационных бизнес-коммуникациях
1.6.	Сформировать навык управления коммуникациями в новых медиа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	***Б1.В.ДВ***
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Культурно-исторические аспекты социальной коммуникации
2.1.2	Коммуникационный менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.6	● Производственная практика (профессионально-творческая практика)
2.2.7	● Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-7. Способен оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации	
Знать:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне современные методики для оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и современные критерии оценки эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста) .
Уровень Высокий	На хорошем уровне современные методики для оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и современные критерии оценки эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста
Уровень Повышенный	На высоком уровне современные методики для оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и современные критерии оценки эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)
Уметь:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне оценивать качество коммуникационного продукта (медиатекста) и и создавать коммуникационные продукты (медиатексты)
Уровень Высокий	На хорошем уровне оценивать качество коммуникационных продуктов (медиатекстов) и создавать коммуникационные продукты (медиатексты)
Уровень Повышенный	На высоком уровне оценивать качество коммуникационных продуктов (медиатекстов) и создавать коммуникационные продукты (медиатексты)
Владеть:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне навыками оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)
Уровень Высокий	На хорошем уровне навыками оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)
Уровень Повышенный	На очень высоком уровне навыками оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Цифровые коммуникация и медиатекст в современном интернет-медиапространстве: создание и его оценка.	4/2	6	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
1.1	*Лекция*	4/2	2	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
1.2	*Семинар*	4/2	2	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
1.3.	практика	4/2	2	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
	Самостоятельная работа	4/2	30	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
2.	Раздел 2. Создание цифрового коммуникационного продукта в новых медиа: форматы и методики его оценки.	4/2	6	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
2.1	Лекции	4/2	2	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
2.2	*Семинар*	4/2	2	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
2.3.	практика	4/2	2	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
2.4.	Самостоятельная работа	4/2	30	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
3.	Раздел 3 Организация коммуникационной кампании в цифровой среде и способы оценки ее эффективности.	4/2	20	ПК-7	Л1.1 - Л1.3, Л2.2- Л2.5; Э1 – Э5	
3.1	Лекции	4/2	2	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	
3.2	Семинар	4/2	2	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	
3.3.	практика	4/2	6	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	
3.4	Самостоятельная работа	4/2	48	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету (зачету с оценкой, экзамену):

1. Дискуссия вокруг понятия «цифровая коммуникация»
2. Тренды в развитии современного медиапространства в сети Интернет
3. Понятия «глобальная деревня» и « глобальная Сеть»: общее и различное
4. Основные этапы «коммуникационного процесса» в цифровой среде
5. Конвергентность СМИ в онлайн-среде: проблемы и перспективы
6. Типология интернет-СМИ
7. Особенности копий интернет-изданий
8. Оригинальные интернет-СМИ: цели, задачи, сфецифика подачи материала.
9. Цифровой медиатекст: основные черты и способы предситавления.
10. Роль аудитории в создании сетевого медиаконтента

11. Обратная связь в онлайн-СМИ.
12. Цифровой медиапродукт на современном радио
13. Цифровой медиапродукт на телевидении.
14. Понятие «социальные медиа». Их роль и задачи на современном этапе.
15. История социальных медиа
16. Медиапродукт в социальных сетях.
17. Противоречия между традиционными и новыми медиа: проблемы и перспективы.
18. Оценка эффективности онлайн-СМИ.
19. Оценка эффективности цифровых медиапродуктов.
20. Типология цифровых коммуникационных кампаний
21. Ключевые этапы в организации и проведении цифровых коммуникационных кампаний.
22. Количественные методы оценки цифровых коммуникационных кампаний.
23. Качественные методы оценки цифровых коммуникационных кампаний.
24. Реклама в цифровой среде: виды и способы применения.
25. Особенности продвижения продуктов и услуг в социальных медиа.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

Тест

Найти правильный ответ из трех предложенных. Примеры вопросов:

Вопрос 1. Суждения приобретают статус общественного мнения, если…
а) распространены в Интернете
б) обсуждаются в коллективе
в) публично высказаны и распространены

Вопрос 2. Какая из функций общественного мнения реализуется через оценку каналов выражения?
а) оценочная
б) информационная
в) аналитическая

Вопрос 3. Задачей коммуникативного аудита является…
а) осмысление согласованностей, возникающих при коммуникации между руководством организации и целевыми группами населения
б) выяснить установки и мнения людей
в) методы, не требующие вмешательства в работу объектов исследования
Каковы главные признаки информационного общества?

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, практические задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru, http://biblioclub.ru, http://urait.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Акулич, М.В.	Интернет-маркетинг: учебник.	Москва : Дашков и К°, 2020. – 352 URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573342
Л1.2	Кириллова Н.Б.	Медиалогия. 2-е изд., стер	М.; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 420 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494602 (дата обращения: 10.12.2020).
Л1.3.	Малышева Е.Г., РогалеваО.С.	Методология и методы медиаисследований: учебное пособие	Омск : Омский государственный

			университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. – 132 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563025
6.1.2. Дополнительная литература *(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)*			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ачкасова В. А.	Связи с общественностью как социальная инженерия : учебник для вузов/ под ред. В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. — 2-е изд., испр. и доп.	— Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08767-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453280 (д
Л2.2	Дрокина, К.В.	Рынок информационно-коммуникационных технологий и организация продаж : учебное пособие	Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – Ч. 2. – 76 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493030
Л2.3		Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник / под ред. И.М. Синяевой. –	Москва : Юнити, 2015. – 504 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119438
Л2.4	Кириллова, Н.Б.	Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие :	Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 185 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597869
Л2.5	Шпаковский, В.О., Розенберг Н.В. , Егорова Е.С.	Интернет-журналистика и Интернет-реклама : учебное пособие.	Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2018.URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493883
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	АКАР (Ассоциация коммуникационных Агентств России) [электронный ресурс] URL: http://www.akarussia.ru/		
Э2	Сайт специалистов в области рекламы и связей с общественностью [электронный ресурс] // URL: www.advertology.ru.		
Э3	**Сервис для создания и редактирования видео. URL: www.movavi.ru/videoeditor**		
Э4	Сервис для создания и редактирования видео. URL: www.supa.ru		
Э5	Федеральный Закон РФ «О Рекламе» от 13.03.2006 N 38-ФЗ [электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/popular/advert/		

Э6	Федеральный Закон РФ «О Средствах массовой информации» (Закон о СМИ) от 27.12. 1991 № 2124-1 **(действующая редакция от 01.09.2013)** / [электронный ресурс] / URL **http://www.consultant.ru/popular/smi/**
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Google Chrome
6.3.6.	CorelDraw
6.3.7.	Adobe inDesign cs 6
6.3.8.	Adobe PhotoShop
6.3.9.	ZOOM
6.3.10.	Сервис Timetoast. URL https://www.timetoast.com/
6.3.11	Ресурс Infographer. URL: http://infographer.ru/service/
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Информационно-правовой портал «Гарант». URL: http://www.garant.ru/
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	*Учебные аудитории для проведения лекционных (семинарских) занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерами и мультимедиа.*
7.2	*Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.*
…	…

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

из файла «Методические указания»

В дисциплине «Цифровая среда в деятельности рекламы и связей с общественностью» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование онлайн- ресурсов.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков поиска и анализа информации, изучения кейсов из практики, умения работы в команде.

:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;

- подготовку устных и письменных сообщений, докладов и презентаций по избранной теме.

- Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- выполнение индивидуальных и проектных заданий;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение практических задач и умение представить их обоснованное решение;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.
- мониторинг СМИ;
-проектная деятельность, которая включает планирование, организацию, поиск креативных идей, умения принимать решения и оценивать как промежуточные, так и конечные результаты.

- Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.
Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.
Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.
Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
− возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
− предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
− применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии сбережения здоровья*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени Н.А.
Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Современная медиакультура в мире глобальных бизнес-коммуникаций

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки (специальность**) 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью**
Профиль подготовки (специализация)_ **Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**
Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 88,95
часов на контроль ____

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
_____ ____

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	4 семестр		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	5-10 н.,15-25 н.			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)	**10**	**10**	**10**	**10**
Итого ауд.	**22**	**22**	**22**	**22**
Часы на контроль	**0,5**	**0,5**	**0,5**	**0,5**
Контактная работа	**22,05**	**22,05**	**22,05**	**22,05**
Самостоятельная работа	**85,95**	**85,95**	**85,95**	**85,95**
	108	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
*уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.*_д.филол.н., доцент Архангельская И.Б.

Рецензент(ы): к.ф.н., доцент Ротанова М.Б.
_____

Рабочая программа дисциплины
Разработка и продвижение контента
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ(уровень магистратуры), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017г. №528

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки **42.04.01 – Реклама и связи с общественностью**, профиль подготовки **Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса**
___, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.20 г., протокол №1_.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма
Протокол от 28.08.2020 г. №_1а__

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

и.о. зав. кафедрой _д.филол.н.,доцент Архангельская И.Б..____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
28 сентября 2020г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020_-2021_учебном году на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма
Протокол от 26 сентября 2020 г. №1
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель: Представление теоретических знаний в области современных тенденций развития медиакультурных процессов, воспитание критического мышления в понимании сложных и противоречивых информационно-коммуникационных процессов, протекающих в условиях глобализации бизнес-среды.
1.2	Задачи освоения дисциплины: Сформировать представление о понятиях «медиапространство», «медиакультура», «коммуникационный процесс», «конвергентность СМИ».
1.3	Изучить особенности функционирования традиционных и новых медиа в глобальном мире.
1.4	Освоить технологии продвижения бизнеса в современном медиапространстве
1.5.	Рассмотреть конвергентные формы работы в современных информационных бизнес-коммуникациях
1.6.	Сформировать навык управления коммуникациями в новых медиа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	***Б1.В.ДВ***	***Дисци***
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**	
2.1.1	Культурно-исторические аспекты социальной коммуникации	
2.1.2	Коммуникационный менеджмент	
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**	
2.2.6	● Производственная практика (профессионально-творческая практика)	
2.2.7	● Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-7. Способен оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации	
Знать:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне современные методики для оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и современные критерии оценки эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста) .
Уровень Высокий	На хорошем уровне современные методики для оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и современные критерии оценки эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста
Уровень Повышенный	На высоком уровне современные методики для оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и современные критерии оценки эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)
Уметь:	
Уровень Пороговый	На базовой уровне оценивать качество коммуникационного продукта (медиатекста) и и создавать коммуникационные продукты (медиатексты)
Уровень Высокий	На хорошем уровне оценивать качество коммуникационных продуктов (медиатекстов) и создавать коммуникационные продукты (медиатексты)
Уровень Повышенный	На высоком уровне оценивать качество коммуникационных продуктов (медиатекстов) и создавать коммуникационные продукты (медиатексты)
Владеть:	
Уровень Пороговый	На базовом уровне навыками оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)
Уровень Высокий	На хорошем уровне навыками оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)
Уровень Повышенный	На очень высоком уровне навыками оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) и эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Коммуникация и медиатекст в современном медиапространстве. Текст традиционных медиа: создание и его оценка.	4/2	6	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
1.1	*Лекция*	4/2	2	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
1.2	*Семинар*	4/2	2	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
1.3.	практика	4/2	2	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
	Самостоятельная работа	4/2	30	ПК-7	*Л1.1; Л2.1;* Л1.1; Э1; *Э2*	
2.	Раздел 2. Создание коммуникационный продукта в новых медиа: форматы и методики его оценки.	4/2	6	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
2.1	Лекции	4/2	2	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
2.2	*Семинар*	4/2	2	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
2.3.	практика	4/2	2	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
2.4.	Самостоятельная работа	4/2	30	ПК-7	Л1.1, Л1.2; Л2.4; Л2.4; Э1-*Э5*	
3.	Раздел 3 Организация коммуникационной кампании и способы оценки ее эффективности.	4/2	20	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	
3.1	Лекции	4/2	2	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	
3.2	Семинар	4/2	2	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	
3.3.	практика	4/2	6	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	
3.4	Самостоятельная работа	4/2	48	ПК-7	Л1.1; Л1.2 Л2.2-Л2.4; Э1 – Э5	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету (зачету с оценкой, экзамену):

1. Дискуссия вокруг понятия «коммуникация»
2. Тренды в развитии современного «медиапространства»
3. Понятия «медиакультура» и «медиабизнес», их дихотомия
4. Основные этапы «коммуникационного процесса»
5. Конвергентность СМИ: проблемы и перспективы
6. Медиатекст в печатных СМИ.
7. Медиапродукт на современном радио
8. Медиапродукт на телевидении.
9. Медиапродукт в Интернет- СМИ.
10. Медиапродукт в социальных сетях.

11. Противоречия между традиционными и новыми медиа: проблемы и перспективы.
12. Оценка эффективности традиционных печатных СМИ.
13. Оценка эффективности продуктов в традиционных электронных медиа.
14. Оценка эффективности медиапродуктов новых медиа.
15. Проблема оценки эффективности медиатекста в традиционных СМИ
16. Типология коммуникационных кампаний
17. Ключевые этапы в организации и проведении коммуникационных кампаний.
18. Количественные методы оценки коммуникационных кампаний.
19. Качественные методы оценки коммуникационных кампаний.
20. Особенности проведения и оценки коммуникационных кампаний в онлайн-медиа.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

Тест

Найти правильный ответ из трех предложенных. Примеры вопросов:

Вопрос 1. Суждения приобретают статус общественного мнения, если…
а) распространены в Интернете
б) обсуждаются в коллективе
в) публично высказаны и распространены

Вопрос 2. Какая из функций общественного мнения реализуется через оценку каналов выражения?
а) оценочная
б) информационная
в) аналитическая

Вопрос 3. Задачей коммуникативного аудита является…
а) осмысление согласованностей, возникающих при коммуникации между руководством организации и целевыми группами населения
б) выяснить установки и мнения людей
в) методы, не требующие вмешательства в работу объектов исследования
Каковы главные признаки информационного общества?

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, практические задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература
(из библиотек lib.lunn.ru, http://biblioclub.ru, http://urait.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кириллова Н.Б.	Медиалогия. 2-е изд., стер	М.; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 420 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494602 (дата обращения: 10.12.2020).
Л1.2	Малышева Е.Г., РогалеваО.С.	Методология и методы медиаисследований: учебное пособие	Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. – 132 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563025

6.1.2. Дополнительная литература
(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ачкасова В. А.	Связи с общественностью как социальная инженерия : учебник для вузов/ под ред.	— Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. —

		В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. — 2-е изд., испр. и доп.	(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08767-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453280 (д
Л2.2	Дрокина, К.В. Рынок информационно-коммуникационных технологий и организация продаж : учебное пособие		Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – Ч. 2. – 76 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493030
Л2.3		Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник / под ред. И.М. Синяевой. –	Москва : Юнити, 2015. – 504 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119438
Л2.4	Кириллова, Н.Б.	Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие :	Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 185 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597869
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	АКАР (Ассоциация коммуникационных Агентств России) [электронный ресурс] URL: http://www.akarussia.ru/		
Э2	Сайт специалистов в области рекламы и связей с общественностью [электронный ресурс] // URL: www.advertology.ru.		
Э3	**Сервис для создания и редактирования видео. URL: www.movavi.ru/videoeditor**		
Э4	Сервис для создания и редактирования видео. URL: www.supa.ru		
Э5	Федеральный Закон РФ «О Рекламе» от 13.03.2006 N 38-ФЗ [электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/popular/advert/		
Э6	Федеральный Закон РФ «О Средствах массовой информации» (Закон о СМИ) от 27.12. 1991 № 2124-1 **(действующая редакция от 01.09.2013)** / [электронный ресурс] / URL **http://www.consultant.ru/popular/smi/**		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Google Chrome		
6.3.6.	CorelDraw		
6.3.7.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.8.	Adobe PhotoShop		
6.3.9.	ZOOM		
6.3.10.	Сервис Timetoast. URL https://www.timetoast.com/		

6.3.11	Ресурс Infographer. URL: http://infographer.ru/service/

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Информационно-правовой портал «Гарант». URL: http://www.garant.ru/
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	*Учебные аудитории для проведения лекционных (семинарских) занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерами и мультимедиа.*
7.2	*Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.*
…	…

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

из файла «Методические указания»

В дисциплине «Современная медиакультура» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование онлайн- ресурсов.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков поиска и анализа информации, изучения кейсов из практики, умения работы в команде.

:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;

- подготовку устных и письменных сообщений, докладов и презентаций по избранной теме.

- Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- выполнение индивидуальных и проектных заданий;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение практических задач и умение представить их обоснованное решение;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.
- мониторинг СМИ;
-проектная деятельность, которая включает планирование, организацию, поиск креативных идей, умения принимать решения и оценивать как промежуточные, так и конечные результаты.

- Самостоятельная работа завершает задачи всех видов

учебной работы.
Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

− возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

− предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

− применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии сбережения здоровья*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е.

дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ РЕКЛАМНОГО РЫНКА
(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки: 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,
Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистратура**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость 2 **ЗЕД**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 53,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах:
зачет 2 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1		2		3		Итого	
Недель			20					
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции			**10**	**10**			**10**	**10**
Практические (в том числе интеракт.)			**4**	**4**			**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)			**4**	**4**			**4**	**4**
Часы на контроль			**0,05**	**0,05**			**0,05**	**0,05**
Итого ауд.			**18**	**18**			**18**	**18**
Контактная работа			**18,05**	**18,05**			**18,05**	**18,05**
Самостоятельная работа			**53,95**	**53,95**			**53,95**	**53,95**
Итого			**72**	**72**			**72**	**72**

Программу составил(и):
кандидат юридических наук, доцент Никитин Александр Всеволодович
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Рецензент(ы):
кандидат юридических наук, доцент Лаврентьев Александр Рудольфович
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)
кандидат юридических наук, доцент Рувинский Роман Зиновьевич
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование в сфере бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 528.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28 августа 2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры философии, социологии и теории социальной коммуникации

Протокол № 1 от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой кандидат юридических наук, доцент Никитин Александр Всеволодович
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины**: формирование у обучающихся научных представлений о рекламном рынке как объекте правового регулирования, умений и навыков позволяющих им стать полноценными участниками рекламного рынка.
1.2	**Задачи освоения дисциплины:** – изучить рекламный рынок как объект правового регулирования; – изучить особенности предпринимательской деятельности на рекламном рынке; – изучить договоры, заключаемые на рекламном рынке, их особенности и систему; – изучить государственное регулирование рекламного рынка; – приобрести практические навыки работы с нормативными правовыми актами, практику их толкования и применения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.ДВ.05.01*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Магистранты, обучающиеся по данному курсу, к началу обучения должны знать: – роль и место права в жизни общества; – признаки права; – отличия право от других социальных норм; – содержание Конституции РФ; – место и роль рекламы в обществе.
2.1.2	К началу изучения дисциплины «Правовое регулирование в сфере бизнеса» магистрант должен уметь: – систематизировать полученные знания; – проводить сравнительный анализ изучаемых явлений, фактов.
2.1.3	К началу изучения дисциплины «Правовое регулирование в сфере бизнеса» магистрант должен владеть: – основной терминологией и основным понятийным аппаратом социально-гуманитарного знания.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика (профессионально-творческая практика)
2.2.2	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уровень Пороговый	слабо знать основные категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уметь:	
Уровень Повышенный	квалифицированно организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в сфере рекламной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в сфере рекламной деятельности
Уровень Пороговый	неуверенно организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в сфере рекламной деятельности
Владеть:	
Уровень Повышенный	уверенно владеть способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в сфере рекламной деятельности
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в сфере рекламной деятельности
Уровень Пороговый	слабо владеть способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в сфере рекламной деятельности

ПК-1. Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уровень Пороговый	слабо знать основные категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уметь:	
Уровень Повышенный	уверенно управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Уровень Пороговый	неуверенно управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Владеть:	
Уровень Повышенный	уверенно владеть способностью управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями способностью управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Уровень Пороговый	неуверенно владеть способностью управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
ПК-4. Способен оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уровень Пороговый	слабо знать основные категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уметь:	
Уровень Повышенный	критически оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки в сфере рекламной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки в сфере рекламной деятельности
Уровень Пороговый	неуверенно оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки в сфере рекламной деятельности
Владеть:	
Уровень Повышенный	свободно владеть способностью оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки в сфере рекламной деятельности

Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями способностью оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки в сфере рекламной деятельности
Уровень Пороговый	слабо владеть способностью оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки в сфере рекламной деятельности
ПК-7. Способен оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уровень Пороговый	слабо знать основные категории и понятия изучаемой дисциплины и законодательства о рекламе; правовые требования к рекламе в СМИ; правовые требования к наружной рекламе и рекламе на транспортных средствах; особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров и услуг; государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности; саморегулирование в сфере рекламной деятельности; юридическую ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе, а также гражданское и предпринимательское право в сфере регулирования рекламной деятельности
Уметь:	
Уровень Повышенный	свободно оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов с учетом возможностей использования современных методов их реализации
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации
Уровень Пороговый	неуверенно оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации
Владеть:	
Уровень Повышенный	свободно владеть способностью оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями способностью оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации
Уровень Пороговый	слабо владеть способностью оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Рекламный рынок и предпринимательская деятельность	2/1		УК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Э4; Э5*	Рекламный рынок как объект предпринимательской деятельности. Реклама как объект рекламных правоотношений. Особенности предпринимательской деятельности на рынке рекламы.
1.1	Лекция		2			
1.2	Семинар		2			
1.3	Практические занятия		0			
	Самостоятельная работа		10			
	Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности на рынке рекламы	2/1		УК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Э4; Э5*	Общая характеристика субъектов рекламного рынка. Правовой статус субъектов рекламной предпринимательской деятельности.
2.1	Лекция		2			
2.2	Семинар		0			
2.3	Практические занятия		2			
	Самостоятельная работа		10			
	Тема 3. Договорное регулирование предпринимательской деятельности на рынке рекламы	2/1		УК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Э4; Э5*	Договоры, заключаемые на рекламном рынке: особенности и система. Характеристика отдельных видов
3.1	Лекция		4			
3.2	Семинар		0			
3.3	Практические занятия		2			

	Самостоятельная работа		13,95			договоров, заключаемых на рекламном рынке.
	Тема 4. Государственное регулирование рекламного рынка	2/1		УК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Э4; Э5*	Понятие государственного регулирования рекламного рынка. Характеристика средств государственного регулирования рекламного рынка.
4.1	Лекция		2			
4.2	Семинар		2			
4.3	Практические занятия		0			
	Самостоятельная работа		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету (**знаниевая компонента**):
1. Понятие рекламного рынка.
2. Признаки рыночных отношений в сфере рекламы.
3. Объекты рекламного рынка.
4. Понятие рекламных услуг.
5. Понятие и виды рекламы.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения предпринимательских отношений в сфере рекламы.
7. Понятие рекламной предпринимательской деятельности.
8. Общая характеристика субъектов рекламного рынка.
9. Правовой статус рекламодателя.
10. Правовой статус рекламопроизводителя.
11. Правовой статус рекламораспространителя.
12. Правовой статус рекламного агентства.
13. Правовой статус потребителя рекламы.
14. Понятие договора в предпринимательской деятельности.
15. Договор на выполнение рекламных работ.
16. Договор на оказание рекламных услуг.
17. Договор на оказание посреднических рекламных услуг.
18. Договор на проведение рекламной кампании.
19. Понятие государственного регулирования рекламного рынка.
20. Методы государственного регулирования рекламного рынка.
21. Понятие и виды средств государственного регулирования рекламного рынка.
22. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности.
23. Государственная регистрация средств массовой информации.
24. Защита конкуренции на рекламном рынке.
24. Установление обязательных стандартов и нормативов в сфере рекламной деятельности.
25. Выдача разрешений на размещение рекламы.

Пример контрольных заданий к зачету (**деятельностная компонента**):

Задание А. Решение ситуативной задачи.

В связи с нарушением срока поставки леса акционерным обществом (продавец) производственный кооператив (покупатель) после неоднократных напоминаний о поставке закупила товар по более высокой цене у другого поставщика и письменно известила продавца о расторжении контракта, требуя в суде разницу между ценой контракта и ценой замещающей сделки. Ответчик не считал нарушение существенным и отрицал возникновение у истца права на внесудебное расторжение контракта.

Вопросы к задаче:
1. Укажите правовые основания для одностороннего изменения и расторжения договора поставки.
2. В каком порядке (судебном или внесудебном) осуществляется одностороннее изменение и расторжение договора поставки?
3. Правомерны ли действия истца по расторжению контракта?
4. Что представляют собой убытки?
5. Вправе ли истец претендовать на возмещение убытков в виде разницы в цене?
6. Какие убытки может нести продавец в случае нарушения договора покупателем?

Задание Б. Решение ситуативной задачи.

ИП Корольков обратился в арбитражный суд с требованием о признании незаконным и отмене постановления управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по НСО (далее – служба) от 19 декабря 2019 г. В суде было установлено, что 2 декабря 2019 г. сотрудниками ГУВД НСО была проведена проверка деятельности ИП Королькова в принадлежащем ему магазине, в ходе который был выявлен факт реализации пива «Очаковское» без справок, прилагаемых к грузовой таможенной декларации. Указанное обстоятельство зафиксировано в акте проверки от 2 декабря 2019 г., а также протоколе об административном правонарушении от 2 декабре 2019 г. Акт проверки и протокол были направлены в службу для решения вопроса о привлечении ИП Королькова к административной ответственности. 19 декабря 2019г. Служба вынесла постановление о привлечении ИП Королькова к административной ответственности (ст.14.5 КоАП РФ) в виде штрафа. Кроме того, ИП Корольков представил документы, свидетельствующие о проведении органами милиции в отношении ИП Королькова пяти проверок в период с 21 августа 2018 г. по 12 февраля 2020 г. В двух случаях как основание проведение проверки указано «плановая».

Вопросы к задаче:

1. Подпадает ли проверка магазина под понятие государственного контроля (надзора)?
2. Какое решение должен принять суд?

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом.*

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, решение ситуативных задач, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Н.Д. Эриашвили, А.А. Романов, Г.А. Васильев и др.	Правовое регулирование рекламной деятельности : учебное пособие	Москва : Юнити, 2015. – 240 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116651 – ISBN 978-5-238-01546-0. – Текст : электронный
Л1.2	Романов, А.А.	Правовое регулирование рекламной деятельности: учебно-практическое пособие	Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 416 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93153 – ISBN 978-5-374-00392-5. – Текст : электронный
Л1.3	Потапенко, А.А.	Предпринимательское право: краткий курс	Москва : Проспект, 2015. – 141 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276973. – ISBN 978-5-392-14669-7. – Текст : электронный.
Л1.4	АнучкинаА.Д., Н.Ю. Белокопытова	Предпринимательское право : практикум	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 113 с. : табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458230. –Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Абрамов В.(сост.)	Реклама. Законодательные и нормативные акты. Судебная практика и судебные прецеденты. Международные правила и обычаи делового оборота. 2-е изд., перераб. и доп.	М: «Ось-89», 2005. - 144 с. ISBN 5-98534-069-4
Л2.2	Богацкая С.Г.	Правовое регулирование рекламной деятельности: учеб. пособие.	М.: Изд-во «Логос», 2007 ISBN 978-5-98699-032-3 URL: http://www.litres.ru/pages/biblio_book/?art=180189
Л2.3	Дорский А.Ю.	Правовое регулирование рекламной деятельности и связей с общественностью: учебное пособие	СПб.: Санкт-Петербургский государственный университет, 2019. – (электронная книга) ISBN: 978-5-288-05937-7
Л2.4	Жильцова, О. Н.	Рекламная деятельность : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов.	М. : Издательство Юрайт, 2017. – 233 с. – Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс. ISBN 978-5-9916-9889-4
Л2.5	Кирилловых А.А.	Реклама и рекламная деятельность: проблемы правового регулирования.	М.: Деловой двор, 2013. – 224 с.
Л2.6	Кузина Н.Н., Страунинг Э.Л.	Правовое регулирование рекламных отношений в России и Испании (сравнительно-правовое исследование).	М.: Статут, 2014. – 158 с.
Л2.7	Кунгурцев К.И.	Правовые аспекты регулирования рекламного рынка в России.	М.: Лаборатория книги, 2012. – 109 с.
Л2.8	Романов А.А.	Теория и правовое регулирование рекламной деятельности: учебное пособие.	М.: МГУЭСИ, 2003. – 428 с.
Л2.9	Свиридова, Е.А.	Правовые регулирование рекламы (Электронный курс): учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция».	М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 191 с.

Л2.10	Эриашвили Н.Д.	Правовое регулирование рекламной деятельности (Электронный курс): учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция».	М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 240 с.
Л2.11	Эриашвили Н.Д., Ф.Г. Мышко Ф.Г.	Предпринимательское право : учебник	Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2014. – 415 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448138 – ISBN 978-5-238-02485-1. – Текст : электронный.
Л2.12	Косов, М.Е., Крамаренко Л.А., Эриашвили Н.Д.	Налогообложение предпринимательской деятельности: Теория и практика	Москва : Юнити, 2015. – 431 с. – (Magister). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116822. –ISBN 978-5-238-02212-3. – Текст : электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru)
Э2	«Библиотека Гумер» (раздел «Правоведение. Юриспруденция») (http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pravo/_Index_Pravo.php)
Э3	Компьютерная тестовая система Moodle
Э4	Сайт «КонсультантПлюс – студенту и преподавателю» (http://www.consultant.ru/edu/search/site/)
Э5	Никитин А.В. Правовое регулирование рекламного рынка: курс лекций. – Н. Новгород: НГЛУ им. Н.А. Добролюбова, 2021. – 184 с. [электронное издание] // Компьютерная тестовая система Moodle

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - PowerPoint - Publisher - Keep - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.6.	Adobe PhotoShop
6.3.10.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.11.	ZOOM
6.3.12.	Система «Антиплагиат»
6.3.13.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.3.15.	WinRAR
6.3.16.	WordPad

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1.	Информационно-справочный портал «ГАРАНТ.РУ» (http://www.garant.ru/)
6.4.2.	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/)
6.4.3.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (http://fgosvo.ru/fgosvpo/7/6/1)
6.4.4.	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.5.	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.6.	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Комплексное изучение учебной дисциплины «Правоведение» предполагает овладение материалами лекций, учебной и учебно-методической литературы, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

На лекциях раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и дискуссионные положения изучаемого материала. Для успешной актуализации знаний и лучшего усвоения материала предусматривается активная работа на лекциях, включающая устные опросы, деловые игры, ситуационные тесты и задания. Для формирования навыков коммуникации предусматривается активная работа в микрогруппах.

Семинарские занятия направлены прежде всего на отработку практических навыков и умений. На семинарских занятиях происходит углубленное изучение отдельных положений дисциплины в ходе подготовки индивидуальных докладов. Также в рамках семинарских занятий предусматривается защита проектов в форме презентаций.

Лекционные и семинарские занятия построены на использовании тесной взаимосвязи традиционных и инновационных образовательных технологиях, а также оценочных средствах, что позволяет выбрать оптимальные решения для формирования нужных компетенций.

Самостоятельная работа студентов является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных на лекциях в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши,

большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Основы предпринимательской культуры

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой мировой экономики и информатики

Учебный план Направление подготовки (специальность) , 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью
в сфере бизнеса

Квалификация магистр

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 2 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 61,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
Зачет 3 (2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	3(2)		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	…			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**4**			
Практические (в том числе интеракт.)	**2**			
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**			
Часы на контроль	**0,05**			
Итого ауд.	**10**			
Контактная работа	**10**			
Самостоятельная работа	**61,95**			
Итого	**72**			

Программу составил(и):
. к.э.н., доцент Чурсина Нина Федоровна

Рецензент(ы):

_____
К.э.н. Галушкина А.И.

Рабочая программа дисциплины
Основы предпринимательской культуры
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (квалификация (степень) магистр), утвержденный приказом Минобрнауки России от 08 июня 2017 года № 528

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08. 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Международного менеджмента и управления

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1

Срок действия программы: 2020-2021уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Акатьев Д.Ю._____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
	1.1	Цель освоения дисциплины: Изучение теоретических основ и формирование практических навыков делового общения как необходимого условия эффективности профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
	1.2	Задачи освоения дисциплины:
	1.3	- изучение типологии предпринимательской деятельности;
	1.4	- изучение истории российского предпринимательства;
	1.5	- изучение видов предпринимательской деятельности;
	1.6	- изучение культуры предпринимательской деятельности;
	1.7	- изучение бизнес- планирования предпринимательской деятельности;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
	Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.05.02
	2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
	2.1.1	Дисциплина «Основы предпринимательской культуры» является теоретическим фундаментом ряда специальных экономических дисциплин. Ее изучение обусловлено тем, что она формирует у студентов более осознанный подход к овладению профессиональными знаниями при изучении всего комплекса последующих дисциплин специальности, предусмотренных учебным планом.
	2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
	2.2.1	Дисциплина «Основы предпринимательской культуры» является предшествующей для следующих дисциплин: «Управление агентством рекламы и связей с общественностью и службой рекламы и связей с общественностью организации», «Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе» и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень 1	слабо знает основные экономические законы и закономерности и их проявление в различных сферах деятельности; особенности функционирования экономики на микро и макро- уровнях; специфику действия финансовой, налоговой денежно-кредитной и других видов экономических систем; особенности управления различными видами экономических систем.
Уровень 2	знает основные экономические законы и закономерности и их проявление в различных сферах деятельности; особенности функционирования экономики на микро и макро- уровнях; специфику действия финансовой, налоговой денежно-кредитной и других видов экономических систем; особенности управления различными видами экономических систем.
Уровень 3	хорошо знает основные экономические законы и закономерности и их проявление в различных сферах деятельности; особенности функционирования экономики на микро и макро- уровнях; специфику действия финансовой, налоговой денежно-кредитной и других видов экономических систем; особенности управления различными видами экономических систем.
Уметь:	
Уровень 1	не в полной мере умеет учитывать основные экономические законы и закономерности при осуществлении хозяйственной деятельности в различных сферах деятельности; применять экономические знания в процессе принятия управленческих решений и реализации управленческих функций; рассчитывать и интерпретировать экономические показатели.
Уровень 2	умеет учитывать основные экономические законы и закономерности при осуществлении хозяйственной деятельности в различных сферах деятельности; применять экономические знания в процессе принятия управленческих решений и реализации управленческих функций; рассчитывать и интерпретировать экономические показатели.
Уровень 3	хорошо умеет учитывать основные экономические законы и закономерности при осуществлении хозяйственной деятельности в различных сферах деятельности; применять экономические знания в процессе принятия управленческих решений и реализации управленческих функций; рассчитывать и интерпретировать экономические показатели.
Владеть:	
Уровень 1	не в полной мере владеет навыками применения экономических знаний в различных сферах деятельности; приемами расчёта и интерпретации экономических показателей в различных областях деятельности; методами учета экономических законов и закономерностей при принятии управленческих решений.
Уровень 2	владеет навыками применения экономических знаний в различных сферах деятельности; приемами расчёта и интерпретации экономических показателей в различных областях деятельности; методами учета экономических законов и закономерностей при принятии управленческих решений.
Уровень 3	хорошо владеет навыками применения экономических знаний в различных сферах деятельности; приемами расчёта и интерпретации экономических показателей в различных областях деятельности; методами учета экономических законов и закономерностей при принятии управленческих решений.
УК-5.	
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	слабо знает понятия и категории основ правовых знаний в различных сферах деятельности.
Уровень 2	знает понятия и категории основ правовых знаний в различных сферах деятельности.
Уровень 3	хорошо знает понятия и категории основ правовых знаний в различных сферах деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	не в полной мере может использовать действующую нормативно-правовую базу в различных сферах экономики и управления.

Уровень 2	может использовать действующую нормативно-правовую базу в различных сферах экономики и управления.
Уровень 3	хорошо может использовать действующую нормативно-правовую базу в различных сферах экономики и управления.
Владеть:	
Уровень 1	не в полной мере владеет современной методикой использования правовых знаний и нормативных актов в различных сферах деятельности.
Уровень 2	владеет современной методикой использования правовых знаний и нормативных актов в различных сферах деятельности.
Уровень 3	хорошо владеет современной методикой использования правовых знаний и нормативных актов в различных сферах деятельности.
ПК-1. **Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность**	
Знать:	
Уровень 1	слабо знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию.
Уровень 2	знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию
Уровень 3	хорошо знает методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию
Уметь:	
Уровень 1	не в полной мере умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию.
Уровень 2	умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию.
Уровень 3	хорошо умеет применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию.
Владеть:	
Уровень 1	не в полной мере владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию.
Уровень 2	владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию.
Уровень 3	хорошо владеет современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию.
ПК-4. **Способен оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки**	
Знать:	
Уровень 1	слабо знает теоретические основы системы управления и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью; методику оперативного планирования и оперативного контроля рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; особенности повышения имиджа фирмы, продвижения товаров и услуг на рынок; специфику оценки эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью.
Уровень 2	знает теоретические основы системы управления и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью; методику оперативного планирования и оперативного контроля рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; особенности повышения имиджа фирмы, продвижения товаров и услуг на рынок; специфику оценки эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью.
Уровень 3	хорошо знает теоретические основы системы управления и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью; методику оперативного планирования и оперативного контроля рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; особенности повышения имиджа фирмы, продвижения товаров и услуг на рынок; специфику оценки эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью.
Уметь:	
Уровень 1	не в полной мере умеет управлять и организовывать работу рекламных служб и служб по связям с общественностью; осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; повышать имидж фирмы и продвигать товары и услуги на рынок; оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью.
Уровень 2	умеет управлять и организовывать работу рекламных служб и служб по связям с общественностью; осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; повышать имидж фирмы и продвигать товары и услуги на рынок; оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью.
Уровень 3	хорошо умеет управлять и организовывать работу рекламных служб и служб по связям с общественностью; осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; повышать имидж фирмы и продвигать товары и услуги на рынок; оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью.
Владеть:	
Уровень 1	не в полной мере владеет навыками управления и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью; приемами оперативного планирования и оперативного контроля рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; методами повышения имиджа фирмы, продвижения товаров и услуг на рынок; технологиями оценки эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью.
Уровень 2	владеет навыками управления и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью; приемами оперативного планирования и оперативного контроля рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; методами повышения имиджа фирмы, продвижения товаров и услуг на рынок; технологиями оценки эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью.
Уровень 3	хорошо владеет навыками управления и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью; приемами оперативного планирования и оперативного контроля рекламной работы, деятельности по связям с общественностью; методами повышения имиджа фирмы, продвижения товаров и услуг на рынок; технологиями оценки эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью.
ПК-7. **Способен оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации**	
Знать:	

Уровень 1	слабо знает теоретические основы создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; методику обеспечения внутренней и внешней коммуникации.
Уровень 2	знает теоретические основы создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; методику обеспечения внутренней и внешней коммуникации.
Уровень 3	хорошо знает теоретические основы создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; методику обеспечения внутренней и внешней коммуникации.
Уметь:	
Уровень 1	не в полной мере умеет применять знания для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; использовать методики обеспечения внутренней и внешней коммуникации.
Уровень 2	умеет применять знания для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; использовать методики обеспечения внутренней и внешней коммуникации.
Уровень 3	хорошо умеет применять знания для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; использовать методики обеспечения внутренней и внешней коммуникации.
Владеть:	
Уровень 1	не в полной мере владеет навыками создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; приемами обеспечения внутренней и внешней коммуникации.
Уровень 2	владеет навыками создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; приемами обеспечения внутренней и внешней коммуникации.
Уровень 3	хорошо владеет навыками создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; приемами обеспечения внутренней и внешней коммуникации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности	3(2)	12	УК-3, УК-5, ПК1, ПК-4, ПК-7		
1.1	*Лекции:* Понятие, цели, задачи и правовое обеспечение предпринимательской деятельности. Формы и виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Малое предпринимательство. Франчайзинг как форма организации малого предприятия.		-		Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2	
1.2	*Семинарские занятия*		-			
1.3	*Практические занятия*					
1.4	*Самостоятельная работа:* 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		12		Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2	
	Тема 2. Основы создания и развития коммерческих организаций	3(2)	12	УК-3, УК-5, ПК1, ПК-4, ПК-7		
2.1	*Лекции:* Этапы создания нового предприятия. Порядок создания нового предприятия. Порядок государственной регистрации предприятия. Учредительные документы предприятия. Формирование уставного капитала предприятия. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.		-		Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2	
2.2	*Семинарские занятия*		-			
2.3	*Практические занятия*		-			
2.4	*Самостоятельная работа:* 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		12		Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2	
	Тема 3. Кросс-культурные проблемы международного менеджмента	3(2)	24	УК-3, УК-5, ПК1, ПК-4, ПК-7		
3.1	*Лекции:* Влияние национальной культуры на экономическое поведение менеджеров и предпринимателей. Специфика менеджмента в различных культурах. Модели кросс-культурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур.		2		Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2	
3.2	*Семинарские занятия*		4			
3.3	*Практические занятия*					
3.4	*Самостоятельная работа:*		18		Л1.1; Л1.2;	

	1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы				Л2.1; Л2.2	
	Тема 4. Культура предпринимательства	3(2)	24	УК-3, УК-5, ПК1, ПК-4, ПК-7		
4.1	*Лекции:* Организационная культура. Психологическая культура предпринимательства. Сервисная установка менеджера в сфере рекламы и связей с общественностью. Эстетическая культура. сервиса. Проблемы этики в сфере рекламы и PR-деятельности. Корпоративная культура предприятий. Культура деловых взаимоотношений		2		Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2	
4.2	*Семинарские занятия*					
4.3	*Практические занятия*		2			
4.4	*Самостоятельная работа:* 1. Подготовка к практическим занятиям и тестам 2. Подготовка ответов на контрольные вопросы		20		Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие, цели, задачи и правовое обеспечение предпринимательской деятельности.
2. Формы и виды предпринимательской деятельности.
3. Индивидуальное предпринимательство.
4. Малое предпринимательство.
5. Франчайзинг как форма организации малого предприятия.
6. Этапы создания нового предприятия.
7. Порядок создания нового предприятия.
8. Порядок государственной регистрации предприятия.
9. Учредительные документы предприятия.
10. Формирование уставного капитала предприятия.
11. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
12. Модели кросс-культурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур.
13. Психологическая культура предпринимательства.
14. Сервисная установка менеджера в сфере рекламы и связей с общественностью.
15 Проблемы этики в сфере рекламы и PR-деятельности
16. Корпоративная культура предприятий.
17. Модели кросс-культурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур.
18. Система показателей эффективности производства и финансового состояния коммерческих организаций.
19. Понятие и виды риска.
20. Потери от риска.
21. Организационная культура
22. Определение культуры применительно к кросс-культурному менеджменту.
23. Понятие бизнес – плана организации.
24. Типы бизнес – планов.
25. Характеристика структуры бизнес-плана.
26. Культура деловых взаимоотношений
27. Оформление бизнес-плана.
28. Реализация бизнес-плана.
29. Роль национальной культуры в международном бизнесе..
30. Культура рекламной деятельности в различных отраслях материального и духовного производства..
31. Конкурентоспособность предприятий в сфере рекламы и связей с общественностью.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации,
2. Практические задания,
3. Тестовые вопросы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Лазуткин В.В.	Основы предпринимательства : учебное пособие	/ В.В. Лазуткин, Н.Н. Каштанов, И.И. Самсонов ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013. – 124 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274681 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л1.2	Спивак В. А	ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 460 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/delovye-kommunikacii-teoriya-i-praktika-426318

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мясоедов С. П., Борисова Л. Г.	КРОСС-КУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ 3-е изд. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/kross-kulturnyy-menedzhment-450156
Л2.2	Алексина Т. А	ДЕЛОВАЯ ЭТИКА. Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 384 с Научная школа: Российский университет дружбы народов (г. Москва). ISB https://biblio-online.ru/book/delovaya-etika-450264N: 978-5-534-06659-3

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	*Указываются электронные образовательные ресурсы из Университетской библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), например, SPSS (статистическая обработка данных); компьютерная тестовая система Moodle и т.д. При наличии указать ЭУМК.*
Э2	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Росстат РФ - https://www.gks.ru/folder/210/document/12993
6.4.2.	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.10178984228168675
6.4.3	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
6.4.4.	Официальный сайт Банка России [Электронный ресурс]. URL:. http://www.cbr.ru
6.4.5.	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: http://www.minfin.ru
6.4.6.	ФГБУ Национальное аккредитационное агентство в сфере образования [Электронный ресурс] // ФБГУ «Росаккредагентство» [сайт]. URL: http://www.nica.ru/naa/common/
6.4.7.	Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. URL: http://www.edu.ru

6.4.8.	Центр карьеры, практики и трудоустройства учебно - методического управления [Электронный ресурс]. URL: http://job.utmn.ru/sec/638

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Основы предпринимательской культуры» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров, иллюстрирующих теоретические положения инвестиционного анализа;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ БИЗНЕСА

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки: 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,
Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистратура**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕД**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 75,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах*:*

зачет 1 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1		2		3		Итого	
Недель	20							
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**16**	**16**					**16**	**16**
Практические (в том числе интеракт.)	**8**	**8**					**8**	**8**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**8**	**8**					**8**	**8**
Часы на контроль	**0,3**	**0,3**					**0,3**	**0,3**
Итого ауд.	**32**	**32**					**32**	**32**
Контактная работа	**32,3**	**32,3**					**32,3**	**32,3**
Самостоятельная работа	**75,7**	**75,7**					**75,7**	**75,7**
Итого	**108**	**108**					**108**	**108**

Программу составил(и):
кандидат юридических наук, доцент Никитин Александр Всеволодович
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Рецензент(ы):
кандидат юридических наук, доцент Лаврентьев Александр Рудольфович
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)
кандидат юридических наук, доцент Рувинский Роман Зиновьевич
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование в сфере бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 528.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28 августа 2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры философии, социологии и теории социальной коммуникации

Протокол № 1 от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой кандидат юридических наук, доцент Никитин Александр Всеволодович
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины**: формирование углубленных знаний по вопросам правового регулирования в сфере бизнеса, навыков правильно и быстро ориентироваться в большом массиве нормативных правовых актов, применять правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность.
1.2	**Задачи освоения дисциплины:** – изучить и усвоить правовые основы регулирования деятельности в сфере бизнеса; – изучить основы правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности; – изучить основные договоры в сфере предпринимательской деятельности; – изучить формы и способы защиты прав предпринимателей; – приобрести практические навыки работы с нормативными правовыми актами, практику их толкования и применения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.О.01.03*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Магистранты, обучающиеся по данному курсу, к началу обучения должны знать: – роль и место права в жизни общества; – признаки права; – отличия право от других социальных норм; – содержание Конституции РФ; – место и роль рекламы в обществе.
2.1.2	К началу изучения дисциплины «Правовое регулирование в сфере бизнеса» магистрант должен уметь: – систематизировать полученные знания; – проводить сравнительный анализ изучаемых явлений, фактов.
2.1.3	К началу изучения дисциплины «Правовое регулирование в сфере бизнеса» магистрант должен владеть: – основной терминологией и основным понятийным аппаратом социально-гуманитарного знания.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Правовое регулирование рекламного рынка
2.2.2	Производственная практика (профессионально-творческая практика)
2.2.3	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уровень Пороговый	слабо знать основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уметь:	
Уровень Повышенный	квалифицированно использовать знания в сфере предпринимательского права для анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых коммуникационных продуктах
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями использовать знания в сфере предпринимательского права для анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых коммуникационных продуктах
Уровень Пороговый	неуверенно использовать знания в сфере предпринимательского права для анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых коммуникационных продуктах
Владеть:	
Уровень Повышенный	уверенно владеть способностью использовать знания в сфере предпринимательского права для анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых коммуникационных продуктах
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями способностью использовать знания в сфере предпринимательского права для анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых коммуникационных продуктах
Уровень Пороговый	слабо владеть способностью использовать знания в сфере предпринимательского права для анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых коммуникационных продуктах
ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уровень Пороговый	слабо знать основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уметь:	

Уровень Повышенный	квалифицированно анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
Уровень Пороговый	неуверенно анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
Владеть:	
Уровень Повышенный	уверенно владеть способностью анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями способностью анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
Уровень Пороговый	неуверенно владеть способностью анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
ПК-1. Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уровень Пороговый	слабо знать основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уметь:	
Уровень Повышенный	уверенно управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Уровень Пороговый	неуверенно управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Владеть:	
Уровень Повышенный	уверенно владеть способностью управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями способностью управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
Уровень Пороговый	слабо владеть способностью управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность
ПК-7. Способен оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уровень Пороговый	слабо знать основы гражданского, предпринимательского, налогового права
Уметь:	
Уровень Повышенный	свободно оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов с учетом знаний в области предпринимательского права
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов с учетом знаний в области предпринимательского права
Уровень Пороговый	неуверенно оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов с учетом знаний в области предпринимательского права
Владеть:	
Уровень Повышенный	свободно владеть способностью оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов с учетом знаний в области предпринимательского права
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями способностью оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов с учетом знаний в области предпринимательского права
Уровень Пороговый	слабо владеть способностью оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов с учетом знаний в области предпринимательского права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
	Тема 1. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование	1/1		ОПК-5; ПК-1	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Э4*	Понятие, предмет и метод предпринимательской деятельности. Принципы предпринимательского права. Законодательство
1.1	Лекция		2			

1.2	Семинар		2			России о предпринимательстве.
1.3	Практические занятия		0			
	Самостоятельная работа		9,4			
	Тема 2. Правовой статус предпринимателя	1/1		ОПК-5; ПК-1	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Э4*	Понятие предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Правоспособность и дееспособность индивидуального предпринимателя и юридического лица. Функции юридических лиц.
2.1	Лекция		2			
2.2	Семинар		2			
2.3	Практические занятия		0			
	Самостоятельная работа		9,4	ОПК-5; ПК-1	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Э4*	
	Тема 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	1/1		ОПК-5; ПК-1	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Э4*	Характеристика видов коммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества. Производственные кооперативы и унитарные предприятия. Некоммерческие юридические лица.
3.1	Лекция		2			
3.2	Семинар		2			
3.3	Практические занятия		0			
	Самостоятельная работа		9,4			
	Тема 4. Порядок создания, регистрации и прекращения деятельности субъектов предпринимательской деятельности	1/1		ОПК-5; ПК-1	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Э4*	Порядок регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц.
4.1	Лекция		2			
4.2	Семинар		2			
4.3	Практические занятия		0			
	Самостоятельная работа		9,4			
	Тема 5. Правовое регулирование финансовых рынков и рынка ценных бумаг в сфере предпринимательства	1/1		ОПК-5; ПК-1	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Э4*	Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Субъекты рынка ценных бумаг. Эмиссионные ценные бумаги. Эмиссия ценных бумаг.
5.1	Лекция		2			
5.2	Семинар		0			
5.3	Практические занятия		2			
	Самостоятельная работа		9,5			
	Тема 6. Ответственность предпринимателя	1/1		ОПК-5; ПК-1	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Э4*	Понятие, значение, виды и функции юридической ответственности в предпринимательских отношениях. Санкции в предпринимательских отношениях. Основания юридической ответственности.
6.1	Лекция		2			
6.2	Семинар		0			
6.3	Практические занятия		2			
	Самостоятельная работа		9,5			
	Тема 7. Налогообложение в сфере предпринимательства	1/1		ОПК-5; ПК-1; ПК-7	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Л.2.2; Э4*	Основы налоговой системы России. Виды налогов. Функции налогов. Права и обязанности предпринимателей налогоплательщиков.
7.1	Лекция		2			
7.2	Семинар		0			
7.3	Практические занятия		2			
	Самостоятельная работа		9,5			
	Тема 8. Правовые основы рекламной деятельности в предпринимательстве	1/1		ОПК-2; ОПК-5; ПК-1; ПК-7	*Л1.1; Л1.2;Л2.1; Э4*	Понятие и правовое регулирование рекламы. Общие и специальные требования к рекламе. Ненадлежащая реклама. Ответственность за нарушение рекламного законодательства
8.1	Лекция		2			
8.2	Семинар		0			
8.3	Практические занятия		2			
	Самостоятельная работа		9,6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету (**знаниевая компонента**):

1. Понятие, предмет и метод предпринимательской деятельности.
2. Принципы предпринимательского права.
3. Законодательство России о предпринимательстве.
4. Понятие предпринимательства.

5. Правоспособность и дееспособность индивидуального предпринимателя.
6. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
7. Функции юридических лиц.
8. Характеристика видов коммерческих юридических лиц.
9. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества.
10. Производственные кооперативы и унитарные предприятия.
11. Некоммерческие юридические лица.
12. Порядок регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
13. Реорганизация юридических лиц.
14. Ликвидация юридических лиц.
15. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в промышленности.
16. Правовые формы реализации товаров и работ.
17. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
18. Субъекты рынка ценных бумаг.
19. Эмиссионные ценные бумаги.
20. Эмиссия ценных бумаг.
21. Понятие и виды цен.
22. Правовое регулирование ценообразования.
23. Ответственность за нарушения правил ценообразования.
24. Понятие, значение, виды и функции ответственности в предпринимательских отношениях.
25. Санкции в предпринимательских отношениях.
26. Основания ответственности предпринимателя.
27. Понятие инвестиционной деятельности.
28. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
29. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
30. Правовое регулирование инвестиций.
31. Основы налоговой системы РФ и виды налогов.
32. Функции налогов.
33. Права и обязанности предпринимателей-налогоплательщиков.
34. Формы и средства государственного регулирования предпринимательской деятельности.
35. Правовые основы обеспечения охраны окружающей среды.
36. Правовые основы обеспечения предпринимателями санитарных и гигиенических требований.
37. Законодательное обеспечение ограничения монополистической деятельности.
38. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.
39. Правовые основы обеспечения качества товаров. Стандартизация и сертификация.
40. Требования, предъявляемые к качеству продукции, работ и услуг.
41. Понятие и виды договоров в предпринимательской деятельности.
42. Порядок заключения гражданско-правовых договоров.
43. Способы исполнения обязательств по договорам в предпринимательской деятельности.
44. Понятие и правовое регулирование рекламы.
45. Общие и специальные требования к рекламе.
46. Ненадлежащая реклама.
47. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о рекламе.

Пример контрольных заданий к зачету (**деятельностная компонента**)**:**

Задание А. Решение ситуативной задачи.

В связи с нарушением срока поставки леса акционерным обществом (продавец) производственный кооператив (покупатель) после неоднократных напоминаний о поставке закупила товар по более высокой цене у другого поставщика и письменно известила продавца о расторжении контракта, требуя в суде разницу между ценой контракта и ценой замещающей сделки. Ответчик не считал нарушение существенным и отрицал возникновение у истца права на внесудебное расторжение контракта.

Вопросы к задаче:

1. Укажите правовые основания для одностороннего изменения и расторжения договора поставки.
2. В каком порядке (судебном или внесудебном) осуществляется одностороннее изменение и расторжение договора поставки?
3. Правомерны ли действия истца по расторжению контракта?
4. Что представляют собой убытки?
5. Вправе ли истец претендовать на возмещение убытков в виде разницы в цене?
6. Какие убытки может нести продавец в случае нарушения договора покупателем?

Задание Б. Решение ситуативной задачи.

ИП Корольков обратился в арбитражный суд с требованием о признании незаконным и отмене постановления управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по НСО (далее – служба) от 19 декабря 2019 г. В суде было установлено, что 2 декабря 2019 г. сотрудниками ГУВД НСО была проведена проверка деятельности ИП Королькова в принадлежащем ему магазине, в ходе который был выявлен факт реализации пива «Очаковское» без справок, прилагаемых к грузовой таможенной декларации. Указанное обстоятельство зафиксировано в акте проверки от 2 декабря 2019 г., а также протоколе об административном правонарушении от 2 декабре 2019 г. Акт проверки и протокол были направлены в службу для решения вопроса о привлечении ИП Королькова к административной ответственности. 19 декабря 2019г. Служба вынесла постановление о привлечении ИП Королькова к административной ответственности (ст.14.5 КоАП РФ) в виде штрафа. Кроме того, ИП Корольков представил документы, свидетельствующие о проведении органами милиции в отношении ИП Королькова пяти проверок в период с 21 августа 2018 г. по 12 февраля 2020 г. В двух случаях как основание проведение проверки указано «плановая».

Вопросы к задаче:

1. Подпадает ли проверка магазина под понятие государственного контроля (надзора)?
2. Какое решение должен принять суд?

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом.*

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
опрос, творческие задания, тесты, решение ситуативных задач, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Потапенко, А.А.	Предпринимательское право: краткий курс	Москва : Проспект, 2015. – 141 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276973. – ISBN 978-5-392-14669-7. – Текст : электронный.
Л1.2	АнучкинаА.Д., Н.Ю. Белокопытова	Предпринимательское право : практикум	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 113 с. : табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458230. – Текст : электронный.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Эриашвили Н.Д., Ф.Г. Мышко Ф.Г.	Предпринимательское право : учебник	Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2014. – 415 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448138 – ISBN 978-5-238-02485-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Косов, М.Е., Крамаренко Л.А., Эриашвили Н.Д.	Налогообложение предпринимательской деятельности: Теория и практика	Москва : Юнити, 2015. – 431 с. – (Magister). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116822. – ISBN 978-5-238-02212-3. – Текст : электронный.
Л2.3	Катанаева, Е.Н.	Предпринимательское право: курс лекций	Томск : Эль Контент, 2012. – 204 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208650. – ISBN 978-5-4332-0066-1. – Текст : электронный.
Л2.4	Кудинов, О.А.	Предпринимательское (хозяйственное) право : учебное пособие	Москва : Дашков и К°, 2015. – 268 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114130. – ISBN 978-5-394-01843-5. – Текст : электронный.
Л2.5	Чернецкая, Н.А.	Хозяйственное право: ответы на экзаменационные вопросы	Минск : Тетралит, 2019. – 208 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136716. – ISBN 978-985-7171-32-3. – Текст : электронный.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru)		
Э2	«Библиотека Гумер» (раздел «Правоведение. Юриспруденция») (http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pravo/_Index_Pravo.php)		
Э3	Компьютерная тестовая система Moodle		
Э4	Сайт «КонсультантПлюс – студенту и преподавателю» (http://www.consultant.ru/edu/search/site/)		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - PowerPoint - Publisher - Keep - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozila Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		

6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.6.	Adobe PhotoShop
6.3.10.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.11.	ZOOM
6.3.12.	Система «Антиплагиат»
6.3.13.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.3.15.	WinRAR
6.3.16.	WordPad
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1.	Информационно-справочный портал «ГАРАНТ.РУ» (http://www.garant.ru/)
6.4.2.	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/)
6.4.3.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (http://fgosvo.ru/fgosvpo/7/6/1)
6.4.4.	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.5.	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.6.	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Комплексное изучение учебной дисциплины «Правоведение» предполагает овладение материалами лекций, учебной и учебно-методической литературы, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

На лекциях раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и дискуссионные положения изучаемого материала. Для успешной актуализации знаний и лучшего усвоения материала предусматривается активная работа на лекциях, включающая устные опросы, деловые игры, ситуационные тесты и задания. Для формирования навыков коммуникации предусматривается активная работа в микрогруппах.

Семинарские занятия направлены прежде всего на отработку практических навыков и умений. На семинарских занятиях происходит углубленное изучение отдельных положений дисциплины в ходе подготовки индивидуальных докладов. Также в рамках семинарских занятий предусматривается защита проектов в форме презентаций.

Лекционные и семинарские занятия построены на использовании тесной взаимосвязи традиционных и инновационных образовательных технологиях, а также оценочных средствах, что позволяет выбрать оптимальные решения для формирования нужных компетенций.

Самостоятельная работа студентов является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных на лекциях в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Стилистика и редактирование научных текстов

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Кафедра преподавания русского языка как родного и иностранного

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация. **магистр**

Форма обучения за**очная**

Общая трудоемкость 2 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 59,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3 (2.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)				
Семинарские (в том числе интеракт.)	**6**	**6**	**6**	**6**
Итого ауд.	**12**	**12**	**12**	**12**
Часы на контроль	**0,3**	**0,3**	**0,3**	**0,3**
Контактная работа	**12,3**	**12,3**	**12,3**	**12,3**
Самостоятельная работа	**59,7**	**59,7**	**59,7**	**59,7**
Итого	**72**	**72**	**72**	**72**

Программу составил(и):
канд. филол.наук, доцент Иванова Ольга Валерьевна_____

Рецензент(ы):
канд.филол.наук, доц. Маркова Т.Д _____

Рабочая программа дисциплины
Стилистика и редактирование научных текстов

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
преподавания русского языка как родного и иностранного

Протокол от 28.08.2020 г., протокол №1

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой д.пед.н., проф. Макшанцева Н.В. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины «Стилистика и редактирование научных текстов» является создание системы знаний, навыков и умений в области стилистических особенностей и признаков научной речи, а также способов и приемов написания и редактирования научных работ
1.2	Задачи освоения дисциплины: формирование системы представлений о месте научного стиля речи в системе функциональных стилей современного русского языка и его специфике
1.3	знакомство с основными достижениями, терминами и понятиями стилистики научной речи XX – XXI веков; …
1.4	знакомство с принципами написания и редактирования научных текстов и походами к нему …
1.5…	формирование навыков и умений, необходимых при написании и редактировании научного текста - его структуры (композиции), соответствия принципам научного стиля речи, речевого оформления.…

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД.*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Квалификация «бакалавр»
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.2	Подготовка и сдача государственного экзамена
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем	
ПК-6.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта **ПК-6.2. Создает сценарии для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач** **ПК-6.3. Формулирует целевой репутационный образ организации/компании/ персоны** **ПК-6.4. Интегрирует коммуникации для эффективной реализации коммуникационной стратегии**	
Знать:	
Уровень Пороговый	Актуальные тенденции научных исследований в профессиональной сфере (частично);
Уровень Высокий	Актуальные тенденции научных исследований в профессиональной сфере (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Актуальные тенденции научных исследований в профессиональной сфере (свободно)
Уметь:	
Уровень Пороговый	Проводить анализ актуальных тенденций научных исследований в профессиональной сфере (частично);
Уровень Высокий	Проводить анализ актуальных тенденций научных исследований в профессиональной сфере (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Проводить анализ актуальных тенденций научных исследований в профессиональной сфере (свободно).
Владеть:	
Уровень Пороговый	Способностью проведения анализа актуальных тенденций научных исследований в профессиональной сфере (частично);
Уровень Высокий	Способностью проведения анализа актуальных тенденций научных исследований в профессиональной сфере (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Способностью проведения анализа актуальных тенденций научных исследований в профессиональной сфере (свободно)
ПК-7: Способен оценивать качество и эффективность коммуникационных продуктов (медиатекстов) с учетом возможностей использования современных методов их реализации	
ПК-7.1. Использовать современные методики для оценки качества коммуникационного продукта (медиатекста) **ПК-7.2. Использовать современные критерии оценки эффективности реализации коммуникационного продукта (медиатекста)**	
Знать:	
Уровень Пороговый	Нормы научного стиля современного русского языка и требования к оформлению научных текстов профессиональной сферы (частично);
Уровень Высокий	Нормы научного стиля современного русского языка и требования к оформлению научных текстов профессиональной сферы (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Нормы научного стиля современного русского языка и требования к оформлению научных текстов профессиональной сферы (свободно).
Уметь:	
Уровень Пороговый	Избрать нормы современного русского языка при подготовке научного сообщения и правильно оформить научный текст для осуществления профессиональной коммуникации (частично);
Уровень Высокий	Избрать нормы современного русского языка при подготовке научного сообщения и правильно оформить научный текст для осуществления профессиональной коммуникации (с ограничениями);

Уровень Повышенный	Избрать нормы современного русского языка при подготовке научного сообщения и правильно оформить научный текст для осуществления профессиональной коммуникации (свободно).
Владеть:	
Уровень Пороговый	Способностью подготовки, редактирования и оформления научного текста для осуществления профессиональной коммуникации (частично);
Уровень Высокий	Способностью подготовки, редактирования и оформления научного текста для осуществления профессиональной коммуникации (с ограничениями);
Уровень Повышенный	Способностью подготовки, редактирования и оформления научного текста для осуществления профессиональной коммуникации (свободно).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Стилистика научной речи: языковые, речевые, жанровые характеристики					
1.1	Научный стиль речи: языковые и речевые характеристики /Лек/	3/2	1	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
1.2	Научный стиль речи: языковые и речевые характеристики /Ср/	3/2	8	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
1.3	Жанры научного стиля /Лек/	3/2	1	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
1. 4	Жанры научного стиля /Ср/	3/2	8	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
	Раздел 2. Текстовые категории в научном стиле речи					
2.1	Смысловая структура научного текста /Лек/…	3/2	1	ПК-6, ПК-7		
2.2	Смысловая структура научного текста /Пр/	3/2	1	ПК-6, ПК-7		
2.3	Смысловая структура научного текста /Ср/	3/2	6	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
2.4	Текстовые категории как единицы анализа научного текста /Лек/	3/2	1	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
2.5	Текстовые категории как единицы анализа научного текста /Пр/	3/2	1	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
2.6	Текстовые категории как единицы анализа научного текста /Ср/	3/2	6	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
	Раздел 3 Познавательный стиль и принципы формирования индивидуального научного стиля речи					
3.1	Познавательные стили и способы их выделения и формирования /Ср/	3/2	6	ПК-6, ПК-7		
3.2	Принципы формирования индивидуального научного стиля речи /Лек/	3/2	1	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
3.3	Принципы формирования индивидуального научного стиля речи /Ср/	3/2	8	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
	Раздел 4 Научная работа: этапы, принципы и методология исследования, его оформления и редактирования				*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
4.1	Общие основы научного исследования и его этапы /Лек/	3/2	1	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
4.2	Общие основы научного исследования и его этапы /Ср/	3/2	8	ПК-6, ПК-7		
4.3	Оформление и редактирование научной работы /Лек/	3/2	1	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
4.4	Оформление и редактирование научной работы /Пр/	3/2	2	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	
4.5	Оформление и редактирование научной работы /Ср/	3/2	9,7	ПК-6, ПК-7	*Л1.1; Л1.2; Л2.1 Э2, Э3,Э4*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

Вопросы к зачету:

1. Научный стиль речи: языковые и речевые характеристики.
2. Жанры научного стиля.
3. Смысловая структура научного текста.
4. Текстовые категории как единицы анализа научного текста.
5. Познавательные стили и способы их выделения и формирования.
6. Принципы формирования индивидуального научного стиля речи.
7. Общие основы научного исследования и его этапы.
8. Оформление и редактирование научной работы.
9. Логические ошибки в научном тексте.
10. Редактирования лексических ошибок в научном тексте.
11. Редактирование морфолого-стилистических ошибок в научном тексте.
12. Редактирование синтаксических ошибок в научном тексте: простое предложение.
13. Редактирование синтаксических ошибок в научном тексте: простое осложненное предложение.
14. Редактирование синтаксических ошибок в научном тексте: сложное предложение.

Задание:

В научной работе вы читаете:

В весьма популярной книге Уильяма Кокса «Путешествия в Польшу, Россию, Швецию и Данию» (Travels into Poland, Russia, Sweden and Denmark, 1784 - 1790) общий доброжелательный тон описаний русских крестьян, русской деревни, пейзажа, городов приобретает оттенок назидательного высокомерия включением подобных пассажей: «Все-таки их продвижение на пути к цивилизованности еще весьма незначительно, и множество примеров ужаснейшего варварства можно наблюдать повсюду» / «Still, however, their progress towards civilization is very inconsiderable, and many instances of the grossest barbarism fell under our observation».

Поставьте, где необходимо, знак сноски и оформите ее, используя следующую информацию:

William Coxe, «Travels into Poland, Russia, Sweden and Denmark». London, 1802.

Каких данных вам не хватило для правильного оформления сноски?

3. Прочитайте и откорректируйте текст. Какими методами корректуры текста ва воспользовались?

Одной из важных черт окказионального слова, по мнению А.Г.Лыкова является их связь с контекстом, породившим их. "В речи окказионализмы изолировано, "вне контекста", не живут. В окказиональном слове, взятом вне контекста, лексическое значение носит вероятностный характер и конкретизируется контекстом, что дает возможность окказиональному слову функционировать в речи наряду с обычными словами. Значение окказионального слова нельзя объяснить словообразовательной структурой самого этого слова. Требуется специальное и подробное его объяснение, в силу чего само окказиональное слово почти никогда не помогает созданию контекста" [Лыков 1976: 19].

В.В.Лопатин объединяет в одну группу потенциальные и окказиональные слова, отмечая, что объединение этих двух видов слов оправданно. Обе группы слов и потенциальные и индивидуально- авторские - создаются "по случаю", окказионально, те и другие отсутствуют в узусе [Лопатин 1973: 70].

И потенциальные, и окказиональные слова несут в себе оттенок новизны, яркости, выразительности. Они помогают разнообразить нашу речь, делают её экспрессивней. Но если потенциальные слова "являются реализацией законов словообразования, то окказиональные - нарушением этих законов" [Земская 1873: 228].

Итак рассматривая окказиональные слова, исследователи выдвигают целый ряд критериев структурного, семантического и функционального планов. Исходя из этого в настоящее время наметилось несколько аспектов в изучении окказионализмов:

1) лексикографический,
2) лексикологический,
3) словообразовательный,
4) стилистический,
5) функциональный,
6) психолингвистический.

Специфика функционирования окказиональных слов изучена в меньшей степени, чем структура, характер образования и их отличительные свойства.

"Окказиональные новообразования - характерная черт современной поэтической речи; без всестороннего изучения её немыслим разговор о новаторстве в поэзии вообще" [Никитина 1972: 193].

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Практическое задание, контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Химик В.В., др..	Культура речи. Научная речь.…	. М.: Изд-во Юрайт, 2020: https://urait.ru/bcode/451985

Л1.2	Мокий М.С., др.	Методология научных исследований	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). —— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457487
Л1.3…	Дускаева Л.Р., др.	Литературное редактирование	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451798
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фесенко О.П.	Академическая риторика	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466801
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	*/biblioclub.ru …*		
Э2	http://cyberleninka.ru		
Э3	http://www.philology.ru		
Э4	Курс в Moodle https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1813		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozila Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»		
6.4.2.	http://lib.lunn.ru – сайт библиотеки НГЛУ		
6.4.3.	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека		
6.4.4	http://www.lib.msu.su – Каталог Научной библиотеки МГУ		
6.4.5	http://www.rsl.ru/r_res1.htm – Каталог Российской государственной библиотеки		
6.4.6	http://www.inion.ru - ИНИОН – комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике. Базы данных ИНИОН.		
6.4.7	Фундаментальная электронная библиотека (ФЭБ): http://www.feb-web.ru/feb/feb/sites.htm?cmd=show		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Стилистика и редактирование научных текстов*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;

- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;

фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

− возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

− предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

− применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Современная американская реклама (на английском языке)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план Направление подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»,

Направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

в том числе:

аудиторные занятия 14,3 Зачет 2 семестр 1 курс

самостоятельная работа 93,7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	1(1)		2(1)		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*						
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**8**	**8**			**8**	**8**
Практические (в том числе интеракт.)						
Семинарские (в том числе интеракт.)			**6**	**6**	**6**	**6**
Часы на контроль						
Итого ауд.	**8**	**8**	**6**	**6**	**14**	**14**
Контактная работа	**8**	**8**	**6,3**	**6,3**	**14,3**	**14,3**
Самостоятельная работа	**28**	**28**	**65,7**	**65,7**	**93,7**	**93,7**
Итого	**36**	**36**	**72**	**72**	**108**	**108**

Программу составил:
к.филос.н., доцент Семенов Д.В.

Рецензент:
к.филос.н., доцент Ротанова М. Б.

Рабочая программа дисциплины
«Современная американская реклама (на английском языке)»

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью», утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», направленность (профиль) «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Ученым советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
РЕКЛАМЫ, СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ И ТУРИЗМА

Протокол от 28.08.2020 г. № 1а
Срок действия программы: 2020-2021 уч. г.

и. о. зав. кафедрой д. ф. н., доцент Архангельская И.Б.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать представления об основных особенностях современной американской рекламы, истории ее развития, социальной и культурной обусловленности американской рекламы, специфике создания рекламы в конкретные исторические периоды развития США.
1.2	Задачи освоения дисциплины: - понимание специфики современной американской рекламы, ее сущностных особенностей, основных типов и форм; - понимание сущности базовых теоретических подходов к созданию современной американской рекламы; - осознание механизмов отображения и формирования общества рекламой; - осознание своеобразия основных рекламных кампаний в их связи с историческим развитием американской культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД.02*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося: для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранному языку, культурологии и философии в пределах программы высшей школы и курса социологии**
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

2.2.1	Б1.Б.М2 Деловой иностранный (английский) язык
2.2.2	Б1.Б.М2 Культурно-исторические аспекты социальной коммуникации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия *УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.* *УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.* *УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах).* *УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах).* *УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык.*	
Знать:	
Уровень 1	*этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса* *приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами* *информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках* *особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах)* *основные тенденции развития общественных и государственных институтов* *достижения отечественной и мировой культуры*
Уровень 2	*различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках* *особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах)* *основные тенденции развития общественных и государственных институтов* *достижения отечественной и мировой культуры*
Уровень 3	*корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах)* *основные тенденции развития общественных и государственных институтов* *достижения отечественной и мировой культуры*
Уметь:	
Уровень 1	*выбирать на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.* *использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.* *вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах).* *коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах).* *анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов*
Уровень 2	*решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.* *вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах).* *коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах).*

Уровень 3	*анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов*
Владеть:	
Уровень 1	*навыками неуверенного применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия*
Уровень 2	*навыками среднего по качеству применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия*
Уровень 3	*навыками свободного применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия*

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1					
1.1	*Тема 1. Истоки возникновения американской рекламы. Юность американской рекламы /Лек/*	1/1	2	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*	*Л1.1; Л2.1; Э2*	
1.2	*Тема 2. Особенности американской рекламы периода 1880-1900 гг. Продвижение товаров /Лек/*	1/1	2	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*		
1.3	*Тема 3. Своеобразие американской рекламы периода 1900-1914 гг. Развитие потребительской экономики /Лек/*	1/1	2	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*		
1.4	*Тема 4. Современная американская реклама 20-х годов XX в. Бурные двадцатые /Лек/*	1/1	2	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*		
	Самостоятельная работа	1/1	28	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*		
	Раздел 2					
2.1	*Тема 5. Особенности американской рекламы периода 1930-1945 гг. Депрессия и Вторая мировая война /Сем/*	2/1	2	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*		
2.2	*Тема 6. Особенности американской рекламы периода 1945-1960 гг. Послевоенный бум /Сем/*	2/1	2	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*		
2.3	*Тема 7. Особенности американской рекламы периода 1960-1975 гг. Творческая революция /Сем/*	2/1	2	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*		
	Самостоятельная работа		65,7	*УК-4 ОПК-2 ОПК-3*		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Является ли реклама на сегодняшний день основным инструментом продвижения товаров и услуг? Почему?
2. Каковы особенности современной американской рекламы?
3. Какие факторы влияли на процесс развития американской рекламы от ее зарождения до наших дней?
4. В чем состоят закономерности развития рекламы?
5. Выявите критерии классификации периодов в развитии американской рекламы.
6. Объясните необходимость классификации периодов в развитии американской рекламы.
7. Какова Ваша позиция по вопросу о продвижении товаров и услуг при помощи рекламы?
8. Почему роль рекламы в развитии человеческого общества является на сегодняшний день дискуссионным моментом?
9. Определите место рекламы в духовной культуре человечества.
10. В чем отличие рекламы периода творческой революции от рекламы наших дней?
11. Перечислите основные этапы развития американской рекламы. Кратко охарактеризуйте каждый из них.
12. Какие общие тенденции в развитии американской рекламы можно выделить?

13. Определите особенности современной американской рекламы.
14. Какие точки зрения существуют относительно даты и места рождения американской рекламы?
15. Каковы причины и предпосылки возникновения американской рекламы?
16. Охарактеризуйте основную проблематику, решаемую профессионалами на каждом из этапов в развитии американской рекламы.
17. Определите значение открытий, сделанных в различные эпохи, для развития американской рекламы.

Вопросы к зачету:
1. Основные этапы развития американской рекламы.
2. Характеристика первого этапа. 1880–1920-е годы (юность американской рекламы).
3. Характеристика второго этапа. 1920–1960-е годы (американская реклама середины XX в.).
4. Характеристика третьего этапа. 1960-е годы – наши дни (современная американская реклама).
5. Основные рекламные кампании периода с 1880 по 1900 гг. (Новый век, новые вопросы).
6. Основные рекламные кампании периода с 1900 по 1928 гг. (25 лет в поисках философии).
7. Основные рекламные кампании периода с 1929 по 1939 гг. (О волшебстве и выгоде в Великую Депрессию).
8. Основные рекламные кампании периода с 1940 по 1954 гг. (Гонка вооружений, гонка потребления).
9. Основные рекламные кампании периода с 1955 по 1969 гг. (Творческая революция).
10. Основные рекламные кампании периода с 1964 по 1970 гг. (Война газировок).
11. Основные рекламные кампании периода с 1970 по 1984 гг. (Война бургеров).
12. Основные рекламные кампании периода с 1970 по 1988 гг. (Привыкание к переменам).
13. Основные рекламные кампании периода с 1988 по 1999 гг. (Последний рубеж).

Тест по курсу:
1. «Реклама – искусство создания текста для продажи товара». Автором данного определения рекламы является:
а) Джон Кеннеди;
б) Джон Пауэрс;
в) Джон Кулидж;
г) Джеймс Гэмбл;
2. Покупатели готовы платить за вещи с удивительными свойствами, даже если эти свойства не приносят практической пользы. Какие компании использовали данную идею в своей рекламе, подтвердив ее истинность на практике:
а) Voctor Talking Machine;
б) Ivory Soap;
в) National Biscuit;
г) Woodbury Soap.
3. «Тает во рту, а не в руках». Данный слоган принадлежит компании:
а) Coca-Cola;
б) M&M’s;
в) Pepsi-Cola;
г) Winston cigarettes.
4. Период в развитии американской рекламы с 1964 по 1970 гг. Можно условно обозначить как:
а) Гонка вооружений, гонка потребления;
б) Творческая революция;
в) Война газировок;
г) Война бургеров.
5. «Она это делает… или нет?». Какая компания использовала данный слоган в одной из своих рекламных кампаний в период творческой революции?:
а) Volkswagen;
б) Clairol;
в) Marlboro.
г) Avis.
6. Единственный супербренд, который достиг величия, не используя телевизионную рекламу, - это:
а) «Smirnoff»;
б) «Bacardi»;
в) «Абсолют»;
г) правильный ответ не указан.
7. С чем связана известность рекламного агентства Lord, Geller, Federico, Einstein?:
а) правильный ответ не указан;
б) продвижение IBM;
в) создание рекламной кампании для Чарли Чаплина;
г) продвижение научных исследований.

8. «Профессионалы рекламного бизнеса — тоже аудитория. Реклама точно так же изменяет их представления о предмете и обеспечивает их убедительными доводами для денежных трат». Какая рекламная кампания иллюстрирует данный тезис?
а) Nike «Just do it»;
б) Volkswagen «Think small»;
в) правильный ответ не указан;
г) Rolling Stone “Perception. Reality”.
9. Какое из агентств занималось продвижением французского туристического центра, используя слоган «Uncomplicate your life»?:
а) рекламное агентство Lord, Geller, Federico, Einstein;
б) рекламное агентство DDB;
в) правильный ответ не указан;
г) рекламное агентство Foote, Cone & Belding.
10. Кому приписывают использование впервые в США иллюстраций в рекламе?
а) правильный ответ не указан;
б) Джефферсон;
в) Джордж Вашингтон;
г) Бенджамин Франклин.
11. Кого историки считают первым рекламным агентом в Соединенных Штатах, начавшим свой бизнес в Филадельфии в 1841 году?
а) Лео Бернетт
б) Дэвид Огилви;
в) правильный ответ не указан;
г) Уолни Б. Палмера.
12. Радиовещание как новое мощное средство рекламы в США появилось в:
а) 1920 г., Питсбург (Пенсильвания);
б) 1930 г., Чикаго (Иллинойс);
в) правильный ответ не указан
г) 1925 г., Бостон.
13. Какие компании и бренды наиболее успешно продвигались в США в период с 1988 по 1999 гг.:
а) Burger King, Wendy’s, McDonald’s;
б) Marlboro, Pillsberry, Avis;
в) Apple Computer, Absolut Vodka, Calvin Klein;
г) Nike, Energizer, Budweiser.
Ключ к тесту:
1 – а; 2 – б; 3 – б; 4 – в; 5 – б; 6 – в; 7 – б; 8 – г; 9 – б; 10 – г;
11 – г; 12 – а; 13 – г.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Указываются виды оценочных средств из Фонда оценочных средств по данной дисциплине на основе «ФОСы шаблон»
Виды контроля и оценочные средства являются инструментом доказательства сформированности компетенций
Под оценочными средствами понимаются различные подвиды контроля, которые включают в себя конкретные контрольные задания и описание процедур их применения. Наиболее валидная процедура оценивания предполагает сочетание количественных и качественных методик.
К основным видам контроля относятся:
 устный опрос (УО),
 письменные работы (ПР),
 контроль с помощью технических средств и информационных систем (информационно-технические средства оценки – ИТСО);
 инновационные оценочные средства (ИОС);
 комплексные многофункциональные интегративные виды (КМИВ)
В рамках данной образовательной программы используются следующие виды контроля и оценочных средств:
- устный опрос (специальная беседа, беседа, коллоквиум, доклад или сообщение);
- письменные работы (тест, письменные упражнения, контрольная работа, эссе, реферат, конспект);
- контроль с помощью технических средств и информационных систем (электронные тесты);
- инновационные оценочные средства (проекты, портфолио);
- комплексные многофункциональные интегративные виды (экзамен);

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	*Колышкина, Т. Б.*	Основы рекламы: реклама в местах продаж: учебное пособие для среднего профессионального	Издательство Юрайт, 2020

		образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина, Е. В. Маркова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13048-5. — URL : https://urait.ru/bcode/448838	
Л1.2	*Морозова, Н. С.*	Реклама в социально-культурном сервисе и туризме: учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — URL : https://urait.ru/bcode/454344	Издательство Юрайт, 2020
Л1.3	*Поляков, В. А.*	Реклама: разработка и технологии производства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — URL : https://urait.ru/bcode/456737	Издательство Юрайт, 2020
Л1.4	*Докторов, Б. З.*	Реклама и опросы общественного мнения в США в 2 ч. Часть 1. Научная реклама: монография / Б. З. Докторов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-11845-2. — URL : https://urait.ru/bcode/454649	Издательство Юрайт, 2020
Л1.5	*Докторов, Б. З.*	Реклама и опросы общественного мнения в США в 2 ч. Часть 2. Научные опросы общественного мнения: монография / Б. З. Докторов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-11847-6. — URL: https://urait.ru/bcode/454705	Издательство Юрайт, 2020
Л1.6	*Федотова, Л. Н.*	Реклама: теория и практика : учебник для вузов / Л. Н. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8299-2. — URL : https://urait.ru/bcode/450406	Издательство Юрайт, 2020
Л1.7	Зайцева, Л.А.	Английский язык в рекламе : учебное пособие / Л.А. Зайцева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 110 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103498 (дата обращения: 29.11.2020). – ISBN 978-5-89349-885-1. – Текст : электронный.	ФЛИНТА, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сивулка Дж.	Мыло, секс и сигареты: история американской рекламы. СПб: Питер, 2002. — 576 с.	Питер, 2006
Л2.2	*Синяева, И. М.*	Реклама и связи с общественностью: учебник для бакалавров / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3181-5. — URL: https://urait.ru/bcode/466182	Издательство Юрайт, 2020
Л2.3	*Коноваленко, В. А.*	Реклама и связи с общественностью: введение в специальность: учебник для бакалавров / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2851-8. — URL: https://urait.ru/bcode/448047	Издательство Юрайт, 2020
Л2.4	Трушина, Л.Е.	История отечественной и зарубежной рекламы : учебник : [16+] / Л.Е. Трушина. – 2-е изд., стер. –	Дашков и К°, 2020

		Москва : Дашков и К°, 2020. – 246 с. : ил.. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112329 (дата обращения: 29.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03591-3. – Текст : электронный.	
Л2.5	Учёнова, В.В.	История рекламы : учебник / В.В. Учёнова, Н.В. Старых. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 495 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115298 (дата обращения: 29.11.2020). – ISBN 978-5-238-01462-3. – Текст : электронный.	Юнити, 2015
Л2.6	Джафаров, К.А.	Исследования в рекламе : учебное пособие / К.А. Джафаров. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2010. – 92 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228957 (дата обращения: 29.11.2020). – ISBN 978-5-7782-1462-0. – Текст : электронный.	Новосибирский государственный технический университет, 2010
Л2.7	Беляева, И.В.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации : учебное пособие / И.В. Беляева, Е.Ю. Нестеренко, Т.И. Сорогина ; науч. ред. Е.Г. Соболева. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта : Уральский федеральный университет (УрФУ), 2017. – 133 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482141 (дата обращения: 29.11.2020). – Библиогр.: с. 126. – ISBN 978-5-9765-2616-7. – Текст : электронный.	Флинта : Уральский федеральный университет (УрФУ), 2017
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	*Университетская библиотека ONLINE (http://biblioclub.ru),* *SPSS (статистическая обработка данных)*		
Э2	*Компьютерная тестовая система Moodle*		
Э3	*Образовательная платформа (https://urait.ru)*		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozila Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	Антивирус Касперского		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	http://advertera.pro/skachat-knigu-ob-istorii-reklamyi (книга об истории рекламы «Эпоха служит рекламистам») www.advi.ru/ (журнал «Рекламные идеи») http://www.grebennikoff.ru/product/9/ (журнал «Event-маркетинг») http://www.новости-рекламы.рф/ (журнал «Новости рекламы»)		

	http://время-рекламы.рф/ (журнал "Время рекламы") http://www.ridcom.ru/ (журнал «НАРУЖКА») labelworld.ru (журнал "Мир этикетки") grebennikov.ru (журнал "Реклама. Теория и практика") reklamodatel.ru (журнал "Рекламодатель") rusba.ru (журнал "Время рекламы")
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Современная американская реклама (на английском языке)*» занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций, семинарских занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование онлайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

Лекция является для студента отправной точкой в изучении конкретной темы или вопроса. Студенты на лекциях получаю самые актуальные и необходимые данные по конкретным темам изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие.

Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения являетс непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей, общекультурных общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина. Слушание и запись лекций сложные виды вузовской работы. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Конспект являетс полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не над стремиться записать дословно всю лекцию.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять н одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспек лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следуе сопровождать замечаниями: "важной "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента н важные сведения.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.) Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительн рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная кропотливая работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформироват компетенции.

Необходимо учитывать, что структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Материал лекции определяется ее темой. Однако на лекциях дается только основная информация которая может быть усвоено аудиторией в отведенное время. Поэтому лекционный материал базовый, с которого необходим начать освоение соответствующей темы. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть целостности материалы н представляется возможным, это специально обосновывается лектором ссылками на предыдущее или последующее изложени и (или) на литературные и другие источники.

На семинарские занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель семинарских занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к семинарскому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в семинарском занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Контрольная работа проводится в целях контроля знаний, обучающихся по заочной форме. Выполнение контрольной работы предполагает ответ в письменном виде на один из контрольных вопросов. Вопросы для подготовки к контрольной работе предлагаются обучающимся заранее, с тем, чтобы у них была возможность подготовиться к процедуре проверки. Подготовка к контрольной работе предполагает внимательное ознакомление с основной и, желательно, дополнительной литературой по темам, представленным в вопросах, предполагающее подготовку конспекта. Основные положения и ключевые понятия необходимо выписать для лучшего запоминания.

Тестирование проводится с целью контроля остаточных знании, обучающихся по каждой отдельной теме изучаемой дисциплины и завершается оцениванием результатов.

При подготовке к тестированию необходимо повторить материал изученных тем дисциплины, ориентируясь на перечень вопросов, заранее предоставленных обучающимся преподавателем.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, коллоквиуму, групповой дискуссии, контрольному срезу, докладу, контрольной работе, написанию и защите курсовой работы, экзамену).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов НГЛУ: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить).

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к зачету по дисциплине — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответам на вопросы, выносимых на зачет.

В ходе самостоятельной подготовки к зачету можно рекомендовать обучающимся письменно отвечать на вопросы. Это позволит лучше систематизировать материал.

Зачет проводится в устной форме, вопросы которого охватывают весь пройденный материал дисциплины. Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные вопросы, указанные в перечне вопросов к зачету, нужно знать, понимать их смысл. Указанные в рабочей программе и формируемые в результате освоения дисциплины компоненты компетенций должны быть продемонстрированы обучающимся.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Современные рекламные технологии в коммерческой деятельности (на английском языке)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план

Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения за**очная**

Общая трудоемкость **2ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 95.7

Виды контроля в семестрах

Зачёт (3 семестр)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)				
Семинарские (в том числе интеракт.)	**6**	**6**	**6**	**6**
Итого ауд.	**12**	**12**	**12**	**12**
Часы на контроль				
Контактная работа	**12,3**	**12,3**	**12,3**	**12,3**
Самостоятельная работа	**59.7**	**59.7**	**59.7**	**59.7**
Итого	**72**	**72**	**72**	**72**

Программу составил(и):
канд. филос. наук, доцент Багаева О.Н.

Рецензент(ы):
канд..филос. наук, доцент Ротанова М.Б.

Рабочая программа дисциплины
«*Современные рекламные технологии в коммерческой деятельности (на английским языке)*»

разработана в соответствии с ФГОС:Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 июня 2017 г., № 512.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от «28» августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1а

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. каф. рекламы, связей с общественностью и туризма проф. Архангельская И.Б.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель - изучение теоретико-концептуальных и практических вопросов разработки рекламных сообщений, планирования и проведения рекламных кампаний, оценки их эффективности и формировании стройной системы взглядов на современную рекламно-информационную деятельность, перспективы ее развития.
1.2	Задачи: получить представление об особенностях современной рекламной деятельности в различных сферах общественной жизни
1.3	выработать навыки практического применения полученных знаний по управлению современными рекламными кампаниями
1.4	определить роль и значение рекламы в современном обществе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.В.09*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Деловой иностранный (английский) язык
2.1.2	Логико-методологические основы построения профессиональных текстов
2.1.3	Управление коммуникационными проектами
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью
2.2.2	Медиапланирование в современной рекламной индустрии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.	
Знать:	
Уровень Пороговый	этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах) основные тенденции развития общественных и государственных институтов достижения отечественной и мировой культуры
Уровень Высокий	различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах) основные тенденции развития общественных и государственных институтов достижения отечественной и мировой культуры
Уровень Повышенный	корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах) основные тенденции развития общественных и государственных институтов достижения отечественной и мировой культуры
Уметь:	
Уровень Пороговый	выбирать на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.

	вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах). коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах). анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов
Уровень Высокий	решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках. вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах). коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах).
Уровень Повышенный	анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов
Владеть:	
Уровень Пороговый	навыками неуверенного применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень Высокий	навыками среднего по качеству применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень Повышенный	навыками свободного применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем. ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей.	
Знать:	
Уровень Пороговый	тенденции развития современного мирового. национального и регионального медиапространства; функции социальных институтов в современном мире;
Уровень Высокий	тенденции развития современного мирового. национального и регионального медиапространства; функции социальных институтов в современном мире; принципы функционирования системы массмедиа как социального института;
Уровень Повышенный	тенденции развития современного мирового. национального и регионального медиапространства; функции социальных институтов в современном мире; принципы функционирования системы массмедиа как социального института; законодательные и этические нормы деятельности института массмедиа
Уметь:	
Уровень Пороговый	осуществлять мониторинг информационного пространства на различных уровнях;
Уровень Высокий	осуществлять мониторинг информационного пространства; выявлять специфику массовой информации;
Уровень Повышенный	осуществлять мониторинг информационного пространства на различных уровнях; выявлять специфику массовой информации в современных мировых медиасистемах;
Владеть:	
Уровень Пороговый	навыками анализа качества информации
Уровень	- навыками анализа количественных аспектов информации

Высокий	- способностью сознавать опасности и угрозы для организации, возникающие в процессе усложнения технологий массово- коммуникативной деятельности в XX-XXI веках
Уровень Повышенный	- навыками анализа качества информации - способностью сознавать опасности и угрозы для организации, возникающие в процессе усложнения технологий массово- коммуникативной деятельности в XX-XXI веках
ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты. ОПК-4.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Организует процесс изучения аудиторий и использует его результаты, выявленные данные о потребностях общества и целевых групп при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке /реализации иных коммуникационных продуктов	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) принципы исследования и анализа потребностей и интересов аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медийные и коммуникационные продукты
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) принципы исследования и анализа потребностей и интересов аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медийные и коммуникационные продукты
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) принципы исследования и анализа потребностей и интересов аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медийные и коммуникационные продукты
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) интерпретировать данные исследований целевых групп
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) интерпретировать данные исследований целевых групп
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) интерпретировать данные исследований целевых групп
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо (частично) методами и приемами организации и проведения исследований аудиторий и использования их результатов для достижения поставленных целей
Уровень Высокий	с незначительными ошибками (затруднениями) методами и приемами организации и проведения исследований аудиторий и использования их результатов для достижения поставленных целей
Уровень Повышенный	с требуемой степенью полноты и точности (свободно) методами и приемами организации и проведения исследований аудиторий и использования их результатов для достижения поставленных целей
ПК-4. Способен оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки. ПК-4.1. Использовать современные методики для оценки качества проектов ПК-4.2. Использовать современные критерии оценки эффективности реализации проектов. ПК-4.3. Использовать современные способы и приемы контроля за реализацией проектов и их своевременной корректировки.	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Повышенный	свободно знать современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уметь:	
Уровень	слабо применять и анализировать современные методики для оценки качества бренд-

Пороговый	проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Высокий	применять и анализировать с незначительными затруднениями современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Повышенный	свободно применять и анализировать современные методики для оценки качества бренд-проектов; критерии оценки эффективности реализации бренд-проектов; способы и приемы контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть современными методиками для оценки качества бренд-проектов; критериями оценки эффективности реализации бренд-проектов; способами и приемами контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями современными методиками для оценки качества бренд-проектов; критериями оценки эффективности реализации бренд-проектов; способами и приемами контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
Уровень Повышенный	свободно владеть современными методиками для оценки качества бренд-проектов; критериями оценки эффективности реализации бренд-проектов; способами и приемами контроля за реализацией бренд-проектов и их своевременной корректировки.
ПК-6. Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуника ционных систем. ПК-6.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта ПК-6.2. Создает сценарии для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач ПК-6.3. Формулирует целевой репутационный образ организации/компани и/ персоны.	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать основные составляющие целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированные коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками основные составляющие целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированные коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Повышенный	свободно знать основные составляющие целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированные коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять и анализировать целевой репутационный образ организации/компании/ персоны; коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Высокий	применять и анализировать с незначительными затруднениями целевой репутационный образ организации/компании/ персоны; коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Повышенный	свободно применять и анализировать целевой репутационный образ организации/компании/ персоны; коммуникации для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть формированием целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированными коммуникациями для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями формированием целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированными коммуникациями для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии
Уровень Повышенный	свободно владеть формированием целевого репутационного образа организации/компании/ персоны; интегрированными коммуникациями для эффективной реализации коммуникационной бренд-стратегии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1.	Раздел 1. Реклама в системе современных социальных коммуникаций	3/2	18	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э6	Основные термины и понятия. Классификация и типология рекламы. Специфические виды рекламы. Процесс рекламной деятельности, основные его этапы. Рекламные технологии как часть коммуникационной деятельности, ее роль для создания образа фирмы, товара, достижения осведомленности о них покупателей. Структура рекламного обращения в бизнесе.
1.1	/Лек/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э6	
1.2	/Сем/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э6	
1.3	/Пр/	3/2	0	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э6	
1.4	Самостоятельная работа	3/2	16	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э6	
2.	Раздел 2. Интернет-реклама в современных коммуникативных условиях	3/2	18	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.2; Л.2.1; Э4; Э6	Интернет-реклама в современных коммуникативных условиях. Анализ специфики мероприятий Интернет-рекламы. Содержание обращения для разных целевых аудиторий. Выбор формы и структуры обращения в коммерческой сфере. Комбинации различных приемов рекламы для создания наиболее удобного и информативного сообщения.
2.1	/Лек/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.2; Л.2.1; Э4; Э6	
2.2	/Сем/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.2; Л.2.1; Э4; Э6	
2.3	/Пр/	3/2	0	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.2; Л.2.1; Э4; Э6	
2.4	Самостоятельная работа	3/2	16	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.2; Л.2.1; Э4; Э6	
3.	Раздел 3. Контекстная реклама.	3/2	18	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.3; Э3; Э6	Принципы организации рекламной деятельности. Выбор инструментов продвижения в социальных сетях.
3.1	/Лек/	3/2	1	УК-4;	Л.1.1;	

				ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.2; Л.2.3; Э3; Э6	
3.2	/Сем/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.3; Э3; Э6	
3.3	/Пр/	3/2	0	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.3; Э3; Э6	
3.4	Самостоятельная работа	3/2	16	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.3; Э3; Э6	
4.	Раздел 4. Социальные сети как инструмент рекламы и продвижения.	3/2	18	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	Рекламное обращение, его основные особенности в социальных сетях. Виды и средства рекламы. Текстовые, выразительные и оформительские элементы рекламного обращения в социальных сетях. Основные принципы работы с аудиторией сайта. Классификация потребителей по отношению к интернет-проекту.
4.1	/Лек/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	
4.2	/Сем/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	
4.3	/Пр/	3/2	0	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	
4.4	Самостоятельная работа	3/2	16	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	
5.	Раздел 5. Сущность и инструменты баннерной рекламы.	3/2	18	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э2; Э3; Э6	Специфика коммерческой рекламы. Использование инструментов коммерческой рекламы. Технологии баннерной рекламы. Проблемы конверсии. Основные принципы генерации входящего трафика веб-сайта - таргетинг, коммуникейшн-микс, тайминг.
5.1	/Лек/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э2; Э3; Э6	

5.2	/Сем/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э2; Э3; Э6	
5.3	/Пр/	3/2	0	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э2; Э3; Э6	
5.4	Самостоятельная работа	3/2	16	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.2; Л.2.2; Э2; Э3; Э6	
6.	Раздел 6. Мобильные приложения, электронные помощники как инструмент современных рекламных технологий.	3/2	17,7	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	Мобильные приложения как эпицентры интернет-рекламы. Тенденции и перспективы развития рекламы в мобильных приложениях различного характера. Создание электронных помощников.
6.1	/Лек/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	
6.2	/Сем/	3/2	1	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	
6.3	/Пр/	3/2	0	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	
6.4	Самостоятельная работа	3/2	15.7	УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-6	Л.1.1; Л.1.3; Л.2.3; Э2; Э5; Э6	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету:

1. Участники рекламного рынка (производители / sale inhouse / агентства).
2. Особенности государственного регулирования интернет рекламы.
3. Баннерная (медийная) реклама (форматы, особенности, ошибки).
4. Контекстная реклама (форматы, особенности, ошибки).
5. Особенности и отличия платформ (VK, OK, FB, Instagram, Snapchat, WeChat и т.д.).
6. Особенности видео сегмента в социальных медиа (YouTube).

7. Нативные механизмы платформ и сторонние решения по продвижению.
8. «Блогеры» и «селебритис».
9. Типы видеоконтента (новостное, вирусное, «ми-ми», ошибки).
10. Создание и продвижение видеоканалов (YouTube, Instagram).
11. Продажа / покупка видеоконтента. ТВ и интернет (особенности и отличия).
12. 3D / VR и AR, технологии видеотрансляций и профессиональный стримминг.
13. Механизмы формирования мобильной аудитории.
14. Аналитика мобильной воронки продаж.
15. Создание и продвижение мобильных решений.
16. Принципы монетизации приложений.
17. Технологии отслеживания мобильных устройств в off-line.
18. Функционирование мессенджеров Telegram, WhatsApp, Viber.
19. Создание и использование каналов / ботов.
20. Особенности медийной и контекстной рекламы в мобильном сегменте.
21. Особенности социальных медиа в мобильной среде.
22. Видео в мобильном сегменте.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, ситуационные задачи, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Москалев, С.М.	Интернет-технологии и реклама в бизнесе: учебное пособие.	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018. – 101 с.
Л1.2	Марусева, И.В.	Менеджмент и маркетинг в сервисе (PR и реклама как инструментарий): учебное пособие.	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 591 с.
Л1.3	Курчеева, Г.И.	Информационное и программное обеспечение электронного бизнеса : учебное пособие.	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 107 с.

6.1.2. Дополнительная литература (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Баландин, А.С.	Рекламное дело: шпаргалка.	Саратов: Научная книга, 2020. – 32 с.
Л2.2	А.В. Мухачева, О.И. Лузгарева, И.В. Донова	Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок.	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 218 с.
Л2.3	Давыденко, Е.А.	Маркетинг в информационном обществе=MARKETING IN THE INFORMATION SOCIETY : учебное пособие :	Москва : Креативная экономика, 2018. – 169 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Дрокина, К.В. Рынок информационно-коммуникационных технологий и организация продаж : учебное пособие / К.В. Дрокина ; Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – Ч. 2. – 76 с.: табл., схем.– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493030 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-

	2208-8. – Текст : электронный.
Э2	Медведев, Д.В. Проблемы публикации видеоизображения в сети INTERNET : практическое пособие / Д.В. Медведев. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 94 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141530 (дата обращения: 01.02.2021). – ISBN 978-5-504-00207-1. – Текст : электронный.
Э3	Шпаковский, В.О. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством BTL-коммуникаций : учебное пособие : [16+] / В.О. Шпаковский, Н.М. Чугунова, И.В. Кирильчук. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 128 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573190 (дата обращения: 01.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03520-3. – Текст : электронный.
Э4	Кузнецов, П.А. Современные технологии коммерческой рекламы : практическое пособие / П.А. Кузнецов. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 296 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496073 (дата обращения: 31.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01068-2. – Текст : электронный.
Э5	Шпаковский, В.О. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством BTL-коммуникаций: учебное пособие : [16+] / В.О. Шпаковский, Н.М. Чугунова, И.В. Кирильчук. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 128 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573190 (дата обращения: 01.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03520-3. – Текст : электронный.
Э6	компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/course/view.php?id=1953

6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)
6.4.5	Ассоциация коммуникационных агентств России: https://www.akarussia.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Совреченные рекламные технологии в коммерческой деятельности (на английским языке)*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;

- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;

фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой теории и практики немецкого языка

Учебный план Направление подготовки (специальность) -

42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) – ***Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса***

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 6 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 24

самостоятельная работа 191,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:

Зачет (с оценкой) 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

	5 семестр		6 семестр		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции						
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12	**24**	**24**
Семинарские (в том числе интеракт.)						
Итого ауд.						
Часы на контроль			0,3	0,3	**0,3**	**0,3**
Контактная работа					**30,3**	**30,3**
Самостоятельная работа	60	60	131,7	131,7	**227,7**	**227,7**
Итого					**252**	**252**

Программу составил(и):
доцент, кандидат филологических наук Ю.Н. Зинцова

Рецензент(ы):
доцент, кандидат филологических наук Е.В. Васенева

Рабочая программа дисциплины
Второй иностранный язык (немецкий)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017 г., № 512.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки - 42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления (английский язык), утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

теории и практики немецкого языка

Протокол от 28.08.2020 г. № 1.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой проф., д.фил.наук А.В. Иванов _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дисциплина «Второй иностранный язык (немецкий)» направлена на формирование и развитие фонетических, грамматических и лексических сторон речи; развитие всех видов речевой деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины: 1. Достижение студентами уровня языковой подготовки, необходимого для осуществления перехода из учебного контекста в реальную ситуацию межкультурного общения. 2. Изучение языковых характеристик и национально– культурной специфики фонетического, лексического, семантического, грамматического и других аспектов устной/письменной речи; реализацию в контексте будущей профессиональной деятельности знаний о культурно–специфической среде изучаемого иностранного языка.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД.ДВ.01.01*
	Дисциплина входит в блок лингвистических факультативных дисциплин по выбору

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1. Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.3. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает специальные лексические единицы, необходимые для ведения дискуссии, единицы, отражающие функциональную направленность высказывания и формулы речевого этикета; принципы взаимодействия в команде, подготовки презентации
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает специальные лексические единицы, необходимые для ведения дискуссии, единицы, отражающие функциональную направленность высказывания и формулы речевого этикета; принципы взаимодействия в команде, подготовки презентации
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает специальные лексические единицы, необходимые для ведения, единицы, отражающие функциональную направленность высказывания и формулы речевого этикета; принципы взаимодействия в команде, подготовки презентации
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет инициировать дискуссию, вовлечь участников дискуссии в обсуждение, работать в группе, подготовить презентацию по заданной тематике
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет инициировать дискуссию, вовлечь участников дискуссии в обсуждение, работать в группе, подготовить презентацию по заданной тематике
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет инициировать дискуссию, вовлечь участников дискуссии в обсуждение, работать в группе, подготовить презентацию по заданной тематике
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет различными способами организации и ведения дискуссии в рамках изучаемой проблематики; приемами взаимодействия с участниками образовательного процесса, правилами работы с презентацией
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет различными способами организации и ведения дискуссии в рамках изучаемой проблематики; приемами взаимодействия с участниками образовательного процесса, правилами работы с презентацией
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет различными способами организации и ведения дискуссии в рамках изучаемой проблематики; приемами взаимодействия с участниками образовательного процесса, правилами работы с презентацией
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей. УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач. УК-4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера. УК-4.5. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем. УК-4.6. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров. УК-4.7. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на русском и иностранном (ых) языке языках.	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает литературную норму изучаемого языка: орфоэпическую, орфографическую, лексическую, грамматическую и стилистическую; структурные, содержательные и лингвистические стандарты делового (академического) письменного и устного общения.

Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает литературную норму изучаемого языка: орфоэпическую, орфографическую, лексическую, грамматическую и стилистическую; структурные, содержательные и лингвистические стандарты делового (академического) письменного и устного общения.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает литературную норму изучаемого языка: орфоэпическую, орфографическую, лексическую, грамматическую и стилистическую; структурные, содержательные и лингвистические стандарты делового (академического) письменного и устного общения.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет строить свою речь с соблюдением всех требований структурно-семантического, логического и эмотивно-оценочного построения высказываний, работать с печатными и электронными художественными, публицистическими источниками для решения коммуникативных задач
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет строить свою речь с соблюдением всех требований структурно- семантического, логического и эмотивно-оценочного построения высказываний, работать с печатными и электронными художественными, публицистическими источниками для решения коммуникативных задач
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет строить свою речь с соблюдением всех требований структурно- семантического, логического и эмотивно-оценочного построения высказываний, работать с печатными и электронными художественными, публицистическими источниками для решения коммуникативных задач.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет комплексным умением осуществлять деловую (академическую) коммуникации в соответствие со стилистическими, этическими нормами, знанием социокультурных особенностей.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет комплексным умением осуществлять деловую (академическую) коммуникации в соответствие со стилистическими, этическими нормами, знанием социокультурных особенностей
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) комплексным умением осуществлять деловую (академическую) коммуникации в соответствие со стилистическими, этическими нормами, знанием социокультурных особенностей
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1. Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
1.1	**Комплексный вводный курс** */Пр/* Знакомство. Структуры приветствия, и прощания	3/2	8	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2; Л2.1-Л2.2; Э1-Э2*	
1.2	Самостоятельная работа	3/2	40	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2; Л2.1-Л2.2; Э1-Э2*	
2.1	**Разрешите представиться?** */Пр/* Контактная информация: имя, фамилия, возраст, место жительства, контакты.	3/2	4	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2; Л2.1-Л2.2; Э1-Э2*	
2.2	Самостоятельная работа	3/2	20	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2; Л2.1-Л2.2; Э1-Э2*	
3.1	**Семья. Профессия. Черты характера человека.** */Пр/* Члены семьи, их имена, возраст, увлечения / хобби.	4/2	6	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2; Л2.1-Л2.2; Э1-Э2*	
3.2	Самостоятельная работа	4/2	70	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2; Л2.1-Л2.2; Э1-Э2*	
4.1	**Мой дом.** */Пр/* Место жительства и адрес. Здание, квартира, комнаты. Мебель.	4/2	6	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2; Л2.1-Л2.2; Э1-Э2*	
4.2	Самостоятельная работа	4/2	61,7	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2; Л2.1-Л2.2; Э1-Э2*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачёту

1. Über sich selbst sprechen (Name: Vorname, Vatersname, Nachname; Alter; Land, Stadt, Adresse; Handynummer, E-Mail-Adresse; Studium; Hobbies, Interessen; Familie (kurz); Haustiere; wie geht's?)) (Monolog).
2. Wie heißt du (Wie heißen Sie?) – 10 Fragen und 10 Antworten (Dialog).
3. Einen Freund (eine Freundin) vorstellen (Name; Alter; Land, Stadt, Adresse; Handynummer, E-Mail-Adresse; Studium, Arbeit; Hobbies, Interessen; Familie (kurz); Haustiere) (Monolog).
4. Wie komme ich zum (zur) … (Wegbeschreibung) – 10 Sätze (Monolog).
5. Wie komme ich zum (zur) … (Wegbeschreibung) (Dialog).
6. Meine Familie (groß – klein, wieviel Mitglieder) (Familienmitglieder: Eltern, Geschwister, Großeltern) (Name; Alter; Land, Stadt, Adresse; Studium, Arbeit, Rente; Hobbies, Interessen; Haustiere) (Monolog).
7. Meine Familie (groß – klein, wieviel Mitglieder) (Familienmitglieder: Eltern, Geschwister, Großeltern) (Name; Alter; Land, Stadt, Adresse; Studium, Arbeit, Rente; Hobbies, Interessen; Haustiere) (Dialog).
8. Über ein Familienmitglied ausführlich sprechen (Name: Vorname, Vatersname, Nachname; Alter; Land, Stadt, Adresse; Handynummer, E-Mail-Adresse; Studium; Hobbies, Interessen; Familie (kurz); Haustiere; wie geht's?)) (Monolog).

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

- монологические высказывания;
- диалогические высказывания;
- лексические и грамматические тесты;
- групповой проект (ролевая игра);
- вопросы для промежуточной аттестации (зачет).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колоскова С.Е.	Немецкий язык для магистрантов и аспирантов университетов: Германия и Европа: Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Южный федеральный университет	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2008. – 44 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240998

Л1.2	Шенкнехт Т.В.	Deutsch Nach Englisch: учебно-методическое пособие по немецкому языку как второму иностранному для первого года обучения: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Алтайский филиал	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – Ч. 1. – 103 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473264
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Aufderstrasse H., Bock H., Gerdes M., Mueller J., Mueller H.	Themen aktuell 1: Deutsch als Fremdsprache: Niveaustufe A1: Kursbuch	Muenchen: Hueber Verlag, 2010
Л2.2	Попова Я.В., Штейнгарт Л.М.	Практическая грамматика немецкого языка: практикум	Красноярск: СФУ, 2017
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Материалы на базе обучающей платформы Moodle, размещенных по электронному адресу https://tests.lunn.ru		
Э2	Интернет-портал "Немецкая волна": https://www.dw.com/de/deutsch-lernen/deutsch-xxl/s-12376		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozila Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Приказ Минобрнауки России от 4 декабря 2015 года, № 1426 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование (уровень бакалавриата)». URL: fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS VO 3++/Bak/420301_B_3_30062017.pdf		
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»		
	Справочник Королевской академии испанского языка: https://www.rae.es		
	Университетская информационная система: https://uisrussia.msu.ru		
	Российская государственная библиотека : http://rsl.ru.		
	Единое окно доступа к образовательным ресурсам : http://window.edu.ru		
	Научная электронная библиотека : http://elibrary.ru.		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Второй иностранный язык (немецкий)*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;

- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.
Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и
соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные
подушки и др.).
В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:
а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины,
профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды
(окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность
доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).
б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.
Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного

аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем:

индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с

альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой

программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФРАНЦУЗСКИЙ)
(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Теории и практики французского, испанского и итальянского языков

Учебный план Направление подготовки (специальность) - 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) – Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 6 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 191,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
Зачет (с оценкой) 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

	3 семестр		4 семестр		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции						
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12	**24**	**24**
Семинарские (в том числе интеракт.)						
Итого ауд.						
Часы на контроль			0,3	0,3	**0,3**	**0,3**
Контактная работа					**24,3**	**24,3**
Самостоятельная работа	60	60	131,7	131,7	**191,7**	**191,7**
Итого					**216**	**216**

Программу составил(и):
доцент, кандидат педагогических наук М.В. Митина

Рецензент(ы):
доцент, кандидат филологических наук Е.В. Васенева

Рабочая программа дисциплины
Второй иностранный язык (французский)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017 г., № 528.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки - 42.04.01 Реклама и связи с общественностью , профиль подготовки – Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Теории и практики французского, испанского и итальянского языков

Протокол от 01.09.2020 г. № 1.

Срок действия программы: 20__-20__ уч.г.

Зав. кафедрой __доцент, кандидат филологических наук___ _Е.В. Васенёва___

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование основ лингвистической компетенции
1.2	Использование французского языка как средства для расширения общего и лингвистического кругозора
1.3	Формирование грамматических знаний и навыков, необходимых и достаточных для корректного решения будущими специалистами коммуникативных задач в различных сферах и ситуациях бытового и профессионального общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД.ДВ.01.02*
	Дисциплина входит в блок лингвистических факультативных дисциплин по выбору

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования. УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 – Семья (Famille)	1/1 курс	43			
1.1	*Практические занятия*		16	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1*	Подтемы: Члены семьи. Одежда. Человек: портрет, черты характера, взаимоотношения. Распорядок дня. Подъем, туалет. Уборка комнаты.

					Л2.2 *Л2.3* *Л2.4*	Работа по дому. Речевые умения: *Аудирование:* обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. *Чтение:* овладение стратегией изучающего и поискового чтения. *Письмо:* выполнение теста, написание частного письма. Лингвистические знания и навыки: *Фонетика:* совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. *Лексика:* тематический словарь. *Грамматика:* Формы мужского и женского рода прилагательных. Формы составных прилагательных. Порядковые и количественные числительные. Косвенный вопрос. Косвенная речь. Согласование времён при переводе прямой речи в косвенную. Употребление союзов и предлогов при переводе прямой речи в косвенную и прямого вопроса в косвенный, порядок слов.
1.2	Самостоятельная работа		27	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	1. Подготовить устное высказывание по теме (выразить свое мнение по образцу, предложенному в тексте). 2. Подготовить презентацию (2-3 минуты) о своей семье, следуя плану: - генеалогическое древо; - дать подробное описание внешности одного из членов семьи (возраст, дата рождения, рост, вес, внешность); - дать описание характера одного из членов семьи; - рассказать о роде занятости одного из членов семьи, его увлечениях. 3. Выполнение тестовых грамматических упражнений. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. Подтемы: Реалии семейных отношений. Типичные качества французов и русских. Распорядок дня студента в России и Франции. *Аудирование:* прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. *Чтение:* дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. *Письмо:* написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.

	Раздел 2 – Город (Ville)	1/1 курс	43			
2.1	Практические занятия		16	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	Подтемы: Город, село, улица. Достопримечательности города и родного края. Музеи, выставки. Столица нашей родины. Столица Франции. Речевые умения: *Аудирование:* обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. *Чтение:* овладение стратегией изучающего и поискового чтения. *Письмо:* выполнение теста, написание частного письма. Лингвистические знания и навыки: *Фонетика:* совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. *Лексика:* тематический словарь. *Грамматика:* Множественное число существительных и прилагательных. Будущее время. Фраза с условием. Степени сравнения прилагательных. Формы женского рода прилагательных и существительных. Косвенный вопрос. Косвенная речь. Согласование времён при переводе прямой речи в косвенную.
2.2	Самостоятельная работа		27	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	1. На базе основного текста "La position géographique de la France": - подобрать информацию по предложенной теме; - составить свой текст по предложенной теме; - создать карту России с нанесенными на нее географическими названиями на французском языке. 2. На базе основных текстов "Paris", "Moscou", "Nijni Novgorod" выбрать один из городов мира и представить информацию по следующему плану: - географическое положение; - количество жителей; - основные достопримечательности; - основные сферы деятельности; - обосновать выбор данного города. 3. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 4. Написать эссе по предложенной теме. 5. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 6. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. Подтемы: Географическое, экономическое положение Франции и России. Большие города Франции и России. *Аудирование:* прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* составление пересказа художественного текста, формулирование темы,

						идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. *Чтение:* дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. *Письмо:* написание частного письма, эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.
	Раздел 3 – Дом (Logement)	1,2/1 курс	43			
3.1	Практические занятия		16	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	Подтемы: Местожительство и адрес. Здание, квартира, комнаты. Мебель. Речевые умения: *Аудирование:* обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. *Чтение:* овладение стратегией изучающего и поискового чтения. *Письмо:* выполнение теста, написание частного письма. Лингвистические знания и навыки: *Фонетика:* совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. *Лексика:* тематический словарь. *Грамматика:* Местоименные глаголы. Согласование причастий прошедшего времени местоименных глаголов. Предлоги. Относительные местоимения.
3.2	Самостоятельная работа		27	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	1. Подготовить презентацию (2-3 минуты) о своем доме / своей квартире, следуя плану: - местоположение; - близость услуг, транспорта; - форма, размер; - меблировка; - состояние. 2. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 3. Написать эссе по предложенной теме. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. Подтемы: Реалии быта в России и Франции. *Аудирование:* прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме.

						Чтение: дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. *Письмо:* написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.
	Раздел 4– Учеба (Mes études)	2/1 курс	43			
4.1	Практические занятия		16	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	Подтемы: Учебная аудитория. Учебные принадлежности. Действия, выполняемые на уроке. Урок французского языка. Структура университета. Речевые умения: *Аудирование:* обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. *Чтение:* овладение стратегией изучающего и поискового чтения. *Письмо:* выполнение теста, написание частного письма. Лингвистические знания и навыки: *Фонетика:* совершенствование и коррекция произносительных навыков – гласные переднего ряда, заднего ряда, интонация повествовательного предложения. *Лексика:* тематический словарь. *Грамматика:* Прошедшее законченное время. Предлоги en и à с географическими названиями. Артикли и предлоги перед названиями месяцев и времен года. Количественные порядковые числительные. Местоименные глаголы. Пассивная форма. Согласование в прошедшем времени.
4.2	Самостоятельная работа		27	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	1. Представить (в устной и письменной формах, индивидуально или в соавторстве) результаты исследовательской работы по предложенной теме " Faire ses études en France et en Russie" в виде презентации (4-5 минут) и устного высказывания. 2. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 3. Написать эссе по предложенной теме. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. Подтемы: Особенности французской и русской систем образования на различных ступенях. Студенческая жизнь. *Аудирование:* прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний

						диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме. *Чтение:* дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. *Письмо:* написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.
	Раздел 5 – Отдых (Mes loisirs)	2/1 курс	43,7			
5.1	Практические занятия		16	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	Подтемы: Радио и телепередачи. Посещение товарищей. Посещение кинотеатра, театра. Музеи, выставки. Некоторые летние и зимние виды спорта и спортивные игры. Речевые умения: *Аудирование:* обучение делению текста на смысловые части, составлению плана, формулированию темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* монологическая речь - составление монологического высказывания по теме, представление собственного мнения, отношения к проблеме, аргументирование. *Чтение:* овладение стратегией изучающего и поискового чтения. *Письмо:* выполнение теста, написание частного письма. Лингвистические знания и навыки: *Фонетика:* совершенствование и коррекция произносительных навыков; представление стихов по теме. *Лексика:* тематический словарь. *Грамматика:* Сложное прошедшее время. Безличные глаголы. Артикль.
5.2	Самостоятельная работа		27,7	*УК-3* *УК-4* *УК-5*	*Л1.1* *Л1.2* *Л2.1* *Л2.2* *Л2.3* *Л2.4*	1. Представить (в устной и письменной формах, индивидуально или в соавторстве) результаты исследовательской работы по предложенной теме "Comment se reposer en France et en Russie?" в виде презентации (4-5 минут) и устного высказывания. 2. Написать письмо личного характера по предложенной теме. 3. Написать эссе по предложенной теме. 4. Подготовка к зачетным письменным и устным работам по теме. 5. Дополнительное фронтальное чтение: чтение и пересказ художественных произведений классической литературы. Подтемы: Проблемы досуга молодежи в России и Франции. Праздники. Реалии, связанные с досугом и праздниками. *Аудирование:* прослушивание аутентичных текстов: выделение смысловых частей, составление плана, формулирование темы и идеи (монологические тексты из художественной литературы). *Говорение:* составление пересказа художественного текста, формулирование темы, идеи, составление рассказа по теме; двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, разработка проекта по теме.

						Чтение: дополнительное фронтальное чтение художественных произведений классической литературы. *Письмо:* написание частного письма, частного приглашения и ответа на него; эссе по теме; написание диктанта; выполнение типовых письменных заданий; написание сочинения по теме.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Семья

1. Est-ce que votre famille est grande ?
2. Demeurez-vous avec vos parents ?
3. Qu'est-ce que vos parents sont ? Où travaillent-ils ?
4. Comment est votre père ?
5. Et votre mère ?
6. Quel âge avez-vous ? Quand êtes-vous né ?
7. Avez-vous des frères, des sœurs ? Que font-ils ?
8. Quel est votre nom et votre prénom ?
9. Avez-vous des frères, des sœurs, des cousins, des cousines ?
10. Avez-vous des grands-parents ?
11. Sont-ils déjà à la retraite ? Quel âge ont-ils ?
12. Quel âge avez-vous ? En quelle année êtes-vous né ?
13. Décrivez votre père (mère, sœur, frère) ?
14. De quelle taille êtes-vous ?

Город

1. Quelle est votre ville natale ?
2. Comment est-elle ? (vieille, neuve)
3. Quelles rues et quelles places préférez-vous dans votre ville ?
4. Est-ce que votre ville natale est verte en été ?
5. Y a-t-il des musées, des théâtres dans cette ville ?
6. Comment sont les rues et les places ?
7. Où aimez-vous vous promener dans votre ville natale ?
8. Y a-t-il un métro ?
9. Vous habitez au centre ou loin du centre ?
10. Comment sont les maisons de votre ville natale ?
11. Voulez-vous visiter la France et sa capitale ?
12. Où se trouve ce pays ? Es-ce un pays lointain ?
13. Y a-t-il beaucoup de vieilles villes en France ?
14. Quelle est la capitale de la France ?
15. Comment est cette ville ?
16. Y a-t-il beaucoup de musées, de théâtres à Paris ?
17. Quel grand musée connaissez-vous à Paris ?
18. Comment sont les rues et les places de la capitale ?

Дом

1. Est-ce que vous habitez un immeuble de dix étages ?
2. Est-ce que vous demeurez dans une maison sans étages ?
3. Logez-vous dans une maison à une étage ?
4. Habitez-vous au cinquième étage d'une maison à plusieurs étages ?
5. Est-ce que vous demeurez au rez-de-chaussée ?
6. Comment est votre maison ? Est-elle en brique ou préfabriquée ?
7. Est-ce que votre maison a tout le confort moderne ?
8. Vous habitez une maison en bois ?
9. Quand a-t-on construit votre maison ?
10. Où est située votre maison ?
11. Quand a-t-elle été construite ?
12. Votre maison est neuve ou elle a besoin de reconstruction ?
13. Est-ce qu'on a remis à neuf votre immeuble ?
14. Habitez-vous toujours votre vieille maison ?
15. Avez-vous déménagé dans un nouvel immeuble ?
16. Est-ce que vous vous êtes bien installés dans votre appartement ?

Учеба

1. Quelle langue étudiez-vous ?
2. Pourquoi étudiez-vous le français ?
3. Comment travaillez-vous à cette langue ?
4. Lisez-vous déjà des journaux et des revues en français ?
5. Est-ce que vous apprenez des poésies ?
6. Savez-vous chanter des chansons françaises ?
7. Ecoutez-vous des exercices au laboratoire ?
8. Etes-vous fatigué après les leçons ?
9. Répondez-vous toujours bien aux questions du professeur ?
10. Voulez-vous parler bien la langue française ?
11. Qu'est-ce que vous êtes ?
12. Où faites vous vos études ?
13. Quelle langue apprenez-vous ?
14. Est-ce que la langue française est difficile ?
15. Pourquoi avez-vous choisi le français comme seconde langue ?
16. Vous plaît-elle ?
17. Avez-vous beaucoup de cours chaque jour ?
18. Combien d'heures de français avez-vous par semaine ?
19. Que faites-vous pendant les cours de français ?
20. Etes-vous libre après les cours ? Que faites-vous ?
21. Où se trouve l'Université linguistique de Nijni-Novgorod ?
22. Par qui est-elle administrée ?
23. Combien de bâtiments occupe l'université ?
24. Où se trouve le bureau du recteur ?
25. Qui assiste le recteur ?
26. Combien de facultés comprend notre université ?
27. Qui administre chaque faculté ?
28. Comment sont groupés les professeurs ?
29. Comment sont répartis les étudiants ?
30. Combien dure l'enseignement dans notre université ?
31. Quelles chaires y a-t-il ?
32. Quelles fonctions est-ce que les étudiants peuvent exercer après avoir terminé l'université ?
33. Qu'est-ce que les étudiants ont à la fin de chaque semestre ?
34. Que faut-il faire pour réussir aux examens ?

Отдых

1. Comment vous reposez-vous si vous avez quelques moments de loisir ?
2. Quels sports pratiquez-vous ? Avez-vous pratiqué ? Aimeriez-vous pratiquer ? A quel âge avez-vous commencé ?
3. Quel jeu sportif préférez-vous ? Etes-vous bon ou mauvais joueur ?
4. Gagnez-vous quelquefois des compétitions sportives ?
5. Aimez-vous nager ? Qui vous a appris à nager ? A quel âge ? Où aimez-vous nager ?
6. Quels sports peut-on pratiquer en plein air, sans stade et sans bâtiments spécieux ?
7. Aimez-vous faire une promenade en canot ? Quelle promenade préférez-vous, une promenade en canot ou une promenade à pied ?
8. Est-ce que vous aimez vous bronzer ? Pouvez-vous rester longtemps au soleil ?
9. Allez-vous quelquefois à la discothèque ? S'y amuse-t-on bien ?
10. Regardez-vous des émissions sportives à la télévision ? Dans quels lieux ? Seul ? Etes-vous alors un téléspectateur calme ? Animé ? Bruyant ?
11. Comment peuvent se reposer ceux qui préfèrent le repos tranquille ?
12. Comment vous reposez-vous en été ?
13. Aimez-vous faire une promenade en canot ?
14. Où peut-on faire une promenade en canot ?
15. Si vous n'avez pas de canot mais vous avez l'intention d'en faire, qu'est-ce que vous pouvez faire ?
16. Vous préférez la promenade en canot ou un promenade à pied ?
17. Est-ce que vous aimez nager ?
18. Vous préférez-vous baigner dans la mer, dans un étang, dans une rivière ou dans une piscine ?
19. Est-ce que vous aimez vous bronzer ?
20. Pouvez-vous rester longtemps au soleil ?
21. Vous est-il arrivé d'attraper des coups de soleil ?
22. Que faut-il faire pour ne pas attraper des coups de soleil ?
23. Est-il agréable de plonger dans les vagues ?
24. Si vous avez soif que pouvez-vous prendre ?
25. Que préférez-vous boire : de la limonade, du jus de fruits ou de l'eau minérale ?
26. Aimez-vous les glaces ?
27. Vous préférez-vous reposer à la maison ou en plein air ?
28. Quels sports peut-on pratiquer en été ?
29. Où peut-on voir toutes sortes de compétitions sportives ou de distractions ?
30. Quel temps fait-il d'habitude en été ?

5.2. Фонд оценочных средств

Sujets de conversation

Famille

1. Votre ami(e) est venu(e) pour la première fois chez vous. Vous vous occupez de votre petite sœur. Votre ami(e) ne sait pas grand-chose de tous les membres de votre famille.
2. Deux ami(e)s parlent de leur vie. Ils (elles) sont étudiant(e)s. Ils (elles) habitent loin de leurs villes natales et maintenant ils (elles) pensent souvent à leurs familles: à leurs sœurs, à leurs frères et à leurs parents.

Ville

3. Vous rencontrez votre ami(e) N. dans la rue. Il (elle) a passé quelques jours à Paris. Vous parlez de cette ville.
4. Votre ami(e) est venu(e) à N.Novgorod pour la première fois. Vous décidez de lui montrer le centre de la ville.
5. Un(e) ami(e) habite dans le centre de la ville, l'autre habite dans un quartier neuf. Ils (elles) discutent où il est mieux de vivre.
6. Un(e) de vos ami(e)s est venu(e) a N.Novgorod pour la premiere fois. Vous vous promenez ensemble et vous parlez de ce que vous voyez.

Maison. Appartement

7. Un(e) ami(e) a reçu un nouvel appartement dans un quartier neuf. Il(elle) invite son ami(e) à venir chez lui (elle) dimanche.
8. Vous habitez dans une maison sans confort. Vous voulez avoir un appartement moderne et vous en parlez à votre voisin(e).
9. Vous rencontrez votre ami(e) d'école qui est étudiant(e) maintenant. Sa famille a déménagé dans une maison neuve. Vous vous intéressez à cette maison et à son appartement.

Etudes

12. Un(e) étudiant(e) est tombé(e) malade, son (sa) camarade est venu(e) le (la) voir. Ils(elles) parlent de leurs études.
13. Vos études à l'université durent déjà une année. Vous parlez avec votre camarade de vos succès, de vos études.
14. Votre copin(e) veut se présenter au concours d'entrée à l'Université Linguistique et vous parlez de votre université.

Repos

15. Vous irez vous promener avec votre ami(e) dans les rues de N.N. après l'examen de français. Vous décidez où vous irez et ce que vous ferez.
16. Vous passerez bientôt le dernier examen. Votre ami(e) et vous, vous parlez de vos grandes vacances.
17. Vous parlez de vos vacances d'été à votre ami(e). Vous lui proposez de les passer ensemble.
18. Vous aimez vous reposer en plein air et votre ami(e) préfère passer ses loisirs à la maison.
19. Votre ami(e) vous invite à passer une semaine dans son village en été. Il (elle) vous parle de la nature qui est très belle, du repos.

Образцы тестов

№ 1.

I. Mettez au présent de l'indicatif:

1.Tu (se lever) à neuf heures et tu (aller) à l'Université.
2.Chaque été nous (partir) en Bretagne.
3.Ils (écrire) tous les mots difficiles au tableau.
4.Vous (être) professeur de littérature.
5.Marie et Pierre (faire) leurs études à l'Université.
6.Nous (ne pas être) libre, nous (avoir) du travail à faire.
7.Aujourd'hui c'est le professeur qui (ouvrir) le séminaire.
8.Ils (vouloir) étudier la physique et les mathématiques.
9.Le cours (finir) à neuf heures et demie.
10. Ce garçon (s'appeler) Jacques.
11. Combien de jours (vouloir) – tu rester à la campagne ?
12. Je (aller) au théâtre samedi.
13. Marie (lire) vite.
14. Pierre (acheter) les journaux pès du métro.
15. Ces nouvelles nous (venir) de Paris.

II. Posez des questions:

1. Yves aide sa mère à faire la cuisine.

2. Il veut acheter ce stylo.
3. Pierre visite la capitale russe.
4. Michel travaille à la salle de lecture.
5. Aujourd'hui nous sommes lundi.

№ 2.

I. Mettez ce, cet, cette, ces:

1. … table est ronde.
2. … livres sont intéressants.
3. ... ville est grande.
4. Je veux visiter ... pays.
5. ... journal est vieux.
6. ... article est intéressant.
7. ... chapeau est rouge.
8. Elle fait bien ... études.
9. Regardez ... image.
10. ... tableau est très beau.

II. Mettez les pronoms possessifs:

1. Parle à… frère cadet!
2. Elles écrivent à ... parents.
3. Corrigez … fautes!
4. Marie écrit à ... mère.
5. Il arrive avec … femme.
6. Va à ... place !
7. Ils parlent de ... études.
8. Elle écrit à ... parents.
9. Mets ... veste !
10. Téléphonons à ... amis !

№ 3.

I. Mettez l'adjectif à la forme convenable :

1. Une chemise (gris).
2. Des yeux (bleu).
3. Des maisons (tranquille).
4. Une vie (malheureux).
5. Une (vieux) dame.
6. Paul offre à sa femme une (joli) montre.
7. Marie est très (distrait).
8. Au milieu de la place se trouve une (beau) fontaine.
9. Paris a une (long) histoire.
10. La délégation (français) arrive demain.

№ 4.

I. Mettez les prépositions nécessaires

1. Je trouve une lettre ... ma table.
2. Il est assis près ... moi.
3. J'ai mal à la tête, je vais ... mon medecin.
4. Je parle ... mon ami.
5. Il arrive ... Lille.
6. Les élèves répètent ... Adèle.
7. J'y vais ... pied.
8. Lisez le texte ... la page neuf.
9. Il apprend cette poésie ... coeur.
10. Regarde ... la fenêtre !

II.Mettez l'article défini, indéfini ou contracté si nécessaire :

1. Elle aime beaucoup ... pommes.
2. ... parents de mon ami habitent ... grande maison de campagne.
3. Après les études elle va ... parc.
4. C'est ... voiture du directeur. C'est ... belle Peugeot.
5. ... soleil brille dans ... ciel.
6. Ma soeur est … journaliste.
7. Allez-vous … cinéma?

8. C’est ... adresse ... directeur.
9. Je parle ... professeur ... ma fille.
10. Ecrivez chaque mot ... la ligne !

№ 5.

I. Выберите нужную форму притяжательного прилагательного.

1. Nous parlons russes; ... langue maternelle est le russe.
   a) ma
   b) notre
   c) mes
2. Ils habitent Moscou; ... ville natale est Moscou.
   a) leurs
   b) sa
   c) leur
3. Tu lis un livre; ... livre, est-il intéressant?
   a) ta
   b) ton
   c) son
4. Vous habitez cette maison; ... amis, habitent-ils avec vous?
   a) votre
   b) leurs
   c) vos
5. Je donne un livre à ... sœur.
   a) sa
   b) ma
   c) notre

II. Подберите правильную форму.

1. Ils aiment ... livres.
   a) des
   b) les
   c) --
2. Il a ... courage.
   a) un
   b) le
   c) du
3. Le livre a ... grand succès.
   a) un
   b) le
   c) du
4. Il n’achète pas ... fromage.
   a) le
   b) de
   c) un
5. Il y a ... fleurs sur cette table.
   a) des
   b) les
   c) --

III. Подберите к существительному соответствующее прилагательное.

1. chapeau	a. gai
2. appartement	b. courageux
3. table	c. bleu
4. musique	d. confortable
5. ami	e. rond

IV. Выберите нужную форму глагола.

1. L’hiver dernier je (faire) du ski chaque jour.
   a) ai fait
   b) fais
   c) faisais
2. Nous (voir) Michel dans une semaine.
   a) voyons
   b) avons vu
   c) verrons
3. Je (écouter) cet opéra deux fois.
   a) ai écouté
   b) écoutais
   c) viens d’écouter
4. Il (pleuvoir) toute la nuit.

a) pleuvait
b) a plu
c) pleuvrait

5. Nous (se lever) tôt d'histoire.
a) se levons
b) nous levons
c) nous sommes levés

V. Выберите нужную форму местоимения.

1. Où as-tu rencontré ton copain? Je ... ai rencontré dans la cour de l'Université.
a) les
b) la
c) le

2. Va à la bibliothèque. Vas-... vite.
a) la
b) y
c) en

3. Il faut ... écrire une lettre.
a) le
b) la
c) lui

4. Elle sort de la salle de cours. Elle ... sort seule.
a) y b) en c) la

5. Mon père aime les fleurs et ma mère ... adore aussi.
a) en b) les c) leur

5.3. Перечень видов оценочных средств

1.Вопросы к зачету
2.Тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бартенева И. Ю., Желткова О. В., Левина М. С.	Бартенева, И. Ю. Французский язык (A1–A2) : учебное пособие для вузов / И. Ю. Бартенева, О. В. Желткова, М. С. Левина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11913-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	https://urait.ru/bcode/446391
Л1.2	Мошенская Л. О., Дитерлен А. П.	Мошенская, Л. О. Французский язык (A1—B1). «Chose dite, chose faite I» : учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование).	https://urait.ru/bcode/449921

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Иванченко А. И.	Грамматика французского языка: тесты и контрольные работы : [12+] / А.И. Иванченко. – Санкт-Петербург : КАРО, 2007. – 272 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461995
Л2.2	Скорик, Л.Г.	Проверьте свои знания!=Testez vos connaissances !: учебное пособие по грамматике французского языка / Л.Г. Скорик ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 120 с. –	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500533
Л2.3	Митина М.В.	Cours de grammaire [Текст] = Уроки грамматики (артикль, предлоги, местоимения) : Учебно-метод. матер. (начальный этап обучения) / М.В. Митина; ГОУ ВО НГЛУ им. Н.А.Добролюбова (НГЛУ). - 2-е изд., стереотип. - Н.Новгород : Изд-во НГЛУ, 2017. - 168 с. - (Труды ученых НГЛУ. Бакалавриат). - 111-94.	http://192.168.1.8:8086/LunnDigitalDocsClosed/DR266673.pdf
Л2.4	Митина М.В.	Cours de grammaire [Текст] = Уроки грамматики (времена изъявительного наклонения) : Учебно-метод. матер. (начальный этап обучения) / М.В. Митина; ГОУ ВО НГЛУ им. Н.А.Добролюбова (НГЛУ). - 3-е изд., стереотип. - Н.Новгород : Изд-во НГЛУ, 2017. - 163 с. - (Труды ученых НГЛУ. Бакалавриат). - 102-60.	http://192.168.1.8:8086/LunnDigitalDocsClosed/DR266672.pdf

6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	Mozila Firefox
6.3.5.	Google Chrome
6.3.6.	Adobe inDesign cs 6
6.3.7.	Adobe PhotoShop
6.3.8.	ZOOM, Skype
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Словари, энциклопедии: www.larousse.fr/ www.encyclopedie-gratuite.fr/ www.le-dictionnaire.com http://fr.wiktionary.org/wiki/Portail:Fran%C3%A7ais www.fr.wikipedia.org/
6.4.2.	Интерактивная грамматика французского языка http://www3.sympatico.ca/fol-ecrit/folie.html http://www.cours.fse.ulaval.ca/frn-19972/grafin/grafcar.html www.etudes-litteraires.com/grammaire.php
6.4.3.	Репортажи на французском языке http://nte37.micro-video.fr/Pedagogie/Lettres/coin_eleve/jeux-mots/default2.htm www.tv5.fr www/rfi.fr
6.4.4.	Портал различных ресурсов для изучающих французский язык в качестве иностранного http://www.lefrancais.com/
6.4.5.	Сведения о стане изучаемого языка: география, история, города, культура, транспорт и т.д. www.bonjourdefrance.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе освоения дисциплины «Второй иностранный язык (французский)» от студента требуется интенсивная работа во время практических занятий в университете и вне аудитории.

Целью практических занятий является: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект предыдущих занятий, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования

умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов НГЛУ: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.
Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.
Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить).
Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и
соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные
подушки и др.).
В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:
а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины,
профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды
(окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность
доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).
б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.
Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.
Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).
В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем:

индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.
Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с
альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой
программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.
При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:
а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).
В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ИСПАНСКИЙ)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой теории и практики французского, испанского и итальянского языков

Учебный план Направление подготовки (специальность) -
42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль подготовки (специализация) – ***Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса***

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 6 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 191,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах:
Зачет (с оценкой) 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

	5 семестр		6 семестр		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции						
Практические (в том числе интеракт.)	12	12	12	12	**24**	**24**
Семинарские (в том числе интеракт.)						
Итого ауд.						
Часы на контроль			0,3	0,3	**0,3**	**0,3**
Контактная работа					**30,3**	**30,3**
Самостоятельная работа	60	60	131,7	131,7	**227,7**	**227,7**
Итого					**252**	**252**

Программу составил(и):
ст. преп. Ю.Ю. Панченко

Рецензент(ы):
доцент, кандидат филологических наук Е.В. Васенева

Рабочая программа дисциплины
Второй иностранный язык (испанский)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017 г., № 512.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки - 42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления (английский язык), утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

теории и практики французского, испанского и итальянского языков

Протокол от 01.09.2020 г. № 1.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой доц., к.фил.наук Е.В. Васенева _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дисциплина «Второй иностранный язык (испанский)» направлена на формирование и развитие фонетических, грамматических и лексических сторон речи; развитие всех видов речевой деятельности.
1.2	Задачи освоения дисциплины: 1. Достижение студентами уровня языковой подготовки, необходимого для осуществления перехода из учебного контекста в реальную ситуацию межкультурного общения. 2. Изучение языковых характеристик и национально– культурной специфики фонетического, лексического, семантического, грамматического и других аспектов устной/письменной речи; реализацию в контексте будущей профессиональной деятельности знаний о культурно–специфической среде изучаемого иностранного языка.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД.ДВ.01.03*
	Дисциплина входит в блок лингвистических факультативных дисциплин по выбору

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1. Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.3. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает специальные лексические единицы, необходимые для ведения дискуссии, единицы, отражающие функциональную направленность высказывания и формулы речевого этикета; принципы взаимодействия в команде, подготовки презентации
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает специальные лексические единицы, необходимые для ведения дискуссии, единицы, отражающие функциональную направленность высказывания и формулы речевого этикета; принципы взаимодействия в команде, подготовки презентации
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает специальные лексические единицы, необходимые для ведения, единицы, отражающие функциональную направленность высказывания и формулы речевого этикета; принципы взаимодействия в команде, подготовки презентации
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет инициировать дискуссию, вовлечь участников дискуссии в обсуждение, работать в группе, подготовить презентацию по заданной тематике
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет инициировать дискуссию, вовлечь участников дискуссии в обсуждение, работать в группе, подготовить презентацию по заданной тематике
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет инициировать дискуссию, вовлечь участников дискуссии в обсуждение, работать в группе, подготовить презентацию по заданной тематике
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет различными способами организации и ведения дискуссии в рамках изучаемой проблематики; приемами взаимодействия с участниками образовательного процесса, правилами работы с презентацией
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет различными способами организации и ведения дискуссии в рамках изучаемой проблематики; приемами взаимодействия с участниками образовательного процесса, правилами работы с презентацией
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет различными способами организации и ведения дискуссии в рамках изучаемой проблематики; приемами взаимодействия с участниками образовательного процесса, правилами работы с презентацией
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей. УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач. УК-4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера. УК-4.5. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем. УК-4.6. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров. УК-4.7. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на русском и иностранном (ых) языке языках.	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает литературную норму изучаемого языка: орфоэпическую, орфографическую, лексическую, грамматическую и стилистическую;

	структурные, содержательные и лингвистические стандарты делового (академического) письменного и устного общения.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) знает литературную норму изучаемого языка: орфоэпическую, орфографическую, лексическую, грамматическую и стилистическую; структурные, содержательные и лингвистические стандарты делового (академического) письменного и устного общения.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает литературную норму изучаемого языка: орфоэпическую, орфографическую, лексическую, грамматическую и стилистическую; структурные, содержательные и лингвистические стандарты делового (академического) письменного и устного общения.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет строить свою речь с соблюдением всех требований структурно-семантического, логического и эмотивно-оценочного построения высказываний, работать с печатными и электронными художественными, публицистическими источниками для решения коммуникативных задач
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет строить свою речь с соблюдением всех требований структурно- семантического, логического и эмотивно-оценочного построения высказываний, работать с печатными и электронными художественными, публицистическими источниками для решения коммуникативных задач
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет строить свою речь с соблюдением всех требований структурно- семантического, логического и эмотивно-оценочного построения высказываний, работать с печатными и электронными художественными, публицистическими источниками для решения коммуникативных задач.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет комплексным умением осуществлять деловую (академическую) коммуникации в соответствие со стилистическими, этическими нормами, знанием социокультурных особенностей.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет комплексным умением осуществлять деловую (академическую) коммуникации в соответствие со стилистическими, этическими нормами, знанием социокультурных особенностей
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) комплексным умением осуществлять деловую (академическую) коммуникации в соответствие со стилистическими, этическими нормами, знанием социокультурных особенностей
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1. Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) знает правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет использовать в коммуникации правила взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	Обучающийся с незначительными ошибками (затруднениями) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет навыками построения и ведения иноязычной коммуникации с учетом социокультурных и межкультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
1.1	Комплексный вводный курс */Пр/*	3/2	8	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2;* *Л2.1-Л2.2;* *Э1-Э2*	
1.2	Самостоятельная работа	3/2	40	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2;* *Л2.1-Л2.2;* *Э1-Э2*	
2.1	**Времена года.** */Пр/*	3/2	4	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2;* *Л2.1-Л2.2;* *Э1-Э2*	
2.2	Самостоятельная работа	3/2	20	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2;* *Л2.1-Л2.2;* *Э1-Э2*	
3.1	**Семья.** */Пр/*	4/2	6	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2;* *Л2.1-Л2.2;* *Э1-Э2*	
3.2	Самостоятельная работа	4/2	70	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2;* *Л2.1-Л2.2;* *Э1-Э2*	
4.1	**Мой дом.** */Пр/*	4/2	6	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2;* *Л2.1-Л2.2;* *Э1-Э2*	
4.2	Самостоятельная работа	4/2	61,7	УК-3 УК-4 УК-5	*Л1.1-Л1.2;* *Л2.1-Л2.2;* *Э1-Э2*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачёту

Семья

1. ¿Tu familia es grande?
2. ¿Vives con tus padres?
3. ¿Quienes son tus padres? ¿Dónde trabajan?
4. ¿Cómo es tu padre?
5. ¿Y tu madre?
6. ¿Cuántos años tuenes? ¿Cuándo es tu cumpleaños?
7. ¿Tienes hermanos? ¿A qué se dedican?
8. ¿Cómo te llamas? ¿Cómo te apellidas?
9. ¿Tienes hermanos o primos?
10. ¿Tienes abuelos?
11. ¿Cuántos años tienen? ¿Qué hacen?
12. ¿Qué edad tienes? ¿En qué año naciste?
13. ¿Describe tu madre/padre/hermano/hermana?
14. ¿Describe a ti mismo?

Город

1. ¿Cuál es tu ciudad natal?
2. ¿Cómo es tu ciudad natal? (nueva/antigua…)
3. ¿Qué calles y qué plazas te gustan en tu ciudad natal?
4. ¿Hay muchos lugares verdes en tu ciudad? ¿Cuáles son?
5. ¿Qué lugares de interés artístico hay en tu ciudad?
6. ¿Cómo son las calles y las plazas de tu ciudad?
7. ¿Dónde prefieres pasear en tu ciudad?
8. ¿Hay metro en tu ciudad?
9. ¿Describe el lugar donde vives? ¿Está en el barrio centrico?
10. ¿Cómo son los edificios en tu ciudad? ¿ Podrías describirlos?
11. ¿Te gustaría visitar España y su capital?
12. ¿Dónde se coloca España? ¿Es un país lejano?
13. ¿Hay muchas ciudades antiguas en España?
14. ¿Cuál es la capital de España?
15. ¿Cómo es Madrid?
16. ¿Qué sabes sobre la vida artística d Madrid?

17. ¿Qué grandes museos conoces en Madrid?
18. ¿Describe las calles y las plazas de Madrid?

Дом

1. ¿En qué tipo de casa vives?
2. ¿Vives en una casa con muchos pisos ?
3. Vives en el cuarto piso en un bloque se pisos, ¿verdad?
4. ¿Cómo es tu casa?
5. ¿Tu casa es comfortable y moderna?
6. ¿Vives en una casa de madera?
7. ¿Cuándo fue fue construida vuestra casa?
8. ¿Donde está situada tu casa?
9. ¿Tu casa es nueva o necesita reparaciones?
10. ¿Te has trasladado a nuevo lugar alguna vez?
11. ¿Te sientes bien en tu apartamento?

Учеба

1. ¿Qué idiomas estudias?
2. ¿Por qué estudias español?
3. ¿Qué hacéis en las clases de español?
4. ¿Lees algún periódico o revista en español?
5. ¿Eprendéis algunos poemas en español?
6. ¿Sabes algunas canciones en español?
7. ¿Te gustaría hablar español bien?
8. ¿Dónde estudias?
9. ¿Te parece dificil el idioma que aprendes?
10. ¿Por qué elegiste español como el primer idioma?
11. ¿Tienes muchas clases cada día?
12. ¿Cuántas clases de español tienes por semana?
13. ¿Qué hacéis durante las clases de español?
14. ¿Tienes tiempo libre después de las clases? ¿A qué dedicas ese tiempo?
15. ¿Dónde se coloca la Universidad lingüística?
16. ¿Cuántos edificios ocupa la universidad?
17. ¿Cuántas facultades hay en la Universidad?
18. ¿Quién administra cada facultad?
19. ¿Cuánto duran los estudios en tu Universidad?
20. ¿Qué hacen los estudiantes al final de cada semestre?
21. ¿Qué hay que hacer para aprobar los exámines?

Отдых

1. ¿Cómo prefieres descansar si tienes tiempo lible?
2. ¿Qué deportes practicas o practicabas antes? ¿Qué deportes te gustaría practicar? ¿En que edad empezaste a prcticarlos?
3. ¿Qué juego deportivo prefieres?
4. ¿Has ganado alguna vez las competiciones deportivas?
5. ¿Te gusta nadar? ¿Quién te ensenó nadar? ¿En qué edad?
6. ¿Qué tipos de deporte se puede practicar en el aire libre, sin estadio ni gimnasio?
7. ¿Te gusta pasear? ¿Prefieres andar o ir en bici?
8. ¿Te gusta tomar el sol? ¿Cuánto timpo lo haces normalmente?
9. ¿Has estado alguna vez en una dicoteca? ¿Qué te pareció?
10. ¿Ves algunos programas deportivos o competiciones por la tele? ¿Eres un tipo de espectador tranquilo o animado ?
11. ¿Cómo pueden descansar los que prefieren el descanso tranquilo?
12. ¿Cómo descansas en verano?
13. ¿Te gusta ir en barquillo? ¿Dónde puedes hacerlo?
14. ¿En qué lugares se puede nadar? ¿Dónde lo prefieres hacer tú?
15. ¿Qué actividades de invierno conoces? ¿Practicas algunas?

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

- монологические высказывания;
- диалогические высказывания:
- тесты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Барсукова В. С.	Испанский язык : начальный курс: учебное пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2018 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574515
Л1.2	Карповская Н. В. , Семикова М. Э. , Шевцова М. А.	Испанский язык для начинающих: учебник	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2009 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240995
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Е.Д. Авдошина.	Вводный курс	Н. Новгород, НГЛУ, 2018 г. http://192.168.1.8:8086/MegaProWeb2019/Download/MObject/11123
Л2.2	Е.Д. Авдошина, Э.А. Мальцева	Учебник испанского языка для 1 года обучения	Н. Новгород, НГЛУ, 2020 г http://192.168.1.8:8086/MegaProWeb2019/Download/MObject/11115
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Материалы на базе обучающей платформы Moodle, размещенных по электронному адресу https://tests.lunn.ru		
Э2	Материалы Королевской академии испанского языка https://www.rae.es		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozila Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Приказ Минобрнауки России от 4 декабря 2015 года, № 1426 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование (уровень бакалавриата)». URL: fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS VO 3++/Bak/420301_B_3_30062017.pdf		
6.4.2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»		
	Справочник Королевской академии испанского языка: https://www.rae.es		
	Университетская информационная система: https://uisrussia.msu.ru		
	Российская государственная библиотека : http://rsl.ru.		
	Единое окно доступа к образовательным ресурсам : http://window.edu.ru		
	Научная электронная библиотека : http://elibrary.ru.		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

7.2	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Второй иностранный язык (испанский)*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.
Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной
теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых
проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов
учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и
соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные
подушки и др.).
В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:
а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины,
профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности

среды
(окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность
доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).
б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).
в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:
г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.
Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.
Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).
В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем:
индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.
Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с
альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой
программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.
При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:
а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);
в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).
В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Третий иностранный (польский) язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра страноведения России и славистики**

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость _3_ **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 91,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах*:*

зачет _

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	**4**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции				
Практические (в том числе интеракт.)	**16**	**16**	**16**	**16**
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	**16**	**16**	**16**	**16**
Часы на контроль	**0,3**	**0,3**	**0,3**	**0,3**
Контактная работа	**16,3**	**16,3**	**16,3**	**16,3**
Самостоятельная работа	**91,7**	**91,7**	**91,7**	**91,7**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
канд. гум. наук, доцент кафедры страноведения России и славистики Ференц Павел _____

Рецензент(ы):
к.пед.н., доц. кафедры преподавания русского языка как родного и иностранного Богачева А.В._____

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный (польский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью , утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
страноведения России и славистики

Протокол от 28 августа 2020 г. №1

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., доц. А.В. Богачева _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Общая цель: Формирование у студентов речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникации в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	развитие компетенций социолингвистических .
1.4	развитие компетенций лингвистических (знание грамматики, лексики, орфографии и фонологии в коммуникативной деятельности).
1.5	развитие знания стратегий коммуникативных.
1.6	получение базовой информации о польских реалиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД. Факультативы*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. ***УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ взаимодействия.*** ***УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.*** ***УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции..***	
Знать:	
Уровень Пороговый	учащийся слабо знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся знает (допускает незначительные ошибки) необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.
Уметь:	
Уровень Пороговый	учащийся частично умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся с затруднениями (незначительными ошибками) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.
Владеть:	
Уровень Пороговый	учащийся слабо владеет умением демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся частично владеет умением демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет умением демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Знать:

Уровень Пороговый	(частично) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Повышенный	(свободно) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп;

Уровень Повышенный	(свободно) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Повышенный	(свободно) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Вводная информация о польском языке. Способы обучения.					
1.1	Основные черты польского языка	4/2	0,5	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Э1, Э2, Э3	
1.2	Цель и методы изучения польского языка	4/2	0,25	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Э1, Э2, Э3	
1.3	Способы организации самообразования	4/2	0,25	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа	4/2	20			
	Раздел 2 Основы правописания и произношения					
2.1	Алфавит, правописание польских согласных и гласных.	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Э1, Э2, Э3	
2.2	Произношение польских согласных и гласных.	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Э1, Э2, Э3	
2.3	Ударение и интонация вопросительных, изъявительных и отрицательных предложений.	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа:	4/2	20	УК-5		
	Раздел 3 Грамматика					
3.1	Распознавание частей речи и их разрядов: – род (распознавание рода существительных, прилагательных, глаголов и местоимений).	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, , Э1, Э2, Э3	
3.2	Лицо и время глагола – активно настоящее, пассивно прошедшее и будущее время – спряжения (три основных типа, спряжения необычных глаголов – как: *być, jeść, pić, iść, jechać*.	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Э1, Э2, Э3	
3.3	Местоимения: личные, вопросительные, указательные и притяжательные.	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Э1, Э2	
3.4	Падежи единственного и множественного числа: – именительный, – инструментальный, – винительный, – родительный (кроме множественного числа мужских лиц).	4/2	2	УК-5	Л 1.1., Л 2.1,Л2., Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа		26	УК-5		

	Раздел 4 Лексический ресурс по следующим темам (и в связи с грамматикой).					
4.1	Приветствия и прощания, официальные и неофициальные).	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Л 2.2,Э1, Э2, Э3	
4.2	Основные фразы в типичных ситуациях общения (официальных и неофициальных) –, спрашивать, извиняться, благодарить, познакомиться, спросить о благополучие.	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1,Л 2.2,Э1, Э2, Э3	
4.3	Описание человека: 1) национальность и профессия 2) возраст (числительные 1-100) 3) внешний вид (цвета) 4) черты характера 5) хобби, формы проведения свободного времени 6) физический и электронный адреса, номер телефона, заполнение анкеты.	4/2	2	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Л 22.,Э1, Э2, Э3	
4.4	Указание даты (дни недели, месяцы, числа 100-1000, порядковые номера). Который час?	4/2	1	УК-5	Л 1.1., Л 2.1, Л 2.2,Э1, Э2, Э3	
4.5	Среда обитания человека: 1) семья, 2) типичные предметы (книга, телефон, машина ...), 3) имена животных, 4) места в городе и транспортные средства.	4/2	2	УК-5	Л 1.1., Л 2.1,Л 2.2,Э1, Э2, Э3	
	Самостоятельная работа: Подготовка письменных и устных презентаций, диалогов по вышеуказанным темам.	4/2	25,7	УК-5	Л 1.1., Л 2.1,Л 2.2,Э1, Э2, Э3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные задания к зачету:

1.. Разговорная тема «Путешествия».
2. Разговорная тема «Мой дом».
3. Разговорная тема «Мой рабочий день».
4. Разговорная тема: «Я и моя семья».
5. Разговорная тема «Свободное время: гости, посещение театра, кинотеатра, музея».
6. Разговорная тема «Досуг, хобби, увлечения».

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическому заданию, тесту.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Киклевич А. К., Кожинова А. А.	Польский язык: самоучитель	Минск : Тетралит, 2018. – 368 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572871 – ISBN 978-985-7171-07-1. – Текст:

			электронный
Л1.2	Шетэля В. М.	Польский язык: польские тексты с комментарием и заданиями=Język polski: Wybór polskich tekstów z komentarzem i zadaniami	Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2015. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471252 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0228-0. – Текст: электронный.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ермолова В.И	Польский язык: начальный курс: аудиоиздание	Санкт-Петербург : КАРО, 2010. – 1 файл (01 ч 07 мин 55 с). – Загл. с обл. – Формат записи: MP3. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578418 – ISBN 978-5-9925-0542-9. – Устная речь : электронная.
Л2.2	Киклевич, А.К/ А.К. Киклевич, С. Пшибышевский, М. Рулковская	Бизнес-курс польского языка: учебное пособие	Минск : Тетралит, 2014. – 272 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572870 – ISBN 978-985-7067-98-5. – Текст : электронный
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	polskijazyk.pl		
Э2	https://quizlet.com/Tatiana-M		
Э3	https://pl.wiktionary.org/wiki/S%C5%82ownik_j%C4%99zyka_polskiego		
Э4	Uczmy się polskiego: https://www.youtube.com/watch?v=NOJVwQK1pOE&list=PLsqlYowH737T5hAxqs0wja9niCQoEGg7I		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office – Word – Power Point		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	Adobe Digital Edition		
6.3.5.	Mozila Firefox		
6.3.6.	Paint		
6.3.7.	Skype		
6.3.8.	ZOOM		
6.3.9.	Система «Антиплагиат»		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»		
6.4.2.	http://certyfikatpolski.pl		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный (польский) язык» требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования пояснений преподавателя с подробным фиксированием основных положений, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущего занятия для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

Цель практических занятий – развитие навыков устной и письменной коммуникации. Знакомство с самыми важными фактами о польской географии, истории и культуре.

- Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем
- выполнение практических упражнений – фонетических, грамматических, лексических, а также упражнений развивающих навыки чтения, аудирования, письма и разговорной речи.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает:
- Выполнение упражнений, заданных на предыдущем занятии, подготовка письменной или устной речи – монолога и диалога.
- Самостоятельная работа способствует:
- закреплению практических языковых навыков;
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:
- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия

информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Третий иностранный (сербский) язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Страноведения России и славистики

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость _3_ **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 16

самостоятельная работа 91,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах*:*

зачеты __4__

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	**4**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции				
Практические (в том числе интеракт.)	**16**	**16**	**16**	**16**
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	**16**	**16**	**16**	**16**
Часы на контроль	**0,3**	**0,3**	**0,3**	**0,3**
Контактная работа	**16,3**	**16,3**	**16,3**	**16,3**
Самостоятельная работа	**91,7**	**91,7**	**91,7**	**91,7**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
*к.ф.н. Дракулич-Прийма Д.*_____

Рецензент(ы):
*к.ф.н. Прийма И.Ф.*_____

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный (сербский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью , утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
страноведения России и славистики

Протокол от 28 августа 2020 г. №1

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., доц. А.В. Богачева _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины: освоение фонетического, грамматического и лексического материала на уровне, достаточном для владения сербским языком на уровне B1 по шкале ALTE).
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД. Факультативы*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ***УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.*** ***УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.*** ***УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.***	
Знать:	
Уровень Пороговый	учащийся слабо знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся знает (допускает незначительные ошибки) необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.
Уметь:	
Уровень Пороговый	учащийся частично умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	учащийся с затруднениями (незначительными ошибками) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень Пороговый	учащийся слабо владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся частично владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	
Знать:	
Уровень	(частично) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных

Пороговый	особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Повышенный	(свободно) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп;

Уровень Повышенный	(свободно) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Повышенный	(свободно) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. «Питание. Национальная кухня. Посещение ресторана».					
1.1	Лексический практикум на тему «Национальная кухня» */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
1.2	Йотация. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
1.3	Склонение существительных женского рода на согласный. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3; ;Э4*	
1.4	Лексический практикум на тему «Посещение ресторана». */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
1.5	Будущее время (Футур I). */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Самостоятельная работа	4/2	16	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Раздел 2. «Спорт. Здоровый образ жизни».					
2.1	Лексический практикум на тему «Спорт». */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
2.2	Сравнительная степень прилагательных и наречий. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
2.3	Превосходная степень прилагательных и наречий. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	

2.4	Будущее II (Футур II). */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
2.5	Лексический практикум на тему «Здоровый образ жизни». */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
2.6	Повелительное наклонение (Императив). */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
2.7	Существительные среднего рода с неравносложной основой. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
2.8	Деепричастие настоящего и прошедшего времени. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
2.9	Аорист. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Самостоятельная работа	7	16	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Раздел 3. «Сербская культура и искусство».					
3.1	Лексический практикум на тему «Сербская музыка». */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
3.2	Сослагательное наклонение («Потенциал»). */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
3.3	Особенности употребления сослагательного наклонения в сербском языке. */Пр./*	4/2	2	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
3.4	Склонение заимствованных существительных, оканчивающихся на гласный (кроме -а). */Пр./*	4/2	2	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
3.5	Лексический практикум на тему «Сербская живопись». */Пр./*	4/2	2	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
3.6	Причастия страдательного залога. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
3.7	Количественные существительные. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Самостоятельная работа	4/2	16	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Раздел 4. «История и география Сербии».					
4.1	Лексический практикум на тему «История Сербии» */Пр./*	4/2	2	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
4.2	Лексический практикум на тему «География Сербии» */Пр./*	4/2	2	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1;*	

					Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4	
4.3	Способы выражения общего и частного отрицания. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
4.4	Союзы ни и нити. Усилительная частица «ни». */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
4.5	Количественные прилагательные. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Самостоятельная работа	4/2	16	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Раздел 5. «Сербские православные и народные праздники и обычаи».					
5.1	Лексический практикум на тему «Сербские православные и народные праздники и обычаи. Их исторические корни, сохранение и празднование в наши дни». */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
5.2	Плюсквамперфект. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
5.3	«Святой Савва – крупнейший сербский святой и просветитель». */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
5.4	Безличные обороты. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
5.5	Имперфект. */Пр./*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	
	Самостоятельная работа	4/2	27,7	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2; Э1; Э2;Э3;Э4*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Имперфект и плюсквамперфект. Степени сравнения прилагательных и наречий. Разговорная тема «Сербская культура и искусство».
2. Сослагательное наклонение («Потенциал»). Разговорная тема «Сербские православные и народные праздники и обычаи. Их исторические корни, сохранение и празднование в наши дни».
3. Повелительное наклонение (Императив). Разговорная тема «Святой Савва – крупнейший сербский святой и просветитель».
4. Склонение существительных женского рода на согласный. Разговорная тема «Посещение ресторана».
5. Аорист. Разговорная тема «Спорт».
6. Деепричастие настоящего и прошедшего времени. Разговорная тема «Здоровый образ жизни».

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическим заданиям

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Трофимкина О.И., Дракулич-Прийма. Д.	Сербский язык. Начальный курс. (учебник + CD)	СПб.:КАРО, 2018. О.И. Трофимкина, Д. Дракулич-Прийма. – 2-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : КАРО, 2012. – 384 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462858
Л1.2	Дракулич-Прийма Д.	Разговорный сербский в диалогах (учебное пособие + CD)	СПб.: КАРО, 2013. – 1 файл (02 ч 12 мин 13 с). – Загл. с обл. – Формат записи: MP3. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578673 – ISBN 978-5-9925-0687-7. – Устная речь : электронная.
Л1.3	Дракулич-Прийма Д.	Сербские рассказы и сказы. Тексты для комментированного чтения с упражнениями. (учебное пособие + CD)	СПб.: КАРО, 2014. Д. Дракулич-Прийма. – . : КАРО, 2014. – 160 с. – (Чтение с упражнениями). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574451 – ISBN 978-5-9925-0999-1. – Текст : электронный.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кульбакин, С.М.	Сербский язык: фонетика и морфология сербского языка	епр. изд. 1917 г. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 112 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=65682 – ISBN 978-5-9989-6940-9. – Текст : электронный.
Л2.2	Стеванович С. В., Рыбникова Е. Е.	Сербский язык с историческими комментариями: учебное пособие	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232743 – ISBN 978-5-8353-0912-2. – Текст: электронный.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	http://biblioclub.ru		
Э2	SPSS (статистическая обработка данных)		
Э3	http://www.inion.ru - ИНИОН – комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике. Базы данных ИНИОН.		
Э4	https://visaconcord.ru/ru/info/razgovorniki/62-russko-serbskij-razgovornik		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozila Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		

6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.2.	https://visaconcord.ru/ru/info/razgovorniki/62-russko-serbskij-razgovornik
6.4.3	http://www.lexicons.ru/modern/s/serbian/rus-serb-a.html

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине *«Третий иностранный (сербский) язык»* практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования теории с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга

понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Третий иностранный (венгерский) язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Страноведения России и славистики

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость _3_ **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 16

самостоятельная работа 91,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

зачет __4_

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	**4**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции				
Практические (в том числе интеракт.)	**16**	**16**	**16**	**16**
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	**16**	**16**	**16**	**16**
Часы на контроль	**0,3**	**0,3**	**0,3**	**0,3**
Контактная работа	**16,3**	**16,3**	**16,3**	**16,3**
Самостоятельная работа	**91,7**	**91,7**	**91,7**	**91,7**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
*асс. кафедры страноведения России и славистики Мария Коршош.*_____

Рецензент(ы):
*к.пед.н., доц. кафедры преподавания русского языка как родного и иностранного А.В. Богачева*_____

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный (венгерский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью , утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
страноведения России и славистики

Протокол от 28 августа 2020 г. №1

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., доц. А.В. Богачева _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД. Факультативы*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

	Знать:
Уровень Пороговый	учащийся слабо знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся знает (допускает незначительные ошибки) необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.
	Уметь:
Уровень Пороговый	учащийся частично умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	учащийся с затруднениями (незначительными ошибками) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия.
	Владеть:
Уровень Пороговый	учащийся слабо владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся частично владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.

Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Повышенный	(свободно) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп;
Уровень Повышенный	(свободно) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уметь:	

Уровень Пороговый	(частично) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Повышенный	(свободно) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Уровень Повышенный	(свободно) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Фонетика					
1.1	Введение в систему венгерского языка. Венгерский алфавит. Звуковая система венгерского языка. Сингармония. Интонация повествовательного предложения. Определённые артикли: a, az. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э1, Э4*	
1.2	Глагол существования: van. Сингармония. Произношение гласных./*Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2 Л 2.1, Э2, Э3*	
1.3	Произношение гласных e, é. Сингармония. Вопросительные слова: Ki? Mi? Hol? Вопрос с вопросительным словом. Интонация вопроса с вопросительным словом. Предложный падеж. Суффикс предложного падежа: -ban, -ben. Интонация вопроса без вопросительного слова. Словообразовательный суффикс: -i./*Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2 Л 2.1, Л 2.2,Э4, Э6*	
1.4	Лично-притяжательные окончания –m, -d. Вопрос без вопросительного слова. Интонация вопроса без вопросительного слова. Спряжение глаголов. Вопросительное слово: Milyen? Изобразительный падеж: -ul, -ül. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2 Л 2.1, Л 2.2,Э8*	
1.5	Произношение гласных a, á. Порядок слов в предложении: фокусная позиция./*Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2 Л 2.1, Л 2.2,Э4, Э5*	
	Самостоятельная работа	4/2	31,7			
	Раздел 2. Грамматика					
2.1	Собственно-количественные имена числительные. Отличие в употреблении имён числительных перед существительными в венгерском и русском языках. Вопрос с вопросительными словами: Hány? Mennyi? */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Л 2.2, Э5, Э6*	
2.2	Спряжение нормативных глаголов. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5, Э6*	

2.3	Качественные прилагательные. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1. 2. Л 2.1, Э5, 6*	
2.4	Обстоятельства времени. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Л 2.2, Э5, Э6*	
2.5	Множественное число существительных: -k, агглутинация. Утверждение и отрицание существования. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Л 2.2.,Э5*	
2.6	Винительный падеж с окончанием: -t. Глаголы с окончанием: -s, -z, -sz. Добавление суффиксов к числительным. Добавление суффиксов к указательным местоимениям. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5*	
2.7	Вспомогательные глаголы, - szeretne. Порядок слов. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5, 6*	
2.8	Суммирование неопределённого спряжения. Дательный падеж, - nak, -nek. Сингармония./*Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5,Э 6*	
2.9	Обстоятельства частотности времени. Интонация и произношение обстоятельства частотности времени./*Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5, Э6*	
2.10	Союзы сложноподчинённых предложений. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5, Э6*	
2.11	Союзы сложносочинённых предложений. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5, Э6*	
2.12	Приставки, обозначающие направления. Переходные глаголы./*Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5, Э6*	
2.13	Тип объекта и спряжение глаголов. Притяжательность во всех временах. Прошедшее время глаголов */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5,Э 6*	
2.14	Будущее время глагола существования, lesz. Интонация сложных предложений. */Пр/*	4/2	1	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5, Э6*	
	Самостоятельная работа	4/2	60	*УК-5*	*Л1.1; Л1.2, Л 2.1, Э5,Э 6*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Olvassa fel a szöveget! / Прочтите текст! – К каждому билету подкрепляется один текст**.**

1.Hétfő heves,
Kedd kedves,
Szerda szerelmes,
Csütörtök csendes,
Péntek piszkos,
Szombat szappanos,
Vasárnap kényes**.**

2.Hull a szilva a fáról,
Most jövök a tanyáról.
Ej, haj, ruca, ruca,
Kukorica derce.

Egyik ága lehajlott,

Az én rózsám elhagyott.
Ej, haj, ruca, ruca,
Kukorica derce.

3.Tavaszi szél vizet áraszt, virágom, virágom,
Minden madár társat választ, virágom, virágom.

Hát én immár kit válasszak, virágom, virágom?
Szívet szívért kinek adjak, virágom, virágom.

Zöld pántlika, könnyű gúnya, virágom, virágom,
Mert azt a szél könnyen fújja, virágom, virágom.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практическим заданиям

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 1.1	Колпакова, Н.Н. / Н.Н. Колпакова, Д. Доловаи, Ч.И. Надь	Венгерский язык: разговорный курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2017. – 192 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574461 – ISBN 978-5-9925-1172-7. – Текст : электронный.
Л 1.2	Надь, Ч.И.	Венгерский язык: базовый курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 480 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574498 – ISBN 978-5-9925-0996-0. – Текст : электронный.
Л 1.3	Шандор, Д.	Учебник венгерского языка : для группового и индивидуального (заочного) обучения: учебное пособие. Т. II	3-е изд. – Будапешт : б.и., 1961. – Т. II. – 258 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563083 – Текст : электронный.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 2.1	Гуськова А. П.	Венгерский язык. Справочник по грамматике	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва: Московский Государственный Университет, 2012. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595582
Л 2.2	Гуськова А. П	Сопоставительная грамматика венгерского и русского языков : учебное пособие	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва: Московский Государственный Университет, 2012. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595582 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-211-06392-1. – Текст: электронный.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://biblioclub.ru
Э2	SPSS (статистическая обработка данных)
Э3	https://aktiv-magyar-ok.hu/
Э4	http://www.Magyar-ok.hu
Э5	http://www.nyelvora.com/magyar-nyelvtan/magyar-nyelvtan.html - электронный ресурс по венгерской грамматике
Э6	http://orosz-szotar.hu

Э7	http://www.magyarora.com/magyar/grammar.html - электронный ресурс по венгерской грамматике с упражнениями
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.4. Перечень информационных справочных систем	

6.4.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.2	Русско-венгерский венгерско-русский словарь. Около 10 000 слов и словосочетаний https://www.labirint.ru/books/593451/
6.4.3	Русско-венгерский тематический словарь. 9000 слов https://www.litres.ru/raznoe/russko-vengerskiy-tematicheskiy-slovar-9000-slov/, Будапешт, 2014

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Третий иностранный (венгерский) язык» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время занятий и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования объяснения с подробным фиксированием основных положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;

- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

− возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

− предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

− применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Третий иностранный язык (арабский)

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой восточных языков

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочка**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 91,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
зачет 4 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	4		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции				
Практические (в том числе интеракт.)	**16**	**16**	**16**	**16**
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.				
Часы на контроль				
Контактная работа	**16,3**	**16,3**	**16,3**	**16,3**
Самостоятельная работа	**91,7**	**91,7**	**91,7**	**91,7**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
ассистент каф. восточных языков Гасем Ахмед, доц. каф. восточных языков, к.и.н. Костенюк Н.В.

Рецензент(ы):
И.о. зав. кафедрой теории и практики французского, испанского и итальянского языков, канд.филол.наук, доцент Васенева Екатерина Викторовна

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный язык (арабский)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
восточных языков

Протокол от 28 августа 2020 г. №1/А

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о.зав. кафедрой восточных языков, к.и.н Костенюк Н.В. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД.Б4.ДВ.02.04*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ***УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.*** ***УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.*** ***УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.***	
Знать:	
Уровень Пороговый	учащийся слабо знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся знает (допускает незначительные ошибки) необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.
Уметь:	
Уровень Пороговый	учащийся частично умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	учащийся с затруднениями (незначительными ошибками) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень Пороговый	учащийся слабо владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся частично владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.

Уровень Повышенный	(свободно) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Повышенный	(свободно) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Повышенный	(свободно) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уровень Повышенный	(свободно) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относитьяс к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относитьяс к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относитьяс к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уровень Повышенный	(свободно) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уровень Повышенный	(свободно) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	(свободно) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействовия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействовия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	(свободно) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействовия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
1.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	*Лексика вводного курса. Общие сведения об основном строе арабского предложения. Типы сказуемого. Вводно-фонетический курс. Повторение. Текущий контроль.*
	/Ср/	4/2	14	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 2. Моя семья.	4/2				
2.1	*/Пр/*	4/2	4	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст «Моя семья» Именное предложение - Именное предложение с разделительным местоимением - Согласованные и несогласованные определения - Именное предложение - Именное предложение с разделительным местоимением - Согласованные и несогласованные определения - Предлог - Вопросительное предложение - Указательные местоимения - Слитные местоимения - Склонение двухбуквенных существительных - Имена с двухпадежным окончанием
	/Ср/	4/2	14	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 3. Жилье.	4/2				
3.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Дом преподавателя») Текст («Студент университета»). - - - - Глагол - Прошедшее время глагола - Согласование

						глагола с подлежащим - Неправильные глаголы - Глагол - Именное отрицание
	/Ср/	4/2	14	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 4. Повседневная жизнь.	4/2				
4.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Моя семья») Текст («Семья Махмуда») - Настояще-будущее время глагола - Будущее время - Особенности образования настояще-будущего времени неправильных глаголов - Относительные местоимения - Придаточное определительное предложение - Придаточное дополнительное предложение - Прошедшее-длительное время
	/Ср/	4/2	14	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 5. Еда и питание.	4/2				
5.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	Текст («Я и мои друзья») Текст («С утра до вечера») - Глагольные наклонения - Изъявительное наклонение - Сослагательное наклонение - Усеченное наклонение - Некоторые особенности образования сослагательного и усеченного наклонений - Повелительное наклонение - Особенности образования повелительного наклонения неправильных глаголов - Масдар - Модальные глаголы - Причастие - Особенности образования причастий неправильных глаголов I породы - Залоги арабского глагола

	/Ср/	4/2	14	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 6. Обучение.	4/2				
6.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	- Общие сведения о породах арабского глагола - 11 порода - III порода - IV порода - V порода - VI порода - VII порода - VIII порода - IX порода - X порода - Некоторые особенности образования породных форм неправильных глаголов - Лексический комментарий Текст («Мой город») Текст («Российские студенты в Каире»)
	/Ср/	4/2	12	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	
	Раздел 7. Работа.	4/2				
7.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	- Имя числительное - Имена числительные количественные - Порядковые числительные - Вопросительная частица - Обозначение времени - Обозначение даты месяца - Обозначение дней недели тексты («На рынке»), («Ферма»)
	/Ср/	4/2	10	УК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1,Э2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Фонд оценочных средств включает в себя следующие виды оценочных средств, используемых при проведении промежуточной аттестации:

зачет:

-Лексико-грамматическая контрольная работа.

- Монологическое высказывание по изученной тематике:

Семья. Имя. Возраст. Семейное положение. Родственные отношения. Внешность. Одежда. Черты характера. Профессия. Квартира. Дом. Общежитие. Жилье внаем. Современные удобства. Мебель. Университетская жизнь. Время. День студента. Урок арабского языка. Учебная аудитория. Экзамены. Структура университета. Времена года. Природа. Погода. Отдых на природе.

- Пересказ незнакомого текста:

المريض و الطبيب

عندما يذهب المريض الى عيادة الطبيب، يجلس في غرفة الانتظار لينتظر دوره، ثم تدخله الممرضة الى غرفة الكشف. و عندما يستقبله الطبيب في غرفة الكشف يسأله بعض الأسئلة ليعرف ما يشكو منه.

أحيانا يذهب المريض الى قسم التحاليل بالمستشفى لإجراء التحليل الذي طلبه منه الطبيب المعالج. يقدم الخطاب الذي كتبه له الطبيب المعالج لطبيب التحاليل. يأخذ طبيب التحاليل الخطاب و يعرف منه التحليل المطلوب، ثم يرسله المريض الى المختبر. الفنيون العاملون في المختبر يأخذون من المريض العينة المطلوبة. و في اليوم التالي يأتي

المريض لاستلام نتيجة التحاليل، و يعود بها الى الطبيب المعالج. و بذلك يعرف الطبيب المرض الذي يشكو منه المريض، و يعطيه الدواء الذي يناسبه.
و بعد أيام يقوم المريض بزيارة الطبيب مرة أخرى، و يقوم الطبيب بفحصه ليرى نتيجة العلاج. فاذا تم الشفاء يشعر المريض بسعادة و يشعر الطبيب براحة .

فصول السنة

في السنة أربعة فصول، و هي الربيع و الصيف و الخريف و الشتاء.
الربيع هو أجمل الفصول، ففيه تورق الاشجار و يتساوى الليل و النهار و الحرارة و البرودة، و تزدهر الأزهار و الطبيعة في الربيع بشكل جميل جدا.
في شهر جوان يبتدئ فصل الصيف. في الصيف الطقس جميل و السماء صافية و هو أكثر فصول السنة حرارة.
الصيف هو زمن العطلة، و يسافر الناس فيه للراحة الى اماكن مختلفة.
الخريف مشهور بأمطاره و تقلب فيه تصفر أوراق الشجر. في الخريف تهاجر الطيور الى بلاد جنوبية. و هو موسم الفاكهة و الجو فيه معتدل و في الخريف تبتدئ الدراسة في المدارس و الجامعات.
أما الشتاء فهو مشهور ببرده و ثلجه و في شمال روسيا يبلغ الصقيع 50 درجة تحت الصفر و اكثر أشهر السنة بردا هو جانفي.

- Беседа по изученным темам:
Семья. Имя. Возраст. Семейное положение. Родственные отношения. Внешность. Одежда. Черты характера. Профессия. Квартира. Дом. Общежитие. Жилье внаем. Современные удобства. Мебель. Университетская жизнь. Время. День студента. Урок арабского языка. Учебная аудитория. Экзамены. Структура университета. Времена года. Природа. Погода. Отдых на природе.

Текущий контроль работы студентов осуществляется путем письменного и устного опроса студентов по тематическим разделам курса, а также с помощью проведения диктантов и выполнения лексико-грамматических упражнений:

1) Прочтите следующие предложения и укажите имена существительные, обозначающие людей, животных, растения и предметы.

1 فريد يجري في الشارع
2 يركب نادر الحمار
3 يتسلق الغلمان الشجرة
4 يحترق الحطب
5 افترس الذئب كبشا
7 يحرس الكلب في البستان
8 يحب الولد البرتقال
9 يجمع البستاني الأزهار
10 يسبح الأولاد في المسبح
11 نيجني نوفغورود مدينة جميلة

2) Составьте пять предложений, начинающихся именем существительным, обозначающим человека

3) Составьте пять предложений, закачивающихся именем существительным, обозначающим животное

4) Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим растение.

5) Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим предмет

6) Составьте пять предложений, заканчивающихся именем существительным, обозначающим описание.

7) Прочитайте следующие предложения и укажите имена, глаголы, предлоги и частицы.

1 يفتح محمد الباب
6 الثمر يتساقط على الأرض

2 يشتري التاجر القطن
3 يلعب الأولاد في الحديقة
4 يقرأ خالد كتابا
5 يدخل الهواء من الأنف
7 يزرع الفلاح الأرض
8 يصنع الإسكافي حذاء
9 يعيش القرد في الغابة
10 يذهب العمال الى المصنع

1) Выделите именные и глагольные предложения и укажите подлежащее, сказуемое, глагол и субъект действия

1 الماء بارد
2 يسقط الجدار
3 جائع القط
4 يشتد الحر في الصيف
5 جنى الفلاح القطن
6 يجول الأستاذ في القاعة
7 يجري الرياضي في الملعب
8 الزجاج مكسور
9 قارس البرد
10 النوافذ مفتوحة
11 تزدحم المدينة بالسكان
12 ينزل المطر من السماء

استخرج ظروف الزمان و المكان من النص الآتي:

خرجنا يوما لمشاهدة الأهرام، فسارت بنا السيارة ساعة، و لما وصلنا إليها ظهرا، وقفنا أمامها. مشينا حولها، و صعدنا فوقها، فشاهدنا النيل يجري تحتها، ثم جلسنا مدة طويلة، و لما قلت حرارة الشمس عصرا رجعنا على الأقدام و وصلنا إلى بوتنا مساء، و نحن فرحين بالرحلة.

1- كون خمس جمل تشتمل كل منها على ظرف زمان

2-كون خمس جمل تشتمل كل منها على ظرف مكان

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

- *диктанты;*
- *тесты (по аудированию и чтению);*
- *лексико-грамматические тесты и контрольные работы;*
- *ролевые игры;*
- *проекты;*
- *монологические высказывания по заданной проблематике, картинке, тексту, заданной коммуникативной ситуации;*
- *диалоги по заданной теме*

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л1.1	Лебедев В. Г., Тюрева Л. С.	Практический курс арабского литературного языка: вводный курс	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/prakticheskiy-kurs-arabskogo-literaturnogo-yazyka-vvodnyy-kurs-452390#page/1
Л1.2	Лебедев В. Г., Тюрева Л. С.	Практический курс арабского литературного языка: нормативный курс в 2 ч. Часть 1.	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/prakticheskiy-kurs-arabskogo-literaturnogo-yazyka-normativnyy-kurs-v-2-ch-chast-1-452958

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л2.1	Тюрева Л.С.	Арабский язык: породы глаголов	Москва: издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/arabskiy-yazyk-porody-glagolov-456342#page/1
Л2.2	Ибрагимов И.Д.	Арабский язык. 150 диалогов : говорим по-арабски: учебное пособие.	Спб: КАРО, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461927
Л2.3	Редькин О. И. , Берникова О. А.	Грамматика арабского языка : вводный курс: учебное пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462582

Л2.4	Мокрушина А. А.	Грамматика арабского языка в таблицах и упражнениях: учебное пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462249

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	*Университетская библиотеки ONLINE (http://biblioclub.ru), SPSS (статистическая обработка данных);*
Э2	https://tests.lunn.ru/: Компьютерная тестовая система Moodle
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Словарь قاموس الطالب في المرادفات والأضداد، وهيبة خالد وديما سعد
6.4.2.	Словарь العربية اللغة في الجموع قاموس
6.4.3.	Справочник по грамматике أمين مصطفى الجارم علي الأولى المرحلة لمدارس العربية اللغة قواعد في الواضح النحو
6.4.4.	арабская поисковая система - http://www.ayna.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Третий иностранный язык (арабский)*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;

- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Деловой иностранный (английский) язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой английского языка и профессиональной коммуникации

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,

Профиль подготовки (специализация): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения за**очная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 102

самостоятельная работа 177,7
часов на контроль 33,5

Виды контроля в семестрах:
экзамены 3
зачеты 1, 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	**1 (1.1)**		**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*	20		11 4/6		13 2/6		11 3/6			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции										
Практические (в том числе интеракт.)	16	16	24	24	16	16	24	24	80	80
Семинарские (в том числе интеракт.)										
Часы на контроль							33.5	33.5	33.5	33.5
Итого ауд.	16	16	24	24	16	16	24	24	80	80
Контактная работа	16	16	24,3	24,3	16	16	24,5	24,5	82,8	82,8
Самостоятельная работа	20	20	83,7	83,7	20	20	48	48	177,7	177,7
Итого	36	36	108	108	36	36	108	108	288	288

Программу составил(и):
кандидат филологических наук Р.А. Иванова

Рецензент(ы):
кандидат филологических наук Ю.В. Балакина

Рабочая программа дисциплины
Деловой иностранный (английский) язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017 г. № 528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Иностранных языков

Протокол от 31 августа 2020 г. № 51

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Н.Х. Фролова
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Учебный курс «Деловой иностранный (английский)язык» предназначен для студентов, проходящих подготовку по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль: Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса.
1.2	Цель настоящего курса – развитие и совершенствование умений и навыков устной и письменной речи в профессиональной деловой коммуникации.
1.3	Достижение поставленной цели предполагает овладение определенным комплексом конкретных компетенций, что предполагает реализацию следующих задач:
1.4	• научиться использовать английский язык в устном деловом общении в сфере профессиональной деятельности
1.5	• овладеть навыками письменного общения на английском языке в сфере профессиональной деятельности
1.6	• научиться понимать устные и письменные тексты в сфере профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.О.02*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана. Необходимый уровень владения английским языком для освоения данной дисциплины должен быть не ниже В1 по Общеевропейской системе CEFR (Common European Framework of Reference). Дисциплина логически связана с другими дисциплинами учебного плана: Коммуникационный менеджмент Основы предпринимательской культуры
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины, необходимы для успешного осуществления профессиональной деятельности, а также будут полезны при освоении факультативов, предусмотренных учебным планом: Современная американская реклама (на английском языке), Современные рекламные технологии в коммерческой деятельности (на английском языке)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.

УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык.

Знать:	
Уровень Пороговый	• слабо или частично структурно-композиционные элементы делового письма на английском языке; • основы культуры делового общения; • лексический и грамматический минимум в рамках изучаемых тем
Уровень Высокий	• с незначительными ошибками или затруднениями структурно-композиционные элементы делового письма на английском языке; • с незначительными ошибками или затруднениями культуру делового общения; • английский язык на достаточном уровне в объеме изучаемых тем
Уровень Повышенный	• с требуемой степенью полноты и точности структурно-композиционные элементы и языковые особенности делового письма на английском языке; • с требуемой степенью полноты и точности культуру делового общения; • английский язык в объеме активного владения.
Уметь:	
Уровень Пороговый	• использовать английский язык для участия в устном общении, в том числе в сфере профессиональной деятельности, допуская лексические и грамматические ошибки • использовать английский язык в целях письменного общения, в том числе в сфере профессиональной деятельности, допуская лексические и грамматические ошибки • понимать основное содержание устных и письменных сообщений, в том числе в сфере профессиональной деятельности, а также осуществлять перевод устных и письменных текстов, допуская ошибки; • применять знания английского языка для поиска материалов профессиональной направленности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий
Уровень Высокий	• использовать английский язык для участия в устном общении, в том числе в сфере профессиональной деятельности, допуская незначительные лексические и грамматические ошибки; • использовать английский язык в целях письменного общения, в том числе в сфере профессиональной деятельности, допуская незначительные лексические и грамматические ошибки • в полном объеме с незначительными затруднениями понимать устные и письменные сообщения соответствующей тематики, а также осуществлять перевод устных и письменных текстов, допуская незначительные ошибки;

	• применять знания английского языка для поиска материалов профессиональной направленности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий
Уровень Повышенный	• свободно использовать английский язык для участия в устном общении, в том числе в сфере профессиональной деятельности, допуская минимум лексических и грамматических ошибок или не допуская их совсем; • свободно использовать английский язык в целях письменного общения, в том числе в сфере профессиональной деятельности, допуская минимум лексических и грамматических ошибок или не допуская их совсем; • в полном объеме и без затруднений понимать устные и письменные сообщения, в том числе в сфере профессиональной деятельности. • применять знания английского языка для поиска материалов профессиональной направленности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий и для осуществления исследовательской деятельности
Владеть:	
Уровень Пороговый	•навыками понимания основного содержания речи носителей языка в нормальном темпе; •навыками монологической и диалогической речи на базовом уровне, обеспечивающем решение задач межличностного и межкультурного общения в профессиональной сфере
Уровень Высокий	•навыками понимания речи носителей языка в нормальном темпе в полном объеме с незначительными затруднениями; •навыками монологической и диалогической речи на высоком уровне, обеспечивающем решение задач межличностного и межкультурного общения в профессиональной сфере
Уровень Повышенный	•навыками понимания речи носителей языка в нормальном темпе в полном объеме и без затруднений; •навыками монологической и диалогической речи на продвинутом уровне, обеспечивающем решение задач межличностного и межкультурного общения в профессиональной сфере
ОПК-1: Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	
ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем	
Знать:	
Уровень Пороговый	•базовые языковые нормы, действующие на фонетическом, лексическом, морфологическом, синтаксическом уровнях с целью осмысленного их соблюдения, допуская ошибки; •основы методики поиска, анализа и обобщения содержащейся в тексте информации на иностранном языке
Уровень Высокий	•языковые нормы, действующие на фонетическом, лексическом, морфологическом, синтаксическом уровнях с целью осмысленного их соблюдения, допуская незначительные ошибки; •методику поиска, анализа и обобщения содержащейся в тексте информации на иностранном языке, испытывая незначительные затруднения
Уровень Повышенный	•в полном объеме языковые нормы, действующие на фонетическом, лексическом, морфологическом, синтаксическом уровнях с целью осмысленного их соблюдения, допуская минимум ошибок или не допуская их совсем; •методику поиска, анализа и обобщения содержащейся в тексте информации с требуемой степенью полноты и точности
Уметь:	
Уровень Пороговый	•работать с профессиональными иностранными текстами, испытывая затруднения, понимая их основное содержание •в соответствии с языковыми нормами создавать различные типы текстов с учетом специфики вида дискурса, допуская лексические и грамматические ошибки
Уровень Высокий	•работать с профессиональными иностранными текстами, испытывая незначительные затруднения, понимая их в полном объеме; •в соответствии с языковыми нормами создавать различные типы текстов с учетом специфики вида дискурса, допуская незначительные лексические и грамматические ошибки.
Уровень Повышенный	•свободно работать с профессиональными иностранными текстами, понимая их в полном объеме; •в соответствии с языковыми нормами создавать различные типы текстов с учетом специфики вида дискурса, допуская минимум лексических и грамматических ошибок или не допуская их совсем.
Владеть:	
Уровень Пороговый	•базовыми навыками работы с англоязычными текстами профессиональной направленности, письменными или воспринимаемыми на слух, испытывая затруднения и допуская ошибки
Уровень Высокий	•навыками работы с англоязычными текстами профессиональной направленности, письменными или воспринимаемыми на слух, испытывая незначительные затруднения и допуская незначительные ошибки
Уровень Повышенный	•навыками работы с англоязычными текстами профессиональной направленности, письменными или воспринимаемыми на слух в полном объеме, допуская минимум ошибок или не допуская их совсем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Объем в часах**	**Компетенции**	**Литература**	**Примечание**
	Раздел 1. Компании, клиенты и сотрудники.					
1.1	Реклама и связи с общественностью в современном мире: общая характеристика. Взаимодействие с различными типами аудитории /Пр/	1	8	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
1.2	Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	1	16	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
1.3	Формирование имиджа компании. Инструменты создания имиджа. Веб-сайт как элемент имиджа компании. /Пр/	1	6	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
1.4	Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	1	16	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
1.5	Внутрикорпоративный пиар и мотивация персонала. Управление деятельностью. Деловая документация. Деловая корреспонденция. /Пр/	1	12	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
1.6	Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Деловая корреспонденция 4.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	1	16	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
1.7	Работа с клиентами. Обслуживание клиентов. Корпоративное гостеприимство. Деловая документация. Деловая корреспонденция. /Пр/	1	14	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
1.8	Содержание самостоятельной работы:. 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Деловая корреспонденция 4.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	1	19,7	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
1.9	Зачет /КЗ/	1	0,3		*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
	Раздел 2. Бизнес в условиях глобализации, мировые тренды и тенденции					
2.1	Бизнес и PR в эпоху глобализации. Факторы, влияющие на развитие бизнеса. Транснациональные корпорации. Культурные различия. Деловая документация. Деловая	2	10	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	

	корреспонденция. /Пр/					
2.2	Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Деловая корреспонденция 4.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	2	18	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
2.3	Корпоративная социальная ответственность. Этика бизнеса. Деловая документация. Деловая корреспонденция. /Пр/	2	10	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
2.4	Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Деловая корреспонденция 4.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	2	10	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
2.5	PR и паблисити /Пр/	2	8	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
	Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Деловая корреспонденция 4.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	2	15,7	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
2.6	Зачет /КЗ/	2	0,3	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
	Раздел 3. Организация нового бизнеса, коммуникация и антикризисное управление					
3.1	Антикризисное управление /Пр/	3	12	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
3.2	Антикризисное управление Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Деловая корреспонденция 4.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	3	14	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
3.3	Организация стартапа. Деловая документация. Деловая корреспонденция. /Пр/	3	12	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
3.4	Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Деловая корреспонденция 4.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	3	14	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
3.5	Коммуникация и информационные	3	10	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2,*	

	технологии /Пр/				*Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
3.6	Содержание самостоятельной работы: 1.Реферирование статей 2.Сообщение на заданную тему с использованием компьютера 3.Подготовка к тестам и контрольным работам, проводимым в устной и письменной формах /Ср/	3	10	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	
	Экзамен /КЭ/	3	2,5	*УК-4, ОПК-1*	*Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

В процессе освоения дисциплины уровень сформированности заявленных в ОПОП компетенций определяется в ходе текущего контроля и итогового контроля. КИМы для текущего и итогового контроля успеваемости обучающихся сведены с Фонд оценочных средств (Приложение №1).
Текущий контроль успеваемости дает информацию о результатах работы студента и о качестве работы преподавателя. Эти данные позволяют управлять учебным процессом, осуществлять индивидуальный подход, варьировать приемы, средства обучения, корректировать педагогическую деятельность.
Итоговый контроль проводится в форме зачетов и экзаменов. Контрольные задания по форме аналогичны тем, которые используются в ходе текущего контроля.
Итоговая оценка выставляется с учетом среднего балла по ТКУ и балла, полученного на зачете/экзамене.
Контрольные вопросы:
1. PR – interaction with an array of publics (people or groups that have an impact on an organization, internal PR, external PR, why it is important for an organization to influence various sections of the public, corporate communication)
2. Company’s image (tools that can create a good or bad first impression of a company).
3. Motivation (What benefits, rewards and incentives help to motivate personnel)
4. Performance management (What is performance management, purpose of performance management, why is performance management important for an organization)
5. Customer service (channels of customer service, what can a company do to encourage customer loyalty).
6. Corporate hospitality (what is it necessary for, its advantages and disadvantages, line between hospitality and bribery)
7. Factors affecting trust and corporate reputation in the 21st century
8. Financial and non-financial indicators in evaluation of company’s performance
9. Corporate social responsibility
10. Organizing a start-up (advantages, problems and challenges, what might someone need setting up a new business, what is important for a successful start-up)
11. Handling a PR crisis (reasons for crisis, crisis management, consequences of a crisis).
12. The impact of technologies on the world of communications (changes that technological development has brought, positive and negative consequences)

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Комплексные тесты (чтение, аудирование, письмо).
Опросы.
Кейсы.
Деловые игры.
Мультимедийные презентации.
Реферирование статей

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Севостьянов А.П.	Business English. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 744 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498551 . – Библиогр.: с. 736-741. – ISBN 978-5-4475-9513-5. – DOI 10.23681/498551. – Текст : электронный.	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019
Л1.2	Гуслякова А.В	Business English in the New Millennium. – Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. – Москва : МПГУ, 2016. – 180 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472847 . –	Москва: МПГУ, 2016.

		Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0358-4. – Текст : электронный.	
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Минаева Л. В., Луканина М. В., Варченко В. В.	Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) + аудиоматериалы в ЭБС: учебное пособие для вузов /— 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09265-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453696	Москва : Издательство Юрайт, 2020
Л2.2	Пестова М. С.	Английский язык: перевод коммерческой документации (B2): учебное пособие для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11543-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456168	Москва : Издательство Юрайт, 2020
Л2.3	J. Hughes, J. Naunton	Business Result: Intermediate Student's Book	Oxford University Press, 2017
Л2.4	Яшина, Т.А.	English for Business Communication=Английский язык для делового общения : учебное пособие : [16+] / Т.А. Яшина, Д.Н. Жаткин. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951. – ISBN 978-5-9765-0335-9. – Текст : электронный.	Москва : ФЛИНТА, 2021.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Зайцева, Л.А. Английский язык в рекламе / Л.А. Зайцева. – 3-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2017. – 110 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103498 (дата обращения: 22.10.2019). – ISBN 978-5-89349-885-1. – Текст : электронный.		
Э2	Гуслякова, А.В. Business English in the New Millennium / А.В. Гуслякова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. – Москва : МПГУ, 2016. – 180 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472847 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0358-4. – Текст : электронный.		
Э3	Севостьянов, А.П. Business English / А.П. Севостьянов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 744 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498551 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр.: с. 736-741. – ISBN 978-5-4475-9513-5. – DOI 10.23681/498551. – Текст : электронный.		
Э4	Краснощекова, Г.А. Communication culture : [16+] / Г.А. Краснощекова, Т.А. Нечаева ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 146 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561289 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр.: с. 143. – ISBN 978-5-9275-3059-5. – Текст : электронный.		
Э5	Сайт выступлений на ежегодных конференциях Ted talks - Режим доступа: URL: https://www.ted.com/talks		
Э6	BBC Homepage - Режим доступа: URL: https://www.bbc.co.uk/		
Э7	Дистанционные программы на платформе MOODLE - Режим доступа: https://tests.lunn.ru/		
Э8	BBC Learning English - Режим доступа: URL:https://www.bbc.co.uk/learningenglish		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozila Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Кембриджский бесплатный словарь английского языка - dictionary.cambridge.org		

6.4.2.	elibrary.ru - научная электронная библиотека
6.4.3.	Online Etymology Dictionary - etymonline.com
6.4.4	Англо-русский словарь (онлайн)- WooordHunt.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основным видом учебных занятий по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» являются практические занятия. Каждая тема дисциплины предполагает овладение лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для понимания текста соответствующей тематики при чтении и аудировании, составления монологического высказывания, участия в ситуациях общения.

Готовясь к занятию, студент должен изучить рекомендованную литературу, составить план или конспект изучаемого материала. В процессе подготовки к занятию следует пользоваться всевозможными справочными пособиями, а именно: словарями, грамматиками, энциклопедиями. Особое внимание необходимо уделять работе с толковыми словарями английского и русского языков.

На занятии студенту необходимо быть активным, ответить подготовленный дома материал, а также принимать участие в неподготовленной дискуссии.

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с различными источниками информации.

Повышение качества профессиональной подготовки предусматривает повышение доли самостоятельной работы студентов в учебном процессе.

Для внеаудиторного изучения предлагаются вопросы по темам, основной материал которых рассмотрен на аудиторных занятиях.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

При изучении дисциплины студенту предлагаются несколько тем для компьютерной презентации.

Основные требования к мультимедийной презентации:

1. Структура:
- наличие титульного слайда;
- количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 7 слайдов);
- наличие заключительного слайда.

2. Текст на слайдах:
- текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений.

3. Наглядность:
- иллюстрации помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания;
- используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.);
- презентация не перегружена эффектами.

4. Содержание:
- наличие вступления, вывода или заключения;
- презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта;
- материал систематизирован, представлен логично.

5. Выступление:
- выступающий свободно владеет содержанием, ясно излагает материал, не допускает грубых грамматических, лексических и фонетических ошибок;
- выступающий обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней;
- выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории.

Проведение ролевых и деловых игр

Главной целью деловой игры является формирование комплекса знаний и умений для выработки стратегии и тактики профессионального общения. В структуре ролевой игры выделяются такие компоненты как роли, исходная ситуация, ролевые действия. Ролевые действия, которые выполняют учащиеся, включают вербальные и невербальные действия, использование бутафории, которая помогает воссоздать ситуации реальной действительности. В зависимости от ситуации и, учитывая количество студентов, вся группа участвует в одной игре или делится на подгруппы из нескольких человек. Немаловажное значение имеет создание и поддержание благоприятной обстановки в группе.

Участие каждого студента в ролевой игре отличается:
- разнообразием использованных диалогических единств;
- инициативностью, проявляемой студентом в организованном иноязычном общении;
- эмоциональностью высказываний;
- правильностью речи;

- объемом высказываний;
- темпом речи.

Критерии оценки:

1) диапазон – владение широким спектром языковых средств;
2) точность – демонстрация высокого уровня владения грамматикой;
3) беглость речи;
4) связность – составление связных и логично построенных высказываний (монологи, реплики в диалогах), использование различных средств аргументации, средства когезии;
5) взаимодействие – инициация беседы, развитие темы.

При подготовке к зачету/экзамену (в конце семестра) следует повторить пройденный материал, обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Третий иностранный язык (Турецкий)

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой восточных языков

Учебный план Направление подготовки (специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость 3 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 91,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
зачет 4 семест

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	4		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции				
Практические (в том числе интеракт.)	**16**	**16**	**16**	**16**
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.				
Часы на контроль				
Контактная работа	**16,3**	**16,3**	**16,3**	**16,3**
Самостоятельная работа	**91,7**	**91,7**	**91,7**	**91,7**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
ассистент каф. восточных языков Кочурина А.В., доц. каф. восточных языков, к.и.н. Костенюк Н.В.

Рецензент(ы):
И.о. зав. кафедрой теории и практики французского, испанского и итальянского языков, канд.филол.наук, доцент Васенева Екатерина Викторовна

Рабочая программа дисциплины
Третий иностранный язык (турецкий)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
восточных языков

Протокол от 28 августа 2020 г. №1/А

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о.зав. кафедрой восточных языков, к.и.н Костенюк Н.В. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: Формирование у обучающихся на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
1.5	расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*ФТД.Б4.ДВ.02.05*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранным языкам в рамках первого и второго ИЯ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ***УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.*** ***УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.*** ***УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.***	
Знать:	
Уровень Пороговый	учащийся слабо знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся знает (допускает незначительные ошибки) необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) знает необходимую для профессиональной деятельности информацию о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка.
Уметь:	
Уровень Пороговый	учащийся частично умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Высокий	учащийся с затруднениями (незначительными ошибками) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) умеет применять на практике знания о социокультурных особенностях представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень Пороговый	учащийся слабо владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Высокий	учащийся частично владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
Уровень Повышенный	учащийся с требуемой степенью полноты и точности (свободно) владеет умением анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, демонстрировать уважительное отношение к культурно-историческому наследию и социокультурным традициям представителей различных стран, в том числе страны изучаемого иностранного языка;
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень	(свободно) знает необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных

Повышенный	особенностях и традициях различных сообществ.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Повышенный	(свободно) умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
Уровень Повышенный	(свободно) навыками поиска использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уровень Повышенный	(свободно) требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относитьяс к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относитьяс к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Уровень Повышенный	(свободно) осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически оценивать источники, уважительно относитьяс к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Уровень Повышенный	(свободно) навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	
Знать:	
Уровень Пороговый	(частично) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уровень Повышенный	(свободно) основные социокультурные особенности, историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп.
Уметь:	
Уровень Пороговый	(частично) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	(свободно) Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Владеть:	
Уровень Пороговый	(частично) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействовия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления

	социальной интеграции.
Уровень Высокий	(с небольшими затруднениями) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействовия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Уровень Повышенный	(свободно) навыками успешного толерантного конструктивного взаимодействовия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Знакомство	4/2		УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1;Э1*	Алфавит, законы гармонии гласных и согласных, работа над фонетической стороной речи, Знакомство. Числа. Цвета. Дни недели. Сезоны. Устойчивые выражения.
1.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1;Э1*	
	Самостоятельная работа	4/2	14	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
	Раздел 2 Профессии	4/2		УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
2.1	*/Пр/*	4/2	4	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	Единственное и множественное число. Личные, указательные, вопросительные местоимения. Вопросительная частица –mı. Отрицательная частица değil.
	Самостоятельная работа	4/2	14	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
	Раздел 3 Кто? Где?	4/2		УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
3.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	Аффикс утвердительной модальности –dır – tır. Личные аффиксы: утвердительная, вопросительная и отрицательная форма. Лексемы var – yok. Местный падеж. Порядковые числительные. Лексика: фрукты, овощи. Описание

						предметов в комнате.
	Самостоятельная работа	4/2	14	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
	Раздел 4 Повседневная жизнь	4/2		УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
4.1	/Пр/	4/2	2	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	Настоящее время. Исходный падеж. Направительный (дательный) падеж. Обозначение времени. Лексика: города и страны.
	Самостоятельная работа	4/2	14	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
	Раздел 5 Семья и ближайшее окружение	4/2		УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
5.1	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	Члены семьи, их характеристика. Аффиксы принадлежности, изафеты
	Самостоятельная работа	4/2	14	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
	Раздел 6 Время идет	4/2		УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
6.1.	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	Прошедшее время. Досуг. Деепричастие iken. Словообразовательные аффиксы –la-le. Лексика: транспорт.
	Самостоятельная работа	4/2	12	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	
	Раздел 7 <u>Приятного аппетита!</u>	4/2		УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2.;Э1*	
7.1.	*/Пр/*	4/2	2	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	Желательное наклонение. Желательно-условное наклонение. Степени сравнения прилагательных. Повелительное наклонение. Лексика – В Ресторане, покупки, одежда
	Самостоятельная работа	4/2	10	УК-5	*Л1.1; Л1.2; Л2.1; Э1*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для устного собеседования

1. Sınıfta neler var? Lütfen sınıf odanızı anlatınız.

2. Sizin ne gibi hobileriniz var? Boş zamanlarınızda neler yapıyorsunuz?
3. Çalışma / okul gününüz nasıl geçiyor? Lütfen anlatınız.
4. Ailenizi ve akrabalarınızı anlatınız.
5. En yakın arkadaşınızı anlatınız.
6. Köyde mi, şehirde mi yaşamak istiyorsunuz? Neden?
7. Lütfen en sevdiğiniz şehri anlatınız.
8. Çocukluğunuz nerede ve nasıl geçti?
9. Alışveriş yapmayı sever misiniz? Ne tür yerlerden alışveriş yapıyorsunuz?
10. En sevdiğiniz yemekler nedir?

Вопросы для письменного тестирования

1. Bu kalem _____?

1 балл
mu
mü
mı
mi

2. Siz_____ kaç kardeş_____ var?

1 балл
-in / -in
-in / -i
-nin / -iniz
-in / -iniz

3. Geçen hafta ben de o filme git_____ , film çok eğlenceli_____ .

1 балл
-dim / -ydi
-dim / -di
-tim / -di
-tim / -ydi

4. Az önce başım çok ağrı_____ , şimdi daha iyi_____ .

1 балл
-dı / -sin
-yordu / -yim
-yordu / -yiz
-yor / -yim

5. Sen toplantı_____ annen ara_____ .

1 балл
-da / -dı
-yken / -dı
-dayken / -dı
-yken / -ıyor

6. Lütfen, siz de bizimle beraber _____ .

1 балл
gelin
gel
gelsin
gelelim

7. Öğrenciler son derste kompozisyon yaz_____?

1 балл
ayım mı?
asınız mı?
sınlar mı

sın mılar

8. Ben her gün saat sekiz_____ iki_____ okul_____ .

1 балл
-den / -e kadar / -da
-den / -ye kadar / -dayız
-den önce / -ye kadar / -da
-den / -ye kadar / -dayım

9. Çocuklar! Lütfen yer _____ çöpleri toplayıp çöp kutusuna atın.

1 балл
-daki
-deki
-ki
-teki

10. Salon_____ televizyon var, ama mutfak _____ yok.

1 балл
-da / -ta
-da / -da
-da / -dan
-ta / -da

11. Yağmur_____ havalarda şemsiye_____ gezmeyin.

1 балл
-lı / -siz
-lu / -li
-lu / -siz
-suz / -siz

12. Koridorda öğrenci var mı? — Evet, _____ . — Hayır, _____ .

1 балл
var / yok
yok / var
değil / var
var mı? / değil

13. Ayşe: Sende silgi var mı? Ahmet: Hayır, _____ yok. Ayşe: Onda silgi var mı? Ahmet: Hayır, _____ yok.

1 балл
bende / onda da
sende / onda
bizde / onda
bende / onda

14. Biz durakta otobüs _____ .

1 балл
bekliyorum
bekliyoruz
bekliyor
bekliyorsunuz

15. Anneannem pencere_____ bahçe_____ bakıyor.

1 балл
-de / -te
-den / -ye
-den / -ya
-den / -ta

16. Ders bit_____ yemekhaneye gidiyoruz.

1 балл
-dikten sonra

-tikten sonra
-tıktan sonra
-meden sonra

17. Ayşe’_____ anne_____ bankada çalışıyor.

1 балл
-nin / -i
-in / -si
-nin / -si
-nin / -yi

18. Bu akşam spor salon_____ gidiyorum.

1 балл
-una
-a
-unda
-uya

Общее количество баллов: _____

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

1. Лексико-грамматические тесты и контрольные работы;
2. Задания на контроль понимания текста и передачу смыслового содержания: составление вопросов к тексту с предоставлением собственных ответов.
3. Задания на порождение текстов с заданными грамматическими характеристиками и лексическими единицами.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В.Г. Гузев, Озлем Дениз-Йылмаз, Хюсеин Махмудов-Хаджиоглу, Л.М. Ульмезова	Турецкий язык: начальный курс	Санкт-Петербург : КАРО, 2012. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461899
Л1.2	Кэрулы, М.М.	Начальный курс грамматики турецкого языка: учебное пособие	Казанский федеральный университет. – Казань : Казанский федеральный университет (КФУ), 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444192

6.1.2. Дополнительная литература
(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Галиакбарова, Н.М.	Турецкий язык: Практикум	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. – 52 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239534

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	*https://www.sozluk.gov.tr/*
Э2	*http://sozluktr.net/*

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word

	- Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://sozluktr.net/ словарь
6.4.2.	www.de-fa.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «*Третий иностранный язык (Турецкий)*» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;
- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
- самостоятельного подбора примеров из разных языков, иллюстрирующих теоретические положения лингвистики;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам
- использование он-лайн словарей и другими толковыми и нормативными словарями иностранного языка.

На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; развитие навыков анализа языкового материала и решения частных лингвистических проблем.

Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.

Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- обобщение языковых фактов;
- формулирование выводов по теоретической проблеме;
- самостоятельное решение конкретных лингвистических задач;
- фиксирование наиболее сложных положений и обсуждаемых проблем.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Логико-методологические основы построения профессиональных текстов

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой философии, социологии и теории социальной коммуникации

Учебный план Направление подготовки 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью
Профиль подготовки (специализация) – «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса»

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость три зачетных единицы (108/3)

Часов по учебному плану
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 95,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
зачет

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	Курс 2, сем. 3		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)	**2**	**2**	**2**	**2**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Часы на контроль	**0,3**	**0,3**	**0,3**	**0,3**
Итого ауд.	**12**	**12**	**12**	**12**
Контактная работа	**12,3**	**12.3**	**12,3**	**12,3**
Самостоятельная работа	**95,7**	**95,7**	**95,7**	**95,7**
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил:
Доктор философских наук, доцент Багровников Н.А.

Рецензент:
доктор философских наук, доцент Кузнецова Е.И.

Рабочая программа дисциплины Логико-методологические основы построения профессиональных текстов
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), по профилю: Реклама и связи в коммерческой сфере, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 528;

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Философии, социологии и теории социальной коммуникации

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

зав. кафедрой к.ю.н., доцент Никитин А.В. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** формирование и развитие логических основ и методологии создания профессиональных текстов; освоение общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.
1.2	**Задачи освоения дисциплины:** сформировать у студентов знания о месте и роли текста в системе современных коммуникаций, их основных видах и классификации, логических основах и алгоритмах их создания; сформировать навыки их создания. Изучить примеры соотношения ставящихся задач текстуального воздействия, используемых при этом средств, и достигнутых результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.О.02.02*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина «Логико-методологические основы построения профессиональных текстов» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» группа историко-филологических дисциплин. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы по направлению магистерской подготовки «Реклама и связи с общественностью». Изучается в первом и втором семестрах. Входные знания – знание категориально-понятийного аппарата философии, теории социальной коммуникации, связей с общественностью, полученные в бакалавриате.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью.
2.2.2	Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе.
2.2.3	Социологические исследования: методы и анализ результатов.
2.2.4	Управление коммуникационными проектами.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия.

ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.

ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

ПК-6. Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах).

Знать:	
Уровень 1 Пороговый	понятия дисциплины «логико-методологические основы составления профессиональных текстов» и соответствующие им исторические примеры коммуникации.
Уровень 2 Высокий	Знание, с некоторыми ошибками, понятия дисциплины «логико-методологические основы составления профессиональных текстов» и соответствующие им исторические примеры коммуникации.
Уровень 3 Повышенный	Уверенное знание понятий дисциплины «логико-методологические основы составления профессиональных текстов» и соответствующие им исторические примеры коммуникации.
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое умение применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень 2 Высокий	Умение, с некоторыми ошибками, применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень 3 Повышенный	Уверенно применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое владение методикой применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень 2 Высокий	Владение, с некоторыми ошибками, методикой применения современных коммуникативных технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Уровень 3 Повышенный	Уверенное владение методикой применения современных коммуникативных технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов ОПК-2.2. Анализирует основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов

Знать:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое знание основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
Уровень 2 Высокий	Знание, с некоторыми ошибками, основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.
Уровень 3 Повышенный	Уверенное знание основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое умение анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
Уровень 2 Высокий	Умение, с некоторыми ошибками, анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.
Уровень 3 Повышенный	Уверенно анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое владение методикой анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.
Уровень 2 Высокий	Владение, с некоторыми ошибками, методикой анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.
Уровень 3 Повышенный	Уверенное владение методикой методикой анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.	ОПК-3.1. Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Анализирует и использует достижения отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов

Знать:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое знание многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
Уровень 2 Высокий	Знание, с некоторыми ошибками, многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
Уровень 3 Повышенный	Уверенное знание многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое умение анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
Уровень 2 Высокий	Умение, с некоторыми ошибками, анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
Уровень 3 Повышенный	Уверенно анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
Владеть:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое владение методикой анализа многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
Уровень 2 Высокий	Владение, с некоторыми ошибками, методикой анализа многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
Уровень 3 Повышенный	Уверенное владение методикой анализа многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

Осуществление авторской деятельности любого уровня сложности в сфере рекламы и связей с общественностью	ПК-6. Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем	ПК-6.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта ПК-6.2. Создает сценарии для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач ПК-6.3. Формулирует целевой репутационный образ организации/компании/ персоны ПК-6.4. Интегрирует коммуникации для эффективной реализации коммуникационной стратегии

Знать:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое знание актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем
Уровень 2 Высокий	Знание, с некоторыми ошибками, актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем
Уровень 3 Повышенный	Уверенное знание актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем
Уметь:	
Уровень 1 Пороговый	Слабое умение разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем
Уровень 2 Высокий	Умение, с некоторыми ошибками, разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем
Уровень 3 Повышенный	Уверенно разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем
Владеть:	
Уровень 1	Слабое владение методикой разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и

Пороговый	связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем
Уровень 2 Высокий	Владение, с некоторыми ошибками, методикой разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем
Уровень 3 Повышенный	Уверенное владение методикой разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр З/2Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	*Лекция.* *Текст как текст и текст как контекст. Функции текстов в современной профессиональной коммуникации.*	1	2	*УК-4;ОПК-2; ОПК-3; ПК-6.*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.3; Э6; Э7.*	
1.2	*Лекция.* *Специфика и основные характеристики профессионального текста.*	1	2	*УК-4;ОПК-2; ОПК-3; ПК-6.*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.3; Э6; Э7.Э6; Э7.*	
1.3	*Лекция.* *Основные виды и классификация профессиональных текстов.*	1	2	*УК-4;ОПК-2; ОПК-3; ПК-6.*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.3; Э6; Э7.Э6; Э7.*	
1.4	*Семинарское занятие 1.* *Логические основы создания профессионального текста.*	1	2	*УК-4;ОПК-2; ОПК-3; ПК-6.*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.3; Э6; Э7.*	
1.4	*Самостоятельная работа: освоение и проработка лекционного материала*		47 (по 11.8 часов на тему).	*УК-4;ОПК-2; ОПК-3; ПК-6.*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.3; Э6; Э7.Э6; Э7.*	
	Раздел 2.					
2.1.	*Практическое занятие.* *Логическая структура построения профессионального текста.*	2	2	*УК-4;ОПК-2; ОПК-3; ПК-6.*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.3; Э6; Э7.Э6; Э7.*	
2.2	*Семинарское занятие 2.* *Место и роль текста в системе современных медиакоммуникаций.*	2	2	*УК-4;ОПК-2; ОПК-3; ПК-6.*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.3; Э6; Э7.Э6; Э7.*	
2.3	*Самостоятельная работа в формате подготовки к практическим и семинарским занятиям:*	2	47 (по 15,3 часов на занятие)	*УК-4;ОПК-2; ОПК-3; ПК-6.*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л1.4; Л1.5; Л2.3; Э6; Э7.Э6; Э7.*	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Исторически первые тексты и их особенности.
2. Материалы для создания текстов. Их историческая эволюция.
3. Жанры профессиональных текстов и их особенности.
4. Эпистолярный жанр: историческое развитие и его особенности.
5. Особенности эпистолярного жанра XIX в.
6. Особенности эпистолярного жанра XX в.

7. Проблема соотношения личного и индивидуального в эпистолярном жанре.
8. Деловая записка как профессиональный текст.
9. Докладная записка как профессиональный текст
10. Заявления в суд как профессиональный текст.
11. Судебный протест как профессиональный текст
12. Апелляционная жалоба как профессиональный текст.
13. Жалоба на действия администрации как профессиональный текст
14. Профессиональные требования к объяснительной записке.
15. Реклама и профессиональный текст.
16. Проблема соотношения изображения и слова в современной рекламе.
17. Соотношение логичности и медоречивости при составлении профессиональных текстов.
18. Слово текста и динамика видео в современной рекламе.
19. Образцы недопустимых текстовых конструкций в рекламе.
20. Политический памфлет как профессиональный текст.
21. Приказ по армии перед наступлением как профессиональный текст
22. Национально-этнические особенности и их претворение в профессиональных текстах.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

5.3.1. Текущий контроль.

5.3.2. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Место издания, Издательство, год
Л1.1	Жоль, К.К.	Логика: учебное пособие.	М.: Юнити-Дана, 2012. - 401 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118262
Л1.2	Кузнецова Е.И.	Динамика медиареальности: философские основы и социальные проекции. Монография	Н. Новгород: ФГБОУ ВПО НГЛУ, 2015 - 368 с.
Л1.3	Ивин, А.А.	Логика: учебное пособие.	М.: Знание, 2009. -294 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118262.
Л1.4	Почепцов Г.Г	Теория и практика коммуникации.	М.: Рефл-бук; Киев: Ваклер, 2001.
Л1.5	Саблина С.Г.	Коммуникация и общественные связи: Западные теории, методология, практика.	Новосибирск: Новосиб. гос. университет. 2009.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из Областной библиотеки)

	Авторы, составители	Заглавие	Место издания, Издательство, год
Л2.1	Шипунова О.Д.	Логика и теория аргументаци.	М.: ГАРДАРИКИ, 2005. - 270. с.
Л2.2	Хейзинга Йоханн	Homo Ludens.	М.: Издательская группа «Прогресс» «ПРОГРЕСС – АКАДЕМИЯ, 1992.
Л2.3	Шишкина М.А.	Публичные коммуникации в истории цивилизации (от античности до Просвещения): Учебное пособие.	СПб.: Роза мира, 2005

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://lib.lunn.ru - сайт библиотеки НГЛУ
Э2	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека
Э3	www.biblioclub.ru – электронно-библиотечная система (ЭБС)
Э4	(http://www.lib.msu.su) Каталог Научной библиотеки МГУ
Э5	(http://www.rsl.ru/r_res1.htm) Каталог Российской государственной библиотеки
Э6	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118262.: Жоль, К.К. логика: учебное пособие. М.: Юнити-Дана, 2012. - 401 с.
Э7	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86822.: Ивин, А.А. Логика : учебное пособие. М.: Знание, 2009. -294 с.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Для всех видов занятий при подготовке к ним и проведении используются:Microsoft Office Word, Point, Microsoft

	Office Manager
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.inion.ru/ - Базы данных ИНИОН - комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в раб на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правил т.д.), подчеркните их. Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и зада по окончании лекции или на семинарском занятии. Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсужден темы. Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете). Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии целесообразно создать и вести свой словарь терминов. На семинар выносится обсуждение не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию. Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматическ «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества. В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтес них: университетская библиотека Онлайн (https://lunn.ru/page/biblioteka) и электронно-библиотечная система «Лань» (http://e.lanbook.com/).
В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выража свою личностно-профессиональную оценку прочитанного.
Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.
4. Самостоятельная работа.
При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения. Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее. Эти задания следует выполнять не «наскоком», постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса. При возникновении вопросов обратитесь к преподавател день консультаций на кафедру. Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.
5. Итоговый контроль.
Для подготовки к зачету/экзамену возьмите перечень примерных вопросов у методиста кафедры.
В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятел Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.
Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументирован позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации; – возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Культурно-исторические аспекты социальной коммуникации

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой философии, социологии и теории социальной коммуникации

Учебный план Направление подготовки 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки (специализация) «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса»

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость две зачетных единицы (72/2)

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 61
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*
зачет

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	1		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**4**	**4**	**4**	**4**
Практические (в том числе интеракт.)	**2**	**2**	**2**	**2**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Часы на контроль	**0,3**	**0,3**	**0,3**	**0,3**
Итого ауд.	**10,3**	**10,3**	**10,3**	**10,3**
Контактная работа	**10,3**	**10,3**	**10,3**	**10,3**
Самостоятельная работа	**61,7**	**61,7**	**61.7**	**61.7**
Итого	**72**	**72**	**72**	**72**

Программу составил(и):
доктор философских наук, доцент Багровников Н.А.

Рецензент(ы):
доктор философских наук, доцент Кузнецова Е. И.

Рабочая программа дисциплины Культурно-исторические аспекты социальной коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки Реклама и связи с общественностью; профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 05 мая 2015 г., № 372

Составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью, утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Философии, социологии и теории социальной коммуникации

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

зав. кафедрой к.ю.н., доцент Никитин А.В. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** освоение студентами общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью. Это предполагает формирование у магистрантов знаний по культурно-историческим основам социальной коммуникации применяемых в ходе научно-исследовательской деятельности в области изучения проблем социальной и межкультурной коммуникации, связей с общественностью, рекламной поддержки различных социальных и экономических проектов.
1.2	**Задачи освоения дисциплины:** сформировать у студентов знание об исторической эволюции различных морфологических форм социальной коммуникации в формате европейской культуры. Изучить характерные примеры соотношения ставящихся задач коммуникационного воздействия, используемых при этом средств, и достигнутых результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	*Б1.О.02.03.*
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина «Культурно-исторические аспекты социальной коммуникации» относится к базовой части общенаучного цикла блок 1, модуль 2 по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (квалификация (степень) «магистр»). Изучается в первом семестре. Входные знания – знание категориально-понятийного аппарата философии, культурологи, теории социальной коммуникации, связей с общественностью, полученные в бакалавриате.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью.
2.2.2	Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе.
2.2.3	Социологические исследования: методы и анализ результатов.
2.2.4	Управление коммуникационными проектами.
2.2.5	Маркетинговые исследования в рекламе и связях с общественностью

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-1. Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уровень Пороговый	слабо знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уметь:	
Уровень Повышенный	уверенно и свободно использовать изученный культурно-исторический материал для выявления проблемной ситуации, исследования специфики конкретной проблемы, определения пути и последовательности ее решения с учетом вариативных контекстов, их преимуществ и рисков.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями использовать изученный культурно-исторический материал для выявления проблемной ситуации, исследования специфики конкретной проблемы, определения пути и последовательности ее решения с учетом вариативных контекстов, их преимуществ и рисков.
Уровень Пороговый	Использовать изученный культурно-исторический материал для выявления проблемной ситуации, исследования специфики конкретной проблемы, определения пути и последовательности ее решения с учетом вариативных контекстов, их преимуществ и рисков, испытывая значительные затруднения.
Владеть:	
Уровень Повышенный	свободно владеть способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеть способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
Уровень Пороговый	слабо владеть способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3. Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уровень Пороговый	слабо знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уметь:	
Уровень Повышенный	уверенно проявлять готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями проявлять готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Уровень Пороговый	неуверенно проявлять готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
Владеть:	
Уровень Повышенный	уверенно владеть навыками саморазвития, самореализации, использованию творческого потенциала
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеть навыками саморазвития, самореализации, использованию творческого потенциала
Уровень Пороговый	неуверенно владеть навыками саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОК-4. Способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уровень Пороговый	слабо знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уметь:	
Уровень Повышенный	самостоятельно обучаться новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями самостоятельно обучаться новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
Уровень Пороговый	С сильными затруднениями самостоятельно обучаться новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень Повышенный	развитыми навыками самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
Уровень Высокий	навыками самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
Уровень Пороговый	слабыми навыками самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
ОПК-7. Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	
Знать:	
Уровень Повышенный	свободно знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уровень Пороговый	слабо знать фактуру и понятия изученных тем; особенности их интерпретации различными исследователями, специфику их исторической эволюции и современное ценностное значение.
Уметь:	
Уровень Повышенный	самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
Уровень Пороговый	С сильными затруднениями самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.
Владеть:	
Уровень Повышенный	Навыками самостоятельного приобретения с помощью информационных технологий и использования в практической деятельности новых знаний, и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеть навыками самостоятельного приобретения с помощью информационных технологий и использования в практической деятельности новых знаний, и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
Уровень Пороговый	слабо владеть навыками самостоятельного приобретения с помощью информационных технологий и использования в практической деятельности новых знаний, и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	*Лекция 1. Формы носители и особенности социальной коммуникации в эпоху Античности: миф – школа – праздник – театр – агора.*	1	1	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Л2.2; Л2.3*	По материалам авторского курса: Багровников Н.А. Культурология;

						материалы к лекциям по культурологии. Репринтное издание: Нижегородский коммерческий институт, 1995
1.2	*Лекция 2. Формы, носители и особенности социальной коммуникации в Средние века. Орнамент как средство коммуникации; его значение в христианизации Европы. Рукописная книга – архитектурная среда – проповедь – карнавал.*	1	1	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Л1.4; Л2.5*	С привлечением материалов трудов И.Е. Киселевой. Например: «О чем рассказывают средневековые рукописи»
1.3	*Практическое 1. Новое в развитии форм и носителей социальной коммуникации в эпоху Возрождения и период Нового времени. Географические открытия – княжеский двор – кружок гуманистов – печатная книга – театр – словарь – газета – энциклопедия.*	1	2	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Л1.3* Л2.6; Л2.7; Л2.8; Л2.9*; Л2.1*	Театрализация как фактор политической борьбы, дипломатического приема, рыцарского турнира, приведения в исполнение смертного приговора.
1.4	*Самостоятельная работа: Особенности социальной коммуникации в период Новейшей истории. Журнал как средство социальной, политической и коммерческой рекламы – литература – кинематограф.*	1	20	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Л1.4 Л1.5; Л1.6*	Магистранты самостоятельно подбирают литературу для самостоятельной работы.
	Раздел 2.					
2.1.	*Семинар 1. Значение трагедий Софокла «Царь Эдип» и «Антигона» в формировании коммуникационно-политической основы и ценностей греческого полиса.*	1	2	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Л2.4; Л2.16;*	Тема проблематичности знания в драме «Эдип – царь»; образ нового социума в драме «Антигона». Развитие коммуникационной составляющей от мифа к драме и ее постановке в театре Диониса.
2.2	*Семинар 2. Печатная книга, «летучий листок» как средства, социальной коммуникации в эпоху Реформации.*	1	2	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3*	Предпосылки книгопечатания в Европе: материальные, социальные, общекультурные. Инкунабулы и палеотипы. Появление иллюстрации. Книжная иллюстрация – как средство коммуникации.
2.3	*Самостоятельная работа: Интенсивность воздействия и итоги развития форм и носителей социальной коммуникации в эпоху Реформации.*	1	20	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Л1.1; Л1.2; Л1.3*	По материалам книг: Иван Горби «Лютер»; Кристен Оливье «Реформы Лютера, Кальвина и протестантизм», и Эрих соловьев «Непобежденный еретик».
	Раздел 3.					

3.1	*Лекция 3. Особенности (нацеленность воздействия и эффективность) социальной коммуникации в формате европейского театра первой половины XX века.*	1	1	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Л2.10; Л2.11*	Путь нацистов к власти с использованием культурных форм: экспрессионизма в живописи, драмы – в театре и т.д.
3.2	*Лекция 4. Интенсивность и эффективность социальной коммуникации в формате отечественного и германского кинематографа первой половины XX века. С. Эйзенштейн, Л. Рифеншталь.*	1	1	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	*Фильмы . С. Эйзенштейн, Л. Рифеншталь.*	
3.3	*Самостоятельная работа: особенности изображения социального времени и пространства в фильмах Дзиги Ветрова.*	1	20	*ОК-1;ОК-3;ОК-4;ОПК-7*	Фильм «Человек с кинокамерой»	Образ деформированного (ускоренного) времени и «сжатого», деструктивного пространства. Почти по будущему еще, Томасу Манну. Герой первого «отменяет» девятую симфонию Бетховена, Д.Ветров монтажными средствами разрушает Большой театр…

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Формы носители и особенности социальной коммуникации в эпоху
2. Значение трагедий Софокла «Царь Эдип» и «Антигона» в формировании коммуникационной среды и социально-политической основы греческого полиса.
3. Антивоенная тема в комедиях Аристофана.
4. Античная школа. Ее значение в сохранении античных традиций в культуре и образовании.
5. Орнамент как средство коммуникации; его значение в христианизации Европы.
6. Рукописная книга как средство социальной коммуникации.
7. Формы, носители и особенности социальной коммуникации в Средние века.
8. Княжеский, королевский двор как средство коммуникации
9. Путешествия как средства коммуникации.
10. Архитектурная городская среда как средство социальной коммуникации.
11. Университет как средство коммуникации.
12. Средневековый собор как средство коммуникации.
13. Карнавал как средство социальной коммуникации.
14. Кружок гуманистов или реформаторов как средство социальной коммуникации.
15. Особенности гуманистического диалога и реформационной полемики.
16. Структуры повседневной жизни средневекового города как средство социальной коммуникации.
17. Театрализованные формы социальной коммуникации в эпоху Возрождения и Реформации.
18. Печатная книга как средство коммуникации.
19. Листовки эпохи реформации и их значение.
20. Энциклопедии, словари, газеты как формы социальной коммуникации в Новое время.
21. Особенности германского театра 20-х гг. XX в.
22. Искусство художников-передвижников как средство коммуникации.
23. Кинематограф как средство коммуникации.
24. Искусство авангарда как средство коммуникации.
25. Проблема соотношения слова и изображения; театра и кинематографа.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

5.3.1. Текущий контроль.

5.3.2. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература *(не старше 15 лет)*

6.1.1. Основная литература

(из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)

	Авторы, составители	Заглавие	Место издания, Издательство, год
Л1.1	Багровников Н.А.	Памятники книжной культуры Нижней Германии Эпохи Возрождения и Реформации. Монография	Н. Новгород: ФГБОУ ВПО НГЛУ, 2013. -167 с.
Л1.2	Багровников Н.А.	Ганс Луфft и его время.	Н. Новгород: Гладкова О.В., 2015. - 209 с.
Л1.3	Багровников Н.А.	Социальный портрет немецкого печатника эпохи Возрождения и Реформации.	Книга и книжная культура в Западной Европе и России до начала нового времени. Сборник в честь Александра Хаймовича Горфункеля. Отв. редакторы А.К. Гладков, И.Х. Черняк, Сост. А.К. Гладков. – М.; СПб: Петроглиф. Центр гуманитарных инициатив, 2019. С. 295–314.
Л1.4	Кузнецова Е.И.	Динамика медиареальности: философские основы и социальные проекции. Монография	Н. Новгород: ФГБОУ ВПО НГЛУ, 2015 - 368 с.
Л1.5	Почепцов Г.Г	Теория и практика коммуникации.	М.: Рефл-бук; Киев: Ваклер, 2001.
Л1.6	Саблина С.Г.	Коммуникация и общественные связи: Западные теории, методология, практика.	Новосиб. гос. университет. 2009.

6.1.2. Дополнительная литература

(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из Областной библиотеки)

	Авторы, составители	Заглавие	Место издания, Издательство, год
Л2.1	Багровников Н.А.	Театр в графике Эрхарда Альтдорфера	Театр и театральность в культуре Возрождения. – М.: Наука, 2005. С. 144 – 154.
Л2.2	Бахтин М.М.	Творчество Франсуа Рабле и народная культура Средневековья и Ренессанса.	М.: Советский писатель, 1968; М.: Наука, 1989.
Л2.3	Бахтин М.М.	Проблемы поэтики Достоевского.	М.: Изд-во Художественная литература. 1972.
Л2.4	Боннар А.	Греческая цивилизация. Разделы, посвященные театру.	Любое издание.
Л2.5	Даркевич В.П.	Аргонавты Средневековья.	М.: Наука, 1974.
Л2.6	Дмитриева О.В.	Сценография дипломатии: «Сыны желания» Ф. Сидни	Театр и театральность в культуре Возрождения. – М.: Наука, 2005. С. 155 – 171.
Л2.7	Краснова И.А.	Театрализованные формы ритуалов политической повседневности во Флоренции XIV -первой трети XV в.	Театр и театральность в культуре Возрождения. – М.: Наука, 2005. С. 11 – 27.
Л2.8	Остерман А.А.	Театрализация политической жизни Флоренции в период правления герцога Козимо Медичи (1537-1574)	Театр и театральность в культуре Возрождения. – М.: Наука, 2005. С. 52 – 64.
Л2.9	Эльфонд И.Я.	Театрализация как фактор политической борьбы во французской культуре второй половины XVI в.	Театр и театральность в культуре Возрождения. – М.: Наука, 2005. С. 121 – 133.
Л2.10	Коллектив авторов	Коммуникация и конструирование социальных реальностей: Сб. научных статей.	СПб.: Роза мира, 2006.
Л2.11	Кендлер Клаус.	Драма и классовая борьба: из истории театра и политической борьбы в Веймарской республике.	М.: искусство, 1974
Л2.12	Немировский Е.Л.	Галактика Гутенберга	М.: Наука, 2002
Л2.13	Пискатор Эрвин.	Политический театр	М.: ОГИЗ, 1934
Л2.14	Сергеев К.А., Силинин Я.А.	Природа и разум: античная парадигма.	Л.: Изд-во Ленинград. ун-та, 1991. -240 с.
Л2.15	Хейзинга Йоханн	Homo Ludens.	М.: Издательская группа «Прогресс» «ПРОГРЕСС – АКАДЕМИЯ, 1992.
Л2.16	Шишкина М.А.	Публичные коммуникации в истории цивилизации (от	СПб.: Роза мира, 2005

		античности до Просвещения): Учебное пособие.	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	http://lib.lunn.ru - сайт библиотеки НГЛУ		
Э2	http://elibrary.ru – научная электронная библиотека		
Э3	www.biblioclub.ru – электронно-библиотечная система (ЭБС)		
Э4	(http://www.lib.msu.su) Каталог Научной библиотеки МГУ		
Э5	(http://www.rsl.ru/r_res1.htm) Каталог Российской государственной библиотеки		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Для всех видов занятий при подготовке к ним и проведении используются: Microsoft Office Word, Point, Microsoft Office Manager		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	http://www.inion.ru/ - Базы данных ИНИОН - комплекс библиографических баз данных по гуманитарной тематике.		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в раб на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правил т.д.), подчеркните их. Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и зада по окончании лекции или на семинарском занятии. Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсужден темы. Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете). Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии целесообразно создать и вести свой словарь терминов. На семинар выносится обсуждение не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию. Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматическ «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества. В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтес них: университетская библиотека Онлайн (https://lunn.ru/page/biblioteka) и электронно-библиотечная система «Лань» (http://e.lanbook.com/).
В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выража свою личностно-профессиональную оценку прочитанного.
Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.
4. Самостоятельная работа.
При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения. Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее. Эти задания следует выполнять не «наскоком», постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса. При возникновении вопросов обратитесь к преподавател день консультаций на кафедру. Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

5. Итоговый контроль.
Для подготовки к зачету/экзамену возьмите перечень примерных вопросов у методиста кафедры.
В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.
Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей

обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Информационное обеспечение проектной деятельности магистра

(наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Развития дистанционных технологий в образовании

Учебный план Направление подготовки (специальность)

42.04.01 – РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Профиль подготовки (специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 10

самостоятельная работа 61,7

часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах *(на курсах):*

зачет 3 (3.2)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр *(Курс для заочной формы обучения)*	**3**		Итого	
Недель *(для очной формы обучения)*				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	0	0	0	0
Практические (в том числе интеракт.)	20	20	20	20
Семинарские (в том числе интеракт.)				
Итого ауд.	**10**	**10**	**10**	**10**
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Самостоятельная работа	61,7	61,7	61,7	61,7
Итого	**72**	**72**	**72**	**72**

Программу составил:
к.пол.н., доцент, Тихонов Антон Викторович

Рецензент(ы):
к.т.н., доцент, Родькина Ольга Яновна

Рабочая программа дисциплины
Информационное обеспечение проектной деятельности магистра

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2015 г., №528.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса, утвержденного Учёным советом вуза от 28 августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
развития дистанционных технологий в образовании

Протокол от 28 августа 2020 г. № 1

Срок действия программы: 2020-2024 уч. г.

И.о. зав. кафедрой кандидат политических наук, доцент Тихонов Антон Викторович
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков эффективного применения информационных технологий различного типа в проектной деятельности магистра.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
	- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - применять информационно-коммуникационные технологии для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций: - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств вычислительной техники. Решение поставленных задач достигается в процессе изучения теоретического материала на лекциях, выполнения работ на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы, самостоятельного изучения теоретического материала по отдельным разделам дисциплины и выполнения контрольного задания (работы).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Обязательная часть блока Б1.О.03.01.
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных по информатике и дисциплин, связанных с ИКТ на базе бакалаврской программы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Современные информационно-коммуникативные технологии в рекламе и связях с общественностью
2.2.2.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
2.2.3.	Производственная практика (профессионально-творческая практика)
2.2.4.	Производственная практика (преддипломная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6: Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

Код и наименование индикатора достижения компетенции:

ОПК-6.1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

ОПК-6.2. Отбирает и внедряет в профессиональную деятельность современные технологии рекламы и связей с общественностью, цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение.

Знать:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - набор основных понятий в сфере информационно-коммуникационных технологий, общие тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, базовый набор цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - набор основных понятий в сфере информационно-коммуникационных технологий, общие тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, базовый набор цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - набор основных и узко специализированных понятий в сфере информационно-коммуникационных технологий, актуальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, расширенный набор цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.

Уметь:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - использовать базовый набор возможностей технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов для обеспечения профессиональной деятельности, использовать современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - использовать базовый набор возможностей технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов для обеспечения профессиональной деятельности, использовать современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для успешного осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - использовать расширенный набор возможностей технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов для обеспечения профессиональной деятельности, использовать современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для успешного осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - техническим оборудованием, программным обеспечением для обеспечения профессиональной деятельности, современными цифровыми инструментами, техническими средствами и программным обеспечением для успешного осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - техническим оборудованием, программным обеспечением для обеспечения профессиональной деятельности, современными цифровыми инструментами, техническими средствами и программным обеспечением для успешного осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - техническим оборудованием, программным обеспечением для обеспечения профессиональной деятельности, современными цифровыми инструментами, техническими средствами и программным обеспечением для успешного осуществления профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.
ПК-1. Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность **Код и наименование индикатора достижения компетенции:** ПК-1.1. Выполняет функционал руководителя линейного/функционального подразделения отдела по рекламе и (или) связям с общественностью организации или коммуникационного / рекламного / PR-агентства. ПК-1.2. Организовывает работу по совершенствованию внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры. ПК-1.3. На основании знания специфики функционирования предприятий современной коммуникационной индустрии выстраивает работу подразделения / предприятия, применяет технологии организации коммуникационной работы. ПК-1.4. Контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью.	
Знать:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - основные понятия, методы и технологии управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - основные понятия, методы и технологии управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - основные понятия, методы и технологии управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уметь:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - использовать базовые возможности и инструментарий информационно-коммуникационных технологий, технических средств для эффективного управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.

Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - использовать базовые возможности и инструментарий информационно-коммуникационных технологий, технических средств для эффективного управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - использовать расширенный спектр возможностей и инструментарий информационно-коммуникационных технологий, технических средств для эффективного управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.
Владеть:	
Уровень Пороговый	Слабо (частично): - базовым набором цифровых инструментов и технических средств для эффективного управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Высокий	С незначительными ошибками (затруднениями): - базовым набором цифровых инструментов и технических средств для эффективного управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.
Уровень Повышенный	С требуемой степенью полноты и точности (свободно): - расширенным набором цифровых инструментов и технических средств для эффективного управления организациями и подразделениями, планирования процессов и проектов, выстраивания внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры в сфере рекламы и связей с общественностью.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр/ Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Планирование проектной деятельности			ОПК-6, ПК-1	*Л1.1., Л1.2., Л1.3., Л1.4., Л2.4., Э1., Э2., Э3.*	
1.1	/Лек/ Постановка целей и задач исследования. Информация и информационные компьютерные технологии в проектной деятельности.	2/3	1			
1.2	/Пр/ Методы сбора, обработки и представления информации предметной области с использованием средств современных ИКТ.	2/3	1			
1.3	/Ср/ Программно-аппаратные средства реализации информационных процессов. Изучение материалов ЭУМК, рекомендованной литературы и интернет-источников по заданной теме.	2/3	16			
	Раздел 2. Представление результатов проектной деятельности			ОПК-6, ПК-1	*Л1.1., Л1.2., Л1.3., Л1.4., Л2.4., Э1.*	
2.1	/Лек/ Составление отчетов, презентаций результатов выполненных проектов. Комплексное использование программно-аппаратных средств.	2/3	1			
2.2	/Пр/ Технологии обработки текстовой и числовой информации. Обработка и представление данных средствами офисных приложений.	2/3	2			

2.3	/Ср/ Выполнение индивидуальных работ в среде MS Word, Excel, PowerPoint, Google. Выполнение индивидуальных заданий по пройденным темам практических работ.	2/3	14			
	Раздел 3. Методы анализа и статистической обработки данных			ОПК-6, ПК-1	*Л1.1., Л.1.2., Л1.3., Л1.4., Л2.4., Э1.*	
3.1	/Лек/ Обработка данных и подготовка вариантов проектных решений для их дальнейшего использования в проектно-исследовательской деятельности. Методы анализа и статистической обработки данных с использованием средств современных информационных технологий.	2/3	1			
3.2	/Пр/ Пакет Анализа данных с использованием соответствующих надстроек MS Excel. Прогнозирование на основе трендов, Ввод, вывод и обработка звучащей речи в программно-аппаратных комплексах для обработки звуковых файлов (Audacity, Sound Forge).	2/3	2			
3.3	/Ср/ Изучение рекомендованной литературы и интернет - источников по заданной теме. Выполнение индивидуальных заданий по пройденным темам практических работ.	2/3	14			
	Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии и защита информации			ОПК-6, ПК-1	*Л1.1., Л.1.2., Л2.1., Л2.2., Л2.3., Э1.*	
4.1	/Лек/ Глобальные, корпоративные и локальные сети: особенности организации, протоколы. Основные службы Интернет Коммуникационное программное обеспечение Zoom, Skype OBS Studio и др. Направления обеспечения информационной безопасности. Системы защиты современных информационных систем.	2/3	1			
4.2	/Пр/ Сервисы глобальной сети для обработки и представления информации. Компьютерные вирусы и методы защиты от них. Применение антивирусных программ.	2/3	1			
4.3	/Ср/ Изучение рекомендованной литературы и интернет - источников по заданной теме. Выполнение проектных работ. /Ср/	2/3	17,7			
	/КЗ/	2/3	0,3			

	5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
	5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Применение современных компьютерных технологий в проектной деятельности.
2. Информационные компьютерные технологии (ИКТ): понятие, назначение.
3. Основные составляющие ИКТ.
4. Классификация и основные составляющие ИКТ.
5. Назначение, основные характеристики базовых и периферийных устройств ПК.
6. Структура программного обеспечения.
7. Назначение, возможности, функции операционной системы.
8. Поиск информации на дисках. Работа со справочной системой в операционной среде.
9. Редактирование текстов на персональном компьютере. Общие сведения. Назначение и возможности текстовых процессоров.
10. Форматирование текста в документе.
11. Использование шаблонов при создании документов, создание списков. Просмотр текста перед печатью и печать текста.
12. Форматирование абзацев. Обработка нескольких документов в разных окнах.
13. Использование стилей при оформлении документов.
14. Интегрирование и создание графических объектов.
15. Проверка правописания. Использование шаблонов при создании документов; создание списков, колонок.
16. Оформление таблиц. Разметка страниц документа: изменение полей, размера и ориентации страницы, нумерация страниц.
17. Назначение, состав и возможности табличного процессора (книга, лист, ячейка).
18. Табличный процессор Excel – его характеристики и возможности. Основные инструменты оформления таблиц.
19. Форматирование текстовых и числовых данных. Ввод и тиражирование формул. Адресация ячеек.
20. Создание и оформление таблиц, выполнение расчетов.
21. Использование математических, статистических, логических функций для решения задач.
22. Построение диаграмм в табличном процессоре.
23. Копирование данных из других таблиц (установка связей между листами и книгами).
24. Фильтрация списка данных в MS Excel: Виды фильтров. Их отличия. Условия фильтрации.
25. Формирование баз данных на ПК. Общие сведения (структура базы данных, возможности редактирования и просмотра).
26. Проектирование баз данных, использование СУБД для их разработки.
27. Разработка и создание презентаций.
28. Методы анализа и статистической обработки данных с использованием средств современных ИКТ.
29. Пакет «Анализ данных» в MS Excel.
30. Расчёт статистического вариационного ряда в пакете «Анализ данных».
31. Расчёт статистических характеристик и коэффициента корреляции в MS Excel.
32. Прогнозирование на основе трендов.
33. Ввод, вывод и обработка звучащей речи в программно-аппаратных комплексах для обработки звуковых файлов (на примере программного пакета Audacity).
34. Сетевые технологии обработки данных.
35. Принципы организации и основные топологии компьютерных сетей.
36. Протоколы обмена, адресация и поиск информации в Internet.
37. Современные сетевые сервисы для автоматизации работы над созданием шаблонов и графического контента презентаций.
38. Сетевые сервисы для организации совместной работы над документами.
39. Поисковые системы и правила формирования поисковых запросов.
40. Коммуникационное программное обеспечение и его применение в профессиональной деятельности.
41. Понятие информационной безопасности и защиты информации.
42. Направления обеспечения информационной безопасности и их характеристика.
43. Основные виды угроз в компьютерных сетях.
44. Способы защиты информации.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

В качестве оценочных средств выступают:
- вопросы теоретического характера, вынесенные на зачет;
- задания практических работ, выполняемые на аудиторных занятиях;
- задания индивидуальных контрольных работ по основным темам практических занятий, выполняемых студентами самостоятельно.

В результате оценивается уровень овладения требуемыми компетенциями. Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:
- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.
Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Критерии оценки результатов сформированности компетенций при использовании различных форм контроля.
Критерии оценивания собеседования (устного опроса):
- оценки «отлично» заслуживает студент, который полно и развернуто ответил на вопрос;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который полно ответил на вопрос;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который не полно ответил на вопрос;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не ответил на вопрос.
Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенций по выполнению практических работ:
- оценки «отлично» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры, убедительно, полно и развернуто отвечает на вопросы при защите;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры, практически отвечает на вопросы во время защиты;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры, ошибается в ответах на вопросы во время защиты, но исправляет ошибки при ответе на наводящие вопросы;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил не все задания, не обосновал выполнение элементов заданий, практически не отвечает на вопросы во время защиты.
Критерии оценивания самостоятельной работы по отчету:
- оценки «отлично» заслуживает студент, который привел полные, точные и развёрнутые материалы по работам/заданиям, оформил отчет с учетом ГОСТ и требований кафедры;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который привел полные, но не совсем точные и развёрнутые материалы по работам/заданиям;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который привел не полные, не совсем точные материалы по работам/заданиям, оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который привел не полные, не совсем точные материалы по работам/заданиям, сделал существенные ошибки в расчетах и выводах, оформил работу с грубыми нарушениями ГОСТ и требований кафедры.
Критерии оценивания контрольной работы.
- оценки «отлично» заслуживает студент, который правильно выполнил все задания контрольной работы;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который правильно выполнил все задания контрольной работы, но не привел все необходимые пояснения;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания контрольной работы с незначительными недостатками;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не выполнил задания контрольной работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1.	Трофимов В.В.	Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/451790
Л1.2.	Т. М. Беляева [и др.]	Информатика и математика: учебник и практикум для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL:

			https://urait.ru/bcode/451169
Л1.3.	Куприянов Д. В.	Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/451080
Л1.4.	Дворовенко О. В.	Информационное обеспечение управления. Практикум: учебное пособие для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. URL: https://urait.ru/bcode/477588

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1.	Гендина Н. И.	Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. URL: https://urait.ru/bcode/477568
Л2.2.	Гендина Н. И.	Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. URL: https://urait.ru/bcode/477569
Л2.3.	Чернова Е. В.	Информационная безопасность человека: учебное пособие для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/449350
Л2.4.	Гостев И. М.	Операционные системы: учебник и практикум для вузов.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/451231

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭУМК в Moodle https://tests-ozo.lunn.ru/course/view.php?id=1420
Э2	Электронная библиотека РГБ https://www.rsl.ru/ru/about/funds/elibrary
Э3	Образовательный портал «Учеба.онлайн» https://учеба.онлайн/index.php

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/
6.4.2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru
6.4.3.	Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
6.4.4.	Универсальные базы данных изданий www.ebiblioteka.ru

6.4.5.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/	
	7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
	7.1.	Учебные аудитории для проведения практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
	7.2.	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
	7.3.	Учебные аудитории для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
	7.4.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.
	7.5.	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
	В дисциплине «Информационное обеспечение проектной деятельности магистра» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время практических занятий и вне аудитории, а именно: - внимательного конспектирования основных тезисов с подробным фиксированием основных формулировок определений центральных понятий; - тщательной проработки темы практических занятий для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - участия в дискуссиях, инициированных преподавателем; - самостоятельного решения практических задач; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов. На практические занятия разбираются ключевые темы курса и наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий: - развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации; - развитие навыков анализа учебного материала. Подготовка к практическому занятию включает: - самостоятельное изучение соответствующих разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы; - предварительное знакомство с сервисами и программным обеспечением; - подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме. Участие в практическом занятии включает: - активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях; - аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу; - формулирование выводов по теоретической проблеме; - выполнение практических заданий на основе технического задания преподавателя; - работа с обратной связью преподавателя по вопросу выполнения проектных заданий. Самостоятельная работа завершает задачи практических занятий. Самостоятельная работа способствует: - углублению и расширению знаний; - формированию интереса к познавательной деятельности; - овладению приемами процесса познания; - развитию познавательных способностей; - подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением интернет-ресурсов. Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей	

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий: - возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.); - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета; - применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала); - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями; - увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой «Клавинта», рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Современные информационно-коммуникативные технологии в рекламе и связях с общественностью

(наименование дисциплины)

Закреплена за кафедрой Рекламы в связей с общественностью

Учебный план Направление подготовки (специальность)
42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ
Профиль подготовки(специализация) Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельна яработа 91,7
часов на контроль 0,3

Виды контроля в семестрах*(на курсах):*
зачет 5 (3.1)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические (в том числе интеракт.)	4	4	4	4
Семинарские (в том числе интеракт.)	6	6	6	6
Итого ауд.	**16**	**16**	**16**	**16**
Часы на контроль	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	16,3	16,3	16,3	16,3
Самостоятельная работа	91,7	91,7	91,7	91,7
Итого	**108**	**108**	**108**	**108**

Программу составил(и):
к.т.н., доцент, Родькина О.Я.

Рецензент(ы):
_____ *к.т.н., доцент, Акатьев Д.Ю.*

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.03.02_Современные информационно-коммуникативные технологии в рекламе и связях с общественностью

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ(уровень магистратуры), утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017г. №528

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, профиль подготовки «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 протокол № 1

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Реклама и связи с общественностью
Протокол от 28 августа 2020 г. №1а

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Ротанова М.Б.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
Реклама и связи с общественностью
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____ Ротанова М.Б.
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
Реклама и связи с общественностью
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой Ротанова М.Б.
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
Реклама и связи с общественностью
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____ Ротанова М.Б..
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
Реклама и связи с общественностью

Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____ Ротанова М.Б.
СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у обучающихся представлений о теоретических подходах и практических технологиях использования современных информационных технологиях в индустрии рекламы и связей с общественностью.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
	- ознакомление студентов с информационными и телекоммуникационными технологиями в рекламе; - формирование у студентов представление о современных формах рекламной деятельности, умение ориентироваться в вопросах получения, обработки, необходимой для рекламной деятельности информации; - познакомить с алгоритмами подготовки содержания и оформления рекламных сообщений - изучить основные формы использования информационных технологий в рекламной деятельности, развить умения целенаправленно использовать различные информационные технологии для создания конкретного рекламного продукта. Решение поставленных задач достигается в процессе изучения теоретического материала на лекциях, обсуждения на семинарах, выполнения работ на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы, самостоятельного изучения теоретического материала по отдельным разделам дисциплины

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ОбязательнаячастьблокаБ1
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных по информатике и ИКТ на базе бакалаврской программы, а так же дисциплины Информационное обеспечение проектной деятельности магистра
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы визуальных коммуникаций в рекламе и связях с общественностью Цифровая среда в деятельности рекламы и связей с общественностью, Производственная практика (научно-исследовательская работа), Производственная практика (преддипломная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационнокоммуникационные технологии	
ОПК-6.1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности ОПК-6.2. Отбирает и внедряет в профессиональную деятельность современные технологии рекламы и связей с общественностью, цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение	
Знать:	
Уровень 1	слабо знать методологиюотслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения
Уровень 2	знать с незначительными ошибками методологию отслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения.
Уровень 3	свободно знать методологию отслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения.
Уметь:	
Уровень 1	частично применять методологию отслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения.

Уровень 2	с незначительными затрудненияминрименять методологию отслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения.
Уровень 3	свободноприменять методологию отслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения.
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеть методологией отслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения.
Уровень 2	владеть с незначительными затруднениями методологией отслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения.
Уровень 3	свободно владеть методологией отслеживания глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также отбора и внедрения в профессиональную деятельность современных технологий рекламы и связей собственностью, цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения.
ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	
ОПК-7.1. Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности. ОПК-7.2. Осуществляет профессиональную деятельность в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом оценки и прогнозирования возможных эффектов разрабатываемых коммуникационных решений. Применяет при разработке и реализации коммуникационного продукта принципы социальной ответственности	
Знать:	
Уровень 1	слабо (частично) основные сведения об инструментах производства и распространения рекламной продукции, методы и средства создания текстовых, графических, презентационных материалов для рекламной и PRдеятельности, основные методы и способы получения и анализа информации в глобальных сетях
Уровень 2	с незначительными ошибками знать основные сведения об инструментах производства и распространения рекламной продукции, методы и средства создания текстовых, графических, презентационных материалов для рекламной и PRдеятельности, основные методы и способы получения и анализа информации в глобальных сетях
Уровень 3	свободно знать основные сведения об инструментах производства и распространения рекламной продукции, методы и средства создания текстовых, графических, презентационных материалов для рекламной и PRдеятельности, основные методы и способы получения и анализа информации в глобальных сетях
Уметь:	
Уровень 1	слабо (частично) использовать возможности современных информационных сетевых коммуникационных технологий подготовки и размещения презентационных материалов для рекламной и PR деятельности
Уровень 2	с незначительными затруднениями использовать возможности современных информационных сетевых коммуникационных технологий подготовки и размещения презентационных материалов для рекламной и PR деятельности
Уровень 3	свободно использовать возможности современных информационных сетевых коммуникационных технологий подготовки и размещения презентационных материалов для рекламной и PR деятельности
Владеть:	
Уровень 1	частично владеть методами и средствами самостоятельного осуществления сбора, обработки, анализа и представления информацией для профессиональной деятельности в области рекламы и связях с общественностью
Уровень 2	с незначительными владеть методами и средствами самостоятельного осуществления сбора, обработки, анализа и представления информацией для профессиональной деятельности в области рекламы и связях с общественностью
Уровень 3	свободно владеть методами и средствами самостоятельного осуществления сбора, обработки, анализа и представления информацией для профессиональной деятельности в области

	рекламы и связях с общественностью
ПК-1. Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность	
ПК-1.1. Выполняет функционал руководителя линейного/функционального подразделения отдела по рекламе и (или) связям с общественностью организации или коммуникационного/рекламного/ PRагентства ПК-1.2. Организовывает работу по совершенствованию внешних и внутренних коммуникаций имероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры ПК-1.3. На основании знания специфики функционирования предприятий современной коммуникационной индустрии выстраивает работу подразделения/предприятия, применяет технологии организации коммуникационной работы	
Знать:	
Уровень 1	частично знать методологию управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень 2	знать с незначительными ошибкамиметодологию управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень 3	свободно знать методологию управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уметь:	
Уровень 1	частично использоватьметодологию управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень 2	использовать с незначительными затрудненияминетодологию управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень 3	свободно использовать методологию управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Владеть:	
Уровень 1	частично владеть методологией управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень 2	владеть с незначительными затруднениями методологией управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень 3	свободно владеть методологией управления процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечения их качества и эффективности на основепрограммно-аппаратных средств персонального компьютера иинформационных компьютерных технологий в ходе выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:** - основные сведения об инструментах производства и распространения рекламной продукции, - методы и средства создания текстовых, графических, презентационных материалов для рекламной и PRдеятельности, - основные методы и способы получения, анализа и представления информации в глобальных сетях
3.2	**Уметь:** - создавать текстовые, графические и презентационные материалы для рекламной и PRдеятельности, - использовать полученные знания в профессиональной деятельности, самостоятельно осуществлять сбор, переработку и анализ информации различными средствами из разных источников - использовать современные коммуникативные сетевые технологии в профессиональной деятельности
3.3	**Владеть:** - навыками работы с информационными и компьютерными технологиями для создания текстовых и графических материалов для рекламной и PR-деятельности, - методами создания построения рекламных презентаций, навыками сбора и анализа информации, - различными методами размещения информации в глобальных сетях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Основные тенденции развития информационных технологий и цифровых коммуникаций.			ОПК-6, ОПК-7, ПК-1		
1.1	/Лек/Введение в дисциплину. Телекоммуникационная и цифровая революция. Информационное общество, реклама и PR в информационном обществе.	5/3	1	:		
1.2	/Сем/Методы поиска и верификации информации. Автоматизация мониторинга медиапространства	5/3	2			
1.3	/Ср/Поиск в электронных БД и социальных сетях. Автоматизация сбора информации	5/3	10			
1.4	Ср/Изучение учебно-методических материалов, рекомендованной литературы и интернет- источников по заданной теме. Выполнение заданий, подготовка к семинарам и практическим работам по заданной теме	5/3	19			
	Раздел 2. **Виды интерент-рекламы. Технология размещения контекстной рекламы**			ОПК-6, ОПК-7, ПК-1		
2.1	/Лек/Виды интернет-рекламы. Медийная реклама в Интернет. Методы оплаты и оценки эффективности.	5/3	1			
2.2	/Сем/ Контекстная реклама. Профильная реклама в социальных сетях	5/3	2			
2.3	/Ср/ Изучение учебно-методических материалов, рекомендованной литературы и интернет- источников по заданной теме. Выполнение заданий, подготовка к семинарам и практическим работам по заданной теме	5/3	20			
	Раздел3. Цифровой краудсортинг			ОПК-6, ОПК-7, ПК-1		

3.1	/Лек/Понятие краудсортинга и использование теории «Умной толпы» в рекламе и связях с общественностью.	5/3	2			
3.2	/Пр/Фолксономия и краудсортинг на примере Википедии	5/3	2			
3.3	/Ср/ Изучение рекомендованной литературы и интернет- источников по заданной теме. Выполнение индивидуальных заданий по пройденным темам практических работ	5/3	22			
	Раздел 4. Прикладные механики представления и продвижения информации в глобальной сети.			ОПК-6, ОПК-7, ПК-1		
4.1	/Лек/ SMM, реклама и продвижение в социальных сетях. Вирусные технологии в рекламе и связях с общественностью.	5/3	2			
4.2	/Сем./ SMM: возможности и ограничения, продвижение группы в соцсетях. Вирусные технологии в рекламе	5/3	2			
4.3	/Пр/ Приемы создания рекламного контента статического и динамического типа в графических редакторах		2			
4.3	/Ср/ Изучение рекомендованной литературы и интернет- источников по заданной теме.	5/3	20,7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерные вопросы промежуточной аттестации

Контрольные вопросы к зачету

1. Проанализируйте современные тенденции развития информационных технологий в рекламе и СО.
2. Опишите преимущества и недостатки применения компьютерных технологий в рекламе и СО.
3. Оцените эффективность современных программных продуктов, применяемых в рекламе и PR.
4. Структурируйте и оцените эффективность современныхтелекоммуникационных технологий
5. Проанализируйте существующие интеграционные подходы в корпоративных базах данных, основанные на Web-технологии Интернета.
6. Оцените локальные компьютерные сети и сети intranet в качестве основы внутрикорпоративной рекламной деятельности.
7. Проанализируйте существующие способы распространения внутренней рекламы в рамках внутрифирменного маркетинга с применение информационных и телекоммуникационных технологий.
8. Оцените роль локальных сетей в организации совместной работы по подготовке внешних рекламных акций.
9. Оцените потенциальные возможности глобальных сетей при решении задач в области рекламы.
10. Выделите особенности рекламной коммуникации в сети Интернет.
11. Выделите особенности информационной коммуникации в сети Интернет

5.2. Темы курсовых работ (курсовых проектов)

Курсовые работы и проекты не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

А) Первый блок вопросов для ТКУ

1. Применение современных компьютерных технологий в проектной деятельности.
2. Информационные компьютерные технологии (ИКТ): понятие, назначение
3. Основные составляющие ИКТ
4. Классификация и основные составляющие ИКТ
5. Назначение, основные характеристики базовых и периферийных устройств ПК.
6. Структура программного обеспечения.
7. Назначение, возможности, функции операционной системы.
8. Поиск информации на дисках. Работа со справочной системой в операционной среде.
9. Редактирование текстов на персональном компьютере. Общие сведения. Назначение и возможности текстовых процессоров.
10. Форматирование текста в документе.
11. Использование шаблонов при создании документов, создание списков. Просмотр текста перед печатью и печать текста.
12. Форматирование абзацев. Обработка нескольких документов в разных окнах.

Б) Второй блок вопросов

1. Использование стилей при оформлении документов.
2. Интегрирование и создание графических объектов.
3. Проверка правописания. Использование шаблонов при создании документов; создание списков, колонок.
4. Оформление таблиц. Разметка страниц документа: изменение полей, размера и ориентации страницы, нумерация страниц.
5. Назначение, состав и возможности табличного процессора (книга, лист, ячейка).
6. Табличный процессор Excel – его характеристики и возможности. Основные инструменты оформления таблиц
7. Форматирование текстовых и числовых данных. Ввод и тиражирование формул. Адресация ячеек.
8. Создание и оформление таблиц, выполнение расчетов.
9. Использование математических, статистических, логических функций для решения задач.
10. Построение диаграмм в табличном процессоре.
11. Копирование данных из других таблиц (установка связей между листами и книгами).
12. Фильтрация списка данных в MS Excel: Виды фильтров. Их отличия. Условия фильтрации.
13. Формирование баз данных на ПК. Общие сведения (структура базы данных, возможности редактирования и просмотра).
14. Проектирование баз данных, использование СУБД для их разработки.
15. Разработка и создание презентаций.

В) Третий блок вопросов

1. Методы анализа и статистической обработки данных с использованием средств современных ИКТ.
2. Пакет «Анализ данных» в MS Excel.
3. Расчёт статистического вариационного ряда в пакете «Анализ данных»
4. Расчёт статистических характеристик и коэффициента корреляции в MS Excel.
5. Прогнозирование на основе трендов,
6. Ввод, вывод и обработка звучащей речи в программно-аппаратных комплексах для обработки звуковых файлов (на примере программного пакета Audacity)
7. Сетевые технологии обработки данных.
8. Принципы организации и основные топологии компьютерных сетей.
9. Протоколы обмена, адресация и поиск информации в Internet.
10. Современные сетевые сервисы для автоматизации работы над созданием шаблонов и графического контента презентаций.
11. Сетевые сервисы для организации совместной работы над документами
12. Поисковые системы и правила формирования поисковых запросов
13. Коммуникационное программное обеспечение и его применение в профессиональной деятельности.
14. Понятие информационной безопасности и защиты информации..
15. Направления обеспечения информационной безопасности и их характеристика.
16. Основные виды угроз в компьютерных сетях.
17. Способы защиты информации.

5.4. Переченьвидовоценочныхсредств

1. Вопросы к промежуточной аттестации (зачет)
2. Задания для семинарских и практических работ (в ФОС по дисциплине)
3. Тестовые задания (примеры в ФОС по дисциплине)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемаялитература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Хныкина А.Г.	Информационные технологии: учебное пособие. .	Ставрополь : СКФУ, 2017	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.2	Москвин, С. Н.	Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин:	. Москва : Издательство Юрайт, 2020	URL: http://biblio-online.ru/bcode/457183 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.3	Зуб, А. Т.	Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб.	Москва : Издательство Юрайт, 2020.	URL: http://biblio-online.ru/bcode/450229 (дата обращения: 24.08.2020).
Л1.4	О.Н. Дитяткина, Г.Н. Пишикина, Ю.И. Седых	Информационные технологии : учебно-методическое пособие	Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576671 (дата обращения: 24.08.2020)
Л1.5	Яшин В.Н	Информатика: аппаратные средства персонального компьютера / В.Н. Яшин.	М. : ИНФРА-М, 2015.	URL: http://lib.lunn.ru:8086/MegaProWeb2019/Web/SearchResult/ToPage/1(дата обращения: 24.08.2020)
Л1.6	Чернова, Е. В.	Информационная безопасность человека : учебное пособие для вузов / Е. В. Чернова	Москва: Издательство Юрайт, 2020	URL: http://biblio-online.ru/bcode/449350(дата обращения: 24.08.2020)

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Ю.Ю. Громов, И.В. Дидрих, О.Г. Иванова, и др.	Информационные технологии: учебник	Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444641 (дата обращения: 24.08.2020)
Л2.2	Емельянова Н.З.	Защита информации в персональном компьютере: учеб.пособие / Н. З. Емельянова, Т. Л. Партыка, И. И. Попов. - 2-е изд. -	М. : Форум; ИНФРА-М, 2015	URL: http://lib.lunn.ru:8086/MegaProWeb2019/Web/SearchResult/ToPage/1 (дата обращения: 24.08.2020)
Л2.3	Макарова Н.В.	Информатика : учебник для вузов: для бакалавров / Н.В. Макарова, В.Б. Волков.	СПб. : Питер, 2011	http://lib.lunn.ru:8086/MegaProWeb2019/Web/SearchResult/ToPage/1 (дата обращения: 24.08.2020)

6.1.3. Методические разработки

(включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Родькина О.Я., Никольская В.А.	Работа в табличном процессоре MicrosoftExcel: учеб.пособие для бакалавриата/Родькина О.Я., Никольская В.А	Н.Новгород:: Изд- во НГЛУ, 2017
Л3.2	Никольская В.А. Родькина О.Я.,	MicrosoftOffice сб. практич. работ. Ч. 1 : Работа в текстовом редакторе MicrosoftWord В. А. Никольская, О. Я. Родькина ;	Н.Новгород: Изд- во НГЛУ, 2015

Л3.3	Курицына Г.В. РетивинаВ. В.	Работа с офисными программами : учеб.пособие. Ч. 1 / Г. В. Курицына, В. В. Ретивина ;	Н.Новгород: Изд- во НГЛУ, 20013

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	При изучении учебного курса используется стандартное ПО. Операционныесистемы: Windows 7, Windows Vista, Windows 2010, Windows 2008 Server. MSOffice. Adobe Acrobat Reader DC. Google Chrome.
6.3.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотека «Университетская библиотека онлайн»URL: http://www.biblioclub.ru,Дата обращения 20.08.20
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/Дата обращения 20.08.20
6.3.2.3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»http://biblioclub.ruДата обращения 20.08.20
6.3.2.4	Научная электронная библиотека www.elibrary.ru Дата обращения 20.08.20
6.3.2.5	Универсальные базы данных изданий www.ebiblioteka.ru Дата обращения 20.08.20

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с выходом в Интернет). Для проведения занятий лекционного типа используются учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
7.3	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью выхода в «Интернет».
7.4	Учебные аудитории для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностьювыхода в «Интернет».
7.5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.
7.6	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
В дисциплине «Информационное обеспечение проектной деятельностимагистра» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:
- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий; - тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала; - участия в дискуссиях, инициированныхпреподавателем;

- самостоятельного решения практических задач;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;
На практические занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий
- закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях;
- развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой, навыков устной научной коммуникации;
-развитие навыков анализа учебного материала.
Подготовка к практическому занятию включает:
- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;
- подготовку устных и письменных сообщений, докладов по избранной теме.
Участие в практическом занятии включает:
- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия, в дискуссиях;
- аргументирование собственной точки зрения по тому или иному вопросу;
- формулирование выводов по теоретической проблеме
Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:
- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей;
- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов.
Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

− возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости идр.);

− предоставлениевозможностипредкурсовогоознакомленияссодержаниемучебнойдисциплиныиматериаломпо курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной средеУниверситета;

− применениедополнительныхсредствактивизациипроцессовзапоминанияиповторения(опоранаопределенныеи точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания,разделениеизучаемогоматериалананебольшиелогическиеблоки,увеличениедоликонкретногоматериалаи соблюдение принципа от простого к сложному при объяснениииматериала);

− наличиечёткойсистемыиалгоритмаорганизациисамостоятельныхработипроверкизаданийсобязательной корректировкой икомментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые заданиядр.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребыванияних;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки идр.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения внём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатнойформе,
- в формеэлектронногодокумента,
- вформеаудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходепроведенияпромежуточнойаттестациипредусмотрено:

− предъявлениеобучающимсяпечатныхи(или)электронныхматериаловвформах,адаптированныхкограничениям ихздоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальныхособенностей;

− увеличениепродолжительностипроведенияаттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический
университет имени Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Управление коммуникационными проектами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения за**очная**

Общая трудоемкость 4 **ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 16

самостоятельная работа 128

часов на контроль 2,5

Виды контроля в семестрах*:*

Экзамен 3 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3 семестр		Итого	
Недель	14 нед			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**6**	**6**	**6**	**6**
Итого ауд.	**16**	**16**	**16**	**16**
Часы на контроль	**2,5**	**2,5**	**2,5**	**2,5**
Контактная работа (в том числе КЭ)	**18,5**	**18,5**	**18,5**	**18,5**
Самостоятельная работа	**128**	**128**	**128**	**128**
Итого	**144**	**144**	**144**	**144**

Программу составил(и):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.ф.н., доцент Ротанова М.Б._____

Рецензент(ы):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.соц.н, доцент, Прохорова М.В._____

Рабочая программа дисциплины
«Управление коммуникационными проектами»

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 июня 2017 г., № 512.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. кафедрой д.ф.н., профессор Архангельская И.Б. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** Изучение проектно-технологических процедур при создании и реализации проектов в области бизнес-коммуникаций. Дисциплина обеспечивает формирование технологических навыков подготовки обучающихся в сфере коммуникаций, стимулирует развитие креативных способностей, умение творчески применять коммуникативные средства и методы и самостоятельно решать аналитические и практические задачи. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, позволяющие проводить самостоятельный анализ сложных проблем коммуникативного производства в организации; создавать, оформлять и успешно реализовывать проектные задания; прогнозировать возможные последствия этой реализации и просчитывать эффективность осуществления бизнес- проектов
1.2	**Задачи освоения дисциплины:**
1.2.1	актуализировать умение понимать и анализировать проблемы образования, объяснять их и давать им профессиональную оценку;
1.2.2	формировать практические навыки и умения проводить самостоятельный анализ сложных проблем коммуникативного производства в организации;
1.2.3	содействовать формированию компетенций, связанных с проектированием в рекламе и связях с общественностью;
1.2.4	изучение концептуальных основ процесса проектирования;
1.2.5	развивать умение проектировать процессы и продукты в рекламе и связях с общественностью
1.2.6	способствовать развитию умения действовать в нестандартных ситуациях.
1.2.7	создавать, оформлять и успешно реализовывать проектные задания
1.2.8	сформировать умение прогнозировать возможные последствия этой реализации и просчитывать эффективность осуществления бизнес- проектов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.04.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Разработка и реализация коммуникационной стратегии
2.1.2	Разработка и продвижение контента
2.1.3	Коммуникационный менеджмент
2.1.4	Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы прогнозирования в инструментарии интегрированных маркетинговых коммуникаций
2.2.2	Медиапланирование в современной рекламной индустрии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.1. Знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; основные этапы жизненного цикла проекта; основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Уровень Пороговый	слабо знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; основные этапы жизненного цикла проекта; основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; основные этапы жизненного цикла проекта; основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень Повышенный	свободно знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; основные этапы жизненного цикла проекта; основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3.2. Умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определять этапы жизненного цикла проекта; определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
Уровень Пороговый	слабо умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определять этапы жизненного цикла проекта; определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определять этапы жизненного цикла проекта; определять

	проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Уровень Повышенный	свободно умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определять этапы жизненного цикла проекта; определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3.3. Владеет: навыком организации и управления исполнителями проекта; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта; публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	
Уровень Пороговый	слабо владеет: навыком организации и управления исполнителями проекта; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта; публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет: навыком организации и управления исполнителями проекта; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта; публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
Уровень Повышенный	свободно владеет: навыком организации и управления исполнителями проекта; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта; публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	
ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	
Уровень Пороговый	слабо знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уровень Повышенный	свободно знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-1.2. Умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем	
Уровень Пороговый	слабо умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Уровень Повышенный	свободно умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
ПК-1. Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность	
ПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	
Уровень Пороговый	Слабо выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
Уровень Повышенный	свободно выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии	
Уровень Пороговый	слабо осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии

Уровень Высокий	с незначительными затруднениями осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
Уровень Повышенный	свободно осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
ПК-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	
Уровень Пороговый	слабо участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
Уровень Повышенный	свободно участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
ПК-1.4. Контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью.	
Уровень Пороговый	слабо контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень Повышенный	свободно контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Процесс проектирования и управления проектами	**3/2**	**27**	**УК-2, ОПК-1, ПК-1**	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Проект как объект управления. Разновидности, признаки, классификации и особенности проектов в сфере рекламы и связей с общественностью. Жизненный цикл и фазы проекта. Команда и участники проекта. Ключевые определения и концепции методов планирования, организации и контроля проектов. Функции управления проектами и критерии оценки
1.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
1.2	*/Сем/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1		
1.3	*/Пр/*					
1.4	Самостоятельная работа	3/2	23	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 2. Этап инициации и Планирования проекта	3/2	**27**	УК-2, ОПК-1, ПК-1	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Формирование целей и задач проекта. Экспертная оценка альтернативных вариантов проекта. Оформление концепции проекта. Стадии планирования и виды планов. Определение стратегии и тактики проекта. Управление временем. Ресурсное планирование проекта. Планирование стоимости проекта. Управление качеством. Управление рисками. Процессы проекта. Документирование плана проекта
2.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
2.2	*/Сем/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1		
2.3	*/Пр/*		0			
2.4	Самостоятельная работа	3/2	23	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 3. Организационный этап	3/2	**31**	УК-2, ОПК-1, ПК-1	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Цели организации управления проектом. Организационные уровни планирования и управления. Выбор организационной формы управления. Оценка производственных рисков и пути их коррекции.
3.1	*/Лек/*	3/2	6	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
3.2	*/Сем/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1		
3.3	*/Пр/*		0			
3.4	Самостоятельная работа	3/2	23	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 4. Этап исполнения проекта, контроля и оценки эффективности	3/2	**27**	УК-2, ОПК-1, ПК-1	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3***	Цели и содержание процесса контроля проекта. Отслеживание фактического выполнения работ. Измерение прогресса и анализ результатов. Корректирующие действия. Управление изменениями. Показатели выполнения работ.
4.1	*/Лек/*		0			
4.2	*/Сем/*		0			
4.3	*/Пр/*	3/2	4	УК-2, ОПК-1,	*Л1.1; Л1.2.;*	

				ПК-1	*Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	Алгоритм фиксации отклонений реальных показателей от запланированных: критерии и алгоритмы. Закрытие проекта Управление коммуникациями проекта. Матрица назначений. Система мотивации, поощрения и взыскания. Распределение информационных потоков между участниками проектной команды и/или другими участниками проекта. Принятие решений в проекте
4.4	Самостоятельная работа	3/2	23	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
	Экзамен	3/2	**38,5**	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Л2.3; Л2.4 Л2.6; Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6*	
	КЭ		**2,5**			
	Самостоятельная работа		**36**			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Понятие, особенности проекта.
2. Окружение проекта: структура, состав.
3. Целевые параметры проекта, управляемые параметры.
4. Классификация проектов.
5. Сущность управления проектами.
6. Базовые системы управления проектами.
7. Задачи, назначение управления проектами.
8. Базовые понятия управления проектами.
9. Взаимодействие целей проекта и организации.
10. Фазы и этапы жизненного цикла проекта.
11. Функции управления проектами и критерии оценки
12. Подсистемы управления проектами.
13. Цели, стратегия и результаты проекта.
14. Жизненные циклы проекта и продукции.
15. Организационная структура управления проектами.
16. Области управления и последовательность процессов управления проектами
17. Участники проекта.
18. Основные процессы инициации проекта
19. Формирование целей и задач проекта
20. Разработка концепции проекта.
21. Предварительный анализ осуществимости проекта.
22. Оценка жизнеспособности и реализуемости проекта.
23. Основные этапы процесса планирования проекта. Определение содержания проекта
24. Работа с заинтересованными сторонами
25. Разработка иерархической структуры работ (ИСР)
26. Построение структурной схемы организации проекта
27. Виды работ в проекте. Построение плана по вехам
28. Понятие проектного риска
29. Управление рисками проекта.
30. Разработка мероприятий реагирования на риски
31. Управление качеством проекта.
32. Календарное и сетевое планирование.
33. Планирование ресурсов
34. Выравнивание ресурсов

35. Управление работами проекта.
36. Управление стоимостью проекта.
37. Управление командой проекта.
38. Контроль и регулирование проекта.
39. Управление изменениями проекта
40. Особенности проектов в рекламе и связях с общественностью

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом*

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	*Колышкина Т. Б.*	Проектирование и оценка рекламного образа : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429158
Л1.2	*Колышкина Т. Б.*	Реклама в местах продаж : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. – ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448248
Л1.3	Селезнева Л. В.	Подготовка рекламного и PR-текста : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453912

6.1.2. Дополнительная литература (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Селезнева Л. В.	Поляков, В. А	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов
Л2.2	Колышкина Т. Б.	Душкина М. Р.	Психология рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник для вузов
Л2.3	Душкина М. Р.	Франц В. А.	Управление общественным мнением : учебное пособие для вузов
Л2.4	Франц В. А.	Абрамишвили Н.Р. , Дарушин И.А.	Проактивный кризис-менеджмент: диагностика и реструктуризация

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.pronline.ru/ - Информационный сайт PR- бизнеса (Россия)
Э2	http://www.consalt-spb.ru/ Информационный сайт PR- бизнеса (Россия)
Э3	https://eleven.co.il/ Данный сайт содержит наиболее полную информацию об истории, обычаях и традициях иудаизма. Большая часть материала представлена в online видео-фильмах
Э4	www.hristianstvo.ru/ Полный мультиязычный каталог православных ресурсов сети интернет, включающий поисковую систему, рейтинг и т.д.
Э5	www.imam.ru/ посвящены исламу, его истории, культовым и догматическим особенностям. Содержат обзор исламской прессы, сочинения мусульманских ученых, переводы Корана, исламские книги, хадисы. Фото мечетей. Также на сайтах присутствуют материалы, характеризующие повседневную жизнь мусульманина и мусульманской семьи.
Э6	buddhist.ru/ *Сайт а*ссоциации буддийских ресурсов Сети. Содержит новости (почтовая рассылка и RSS), каталог сайтов, словарь терминов (более 500), фотогалерею, форум.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10

6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Комплексное изучение учебной дисциплины «Управление коммуникационными проектами» предполагает овладение материалами лекций, учебной и учебно-методической литературы, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

На лекциях раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и дискуссионные положения изучаемого материала. Для успешной актуализации знаний и лучшего усвоения материала предусматривается активная работа на лекциях, включающая устные опросы, деловые игры, ситуационные тесты и задания. Для формирования навыков коммуникации предусматривается активная работа в микрогруппах.

Семинарские занятия направлены прежде всего на отработку практических навыков и умений. На семинарских занятиях происходит углубленное изучение отдельных положений дисциплины в ходе подготовки индивидуальных докладов. Также в рамках семинарских занятий предусматривается защита проектов в форме презентаций.

Лекционные и семинарские занятия построены на использовании тесной взаимосвязи традиционных и инновационных образовательных технологиях, а также оценочных средствах, что позволяет выбрать оптимальные решения для формирования нужных компетенций.

Самостоятельная работа студентов является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных на лекциях в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные

и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический
университет имени Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Ю. Зиновьева
«28» августа 2020 г.

Управление коммуникационными проектами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса

Квалификация **магистр**

Форма обучения за**очная**

Общая трудоемкость 4 **ЗЕТ**
Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 128
часов на контроль 2,5

Виды контроля в семестрах*:*
Экзамен 3 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3 семестр		Итого	
Недель	14 нед			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	**6**	**6**	**6**	**6**
Практические (в том числе интеракт.)	**4**	**4**	**4**	**4**
Семинарские (в том числе интеракт.)	**6**	**6**	**6**	**6**
Итого ауд.	**16**	**16**	**16**	**16**
Часы на контроль	**2,5**	**2,5**	**2,5**	**2,5**
Контактная работа (в том числе КЭ)	**18,5**	**18,5**	**18,5**	**18,5**
Самостоятельная работа	**128**	**128**	**128**	**128**
Итого	**144**	**144**	**144**	**144**

Программу составил(и):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.ф.н., доцент Ротанова М.Б._____

Рецензент(ы):
Доцент кафедры Рекламы, связей с общественностью и туризма, к.соц.н, доцент, Прохорова М.В._____

Рабочая программа дисциплины
«Управление коммуникационными проектами»

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08 июня 2017 г., № 512.

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса», утвержденного Учёным советом вуза от 28.08.2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол №1а от 28 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

И.о. зав. кафедрой д.ф.н., профессор Архангельская И.Б. _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____к.ф.н., доцент И.Ю. Зиновьева
_____20___г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20___-20___учебном году на заседании кафедры
_____
Протокол от __ _____20___г. №___
Зав. кафедрой _____
СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебного управления
_____ к.ф.н., доцент Н.А. Кохан
_____20___г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	**Цель освоения дисциплины:** Изучение проектно-технологических процедур при создании и реализации проектов в области бизнес-коммуникаций. Дисциплина обеспечивает формирование технологических навыков подготовки обучающихся в сфере коммуникаций, стимулирует развитие креативных способностей, умение творчески применять коммуникативные средства и методы и самостоятельно решать аналитические и практические задачи. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, позволяющие проводить самостоятельный анализ сложных проблем коммуникативного производства в организации; создавать, оформлять и успешно реализовывать проектные задания; прогнозировать возможные последствия этой реализации и просчитывать эффективность осуществления бизнес- проектов
1.2	**Задачи освоения дисциплины:**
1.2.1	актуализировать умение понимать и анализировать проблемы образования, объяснять их и давать им профессиональную оценку;
1.2.2	формировать практические навыки и умения проводить самостоятельный анализ сложных проблем коммуникативного производства в организации;
1.2.3	содействовать формированию компетенций, связанных с проектированием в рекламе и связях с общественностью;
1.2.4	изучение концептуальных основ процесса проектирования;
1.2.5	развивать умение проектировать процессы и продукты в рекламе и связях с общественностью
1.2.6	способствовать развитию умения действовать в нестандартных ситуациях.
1.2.7	создавать, оформлять и успешно реализовывать проектные задания
1.2.8	сформировать умение прогнозировать возможные последствия этой реализации и просчитывать эффективность осуществления бизнес- проектов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.04.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Разработка и реализация коммуникационной стратегии
2.1.2	Разработка и продвижение контента
2.1.3	Коммуникационный менеджмент
2.1.4	Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы прогнозирования в инструментарии интегрированных маркетинговых коммуникаций
2.2.2	Медиапланирование в современной рекламной индустрии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.1. Знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; основные этапы жизненного цикла проекта; основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Уровень Пороговый	слабо знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; основные этапы жизненного цикла проекта; основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; основные этапы жизненного цикла проекта; основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Уровень Повышенный	свободно знает: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; основные этапы жизненного цикла проекта; основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3.2. Умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определять этапы жизненного цикла проекта; определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
Уровень Пороговый	слабо умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определять этапы жизненного цикла проекта; определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определять этапы жизненного цикла проекта; определять

	проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Уровень Повышенный	свободно умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определять этапы жизненного цикла проекта; определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3.3. Владеет: навыком организации и управления исполнителями проекта; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта; публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	
Уровень Пороговый	слабо владеет: навыком организации и управления исполнителями проекта; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта; публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями владеет: навыком организации и управления исполнителями проекта; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта; публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
Уровень Повышенный	свободно владеет: навыком организации и управления исполнителями проекта; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта; публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	
ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	
Уровень Пороговый	слабо знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уровень Повышенный	свободно знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-1.2. Умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем	
Уровень Пороговый	слабо умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Уровень Повышенный	свободно умеет управлять процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
ПК-1. Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность	
ПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	
Уровень Пороговый	Слабо выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
Уровень Повышенный	свободно выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью
ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии	

Уровень Пороговый	слабо осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
Уровень Повышенный	свободно осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
ПК-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	
Уровень Пороговый	слабо участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
Уровень Высокий	с незначительными затруднениями участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
Уровень Повышенный	свободно участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
ПК-1.4. Контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью.	
Уровень Пороговый	слабо контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью
Уровень Повышенный	свободно контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Тема 1. Процесс проектирования и управления проектами	**3/2**	**27**	**УК-2, ОПК-1, ПК-1**	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Проект как объект управления. Разновидности, признаки, классификации и особенности проектов в сфере рекламы и связей с общественностью. Жизненный цикл и фазы проекта. Команда и участники проекта. Ключевые определения и концепции методов планирования, организации и контроля проектов. Функции управления проектами и критерии оценки
1.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
1.2	*/Сем/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1		
1.3	*/Пр/*					
1.4	Самостоятельная работа	3/2	23	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 2. Этап инициации и Планирования проекта	3/2	**27**	УК-2, ОПК-1, ПК-1	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Формирование целей и задач проекта. Экспертная оценка альтернативных вариантов проекта. Оформление концепции проекта. Стадии планирования и виды планов. Определение стратегии и тактики проекта. Управление временем. Ресурсное планирование проекта. Планирование стоимости проекта. Управление качеством. Управление рисками. Процессы проекта. Документирование плана проекта
2.1	*/Лек/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
2.2	*/Сем/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1		
2.3	*/Пр/*		0			
2.4	Самостоятельная работа	3/2	23	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 3. Организационный этап	3/2	**31**	УК-2, ОПК-1, ПК-1	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2***	Цели организации управления проектом. Организационные уровни планирования и управления. Выбор организационной формы управления. Оценка производственных рисков и пути их коррекции.
3.1	*/Лек/*	3/2	6	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
3.2	*/Сем/*	3/2	2	УК-2, ОПК-1, ПК-1		
3.3	*/Пр/*		0			
3.4	Самостоятельная работа	3/2	23	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Э1, Э2*	
	Тема 4. Этап исполнения проекта, контроля и оценки эффективности	3/2	**27**	УК-2, ОПК-1, ПК-1	***Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3***	Цели и содержание процесса контроля проекта. Отслеживание фактического выполнения работ. Измерение прогресса и анализ

4.1	*/Лек/*		0			результатов. Корректирующие действия. Управление изменениями. Показатели выполнения работ. Алгоритм фиксации отклонений реальных показателей от запланированных: критерии и алгоритмы. Закрытие проекта Управление коммуникациями проекта. Матрица назначений. Система мотивации, поощрения и взыскания. Распределение информационных потоков между участниками проектной команды и/или другими участниками проекта. Принятие решений в проекте
4.2	*/Сем/*		0			
4.3	*/Пр/*	3/2	4	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
4.4	Самостоятельная работа	3/2	23	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3*	
	Экзамен	3/2	**38,5**	УК-2, ОПК-1, ПК-1	*Л1.1; Л1.2.; Л1.3; Л2.1, Л2.2, Л2.3; Л2.4 Л2.6; Э1, Э2, Э3, Э4, Э5, Э6*	
	КЭ		**2,5**			
	Самостоятельная работа		**36**			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Понятие, особенности проекта.
2. Окружение проекта: структура, состав.
3. Целевые параметры проекта, управляемые параметры.
4. Классификация проектов.
5. Сущность управления проектами.
6. Базовые системы управления проектами.
7. Задачи, назначение управления проектами.
8. Базовые понятия управления проектами.
9. Взаимодействие целей проекта и организации.
10. Фазы и этапы жизненного цикла проекта.
11. Функции управления проектами и критерии оценки
12. Подсистемы управления проектами.
13. Цели, стратегия и результаты проекта.
14. Жизненные циклы проекта и продукции.
15. Организационная структура управления проектами.
16. Области управления и последовательность процессов управления проектами
17. Участники проекта.
18. Основные процессы инициации проекта
19. Формирование целей и задач проекта
20. Разработка концепции проекта.
21. Предварительный анализ осуществимости проекта.
22. Оценка жизнеспособности и реализуемости проекта.
23. Основные этапы процесса планирования проекта. Определение содержания проекта
24. Работа с заинтересованными сторонами
25. Разработка иерархической структуры работ (ИСР)
26. Построение структурной схемы организации проекта
27. Виды работ в проекте. Построение плана по вехам
28. Понятие проектного риска
29. Управление рисками проекта.
30. Разработка мероприятий реагирования на риски
31. Управление качеством проекта.

32. Календарное и сетевое планирование.
33. Планирование ресурсов
34. Выравнивание ресурсов
35. Управление работами проекта.
36. Управление стоимостью проекта.
37. Управление командой проекта.
38. Контроль и регулирование проекта.
39. Управление изменениями проекта
40. Особенности проектов в рекламе и связях с общественностью

Темы курсовых работ (курсовых проектов): *не предусмотрены учебным планом*

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

опрос, творческие задания, тесты, проекты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	*Колышкина Т. Б.*	Проектирование и оценка рекламного образа : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429158
Л1.2	*Колышкина Т. Б.*	Реклама в местах продаж : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. – ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448248
Л1.3	Селезнева Л. В.	Подготовка рекламного и PR-текста : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453912

6.1.2. Дополнительная литература
(литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Селезнева Л. В.	Поляков, В. А	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов
Л2.2	Колышкина Т. Б.	Душкина М. Р.	Психология рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник для вузов
Л2.3	Душкина М. Р.	Франц В. А.	Управление общественным мнением : учебное пособие для вузов
Л2.4	Франц В. А.	Абрамишвили Н.Р. , Дарушин И.А.	Проактивный кризис-менеджмент: диагностика и реструктуризация

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.pronline.ru/ - Информационный сайт PR- бизнеса (Россия)
Э2	http://www.consalt-spb.ru/ Информационный сайт PR- бизнеса (Россия)
Э3	https://eleven.co.il/ Данный сайт содержит наиболее полную информацию об истории, обычаях и традициях иудаизма. Большая часть материала представлена в online видео-фильмах
Э4	www.hristianstvo.ru/ Полный мультиязычный каталог православных ресурсов сети интернет, включающий поисковую систему, рейтинг и т.д.
Э5	www.imam.ru/ посвящены исламу, его истории, культовым и догматическим особенностям. Содержат обзор исламской прессы, сочинения мусульманских ученых, переводы Корана, исламские книги, хадисы. Фото мечетей. Также на сайтах присутствуют материалы, характеризующие повседневную жизнь мусульманина и мусульманской семьи.
Э6	buddhist.ru/ *Сайт а*ссоциации буддийских ресурсов Сети. Содержит новости (почтовая рассылка и RSS), каталог

	сайтов, словарь терминов (более 500), фотогалерею, форум.
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel -Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozila Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	Антивирус Касперского
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Комплексное изучение учебной дисциплины «Управление коммуникационными проектами» предполагает овладение материалами лекций, учебной и учебно-методической литературы, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

На лекциях раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и дискуссионные положения изучаемого материала. Для успешной актуализации знаний и лучшего усвоения материала предусматривается активная работа на лекциях, включающая устные опросы, деловые игры, ситуационные тесты и задания. Для формирования навыков коммуникации предусматривается активная работа в микрогруппах.

Семинарские занятия направлены прежде всего на отработку практических навыков и умений. На семинарских занятиях происходит углубленное изучение отдельных положений дисциплины в ходе подготовки индивидуальных докладов. Также в рамках семинарских занятий предусматривается защита проектов в форме презентаций.

Лекционные и семинарские занятия построены на использовании тесной взаимосвязи традиционных и инновационных образовательных технологиях, а также оценочных средствах, что позволяет выбрать оптимальные решения для формирования нужных компетенций.

Самостоятельная работа студентов является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных на лекциях в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

− предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;

− применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);

− наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

− увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

− обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

− наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии:* обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) технологии индивидуализации обучения: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

− предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

− возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

− увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).