

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Ж.В. Никонова

«25» мая 2023

Номер внутривузовской регистрации

Протокол Ученого совета

№14 от «25» мая 2023



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

Международный менеджмент

Квалификация (степень)

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Год набора 2021

г. Нижний Новгород
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений, используемый в тексте основной профессиональной образовательной программы	4
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования	5
2.3. Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата	5
2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	6
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы	8
3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы	9
3.4. Формы обучения	9
3.5. Срок получения образования	9
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	9
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
4.2. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	22
5.1. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы	22
5.2. Типы практик	22
5.3. Календарный учебный график и учебный план	23
5.4. Аннотации программ дисциплин (модулей)	23
5.5. Аннотации программ практик	68
5.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	74
5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы	74
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	75
Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	77
Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	77
Приложение 1. Календарный учебный график	
Приложение 2. Учебный план	
Приложение 3. Распределение компетенций	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания	
Приложение 5. Календарный план воспитательной работы	

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) является комплексным методическим документом, разработанным и утвержденным Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее – НГЛУ) на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Международный менеджмент, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, условия и технологии реализации образовательного процесса и включает в себя: учебный план по направлению подготовки, рабочие программы дисциплин (модулей), а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Обучение по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке, с преподаванием отдельных дисциплин (модулей), в том числе связанных с изучением иностранных языков, на первом иностранном (английском) и втором иностранном (испанском) языках.

1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России № 885 и Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г.;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 с изменениями и дополнениями от 9 февраля, 28 апреля 2016 г., 27 марта 2020 г.;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2);
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. № 1166;
- Локальные нормативно-правовые акты НГЛУ, касающиеся организации образовательной деятельности;
- Программа развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» на 2023-2032 годы.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

ЕКС - единый квалификационный справочник

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальные компетенции

ТФ – трудовая функция

ГИА – государственная итоговая аттестация

ВКР – выпускная квалификационная работа

ВКРС – выпускная квалификационная работа как стартап

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

з.е. – зачетная единица

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, а также сфера прикладных исследований;

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность.

Сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются: деятельность в области современного международного менеджмента, корпоративного управления, маркетинга и управления проектами; принятие решений по вопросам развития структурных подразделений компании; руководство проектами в различных отраслях со знанием иностранного языка; способность успешно работать в российских и иностранных компаниях и повышать конкурентоспособность российских товаров на мировых рынках.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый;
- предпринимательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий;

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

- процессы реализации управленческих решений в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга,

- первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Таблица 2.1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
1	40.033	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34197), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
2	07.011	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2018 г. № 514н (зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2018 г. № 52115)

2.3. Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата

Таблица 2.2

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н	А	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	6	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	А/01.6	6
				Тактическое управление процессами организации производства	А/02.6	6

<p>07.011 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2018 г. № 514н</p>	<p>Трудовые функции данного профессионального стандарта относятся к уровню образования магистра, но начало подготовки будущего менеджера к работе в сфере национальных и религиозных отношений осуществляется уже на этапе бакалавриата. Профессиональные компетенции разработаны с использованием профессионального стандарта «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений».</p>
--	---

2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.2

<p>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</p>	<p>Типы задач профессиональной деятельности</p>	<p>Задачи профессиональной деятельности</p>	<p>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</p>
<p>40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности</p>	<p>Информационно-аналитическая деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации о деятельности предприятий различного типа, а также информации необходимой для реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; - владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности; - составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления; - соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров; - организация работы со справочными и информационными материалами; - экономический и тактический анализ для построения прогнозов развития макро- и микро-среды бизнеса; - регулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг 	<p>Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.</p>

	<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>- организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства - управление и структурными подразделениями организации; - разработка и совершенствование форм и методов управления организацией; проектирование и внедрение процессных систем менеджмента; - разработка и реализация бизнес-планов создания инновационной продукции.</p>	<p>Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.</p>
	<p>Финансовая деятельность</p>	<p>- руководство работой по экономическому планированию деятельности подразделения организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации; - разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения; - анализ финансовых документов и разработка методов и направлений нивелирования финансовых рисков и оптимизации портфеля ценных бумаг организации; - подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов</p>	<p>Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.</p>

		производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	
	Предпринимательская деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка; - разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности; - определение тактического направления предпринимательской деятельности, разработка бизнес-плана и создание нового бизнеса или нового структурного подразделения организации; - руководство и управление персоналом, формирование и оптимизация деятельности коллектива соответствующего подразделения организации в целях реализации поставленных задач; - применение передового отечественного и зарубежного опыта организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда 	Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Международный менеджмент.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы

Выпускникам образовательных программ присваивается квалификация - Бакалавр.

3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Величина зачетной единицы (1 з.е.), установленная НГЛУ, равна 27 астрономическим часам, или 36 академическим часам.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

3.4. Формы обучения

Очная.

3.5. Срок получения образования

При очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации – 4 года,

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком обучения, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа. УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта. УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе. УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы. УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования. УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования. УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы;</p>

		составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>

Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений. УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
Самоорганизация и саморазвитие	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности. УК-7.2. Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности. УК-7.3. Владеет должным уровнем физической подготовленности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. УК-8.2. Понимает принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. УК-8.3. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает человеческие ценности и готов опираться на них в своем личностном и профессиональном развитии. УК-9.2. Умеет применять адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.3. Имеет практический опыт позитивного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки. УК-10.2. Умеет анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне.

		УК-10.3. Имеет практический опыт применения методологии экономического исследования.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает основные нормативные правовые документы по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму, понимает взаимосвязь коррупции с экстремизмом и терроризмом УК-11.2. Знает основные признаки коррупционного поведения, экстремизма и терроризма, правила и способы противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму УК-11.3. Способен обоснованно аргументировать неприемлемость коррупционного поведения, экстремизма и терроризма и противодействовать им в профессиональной деятельности

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная сфера	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает принципы развития и закономерности функционирования организации, роли, функции и задачи менеджера в современной организации, основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности ОПК-1.2. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию. ОПК-1.3. Владеет навыками реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятности, статистики, методы количественного анализа и моделирования, необходимые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.2. Умеет применять методы математического анализа, выбирать основные методы и модели для эконометрического моделирования и проводить сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.3. Владеет навыками применения современного математического инструментария, построения эконометрических моделей, системного подхода к выбору статистических методов и информационных технологий для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и

		интеллектуальных информационно-аналитических систем.
Разработка решений	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. ОПК-3.2. Умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. ОПК-3.3. Владеет навыками формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.
Предпринимательская деятельность	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Знает основные методики построения бизнес-планов. ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. ОПК-4.3. Владеет навыками разработки бизнес-планов проектов и направлений бизнеса.
Профессиональная деятельность на основе современных информационных технологий	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Знает современные компьютерные методы для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-5.2. Умеет применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеет современными информационными технологиями и методами их использования при решении задач профессиональной деятельности.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-6.2. Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-6.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.

4.2. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта и пр.)
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий					
- Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации о деятельности	Процессы тактического планирования и организации промышленных производств	Управление	ПК-1. Способен управлять подразделениями организации, группами (командами)	ПК-1.1. Умеет формулировать и решать сложные управленческие задачи, в том числе в условиях	Анализ отечественного и международного опыта. 40.033

<p>предприятий различного типа, а также информации необходимой для реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;</p> <p>- владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности;</p> <p>- составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления</p>	<p>различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.</p>		<p>сотрудников и проектами</p>	<p>неопределенности международной среды;</p> <p>ПК-1.2. Выполнять функции управления подразделениями организации с использованием современных цифровых технологий</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н</p>
<p>- Экономический и тактический анализ для построения прогнозов развития макро- и микро-среды бизнеса;</p> <p>- регулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг</p>	<p>Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга.</p>	<p>Организация</p>	<p>ПК-2. Способен разрабатывать стратегию развития подразделений организации</p>	<p>ПК-2.1. Знает современные рыночные стратегии оптимизации подразделений организации.</p> <p>ПК-2.2. Разрабатывает стратегии развития компании; осуществляет операционное управление подразделений организации</p>	<p>Анализ отечественного и международного опыта. 40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н</p>

	Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.				
- Экономический и тактический анализ для построения прогнозов развития макро- и микро-среды бизнеса; регулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг	Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.	Организация	ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-3.1 Знает современные организационные структуры компаний и основные направления их оптимизации. ПК-3.2 Владеет навыками разработки программ организационного развития подразделений организации в условиях цифровизации международного бизнеса	Анализ отечественного и международного опыта. 40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н
- Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации о деятельности предприятий различного типа, а также информации необходимой для реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; - владение современными цифровыми	Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в	Управление	ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе	ПК-4.1 Компетентен выстраивать эффективные модели взаимодействия в профессиональной среде по месту работы, в том числе в мультинациональном коллективе; ПК-4.2. Знает основные концепции и методы руководства и лидерства в коллективе, владеет методами кросс-культурного анализа; ПК-4.3 Способен выполнять функции	Анализ отечественного и международного опыта. 40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и

технологиями в контексте управленческой деятельности; - составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления	области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.			ответственного исполнителя или руководителя со знанием иностранных языков в подразделениях организаций и в проектных группах, в том числе мультикультурного профиля, включая их создание и сопровождение в ходе реализации управленческих решений, программ и проектов	социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н 07.011 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2018 г. № 514н
---	--	--	--	--	---

Тип задач профессиональной деятельности - информационно-аналитический					
- Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации о деятельности предприятий различного типа, а также информации необходимой для реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; - владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности; - составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления; - соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных	Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.	Информационная деятельность	ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами	ПК-5.1. Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа и оценки информации о деятельности предприятий различного типа. ПК-5.2. Владеет алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного бизнеса.	Анализ отечественного и международного опыта. 40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н

<p>техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</p> <p>- организация работы со справочными и информационными материалами</p>					
<p>- Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации о деятельности предприятий различного типа, а также информации необходимой для реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;</p> <p>- владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности;</p> <p>- составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</p> <p>- экономический и тактический анализ для построения прогнозов развития макро- и микро-среды бизнеса;</p> <p>- регулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг</p>	<p>Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.</p>	Анализ	ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-6.1. Способен проводить анализ рыночных и финансово-экономических показателей на микро- и макроуровнях, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики	Анализ отечественного и международного опыта. 40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н
<p>- Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации о деятельности</p>	Процессы тактического планирования и организации промышленных	Анализ	ПК-7. Способен готовить аналитические материалы для управления	ПК-7.1. Компетентен проводить анализ и моделирование процессов	Анализ отечественного и международного опыта.

<p>предприятий различного типа, а также информации необходимой для реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;</p> <p>- владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности;</p> <p>- составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</p> <p>- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</p> <p>- организация работы со справочными и информационным и материалами</p>	<p>производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.</p>		<p>бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности</p>	<p>управления с целью оптимизации деятельности подразделений организации ПК-7.2. Владеет навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами международного бизнеса компании</p>	<p>40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н</p>
--	--	--	--	--	--

Тип задач профессиональной деятельности – финансовый					
<p>- Экономический и тактический анализ для построения прогнозов развития макро- и микро-среды бизнеса</p>	<p>Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях</p>	<p>Финансы</p>	<p>ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач</p>	<p>ПК-8.1. Способен вести финансовую отчетность, осуществлять финансовый анализ деятельности подразделений компании.</p> <p>ПК-8.2. Умеет проводить оценку стоимости бизнеса и подразделений компании.</p> <p>ПК-8.3. Осуществлять планирование и обслуживание финансовых</p>	<p>Анализ отечественного и международного опыта.</p> <p>40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный</p>

	различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.			потоков, связанных с деятельностью подразделений организации	й приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н
--	---	--	--	--	---

Тип задач профессиональной деятельности - предпринимательский

- Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации о деятельности предприятий различного типа, а также информации необходимой для реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; - владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности; - составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления; - соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами,	Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственно-частного партнерства.	Предпринимательство	ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов	ПК-9.1. Умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития соответствующего подразделения компании ПК-9.2. Разрабатывает, обосновывает и реализовывает управленческие решения, включая инновационного и новаторского направления деятельности соответствующего подразделения компании	Анализ отечественного и международного опыта. 40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н
---	---	---------------------	--	---	---

<p>положениями договоров; - организация работы со справочными и информационным и материалами; - регулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг</p>					
<p>- Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации о деятельности предприятий различного типа, а также информации необходимой для реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; - владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности; - составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления; - соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров; - организация работы со справочными и информационным</p>	<p>Процессы тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм в области международного бизнеса, международного корпоративного управления, управления внешнеэкономической деятельностью и международного маркетинга. Первичные трудовые коллективы организаций государственного-частного партнерства.</p>	<p>Предпринимательство</p>	<p>ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении</p>	<p>ПК-10.1. Осуществляет координацию предпринимательской деятельности в соответствующем подразделении компании, как во внутренней, так и во внешней международной среде бизнеса ПК-10.2. Организует плановую работу в соответствующем подразделении компании, составляет планы его развития (краткосрочные, долгосрочные), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы. ПК-10.3. Осуществляет оперативный контроль за реализацией планов развития.</p>	<p>Анализ отечественного и международного опыта. 40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н</p>

и материалами; - экономический и тактический анализ для построения прогнозов развития макро- и микро-среды бизнеса; - регулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг					
---	--	--	--	--	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых НГЛУ самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30 процентов общего объема программы.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы включает следующие блоки:

Структура программы бакалавриата		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
	<i>Обязательная часть</i>	<i>144</i>
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	<i>75</i>
Блок 2	Практика	не менее 9
	<i>Обязательная часть</i>	<i>6</i>
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	<i>6</i>
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
	<i>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</i>	<i>3</i>
	<i>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</i>	<i>6</i>
Объем программы бакалавриата		240

5.2. Типы практик

В образовательную программу входят учебная и производственная практики.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

- ознакомительная практика;
- преддипломная практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- организационно-управленческая практика.

5.3. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график – Приложение 1.

Учебный план – Приложение 2.

5.4. Аннотации программ дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают цель освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах), образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная), материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Модуль «Мировоззрение»

История (история России, всеобщая история)

Цель освоения дисциплины

Формирование целостного представления о ходе исторического развития, хронологии, исторических понятиях и персоналиях; изучение истории Российской цивилизации на фоне истории иных локальных цивилизаций.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание дисциплины

Источники и методы изучения истории; проблема перехода от первобытности к цивилизации; древнейшие земледельческие цивилизации Востока; Античность как этап исторического развития; эпоха средневековья в историческом процессе. Европейская средневековая христианская цивилизация. Зарождение и развития Российской цивилизации. Цивилизации средневекового Востока – общая характеристика. Новое время в историческом процессе. Переход к Новому времени в Европе, России, в странах Нового Света, на Востоке. Тенденции исторического развития Российской цивилизации в XVII-XIX вв. Основные события исторического развития в Новейшее время.

Философия

Цель освоения дисциплины

Формирование универсальных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, что предполагает изучение многообразия философских концепций и специфики философского типа мышления, формирование культуры мышления

и навыков философского подхода к решению профессиональных задач и актуальных проблем современной цивилизации, а также развитие философской культуры личности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание дисциплины

Философия, ее место и роль в культуре. Исторические типы философии. Античная философия. Особенности средневековой философии. Философские идеи эпохи Возрождения. Философия XVII-XIX веков. Философия XX века. Русская философская мысль, ее истоки, особенности и основные этапы развития. Учение о бытии. Человек как предмет философских размышлений. Человек и общество. Человек и культура. Проблема сознания в философии и науке. Познание как философская проблема. Философия коммуникации. Наука и техника. Будущее человечества.

Правоведение

Цель освоения дисциплины

Изучение системы знаний о праве, его сущности и роли в регулировании общественных отношений, формирование юридического мышления, общей и правовой культуры, овладение навыками исполнять и соблюдать правовые нормы, применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Основы теории государства. Основы теории права. Конституционное право. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Уголовное право. Основы экологического права. Основы информационного права. Защита прав потребителей товара (работы, услуг).

Экономика

Цель освоения дисциплины

Формирование системы знаний об экономических отношениях, механизмах и закономерностях современной экономической системы, развитие экономического мышления и умения применять эти знания в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Краткое содержание дисциплины

Экономическая система: сущность, структура и типы. Основные понятия собственности. Экономические и правовые аспекты. Основы экономического анализа. Рынок: история, структура, функции, виды. Основы обмена: спрос, предложение, цена. Факторы производства: виды, доходы, рынки. Предприятие (фирма) как объект микроэкономического анализа. Затраты и результаты хозяйствования. Издержки производства и прибыль. Общественное воспроизводство. Валовой продукт и национальный доход. Экономический рост и экономические циклы. Совокупный спрос и совокупное предложение. Деньги и денежное обращение. Кредит и кредитная система. Финансовый рынок. Экономическая роль государства: цели и методы, регулирование и дерегулирование. Государственный бюджет и фискальная политика. Проблемы переходной экономики. Инфляция и безработица. Мировая экономика. Валютные отношения. Формирование основных направлений экономической мысли в XIX в. Эволюция экономической мысли в период зарождения рыночной экономики. Современные экономические теории (XX в.). Экономическая мысль в России.

Русский язык и культура речи

Цель освоения дисциплины

Расширение общегуманитарного кругозора, языковой и коммуникативной компетенций будущих специалистов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Краткое содержание дисциплины

Язык и культура: язык как универсальное средство коммуникации и средство создания, хранения, передачи информации и культуры. Русский язык среди других языков мира: структурные особенности русского языка, русская языковая картина мира. Современное состояние русского языка. Содержание понятия культура речи, аспекты культуры речи. Речевое общение: порождение, понимание и трансформация текстов.

Социология

Цель освоения дисциплины

Изучение закономерностей развития общества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Социология как наука. Общество как социокультурная система. Культура как регулятор социального взаимодействия и социальных отношений. Социальные институты. Социальные организации. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация.

Личность как социальный тип и деятельный субъект. Социальный контроль и социальные изменения. Методология социологического исследования.

Государственная антикоррупционная политика

Цель освоения дисциплины

Изучение студентами теоретических и практических основ антикоррупционной политики современного государства, системы противодействия коррупции в России.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Краткое содержание

Коррупция как социальное явление. Теоретические представления о коррупции в общественных науках. Классификация коррупции. Международные индексы коррупции. Международный опыт противодействия коррупции. Антикоррупционная политика как функция государства. Антикоррупционная политика РФ.

Коррупция: причины, проявление, противодействие

Цель освоения дисциплины

Изучение студентами нормативно-правовой и инструментальной системы противодействия коррупции в России на государственном и общественном уровне.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Краткое содержание

Сущность коррупции как общественно-политического явления в России; проявления коррупции в различных слоях и структурах жизни российского общества; причины возникновения коррупции; механизмы возникновения коррупционных связей и системы противодействия коррупции на государственном уровне в России; механизмы противодействия коррупции на всех уровнях власти.

Модуль «Иностранный язык»

Иностранный язык (английский)

Цель освоения дисциплины

Обеспечение базовой профессиональной подготовки бакалавров, формирование умений говорения (монологическая и диалогическая речь), чтения, аудирования и письма (неформальное письмо); обучение всем видам речевой деятельности осуществляется на основе комплексного подхода.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Иностранный язык»). Трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Тематические компоненты: Формирование целевых умений речевого общения на иностранном (английском) языке осуществляется в рамках следующих тематических комплексов:

1. Люди вокруг нас: семья, семейные традиции российской и британской семьи, внешность, одежда, общеевропейские праздники;

2. Мой дом: домашняя обстановка, быт британской семьи.

3. День в жизни студента, включающий разделы *Распорядок дня российского и британского студента, Досуг, Любимые занятия, В университете, Предметы специализации, Экзаменационная сессия, Система обучения в старейших университетах Великобритании, США.*

4. Времена года, климат России и англоязычных стран, включающий разделы: *Любимое время года, Каникулы, Прогноз погоды, Путешествия.*

Языковые аспекты: фонетика, графика и орфография, орфоэпия, лексика, грамматика.

Модуль «Цифровая среда»

Основы информационных технологий

Цель освоения дисциплины

Приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков эффективного применения информационных технологий различного типа в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Цифровая среда»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Информационные технологии (ИТ): понятие, назначение. Влияние ИТ на развитие общества. Основные составляющие ИТ. Информация, ее свойства, способы представления и измерения информации. Назначение, основные характеристики базовых и периферийных устройств ПК. Структура программного обеспечения. Назначение, возможности, функции операционной системы. Поиск информации на дисках. Работа со справочной системой в операционной среде. Редактирование текстов на персональном компьютере. Получение справочных сведений. Интегрирование и создание графических объектов. Назначение, состав и возможности табличного процессора (книга, лист, ячейка). Создание и оформление таблиц, выполнение расчетов. Использование математических, статистических, логических функций для решения задач. Построение диаграмм в табличном процессоре. Формирование баз данных на ПК. Общие сведения (структура базы данных, возможности редактирования и просмотра). Проектирование баз данных, использование СУБД для их разработки. Разработка и создание презентаций. Сетевые технологии обработки данных. Принципы организации и основные топологии компьютерных сетей. Протоколы обмена, адресация и поиск информации в сети Интернет. Понятие информационной безопасности и защиты информации.

Специализированные пакеты профессиональной деятельности

Цель освоения дисциплины

Формирование основополагающих представлений о базовых функциях и возможностях специализированных пакетов профессиональной деятельности, принципах и механизмах использования информационных систем и технологий в профессиональной сфере.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Цифровая среда»). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы и закономерности развития информационных систем и технологий на современном этапе развития профессиональной сферы. Роль и место автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности. Основные виды и возможности использования информационных технологий и систем для реализации функций профессиональной деятельности. Методология проектного управления, программное обеспечение MS Project Professional, Spider, Primavera, Open Plan и др. Информационные технологии документационного обеспечения профессиональной деятельности. Принципы и методы организации электронных коммуникаций.

Модуль «Физическая культура и здоровьесбережение»

Физическая культура и спорт

Цель освоения дисциплины

Формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда. Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья. Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью. Освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (модуль «Физическая культура и здоровьесбережение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Теоретический курс позволяет изучить ценности физической культуры, осознать физическую культуру как учебную дисциплину высшего профессионального образования и целостного развития личности. Освоить значение физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни.

Практический курс предусматривает обучение организации самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов.

Безопасность жизнедеятельности

Цель освоения дисциплины

Формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и компетенций для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (модуль «Физическая культура и здоровьесбережение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Краткое содержание дисциплины

Современное состояние и негативные факторы среды обитания. Принципы обеспечения безопасности и рациональных условий деятельности. Последствия воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов, принципы их идентификации. Средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере. Мероприятия по защите населения и персонала объектов экономики в чрезвычайных ситуациях, в том числе, в условиях ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также в условиях ведения военных действий. Правовые, нормативные, организационные, экономические и управленческие основы безопасности жизнедеятельности.

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

Общая физическая подготовка

Цель освоения дисциплины

Формирование знаний, умений и навыков личности и способности направленного использования разнообразных средств спортивных и подвижных игр, для сохранения и укрепления здоровья, улучшения физической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 328 академических часов.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Общая и специальная физическая подготовка. Знания, умения и навыки личности и способности направленного использования разнообразных средств спортивных и подвижных игр, для сохранения и укрепления здоровья, улучшения физической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Техничко-тактические действия избранной игре.

Адаптивная физическая культура

Цель изучения дисциплины

Формирование физической культуры для лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья, приобретение умений и способностей направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма, ради сохранения и укрепления здоровья, психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности и самоподготовки к жизни и повышения её качества. Овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями. Формирование двигательной активности, как биологического, так и социального факторов воздействия на организм и личность человека, познание сущности этого явления, являющегося методологическим фундаментом адаптивной физической культуры. Восстановление и стимулирование позитивных морфофункциональных сдвигов в организме, утраченных функций с помощью комплексов физических упражнений, сеансов массажа, процедур по закаливанию. Формирование адекватного отношения к своему заболеванию и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, а также умения использовать скрытые ресурсы организма к самовосстановлению.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 328 академических часов.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Адаптивная психофизическая реабилитация. Основы здорового образа жизни (оптимизация двигательного режима, организация правильного питания, профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата и различных заболеваний). Ознакомление со средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования средствами физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. Обучение двигательным действиям и развитие физических способностей посредством физических упражнений, предусмотренных программой. Развитие физических и психических качеств с учетом особенностей состояния своего организма.

Информационно-технологический модуль

Прикладная математика и математические методы и модели в менеджменте

Цель освоения дисциплины

Изучение базовых разделов прикладной математики, необходимых для решения задач в менеджменте. Математика является образцом языка и общего метода формулирования и решения рационалистических проблем, относящихся к любому виду человеческой деятельности, причем математический подход в управлении является основой для принятия оптимальных решений. В процессе подготовки специалиста математические дисциплины играют существенную роль на всех этапах обучения.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Краткое содержание дисциплины

Математические модели и методы, их применение в менеджменте. Линейная алгебра и матричный анализ. Действительные функции и пределы. Основные функции при анализе поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде Дифференциальное и интегральное исчисление. Анализ и исследование функций. Математические методы оптимизации в менеджменте. Основы математического программирования и теории игр. Элементы теории вероятности и математической статистики.

Информационно-коммуникативные технологии в менеджменте

Информационные технологии в управлении

Цель освоения дисциплины

Получение теоретических знаний и практических навыков по основам архитектуры и функционирования информационных систем и технологий; знакомство со свойствами сложных систем, системным подходом к их изучению, понятиями управления такими системам, принципами построения информационных систем, их классификацией, архитектурой, составом функциональных и обеспечивающих подсистем; изучение на практике видов информационных систем.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Краткое содержание дисциплины

Технологии обработки текстовой информации. Текстовый редактор MS Word. Документационное обеспечение управленческой деятельности. Основные требования к оформлению управленческих документов, цель и методы унификации и стандартизации. Документооборот и его организация. Регистрация и индексация управленческих документов, оперативное хранение. Организация контроля исполнения управленческих документов. Компьютерные технологии обработки экономической информации. Системы управления базами данных. Основы программирования на языке VBA. Основные понятия: объекты, свойства, процедуры. Создание простейших программ. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. Экспертные системы: состав и назначение. Инструментальные средства разработки экспертных систем. Системы поддержки принятия решений.

Управление базами данных

Цель освоения дисциплины

Получение теоретических знаний и практических навыков по архитектуре и работе баз данных и знаний; изучение принципов построения баз данных и знаний, их классификации, архитектуры, состава функциональных и обеспечивающих подсистем.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Краткое содержание дисциплины

Принципы организации и архитектуры баз данных и знаний; модели данных и знаний; основные конструкции языков манипулирования данными и знаниями; современные методы обеспечения целостности данных и знаний; методы доступа к базам данных и знаний; методы организации баз данных и знаний на носителях информации; последовательность и этапы проектирования баз данных и знаний; тенденции и перспективы развития современных систем управления базами данных и знаний.

Системы искусственного интеллекта

Цель освоения дисциплины

Получение теоретических знаний и практических навыков по архитектуре и работе систем искусственного интеллекта, их значения в современных системах профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Краткое содержание дисциплины

Концептуальные основы создания и применения систем искусственного интеллекта. Автоматическое принятие решений, основанное на знаниях и рассуждениях. Методы представления знаний в системах искусственного интеллекта. Основные подходы, применяемые при проектировании и разработке интеллектуальных систем и технологий в профессиональной сфере. Тенденции развития систем искусственного интеллекта.

Модуль общепрофессиональной подготовки

Введение в профессию

Цель освоения дисциплины

Получение сведений о профессии для осмысления будущей работы в качестве профессиональных управляющих (менеджеров) в организациях любых типов и видов, а также обобщенное представление об управлении социальной организацией и усвоения специальных знаний и умений, необходимых для дальнейшего обучения по избранному направлению подготовки.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Краткое содержание дисциплины

Общая характеристика профессии менеджера и направления подготовки «Менеджмент». Ключевые понятия менеджмента. Менеджер и организация. Краткая характеристика развития менеджмента. Специфические черты российского и зарубежного менеджмента. Профессиональные и личностные качества менеджера организации. Особенности обучения студентов – будущих менеджеров. Самоменеджмент студента. Система управления организацией.

Управленческие решения

Цель освоения дисциплины

Формирование у будущего специалиста готовности к профессиональной деятельности в условиях конкурентной среды, приобретение им комплексных знаний в области теории принятия решений, практики диагностики и решения организационных проблем, а также умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях, риска и неопределенности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ПК-1. Способен управлять подразделениями организации, группами (командами) сотрудников и проектами

Краткое содержание дисциплины

Функции решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив действий. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Условия неопределенности и риска. Приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Эффективность решений.

Менеджмент

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов нового управленческого мышления и освоение основ управления на уровне организаций в условиях рыночных отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. Курсовая работа.

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах трудоемкости, отводимой на её изучение.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Сущность и методологические основы управления организацией. Эволюция управленческой мысли. Новая управленческая парадигма. Организация как объект управления. Функции управления. Организационные структуры. Методология и организация процесса разработки управленческих решений. Коммуникации в управлении. Групповая динамика, лидерство и руководство. Организационный инструментарий управления. Управление развитием организации. Эффективность управления.

Экономика предприятия

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов современного экономического мышления, теоретических знаний и практических навыков в вопросах экономики, управления и планирования на предприятии в условиях рыночной экономики.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Краткое содержание дисциплины

Состав и структура народнохозяйственного комплекса. Предприятие – основное звено экономики, классификация; предприятие и предпринимательство. Производственная и организационная структура предприятия. Основные экономические процессы на предприятии, организация и управление процессом производства. Финансовая база предприятия. Формирование уставного капитала. Имущества предприятия. Основной капитал, его оценка.оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы: их состав, производительность труда. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии. Издержки производства и себестоимость продукции. Цены и ценообразование. Доходы, прибыль предприятия, рентабельность производства. Планирование хозяйственной деятельности предприятия. Производственная программа предприятия, методы ее обоснования. Управление качеством продукции на предприятии. Инвестиционная деятельность предприятия. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия, финансовые результаты.

Маркетинг

Цель освоения дисциплины

Развитие профессиональной компетенции в области маркетинга для повышения эффективности коммуникационной деятельности предприятия.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ПК-2. Способен разрабатывать стратегию развития подразделений организации

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

Краткое содержание дисциплины

Маркетинг как философия современного предпринимательства. Маркетинговая информационная система и маркетинговые исследования. Сегментирование рынка. Позиционирование товара. Товар и товарная политика. Товар в системе маркетинга. Товарная единица. Классификация товаров. Цена и ценовая политика. Сбытовая политика. Коммуникативная политика. Международный маркетинг. Управление маркетинговой деятельностью.

Налоговый менеджмент

Цель освоения дисциплины

Формирование знаний об основах управления налоговыми потоками в условиях организации предпринимательской деятельности, а также на макроэкономическом уровне в рамках осуществления государственного налогового менеджмента.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

Краткое содержание дисциплины

Налоги в экономической системе государства. Экономическая сущность и функции налогов. Роль налогов в формировании бюджетов разных уровней. Налоговая политика государства. Налоговый Кодекс в системе налоговых правоотношений. Налоговая система Российской Федерации: состав, структура принципы построения и регулирования. Виды налогов в РФ и их характеристика. Специфические особенности налогообложения различных видов деятельности и предприятий различных организационно – правовых форм. Налоговое бремя. Понятие налогового менеджмента и его роль в менеджменте.

Теория организации

Цель освоения дисциплины

Формирование необходимых системных знаний о природе и логике образования и эффективного развития организационных систем, получение четкого представления об основных типах организаций, координационных механизмах их функционирования в современной экономике.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-2. Способен разрабатывать стратегию развития подразделений организации

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Краткое содержание дисциплины

Организация как сложная социальная система. Эволюция теории организации. Законы организации, принципы организации. Цели организации и конструирование её структуры. Влияние стратегического направления на конструирование организации. Экономическая устойчивость организации: понятие, критерии и основные подходы оценки. Структура организации. Элементы конструирования открытой системы. Внешняя окружающая среда.

Конструирование организаций для международной окружающей среды. Элементы внутреннего строения организации. Внутренняя среда организации. Информационные технологии и контроль. Размеры организации; жизненный цикл и упадок. Управление динамическими процессами. Организационная культура и этические ценности.

Финансы, денежное обращение и кредит

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов экономического мышления, овладение необходимыми теоретическими знаниями, принципами, методами и практическими навыками работы в области финансов, денежного обращения и кредита в условиях рынка, применение полученных теоретических знаний при курсовом и дипломном проектировании и в будущей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Финансы как экономическая категория. Финансовая система. Финансовое регулирование и финансовая политика. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование. Финансовый контроль. Государственный бюджет. Доходы и расходы госбюджета. Бюджетное устройство и бюджетный процесс. Внебюджетные фонды. Государственный кредит. Сущность, значение и основы организации страхования. Рынок ценных бумаг. Необходимость, сущность и функции денег. Денежное обращение. Денежная система страны. Инфляция и ее российские особенности. Кредит и кредитная система. Финансы организаций. Основные и оборотные средства организаций.

Учет и анализ в управлении организацией

Цель освоения дисциплины

Формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, а также использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Организационные, правовые и методологические основы бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс организации. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись.

Учет денежных средств организации. Учет материально-производственных запасов. Учет основных средств. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции. Учет выпуска и продажи готовой продукции. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Учет во внешнеэкономической деятельности. Учет экспортных и импортных операций. Анализ хозяйственной деятельности предприятия. Показатели финансовой отчетности предприятия.

Управление качеством

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов навыка организационного мышления, направленного на изучение процессов формирования и функционирования системы управления качеством продукции в организации в целях рационального управления организацией и повышения уровня ее конкурентоспособности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

Краткое содержание дисциплины

Этапы формирования и обеспечения качества продукции. Методика оценки качества продукции. Статистические методы анализа качества продукции. Основы стандартизации. Национальная система стандартизации. Международная стандартизация. Методологические аспекты управления качеством продукции. Комплексный подход к управлению качеством продукции. Управление качеством в масштабе предприятия. Международные стандарты по созданию и функционированию систем качества. Создание систем качества на предприятии и обеспечение их эффективного функционирования. Сертификация продукции и систем менеджмента качества и производств.

Антикризисное управление

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов экономического мышления, овладение студентами необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками антикризисного управления организацией в условиях рынка, применение полученных теоретических знаний при дипломном проектировании и в будущей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Краткое содержание дисциплины

Концепция антикризисного управления. Кризисы социально – экономической системы. Процесс развития кризиса организации (предприятия, компании). Сущность и функции антикризисного управления. Стратегия и тактика антикризисного управления. Методы диагностики и прогнозирования, применяемые в антикризисном управлении. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Инвестиционное обеспечение антикризисного управления. Процедуры банкротства. Прогнозирование банкротства компаний и организаций. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости.

Мировая бизнес-среда

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов целостного представления о современном состоянии мировой экономики, что позволит осуществлять комплексную оценку последствий проведения экономической политики, даст навыки профессионального применения знаний по отдельным проблемам международных экономических отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Краткое содержание дисциплины

Международная экономическая интеграция. Политические факторы в международном бизнесе. Экономические факторы в международном бизнесе. Правовые факторы в международном бизнесе. Культурные факторы в международном бизнесе. Теории международной торговли в эволюции. Международная экономическая интеграция. Финансовая инфраструктура международного бизнеса. Выбор стратегии в международном бизнесе. Россия в мировой экономике.

Основы проектной деятельности в профессиональной сфере

Цель освоения дисциплины

Выработка эффективных способов инвестирования, инструментов управления проектами на основе методов и моделей инвестиционного анализа и прогнозирования. Используемые модели призваны обеспечить оптимизацию решений в стратегическом аспекте управления инвестициями и связанными с ними рисками

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Краткое содержание дисциплины

Взаимосвязь проектной деятельности с функциональным менеджментом. Система управления проектами. Классификация понятий и типов проектов. Цели, стратегия, результаты и параметры проектов. Окружение проектов, проектный цикл и структуризация проектов. Методы управления проектами. Прединвестиционные исследования и финансовая реализуемость проекта. Бизнес-план. Организация проектного финансирования. Маркетинг проекта. Разработка проектной документации. Организация процесса планирования. Детальное планирование и документирование плана проекта. Экспертиза строительных проектов. Экологическая экспертиза проектов.

Инновационный менеджмент

Цель освоения дисциплины

Изложение концептуальных понятий и основных элементов управления инновациями.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Тенденции инновационного развития. Нововведения как объект инновационного управления. Основные черты инновационных преобразований. Организация инновационного менеджмента. Инновационное предпринимательство в России. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Создание благоприятных условий для нововведений. Разработка программ и проектов нововведений. Оценка эффективности инноваций.

Гражданское право

Цель освоения дисциплины

Усвоение знаний об общественных отношениях, которые характеризуют основы народовластия, правового положения личности, государственного устройства, трудовых отношений, специфику административно-управленческого регулирования хозяйственных отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Гражданские правоотношения. Сделки. Осуществление и защита гражданских прав. Доверенность. Понятие и виды обязательств. Гражданско-правовая ответственность. Правоотношения в сфере труда. Трудовой договор. Правовое регулирование рабочего

времени и времени на отдых. Оплата и нормирование труда. Дисциплина труда. Охрана труда. Защита трудовых прав.

Технологии переговоров

Цель освоения дисциплины

Формирование умений и навыков планирования, ведения и анализа переговоров в профессиональной среде.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание дисциплины

Роль переговоров в деловом сообществе. Основные составляющие переговорного процесса. Стратегии, тактики и инструменты переговоров. Подготовка к переговорам. Начало переговоров. Проведение переговоров. Завершение переговоров.

Международное финансовое право

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов базовых знаний в области международно-правового регулирования финансово-экономической деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Понятие, сущность и система международного финансового права. Источники и принципы международного финансового права. Субъект, предмет, объекты международного финансового права. Международное валютное право. Международное налоговое право. Международно-правовое регулирование рынка ценных бумаг и финансовых инструментов. Международно-правовое регулирование банковской деятельности и платежно-расчетных отношений. Правовые основы деятельности международных финансовых организаций.

Документационное обеспечение управления

Цель освоения дисциплины

Изучение структуры документов и систем документации в документационном обеспечении управления, теоретических и практических задач создания документированной информации предприятий и учреждений любой организационно-правовой формы,

организации документооборота, приобретение умений и навыков по документационному обеспечению управления в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ПК-7. Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

Краткое содержание дисциплины

Эволюция документа как носителя информации, развитие способов документирования и материалов для фиксации информации; тенденции унификации и стандартизации как отдельных форм документов, так и систем документации в целом; современные требования к оформлению документов в организациях и учреждениях; анализа документа с применением информационно-коммуникационных технологий; ведение делопроизводства и документооборота на предприятиях; правила работы с конфиденциальными документами с учетом основных требований информационной безопасности; применение автоматизированных систем электронного документооборота в органах исполнительной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций.

Информационные системы в экономике

Цель освоения дисциплины

Изучение систематизированной информации об информационных системах в экономике и применение компьютерных технологий при обработке финансовых документов основных процессов преобразования экономической информации (ЭИ) в экономических информационных системах (ЭИС), принципов построения информационных систем и автоматизированных систем, изучение современных технологий обработки информации в сфере экономики и получение практических навыков в использовании распространенных программных продуктов, поддерживающих эти технологии.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы экономической информации. Данные и информация, их соотношение. Классификация информации в системе управления. Понятие об экономической информации. Условно-постоянная и переменная информация. Роль экономической информации в управлении предприятиями. Источники экономической информации. Формы представления и ее носители. Семиотический подход к анализу экономической информации. Языки представления экономической информации, их синтаксис. Понятие тезауруса. Семантика экономической информации и семантические модели данных. Прагматический аспект экономической информации. Понятие ценности экономической информации. Затраты на подготовку и обработку экономической

информации. Эффективность ЭИС. Внешняя и внутренняя информация ЭИС. Входящая и исходящая информация. Первичная информация, ее роль для функционирования ЭИС. Стадии кругооборота информации в ЭИС. Виды, назначение и содержание процессов, реализуемых ЭИС. Методы и технологии обработки экономической информации

Мировая экономика и международные экономические отношения

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов целостного представления о мировом хозяйстве, его потенциале, механизме, основных тенденциях и проблемах; об экономике ведущих стран и регионов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Мировая экономика как система. Международное разделение труда. Основные тенденции развития современного мирового хозяйства. Ресурсный потенциал мирового хозяйства. Национальные экономики как часть мирового хозяйства. Транснациональные корпорации и их роль в мировом хозяйстве. Интеграционные объединения в мировой экономике. Международные экономические организации. Международные экономические отношения. Международная торговля и внешнеторговая политика. Методы регулирования международной торговли. Международная миграция рабочей силы. Международное движение капитала. Международные валютно-финансовые отношения. Платежный баланс. Валютный рынок. Глобализация мировой экономики. Глобальные проблемы.

Международный рынок труда

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов системного представления о процессах и изменениях, которым подвергается мировой рынок труда на современном этапе развития.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы рынка труда. Демографическая основа формирования и функционирования международного и национальных рынков труда. Международная организация труда (МОТ). Основные конвенции и рекомендации МОТ. Международный рынок труда.

Методы научных исследований

Цель освоения дисциплины

Изучение студентами методов научных исследований в профессиональной сфере, применяемых современной наукой и практикой для совершенствования деятельности организаций.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Краткое содержание дисциплины

Роль научных исследований в совершенствовании социально-культурного обслуживания населения. Направления научных исследований в профессиональной сфере. Методика поиска, оформления и разработки научных исследований. Основные этапы выполнения научно-исследовательской темы. Использование современных информационных технологий при поиске и изучении литературных источников и обработке результатов. Требования к отчету по научной работе.

Логика и основы критического мышления

Цель освоения дисциплины

Содействие формированию и повышению логической культуры студентов, развитию у них навыков критического мышления и обоснованного рассуждения, ознакомление студентов с основами теории аргументации и логическими приемами аргументативного дискурса.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Краткое содержание дисциплины

Критическое мышление: цели, особенности, основные характеристики. Три главных компонента КМ: теории, практики, установки. Различные подходы к определению КМ. Роль КМ в построении современной рациональной картины мира. Связь КМ с логикой, риторикой, теорией аргументации, когнитивной психологией, теорией принятия решений. Критический анализ познания. Аргументация, ее цели и субъекты. Состав и структура аргументации. Виды аргументов. Обоснование и объяснение. Доказательства и свидетельства, примеры и иллюстрации. Легитимные и нелегитимные способы аргументации. Стратегия и тактика спора. Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки, их когнитивные и коммуникативные характеристики. Понятие как форма мысли. Содержание и объем понятий. Определение и приемы, сходные с ним. Явные и неявные определения. Контекстуальные и неконтекстуальные определения. Реальные и номинальные определения. Формальная корректность и прагматическая ценность определений. Речевые акты. Самореферентность. Базовые логические понятия. Формы рационального познания: понятие, суждение, теория. Приемы рационального познания: рассуждение, объяснение, определение, классификация и др. Логическая форма мысли. Логическая истинность и логическая ложность высказываний.

Понятие логического закона. Проблема универсальности логических законов. Логическое следование как критерий правильности дедуктивных умозаключений. Разновидности недедуктивного следования. Специфика недедуктивных рассуждений. Классическая логика высказываний. Пропозициональные связи как истинностные функции. Выполнимость и общезначимость формул. Основные законы классической пропозициональной логики (тождества, непротиворечия, исключенного третьего) и их ограничения. Логические отношения между сложными суждениями. Умозаключения из сложных суждений, их основные разновидности. Основные логические ошибки, связанные с пропозициональными связками: утверждение консеквента, отрицание антецедента, необоснованная конверсия, необоснованная контрапозиция, утверждение конъюнкта, отрицание дизъюнкта.

Риторика и академическое письмо

Цель освоения дисциплины

Ознакомление с основами ораторского мастерства, правилами употребления речевых средств, в зависимости от стиля и речевой ситуации, овладение речевыми особенностями научного дискурса, логикой изложения; осуществление письменной коммуникации, работа с информационными источниками, критическая оценка информации, выдвижение собственных идей и создание профессиональных текстовых документов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Краткое содержание дисциплины

«Риторика и академическое письмо» как учебная дисциплина, её значение в современном обществе, роль риторики в академическом дискурсе. Основы речевого мастерства. Навыки построения и реализации речевого выступления. Связь языка и мышления. Логика изложения. Стилистика. Стилистический характер письменного и устного текста. Речевые фигуры и тропы. Особенности академического письма. Составление научного текста (обзор, эссе, резюме, проект, доклад). Визуальная презентация данных.

Аналитический модуль

Антимонопольная политика

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков разработки и реализации мероприятий в рамках антимонопольной политики государства.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Аналитический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Краткое содержание дисциплины

Понятие монопольных и конкурентных рынков. Анализ конкурентной среды и экономической концентрации на рынке. Система государственного антимонопольного регулирования. Государственное регулирование процессов интеграции и концентрации. Недобросовестная конкуренция.

Финансовый механизм функционирования организации

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами, а также приобретения практических навыков в использовании методик управления различными аспектами финансовой деятельности организаций.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Аналитический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы механизма функционирования организации. Управление активами предприятия. Управление капиталом предприятия. Управление денежными потоками. Управление рисками. Управление инвестициями. Финансовое планирование и прогнозирование.

Управление статистическими данными

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов экономического мышления, овладение студентами необходимыми теоретическими знаниями, принципами, методами и практическими навыками проведения статистического исследования экономических и социальных процессов и показателей в условиях рынка, применение полученных теоретических знаний в будущей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Аналитический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

Краткое содержание дисциплины

Источники статистической информации. Группировка и сводка материалов статистических наблюдений. Абсолютные и относительные величины. Средние величины. Ряды динамики. Индексы. Показатели вариации. Нормальное распределение. Дисперсия, средняя внутригрупповых и межгрупповая дисперсии. Выборочный метод. Статистический анализ рядов динамики. Статистический анализ связи показателей. Системы статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций.

Основы финансовой математики

Цель освоения дисциплины

Получение необходимого объема знаний, позволяющих студенту на практике после окончания вуза свободно ориентироваться в вопросах банковского дела: методах начисления процентов по кредитам, аннуитетах, влияния инфляции, ценных бумагах

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Аналитический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Краткое содержание дисциплины

Основные термины финансовой математики. Декурсивный метод начисления процентов. Антисипативный метод начисления процентов. Простые и сложные ставки. Эквивалентирование процентных ставок различного вида. Учет инфляционного обесценения денег в принятии финансовых решений. Аннуитеты. Ценные бумаги. Доходность операций с ценными бумагами.

Тайм-менеджмент

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов современного управленческого мышления и освоения основ управления на уровне организаций в условиях рыночных отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Аналитический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Основные понятия, задачи и функции тайм-менеджмента. Целеполагание. Система учета времени. Планирование времени. Оптимизация расходов времени. Мотивация и самомотивация. Тайм-менеджмент в организации.

Мониторинг рынка товаров и услуг

Цель освоения дисциплины

Изучение студентами методов мониторинга рынка товаров и услуг как непрерывного и методичного процесса сбора, анализа и распространения информации о внешней деловой среде.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Аналитический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов.

Краткое содержание дисциплины

Мониторинг рынка товаров и услуг как непрерывный и методичный процесс сбора, анализа и распространения информации о внешней деловой среде. Работа с потребителями,

конкурентами, дистрибьютерами, поставщиками, разработчиками и поставщиками технологий, а также регулируемыми органами. Мониторинг макроэкономической конъюнктуры, удовлетворенности потребителей качеством товаров, работ и услуг на рынках субъекта Российской Федерации и состояния ценовой конкуренции.

Модуль практической языковой подготовки **Межкультурные коммуникации на иностранном (английском) языке**

Цель освоения дисциплины

Обеспечение профессиональной подготовки бакалавров; закрепление умений говорения (монологическая и диалогическая речь), чтения, аудирования и письма (неформальное письмо); обучение всем видам речевой деятельности осуществляется на основе комплексного подхода.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины направлено на формирование у студентов четкого представления об особенностях речевого и коммуникативного поведения представителей разных культур, о трудностях взаимопонимания и способах их преодоления; воспитание чувства толерантности, уважения к иным национальным культурам. В рамках дисциплины осуществляется подготовка теоретической лингвистической базы для освоения студентами основных вопросов межкультурной коммуникации: определяется сущность понятий «язык», «культура», «культурное взаимодействие», «взаимодействие языков» и т.п., формируется знание национальных особенностей речевого и коммуникативного поведения субъектов-носителей разных культур.

Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять английский язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Второй профессиональный иностранный язык

Иностранный язык делового общения (второй)

Иностранный язык делового общения (второй (немецкий))

Цель освоения дисциплины

Формирование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции бакалавров, овладение всеми видами речевой деятельности и профессионально-направленными умениями, позволяющими применять иностранный (немецкий) язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Иностранный язык делового общения (второй (французский))

Цель освоения дисциплины

Формирование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции бакалавров, овладение всеми видами речевой деятельности и профессионально-направленными умениями, позволяющими применять иностранный (французский) язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Иностранный язык делового общения (второй (испанский))

Цель освоения дисциплины

Формирование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции бакалавров, овладение всеми видами речевой деятельности и профессионально-направленными умениями, позволяющими применять иностранный (испанский) язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)

Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (немецкий))

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный (немецкий) язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (французский))

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный (французский) язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (испанский))

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный (испанский) язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Деловая коммуникация (на английском языке)

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Деловая корреспонденция (на английском языке)

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Коммуникативный практикум в рамках подготовки к международному экзамену

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Деловые переговоры на иностранном (английском) языке

Цель освоения дисциплины

Формирование умения применять основы межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции в работе с англоязычными партнерами по профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Тематические компоненты: теория переговорного процесса; профессиональные компетенции успешного переговорщика; деловой этикет в межкультурном контексте; этапы и логика переговорного процесса.

Лексика профессионально-информационной деятельности в менеджменте (на английском языке)

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Академические навыки для сдачи международных экзаменов на английском языке

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный (английский) язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Деловой перевод (на английском языке)

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Основы социального обслуживания (на английском языке)

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Деловой английский язык в формате международных экзаменов

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный (английский) язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Иностранный (английский) язык в сфере бизнеса

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Прикладной иностранный (английский) язык

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Английский язык для специальных целей

Цель освоения дисциплины

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный язык для решения ряда профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Организационно-управленческий модуль

Управление человеческими ресурсами

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов современной концепции управления человеческими ресурсами организации, функционирующей в условиях рыночной экономики, и позволяющей овладеть системой теоретических знаний и практических навыков.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Организационно-управленческий модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

ПК-1. Способен управлять подразделениями организации, группами (командами) сотрудников и проектами

Краткое содержание

Человеческие ресурсы трудовой деятельности. Методология управления персоналом организации. Система управления персоналом организации. Планирование работы с персоналом. Технология управления персоналом организации. Технология управления развитием персонала организации. Управление поведением персонала организации. Оценка результатов деятельности персонала организации.

Стратегический менеджмент

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов стратегического подхода в управлении организациями в направлении развития их конкурентоспособной позиции, обучение методике управленческого стратегического анализа различных в условиях конкуренции, изучение способов разработки стратегических альтернатив и принципов их оценки, изучение методов реализации стратегических планов на основе привязки внутреннего потенциала организаций к различным макроэкономическим условиям.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Организационно-управленческий модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-2. Способен разрабатывать стратегию развития подразделений организации

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Краткое содержание дисциплины

Введение в стратегический менеджмент. Методологические основы стратегического управления. Пять задач стратегического управления. Преимущества «стратегического подхода» к управлению. Анализ среды организации. Конкурентная позиция организации. Стратегический анализ. Типы стратегий. Стратегии развития. Выбор стратегии деловой единицы. Управление реализацией стратегии. Структура управления организацией. Проведение стратегических изменений. Определение эффективности стратегии. Новая парадигма стратегии.

Международный менеджмент

Цель освоения дисциплины

Получение студентами знаний в области управления международным бизнесом, выявление преимуществ ведения предпринимательской деятельности в различных странах мира и использование лучших мировых практик управления для повышения конкурентоспособности отечественных компаний

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Организационно-управленческий модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Системный подход к анализу внешней и внутренней среды международного бизнеса для создания необходимых условий, повышающих конкурентоспособность компаний;

принципы формирования и тенденции развития организационных структур управления в международных компаниях, и их влияние на эффективность деятельности организации; основные тенденции развития организационных форм международных компаний: стратегические альянсы, слияния и поглощения, диверсификация и т.д.

Основы международного маркетинга

Цель освоения дисциплины

Усвоение студентами теоретических и практических основ политики компании в международной маркетинговой деятельности обоснование стратегии поведения экономических агентов на международных финансовых рынках.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Организационно-управленческий модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ПК-2. Способен разрабатывать стратегию развития подразделений организации

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Краткое содержание дисциплины

Международный маркетинг: основные концепции, определения и содержание. Отличия от традиционного маркетинга. Стадии вовлечения компаний в международный маркетинг. Особенности анализа международной маркетинговой среды и проведения её исследований. Стратегическое планирование и организация международной маркетинговой деятельности. Товарная политика компании в международной маркетинговой деятельности. Разработка плана исследования товара и проблемы товарной политики. Подготовка международных торговых сделок, маркетинговые коммуникации как факторы успешного продвижения товара и услуг на внешние рынки. Цифровизация международного маркетинга и особенности применения новых технологий в управление внешнеэкономической деятельностью.

Налоговое планирование

Цель освоения дисциплины

Формирование знаний и навыков в отношении налогообложения юридических и физических лиц с акцентом на актуальных направлениях налоговой политики России, необходимых для организации эффективного налогового планирования в организации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Организационно-управленческий модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Экономическое содержание и инструменты налогового планирования. Международные аспекты налогового планирования. Налоговый потенциал. Основы налогового планирования и прогнозирования. Налоговая нагрузка и налоговое бремя. Методология налогового планирования хозяйствующих субъектов. Налоговое планирование компаний.

Международная логистика

Цель освоения дисциплины

Ознакомление студентов с современной концепцией и основными задачами международной логистики, а также с методами, обеспечивающими повышение эффективности хозяйственной деятельности за счет рациональной организации материальных потоков.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Организационно-управленческий модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Понятие международной логистики. Задачи и функции логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Принципы логистики. Информационная логистика. Механизмы закупочной логистики. Логистика производственных процессов. Организация производственного процесса во времени. Организация материальных потоков в производстве. Логистика распределения и сбыта. Логистика запасов. Транспортная логистика. Логистика сервисного обслуживания. Организация логического управления.

Международные валюты

Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся прочных знаний о закономерностях развития и функционирования мировой валютной системы, представления о роли и месте России в этой системе.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Организационно-управленческий модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Сущность, функции валюты. Классификация валют Валютная асимметрия. Международные функции валют и сферы их обращения. Интернационализация валют и курсообразования. Валютные операции. Государственное регулирование валютных операций. Типы валютных блоков. Существующие валютные союзы.

Международные финансы

Цель освоения дисциплины

Изучение научной и практической составляющей подотраслей и институтов системы международных финансов, современного состояния и основ правового регулирования

финансовых отношений, возникающих в процессе и по поводу формирования, распределения и использования денежных фондов государства и муниципальных образований.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Организационно-управленческий модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Основные положения теории, сущность и содержание основных экономических и финансово-правовых понятий в международной деятельности, категорий, институтов; нормативно-правовая база, формы осуществления субъектов осуществляющих международную финансовую деятельность; способы защиты прав субъектов финансовых правоотношений; содержание, формы и способы реализации российского и международного финансового законодательства, нормы международных финансово-правовых актов.

Предпринимательский модуль

Основы предпринимательской деятельности

Цель освоения дисциплины

Формирование системного представления о сущности и особенности предпринимательской деятельности и изучить основы, формы и методы организации предпринимательской деятельности, навыков использования полученных знаний для оптимизации экономической деятельности на предприятии любой формы собственности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Сущность, субъекты, объекты и принципы предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России. Планирование деятельности малого предприятия. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями. Конкуренция и конкурентоспособность предпринимателей. Оценка риска и страхования в предпринимательской деятельности. Затраты и результаты предпринимательской деятельности. Роль государства в предпринимательской деятельности.

Бизнес-планирование

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов системы научных и практических знаний в области основ планирования и организации предприятий, навыков и умений практической организации производственных систем и оценки их экономической эффективности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы. Курсовая работа.

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах трудоемкости, отводимой на её изучение.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

ПК-7. Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Краткое содержание дисциплины

Современные подходы к бизнес-планированию. Цели, задачи и особенности составления бизнес-планов. Технология составления бизнес-планов. Технология составления плана маркетинга и производственной программы. Технология составления финансового плана. Организация процесса реализации бизнес-плана.

Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности предприятий

Цель освоения дисциплины

Формирование систематизированного представления об организации и регулировании внешнеэкономической деятельности предприятий, а именно о способах и механизмах осуществления внешнеэкономической деятельности, формах сделок и внешнеэкономических операций предприятий, а также об основных принципах государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, международных требованиях к организации и осуществлению внешнеэкономической деятельности предприятий.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

Краткое содержание дисциплины

Внешнеэкономические связи и внешнеэкономическая деятельность. Основы государственного регулирования ВЭД. Организация различных видов и форм внешнеэкономической деятельности предприятия. Основные формы осуществления и классификация внешнеторговых операций. Методы государственного регулирования ВЭД Нетарифные методы регулирования ВЭД Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности предприятия. Организация и регулирование

международного инвестиционного сотрудничества. Организация и регулирование международного производственного сотрудничества. Организация и регулирование международного научно-технического сотрудничества. Валютно-финансовые отношения во внешнеэкономической деятельности.

Управленческий аудит и консалтинг

Цель освоения дисциплины

Формирование теоретических знаний и выработке практических навыков по организации и осуществлению управленческого консультирования, необходимых для правильной ориентации в оказании консультационных услуг, подборе консалтинговых организаций и заключении консультационных договоров.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1. Способен управлять подразделениями организации, группами (командами) сотрудников и проектами

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

Краткое содержание дисциплины

Сущность управленческого консалтинга. Методология управленческого консалтинга. Управленческое консультирование как профессиональная поддержка бизнеса. Технология выбора консультанта. Технология процесса консультирования. Оценка эффективности управленческого консультирования.

Международные валютно-кредитные отношения

Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся компетенций, ориентированных на усвоение теоретико-методологических основ международных валютно-кредитных отношений и деятельности российских предприятий в сфере ВЭД.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Валюта и международные валютные отношения. Валютный курс. Регулирование международных валютных отношений. Международная и региональные валютные системы. Операции на международном валютном рынке. Международные расчетные и платежные отношения и интерактивные валюты. Международные расчетные и платежные отношения. Интерактивные валюты.

Корпоративная социальная ответственность и деловая этика

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов экономического мышления, овладение студентами необходимыми теоретическими знаниями, методами построения системы корпоративной социальной ответственности и применение полученных теоретических знаний при курсовом и дипломном проектировании и в будущей профессиональной деятельности в сфере корпоративного управления, а также понимания важности этической составляющей человеческих коммуникаций в профессиональной сфере.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание

Ответственность и ее роль в менеджменте. Источники ответственности. Типология ответственности. Система и механизмы реализации ответственности. Роль ответственности в организации корпоративного типа. Построение системы корпоративной социальной ответственности. Виды и формы внутренней социальной ответственности. Развитие системы социальной ответственности в организациях. Корпоративная социальная ответственность и конкурентные преимущества организации. Корпоративная социальная ответственность в системе антикризисного менеджмента. Факторы эффективности корпоративной социальной ответственности. Некоммерческие организации в системе корпоративной социальной ответственности. Природа и сущность деловой этики. Этика и психология делового общения. Правила этикета в деловых отношениях. Психологические основы и этикет публичного выступления, переговоров и презентаций. Имидж делового человека.

Управление инвестициями

Цель освоения дисциплины

Усвоение теории и методологии управления инвестициями, овладение инструментарием инвестиционного менеджмента в современных экономических условиях.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Инвестиции и их экономическая сущность. Классификация инвестиций, виды, источники и направления инвестирования. Инвестиционный проект, его цель и содержание. Методы инвестирования. Экономическая оценка инвестиций и методы дисконтирования. Показатели и методы расчета экономической оценки инвестиций. Инвестиционная привлекательность проектов и методы ее определения. Инвестиционная привлекательность предприятий.

Инвестор в системе реализации инвестиционного проекта. Портфель инвестиционных проектов: принципы и методы его формирования и оценки. Стратегическое и оперативное регулирование инвестиционным портфелем. Методы регулирования инвестиционной деятельностью. Резервы и пути повышения инвестиционной активности предприятий.

Рынок ценных бумаг

Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся твердых теоретических знаний о структуре, функциях и возможностях фондового рынка, принципах функционирования финансовых механизмов, а также формирование базовых знаний, необходимых для проведения операций с ценными бумагами, и практических навыков по применению основных инструментов в хозяйственной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Понятие ценных бумаг. Долевые и долговые ценные бумаги. Государственные и муниципальные ценные бумаги. Международные ценные бумаги. Производные финансовые инструменты. Участники рынка ценных бумаг. Первичный рынок ценных бумаг. Вторичный рынок ценных бумаг. Методы анализа фондового рынка. Регулирование рынка ценных бумаг.

Международные стандарты финансовой отчетности

Цель освоения дисциплины

Формирование теоретических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учёта и составлению финансовой отчётности в соответствии с принципами международных стандартов финансовой отчётности (МСФО); ознакомление с особенностями национальных систем учёта; изучение принципов подготовки и составления финансовой отчётности и требований отдельных международных стандартов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

Краткое содержание дисциплины

Международные стандарты финансовой отчетности: структурирование МСФО и концептуальные основы их построения; стандарты, устанавливающие структуру отчетов; стандарты, устанавливающие порядок учета активов и их обесценение; стандарты, связанные

с финансовыми результатами компании; налоги на прибыль; стандарты, связанные с объединением бизнеса и участием в совместной деятельности; трансформация российской отчетности в отчетность, составленную в соответствии с требованиями МСФО.

Международное торговое право

Цель освоения дисциплины

Изучение международно-правового регулирования международной торговли как в рамках ВТО, так и на региональном уровне.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

Краткое содержание дисциплины

Понятие и принципы права международного торгового права, права ВТО, основные положения, характеризующие правовой режим ВТО в сфере торговли товарами, услугами, в области регулирования интеллектуальной собственности, а также применения инвестиционных мер, условия членства РФ в ВТО, проблемы и перспективы развития международного торгового права и права ВТО.

Основы кросс-культурного менеджмента

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов базовых, профессиональных знаний и навыков в области кросс-культурного менеджмента.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Предпринимательский модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Краткое содержание дисциплины

Культура как основа кросс-культурного менеджмента. Национальные стили менеджмента. Управление персоналом в международных компаниях Конфликты и способы их разрешения в менеджменте. Особенности национальных стилей ведения переговоров. Кросс-культурные коммуникации.

Факультативы

Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО

Цель освоения дисциплины

Получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития, что будет способствовать патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи; формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров); приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями (НКО), органами власти и подведомственными им организациями.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Краткое содержание дисциплины

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

Русский язык в социокультурном аспекте

Цель освоения дисциплины

Формирование социокультурной компетенции студента, обеспечивающей возможность осуществлять коммуникацию на русском языке в социокультурной сфере деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Краткое содержание

Речевая деятельность в системе обучения деятельности обучения. Речевая компетенция: знание способов формирования и формулирования мыслей с помощью языка и способности такими способами пользоваться в процессе речевого общения. Повседневное общение как отражение национального характера носителя языка. Дискурсивная компетенция. Социолингвистическая компетенция. Формирование социокультурной компетенции. Вербальные средства межкультурного общения. Контроль в обучении социокультурным средствам общения. Язык и культура. Работа с текстом. Практикум по деловой коммуникации. Ролевая игра: как это сказать по-русски? Кейсы/ситуационные задачи.

Блок лингвистических факультативных дисциплин по выбору

Второй иностранный (немецкий) язык

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание дисциплины

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна второго изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

Второй иностранный (французский) язык

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание дисциплины

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна второго изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

Второй иностранный (испанский) язык

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание дисциплины

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна второго изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

Русский язык как иностранный

Цель освоения дисциплины

Формирование коммуникативной компетенции студента, обеспечивающей возможность осуществлять учебную деятельность на русском языке в рамках уровня Б1.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Краткое содержание дисциплины

Формирование и совершенствование лексико-грамматических навыков в сфере владения русским языком в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Части речи современного русского языка, предложно-падежная система и основные значения падежей (на функциональной основе); видовременная система глагола, глагольные формы; простые, осложненные и сложные предложения с союзной связью; типы предложения по цели высказывания. Формирование навыков аудирования монологической и диалогической речи в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Аудирование текстов социокультурной сферы и сферы повседневного общения с разными целями (с общим охватом содержания, поисковое, аналитическое). Аудирование текстов общенаучной сферы общения (фрагмент видеолекции, научно-популярное сообщение (доклад), видеозапись интервью с ученым на общенаучную проблематику). Формирование навыков продуктивных видов речевой деятельности (говорение и письмо) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Формирование навыков говорения в официальной сфере общения с соблюдением норм русского речевого этикета. Написание текстов отдельных жанров официально-делового стиля: заявление, резюме, служебная записка. Формирование навыков чтения разной направленности (поисковое, с общим охватом содержания, аналитическое, ознакомительное) социокультурной сферы общения: тексты публицистического и общенаучного стилей, минимально адаптированные и неадаптированные художественные тексты.

Третий иностранный язык

Третий иностранный язык (иврит)

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (сербский) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (венгерский) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (арабский) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (турецкий) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (персидский) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

5.5. Аннотации программ практик

Общие положения

Программа разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970 (далее – ФГОС ВО), Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом

Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. №885/390, Положением о практической подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденным приказом ректора НГЛУ от 11 мая 2022 г. № 177 ОС/Д, и определяет виды, порядок организации и материально-техническое обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Образовательная деятельность в форме **практической подготовки** может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, следующим образом:

- при реализации дисциплин (модулей), иных компонентов образовательных программ (за исключением практики), практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации студентам, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика имеет своей целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в работе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Цели, задачи, а также требования к организации и проведению практики определены учебным планом, составленным в соответствии с действующим ФГОС ВО.

Программа практики по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент определяет объем и содержание каждого вида практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом НГЛУ и утверждается проректором по образовательной и профориентационной деятельности.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Проведение производственной практики осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими профильными организациями, которые определяются выпускающей кафедрой.

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент предусмотрены следующие виды практик:

- а) учебная практика: ознакомительная практика;
- б) производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, организационно-управленческая практика; преддипломная практика.

Учебная практика (ознакомительная практика)

Цель практики

Формирование у студентов целостного представления о содержании, видах и формах управления основными видами деятельности организаций различных организационно-правовых форм (коммерческие и некоммерческие), закрепление и углубление теоретической

подготовки обучающихся и приобретения ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Место практики в структуре ОПОП

Данный вид практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Планируемые результаты практики

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

Содержание и порядок прохождения практики

Понимание цели и задач учебной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области менеджмента. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение. Описание номенклатуры предлагаемых организацией услуг; выявление конкурентных преимуществ данной компании на региональном и федеральном рынках; изучение методов планирования и прогнозирования, используемых компанией; общая характеристика маркетинговых и рекламных коммуникаций, используемых предприятием; изучение методов и принципов формирования коммерческих и партнерских предложений; общая характеристика бизнес-планов, имеющихся у организации. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в период учебной практики на предприятии. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

Производственная практика (преддипломная)

Цель практики

Создание профессиональной атмосферы, необходимой для выполнения конкретных задач в сфере менеджмента, а также для написания выпускной квалификационной работы.

Место практики в структуре ОПОП

Данный вид практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Планируемые результаты практики

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1. Способен управлять подразделениями организации, группами (командами) сотрудников и проектами

ПК-2. Способен разрабатывать стратегию развития подразделений организации

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

ПК-5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-7. Способен готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами в российских и зарубежных компаниях и оценки их эффективности

ПК-8. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения тактических задач

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Содержание и порядок прохождения практики

Понимание цели и задач преддипломной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм профессиональной деятельности во время прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы. Анализ деятельности предприятия в зависимости от темы ВКР. Определение практической пользы преддипломной практики для студента. Конкретизация и поэтапное выполнение перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Разработка поэтапного плана-отчета прохождения практики. Решение определённых задач, сформулированных с помощью научного руководителя ВКР. Сбор необходимой информации, её обработка. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в период преддипломной практики на предприятии. Представление материала, собранного в ходе практики в виде глав дипломной работы.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Цель практики

Получение профессиональных умений, навыков и опыта в проектно-технологической деятельности; закрепление на практике знаний полученных студентами в процессе обучения и практическая проработка проблемных вопросов выбранного направления в рамках темы выпускной квалификационной работы.

Место практики в структуре ОПОП

Данный вид практики относится к части Блока 2 «Практика», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Планируемые результаты практики

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-1. Способен управлять подразделениями организации, группами (командами) сотрудников и проектами

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

ПК-6. Способен применять методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Содержание и порядок прохождения практики

Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и

норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и технологией управлением на предприятии, определение особенностей проектно-технологической деятельности в управлении предприятием с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристических услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области менеджмента. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики, их поэтапное выполнение. Проведение сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. Изучение взаимосвязи проектной деятельности с функциональным менеджментом. Рассмотрение бизнес-плана предприятия и организация проектного финансирования. Изучение проектной документации.

Производственная практика (организационно-управленческая практика)

Цель практики

Развитие умений и навыков организации и управления практическим бизнесом, включая углубление реальных представлений о месте и роли различных инструментов регулирования хозяйственной деятельности фирм для обеспечения высококорентабельного бизнеса в и качественного удовлетворения потребностей клиентов.

Место практики в структуре ОПОП

Данный вид практики относится к части Блока 2 «Практика», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Планируемые результаты практики

ПК-1. Способен управлять подразделениями организации, группами (командами) сотрудников и проектами

ПК-2. Способен разрабатывать стратегию развития подразделений организации

ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-4. Способен организовывать работу в мультинациональном коллективе

ПК-9. Способен применять навыки бизнес-планирования для создания и развития новых направлений деятельности и продуктов

ПК-10. Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана в соответствующем подразделении

Содержание и порядок прохождения практики

Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области менеджмента. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики, их поэтапное выполнение. Изучение организации маркетинговой деятельности на предприятии. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия. Разработка плана маркетинговой деятельности на предприятии. Разработка товарной стратегии предприятия. Изучение кадрового потенциала организации (профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень). Изучение процесса подбора кадров, системы материального и нематериального стимулирования; Разработка рекомендаций по совершенствованию

управленческого труда. Выявление элементов производственной практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

5.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства формируются в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и планируемыми результатами ее освоения. К планируемым результатам освоения ОПОП в обязательном порядке относятся следующие компетенции: универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности.

При формировании фонда оценочных средств для каждой компетенции принимаются во внимание индикаторы ее достижения. Допускается полное и частичное формирование компетенций отдельными дисциплинами (модулями) и практиками или комплексно всей программой.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым Советом НГЛУ.

Студенты НГЛУ при промежуточной аттестации имеют не более 10 форм контроля в семестр. В указанное число не входят зачеты по элективным дисциплинам по физической культуре и спорту, факультативным дисциплинам и практикам.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Ученым Советом НГЛУ.

В рамках выполнения требований ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП университет создал и утвердил фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают в себя материалы для текущих и промежуточных аттестаций, которые могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением интерактивных и онлайн технологий.

5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ высшего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего образования и успешно освоивших основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

2. Основными формами государственной итоговой аттестации являются подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) / выпускной квалификационной работы как стартапа (ВКРС).

3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается студент, успешно и в полном объеме завершивший освоение ОПОП, разработанной вузом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний и их содержание определяется выпускающей кафедрой с учетом требований ФГОС ВО.

5. Программы итоговых экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен и т.п.) и методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ критерии их оценки утверждаются методическим объединением кафедр.

6. К участию в работе государственной экзаменационной комиссии привлекаются работодатели, высококвалифицированные специалисты.

7. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

8. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

6.1. Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

6.2.1. НГЛУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НГЛУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда НГЛУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда НГЛУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2.3. При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГЛУ.

6.3.2. НГЛУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

6.4.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками НГЛУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников НГЛУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГЛУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников НГЛУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГЛУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности НГЛУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по

реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой НГЛУ принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы бакалавриата НГЛУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГЛУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля

РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа (при наличии личного заявления обучающегося), создаются специальные условия обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

РАЗДЕЛ 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Профессорско-преподавательский состав выпускающей кафедры международного менеджмента и управления под руководством заведующего кафедрой кандидата технических наук доцента Акатьева Д.Ю.

Профессорско-преподавательский состав кафедр, обеспечивающих преподавание дисциплин ОПОП по данному направлению.

Работодатели, принимающие участие в реализации ОПОП (чтение дисциплин части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений, руководство производственной практикой, участие в работе Государственной экзаменационной комиссии):

№ п/п	Ф.И.О. специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего штатного совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность
1.	Стулов Дмитрий Сергеевич	Министерство финансов Нижегородской области	зам. Министра финансов Нижегородской области
2.	Малахов Павел Валентинович	ООО «Бирмания»	заместитель директора
3.	Черткова Татьяна Михайловна	ООО «Туристическое агентство «Глобус» – Нижний Новгород»	руководитель офиса Pegas touristik

Согласовано с председателем Студенческого совета по качеству в НГЛУ:



А.К. Шишко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 14 от 25.05.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.02

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Международный менеджмент

Кафедра: Кафедра международного менеджмента, экономики и информационной безопасности
Факультет: Высшая школа социальных наук



Ж.В. Никонова

20 23г.

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

Учебный год 2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС) № 970 от 12.08.2020

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.011	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ
40	СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ
40.033	СПЕЦИАЛИСТ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ И ТАКТИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	информационно-аналитический
+	организационно-управленческий
+	финансовый
+	предпринимательский

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

Декан

/ Р.А. Иванова /

/ М.В. Федорова /

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули) - Универсальный модуль	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.О.01	Б1.О	Модуль "Мировоззрение"	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-9; УК-10; УК-11
Б1.О.01.01	Б1.О	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.О.01.02	Б1.О	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.01.03	Б1.О	Правоведение	УК-2; УК-11
Б1.О.01.04	Б1.О	Экономика	УК-10
Б1.О.01.05	Б1.О	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.О.01.06	Б1.О	Социология	УК-3; УК-5; УК-9; УК-11
Б1.О.01.ДВ.01	Б1.О	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-11
Б1.О.01.ДВ.01.01	Б1.О	Государственная антикоррупционная политика РФ	УК-11
Б1.О.01.ДВ.01.02	Б1.О	Коррупция: причины, проявление, противодействи	УК-11
Б1.О.02	Б1.О	Модуль "Иностранный язык"	УК-4; ПК-4
Б1.О.02.01	Б1.О	Иностранный язык (английский)	УК-4; ПК-4
Б1.О.03	Б1.О	Модуль "Цифровая среда"	УК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.03.01	Б1.О	Основы информационных технологий	УК-1; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.03.02	Б1.О	Специализированные пакеты профессиональной деятельности	ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6
Б1.О.04	Б1.О	Модуль "Физическая культура и здоровьесбережение"	УК-7; УК-8
Б1.О.04.01	Б1.О	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.04.02	Б1.О	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.01	Б1.В	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Б1.В	Общая физическая подготовка	УК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Б1.В	Адаптивная физическая культура	УК-7
К.М		Комплексные модули	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
К.М.01	К.М	Информационно-технологический модуль	УК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5
К.М.01.01	Б1.О	Прикладная математика и математические методы и модели в менеджменте	УК-1; ПК-5
К.М.01.02	Б1.О	Информационно-коммуникативные технологии в менеджменте	ОПК-2; ОПК-5; ПК-5
К.М.01.02.01	Б1.О	Информационные технологии в управлении	ОПК-2; ОПК-5; ПК-5
К.М.01.ДВ.01	Б1.О	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-1; ОПК-6; ПК-5
К.М.01.ДВ.01.01	Б1.О	Управление базами данных	УК-1; ОПК-6; ПК-5

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
К.М.01.ДВ.01.02	Б1.О	Системы искусственного интеллекта	УК-1; ОПК-6; ПК-5
К.М.02	К.М	Модуль общепрофессиональной подготовки	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
К.М.02.01	Б1.О	Введение в профессию	УК-6; УК-9; ОПК-1; ПК-3
К.М.02.02	Б1.О	Управленческие решения	УК-2; ОПК-3; ПК-1
К.М.02.03	Б1.О	Менеджмент	ОПК-1; ОПК-4; ПК-10
К.М.02.04	Б1.О	Экономика предприятия	УК-10; ОПК-4; ПК-6
К.М.02.05	Б1.О	Маркетинг	ОПК-4; ПК-2; ПК-9
К.М.02.06	Б1.О	Налоговый менеджмент	УК-10; ПК-9
К.М.02.07	Б1.О	Теория организации	УК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.02.08	Б1.О	Финансы, денежное обращение и кредит	УК-10; ПК-8; ПК-10
К.М.02.09	Б1.О	Учет и анализ в управлении организацией	УК-1; УК-10; ПК-6; ПК-8
К.М.02.10	Б1.О	Управление качеством	УК-2; ОПК-3; ПК-9
К.М.02.11	Б1.О	Антикризисное управление	УК-2; ОПК-3; ПК-3
К.М.02.12	Б1.О	Мировая бизнес-среда	УК-1; ОПК-4; ПК-6
К.М.02.13	Б1.О	Основы проектной деятельности в профессиональной сфере	УК-2; ОПК-2; ПК-3
К.М.02.14	Б1.В	Инновационный менеджмент	ПК-3; ПК-5; ПК-10
К.М.02.15	Б1.В	Гражданское право	УК-2; УК-11
К.М.02.16	Б1.В	Технологии переговоров	УК-3; УК-4; УК-5
К.М.02.17	Б1.В	Международное финансовое право	УК-2; ПК-3; ПК-8
К.М.02.18	Б1.О	Документационное обеспечение управления	УК-4; ПК-7
К.М.02.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-1; ПК-6; ПК-8
К.М.02.ДВ.01.01	Б1.В	Информационные системы в экономике	УК-1; ПК-6; ПК-8
К.М.02.ДВ.01.02	Б1.В	Мировая экономика и международные экономические отношения	УК-1; ПК-6; ПК-8
К.М.02.ДВ.01.03	Б1.В	Международный рынок труда	УК-1; ПК-3; ПК-6
К.М.02.ДВ.02	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-1; ПК-5
К.М.02.ДВ.02.01	Б1.В	Методы научных исследований	УК-1; ПК-5
К.М.02.ДВ.02.02	Б1.В	Логика и основы критического мышления	УК-1; ПК-5
К.М.02.ДВ.02.03	Б1.В	Риторика и академическое письмо	УК-1; УК-4; ПК-5
К.М.03	К.М	Аналитический модуль	УК-1; УК-3; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8
К.М.03.01	Б1.О	Антимонопольная политика	УК-10; ОПК-4; ПК-6
К.М.03.02	Б1.О	Финансовый механизм функционирования организации	УК-10; ОПК-1; ПК-8
К.М.03.03	Б1.О	Управление статистическими данными	УК-1; ОПК-4; ПК-5
К.М.03.04	Б1.О	Основы финансовой математики	УК-1; ПК-6
К.М.03.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-3; УК-6; ПК-4
К.М.03.ДВ.01.01	Б1.В	Тайм-менеджмент	УК-3; УК-6; ПК-4

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
К.М.03.ДВ.01.02	Б1.В	Мониторинг рынка товаров и услуг	ПК-4; ПК-9
К.М.04	К.М	Модуль практической языковой подготовки	УК-4; ПК-4
К.М.04.01	Б1.О	Межкультурные коммуникации на иностранном (английском) языке	УК-4; ПК-4
К.М.04.02	Б1.В	Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере	УК-4; ПК-4
К.М.04.03	Б1.О	Второй профессиональный иностранный язык	УК-4; ПК-4
К.М.04.03.ДВ.01	Б1.О	Иностранный язык делового общения (второй)	УК-4; ПК-4
К.М.04.03.ДВ.01.	Б1.О	Иностранный язык делового общения (второй (немецкий))	УК-4; ПК-4
К.М.04.03.ДВ.01.	Б1.О	Иностранный язык делового общения (второй (французский))	УК-4; ПК-4
К.М.04.03.ДВ.01.	Б1.О	Иностранный язык делового общения (второй (испанский))	УК-4; ПК-4
К.М.04.03.ДВ.02	Б1.О	Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)	УК-4; ПК-4
К.М.04.03.ДВ.02.	Б1.О	Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (немецкий))	УК-4; ПК-4
К.М.04.03.ДВ.02.	Б1.О	Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (французский))	УК-4; ПК-4
К.М.04.03.ДВ.02.	Б1.О	Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (испанский))	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.01.01	Б1.В	Деловая коммуникация (на английском языке)	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.01.02	Б1.В	Деловая корреспонденция (на английском языке)	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.01.03	Б1.В	Коммуникативный практикум в рамках подготовки к международному экзамену	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.02	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.02.01	Б1.В	Деловые переговоры на иностранном (английском) языке	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.02.02	Б1.В	Лексика профессионально-информационной деятельности в менеджменте (на английском язык	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.02.03	Б1.В	Академические навыки для сдачи международных экзаменов на английском языке	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.03	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.03.01	Б1.В	Деловой перевод (на английском языке)	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.03.02	Б1.В	Основы социального обслуживания (на английском языке)	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.03.03	Б1.В	Деловой английский язык в формате международных экзаменов	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.04	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.04.01	Б1.В	Иностранный (английский) язык в сфере бизнеса	УК-4; ПК-4

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
К.М.04.ДВ.04.02	Б1.В	Прикладной иностранный (английский) язык	УК-4; ПК-4
К.М.04.ДВ.04.03	Б1.В	Английский язык для специальных целей	УК-4; ПК-4
К.М.05	К.М	Организационно-управленческий модуль	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-10
К.М.05.01	Б1.В	Управление человеческими ресурсами	УК-3; УК-6; УК-9; ПК-1
К.М.05.02	Б1.В	Стратегический менеджмент	УК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.05.03	Б1.В	Международный менеджмент	УК-10; ПК-4; ПК-10
К.М.05.04	Б1.В	Основы международного маркетинга	ПК-2; ПК-6
К.М.05.05	Б1.В	Налоговое планирование	УК-2; УК-10; ПК-8
К.М.05.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-2; ПК-8; ПК-10
К.М.05.ДВ.01.01	Б1.В	Международная логистика	УК-2; ПК-8; ПК-10
К.М.05.ДВ.01.02	Б1.В	Международные валюты	УК-2; ПК-8; ПК-10
К.М.05.ДВ.01.03	Б1.В	Международные финансы	УК-2; ПК-8; ПК-10
К.М.06	К.М	Предпринимательский модуль	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
К.М.06.01	Б1.О	Основы предпринимательской деятельности	УК-10; ПК-3; ПК-6; ПК-10
К.М.06.02	Б1.О	Бизнес-планирование	ОПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
К.М.06.03	Б1.О	Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности предприятий	УК-1; ОПК-1; ПК-9
К.М.06.04	Б1.В	Управленческий аудит и консалтинг	УК-2; ПК-1; ПК-9
К.М.06.05	Б1.В	Международные валютно-кредитные отношения	УК-10; ПК-8
К.М.06.06	Б1.В	Корпоративная социальная ответственность и деловая этика	УК-3; УК-9; ПК-4
К.М.06.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-2; ПК-8
К.М.06.ДВ.01.01	Б1.В	Управление инвестициями	УК-2; ПК-8
К.М.06.ДВ.01.02	Б1.В	Рынок ценных бумаг	УК-2; ПК-8
К.М.06.ДВ.02	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4
К.М.06.ДВ.02.01	Б1.В	Международные стандарты финансовой отчетности	УК-2; УК-10; ПК-8
К.М.06.ДВ.02.02	Б1.В	Международное торговое право	УК-2; УК-10; ПК-9
К.М.06.ДВ.02.03	Б1.В	Основы кросс-культурного менеджмента	УК-3; УК-4; УК-5; ПК-4
Б2		Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.О.01(У)	Б2.О	Учебная практика (ознакомительная практика)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-6; ПК-4
Б2.О.02(Пд)	Б2.О	Производственная практика (преддипломная практика)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-9; ПК-10
Б2.В.01(П)	Б2.В	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-4; ПК-6

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В.02(П)	Б2.В	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б3.01	Б3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б3.02	Б3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
ФТД		Факультативы	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5
ФТД			УК-2; УК-3; УК-4; УК-5
ФТД.01	ФТД	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	УК-2; УК-3
ФТД.02	ФТД	Русский язык в социокультурном аспекте	УК-3; УК-4
ФТД.ДВ.01	ФТД	Блок лингвистических факультативных дисциплин по выбору	УК-4; УК-5
ФТД.ДВ.01.01	ФТД	Второй иностранный (немецкий) язык	УК-4; УК-5
ФТД.ДВ.01.02	ФТД	Второй иностранный (французский) язык	УК-4; УК-5
ФТД.ДВ.01.03	ФТД	Второй иностранный (испанский) язык	УК-4; УК-5
ФТД.ДВ.01.04	ФТД	Русский язык как иностранный	УК-3; УК-4
ФТД.ДВ.02	ФТД	Третий иностранный язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.01	ФТД	Третий иностранный язык (иврит)	УК-5
ФТД.ДВ.02.02	ФТД	Третий иностранный (сербский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.03	ФТД	Третий иностранный (венгерский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.04	ФТД	Третий иностранный (арабский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.05	ФТД	Третий иностранный (турецкий) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.06	ФТД	Третий иностранный (персидский) язык	УК-5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Н.А. Добролюбова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль): Международный менеджмент**

Преамбула

Рабочая программа воспитания в НГЛУ им. Н.А. Добролюбова (далее - Университет) представляет собой ценностную, нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в Институте.

Областью применения Рабочей программы воспитания (далее - Программа) в Университете является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности Университета должно носить системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы (далее - План воспитательной работы).

Воспитательная система в Университете выстраивается в соответствии со спецификой профессиональной подготовки обучающихся. При этом следует исходить из следующих положений.

Воспитательная работа - это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа разработана в соответствии с нормами, положениям и требованиями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. №2403-р;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 г. № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года»;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 г. № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р);
- Устава Университета;
- Приказов ректора и положений Ученого совета Университета.

Введение

Воспитательная работа является важнейшей составной частью вузовского образовательного процесса. Она осуществляется в учебное и внеучебное время, и обеспечивает развитие духовных, нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста. Необходимость развития у обучающихся социально значимых и профессионально важных качеств, воспитания высоконравственной, духовно развитой и здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, является важнейшей государственной задачей в сфере образования.

Повышение качества высшего образования и его эффективности является одной из основных задач в образовательной политике нашего государства. Речь идет не только о качестве подготовки специалистов и повышении квалификации преподавателей, но и о развитии эффективной системы воспитания в вузе. От того, в какой мере система воспитания, ее формы и методы будут органично включены в процесс профессиональной подготовки и ориентированы на ее конечный результат, зависят и показатели эффективности работы университета.

Политика государства в сфере образования определяет воспитание как первостепенный приоритет в образовании, а в качестве важнейших задач выдвигает формирование гражданской ответственности, правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе. Воспитание должно стоять не отдельным элементом внеучебного педагогического действия, а необходимой органической составляющей педагогической деятельности, интегрированной в общий процесс обучения и развития. Воспитание как целенаправленный процесс социализации личности является неотъемлемым составляющим звеном единого образовательного процесса.

Современное профессиональное образование, являясь компетентностно-ориентированным, должно давать не только научные знания, но и развивать личность, способную жить в ситуации социальной неопределенности, готовую принимать решения, нести за них ответственность, уметь сотрудничать.

В современных условиях необходимо готовить молодого специалиста, обладающего способностями к творческой самореализации в основных сферах жизнедеятельности: инновационно-познавательной, духовно-культурной, семейной, общественно-политической и профессиональной.

Система воспитания в сфере высшего образования определяется его важнейшей целью – развитием личности гражданина, ориентированной на традиционные культурные, духовные и нравственные ценности российского общества, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию, самосовершенствованию. Концептуально университет, аккумулируя в себе кадровые, материальные и методические ресурсы, выступает как центр социокультурного пространства, фиксирующий позитивные социальные воздействия на студента, защищающий его от антисоциальных и антигуманных действий, поддерживающий его психологически, способствующий его гармоническому развитию и самовоспитанию.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель программы – подготовка творчески мыслящих и гармонично развитых специалистов, обладающих качественными профессиональными навыками и высокими гражданскими качествами.

1.1. Ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в Университете.

Ценности как нравственные, моральные установки, традиции и убеждения являются **фундаментом** понимания сущности человека, его развития и бытия.

Высшие ценности – ценность жизни и ценность человека как главный смысл человечества, заключающийся в том, чтобы жить и созидать.

Приоритетной задачей государственной политики в Российской Федерации является формирование **стройной системы национальных ценностей**, пронизывающей все уровни образования.

В **Стратегии национальной безопасности Российской Федерации** определены следующие **традиционные духовно-нравственные ценности**: приоритет духовного над материальным; защита человеческой жизни, прав и свобод человека; семья, созидательный труд, служение Отечеству; нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм; историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Активная роль ценностей обучающихся Университета проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

Личностные ценности обучающегося отражают систему ценностных ориентаций личности и представляют собой сложное социально-психологическое образование, раскрывающее ее целевую и мотивационную направленность через мировоззренческую характеристику.

Профессионально-групповые ценности представляют собой совокупность идей, концепций, норм, регулирующих профессиональную деятельность установившихся групп специалистов. Эти ценности выступают ориентирами профессиональной деятельности.

Общественные ценности отражают характер и содержание ценностей, функционирующих в различных социальных системах, проявляясь в общественном сознании в форме морали, религии и философии.

При организации воспитательной деятельности и реализации Рабочей программы воспитания в Университете следует руководствоваться **принципами**:

- системности и целостности;
- культуросообразности образовательной среды, содействие культурному (и субкультурному) самоопределению и культурной идентификации студента Университета;
- гуманизации - создание гуманистического, демократического, развивающего и развивающегося воспитательного пространства Университета построенного на субъект-субъектных отношениях;
- приоритета ценности здоровья участников образовательного и воспитательного процессов;
- субъект-субъектного взаимодействия и социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы Института: содержательной, процессуальной и организационной;
- природосообразности как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ближайшего развития;
- индивидуализации воспитания и ориентации на индивидуальную траекторию развития;
- социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- вариативности направлений воспитательной деятельности;
- приоритета инициативности, самостоятельности и самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
- взаимодействие и взаимосвязанность составных частей;
- построение образовательной среды вуза как мультикультурной и способствующей раскрытию личностной культуры каждого обучающегося;
- принцип демократизации - предполагающий открытость образовательного учреждения, взаимодействие в системе, где администрация, преподаватели и студенты являются полноправными, заинтересованными партнерами учебно-воспитательного процесса Университета;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в Университете.

В основу рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы в Университете.

Целью воспитательной работы в Университете является осуществление деятельности, направленной на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитательной работы в Институте:

- создание в Университете единого воспитательного пространства, отвечающего вызовам времени;
- поиск эффективных, соответствующих потребностям обучающихся форм и методов осуществления воспитательной работы и внедрение их в деятельность Университета;
- создание условий для развития студенческих инициатив и реализации различных студенческих проектов;
- развитие студенческого волонтерского движения;
- вовлечение органов студенческого самоуправления в воспитательную деятельность и общественную жизнь Университета;
- распространение передовых практик воспитательной работы факультетов Университета;
- формирование благоприятного психологического климата в Университете, оказание социально-психологической помощи студентам;
- совершенствование работы по адаптации первокурсников к учебно-воспитательному процессу в Университете;
- укрепление межвузовского и межведомственного взаимодействия в рамках реализации совместных мероприятий по воспитательной работе;
- содействие гармоничному развитию личности обучающегося и создание необходимых условий для удовлетворения потребностей студенческой молодежи в творческом, интеллектуальном, культурном, духовно-нравственном и физическом развитии, самовоспитании и самореализации;
- формирование позитивного бренда Университета;
- создание условий для формирования и развития в Университете различных студенческих клубов, студий и творческих коллективов;
- совершенствование межкультурного и межнационального взаимодействия;
- укрепление международного сотрудничества, развитие партнерских отношений в сфере воспитательной работы;
- выявление, поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- формирование мотивации личностного и профессионального развития;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- предотвращение негативных проявлений в молодежной среде и пропаганда здорового образа жизни.

Планируемые результаты

Воспитание всесторонне развитой конкурентоспособной социализированной личности специалиста (бакалавра, специалиста, магистра, аспиранта) с высшим профессиональным образованием, обладающего социальной активностью, социальной ответственностью, выполняющего обязанности гражданина Российской Федерации, характеризующегося высокой общей культурой на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Этапы реализации программы

В течение нормативного срока обучения.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК

Содержание и основные направления рабочей программы воспитания определены с учетом следующих направлений воспитательной работы:

- профессионально-ориентированное воспитание;
- научно-образовательное воспитание;
- патриотическое и гражданско-правовое воспитание;
- культурно-творческое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- физкультурно-оздоровительное воспитание и воспитание здорового образа жизни;
- развитие студенческого самоуправления;
- поддержка и развитие волонтерской деятельности;
- экологическое воспитание;
- воспитание толерантности.

2.1. Профессионально-ориентированное воспитание

В направлении реализуются элементы воспитания, направленные на формирование у студентов навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности по избранной специальности, развитие профессионального творчества студентов, формирование сплоченности и навыков коллективной деятельности студентов с целью формирования у обучающихся университета таких личностных качеств, как:

- внутренняя потребность в постоянном повышении профессионального уровня за счет дополнительных видов обучения и самообразования, уверенность в своих деловых возможностях;
- уважение к труду, людям труда, трудовым достижениям и подвигам;
- содействие профессиональному самоопределению, приобщение студентов к социально-значимой деятельности для осмысленного выбора профессии;
- умения и навыки самообслуживания, потребность трудиться, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности.

Профессионально-ориентированное воспитание обеспечивает у обучающихся:

- развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной специальности или направлению подготовки;
- положительную мотивацию студентов на приобретение профессиональных знаний.

2.2. Научно-образовательное воспитание

Реализуются элементы воспитания, направленные на формирование у обучающихся Университета таких личностных качеств, как:

- исследовательское и критическое мышление, мотивация к научно-исследовательской деятельности;
- навыки высокой работоспособности и самоорганизации, умение действовать самостоятельно, активно и ответственно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;
- развитие внимания, восприятия, памяти, мышления, творческого воображения у студентов;
- интерес к творческой деятельности, способность выдвигать новые идеи формулировать основные цели выполняемой работы, владеть информационными, экономическими и социальными технологиями решения производственных и исследовательских управленческих и сервисных задач;

Научно-образовательное воспитание обеспечивает:

- создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;
- повышение престижа познавательной и проектно-конструкторской деятельности в повседневной жизни студентов;
- совершенствование организации и планирования самостоятельной работы студентов как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности.

2.3. Патриотическое и гражданско-правовое воспитание

В направлении реализуются гражданские, патриотические, социально-политические, правовые элементы воспитания (реализация программ патриотического воспитания студентов, в том числе военно-патриотического; разработка и реализация вариативных программ воспитания, способствующих правовой, социальной, культурной адаптации студентов-иностранцев) с целью формирования у студентов университета таких личностных качеств, как:

- воспитание у студентов преданности своему Отечеству, активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, выражающейся в ответственности за собственный моральный и политический выбор, убежденности, стремлении к неукоснительному соблюдению принципов и норм правового общества;
- патриотизм – национальное самосознание, желание участвовать в патриотических мероприятиях, уважение к историческому прошлому своей страны и к деятельности предшествующих поколений, стремление защищать свою Родину от внешних и внутренних деструктивных воздействий, работать не только для собственного блага, но и во имя процветания государства, повышения его авторитета в мировом сообществе;
- целостное мировоззрение, российская идентичность, уважение к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному культурному и историческому наследию и стремление к его сохранению и развитию; - правовая и политическая

культура студентов, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- нравственные и смысловые установки личности, позволяющие противостоять коррупционным явлениям, экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Гражданско-правовое воспитание обеспечивает у обучающихся:

- формирование убеждения в значимости законов и правоприменительной практики, умения реализовывать свои конституционные права, исполнять конституционные обязанности и уважать права других лиц;
- развитие личной ответственности за принятие решений и свои поступки;
- освоение принципов и особенностей правоотношений в обществе и в образовательном пространстве университета;
- формирование готовности противостоять правонарушениям.

2.4. Культурно-творческое воспитание

Целью культурно-творческого воспитания является повышение культурного уровня и развитие творческих способностей обучающихся, в результате чего достигается:

- приобщение студентов к классическим и современным, отечественным и мировым произведениям искусства и литературы;
- воспитание нравственных качеств и этического сознания путём использования искусства и художественно-творческой деятельности для повышения культурного уровня студентов;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях;
- воспитание у обучающихся стремления к полезному времяпрепровождению, саморазвитию через творчество;
- развитие креативности студентов.

Важным фактором культурно-творческого воспитания является формирование условий:

- для творческой самореализации студентов;
- способствующих созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию традиционных российских культурных, нравственных и семейных ценностей, сохранению и поддержке этнических культурных традиций, народного творчества;

Мероприятия по культурно-творческому воспитанию реализуются в досуговой деятельности студентов с преподавателями, руководителями объединений (кружков и т.п.) художественного, технического творчества, спортивной, патриотической и профессиональной направленности.

2.5. Духовно-нравственное воспитание

В направлении реализуются культурные, нравственные, эстетические элементы воспитания с целью формирования нравственного сознания и высоких моральных качеств личности, таких как:

- честь, нравственное достоинство человека, совесть, неприятие несправедливости, фальши;
- доблесть, мужество, честность, стойкость и благородство;
- уважение к родителям, преподавателям, людям старшего поколения, другим людям, душевное признание их достоинств;
- служение людям, забота о конкретном человеке;
- оптимизм, трудолюбие, стремление к успеху.

Духовно-нравственное воспитание обучающихся реализуется посредством создания условий и возможностей для участия студентов в работе творческих объединений и коллективов вуза, способствующих, в том числе, более полному и глубокому освоению ценностей отечественной и мировой культуры (литературы, изобразительного искусства, архитектуры, скульптуры, музыки, танца, театра и кино), расширению кругозора в области искусства, развитию способности к художественному творчеству и навыков практической деятельности в конкретных видах искусства.

2.6. Физкультурно-оздоровительное воспитание и воспитание здорового образа жизни

Реализация данного воспитательного направления способствует актуализации потребности студентов в хорошем здоровье, физическом благополучии как средствах достижения жизненно важных ценностей. Физическая культура должна стать частью повседневной жизни молодых людей.

Физкультурно-оздоровительное воспитание в НГЛУ им.Н.А. Добролюбова строится в форме обеспечения взаимодействия учебного и внеучебного процессов физического воспитания студентов.

В результате реализации данного направления у обучающихся формируются:

- ответственное отношение к своему здоровью, потребность в здоровом образе жизни;
- культура безопасности жизнедеятельности, включающая отрицательное отношение к вредным привычкам;
- мотивация к активному и здоровому образу жизни, занятиям спортом, культура здорового питания и трезвости.

Важным фактором эффективности спортивно-оздоровительного воспитания и воспитания здорового образа жизни является создание условий для занятий физической культурой и спортом, а также для развивающего отдыха и оздоровления студентов, включая студентов с ограниченными возможностями здоровья, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования;

2.7. Развитие студенческого самоуправления

Воспитание через развитие студенческого самоуправления способствует:

- формированию собственной активной социальной позиции студентов;
- развитию социальной активности студентов, формированию у них лидерских качеств, активизации деятельности органов студенческого самоуправления;

- развитию у студентов навыков работы в команде, управленческой и организаторской деятельности;
- формированию деловых и коммуникативных качеств при организации деятельности органов студенческого самоуправления;
- развитию навыков самоуправления и самовоспитания;
- развитию молодежного добровольчества, волонтерства;
- формированию самостоятельности, сознательности и ответственности, осуществлению совместной учебной и воспитательной работы в различных аспектах жизнедеятельности;
- организации социально значимой общественной деятельности студенчества;
- созданию условий для реализации научного, интеллектуального, духовного, творческого и физического потенциала выпускников университета;

Важным фактором развития студенческого самоуправления является поддержка студентов в реализации студенческих инициатив, собственных социально-значимых программ и проектов.

2.8. Поддержка и развитие волонтерской деятельности

Волонтерская деятельность обучающихся является элементом как трудового воспитания, так и стимулирования социальной активности молодежи и направлена на:

- социализацию обучающихся и расширение социальных связей, реализацию их инициатив, развитие личностных и профессиональных качеств, освоение новых навыков;
- формирование в студенческой среде принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Волонтерская (добровольческая) деятельность в образовании может реализовываться в том числе через осуществление просветительской и консультативной деятельности, наставничества, тьюторства, в формате «обучение через добровольчество (волонтерство)» (обучение служению), предполагающем участие преподавателей и студентов в волонтерских (добровольческих) проектах и программах образовательной организации, реализации совместных благотворительных программ с социально ориентированными некоммерческими организациями и коммерческими организациями с использованием их профессиональных компетенций.

По инициативе студентов и при их активном участии может быть создано добровольческое объединение и реализован благотворительных проект.

№ п/п	Примеры направления добровольческой деятельности в НГЛУ	Пример событий / мероприятий и др.
1.	социальное добровольчество	<ul style="list-style-type: none"> – участие в организации благотворительных фестивалей на территории НГЛУ и вне стен университета (например, _____); – участие в организации мероприятий и адресной помощи домам престарелых; – добровольная помощь особым категориям граждан (престарелые, беспризорные дети, молодежь и обучающиеся, бездомные, люди с ограниченными возможностями (инвалиды), мигранты, беженцы, бывшие заключенные и др.); – разработка и реализация проектов и проектно-исследовательских работ социальной направленности.
2.	интеллектуальное волонтерство	<ul style="list-style-type: none"> – практическая помощь школам: проведение дополнительных занятий для учеников по школьной программе; – практическая помощь школам: проведение профориентационных встреч для учеников школ; – оказание профильной профессиональной помощи некоммерческим организациям, благотворительным фондам, центрам помощи, интернатам и т.п. (проведение юридических, психологических и др. видов консультаций).
3.	событийное добровольчество	<ul style="list-style-type: none"> – участие в организации и проведении крупных событий внутри НГЛУ и вне его стен – фестивалях, форумах, конференциях и др.
4.	донорское движение	<ul style="list-style-type: none"> – добровольное участие в организации и проведении донорских акций в стенах НГЛУ, а также способствование участию обучающихся и работников университета в донации в специализированных центрах.
5.	цифровое волонтерство	<ul style="list-style-type: none"> – добровольное оказание специализированной адресной и консультативной помощи работникам, преподавателям и обучающимся в вопросах онлайн-сопровождения образовательного и воспитательного процессов; – создание скринкаст-инструкции по пользованию самых популярных приложений для дистанционной работы: Zoom, Webinar, MS Teams и др.

6.	спортивное добровольчество	– участие в подготовке и организации спортивных событий регионального и федерального уровней; – пропаганда здорового образа жизни.
7.	арт- добровольчество	– оказание адресной помощи музеям, библиотекам, паркам и другим организациям социально-культурной направленности в организации и проведении культурно-массовых и образовательных мероприятий; – организация, проведение и участие в благотворительных концертах, театральных постановках, выставках и др. мероприятиях.
8.	поддержка старшего поколения	– добровольное оказание поддержки старшему поколению в организации досуга, такого как изучение иностранных языков, изучение основ информационных технологий, участие в спортивных и творческих секциях.
9.	медиа-волонтерство	– добровольная помощь организаторам добровольческого движения, волонтерским центрам, благотворительным фондам в создании и размещении необходимой информации; – распространение в медиaprостранстве информации о волонтерской деятельности.
10.	экологическое добровольчество	– участие в акциях, проектах, работе фондов и организаций экологической направленности; – содействие формированию экологической культуры и экологического просвещения.
11.	волонтерская помощь животным	– добровольная помощь приютам для животных (выгул, уход, кормление), закупка и доставка питания, устройство животных в «добрые руки»; – добровольная помощь заповедникам в т.ч реализация проектов и проектно-исследовательских работ.

2.9. Экологическое воспитание

В результате экологического воспитания происходит:

- развитие в личности чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- становление и развитие у студентов экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
- формирование у студентов экологической картины мира, развитие у них стремления беречь и охранять природу;
- развитие экологического сознания, мировоззрения и устойчивого экологического поведения.

2.10. Воспитание толерантности

Воспитание толерантности нацелено на:

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья и преодоления психологических барьеров, по отношению к людям с ограниченными возможностями;
- воспитание культуры межнационального общения, терпимости к другому укладу жизни и вероисповеданию, стремлению к диалогу, умению вести дискуссию и объективно оценивать общественные явления.

2.1. Воспитывающая среда. Офлайн и онлайн воспитательное пространство в Университете.

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Среда образовательной организации рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, возможностей для ее развития. Она выступает как единый и неделимый фактор внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности. Образовательная и воспитывающая среды способны обладать признаками культуросообразности, аксиологичности, адаптивности, здоровьесозидания, рефлексивности, билингвальности, безопасности и др.

Такая среда создается в офлайн и онлайн форматах. При реализации Программы и Плана воспитательной работы следует широко применять новые информационные и коммуникационные технологии.

Следует разрабатывать интересные, игровые, увлекающие методы общения и обратить внимание на то, чтобы интернет-коммуникации способствовали вовлечению обучающихся в процессы поиска, создания, применения, распространения и популяризации актуальной информации и ценностей, необходимых для эффективной жизни в российском обществе; развитию механизмов и форм трансляции актуальной для жизни обучающихся информации в их аудитории; развитию положительного отношения обучающихся к позитивным ценностям российского общества; формированию и продвижению в обществе, в среде обучающихся образа успешного молодого россиянина. Продуктивно в Интернете осуществлять совместные проекты с обучающимися других образовательных организаций, в т.ч. разных регионов и стран.

2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета.

Направлениями воспитательной деятельности в Университете выступают:

- деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения человеку труда и старшему поколению;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде.

Таблица 1. Направления воспитательной работы в Университете

№ п/п	Направления воспитательной работы	Задачи
1.	гражданское	<ul style="list-style-type: none"> - развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность; - формирование системы правовых знаний, уважения к законам Российской Федерации, необходимости соблюдения прав и обязанностей; - формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения; - формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор; - формирование у обучающихся умений и

		<p>навыков активной психологической защиты от вовлечения в наркотизацию и антисоциальную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие у обучающихся полезных привычек использования свободного времени, стремления к физическому, интеллектуальному, творческому и духовному труду, к самообразованию и самореализации; - ликвидация социальных условий, провоцирующих
2.	патриотическое	<ul style="list-style-type: none"> - формирование российского национального самосознания, патриотических настроений у молодежи; - развитие чувства равнодушия к судьбе Отечества, гордости за его прошлое, активного участия в настоящем и созидательного отношения к будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины
3.	духовно-нравственное	<ul style="list-style-type: none"> - развитие ценностно-смысловой сферы и духовной, эстетической культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня; - реализация нравственных знаний и навыков профессионально-этической подготовки в общественной деятельности; - формирование у студенческой молодежи поведения и установок на создание семьи как основы возрождения традиционных национальных моральных ценностей; - формирование системы эстетических ценностей и вкусов;

		- развитие творческих способностей обучающихся
4.	культурно-просветительское	- знакомство и формирование бережного отношения к материальным и нематериальным объектам человеческой культуры; - интеграция обучающихся, в том числе иностранных, в социокультурное пространство Института, региона и страны в целом; - создание условий для сохранения, продвижения и раскрытия потенциала национальной идентичности
5.	научно-образовательное	- формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности - популяризация науки; - освоение обучающимися требуемых компетенций в части способностей к проектной и инновационной деятельности; - формирование умений работы в команде, развитие коммуникативных навыков; - развитие познавательной инициативы, навыков и умений самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления
6.	профессионально-трудовое	- развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии; - формированию у обучающихся осознанной профессиональной направленности, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично; - формирование у

		обучающихся ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей профессиональной деятельности и профессиональной этики;
7.	экологическое	<ul style="list-style-type: none"> - развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения; - воспитание экологической ответственности личности в профессиональной деятельности; - формирование фундаментальной основы знаний экологической безопасной и природоохранной деятельности; - развитие экотуризма в регионе как части программы по развитию территориального туризма
8.	физическое	<ul style="list-style-type: none"> - формирование ценности здорового образа жизни; - развитие культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья через физическое совершенствование и самовоспитание, систематические занятия физической культурой и спортом; - формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья через физическое совершенствование и самовоспитание, систематические занятия физической культурой и спортом; - формирования мотивации у обучающихся представлять Университет в региональных,

		<p>всероссийских и международных сборных командах России по различным видам спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования мотивации у обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО); - развитие массового спорта и спорта высших достижений; - развитие туристско-оздоровительной деятельности; - профилактика хронических, онкологических и других заболеваний; - формирование ответственного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих
--	--	--

2.3. Формы и методы воспитательной работы

Повышение качества и эффективности подготовки будущих специалистов является одной из важнейших задач Университета. Сегодня от современного специалиста требуется мобильность, высокий профессионализм, способность быстро адаптироваться к изменяющимся условиям в обществе, готовность свободно взаимодействовать в социуме. Данные качества предполагают эффективное сотрудничество. Здоровый и безопасный образ жизни, использование новых технологий в социально-профессиональной среде.

Одним из важнейших педагогических факторов профессионального становления будущего специалиста является использование ресурсов воспитательной деятельности.

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды и т.д.), массовые (фестивали, праздники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;
- по времени проведения – кратковременные/продолжительные, традиционные/событийные (ситуативные);
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Таблица 2. Методы воспитательной работы

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоцио-нально-нравственных переживаний, соревнование и др.

2.4. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в Университете

Таблица 3. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

№ п/п	Вид ресурсного обеспечения	Содержание ресурсного обеспечения
1.	нормативно - правовое	1. Рабочая программа воспитания в Университете (общая для Университета). 2. Календарный план воспитательной работы в Университете на учебный год. 3. Должностные инструкции специалистов, отвечающих за организацию воспитательной деятельности в Университете. 4. Положение о студенческом Совете в НГЛУ. 5. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в Университете.
2.	кадровое	1. Кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Университета. 2. Наличие сотрудников, выполняющих функции куратора академической группы и сообщества обучающихся. 3. Наличие кадров,

		<p>обеспечивающих занятие обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом, оказывающих психолого-педагогическую помощь, осуществляющих социологические исследования обучающихся.</p> <p>4. Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров для совершенствования их психолого-педагогической и управленческой компетентностей.</p>
3.	финансовое	<p>1. Финансовое обеспечение реализации ООП и Рабочей программы воспитания как ее компонента осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки.</p>
4.	информационное	<p>1. Наличие информации о воспитательной работе на официальном сайте Университета.</p> <p>2. Размещение нормативных правовых документов по организации воспитательной деятельности в соответствующем разделе на сайте Университета.</p> <p>3. Своевременное отражение реальной деятельности на сайте Университета.</p>

5.	материально - техническое	<p>1. Технические средства обучения и воспитания должны соответствовать поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.</p> <p>2. Необходимо учитывать специфику основной образовательной программы, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следовать установленным Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи для Университета.</p>
----	---------------------------	--

2.5. Инфраструктура НГЛУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания.

Инфраструктура НГЛУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, включает в себя:

– образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования.

Для организации и осуществления воспитательной деятельности НГЛУ должна определять, обеспечивать и поддерживать в рабочем состоянии свою инфраструктуру.

3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

Воспитательная система представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, реализующих их в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса. Для воспитательной системы характерно неразрывное единство с воспитывающей средой, во взаимоотношениях с которой система проявляет свою целостность.

В воспитательной системе используются следующие виды деятельности обучающихся:

- проектная деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;

- деятельность студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение студентов в профориентационную деятельность;
- вовлечение студентов в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

3.1. Проектная деятельность

Имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в их большей самостоятельности. Проектная технология способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества.

Виды проектов по ведущей деятельности:

- исследовательские проекты;
- стратегические проекты;
- организационные проекты;
- социальные проекты;
- технические проекты;
- информационные проекты;
- телекоммуникационные проекты;
- арт-проекты.

Перспективность проектной и проектно-исследовательской деятельности для обучающихся состоит в открывающихся для них профессиональных возможностях и трудоустройстве, поскольку в команду проекта могут приглашаться работодатели и социальные партнеры.

3.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность

Добровольческая деятельность – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия.

Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, реализации их инициатив, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

3.3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

В документах Правительства Российской Федерации, Минобрнауки России все больше внимания уделяется развитию исследовательской компетенции обучающихся на протяжении всего срока их обучения в университете.

За период обучения в вузе каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: докладов, рефератов, курсовых, и в итоге – выпускную квалификационную работу. Именно в период сопровождения преподавателем

учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их взаимодействие, выстраивается не только исследовательский, но и воспитательный процесс, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения.

3.4. Студенческое международное сотрудничество

Академическая мобильность как область международной деятельности и часть процесса интернационализации открывает возможность для обучающихся, преподавателей и административно-управленческих кадров переместиться в другую образовательную организацию с целью обмена опытом, приобретения новых знаний, реализации совместных проектов.

3.5. Деятельность студенческих объединений

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

Примерные виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- научно-исследовательские (научное сообщество и др.);
- творческие (команды КВН, вокальная/театральная студия, творческая мастерская; студенческий творческий центр; танцевальный коллектив и др.);
- спортивные (студенческий спортивный клуб, спортивная секция/сборная команда; туристский клуб и др.);
- общественные (профсоюзная организация студентов и аспирантов, студенческий совет, штаб студенческих отрядов, объединение студентов-кураторов и др.);
- волонтерские (объединения добровольцев);
- информационные (студенческий медиациентр, студенческая телестудия, студенческая газета и др.);
- профессиональные (студенческий трудовой отряд, студенческое кадровое агентство и др.);
- патриотические (поисковый отряд, историко-патриотический/военно-патриотический клуб и др.);
- межкультурные (клуб международного сотрудничества, дискуссионный клуб и др.);
- иные.

3.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Досуговая деятельность обучающихся рассматривается:

- как пассивная деятельность в свободное время (созерцание, времяпровождение, соревнования по компьютерным играм, виртуальный досуг (общение в сети Интернет), чтение, дебаты, тематические вечера, интеллектуальные игры и др.);

- активная деятельность в свободное время (физкультурно-спортивная деятельность, туристские походы, игры на открытом воздухе, флешмобы, квесты, реконструкции исторических сражений и др.).

Досуговая деятельность способствует: самоактуализации, самореализации, саморазвитию и саморазрядке личности, самопознанию, самовыражению, самоутверждению и удовлетворению потребностей личности через свободно выбранные действия и деятельность, проявлению творческой инициативы, укреплению эмоционального здоровья.

Механизмами организации досуговой деятельности обучающихся могут выступать:

- формирование в университете социокультурной среды, соответствующей социально-культурным, творческим и интеллектуальным потребностям обучающихся;
- расширение направлений студенческих объединений;
- развитие института кураторства;
- вовлечение обучающихся в различные виды деятельности и объединения обучающихся и др.

Формами организации досуговой деятельности обучающихся могут выступать деятельность клубов по интересам, творческих коллективов, спортивных секций, проведение культурно-досуговых мероприятий.

Творческая деятельность обучающихся – это деятельность по созиданию и созданию нового, ранее не существовавшего продукта деятельности, раскрывающего индивидуальность, личностный и профессиональный потенциал обучающихся.

К видам творческой деятельности относят:

- художественное творчество;
- литературное и музыкальное творчество;
- театральное творчество, киноискусство;
- техническое творчество;
- научное творчество;
- иное творчество.

Неотъемлемым в творческой деятельности является задействование психоэмоциональной сферы личности как в процессе создания продукта деятельности, так и в процессе влияния результата деятельности на субъект.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуются в организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности.

Воспитательный потенциал досуговой, творческой и социально-культурной деятельности заключается:

- в выявлении задатков, способностей и талантов обучающихся в ходе вовлечения их в разнообразные формы и виды интеллектуальной, двигательной и творческой активности;
- в формировании социальных (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и организационных навыков;
- в развитии креативного мышления, профилактике психологического, физического и социального здоровья личности.

3.7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Профориентационная деятельность в НГЛУ занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в университет.

Формами профориентационной работы с потенциальными абитуриентами могут быть:

- беседы с абитуриентами о направлениях и профилях подготовки, о возможностях становления и развития в профессиональной сфере деятельности;
- профориентационная работа на родительских собраниях в общеобразовательных организациях г. Нижнего Новгорода и Нижегородской области;
- беседы с родителями/законными представителями по вопросам корректного родительского сопровождения процесса выбора профессиональной траектории их детей;
- профдиагностика школьников с целью выявления их способностей, личностных качеств и профессиональных интересов;
- профконсультирование родителей/законных представителей по выбору вариантов актуальных для их ребенка профессий с учетом способностей, личностных качеств и профессиональных интересов;
- проведение рекламной кампании (создание профориентационных и имиджевых роликов, позволяющих позиционировать направления подготовки университета, размещение информации на официальном сайте вуза, оформление информационных стендов, рекламных щитов и полиграфической продукции о направлениях и профилях вуза);
- организация дней открытых дверей с предоставлением сведений об условиях и требованиях приема на обучение, возможностях освоения различных профессий, сроках подготовки и др.;
- участие в различных проектах: «Наука настоящего и будущего», олимпиады для школьников и др.;
- организация на базе университета школ для абитуриентов с включением в программу профориентационного компонента, связанного со спецификой университета.

Формами профориентационной работы с обучающимися могут выступать:

- организация мастер-классов по направлению и профилю подготовки;
- привлечение работодателей и ведущих практиков к проведению бинарных лекций и семинарских занятий;
- посещение с обучающимися потенциальных мест их будущего трудоустройства;

- организация научно-практических конференций различного уровня;
- вовлечение обучающихся в проведение значимых мероприятий на уровне университета, города, региона, страны;
- участие обучающихся в различных конкурсах студенческих научно-исследовательских, проектных и иных работ;
- участие обучающихся в ярмарках вакансий и иных мероприятиях, содействующих трудоустройству.

Результатом вовлечения обучающихся в профориентационную деятельность становится повышение авторитета НГЛУ им.Н.А. Добролюбова для обучающихся, повышение их мотивации к освоению выбранной профессии и интереса к конкретному виду трудовой деятельности, развитие ответственности за организацию и проведение событийного мероприятия, получение нового опыта деятельности, освоение дополнительных навыков и социальных ролей.

3.8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность

Занятие предпринимательской деятельностью дает преимущественные возможности для самореализации личности и обеспечивает более высокий уровень дохода.

В Университете могут быть реализованы следующие формы поддержки студенческого инновационного предпринимательства:

- сопровождение студенческих предпринимательских проектов;
- проведение обучающих мероприятий;
- привлечение обучающихся Университета в деятельность молодёжного НИИ, студенческого учебно-проектного бюро, студенческих предпринимательских клубов, объединений и др., курирующих генерацию и защиту различных студенческих проектов, в том числе бизнес-проектов;
- выявление обучающихся, имеющих способности к занятию предпринимательской деятельностью;
- иное.

4. УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В УНИВЕРСИТЕТЕ И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Система управления и Календарный план воспитательной работы в Университете.

Основным инструментом управления воспитательной работой в Университете является Рабочая программа воспитательной деятельности и Календарный план воспитательной работы на учебный год.

Главная задача администрации Университета, образовательных структурных подразделений – создание условий, позволяющих реализовать воспитательную деятельность в образовательном процессе.

Основные направления управленческой деятельности в реализации Рабочей программы воспитания в Университете: анализ возможностей имеющихся структур для организации воспитательной деятельности и создание новых; разработка необходимых для управления воспитательной деятельностью в Университете нормативных документов; планирование

работы по организации воспитательной деятельности; организация практической деятельности по выполнению плана; проведение мониторинга состояния воспитательной деятельности на кафедрах, факультетах, в структурных подразделениях и в Университете в целом.

Управление воспитательной деятельностью включает:

- мотивацию ответственных за воспитательную работу, преподавателей и обучающихся в Университете к участию в разработке и реализации разнообразных образовательных и социально значимых проектов в разных сферах деятельности, в том числе будущей профессиональной;
- информирование о возможностях и достижениях участия обучающихся в социально значимой деятельности, преподавателей в воспитательной деятельности;
- наполнение сайта Университета информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни в Университете;
- организацию повышения психолого-педагогической квалификации ответственных за воспитательную работу в Университете, преподавателей в сфере воспитательной деятельности с молодежью и обучения студенческого актива способам организаторской и проектной деятельности;
- взаимодействие с органами студенческого самоуправления; развитие разнообразных форм студенческого самоуправления;
- расширение спектра студенческих сообществ, создание условий для их взаимодействия между собой, поддержку созидательной инициативы обучающихся;
- осуществление организационно-координационной работы по проведению общеинститутских воспитательных мероприятий и их анализ;
- обеспечение участия обучающихся Университета в городских, всероссийских и международных программах, проектах, конкурсах и т.д.,
- обеспечение научно-методического сопровождения воспитательной деятельности и студенческих инициатив;
- создание необходимой для осуществления воспитательной деятельности инфраструктуры;
- развитие сотрудничества с социальными партнерами;
- стимулирование активной воспитательной деятельности преподавателей;
- объединение усилий административных, общественных и научно-методических структур Университета, его социальных партнеров для осуществления инновационной и экспериментальной работы, направленной на решение современных задач воспитания и развития воспитательной деятельности.

4.1.1. Анализ итогов воспитательной работы в Университете за учебный год направлен на изучение состояния воспитательной работы в образовательной организации. Анализу подвергается: достигнутые результаты воспитательной работы за предыдущий учебный год, качество воспитательной среды, материальной и методической базы воспитательной работы, используемы формы и методы воспитательного воздействия, кадровый потенциал. На основе полученных данных выделяются достоинства и недостатки существующей системы воспитательной работы, перспективные траектории развития системы, необходимые для принятия дальнейших управленческих решений.

4.1.2. Планирование воспитательной работы в Университете на учебный год направлено на создание стратегии воспитательной работы образовательной организации на ближайший учебный год. Определяются цели, задачи, формы и методы воспитательной работы; основные мероприятия, носящие воспитывающий характер; лица, ответственные за реализацию плана воспитательной работы. Планированию подвергается также

последовательность управленческих решений, направленных на совершенствование качества воспитательной работы образовательной организации.

При планировании воспитательной работы необходимо учитывать:

- результаты воспитательной работы и выводы, полученные в ходе анализа предыдущего опыта этой работы;
- предложения обучающихся, профессорско-преподавательского состава и ответственных за воспитательную работу в Университете;
- воспитательные и организационно-педагогические задачи;
- материалы, советы и рекомендации педагогической и методической литературы по воспитательной работе с обучающимися;
- передовой опыт страны, региона, города, традиции Университета;
- возможности профессорско-преподавательского состава, социальных партнеров Университета, запросы потенциальных работодателей;
- воспитательный потенциал социального окружения Университета, предприятий, культурных учреждений;
- дела, проводимые близлежащими культурными учреждениями, другими вузами в городе, регионе, в стране.

Планирование воспитательной работы в Университете отражено в Календарном плане воспитательной работы на учебный год.

4.1.3. Организация воспитательной работы в Университете связана с реализацией, заложенной на этапе планирования программы воспитательной работы образовательной организации. Результат реализации Программы во многом зависит не только от исполнителей, но и от руководителя, принятых им управленческих решений, направленных на упорядочение системы взаимодействия исполнителей, координацию взаимосвязанных параллельно протекающих процессов, решение поставленных перед образовательной организацией задач и достижение цели воспитательной работы.

4.1.4. Регулирование воспитательной работы в Университете связано с возможностью оперативного вмешательства управляющей подсистемы в воспитательный процесс с целью сохранения равновесия в системе, за счет коррекции протекающих процессов, преодоления возникающих на пути реализации цели трудностей и препятствий, пересмотра принятых управленческих решений, кадровых перестановок и т.д.

4.1.5. Контроль за исполнением управленческих решений по воспитательной работе в Университете заключается в сборе информации о функционировании системы для оценки качества реализации программы воспитательной работы и принятых управленческих решений. Контролю могут быть подвергнуты как вся система воспитательной работы образовательной организации, так и отдельные ее элементы. Контроль может осуществляться управленческими структурами образовательной организации или внешними организациями, занимающихся вопросами контроля и надзора в сфере образования.

4.2. Студенческий совет НГЛУ

4.2.1. Студенческий совет НГЛУ обеспечивает эффективную реализацию прав студентов НГЛУ на участие в управлении образовательным процессом, поддержку общественной активности, а также на защиту прав и интересов студентов.

4.2.2. Студенческий совет НГЛУ состоит из представителей студенческих советов Высших школ и Институты, Совета Объединения иностранных студентов НГЛУ, Совета аспирантов НГЛУ.

4.2.3. Целями Студенческого совета НГЛУ являются обеспечение учета мнения обучающихся по вопросам управления университетом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, представление интересов и обеспечение реализации прав обучающихся при взаимодействии с администрацией и профессорско-преподавательским составом НГЛУ.

4.2.4. Задачами Студенческого совета НГЛУ являются:

- обеспечение реализации целей, указанных в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящей Рабочей программы;
- участие в решении вопросов качества образовательных услуг, социально-бытовых, внеучебных и прочих вопросов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- разработка, защита и продвижение предложений обучающихся по повышению качества образовательного процесса с учетом их научных и профессиональных интересов;
- содействие структурным подразделениям НГЛУ в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного и внеучебного процесса;
- освещение деятельности Студенческого совета НГЛУ;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей по вопросам самоуправления обучающихся и взаимодействия сообществ обучающихся;
- создание условий, способствующих реализации студенческих инициатив обучающихся;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества.

4.3. Мониторинг качества организации воспитательной деятельности в Университете.

Программа способствует достижению результатов:

- *внешних* (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д. (можно измерить);
- *внутренних* (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д., (измерить нельзя, можно и нужно получать информацию для выстраивания воспитательного процесса).

Важными критериями студенческого самоуправления выступают:

- *социальная активность обучающихся*, проявляющаяся в коммуникативной и организаторской деятельности, а также в социальной активности;
- *самореализация*, определяющаяся мотивацией и включенностью обучающихся;
- *позитивно направленная деятельность*.

Таблица 4. Формы представления обучающимися достижений

непосредственные формы	опосредованные формы
фестиваль, выставки различной тематики, конкурс, мультимедийные самопрезентации, спартакиада, турнир, соревнование, чемпионат, олимпиада, публичная защита, концерт, сценическое представление, показательное выступление, инновационный конвент, смотр, творческий отчет, музей факультета и др.	творческая встреча, ярмарка, тематический стенд, поход, конференция, лагерный сбор (выезд, слет), акция, экспозиционная практика, рекламная практика, инновационный магазин, форум, семинары, встречи с выпускниками, стажировка, интерактивная площадка

Способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе: самооценка, тестирование, анкетирование, интервьюирование, рейтинговое оценивание, рефлексия, рецензирование, написание отзыва, эссе, составление характеристики, судейство, анализ продуктов деятельности, собеседование и др.

Таблица 5. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

№ п/п	Объект мониторинга	Предмет диагностики и оценивания
1.	Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы	Соответствие структуры документов: – Рабочей программе воспитания; – Календарному плану воспитательной работы
2.	Инфраструктура Университета	– перечень используемых в воспитательной деятельности объектов инфраструктуры Университета; – состояние инфраструктур Университета (рабочее/нерабочее)
3.	Внешняя и внутренняя социокультурная среда	описание социокультурной среды и перечень ее объектов
4.	Сетевое взаимодействие и социальное партнерство	перечень социальных партнеров Университета, реализующих совместные проекты в системе воспитательной работы
5.	Организация деятельности объединений обучающихся	– участие обучающихся в реализации Рабочей программы воспитания; – участие обучающихся в различных видах деятельности

6.	Взаимодействие обучающихся с администрацией Университете	Совета – участие в работе Ученого совета
7.	Деятельность управленческих и педагогических кадров, обеспечивающая реализацию Рабочей программы воспитания в Университете	Выполнение содержания трудовых воспитательных функций (в зависимости от штатного расписания): – ректора; – лица, ответственного за воспитательную работу с обучающимися в Университете; – заместителя декана факультета; – куратора академической группы; – профессорско-преподавательский состав в части реализации воспитывающей функции образовательного и научно-исследовательского процессов.

4. Формы и методы воспитательной работы в университете

Формы организации воспитательной работы – это различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

4.1. Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (взаимодействие в системе преподаватель – студент); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т. д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т. д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.; – по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

4.2. Методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности – беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.;
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения - задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.;

- методы мотивации деятельности и поведения - одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

6. Критерии оценки воспитательной работы

В НГЛУ определены следующие критерии оценки воспитательной работы:

1. Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в университете, в т. ч. должностных инструкций, правил и положений, методических материалов.
2. Наличие и реализация планов воспитательной (учебно-воспитательной) работы в университете, на факультетах/институтах, на кафедрах; отражение в индивидуальных планах преподавателей их внеучебной работы с обучающимися.
3. Наличие отчётов (справок) о воспитательной работе, а также аналитических материалов (анализ анкетных материалов (тестирований) обучающихся и работников, рассмотрение вопросов воспитательной работы на Учёных советах факультетов/институтов, заседаниях кафедр.
4. Наличие доступных для обучающихся сервисов и источников информации, содержащих план университетских событий/мероприятий, расписание работы творческих коллективов, работы спортивных секций и т.д.
5. Наличие кураторов учебных групп из числа обучающихся или работников.
6. Наличие, систематичность и эффективность работы общественных объединений обучающихся (Студенческий совет, профсоюзная организация студентов и аспирантов, штаб студенческих отрядов и др.).
7. Наличие материально-технической базы для проведения внеучебной работы (организация рабочих мест, помещений студенческих организаций, актовых и репетиционных залов, спортивных залов и т.д.).
8. Выделение средств на воспитательную работу из бюджета университета, в т. ч. в соответствии с рекомендациями Министерства науки и высшего образования.
9. Организация и проведение воспитательной работы во внеучебное время: проведение воспитательных мероприятий на уровне университета, его факультетов/институтов, кафедр; полнота и качество выполнения мероприятий, предусмотренных планами воспитательной работы; постоянный рост числа студентов, занимающихся в творческих и научных коллективах и спортивных секциях, активная стимуляция достижений студентов в науке, общественной и учебной деятельности.
10. Учёт нарушений правил внутреннего распорядка в университете и общежитиях, проведение и документальное оформление воспитательной работы с нарушителями (в т. ч. в рамках дисциплинарной комиссии) и профилактической работы с потенциальными правонарушителями и лицами, склонными к аддитивному поведению (в т.ч. воспитательные беседы).
11. Внутренняя оценка состояния воспитательной работы: наличие «обратной связи» с обучающимися (социологические опросы, анализ устных и письменных обращений обучающихся и т.п.), работодателями, сотрудниками и преподавателями университета с целью корректировки воспитательной работы в университете.
12. Наличие системы поощрения студентов и сотрудников, их материальное и моральное стимулирование (премирование, почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности ректора как за полученные достижения, так и за активную общественную работу в сфере воспитательной деятельности).
13. Участие студентов в работе коллегиальных органов университета: Ученого совета университета, Учёных советов факультетов/институтов, стипендиальной комиссии

университета, аттестационных комиссий факультетов/института, дисциплинарной комиссии и т.п.

14. Расширение социального партнерства и улучшение имиджа университета (наличие договоров, соглашений о сотрудничестве).
15. Использование потенциала гуманитарных дисциплин, посредством введения активных и интерактивных форм и методов преподавания – диспутов, дискуссий, деловых и ролевых игр, эвристических бесед, проблемных методов изложения, в целях гражданско-патриотического, нравственного и эстетического воспитания.
16. Увеличение численности обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе НГЛУ, в том числе в части организации социально-ориентированных проектов и участия в волонтерской (добровольческой) деятельности.
17. Увеличение численности обучающихся, вовлеченных в организацию и проведение мероприятий творческой направленности.
18. Увеличение численности обучающихся, вовлеченных в студенческое спортивное движение.
19. Доля численности обучающихся, вовлеченных в научные общественные объединения обучающихся.

7. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса

№ п/п	Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов воспитательной работы	Оснащение
Спортивная инфраструктура			
1	Залы: скалолазания, аэробики, волейбола, баскетбола, борьбы и ОФП, атлетической подготовки, тренажерный зал		
2	Спортивные комнаты общежитиях		
Инфраструктура для культурно-творческой деятельности			
3	Кабинеты культурно-досуговой деятельности		Оборудованы мебелью (столы, стулья), персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет, принтеры (черно-белый, цветной).
4	Помещения для деятельности творческих коллективов (актовый зал,		Укомплектован специализированной мебелью (столы, стулья).

№ п/п	Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов воспитательной работы	Оснащение
	тренинговый зал, помещения для занятий творческих коллективов)		
5	Кабинет для психологической помощи и консультаций		Специализированная мебель (столы, стулья, кресла,).Оборудование: персональный компьютер с выходом в сеть Интернет, принтер.
6	Помещения для профсоюзной организации студентов и аспирантов, студенческого совета		Помещения укомплектованы специализированной мебелью (столы, стулья).
			Оборудование: микрофоны; телевизоры, прожектора; световые приборы; акустическая система; комплект звукового оборудования; персональные компьютеры.
7	Музей истории НГЛУ		
Инфраструктура библиотеки и читальных залов			
8	Библиотека (читальные залы, отделы)		
Залы университета			
9	Актовый зал		
10	Зал видеоконференций		

Компетентностная модель личности выпускника описывается совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, представленных в ФГОС ВО, и определяет задачи воспитательной работы, заключающиеся в формировании следующих компетенций:

- преданность своему Отечеству, знание и уважение его истории;
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- способность занимать активную гражданскую позицию;
- приверженность этическим ценностям и здоровому образу жизни;
- способность повышать свой общекультурный уровень;

- обладание культурой поведения, готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- обладание высоким уровнем правосознания;
- нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- неприятие преступной сущности терроризма;
- знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны;
- способность самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
- обладание навыками публичных социальных коммуникаций;
- знание базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- владение культурой мышления, способностью к восприятию, анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание мотивацией к ответственному осуществлению профессиональной деятельности;
- обладание навыками деловой коммуникации в устной и письменной форме;
- способность самостоятельно использовать методы и методики физического воспитания и укрепления здоровья, стремление к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- умение создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности;
- способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- способность принимать обоснованные экономические решения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Воспитание личности будущего специалиста, профессионала своего дела является наряду с обучением важнейшей функцией системы профессионального образования Российской Федерации.

Программа отражает новый этап в развитии Университета. В ней представлены цель, задачи, стратегия и тактика развития воспитательной работы в Университете, определены мероприятия, проводимые в рамках реализации направлений воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Формат мероприятия (очный/дистанционный)	Наименование Высшей школы / Института	Дата проведения	Ответственное лицо
сентябрь					
	Торжественная линейка «Посвящение в студенты НГЛУ - 2023: на одном языке с миром»			01.09.23 11:00 Внутренний дворик/ БАЗ	Первый проректор - проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, деканы Высших школ, директора Институтов
	Межведомственный митинг «Молодёжь ПРОТИВ террора», посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом			04.09.23 13:05 Внутренний дворик/ БАЗ	Первый проректор - проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, проректор по безопасности и управлению кампусом, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, деканы Высших школ, директора Институтов, директор Центра комплексной безопасности НГЛУ
	Проектный офис «Твой Ход»: погружение в проектную повестку НГЛУ, пул возможностей, предлагаемых Федеральным агентством по делам молодёжи (Росмолодёжь) и АИС «Молодёжь			04.09.23 – 22.09.23	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, деканы Высших

	России», Президентской платформой «Россия – страна возможностей», платформой «Твой ход», проведение процедуры регистрации первокурсников на федеральных молодежных порталах				школ, директора Институтов, Координационный Совет органов студенческого самоуправления
	Профилактический лекторий «По законам студенческой жизни»: встреча с начальником юридического отдела Ю.Н. Масленниковой (1 поток)			07.09.23, БАЗ 13:30 – 14:10	зам. деканов по воспитательной работе зам.директора колледжа
	Коммуникационная площадка «Достигай максимума»: презентация Управления по научной деятельности НГЛУ и экосистемы молодежной науки #LUNNScience (1 поток)				зам. деканов по воспитательной работе зам.директора колледжа
	Культурно-просветительская программа «КультактивНО» (проект, реализуемый в рамках комплексной заявки НГЛУ-победителя Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования – 2023 под эгидой Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь))			15.09.23 – 15.11.23	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления
	Видеопроект о народных промыслах Нижегородской области #PROмысло (проект, реализуемый в рамках комплексной заявки НГЛУ-			18.09.23 – 08.10.23	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной

	победителя Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования – 2023 под эгидой Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь))				политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления
	Студенческая школа финансовой грамотности и создание центра популяризации финансовой грамотности в молодежной среде «ПРОФинанс» (проект, реализуемый в рамках комплексной заявки НГЛУ-победителя Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования – 2023 под эгидой Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь))			19.09.23 – 22.09.23	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления
	Фестиваль студенческого творчества «ДЕБЮТ: время первых» Международная научно-практическая конференция «Антитеррористическая защищенность: основа безопасности детей и молодежи»			26.09.23 13:30 БАЗ 27.09.23 – 29.09.23	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, директор Центра комплексной безопасности НГЛУ

октябрь	<p>Образовательная школа развития современных компетенций «Кадры будущего» и Всероссийская научно-практическая конференция #За_нами_будущее в поддержку молодых ученых (проект, реализуемый в рамках комплексной заявки НГЛУ-победителя Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования – 2023 под эгидой Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь))</p>			02.10.23 – 06.10.23	<p>Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, директор ИНО, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления</p>
	<p>Всероссийский форум федеральной программы «Пространство развития» (проект, реализуемый в рамках комплексной заявки НГЛУ-победителя Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования – 2023 под эгидой Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь))</p>			09.10.23 – 13.10.23	<p>Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, директор ИНО, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления</p>

	<p>Окружной арт-фестиваль семейного мобильного кино «ДОБРО&ЛЮБОВЬ» (проект, реализуемый в рамках комплексной заявки НГЛУ-победителя Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования – 2023 под эгидой Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь))</p>			25.10.23 – 27.10.23	<p>Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, декан Высшей школы международных отношений и мировой политики, Координационный Совет органов студенческого самоуправления</p>
ноябрь					
	<p>Молодежный ArtScience-форум «Молодежь.Созидание.Единство», приуроченный к Дню народного единства</p>			03.11.23 13:30 БАЗ	<p>Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, декан Высшей школы международных отношений и мировой политики, директор Центра комплексной безопасности, Координационный Совет органов студенческого самоуправления</p>
	<p>Школа транскультурного волонтерства «ДоброЛюбов.ЛАБ» (проект, реализуемый в рамках комплексной заявки НГЛУ-победителя Всероссийского конкурса молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования – 2023 под эгидой Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь))</p>			14.11.23 – 17.11.23	<p>Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления</p>

	Региональная ассамблея национальных культур и народов России «ДружНО»			22.10.23– 24.10.23	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, директор Института русского языка, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления
декабрь					
	Молодежный акселератор проектных инициатив «Project.ЛАБ: от идеи до воплощения»			01.12.23 – 29.12.23	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления
	Праздничный концерт, посвященный Дню Конституции Российской Федерации			12.12.23 13:30 БАЗ	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления

	Отчетная конференция Координационного совета органов студенческого самоуправления «2023 год: итоги, перспектива»			27.12.23 13:30 БАЗ	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления
январь					
	День студента в НГЛУ			25.01.24	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный Совет органов студенческого самоуправления
февраль					
	Международный молодежный форум «Мир. Молодежь. Развитие» и арт-гостиная «Время выбрало нас» в рамках проекта «Герои нашего времени», посвященные Дню защитника Отечества			22.02.24 11:00 БАЗ	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, декан Высшей школы международных отношений и мировой политики, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям
март					

	Арт-марафон «Студенческая весна НГЛУ»: отборочные этапы регионального фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна – 2024»			01.03.24 – 15.04.24	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный совет органов студенческого самоуправления НГЛУ
	Международный фестиваль «Вечер русского романса»			05.03.24	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный совет органов студенческого самоуправления НГЛУ
	Праздничный концерт «23+8», приуроченный к Дню защитника Отечества и Международному женскому дню			07.03.24	Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный совет органов студенческого самоуправления НГЛУ
апрель					

	<p>Марафон Памяти НГЛУ, приуроченный ко Дню Победы и включающий цикл гражданско-патриотических акций, в которых принимают участие студенты и сотрудники университета: #ОкнаПобеды, #ПоэзияПобеды, #БессмертныйПолкНГЛУ, #ПесниПобеды, #МойГерой, #НаучныйПолкНГЛУ</p>				<p>Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный совет органов студенческого самоуправления НГЛУ</p>
май					
	<p>Интернациональный молодежный круглый стол «Память о Великой Отечественной войне в междоцивилизационном контуре: вчера, сегодня, завтра»</p>				<p>Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, деканы Высших школ, директора Институтов, научно-образовательные центры и научно-исследовательские лаборатории, Координационный совет органов студенческого самоуправления НГЛУ</p>
	<p>Праздничный концерт, посвященный 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне</p>				<p>Первый проректор – проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, Управление по молодежной политике и социальным коммуникациям, Координационный совет органов студенческого самоуправления НГЛУ</p>

**Календарный план-график воспитательной работы Высшей школы социальных наук на 2023/24 учебный год
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Международный менеджмент**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения
Сентябрь			
1	День знаний	1-4 курс	Внутренний дворик НГЛУ
5	Общественность против террора. Заседание Клуба профессионального мастерства «Менеджмент» Круглый стол «Проблемы безопасности в современном мире.	1-4 курс	Кафедра
15	Мастер-класс «Менеджмент в системе диджитал-маркетинга».	2-4 курс	Точка кипения
22	Science Slam: представление научных и профессиональных достижений студентов в сфере рекламы и связи с общественностью. Кейсы студенческих проектов.	4 курс	Точка кипения
Октябрь			
11	Встреча с работодателями. Заседание клуба студентов «Свой круг»	3-4 курс	1217
17	Реклама и связи с общественностью в процессе формирования бренда региона. Студенческая секция в рамках стратегической сессии «культурный код региона	1-4 курс	Точка кипения
25	Школа грантов	1-4 курс	онлайн
Ноябрь			
7	Круглый стол, посвященный Дню народного единства		
9	Иммерсивная сессия «Мотивация студентов к обучению выбранной профессии»	1-2 курс	1217

17	Научные дебаты Студенческого научного общества Тема «Теория поколений: жизнь цифровых аборигенов»	1-4 курс	Точка кипения
Декабрь			
9	Science Slam: представление научных и профессиональных достижений студентов. Кейс студенческих объединений ВШСН Клуб профессионального мастерства и «Свой круг»	3-4 курс	Точка кипения
10	Внутривузовская олимпиада среди студентов 2 курса НГЛУ по конституционному праву России	1-2 курс	онлайн
22	Творческая встреча «Плоды»	1-4 курс	МАЗ
Январь			
16	Коворкинг-сессия «Цифровые коммуникации профессиональных сообществ»	1-4 курс	Точка кипения
19	Стратегическая сессия Digital – продвижение современных продуктов на рынках НТИ	1-4 курс	Точка кипения
24	Проектная мастерская «Брендинг от А до Я»	2-4 курс	Точка кипения
Февраль			
7	Организация секции в Международном фестивале науки #LUNNScience	1-4 курс	онлайн
17	Коворкинг «Профессиональная гостиная»: практики в сфере управления, преподаватели и студенты ВШСН, входящие в студенческие общества «Свой круг» и «Клуб профессионального мастерства»	1-4 курс	Точка кипения
21	Стратегическая сессия Профессии рынка НТИ: традиции и инновации	3-4 курс	Точка кипения
21	Встреча с иностранными студентами «Русские традиции воинской доблести»	1-2 курс	1217
Март			
17	Science Slam: представление научных и профессиональных достижений студентов. Кейс студенческих объединений ВШСН Клуб профессионального мастерства и «Свой круг»	3-4 курс	Точка кипения

22	Региональная студенческая олимпиада по истории российского предпринимательства	1-3 курс	онлайн
Апрель			
11	Организация секция по менеджменту на Международной студенческой научной конференции #LUNNScience	1-4 курс	по программе
26	Стратегическая сессия Феномен гринвошинга и экосознание молодого поколения	1-4 курс	Точка кипения
Май			
7	Организация круглого стола, посвященного Дню Победы	1-4 курс	1217
15	Встреча с работодателями	3-4 курс	1217
22	Студенческая секция в рамках XVI Международной научно-практической конференции «Человек в системе коммуникации»	2-4 курс	По программе
Июнь			
21	Творческая встреча «Плоды», посвященная годовщине ВОВ	1-4 курс	МАЗ