

**Аннотация программы практик и организации
научно-исследовательской работы магистрантов по направлению
подготовки 45.04.01 - Филология
(направленность (профиль):
Всемирная литература и межкультурная коммуникация)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данная Программа разработана в соответствии с «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383, и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 - Филология (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 ноября 2015 г. № 1299, профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993) и определяет виды, порядок организации и материально-техническое обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Практика обучающихся в НГЛУ является составной частью ОПОП подготовки бакалавров и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку.

Практика имеет своей целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в работе по направлению подготовки 45.04.01 - Филология. Цели, задачи, а также требования к организации и проведению практики определены учебным планом, составленным в соответствии с действующими ФГОС ВО.

Программа практики по направлению подготовки 45.04.01 - Филология определяет объем (трудоемкость 1 недели практики не может превышать 54 часа) и содержание каждого вида практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом НГЛУ и утверждается первым проректором.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 - Филология.

Проведение практики осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими организациями, которые определяются выпускающей кафедрой.

ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 - Филология предусмотрены следующие виды практик:

- учебная;
- производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);

- производственная практика (преддипломная);
- производственная практика (научно-исследовательская работа).

II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Цель учебной практики

Формирование представления о принципах и методах научно-исследовательской работы и развитие навыков академического письма.

2. Задачи учебной практики

- Ознакомить студентов с требованиями, предъявляемыми к специалисту в области межкультурной коммуникации, с проектной документацией принимающего учреждения;
- приобщить студентов к непосредственной практической деятельности в качестве специалиста в области межкультурной коммуникации;
- сформировать мотивацию к осуществлению профессиональной деятельности.

3. Способы и формы проведения учебной практики

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Форма производственной практики - непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
 - способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4);
 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
 - владеть коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-2);
 - владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1);
 - владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-2);
 - подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-3);
 - владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4);
- педагогическая деятельность:
- владением навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования (ПК-5);
 - владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (ПК-6);

- рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) (ПК-7);
- готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками (ПК-8);
- педагогической поддержке профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО (ПК-9);
- прикладная деятельность:
 - способностью к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10);
 - готовностью к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);
 - владением навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров (ПК-12);
- проектная и организационно-управленческая деятельность:
 - способностью рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы (ПК-13);
 - способностью соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы (ПК-14);
 - способностью организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда (ПК-15).

5. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика входит в Блок «Практика и научно-исследовательская работа» и проводится на первом курсе во втором семестре.

6. Объем учебной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность 4 недели.

7. Содержание и порядок проведения практики

В ходе учебной практики магистрант знакомится с образовательным стандартом ФГОС, обучается основным формам и методам работы с научными источниками. Под руководством преподавателей готовит высказывания, доклады и презентации, посвященные основным научным проблемам, обсуждаемым в рамках первого года обучения в магистратуре; учится систематизации знаний, полученных при освоении различных дисциплин и применении их в собственной академической деятельности.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1	Подготовительный этап	Организационное собрание
2	Прохождение практики	Сбор, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета
3	Защита практики	Собеседование с руководителем практикой от кафедры

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Цель производственной практики

Обеспечение тесной связи между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, приобретение первоначального опыта практической деятельности в соответствии с

академической специализацией магистерской программы, формирование практических компетенций.

2. Задачи производственной практики

- Сформировать значимые навыки и умения, необходимые для успешного осуществления профессиональной деятельности;
- выработать творческий, исследовательский подход к профессиональной деятельности, формировать и развивать умения анализировать собственную деятельность и её результаты;
- сформировать навыки работы с коллективом;
- научить магистрантов вести документацию, необходимую в работе специалиста в области межкультурных отношений.

3. Способы и форма проведения производственной практики

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Форма производственной практики - непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики

Проведение производственной практики направлено на формирование следующих компетенций:

- владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (ПК-6);
- способность рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы (ПК-13);
- способность соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы (ПК-14);
- способность организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда (ПК-15).

5. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика входит в Блок «Практика и научно-исследовательская работа». Практика проводится со 2 по 5 семестры.

6. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики составляет 24 зачетные единицы. Продолжительность практики - 2 недели во 2 семестре, 6 недель в 3 семестре и 8 недель в 5 семестре.

7. Содержание и порядок прохождения производственной практики

В результате прохождения производственной практики магистрант должен:

- изучить место проведения практики на предмет рационально использовать материальных, нематериальных и финансовых ресурсов для выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы;
- изучить требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы;
- проявить способность организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда;
- собрать материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы;

- оформить отчёт о выполненной работе во время прохождения прикладной практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1	Подготовительный этап	Организационное собрание
2	Прохождение практики	Выполнение задания на практику под руководством руководителя практики
3	Защита практики	Собеседование с руководителем практики от кафедры

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1. Цель производственной практики (преддипломной)

Целью производственной практики (преддипломной) является закрепление полученных магистрантами теоретических знаний и приобретение практического опыта, а также навыков самостоятельной работы в области филологии.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения. Она направлена на дальнейшее углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при обучении в магистратуре, приобретение необходимых навыков практической работы и сбор необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Задачи производственной практики (преддипломной)

- Развитие способностей к анализу, систематизации и обобщению результатов научного исследования в сфере теории иностранного языка и межкультурной коммуникации путем применения комплекса исследовательских методов;
- овладение современными методами сбора, обработки и использования научной информации по исследуемой научной проблематике;
- формирование навыков создания научного текста с учетом его формальных и содержательных характеристик по результатам самостоятельного исследования;
- развитие навыков и умений презентации результатов научно-исследовательской работы в виде доклада на научной конференции студентов;
- уточнение методологического аппарата ВКР;
- подготовка и окончательная обработка материалов исследования;
- подготовка текста выступления, иллюстративного и раздаточного материала для представления на научной конференции студентов.

3. Способы и форма проведения производственной практики (преддипломной)

Способы проведения производственной практики (преддипломной):

- стационарная;
- выездная.

Форма производственной практики (преддипломной) - непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломной)

В результате успешного прохождения производственной практики (преддипломной) магистранты будут готовы к защите магистерской диссертации и будут обладать следующими компетенциями:

- владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1);
- рецензировать и давать экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) (ПК-7);
- готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-

профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками (ПК-8);

- способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10);

- готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);

- владеть навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров (ПК-12);

- способность рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы (ПК-13);

- способность соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы (ПК-14);

- способность организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда (ПК-15).

5. Место производственной практики (преддипломной) в структуре ОПОП

Производственная практика (преддипломная) входит в Блок «Практика и научно-исследовательская работа» и проводится в 5 семестре.

6. Объем производственной практики (преддипломной) и ее продолжительность

Общая трудоемкость НИР составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность практики 4 недели в 5 семестре.

7. Содержание и порядок прохождения производственной практики (преддипломной)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1.	Подготовительный этап	Определение места прохождения практики; организация и проведение установочной конференции
2.	Прохождение практики	Определение подразделения организации для прохождения практики; организация рабочего места; изучение структуры организации, нормативно-правовых документов, регламентирующих ее деятельность; выполнение заданий руководителя практики от организации
3.	Защита практики	Подготовка отчета о прохождении практики; сдача отчетных документов руководителю практики от вуза

V. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

1. Цель производственной практики (научно-исследовательской работы)

Обеспечение тесной связи между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, формирование первоначального опыта практической деятельности в соответствии с академической специализацией магистерской программы, создание условий для формирования практических компетенций.

2. Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы)

- Обработка и использование научной информации по исследуемой научной проблематике;

- усовершенствование навыков создания научного текста с учетом его формальных и содержательных характеристик по результатам самостоятельного исследования;

- развитие навыков и умений презентации результатов научно-исследовательской работы в виде доклада на научных конференциях;

- уточнение методологического аппарата магистерской диссертации;
- подготовка и окончательная обработка материалов исследования;
- подготовка текста выступления, иллюстративного и раздаточного материала для представления на научных конференциях.

3. Способы и форма проведения научно-исследовательской практики

Способы проведения производственной практики (НИР):

- стационарная;
- выездная.

Форма производственной практики (НИР) - непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы)

Проведение практики направлено на формирование следующих компетенций:

владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-2);

- подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-3);

владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4);

способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10);

готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);

владеть навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров (ПК-12).

5. Место производственной практики (научно-исследовательской работы) в структуре ОПОП

Научно-исследовательская практика входит в Блок «Практика и научно-исследовательская работа» и проводится во 2, 3 и 5 семестрах обучения.

6. Объем производственной практики (научно-исследовательской работы) и ее продолжительность

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 12 зачетных единиц. Продолжительность практики – по 2 недели во 2 и 3 семестрах, и 4 недели в 5 семестре.

7. Содержание и порядок прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) студента-практиканта определяется темой магистерской диссертации, ее целями и задачами, ее научной новизной, а также компетенциями, которыми должен овладеть магистрант по завершении данной практики. Научная новизна и практическая значимость диссертационного исследования формулируются в начале работы над диссертацией и носят предварительный характер. При этом новизна должна быть доказана, т. е. теоретически обоснована, а также подтверждена практически и экспериментально. Важную роль в этом подтверждении играет НИРМ в семестре. В этой связи крайне важно построить содержание НИРМ таким образом, чтобы в ходе ее выполнения были получены необходимые данные, подтверждающие научную новизну магистерской диссертации и ее практическую значимость.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1	Подготовительный этап	Производственный инструктаж. Составление плана практики
2	Прохождение практики	Выполнение производственных заданий. Сбор, обработка и анализ полученной информации

3	Защита практики	Подготовка отчета по практике. Выступление на кафедре по итогам проведенных исследований на практике
---	-----------------	--