

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК
по направлению
подготовки 38.04.01 – Финансы и кредит
магистерская программа: Финансово-экономическая деятельность предприятия
(уровень магистратуры)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данная Программа разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367, Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.15 г. № 1383, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 325, и определяет виды, порядок организации и материально-техническое обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Практика обучающихся в НГЛУ является составной частью ОПОП подготовки магистров и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку.

Практика имеет своей целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в работе по направлению подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит. Цели, задачи, а также требования к организации и проведению практики определены учебным планом, составленным в соответствии с действующими ФГОС ВО.

Программа практики по направлению подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит определяет объем (трудоемкость 1 недели практики не может превышать 54 часа) и содержание каждого вида практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом НГЛУ и утверждается первым проректором.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит.

Проведение практики осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими организациями, которые определяются выпускающей кафедрой.

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит предусмотрены следующие виды практик:

- учебная;
- производственная;
- производственная (преддипломная).

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика относится к разделу Блок 2 «Практики» вариативная часть ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» и проводится во 2 семестре всех форм обучения.

До выхода на учебную практику обучающиеся должны освоить основополагающие дисциплины базовых и вариативных частей учебного плана, в том числе «Управленческая экономика», «Информационные технологии в экономике», «Микроэкономика (продвинутый курс)», «Методология и методы исследований в экономике», «Макроэкономика (продвинутый курс)», «Анализ финансового состояния и прогнозирование банкротства», «Анализ конкурентоспособности предприятия» которые призваны сформировать у обучающихся комплекс знаний, умений и навыков в области экономики и финансов. Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часа.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Цель производственной практики

Целями производственной практики являются:

- получение профессиональных умений, навыков и опыта в области экономики, финансов и кредита;
- закрепление на практике знаний полученных магистрантами в процессе обучения;
- практическая проработка проблемных вопросов выбранного направления в рамках темы выпускной квалификационной работы.

3.2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- подготовка магистрантов к самостоятельной работе в конкретных производственных условиях в соответствии с квалификационной характеристикой выбранного направления;
- формирование практических навыков разработки, организации реализации, контроля и регулирования решений, связанных с управлением организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями в процессе их финансово-экономической деятельности и развития;
- выработка практических умений, связанных с поиском, анализом и оценкой информации для подготовки и принятия управленческих решений в сфере финансово-кредитной деятельности;
- развитие навыков поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации о реальных процессах в сфере финансов и кредита, результатах их реализации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- сбор и обобщение практического материала для выполнения научно-исследовательской работы.

3.3. Способ и формы проведения производственной практики

Способ организации производственной практики:

- *стационарный* т.е. практика проводится в структурных подразделениях НГЛУ или в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

Форма учебной практики:

- *дискретно* - по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик, предусмотренной ОПОП ВО с периодами учебного времени для проведения теоретических и практических занятий.

3.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен продемонстрировать и закрепить полученные при теоретическом обучении следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);
- способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);
- способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

3.5. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика относится к разделу Блок 2 «Практики» вариативная часть ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

До выхода на практику обучающиеся должны освоить основополагающие дисциплины базовых и вариативных частей учебного плана, в том числе «Стратегическое управление предприятием», «Оценка эффективности инвестиционно-инновационных проектов», «Организация бухгалтерского учета на предприятии», «Финансовая реструктуризация и санация», «Корпоративные финансы», «Управление человеческими ресурсами» и другие, которые призваны сформировать у обучающихся комплекс знаний, умений и навыков в области финансов и кредита.

3.6. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики составляет 25 зачетных единиц, 900 часов, продолжительность 17 недель.

3.7. Содержание и порядок прохождения производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость	
			ЗЭТ	часы
1	Ознакомительно-подготовительный этап	Организационное собрание	0,1	4
2	Основной этап (прохождение практики)	Инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция, сбор, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета	24,6	884
3	Заключительный этап (защита отчета по практике)	Собеседование с руководителем практикой от кафедры	0,3	12

4. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

4.1. Цель научно- исследовательской работы (НИР)

Целями научно-исследовательской работы являются:

- развитие у обучающихся компетенций, а также формирование опыта самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности в области финансов и кредита;
- закрепление и углубление компетенций, сформированных в ходе теоретической подготовки магистрантов.

4.2. Задачи научно- исследовательской работы (НИР)

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- выработка умений теоретического обоснования подходов к разработке, реализации, контролю и регулированию решений, связанных с финансово-кредитной деятельностью организаций, подразделений и проектами;
- формирование навыков определения и постановки задач развития научного подхода к решению проблем, связанных с организацией финансово-кредитной деятельности;
- развитие знаний о научных методах и инструментах проведения исследований и анализа проблем в области финансов и кредита;
- развитие навыков поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научных знаний о современных способах, применяемых в финансово-кредитной деятельности и результатах их реализации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- отработка навыков составления научных и аналитических отчетов о выполненных исследованиях и подготовка научных публикаций о научных подходах и инструментах управления в сфере финансов и кредита.

Эти исследования должны быть связаны с постановкой проблемы, обоснованием выбора и актуальности разрабатываемой в выпускной квалификационной работе темы, а также ее соотношения с проблематикой направления выпускающей кафедры.

4.3. Способ и форма проведения научно-исследовательской работы

Способ организации научно-исследовательской работы:

- *стационарный* т.е. научно-исследовательская работа проводится в структурных

подразделениях НГЛУ или в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

Форма научно-исследовательской работы:

- *дискретно* - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения НИР, предусмотренной ОПОП ВО.

4.4. Планируемые результаты НИР

В результате прохождения НИР обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и компетенции:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

4.5. Место научно-исследовательской работы в ОПОП магистратуры

Научно-исследовательская работа относится к разделу Блок 2 «Практики» вариативная часть ОП по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

4.6. Объем НИР и ее продолжительность

Общая трудоемкость НИР составляет 25 зачетных единиц, 900 часов, продолжительность 17 недель.

4.7. Содержание и порядок прохождения НИР

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость	
			ЗЭТ	часы
1	Ознакомительно-подготовительный этап	Производственный инструктаж. Составление плана практики.	0,1	4
2	Основной (прохождение практики)	Выполнение полученных заданий. Сбор, обработка и анализ имеющейся информации.	24,6	884
3	Заключительный (выступление на конференции)	Подготовка доклада на конференцию, статьи и разделов ВКР по результатам НИР. Выступление на конференции по итогам проведенного исследования.	0,3	12

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

5.1. Цель производственной (преддипломной) практики

Целями производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепление полученных магистрантами теоретических знаний и приобретение практического опыта, а также навыков самостоятельной работы в области финансово- и кредитной деятельности организаций корпоративного типа;
- подготовка материалов для выполнения выпускной квалификационной работы на объекте;
- приобретение магистрантами знаний и умений, необходимых для выполнения научно-исследовательской работы в области финансов и кредита, обучение их навыкам сбора, анализа, обработки и использования информации для проведения исследований и принятия управленческих решений.

5.2. Задачи производственной (преддипломной) практики

Основными задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- принятие непосредственного участия в сборе внутренней и внешней информации для написания выпускной квалификационной работы;
- осуществление проверок достоверности собранных данных;
- работа с учебной, научной, нормативно-методической и инструкторской литературой;

- конкретизация направлений магистерского исследования, необходимого объема информации для обобщения своих знаний по выбранной теме выпускной квалификационной работы;

- использование собранного фактического материала о производственной, инвестиционной, финансовой и сбытовой деятельности предприятия (организации) при написании выпускной квалификационной работы;

- развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности отдела, службы или предприятия в целом, на котором была организована практика;

- закрепление и углубление знаний, полученных магистрантами в процессе изучения специальных дисциплин;

- организация систематической самостоятельной работы с учебной, научной, специальной, нормативно-методической литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности.

5.3. Способ и формы проведения производственной (преддипломной) практики

Способ организации производственной (преддипломной) практики:

- *стационарный* т.е. практика проводится в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

Форма производственной (преддипломной) практики:

- *дискретно* - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения преддипломной практики, предусмотренной ОПОП ВО.

5.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен приобрести следующие навыки, умения и профессиональные компетенции:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);

- способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

- способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);

- способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);

- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

- способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

5.5. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ОПОП

Производственная (преддипломная) практика относится к разделу Блок 2 «Практики» вариативная часть ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» и проводится.

5.6. Объем производственной (преддипломной) практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, продолжительность 2 недели.

5.7. Содержание и порядок прохождения производственной (преддипломной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость	
			ЗЭТ	часы
1	Ознакомительно-подготовительный этап	Определение места прохождения практики; организация и проведение установочной конференции	0,1	4
2	Основной (прохождение практики)	Определение подразделения организации для прохождения практики; организация рабочего места; изучение структуры организации, нормативно-правовых документов, регламентирующих ее деятельность; выполнение заданий руководителя практики от организации	2,8	100
3	Заключительный (защита отчета по практике)	Подготовка отчета о прохождении практики; сдача отчетных документов руководителю практики от вуза	0,1	4

Выдержка из ОПОП,
утвержденной ректором
25 мая 2018 г.
начальник УУ _____

Е.С. Лукашенко

