

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор
Ж.В. Никонова
«30» августа 2021 г.
Номер внутривузовской регистрации
протокол Учёного совета
№ 1 от 30.08.2021



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

45.04.02 Лингвистика

Направленность (профиль) программы:
Английский язык для международного бизнес-сотрудничества

Квалификация (степень)

МАГИСТР

Форма обучения

Заочная

Год набора 2021

г. Нижний Новгород
2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений, используемый в тексте основной профессиональной образовательной программы	4
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	4
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	6
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы	6
3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы	6
3.4. Формы обучения	6
3.5. Срок получения образования	6
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	6
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	6
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	8
4.2. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
5.1. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы	11
5.2. Типы практик	12
5.3. Календарный учебный график и учебный план	12
5.4. Аннотации программ дисциплин (модулей)	12
5.5. Аннотации программ практик	39
5.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	39
5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы	43
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	44
Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	46
Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	46
Приложение 1. Календарный учебный график	
Приложение 2. Учебный план	
Приложение 3. Распределение компетенций	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания	
Приложение 5. Календарный план воспитательной работы	

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) является комплексным методическим документом, разработанным и утвержденным Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее – НГЛУ) на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) - магистратура по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (направленность (профиль): Английский язык для международного бизнес-сотрудничества с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, условия и технологии реализации образовательного процесса и включает в себя: учебный план по направлению подготовки, рабочие программы дисциплин (модулей) и практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями 2021 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 992 (далее – ФГОС ВО) с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. № 1456, 8 февраля 2021 г. № 83;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636; приказом Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636», и приказом Минобрнауки от 28 апреля 2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636».
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2);
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. № 1166, с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 октября 2019 г. № 1125 и от 31 декабря 2019 г. № 1508;
- Локальные нормативно-правовые акты НГЛУ, касающиеся организации образовательной деятельности;
- Программа стратегического развития Нижегородского государственного лингвистического университета им. Н.А. Добролюбова на период с 2020 г. по 2025 г. (утверждена на конференции работников НГЛУ 24 декабря 2019 г.).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальные компетенции

ТФ – трудовая функция

ГИА – государственная итоговая аттестация

ВКР – выпускная квалификационная работа

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

з.е. – зачетная единица

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

сфера межкультурной и межкультурной коммуникации;

04 Культура, искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах)).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- консультационная;

- научно-исследовательская.

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников являются администрирование внешних связей, гуманитарное сотрудничество, лингвистическое сопровождение внешнеэкономической деятельности, международные проекты.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного	научно-исследовательская	изучение, критический анализ и проведение самостоятельных научных исследований в области лингвистики и межкультурной коммуникации с применением современных методик научных исследований	научные исследования, экспертно-аналитическое обеспечение межкультурной коммуникации
		разработка, внедрение и сопровождение лингвистического обеспечения	

образования; в сфере научных исследований)		электронных информационных систем и электронных языковых ресурсов различного назначения;	
Сфера межкультурной и межкультурной коммуникации	научно-исследовательская	выявление и критический анализ конкретных проблем межкультурной коммуникации, влияющих на продуктивность межкультурных и межкультурных контактов	научные исследования, экспертно-аналитическое обеспечение межкультурной коммуникации
		проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в сфере межкультурного и межкультурного взаимодействия;	
Сфера межкультурной и межкультурной коммуникации	консультационная	составление методических рекомендаций в профессионально ориентированных сферах межкультурного и межкультурного взаимодействия;	экспертное обеспечение международных контактов
		разработка и применение тактик разрешения конфликтных ситуаций в сфере межкультурного и межкультурного взаимодействия;	
04 Культура, искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами)	консультационная	выполнение функций посредника в сфере межкультурной бизнес-коммуникации	администрирование внешних связей, гуманитарное сотрудничество, международные проекты
		проведение деловых переговоров, конференций, симпозиумов, выставок, семинаров с использованием нескольких рабочих языков	
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на	консультационная	обеспечение межкультурного и межкультурного взаимодействия в сфере внешнеэкономической деятельности	администрирование внешних связей, гуманитарное сотрудничество, лингвистическое сопровождение внешнеэкономической деятельности, международные проекты.
		обработка русскоязычных и иноязычных текстов в производственно-практических целях	администрирование внешних связей, гуманитарное сотрудничество, лингвистическое сопровождение внешнеэкономической деятельности,

иностранным(ых) языке(ах).			международные проекты.
-------------------------------	--	--	---------------------------

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (направленность (профиль): Английский язык для международного бизнес-сотрудничества.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы

Выпускникам образовательных программ присваивается квалификация - магистр.

3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы

Объем программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Величина зачетной единицы (1 з. е.), установленная НГЛУ, равна 27 астрономическим часам, или 36 академическим часам.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

3.4. Формы обучения

Заочная.

3.5. Срок получения образования

При заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации – 2 года 6 месяцев,

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	---	---

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. УК-2.2. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивает риски и результаты проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Демонстрирует умение организовывать работу команды, определять стратегию ее деятельности, мотивировать команду для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия. УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.
---	---	--

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Система иностранного языка и лингвокультура	ОПК-1. Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка.	ОПК-1.1. Применяет в профессиональной деятельности систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого(ых) языка(ов). ОПК-1.2. Учитывает в общей и профессиональной сферах общения ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого(ых) иностранного(ых) языка(ов).
Научная картина мира и научный дискурс в русском и иностранном языках	ОПК-2. Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках.	ОПК-2.1. Представляет специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в русском и изучаемом(ых) иностранном(ых) языке(ах). ОПК-2.2. Учитывает специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом(ых) иностранном(ых) языке(ах) в ходе решения профессиональных задач.
Современные методики и технологии в образовании	ОПК-3. Способен применять в профессиональной деятельности общедидактические принципы обучения и воспитания, использовать современные методики и технологии организации образовательного процесса.	ОПК-3.1. Применяет в профессиональной деятельности общедидактические принципы обучения и воспитания. ОПК-3.2. Использует современные методики и технологии организации образовательного процесса.

Профессиональная коммуникация на иностранном языке	ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.	ОПК-4.1. Воспринимает и порождает связные монологические и диалогические тексты на изучаемом(ых) иностранном(ых) языке(ах) в устной и письменной формах. ОПК-4.2. Использует официальный, нейтральный и неофициальный регистры общения на изучаемом(ых) иностранном(ых) языке(ах).
Межъязыковое и межкультурное профессиональное общение	ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.	ОПК-5.1. Владеет конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого(ых) языка(ов). ОПК-5.2. Осуществляет межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого(ых) языка(ов) в общей и профессиональной сферах общения с учетом этических и нравственных норм поведения, принятых в инокультурном социуме.
Современные технологии в научно-исследовательской деятельности	ОПК-6. Способен применять современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования; составлять и оформлять научную документацию.	ОПК-6.1. Применяет современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования. ОПК-6.2. Использует приемы описания результатов научной деятельности.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-7. Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации.	ОПК-7.1. Использует в профессиональной деятельности информационно-поисковые и экспертные системы, системы представления знаний и обработки вербальной информации. ОПК-7.2. Использует методики оценки программных продуктов профессионального профиля.

4.2. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта и пр.)
-----------	---------------------------	---	---	------------------------------------

Тип задач профессиональной деятельности – консультационная деятельность				
составление методических рекомендаций в профессионально ориентированных сферах межкультурного взаимодействия; разработка и применение тактик разрешения конфликтных ситуаций в сфере межкультурного взаимодействия;	экспертное обеспечение международных контактов	ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере	ПК 1.1. Способен осуществлять конструктивное взаимодействие между представителями различных культур и социумов. ПК 1.2. Распознает и применяет различные виды коммуникативного поведения с опорой на знание значимых моделей межкультурной коммуникации и ее содержательных и структурных компонентов. ПК 1.3. Регулирует собственное поведение в соответствии с ситуацией межкультурного общения, адаптирует его к культурным особенностям иноязычного социума.	Анализ отечественного и международного опыта
Тип задач профессиональной деятельности - консультационная деятельность				
выполнение функций посредника в сфере межкультурной бизнес-коммуникации, проведение деловых переговоров, конференций, симпозиумов, выставок, семинаров с использованием нескольких рабочих языков, обеспечение межкультурного взаимодействия в сфере внешнеэкономической деятельности, обработка русскоязычных и иноязычных текстов в производственно-практических целях	администрирование внешних связей, гуманитарное сотрудничество, лингвистическое сопровождение внешнеэкономической деятельности, международные проекты.	ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества	ПК 2.1. Знает национальную специфику протокола деловой коммуникации и бизнес-этикета и способен применить данные знания в ситуациях профессионального взаимодействия с зарубежными партнерами. ПК 2.2. Способен осуществлять квалифицированное лингвистическое сопровождение мероприятий различной направленности в сфере международного бизнес-сотрудничества (ведение переговоров, выставочная	Анализ отечественного и международного опыта

			деятельность и т.п.) ПК 2.3. Способен решать проблемы, возникающие при столкновении культур в процессе бизнес-коммуникации.	
Тип задач профессиональной деятельности - научно-исследовательская деятельность				
изучение, критический анализ и проведение самостоятельных научных исследований в области лингвистики и межкультурной коммуникации с применением современных методик научных исследований, разработка, внедрение и сопровождение лингвистического обеспечения электронных информационных систем и электронных языковых ресурсов различного назначения; выявление и критический анализ конкретных проблем межкультурной коммуникации, влияющих на продуктивность межкультурных и межъязыковых контактов, проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в сфере межъязыкового и межкультурного взаимодействия	научные исследования, экспертно-аналитическое обеспечение межкультурной коммуникации	ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации	ПК 3.1. Знает современное состояние научных исследований в избранной научной области. ПК 3.2. Способен интегрировать и структурировать теоретические и эмпирические знания для формулировки гипотезы и разработки темы научного исследования. ПК 3.3. Способен анализировать и систематизировать фактический материал по исследуемой проблематике с целью подтверждения и иллюстрации теоретических положений проводимого исследования.	Анализ отечественного и международного опыта

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ОПОП.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 процентов общего объема программы.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы включает следующие блоки:

Структура программы магистратуры		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 85
	Обязательная часть	78
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	15
Блок 2	Практика	не менее 15
	Обязательная часть	3
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6
Объем программы магистратуры		120

5.2. Типы практик

В образовательную программу входят учебная и производственная практики.

В программе магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

- а) учебная практика
 - консультационная практика;
- б) производственная практика
 - консультационная;
 - научно-исследовательская работа.

5.3. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график – Приложение 1.

Учебный план – Приложение 2.

5.4. Аннотации программ дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины рабочего учебного плана. В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры по направлению 45.04.02 Лингвистика, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах), образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и

информационное обеспечение дисциплины (модуля), рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная), материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Универсальный модуль

История и методология науки

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов знаний по истории и методологии науки, применяемых в ходе научно-исследовательской деятельности в области изучения проблем лингвистики, вербального общения и межкультурных коммуникаций, системно-структурного исследования языков на базе информационно-коммуникационных технологий, экспертного филологического анализа устной и письменной речи, научного анализа текстовых массивов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в универсальный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Краткое содержание

Наука как совокупность знаний человечества, место филологии в системе современных наук. Взаимодействие философии и науки, роль философии в осмыслении проблем языка. Динамика развития науки и этапы генезиса научной рациональности, научные революции. Развитие философии и науки в эпоху античности, представления античных мыслителей о языке и коммуникациях. Эпоха Средневековья: знание и вера, спор о понятиях, особенности схоластического метода. Особенности формирования научного знания в эпоху Возрождения: влияние антропоцентризма и гуманизма. Развитие науки и поиск методов научного исследования в Новое время.

Научные открытия XIX-XX вв. и значение диалектического метода для научного познания, для исследований в области лингвистики. Современная научная картина мира и системообразующее место в ней человека. Значение междисциплинарных исследований и интеграции знаний: роль философии и антропологического подхода в лингвистических исследованиях. Научное знание как система. Система научного знания.

Особенности эмпирического и теоретического исследований в филологии. Основные формы научного знания: научный факт, проблема, гипотеза, теория в лингвистических исследованиях, Понятия методологии, метода и методики научного познания. Теория и метод. Методы научных исследований в лингвистике. Философские методы и их влияние на развитие научного знания. Особенности развития современного научного знания. Значение исследований коммуникаций и языка на современном этапе.

Информационное обеспечение проектной деятельности магистра

Цель освоения дисциплины

Формирование системы представлений об использовании современных компьютерных и информационных технологий, применяемых при сборе, хранении, обработке, анализе и передаче лингвистической информации; организации информации при работе на персональных компьютерах в операционной системе Windows, в глобальной сети Интернет, а также приобретение практических навыков работы с офисными приложениями и пакетами программ, являющимися основой современной профессиональной деятельности в области лингвистики, овладение навыками применения полученных знаний при научно-исследовательском анализе языкового материала и текстов. В качестве изучаемых приложений выбраны базовый пакет Microsoft Office, специальные программы для обработки текстовых и звуковых файлов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в универсальный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ОПК-6. Способен применять современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования; составлять и оформлять научную документацию.

Краткое содержание

Компьютерные технологии для решения научно-исследовательских и производственно-технологических задач в области лингвистики. Информация, ее сбор и систематизация, представление информации в ПК. Основные компоненты ПК: аппаратный, программный, информационный. Использование баз данных в профессиональной деятельности. Интернет - новое средство коммуникации и информации. Основы информационной безопасности при работе на компьютере.

Современные программы обработки и отображения текстов, таблиц и экспериментальных данных. Текстовый редактор Word: создание служебной и рабочей документации. Специальные возможности редактора для оформления документов. Табличный редактор Excel. Создание отчетной документации. Соединение и консолидация данных. Выполнение математических вычислений на основе базовых операций и встроенных функций. Использование графического представления информации в отчетных документах, докладах, презентациях. Оценка эффективности проектов, Проведение статистических исследований, прогнозирование перспектив развития (тенденции).

Интернет-технологии для решения задач в области лингвистики. Специфика использования Интернет-коммуникаций для решения задач профессиональной деятельности лингвиста. Информационные ресурсы Интернета. Представление о поисковых службах и системах. Приемы и алгоритмы эффективного поиска информации. Язык запросов современных поисковых систем. Проблемы и возможности современных информационно-поисковых систем.

Мультимедийные системы и компьютерная обработка данных. Использование мультимедийных ресурсов для решения задач профессиональной деятельности лингвиста. Получение мультимедийной информации на основе Интернет-технологий. Ввод, вывод и обработка звучащей речи в программно-аппаратных комплексах. Компьютерная обработка аудиоданных (звук, речь, музыка) с применением специальных программ для обработки звуковых файлов: Audacity, Sound Forge, Фонетический анализатор речи, Информационная система обучения произношению. Статистический анализ текстовых файлов в программе Text и табличном редакторе Excel.

Основы педагогики психологии высшей школы

Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся навыков психолого-педагогического мышления, умений целостного представления о профессионально-педагогической деятельности для обеспечения ее успешности в будущем, а также развитие у магистрантов гуманистического мировоззрения и творческого отношения к профессионально-педагогической деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в универсальный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-3. Способен применять в профессиональной деятельности общедидактические принципы обучения и воспитания, использовать современные методики и технологии организации образовательного процесса.

Краткое содержание

Организационные основы построения системы образования в РФ. Непрерывное образование. Модернизация системы высшего профессионального образования. Теоретико-методологические основы высшего образования. Педагогический процесс в вузе. Проектирование

образовательного процесса. Методика разработки программно-методической документации. Содержание, формы, средства и методы организации педагогического процесса в вузе. Понятие технологии обучения. Информатизация образования. Система воспитания как элемент образовательной системы вуза. Формирования установок толерантного сознания в условиях вуза. Психолого-педагогическая компетентность преподавателя вуза. Методика проведения лекционного курса. Методика проведения практических и семинарских занятий. Организация системы контроля, психолого-педагогические принципы разработки задач, тестов. Психологические основы обучения в вузе. Психологические процессы и качества личности в образовательном процессе. Социально-психологический климат в группе. Саморегуляция преподавателя и повышение профессионального мастерства. Основы педагогической конфликтологии. Образовательный и педагогический менеджмент.

Модуль общеязыковой подготовки

Иностранный язык (английский) для академических целей

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (в ее языковой, предметной и деятельностной формах), позволяющей им применять английский язык в академическом контексте, в комплексе с формируемыми над предметными компетенциями, что обеспечивает их эффективное участие в интеракциях с членами международного академического сообщества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль общеязыковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-1. Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка.

ОПК-2. Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Академический английский как основа речевого поведения в профессиональной англоязычной среде. Стратегии активного учения как залог профессионального успеха в современном мире. Ключевая академическая лексика. Работа с аутентичными академическими англоязычными источниками. Научная дискуссия: факты; идеи и мнения; аргументация, презентация и оценка. Подготовка к восприятию и конспектированию на английском языке онлайн и оффлайн лекций. Проектная деятельность: подготовка доклада и презентации на международной научной конференции.

Знакомство со спецификой англоязычного письменного академического дискурса. Структура и ключевые особенности написания научных статей и аннотаций. Проектная деятельность: подготовка к написанию статьи на английском языке на материале собственного исследования.

Язык и культура в современном мире

Цель освоения дисциплины

Изучение теоретических и практических вопросов взаимодействия языка и культуры и вопроса типологии культур, введение в теорию коммуникации и межкультурной коммуникации, овладение практическими навыками анализа ситуаций межкультурной коммуникации в разных сферах деятельности, формирование готовности студентов к участию в межкультурном общении на профессиональном уровне.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль общеязыковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-1. Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

Краткое содержание

Теоретические вопросы взаимодействия языка и культуры. Введение в общую теорию коммуникации и межкультурной коммуникации. Понятие «культура» и типология культур. Особенности типов культуры и уровни контекста. Культура и цивилизация. Языковая концептуализация картины мира. Языковая личность. Понятие концепта и национальной концептосферы. Виды и модели коммуникации и межкультурной коммуникации. Перевод как межкультурная коммуникация: теоретические и практические аспекты. Способы преодоления культурных различий при осуществлении международного бизнес-сотрудничества.

Стилистическое и литературное редактирование англоязычного профессионального дискурса

Цель освоения дисциплины

Формирование и закрепление у магистрантов представления об английском языке как инструменте и способе представления научных знаний, ознакомление магистрантов с жанрами и стилевыми особенностями англоязычного профессионального дискурса, а также выработка умения применять комплекс полученных знаний в научно-исследовательской деятельности, при дальнейшей работе над выпускными квалификационными исследованиями (магистерскими диссертациями).

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль общеязыковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-2. Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации

Краткое содержание

Англоязычный научный дискурс, его особенности. Жанры и структура научных текстов (аннотаций, заявок, рецензий, научных статей). Написание критического обзора научной литературы. Описание и представление результатов научного исследования.

Модуль теоретической языковой подготовки

Основные направления современной лингвистики

Цель освоения дисциплины

Получение магистрантами общего представления о важнейших современных

лингвистических парадигмах и наиболее значимых результатах, достигнутых в рамках этих направлений за последние десятилетия, предоставление магистрантам методологической помощи в научно-исследовательской деятельности при работе над магистерскими диссертациями. Учебная дисциплина предполагает дальнейшее освоение и осмысление магистрантами достижений современной лингвистики в русле разных научных парадигм.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-1. Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка.

ОПК-2. Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации

Краткое содержание

Современная лингвистика в свете теории смены научных парадигм. Когнитивное направление исследований. Язык как объект когнитивных исследований. Дискурсивное направление в лингвистике. Теория дискурс-анализа. Этнолингвистическое и лингвокультурологическое направление исследований. Лингвополитологическое направление исследований. Феномен языковой личности. Лингвоперсонология. Современные представления о сущности лингвосомиозиса.

Реферирование профессионально-ориентированных текстов (на первом иностранном (английском) языке)

Цель освоения дисциплины

Формирование умений работы со специальными профессионально-ориентированными текстами, умений реферативного изложения текста, способности свободно ориентироваться в источниках и профессиональной литературе по специальности, способности понимать сущность и значение информации. Развитие информационно-аналитических навыков в рамках обучения профессионально-ориентированному иностранному языку. Совершенствование студентами таких умений, как сбор / отбор необходимых данных, их анализ и подготовка информационного обзора или аналитического отчета, использование различных источников информации, обобщение, логически верное, аргументированное и ясное построение устной и письменной речи. Расширение и углубление профессиональных знаний студентов, развитие их самостоятельности и критического мышления, повышение мотивации к изучению иностранного языка за счет осмысленного и продуктивного подхода к учебной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

Краткое содержание

Интерпретационная деятельность в понимании профессионального иноязычного текста как часть профессиональной деятельности специалиста. Реферирование как рецептивно-продуктивный вид деятельности. Информативный и поисковый характер реферирования. Классификация реферативных текстов (информативные, индуктивные, научные, резюме; общие, специализированные; монографические, сводные, обзорные). Суть процессов обобщения и реферирования. Декодирование иноязычного текста и смысловая переработка информации. Анализ, синтез и интегрирование информации. Структура предложения и поиск адекватных способов отражения авторской мысли. Главная и второстепенная информация. Определение количества и качества мыслей, обоснование степени их значимости для раскрытия замысла текста, выстраивание иерархии этих идей. Структура и композиция текста. Причинно-следственные отношения в тексте. Составление плана реферирования. Средства когезии текста. Аналитическое реферирование. Типичные ошибки при реферировании.

Терминоведение в экономической сфере (теоретический и прикладной аспекты)

Цель освоения дисциплины

Теоретическое и практическое изучение англоязычной экономической терминологии, ее лексико-семантических характеристик, формирование у магистрантов научного представления об общих закономерностях формирования и функционирования терминов в экономической сфере.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-1. Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка.

ОПК-2. Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Терминоведение как наука. Теоретический и прикладной аспекты терминоведения. Определения понятия «термин». Базовые характеристики термина: однозначность, точность, краткость, системность, эмоционально-экспрессивная нейтральность, отсутствие модальной и стилистической функции, безразличие к контексту. Стилистический статус термина. Проблема синонимии и омонимии термина. Логический, терминоведческий, языковедческий аспекты изучения термина и терминосистем.

Англоязычная экономическая терминосистема. Терминологические поля: «Экономика и ее концепты», «Бизнес и его организация», «Банки и банковская система», «Бухгалтерский учет», «Капитал и финансы», «Менеджмент и маркетинг», «Экономическая глобализация». Классификация экономических терминов: простые (однословные) и составные (двусловные и многословные); производные и непроизводные термины; исконные и заимствованные; кальки и полукальки; термины-интернационализмы; классификации по способу словообразования, по грамматическим моделям и др.

Лингвистический подход к описанию Интернет-дискурса

Цель освоения дисциплины

Ознакомление магистрантов с общей проблематикой лингвистических исследований в области англоязычного интернет-дискурса, как лингвистического коррелята интернет коммуникации, обладающего мощной силой воздействия на общественное сознание, оказывающего влияние не только на мировосприятие современного человека, но также на тип культуры сегодняшнего дня; изучение новых форм употребления и использования языка, которые возникли под влиянием активного развития Интернет-пространства и иных «новых» средств передачи информации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Интернет-дискурс, коммуникация в интернете, характеристики интернета как канала коммуникации: мультимедийность, мультикодовость, креолизованность, гипертекстуальность, виртуальность, дистантность и др. Система жанров интернет-дискурса: дигитальные, функционально-коммуникативные, когнитивные и лингвистические параметры. Лингвистическая специфика интернет-дискурса: процессы диффузии устной и письменной форм речи, языковые трансформации, тенденции к аграмматизму, характеристики уровней языковых единиц, взаимодействие вербальных и невербальных единиц, netspeak.

Интернет-дискурс как жанроведческая проблема

Цель освоения дисциплины

Ознакомление магистрантов со специфическими характеристиками электронной (компьютерно-опосредованной) коммуникации, дискурса интернет-пространства, особенностями его языковой и жанровой организации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные

коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Базовые экстралингвистические характеристики электронной (компьютерно-опосредованной) коммуникации: анонимность, нежесткая нормативность, добровольность и желательность контакта, затрудненность эмоционального компонента общения, стремление к нетипичному, ненормативному поведению, интерактивность, гипертекстуальность, мозаичность, глобальность и др. Определение термина «Интернет-дискурс». Жанровая специфика Интернет-дискурса. Различные типологии жанров Интернет-дискурса, предложенные отечественными и зарубежными исследователями (Е.И. Горошко, Л.Ю. Шипицына, О.Ю. Усачева, Л.Ю. Иванов, Д. Кристал и др.). Первичные и вторичные автореферентные жанры. Коммуникативно-прагматические характеристики Интернет-жанров: персональный сайт, блог, микроблог, социальная сеть, чат, форум, электронная почта, текстовые сообщения.

Квантитативные методы в корпусном анализе

Цель освоения дисциплины

Ознакомление магистрантов с языковыми и программными средствами корпусной лингвистики, формирование навыков работы с программными средствами и информационными ресурсами корпусной лингвистики, ознакомление магистрантов с примерами конкретных лингвистических исследований, основанных на корпусных данных.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Проектирование и технологический процесс создания корпусов. Отбор источников. Критерии отбора. Основные процедуры обработки естественного языка. Средства разметки корпусов. Лингвистическая разметка. Экстралингвистическая разметка. Использование корпусов. Корпус как поисковая система. Квантитативные методы анализа в корпусной лингвистике.

Корпусная лингвистика и лингвистические теории

Цель освоения дисциплины

Ознакомление магистрантов с новой парадигмой в лингвистических исследованиях, с базовыми концепциями корпусной лингвистики и основами корпусных технологий, с историей корпусных исследований, приобретение навыков работы с корпусами.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Корпусная лингвистика как раздел компьютерной лингвистики, занимающийся разработкой общих принципов построения и использования лингвистических корпусов (корпусов текстов) с применением компьютерных технологий. Основные понятия корпусной лингвистики: языковой корпус, корпусный менеджер, конкорданс и др. Основные характеристики (репрезентативность, сбалансированность) и типологии корпусов. Лингвистические теории, предвосхитившие появление корпусной лингвистики: сравнительно-исторический метод, социолингвистика и др. История создания лингвистических корпусов.

Язык как средство конструирования социального мира (на материале профессионально ориентированных текстов)

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов развернутого представления об общих вопросах взаимодействия языка и общества и принципах изучения этого взаимодействия, знакомство магистрантов со спецификой функционирования языка в меняющемся обществе и его ролью в создании новой - глобализационной - картины мира. Методологическая основа курса - социальный конструктивизм.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Язык как фон и инструмент создания социальной реальности. Роль новых технологий в этом процессе.

Специфика развития языка в эпоху глобализации. Изменение семантики экзистенциальных категорий под влиянием глобализации. Появление новых метафор и их концептуальная динамика.

Динамика гендерного и этнического конструктов. Изменение прототипических образов. Метротничность и семиотические формы ее выражения. «Опредмечивание» духовных категорий (любовь, счастье и т.п.).

Конструктивистские теории и их эвристический потенциал в применении к лингвистике. Анализ различных видов дискурсивных практик (политический, экологический, туристический, профессиональный и др. дискурсы).

Социолингвистика в контексте глобализации

Цель освоения дисциплины

Развитие и закрепление у магистрантов расширенного и углубленного представления о взаимодействии языка и общества, особенностях языковой вариативности и языкового контакта на современном этапе в условиях глобализационных процессов. Дисциплина ориентирована на формирование у магистрантов представления о ключевых понятиях и направлениях современной

социолингвистики, выработку навыков владения методами социолингвистического исследования, а также совершенствование умения применять комплекс полученных знаний в научно-исследовательской деятельности, при дальнейшей работе над выпускными квалификационными исследованиями (магистерскими диссертациями).

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль теоретической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Социолингвистика: язык и общество; языковая ситуация. Глобализация в аспекте лингвистики. Теория и анализ дискурса. Языковой контакт, языковая вариативность и языковой выбор. Билингвизм и переключение кода. Английский язык в глобальном мире. Язык и идентичность. Языковая политика, идеология и языковое планирование. Языковая норма в эпоху глобализации. Направления и методы социолингвистического исследования.

Модуль практической языковой подготовки

Иностранный язык (английский) в бизнес-коммуникации

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (в ее языковой, предметной и деятельностной формах) в контексте внешнеэкономической деятельности, позволяющей им применять английский язык для решения профессиональных задач и поддержания социальных и профессиональных контактов в межкультурном общении с зарубежными партнерами в рамках международного бизнес-сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль практической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Лингвистическая специфика устной и письменной бизнес-коммуникации. Речевое поведение в мультикультурной бизнес-среде. Нетворкинг-установление деловых контактов. Международные мероприятия.

Особенности бизнес-интеракций в глобальном поликультурном мире. Стили коммуникации и кросс-культурная компетентность в современном бизнес-пространстве.

Проектная деятельность по лингвистическому сопровождению экспортной сделки. Этапы экспортной сделки. Презентация экспортного продукта.

Практический курс перевода профессионально-ориентированных текстов (английский язык)

Цель освоения дисциплины

Теоретическое и практическое изучение аспектов экономического дискурса, его признаков, видов и жанров, изучение особенностей англоязычного и русскоязычного экономического дискурса, введение в теорию и практику перевода и формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения перевода текстов экономической тематики с английского языка на русский и с русского языка на английский через усвоение терминологии и жанровых особенностей экономического дискурса.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль практической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ОПК-7. Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации

Краткое содержание

Понятие «дискурс»; описание экономического дискурса, его признаков, видов, типов и жанров. Особенности англоязычного и русскоязычного экономического дискурса и их отличия в лексическом составе, стилистическом оформлении и синтаксических конструкциях в зависимости от целей коммуникации в конкретной экономической сфере общения. Общее введение в теорию и практику перевода, виды перевода, его языковые и речевые аспекты. Переводческая эквивалентность и адекватность. Предпереводческий анализ текста, послепереводческое саморедактирование и контрольное редактирование текста. Факторы, определяющие процесс перевода. Переводческие трансформации. Прагматические аспекты перевода. Особенности и трудности перевода текстов экономического дискурса с английского языка на русский и с русского на английский. Необходимые условия адекватного перевода текстов экономического дискурса. Предпереводческий анализ экономического текста и выбор стратегии перевода. Перевод

экономических терминов, интернациональных слов, неологизмов, аббревиатур с точки зрения перевода текстов экономического дискурса. Практическая отработка навыков и умений перевода текстов разных жанров в рамках экономического дискурса по темам «Экономика и ее концепты», «Бизнес и его организация», «Банки и банковская система», «Бухгалтерский учет», «Капитал и финансы», «Менеджмент и маркетинг», «Экономическая глобализация».

Второй иностранный (немецкий) язык в бизнес-коммуникации

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (в ее языковой, предметной и деятельностной формах), формирование представления о современных технологиях коммуникации в сферах делового и межкультурного взаимодействия, применяемых в различных ситуациях общения и позволяющих обучающимся в дальнейшем интегрироваться в мультиязыковую и мультикультурную профессиональную среду, применять немецкий язык для решения профессиональных задач и поддержания социальных и профессиональных контактов в межкультурном общении с зарубежными партнерами в рамках международного бизнес-сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль практической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Речевое поведение в мультикультурной бизнес-среде. Деловое межкультурное общение. Нетворкинг - установление деловых контактов. Нормы и принципы деловой этики, формы и жанры бизнес-коммуникаций и международного сотрудничества. Барьеры и конфликты в деловом межкультурном общении, способы их предупреждения и разрешения. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Международные мероприятия. Особенности бизнес-интеракций с немецкими партнерами. Немецкое национальное коммуникативное поведение. Презентация экспортного продукта. Национально-культурные традиции в немецкой письменной и устной деловой коммуникации. Специфика деловой сопроводительной документации.

Второй иностранный (французский) язык в бизнес-коммуникации

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (в ее языковой, предметной и деятельностной формах), формирование представления о современных технологиях коммуникации в сферах делового и межкультурного взаимодействия,

применяемых в различных ситуациях общения и позволяющих обучающимся в дальнейшем интегрироваться в мультязыковую и мультикультурную профессиональную среду, применять французский язык для решения профессиональных задач и поддержания социальных и профессиональных контактов в межкультурном общении с зарубежными партнерами в рамках международного бизнес-сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль практической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Речевое поведение в мультикультурной бизнес-среде. Деловое межкультурное общение. Нетворкинг - установление деловых контактов. Нормы и принципы деловой этики, формы и жанры бизнес-коммуникаций и международного сотрудничества. Барьеры и конфликты в деловом межкультурном общении, способы их предупреждения и разрешения. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Международные мероприятия. Особенности бизнес-интеракций с французскими партнерами. Презентация экспортного продукта. Национально-культурные традиции во французский письменной и устной деловой коммуникации. Специфика деловой сопроводительной документации.

Второй иностранный (испанский) язык в бизнес-коммуникации

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (в ее языковой, предметной и деятельностной формах), формирование представления о современных технологиях коммуникации в сферах делового и межкультурного взаимодействия, применяемых в различных ситуациях общения и позволяющих обучающимся в дальнейшем интегрироваться в мультязыковую и мультикультурную профессиональную среду, применять испанский язык для решения профессиональных задач и поддержания социальных и профессиональных контактов в межкультурном общении с зарубежными партнерами в рамках международного бизнес-сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль практической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Речевое поведение в мультикультурной бизнес-среде. Деловое межкультурное общение. Нетворкинг - установление деловых контактов. Нормы и принципы деловой этики, формы и жанры бизнес-коммуникаций и международного сотрудничества. Барьеры и конфликты в деловом межкультурном общении, способы их предупреждения и разрешения. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Международные мероприятия. Особенности бизнес-интеракций с испанскими партнерами. Презентация экспортного продукта. Национально-культурные традиции в испанской письменной и устной деловой коммуникации. Специфика деловой сопроводительной документации.

Подготовка к международному экзамену (BEC)

Цель освоения дисциплины

Углубление знаний студентов в сфере международного бизнеса, формирование навыков владения деловым английским языком в контексте ESOL (Cambridge Assessment English), овладение различными стратегиями выполнения заданий в тестовых материалах группы экзаменов BEC.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль практической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Особенности экзамена BEC в системе кембриджских экзаменов. Формат заданий и принципы оценивания на уровнях Preliminary, Vantage, Higher. Диапазон наиболее распространенных тем в тестовых материалах Cambridge English: Business Certificates. Типы

заданий для оценки навыков чтения. Принципы работы с текстами до и после прочтения. Связь разделов Reading и Writing в тестовых материалах. Клише для внутрикорпоративной переписки и деловой корреспонденции (на основании материалов, использованных в первой части – «чтение»). Типы заданий для оценки навыков аудирования. Интервью, беседы, телефонные разговоры и выступления из раздела Listeningpaper как образец монологического и диалогического высказывания. Стратегии говорения в контексте ВЕС.

Подготовка к международному экзамену (IELTS)

Цель освоения дисциплины

Расширение теоретической базы и совершенствование у студентов навыков рецептивной и продуктивной речевой деятельности, овладение различными стратегиями выполнения заданий в тестовых материалах группы экзаменов IELTS.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль практической языковой подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации.

Краткое содержание

Разработчики тестирования: Cambridge English Language Assessment, IDP: IELTS Australia и British Council. Особенности системы оценивания владения языком по девятибалльной шкале. Отличие IELTS General от IELTS Academic. Типы заданий для оценки навыков чтения и уровень сложности в двух вариантах экзамена. Принципы работы с текстами до и после прочтения. Базовый словарь и набор грамматических конструкций для систематизации статистической информации (в графиках, таблицах и т.д.) и написания эссе. Связь разделов Listening и Writing в тестовых материалах. Типы заданий для оценки навыков аудирования. Стратегии построения монологического высказывания и ведения диалога-дискуссии в контексте тестовых заданий раздела «говорение» (Speakingpaper), источники языкового материала для расширения словарного запаса и совершенствования лексико-грамматической компетенции.

Модуль международной экономической деятельности

Введение в экономическую теорию

Цель освоения дисциплины

Формирование системы знаний о субъектах экономики, явлениях и процессах экономической жизни общества, о методах и инструментах исследования этих явлений, о способах и средствах решения экономических проблем, расширение и углубление знаний в области экономической теории, формирование научного социально-экономического мировоззрения, овладение понятийным аппаратом, основными концепциями и моделями экономической теории, позволяющими самостоятельно ориентироваться в сложных проблемах

функционирования экономики в целом, анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль международной экономической деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ОПК-7. Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Введение в экономическую теорию. Предмет и методы экономической науки. Экономические ресурсы и проблема экономического выбора. Основная проблема экономики. Виды экономических ресурсов. Факторы производства. Производственные возможности. Альтернативная стоимость. Экономические системы. Типы экономических систем и их характеристика. Национальные модели экономических систем. Рынок и механизм его функционирования деятельности. Рынок как экономическая система: функции, достоинства и недостатки. Хозяйствующие субъекты рынка

Микроэкономика. Теория спроса и предложения. Рыночное равновесие. Спрос, закон спроса, детерминанты спроса. Предложение, закон предложения, детерминанты предложения. Механизм формирования равновесной цены. Эластичность. Виды эластичности и расчет коэффициентов эластичности. Экономическое значение коэффициентов эластичности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Группы хозяйствующих субъектов. Виды коммерческих корпораций. Виды некоммерческих корпораций. Издержки производства. Производственная функция. Издержки бухгалтерские и экономические. Издержки производства в краткосрочном периоде. Виды результатов производственной деятельности организаций. Показатели результативности деятельности организации. Рыночные структуры. Правила поведения фирмы в различных рыночных структурах. Рынок совершенной конкуренции. Рынок монополистической конкуренции. Олигополия. Монополия. Правила поведения фирмы в различных рыночных структурах. Основы бизнес-проектирования. Инвестиционный проект: сущность, основные стадии, показатели и критерии. Структура бизнес-плана, принципы его формирования

Макроэкономика. Макроэкономика и показатели развития национальной экономики. Система национальных счетов. Особенности и методы расчета валового внутреннего продукта. Индексы цен. Макроэкономическая динамика: экономические циклы, экономический рост, инфляция, безработица. Циклическое развитие экономики. Экономический рост. Виды инфляции. Расчет уровня инфляции. Типы безработицы. Уровень безработицы. Закон Оукена. Банковская система. Кредитно-денежная политика. Банковская система. Кредит: сущность, виды и роль в экономике. Цели, задачи, инструменты, типы кредитно-денежной политики. Финансовая система и бюджетно налоговая политика. Структура финансовой системы. Проблема сбалансированности государственного бюджета. Инструменты фискальной политики.

Мировая экономика и международные экономические отношения

Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов комплекса знаний о становлении и сущности мирового хозяйства, о содержании, потенциале и закономерностях функционирования мировой экономики, об основных формах и тенденциях развития современных международных экономических

отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль международной экономической деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ОПК-7. Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Предпосылки формирования и развития мировой экономики. Становление и сущность мирового хозяйства. Субъекты мирового хозяйства. Международная торговля: теория, политика и практика. Международное движение факторов производства. Международный кредит. Мировой рынок рабочей силы. Мировой рынок технологий. Мировая валютная система и международные расчеты. Платежный баланс. Международные расчеты. Международная экономическая интеграция. Экономическая политика в открытой экономике. Внешнеэкономическая деятельность в РФ.

Внешнеэкономическая деятельность

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов целостного представления о функционировании предприятия на внешнем рынке и получение практических навыков в области реализации внешнеэкономических связей с учетом государственной политики, также овладение необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, относящимися к анализу внешнеэкономической деятельности предприятия в современных рыночных условиях.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль международной экономической деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ОПК-7. Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Нормативно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Внешнеэкономическая политика и средства ее осуществления. Валютный контроль экспортно-импортных операций. Общие понятия валютного контроля. Таможенные процедуры, применяемые во внешнеэкономической деятельности. Таможенная политика. Таможенный тариф

и пошлина. Правовая основа таможенного регулирования. Основные требования к содержанию внешнеэкономических контрактов. Составление внешнеэкономического контракта. Документация для внешней торговли. Базисные условия поставки товаров. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров.

Международный маркетинг в бизнес-сотрудничестве

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов представления о проблемах и направлениях развития международного маркетинга, изучение теории маркетинга международных компаний, а также освоение практики их маркетинговой деятельности, нацеленной на формирование и укрепление конкурентных позиций на мировых товарных рынках.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль международной экономической деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ОПК-7. Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Маркетинг как интегрирующая функция управления международной компанией. Система функций. Внешняя и внутренняя среда международной компании. Выбор формы маркетинга. Аналитическая функция в маркетинге международных компаний. Международные рыночные исследования: цели и содержание. Методы международных рыночных исследований. Товар и товарная политика в системе маркетинга международных компаний. Разработка новых товаров в маркетинге. Ценовая политика в международных компаниях. Товародвижение в системе маркетинга международных компаний. Система маркетинговых коммуникаций.

Модуль консультационной деятельности

Межкультурная бизнес-коммуникация

Цель освоения дисциплины

Формирование знаний основных правил делового общения в родной стране и за рубежом и умения использовать эти правила в практическом общении. Развитие способности видеть и учитывать межкультурные различия в профессиональной коммуникации. Развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в бизнес-сфере различных культур.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль консультационной деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-1. Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка.

ОПК-2. Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Предмет и значение межкультурной коммуникации в бизнесе. Коммуникация и культура. Диалектический подход к пониманию культуры и коммуникации. Идентичность, стереотипы и предрассудки. Влияние истории и религии на культуру и коммуникацию. Язык и культура. Роль языка в межкультурной бизнес-коммуникации. Бизнес-коммуникация в письменной форме. Вербальная и невербальная коммуникация в контексте культур. Высококонтекстные и низкоконтекстные культуры. Культура, коммуникация и конфликт. Конфликт в разных культурных контекстах и его разрешение. Стратегии управления культурными различиями в бизнесе. Бизнес-этика через призму культуры. Эффективность и перспективы развития межкультурной коммуникации в бизнесе.

Протокол и этикет в сфере бизнес-коммуникации

Цель освоения дисциплины

Формирование практических навыков делового общения с учетом стереотипов мышления и поведения носителей языка как необходимого условия эффективности профессиональной деятельности в сфере бизнеса и международного сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль консультационной деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Речевая культура делового общения. Этикетные формулы. Деловая корреспонденция и телефонные разговоры с партнерами компании. Организация конференций и презентаций, официальное представление компании и бизнес проекта на переговорах. Стратегии и тактики

ведения деловых переговоров. Разрешение конфликтных ситуаций и недопониманий, возникающих в ходе переговоров. Способы нахождения компромисса и заключения взаимовыгодных сделок (awin-winsituation). Национально-культурные особенности делового общения. Особенности коммуникации в мультикультурной среде.

Коммуникативные стратегии и тактики в переговорном дискурсе

Цель освоения дисциплины

Изучение вопросов организации и проведения профессиональных переговоров, овладение существующими стратегиями и тактиками проведения деловых переговоров с зарубежными партнерами.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль консультационной деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Структура построения переговорного процесса. Основные стратегии в рамках деловых переговоров и реализующие их тактики. Конфликтогенные и гармонизирующие тактики. Практические методы и результативные техники подготовки и ведения переговоров. Основные стадии ведения переговоров. Определение линии поведения. Давление и уступки в процессе переговоров. Проблемы и типичные ошибки, возникающие в ходе ведения переговоров. Способы противодействия манипуляции. Влияние этнокультурных особенностей участников переговоров на ход переговорного процесса.

Переговорный дискурс (теоретический и прикладной аспекты)

Цель освоения дисциплины

Изучение вопросов организации и проведения профессиональных переговоров, овладение теоретическими знаниями и существующими технологическими приемами проведения деловых переговоров с зарубежными партнерами.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль консультационной деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Переговоры как форма деловой коммуникации, основные принципы ведения переговоров. Учет культурологического и психологического профиля партнеров. Определение повестки дня. Технология работы переговорной команды. Основные стадии ведения переговоров. Вербальные и невербальные тактики. Формат подготовки переговорного предложения. Приемы позиционного торга. BATNA («НАОС»). Философия взаимной выгоды (win-win philosophy). Заключение сделки. Особенности типов культуры и уровни контекста. Способы преодоления национальных различий в переговорном процессе.

Межкультурные связи России и Европы

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов научно-обоснованных представлений о национальной истории и культуре России и стран Европы, их современном социально-экономическом и политическом устройстве в органической взаимосвязи с развитием их государственного языка, а также формирование у обучающихся аналитического подхода к оценке национально-культурной специфики России и европейских государств, способствующего межкультурной коммуникации в процессе обучения и дальнейшей профессиональной деятельности. Развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных ситуациях межкультурных контактов России и государств Европы.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль консультационной деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Основные понятия и термины современной теории МКК. Представление о «мультикультурализме» как позитивном отношении к собственной и иным культурам. Изучение особенностей геополитического и социального устройства, национальной экономики, культурных традиций России и европейских государств. Межкультурные коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Методы исследования механизмов протекания межкультурной коммуникации. Методика когнитивного анализа дискурсов разных типов. Вторичная языковая личность.

Межкультурные связи России и Азии

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов научно-обоснованных представлений о национальной истории и культуре России и стран Азии, их современном социально-экономическом и политическом устройстве в органической взаимосвязи с развитием их государственного языка, а также формирование у обучающихся аналитического подхода к оценке национально-культурной специфики России и азиатских государств, способствующего межкультурной коммуникации в процессе обучения и дальнейшей профессиональной деятельности. Развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных ситуациях межкультурных контактов России и государств Азии.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль консультационной деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Основные понятия и термины современной теории МКК. Представление о «мультикультурализме» как позитивном отношении к собственной и иным культурам. «Азиатский» пласт и его специфика в контексте развития всемирной культуры. Сопоставительный анализ и взаимодействие национальных культурных кодов России и Азии. Межкультурные коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Методы исследования механизмов протекания межкультурной коммуникации. Вторичная языковая личность.

Межкультурные связи России и стран американских континентов

Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся научно-обоснованных представлений о национальной истории и культуре России и стран американских континентов, их современном социально-экономическом и политическом устройстве в органической взаимосвязи с развитием их государственного языка, а также формирование у обучающихся аналитического подхода к оценке национально-культурной специфики России и государств американских континентов, способствующего межкультурной коммуникации в процессе обучения и дальнейшей профессиональной деятельности. Развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных ситуациях межкультурных контактов России, США и государств Латинской Америки.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули), в комплексный модуль консультационной деятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Основные понятия и термины современной теории МКК. Представление о «мультикультурализме» как позитивном отношении к собственной и иным культурам. Изучение особенностей геополитического и социального устройства, национальной экономики, культурных традиций России и государств американских континентов. Межкультурные коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Методы исследования механизмов протекания

межкультурной коммуникации. Методика когнитивного анализа дискурсов разных типов. Вторичная языковая личность.

Факультативные дисциплины

Деловая коммуникация (первый иностранный (английский) язык)

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов навыков ведения деловой переписки на английском языке и освоение специфики иноязычной коммерческой переписки в контексте международного бизнес-сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Особенности деловой переписки с зарубежными партнерами. Стиль и формат деловой корреспонденции. Лексическая и грамматическая специфика делового письма. Компоненты и структура делового письма. Письма, факсы, электронная переписка. Служебные записки и отчеты. Контактостанавливающая деловая и служебная переписка: установление контактов, организация делового визита, письменное сопровождение организации делового собрания/встречи, запрос информации. Коммерческая переписка. Ответ на запрос информации о товаре. Заказ, оплата и отправка товара. Урегулирование претензий.

Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Цель освоения дисциплины

Получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития; формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров); приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями (НКО), органами власти и подведомственными им организациями.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Краткое содержание

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами.

Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

Стилистические особенности второго иностранного (немецкого) языка в бизнес-сфере

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов навыков ведения деловой переписки на немецком языке и освоение специфики иноязычной коммерческой переписки в контексте международного бизнес-сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Особенности деловой переписки с зарубежными партнерами. Стиль и формат деловой корреспонденции. Лексическая и грамматическая специфика делового письма. Компоненты и структура делового письма. Письма, факсы, электронная переписка. Служебные записки и отчеты. Контактостанавливающая деловая и служебная переписка: установление контактов, организация делового визита, письменное сопровождение организации делового собрания/встречи, запрос информации). Коммерческая переписка. Ответ на запрос информации о товаре. Заказ, оплата и отправка товара. Урегулирование претензий.

Стилистические особенности второго иностранного (французского) языка в бизнес-сфере

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов навыков ведения деловой переписки на французском языке и освоение специфики иноязычной коммерческой переписки в контексте международного бизнес-сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Особенности деловой переписки с зарубежными партнерами. Стиль и формат деловой корреспонденции. Лексическая и грамматическая специфика делового письма. Компоненты и структура делового письма. Письма, факсы, электронная переписка. Служебные записки и отчеты. Контактостанавливающая деловая и служебная переписка: установление контактов, организация делового визита, письменное сопровождение организации делового собрания/встречи, запрос информации). Коммерческая переписка. Ответ на запрос информации о товаре. Заказ, оплата и отправка товара. Урегулирование претензий.

Стилистические особенности второго иностранного (испанского) языка в бизнес-сфере

Цель освоения дисциплины

Формирование у магистрантов навыков ведения деловой переписки на испанском языке и освоение специфики иноязычной коммерческой переписки в контексте международного бизнес-сотрудничества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

ОПК-5. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Краткое содержание

Особенности деловой переписки с зарубежными партнерами. Стиль и формат деловой корреспонденции. Лексическая и грамматическая специфика делового письма. Компоненты и структура делового письма. Письма, факсы, электронная переписка. Служебные записки и отчеты. Контактостанавливающая деловая и служебная переписка: установление контактов, организация делового визита, письменное сопровождение организации делового собрания/встречи, запрос информации). Коммерческая переписка. Ответ на запрос информации о товаре. Заказ, оплата и отправка товара. Урегулирование претензий.

Третий иностранный (польский) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие универсальной компетенции, необходимой для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (венгерский) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие универсальной компетенции, необходимой для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (сербский) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие универсальной компетенции, необходимой для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (арабский) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие универсальной компетенции, необходимой для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

Третий иностранный (турецкий) язык

Цель освоения дисциплины

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Краткое содержание

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

5.5. Аннотации программ практик

Общие положения

Данная программа разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301, Трудовым кодексом Российской Федерации, положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 992 от 12.08.2020, положением о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (ФГБОУ ВО «НГЛУ»), утвержденного приказом ректора НГЛУ от 16.02.2018 г. № 33-ОС/Д, положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390, и определяет виды, порядок организации и материально-техническое обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Образовательная деятельность в форме **практической подготовки** может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, следующим образом:

- при реализации дисциплин (модулей), иных компонентов образовательных программ (за исключением практики), практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации студентам, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика входит в Блок 2 ОПОП и включает в обязательной части учебную (консультационную) практику и в части, формируемой участниками образовательных отношений, производственную практику (консультационную) и производственную практику (научно-исследовательскую работу).

Цели и объемы практики устанавливаются в соответствии с типом практики и определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.

Программы практик по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Английский язык для международного бизнес-сотрудничества, определяют объем и содержание каждого типа практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом НГЛУ и утверждаются проректором по образовательной и профориентационной деятельности.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.

Проведение практики осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими профильными организациями, которые определяются выпускающей кафедрой.

В программе магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

- а) учебная практика: консультационная;
- б) производственная практика: консультационная; научно-исследовательская работа.

Учебная практика (консультационная)

Цель практики

Формирование общего (первичного) представления о предприятиях и учреждениях, включенных в процесс внешнеэкономической деятельности; внешнеэкономических возможностях региона, как ресурсной основы для создания экспортного продукта; технологиях внешнеэкономической деятельности; характере взаимодействия с потребителем услуг конкретного экспортно-ориентированного предприятия или государственной структуры, направленной на осуществление внешнеэкономической деятельности для обеспечения практической основы последующего эффективного изучения профессиональных дисциплин.

Место практики в структуре ОПОП

Данный вид практики относится к обязательной части Блока 2 Практика. Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Планируемые результаты практики

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.

ОПК-1. Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого языка;

ОПК-2. Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках;

ОПК-3. Способен применять в профессиональной деятельности общедидактические принципы обучения и воспитания, использовать современные методики и технологии организации образовательного процесса;

ОПК-4. Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения;

ОПК-5. Способен осуществлять межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме;

ОПК-6. Способен применять современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования; составлять и оформлять научную документацию;

ОПК-7. Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами представления знаний и обработки вербальной информации.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Содержание и порядок прохождения практики

Понимание цели и задач учебной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением экспортно-ориентированного предприятия или государственной структуры, направленной на осуществление внешнеэкономической деятельности, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия или государственной структуры с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации/государственной структуры (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов деятельности, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации/ государственной структуре; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области лингвистического, в том числе консультационного сопровождения внешнеэкономической и экспортной деятельности. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение. Описание номенклатуры предлагаемых организацией экспортных продуктов или мероприятий внешнеэкономического характера; выявление конкурентных преимуществ данной компании на внешнем рынке; изучение рекламных коммуникаций, используемых предприятием; изучение методов и принципов формирования коммерческих и партнерских предложений. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных и профессиональных компетенций в период учебной практики на экспортно-ориентированном предприятии или в государственной структуре, направленной на осуществление внешнеэкономической деятельности. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

Производственная практика (консультационная)

Цель практики

Формирование навыков деловой коммуникации в работе с зарубежными партнерами в сфере внешнеэкономической деятельности, использования на практике иностранных языков и компетенций в области межкультурной коммуникации для оптимизации международных контактов организации в целом и лингвистического сопровождения конкретных мероприятий международного уровня.

Место практики в структуре ОПОП

Данный вид практики относится к Блоку 2. Практика, к части, формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

Планируемые результаты практики

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки.

ПК-1. Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов в профессиональной сфере.

ПК-2. Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества.

Содержание и порядок прохождения практики

Ознакомление с организацией и управлением экспортно-ориентированного предприятия или государственной структуры, направленной на осуществление внешнеэкономической деятельности, определение особенностей организации деятельности и управления предприятием или государственной структуры с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации/государственной структуры (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов деятельности, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации/ государственной структуре; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области лингвистического, в том числе консультационного сопровождения внешнеэкономической и экспортной деятельности. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение. Анализ международных бизнес-коммуникаций организации. Лингвистическое сопровождение мероприятий международного уровня. Выявление элементов производственной практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Цель практики

Развитие умений научно-исследовательской работы по проблемам лингвистики и межкультурной коммуникации в сфере лингвистического и консультационного сопровождения внешнеэкономической деятельности, умений анализировать, обобщать, систематизировать, делать выводы применительно к выбранной теме исследования, а также проводить апробацию результатов научного исследования.

Место практики в структуре ОПОП

Данный вид практики относится к Блоку 2. Практика, к части, формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц.

Планируемые результаты практики

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки.

ПК-3. Способен эффективно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области межкультурной бизнес-коммуникации

Содержание и порядок прохождения практики

Осуществление собственного научного исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Составление библиографического списка теоретических источников по теме ВКР. Качественный и количественный анализ полученных в ходе исследования научных данных. Консультации с научным руководителем по выполнению программы научно-исследовательской работы. Сбор и обработка материала для оформления результатов собственного научного исследования.

5.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства формируются в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и планируемыми результатами ее освоения. К планируемым результатам освоения ОПОП в обязательном порядке относятся следующие компетенции: универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности.

При формировании фонда оценочных средств для каждой компетенции принимаются во внимание индикаторы ее достижения. Допускается полное и частичное формирование компетенций отдельными дисциплинами (модулями) и практиками или комплексно всей программой.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым Советом НГЛУ.

Студенты НГЛУ при промежуточной аттестации имеют не более 10 форм контроля в семестр. В указанное число не входят зачеты по элективным дисциплинам по физической культуре и спорту, факультативным дисциплинам и практикам.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Ученым Советом НГЛУ.

В рамках выполнения требований ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП университет создал и утвердил фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают в себя материалы для текущих и промежуточных аттестаций, которые могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением интерактивных и онлайн-технологий.

5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ высшего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего образования и успешно освоивших основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

2. Основными формами государственной итоговой аттестации являются подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита ВКР.

3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается студент, успешно и в полном объеме завершивший освоение ОПОП, разработанной вузом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний и их содержание определяется выпускающей кафедрой с учетом требований ФГОС ВО.

5. Программы итоговых экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен и т.п.) и методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ критерии их оценки утверждаются методическим объединением кафедр.

6. К участию в работе государственной экзаменационной комиссии привлекаются работодатели, высококвалифицированные специалисты.

7. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

8. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для

выдачи выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

6.1. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

6.2.1. НГЛУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НГЛУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда НГЛУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда НГЛУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2.3. При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

6.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГЛУ.

6.3.2. НГЛУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

6.4.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками НГЛУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников НГЛУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГЛУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГЛУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГЛУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности НГЛУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой НГЛУ принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы магистратуры НГЛУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГЛУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля

РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа (при наличии личного заявления обучающегося), создаются специальные условия обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

РАЗДЕЛ 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Разработчики ОПОП:

декан высшей школы лингвистики, педагогики и психологии, кандидат филологических наук А.Ю. Курмелев;

профессорско-преподавательский состав выпускающих кафедр:

английского языка под руководством зав. кафедрой кандидата филологических наук, доцента Сухаревой Т.В.;

английской филологии под руководством заведующего кафедрой кандидата филологических наук, доцента И.Н. Кабановой;

профессорско-преподавательский состав кафедр, обеспечивающих преподавание дисциплин ОПОП по данному направлению:

теории и практики немецкого языка под руководством заведующего кафедрой доктора филологических наук, профессора В.М. Бухарова;

теории и практики французского, испанского и итальянского языков под руководством заведующего кафедрой кандидата филологических наук, доцента Е.В. Васеневой;

мировой экономики и информатики под руководством заведующего кафедрой доктора экономических наук, профессора Вакуленко Р.Я.;

философии, социологии и теории социальной коммуникации под руководством заведующего кафедрой кандидата юридических наук, доцента А.В. Никитина.

Представители работодателя:

№ п/п	Ф.И.О. специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего штатного совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность
1	Анищенко Анатолий Георгиевич	Торгово-промышленная палата Нижегородской области	Заместитель генерального директора
2	Илющенко Анастасия Владимировна	ГК «Правый берег»	Менеджер внешнеэкономической деятельности

Согласовано с председателем Студенческого совета по качеству в НГЛУ:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Малькова'.

К.А. Малькова

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 1 от 30.08.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

Ректор

"30" августа 2021

Ж.В. Никонорова



45.04.02

45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): Английский язык для международного бизнес-сотрудничества

Кафедра: Кафедра английской филологии
Институт: Институт дистанционного обучения

Квалификация: Магистр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 2г 6м

Типы задач профессиональной деятельности

консультационный

научно-исследовательский

Год начала подготовки (по учебному плану)

2021

Учебный год

2021-2022

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 992 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной и
профориентационной деятельности

И.о. директора

/ Р.А. Иванова /

/ Н.Х. Фролова /

План Учебный план магистратуры '45.04.02 Z УП Л АЯдМБС 2021.plx', код направления 45.04.02, год начала подготовки 2021

Итого часов		Формы контроля										Итого часов										Семестр 1										Семестр 2										Семестр 3										Семестр 4										Семестр 5										Семестр 6										Семестр 7										Семестр 8										Семестр 9										Семестр 10										Семестр 11										Семестр 12										Семестр 13										Семестр 14										Семестр 15										Семестр 16										Семестр 17										Семестр 18										Семестр 19										Семестр 20										Семестр 21										Семестр 22										Семестр 23										Семестр 24										Семестр 25										Семестр 26										Семестр 27										Семестр 28										Семестр 29										Семестр 30										Семестр 31										Семестр 32										Семестр 33										Семестр 34										Семестр 35										Семестр 36										Семестр 37										Семестр 38										Семестр 39										Семестр 40										Семестр 41										Семестр 42										Семестр 43										Семестр 44										Семестр 45										Семестр 46										Семестр 47										Семестр 48										Семестр 49										Семестр 50										Семестр 51										Семестр 52										Семестр 53										Семестр 54										Семестр 55										Семестр 56										Семестр 57										Семестр 58										Семестр 59										Семестр 60										Семестр 61										Семестр 62										Семестр 63										Семестр 64										Семестр 65										Семестр 66										Семестр 67										Семестр 68										Семестр 69										Семестр 70										Семестр 71										Семестр 72										Семестр 73										Семестр 74										Семестр 75										Семестр 76										Семестр 77										Семестр 78										Семестр 79										Семестр 80										Семестр 81										Семестр 82										Семестр 83										Семестр 84										Семестр 85										Семестр 86										Семестр 87										Семестр 88										Семестр 89										Семестр 90										Семестр 91										Семестр 92										Семестр 93										Семестр 94										Семестр 95										Семестр 96										Семестр 97										Семестр 98										Семестр 99										Семестр 100										Семестр 101										Семестр 102										Семестр 103										Семестр 104										Семестр 105										Семестр 106										Семестр 107										Семестр 108										Семестр 109										Семестр 110										Семестр 111										Семестр 112										Семестр 113										Семестр 114										Семестр 115										Семестр 116										Семестр 117										Семестр 118										Семестр 119										Семестр 120										Семестр 121										Семестр 122										Семестр 123										Семестр 124										Семестр 125										Семестр 126										Семестр 127										Семестр 128										Семестр 129										Семестр 130										Семестр 131										Семестр 132										Семестр 133										Семестр 134										Семестр 135										Семестр 136										Семестр 137										Семестр 138										Семестр 139										Семестр 140										Семестр 141										Семестр 142										Семестр 143										Семестр 144										Семестр 145										Семестр 146										Семестр 147										Семестр 148										Семестр 149										Семестр 150										Семестр 151										Семестр 152										Семестр 153										Семестр 154										Семестр 155										Семестр 156										Семестр 157										Семестр 158										Семестр 159										Семестр 160										Семестр 161										Семестр 162										Семестр 163										Семестр 164										Семестр 165										Семестр 166										Семестр 167										Семестр 168										Семестр 169										Семестр 170										Семестр 171										Семестр 172										Семестр 173										Семестр 174										Семестр 175										Семестр 176										Семестр 177										Семестр 178										Семестр 179										Семестр 180										Семестр 181										Семестр 182										Семестр 183										Семестр 184										Семестр 185										Семестр 186										Семестр 187										Семестр 188										Семестр 189										Семестр 190										Семестр 191										Семестр 192										Семестр 193										Семестр 194										Семестр 195										Семестр 196										Семестр 197										Семестр 198										Семестр 199										Семестр 200										Семестр 201										Семестр 202										Семестр 203										Семестр 204										Семестр 205										Семестр 206										Семестр 207										Семестр 208										Семестр 209										Семестр 210										Семестр 211										Семестр 212										Семестр 213										Семестр 214										Семестр 215										Семестр 216										Семестр 217										Семестр 218										Семестр 219										Семестр 220										Семестр 221										Семестр 222										Семестр 223										Семестр 224										Семестр 225										Семестр 226										Семестр 227										Семестр 228										Семестр 229										Семестр 230										Семестр 231										Семестр 232										Семестр 233										Семестр 234										Семестр 235										Семестр 236										Семестр 237										Семестр 238										Семестр 239										Семестр 240										Семестр 241										Семестр 242										Семестр 243										Семестр 244										Семестр 245										Семестр 246										Семестр 247										Семестр 248										Семестр 249										Семестр 250										Семестр 251										Семестр 252										Семестр 253										Семестр 254										Семестр 255										Семестр 256										Семестр 257										Семестр 258										Семестр 259										Семестр 260										Семестр 261										Семестр 262										Семестр 263										Семестр 264										Семестр 265										Семестр 266										Семестр 267										Семестр 268										Семестр 269										Семестр 270										Семестр 271										Семестр 272										Семестр 273										Семестр 274										Семестр 275										Семестр 276										Семестр 277										Семестр 278										Семестр 279										Семестр 280										Семестр 281										Семестр 282										Семестр 283										Семестр 284										Семестр 285										Семестр 286										Семестр 287										Семестр 288										Семестр 289										Семестр 290										Семестр 291										Семестр 292										Семестр 293										Семестр 294										Семестр 295										Семестр 296										Семестр 297										Семестр 298										Семестр 299										Семестр 300										Семестр 301										Семестр 302										Семестр 303										Семестр 304										Семестр 305										Семестр 306										Семестр 307										Семестр 308										Семестр 309										Семестр 310										Семестр 311										Семестр 312										Семестр 313										Семестр 314										Семестр 315										Семестр 316										Семестр 317										Семестр 318										Семестр 319										Семестр 320										Семестр 321										Семестр 322										Семестр 323										Семестр 324										Семестр 325										Семестр 326										Семестр 327										Семестр 328										Семестр 329										Семестр 330										Семестр 331										Семестр 332										Семестр 333										Семестр 334										Семестр 335										Семестр 336										Семестр 337										Семестр 338										Семестр 339										Семестр 340										Семестр 341										Семестр 342										Семестр 343										Семестр 344										Семестр 345										Семестр 346										Семестр 347										Семестр 348										Семестр 349										Семестр 350										Семестр 351										Семестр 352										Семестр 353										Семестр 354										Семестр 355										Семестр 356										Семестр 357										Семестр 358										Семестр 359										Семестр 360										Семестр 361										Семестр 362										Семестр 363										Семестр 364										Семестр 365										Семестр 366										Семестр 367										Семестр 368										Семестр 369										Семестр 370										Семестр 371										Семестр 372										Семестр 373										Семестр 374										Семестр 375										Семестр 376										Семестр 377										Семестр 378										Семестр 379										Семестр 380										Семестр 381										Семестр 382										Семестр 383										Семестр 384										Семестр 385										Семестр 386										Семестр 387										Семестр 388										Семестр 389										Семестр 390										Семестр 391										Семестр 392										Семестр 393										Семестр 394										Семестр 395										Семестр 396										Семестр 397										Семестр 398										Семестр 399										Семестр 400										Семестр 401										Семестр 402										Семестр 403										Семестр 404										Семестр 405										Семестр 406										Семестр 407										Семестр 408										Семестр 409										Семестр 410										Семестр 411										Семестр 412										Семестр 413										Семестр 414										Семестр 415										Семестр 416										Семестр 417										Семестр 418										Семестр 419										Семестр 420										Семестр 421										Семестр 422										Семестр 423										Семестр 424										Семестр 425										Семестр 426										Семестр 427										Семестр 428										Семестр 429										Семестр 430										Семестр 431										Семестр 432										Семестр 433										Семестр 434										Семестр 435										Семестр 436										Семестр 437										Семестр 438										Семестр 439										Семестр 440										Семестр 441										Семестр 442										Семестр 443										Семестр 444										Семестр 445										Семестр 446										Семестр 447										Семестр 448										Семестр 449										Семестр 450										Семестр 451										Семестр 452										Семестр 453										Семестр 454										Семестр 455										Семестр 456										Семестр 457										Семестр 458										Семестр 459										Семестр 460										Семестр 461										Семестр 462										Семестр 463										Семестр 464										Семестр 465										Семестр 466										Семестр 467										Семестр 468										Семестр 469										Семестр 470										Семестр 471										Семестр 472										Семестр 473										Семестр 474										Семестр 475										Семестр 476										Семестр 477										Семестр 478										Семестр 479										Семестр 480										Семестр 481										Семестр 482										Семестр 483										Семестр 484										Семестр 485										Семестр 486										Семестр 487										Семестр 488										Семестр 489										Семестр 490										Семестр 491										Семестр 492										Семестр 493										Семестр 494										Семестр 495										Семестр 496										Семестр 497										Семестр 498										Семестр 499										Семестр 500										Семестр 501										Семестр 502										Семестр 503										Семестр 504										Семестр 505										Семестр 506										Семестр 507										Семестр 508										Семестр 509										Семестр 510										Семестр 511										Семестр 512										Семестр 513										Семестр 514										Семестр 515										Семестр 516										Семестр 517										Семестр 518										Семестр 519										Семестр 520										Семестр 521										Семестр 522										Семестр 523										Семестр 524										Семестр 525										Семестр 526										Семестр 527										Семестр 528										Семестр 529										Семестр 530										Семестр 531										Семестр 532										Семестр 533										Семестр 534										Семестр 535										Семестр 536										Семестр 537										Семестр 538										Семестр 539										Семестр 540										Семестр 541										Семестр 542										Семестр 543										Семестр 544										Семестр 545										Семестр 546										Семестр 547										Семестр 548										Семестр 549										Семестр 550										Семестр 551										Семестр 552										Семестр 553										Семестр 554										Семестр 555										Семестр 556										Семестр 557										Семестр 558										Семестр 559										Семестр 560										Семестр 561										Семестр 562										Семестр 563										Семестр 564										Семестр 565										Семестр 566										Семестр 567										Семестр 568										Семестр 569										Семестр 570										Семестр 571										Семестр 572										Семестр 573										Семестр 574										Семестр 575										Семестр 576										Семестр 577										Семестр 578										Семестр 579										Семестр 580										Семестр 581										Семестр 582										Семестр 583										Семестр 584										Семестр 585										Семестр 586										Семестр 587										Семестр 588										Семестр 589										Семестр 590										Семестр 591										Семестр 592										Семестр 593										Семестр 594										Семестр 595										Семестр 596										Семестр 597										Семестр 598										Семестр 599										Семестр 600										Семестр 601										Семестр 602										Семестр 603										Семестр 604										Семестр 605										Семестр 606										Семестр 607										Семестр 608										Семестр 609										Семестр 610										Семестр 611										Семестр 612										Семестр 613										Семестр 614										Семестр 615										Семестр 616										Семестр 617										Семестр 618										Семестр 619										Семестр 620										Семестр 621										Семестр 622										Семестр 623										Семестр 624										Семестр 625										Семестр 626										Семестр 627										Семестр 628										Семестр 629										Семестр 630										Семестр 631										Семестр 632										Семестр 633										Семестр 634										Семестр 635										Семестр 636										Семестр 637										Семестр 638										Семестр 639										Семестр 640										Семестр 641										Семестр 642										Семестр 643										Семестр 644										Семестр 645										Семестр 646										Семестр 647										Семестр 648										Семестр 649										Семестр 650										Семестр 651										Семестр 652										Семестр 653										Семестр 654										Семестр 655										Семестр 656										Семестр 657										Семестр 658										Семестр 659										Семестр 660										Семестр 661										Семестр 662										Семестр 663										Семестр 664										Семестр 665										Семестр 666										Семестр 667										Семестр 668										Семестр 669										Семестр 670										Семестр 671										Семестр 672										Семестр 673										Семестр 674										Семестр 675										Семестр 676										Семестр 677										Семестр 678										Семестр 679										Семестр 680										Семестр 681										Семестр 682										Семестр 683										Семестр 684										Семестр 685										Семестр 686										Семестр 687										Семестр 688										Семестр 689										Семестр 690										Семестр 691										Семестр 692										Семестр 693										Семестр 694										Семестр 695										Семестр 696										Семестр 697										Семестр 698										Семестр 699										Семестр 700										Семестр 701										Семестр 702										Семестр 703										Семестр 704										Семестр 705										Семестр 706										Семестр 707										Семестр 708										Семестр 709										Семестр 710										Семестр 711										Семестр 712										Семестр 713										Семестр 714										Семестр 715										Семестр 716										Семестр 717										Семестр 718										Семестр 719										Семестр 720										Семестр 721										Семестр 722										Семестр 723										Семестр 724										Семестр 725										Семестр 726										Семестр 727										Семестр 728										Семестр 729										Семестр 730										Семестр 731										Семестр 732										Сем									
-------------	--	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Универсальный модуль	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.О.01	Б1.О	История и методология науки	УК-1
Б1.О.02	Б1.О	Информационное обеспечение проектной деятельности магистра	УК-2; УК-3; ОПК-6
Б1.О.03	Б1.О	Основы педагогики и психологии высшей школы	УК-6; ОПК-3
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М		Комплексные модули	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.01	К.М	Модуль общеязыковой подготовки	УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.01.01	Б1.О	Иностранный язык (английский) для академических целей	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2
К.М.01.02	Б1.О	Язык и культура в современном мире	УК-5; ОПК-1; ОПК-5; ПК-1
К.М.01.03	Б1.О	Стилистическое и литературное редактирование англоязычного профессионального дискурса	ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
К.М.02	К.М	Модуль теоретической языковой подготовки	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.02.01	Б1.О	Основные направления современной лингвистики	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
К.М.02.02	Б1.О	Реферирование профессионально-ориентированных текстов (на первом иностранном	УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-5
К.М.02.03	Б1.О	Терминоведение в экономической сфере (теоретический и прикладной аспекты)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
К.М.02.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-1; УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-3
К.М.02.ДВ.01.01	Б1.В	Лингвистический подход к описанию Интернет-дискурса	УК-1; УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-3
К.М.02.ДВ.01.02	Б1.В	Интернет-дискурс как жанроведческая проблема	УК-1; УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-3
К.М.02.ДВ.02	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-4; УК-6; ПК-3
К.М.02.ДВ.02.01	Б1.В	Квантитативные методы в корпусном анализе	УК-4; УК-6; ПК-3
К.М.02.ДВ.02.02	Б1.В	Корпусная лингвистика и лингвистические теории	УК-4; УК-6; ПК-3
К.М.02.ДВ.03	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-1; УК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.02.ДВ.03.01	Б1.В	Язык как средство конструирования социального мира (на материале профессионально ориентированных текстов)	УК-1; УК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.02.ДВ.03.02	Б1.В	Социолингвистика в контексте глобализации	УК-1; УК-5; ПК-1; ПК-3
К.М.03	К.М	Модуль практической языковой подготовки	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.03.01	Б1.О	Иностранный язык (английский) в бизнес коммуникации	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.03.02	Б1.О	Практический курс перевода профессионально-ориентированных текстов (английский язык)	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2; ПК-3

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
К.М.03.ДВ.01	Б1.О	Второй иностранный язык в бизнес-коммуникации	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.03.ДВ.01.01	Б1.О	Второй иностранный (немецкий) язык в бизнес-коммуникации	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.03.ДВ.01.02	Б1.О	Второй иностранный (французский) язык в бизнес-коммуникации	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.03.ДВ.01.03	Б1.О	Второй иностранный (испанский) язык в бизнес-коммуникации	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.03.ДВ.02	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.03.ДВ.02.01	Б1.В	Подготовка к международному экзамену (ВЕС)	УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.03.ДВ.02.02	Б1.В	Подготовка к международному экзамену (IELTS)	УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.04	К.М	Модуль международной экономической деятельности	УК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2
К.М.04.01	Б1.О	Введение в экономическую теорию	УК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2
К.М.04.02	Б1.О	Мировая экономика и международные экономические отношения	УК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2
К.М.04.03	Б1.О	Внешнеэкономическая деятельность	УК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2
К.М.04.04	Б1.О	Международный маркетинг в бизнес- сотрудничестве	УК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2
К.М.05	К.М	Модуль консультационной деятельности	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.01	Б1.О	Межкультурная бизнес-коммуникация	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.02	Б1.О	Протокол и этикет в сфере бизнес-коммуникации	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.ДВ.01.01	Б1.В	Коммуникативные стратегии и тактики в переговорном дискурсе	УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.ДВ.01.02	Б1.В	Переговорный дискурс (теоретический и прикладной аспекты)	УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.ДВ.02	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.ДВ.02.01	Б1.В	Межкультурные связи России и Европы	УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.ДВ.02.02	Б1.В	Межкультурные связи России и Азии	УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-2
К.М.05.ДВ.02.03	Б1.В	Межкультурные связи России и стран американских континентов	УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-2
Б2		Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б2.О.01(У)	Б2.О	Учебная практика (консультационная)	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.В.01(П)	Б2.В	Производственная практика (консультационная)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2
Б2.В.02(Н)	Б2.В	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	УК-1; УК-4; УК-6; ПК-3

Индекс	лок/ часть	Наименование	Формируемые компетенции
БЗ		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
БЗ.01(Г)	БЗ	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
БЗ.02(Д)	БЗ	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3
ФТД		Факультативные дисциплины	УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ФТД.01	ФТД	Деловая коммуникация (первый иностранный (английский) язык)	УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2
ФТД.02	ФТД	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	УК-2; УК-3
ФТД.ДВ.01	ФТД	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ФТД.ДВ.01.01	ФТД	Стилистические особенности второго иностранного (немецкого) языка в бизнес-сфере	УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ФТД.ДВ.01.02	ФТД	Стилистические особенности второго иностранного (французского) языка в бизнес-сфере	УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ФТД.ДВ.01.03	ФТД	Стилистические особенности второго иностранного (испанского) языка в бизнес-сфере	УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ФТД.ДВ.02	ФТД	Третий иностранный язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.01	ФТД	Третий иностранный (польский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.02	ФТД	Третий иностранный (сербский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.03	ФТД	Третий иностранный (венгерский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.04	ФТД	Третий иностранный (арабский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.05	ФТД	Третий иностранный (турецкий) язык	УК-5

Приложение 4.

Рабочая программа воспитания

Цель воспитательной работы: создание условий для реализации интеллектуального и творческого потенциала обучающихся, вовлечения молодежи в социальные практики и в развитие волонтерского движения, формирование у молодежи чувств гражданственности и патриотизма, бережного отношения к культурному наследию и традициям страны.

Задачи	Ключевые проеты	Исполните ли	Целевые индикаторы	Ед. измерения	Плановое значение на 1 год обучения	Плановое значение на 2 год обучения	Плановое значение на 3 год обучения	Плановое значение на 4 год обучения	Плановое значение на 5 год обучения
1.Совершенствов ание системы студенческого самоуправления	1.1.Организация ипроведение системы психологических тренингов,интен сивов,семинаров и мастер-классов для студенческого актива	УВР, Зам. деканов по ВР, органы студенческо го самоуправл ения	1.1.1Доля обучающихс я, принявших участие в психологиче ских тренингах,ин тенсивах,сем инарах и мастер- классах	%	10	15	20	20	20
			1.1.2.Доля обучающихся,за действованных вдеятельности Студенческого совета НГЛУ	%	10	15	15	15	15

2. Развитие волонтерского движения	2.1. Реализация линейки проектов волонтерского центра НГЛУ «IvoLUNNteer» (социальное, спортивное, событийное, лингвистическое волонтерство)	УВР, Зам. деканов по ВР, органы студенческого самоуправления	2.1.1. Доля обучающихся, вовлеченных в проекты волонтерского центра университета	%	20	25	30	35	40
	2.2. Участие волонтеров НГЛУ в реализации федерального проекта «Мы вместе»	Волонтерский центр НГЛУ							
	2.3. Проект по адаптации иностранных студентов	Мультикультурный центр НГЛУ							
3. Развитие студенческого спорта	3.1. Участие обучающихся НГЛУ в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях ВУЗа, в также в межвузовских, городских, региональных, окружных и федеральных	Кафедра физ. культуры и спорта, УВР, зам. деканов по ВР	3.1.1. Доля обучающихся, участвующих в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях ВУЗа, в также в межвузовских, городских, региональных,	%	20	20	20	20	20

			окружных и федеральных						
			3.1.2. Доля обучающихся, участвующих в деятельности спортивно-туристского клуба НГЛУ	%	2	2	2	2	2
4. Профилактика асоциальных проявлений, терроризма и экстремизма в молодежной среде	4.1. Организация и проведение кураторских часов, направленных на профилактику экстремизма. 4.2. Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление межнациональных связей, пропаганду культурных ценностей народов,	УВР, Зам. деканов по воспитательной работе	4.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в кураторских часах по вопросам профилактики асоциальных проявлений, терроризма и экстремизма в молодежной среде	%	80	80	80	80	80
			4.1.2. Доля обучающихся. Принявших участие во встречах с сотрудниками органов внутренних дел	%	40	40	40	40	40

			4.1.3. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, на укрепление международных связей, пропаганду культурных ценностей народов, проживающих в регионе, а также в мероприятиях, направленных на знакомство с культурой и традициями иностранных государств, чьи представители являются студентами НГЛУ	%	85	85	85	85	85
5.Создание университетской среды для реализации творческого потенциала, поддержки	5.1.Участие обучающихся в творческих фестивалях и конкурсах регионального, окружного и	УВР, Центр студенческого творчества, Руководите	5.1.1.Доля обучающихся, вовлеченных в участие творческих Фестивалях и						

талантливой молодежи и развития молодежной науки	всероссийского о уровней 5.2.Проведение выездных интенсивов для одаренных студентов, в т.ч. по направлениям научной деятельности 5.3 Участие обучающихся НГЛУ в региональных, окружных и всероссийских научных конференциях и конкурсных мероприятиях								
			5.1.2.Доля обучающихся, прошедших выездных интенсивов для одаренных студентов, в т.ч. по направлениям научной деятельности и принявших участие в региональных, окружных и всероссийских научных конференциях и конкурсных мероприятиях	%	10	15	15	15	15
6.Создание собственного карьерного трека, развития навыков предпринимательской деятельности	6.1.Участие обучающихся в ярмарках, форумах и тематических мероприятиях регионального, окружного и всероссийского	УВР, Руководитель проектного офиса Карьера, Зам.декана в по ВР, зам.декано	6.1.1.Доля обучающихся, принявших участие в ярмарках, форумах и тематических мероприятиях регионального,	%	40	45	50	55	60

	уровней 6.2. Проведение индивидуального и группового консультирова ния студентов НГЛУ по вопросам самопрезентации и профориентации 6.3. Участие обучающихся в тематических мероприятиях с работодателями и, профстажировках	в по профориен тации	окружного и всероссийского уровней						
			6.1.2. Доля обучающихся, прошедших индивидуально е и групповое консультирова ние по вопросам самопрезентац ии и профориентаци и	%	50	50	50	50	50
7. Развитие у обучающихся чувств гражданственности и патриотизма	7.1. Реализация студенческих проектов патриотическо й направленности и 7.2. Совершенствов ание работы исторических объединений и клубов, ведущих историко- патриотическую и просветительску ю работу	УВР, Зам. деканов по воспитател ьной работе	7.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в вузовских мероприятиях патриотичес кой направленно сти	%	25	25	25	25	25

	7.3Участие обучающихся в мероприятиях патриотической направленности внутривузовского, городского, регионального, окружного и всероссийского уровней		7.1.2. Доля обучающихся, принявших участие в патриотических мероприятиях и проектах внутривузовского, городского, регионального, окружного и всероссийского уровней	%	10	10	10	10	10
			7.1.3. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях по просветительской работе(экскурсии, экспозиции, квесты, квизы, лекции, диспут-клубы)	%	40	40	40	40	40
8.Обучение студентов навыкам проектной деятельности	8.1.Организация работы мастерской по написанию заявок на участие в	УВР,Центр студенческого творчества, Заместители деканов	8.1.1.Доля обучающихся, принявших участие в молодежных грантовых	%	50	65	70	75	80

	грантовых конкурсах реализации молодежных инициатив и проектов 8.2. Участие в молодежных грантовых конкурсах регионального, окружного и всероссийского уровней	по воспитательной работе	конкурсах регионального, окружного и всероссийского уровней						
--	--	--------------------------	---	--	--	--	--	--	--

Календарный план по воспитательной работе НГЛУ

№	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственные
1	1 сентября	День знаний в НГЛУ	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
2	2 сентября	Фотокросс "LUNN в твоём объективе"/ Мероприятие в рамках Welcome week	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
3	3 сентября	Знакомство первокурсников с работой студенческих объединений НГЛУ Мероприятие в рамках Welcome week	
4		День солидарности в борьбе с терроризмом	
5	06 сентября 07 сентября	Знакомство первокурсников с работой Института непрерывного образования	
6	08 сентября 11.00-12.00	Мероприятие для старшекурсников от Центра Занятости «Навыки грамотного составления резюме» (zoom)	Помощник проректора по профориентационной деятельности
7	09 сентября 15.30	Организационное собрание Клуба 100-бальник	Помощник проректора по профориентационной деятельности
8	10 сентября	Кинопоказ	Управление по воспитательной работе
9	10 сентября по 10 ноября	Всероссийская межвузовские соревнования по фоновой ходьбе в рамках программы повышения физической активности "человек идущий"(HOMO AMBULANS)	Кафедра физической культуры и спорта

10	12 сентября	Проведение единовременного флешмоба в день рождения князя Александра Невского, возложение цветов к памятным табличкам, объясняющим название улицы (проспекта, моста, парка и т.п.)	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
11	11, 18 сентября	Верёвочный курс для первокурсников	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
12	15-30 сентября	Пешая экскурсия по Нижнему Новгороду для иностранных студентов-первокурсников	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
13	15 сентября	Спортивные состязания в рамках "Дня Здоровья" среди первокурсников	Кафедра физической культуры и спорта
14	15 сентября 9.00-12.00	День профориентации (zoom)	Помощник проректора по профориентационной деятельности
15	2 декада сентября	Мероприятие ко "Дню пожилого человека" совместно с администрацией Нижегородского района	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, волонтерский центр "iVOLUNN-teer", Нижегородская служба добровольцев (по согласованию)
16	сентябрь-ноябрь	Цикл экскурсий "Нижний Новгород. Очевидное и невероятное"	
17	20-26 сентября	Проведение мероприятий в рамках федеральной акции "Осенняя неделя добра"	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, волонтерский центр "iVOLUNN-teer", Нижегородская служба добровольцев (по согласованию)

18	21-22 сентября	Всероссийская научно-практическая конференция «Антитеррористическая защищенность – основа безопасности детей и молодежи»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
19	23 сентября	Встреча студентов с представителями военного комиссариата Советского и Нижегородского районов г.Нижний Новгород	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
20	6-24 сентября	"Мой НГЛУ - моя история": цикл презентационных бесед сотрудников Музея истории НГЛУ с первокурсниками	Музей НГЛУ, Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
21	26 сентября 11.00	День открытых дверей	Помощник проректора по профориентационной деятельности, заместители деканов по профориентационной деятельности, Управление по воспитательной работе
22	30 сентября	Фестиваль творчества первокурсников "ДЕБЮТ"	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
23	30 сентября	Открытие Центра противодействия террористическим угрозам в общ № 2 НГЛУ	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
24	сентябрь-май	Заседания Клуба "100 бальник"	Помощник проректора по профориентационной деятельности
25	сентябрь - апрель	Дни профессиональной ориентации	Помощник проректора по профориентационной деятельности
26	15 сентября-1 ноября	Социально-психологическое тестирование студентов первого курса высших школ и институтов, а также студентов, проживающих в общежитиях НГЛУ	Управление по воспитательной работе, деканы, заместители деканов высших школ, психолог
27	сентябрь-октябрь (по особому графику)	Психологическая адаптация первых курсов к условиям обучения в вузе	Управление по воспитательной работе, психолог

28	сентябрь-октябрь (по особому графику)	Психологическая адаптация иностранных студентов	Управление по воспитательной работе, психолог
29	29 или 30 сентября	Торжественное открытие Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
30	30 сентября	Легкоатлетический кросс в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
31	1-15 октября	Дни первокурсника в высших школах НГЛУ	Студенческий Профком, профорги высших школов, заместители деканов по ВР
32	1-10 октября	Выборы органов студенческого самоуправления в высших школах (совет высшей школы)	Заместители деканов по ВР, Управление по воспитательной работе
33	5 октября	Праздничная концертная программа ко Дню Учителя	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
34	1-я декада октября	Встреча-беседа со студентами о вреде наркотических средств	Кафедра физической культуры и спорта
35	7 октября	Спортивно-туристический праздник для студентов 1 курса	Кафедра физической культуры и спорта
36	7-8 октября	Участие во Всероссийском молодежном форуме "Карьера +"	Помощник проректора по профориентационной деятельности, заместители деканов по профориентационной деятельности, Управление по воспитательной работе
37	19 октября	Конференция делегатов высших школ НГЛУ по выбору Студенческого совета Университета	Начальник Управления по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
38	21 октября	День первокурсника НГЛУ	Студенческий Профком, профорги высших школов, заместители деканов по ВР

39	октябрь	Организация и проведение квиза на платформе в формате игры-викторины. Подведение итогов онлайн-квиза на платформе		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
40	октябрь	Встреча с представителем ГУ МВД России по Нижегородской области		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
41	октябрь	День открытых дверей		Помощник проректора по профориентационной деятельности, заместители деканов по профориентационной деятельности, Управление по воспитательной работе
42	24-31 октября	Открытые студенческие игры Вузов Приволжского федерального округа		Кафедра физической культуры и спорта
43	1-я декада ноября	Мини-футбол в рамках Спартакиады НГЛУ		Кафедра физической культуры и спорта
44	4 ноября	Торжественные мероприятия по случаю празднования Дня народного единства		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
45	8 ноября	Марафон "Здоровый образ жизни"	Антитеррористическая профилактическая беседа	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
46	10 ноября		Антинаркотическая профилактическая беседа	
47	12 ноября		Антикоррупционная профилактическая беседа	
48	11 ноября	Встреча с психологом в рамках марафона "Здоровый образ жизни"	Беседа на тему "Нехимическая зависимость"	Управление по воспитательной работе, психолог
49	ноябрь	Отборочный этап межвузовского проекта по развитию студенческого самоуправления "СтудактивНО"		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР

50	ноябрь	Творческий фестиваль молодежи Поволжья «Культурный регион»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества
51	ноябрь	Организация и обеспечение создания видеороликов, в которых обучающиеся ООВО выполняют определённое интеллектуальное или спортивное задание, связанное с подвигами Александра Невского	
52	ноябрь-апрель	Проектная школа обучения написания грантовых проектов	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
53	8-10 ноября	Школа волонтерства НГЛУ "iVOLUNN-teer"	Управление по воспитательной работе, волонтерский центр "iVOLUNN-teer", Региональный ресурсный центр развития добровольчества
54	24 ноября	Настольный теннис в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
55	Конец ноября	Юбилейный концерт Народного коллектива России Академического хора НГЛУ	Руководитель хора НГЛУ, Управление по воспитательной работе
56	декабрь	Профилактическая беседа «Как выявить вербовщика из террористической организации для студентов, проживающих в общежитии»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
57	1 декада декабря	Молодежный новогодний турнир по волейболу среди женских команд Вузов Нижнего Новгорода и Нижегородской области	Кафедра физической культуры и спорта
58	декабрь (по особому графику)	Цикл лекций и семинаров, посвящённых научному и научно-популярному осмыслению ряда актуальных проблем, выявленных в результате опроса студентов	Управление по воспитательной работе, психолог

59	13 декабря	Праздничная акция по случаю празднования Дня Конституции Российской Федерации	Центр студенческого творчества НГЛУ, заместители деканов по ВР
60	14-15 декабря	Волейбол в рамках Спартакиды НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
61	29 декабря	Новогодняя концертная программа НГЛУ	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
62	29 декабря	Новогодний турнир по волейболу среди сотрудников и преподавателей и сотрудников НГЛУ и НГТУ	Кафедра физической культуры и спорта
63	17-21 января	Городская акция "Студенческий десант" под эгидой УМВД России по Нижнему Новгороду	Управление по воспитательной работе
64	25 января	День студента в НГЛУ	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
65	10 февраля	Встреча с ветеранами войны в Афганистане	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
66	17 февраля	Фестиваль талантов "Выше полёт"	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
67	февраль	Участие в онлайн-квесте «Останови наркодилера!»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
68	февраль	День открытых дверей	Помощник проректора по профориентационной деятельности, заместители деканов по профориентационной деятельности, Управление по воспитательной работе
69	февраль (по особому графику)	Проведение социально-психологических тренингов со студентами	Управление по воспитательной работе, психолог

70	22 февраля	Студенческий флешмоб и цикл мероприятий по случаю празднования Дня защитника Отечества		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
71	28 февраля	Шахматы в рамках Спартакиады НГЛУ		Кафедра физической культуры и спорта
72	март-апрель	Подготовка концертной программы для отборочного этапа Нижегородского областного фестиваля студенческого творчества "Студенческая весна-2022"		Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
73	март	Конкурс на лучший плакат по антитеррору среди высших школ и институтов		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
74	5 марта	Праздничный концерт, посвящённый Международному женскому дню 8 марта		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества
75	7 марта	Молодежный "Женский" турнир по мини-футболу среди студенческих команд ВУЗов Нижнего Новгорода и Нижегородской области		Кафедра физической культуры и спорта
76	16 марта	Стритбол в рамках Спартакиады НГЛУ		Кафедра физической культуры и спорта
77	30-31 марта	Бадминтон в рамках Спартакиады НГЛУ		Кафедра физической культуры и спорта
78	март	Конкурс "Мистер и Мисс НГЛУ"		Студенческий Профком, профорги высших школов, заместители деканов по ВР
79	апрель (по особому графику)	Проведение социально-психологических тренингов со студентами		Управление по воспитательной работе, психолог
80	апрель	Гала-концерт Нижегородского областного фестиваля студенческого творчества "Студенческая весна-2022"		Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
81	11-15 апреля	Марафон "Здоровый образ жизни"	Антитеррористическая профилактическая беседа	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР

82			Антинаркотическая профилактическая беседа	
83			Антикоррупционная профилактическая беседа	
84	апрель	Встреч с представителем ГУ МВД России по Нижегородской области		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
85	20 апреля	Чирлидинг в рамках Спартакиады НГЛУ		Кафедра физической культуры и спорта
86	апрель	Последние звонки высших школ и институтов НГЛУ		Заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
87	27 апреля-11 мая	Цикл мероприятий, посвящённых празднованию 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	Акция "Георгиевская ленточка"	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ
88			"Я помню, я горжусь"	
89			"Поклонимся великим тем годам"	
90			Поздравление ветеранов с Днём Победы	
91			Вахта памяти	
92			Концерт, посвящённый Дню 93Победы	
93	апрель-май	Цикл экскурсий "Свежий взгляд на любимый город"		Управление по воспитательной работе
94	вторая половина мая	Выездные смены студенческого актива НГЛУ на базе СООЛ "Лингвист"		Управление по воспитательной работе
95	17 мая	Отчётный концерт студенческих объединений НГЛУ		Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ

96	17 мая	Легкоатлетическая эстафета в рамках Спартакиады НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
97	20 мая	Торжественное закрытие Спартакиады	Кафедра физической культуры и спорта
98	25 мая	Скандинавская ходьба для преподавателей и сотрудников НГЛУ	Кафедра физической культуры и спорта
99	май	Профилактическая беседа «Как вести себя в ситуациях повышенной угрозы здоровью человека террористической организации для студентов, проживающих в общежитии»	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
100	май	Просмотр тематических фильмов и видеоматериалов с последующим анализом контента в Центре противодействия террористическим угрозам	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР
101	май (по особому графику)	Тренинги личностного роста	Управление по воспитательной работе, психолог
102	конец июня	Выпускной вечер НГЛУ	Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ
103	в течение летних каникул	Выездные тематические смены для студентов НГЛУ на базе СООЛ "Лингвист"	Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР