

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

Протокол № 1 от 28.08.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану и об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся по образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее соответственно – Положение, Университет, НГЛУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Письмом Минобрнауки России от 09.07.2018 г. № 05-7709 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по организации в образовательных организациях высшего образования обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся, имеющих высокий уровень подготовки к освоению образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры»);

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по реализуемым направлениям подготовки/специальностям (далее – ФГОС ВО);

– Уставом НГЛУ;

– иными локальными нормативными актами НГЛУ.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3.2. Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы в более короткие сроки по сравнению с нормативными сроками, определенными ФГОС ВО.

1.3.3. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

2. Основания перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану / ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Обучающийся может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану в следующих случаях:

- при переводе обучающегося в Университет из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня образования;
- при переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану;
- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- при переводе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
- при выходе обучающегося из академического или иного отпуска (при наличии академической разницы);
- при восстановлении в число обучающихся Университета;
- при получении второго и последующих высших образований;
- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- в иных случаях по решению Ученого совета Университета, с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

2.2. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану допускается в отношении обучающихся при освоении программ специалитета, бакалавриата, магистратуры, имеющих среднее профессиональное образование и (или) высшее образование и (или) обучающихся по образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной Университетом в соответствии с ФГОС ВО.

2.3. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, принимается на основании личного заявления обучающегося либо его законного представителя (Приложение 1), которое предоставляется обучающимся в деканат. К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану прилагаются копии документов (например, справка об обучении; документы о среднем профессиональном или (и) высшем образовании; свидетельство о рождении ребенка, выписка из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком; справка, подтверждающая статус инвалида, индивидуальной программой реабилитации или реабилитации инвалида; заключение врачебной комиссии медицинской организации, в которой осуществляется его наблюдение или лечение и т.п.), подтверждающих обоснованность такого перевода (при наличии).

В случае, если студент обучается по договору о целевом обучении, ему необходимо согласовать вопрос о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения с заказчиком. После внесения изменений в договор о целевом обучении обучающийся может подать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному, в том числе ускоренного обучения.

2.4. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану/ на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом ректора (или проректора по учебной работе) Университета на основе представления декана высшей школы/института и протокола аттестационной комиссии, которая рассматривает заявление и прилагаемые документы, проводит аттестационные испытания (при необходимости), оформляет заключение аттестационной комиссии и протокол заседания.

2.5. Основаниями для отказа обучающемуся в переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, являются:

- специфические условия реализации образовательной программы (практические занятия, лабораторные работы, симуляционные занятия и т.п.) (для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения);

- отрицательное решение аттестационной комиссии по установлению соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программы (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – аттестационная комиссия);

- обоснованные сомнения в подлинности представленных обучающимся документов.

При отрицательном решении обучающемуся в течение 3 (трех) рабочих дней направляется уведомление об отказе.

2.6. Для обучения по индивидуальному учебному/ при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющие схожие результаты предыдущего обучения.

2.7. Обучающийся по индивидуальному учебному плану / ускоренному обучению по индивидуальному учебному плану обладает правами и несет обязанности, установленные Правилами внутреннего распорядка обучающихся НГЛУ, иными локальными актами Университета.

3. Формирование индивидуального учебного плана обучающегося

3.1. Срок обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану может:

- не изменяться по сравнению со сроком обучения, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения;

- при ускоренном обучении срок обучения может быть сокращен в зависимости от трудоемкости переаттестованных и перезачтенных учебных дисциплин (модулей) практик, а также повышения темпа освоения образовательной программы;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения по индивидуальному учебному плану может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения. Срок получения образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану определяется Университетом, при этом объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не может быть больше установленного ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

3.2. Сокращение срока освоения образовательной программы при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования (при наличии) (форма протокола – Приложение 2);

- повышения темпа освоения образовательной программы для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, в том числе при сочетании различных форм обучения и при использовании образовательных технологий, обеспечивающих гибкость и индивидуализацию обучения. Под повышением темпа освоения образовательной программы понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала.

3.3. Индивидуальный учебный план обучающегося формируется в Учебном управлении совместно с деканатом высшей школы/института на основе утвержденного учебного плана соответствующей образовательной программы с полным сроком обучения.

3.4. Для составления индивидуального учебного плана обучающегося

используется программная система «Учебные планы» подсистемы «MMISLab» электронной информационной образовательной системы Университета.

3.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), видов научно-исследовательской работы, практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации, других видов учебной деятельности обучающегося. Для каждой дисциплины (модуля) и практики в индивидуальном учебном плане указывается форма промежуточной аттестации.

3.6. При формировании индивидуального учебного плана годовой объем образовательной программы без учета отдельных учебных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не должен превышать объема, установленного ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

3.7. В индивидуальном учебном плане трудоемкость видов учебной деятельности и группировка их по блокам (частям) устанавливаются идентично учебному плану соответствующей образовательной программы с полным сроком обучения.

3.8. Индивидуальный учебный план должен предусматривать соблюдение логической и содержательно-методологической взаимосвязи видов учебной деятельности, установленной соответствующей образовательной программой с полным сроком обучения.

3.9. Наименования дисциплин (модулей), практик, видов аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации в индивидуальном учебном плане должны быть идентичны наименованиям дисциплин (модулей), практик, видам аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации учебного плана образовательной программы с полным сроком обучения.

3.10. Индивидуальный учебный план должен обеспечить обучающемуся возможность выбора для освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в соответствии с Положением о порядке освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин при реализации основных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

3.11. Индивидуальный учебный план обучающегося может составляться на весь период обучения (период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) или на отдельный учебный год (семестр).

3.12. Индивидуальный учебный план составляется в течение 14 календарных дней с момента подписания приказа об обучении обучающегося по индивидуальному учебному плану.

3.13. Декан высшей школы / директор института несет ответственность за своевременность и правильность формирования индивидуального учебного плана обучающегося.

4. Организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану / при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану

4.1. Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в форме контактной работы и самостоятельной работы.

4.2. При обучении по индивидуальному учебному плану могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии реализации образовательной программы.

4.3. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются документация Университета, разработанная для реализации образовательной

программы с полным сроком обучения.

4.4. Содержание и условия организации обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, разрабатываемой в соответствии с Положением об адаптированной образовательной программе высшего образования.

4.5. Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполняя учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнять по ним задания, проходить текущий контроль успеваемости и все формы промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, предусмотренные образовательной программой.

4.6. Обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом обучения имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию с учебной группой, определенной деканатом высшей школы/института.

4.7. Обучающемуся очной формы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

4.8. Предоставление индивидуального учебного плана лицам, обучающимся по договорам оказания платных образовательных услуг, не влечет изменения стоимости и сроков оплаты, за исключением перевода обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, влекущее за собой изменение объема оказываемых услуг.

Изменение стоимости и срока обучения в случае перевода обучающегося на ускоренное обучение оформляется дополнительным соглашением к действующему договору об оказании платных образовательных услуг.

4.9. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

4.10. Обучающемуся, освоившему образовательную программу по индивидуальному учебному плану и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ о высшем образовании и о квалификации (степени) установленного образца.

4.11. Контроль выполнения индивидуального учебного плана осуществляет декан высшей школы / директор института.

4.12. В случае, если обучающийся по индивидуальному учебному плану не может по нему продолжить обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения. Перевод на образовательную программу с полным сроком обучения осуществляется на основании личного заявления обучающегося и оформляется приказом ректора (проректора) Университета.

4.13. В случае невыполнения обучающимся требований к освоению образовательной программы по индивидуальному учебному плану без уважительной причины обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном Университетом. Университетом.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются Ученым советом НГЛУ и вводятся в действие приказом ректора Университета.

5.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица

НГЛУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом НГЛУ и другими локальными нормативными актами НГЛУ.

Лист согласования

Проректор по учебной работе

Н.А. Кохан

Руководитель административного управления

А.В. Ражева

Ректору НГЛУ

(Ф.И.О. обучающегося, группа)

(наименование ВШ/И)

(направление/специальность)

**Заявление
о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану**

Прошу Вас перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по образовательной программе _____

выбрать нужное:

☐ без изменения срока обучения:

☐ на период с _____ по _____

☐ на весь период обучения

☐ с изменением срока обучения:

с увеличением срока обучения на _____

☐ с сокращением сроков обучения:

☐ путем повышения темпа освоения образовательной программы

☐ путем зачета результатов пройденного обучения

☐ путем повышения темпа освоения образовательной программы и зачета результатов пройденного обучения

в связи с _____

Приложения:

1. _____

2. _____

(подпись, дата)

Протокол заседания Комиссии
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А. Добролюбова»
(НГЛУ)

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ (ИНСТИТУТА)

№ _____ от «____» _____ 20__ г.

Присутствовали:

...

Слушали: о заявлении _____
(ФИО заявителя)

претендующего на перевод на обучение по индивидуальному учебному плану/на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

высшая школа/институт _____.

курс _____ форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Перечень представленных документов (диплом (СПО/ВО) /справка об обучении / о периоде обучения / документ о дополнительном образовании и т.д.):

1. _____
2. _____

Информация для анализа документов заявителя:

№ п/п	Дисциплины/практики, пройденные студентами НГЛУ соответствующего года обучения и направления подготовки (специальности) /выполненные научные исследования			Дисциплины/практики, пройденные заявителем/выполненные научные исследования			
	Полное наименование	Трудоёмкость в з.е.	Форма контроля	Полное наименование	Трудоёмкость в з.е.	Форма контроля	Оценка

На основании анализа предоставленных документов предлагается (выбрать нужную(ые) формулировку(и)):

1. Перезачесть в полном объеме с учетом полученных баллов следующие дисциплины, практики, выполненные научные исследования (перечислить наименования дисциплин, объем часов (з.е.), оценка):

№ п/п	Наименование дисциплины/ практик/ выполненных научных исследований	Трудоёмкость в з.е.	Форма контроля	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				

Внести соответствующие данные в зачетную книжку.

2. Перезачесть частично с учетом полученных баллов следующие дисциплины, практики, выполненные научные исследования (*перечислить наименования дисциплин, объем часов (з.е.), оценка*):

№ п/п	Наименование дисциплины/ практик/ выполненных научных исследований	Количество зачетных единиц	Форма контроля	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Выбрать нужную формулировку

Вариант 1: Рекомендовать перевести _____
ФИО

_____ на обучение по индивидуальному учебному плану/
на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану
для дальнейшего обучения в НГЛУ на _____ курс по направлению подготовки (специальности)
_____, направленность (профиль)/специальность:
_____ на условиях _____
_____ финансового договора/на бюджетной основе

Вариант 2: Отказать _____ в переводе
ФИО

_____ на обучение по индивидуальному учебному плану/
на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану
в связи _____.

Председатель аттестационной комиссии:
_____. (_____)
подпись расшифровка

Члены аттестационной комиссии:

1. _____ (_____)
подпись расшифровка
2. _____ (_____)
подпись расшифровка
3. _____ (_____) – секретарь комиссии
подпись расшифровка

Ознакомлен(а) _____ ((_____)
подпись расшифровка