

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А.Добролюбова»
(НГЛУ)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

Б.А. Жигалев

«15» декабря 2018 г.



ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Финансовый менеджмент;
Гостиничный и туристический бизнес

Квалификация (степень): бакалавр

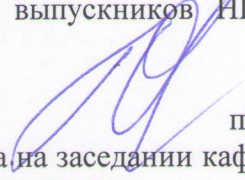
Форма обучения очная, очно-заочная

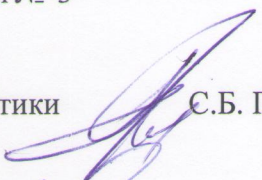
Нижний Новгород
2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
1.1. Нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).....	3
1.2. Цель и задачи ГИА.....	3
1.3. Структура ГИА.....	3
1.4. Перечень компетенций и критерии их оценивании.....	4
2. Проведение государственного экзамена	10
2.1. Содержание государственного экзамена и порядок его проведения.....	10
2.2. Дисциплины (модули), входящие в предметную область государственного экзамена.....	10
3. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена.....	11
3.1. Типовые контрольно-измерительные материалы (вопросы), используемые для оценки результатов освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).....	11
3.2. Шкала оценивания.....	16
4. Содержание выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), порядок ее подготовки и защиты.....	18
4.1. Общие положения.....	18
4.2. Определение темы выпускной квалификационной работы.....	18
4.3. Руководство выпускной квалификационной работы.....	18
4.4. Структура и порядок выполнения выпускной квалификационной работы	19
4.5. Правила оформления выпускной квалификационной работы.....	20
4.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	21
5. Перечень литературы для подготовки к ГИА.....	23
5.1. Основная литература.....	23
5.2. Дополнительная литература.....	23
5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	24
6. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.....	24

Программа составлена* в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 - Менеджмент (квалификация (степень) бакалавр), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7, а также в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников НГЛУ, утверждённым приказом №253 ОС/Д от 26.10.2018 г. НГЛУ.


Составитель программы  проф. В.А. Бородин
Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики, управления и информатики от 14 ноября 2018 г., протокол № 3

Зав. кафедрой
экономики, управления и информатики  С.Б. Пряничников

Согласовано:

Первый проректор  Е.В. Наумова

Декан ФМОЭУ  С.В. Устинкин

Директор ОЗЗО  Ю.В. Воронков

1. Общие положения

Настоящая программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», квалификация (степень) «бакалавр», предназначена для оценивания результатов освоения ими основной профессиональной образовательной программы. Программа соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

1.1. Нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)

Государственная итоговая аттестация выпускников НГЛУ по образовательным программам проводится в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от 12 января 2016 г., профессиональными стандартами: «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 609н от 8 сентября 2014 г., «Специалист по управлению персоналом» утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 691н от 6 октября 2015 г., «Специалист по управлению рисками» утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 591н от 7 сентября 2015 г., положением «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Нижегородском государственном лингвистическом университете имени Н.А.Добролюбова», утвержденным приказом ректора НГЛУ № 253 ОС/Д от 26.10.2018 г., и методической документацией, разрабатываемой кафедрой экономики, управления и информатики.

1.2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника НГЛУ к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Достижению данной цели служит решение следующих задач:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата);
- решение вопроса о присвоении выпускнику квалификации (степени) «бакалавр» и выдаче документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата).

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по программе бакалавриата высшего образования.

1.3. Структура государственной итоговой аттестации

Согласно государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), а также Положению о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «НГЛУ», государственная итоговая аттестация для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, по профилям «Финансовый менеджмент» и «Гостиничный и туристический бизнес», (квалификация (степень) бакалавр) включает два компонента:

1. Государственный экзамен.
2. Защита выпускной квалификационной работы.

Объем ГИА в зачетных единицах, включая подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы, подготовку и проведение государственного экзамена, устанавливается учебным планом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата). Сроки проведения аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком данной образовательной программы.

Для проведения ГИА в НГЛУ создается ГЭК. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в НГЛУ создается апелляционная комиссия.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

Во время проведения государственных аттестационных испытаний студентам, а также лицам, привлекаемым к проведению ГИА, запрещается иметь при себе и использовать любые средства, вне зависимости от принципа их действия.

По итогам государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации и выдаче выпускнику документа о высшем образовании и присвоении квалификации (степень) «бакалавр».

1.4. Перечень компетенций и критерии их оценивания

В ходе государственной итоговой аттестации контролируется степень владения выпускников следующими общекультурными, общепрофессиональными профессиональными компетенциями, приобретёнными ими в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата):

Результат освоения ОПОП (формулировка компетенции из ФГОС)	Код компетенции и по ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения (дескрипторы – основные признаки освоения, показатели достижения результата)	Оценочные средства
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	Знает: <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические и методические основы философских знаний Умеет: <ul style="list-style-type: none"> • Применять основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции Владеет:	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.

		<ul style="list-style-type: none"> • Навыками и приемами использования философских знаний для формирования мировоззренческой позиции 	
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;	ОК-2	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками выявления проблем и поиска необходимой информации по проблемам экономики и бизнеса. 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные экономические законы и закономерности и их проявление в различных сферах деятельности; • особенности функционирования экономики на микро и макро- уровнях; • специфику действия финансовой, налоговой денежно-кредитной и других видов экономических систем; • особенности управления различными видами экономических систем. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учитывать основные экономические законы и закономерности при осуществлении хозяйственной деятельности в различных сферах деятельности; • применять экономические знания в процессе принятия управленческих решений и реализации управленческих функций; • рассчитывать и 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.

		<p>интерпретировать экономические показатели.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения экономических знаний в различных сферах деятельности; • приемами расчёта и интерпретации экономических показателей в различных областях деятельности; • методами учета экономических законов и закономерностей при принятии управленческих решений 	
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-4	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные экономические законы и закономерности и их проявление в различных сферах деятельности; • особенности функционирования экономики на микро и макро- уровнях; • специфику действия финансовой, налоговой денежно-кредитной и других видов экономических систем; • особенности управления различными видами экономических систем. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учитывать основные экономические законы и закономерности при осуществлении хозяйственной деятельности в различных сферах деятельности; • применять экономические знания в процессе принятия управленческих решений и реализации управленческих функций; • рассчитывать и интерпретировать экономические показатели. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения экономических знаний в различных сферах 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.

		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами расчёта и интерпретации экономических показателей в различных областях деятельности; • методами учета экономических законов и закономерностей при принятии управленческих решений 	
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	ОК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные правила и приемы межличностного общения в коллективе. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке. 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные правила и приемы работы в коллективе, особенности социальных, этнических конфессиональных и культурных различий. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работать в коллективе, способен толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками работы в коллективе, приемами толерантного восприятия разнообразных социальных, этнических конфессиональных и культурных различий. 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методологические и методические приемы 	Выпускная квалификационная работа.

		<p>выработки способности к самоорганизации и самообразованию.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию 	Государственный экзамен.
Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику применения средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Способности применять на практике методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Современными приемами использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику использования приемов оказания первой помощи, а также теоретические основы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать приемы оказания первой помощи, а также методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций <p>Владеет:</p>	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.

		<ul style="list-style-type: none"> Способами, приемами и методами оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций 	
<p>Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	ОПК-1	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих договорные отношения нормативно-правовые документы, регламентирующие экономические и управленческие отношения между юридическими и физическими лицами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> логически грамотно выражать точку зрения по вопросам применения законодательства в области договорных отношений; составлять и применять процессуальные документы при выявлении нарушений норм гражданского, административного в области правового регулирования договорных отношений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками работы с необходимой нормативно-правовой базой. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений</p>	ОПК-2	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> принципы развития и закономерности функционирования организаций; основные экономические и управленческие процессы в организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> планировать операционную деятельность организации разрабатывать программы организационных изменений и 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>

		<p>оценивать их эффективность;</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами реализации основных управленческих функций; • методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы. 	
<p>Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</p>	ОПК-3	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные этапы развития менеджмента как науки и профессии. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль). 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	ОПК-4	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>

		деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций	
Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общие принципы построения бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с законодательством; • нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс организации и ведения учета. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать способы ведения учета, содержащиеся в нормативно-правовых документах. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать источники экономической, социальной и управленческой информации. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологией экономического исследования. 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований	ОПК-7	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы, проблемы и задачи профессиональной деятельности; • концепции информационной и библиографической культуры; • методику информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.

информационной безопасности		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • решать стандартные задачи профессиональной деятельности; • использовать информационную и библиографическую культуру для решения профессиональных задач; • учитывать требования информационной безопасности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами решения стандартных задач профессиональной деятельности; • приемами библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; • требованиями к соблюдению информационной безопасности 	
Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	ПК-1	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Роль, функции и задачи менеджера в современной организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияния на организацию. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации. 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Владение различными	ПК-2	Знает:	Выпускная

<p>способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Основные теории и концепции взаимодействия людей организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Современными технологиями эффективного разрешения конфликтных ситуаций в организации. 	<p>квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>ПК-3</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы, задачи и принципы разработки стратегии на предприятии; • методiku, приемы и технологию разработки стратегии на предприятии; • формы представления стратегических бизнес-планов; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки стратегии предприятия; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • механизмом перспективного стратегического планирования деятельности предприятия; • навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат; • методами выявления и оценки конкурентных преимуществ предприятия на стадии стратегического планирования. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Умение применять основные методы финансового</p>	<p>ПК-4</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные методы финансового менеджмента; 	<p>Выпускная квалификационная работа.</p>

<p>менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>		<ul style="list-style-type: none"> • методы и приемы анализа и оценки активов, капитала предприятия; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать состояние активов и капитала предприятия; • принимать решения по формированию дивидендной политики и структуры капитала; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способами и методами управления оборотным и основным капиталом предприятия; • приемами осуществления реструктуризации предприятия. 	<p>Государственный экзамен.</p>
<p>Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p>	<p>ПК-5</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Виды управленческих решений и методы их принятия. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Современными технологиями принятия сбалансированных управленческих решений в организации. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;</p>	<p>ПК-6</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Роль и место управления проектом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами развития организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами разработки и реализации проектов и программ организационных изменений. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Навыки поэтапного</p>	<p>ПК-7</p>	<p>Знает:</p>	<p>Выпускная</p>

<p>контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Принципы, способы и методы разработки бизнес-планов и инвестиционных проектов организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разрабатывать инвестиционные проекты, проводить их оценку и осуществлять контроль их исполнения. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Современным инструментарием управления бизнес-проектами. 	<p>квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>ПК-8</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы документального оформления управленческих решений; • теоретические основы управления производственной деятельностью; • методику внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • документально оформлять решения в области управления производственной деятельности; • реализовывать проекты технологических, продуктовых инноваций; • применять современные методы организационных изменений; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций; • способами внедрения 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>

		<p>технологических, продуктовых инноваций;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами организационных изменений в организации. 	
<p>Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	ПК-9	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • закономерности становления и развития экономической системы общества; • способы оценки макросреды; • методы выявления и анализа рыночных и специфических рисков; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • производить сбор данных и их анализ в сфере социальной и экономической жизни; • оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; • выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; • способами выявления и анализа рыночных и специфических рисков. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Навыки количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к</p>	ПК-10	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы анализа и основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать информационные потоки в процессе принятия управленческих решений в организации и разрабатывать предложения по повышению 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>

<p>конкретным задачам управления;</p>		<p>их эффективности. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, а также анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования. 	
<p>Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>ПК-11</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • количественные и качественные методы анализа для принятия решений о выпуске нового вида продукции или об изменении существующего ассортимента выпускаемой продукции, политики ценообразования; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на основе данных управленческого учета строить модели экономического, финансового и организационно-управленческого характера. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами анализа состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>ПК-12</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инфраструктуру деятельности организации; • методы управления предприятиями и организациями; • процессы при формировании и реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать положение на различных рынках; • делать экономическое обоснование управленческих решений; 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • собирать необходимую информацию для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • экономическим образом мышления; • приемами и методами анализа экономических проблем предприятий и организаций; • способами реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). 	
<p>Навыки моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;</p>	ПК-13	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические основы бизнес-процессов в организации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами моделирования бизнес-процессов, формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	ПК-14	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • как проводить оценку деятельности организации на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации; • как использовать сведения, полученные из финансовой отчетности, для принятия инвестиционных, кредитных и финансовых решений. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • производить оценку эффективности деятельности организации в целом и 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>

		<p>отдельных ее подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать информацию управленческого учёта для принятия решений и оценки их эффективности <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками анализа и оценки информации, содержащейся в финансовой отчетности. 	
Способность проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;	ПК-15	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> Теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> Оценивать положение организации на рынках, разрабатывать систему риск-менеджмента организации; Оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> Методами инвестиционного и финансового анализа. 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Навыки оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК-16	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> Основные теории и методы оценки инвестиционных проектов, а также подходы к осуществлению организационных изменений; Фундаментальные концепции инвестиционного и финансового менеджмента. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> Диагностировать проектируемые инвестиционные проекты, выявлять их сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по их совершенствованию. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> Методами оценки инвестиционных проектов, планирования и анализа финансовых рынков. 	Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.
Способность	ПК-17	Знает:	Выпускная

<p>оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; • Проводить оценку условий предпринимательской деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами формирования новых бизнес-моделей; • Навыками деловых коммуникаций. 	<p>квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>ПК-18</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы, задачи и принципы бизнес - планирования на предприятии; • методiku, приемы и технологию планирования на предприятии; • формы представления бизнес-планов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • механизмом перспективного планирования деятельности предприятия; • навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат; • методами выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>
<p>Владение навыками координации предпринимательской</p>	<p>ПК-19</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические и методические основы ведения 	<p>Выпускная квалификационная работа.</p>

<p>деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>		<p>предпринимательской деятельности, разработки и реализации бизнес-планов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемы координации предпринимательской деятельности; • методы согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять предпринимательскую деятельность; • формировать и реализовывать бизнес-планы; • -координировать деятельность участников реализации бизнес-плана. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками координации предпринимательской деятельности; • приемами формирования и реализации бизнес-планов; • методами обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками 	<p>Государственный экзамен.</p>
<p>Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>ПК-20</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические основы документооборота на предприятии; • методику создания новых предпринимательских структур; • технологию подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создавать новые предпринимательские структуры; • готовить необходимый набор документов для создания новых предпринимательских структур. 	<p>Выпускная квалификационная работа. Государственный экзамен.</p>

		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками формирования новых предпринимательских структур; • приемами подготовки пакета организационных и распорядительных документов. 	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2. Проведение государственного экзамена

2.1. Содержание государственного экзамена и порядок его проведения

Государственный экзамен, проводимый в НГЛУ по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень бакалавриата) осуществляется в устной форме по перечню вопросов, выносимых на государственный экзамен.

Перед государственным экзаменом проводится консультация студентов по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (предэкзаменационная консультация).

Программа государственного экзамена разрабатывается профессорско-преподавательским составом кафедры экономики, управления и информатики. Программа государственного экзамена обсуждается на заседаниях Совета факультета и утверждается ректором НГЛУ.

Экзаменационные билеты формируются из перечня вопросов программы государственного экзамена и утверждаются заведующим кафедрой экономики, управления и информатики. Экзаменационные вопросы разрабатываются в соответствии с реализуемой ОПОП «Менеджмент» (уровень бакалавриата) из перечня изучаемых дисциплин.

Экзаменационный билет должен включать в себя три теоретических вопроса. Экзаменационные билеты комплектуются в количестве, превышающем численность экзаменуемых. Повторение билетов в комплекте не допускается.

ГЭК обеспечивает свободу самостоятельного выбора студентами экзаменационного билета.

При подготовке к ответу на вопросы и задания, содержащиеся в экзаменационном билете, студенты вправе делать необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем ГЭК листах бумаги, а также пользоваться программой государственного экзамена и разрешенными комиссией учебными и методическими материалами. На подготовку к ответу студенту, первому получившему экзаменационный билет, предоставляется время, как правило, не менее 30 минут, остальные отвечают в порядке очереди получения экзаменационного билета.

После завершения ответа на вопрос билета члены ГЭК, с разрешения ее председателя, могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена.

После завершения ответа студентом на все вопросы и объявления председателем ГЭК окончания опроса обучающегося члены комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы на каждый вопрос и предварительную результирующую оценку.

Результаты государственного экзамена объявляются в день проведения экзамена, доводятся до сведения студентов и вносятся в протокол заседания ГЭК.

2.2. Дисциплины (модули), входящие в предметную область государственного экзамена

Все вопросы, выносимые на государственный экзамен, отрабатывались в ходе изучения общепрофессиональных, профессиональных и дисциплин профиля в рамках

ОПОП: бухгалтерский финансовый учет, инвестиционный анализ, маркетинг, менеджмент, стратегический менеджмент, финансовый менеджмент и др.

3. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена

3.1. Типовые контрольно-измерительные материалы (вопросы), используемые для оценки результатов освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Профиль - Гостиничный и туристический бизнес

Теория менеджмента

1. Первые исторические подходы к проблеме управления. Управленческие революции.
2. Развитие зарубежной науки управления: школа научного управления, административная (классическая школа).
3. Развитие зарубежной науки управления: школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа.
4. Становление и развитие российской науки управления. Вклад известных российских ученых в развитие управленческой мысли.
5. Понятие и сущность управления. Особенности управленческого труда.
6. Управление как система: управляемая и управляющая подсистема.
7. Основные понятия управления: организация, разделение труда, делегирование полномочий, внутренние переменные организации.
8. Матрицы разделения функций, задач и ответственности в организации. Области применения. Правила составления матриц.
9. Сетевые графики, область применения. Основные понятия сетевых графиков. Правила построения сетевых моделей.
10. Функции управления, их содержание и классификация.
11. Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений.
12. Качество управленческих решений и эффективность управления. Оценка эффективности управленческого решения.
13. Значение и сущность коммуникации в управлении. Виды коммуникаций.
14. Основные понятия групповой динамики. Научные основы исследования групп. Формальные группы. Процесс формирования команды.
15. Стиль руководства и элементы, его определяющие. Власть и влияние руководителя. Типы руководителей.
16. Лидерство в организации. Теории лидерства.
17. Организация работы руководителя. Самоменеджмент.
18. Культура организации как фактор эффективности организации. Культура, социальная ответственность и этика менеджера.
19. Показатели эффективности управления. Методические приёмы оценки: эффективности отдельных мероприятий, мероприятий по совершенствованию управления.
20. Организационные структуры и их эволюция.

Менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве

21. Туризм как объект управления. Сущность и социальные функции туризма.
22. Система туристического менеджмента. Государственная политика в области туризма.
23. Система туристского менеджмента. Туристские фирмы. Миссия и цели. Структура управления туристскими фирмами.
24. Инфраструктура туризма и гостеприимства.
25. Транспортное обслуживание в туризме. Необходимость транспортного обслуживания

- и выбор формы перевозки.
26. Создание туристского продукта. Свойства туристского продукта. Туристская мотивация.
 27. Создание туристского продукта. Планирование тура. Согласование с контрагентом программы обслуживания туристов и условий сотрудничества. Выбор партнеров.
 28. «Туристский регион» и формирование туристского предложения
 29. Факторы первичной и вторичной привлекательности региона

Бухгалтерский финансовый учет

30. Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влияние хозяйственных операций
31. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Двойная запись операций на счетах.
32. План счетов бухгалтерского учета. Классификация бухгалтерских счетов.
33. Основные средства, их классификация, задачи учета и оценка.
34. Амортизация основных средств: сущность, способы начисления, учет.
35. Нематериальные активы, их классификация, задачи учета и оценка.
36. Материальные ценности: сущность, состав, задачи учета и оценка.
37. Учет движения материалов: приобретение, списание, использование.
38. Готовая продукция: сущность, задачи учета, оценка.
39. Классификация производственных затрат. Учет производственных и прочих затрат.
40. Учет расчетов с подотчетными лицами.
41. Учет кассовых операций.
42. Учет расчетов с бюджетом по налогам. Учет расчетов с государственными внебюджетными социальными фондами.
43. Учет уставного (складочного) капитала, его изменения в процессе деятельности хозяйствующего субъекта. Учет расчетов с учредителями.
44. Учет и порядок формирования добавочного и резервного капитала.
45. Учет расчетов с поставщиками (подрядчиками).
46. Учет расчетов с покупателями (заказчиками).
47. Бухгалтерская отчетность организации: состав и порядок предоставления.

Маркетинг

48. Сегментирование рынка по потребителям (товары народного потребления и товары производственного назначения).
49. Жизненный цикл товара, его фазы, их характеристика, стратегии фирмы
50. Конкурентоспособность товара, ее составляющие и пути достижения
51. Ценовая политика предприятия, ее цели, задачи, значение в маркетинговой деятельности. Ценовой механизм. Виды ценовых стратегий.
52. Каналы распределения, определение, их необходимость и функции
53. Продвижение товара как элемент коммуникативной политики предприятия.
54. Виды рекламных средств и их характеристика.
55. План маркетинга, его необходимость и характеристика основных элементов.
56. Бренд, понятие, характеристика его составляющих, виды. Брендинг и ребрендинг.
57. Стимулирование сбыта, его сущность, роль и виды.

Инвестиционный анализ

58. Понятие и классификация инвестиций, инвестиционной деятельности.
59. Цели и задачи, структура и содержание инвестиционного анализа.
60. Понятие и классификация инвестиционных проектов.
61. Понятие Инвестиционного бизнес-плана, структура и содержание основных разделов.
62. Методы оценки инвестиций.

63. Инвестиционное проектирование в условиях неопределенности и риска. Анализ чувствительности проекта к факторам риска.
64. Анализ и оценка инвестиционной привлекательности предприятий.

Маркетинг в туризме и гостиничном хозяйстве

65. Анализ маркетинговой деятельности гостиничного предприятия: изучение спроса, рынков сбыта, обоснование планов реализации, анализ ценовой политики и конкурентоспособности
66. Маркетинговые исследования в туризме и гостиничном хозяйстве и технологии их проведения
67. Факторы, влияющие на спрос в туризме и гостиничном хозяйстве. Сезонная и пространственная особенности спроса туристских услуг.
68. Ценообразование и ценовые стратегии в индустрии гостеприимства.
69. Потребители услуг гостеприимства и их потребительское поведение

Стратегический менеджмент

70. Сущность стратегического менеджмента.
71. Конкурентные преимущества организации.
72. Выбор стратегических приоритетов развития.
73. Прогнозирование развития организации.
74. Задачи, этапы и условия реализации стратегии.
75. Сопrotивление стратегическим изменениям.
76. Оценка эффективности стратегии.

Стратегия турфирмы

77. Понятие миссии организации, её особенности в сфере услуг. Цели и задачи туристского предприятия
78. Персонал, организационная культура и имидж турфирмы.
79. Понятие «конкурентоспособность» применительно к турфирме.
80. Направления создания конкурентных преимуществ турфирмы.
81. Выбор и формулирование стратегии фирмы на основе анализа.
82. Организационная культура и её роль в реализации стратегии турфирмы.

Финансовый менеджмент

83. Оценка и диагностика рентабельности предприятия.
84. Оценка и диагностика деловой активности предприятия.
85. Эффект финансового рычага. Финансовый риск. Рациональная заемная политика.
86. Оценка и диагностика ликвидности активов (предприятия).
87. Оценка и диагностика финансовой устойчивости предприятия
88. Операционный рычаг. Принципы операционного анализа. Расчет порога рентабельности и «запаса финансовой прочности» предприятия.
89. Распределение прибыли. Дивидендная политика и политика развития производства.
90. Финансовое прогнозирование.

Профиль - Финансовый менеджмент

Теория менеджмента

1. Первые исторические подходы к проблеме управления. Управленческие революции.
2. Развитие зарубежной науки управления: школа научного управления, административная (классическая школа).
3. Развитие зарубежной науки управления: школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа.

4. Становление и развитие российской науки управления. Вклад известных российских ученых в развитие управленческой мысли.
5. Понятие и сущность управления. Особенности управленческого труда.
6. Управление как система: управляемая и управляющая подсистема.
7. Основные понятия управления: организация, разделение труда, делегирование полномочий, внутренние переменные организации.
8. Матрицы разделения функций, задач и ответственности в организации. Области применения. Правила составления матриц.
9. Сетевые графики, область применения. Основные понятия сетевых графиков. Правила построения сетевых моделей.
10. Функции управления, их содержание и классификация.
11. Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений.
12. Качество управленческих решений и эффективность управления. Оценка эффективности управленческого решения.
13. Значение и сущность коммуникации в управлении. Виды коммуникаций.
14. Основные понятия групповой динамики. Научные основы исследования групп. Формальные группы. Процесс формирования команды.
15. Стиль руководства и элементы, его определяющие. Власть и влияние руководителя. Типы руководителей.
16. Лидерство в организации. Теории лидерства.
17. Организация работы руководителя. Самоменеджмент.
18. Культура организации как фактор эффективности организации. Культура, социальная ответственность и этика менеджера.
19. Показатели эффективности управления. Методические приемы оценки: эффективности отдельных мероприятий, мероприятий по совершенствованию управления.
20. Организационные структуры и их эволюция.

Бухгалтерский финансовый учет

21. Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влияние хозяйственных операций
22. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Двойная запись операций на счетах.
23. План счетов бухгалтерского учета. Классификация бухгалтерских счетов.
24. Основные средства, их классификация, задачи учета и оценка.
25. Амортизация основных средств: сущность, способы начисления, учет.
26. Нематериальные активы, их классификация, задачи учета и оценка.
27. Материальные ценности: сущность, состав, задачи учета и оценка.
28. Учет движения материалов: приобретение, списание, использование.
29. Готовая продукция: сущность, задачи учета, оценка.
30. Классификация производственных затрат. Учет производственных и прочих затрат.
31. Учет расчетов с подотчетными лицами.
32. Учет кассовых операций.
33. Учет расчетов с бюджетом по налогам. Учет расчетов с государственными внебюджетными социальными фондами.
34. Учет уставного (складочного) капитала, его изменения в процессе деятельности хозяйствующего субъекта. Учет расчетов с учредителями.
35. Учет и порядок формирования добавочного и резервного капитала.
36. Учет расчетов с поставщиками (подрядчиками).
37. Учет расчетов с покупателями (заказчиками).
38. Бухгалтерская отчетность организации: состав и порядок предоставления.

39. Сегментирование рынка по потребителям (товары народного потребления и товары производственного назначения).
40. Жизненный цикл товара, его фазы, их характеристика, стратегии фирмы
41. Конкурентоспособность товара, ее составляющие и пути достижения
42. Ценовая политика предприятия, ее цели, задачи, значение в маркетинговой деятельности. Ценовой механизм. Виды ценовых стратегий.
43. Каналы распределения, определение, их необходимость и функции
44. Продвижение товара как элемент коммуникативной политики предприятия.
45. Виды рекламных средств и их характеристика.
46. План маркетинга, его необходимость и характеристика основных элементов.
47. Бренд, понятие, характеристика его составляющих, виды. Брендинг и ребрендинг.
48. Стимулирование сбыта, его сущность, роль и виды.

Инвестиционный анализ

49. Понятие и классификация инвестиций, инвестиционной деятельности.
50. Цели и задачи, структура и содержание инвестиционного анализа.
51. Понятие и классификация инвестиционных проектов.
52. Понятие инвестиционного бизнес-плана, структура и содержание основных разделов.
53. Методы оценки инвестиций
54. Инвестиционное проектирование в условиях неопределенности и риска. Анализ чувствительности проекта к факторам риска.
55. Анализ и оценка инвестиционной привлекательности предприятий.

Стратегический менеджмент

56. Сущность стратегического менеджмента.
57. Конкурентные преимущества организации.
58. Выбор стратегических приоритетов развития.
59. Прогнозирование развития организации.
60. Задачи, этапы и условия реализации стратегии.
61. Сопротивление стратегическим изменениям.
62. Оценка эффективности стратегии.

Финансовый менеджмент

63. Оценка и диагностика рентабельности предприятия.
64. Оценка и диагностика деловой активности предприятия.
65. Эффект финансового рычага. Финансовый риск. Рациональная заемная политика.
66. Оценка и диагностика ликвидности активов (предприятия).
67. Оценка и диагностика финансовой устойчивости предприятия
68. Операционный рычаг. Принципы операционного анализа. Расчет порога рентабельности и «запаса финансовой прочности» предприятия.
69. Распределение прибыли. Дивидендная политика и политика развития производства.
70. Финансовое прогнозирование.

Эконометрика

71. Корреляционные модели в эконометрике.
72. Линейные модели регрессии.
73. Обобщенный метод наименьших квадратов.
74. Общие сведения о временных рядах и задачах их анализа.
75. Дисперсионный анализ в эконометрике.

Цены и ценообразование

76. Затратные методы ценообразования.
77. Нормативно-параметрические методы ценообразования
78. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация.
79. Использование трансфертного ценообразования.
80. Ценовые коридоры. Демпинг и антидемпинговое регулирование.

Оценка стоимости бизнеса

81. Понятие стоимости. Виды стоимости
82. Цели оценки. Методы оценки
83. Оценка недвижимого имущества
84. Оценка нематериальных активов
85. Итоговая величина стоимости. Составление отчета об оценке

Реструктуризация предприятий

86. Понятия реструктуризации, реформирования, реорганизации, их соотношение
87. Диагностика объекта реструктуризации
88. Нормативно - правовое регулирование реструктуризации
89. Проведение реструктуризации (детализация планов, система информирования сотрудников, контроль, внедрение, проект управления изменениями).
90. Программа реструктуризации: принципы формирования, основные разделы

3.2. Шкала оценивания

Критерии оценки вопросов, выносимых на государственный экзамен, разработаны с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта. Знания выпускников оценивается по пятибалльной системе: ответы на вопросы, выносимые на государственный экзамен, оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент глубоко усвоил программный материал и может применять его в профессиональной деятельности менеджера; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает программный материал, затрагивая при этом дискуссионные вопросы; не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания; речь студента грамотная, студент свободно владеет профессиональной терминологией; умеет решать профессиональные практические задачи, демонстрирует способность правильно интерпретировать проблемы корпоративного управления, квалифицированно применять нормативные правовые акты.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент знает программный материал и может применять его в профессиональной деятельности менеджера; студент владеет профессиональной терминологией; грамотно, логично и по существу излагает программный материал, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопросы, но в ответе не уделяет должного внимания проблемным моментам; умеет решать профессиональные практические задачи, верно, оценивает проблемы управления, в основном правильно обосновывает управленческие решения, но не показывает глубоких знаний практики корпоративного управления.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент усвоил основной программный материал, ориентируется в проблемах корпоративного управления, но не демонстрирует достаточных знаний; допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал в ответе не систематизирован; ставит профессиональные задачи с ошибками.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент допускает существенные ошибки при изложении материала; если он не ориентируется в системе корпоративного управления, не может правильно толковать теоретические подходы;

основное содержание материала при ответах на вопросы билета государственного экзамена не раскрыто; отсутствуют необходимые теоретические знания и умения их применить для обоснования управленческих решений.

4. Содержание выпускной квалификационной работы (ВКР), порядок ее подготовки и защиты

4.1. Общие положения

Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент (уровень бакалавриата) завершается защитой выпускной квалификационной работы, которая выполняется в рамках производственной практики, предусмотренной ОПОП и последующей подготовки студента.

Выпускная квалификационная работа студента представляет собой самостоятельное законченное исследование на выбранную тему, написанное студентом под руководством научного руководителя, посвященное решению актуальной задачи, обладающее внутренним единством, содержащее совокупность научных обобщений и практические рекомендации и свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении основной образовательной программы.

4.2. Определение темы выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ студентов должна быть направлена на решение профессиональных задач, указанных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент (уровень бакалавриата) – раздел 4 «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата».

Примерные направления исследований в выпускных квалификационных работах разрабатываются профессорско-преподавательским составом кафедры экономики, управления и информатики.

Студенту предоставляется право предложения по согласованию с научным руководителем собственной темы выпускной квалификационной работы с учетом его научных интересов, при условии обоснования актуальности темы и целесообразности ее разработки. Тема должна соответствовать направлению программы бакалавриата.

Заявление о выборе темы на имя заведующего кафедрой экономики, управления и информатики студент согласовывает с предполагаемым научным руководителем выпускной квалификационной работы.

Изменение или корректировка темы выпускной квалификационной работы оформляется приказом ректора НГЛУ по представлению заведующего кафедрой экономики, управления и информатики, как правило, не позднее, чем за три месяца до защиты выпускной квалификационной работы.

4.3. Руководство выпускной квалификационной работы

Научными руководителями выпускных квалификационных работ выпускников программы бакалавриата должны являться научно-педагогические работники НГЛУ, имеющие ученую степень и/или ученое звание и осуществляющие непосредственное руководство студентами в течение всего периода обучения.

При необходимости, по согласованию с заведующим кафедрой экономики, управления и информатики, студенту может быть назначен консультант из числа профессорско-преподавательского состава другой кафедры НГЛУ или высококвалифицированных практических работников сторонних организаций.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает студенту содействие в выборе направления исследования и темы выпускной квалификационной работы, составления календарного графика работы над ВКР;

- осуществляет в установленном порядке процедуры согласования темы и ее корректировки (при необходимости);
- оказывает методическую помощь в формировании содержательной части задания на подготовку выпускной квалификационной работы;
- проводит консультации при разработке индивидуального плана работы, рабочего плана ВКР, подбора литературных и информационных источников, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;
- руководит научно-исследовательской работой студентов на протяжении всего периода написания выпускной квалификационной работы;
- оказывает методическую помощь и дает практические рекомендации по выпускной квалификационной работе;
- контролирует ход выполнения индивидуального плана работы и качество выполнения этапов работы над ВКР;
- представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу с рекомендацией к защите.

Студент обязан систематически работать над избранной темой, регулярно (не реже одного раза в месяц) встречаться с научным руководителем и информировать его о проделанной работе.

Заведующий кафедрой экономики, управления и информатики осуществляет контроль над регулярностью взаимодействия студентов и научных руководителей, а также хода подготовки выпускных квалификационных работ, и в случае нарушения установленных требований и сроков принимает меры к их устранению, вплоть до снятия с защиты.

4.4. Структура и порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется лично автором ВКР под руководством научного руководителя и должна носить характер самостоятельного научного исследования.

Автор ВКР и научный руководитель подтверждают оригинальность текста работы с использованием системы «Антиплагиат». При этом в качестве примерной общей нормы итоговой оценки оригинальности текста ВКР, представляемой системой «Антиплагиат», по программе бакалавриата считается 65% .

Научный руководитель совместно со студентом формируют задание на подготовку выпускной квалификационной работы, которое включает в себя: название темы ВКР, перечень подлежащих разработке вопросов, перечень исходных данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы, включая статистическую и библиографическую первичную информацию, календарный план-график выполнения отдельных разделов ВКР, планируемый срок предоставления законченной работы.

Типовая структура выпускной квалификационной работы включает следующие части (разделы):

Титульный лист

Оглавление

Введение

Раздел 1. Информационно-теоретическая часть.

Разработка методических задач выпускной квалификационной работы

1.1. Содержательная постановка исследовательской задачи. Анализ существующих подходов и методов решения проблемных ситуаций в менеджменте.

1.2. Выбор и обоснование метода, разработка соответствующих моделей совершенствования менеджмента.

1.3. Формулирование требований к исходной информации для решения задач практической (проектной) части.

Раздел 2. Проблемно-аналитическая часть.

Анализ объекта и исследование проблемы.

2.1. Общая характеристика объекта и предмета исследования.

2.2. Анализ существующей проблематики.

2.3. Разработка подходов, методов и моделей для решения данной проблематики.

Раздел 3. Проектно-практическая часть.

Мероприятия (предложения) по совершенствованию различных аспектов менеджмента и обоснование их эффективности в данной сфере.

3.1. Реализация разработанных подходов, методов и моделей на материалах конкретного объекта.

3.2. Анализ результатов проведенного исследования и разработка предложений по совершенствованию различных аспектов менеджмента.

3.3. Вопросы организации и ресурсного обеспечения внедрения предложений.

3.4. Прогноз (расчет) социально-экономической эффективности от внедрения практических (проектных) предложений.

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Выпускная квалификационная работа должна быть отпечатана и переплетена. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы составляет не менее 70 - 90 страниц. Информационно - теоретическая часть – не более 25% от общего объема.

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется по графику, составленному студентом совместно с научным руководителем, и окончательный вариант ВКР должен быть представлен научному руководителю не менее чем за 10 календарных дней до назначенной даты защиты.

Научный руководитель проверяет выпускную квалификационную работу, составляет о ней письменный отзыв, и не позднее 7 календарных дней до дня защиты, представляет его на кафедру экономики и управления.

После получения положительного отзыва научного руководителя и рекомендацией к защите выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с методическими рекомендациями, подписывается студентом, научным руководителем и, при наличии, консультантом. Копия выпускной квалификационной работы представляется на кафедру экономики, управления и информатики в электронном виде на компакт-диске.

Если студент в установленный срок не представил выпускную квалификационную работу с отзывом научного руководителя на кафедру экономики, управления и информатики, кафедра направляет докладную записку декану факультета международных отношений, экономики и управления или директору очно-заочного и заочного обучения для принятия административных мер.

Кафедра экономики, управления и информатики обеспечивает ознакомление студента с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета.

4.5. Правила оформления выпускной квалификационной работы

По содержанию и форме выпускная квалификационная работа должна соответствовать ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005 г., ИУС №12, 2005 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления), устанавливающих общие требования и правила оформления научно-исследовательских и проектных работ.

Выпускная квалификационная работа печатается шрифтом Times New Roman 14-го кегля через межстрочный интервал 1,5 со стандартным интервалом между символами за исключением мест, выделяемых разрядкой. Примеры, включённые в теоретико-аналитическую часть работы, выделяются изменением шрифта (например, курсивом). Текст выравнивается по ширине. Поля должны быть едиными для всего текста работы и занимать не менее 2 см от каждого края; допустимо также использование параметров, установленных по умолчанию в стандартных компьютерных приложениях (верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см).

Все заголовки размещаются единообразно, с выравниванием по центру текста или по левому краю с отступом красной строки 1,25 см. Заголовки выделяются жирным шрифтом. Каждый раздел (глава) работы начинается с новой страницы. Заголовок отделяется от предшествующего текста двумя пропусками и от последующего (части, которую он озаглавливает) одним пропуском строки.

Оглавление оформляется в точном соответствии с заголовками, имеющимися в работе. Две первые титульные страницы работы включаются в общую нумерацию страниц.

Слово таблица и ее нумерация размещается вверху таблицы, слово рисунок и его нумерация располагаются под рисунком.

Любые графические материалы (чертеж, схема, диаграмма, рисунок) обозначаются «Рис.» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение – располагается под рисунком на следующей строке по центру и выделяется жирным шрифтом. От текста рисунок отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все рисунки в тексте должны быть ссылки.

Таблицы обозначаются словом «Таблица» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение и порядковый номер таблицы (без точки) выравниваются по правому краю, название таблицы – на следующей строке, по центру и выделяются жирным шрифтом.

Шрифт в таблицах и рисунках – не менее 10 пт. От текста таблица отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все таблицы в тексте должны быть ссылки.

Список литературы: оформляется в конце работы в порядке использования источника в тексте под названием «Список литературы». В тексте ссылки на литературу обозначаются квадратными скобками с указанием номера источника и через запятую – номера страницы: [5, с. 115]. Постраничные сноски запрещены.

Оглавление оформляется в точном соответствии с заголовками, имеющимися в работе. Две первые титульные страницы работы включаются в общую нумерацию страниц.

Листы должны быть сброшюрованы в твёрдой или пластиковой обложке с пластиковой пружиной.

4.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Завершающим этапом выполнения студентом выпускной квалификационной работы является ее защита. К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной профессиональной программы по направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), в том числе всех видов практики, успешно сдавшие государственный экзамен и представившие ВКР с отзывом и рекомендацией научного руководителя в установленный срок.

Допуск выпускной квалификационной работы к защите осуществляет заведующий кафедры экономики и управления. Выпускная квалификационная работа с резолюцией заведующего кафедрой о допуске к защите вместе с письменным отзывом руководителя передается секретарю ГЭК в день защиты (до начала заседания государственной аттестационной комиссии).

Защита работ проводится публично, т.е. на открытом заседании ГЭК, на котором могут присутствовать все желающие.

Перед защитой секретарь комиссии приглашает студента пройти к трибуне (к доске) и в его присутствии знакомит членов ГЭК с содержанием документов. После этого студенту дается слово для выступления. Регламент доклада до 10-15 минут. В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи выполненной работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Главное внимание в докладе должно быть заострено на предложениях и их практическому применению. Во время доклада студент должен пользоваться иллюстративными материалами в виде презентации и различными вспомогательными средствами для наглядной демонстрации положений выпускной квалификационной работы.

Затем студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. Помимо членов ГЭК вопросы вправе задавать любые лица, присутствующие на защите. После этого зачитывается отзыв научного руководителя, с которым студент должен быть ознакомлен заранее. Студенту предоставляется возможность ответить на содержащиеся в них замечания. В ходе защиты с замечаниями по содержанию выпускной квалификационной работы может выступить любой из присутствующих. На заседании ГЭК оглашаются также поступившие на выпускную квалификационную работу отзывы из организаций и от отдельных лиц.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются путем открытого голосования членов государственной аттестационной комиссии на основе оценивания:

- научным руководителем – хода выполнения и качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР студентов, степени самостоятельности студента при выполнении работы;

- членами государственной аттестационной комиссией – качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам бакалавров, хода защиты, включая доклад, презентацию и ответы на вопросы членов ГАК и замечания, содержащиеся в отзыве руководителя.

В случае возникновения спорной ситуации и при равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной системе оценки знаний («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и отражаются в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии и зачетной книжке студента.

Дифференцированными критериями шкалы оценок за выпускную квалификационную работу бакалавра, выступают следующие:

Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; свободно владеет основными методами экономических исследований. Исследовательское задание научного руководителя выполнено полностью. Общекультурные и профессиональные компетенции студента сформированы. Выпускная квалификационная работа представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству исследовательских работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру. Результаты проведенного исследования нашли отражение в аргументированном разделе работы, посвященном разработке предложений и рекомендаций по совершенствованию

изучаемого аспекта менеджмента; выявлены возможные направления дальнейшего научного исследования проблемы. Полученные студентом результаты исследования нашли отражение в публикациях, выступлениях на научных конференциях, научных семинаров кафедры экономики и управления.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой проведен анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; использует методы экономических исследований. Исследовательское задание научного руководителя в основном выполнено. Выпускная квалификационная работа, представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта управленческой деятельности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой выпускник частично раскрывает основные аспекты изучаемой проблемы в обзоре литературы, частично использует методы экономических исследований. Задание научного руководителя выполнено не полностью. Выдвинутые выпускником предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта менеджмента носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не соответствует предъявляемым требованиям к исследованиям подобного рода. Работа представляет собой собрание отдельных реферативных материалов, в ней отсутствуют теоретико-методологические основы исследования. Задание научного руководителя не выполнено. В выпускной квалификационной работе обнаруживаются пробелы во владении методами экономических исследований. Нет аргументированных и обоснованных адресных рекомендаций и предложений по совершенствованию изучаемого аспекта менеджмента.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколом, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) бакалавра и выдачи соответствующего документа об образовании и квалификации, образец которого установлен Министерством образования и науки Российской Федерации.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы, а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине, повторная защита проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников НГЛУ.

5. Перечень литературы для подготовки к ГИА

5.1. Основная литература*

1. Вершигора, Е.Е. Менеджмент / Е.Е. Вершигора. - М.: ИНФРА-М, 2017г. - 256 с.
2. Волкова В.Н. Теория систем и системный анализ. М.: Юрайт, 2017 г., - 679с.
3. Иванов И.Н. Производственный менеджмент. М.: Юрайт, 2016 г., - 362 с.
4. Иванова И.А. Менеджмент. М.: Юрайт, 2017 г., - 306с.
5. Балакина Т.П. Микроэкономика: Учебник. – М.: Высшая школа экономики, 2013, - 504с.
6. Лукашевич В.В. Менеджмент: Учебное пособие. – М: Юнити-Дана, 2012, 254 с.
7. Павлова Л.Н. Финансовый менеджмент: Учебник. М: Юнити-Дана, 2012, 273 с.
8. Максимова В.Ф Микроэкономика: Учебное пособие. М: Юнити-Дана, 2012, 512 с.

9. Кремер Н. Ш. Эконометрика: учеб. для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ/ Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко. -3-е изд., перераб. и доп. -М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. -329 с.
10. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет : учебник / Кондраков Николай Петрович. - 3-е изд., перераб.и доп. - Москва : Проспект, 2013. - 496 с.

5.2. Дополнительная литература*

1. Маслова В.М. Управление персоналом. М.: Юрайт, 2017 г., - 492с.
2. Карташова Л.В., Никонова Т.В., Соломанидина Т.О. Организационное поведение. М.: Инфра-М, 2017- 383с.
3. Вяткин В.Н. Риск-менеджмент. М.: Юрайт, 2017 г.,- 365с.
4. Неруш. Ю.М. Логистика. М.: Юрайт, 2017 г., - 422с.
5. Балдин К.В. Теория вероятности и математическая статистика: Учебник: — М.: Дашков и Ко, 2014. –473 с.
6. Эконометрика: учебное пособие / Буравлев А.И. - М.: БИНОМ, 2012. – 168 с.
7. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент. Учебник для вузов. – М.: Дашков и Ко, 2014, - 468 с.

* Примечание. Литература взята из источника www.biblioclub.ru

5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека

www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий

6. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

Государственный экзамен проводится в аудитории, соответствующей условиям восприятия материала на слух.

Защита выпускной квалификационной работы проходит в аудитории, оборудованной видеопроектором. Компьютер, с которого выводятся данные на экран проектора, должен быть снабжён офисным пакетом MS Office или его аналогом (прежде всего – приложением MS Power Point или иным приложением с функцией демонстрации презентаций), а также программой для просмотра PDF-файлов и изображений.

При обучении в студенческой группе лиц, имеющих ограниченные возможности по здоровью, процедуры итоговой государственной аттестации организуются в аудиториях, отвечающих требованиям безбарьерной среды.