**ВАКАНСИИ**

**Горьковская региональная дирекция**

**железнодорожных вокзалов**

В связи с предстоящим открытием на железнодорожном вокзале Нижний Новгород Бизнес-зала вокзального комплекса, проводятся срочные мероприятиями по  подбору персонала.

 **Основные обязанности**

Встреча, регистрация, сопровождение  посетителей, информирование об услугах, входящих в тариф, о расписании пассажирских поездов, кассовые операции по услугам

**Требование к образованию, квалификации**

Не ниже среднего профессионального образования, знание иностранного языка (английского) не ниже уровня В1, приветствуется опыт работы в сфере питания

**График работы**

Сменный график работы      (4-х сменный)

**Контактные данные**

Начальник отдела управления персоналом,

Голубева Светлана Станиславовна       **248-38-63,**

**8-905-661-75-47**

**(916-35)2-38-63**