

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.А.Добролюбова»
(НГЛУ)**

05.03.2021

П Р И К А З
г. Нижний Новгород

№ 81 ОС/Д

В целях реализации мероприятий в рамках включения НГЛУ в перечень организаций, отнесенных к федеральным инновационным площадкам, составляющим инновационную инфраструктуру в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 25.12.2020 №1580) на 2021 г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Возложить контроль и стратегическое управление ФИП НГЛУ «Полилингвальный методический ресурс» на первого проректора И. Ю. Зиновьеву.

2. Куратором проекта назначить А.С. Леонову.

3. Определить следующие задачи куратора ФИП НГЛУ:

- анализ нормативной документации и требований по работе ФИП,
- поддержание взаимодействия с экспертами ФИП,
- общая координация действий рабочих групп.

4. Для реализации мероприятий в рамках работы ФИП создать рабочие группы в следующем составе и определить направления деятельности:

4.1. Группа по организационной работе:

- **Чичерина Ю.В.**, руководитель рабочей группы, директор Института непрерывного образования

Задачи: координация действий рабочих групп, взаимодействие с организациями-партнерами, руководство организацией и проведением мероприятий, программ повышения квалификации; презентация ФИП на мероприятиях, руководство предоставлением информации для публикации, подготовкой документации, в том числе отчетной, руководство проведением опросов пользователей, анализом и представлением результатов, внесением корректив.

- **Чиков М.Б.**, заместитель директора Института непрерывного образования.

Задачи: координация действий рабочих групп, взаимодействие с организациями-партнерами, участие в организации и проведении профильных мероприятий, программ повышения квалификации, презентация ФИП на мероприятиях, подготовка информации для публикации, подготовка документации, в том числе отчетной, взаимодействие с экспертами ФИП для размещения информации на сайте ФИП, в методических сетях, участие в проведении опросов пользователей, анализе и представлении результатов.

- *Жукова Л.С.*, заместитель директора Института непрерывного образования.

Задачи: взаимодействие с организациями-партнерами, участие в организации и проведении профильных мероприятий, программ повышения квалификации, презентация ФИП на мероприятиях, участие в подготовке документации, в том числе отчетной, публикаций для методических сетей ФИП, участие в проведении опросов пользователей, анализе и представлении результатов.

- *Масленникова Ю.Н.*, начальник юридического отдела.

Задачи: подготовка нормативной документации; анализ нормативно-правовой базы и требований; юридическое сопровождение предпринимаемых действий.

- *Абрамов А.В.*, начальник управления по финансовой деятельности.

Задачи: руководство финансовыми операциями в рамках ФИП, проверка и расчет финансового обеспечения мероприятий и проектов.

- *Булгакова М.Г.*, руководитель пресс-центра НГЛУ

Задачи: подготовка информации к публикации, взаимодействие со СМИ, публикация информации в соцсетях и СМИ, отслеживание охвата аудитории публикациями.

Рабочая группа обеспечивает реализацию дорожной карты ФИП, координирует действия других рабочих групп по созданию инновационного образовательного продукта, организует презентацию продукта на различных стадиях его разработки и для различных целевых аудиторий, готовит нормативную, отчетную и другую документацию по ФИП, регулирует финансовые вопросы, взаимодействует с потенциальными и действующими участниками проекта для организации совместных мероприятий, освещает реализацию ФИП в СМИ и в социальных сетях.

4.2. Группа по технической работе:

- *Тихонов А.В.*, и.о. декана Высшей школы международных отношений и мировой политики, начальник научно-исследовательской лаборатории цифровой трансформации университета, руководитель группы.

Задачи: общее руководство работой технической группы, взаимодействие с другими рабочими группами, взаимодействие с внешними поставщиками цифровых услуг, анализ существующих цифровых решений, инструментов, платформ, выбор оптимальных цифровых инструментов, разработка технических решений для соответствующих учебно-методических задач, анализ функционирования готовых продуктов, внесение коррективов,

организация и проведение опросов, анкетирований с применением технических средств, обработка и представление результатов.

- *Банков А.С.*, старший научный сотрудник научно-исследовательской лаборатории цифровой трансформации университета.

Задачи: взаимодействие с другими рабочими группами, анализ существующих цифровых решений, инструментов, платформ, выбор оптимальных цифровых инструментов, разработка технических решений для соответствующих учебно-методических задач, анализ функционирования готовых продуктов, внесение коррективов, организация и проведение опросов, анкетирований с применением технических средств, обработка и представление результатов.

- *Копанев А.Ю.*, директор Центра технической поддержки учебного процесса.

Задачи: общее техническое сопровождение процессов и операций, обеспечение бесперебойного функционирования материально-технической базы

- *Салаев П.В.*, лаборант-исследователь научно-исследовательской лаборатории искусственного интеллекта и когнитивных исследований.

Задачи: взаимодействие с другими рабочими группами, анализ существующих цифровых решений, инструментов, платформ, выбор оптимальных цифровых инструментов, разработка технических решений для соответствующих учебно-методических задач, анализ функционирования готовых продуктов, внесение коррективов, организация и проведение опросов, анкетирований с применением технических средств, обработка и представление результатов

Рабочая группа осуществляет анализ и отбор ресурсов телекоммуникационной сети «Интернет», программного обеспечения, оборудования и других технических средств для обеспечения реализации ФИП, представляет результаты своей работы другим рабочим группам для согласования, разрабатывает техническую основу для создания и развития полилингвального методического ресурса, участвует в презентации ФИП на различных этапах его разработки и для различных целевых аудиторий, организует опросы слушателей, в том числе по функционированию технической составляющей ресурса, анализирует их данные и представляет результаты другим рабочим группам, вносит коррективы в техническую составляющую, участвует в обучении будущих пользователей ресурса, готовит техническую информацию для освещения реализации ФИП в СМИ и в соцсетях, а также для включения в отчетную и в другую документацию, готовит материалы о технической стороне реализации ФИП для публикаций в методических сетях ФИП.

4.3. Группа по содержательно-методической работе:

- *Курмелев А.Ю.*, декан Высшей школы лингвистики, педагогики и психологии, руководитель рабочей группы.

Задачи: координация действий участников рабочей группы в рамках различных языковых направлений, предложение методических решений, руководство работой по выработке решений, апробации, обучению будущих пользователей, руководство организацией и проведением профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, руководство подготовкой информации для публикаций, обеспечение участия студентов и магистрантов в разработке ФИП, анализ результатов опросов, анкетирований, руководство работой по внесению коррективов

- **Фролова Н.Х.**, заведующая кафедрой иностранных языков Института дистанционного обучения, руководитель направления «Английский язык».

Задачи: общее руководство содержательным наполнением блока преподавания английского языка, подбор материалов, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, подготовка информации для публикаций, обеспечение участия студентов и магистрантов в разработке ФИП, анализ результатов опросов, анкетирований, работа по внесению коррективов.

- **Дулова Е.В.**, ассистент кафедры английской филологии.

Задачи: подбор материалов для содержательного наполнения блока преподавания английского языка, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, участие в подготовке информации для публикаций, анализе результатов опросов, анкетирований, работе по внесению коррективов

- **Татаурова Е.М.**, ассистент кафедры методики преподавания иностранных языков, педагогики и психологии, младший научный сотрудник научно-исследовательской лаборатории Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи: подбор материалов для содержательного наполнения блока преподавания английского языка, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, участие в подготовке информации для публикаций, анализе результатов опросов, анкетирований, работе по внесению коррективов.

- **Васенева Е.В.**, заведующая кафедрой теории и практики французского, испанского и итальянского языков, руководитель направления «Французский язык».

Задачи: общее руководство содержательным наполнением блока преподавания французского языка, подбор материалов, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, подготовка информации для публикаций,

обеспечение участия студентов и магистрантов в разработке ФИП, анализ результатов опросов, анкетирований, работа по внесению коррективов.

- *Шимичев А.С.*, доцент кафедры методики преподавания иностранных языков, педагогики и психологии, старший научный сотрудник научно-исследовательской лаборатории Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи: подбор материалов для содержательного наполнения блока преподавания английского языка, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, обеспечение участия студентов и магистрантов в разработке ФИП, участие в подготовке информации для публикаций, анализе результатов опросов, анкетирований, работе по внесению коррективов.

- *Фогель Д.А.*, ассистент кафедры теории и практики французского, испанского и итальянского языков.

Задачи: подбор материалов для содержательного наполнения блока преподавания английского языка, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, участие в подготовке информации для публикаций, анализе результатов опросов, анкетирований, работе по внесению коррективов.

- *Жаренова Н.В.*, доцент кафедры теории и практики немецкого языка, руководитель направления «Немецкий язык».

Задачи: общее руководство содержательным наполнением блока преподавания немецкого языка, подбор материалов, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, подготовка информации для публикаций, обеспечение участия студентов и магистрантов в разработке ФИП, анализ результатов опросов, анкетирований, работа по внесению коррективов.

- *Леонова А.С.*, доцент кафедры теории и практики немецкого языка и перевода.

Задачи: подбор материалов для содержательного наполнения блока преподавания английского языка, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, участие в подготовке информации для публикаций, анализе результатов опросов, анкетирований, работе по внесению коррективов.

- *Шестопал А.Ю.*, ассистент кафедры немецкого языка и перевода.

Задачи: подбор материалов для содержательного наполнения блока преподавания английского языка, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих

пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, участие в подготовке информации для публикаций, анализе результатов опросов, анкетирований, работе по внесению коррективов.

- *Глумова Е.П.*, заведующая кафедрой методики преподавания иностранных языков, педагогики и психологии, начальник научно-исследовательской лаборатории Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, руководитель направления «Китайский язык»

Задачи: общее руководство содержательным наполнением блока преподавания китайского языка, подбор материалов, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, подготовка информации для публикаций, обеспечение участия студентов и магистрантов в разработке ФИП, анализ результатов опросов, анкетирований, работа по внесению коррективов.

- *Провоторова А.С.*, директор Института Конфуция.

Задачи: анализ и подбор материалов для содержательного наполнения блока преподавания китайского языка, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, участие в подготовке информации для публикаций, анализе результатов опросов, анкетирований, работе по внесению коррективов, взаимодействие со студентами и магистрантами, участвующими в разработке блока преподавания китайского языка.

- *Костенюк Н.В.*, заведующая кафедрой восточных языков.

Задачи: анализ и подбор материалов для содержательного наполнения блока преподавания китайского языка, предложение методических решений, участие в совместной выработке решений, апробации, обучении будущих пользователей, в организации и проведении профильных мероприятий, презентация ФИП на мероприятиях, участие в подготовке информации для публикаций, анализе результатов опросов, анкетирований, работе по внесению коррективов, взаимодействие со студентами и магистрантами, участвующими в разработке блока

Рабочая группа осуществляет анализ и отбор учебно-методического материала для выявления дефицитов существующих предложений в данной области, выяснения основных алгоритмов функционирования сходных продуктов, вносит предложения по содержанию полилингвального методического ресурса, осуществляет отбор учебных материалов для наполнения полилингвального методического ресурса, взаимодействует с технической рабочей группой для обеспечения функционирования ресурса, апробирует созданный ресурс на разных этапах его разработки, участвует в обучении будущих пользователей, готовит материал для опросов слушателей по содержательной составляющей, анализирует их результаты и вносит соответствующие коррективы, готовит материал по содержательной части

проекта для освещения в СМИ и соцсетях, публикации в методических сетях ФИП, включения в отчетную и другую необходимую документацию.

5. Начальнику Управления делами Марченко О.Е. довести приказ до всех указанных в нем лиц в установленном порядке.

Приложение: на 31 л. в 1 экз.

Ректор



Ж.В. Никонова