

Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А.Добролюбова»

Утверждено
решением Ученого совета НГЛУ
протокол № от «27» февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о утверждении председателя предметной цикловой комиссии
структурного подразделения Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет им.
Н.А.Добролюбова»
(«Колледж НГЛУ»)

г. Нижний Новгород

2024 г.

1. Непосредственное руководство предметной цикловой комиссией (далее – ПЦК) осуществляет председатель комиссии. Председатель ПЦК назначается и освобождается от должности директором колледжа.

Председатель ПЦК подчиняется заместителю директора по учебно-методической работе и директору колледжа.

В своей деятельности председатель ПЦК руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования и культуры всех уровней по вопросам образования и воспитания студентов, а также Уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора, трудовым договором.

Председатель ПЦК работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному в соответствии с учебной нагрузкой и данными функциональными обязанностями.

Председатель ПЦК планирует работу на каждый учебный год исходя из задач и основных направлений деятельности, определяемых директором колледжа.

2. Основными функциями председателя комиссии являются:

- планирование и организация работы ПЦК, подготовка и проведение заседаний, ведение необходимой документации;
- изучение педагогической работы членов ПЦК, руководство подготовкой и проведением открытых учебных занятий;
- организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- организация разработки фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, курируемым данной ПЦК и государственной итоговой аттестации выпускников;
- представление на утверждение заместителю директора по учебно-методической работе структурного подразделения «Колледж НГЛУ» планов работы ПЦК;
- осуществление контроля качества образовательного процесса (посещение и анализ учебных занятий, анализ результатов текущего контроля знаний, промежуточной аттестации студентов по дисциплинам, итоговой государственной итоговой аттестации выпускников);

3. Председатель комиссии несет ответственность за:

- надлежащее исполнение своих обязанностей;
- сохранность документации, входящей в круг деятельности ПЦК, ее качественное ведение и своевременное представление на рассмотрение и утверждение; достоверность представляемых отчетных данных.

Лист согласования

Положение разработано:

Директор Колледжа



О.А. Миронова

Согласовано:

Проректор по учебной работе



Р.А. Иванова

Начальник юридического отдела

Ю.Н. Масленникова

Принято на заседании Ученого совета от «27» февраля 2024 г. протокол № 10.

Утверждено приказом ректора НГЛУ № 82 ОС/Д от «27» февраля 2024 г.