

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРУДА РАБОТНИКОВ ИЗ ЧИСЛА  
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА  
(ПРОФЕССОР)**

Вид работы	Кол-во баллов	Форма подтверждения	Примечание	
<b>2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
<b>Показатели эффективности деятельности ППС</b>	<b>Пороговое значение (ОКЛАД)  НЕ МЕНЕЕ, чем</b>	<b>СВЕРХ порогового значения (стимулирующая НАДБАВКА ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)</b>		
<b>2.1. Проектно-грантовая деятельность</b>				
2.1.1. Подача гранта		0,5	Начисление баллов производится <b>при условии:</b> а) прохождения заявки через Центр координации НИД; б) соответствия требованиям грантодателя	
2.1.2. Заявка, победившая в конкурсе		1		
2.1.3. Доход от НИР и НИОКР, обеспеченный работником (в тыс. руб.)		10 000 руб. по 2 балла		
			Подтверждение победы	
			Подтверждение бухгалтерии о поступлении средств	
<b>2.2. Работа научно-исследовательской лаборатории (НИЛ)</b>				
Организация и проведение: – научных кружков; – тренингов; – семинаров по НИРС		1 1 1	План работы.	Обязательное освещение всех проведенных мероприятий на официальном <b>сайте НГЛУ</b> <b>(раздел НИЛ)</b>

### 2.3. Монографии

2.3.1. На иностранном языке в зарубежном издательстве		10	<b>Сканы</b> обложки, титульного листа, содержания и последней страницы с адресом издательства и типографии	Переиздания БЕЗ ИЗМЕНЕНИЙ и ДОПОЛНЕНИЙ (стереотипные) НЕ рассматриваются
2.3.2. На иностранном языке в центральном издательстве		5		
2.3.3. На русском языке в центральном издательстве		5		
2.3.4. На русском языке, рецензируемом РИНЦ		1	<b>Сканы</b> обложки, титульного листа, содержания и последней страницы с адресом издательства и типографии	
2.3.5. Публикация учебников в центральных издательствах по профилю		5	<b>Сканы</b> обложки, титульного листа, содержания и последней страницы с адресом издательства и типографии	

<b>2.4. Публикация статей в рецензируемых изданиях</b>				
2.4.1. Web of Science & Scopus	1 (в 2 года)	3	Адрес интернет-страницы в соответствующей базе + распечатка	Начисление баллов производится только при наличии подтверждения публикации в соответствующей базе данных и <b>ссылки на НГЛУ</b> .  В случае публикации <b>в соавторстве количество баллов делится в соответствии с долей участия каждого</b>
2.4.2. ВАК (импакт-фактор журнала до 0,5)	1	2		
2.4.3. ВАК (импакт-фактор журнала от 0,51 до 0,7)	1	2		
2.4.4. ВАК (импакт-фактор журнала больше 0,7)	1	2		
2.4.5. РИНЦ	2	1		
2.4.6. Индекс Хирша (данные на 01 янв. и 01 июля)	Не ниже 4	1	Скриншот страницы эл. библиотеки	
<b>2.5. Подготовка научно-педагогических кадров</b>				
2.5.1. Защита <u>в срок аспиранта</u>	1	1	автореферат	
2.5.2. Защита аспиранта <u>после срока в течение одного года</u>	Не применяется	1	автореферат	
2.5.3. Защита докторанта <u>в срок</u>	1	1		
2.5.4. Защита докторанта <u>после срока в течение одного года</u>	Не применяется	1		
<b>2.6. Участие в работе диссертационных советов НГЛУ</b>				
2.6.1. В качестве члена совета на защите докторской диссертации	Не применяется	1 за каждое заседание		
2.6.2. В качестве члена совета на защите кандидатской диссертации	Не применяется	1 за каждое заседание		
2.6.3. В качестве эксперта по кандидатской диссертации	Не применяется	1		

2.6.4. В качестве эксперта по докторской диссертации	Не применяется	3		
2.6.5. Составление отзыва ведущей организации по кандидатской диссертации	Не применяется	2		
2.6.6. Составление отзыва ведущей организации по докторской диссертации	Не применяется	3		
<b>2.7. Участие в работе НАУЧНЫХ конференций</b>				
<b>2.2.1. Зарубежных</b>	Не применяется	Не применяется	Ксерокопии программы конференции, сертификат участника, текст выступления, приказ	
<b>2.2.1. Международных:</b>				
- организатор		2		
- председатель оргкомитета		2		
- член оргкомитета	2	1		
- участник		1		
<b>2.2.2. Российских:</b>				
- организатор		2		
- председатель оргкомитета		2		
- член оргкомитета	3	1		
- участник		1		
<b>2.2.3. Редакторская работа над сборником по работе конференций</b>		3	Ксерокопия обложки	

**Показатели и критерии оценки эффективности труда работников из числа  
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА  
(профессор)**

Вид работы	Кол-во баллов	Форма подтверждения	Примечание
<b>УЧЕБНАЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
<b>Показатели эффективности деятельности ППС</b>	<b>Пороговое значение (ОКЛАД)</b>  НЕ МЕНЕЕ, чем	<b>СВЕРХ порогового значения (стимулирующая НАДБАВКА ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)</b>	
Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам ВО	Выполнение индивидуального плана преподавателя (Форма № 4)	Реализация учебной дисциплины, включенной в индивидуальный план преподавателя, с применением дистанционных технологий (размещение материалов лекций и практических/семинарских занятий), фиксация на дистанционно-образовательной платформе хода образовательного процесса, проведение	Представление зав. кафедрой с визой лица, отвечающего за методическую и техническую поддержку преподавателей НГЛУ при подготовке ЭУМК, экспертное заключение НМК по профилю курса. Скриншоты и ссылку на работы преподавателя и студентов на дистанционно-образовательной платформе

		<p>процедур оценки результатов обучения с применением дистанционных образовательных технологий (проведение текущего, рубежного контроля с помощью ФОС, размещенных на дистанционно-образовательной платформе)</p> <p><b>2 балла</b> - за одну дисциплину</p>		
		<p>Доля аудиторной нагрузки (лекций, практических и семинарских занятий), выполненной преподавателем, работающим на 1,0 ставку, составляет более 70 % за семестр</p> <p><b>1 балл</b></p>	Представление зав. кафедрой	После проверки Индивидуального плана преподавателя (Форма № 4)
		<p>Доля аудиторной нагрузки (лекций, практических и семинарских занятий), выполненной преподавателем, работающим на 0,75 ставки, составляет более 70%</p> <p><b>0,5 балла</b></p>	Представление зав. кафедрой	После проверки Индивидуального плана преподавателя (Форма № 4)

	<p>Осуществление контроля за соблюдением обучающимися на занятиях требований охраны труда; анализ и устранение возможных рисков жизни и здоровьем обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении)</p>	<p>Преподавание учебных дисциплин по кафедре валеологии, связанных с повышенной ответственностью преподавателя за здоровье студента</p> <p><b>1 балл</b></p>	<p>Представление зав. кафедрой валеологии</p>	
		<p>Реализация курса на иностранном языке, внедряемого совместно с вузами-партнерами в рамках основных профессиональных образовательных программ, дополнительных образовательных программ (для лингвистических кафедр)</p> <p><b>1 балл</b> - за одну дисциплину до 3 з.е. <b>2 балла</b> - за одну дисциплину более 3 з.е.</p>	<p>Представление зав. кафедрой, утвержденная программа курса, УМК, копия журнала группы</p>	<p>В случае коллективной работы по подготовке учебно-методической документации количество баллов делится по представлению заведующего кафедрой в соответствии с долей участия</p>

		<p>Преподавание дисциплин на двух иностранных языках</p> <p><b>1 балл</b></p>	<p>Представление зав. кафедрой, Копия</p>	<p>После проверки индивидуального плана преподавателя (Форма №4)</p>
		<p>Занятость преподавателя в учебном процессе по всем формам обучения (очной, очно-заочной, заочной)</p> <p>преподавателю, работающему на 1,0 ставку - <b>1 балл</b></p> <p>преподавателю, работающему на 0,75 ставки – <b>0,5 балла</b></p>	<p>Представление зав. кафедрой</p>	<p>После проверки индивидуального плана преподавателя (Форма №4)</p>
		<p>Организационно-педагогическое сопровождение студента, обучающегося по индивидуальному графику обучения в рамках академической мобильности</p> <p><b>0,1 балла – за 1 студента</b></p>	<p>Представление декана на помощника декана по академической мобильности с указанием ФИО студента и реквизитов приказа ректора об утверждении индивидуального графика обучения и копии приказа об отчислении</p>	<p>По факту оформления Learning agreement на студента и справки о периоде обучения</p>



		<p>Занятость преподавателя в учебном процессе в группах с иностранными студентами, которые проходят обучение в НГЛУ в рамках мобильности</p> <p><b>0,1 балла – за 1 студента</b></p>	<p>Представление декана, зав. кафедрой, приказ о зачислении и распределении студентов по направлениям и группам</p>	
	<p>Ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры: журнал посещаемости, журнал успеваемости, экзаменационные ведомости, экзаменационные листы, отчеты по практике</p>			
<p>Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам ДПО</p>		<p>Руководство реализацией новой дополнительной образовательной программы</p> <p><b>2 балла</b></p>	<p>Представление проректора по финансово-экономическому развитию</p>	<p>Начисление баллов производится на основании приказа ректора об организации программы, данных</p>

				декана ФДПОС, проректора по финансово-экономическому развитию. Баллы за внедрение каждой программы суммируются.
		Участие в реализации дополнительной образовательной программы  <b>1 балл</b>	Представление проректора по финансово-экономическому развитию	Начисление баллов производится на основании приказа ректора об организации программы, данных декана ФДПОС, проректора по финансово-экономическому развитию. Баллы за внедрение каждой программы суммируются.
Контроль качества обучения	Проведение текущего и промежуточного контроля по учебным дисциплинам и практикам в соответствии с программой РПД и программой практик по ФОС, имеющим экспертное заключение НМК	Проведение текущего контроля с применением ФОС, размещенных на дистанционно-образовательной платформе по всем дисциплинам, включенным в Индивидуальный план преподавателя, - <b>2 балла</b> не менее 50% дисциплин, включенных в Индивидуальный план преподавателя <b>1 балл</b>	Представление зав. кафедрой с визой лица, отвечающего за методическую и техническую поддержку преподавателей НГЛУ при подготовке ЭУМК, экспертное заключение НМК по профилю курса.	

	Оказание методической помощи молодым преподавателям кафедры при подготовке к проведению занятий; Посещение занятий ассистентов и ст преподавателей не реже одного раза в семестр			
Руководство разработкой научно-методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и участие в разработке материалов	Разработка РПД, включая ФОС, и ежегодное обновление			
	Разработка и ежегодное обновление материалов для организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и контроль за разработкой материалов для организации	Размещение материалов для организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры на дистанционно-образовательной платформе <b>1 балл</b>	Представление зав. кафедрой с визой лица, отвечающего за методическую и техническую поддержку преподавателей НГЛУ при подготовке ЭУМК, экспертное заключение НМК по профилю курса.	

	самостоятельной работы			
	Разработка программ практик, включая ФОС, и ежегодное обновление компонентов			
	Разработка и ежегодное обновление программы ГИА, включая ФОС			
Разработка новой ОПОП	Участие в разработке компонентов ОПОП	Научно-методическое руководство разработкой новой ОПОП <b>До 10 баллов</b>	Представление руководителя ОПОП	
Создание он-лайн курса		Руководство коллективом авторов по разработке он-лайн-курса <b>4 балла</b> Участие в разработке элементов он-лайн курса <b>2 балла</b>	Размещение он-лайн курса на образовательных платформах  Представление руководителя коллектива разработчиков	
Научно-методическое и консультационное сопровождение учебно-профессиональной деятельности обучающихся, участвующих в конкурсах профильной направленности		Подготовка студента (команды), занявшего(ую) призовые места (1-3)  на международных конкурсах профильной направленности, организатором которых является	Представление зав. кафедрой, копия диплома, грамоты	В случае подготовки студента к участию в конкурсе несколькими преподавателями количество баллов по представлению зав. кафедрой делится в соответствии с долей

		<p>а) Профильное министерство (ведомство), зарубежная профильная организация, другие образовательные организации высшего образования</p> <p><b>1 балл – 1 место</b></p> <p><b>0,9 балла – 2 место</b></p> <p><b>0,8 балла – 3 место</b></p> <p>б) НГЛУ</p> <p><b>0,5 балла – 1 место</b></p> <p><b>0,4 балла – 2 место</b></p> <p><b>0,3 балла – 3 место</b></p> <p>на всероссийских, региональных и общегородских конкурсах профильной направленности, организатором которых является</p> <p>а) Профильное министерство (ведомство), зарубежная профильная организация, другие</p>		участия преподавателей
--	--	---	--	------------------------

		<p>образовательные организации высшего образования</p> <p><b>0,5 балла – 1 место</b></p> <p><b>0,4 балла – 2 место</b></p> <p><b>0,3 балла – 3 место</b></p> <p>б) НГЛУ</p> <p><b>0,3 балла – 1 место</b></p> <p><b>0,2 балла – 2 место</b></p> <p><b>0,1 балла – 3 место</b></p>		
<p>Внутренняя оценка качества (экспертиза и рецензирование) элементов ОПОП</p>		<p>Рецензирование учебно-методического комплекса по дисциплине в качестве члена НМК</p> <p>За рецензирование одного УМК, УММ (включая РПД, ФОСы текущего и промежуточного контроля)</p> <p><b>2 балла</b></p> <p>За рецензирование рабочей программы практики и ФОСов к ней -</p> <p>1 балл</p> <p>За рецензирование программы ГИА</p> <p><b>1 балл</b></p>	<p>Представление председателя УМК, экспертное заключение</p>	

<p>Организация и проведение профессионально-ориентированных олимпиад и конкурсов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организатор</li> <li>- член оргкомитета</li> <li>- председатель жюри</li> <li>- член жюри</li> </ul>		<p style="text-align: center;">2 1 2 1</p>	<p>Приказ о проведении профессионально-ориентированных конкурсов и олимпиад; представление заведующих кафедр и деканов</p>	
--	--	--	--	--

**Показатели и критерии оценки эффективности труда работников из числа**

**ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА**

**(с 01.09.2019 г.)**

Наименование показателя/критерия оценки эффективности	Должности ППС												Форма подтверж дения, примечан ие
	Ассистент		Старший преподаватель		Доцент		Профессор		Зав. кафедрой		Декан		
	Мини мальн ое (поро говое значе ние), оклад	Сверх порого вого значен ия, стимул ирующ ая надбав ка	Мини мальн ое (поро говое значе ние), оклад	Сверх порого вого значен ия, стимул ирующ ая надбав ка	Миним альное (порог овое значен ие), оклад	Сверх порог ового значе ния, стиму лиру ющая надба вка	Мини мальн ое (поро говое значе ние), оклад	Сверх порого вого значен ия, стимул ирующ ая надбав ка	Мини мальн ое (поро говое значе ние), оклад	Сверх порог ового значе ния, стиму лиру ющая надба вка	Мини мальн ое (поро говое значе ние), оклад	Сверх порог ового значе ния, стиму лиру ющая надба вка	
<b>3. Воспитательная работа со студентами</b>													
3.1. Своевременное и качественное выполнение преподавателем плана внеучебной воспитательной работы со студентами в соответствии с планом ВР кафедры, факультета и вуза.	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	Отчет
3.2. Выполнение поручений руководства по обеспечению участия студентов в социально-значимых мероприятиях на базе НГЛУ.	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	Отчет
3.3. Выполнение структурным подразделением целевых показателей ВР в соответствии с техническим заданием кафедры, факультета на	Не применяется		Не применяется		Не применяется		Не применяется		100%	+1 за кажды е 10% перев	100%	+1,5 за кажды е 10% перев	Отчет



учебный год										ыполн ения целе вых показа телей		ыполн ения целе вых показа телей	
3.4. Организация и проведение внеучебных мероприятий по воспитанию студентов сверх запланированных значений по плану ВР кафедры и факультета с освещением в региональных и федеральных СМИ	-	за каждое меропр иятие на уровне: НГЛУ +0,1 города +0,2 област и + 0,3 РФ +0,4	-	за каждое меропр иятие на уровне: НГЛУ +0,1 города +0,2 област и + 0,3 РФ +0,4	-	за каждо е мероп рятия е на уровн е: НГЛ У +0,1 город а +0,2 облас ти +0,3 РФ +0,4	-	за каждое меропр иятие на уровне: НГЛУ +0,1 города +0,2 област и + 0,3 РФ +0,4	-	за каждо е мероп рятия е на уровн е: НГЛ У +0,1 город а +0,2 облас ти +0,3 РФ +0,4	-	за каждо е меропр иятие на уровн е: НГЛ У +0,1 город а +0,2 облас ти +0,3 РФ +0,4	Информа ция о проведен ном мероприя тии в СМИ
3.5. Участие преподавателя в мероприятиях по повышению квалификации в сфере воспитательной работы со студентами, в том числе из категории лиц с ОВЗ и инвалидов	2 в семест р	+1,5 за каждое меропр иятие	2 в семест р	+1,5 за каждое меропр иятие	2 в семестр	+1,5 за каждо е мероп рятия е	1 в семест р	+1,5 за каждое меропр иятие	1 в семест р	+1,5 за каждо е меропр иятие	1 в семест р	+1,5 за каждо е меропр иятие	Копия документа, подтвержд ающего участие в мероприят ии

3.6. Сопровождение обучающегося/команды/ группы обучающихся НГЛУ для участия в масштабных социально-значимых мероприятиях (олимпиады, конкурсы, форумы, фестивали, соревнования, митинги, шествия)	-	за каждое мероприятие на уровне: города +0,2 области + 0,3 РФ + 0,4	-	за каждое мероприятие на уровне: города +0,2 области + 0,3 РФ + 0,4	-	за каждое мероприятие на уровне: города +0,2 области + 0,3 РФ + 0,4	-	за каждое мероприятие на уровне: города +0,2 области + 0,3 РФ + 0,4	-	за каждое мероприятие на уровне: города +0,2 области + 0,3 РФ + 0,4	-	за каждое мероприятие на уровне: города +0,2 области + 0,3 РФ + 0,4	Копия документа, подтверждающего участие в мероприятии обучающегося под руководством преподавателя
3.7. Выполнение поручений руководства по обеспечению сопровождения студентов/команды/группы студентов для участия в масштабных социально-значимых мероприятиях (олимпиады, конкурсы, форумы, фестивали, соревнования, митинги, шествия)	Не применяется		Не применяется		Не применяется		Не применяется		100%	-	100%	-	Отчет
3.8. Участие преподавателя в реализации приоритетных проектов НГЛУ в сфере государственной молодежной политики (в составе проектной группы)	-	0,5 за каждый проект	-	0,5 за каждый проект	-	0,5 за каждый проект	-	0,5 за каждый проект	-	0,5 за каждый проект	-	0,5 за каждый проект	Представление руководителя проектной группы

3.9. Руководство проектной группой по реализации приоритетного проекта НГЛУ в сфере государственной молодежной политики	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект	Информация о реализации проекта за отчетный период на официальном сайте НГЛУ (распечатка)
3.10. Своевременное и качественное выполнение работы в качестве куратора академической группы/курса по направлению подготовки (в соответствии с утвержденным планом работы кураторов на текущий учебный год)	-	+3	-	+3	-	+3	-	+3	-	+3	Не применяется		Отчет
3.11. Обеспечение академических групп (1-2 курсы) и курсов (3-5 курсы) кураторами по направлению подготовки	Не применяется		Не применяется		Не применяется		Не применяется		Не применяется		100%	-	Приказ о назначении и кураторов
3.12. Своевременное и качественное выполнение работ в качестве куратора Координационного совета органов студенческого самоуправления/студенческого объединения/руководителя спортивной секции	-	+2	-	+2	-	+2	-	+2	-	+2	Не применяется		1) Приказ о назначении куратора 2) Положение о студенческом объединении,

													размещенное на сайте НГЛУ 3) Отчет о деятельности студенческого объединения в отчетный период
<b>4. Организационная и профориентационная деятельность</b>													
4.1. Своевременное и качественное выполнение преподавателем поручений по организации и проведению мероприятий в соответствии с утвержденным планом работы кафедры и факультета.	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	Отчет
4.2. Выполнение работ в качестве председателя Совета/ комиссии/ методобъединения по отдельному направлению на уровне кафедры	Не применяется												1) Отчет 2) Информация о деятельности Совета или Комиссии НГЛУ за отчетный

														период на официальном сайте НГЛУ (распечатка)
4.3. Выполнение преподавателем постоянных поручений на уровне факультета (секретарь Совета факультета и пр.);	-	0,3	-	0,3	-	0,3	-	0,3	-	0,3	-	0,3	0,3	Отчет
4.4. Выполнение преподавателем постоянных поручений на уровне кафедры (секретарь кафедры, ответственный за реализацию отдельного направления и пр.)	-	0,1	-	0,1	-	0,1	-	0,1	-	0,1	-	0,1	0,1	Отчет
4.5. Выполнение преподавателем разовых поручений руководства вуза	-	0,5	-	0,5	-	0,5	-	0,5	-	0,5	-	0,5	0,5	Отчет
4.6. Участие преподавателя в качестве исполнителя по разработке материалов, значимых для продвижения НГЛУ	-	за каждое мероприятие с освещением: - в региональных СМИ +0,2 - в федеральных СМИ +1	-	за каждое мероприятие с освещением: - в региональных СМИ +0,2 - в федеральных СМИ +1	-	за каждое мероприятие с освещением: - в региональных СМИ +0,2 - в федеральных СМИ +1	-	за каждое мероприятие с освещением: - в региональных СМИ +0,2 - в федеральных СМИ +1	-	за каждое мероприятие с освещением: - в региональных СМИ +0,2 - в федеральных СМИ +1	-	за каждое мероприятие с освещением: - в региональных СМИ +0,2 - в федеральных СМИ +1	за каждое мероприятие с освещением: - в региональных СМИ +0,2 - в федеральных СМИ +1	Отчет

						альны х СМИ +1					альны х СМИ +1		альны х СМИ +1	
4.7. Проведение мероприятия профориентационной направленности	2 в месяц	за каждое мероприятие на базе НГЛУ + 0,2 на базе школ + 0,3	2 в месяц	за каждое мероприятие на базе НГЛУ + 0,2 на базе школ + 0,3	1 в месяц	за каждое мероприятие на базе НГЛУ + 0,2 на базе школ + 0,3	1 в месяц	за каждое мероприятие на базе НГЛУ + 0,2 на базе школ + 0,3	-	за каждое мероприятие на базе НГЛУ + 0,2 на базе школ + 0,3	-	за каждое мероприятие на базе НГЛУ + 0,2 на базе школ + 0,3	Информация о проведенном мероприятии на сайте НГЛУ/ в СМИ (распечатка)	
4.8. Своевременное и качественное выполнение плана профориентационной работы кафедры, факультета, включая участие в образовательных выставках	Не применяется		Не применяется		Не применяется		Не применяется		100%	-	100%	-	Отчет	
4.8. Руководство профориентационным проектом (включая участие в реализации мероприятий по проекту)	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект	-	+1 за каждый проект			1) Отчет 2) Информация по реализации проекта за отчетный период на	

													официальном сайте НГЛУ (распечатка)
4.9. Участие преподавателя в разработке материалов профорientационной направленности для создания рекламных продуктов	-	от +0,1 до +2 за каждый проект	-	от +0,1 до +2 за каждый проект	-	от +0,1 до +2 за каждый проект	-	от +0,1 до +2 за каждый проект	-	от +0,1 до +2 за каждый проект	-	от +0,1 до +2 за каждый проект	Показатель эффективности по шкале от 0,1 до 2 баллов определяется по итогам работы на основании представленного отчета методом экспертной оценки со стороны первого проректора
4.10. Участие преподавателя в образовательных выставках	-	за каждое мероприятие	-	за каждое мероприятие	-	за каждое мероприятие	-	за каждое мероприятие	-	за каждое мероприятие	-	за каждое мероприятие	Информация по реализации

		на уровне: города +0,2 област и + 0,3 РФ + 0,4		на уровне: города +0,2 област и + 0,3 РФ + 0,4		рия е на уровн е: город а +0,2 облас ти + 0,3 РФ + 0,4		на уровне: города +0,2 област и + 0,3 РФ + 0,4		рия е на уровн е: город а +0,2 облас ти + 0,3 РФ + 0,4		рия е на уровн е: город а +0,2 облас ти + 0,3 РФ + 0,4	мероприя тия за отчетный период на официаль ном сайте НГЛУ (распечат ка)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--