

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.А. Добролюбова»
(НГЛУ)

15.03.2021

П Р И К А З
г. Нижний Новгород

№ 89 ОС/Д

**Об утверждении
конкурсных/аттестационных критериев**

В целях совершенствования качества научно-образовательной деятельности НГЛУ и в соответствии с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова»


П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести с 01.04.2021 г. в действие при оценке профессионального уровня научно-педагогических работников конкурсные/аттестационные критерии в Приложении 1.
2. Заведующим кафедрами и деканам ознакомить с данными критериями (Приложение 1) и базовым стандартом профессиональных компетенций (Приложение 2) всех работников структурных подразделений.
3. Кадровой комиссии руководствоваться данными критериями для выявления соответствия/несоответствия установленным требованиям лиц, впервые принимаемых на должности научно-педагогических работников НГЛУ, и лиц, у которых имеются трудовые отношения с НГЛУ.
4. Начальнику Управления делами О.Е. Марченко довести данный приказ под подпись до указанных в нем лиц.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение № 1: в 1 экз. на _____
Приложение № 2: в 1 экз. на _____

Ректор



 **Ж.В. Никонова**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора НГЛУ

от 15.03.2021 г. № 89 ОС/Д

Конкурсные/аттестационные критерии ННР:

1. Наличие компетенций в соответствии с базовым стандартом (Приложение 2)
2. Выполнение условий эффективного контракта – 100%*
3. Публикационная активность и участие в конференциях за последние 3 года**:

	Публикации	Конференции
Ассистент (без степени)	Не менее 3 публикаций, из них не менее 3 РИНЦ / ВАК	2
Старший преподаватель (без степени)		
Доцент (без степени)	Не менее 6 публикаций, из них не менее 2 ВАК и не менее 1 WoS /Scopus***	2
Ассистент (со степенью)		
Старший преподаватель (со степенью)		
Доцент (со степенью)	Не менее 9 публикаций, из них не менее 3 ВАК и не менее 2 WoS /Scopus****	3

Профессор	<p>Не менее 12 публикаций, из них не менее 4 ВАК и не менее 3 WoS / Scopus (в т.ч. не менее 1 Q1/Q2) и не менее 2 публикаций в соавторстве со студентом / внешним российским специалистом / зарубежным исследователем, в издании, входящем в базы цитирования;</p> <p>не менее 1 монографии (авторская/коллективная)</p>	5
-----------	--	---

* Применяется в отношении лиц, у которых имеются трудовые отношения с НГЛУ.

****Критерии публикационной активности могут не применяться для следующих категорий НПР:**

- преподавателей, вышедших из отпуска по беременности и родам или из отпуска по уходу за ребенком менее двух лет назад;
- преподавателей-практиков, работающих в НГЛУ на условиях внешнего совместительства, и преподавателей-практиков, для которых НГЛУ является основным местом работы менее двух лет;
- преподавателей кафедры физкультуры при условии полного соответствия требованиям ФГОС ВО
- для ассистента со стажем работы до 1 года при наличии плана достижения показателей публикационной активности до требуемого уровня к моменту прохождения следующего конкурсного отбора.

*** для трека «преподаватель-практик» - 2 учебных пособия или 1 учебник за 3 года

**** для трека «преподаватель-практик» - 1 WoS /Scopus + 2 учебных пособия или 1 учебник за 3 года / 4 учебных пособия или 2 учебника за 3 года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора НГЛУ
от 15.03.2021 г. № 89 ОС/Д

**Базовый стандарт профессиональных компетенций
работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
«Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (НГЛУ)**

Примечание: Настоящие требования базового стандарта включают входные требования для лиц, впервые принимаемых на работу, и конкурсные/аттестационные требования для лиц, у которых уже имеются трудовые отношения с НГЛУ. Входные требования могут использоваться при прохождении конкурсных/аттестационных процедур при оценке ранее принятых работников. Базовый стандарт не содержит специфические профессиональные требования к уровню квалификации, которые используются отдельно при оценке лиц в каждой профессиональной области.

№№	Разделы (элементы) базового стандарта	Требования к уровню компетенций научно-педагогических работников	Форма подтверждения
1.	Владение иностранным языком*	<p><u>Владение английским языком</u> для всех ННР, кроме ННР лингвистических кафедр, для которых английский язык является основным языком преподавания</p> <p>Уровень В2 в соответствии с Европейской шкалой оценивания CEFR.</p>	Сертификат об успешной сдаче международного экзамена по английскому языку не ниже уровня В2 / сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче экзамена не ниже требуемого уровня

		<p>Умение читать и составлять тесты с большой долей самостоятельности, поддержать беседу, выделить основную суть и аргументы за и против в дискуссии или лекции по своей профессиональной тематике, принять в ней участие, подготовить презентацию и отвечать на вопросы, написать текст на профессиональную тему, синтезировать информацию из разных источников, объяснить процедуру, описать детали, выдвинуть и развить аргумент и т.п.</p> <p><u>Владение английским или другим иностранным языком</u> для всех НПР лингвистических кафедр, для которых английский или другой иностранный язык является основным языком преподавания Уровень C2 в соответствии с Европейской шкалой оценивания CEFR. Понимание практически любого устного или письменного сообщения. Возможность составить письменный текст, опираясь на несколько устных и письменных источников. Обладание навыками спонтанной устной речи с высоким темпом и высокой степенью точности, с подчеркиванием оттенков значений даже в самых сложных случаях. Глубокое знание грамматического строя языка.</p>	<p>Сертификат об успешной сдаче международного экзамена по английскому языку не ниже уровня C2 / сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче экзамена не ниже требуемого уровня</p>
2.	Компьютерная грамотность	<p>Требования соответствуют базовому уровню:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использование базовых средств электронной коммуникации – электронной почты и программ для аудио/видеосвязи, используемых в НГЛУ, в том числе для проведения учебных и внеучебных мероприятий в дистанционном формате; 	<p>Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче проверочного теста о наличии практических компьютерных навыков не ниже базового уровня</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – простое использование текстовых редакторов – способность создать документ и сохранить его в формате pdf; – простое использование электронных таблиц Excel, способность создать вычисляемые формулы, использовать фильтры, сортировку, строить графики по табличным данным; – простое использование интернет-браузера – открытие страницы в браузере и поиск на ней информации; – базовые знания по информационной безопасности (понимание, что такое логин и что такое пароль, способность самостоятельно работать под своей учетной записью, умение создавать и использовать защищенные пароли, противостоять фишингу¹, способность сбросить кэш браузера); - базовые знания по управлению личным кабинетом преподавателя в ЭОИС НГЛУ (способность войти в личный кабинет, заполнять требуемые поля и размещать требуемую информацию, пользоваться цифровыми сервисами, включая направление запросов и заявок в структурные подразделения НГЛУ); – использование офисной техники – заправка бумаги в принтер, изготовление скана бумажного документа, выбор принтера при печати, изготовление двусторонних копий документов 	
3.	Навыки подготовки академических текстов*	Знать и соблюдать принципы, традиции и практики подготовки, публикации и распространения научной информации в своей и смежных дисциплинах, в том числе:	Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче теста на наличие практических навыков подготовки академических тестов

¹ Фишинг – вид интернет-мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей – логинам и паролям.

		<ul style="list-style-type: none"> – принципы и процедуры рецензирования публикаций, грантовых заявок и т.д., в том числе недопущение конфликта интересов в научной деятельности; – принципы академической этики в проведении исследований и подготовке публикаций; – понятие и критерии авторства и научного приоритета; – основные понятия права интеллектуальной собственности в применении к научной деятельности, в т.ч. порядок размещения электронных версий публикаций на различных ресурсах, допустимость републикации научных работ и заимствований; – традиции и принципы структурирования научного текста (аннотация, ключевые слова, ссылочный аппарат и т.д.); – характеристики добросовестности научных изданий. 	
4.	Знание основных локальных нормативных актов и правил деятельности НГЛУ	<p>Работник обязан знать следующие основные локальные нормативные акты НГЛУ, непосредственно связанные с трудовой деятельностью научно-педагогических работников университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Правила внутреннего трудового распорядка НГЛУ; – Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» - Положение об оценке эффективности трудовой деятельности и об установлении выплат стимулирующего характера работникам профессорско-преподавательского состава НГЛУ 	Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче теста на знание основных локальных нормативных актов и правил деятельности НГЛУ

		<ul style="list-style-type: none"> - Политика НГЛУ в отношении обработки персональных данных работников, обучающихся и абитуриентов НГЛУ - Положение об обработке и защите персональных данных - Антикоррупционная политика Нижегородского государственного лингвистического университета им. Н.А. Добролюбова; - Положение о конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова». <p>Педагогические работники дополнительно обязаны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования НГЛУ; - Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся НГЛУ; - Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ; - Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися НГЛУ; - Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова». - Правила внутреннего распорядка обучающихся НГЛУ; 	
--	--	---	--

		<p>- Положение о повышении квалификации преподавателей НГЛУ;</p> <p>- Приказ о подготовке к учебному году, регулирующий планирование и учет объема учебной нагрузки научно-педагогических работников НГЛУ на конкретный учебный год;</p> <p>- Регламент планирования, утверждения и публикации расписания учебных занятий в НГЛУ;</p> <p>- Порядок пользования педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в НГЛУ.</p> <p>Научные работники дополнительно обязаны знать:</p> <p>– Положение об организации и проведении научных исследований, осуществляемых в НГЛУ в соответствии с государственным заданием и техническим заданием руководства.</p> <p>Работники, не говорящие на русском языке, обязаны ознакомиться с локальными нормативными актами НГЛУ, переведенными на английский язык.</p>	
5.	Использование корпоративных информационных систем	Работник обязан знать и владеть навыками использования интерфейсов официального сайта НГЛУ, внутреннего портала НГЛУ, позволяющих подавать заявки, служебные записки, получать консультации, участвовать в конкурсах НГЛУ.	Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче практического теста по использованию корпоративных информационных систем

6.	<p>Пользование библиотечными базами данных*</p>	<p>Требования соответствуют продвинутому уровню:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание и умение пользоваться сайтом библиотеки НГЛУ; – владение электронным каталогом библиотеки, процедурой поиска и заказа издания; – представление о контенте (типе документов, данных), содержащихся в электронной подписке библиотеки; – знание основных правил использования электронных ресурсов и существующих лицензионных ограничений, условий получения удаленного доступа к электронным библиотечным ресурсам; – владение сводным каталогом электронной подписки НГЛУ, умение найти и открыть требуемую журнал/книгу в электронном виде; – знание перечня профильных электронных ресурсов в своей области деятельности из имеющихся в электронной подписке библиотеки; – умение составить поисковый запрос, найти и открыть документы в профильных электронных ресурсах; – владение системой федеративного поиска по всей электронной подписке библиотеки (дискавери-системой EDS), умение составить поисковый запрос по профильной тематике в EDS; – базовое владение системами библиографического поиска; – умение корректно внедрять и использовать электронные ресурсы библиотеки в учебном процессе, корректно использовать и ссылаться на них в научных публикациях. <p>Знание механизма создания постоянных ссылок на электронные издания, умение пользоваться стандартом DOI.</p>	<p>Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче практического теста по использованию библиотечных баз данных</p>
----	--	--	---

7.	Владение инструментами поиска, распространения и обсуждения научной информации*	<p>Работник должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проводить поиск научной литературы с использованием соответствующих информационных систем, как общедоступных, так и подписных, релевантных для его предметной области; – Знать основные формальные характеристики научных публикаций, различия между их стадиями (препринт – труды конференции, постпринт – статья) и типами (статья, глава, рецензия и т.д.); – Размещать свои препринты и постпринты как на соответствующих серверах НГЛУ, так и в общедоступных репозиториях, использование которых принято в соответствующей предметной области (arXiv, RePEc и т.д.); – Знать основные метаданные научных публикаций (аффилиация, авторские идентификаторы, сведения о грантовой поддержке, DOI, ISSN) и соблюдать соответствующие правила, закрепленные в локальных нормативных актах НГЛУ (указание аффилиации, внесение публикаций и авторских идентификаторов на личную страницу); – Знать базовые понятия прикладной наукометрии (цитирования и самоцитирования, простой поиск и анализ цитирований в Web of Science и/или Scopus). 	Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче практического теста на владение инструментами поиска, распространения и обсуждения научной информации
8.	Знание механизмов оценки и поддержки учебно-методической и научной	<p>Работник должен знать механизм работы следующих инструментов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ежегодная оценка эффективности учебно-методической и научно-исследовательской деятельности, включая процедуры внесения и верификации публикаций в личный кабинет ЭОИС; 	Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче практического теста на знание механизмов оценки и поддержки учебно-методической и научной деятельности НГЛУ

	деятельности НГЛУ	<ul style="list-style-type: none"> – Повышающий коэффициент за результаты НИР в прошедшем учебном году и «Пакеты «Академик» и «Наука» в рамках эффективного контракта; – Внутренние конкурсы проектов, а также инструменты и службы поддержки получения и оформления внешних грантов, и контрактов; – Академический кадровый резерв. 	
9.	Разработка программ учебных дисциплин	<p>Работник способен разработать и разместить в информационных системах НГЛУ программу по учебной дисциплине, порученной ему как лектору/преподавателю (или ответственному за разработку программы):</p> <ul style="list-style-type: none"> – в соответствии с шаблоном и по процедурам, утвержденным в НГЛУ; – в срок и в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами НГЛУ. 	Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче теста на наличие практических навыков разработки РПД
10.	Использование ЭОИС (Learning Management System)	<p>Уметь пользоваться корпоративной электронной образовательно-информационной системой – для поддержки учебного процесса.</p> <p>Требования к НПР соответствуют продвинутому уровню (включая требования базового уровня):</p> <p>Базовый уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение размещать материалы на сайтах дисциплин, использовать файлообменник для передачи файлов обучающимся; – умение организовывать сбор выполненных заданий слушателей в установленные сроки; – умение проводить тестирования слушателей по дисциплине; – умение размещать объявления на сайте дисциплины; – умение рассылать уведомления слушателям; 	Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче теста на наличие практических навыков по разработке и управлению учебным курсом в ЭОИС в соответствии с установленными требованиями

		<p>– умение работать в обязательных модулях системы, обеспечивающих организацию учебного процесса: курсовые работы и выпускные квалификационные работы, проверка на плагиат, загрузка отзывов и др.</p> <p>Продвинутый уровень:</p> <p>– умение встраивать в материал интерактивные ссылки на внешние источники информации, включать видеоконтент;</p> <p>– умение использовать «журнал оценок» для фиксации текущей успеваемости слушателей по дисциплине, формировать итоговую оценку.</p>	
11.	Знание основных академических и корпоративных ценностей университета	<p>Работник должен быть знаком с академическими и корпоративными ценностями университета, изложенными в следующих локальных нормативных актах НГЛУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Стратегия развития НГЛУ до 2030 года; - Кодекс этики и служебного поведения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова». – курс «Академические ценности». 	Сертификат Корпоративного университета НГЛУ об успешной сдаче теста на знание стратегических целей и задач НГЛУ до 2030 года, академических ценностей университета и принципов корпоративной этики и служебного поведения

* Применяется с декабря 2021 года